

Styrelse/Nämnd: Kommunfullmäktige

Dag, tid: 2020-06-17, kl. 18.00 **Obs! Onsdag**

Plats: Kf-salen

Övrigt: Med tanke på coronaviruset (Covid-19) uppmanas alla som har symtom som påminner om förkylning eller influensa att stanna hemma och kalla in en ersättare istället.

Sammanträdet avslutas med lättare måltid i Apladalsstugan
(meddela ev. matavvikelser eller om du har förhinder att följa med)

Meddelande om vem som ska tjänstgöra ska snarast lämnas till kommunkansliet genom att skicka e-post till riitta.andersson@varnamo.se

Ärenden:	Dnr:	Sida:
Beslutsärenden		
1 Val av justerare		3
2 Interpellationer och frågor		
3 Anvisning av medel för projekt 231052 Utemiljö Östboskolan	KS.2020.317	4 - 8
4 Anvisning av medel för ombyggnad av Trälleborgsskolans kök projekt 233010	KS.2020.318	9 - 12
5 Anvisning av medel för nybyggnad av förskolan "Nya Jannelund" i Bredaryd, projekt 234005	KS.2020.319	13 - 17
6 Anvisning av medel för till- och ombyggnad av Trälleborgsskolan projekt 235021	KS.2020.320	18 - 22
7 Medborgarinitiativ - Cykelväg mellan Lanna och Bredaryd;	KS.2019.665	23 - 28
8 Godkännande om att starta nybyggnation på området söder om sjukhuset	KS.2020.290	29 - 33
9 Markanvisningsavtal gällande Mossle 16:20 kv. Sjukstugan i Värnamo	KS.2020.301	34 - 44
10 Media Center i Jönköpings län - Årsredovisning, revisionsberättelse för 2019 samt hemställan om ansvarsfrihet.	KS.2020.289	45 - 65
11 Motion - Tiggeriförbud i Värnamo	KS.2019.33	66 - 69

2020-06-17

2
2(2)

12	Arvodesbestämmelser för förtroendevalda, revidering	KS.2020.329	70 - 84
13	Samverkansavtal med Smålands Turism	KS.2020.303	85 - 91
14	Årsredovisningar stiftelser 2019	KS.2020.312	92 - 109
15	Årsredovisning 2019 - Stiftelsen Borgen	KS.2020.292	110 - 126
16	Motioner		127
17	Medborgarinitiativ		128 - 133
18	Meddelanden		
19	Övriga ärenden		

Camilla Rinaldo Miller
Ordförande

Riitta Andersson
Sekreterare

Fullmäktigesammanträdet direktsänds i Värnamo Närradio FM 98,1 och du kan se det i webbsändning på <http://www.varnamo.se/webbsandning>

FÖRSLAG TILL JUSTERINGSPERSONER – KOMMUNFULLMÄKTIGE 2020, reviderad

12/12	Lena Freij (KD) och Jerker Friberg (SD)	18/12 kl.15.00
30/1	Terje Freij (M) och Milka Cado (S)	5/2 kl.15.00
27/2	Agnes Johansson (M) och Åke Wilhelmsson (S)	4/3 kl.15.00
26/3	Tobias Pettersson (M) och Khalid Poricanen (S)	1/4 kl.15.00
23/4	Inger Axelsson (C) och Linda Svensson (V)	29/4 kl.15.00
28/5	Håkan Johansson (KD) och Boo Karlsson (SD)	3/6 kl.15.00
17/6	Gabrielle Davidsson (C) och Johnny Hornbrink (SD)	24/6 kl.15.00
27/8	Malin Ekman (L) och Sylvia Friberg (SD)	2/9 kl.15.00
24/9	Terje Freij (M) och Susanne Andersson (S)	30/9 kl.15.00
29/10	Carina Källman (M) och Anette Myrvold (S)	4/11 kl.15.00
26/11	Eva Törn (M) och Britt-Marie Sellén Nilsson (S)	2/12 kl.15.00
17/12	Thomas Sköld (M) och Bo Svedberg (S)	22/12 (tisd) kl.15.00

Vid förhinder går den som ersätter in som justeringsperson.

Tid för justering angivet datum är alltid kl.15.00 (om inte annat angetts) och plats är kommunkansliet.

§ 226 Dnr: KS.2020.317

Anvisning av medel för projekt 231052 Utemiljö Östboskolan

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att ge tekniska utskottet startbesked för investeringen, samt

att anvisa 4 000 000 kr ur 2020 års investeringsbudget
för ombyggnad av utemiljön ”Östboskolan”/Expoområdet.

Ärendebeskrivning

Efter genomförda ombyggnader för kök, skola och förvaltningslokaler vid Expoområdet (fd Östboskolan) har medel anslagits för att bygga om utemiljön och infart med mera till den östra sidan.

En ny infart har anordnats från den nya bussgatan (Östbovägen) och tekniska förvaltningen avser främst att skapa bättre flöden för olika trafikslag samt anordna parkeringar för de olika verksamheterna som en helhetslösning.

Skolgården är hanterad separat i skolprojektet och är helt skild ifrån detta område och berörs inte.

Efter genomförd ombyggnation av köket konstateras att trafikvolymerna till och från köket har underskattats. Tekniska utskottet gör anpassningar i detta projekt för att förbättra situationen men kan också behöva återkomma för översyn i kommande projekt i området.

Utformning sker i samverkan med de verksamheter som nu är etablerade i området.

Till projektet har anslagits totalt 7 miljoner kr under perioden 2019 - 2021. Arbetena påbörjades hösten 2019 och pågår. Arbetena drivs i egen regi av tekniska förvaltningens gata/park avdelningen och anpassas med hänsyn till pågående verksamheter.

Medel ur 2019 års budget om 1 miljon kr anvisades av kommunfullmäktige 31 oktober 2019.

Tekniska utskottet beslutade 12 maj 2020, § 121 föreslå kommunfullmäktige besluta

att anvisa 4 000 000 kr ur 2020 års investeringsbudget
för ombyggnad av utemiljön
”Östboskolan”/Expoområdet.

Beslut skickas till:

§ 121 Dnr: TU.2019.134

Anvisning av medel för projekt 231052 Utemiljö ”Östboskolan”

Beslut

Tekniska utskottet föreslår kommunfullmäktige besluta

att anvisa 4 000 000 kr ur 2020 års investeringsbudget
för ombyggnad av utemiljön
”Östboskolan”/Expoområdet.

Ärendebeskrivning

Ref till projektblad [KF065](#)

Efter genomförda ombyggnader för kök, skola och förvaltningslokaler vid Expoområdet (fd Östboskolan) har medel anslagits för att bygga om utemiljön och infart mm till den östra sidan.

En ny infart har anordnats från den nya bussgatan (Östbovägen) och vi avser främst att skapa bättre flöden för olika trafikslag samt anordna parkeringar för de olika verksamheterna som en helhetslösning. Skolgården är hanterad separat i skolprojektet och är helt skild ifrån detta område och berörs inte. Efter genomförd ombyggnation av köket konstateras att trafikvolymerna till och från köket har underskattats. Vi gör anpassningar i detta projekt för att förbättra situationen men kan också behöva återkomma för översyn i kommande projekt i området.

Utformning sker i samverkan med de verksamheter som nu är etablerade i området. Till projektet har anslagits totalt 7 mnkr under perioden 2019 - 2021. Arbetena påbörjades hösten 2019 och pågår.

Arbetena drivs i egen regi av Tekniska förvaltningens gata/park avdelningen och anpassas med hänsyn till pågående verksamheter.

Medel ur 2019 års budget om 1 mnkr anvisades av kommunfullmäktige 2019-10-31.

Förslag till beslut

Tekniska utskottet föreslår kommunfullmäktige besluta

att anvisa 4 000 000 kr ur 2020 års investeringsbudget
för ombyggnad av utemiljön
”Östboskolan”/Expoområdet.

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige

Anvisning av medel för projekt 231052 Utemiljö "Östboskolan"

Ärendebeskrivning

Ref till projektblad [KF065](#)

Efter genomförda ombyggnader för kök, skola och förvaltningslokaler vid Expoområdet (fd Östboskolan) har medel anslagits för att bygga om utemiljön och infart mm till den östra sidan.

En ny infart har anordnats från den nya bussgatan (Östbovägen) och vi avser främst att skapa bättre flöden för olika trafikslag samt anordna parkeringar för de olika verksamheterna som en helhetslösning. Skolgården är hanterad separat i skolprojektet och är helt skild ifrån detta område och berörs inte. Efter genomförd ombyggnation av köket konstateras att trafikvolymerna till och från köket har underskattats. Vi gör anpassningar i detta projekt för att förbättra situationen men kan också behöva återkomma för översyn i kommande projekt i området.

Utformning sker i samverkan med de verksamheter som nu är etablerade i området. Till projektet har anslagits totalt 7 mnkr under perioden 2019 - 2021. Arbetena påbörjades hösten 2019 och pågår. Arbetena drivs i egen regi av Tekniska förvaltningens gata/park avdelningen och anpassas med hänsyn till pågående verksamheter.

Medel ur 2019 års budget om 1 mnkr anvisades av kommunfullmäktige 2019-10-31.

Tekniska förvaltningen

Tekniska utskottet

Dnr: TU.2019.134

Beslutsförslag

Tekniska utskottet föreslår kommunfullmäktige besluta

Att anvisa 4 000 000 kr ur 2020 års investeringsbudget
för ombyggnad av utemiljön
”Östboskolan”/Expoområdet.

Claes Karlsson
Fastighetschef

Jesper du Rietz
Förvaltningschef

Utemiljö Östboskolan		Projektblad nr KF:	KF 065
		Projektblad nr Förv.:	
		Upprättad den:	2018-03-01 8
		Upprättad av:	Claes Karlsson
		Reviderad den:	2019-04-08
		Projektnr i Ek.system:	23xxxx (0147)
		Samråd avseende:	
Uppdragsgivare/beställare(nämnd):	Tekniska utskottet	Miljö	
Utförare(nämnd):	Tekniska utskottet	Energi	

Beskriv process från behov till förslag enligt riktlinjer för investeringsprocess:
(tänk om→optimera→bygg om→bygg nytt)

I samband med de stora ombyggnadsarbeten som nu genomförs på Östboskolan där respektive projekt tar sin del kring utemiljön har Tekniska förvaltningen konstaterat att omgivande ytor har stort behov av upprustning och modernisering. Likaså påverkar den nya bussgatan utfarter och trafik på Expovägen och en samordnad infart från Expovägen är att föredra. Samtidigt har vi möjlighet att omdisponera tekniska försörjningssystem för el (högspänning från Värnamo Energi) och förbättra dagvattenhantering mm.

Nettoeffekt på driftbudget för beställaren:	Kapitaltjänstkostnaden fördelas på anläggningens nyttjare/hyresgäster
--	---



Beskrivning av investeringsprojektet:

Vi föreslår att i anslutning till och i samband med aktuella ombyggnadsprojekt vid Östboskolan genomföra upprustning av utemiljön. För att genomföra en komplett ombyggnad föreslås att projektet förlängs och utökas till 2021. Delar av projektet finansieras med medel för planerat underhåll

Nyckeltal	
Nybyggnadsyta:	0 m ²
Ombyggnadsyta:	- m ²
Driftkostnadsjust./år:	50 kkr/år
Kapitaltjänstkostnadsjust./år:	300 kkr/år
Avskrivningstid (genomsnitt):	-år
Evakueringskostnad:	0 kkr
Kalkylnivå 0-3:	2

	År	Bedömd kostnad i kkr	
		Budget	Utfall 181231
Anvisade medel/utfall	t.o.m. 2018	0	0
Investeringsbudget	2019	1 000	
Investeringsbudget	2020	4 000	
Investeringsbudget	2021	2 000	
Investeringsbudget	2022		
Investeringsplan	2023		
Investeringsplan	2024		
Investeringsplan	Framtid		
Totalinvestering		7 000	

Avtal:	
---------------	--

§ 227 Dnr: KS.2020.318

Anvisning av medel för ombyggnad av Trälleborgsskolans kök projekt 233010

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att ge tekniska utskottet startbesked för investeringen, samt

att anvisa 1 000 000 kr ur 2020 års investeringsbudget för ombyggnad av kök vid Trälleborgsskolan, projekt 233010.

Ärendebeskrivning

I Serviceförvaltningens samlade investeringsplan finns en ombyggnad och renovering av Trälleborgsskolans kök.

Tekniska förvaltningen har nu kommit till planeringsfasen och kan med fördel integrera detta arbete med planering och projektering av Trälleborgsskolans utbyggnad. Förvaltningen kan också samordna entreprenadarbetena med kommande tillbyggnad av skolan för att minimera störningar för verksamheten.

Tekniska utskottet beslutade 12 maj 2020, § 122 föreslå kommunfullmäktige besluta

att anvisa 1 000 000 kr ur 2020 års investeringsbudget för ombyggnad av kök vid Trälleborgsskolan, projekt 233010.

Beslut skickas till:

§ 122 Dnr: TU.2020.81

Anvisning av medel för ombyggnad av Trälleborgsskolans kök, projekt 233010

Beslut

Tekniska utskottet föreslår kommunfullmäktige besluta
att anvisa 1 000 000 kr ur 2020 års investeringsbudget för ombyggnad av kök vid Trälleborgsskolan, projekt 233010.

Ärendebeskrivning

Ref till projektblad [KF240](#)

I Serviceförvaltningens samlade investeringsplan finns en ombyggnad och renovering med i enlighet med projektbladet. Vi har nu kommit till planeringsfasen och kan med fördel integrera detta arbete med planering och projektering av Trälleborgs-skolans utbyggnad. Vi kan också samordna entreprenadarbetena med kommande tillbyggnad av skolan för att minimera störningar för verksamheten. Vi begär härmed att anslagna medel i 2020 års investeringsbudget anvisas till projektet för planering och projektering.

Förslag till beslut

Tekniska utskottet föreslår kommunfullmäktige besluta
att anvisa 1 000 000 kr ur 2020 års investeringsbudget för ombyggnad av kök vid Trälleborgsskolan, projekt 233010.

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige

Anvisning av medel för ombyggnad av Trälleborgsskolans kök, projekt 233010

Ärendebeskrivning

Ref till projektblad [KF240](#)

I Serviceförvaltningens samlade investeringsplan finns en ombyggnad och renovering med i enlighet med projektbladet. Vi har nu kommit till planeringsfasen och kan med fördel integrera detta arbete med planering och projektering av Trälleborgsskolans utbyggnad. Vi kan också samordna entreprenadarbetena med kommande tillbyggnad av skolan för att minimera störningar för verksamheten. Vi begär härmed att anslagna medel i 2020 års investeringsbudget anvisas till projektet för planering och projektering.

Beslutsförslag

Tekniska utskottet föreslår kommunfullmäktige besluta

Att anvisa 1 000 000 kr ur 2020 års investeringsbudget för ombyggnad av kök vid Trälleborgsskolan, projekt 233010.

Claes Karlsson
Fastighetschef

Jesper du Rietz
Förvaltningschef

Trälleborgsskolans kök, renovering och ombyggnad		Projektblad nr KF:	KF 240
		Projektblad nr Förv.:	
		Upprättad den:	2017-02-15 12
		Upprättad av:	Claes Karlsson
		Reviderad den:	2019-04-08
		Projektnr i Ek.system:	
		Samråd avseende:	Datum:
Uppdragsgivare/beställare(nämnd):	Service nämnden	Miljö	
Utförare(nämnd):	Tekniska utskottet	Energi	

Beskriv process från behov till förslag enligt riktlinjer för investeringsprocess:
(tänk om→optimera→bygg om→bygg nytt)

Serviceförvaltningen har i sin inventering konstaterat att Trälleborgsskolans kök inom planperioden kommer att ha passerat 30 års-strecket och kan därmed anses tekniskt förbrukat och även avskrivet.

Nettoeffekt på driftbudget för beställaren:

Bild, karta etc:

Beskrivning av investeringsprojektet:

Vi förutser ett behov av en större renovering inom planperioden, ej att förväxla med Trälleborgsskolans tillbyggnad i vilken matsalen och varumottagningen är inkluderad. Detta projekt avser endast tillagningsköket. Kostnaden bedöms bli i nivå med liknande renovering på Mossleskolan men då projektet ligger relativt långt fram sätts kalkylnivån till 3. Med anledning av att Trälleborgsskolans tillbyggnad är försenad så kan projekten komma att genomföras samordnat.

Nyckeltal	
Nybyggnadsyta:	m ²
Ombyggnadsyta:	m ²
Driftkostnadsjust./år:	kkkr/år
Kapitaltjänstkostnadsjust./år:	600 kkr/år
Avskrivningstid (genomsnitt):	30 år
Evakueringskostnad:	kkkr
Kalkylnivå 0-3:	3

	År	Bedömd kostnad i kkr	
		Budget	Utfall t.o.m 171231
Anvisade medel/utfall	t.o.m 2017		
Investeringsbudget	2018		
Investeringsbudget	2019		
Investeringsplan	2020	1 000	
Investeringsplan	2021	5 000	
Investeringsplan	2022	6 000	
Investeringsplan	2023		
Investeringsplan	Framtid-		
Totalinvestering		12 000	

Avtal:

§ 228 Dnr: KS.2020.319

Anvisning av medel för nybyggnad av förskolan "Nya Jannelund" i Bredaryd, projekt 234005

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att ge tekniska utskottet startbesked för investeringen, samt

att anvisa 5 000 000 kr ur 2020 års investeringsbudget för
nybyggnad av förskolan "Nya Jannelund" i Bredaryd,
projekt 234005.

Ärendebeskrivning

I enlighet med beslut i barn-och utbildningsnämnden 27 februari 2019 samt information i tekniska utskottet 12 februari 2019 ändrades investeringsbudgeten för aktuellt projekt till att omfatta rivning av befintlig byggnad med uppförande av en helt ny på samma tomt innehållande 6 avdelningar.

Planering pågår och tekniska förvaltningen har inte lyckats uppfylla alla de önskemål som barn- och utbildningsförvaltningen framförde i sitt beslut 27 februari 2019.

Vad gäller "konceptförskola" så har tekniska förvaltningen varit tvungen att överge vinkelutformningen, dels på grund av tomtens förutsättningar (mått) dels att 6 avdelningar med större kök är svårt att applicera på konceptförskolan. Förvaltningen tar dock med respektive avdelnings planlösning vilket gör att man fångar in grundtankarna från konceptförskolan. Samma princip kommer gälla för de kommande förskolorna innehållande 6 avdelningar.

Tekniska förvaltningen har heller inte löst evakueringslokaler på befintligt skolområde. Det fanns helt enkelt inte tillräckligt med utrymme.

En väl fungerande lösning har hittats i samarbete med Bredaryd-Lanna IK på en del av deras anläggning.

Planerings- och projekteringsarbetet har startat och förvaltningen avser att förbereda för evakuering och rivning till hösten 2020. Arbetena kommer att upphandlas som totalentreprenad med inarbetade funktionskrav från tidigare förskolebyggnationer.

Tekniska utskottet beslutade 12 maj 2020, § 123 föreslå kommunfullmäktige besluta

att anvisa 5 000 000 kr ur 2020 års investeringsbudget
för nybyggnad av förskolan "Nya
Jannelund" i Bredaryd, projekt 234005

Beslut skickas till:

§ 123 Dnr: TU.2019.16

Beslutsunderlag inför utbyggnad av Jannelunds förskola i Bredaryd

Beslut

Tekniska utskottet föreslår kommunfullmäktige besluta

Att anvisa 5 000 000 kr ur 2020 års investeringsbudget för nybyggnad av förskolan ”Nya Jannelund” i Bredaryd, projekt 234005

Ärendebeskrivning

Ref till projektblad [KF085](#)

I enlighet med beslut i Barn-och utbildningsnämnden 2019-02-27 samt information Tekniska utskottet 2019-02-12 ändrades investeringsbudgeten för aktuellt projekt till att omfatta rivning av befintlig byggnad med uppförande av en helt ny på samma tomt innehållande 6 avdelningar.

Planering pågår och vi har ej lyckats uppfylla alla de önskemål som Barn- och utbildningsförvaltningen framförde i sitt beslut 2019-02-27. Vad gäller ”konceptförskola” så har vi varit tvungna att överge vinkelutformningen, dels på grund av tomtens förutsättningar (mått) dels att 6 avdelningar med större kök är svårt att applicera på konceptförskolan. Vi tar dock med respektive avdelnings planlösning vilket gör att vi fångar in grundtankarna från konceptförskolan. Samma princip kommer gälla för de kommande förskolorna innehållande 6 avdelningar.

Vi har heller inte löst evakueringslokaler på befintligt skolområde. Det fanns helt enkelt inte tillräckligt med utrymme.

Vi har hittat en väl fungerande lösning i samarbete med Bredaryd-Lanna IK på en del av deras anläggning.

Planerings- och projekteringsarbetet har startat och vi avser att förbereda för evakuering och rivning till hösten 2020. Arbetena kommer att upphandlas som totalentreprenad med inarbetade funktionskrav från tidigare förskolebyggnationer. Vi beräknar att 5 mnkr kan lyftas ur 2020 års anslagna investeringsbudget för de delar som genomförs under innevarande år.

Förslag till beslut

Tekniska utskottet föreslår kommunfullmäktige besluta

att anvisa 5 000 000 kr ur 2020 års investeringsbudget för nybyggnad av förskolan ”Nya Jannelund” i Bredaryd, projekt 234005

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige

Beslutsunderlag inför utbyggnad av Jannelunds förskola i Bredaryd

Ärendebeskrivning

Ref till projektblad [KF085](#)

I enlighet med beslut i Barn- och utbildningsnämnden 2019-02-27 samt information Tekniska utskottet 2019-02-12 ändrades investeringsbudgeten för aktuellt projekt till att omfatta rivning av befintlig byggnad med uppförande av en helt ny på samma tomt innehållande 6 avdelningar.

Planering pågår och vi har ej lyckats uppfylla alla de önskemål som Barn- och utbildningsförvaltningen framförde i sitt beslut 2019-02-27. Vad gäller ”konceptförskola” så har vi varit tvungna att överge vinkelutformningen, dels på grund av tomtens förutsättningar (mått) dels att 6 avdelningar med större kök är svårt att applicera på konceptförskolan. Vi tar dock med respektive avdelnings planlösning vilket gör att vi fångar in grundtankarna från konceptförskolan. Samma princip kommer gälla för de kommande förskolorna innehållande 6 avdelningar.

Vi har heller inte löst evakueringslokaler på befintligt skolområde. Det fanns helt enkelt inte tillräckligt med utrymme. Vi har hittat en väl fungerande lösning i samarbete med Bredaryd-Lanna IK på en del av deras anläggning.

Planerings- och projekteringsarbetet har startat och vi avser att förbereda för evakuering och rivning till hösten 2020. Arbetena kommer att upphandlas som totalentreprenad med inarbetade funktionskrav från tidigare förskolebyggnationer. Vi beräknar att 5 mnkr kan lyftas ur 2020 års anslagna investeringsbudget för de delar som genomförs under innevarande år.

Tekniska förvaltningen

Tekniska utskottet

Dnr: TU.2019.16

Beslutsförslag

Tekniska utskottet föreslår kommunfullmäktige besluta

Att anvisa 5 000 000 kr ur 2020 års investeringsbudget
för nybyggnad av förskolan ”Nya
Jannelund” i Bredaryd, projekt 234005

Claes Karlsson
Fastighetschef

Jesper du Rietz
Förvaltningschef

Objekt	124xx	Reviderad den	2019-08-07	Bredaryd Ny förskola, 6 avdelningar
Projektblad nr	0124	Revidering	2020-05-25	
Upprättad den	2013-02-18	TN prioritet		
Upprättad av	CKN	KF nr	KF085	



Beskrivning

Barn- och utbildningsförvaltningen har aviserat ett behov av att på längre sikt skapa fler förskoleplatser samt förnya förskolelokaler i Bredaryd. Tanken är att i anslutning till Jannelunds förskola bygga 2 nya avdelningar som även kan ersätta befintlig förskola Rönnen som i dagsläget är inrymd i en bostadsrättslägenhet (s.k. lägenhetsförskola) och Klockargården som är en tillfällig lösning i externt förhyrd lokal. Bostadsrätten kan sedan säljas. Barn- och utbildningsnämndens nettokostnadsberäkning ska beaktas eftersom externt förhyrda lokaler sägs upp.

Förberedande arbeten med tomtmark och detaljplan har hanterats inom Samhällsbyggnadsförvaltningen. Fuktproblem vid Jannelunds förskola föranleder oss att nu tidigarelägga investeringen. Detta för att skapa evakueringslokaler när nuvarande lokaler repareras på grund av detta.

Efter utredning av fuktproblematiken och fråga kring renovera eller riva och bygga nytt har barn- och utbildningsnämnden med vår utredning som grund förordat rivning och nybyggnation av totalt 6 avdelningar. Detaljplan finns framme och vi vill samordna projekteringen med två andra nya förskolor, nämligen Ekenhaga/Fräkenvägen och Magnusgatan i Värnamo.

Kalkylnivå 2:

Nyckeltal		Bedömd kostnad	
Ombyggnadsyta	- m ²	Investeringsplan 2019	10 000 kkr
Nybyggnadsyta	1300 m ²	Investeringsplan 2020	10 000 kkr
Driftskostnadsökning	360 kkr/år	Investeringsplan 2021	10 000 kkr
Kapitalkostnadsökning	2700 kkr/år	Investeringsplan 2022	15 000 kkr
(avskrivningstid 40 år)		Totalkostnad	45 000 kkr

Uppdragsgivare/brukare: Barn- och utbildningsförvaltningen

Avtal: Nytt internhyresavtal

§ 229 Dnr: KS.2020.320

Anvisning av medel för till- och ombyggnad av Trälleborgsskolan projekt 235021

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att ge tekniska utskottet startbesked för investeringen, samt

att anvisa 5 000 000 kr ur ombudgeterade medel 2020

för till – och ombyggnad av Trälleborgsskolan, projekt 235021.

Ärendebeskrivning

Planeringen av Trälleborgsskolans tillbyggnad har pågått under en relativt lång tid. Upprinnelsen var att C-längan stängdes på grund av inomhusmiljöproblem. Skolan aviserade då att man, istället för att riva och återuppbygga C-längan, ville bygga ut med fler klassrum, större matsal, musiksall mm. Samtidigt fanns behov av en ny idrottshall.

Tekniska förvaltningen har stött på en lång rad av hinder under arbetets gång. I nuläget är dock detaljplanefrågan klar, byggrätt finns. Idrottshallen har en lösning (vilken hanteras i separat projekt). Omfattningen på tillbyggnad och ombyggnad är klarlagd och budgeten är i investeringsplanen satt till 100 miljoner kronor. Skolan har klargjort sin organisation av verksamheten.

Arbetena kommer att bedrivas i ett flertal etapper. Under 2020 kommer paviljonger flyttas, en tillfällig idrottshall anordnas, idrottshallen rivas med mera för att förbereda för kommande tillbyggnad. Tillbyggnadens form och funktion håller nu också på att planeras och projekteras.

33 miljoner kronor finns ombudgeterade och 15 miljoner kronor finns i 2020 års investeringsbudget.

Tekniska förvaltningen vill inledningsvis lyfta 5 miljoner kronor för de arbeten som ska genomföras under 2020.

Tekniska utskottet beslutade 12 maj 2020, § 124

att anvisa 5 000 000 kr ur ombudgeterade medel 2020

för till – och ombyggnad av Trälleborgsskolan,
projekt 235021.

Beslut expedieras till:

§ 124 Dnr: TU.2020.83

Anvisning av medel för till- och ombyggnad av Trälleborgsskolan, projekt 235021

Beslut

Tekniska utskottet föreslår kommunfullmäktige besluta

att anvisa 5 000 000 kr ur ombudgeterade medel 2020 för till – och ombyggnad av Trälleborgsskolan, projekt 235021.

Ärendebeskrivning

Ref till projektblad [KF091](#)

Planeringen av Trälleborgsskolans tillbyggnad har pågått under en relativt lång tid. Upprinnelsen var att C-längan stängdes pga. inomhusmiljöproblem. Skolan aviserade då att man, istället för att riva och återuppbygga C-längan, ville bygga ut med fler klassrum, större matsal, musiksal mm. Samtidigt fanns behov av en ny idrottshall. Vi har dock stött på en lång rad av hinder under arbetets gång. I nuläget är dock detaljplanefrågan klar, byggrätt finns. Idrottshallen har en lösning (vilken hanteras i separat projekt). Omfattningen på tillbyggnad och ombyggnad är klarlagd och budgeten är i investeringsplanen satt till 100 mnkr. Skolan har klargjort sin organisation av verksamheten.

Arbetena kommer att bedrivas i ett flertal etapper. Under 2020 kommer paviljonger flyttas, en tillfällig idrottshall anordnas, idrottshallen rivas mm för att förbereda för kommande tillbyggnad. Tillbyggnadens form och funktion håller nu också på att planeras och projekteras.

Vi begär härmed att medel anvisas till projektet. 33 mnkr finns ombudgeterade och 15 mnkr finns i 2020 års investeringsbudget. Vi vill inledningsvis lyfta 5 mnkr för de arbeten som ska genomföras under 2020.

Förslag till beslut

Tekniska utskottet föreslår kommunfullmäktige besluta

att anvisa 5 000 000 kr ur ombudgeterade medel 2020 för till – och ombyggnad av Trälleborgsskolan, projekt 235021.

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige

**Anvisning av medel för till- och ombyggnad av
Trälleborgsskolan, projekt 235021****Ärendebeskrivning**

Ref till projektblad [KF091](#)

Ärendebeskrivning

Planeringen av Trälleborgsskolans tillbyggnad har pågått under en relativt lång tid. Upprinnelsen var att C-längan stängdes pga. inomhusmiljöproblem. Skolan aviserade då att man, istället för att riva och återuppbygga C-längan, ville bygga ut med fler klassrum, större matsal, musiksal mm. Samtidigt fanns behov av en ny idrottshall. Vi har dock stött på en lång rad av hinder under arbetets gång. I nuläget är dock detaljplanefrågan klar, byggrätt finns. Idrottshallen har en lösning (vilken hanteras i separat projekt). Omfattningen på tillbyggnad och ombyggnad är klarlagd och budgeten är i investeringsplanen satt till 100 mnkr. Skolan har klargjort sin organisation av verksamheten.

Arbetena kommer att bedrivas i ett flertal etapper. Under 2020 kommer paviljonger flyttas, en tillfällig idrottshall anordnas, idrottshallen rivas mm för att förbereda för kommande tillbyggnad. Tillbyggnadens form och funktion håller nu också på att planeras och projekteras.

Vi begär härmed att medel anvisas till projektet. 33 mnkr finns ombudgeterade och 15 mnkr finns i 2020 års investeringsbudget. Vi vill inledningsvis lyfta 5 mnkr för de arbeten som ska genomföras under 2020.

Tekniska förvaltningen

Tekniska utskottet

Dnr: TU.2020.83

Beslutsförslag

Tekniska utskottet föreslår kommunfullmäktige besluta

Att anvisa 5 000 000 kr ur ombudgeterade medel 2020
för till – och ombyggnad av Trälleborgsskolan,
projekt 235021.

Claes Karlsson
Fastighetschef

Jesper du Rietz
Förvaltningschef

Trälleborgsskolans utbyggnad Nya klassrum, matsal, musiksal, trafik och parkeringslösningar		Projektblad nr KF:	KF091
		Projektblad nr Förv.:	
		Upprättad den:	2015-03-01 22
		Upprättad av:	Claes Karlsson
		Reviderad den:	2019-08-07
		Projektnr i Ek.system:	235021 (0139)
Uppdragsgivare/beställare(nämnd):	Barn- och utbildningsnämnden Servicenämnden	Samråd avseende:	Datum: 3/11-9/11
Utförare(nämnd):	Tekniska utskottet	Miljö	Martina Palm
		Energi	Henrik Davidsson

Beskriv process från behov till förslag enligt riktlinjer för investeringsprocess:

(tänk om→optimera→bygg om→bygg nytt)

Se barn- och utbildningsnämndens behovsanalys, arbetet fortsätter i kommande budgetarbeten.

Utbyggnaden ersätter även tillfälliga lokaliseringar i paviljonger med tidsbegränsade bygglov.

Nettoeffekt på driftbudget för beställaren: Ny internhyra hyra för befintliga lokaler, hyra för bef lokaler avgår. Se Barn- och utbildningsnämndens redovisning.



Beskrivning av investeringsprojektet:

I samband med att Trälleborgsskolan C-länga stängdes och planering kring rivning och återuppbyggnad började diskuteras så aktualiserade Barn- och utbildningsförvaltningens sitt behov av en utbyggnad av Trälleborgsskolan. Man avser att flytta in Åk6 till Trälleborgsskolan, man avser att ta bort alla paviljonglösningar samt rusta skolan för ett ökat elevantal. Man vill också bygga till matsal, musiksal samt vill få ordning på trafik- och parkeringslösningar i närområdet. Projektet innebär stora utmaningar eftersom ett markanvisnings- och detaljplanearbete krävs med många olika intressenter inblandade. Samhällsbyggnadskontoret har startat upp detta arbete i samråd med berörda förvaltningar. En ny idrottshall behövs också och detaljplanarbetet inkluderar även denna men hanteras i ett särskilt investeringsanslag till den Tekniska förvaltningen. Kostnadsuppskattas i kalkylnivå 3 till dess att mer detaljer redovisats. Serviceförvaltningen har inför budgetarbetet 2016 aviserat att köket behöver renoveras (är då ca 30 år gammalt), det hanteras också separat. Skolan har aviserat en särskoledel planeras. Enligt särskilt beslut är nu processen startad för ett genomförande av projektet och skisser har tagits fram som kostnadsberäknats. Tyvärr visar kalkylerna på en betydligt högre produktionskostnad. Barn- och utbildningsnämnden har beslutat om önskad utformning men samtidigt i samma beslut betonat vikten att hantera kostnadsaspekten.

Planerad inflyttning i ny skoldel är nu höstterminen 2021 men vi väntar på en detaljplan för området.

Nyckeltal	
Nybyggnadsyta:	2 500 m ²
Ombyggnadsyta:	0 m ²
Driftkostnadsjust./år:	1 000 kkr/år
Kapitaltjänstkostnadsjust./år:	4 900 kkr/år
Avskrivningstid (genomsnitt):	25 år
Evakueringskostnad:	Ej beräknad
Kalkylnivå 0-3:	3

	År	Bedömd kostnad i kkr	
		Budget	Utfall 181231
Anvisade medel/utfall	t.o.m. 2018		-905,2
Investeringsbudget	2018	1 000	
Investeringsbudget	2019	32 000	
Investeringsplan	2020	15 000	
Investeringsplan	2021	30 000	
Investeringsplan	2022	22 000	
Investeringsplan	2023-		
Totalinvestering		100000	

Avtal:	
---------------	--

§ 230 Dnr: KS.2019.665

Medborgarinitiativ - Cykelväg mellan Lanna och Bredaryd;

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta
att medborgarinitiativet anses besvarat.

Ärendebeskrivning

Christina Söderlund föreslår i medborgarinitiativ daterad 4 september 2019 att det byggs en cykelväg mellan Lanna och Bredaryd.

Kommunstyrelsen beslutade 18 februari 2020 att remittera medborgarinitiativet till tekniska utskottet.

När det genomfördes landsbygdsdialog i Lanna framkom att det fanns önskemål om en cykelväg mellan Lanna och Bredaryd. För att inrätta detta fanns möjligheten att använda medel avsatta för infrastruktur. Dialog om detta har förts med kommunstyrelsens presidie och utvecklingsavdelningen. Tekniska utskottet har också blivit informerad fortlöpande om inrättandet av en cykelled mellan Lanna och Bredaryd. Den är nu under uppförande och beräknas kunna tas i bruk före sommaren. Medborgarinitiativet får därmed anses besvarat.

Tekniska utskottet beslutade 12 maj 2020, § 131 föreslå kommunstyrelsen besluta
att medborgarinitiativet anses besvarat.

Beslut skickas till:

§ 131 Dnr: TU.2020.34

Medborgarinitiativ – Cykelväg mellan Lanna och Bredaryd;

Beslut

Tekniska utskottet föreslår kommunstyrelsen
att medborgarinitiativet anses besvarat.

Ärendebeskrivning

Medborgarinitiativet inkom under hösten 2019. Kommunstyrelsen beslutade 2020-02-18 att remittera medborgarinitiativet till tekniska utskottet. Tekniska utskottet beslutade 2020-03-11 att ge tekniska förvaltningen i uppdrag att återkomma med beslutsförslag.

När det genomfördes landsbygdsdialog i Lanna framkom att det fanns önskemål om en cykelväg mellan Lanna och Bredaryd. För att inrätta detta fanns möjligheten att använda medel avsatta för infrastruktur. Dialog om detta har förts med kommunstyrelsens presidie och utvecklingsavdelningen. Tekniska utskottet har också blivit informerad fortlöpande om inrättandet av en cykelled mellan Lanna och Bredaryd. Den är nu under uppförande och beräknas kunna tas i bruk före sommaren. Medborgarinitiativet får därmed anses besvarat.

Förslag till beslut

Tekniska förvaltningen föreslår tekniska utskottet besluta
att medborgarinitiativet anses besvarat.

Beslut skickas till:
Kommunstyrelsen

Tekniska förvaltningen

Tekniska utskottet

Dnr: TU.2020.34

**Medborgarinitiativ – Cykelväg mellan Lanna och
Bredaryd;****Ärendebeskrivning**

Medborgarinitiativet inkom under hösten 2019.
Kommunstyrelsen beslutade 2020-02-18 att remittera
medborgarinitiativet till tekniska utskottet. Tekniska utskottet
beslutade 2020-03-11 att ge tekniska förvaltningen i uppdrag att
återkomma med beslutsförslag.

Beslutsförslag

Tekniska förvaltningen föreslår tekniska utskottet besluta
att medborgarinitiativet anses besvarat

Maria Grimstål
Handläggare

Jesper du Rietz
Förvaltningschef

Tekniska förvaltningen

Tekniska utskottet

Dnr: TU.2020.34

Utredning

När det genomfördes landsbygdsdialog i Lanna framkom att det fanns önskemål om en cykelväg mellan Lanna och Bredaryd. För att inrätta detta fanns möjligheten att använda medel avsatta för infrastruktur. Dialog om detta har förts med kommunstyrelsens presidie och utvecklingsavdelningen. Tekniska utskottet har också blivit informerad fortlöpande om inrättandet av en cykelled mellan Lanna och Bredaryd. Den är nu under uppförande och beräknas kunna tas i bruk före sommaren. Medborgarinitiativet får därmed anses besvarat.

Medborgarinitiativ

Rubrik som sammanfattar ditt förslag:

Cykelväg mellan Lanna och Bredaryd.

Beskriv ditt förslag och vad du vill ska hända:

En cykelväg mellan Lanna och Bredaryd. För att unga och gamla kommuninvånare skall kunna cykla trafiksäkert till aktiviteter och inköp utan att riskera att bli påkörd på den stundtals tätt trafikerade vägen. Även ett led ur folkhälsosynpunkt samt miljömässiga fördelar.

Välj hur lång tid förslaget ska gå att rösta på:

Tre månader

Bifoga gärna en bild eller ett dokument.

Markera gärna i kartan om det gäller en plats. Du kan göra på två sätt:

1. Skriv in adressen och klicka på förstöringsglaset.
2. Klicka först på den röda nålen och klicka sedan i kartan.

[Länk till karta](#)

Adress: Position saknas

Koordinater: Position saknas

Observera att adressen är ungefärlig när markören inte är placerad i närheten av vägar eller bebyggelse

Dina kontaktuppgifter

Namn	E-post
Christina Söderlund	christina.soderlund@edu.gnosjo.se

Vi kan behöva kontakta dig om vi har frågor om ditt förslag

Fyll din adress om du inte har någon e-postadress.

Adress	
Lanna Kvarn 1	
Postnummer	Postort
33374	Bredaryd

—

☒ Jag godkänner att mitt namn kommer att visas tillsammans med förslaget på Värnamo kommuns webbplats.

☒ Jag samtycker till att Värnamo kommun sparar och behandlar mina personuppgifter för att kunna hantera förslaget.

Värnamo kommun behöver hantera och spara personuppgifter om dig för att handlägga ärenden och fatta beslut som rör dig och för att fullgöra skyldigheter enligt lag.

Du har rätt att kontakta oss om du vill ha information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter.

Du hittar mer information på www.varnamo.se/personuppgifter.

§ 235 Dnr: KS.2020.290

Godkännande om att starta nybyggnation på området söder om sjukhuset

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna att Finnvedsbostäder AB startar byggnation av ny Vårdcentral Väster med lägenheter på området söder om sjukhuset i Värnamo med beräknad totalkostnad på cirka 125 miljoner kronor.

Jäv

Anette Myrvold (S) anmäler jäv och deltar inte i handläggning eller beslut.

Reservationer

Jan Cherek (SD), Bengt Lundström (SD) och Jörgen Skärin (MP) reserverar sig mot beslutet till förmån för Bengt Lundströms (SD) yrkande.

Ärendebeskrivning

Finnvedsbostäder AB har inkommit med skrivelse daterad 11 maj 2020 och föreslår kommunfullmäktige besluta

att Finnvedsbostäder AB får starta byggnation av ny Vårdcentral Väster med lägenheter på området söder om sjukhuset i Värnamo till en beräknad totalkostnad om cirka 125 miljoner kronor.

Detaljplanen har vunnit laga kraft. Avsiktsförklaring finns med Region Jönköpings län.

Finnvedsbostäder AB beslutade vid sitt sammanträde 11 maj 2020, § 33 att lämna in anhållan om byggnation av ny vårdcentral och lägenheter på Mossleplatån.

Yrkanden

Bengt Lundström (SD) med instämmande av Jörgen Skärin (MP) yrkar avslag på förslaget att godkänna att Finnvedsbostäder AB startar byggnation av ny Vårdcentral Väster.

Hans-Göran Johansson (C) yrkar att godkänna att Finnvedsbostäder AB startar byggnation av ny Vårdcentral Väster med lägenheter på området söder om sjukhuset i Värnamo med beräknad totalkostnad på cirka 125 miljoner kronor.

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Hans-Göran Johanssons (C) yrkande.

Beslut expedieras till:

Till Styrelsen

Nybyggnad av vårdcentral och bostäder på området söder om sjukhuset, Värnamo.

Styrelsen informerades 2019-01-28, § 10, om att projektet är påbörjat med en avsiktsförklaring undertecknad av Region Jönköpings Län och Finnvedsbostäder.

Under 2019 har planeringen fortgått och detaljplanen är antagen och har vunnit laga kraft. Detaljprojektering och framtagande av förfrågningsunderlag pågår tillsammans med Regionen och personalen på Vårdcentral Väster. Bsv arkitekter och ingenjörer har fått i uppdrag att genomföra detaljprojekteringen och ta fram förfrågningsunderlag.

Planen är att i området inrymma en vårdcentral med regionen som hyresgäst samt ytterligare lägenheter i 6 våningar.

Finnvedsbostäder har ännu inte fått marktilldelning av kommunen, men arbetet med avtalet pågår.

Planen är att genomföra byggnationen med start under hösten 2020 och inflyttning kring årsskiftet 2022/2023, till en beräknad totalkostnad av cirka 125 000 tkr inkl. moms, markförvärv, projekteringskostnader och övriga byggherrekostnader.

VD föreslår att styrelsen beslutar att informera kommunfullmäktige om planerna att nyproducera en vårdcentral och lägenheter på området söder om sjukhuset och samtidigt begära att få starta byggnationen med en beräknad totalkostnad om cirka 125 miljoner kronor.

Värnamo 2020-04-30



Stanley Guldmyr



Per-Magnus Rylander

Kommunfullmäktige i Värnamo kommun

Information och begäran om nybyggnation på området söder om sjukhuset.

Finnvedsbostäder AB föreslår kommunfullmäktige besluta

att Finnvedsbostäder AB får starta byggnationen av ny Vårdcentral Väster med lägenheter på området söder om sjukhuset i Värnamo till en beräknad totalkostnad om cirka 125 miljoner kronor. Detaljplan har vunnit laga kraft. Avsiktsförklaring finns med Regionen Jönköpings län.

FINNVEDSBOSTÄDER AB



Lars Lejon
Ordförande



Stanley Guldmyr
VD

**Protokoll fört vid sammanträde med styrelsen på Finnvedsbostäder AB
2020-05-11**

Tid: 17.00-18.30

Närvarande: Lars Lejon, Ulf Dovhammar, Anders Nordangård, Anders Jansson, Bo Karlsson, Anette Myrvold, Patricia Storck, Stanley Guldmyr, Yvonne Björk
Torbjörn Eriksson anmält förhinder

§ 25

Till att justera dagens protokoll utsågs Anette Myrvold.

§ 26

Finansiell- och likviditetsrapport per 2020-03-31 presenterades.

§ 27

Resultatrapport för kvartal 1 2020 presenterades.

§ 28

Uthyrningssituationen per 2020-05-01 och befolkningsstatistik t o m februari presenterades.

§ 29

Bolaget har ingen ökad sjukskrivning i samband med pågående pandemi. Vid utförande av arbetsorder hos hyresgäster har restriktioner tillfälligt införts.

Senast anställde snickare har sagt upp sig och slutar 2020-05-22.

Diskussion pågår med Medborgarförvaltningen om befintlig rutin vid hantering av deras hyreskontrakt av bostäder.

§ 30

Genomgång av pågående projekt:

Kv. Ling, gruppbostad inflyttningsklar 2020-06-01, besiktning bokad i mitten av maj.

Mossleplatån, ny kostnadsberäkning framtagen med ytterligare 3 våningar och 12 lägenheter vilket inte finns med i detaljplanen. Preliminärt hyresavtal framtaget och överlämnat till Regionen. Beräknad tillgång av mark i januari 2021.

Kv. Väduren, köpebrev undertecknat och lagfart har ansökts. Detaljprojektering pågår och byggnation påbörjas efter sommarens semester.

Rönbacken i Bredaryd, Länsstyrelsen arbetar med investeringsstödet, när skriftlig bekräftelse kommer kan byggnation påbörjas.

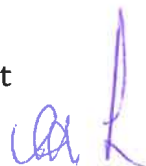
Kv. Doktorn, fastighetsreglering för mark på Läkaren 4 är genomförd inför framtida byggnation av höghus.

§ 31

Informerades om kommunfullmäktiges beslut av generella- och individuella ägardirektiv samt ny bolagsordning.

§ 32

Genomgång av VDs framtagna material gällande redovisning av för- och nackdelar med att



vara allmännyttigt bostadsbolag.

Styrelsen beslutade att materialet redovisas på ägarsamråd 2020-05-13.

§ 33

Styrelsen beslutade lämna in anhållan om byggnation av ny vårdcentral och lägenheter på Mossleplatån. Bo Karlsson (SD) reserverade sig.

§ 34

Kommunen har tagit fram markanvisningsavtal för mark på Mossleplatån.

Styrelsen beslutade ge ordförande och VD i uppdrag att kontrollera och skriva under avtal.

§ 35

Ägarsamråd 2020-05-13 sker digitalt, dagordning är utskickad.

§ 36

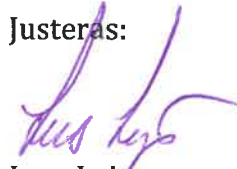
Objektiv värderare har värderat fastighet Värnamo Forsheda 5:82 med 10 radhuslägenheter. Värderingen har vissa brister, VD ombesörjer en besiktning och att en 5-10 årig underhållsplan tas fram för fastigheten.

§ 37

Inbjudan och kallelse har skickats ut för årets bolagsstämma 2020-05-27.

Ordförande och VD deltar i mötet på plats i KF-salen medan övriga deltar digitalt via utskickad länk i kallelsen.

Justeras:



Lars Lejon

Vid protokollet:



Yvonne Björk



Anette Myrvold

§ 231 Dnr: KS.2020.301

Markanvisningsavtal gällande Mossle 16:20 kv. Sjukstugan i Värnamo

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- att** godkänna markanvisningsavtalet med Finnvedsbostäder AB samt
- att** ge kommunstyrelsen i uppdrag att i enlighet med markanvisningsavtalet teckna köpeavtal och reglera andra genomförandefrågor med bolaget.

Jäv

Anette Myrvold (S) anmäler jäv och deltar inte i handläggning eller beslut.

Reservationer

Jörgen Skärin (MP) reserverar sig mot beslutet.

Ärendebeskrivning

Kommunen äger exploateringsfastigheten Värnamo Mossle 16:20.

Exploatören har inom ovanstående fastighet till mark- och exploateringsavdelningen vid Värnamo kommun framställt en begäran om markanvisning för en byggnation med det kombinerade ändamålet vårdcentral och bostäder.

Exploatören samarbetar med Region Jönköpings Län kring att ersätta befintlig vårdcentral inom Värnamo sjukhus med en ny vårdcentral inom området söder om sjukhuset.

Värnamo kommuns mark- och exploateringsavdelning finner tilltänkt bebyggelse utgöra ett positivt inslag i området och väl anpassat till aktuellt byggnadskvarter.

Detta avtal reglerar förutsättningarna och parternas ansvar inför varandra i den kommande genomförandedelen av exploateringsprocessen.

Kommunledningsförvaltningen föreslår i skrivelse 19 maj 2020 kommunfullmäktige besluta

- att** godkänna markanvisningsavtalet med Finnvedsbostäder AB samt
- att** ge kommunstyrelsen i uppdrag att i enlighet med markanvisningsavtalet teckna köpeavtal och reglera andra genomförandefrågor med bolaget.

Beslut skickas till:

**Markanvisningsavtal gällande Mossle 16:20 kv.
Sjukstugan i Värnamo****Ärendebeskrivning**

Kommunen äger exploateringsfastigheten Värnamo Mossle 16:20.

Exploatören har inom ovanstående fastighet till mark- och exploateringsavdelningen vid Värnamo kommun framställt en begäran om markanvisning för en byggnation med det kombinerade ändamålet vårdcentral och bostäder.

Exploatören samarbetar med Region Jönköpings Län kring att ersätta befintlig vårdcentral inom Värnamo sjukhus med en ny vårdcentral inom området söder om sjukhuset.

Värnamo kommuns mark- och exploateringsavdelning finner tilltänkt bebyggelse utgöra ett positivt inslag i området och väl anpassat till aktuellt byggnadskvarter.

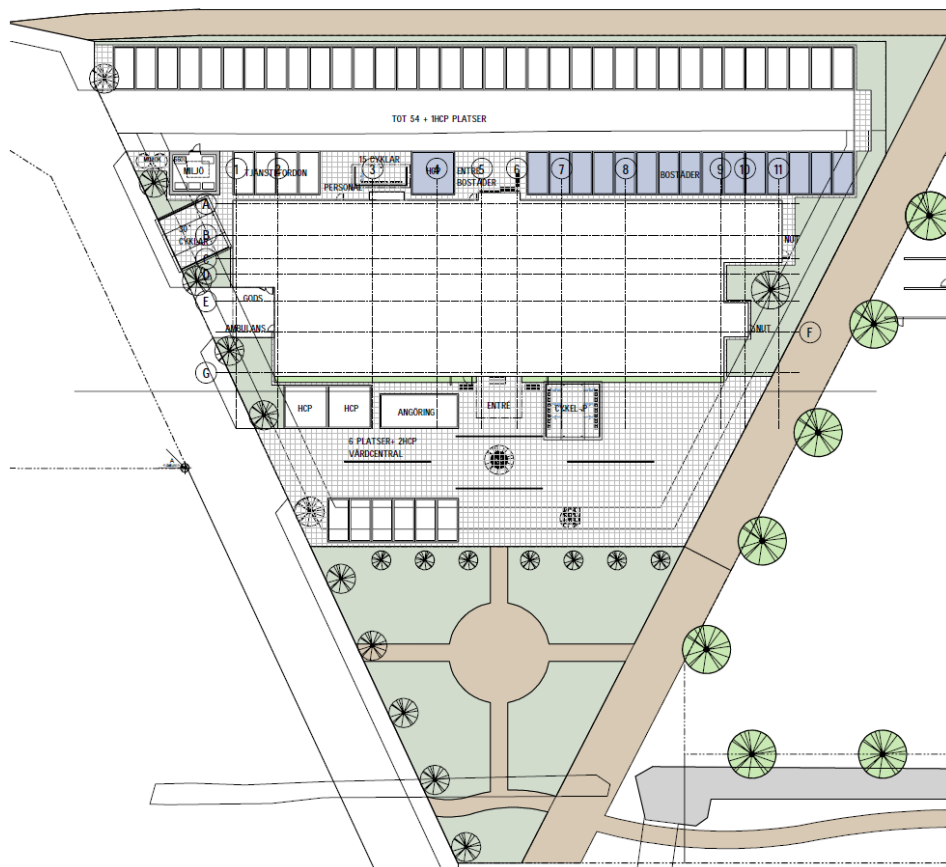
Detta avtal reglerar förutsättningarna och parternas ansvar inför varandra i den kommande genomförandedelen av exploateringsprocessen.

Villkor:

Kommunen tillhandahåller köpekontrakt tidigast 2020-10-01.

Köpeskillingen kommer att uppgå till 1850 kr/kvm BTA, vilket ger en total köpeskillning om 6 660 000 kr.

Exploatören ges möjlighet till byggstart tidigast 2021-01-01 förutsatt att alla erforderliga lov inhämtats.



Kommunledningsförvaltningen

Kommunstyrelsen

Dnr:KS.KS.2020.301

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna markanvisningsavtalet med Finnvedsbostäder AB
org.nr. 556081-4393

samt

att ge kommunstyrelsen i uppdrag att i enlighet med
markanvisningsavtalet teckna köpeavtal och reglera andra
genomförandefrågor med bolaget.

Lars Magnusson
Exploateringschef

Ulf Svensson
Kommundirektör

Parter Mellan å ena sidan Värnamo kommun (org.nr: 212000-0555), 331 83 VÄRNAMO, nedan kallad kommunen; och å andra sidan Finnvedsbostäder AB (org.nr: 556081-4393), BOX 446, 331 24 VÄRNAMO, nedan kallad exploatören, träffas härmed följande:

MARKANVISNINGSAVTAL

BAKGRUND OCH FÖRUTSÄTTNINGAR

Bakgrund Kommunen äger exploateringsfastigheten Värnamo Mossle 16:20. Exploatören har inom ovanstående fastighet till mark- och exploateringsavdelningen vid Värnamo kommun framställt en begäran om markanvisning för en byggnation med det kombinerade ändamålet vårdcentral och bostäder. Exploatören samarbetar med Region Jönköpings Län kring att ersätta befintlig vårdcentral inom Värnamo sjukhus med en ny vårdcentral inom området söder om sjukhuset. Exploatörens idéskiss, se bilaga 1. Värnamo kommuns mark- och exploateringsavdelning finner tilltänkt bebyggelse utgöra ett positivt inslag i området och väl anpassat till aktuellt byggnadskvarter. Detta avtal reglerar förutsättningarna och parternas ansvar inför varandra i den kommande genomförandedelen av exploateringsprocessen.

Giltighet Avtalet är för sin giltighet beroende av beslut om godkännande från kommunfullmäktige senast 2020-12-31.

ANVISNING

Markanvisning För ändamålet vårdcentral och bostäder anvisar kommunen till exploatören ett markområde av Värnamo Mossle 16:20, se bilaga 2, härafter benämnt området. Områdets areal är cirka 4 090 kvm. Åtkomst till området för byggstart kan tidigast påräknas 2021-01-01. Se vidare nedan under stycket *åtaganden och kostnader*.

PLANFÖRUTSÄTTNINGAR

Befintlig detaljplan För området gäller *detaljplan för del av fastigheten Mossle 16:20 med flera* (F 389) lagakraftvunnen 2020-03-16. Plankarta, se bilaga 3. Inom det anvisade området är markanvändningen reglerad till bostäder och vård. Exploatören erinras särskilt att iakttaga samtliga planbestämmelser vid projekteringen av bebyggelsen. Planavgift utgår ej vid byggnation inom aktuell detaljplan.

FRAMTIDA ÖVERLÅTELSE OCH FASTIGHETSILDNING

Framtida överlåtelse av området Äganderättsövergången kommer vid ett framtida förvärv att ske genom ett jordabalksfång. Kommunen tillhandahåller köpekontrakt tidigast 2020-10-01. Köpekontrakt omfattande markanvisat område ska ha signerats av exploatören och överlämnats till kommunen mot erhållande av skriftlig

inlämningsbekaftelse senast 2021-06-01. I annat fall har kommunen rätt att besluta om att återta markanvisningen.

En överlåtelse kommer enbart att äga rum om kommunen kan acceptera exploatörens projekterade bebyggelse och övriga utformning.

Köpeskillingen kommer att beräknas utifrån den maximala byggrätt BTA ovan mark som detaljplanen medger (e3 3600 kvm BTA). Köpeskillingen kommer att uppgå till 1850 kr/kvm BTA, vilket ger en total köpeskillning om 6 660 000 kr.

Vid undertecknandet av köpekontraktet ska 10 % av köpeskillingen erläggas som handpenning. Kommunen behåller handpenningen om överlåtelsen återgår.

Kommunen kommer att villkora överlåtelsen med att byggnationen ska påbörjas inom 12 månader och att byggnationen sker i en etapp och i ett sammanhang. Köpebrev kommer inte att upprättas förrän husgrunden är påbörjad och hela köpeskillingen är erlagd.

Köpekontraktet kan komma att innehålla villkor som ej framgår av detta avtal.

Upplysningar om området, undersökningsplikt

Området enligt ovan kommer vid tidpunkten för överlåtelsen att överlåtas i befintligt skick.

Kommunen är medveten om sin upplysningsplikt. Kommunen känner i dagsläget inte till några fel, hinder eller förutsättningar vad gäller området utöver vad som framgår av detta avtal.

Kommunen förespråkar alltid att en ordentlig markundersökning görs för att säkerställa markens förutsättningar och utformningen av byggnadernas konstruktion.

Exploatören är medveten om den undersökningsplikt som följer av jordabalkens köpregler. Exploatören är också medveten om att området kan komma att vara behäftat med så kallade dolda fel, och därmed avvika från vad exploatören med fog har kunnat förutsätta.

Kommunen kommer att frita sig från allt ansvar avseende eventuella mark-, grundläggnings- och/eller saneringskostnader vad avser överlåtet område. Exploatören kommer vid ett förvärv att godta områdets skick och övriga förutsättningar. Exploatören kommer också att med bindande verkan avstå från alla anspråk mot kommunen på grund av faktiska fel, rådighetsfel, rättsliga fel eller andra brister, inklusive så kallade dolda fel, av vad slag de än må vara.

Fastighetsbildning och transaktionskostnader

Exploatören står för samtliga fastighetsbildnings-, lagfarts- och inteckningskostnader samt andra liknande kostnader till följd av överlåtelsen och exploateringen. För det fallet att området vid tidpunkten för överlåtelsen har genomgått fastighetsbildning och utgör en nybildad fastighet debiteras exploatören faktiskt nedlagda och eventuella återstående fastighetsbildningskostnader.

ÅTAGANDEN OCH KOSTNADER

Exploatörens åtaganden

Exploatören ansvarar i sin helhet för genomförandet av och samtliga kostnader för exploateringen inom kvartersmarken.

Exploatören ska vid en framtida exploatering:

- Uppföra vårdcentral och flerbostadshus i en gemensam byggnadskropp.
- Följa antagen detaljplan och dess intentioner. Det är av vikt att tilltänkt bebyggelse och tomtmark utformas med god arkitektur och med hänsyn till sin omgivning.
- Höjdmässigt ansluta området till rågrannar och allmän platsmark på ett enligt kommunen lämpligt sätt. Exploatören bör bevaka att det inte tillskapas lågpunkter och placera bebyggelsen på en tillräckligt hög höjdnivå jämfört med omgivande mark. Dagvatten får från kvarteret enbart ledas till kommande dagvattensservis.
- Anordna erforderligt antal parkeringsplatser inom kvartersmark.
- Betala erforderliga avgifter i samband med bygglov i enlighet med gällande taxa och bestämmelser.
- Betala anläggningsavgift för VA inklusive dagvatten enligt vid tidpunkten för servisanmälan gällande taxa och bestämmelser.
- Betala alla övriga avgifter för eventuella nyttigheter inom området, såsom exempelvis kostnader för anslutning av fjärrvärme, el, tele och opto.
- Ej utan skriftligt tillstånd använda gatumark eller annan kommunal mark för upplag av byggmaterial, uppställning av byggbodar eller dylikt.
- Ansvara för eventuella skador som denne eller av denne anlitad entreprenör förorsakar på allmän plats, allmänna ledningar eller annan kommunägd egendom.
- Städa allmän plats och omgivande mark från eventuell jord, grus, byggmaterial och annat spillmaterial som uppkommer vid transporter till och från området samt byggnationen inom området.

Exploatörens särskilda åtaganden med anledning av en förtida byggstart

Exploatören ges möjlighet att exploatera området före det att den allmänna infrastrukturen är utbyggd och driftsatt inom planområdet. Exploatören ges möjlighet att byggstarta tidigast 2021-01-01. Exploatören ska med anledning av denna förtida exploatering:

- Ordna egen byggström och eget byggvatten från Region Jönköpings läns angränsande fastighet Läkaren 1. Exploatören ges vid behov under byggtiden rätt att inom markerat anslutningsområde i bilaga 2 dra elkabel och vattenledning till området från Läkaren 1 i en dialog med kommunen. Ledningarna får ej utföras på ett sådant sätt att de hindrar behörig trafik inom anslutningsområdet eller kommunens eventuella erforderliga anläggningsarbeten enligt nedan.

- Uppföra byggplats- och bodetablering inom Regionens angränsande fastighet samt under byggtiden enbart ansluta med byggtrafik, material och dylikt till området från Regionens fastighet inom markerat anslutningsområde i bilaga 2. Inom anslutningsområdet ska omfattande hänsyn iakttas till övriga anläggningsarbeten inom planområdet och annan behörig trafik. Materialupplag eller permanenta anordningar ska i möjligaste mån undvikas inom anslutningsområdet och får ej hindra behörig trafik genom anslutningsområdet.
- Hålla farbar väg för behörig trafik genom anslutningsområdet och/eller markanvisat område. I första hand ska befintlig grusväg kunna nyttjas av Värnamo Energi AB för erforderliga besiktningar av och transporter till och från ackumulatortanken väster om det anvisade området. Trafikintensiteten är i normala fall cirka fem fordonsrörelser i respektive riktning per vecka. Vid akuta fall kan intensiteten öka avsevärt och fordonens storlek likaså.
- Inom anslutningsområdet ska Värnamo kommun eller dess entreprenör utföra ledningar för opto och el. Avsikten är att detta ska vara utfört innan exploatörens entreprenad påbörjas. För det fall så ej har hunnit ske ska exploatören och dess entreprenör möjliggöra att ovanstående anläggningsarbeten kan fortgå obehindrat.
- Hålla befintliga ledningar inom anslutningsområdet tillgängliga vid ledningsägares behov.
- Iakttä särskild hänsyn till pågående entreprenadarbeten i det anvisade områdets västra kant mot planerad gata.

Kommunens åtaganden

Kommunen är huvudman för allmän plats i detaljplanen. Kommunen ombesörjer således att den allmänna platsen och de allmänna anläggningarna i planen genomförs på ett ändamålsenligt sätt. Kommunen sörjer också för framtida drift och underhåll av desamma.

Kommunen ska skyndsamt bygga ut allmän platsmark och allmänna VA-ledningar inom det planområde området är beläget, samt tillse att planområdet försörjs med teknisk infrastruktur genom att utföra anläggningsarbeten utanför aktuellt planområde.

Den allmänna infrastrukturen (gator, VA, fjärrvärme, el med mera) som kommunen ska utföra eller ombesörja utförande av är driftsatt och tillgänglig för nyttjande tidigast 2023-01-01. Exploatörens arbeten med fysiska anslutningar till den angränsande allmänna infrastrukturen kan komma att kunna äga rum tidigare och sker i så fall i en dialog med kommunen. Den övergripande tidplanen är avhängig den överklaganderisk som alltid föreligger vid offentlig upphandling av entreprenader. Denna risk torde vara klarlagd under hösten 2020, och således utagerad vid exploatörens tänkta byggstart.

Förbindelsepunkter till allmänt VA är belägna i kommande fastighetsgräns enligt ungefär placering i bilaga 4. I nämnda bilaga framgår också ungefärligt höjdläge för förbindelsepunkterna och den angränsande gatan med trottoar.

ANSVAR, RISK OCH ÖVRIGT

Ansvar för kostnader och ekonomi	Exploatören ska, om inte annat uttryckligen anges i detta avtal, svara för samtliga sina kostnader föranledda av detta avtal och exploateringen. Exploatören bär ensam all ekonomisk risk avseende sina egna kostnader för planering, projektering och liknande, och avstår med bindande verkan till möjligheten att kräva skadestånd från kommunen för kostnader för dessa och motsvarande åtgärder.
Tillträde för undersökningar, projekteringar etc	Exploatören ges inom ramen för detta avtal rätt att efter samråd med kommunen och jordbruksarrendatorn genomföra de undersökningar, utredningar, projekteringar och liknande som man behöver för att skapa sig en bild av områdets beskaffenhet. Exploatören står för alla eventuella kostnader förknippade med verksamheter enligt ovan. Exploatören bekostar och ansvarar också för erhållande av behövliga tillstånd för dessa verksamheter. I den mån detta avtal inte leder till ett förvärv ska berört område skyndsamt återställas i ursprungligt skick. Kommunen äger rätt att återställa området på exploatörens bekostnad.
Förbud mot överlåtelse	Förevarande exploateringsavtal gäller mellan kommunen och exploatören. Exploatören äger inte rätt att utan kommunens skriftliga godkännande överlåta eller på annat sätt överföra eller upplåta sina rättigheter och skyldigheter enligt detta avtal, eller del därav, till annan.
Övrigt om återtagande	Kommunen har även rätt att besluta om att återta en markanvisning om det är uppenbart att det saknas förutsättningar för upprättande av bindande avtal om försäljning eller att det är uppenbart att exploatören inte förmår eller avser att genomföra projektet i den takt eller på det sätt som avsågs vid detta avtals ingående. Om kommunen återtar markanvisningen enligt ovanstående, eller om den på annat sätt genom villkor i detta avtal återgår, har kommunen full förfoganderätt över området och framtaget material. Vid ett återtagande eller återgång av markanvisningen har exploatören inte rätt till någon ersättning för nedlagda kostnader.
Parternas överenskommelser	Kommunen och exploatören är överens om att detta avtal uttömmande reglerar samtliga kända villkor för denna exploatering. Ingen av parterna har rätt att åberopa utfästelser eller åtaganden som inte tas upp i detta avtal eller bilagor här till, utöver vad som i övrigt föreskrivs i lag. Kommunen och exploatören är överens om att ändring av och tillägg till detta avtal, inklusive bilagor, ska för att vara gällande, göras skriftligen och undertecknas av båda parter.
Twist	Twist i anledning av detta avtal eller rättsförhållande härrörande ur detta avtal skall slutligt avgöras enligt svensk lagstiftning av allmän domstol inom kommunens domsaga.

Exemplar Detta avtal har upprättats i två likalydande original, av vilka parterna har tagit
varsitt exemplar.

Underskrifter och Värnamo 2020 - -
bevittnings För Värnamo kommun

.....
Hans-Göran Johansson
Ordförande, kommunstyrelsen

.....
Lars Magnusson
Exploateringschef

Ovanstående namnteckningar bevittnas:

.....

.....

Värnamo 2020 - -
För Finnvedsbostäder AB

.....
Lars Leijon
Ordförande, bolagsstyrelsen

.....
Stanley Guldmyr
Verkställande direktör

Ovanstående namnteckningar bevittnas:

.....

.....

Bilagor

Exploatörens idéskiss, bilaga 1.

Karta över anvisat område, bilaga 2.

Plankarta, bilaga 3.

Teknisk dokumentation, bilaga 4.

Parterna har genom sina signaturer på samtliga sidor inklusive bilagor tagit del av och godkänt innehållet.

§ 232 Dnr: KS.2020.289

Media Center i Jönköpings län- Årsredovisning, revisionsberättelse för 2019 samt hemställan om ansvarsfrihet.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna årsredovisningen för Kommunalförbundet
Mediacenter Jönköpings län avseende 2019, samt

att bevilja direktionen i Kommunalförbundet Mediacenter
Jönköpings län ansvarsfrihet för 2019.

Ärendebeskrivning

Kommunalförbundet Mediacenter Jönköpings län har den 11 maj 2020 överlämnat årsredovisning och revisionsberättelse för år 2019 med hemställan om att årsredovisningen godkänns samt att direktionen beviljas ansvarsfrihet.

Beslut skickas till:

Till

Aneby kommun
Eksjö kommun
Gislaveds kommun
Gnosjö kommun
Habo kommun
Jönköpings kommun
Mullsjö kommun
Nässjö kommun
Sävsjö kommun
Tranås kommun
Vaggeryds kommun
Vetlanda kommun
Värnamo kommun

Årsredovisning, revisionsberättelse för år 2019 samt hemställan om ansvarsfrihet, avseende Kommunalförbundet Mediacenter Jönköpings län.

I enlighet med § 6 i förbundsordningen och kap.9 § 20 i kommunallagen översändes härmed revisorernas berättelse för år 2019 avseende kommunalförbundet Mediacenter Jönköpings län.

Hemställan

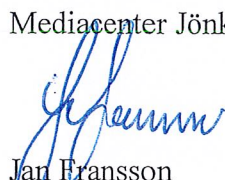
- att kommunfullmäktige beslutar att årsredovisningen för Mediacenter Jönköpings län avseende 2019 godkänns.
- att kommunfullmäktige beslutar att bevilja direktionen i kommunalförbundet Mediacenter Jönköpings län ansvarsfrihet för år 2019.

Beslut översändes snarast till:

Mediacenter Jönköping län
Att: Jan Fransson
Box 1027
551 11 JÖNKÖPING

Jönköping 2020-05-11

Mediacenter Jönköpings län



Jan Fransson
Förbundschef

Bilagor:

1. Årsredovisning
2. Förtroendevaldas revisionsberättelse
3. Sakkunnigas granskningsrapport (Nodum Revision)

Mediacenter Jönköpings län
222000-1826

Förvaltningsberättelse 2019

Kommunalförbundet Mediacenter Jönköpings län, nedan kallat Mediacenter ägs gemensamt av alla länets 13 kommuner. Huvuduppgiften är att samordna och ge service åt länets kommuner inom områdena *Film och Media, AV-utrustning och elektronik* samt vara ett stöd för länets kommuner inom IKT-pedagogik. Uppdraget ger länets kommuner möjlighet att bedriva en verksamhet som är modern, kostnadseffektiv och ger bättre kvalitet för länets kommuner vilket borgar för en högre måluppfyllelse för länets elever.

Verksamhetsmål och måluppfyllelse 2019

Under 2019 har kontinuerlig uppföljning av delverksamheterna genomförts. Vi har de senaste åren infört digitala kontrollsystem samt och en tydligare organisation vilket ger en bättre löpande kontroll av avvikelser under året. I utvärderingar för uppsatta verksamhetsmål nås huvudsakligen målen inom samtliga verksamhetsgrenar förutom inom *"God ekonomisk hushållning"*. Här nås inte alla delmål och orsaken till detta finns mer beskrivet i avsnittet *"Försäljning och Teknik"*.

Verksamhetsmål	Måluppfyllelse
Utlåning av film/media och digitala läromedel	När uppsatta verksamhetsmål till 90 %. De mål som inte nås är kopplade till kostnadsbesparingar där målet är att investera i filmrättigheter och digitala licenser för 35 kr/elev.
Teknisk service inom it och elektronik	När uppsatta mål gällande kvalitet. På grund av ojämn orderingång är det periodvis svårt att klara installationer inom 1 månad från beställning. Inom service och garantihantering når vi uppsatta mål vilket inte gjorts tidigare år.
Gemensam anskaffning av elektronisk och teknisk utrustning	När uppsatta verksamhetsmål
Utveckling av IT/Media som pedagogiskt verktyg	När uppsatta verksamhetsmål
Utbildning och erfarenhetsutbyte	När uppsatta verksamhetsmål
Samverkan med regionala organisationer och motsvarande verksamheter nationellt	När uppsatta verksamhetsmål
Miljöarbete	När uppsatta verksamhetsmål
En god arbetsplats	När uppsatta verksamhetsmål
God ekonomisk hushållning	När ett av de två finansiella målen

Film och Media

I Mediacenters uppdrag ingår att tillhandahålla ett brett och högkvalitativt utbud av film och digitala läromedel. Målsättningen är att vara den mediacentral i Sverige som har det bästa utbudet av utbildningsfilm, dokumentär- och spelfilm för pedagogisk användning. En huvudmålsättning är att varje år investera i rättigheter och licenser för minst 35 kr/elev. På grund av minskade intäkter från avtal med samverkanskommuner utanför länet och krav på effektiviseringar av hela Mediacenters verksamhet når vi inte detta mål för 2019. Målsättningarna kopplade till användande av utbudet nås med god marginal. Vi har ökat användningen av filmrättigheterna från att 2018 från 655 108 startade filmer till att 2019 haft 719 140 startade filmer. Detta är en ökning med ca 10 %. Detta samtidigt som antalet användare bara ökat med någon procentenhet vilket gör att investerade resurser används mer än tidigare år. I statistiken utläses en ökning av antalet elevkonton och en stor del av ökningen beror på att elever använder resurserna i större utsträckning än tidigare. I användarstatistiken över digitala läromedel som Mediacenter tillhandahåller nås samtliga uppsatta verksamhetsmål.

Försäljning och teknik

Målsättningarna inom försäljning nås och efterfrågan på inköp av AV-produkter och pedagogisk teknik ligger på samma nivåer som tidigare år. För 2019 var den budgeterade försäljningen på 27 mkr och den verkliga försäljningen hamnade på 28,7 mkr. Vi har under ett antal år tidigare sålt iPad till höglandets kommuner för ca 10 mkr årligen men avvecklat detta under 2019. Detta har inneburit att omsättningen minskat med ca 10 mkr jämfört med 2018 och därav intäkter för hanteringskostnader.

Mediacenter Jönköpings län
222000-1826

Under 2018 skrevs ett nytt leveransavtal med samtliga länets kommuner där Mediacenter ska samordna inköp av AV-utrustning och pedagogisk teknik, åren 2019–2022 samt hantera installationer och service inom kompetensområdet. I tidigare leveransavtal har det inte funnits en reglerad nivå för det pålägg Mediacenter har för sin hantering. Vid förhandlingen av avtalet diskuterades pålägget för hanteringskostnaden och det slogs fast att det ska hamna på max 7 % för 2019. Historiskt sett har pålägget legat på drygt 9 %. Konsekvenserna av avtalet har inneburit att stora effektiviseringar har genomförts under 2019. Det har främst handlat om att effektivisera service och installationer men även personalnedskränningar inom administration och försäljning. De produkter som vi förmedlar har dessutom blivit billigare under året då vi gjort nya upphandlingar och vi omsätter fler produkter än tidigare år men summan för inköpen ligger kvar på samma nivå som tidigare. Det minskade påslaget på produkterna är också orsaken till att Mediacenter inte når alla uppsatta ekonomiska mål för 2019.

Utbildning, nätverk och samverkan

Vi når uppsatta målsättningar för 2019 i huvudsak. Där vi inte når fram är mindre delmål samt att kvalitativt göra löpande utvärderingar av enskilda insatser. Under 2019 har Mediacenters IKT pedagoger genomfört utbildningar inom kompetensområdet som är klassrumsteknik, pedagogisk teknik samt inom film/media. Ett större uppdrag har genomförts tillsammans med Jönköpings kommuns kring satsning på kompetensutveckling för förskolan. Vi har erbjudit och deltagit aktivt i de kompetensutvecklingsdagar som arrangeras runt om i länet. Vi har under året också erbjudit utbildning inom klassrumsteknik vid köp av till exempel interaktiva skrivtavlor som genomförs i stor omfattning. Mediacenter har genomfört nätverksträffar med länets kommuner inom IKT-pedagogik och för skolbibliotek där vi är sammankallade. Vi är också aktiv deltagare i nätverket kring alternativa verktyg/skoldatorstek. Under hösten 2019 arrangerade Mediacenter en nationell konferens för IKT-pedagoger från andra Mediacentraler från hela Sverige som är en del i uppdraget kring omvärldsbevakning. En större arbetsinsats har också gjorts kring att arrangera två större skolutvecklingsresor till BETT i London med 58 deltagare och SETT i Kista i Stockholm med ca 35 deltagare från länets kommuner.

Miljö

Mediacenter bedriver ett aktivt miljöarbete och är sedan 2006 miljödiplomerade enligt Svensk Miljöbas genom Jönköpings kommun. Under 2019 har investeringar gjorts i att elektrifierat delar av fordonsparken vilket minskat direktutsläpp av koldioxid. Vi har installerat laddstolpe i anslutning till lokalen för att kunna ladda bilar egna fordon men också för besökare från länets kommuner att kunna köra med elbilar för att besöka möten, nätverk eller utbildningar. Under året har vi påbörjat ett arbete med att se över hur vi kan reparera elektronik samt återvinning där vi ser att vi kan vara till stor nytta för länets kommuner i framtiden.

God ekonomisk hushållning

Årets resultat på – 99 tkr samt uttag från resultatutjämningsreserven om 99 tkr innebär att balanskravsresultatet för 2019 uppgår till 0 tkr.

Kommunalförbundet har därmed uppfyllt ett av de uppsatta ekonomiska målen för 2019, att uppnå minst ett 0-resultat i balanskravsresultat. Däremot uppfylls inte målet att ha ett rörelseresultat på minst 1% av skatteintäkterna (medlemsintäkterna).

Balanskravsutredning	(i tkr)
Årets resultat	-99
Justering för reavinster	0
Medel från resultatutjämningsreserv	99
Årets balanskravsresultat:	0

Mediacenter Jönköpings län

222000-1826

Femårigt finansiellt sammandrag

Belopp i tkr	2019	2018	2017	2016	2015
Nettoomsättning	32 894	44 138	40 679	38 093	32 362
Finansiellt netto	3	3	-2	10	25
Årets resultat	-99	58	437	335	676
Likvida medel	2 375	1 673	3 689	2 132	2 370
Balansomättning	17 514	22 502	15 377	15 858	14 487
Soliditet	41%	32%	47%	42%	44 %
Kassalikviditet	142%	129%	159%	157%	159 %

Budgetuppföljning 2019-12-31 (i tkr)

	Utfall 2019-12-31	Budget 2019-12-31	Utfall 2018-12-31
Rörelseintäkter			
Medlemsavgifter o bidrag	9 922	9 775	9 586
Externa avtal	4 036	3 500	4 007
Nettoomsättning	32 894	30 200	44 138
Övriga intäkter	1 708	1 250	1 274
Summa rörelseintäkter	48 560	44 725	59 005
Rörelsekostnader			
Handelsvaror	-26 892	-24 770	-37 169
Personalkostnader	-12 373	-10 985	-11 229
Filmlicenser och dig. läromedel	-3 340	-3 100	-4 568
Övriga kostnader	-5 996	-5 725	-5 948
Summa rörelsekostnader	-48 601	-44 580	-58 914
Rörelseresultat före avskrivningar	-41	145	91
Avskrivningar	-61	-50	-36
Resultat före finansnetto	-102	95	55
Finansnetto	3	0	3
Resultat efter finansnetto	-99	95	58

INVESTERINGAR

Kommunalförbundets investeringar i verksamheten har 2019 uppgått till 143 294 kr och har finansierats med egna medel.

RESULTATUTJÄMNINGSRESERV

Med stöd i kommunallagens kap 11. 14§ (2017:725) och enligt direktionsbeslut, så är 363 360 kr avsatta i en resultatutjämningsreserv.

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]

RESULTATRÄKNING	Not	2019-01-01 --2019-12-31	2018-01-01 --2018-12-31
Verksamhetens intäkter			
Medlemsintäkter (Jkpgs läns kommuner)		9 500 000	9 250 000
Externa avtalskunder		4 036 517	4 006 648
Nettoomsättning		32 894 152	44 138 203
Övriga bidrag och intäkter		2 130 396	1 610 470
Summa verksamhetens intäkter		48 561 065	59 005 321
Verksamhetens kostnader			
Handelsvaror och liknande kostnader		-26 893 903	-37 168 825
Övriga externa kostnader		-9 334 346	-10 516 405
Personalkostnader	1	-12 373 193	-11 228 705
Summa verksamhetens kostnader		-48 601 442	-58 913 935
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar			
		-61 165	-36 347
Verksamhetens nettoresultat		-101 542	55 039
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2	17 749	15 610
Räntekostnader och liknande resultatposter		-15 347	-12 529
Årets resultat		-99 140	58 120

BALANSRÄKNING	Not	2019-12-31	2018-12-31
TILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Maskiner och inventarier	3	174 384	92 255
Summa materiella anläggningstillgångar		174 384	92 255
Omsättningstillgångar			
Varulager m.m.		2 578 686	2 640 638
Kundfordringar		11 508 786	15 127 333
Övriga fordringar		135 273	142 596
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	4	742 040	2 826 775
Kassa och bank	5	2 374 784	1 672 614
Summa omsättningstillgångar		17 339 569	22 409 956
SUMMA TILLGÅNGAR		17 513 953	22 502 211
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	6	7 110 030	7 209 170
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		6 871 835	11 806 692
Övriga skulder		1 581 231	1 108 135
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	7	1 950 857	2 378 214
Summa kortfristiga skulder		10 403 923	15 293 041
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		17 513 953	22 502 211
Ställda säkerheter		Inga	Inga
Ansvarsförbindelser		Inga	Inga

R kv

SH AR

Kassaflödesanalys

	2019	2018
Den löpande verksamheten		
Årets resultat	-99 140	58 120
<i>Justerings poster som inte ingår i kassaflödet</i>		
Avskrivningar	61 165	36 347
Bokförd reavinst	0	0
Netto	-37 975	94 467
<i>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</i>	-37 975	94 467
<i>Förändringar i rörelsekapital</i>		
Kortfristiga fordringar, ökning (-), minskning (+)	5 710 604	-8 669 307
Varulager, ökning (-), minskning (+)	61 952	-439 376
Kortfristiga skulder och avsättningar, ökning (+), minskning (-)	-4 889 117	7 067 505
<i>Kassaflöde från löpande verksamheten</i>	845 464	-1 946 711
Investeringsverksamheten		
Försäljning av maskiner & inventarier	0	0
Inköp av maskiner & inventarier	-143 294	-69 522
<i>Kassaflöde från investeringsverksamheten</i>	-143 294	-69 522
Årets kassaflöde	702 170	-2 016 233
Likvida medel vid årets början	1 672 614	3 688 847
Likvida medel vid årets slut	2 374 784	1 672 614
	2019	2018
Kassa och bank	2 374 784	1 672 614
Kortfristig placering	0	0
	2 374 784	1 672 614

KW R I

SH AR

NOTER

REDOVISNINGSPRINCIPER

Kommunalförbundets årsredovisning är upprättad enligt lag om kommunal bokföring och redovisning (2018:597) samt rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning. Detta motsvarar god redovisningssed.

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Övriga tillgångar & skulder har upptagits till anskaffningsvärden där inget annat anges.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Leasing

Alla leasingavtal redovisas som operationella

Varulager

Varulager har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans beaktats.

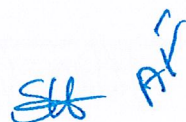
Materiella anläggningstillgångar

Avskrivningar baseras på anskaffningsvärden och sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

- Maskiner och inventarier	20-33%
----------------------------	--------

Resultatutjämningsreserv

Med stöd i kommunallagens kap 11. § 14 (2017:725) och enligt direktionsbeslut, så får avsättningar göras med max 5 % av det årliga medlemsavgiftsuttaget till en resultatutjämningsreserv.



**NOT 1 MEDELANTAL ANSTÄLLDA, LÖNER,
ANDRA ERSÄTTNINGAR OCH SOCIALA AVGIFTER**

Medelantalet anställda	2019	2018
Kvinnor	1,6	1,0
Män	21,4	21,5
	23,0	22,5

Direktionen och ledande befattningshavare	2019-12-31		2018-12-31	
	Antal	Varav män	Antal	Varav män
Direktionen	13	77%	13	54%
Förbundschef	1	1	1	1

Löner och ersättningar har uppgått till	2019	2018
Anställd personal och styrelseledamöter	8 842 504	8 064 860
Totala löner och ersättningar	8 842 504	8 064 860

Sociala avgifter enligt lag och avtal	2 863 754	2 615 848
Pensionskostnader	554 901	430 487
Totala sociala avgifter och pensionskostnader	3 418 655	3 046 335

Totala löner, ersättningar, sociala avgifter och pensionskostnader	12 261 159	11 111 195
---	-------------------	-------------------

NOT 2 ÖVRIGA RÄNTEINTÄKTER OCH LIKNANDE POSTER	2019	2018
Övrig ränta	17 749	15 610
Summa	17 749	15 610

NOT 3 MASKINER & INVENTARIER	2019	2018
---	-------------	-------------

Akkumulerade anskaffningsvärden

Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	1 137 461	1 067 939
Försäljningar/Utrangeringar	-198 406	0
Årets anskaffningar	143 294	69 522
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 082 349	1 137 461

Akkumulerade avskrivningar enligt plan

Ingående ackumulerade avskrivningar enligt plan	-1 045 206	-1 008 859
Försäljningar/Utrangeringar	198 406	0
Årets avskrivningar enligt plan	-61 165	-36 347
Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan	-907 965	-1 045 206

Bokfört värde:	174 384	92 255
-----------------------	----------------	---------------

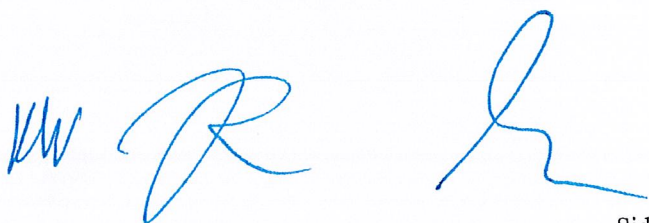


<u>NOT 4 FÖRUTBETALDA KOSTNADER / UPPLUPNA INTÄKTER</u>	2019	2018
Förutbetalda hyror	329 240	320 352
Upplupna intäkter	0	260 005
Övriga poster	412 800	2 246 418
Summa	742 040	2 826 775

<u>NOT 5 KASSA OCH BANK</u>	2019	2018
Checkräkningskonto	1 726 708	1 192 287
Sparkonton	648 076	480 327
Summa	2 374 784	1 672 614

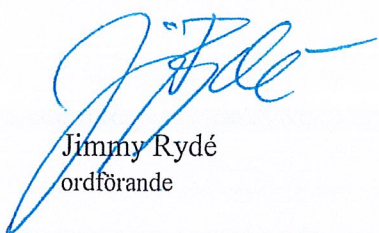
<u>NOT 6 FÖRÄNDRING AV EGET KAPITAL</u>	2019	2018
Eget kapital vid årets ingång	7 209 170	7 151 050
Årets resultat	-99 140	58 120
Summa eget kapital vid årets utgång *)	7 110 030	7 209 170
*) Varav resultatutjämningsreserv	363 360	462 500
*) Övrigt eget kapital	6 746 670	6 746 670

<u>NOT 7 UPPLUPNA KOSTNADER / FÖRUTBETALDA INTÄKTER</u>	2019	2018
Semesterlöner	360 263	372 933
Upplupna pensioner	355 532	384 522
Upplupna sociala avgifter & särskild löneskatt	227 999	232 561
Förutbetalda mediatjänster	26 978	568 879
Övriga poster	980 085	819 319
Summa	1 950 857	2 378 214

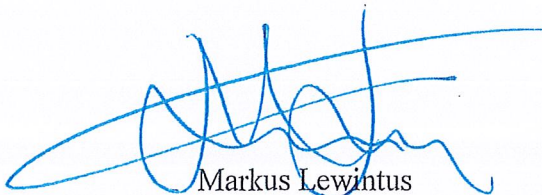




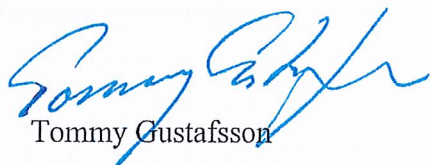
Jönköping den 17 april 2020



Jimmy Rydén
ordförande



Markus Lewintus
vice ordförande



Tommy Gustafsson



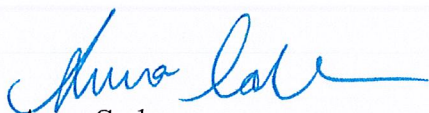
Sebastian Hörlin



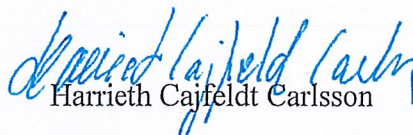
Stig Axelsson



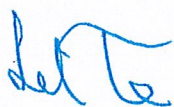
Olle Moln Teike



Anna Carlsson



Harrieth Cajfeldt Carlsson



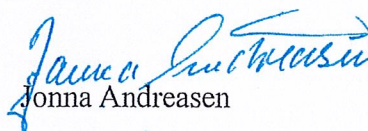
Leif Ternstedt



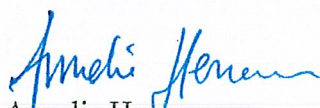
Fredrik Håkansson



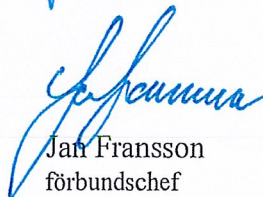
Kenth Williamsson



Jonna Andreassen

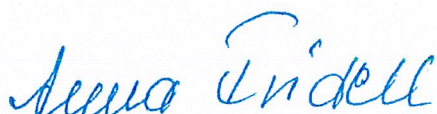


Annelie Hermansson

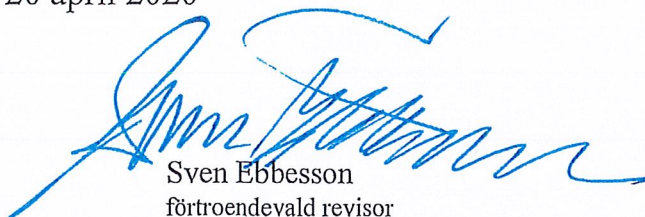


Jan Fransson
förbundschef

Vår revisionsberättelse har avgivits den 20 april 2020



Anna Fridell
förtroendevald revisor



Sven Ebbesson
förtroendevald revisor



Revisorerna i kommunalförbundet Mediacenter Jönköpings Län

2020- 04-20

Till Fullmäktige i respektive
medlemskommun

Revisionsberättelse för år 2019

Vi, av fullmäktige utsedda revisorer, har granskat den verksamhet som bedrivits i kommunalförbundet (organisationsnummer 222000-1826) av dess direktion. Granskningen har utförts av sakkunniga som biträder revisorerna.

Direktionen ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. De ansvarar också för att det finns en tillräcklig intern kontroll. Revisorerna ansvarar för att granska verksamhet, intern kontroll och räkenskaper och pröva om verksamheten bedrivits enligt de uppdrag, mål, lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet, förbundsordningen och revisionsreglementet. Granskningen har genomförts med en inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och ansvarsprövning.

Vi bedömer sammantaget att direktionen i kommunalförbundet Mediacenter Jönköpings Län har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Vi bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.

Vi bedömer att direktionens interna kontroll har varit tillräcklig.

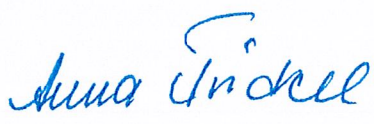
Vi bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen delvis är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som direktionen uppställt.

Vi tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma.

Jönköping 2020- 04-20



Sven Ebbesson



Anna Fridell

Bilagor: Till revisionsberättelsen hör bilagorna:

De sakkunnigas rapport



NODUM
REVISION

Bilaga 3

60

Revisionsrapport

**Kommunalförbundet Mediacenter
Jönköpings Län 222000-1826**

Granskning av årsredovisning 2019

Innehåll

1.	Sammanfattning	3
2.	Inledning och bakgrund	3
2.1	Syfte	3
2.1	Avgränsning	3
2.2	Revisionskriterier	3
2.3	Ansvarig styrelse	3
2.4	Projektorganisation	3
2.5	Metod	4
3	Resultat av granskningen	4
3.1	Årsredovisningen	4
3.2	Balanskravsutredning	4
3.3	God ekonomisk hushållning	4
3.4	Resultaträkning	5
3.5	Balansräkning	5
3.6	Redovisningsprinciper	6
3.7	Kassaflöde	6

1. Sammanfattning

Vi har granskat bokslut och årsredovisning för räkenskapsåret 2019 och bedömer att årsredovisningen i allt väsentligt ger en rättvisande bild av kommunalförbundets resultat och ställning.

Årsredovisningen bedöms i allt väsentligt ha upprättats i enlighet med Lagen om Kommunal redovisning och god redovisningssed.

Resultatet i årsredovisningen bedöms även delvis vara förenligt med de finansiella och verksamhetsmässiga mål som gäller god ekonomisk hushållning och som antagits av kommunalförbundet. Detta då kommunalförbundet redovisar en ekonomi i balans efter att ha tagit del av tidigare avsatta medel till resultatutjämningsreserv i anspråk. Däremot nås inte målet om ett resultat om 1% utifrån medlemsintäkterna. Förbundet når inte alla uppsatta verksamhetsmål, men bedöms under året ha arbetet aktivt med dessa.

2. Inledning och bakgrund

Vi har fått i uppdrag att granska bokslut och årsredovisning för räkenskapsåret 2019.

Kommunalförbundets revisorer ska bedöma om resultatet i årsredovisningen är förenligt med de mål som fullmäktige beslutat om enligt 9 kap Kommunallagen (KL). Revisorerna har även i uppgift att pröva om räkenskaperna är rättvisande. Uttalanden från revisorerna lämnas i revisionsberättelsen.

2.1 Syfte

Syftet med vårt uppdrag är att granska om årsredovisningen upprättats i enlighet med Kommunallagen (KL), Lag om kommunal redovisning (KRL) och god redovisningssed vilken fastställs av Rådet för kommunal redovisning (RKR), samt lämna en sammanfattande skriftlig bedömning om resultat i årsredovisning är förenligt med de mål som förbundet antagit. Resultatet och lämnad rapport utgör underlag för de uttalanden som revisorerna lämnar i revisionsberättelsen.

2.1 Avgränsning

Den granskning vi utfört sker i omfattning som följer av god revisionssed i kommunal verksamhet. Vi har planerat och genomfört revisionen utifrån ett väsentlighets- och riskperspektiv för att försäkra oss om med hög men inte absolut säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga fel.

Vi har i vår granskning inte som syfte att identifiera brottsliga handlingar.

2.2 Revisionskriterier

Granskningen innebär en bedömning av om årsredovisningen i allt väsentligt följer följande:

- Kommunallagen (KL)
- Lag om kommunal redovisningslag (KRL)
- Rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning (RKR)
- Interna regelverk och instruktioner från fullmäktige eller direktionen

2.3 Ansvarig styrelse

Förbundsdirektionen är ansvarig styrelse och granskning sker av deras lämnade årsredovisning.

Rapportens innehåll har sakgranskats av kommunalförbundets förbundschef samt ekonomichef.

2.4 Projektorganisation

Granskningen har genomförts av Johan Lagerqvist, auktoriserad revisor.

2.5 Metod

Granskningen har utförts genom följande:

- Analys samt granskning av årsredovisningen
- Intervju med berörda tjänstemän
- Granskning av underlag till årsbokslutet i den omfattning som bedöms krävas för revisorernas uttalande i revisionsberättelsen
- Avstämning av väsentliga poster i resultat- och balansräkningen mot underlag
- Översiktlig analys av resterande poster

3 Resultat av granskningen

3.1 Årsredovisningen

Vi bedömer att årsredovisningen i allt väsentligt ger en rättvisande bild av kommunalförbundets resultat och ställning per 2019-12-31. Årsredovisningen har i allt väsentligt upprättats enligt KRL och RKR.

Vi bedömer även att informationen som framgår i förvaltningsberättelsen i allt väsentligt ger en rättvisande bild av kommunalförbundets resultat och ställning och är presenterad i överensstämmelse med det som framgår i KRL och RKR.

3.2 Balanskravsutredning

Ett kommunalförbund har att följa regler enligt KL, vilket inkluderar avstämning av balanskravet. Denna avstämning ska även redovisas i förvaltningsberättelsen i årsredovisningen. Eventuella negativa resultat ska enligt KL regleras inom tre år. Hur balanskravet ska beräknas har RKR lämnat information om.

Kommunalförbundet redovisar en avstämning av balanskravet i årsredovisningen under avsnittet god ekonomisk hushållning i förvaltningsberättelsen. Balanskravsresultatet uppgår för året till 0 kr, då årets resultat uppgår till -99 tkr och ianspråktagande av resultatutjämningsreserv skett om 99 tkr. Resultatet innebär att kommunalförbundet uppfyller kravet om en ekonomi i balans. Det finns sedan tidigare inga negativa resultat att reglera framgent.

3.3 God ekonomisk hushållning

Granskning har skett av direktionen fastställda finansiella och verksamhetsmässiga mål som påverkar god ekonomisk hushållning.

<i>Finansiella mål</i>	<i>Utfall 2019-12-31</i>	<i>Bedömning</i>
Kommunalförbundets balanskravsresultat ska vara positivt	0	Målet nås genom ianspråktagande av resultatutjämningsreserv
Rörelseresultatet i kommunalförbundet ska uppgå till minst 1% av medlemsintäkterna	Negativt	Målet nås ej

Som framgår av ovan görs bedömningen att ett av de två finansiella målen uppnås för året 2019.

Vi bedömer att kommunalförbundet under året aktivt arbetat med fastställda verksamhetsmässiga mål och uppnår sex av åtta verksamhetsmål. Resterande två verksamhetsmål uppnås delvis. En fördjupad analys av respektive mål framgår i förvaltningsberättelsen i årsredovisningen.

3.4 Resultaträkning

<i>Belopp i tkr</i>	2019	2018	2017	Budget 2019
Verksamhetens intäkter	48 561	59 005	54 196	44 725
Förändring i % jämfört med föregående år	-17,7%	8,9%	5,4%	
Verksamhetens kostnader inkl. avskrivningar	-48 663	-58 950	-53 757	-44 630
Förändring i % jämfört med föregående år	-17,5%	9,7%	5,2%	
Finansnetto	3	3	-2	0
Resultat	-99	58	437	95

Granskning har skett att upprättad resultaträkning i allt väsentligt:

- Är uppställd enligt KRL
- Redovisar årets externa intäkter och kostnader
- Är korrekt periodiserad
- Innehåller notupplysningar i tillräcklig omfattning
- Redovisar ett resultat som överensstämmer med balansräkningen

För att nå en ekonomi i balans har 99 tkr av tidigare avsatta medel till resultatutjämningsreserv tagits i anspråk för att täcka årets resultat på -99 tkr. Ackumulerat kvarstår efter detta 363,5 tkr avsatt till resultatutjämningsreserv.

3.5 Balansräkning

<i>Belopp i tkr</i>	2019-12-31	2018-12-31	2017-12-31
Balansomslutning	17 514	22 502	15 377
Redovisat eget kapital	7 110	7 209	7 151
Redovisad soliditet	40,6%	32,0%	46,5%
Omsättningstillgångar	17 340	22 410	15 318
Kortfristiga skulder	10 404	15 293	8 226
Balanslikviditet	166,7%	146,5%	186,2%

Granskning har skett att upprättad balansräkning i allt väsentligt:

- Är uppställd enligt KRL
- Är styrkt med underlag till utgående balanser
- Innehåller notupplysningar i tillräcklig omfattning
- Innehåller upptagna tillgångar, existerande avsättningar och skulder, tillhör kommunalförbundet samt är redovisade och periodiserade
- Har överfört utgående balans från föregående år till ingående balans för året
- Redovisar ett resultat som överensstämmer med resultaträkningen

Uppgift om årets investeringar framgår i årsredovisningen under avsnittet förvaltningsberättelse. Redovisningen bedöms i allt väsentligt ge en rättvisande bild av årets investeringar och är avstämd mot bokföringen.

3.6 Redovisningsprinciper

Information om de redovisningsprinciper som tillämpats i samband med upprättande av årsredovisningen bedöms i allt väsentligt vara tillräckliga för att kunna bedöma och analysera resultat och ställning i kommunalförbundet.

3.7 Kassaflöde

En kassaflödesanalys presenterar hur verksamheten och investeringar finansierats under året, samt hur de påverkat den likvida ställningen.

Kommunalförbundet uppställning i årsredovisningen bedöms överensstämma med RKR:s rekommendation 16.2 och den utmynnar i förändringen av likvida medel jämfört med senaste årsbokslutet.

2020-03-13

Johan Lagerqvist
Auktoriserad revisor

§ 233 Dnr: KS.2019.33

Motion- Tiggeriförbud i Värnamo

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta
att avslå motionen.

Reservationer

Jan Cherek (SD) och Bengt Lundström (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Jan Chereks (SD) yrkande.

Ärendebeskrivning

I motion inkommen den 23 januari 2019 yrkar Anne Karlsson (SD) och Johan Nissinen (SD) att kommunen i de lokala ordningsföreskrifterna inför ett förbud mot passiv insamling av pengar (tiggeri) på all offentlig plats.

Motionen har den 19 februari 2020 remitterats till kommunledningsförvaltningen.

Att förbjuda passiv insamling av pengar på all offentlig plats inom kommunen innebär en allt för långtgående ordningsföreskrift. En så långtgående ordningsföreskrift skulle lägga onödigt tvång på allmänheten eller innebära obefogade inskränkningar i den enskildes frihet. En sådan ordningsföreskrift skulle därmed strida mot ordningslagen.

Kommunledningsförvaltningen föreslår i skrivelse 18 maj 2020 kommunstyrelsen besluta
att avslå motionen.

Yrkanden

Jan Cherek (SD) yrkar bifall till motionen.

Hans-Göran Johansson (C) yrkar avslag på motionen.

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Hans-Göran Johanssons (C) yrkande.

Beslut skickas till:

Motion- Tiggeriförbud i Värnamo

Ärendebeskrivning

I motion inkommen den 23 januari 2019 yrkar Anne Karlsson (SD) och Johan Nissinen (SD) att kommunen i de lokala ordningsföreskrifterna inför ett förbud mot passiv insamling av pengar (tiggeri) på all offentlig plats.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta
att avslå motionen.

Anna Hedqvist
Kanslichef

Ulf Svensson
Kommundirektör

Utredning

Rättslig reglering

Enligt 3 kap. 8 § ordningslagen (1993:1617) och 1 § förordningen (1993:1632) med bemyndiganden för kommuner och länsstyrelser får kommuner meddela lokala ordningsföreskrifter.

I 3 kap. 12 § ordningslagen anges bl.a. att ordningsföreskrifterna inte får lägga onödigt tvång på allmänheten eller annars göra obefogade inskränkningar i den enskildes frihet.

Bedömning

Av praxis följer att lokala ordningsföreskrifter inte får vara för långtgående avseende geografiskt tillämpningsområde, tidsmässig giltighet och sakligt innehåll.

Frågan om förbud mot penninginsamling på offentlig plats har prövats av Högsta förvaltningsdomstolen, HFD 2018 ref. 75. Kommunfullmäktige i Vellinge kommun hade beslutat att i de lokala ordningsföreskrifterna införa ett förbud mot passiv insamling av pengar (tiggeri) på särskilt angivna platser inom kommunen. Högsta förvaltningsdomstolen konstaterade att förbudet hade ett förhållandevis snävt avgränsat geografiskt tillämpningsområde. Förbudet ansågs därmed inte lägga onödigt tvång på allmänheten eller annars göra obefogade inskränkningar i de enskildes frihet. Den aktuella föreskriften ansågs därmed inte strida mot ordningslagen.

Enligt motionen ska passiv insamling av pengar, tiggeri, vara förbjuden på all offentlig plats inom Värnamo kommun.

Att förbjuda passiv insamling av pengar på all offentlig plats inom kommunen innebär en allt för långtgående ordningsföreskrift. En så långtgående ordningsföreskrift skulle lägga onödigt tvång på allmänheten eller innebära obefogade inskränkningar i den enskildes frihet. En sådan ordningsföreskrift skulle därmed strida mot ordningslagen. Det föreslås därför att motionen avslås.

Motion angående Tiggeriförbud.

Sverigedemokraterna vill se ett nationellt förbud mot tiggeri. I väntan på detta nationella förbud har vi agerat och aktivt debatterat om att införa ett lokalt tiggeriförbud i Värnamo.

En del av argumentationen mot ett tiggeriförbud har varit att det inte är lagligt möjligt och att man ville avvakta domen från Högsta förvaltningsdomstolen. 2018-12-17 kom domen angående Vellinges förslag till ett tiggeriförbud.

Högsta förvaltningsdomstolen upphäver kammarrättens dom samt förvaltningsrättens och länsstyrelsens avgöranden i tiggeriförbudsfrågan.

"Kommunen har möjlighet att reglera även sådan insamling av pengar som kallas passiv (tiggeri) för att upprätthålla den allmänna ordningen på offentlig plats."

Statsminister Stefan Löfven (S) kommenterade domen:

*– Det är bra att det här har prövats i högsta instans i högsta förvaltningsdomstolen. **Med det beskedet har vi en ny praxis.***

Vi välkomnar beslutet från Högsta förvaltningsdomstolen och vill att Värnamo kommun tar ställning om lokala tiggeriförbud och tillägger följande i §12:

§12 "Polismyndighetens tillstånd krävs för insamling av pengar i bössor eller liknande, om insamlingen inte utgör led i tillståndspliktig allmän sammankomst eller offentlig tillställning. Om tillståndspliktig penninginsamling sker skall ändamålet med insamlingen klart framgå av en skylt eller på annat sätt. **"Passiv insamling av pengar (tiggeri) är förbjuden på all offentlig plats."**

Förslag till beslut:

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

-att följande lydelse infogas i §12 i allmänna lokala ordningsföreskrifter för Värnamo kommun **"Passiv insamling av pengar (tiggeri) är förbjuden på all offentlig plats."**

Sverigedemokraterna Värnamo

Anne Karlsson
Johan Nissinen

§ 234 Dnr: KS.2020.329

Arvodesbestämmelser för förtroendevalda, revidering

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta
att anta förslag till förändring av §15 och §16 i
arvodesbestämmelserna för förtroendevalda gällande
reskostnadsersättning och restidsersättning.

Ärendebeskrivning

En riktlinje för tjänsteresor är framtagen och beslutad på
delegation av kommundirektören.

Riktlinje gäller för alla resor som anställda gör i tjänsten.
Resor till och från arbetet omfattas alltså inte. Riktlinjen stödjer
Värnamo kommuns miljömål. Syftet är att alla resor som görs i
tjänsten ska vara trafiksäkra, miljöanpassade och
kostnadseffektiva och samtidigt uppfylla krav på god
arbetsmiljö. Målet är att Värnamo kommun är både
miljömedvetna och kostnadsmedvetna vid sina resor.

I gällande arvodesbestämmelser för förtroendevalda finns
reglerat reskostnadsersättning och restidsersättning till
sammanträde inom kommunen. För resor till sammanträde
utanför kommunen och för förrättningsresor både inom och
utom kommunen föreslås att riktlinjen för tjänsteresor skall
tillämpas.

Förändring av §15 och §16 i arvodesbestämmelserna för
förtroendevalda gällande reskostnadsersättning och
restidsersättning föreslås i kommunledningsförvaltningens
skrivelse 26 maj 2020 och kommunfullmäktige föreslås besluta
att anta förslag till förändring av §15 och §16 i
arvodesbestämmelserna för förtroendevalda gällande
reskostnadsersättning och restidsersättning.

Beslut expedieras till:

Arvodesbestämmelser för förtroendevalda, revidering

Ärendebeskrivning

En riktlinje för tjänsteresor är framtagen och beslutad på delegation av kommundirektören. Riktlinje gäller för alla resor som anställda gör i tjänsten. Resor till och från arbetet omfattas alltså inte. Riktlinjen stödjer Värnamo kommuns miljömål. Syftet är att alla resor som görs i tjänsten ska vara trafiksäkra, miljöanpassade och kostnadseffektiva och samtidigt uppfylla krav på god arbetsmiljö. Målet är att Värnamo kommun är både miljömedvetna och kostnadsmedvetna vid sina resor.

I gällande arvodesbestämmelser för förtroendevalda finns reglerat reskostnadsersättning och restidsersättning till sammanträde inom kommunen. För resor till sammanträde utanför kommunen och för förrättningsresor både inom och utom kommunen föreslås att riktlinjen för tjänsteresor skall tillämpas.

Följande förändring (markerat med fetstil) föreslås därför göras i arvodesbestämmelserna:

15 § Resekostnadsersättning

Ersättning för sammanträde inom kommunen utgår med belopp enligt kommunalt reseavtal om avståndet från den förtroendevaldes fasta bostad eller hans arbetsplats till sammanträdesplatsen överstiger tre km enkel färd.

Ersättning för resekostnad och traktamente **vid sammanträde utom kommunen eller förrättning inom och utom kommunen** utgår enligt de grunder som fastställts för kommunens arbetstagare i gällande ~~reseavtal~~ **riktlinje för tjänsteresor**.

16 § Restidsersättning

För att restidsersättning skall utgå måste avståndet från den förtroendevaldes fasta bostad eller hans arbetsplats till sammanträdesplatsen överstiga 10 km enkel färdväg. För en restimme utgår ersättning med belopp motsvarande vad som skulle ha utbetalts i form av särskild ersättning. För resor inom kommunen beräknas schablonmässigt restidsersättningen utifrån den totala körsträckan enligt följande: 0-20 km ingen restidsersättning, 21-30 km = 0,5h, Längre än 31 km = 1h.

Ersättning för restid **vid sammanträde utom kommunen eller förrättning inom och utom kommunen** utgår enligt de grunder som fastställts för kommunens arbetstagare i gällande ~~reseavtal~~ **riktlinje för tjänsteresor.**

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

Att anta förslag till förändring av §15 och §16 i arvodesbestämmelserna för förtroendevalda gällande reskostnadsersättning och restidsersättning.

Ulf Svensson
Kommundirektör

KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING

Antagen av kommunfullmäktige 2019-03-28, § 53

Arvodesbestämmelser för förtroendevalda

Att vara ledamot i en nämnd eller styrelse är ett förtroendeuppdrag som kräver tid och engagemang. Den som är tjänstledig från sitt arbete får ersättning för förlorad arbetsinkomst och alla får ersättning för den tid som sätts av till sammanträde eller förrättning. I detta dokument finns de regler som styr vem som får ersättning, vilken form av ersättning som delas ut och ersättningens storlek.

En förtroendevald har flera roller. Hon/han ska kritiskt granska den kommunala verksamheten, verka för förbättringar i den, ha goda allmänskunskaper och vara en länk till allmänheten. Den senare uppgiften innebär dels att förmedla och samtala om innebörden i de beslut som fattas, dels att känna till värderingar och åsikter bland invånarna.

Förtroendevaldas roll är också att vara sitt partis representanter i styrelser och nämnder. De förtroendevalda för sitt partis talan i styrelser och nämnder genom att söka nödvändig information och därigenom skapa underlag för att fatta beslut.

Förtroendemannarollen är utformad så att ledamoten är och uppfattas vara en del av de styrande i Värnamo kommun med den gemensamma målsättningen att skapa lösningar för kommunens bästa. Förtroendemannarollen innebär ett engagemang som kan vara långt över vad erbjudet arvode motsvarar.

1 § Personkrets

Dessa bestämmelser gäller för förtroendevalda som avses i 4 kap 1 § kommunallagen (2017:725), d v s ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige, nämnder, revisorerna och deras ersättare samt för förtroendevalda som utses till ledamöter i de organ (beredningar, utskott eller bolag) som särskilt utses av kommunfullmäktige, kommunstyrelse eller nämnd.

2 § Sammanträden

Med sammanträde avses i dessa bestämmelser sammanträde med de organ där protokollföringsskyldighet föreligger enligt kommunallagen eller där protokoll förs i huvudsaklig överensstämmelse med kommunallagens bestämmelser. När en nämnd har mer än ett sammanträde under en och samma dag skall sammanträdena i ersättningshänseende betraktas som ett sammanträde.

3 § Arvoden och ersättningar

Ersättning till förtroendevald kan utgå i form av årsarvode, grundarvode, timmarvode, förrättningsarvode, ersättning för förlorad arbetsförtjänst, restids- och resekostnadsersättning och särskild ersättning. Dessa räknas årligen upp med den genomsnittliga löneökningen inklusive strukturmedel för kommunalt anställda i Värnamo kommun för året före det år arvodet skall gälla.

4 § Årsarvoden

Till samtliga ordförande inklusive KS presidie utgår endast årsarvode – se bilaga 1 – och resekostnadsersättning. Arvudet skall täcka alla med uppdraget förenade uppgifter. Utöver arvudet utgår ingen ersättning. Det är deras ansvar att disponera sin tid.

Förste vice ordförande skall vid behov ersätta ordföranden på sammanträden vid frånvaro. Vid frånvaro överstiger en månad i följd utgår ordförandearvode för den tid som överstiger en månad. Förste och andre vice ordförande skall vara tillgängliga för uppdrag inom nämndens verksamhetsområde i den omfattning nämnden beslutar. För särskilda uppdrag beslutar nämnden, liksom om ytterligare ersättning skall utgå.

Avgår förtroendevald som har rätt till årsarvode under tjänstgöringsperioden, fördelas arvudet mellan denne och den som träder i stället i förhållande till den tid de innehaft uppdraget. Samma sak gäller om den förtroendevalda p g a sjukdom eller annars är hindrad att fullgöra sitt uppdrag för tid som överstiger en månad.

En översyn av arvodesnivån sker efter varje ordinarie kommunfullmäktigeval. Översynen bör vara gjord före den 1 januari året efter valet.

5 § Grundarvode

För övrig förtroendevald utgår grundarvode med ett engångsbelopp per dag för uppdrag/sammanträde med anknytning till förtroendeuppdraget. Grundarvode till vid nämndssammanträdet närvarande ej tjänstgörande ersättare utgår med hälften av grundarvudet ovan och för högst två gånger per kalenderår.

För förrättning där förtroendevald deltar i utbildning, kurs eller konferens är denne berättigad till halvt grundarvode jämte ersättning för förlorad arbetsförtjänst eller särskild ersättning.

För flerdagarsförrättning/utbildning/konferens utgår endast ett grundarvode.

6 § Särskild ersättning – timmarvode

För deltagande i sammanträde är förtroendevald berättigad till ersättning med visst belopp per timme, se bilaga 1.

Särskild ersättning utgår endast för själva sammanträdestiden. För del av timme utgår ersättning för varje påbörjad halvtimme med hälften av timbeloppet.

Särskild ersättning utgår endast för den tid ersättning för förlorad arbetsinkomst inte utbetalas. Yrkar förtroendeman inte att få ersättning för förlorad arbetsinkomst skall särskild ersättning betalas ut automatiskt, d v s något yrkande om särskild ersättning behöver ej göras.

Då nämnd eller någon av dess delegationer eller liknande håller sammanträden i en följd skall sammanträdena i ersättningshänseende betraktas som ett sammanträde. Samma sak gäller när nämnd avhåller mer än ett sammanträde under en och samma dag.

Ersättning till vid sammanträdet närvarande ersättare, vilken ej tjänstgör i ledamots ställe, utgår med hela timbeloppet enligt bilaga 1. Ersättningen utgår endast två gånger per år. Rätt till ordinarie grundarvode och sammanträdesarvode för ersättaren föreligger ej vid tjänstgöring under enskilt ärende p g a tjänstgörande ledamots jäv.

7 § *Ersättning avseende kommunfullmäktiges sammanträden och gruppmöten*

För ledamot i kommunfullmäktige utgår särskilt KF-arvode.

Arvudet inkluderar tjänstgörande ledamots/ersättares deltagande i gruppmöten inför sammanträde med kommunfullmäktige.

Icke tjänstgörande ersättare har rätt att vid närvaro under KF-sammanträdet erhålla halvt KF-arvode, dock högst två gånger per år.

8 § *Förrättningsarvode*

För deltagande i förrättning utgår timarvode och halvt grundarvode enligt samma regler som deltagande i sammanträde. Ersättning förutsätter uppdrag och beslut från kommunfullmäktige, kommunstyrelse eller nämnd.

Med förrättning menas:

1. studiedagar eller motsvarande för ledamot och ersättare under högst två dagar per år
2. förhandling eller förberedelse för förhandling med personalorganisation eller annan motpart till kommunen
3. överläggning med företrädare för annat kommunalt organ än det den förtroendevalda själv tillhör
4. sammankomst med kommunalt samrådsorgan, stiftelse eller intressentsammansatt organ med kommunal representation
5. överläggningar i övrigt efter beslut av kommunfullmäktige, kommunstyrelse eller nämnd
6. deltagande som kommunens ombud vid bolagsstämmor

I de fall grundarvode och särskild ersättning inte täcker den förlorade arbetsförtjänsten kan mellanskillnaden utgå som ersättning för förlorad arbetsförtjänst.

Ersättning för förlorad arbetsförtjänst utgår vid bl a deltagande i sammanträde med kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, revisionen eller nämnd, vid förrättning, vid deltagande i kurser och konferenser, vid gruppmöte inför kommunfullmäktiges sammanträden.

Ersättning kan utgå för faktisk förlorad arbetsförtjänst/inkomstförlust. Härvid förutsätts att den förtroendevalde får ett inkomstavdrag/inkomstbortfall i sin ordinarie sysselsättning.

Ersättning utgår också för förlorad pensions- och semesterförmån enligt § 10-11.

Frågor om ersättning för faktisk förlorad arbetsförtjänst samt begäran om ersättning för längre tid än 8 timmar per dag prövas i det enskilda fallet av kommunstyrelsen/personalutskottet efter framställning.

Förtroendevald skall lämna intyg som visar storleken på den arbetsförtjänst som förloras i samband med fullgörandet av förtroendeuppdrag. Intyg om förlorad arbetsförtjänst skall lämnas vid varje tillfälle.

Ersättning för respektive sammanträde skall vara begränsat till två timmar utöver sammanträdestiden, däri skall inräknas restidsersättning. Ersättningen utgår även vid sammanträden under betald semester.

Förtroendevald som är egen företagare skall lämna intyg från någon i förhållandena väl insatt och opartisk person – t ex revisor eller motsvarande.

10 § Kompensation till förtroendevalda för förlorad pensionsförmån

Förtroendevald ersätts för förlorad allmän pensionsförmån i och med att kommunen betalar sociala avgifter på utbetald ersättning.

Förtroendevald som kompenseras för förlust av arbetsinkomst ska kompenseras för förlust av tjänstepensionsförmån.

Kompensationen beräknas utifrån OPF-KL enligt en schablonersättning av en pensionsavgift på 4,5% av den förtroendevaldes ersättning för förlorad arbetsinkomst.

Förtroendevald som kan påvisa att denne gör en större förlust av tjänstepension än schablonersättningen för lönedelar över 7,5 IBB ska till kommunen senast den 31 januari efterföljande år anmäla detta. Den förtroendevalda ersätts för den förlusten med max 30% av den ersättning som utgår för förlust av lön över 7,5 IBB. Det åligger alltid den förtroendevalde att yrka på denna ersättning.

Bestämmelser om pension och avgångsersättning för förtroendevalda som fullgör uppdrag hos kommunen på heltid eller betydande del av heltid och som påbörjade sitt uppdrag i denna omfattning innan mandatperioden 2014 gäller pensionsavtalet PBF.

11 § Tryggande av pensionsavgift och minsta pensionsavgift

Pensionsavgiften tryggas genom en försäkrad direktpension och avgiften för kalenderår avsätts senast den 31 maj följande år till försäkring i enlighet med kommunens utfästelse för Trygg PolitikerPension. Försäkringsbolag anvisas av kommunen.

Pensionsavgifter till Trygg PolitikerPension understigande 3,5% av samma års inkomstbasbelopp betalas ut direkt till den förtroendevalde som ett arvode som ej är pensionsgrundande.

77

12 § Särskild ersättning för förlorad ersättning från arbetslöshetskassa

Till förtroendevald, som på grund av sina kommunala uppdrag går miste om arbetslöshetsersättning, utgår ersättning för styrkta förluster.

13 § Särskild ersättning för kostnader i samband med barntillsyn, vård av sjuk eller funktionshindrad anhörig mm

Förtroendevald som i samband med fullgörandet av sitt uppdrag får kostnader för barntillsyn, vård av sjuk eller funktionshindrad anhörig kan få ersättning av vederbörande nämnd efter särskild prövning.

För barntillsyn gäller tillsyn av barn som ej fyllt 12 år. Ersättningen är skattepliktig och utges med 50 % av timarvodet. Ersättning utges inte för tillsyn som utförs av närstående (make, maka, registrerad partner, sambo, barn, föräldrar, syskon, svärföräldrar, barnbarn samt mor- och farföräldrar). Vad gäller barntillsyn utges ej heller ersättning för den tid då barnet vistas i den dagliga barnomsorgen eller skola.

14 § Särskild ersättning för funktionshindrad förtroendevalds särskilda kostnader

Ersättning utgår till funktionshindrad förtroendevald för de särskilda kostnader som föranletts av uppdraget. Häri ingår utgifter för resor, ledsagare, tolk, hjälp med inläsning av handlingar och dylikt.

15 § Resekostnadsersättning

Ersättning för sammanträde inom kommunen utgår med belopp enligt kommunalt reseavtal om avståndet från den förtroendevaldes fasta bostad eller hans arbetsplats till sammanträdesplatsen överstiger tre km enkel färd.

Ersättning för resekostnad och traktamente vid sammanträde eller förrättning utom kommunen utgår enligt de grunder som fastställts för kommunens arbetstagare gällande reseavtal.

16 § Restidsersättning

För att restidsersättning skall utgå måste avståndet från den förtroendevaldes fasta bostad eller hans arbetsplats till sammanträdesplatsen överstiga 10 km enkel färdväg. För en restimme utgår ersättning med belopp motsvarande vad som skulle ha utbetalts i form av särskild ersättning. För resor inom kommunen beräknas schablonmässigt restidsersättningen utifrån den totala körsträckan enligt följande: 0-20 km ingen restidsersättning, 21-30 km = 0,5 h, Längre än 31 km = 1 h.

Ersättning för restid vid sammanträde eller förrättning utom kommunen utgår enligt de grunder, som fastställts för kommunens arbetstagare gällande reseavtal.

Kommunens förtroendevalda omfattas av trygghetsförsäkring vid arbetsskada (TFA-KL) Såvida ersättning för uppdraget inte utges av annan än den kommunala huvudmannen. Försäkringen gäller vid olycksfall som uppkommer i samband med den förtroendevaldes verksamhet inom det verksamhetsområde för vilket denne utsetts samt för färdolycksfall – olyckor som inträffat vid färd till eller ifrån sådan verksamhet.

18 § Gemensamma bestämmelser för kostnadsersättningar

Yrkande om ersättning för förlorad arbetsinkomst skall fastställas senast inom ett år från dagen för sammanträdet eller motsvarande till vilket förlusten hänförs sig.

Yrkande om ersättning för förlorad pensionsförmån skall framställas senast inom två år från pensionstillfället.

Yrkande om ersättning för förlorad semesterförmån skall framställas inom två år från dagen för sammanträde eller motsvarande till vilket förlusten hänförs sig.

Yrkande om andra ersättningar enligt dessa bestämmelser skall framställas senast inom ett år från dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken kostnaden hänförs sig.

Framställs inte ersättningsyrkanden inom ovan angivna tidpunkter är rätten till ersättning förlorad.

19 § Allmänna bestämmelser

Frågor om tolkning och tillämpning av arvodesbestämmelserna behandlas i personalutskottet. Efter denna bedömning hänskjuts frågan till kommunstyrelsen för avgörande genom särskilt beslut.

Bilagor: 1. Arvoden och övriga ersättningar
2. Arvoden till kommunstyrelsens presidium
3. Beskrivning av ordförande- och viceordförandeuppdrag inkl kommunfullmäktiges ordförande

KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING

Antagen av kommunfullmäktige 2020-

Arvodesbestämmelser för förtroendevalda

Att vara ledamot i en nämnd eller styrelse är ett förtroendeuppdrag som kräver tid och engagemang. Den som är tjänstledig från sitt arbete får ersättning för förlorad arbetsinkomst och alla får ersättning för den tid som sätts av till sammanträde eller förrättning. I detta dokument finns de regler som styr vem som får ersättning, vilken form av ersättning som delas ut och ersättningens storlek.

En förtroendevald har flera roller. Hon/han ska kritiskt granska den kommunala verksamheten, verka för förbättringar i den, ha goda allmänskunskaper och vara en länk till allmänheten. Den senare uppgiften innebär dels att förmedla och samtala om innebörden i de beslut som fattas, dels att känna till värderingar och åsikter bland invånarna.

Förtroendevaldas roll är också att vara sitt partis representanter i styrelser och nämnder. De förtroendevalda för sitt partis talan i styrelser och nämnder genom att söka nödvändig information och därigenom skapa underlag för att fatta beslut.

Förtroendemannarollen är utformad så att ledamoten är och uppfattas vara en del av de styrande i Värnamo kommun med den gemensamma målsättningen att skapa lösningar för kommunens bästa. Förtroendemannarollen innebär ett engagemang som kan vara långt över vad erbjudet arvode motsvarar.

1 § Personkrets

Dessa bestämmelser gäller för förtroendevalda som avses i 4 kap 1 § kommunallagen (2017:725), d v s ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige, nämnder, revisorerna och deras ersättare samt för förtroendevalda som utses till ledamöter i de organ (beredningar, utskott eller bolag) som särskilt utses av kommunfullmäktige, kommunstyrelse eller nämnd.

2 § Sammanträden

Med sammanträde avses i dessa bestämmelser sammanträde med de organ där protokollföringsskyldighet föreligger enligt kommunallagen eller där protokoll förs i huvudsaklig överensstämmelse med kommunallagens bestämmelser. När en nämnd har mer än ett sammanträde under en och samma dag skall sammanträdena i ersättningshänseende betraktas som ett sammanträde.

3 § Arvoden och ersättningar

Ersättning till förtroendevald kan utgå i form av årsarvode, grundarvode, timmarvode, förrättningsarvode, ersättning för förlorad arbetsförtjänst, restids- och resekostnadsersättning och särskild ersättning. Dessa räknas årligen upp med den genomsnittliga löneökningen inklusive strukturmedel för kommunalt anställda i Värnamo kommun för året före det år arvodet skall gälla.

4 § Årsarvoden

Till samtliga ordförande inklusive KS presidie utgår endast årsarvode – se bilaga 1 – och resekostnadsersättning. Arvudet skall täcka alla med uppdraget förenade uppgifter. Utöver arvudet utgår ingen ersättning. Det är deras ansvar att disponera sin tid.

Förste vice ordförande skall vid behov ersätta ordföranden på sammanträden vid frånvaro. Vid frånvaro överstiger en månad i följd utgår ordförandearvode för den tid som överstiger en månad. Förste och andre vice ordförande skall vara tillgängliga för uppdrag inom nämndens verksamhetsområde i den omfattning nämnden beslutar. För särskilda uppdrag beslutar nämnden, liksom om ytterligare ersättning skall utgå.

Avgår förtroendevald som har rätt till årsarvode under tjänstgöringsperioden, fördelas arvudet mellan denne och den som träder i stället i förhållande till den tid de innehåft uppdraget. Samma sak gäller om den förtroendevalda p g a sjukdom eller annars är hindrad att fullgöra sitt uppdrag för tid som överstiger en månad.

En översyn av arvodesnivån sker efter varje ordinarie kommunfullmäktigeval. Översynen bör vara gjord före den 1 januari året efter valet.

5 § Grundarvode

För övrig förtroendevald utgår grundarvode med ett engångsbelopp per dag för uppdrag/sammanträde med anknytning till förtroendeuppdraget. Grundarvode till vid nämndssammanträdet närvarande ej tjänstgörande ersättare utgår med hälften av grundarvudet ovan och för högst två gånger per kalenderår.

För förrättning där förtroendevald deltar i utbildning, kurs eller konferens är denne berättigad till halvt grundarvode jämte ersättning för förlorad arbetsförtjänst eller särskild ersättning.

För flerdagarsförrättning/utbildning/konferens utgår endast ett grundarvode.

6 § Särskild ersättning – timmarvode

För deltagande i sammanträde är förtroendevald berättigad till ersättning med visst belopp per timme, se bilaga 1.

Särskild ersättning utgår endast för själva sammanträdestiden. För del av timme utgår ersättning för varje påbörjad halvtimme med hälften av timbeloppet.

Särskild ersättning utgår endast för den tid ersättning för förlorad arbetsinkomst inte utbetalas. Yrkar förtroendeman inte att få ersättning för förlorad arbetsinkomst skall särskild ersättning betalas ut automatiskt, d v s något yrkande om särskild ersättning behöver ej göras.

Då nämnd eller någon av dess delegationer eller liknande håller sammanträden i en följd skall sammanträdena i ersättningshänseende betraktas som ett sammanträde. Samma sak gäller när nämnd avhåller mer än ett sammanträde under en och samma dag.

Ersättning till vid sammanträdet närvarande ersättare, vilken ej tjänstgör i ledamots ställe, utgår med hela timbeloppet enligt bilaga 1. Ersättningen utgår endast två gånger per år. Rätt till ordinarie grundarvode och sammanträdesarvode för ersättaren föreligger ej vid tjänstgöring under enskilt ärende p g a tjänstgörande ledamots jäv.

7 § *Ersättning avseende kommunfullmäktiges sammanträden och gruppmöten*

För ledamot i kommunfullmäktige utgår särskilt KF-arvode.

Arvodet inkluderar tjänstgörande ledamots/ersättares deltagande i gruppmöten inför sammanträde med kommunfullmäktige.

Icke tjänstgörande ersättare har rätt att vid närvaro under KF-sammanträdet erhålla halvt KF-arvode, dock högst två gånger per år.

8 § *Förrättningsarvode*

För deltagande i förrättning utgår timarvode och halvt grundarvode enligt samma regler som deltagande i sammanträde. Ersättning förutsätter uppdrag och beslut från kommunfullmäktige, kommunstyrelse eller nämnd.

Med förrättning menas:

1. studiedagar eller motsvarande för ledamot och ersättare under högst två dagar per år
2. förhandling eller förberedelse för förhandling med personalorganisation eller annan motpart till kommunen
3. överläggning med företrädare för annat kommunalt organ än det den förtroendevalda själv tillhör
4. sammankomst med kommunalt samrådsorgan, stiftelse eller intressentsammansatt organ med kommunal representation
5. överläggningar i övrigt efter beslut av kommunfullmäktige, kommunstyrelse eller nämnd
6. deltagande som kommunens ombud vid bolagsstämmor

I de fall grundarvode och särskild ersättning inte täcker den förlorade arbetsförtjänsten kan mellanskillnaden utgå som ersättning för förlorad arbetsförtjänst.

Ersättning för förlorad arbetsförtjänst utgår vid bl a deltagande i sammanträde med kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, revisionen eller nämnd, vid förrättning, vid deltagande i kurser och konferenser, vid gruppmöte inför kommunfullmäktiges sammanträden.

Ersättning kan utgå för faktisk förlorad arbetsförtjänst/inkomstförlust. Härvid förutsätts att den förtroendevalde får ett inkomstavdrag/inkomstbortfall i sin ordinarie sysselsättning.

Ersättning utgår också för förlorad pensions- och semesterförmån enligt § 10-11.

Frågor om ersättning för faktisk förlorad arbetsförtjänst samt begäran om ersättning för längre tid än 8 timmar per dag prövas i det enskilda fallet av kommunstyrelsen/personalutskottet efter framställning.

Förtroendevald skall lämna intyg som visar storleken på den arbetsförtjänst som förloras i samband med fullgörandet av förtroendeuppdrag. Intyg om förlorad arbetsförtjänst skall lämnas vid varje tillfälle.

Ersättning för respektive sammanträde skall vara begränsat till två timmar utöver sammanträdestiden, däri skall inräknas restidsersättning. Ersättningen utgår även vid sammanträden under betald semester.

Förtroendevald som är egen företagare skall lämna intyg från någon i förhållandena väl insatt och opartisk person – t ex revisor eller motsvarande.

10 § Kompensation till förtroendevalda för förlorad pensionsförmån

Förtroendevald ersätts för förlorad allmän pensionsförmån i och med att kommunen betalar sociala avgifter på utbetald ersättning.

Förtroendevald som kompenseras för förlust av arbetsinkomst ska kompenseras för förlust av tjänstepensionsförmån.

Kompensationen beräknas utifrån OPF-KL enligt en schablonersättning av en pensionsavgift på 4,5% av den förtroendevaldes ersättning för förlorad arbetsinkomst.

Förtroendevald som kan påvisa att denne gör en större förlust av tjänstepension än schablonersättningen för lönedelar över 7,5 IBB ska till kommunen senast den 31 januari efterföljande år anmäla detta. Den förtroendevalda ersätts för den förlusten med max 30% av den ersättning som utgår för förlust av lön över 7,5 IBB. Det åligger alltid den förtroendevalde att yrka på denna ersättning.

Bestämmelser om pension och avgångsersättning för förtroendevalda som fullgör uppdrag hos kommunen på heltid eller betydande del av heltid och som påbörjade sitt uppdrag i denna omfattning innan mandatperioden 2014 gäller pensionsavtalet PBF.

11 § Tryggande av pensionsavgift och minsta pensionsavgift

Pensionsavgiften tryggas genom en försäkrad direktpension och avgiften för kalenderår avsätts senast den 31 maj följande år till försäkring i enlighet med kommunens utfästelse för Trygg PolitikerPension. Försäkringsbolag anvisas av kommunen.

Pensionsavgifter till Trygg Politikerpension understigande 3,5% av samma års inkomstbasbelopp betalas ut direkt till den förtroendevalde som ett arvode som ej är pensionsgrundande.

83

12 § Särskild ersättning för förlorad ersättning från arbetslöshetskassa

Till förtroendevald, som på grund av sina kommunala uppdrag går miste om arbetslöshetsersättning, utgår ersättning för styrkta förluster.

13 § Särskild ersättning för kostnader i samband med barntillsyn, vård av sjuk eller funktionshindrad anhörig mm

Förtroendevald som i samband med fullgörandet av sitt uppdrag får kostnader för barntillsyn, vård av sjuk eller funktionshindrad anhörig kan få ersättning av vederbörande nämnd efter särskild prövning.

För barntillsyn gäller tillsyn av barn som ej fyllt 12 år. Ersättningen är skattepliktig och utges med 50 % av timarvodet. Ersättning utges inte för tillsyn som utförs av närstående (make, maka, registrerad partner, sambo, barn, föräldrar, syskon, svärföräldrar, barnbarn samt mor- och farföräldrar). Vad gäller barntillsyn utges ej heller ersättning för den tid då barnet vistas i den dagliga barnomsorgen eller skola.

14 § Särskild ersättning för funktionshindrad förtroendevalds särskilda kostnader

Ersättning utgår till funktionshindrad förtroendevald för de särskilda kostnader som föranletts av uppdraget. Här ingår utgifter för resor, ledsagare, tolk, hjälp med inläsning av handlingar och dylikt.

15 § Resekostnadsersättning

Ersättning för sammanträde inom kommunen utgår med belopp enligt kommunalt reseavtal om avståndet från den förtroendevaldes fasta bostad eller hans arbetsplats till sammanträdesplatsen överstiger tre km enkel färd.

Ersättning för resekostnad och traktamente vid sammanträde utom kommunen eller förrättning inom och utom kommunen utgår enligt de grunder som fastställts för kommunens arbetstagare gällande riktlinje för tjänsteresor.

16 § Restidsersättning

För att restidsersättning skall utgå måste avståndet från den förtroendevaldes fasta bostad eller hans arbetsplats till sammanträdesplatsen överstiga 10 km enkel färdväg. För en restimme utgår ersättning med belopp motsvarande vad som skulle ha utbetalts i form av särskild ersättning. För resor inom kommunen beräknas schablonmässigt restidsersättningen utifrån den totala körsträckan enligt följande: 0-20 km ingen restidsersättning, 21-30 km = 0,5 h, Längre än 31 km = 1 h.

Ersättning för restid vid sammanträde utom kommunen eller förrättning inom och utom kommunen utgår enligt de grunder som fastställts för kommunens arbetstagare i gällande riktlinje för tjänsteresor.

17 § Ersättning vid olycksfall

Kommunens förtroendevalda omfattas av trygghetsförsäkring vid arbetsskada (TFA-KL) Såvida ersättning för uppdraget inte utges av annan än den kommunala huvudmannen. Försäkringen gäller vid olycksfall som uppkommer i samband med den förtroendevaldes verksamhet inom det verksamhetsområde för vilket denne utsetts samt för färdolycksfall – olyckor som inträffat vid färd till eller ifrån sådan verksamhet.

18 § Gemensamma bestämmelser för kostnadsersättningar

Yrkande om ersättning för förlorad arbetsinkomst skall fastställas senast inom ett år från dagen för sammanträdet eller motsvarande till vilket förlusten hänförs sig.

Yrkande om ersättning för förlorad pensionsförmån skall framställas senast inom två år från pensionstillfället.

Yrkande om ersättning för förlorad semesterförmån skall framställas inom två år från dagen för sammanträde eller motsvarande till vilket förlusten hänförs sig.

Yrkande om andra ersättningar enligt dessa bestämmelser skall framställas senast inom ett år från dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken kostnaden hänförs sig.

Framställs inte ersättningsyrkanden inom ovan angivna tidpunkter är rätten till ersättning förlorad.

19 § Allmänna bestämmelser

Frågor om tolkning och tillämpning av arvodesbestämmelserna behandlas i personalutskottet. Efter denna bedömning hänskjuts frågan till kommunstyrelsen för avgörande genom särskilt beslut.

Bilagor: 1. Arvoden och övriga ersättningar
2. Arvoden till kommunstyrelsens presidium
3. Beskrivning av ordförande- och viceordförandeuppdrag inkl kommunfullmäktiges ordförande

§ 236 Dnr: KS.2020.303

Samverkansavtal med Smålands Turism

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna upprättat förslag till samverkansavtal med Smålands Turism AB.

Ärendebeskrivning

Samtliga 13 kommuner i Jönköpings län har beslutat att sälja sin andel, 50 procent, av sitt aktieinnehav i Smålands Turism AB till Region Jönköpings län. Försäljningen grundar sig i en önskan om ett mer sammanhållet ägande av bolaget. Relationen och samverkan mellan kommunerna och regionen ska istället regleras via ett samverkansavtal. Avtalets syfte är att ge varje part en ökad kunskap som leder till en växande och hållbar besöksnäring både regionalt och lokalt.

Avtalet inriktning utgår från den regionala utvecklingsstrategin och dess delstrategi för att utveckla attraktiva besöksmål i både stad och landsbygd. Handlingsplanerna ska fokusera på en långsiktigt hållbar utveckling. Jönköpings län ska vara ett attraktivt län som bjuder in till hållbar turism och näringslivsutveckling. Detta lockar internationella, nationella och lokala besökare.

Bolaget ska arbeta med länsgemensamma satsningar, gemensam omvärldsspaning och kompetensutveckling samt marknadsföring av varumärket Småland. Bolaget ska genomföra workshopar fyra gånger per år i syfte att identifiera dessa satsningar. Vidare ska varje år ett strategiskt informationsmöte hållas med respektive kommun i länet.

Avtalet gäller till den 1 jul 2023. Avtalet har en uppsägningstid om sex månader.

Kommunledningsförvaltningen föreslår i skrivelse 15 maj 2020 kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna upprättat förslag till samverkansavtal med Smålands Turism AB.

Beslut skickas till:

Förslag till Samverkansavtal med Smålands Turism

Ärendebeskrivning

Samtliga 13 kommuner i Jönköpings län har beslutat att sälja sin andel, 50 procent, av sitt aktieinnehav i Smålands Turism AB till Region Jönköpings län. Försäljningen grundar sig i en önskan om ett mer sammanhållet ägande av bolaget. Relationen och samverkan mellan kommunerna och regionen ska istället regleras via ett samverkansavtal. Avtalets syfte är att ge varje part en ökad kunskap som leder till en växande och hållbar besöksnäring både regionalt och lokalt.

Avtalet inriktning utgår från den regionala utvecklingsstrategin och dess delstrategi för att utveckla attraktiva besöksmål i både stad och landsbygd. Handlingsplanerna ska fokusera på en långsiktigt hållbar utveckling. Jönköpings län ska vara ett attraktivt län som bjuder in till hållbar turism och näringslivsutveckling. Detta lockar internationella, nationella och lokala besökare.

Bolaget ska arbeta med länsgemensamma satsningar, gemensam omvärldsspaning och kompetensutveckling samt marknadsföring av varumärket Småland. Bolaget ska genomföra workshopar fyra gånger per år i syfte att identifiera dessa satsningar. Vidare ska varje år ett strategiskt informationsmöte hållas med respektive kommun i länet.

Avtalet gäller till den 1 jul 2023. Avtalet har en uppsägningstid om sex månader.

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna upprättat förslag till samverkansavtal med Smålands Turism AB.

Ulf Svensson
Kommundirektör

Samverkansavtal mellan kommunerna i Region Jönköpings län och Smålands Turism AB

Syfte med överenskommelsen

Samarbetet ska ge varje part en ökad kunskap som leder till en växande och hållbar besöksnäring både lokalt och regionalt. Respektive part ska, utifrån det lokala kunskapsfältet, samarbeta i ett öppet och professionellt klimat. Samarbetet ska präglas av tillit och en gemensam strävan att utveckla destinationerna och besöksnäringen i hela Jönköpings län.

Huvudmålsättning

Grunden för samarbetet mellan Smålands Turism AB (Bolaget) och Jönköping läns 13 kommuner baseras på den regionala utvecklingsstrategin, RUS 2020 – 2035. I kapitel ”En attraktiv Region” anges målet att Jönköpings län ska vara den bästa platsen att besöka, bo och leva i för alla. Delstrategi 7, riktar sig direkt till besöksnäringen, med uppdraget att ”utveckla attraktiva besöksmål i både stad och landsbygd”. Kommande RUS-handlingsplaner kopplade till delstrategierna utgör styrande strategier även för denna samverkan.

Jönköpings län ska vara ett län med fokus på långsiktig hållbar utveckling (socialt, ekonomiskt och miljömässigt). Jönköpings län ska vara ett attraktivt län som bjuder in till hållbar turism och näringsutveckling vilket lockar internationella, nationella och lokala besökare att utforska länets alla delar. Bolaget ska arbeta med länsgemensamma satsningar, gemensam omvärldsspaning och kompetensutveckling samt marknadsföring av varumärket Småland. Kommunerna ska ha fokus på utveckling av den lokala besöksnäringen och ha förmåga att leda och styra satsningar som ger en tydlig kommunal nytta. Bolaget har en viktig koordinerande roll för insatser som stärker och utvecklar besöksnäringen i länet.

Länsborna ska känna stolthet över sina besöksmål, som ska attrahera de som bor här, tillfälliga besökare och de som vill flytta hit. Detta stärker vår identitet i länet.

Samverkan

Samverkan bygger på en gemensam värdegrund där varje part ansvarar för att utveckla sin del i värdekedjan. Tillit och respekt ska finnas för varandras kompetenser och utvecklingsperspektiv.

Parter

Avtalets parter är samtliga kommuner i Jönköpings län samt Smålands Turism AB.

Bolagets uppdrag, enligt ägardirektiv (2016-10-17)

- Arbeta för att besöksnäringen utvecklas i linje med den nationella strategin
- Ha en uppdaterad regional strategi för besöksnäringens utveckling i regionen
- Utveckla och erbjuda attraktiva koncept till besöksnäringens kunder med beaktande av krav på hållbarhet
- Samverka med kommunerna i frågor som har nationellt intresse inom besöksnäringen och bidra till den regionala tillväxten genom ökade marknadsandelar inom turismsektorn
- Vara en kompetensresurs och kunskapsförmedlare för Regionens, kommunernas och arrangörers arbete inom besöksnäringen
- Bedriva en aktiv omvärldsspaning och anpassa verksamheten till nya trender och mönster

- Erbjud en hög tillgänglighet genom uppkoppling till interaktiva och moderna kommunikationsverktyg
- Verka för att stärka varumärket Småland i samverkan med övriga småländska län
- Samverkan med andra regioner och länder ska eftersträvas

Kompetensgivande möten

Bolaget genomför, 3-4 gånger per år, ”workshopar/planeringsmöten” med kommunernas besöksnäringshandläggare eller motsvarande.

Bolagets ledning genomför ett årligt strategiskt informationsmöte med respektive kommun i länet. Dessa möten sker på kommunledningsnivå med förtroendevalda och tjänstepersoner.

Uppföljning

Uppföljning av samverkansavtalets innehåll och destinations- och besöksnäringens utveckling i länet ska ske på Kommunalt forum, 1 gång om året.

Ansvarsområden i samverkan

Smålands Turism AB	Kommunen
Prioriterade målgrupper för länets besöksnäring fastställs efter samverkan med kommunernas besöksnäringshandläggare eller motsvarande. Referens: nationella riktlinjer.	Utser kontaktperson-/er som har lokal besöksnäringkunskap för samverkan med Smålands Turism.
Omvärldsbevakning och trendanalys för prioriterade målgrupper. Detta inkluderar även företagsinriktad bevakning av prioriterade temaområden samt utvecklingen inom digitaliseringsområdet. Kunskapsförmedling till länets aktörer ska ske kontinuerligt under året.	Bevakar utvecklingen inom det kommunala perspektivet. Samverkar med Smålands Turism om förändringar i den lokala besöksnäring eller förändring av utbudet. Spridning av Smålands Turisms omvärldsbevakning och kunskapsförmedling lokalt.
Marknadsföring gentemot identifierad målgrupp under varumärket Småland i samverkan med Region Kalmar län och AB Destination Småland (Kronoberg).	Marknadsföring lokalt enligt identifierad och kommunicerad kommunal strategi. I förekommande fall även nationell och internationell marknadsföring av event, mässor och tävlingar.
Affärsutveckling och produktutveckling för av omvärldsbevakning identifierade viktiga teman för målgruppen som tex cykling, måltidsturism etc. Aktivt stöd till kommuner gällande kommunal destinationsutveckling.	Stödja produktutveckling av lokalt identifierade utvecklingsområden, i samarbete med lokalt näringsliv. Stödja affärsutveckling av lokala besöksnäringföretag. Samarbetar med Smålands Turism inom gemensamt identifierade teman och målgrupper.
Bistå kommuner med omvärldsbevakning och temautveckling samt lämnar förslag på kommunikationsstrategier för effektiv spridning av budskap.	Involvera besöksnäringen i den kommunala kommunikationen. Nyttja sociala medier och webb för att nå nya besökare till kommunen
Aktivt arbeta för att ta ansvar för och utveckla de delar i den Regionala Utvecklingsstrategin (RUS) som berör besöksnäringen och därtill kopplade temaområden.	Säkerställa att kommunerna tar hänsyn till RUS:en i utvecklingsplaner kopplat till lokal besöksnäring.
Samarbetar på det nationella planet med andra regioner, myndigheter och organisationer i syfte att stärka besöksnäringen lokalt.	Kommunen ansvara för att lokalt följa upp besöksnäringsutvecklingen och skapa förutsättningar för att vara en attraktiv besöksplats för lokala, nationella och internationella besökare.

Tillhandshåller underlag och statistik för besöksnäringens utveckling till respektive kommun.	Samarbeta med Smålands Turism för att påverka besöksnäringen att ta fram och lämna statistik som stödjer lokal uppföljning.
Ansvarar tillsammans med Regional Utveckling att det finns en Besöksnäringstrategi i länet som går i linje med den nationella besöksnäringstrategin.	Kommunerna inarbetar "Besöksnäringstrategi i länet" i sina respektive utvecklingsplaner.

Avtalets giltighetstid

Avtalet gäller fram till 2023-07-01. Om avtalet inte sägs upp senast 6 månader före avtalets utgång gäller det ytterligare ett år i taget. Avtalet är uppsägningsbart, för kommunernas del via beslut i Kommunalt forum, eller från bolagets sida. I sådana fall är uppsägningstiden 6 månader. Om samtliga parterna är överens om tillägg eller ändring till detta avtal kan det tillföras under pågående avtalsperiod.

Underskrifter

För Aneby kommun

.....
Beata Allen

För Eksjö kommun

.....
Annelie Hägg

För Gislaveds kommun

.....
Carina Johansson

För Gnosjö kommun

.....
Kristine Hästmark

För Habo kommun

.....
Susanne Wahlström

För Jönköpings kommun

.....
Ann-Marie Nilsson

För Mullsjö kommun

.....
Linda Danielsson

För Nässjö kommun

.....
Anna-Carin Magnusson

För Sävsjö kommun

.....
Stefan Gustafsson

För Tranås kommun

.....
Anders Wilander

För Vaggeryds kommun

.....
Gert Jonsson

För Vetlanda kommun

.....
Henrik Tvarnö

För Värnamo kommun

.....
Hans-Göran Johansson

För Smålands Turism AB

.....
Helene Berg VD

§ 239 Dnr: KS.2020.312

Årsredovisningar stiftelser 2019

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta
att godkänna upprättade förslag till årsredovisningar för år
2019 för de av Värnamo kommun förvaltade stiftelserna

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 27 augusti 2015, § 169 att
avveckla ett antal fonder. Värnamo kommun har kvar tre av
fonderna, dessa har registrerats hos Länsstyrelsen som stiftelser.

Kommunfullmäktige beslutade 29 augusti 2019, § 154 att
avveckla en av dessa stiftelser, Stiftelsen Värnamo kommuns
grundskolas donationsfond. Länsstyrelsen beslutade om
upplösning av stiftelsen 10 december 2019. De kvarstående
medlen för denna stiftelse kommer att användas under år 2020
enligt beslutat avvecklingsförslag.

Årsredovisningar 2019 för de tre avkastningsstiftelserna som
förvaltas av Värnamo kommun överlämnas härmed till
kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för behandling.

Kommunledningsförvaltningen föreslår i skrivelse 20 maj 2020
kommunstyrelsen besluta
att godkänna upprättade förslag till årsredovisningar för år
2019 för de av Värnamo kommun förvaltade stiftelserna.

Beslut skickas till:

Årsredovisningar stiftelser 2019

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 2015-08-27, §169 att avveckla ett antal fonder. Värnamo kommun har kvar tre av fonderna, dessa har registrerats hos Länsstyrelsen som stiftelser.

Kommunfullmäktige beslutade 2019-08-29, § 154 att avveckla en av dessa stiftelser, Stiftelsen Värnamo kommuns grundskolas donationsfond. Länsstyrelsen beslutade om upplösning av stiftelsen 2019-12-10, de kvarstående medlen för denna stiftelse kommer att användas under år 2020 enligt beslutat avvecklingsförslag.

Årsredovisningar 2019 för de tre avkastningsstiftelserna som förvaltas av Värnamo kommun överlämnas härmed till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för behandling.

Nedan följer en sammanställning av boksluten. Årsredovisningarna med förvaltningsberättelser bifogas. Det finns inget krav att lämna in någon årsredovisning till Länsstyrelsen.

<i>Belopp i kronor</i>	Stiftelsen Johannes och Anna Nothins minnesfond	Stiftelsen Värnamo kommun sociala samfond	Stiftelsen Värnamo kommuns grundskolas donationsfond	Summa
Totalt eget kapital	162 764	242 267	147 952	552 983
- varav bundet kapital	162 176	240 394	<i>Stiftelsen avvecklad, enl beslut Länsstyrelsen 2019-12-10. Medlen kommer användas under år 2020.</i>	
- varav utdelningsbart	588	1 873		
Likvida medel	162 764	242 267	147 952	552 983
Resultat 2019	163	242	-52	353
Utdelat 2019	0	0	0	0

Kommunledningsförvaltningen

Kommunstyrelsen

Dnr:KS.KS.2020.312

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna upprättade förslag till årsredovisningar för år 2019
för de av Värnamo kommun förvaltade stiftelserna

Monica Karlsson
Budgetsamordnare

Kjell Fransson
Bitr kommundirektör

ÅRSREDOVISNING för

Stiftelsen Johannes och Anna Nothins minnesfond

Organisationsnr: 828000-8015

Årsredovisning för räkenskapsåret 2019

Förvaltaren avger följande årsredovisning.

Redovisningen omfattar	<u>Sid</u>
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning, balansräkning	3
- bokslutskommentar	4
- noter	5

Stiftelsen Johannes och Anna Nothins minnesfond

Org.nr: 828000-8015

Förvaltningsberättelse 2019

Allmänt om verksamheten

Johannes och Anna Nothins minnesfond, infördes hos länsstyrelsen 1986-06-09.

Stiftelsen Johannes och Anna Nothins minnesfond har registrerats som en stiftelse 2017-03-16 hos Länsstyrelsen i Östergötlands län.

Ändamål

Den avkastning som kan disponeras skall användas för att lämna stöd till sjuka och behövande inom Värnamo stad. Avkastningen får dock inte användas för att täcka behov som skall tillgodoses med utdebiterade medel.

Socialnämnden skall genom annonsering i ortstidning eller på annat sätt tillkännage att ansökan om bidrag kan inges till nämnden.

Av den årliga avkastningen skall minst 1/10 läggas till kapitalet. Återstående belopp skall vara tillgängligt för utdelning påföljande år. Avkastning som inte utdelas skall reserveras för utdelning under kommande år.

Ingen utdelning har skett under år 2019.

Resultat och ställning

Beträffande stiftelsens redovisade resultat för räkenskapsåret och ställningen 2019-12-31

hänvisas till nedanstående resultat- och balansräkning jämte tillhörande noter.

Av not 1 framgår det belopp som är tillgängligt för utdelning av anslag.

Resultaträkning

för Stiftelsen Johannes och Anna Nothins minnesfond

	2019	2018	2017
INTÄKTER			
Ränteintäkter	163	162	163
S:a intäkter	163	162	163
KOSTNADER			
Utdelning av stipendier	0	0	0
S:a kostnader	0	0	0
RESULTAT	163	162	163

Balansräkning

för Stiftelsen Johannes och Anna Nothins minnesfond

	2019	2018	2017
TILLGÅNGAR			
Not			
Omsättningstillgångar			
Bankkonto Swedbank, Värnamo	162 764	162 601	162 439
SUMMA TILLGÅNGAR	162 764	162 601	162 439
SKULDER OCH EGET KAPITAL			
Eget kapital			
Eget kapital	1 162 764	162 601	162 439
S:A SKULDER OCH EGET KAPITAL	162 764	162 601	162 439

Stiftelsen Johannes och Anna Nothins minnesfond

Org.nr: 828000-8015

Bokslutskommentarer

Redovisnings- och värderingsprinciper

Stiftelsens redovisnings- och värderingsprinciper överensstämmer med årsredovisningslagen och bokföringsnämndens allmänna råd för ideella föreningar och stiftelser. Tillämpade principer är oförändrade i jämförelse med föregående år

Anslag

Beviljade anslag redovisas direkt mot eget kapital (balanserade medel). Beslutade anslag som inte har utbetalats har skuldbokförts.

Eget kapital

Eget kapital delas in i bundet och fritt eget kapital. Det bundna egna kapitalet är ej tillgängligt för utdelning av anslag och utgörs av stiftelsekapital (ursprungligt donationskapital och senare donerat kapital), kapitalisering och ackumulerad realisationsvinst/förlust. Fritt eget kapital utgörs av balanserade medel och redovisat årsresultat. Totalt fritt eget kapital utgör de, vid varje bokslutstillfälle, disponibla medlen för utdelning av anslag.

Disposition av redovisat årsresultat sker i enlighet med stadgarna. Den del av resultatet som avser realisationsvinst/förlust överförs till bundet eget kapital. Till bundet eget kapital förs även det belopp som, enligt stadgarna, skall användas för kapitalisering. Resterande del av redovisat årsresultat redovisas som fritt eget kapital.

Stiftelsen Johannes och Anna Nothins minnesfond

Org.nr: 828000-8015

Not 1

Eget kapital

	Bundet eget kapital	Fritt eget kapital (utdelningsbart)	Totalt eget kapital
Belopp vid utgången av 2018	162 160	441	162 601
Redovisat resultat för 2019	16	147	163
Beslutad utdelning stipendier		0	0
Belopp vid utgången av 2019	162 176	588	162 764

Värnamo den 20/5-20



Ulf Svensson
Värnamo kommun, kommundirektör



Kjell Fransson
Värnamo kommun, bitr kommundirektör

ÅRSREDOVISNING för

Stiftelsen Värnamo kommuns sociala samfond

Organisationsnr: 828000-8023

Årsredovisning för räkenskapsåret 2019

Förvaltaren avger följande årsredovisning.

Redovisningen omfattar	<u>Sid</u>
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning, balansräkning	3
- bokslutskommentar	4
- noter	5

Stiftelsen Värnamo kommuns sociala samfond

Organisationsnr: 828000-8023

Förvaltningsberättelse 2019

Allmänt om verksamheten

Kammarkollegiet medgav den 16 januari 1986 att Värnamo kommun bildade en social samfond av ett antal fonder för sociala ändamål. Värnamo kommuns samfond utökades med ytterligare 1 fond 11 december 1986.

Samfonden har registrerats som en stiftelse 2017-03-16 hos Länsstyrelsen i Östergötlands län.

Ändamål

Ur den disponibla avkastningen skall erläggas kostnad för vård av grav enligt föreskrift för makarna Bengtssons donationsfond. Därvid får dock användas högst så stort belopp som svarar mot fondens del i samfondens avkastning. Den avkastning som härfter kan disponeras skall användas för att lämna stöd till behövande inom Värnamo kommun.

Socialnämnden skall genom annonsering i ortstidning eller på annat sätt tillkännage att ansökan om bidrag kan inges till nämnden.

Av den årliga avkastningen skall 1/10 läggas till kapitalet. Återstående belopp skall vara tillgängligt för utdelning påföljande år. Avkastning som inte utdelas skall reserveras för utdelning under kommande år.

Avkastningen får inte användas för ändamål som skall tillgodoses med utdebiterade medel.

Ingen utdelning har skett under år 2019.

Resultat och ställning

Beträffande stiftelsens redovisade resultat för räkenskapsåret och ställningen 2019-12-31 hänvisas till nedanstående resultat- och balansräkning jämte tillhörande noter.

Av not 1 framgår det belopp som är tillgängligt för utdelning av anslag.

Resultaträkning

för Stiftelsen Värnamo kommuns sociala samfond

102

INTÄKTER	2019	2018	2017
Ränteintäkter	242	242	242
S:a intäkter	242	242	242
KOSTNADER			
Utdelning av stipendier	0	0	0
S:a kostnader			0
RESULTAT	242	242	242

Balansräkning

för Stiftelsen Värnamo kommuns sociala samfond

TILLGÅNGAR	Not	2019	2018	2017
Omsättningstillgångar				
Bankkonto Swedbank, Värnamo		242 267	242 025	241 783
SUMMA TILLGÅNGAR		242 267	242 025	241 783
SKULDER OCH EGET KAPITAL				
Eget kapital				
Eget kapital	1	242 267	242 025	241 783
S:A SKULDER OCH EGET KAPITAL		242 267	242 025	241 783

Stiftelsen Värnamo kommuns sociala samfond

Organisationsnr: 828000-8023

Bokslutskommentarer

Redovisnings- och värderingsprinciper

Stiftelsens redovisnings- och värderingsprinciper överensstämmer med årsredovisningslagen och bokföringsnämndens allmänna råd för ideella föreningar och stiftelser. Tillämpade principer är oförändrade i jämförelse med föregående år

Anslag

Beviljade anslag redovisas direkt mot eget kapital (balanserade medel). Beslutade anslag som inte har utbetalats har skuldbokförts.

Eget kapital

Eget kapital delas in i bundet och fritt eget kapital. Det bundna egna kapitalet är ej tillgängligt för utdelning av anslag och utgörs av stiftelsekapital (ursprungligt donationskapital och senare donerat kapital), kapitalisering och ackumulerad realisationsvinst/förlust. Fritt eget kapital utgörs av balanserade medel och redovisat årsresultat. Totalt fritt eget kapital utgör de, vid varje bokslutstillfälle, disponibla medlen för utdelning av anslag.

Disposition av redovisat årsresultat sker i enlighet med stadgarna. Den del av resultatet som avser realisationsvinst/förlust överförs till bundet eget kapital. Till bundet eget kapital förs även det belopp som, enligt stadgarna, skall användas för kapitalisering. Resterande del av redovisat årsresultat redovisas som fritt eget kapital.

Stiftelsen Värnamo kommuns sociala samfond

Organisationsnr: 828000-8023

Not 1

Eget kapital

	Bundet eget kapital	Fritt eget kapital (utdelningsbart)	Totalt eget kapital
Belopp vid utgången av 2018	240 370	1 655	242 025
Redovisat resultat för 2019	24	218	242
Beslutad utdelning stipendier	0	0	0
Belopp vid utgången av 2019	240 394	1 873	242 267

Värnamo den 20/5-20

Ulf Svensson
Värnamo kommun, kommundirektör

Kjell Fransson
Värnamo kommun, bitr kommundirektör

ÅRSREDOVISNING för

Stiftelsen Värnamo kommuns grundskolas donationsfond

Organisationsnr: 802480-1410

Årsredovisning för räkenskapsåret 2019

Förvaltaren avger följande årsredovisning.

Redovisningen omfattar	<u>Sid</u>
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning, balansräkning	3
- bokslutskommentar	4
- noter	5

Stiftelsen Värnamo kommuns grundskolas donationsfond

Org.nr: 802480-1410

Förvaltningsberättelse 2019

Allmänt om verksamheten

Värnamo kommuns grundskolas donationsfond godkänd av Kammarkollegiet 1976-05-26.

Samfonden har bildats genom sammanläggning av 22 fonder:

- 1 Forsheda Sparbanks Stipendiefond
- 2 Forsheda Skolpremiefond
- 3 Karin Karlssons donationsfond
- 4 Lilliecrutska fonden
- 5 AF Hallbergs fond
- 6 Johanna Gabrielsdotters fond
- 7 Guldenstjärnska skolfonden
- 8 Nydala skolas donationsfond
- 9 A G Petterssons donation
- 10 Nilssonska premiefonden
- 11 Helena Jönssons fond
- 12 Carl Simonssons och hans hustrus donation
- 13 Greve Hamiltons donationsfond
- 14 Oskaria Nilssons minnesfond
- 15 Oscar Väjners donation
- 16 Fabrikör Birger Svenssons minnesfond
- 17 Värnamo Gummifabriks minnesfond
- 18 Ernst och Klara Bergvalls minnesfond
- 19 Redaktör Vilhelm Norrléns minnesfond
- 20 Orreska donationen
- 21 C J Anderssons fond
- 22 Leotin Johanssons skolresefond

Samfonden registrerades som en stiftelse 2017-03-22 hos Länsstyrelsen i Östergötlands län.

Kommunfullmäktige beslutade 2019-08-29 om upplösning av grundskolans donationsfond, kf §154-2020(Dnr: KS.2019-354), samt att fondmedeln vid godkänd avveckling används i enlighet med barn- och utbildningsnämndens förslag §171(Dnr: BUN.2019.183), 2019-06-05.

Länsstyrelsen beslutade om upplösning av stiftelsen 2019-12-10.

Fondmedlen kommer användas under år 2020.

Resultat och ställning

Beträffande stiftelsens redovisade resultat för räkenskapsåret och ställningen 2019-12-31 hänvisas till nedanstående resultat- och balansräkning jämte tillhörande noter.

Ingen utdelning har skett under år 2019

Resultaträkning

för Stiftelsen Värnamo kommuns grundskolas donationsfond

107

INTÄKTER	2019	2018	2017
Ränteintäkter	148	148	152
S:a intäkter	148	148	152
KOSTNADER			
Utdelning av stipendier	0	0	0
Avgift Länsstyrelsen	200		
S:a kostnader	200	0	0
RESULTAT	-52	148	152

Balansräkning

för Stiftelsen Värnamo kommuns grundskolas donationsfond

TILLGÅNGAR	Not	2019	2018	2017
Omsättningstillgångar				
Bankkonto Swedbank, Värnamo		147 952	148 004	147 857
SUMMA TILLGÅNGAR		147 952	148 004	147 857

SKULDER OCH EGET KAPITAL		2019	2018	2017
Eget kapital				
Eget kapital	1	147 952	148 004	147 857
S:A SKULDER OCH EGET KAPITAL		147 952	148 004	147 857

Stiftelsen Värnamo kommuns grundskolas donationsfond

Org.nr:

802480-1410

Bokslutskommentarer

Redovisnings- och värderingsprinciper

Stiftelsens redovisnings- och värderingsprinciper överensstämmer med årsredovisningslagen och bokföringsnämndens allmänna råd för ideella föreningar och stiftelser. Tillämpade principer är oförändrade i jämförelse med föregående år

Anslag

Beviljade anslag redovisas direkt mot eget kapital (balanserade medel). Beslutade anslag som inte har utbetalats har skuldbokförts.

Eget kapital

Eget kapital delas in i bundet och fritt eget kapital. Det bundna egna kapitalet är ej tillgängligt för utdelning av anslag och utgörs av stiftelsekapital (ursprungligt donationskapital och senare donerat kapital), kapitalisering och ackumulerad realisationsvinst/förlust. Fritt eget kapital utgörs av balanserade medel och redovisat årsresultat. Totalt fritt eget kapital utgör de, vid varje bokslutstillfälle, disponibla medlen för utdelning av anslag.

Disposition av redovisat årsresultat sker i enlighet med stadgarna. Den del av resultatet som avser realisationsvinst/förlust överförs till bundet eget kapital. Till bundet eget kapital förs även det belopp som, enligt stadgarna, skall användas för kapitalisering. Resterande del av redovisat årsresultat redovisas som fritt eget kapital.

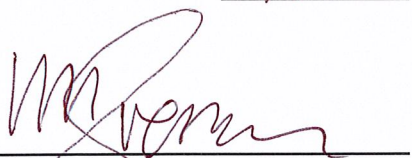
Stiftelsen Värnamo kommuns grundskolas donationsfond

Not 1

Eget kapital

	Bundet eget kapital	Fritt eget kapital (utdelningsbart)	Totalt eget kapital
Belopp vid utgången av 2018	110 853	37 152	148 004
Redovisat resultat för 2019	-52	0	-52
Beslutad utdelning stipendier		0	0
Belopp vid utgången av 2019	110 801	37 152	147 952

Värnamo den 20/5-20



Ulf Svensson
Värnamo kommun, kommundirektör



Kjell Fransson
Värnamo kommun, bitr kommundirektör

§ 242 Dnr: KS.2020.292

Årsredovisning 2019 - Stiftelsen Borgen

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att fastställa resultat- och balansräkning för 2019,

att ansamlat eget kapital på 329 542 kronor föres i ny räkning, samt

att styrelsen beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2019.

Jäv

Gottlieb Granberg (M), Anette Myrvold (S) och Susanne Andersson (S) anmäler jäv och deltar inte i handläggning eller beslut

Ärendebeskrivning

Stiftelsen Borgen har avlämnat förvaltningsberättelse, resultat- och balansräkning samt revisionsberättelse för 2019.

Årets resultat, efter intäkter, kostnader och finansiella poster, uppgår till -49 339 kronor. Stiftelsens eget kapital uppgår 31 december 2019 till 329 542 kronor.

Revisorerna har i sin granskning uttalat att årsredovisningen är upprättad enligt årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseende en rättvisande bild av finansiell ställning och resultat. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningslagens övriga delar.

Revisorerna uttalar också att enligt deras uppfattning har styrelseledamöterna inte handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Tekniska utskottet beslutade 26 maj 2020, § 148

att hos kommunfullmäktige tillstyrka ansvarsfrihet för styrelsen för Stiftelsen Borgen för år 2019.

Beslut skickas till:

§ 141 Dnr: KS.2020.292

Stiftelsen Borgen, årsredovisning 2019

Beslut

Tekniska utskottet beslutar

att hos kommunfullmäktige tillstyrka ansvarsfrihet för styrelsen för Stiftelsen Borgen för år 2019.

Jäv

Gottlieb Granberg (M) anmäler jäv och deltar inte i handläggning eller beslut.

Ärendebeskrivning

Tekniska förvaltningen har erhållit Stiftelsen Borgens årsredovisning för år 2019. Tekniska utskottet har att avge yttrande avseende årsredovisning för stiftelserna. Enligt stiftelseurkunden åligger det kommunfullmäktige att besluta om ansvarsfrihet för styrelsen.

Ändamålet för Stiftelsen Borgen är ”att uppföra en servicebyggnad för friluftsliv i Alandsryd, Värnamo, samt att äga och förvalta anläggningen”. I friluftsgården Borgen finns möjligheter för allmänheten till servering, dusch och omklädning och Borgen är en naturlig samlingspunkt för aktiviteter i området. Värnamo kommun bedriver även förskoleverksamhet i stiftelsens lokaler.

Ur förvaltningsberättelsen kan man utläsa att fastigheten står inför stora renoveringsbehov och förutsättningarna att klara stiftelseurkunden skulle betyda stora ekonomiska åtaganden och ett stort engagemang från föreningarna som ingår i stiftelsen. Stiftelsen har därför under året förberett en avveckling som kan innebära att kommunen tar över fastigheten under 2020. När det gäller stiftelsens bokslut och revisionsberättelse har dessa granskats av biträdande kommunchef, varför de inte behöver hanteras i den här utredningen.

Årsberättelsen visar att stiftelsens verksamhet har bedrivits enligt ändamålet i stiftelseurkunden. Enligt revisorn har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av stiftelsens finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenligt med årsredovisningens övriga delar. Revisionen av styrelsens förvaltning av stiftelsen för 2019 uttalar att styrelseledamöterna inte har handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Fritidsavdelningen bedömer utifrån detta att styrelsen för Stiftelsen Borgen skall ges ansvarsfrihet för 2019.

Förslag till beslut

Tekniska förvaltningen föreslår tekniska utskottet besluta **att** hos kommunfullmäktige tillstyrka ansvarsfrihet för styrelsen för Stiftelsen Borgen för år 2019.

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige

Årsredovisning 2019 - Stiftelsen Borgen

Ärendebeskrivning

Tekniska förvaltningen har erhållit Stiftelsen Borgens årsredovisning för år 2019. Tekniska utskottet har att avge yttrande avseende årsredovisning för stiftelserna. Enligt stiftelseurkunden åligger det kommunfullmäktige att besluta om ansvarsfrihet för styrelsen.

Beslutsförslag

Tekniska förvaltningen föreslår tekniska utskottet besluta

att hos kommunfullmäktige tillstyrka ansvarsfrihet för styrelsen för Stiftelsen Borgen för år 2019.

Riitta Andersson
Kommunsekreterare

Johan Arvidsson
Fritidschef

Utredning

Ändamålet för Stiftelsen Borgen är ”att uppföra en servicebyggnad för friluftsliv i Alandsryd, Värnamo, samt att äga och förvalta anläggningen”. I friluftsgården Borgen finns möjligheter för allmänheten till servering, dusch och omklädning och Borgen är en naturlig samlingspunkt för aktiviteter i området. Värnamo kommun bedriver även förskoleverksamhet i stiftelsens lokaler.

Ur förvaltningsberättelsen kan man utläsa att fastigheten står inför stora renoveringsbehov och förutsättningarna att klara stiftelseurkunden skulle betyda stora ekonomiska åtaganden och ett stort engagemang från föreningarna som ingår i stiftelsen. Stiftelsen har därför under året förberett en avveckling som kan innebära att kommunen tar över fastigheten under 2020.

När det gäller stiftelsens bokslut och revisionsberättelse har dessa granskats av biträdande kommunchef, Kjell Fransson, varför de inte behöver hanteras i den här utredningen.

Riskbedömning

Årsberättelsen visar att stiftelsens verksamhet har bedrivits enligt ändamålet i stiftelseurkunden. Enligt revisorn har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av stiftelsens finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenligt med årsredovisningens övriga delar. Revisionen av styrelsens förvaltning av stiftelsen för 2019 uttalar att styrelseledamöterna inte har handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Fritidsavdelningen bedömer utifrån detta att styrelsen för Stiftelsen Borgen skall ges ansvarsfrihet för 2019.

Årsredovisning 2019 - Stiftelsen Borgen

Ärendebeskrivning

Stiftelsen Borgen, org nr 828000-7355, har avlämnat förvaltningsberättelse, resultat- och balansräkning samt revisionsberättelse för 2019.

Årets resultat, efter intäkter, kostnader och finansiella poster, uppgår till -49 339 kronor. Stiftelsens eget kapital uppgår 2019-12-31 till 329 542 kronor.

Revisorerna har i sin granskning uttalat att årsredovisningen är upprättad enligt årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseende en rättvisande bild av finansiell ställning och resultat. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningslagens övriga delar.

Revisorerna uttalar också att enligt deras uppfattning har styrelseledamöterna inte handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförförordnandet eller årsredovisningslagen.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att fastställa resultat- och balansräkning för 2019,

att ansamlat eget kapital på 329 542 kronor föres i ny räkning, samt

att styrelsen beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2019.

Kjell Fransson
Kommundirektör bitr

Årsredovisning

Stiftelsen Borgen

Org.nr 828000-7355

Räkenskapsår 2019-01-01 - 2019-12-31

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:



Årsredovisning för räkenskapsåret 2019-01-01 - 2019-12-31

Styrelsen för Stiftelsen Borgen avger följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Tilläggsupplysningar	7

Styrelsens säte: Värnamo

Företagets redovisningsvaluta: Svenska kronor (SEK).

Alla belopp redovisas, om inget annat anges, i kronor (kr).

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Stiftelsen Borgen äger Friluftsgården Borgen, och disponerar enligt avtal med Värnamo Kommun det öppna kringliggande markområdet. Stiftelsen skall stödja och ge service till allmänhetens friluftsverksamhet genom att utveckla och förvalta området med tillhörande byggnader.

Friluftsgården är belägen i Alandsryd, som är ett centralt beläget och attraktivt friluftsområde i Norra delen av Värnamos tätort. Området används flitigt av många idrottsutövare, motionärer, barnfamiljer och hundägare, m.fl. för löpning, MTB-cykling, skidåkning och promenader. I friluftsgården Borgen finns möjligheter till servering, dusch och omklädning, och Borgen är en naturlig samlingspunkt för aktiviteter inom området.

Stiftelsen Borgens verksamhet finansieras huvudsakligen med hjälp av kommunala bidrag. Stiftelsen Borgens styrelse består av ledamöter utsedda av Värnamo Kommun, OK Stigen, Apladalens Löparklubb samt Friluftsfrämjandets lokalavdelning i Värnamo. Det löpande arbetet med skötsel av fastigheten, öppning och stängning, servering samt andra aktiviteter som till exempel tips utförs dels genom stiftelsens anställda vaktmästare dels av föreningarnas medlemmar.

I Friluftsgården Borgen bedriver även Värnamo Kommun förskoleverksamhet som sker under dagtid, detta är en trygg ekonomisk deal för Stiftelsen.

Under 2019 har utvecklingen av Friluftsgården nu planerats, då förskoleverksamheten skall flytta till en mer ändamålsenlig lokal under 2021, varvid föreningarna som driver Borgens verksamhet, då får helt andra förutsättningar med aktiviteter.

Fastigheten står inför stora renoveringsbehov och förutsättningar att klara stiftelseurkunden skulle betyda stora ekonomiska åtagande och ett stort engagemang från föreningarna. Stiftelsen har därför under året förberett en avveckling, som kan innebära att kommunen tar över fastigheten under 2020.

Verksamhetsstyrning

Stiftelsens mål och verksamhet regleras dels av Stiftelsens stadgar och dels genom avtal med Värnamo Kommun. Stadgarna fastställer bl. annat stiftelsens ändamål, hur styrelsen utses, formerna för styrelsens arbete samt hur stiftelsens egendom skall förvaltas. Avtalet med Värnamo Kommun reglerar främst nyttjanderätten till de markområden stiftelsen disponerar i anslutning till Friluftsgården Borgen.

1/37

Flerårsöversikt (tkr)	2019	2018	2017	2016
Servering, tipspromenader och uthyrning till privatpersoner	37	85	98	74
Kommunala driftsbidrag	185	183	177	231
Hysesintäkter förskola	133	142	146	140
Fastighetskostnader	-206	-198	-195	-217
Administrationskostnader	-88	-81	-68	-50
Kostnader för arbetskraft efter avdrag för lönebidrag	-108	-101	-167	-169
Avskrivningar	-2	-3	-4	-4
Rörelseresultat	-49	27	-13	5

Sammanställningen av stiftelsens intäkter och kostnader redovisas i sammandrag i ovanstående tabell. Stiftelsen har hushållit med sina tillgångar och försökt att använda driftsbidrag som man får från kommunen på ett så ekonomiskt sätt som möjligt. Arbetet med att ytterligare stärka stiftelsens ekonomi kommer att pågå under 2020.

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	378 881
årets förlust	-49 339
	329 542
disponeras så att	
i ny räkning överföres	329 542
	329 542

137

Resultaträkning	Not	2019-01-01 -2019-12-31	2018-01-01 -2018-12-31
<i>Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.</i>			
Nettoomsättning		170 260	228 680
Övriga rörelseintäkter		318 809	221 847
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		489 069	450 527
<i>Rörelsekostnader</i>			
Handelsvaror		-3 268	-3 505
Övriga externa kostnader		-293 442	-277 233
Personalkostnader	1	-239 234	-139 855
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-2 464	-3 105
Summa rörelsekostnader		-538 408	-423 698
Rörelseresultat		-49 339	26 829
Resultat efter finansiella poster		-49 339	26 829
Resultat före skatt		-49 339	26 829
Skatter			
Skatt på årets resultat		0	-3 091
Årets resultat		-49 339	23 738

1/By

Balansräkning	Not	2019-12-31	2018-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	2	350 710	350 710
Inventarier, verktyg och installationer	3	2 154	4 618
Summa materiella anläggningstillgångar		352 864	355 328
Summa anläggningstillgångar		352 864	355 328
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		4 675	5 600
Övriga fordringar		27 441	21 448
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		7 162	18 724
Summa kortfristiga fordringar		39 278	45 772
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		49 965	33 521
Summa kassa och bank		49 965	33 521
Summa omsättningstillgångar		89 243	79 293
SUMMA TILLGÅNGAR		442 107	434 621

134

Balansräkning	Not	2019-12-31	2018-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		378 881	355 143
Årets resultat		-49 339	23 738
Summa fritt eget kapital		329 542	378 881
Summa eget kapital		329 542	378 881
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		9 472	12 423
Övriga skulder		8 158	8 881
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		94 935	34 436
Summa kortfristiga skulder		112 565	55 740
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		442 107	434 621

107

Noter

Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Byggnader avskrivs ej då avskrivningsbidrag från stat och kommun ej längre erhålls samt att samtliga lån är betalda. Byggnadens bokförda värde bedöms inte överstiga byggnadens verkliga värde.

Not 1 Medelantalet anställda

	2019	2018
Medelantalet anställda	1	1

Not 2 Byggnader och mark

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 874 229	1 874 229
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 874 229	1 874 229
Ingående avskrivningar	-1 523 519	-1 523 519
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 523 519	-1 523 519
Utgående redovisat värde	350 710	350 710

Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	273 957	273 957
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	273 957	273 957
Ingående avskrivningar	-269 339	-266 234
Årets avskrivningar	-2 464	-3 105
Utgående ackumulerade avskrivningar	-271 803	-269 339
Utgående redovisat värde	2 154	4 618

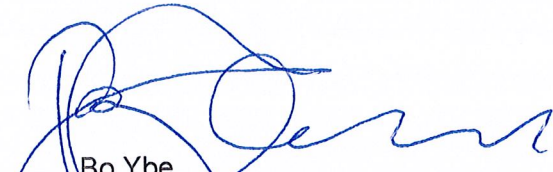
184

Not 4 Ställda säkerheter och Eventualförpliktelser

Bolaget har inga ställda säkerheter eller eventualförpliktelser.

Värnamo den

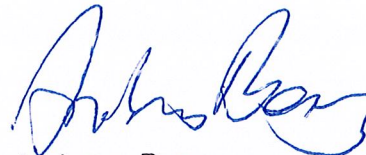
2020



Bo Ybe
Ordförande



Bo Johansson



Andreas Berg



Gottlieb Granberg



Peter Lagerman



Susanne Andersson



Marcus Melin



Dahn Haag

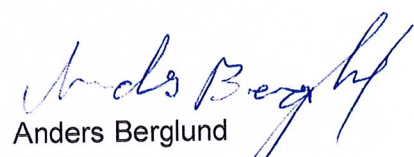


Stefan Molin

Vår revisionsberättelse har lämnats den

12/5

2020



Anders Berglund
Revisor



Kicki Skärström
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till styrelsen i Stiftelsen Borgen, org.nr 828000-7355

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Stiftelsen Borgen för år 2019.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av stiftelsens finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av stiftelsens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en stiftelse inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning av Stiftelsen Borgen för år 2019.

Enligt vår uppfattning har styrelseledamöterna inte handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

Revisorns ansvar

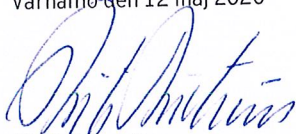
Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen.
- på något annat sätt handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

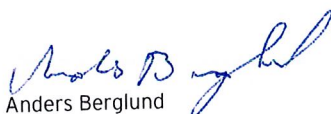
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för stiftelsens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande.

Värnamo den 12 maj 2020



Kicki Skärström
Auktoriserad revisor
Ernst & Young AB



Anders Berglund
Revisor



Motion: Minska utanförskapet för ungdomarna på landsbygden

Det görs många bra satsningar på ungdomar i dag. Det har funnits bra satsningar, bland annat olika lovaktiviteter och gratis busskort. Det har varit uppskattat och ungdomar får gärna fortsätta satsas på. Men vår kollektivtrafik är inte så bra på alla håll i vårt län.

Man kan beställa närtrafik till närmaste samhällstjänst men maximalt bara 6 gånger i veckan till och från din folkbokföringsadress vilket innebär att till exempel så kan man ifrån Lanna åka till fotbollsplanen i Bredaryd för träning men inte från Bredaryd till Lanna som egentligen är en och samma förening. Du måste även ha god framförhållning med denna tjänst och ta kontakt minst två timmar innan men helst några dagar i förväg. Dessutom är det inte alltid som du kan få den önskade tiden även om de försöker få till det så bra som möjligt.

Tyvärr är inte ungdomars spontanitet så bra på att ha framförhållning alltid. Även om ungdomarna på landsbygden kan planera så tänker inte deras umgängeskrets som inte lever under liknande förhållanden alltid på bussproblemet.

Då linjetrafik ofta gör uppehåll vid längre skollov blir tyvärr många ungdomar drabbade då deras föräldrar ofta inte kan köra dem under arbetstid. De eventuella sommarskolorna som kanske skulle behövas blir bortprioriterade därför att föräldrarna inte kan lösa detta av olika anledningar. Detta innebär att sommarkorten de fått inte kan användas i samma utsträckning och därmed får man inte den önskade effekten bland barn och unga på landsbygden. Gratis busskort är ju inte heller så lätt att använda om det inte går några bussar.

Det kanske skulle kunna läggas en peng på att förlänga linjeturerna en vecka eller två i början och slutet på sommarlovet och eventuellt även lägga in någon mer tur som kan passa ungdomarna för att kunna vara med på de olika sommaraktiviteterna och helt enkelt bara kunna åka och bada, ta en fika, gå på bio, åka till sommarskolan eller bara få umgås med kompisarna.

Därför föreslår vi

att kommunen driver att regionen utreder vilken möjlighet det finns att göra en satsning på utökandet av linjer på landsbygden, **samt**

att testa detta i minst en kommun för att se om detta minskar utanförskapet bland ungdomarna i stad och på landsbygd.

Socialdemokraterna i Värnamo kommun,

genom

Sandra Adesund, Tero Väisinen och Anders Ferngren

2020-06-16

Medborgarinitiativ

Rubrik som sammanfattar ditt förslag:

Porrfilter på förskolans och skolornas datorer/ipads/telefoner

Beskriv ditt förslag och vad du vill ska hända:

Hej,

Har kommunen installerat porrfilter/teknisk lösning på wi-fi-nätverk och digitala enheter i kommunens förskolor, skolor, fritids, bibliotek och andra platser som kommunen är huvudman för där barn vistas?

På internet har barn rak tillgång till rasistisk, sexistisk och våldsam porr, både frivilligt och ofrivilligt. Porrindustrins aggressiva marknadsföring når även barn som inte själva söker aktivt efter porr bland annat genom pop-up-annonser, enkla sökord och länkade filmer. Enligt forskning innehåller cirka 90%* av alla scener i nätporren våld och de stora porrhubbarna har pedofila kategorier med hundratusentals pedofila porrfilmer.

Läkare, psykologer, gynekologer, advokater och kriminologer med flera vittnar från sitt dagliga arbete med barn om hur porren genererar en eskalerande fysisk och psykisk hälsokris bland barn. Polisen, NOAs, egen kartläggning** visar att skolan är den plats där flest flickor utsätts för sexuella trakasserier utanför hemmet. Barnens MeToo-upprop #kidstoo och #tystiklassen innehåller åtskilliga exempel på en utbredd sexuell utsatthet bland barn i skolor. Flickor berättar hur pojkar exponerar dem för våldsporr mot deras vilja i skolan när lärare inte ser och hur killar trakasserar tjejer med referenser från sexuella övergrepp i porrfilmer.

Som kommuninvånare förväntar jag mig att förskola, skola, fritids, bibliotek och andra platser i kommunens regi där barn vistas ska vara en porrfri zon utan risk att exponeras för porr. För porrfria zoner ska bli realitet är det nödvändigt att kommunen:

- Installerar porrfilter/teknisk lösning på kommunens digitala enheter, kommunens öppna wi-fi-nätverk och wi-fi-nätverk i verksamheter där kommunen är huvudman.
- Inför porrfri policy om att det inte är okej att spela upp porr via kommunens nätverk, på kommunens digitala enheter, och/eller på privat teknisk utrustning som t.ex. privat mobiltelefon på de verksamheter som kommunen är huvudman där barn vistas: till exempel: förskolor, skolor, fritids, bibliotek.

Nedan följer:

1. Argument för porrfilter/teknisk lösning
2. Det är olagligt att exponera barn för porr
3. Myter om porrfilter/teknisk lösning

Jag hoppas på ett gott samarbete och att vi tillsammans kan göra de allmänna platser som kommunen ansvarar för till porrfria zoner.

Jag ser fram emot ert svar!

Vänligen, Kommuninvånare

1. Argument för porrfilter/teknisk lösning i allmänna miljöer

- Kommunens verksamhet ska stå för antivåld, antirasism, jämställdhet och allas lika värde - porrens raka motsats på alla punkter.
- Porrfilter/teknisk lösning och porrfri policy om att allmänna platser i kommunens regi ska vara en porrfri zon har ett mycket starkt normbildande signalvärde, likt samtyckeslagen, sexköpslagen samt åldersgräns på alkohol och tobak.
- Enligt forskning innehåller ca 90% av alla scener i nätporren våld mot kvinnor som stryptag, slag, "gagging" och "ass to mouth".*

2. Det är olagligt att exponera barn för våld

- Barnkonventionen blir lag i Sverige 1 januari 2020. Barnets rättigheter i enlighet med barnkonventionen kräver att vuxna ger barn det skydd från våld som barn har rätt till. Det finns artiklar i Barnkonventionen som är särskilt viktiga när det gäller barn och våld. "Konventionsstaterna skall uppmuntra utvecklingen av lämpliga riktlinjer för att skydda barnet mot information och material som är till skada för barnets välfärd, med beaktande av bestämmelserna i artiklarna 13 och 18." (artikel 17e)

Porrfilter/teknisk lösning är en viktig åtgärd för att förebygga att barns välfärd skadas av information och material som är skadliga för barn, till exempel den våldsamma nätporren. (unicef.se/barnkonventionen)

- Porrbilder får inte sättas upp på allmänna platser som till exempel på anslagstavlor eller väggen på skolor. Den som gör det kan dömas till böter eller fängelse. (Om brott mot allmän ordning, kapitel 16 paragraf 11)

Digitala bilder och filmer med porr på skärmar borde vara likvärdigt med printade bilder med porr.

- Porrfilmer får inte visas på TV vid tidpunkter då barn brukar titta. (Radio och Tv-lag (2010:696), kapitel 5 paragraf 2)

Nätporren finns alltid tillgänglig för barn, dygnet runt, alltså även på tidpunkter då barn brukar titta om det saknas porrfilter/teknisk lösning på wi-fi-nätverk och digitala enheter: läsplatta, dator och mobiltelefon.

- Porr får inte innehålla bilder av barn. Den som gör, tittar på, sprider, säljer, ger bort eller gör det möjligt för någon att få tag på barnpornografiska bilder gör något olagligt. Som barn räknas enligt lagen den som är under 18 år. (Brottsbalken, kapitel 6 sexualbrott paragraf 10)

Om det saknas porrfilter/teknisk lösning kan det tyvärr även finnas olagliga dokumenterade sexuella övergrepp på barn så kallad "barnporr" tillgängligt för barn på internet trots att tele- och internetleverantörerna måste erhålla filtrering. Det beror bland annat på att kvalitén på leverantörernas filtrering mot "barnporr" varierar. Det är även ofta omöjligt att fastställa identitet och ålder på medverkande i den vanliga nätporren. Det är vanligt att deltagarna i porrfilmer är offer för människohandel och saknar identitetshandlingar. Ofta framställs även deltagarna i porrfilmer för att de ska se ut som just barn med tandställning, styling enligt barnmode och filmas i miljöer som ser ut som barnrum.

- Man får inte sprida porr som visar sexuellt våld eller tvång där någon till exempel riskerar att skadas. (Brott mot allmän ordning, kapitel 16 paragraf 10 c)

Forskning visar, redan för tio år sen, att cirka 90% av alla scener i nätporren innehöll våld som bland annat slag, stryptag, "ass-to-mouth" och "gagging".** Det finns åtskilliga vittnesmål från lärare och förskolepedagoger som berättar att de av misstag har exponerat hela skolklasser och förskolegrupper för våldsporr genom pop-up-annonser och länkade filmer på internet. Kriminolog Maria Dufva säger: "Att bevittna viss porr idag är att bevittna en brottsplats." En it-miljö som saknar porrfilter/teknisk lösning är varken bra för barn eller kommunanställda.

3. Myter om porrfilter/teknisk lösning

Myt: Porrfilter/teknisk lösning tar bort viktig information om sex och samlevnad. Fakta: Det är enkelt att korrigera om ett porrfilter skulle ta bort en viss sida av misstag.

Myt: Porrfilter/teknisk lösning är kontraproduktivt på grund av att samtalen skulle utebli. Fakta: Forskning från Uppsala universitet visar att 0% av barnen i studien hade pratat med en vuxen om porr någon gång, detta gäller både med och utan porrfilter. Alltså, samtalen uteblir om inte vuxna initierar samtalen.

Myt: Porrfilter/teknisk lösning fungerar inte Fakta: 1. Det finns olika porrfilter som är mer eller mindre säkra. 2. Det är inte omöjligt att hacka sig runt ett porrfilter men det förhindrar ofrivillig exponering och det försvårar tillgängligheten.

Källor:

*<http://unizon.se/engagera-dig/resurser-och-material/10-sammanfattande-punkter-fran-forskningen-om-porr-och>

** https://polisen.se/siteassets/dokument/ovriga_rapporter/lagesbild-over-sexuella-ofredanden.pdf

Det här dokumentet är framtaget av barnrättsorganisationen #porrfribarndom i november 2018.

För mer information om barns ofrivilliga exponering för nätporr, barns porrkonsumtion och dess hälsokonsekvenser för barn samt referenser till informationen ovan vänligen besök:

<https://www.porrfribarndom.se/>

Skaffa porrfilter:

<https://porrfribarndom.se/skaffa-porrfilter/>

Välj hur lång tid förslaget ska gå att rösta på:

Två månader

Bifoga gärna en bild eller ett dokument.

Markera gärna i kartan om det gäller en plats. Du kan göra på två sätt:

1. Skriv in adressen och klicka på förstoringsglasat.
2. Klicka först på den röda nålen och klicka sedan i kartan.

[Länk till karta](#)

Adress: Position saknas

Koordinater: Position saknas

Observera att adressen är ungefärlig när markören inte är placerad i närheten av vägar eller bebyggelse

Dina kontaktuppgifter

Förnamn

Efternamn

Postadress
Värnamo kommun
331 83 Värnamo

Kontaktcenter
Stadshuset, Kyrkorget 1, Värnamo
Telefon: 0370-37 70 00
Telefax: 0370-37 77 11

E-post
kontaktcenter@varnamo.se
Webbplats
www.varnamo.se

Organisationsnummer
212000-0555
Bankgiro
141-7195

Isabella

Magnusson

E-post

isabella_k@hotmail.com

Vi kan behöva kontakta dig om vi har frågor om ditt förslag

Fyll din adress om du inte har någon e-postadress.

Adress	
Postnummer	Postort



Jag godkänner att mitt namn kommer att visas tillsammans med förslaget på Värnamo kommuns webbplats.



Jag samtycker till att Värnamo kommun sparar och behandlar mina personuppgifter för att kunna hantera förslaget.

Värnamo kommun behöver hantera och spara personuppgifter om dig för att handlägga ärenden och fatta beslut som rör dig och för att fullgöra skyldigheter enligt lag.

Du har rätt att kontakta oss om du vill ha information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter.

Du hittar mer information på www.varnamo.se/personuppgifter.

Medborgarinitiativ

Rubrik som sammanfattar ditt förslag:

Gatubelysning mellan Guldbäcksvägen och Borgenvägen (Gröndalsleden)

Beskriv ditt förslag och vad du vill ska hända:

I dagsläget är Gröndalsleden upplyst mellan rondellen vid brandstationen och Guldbäcksvägen. De senaste åren har över 50 villor byggts på Alandsryd utmed denna sträckan. Det är en sträcka på drygt 1 km där det rör sig mycket vilt och mycket trafik och det skulle behövas ca 35 stolpar.

Välj hur lång tid förslaget ska gå att rösta på:

Tre månader

Bifoga gärna en bild eller ett dokument.

Markera gärna i kartan om det gäller en plats. Du kan göra på två sätt:

1. Skriv in adressen och klicka på förstöringsglaset.
2. Klicka först på den röda nålen och klicka sedan i kartan.

[Länk till karta](#)

Adress: Apelsinvägen 15, 331 54 Värnamo, Sverige

Koordinater: (57.19010271553788, 14.008348705214386)

Observera att adressen är ungefärlig när markören inte är placerad i närheten av vägar eller bebyggelse

Dina kontaktuppgifter

Namn Anders Landin	E-post anders.landin@outlook.com
-----------------------	-------------------------------------

Vi kan behöva kontakta dig om vi har frågor om ditt förslag

Fyll din adress om du inte har någon e-postadress.

Adress

Postnummer

Postort

☒ Jag godkänner att mitt namn kommer att visas tillsammans med förslaget på Värnamo kommuns webbplats.

☒ Jag samtycker till att Värnamo kommun sparar och behandlar mina personuppgifter för att kunna hantera förslaget.

Värnamo kommun behöver hantera och spara personuppgifter om dig för att handlägga ärenden och fatta beslut som rör dig och för att fullgöra skyldigheter enligt lag.

Du har rätt att kontakta oss om du vill ha information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter.

Du hittar mer information på www.varnamo.se/personuppgifter.