

## Checklista för anmälan om schaktning/efterbehandling inom förorenat område

En efterbehandlingsåtgärd med anledning av en föroreningskada i ett mark- eller vattenområde, grundvatten, byggnad eller anläggning ska föregås av en anmälan till Samhällsbyggnadsförvaltningen. Detta regleras i 28 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.

Vid användning av avfall för anläggningsändamål, mellanlagring av massor eller behandling av förorenade massor eller liknande kan detta vara tillstånds- eller anmälningspliktigt enligt 5 § respektive 21 § förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd. Samprovning sker av dessa ärenden, varför även information om sådant ska ingå i anmälan.

Åtgärder i vatten kan även innebära att en provning ska göras enligt 11 kap. miljöbalken. Sådan vattenverksamhet kan vara anmälningspliktig eller tillståndspliktig. Kontakta Länsstyrelsen för mer information.

Ett exemplar av anmälan ska sändas till tillsynsmyndigheten minst sex veckor innan ni tänker starta åtgärderna och vara undertecknad av ansvarig verksamhetsutövare. Anmälan kan även sändas in digitalt.

Hantering av anmälningsärendet (tillsyn enligt miljöbalken) kan innebära att tillsynsmyndigheten kommer att ta ut en tillsynsavgift.

### Innehåll i anmälan enligt § 28

1. Administrativa uppgifter
  - 1.1 Fastighetsbeteckning
  - 1.2 Fastighetsägare
  - 1.3 Besöksadress
  - 1.4 Verksamhetsutövare (ansvarig för åtgärden) med adress, org. nummer, telefon, epost
  - 1.5 Verksamhetsutövarens kontaktperson (telefon, e-post)
  - 1.6 Entreprenör (för åtgärdsarbetet) med adress, org.nr, telefon, e-post.
  - 1.7 Miljökontrollant med adress, org. nr, telefon, e-post.
2. Lokalisering
  - 2.1 Områdesbeskrivning (geologiska förutsättningar, närliggande recipienter, avstånd till bostäder, dagvattenbrunnar, vattentäkter i närheten etc.)
  - 2.2 Särskilda förutsättningar (t ex påverkas kulturminnen, Natura 2000, ledningssystem eller annan infrastruktur)
  - 2.3 Situationsplan över området med planerat åtgärdsområde utmarkerat, bifogas
3. Ge en kort beskrivning av tidigare och nuvarande verksamhet på platsen om detta är känt.
4. Föroreningssituationen och risker inför åtgärden Ge en kort beskrivning av genomförda undersökningar, riskbedömning, åtgärdsutredning, riskvärdering etc, bifoga eller hänvisa till rapporter.

**5. Beskrivning av planerade efterbehandlingsåtgärder**

- 5.1 Beskrivning av åtgärdsmetod (t ex urgrävning)
- 5.2 Beskrivning av skyddsåtgärder under åtgärden, t ex mot damning vid schaktning eller lagring, buller, lukt, skakningar, oförutsett utsläpp till vatten mm. Eventuellt behov av kommunikation med omkringboende? Instängsling/skyltning?
- 5.3 Kommer föroreningar att lämnas kvar?
- 5.4 Tidplan för åtgärderna.2.1 Områdesbeskrivning (geologiska förutsättningar, närliggande recipienter, avstånd)

**6. Åtgärds mål**

- 6.1 Planerad markanvändning och övergripande åtgärds mål
- 6.2 Mätbara åtgärds mål, t ex mängder, riktvärden - Naturvårdsverkets generella eller platsspecifika. Beskrivning av planerad kontroll för att säkerställa att åtgärds målen uppnås under och efter åtgärd.
- 6.3 Beskrivning av planerad kontroll för att säkerställa att åtgärds målen uppnås under och efter åtgärd.

**7. Masshantering/avfallshantering**

- 7.1 Förorenade massor klassas enligt avfallsförordningen 2011:927– kommer del av massorna att bestå av farligt avfall?
- 7.2 Hantering av förorenade massor, eventuell sortering, siktning, krossning.
- 7.3 Kontroll av massornas föroreningsgrad?
- 7.4 Uppskattade mängder massor?
- 7.5 Lagring av massor på platsen, i så fall var och hur länge? Behov av skyddsåtgärder mot nederbörd tex övertäckning?
- 7.6 Ange godkänd transportör av förorenade massor, inkl adress, org.nr, telefon, epost.
- 7.7 Ange godkänd mottagare av förorenade massor, inkl adress, org.nr, telefon, e-post. Kommer massorna att mellanlagras hos mottagaren eller kommer massorna att vara aktuella för slutligt omhändertagande – deponering eller behandling?
- 7.8 Mottagningskvitto för förorenade massor från avfallsanläggning lämnas med slutrapport.

**8. Återfyllnad med massor på åtgärdad plats, om nödvändigt**

- 8.1 Återfyllnadsmassornas ursprung?
- 8.2 Kontroll av återfyllnadsmassornas föroreningsgrad – hur har man kontrollerat att de inte är förorenade?

**9. Utsläpp till vatten – här menas kontrollerat utsläpp till vatten t ex hur hanteras länshållningsvatten vid åtgärden?****10. Utsläpp till luft: förekommer utsläpp till luft vid efterbehandlingen, stark lukt mm?****11. Buller och transporter**

- 11.1 Orsakar åtgärden buller, beskriv bullerkällor?
- 11.2 Under vilken tid på dygnet och antal dygn kommer bullret att pågå?
- 11.3 Beräknat antal transporter per dygn.

12. Egenkontroll enligt egenkontrollförordningen (1998:901)

- 12.1 Kommer någon form av kontrollprogram att behövas efter åtgärd, t ex kontroll av grundvattnen om förorening måste lämnas kvar?
- 12.2 Vid stora projekt – kommer omgivningskontroll före, under och efter åtgärden att vara nödvändigt?
- 12.3 Finns rutiner för rapportering av incidenter och olyckor?

13. Övrigt

- 13.1 Slutrapport av utförd åtgärd till tillsynsmyndigheten – när beräknas slutrapportering kunna ske?
- 13.2 Bilagor, t ex situationsplan, markundersökningar, riskbedömning, förslag på kontrollprogram etc.