

Styrelse/Nämnd: Teknik- och fritidsnämnden**Dag, tid:** 2025-03-25, kl. 09:30**Plats:** Sammanträdesrum Gillet

Ärenden:	Dnr:	Sida:
Ärenden		
1 Val av justerare		
2 Förvaltningschefen informerar		
Beslutsärenden		
3 Justering av riktlinjer för föreningsbidrag för trossamfund	TFN.2025.90	3 - 5
Redovisning av delegationsbeslut		
4 Delegationsbeslut redovisade till teknik- och fritidsnämnden mars 2025	TFN.2025.132	6 - 10
Beredningsärenden		
5 Anvisning av medel till projekt Byte av kylanläggning Axelent arena Värnamo, projektnummer 220071	TFN.2025.122	11 - 12
6 Lokalföreningen Parkinson Värnamo ansökan om extra bidrag	TFN.2025.95	13 - 14
7 Värnamobygdens rytтарförening ansökan om extra bidrag	TFN.2025.94	15 - 16
8 Finansiering av satsningen Mötesplats UNG i Värnamo kommun	TFN.2025.137	17 - 22
9 Revidering av teknik- och fritidsnämndens delegationsordning avseende teknik- och fritidsförvaltningen	TFN.2023.1	23 - 30
10 Uppdrag att utreda kostnaden för renovering av befintlig viadukt samt för nybyggnation av viadukt	TFN.2025.115	
11 Yttrande över modell för införande av utmaningsrätt	TFN.2025.41	
12 Granskning av kommunrevisionen av projektuppföljning	TFN.2025.38	31 - 60
13 Granskning av kommunrevisionen av fastighetsunderhåll	TFN.2025.38	

14	Remiss gällande Regional energi- och klimatstrategi	TFN.2025.97	61 - 68
15	VA-verksamhetsområde Hamra upphävande av beslut	TFN.2025.114	69 - 72
16	Översyn av byggnader i Folkets park Värnamo	TFN.2025.42	
17	Granskning gällande detaljplan Bredaryd 7:90 med flera	TFN.2025.104	73 - 112
18	Slutredovisning av projekt Trygghetsbelysning, projektnummer 923101	TFN.2023.44	113 - 115
19	Projekt GC-vägar för fördelning 2025, projektnummer 211001	TFN.2024.316	116 - 132
20	Slutredovisning av projekt Cykelparkering Kapellgatan, projektnummer 211044	TFN.2023.316	133 - 138
21	Slutredovisning av projekt Ohs avloppsreningsverk, projektnummer 303002	TFN.2024.337	139 - 148
22	Slutredovisning av projekt Skalskydd Ljusseveka, projektnummer 302009	TFN.2025.46	149 - 160

Informationsärenden

23	Investeringsbudget för 2026 samt investeringsplan för 2027-2030	TFN.2025.7	161
24	Finansiering av fritidsbiblioteket	TFN.2025.40	162 - 166
25	Riktlinje för namngivning av kommunala anläggningar	TFN.2025.89	167 - 172
26	Övrig information från förvaltningen		173
27	Övriga frågor		

Gottlieb Granberg
Ordförande

Maria Grimstål
Sekreterare

Tjänsteskrivelse - Justering av riktlinje om föreningsbidrag till föreningar med barn- och ungdomsverksamhet

Ärendebeskrivning

Teknik- och fritidsnämnden presenterades ärendet om eventuella förändringar i regelverk för trossamfund genom att undnatas kravet om medlemsavgift. Teknik- och fritidsnämnden beslutade att återremittera ärendet och uttryckte att förvaltningen skulle se över möjligheten att för alla föreningar behålla kravet på medlemsavgift, men att inte fastställa att den måste vara på minst 50 kronor.

Föreningar och trossamfund med barn- och ungdomsverksamhet har möjlighet att söka bidrag från teknik- och fritidsförvaltningen. För att vara ett bidragsberättigat trossamfund ska trossamfundet ha minst 10 medlemmar i åldern 7-20 år och minst 75 deltagartillfällen under året.

I riktlinjerna står det att en bidragsberättigad medlem ska delta aktivt i verksamhetens aktiviteter samt ha erlagt en medlemsavgift med minst 50 kronor. Trossamfunden är dock undantagna regeln om att en person måste vara medlem för att det ska kunna utgå aktivitetsbidrag för personen, detta bland annat för att de anordnar ”öppethusverksamhet” såsom tonårsträffar.

I Värnamo kommun finns det 14 trossamfund med barn- och ungdomsverksamhet som söker årligt bidrag. Teknik- och fritidsförvaltningen fick kännedom om att flera av trossamfunden inte tar ut någon medlemsavgift för de medlemmar som anges i grundbidragsansökan. Förvaltningen ställde därför frågan till samtliga trossamfund varav 13 svarade, av de 13 var det bara tre som tog ut en medlemsavgift varav en av de tre helst inte vill behöva göra det. På frågan om trossamfunden vill och har möjlighet till att börja ta ut medlemsavgift svarade 11 av de 13 trossamfunden nej. Anledningarna till det är flera, men det som nämns mest är att alla barn och ungdomar ska vara välkomna att delta i

verksamheten oavsett de ekonomiska förutsättningarna. En del trossamfund nämner också att det skulle medföra en administration som de inte har möjlighet att hantera.

Många trossamfund har istället för medlemsavgift ett krav på att varje medlem ska ta aktiv ställning till att vara medlem genom att på något sätt bekräfta medlemskapet. Gemensamt för samtliga trossamfund utom ett är att de inte visste att de behövde ta ut en medlemsavgift eller att de trodde att trossamfunden är undantagna den regeln.

Bestämmelserna i riktlinjerna om att föreningar ska ta ut medlemsavgift för sina medlemmar grundar sig i att det är viktigt att föreningar som får bidrag har en medlemsregistrering som är noggrant förd och lätt att följa upp. Utöver det ses det som viktigt att föreningar har en egen ekonomi och inte enbart är beroende av bidrag för sin verksamhet. I den egna ekonomin utgör medlemsavgifter en del.

Trossamfundens inställning att de vill att alla ska ha möjlighet att delta i deras verksamhet oavsett ekonomiska förutsättningar är inget som skiljer sig principiellt från andra föreningar. Många föreningar uttrycker att det är viktigt för dem att kunna hålla nere kostnaderna för barn och unga som vill delta i deras verksamhet.

Kravet om medlemsavgift är ett grundkrav, det vill säga att om det inte uppfylls kan inte föreningen inte erhålla grundbidrag, men inte heller några av de andra bidragstyperna (aktivitetsbidrag, anläggningsbidrag etcetera).

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår att kravet om medlemsavgiftens storlek i riktlinjerna för föreningsbidrag till föreningar med barn- och ungdomsverksamhet ändras från minsta belopp 50 kronor till i stället ett valfritt belopp. Förvaltningen föreslår även att trossamfunden som inte har tagit ut en medlemsavgift under 2024 blir undantagna regeln om medlemsavgift i årets bidragsutbetalning och ersätts med minimibeloppet 500 kronor.

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden

Dnr: TFN.2025.90

Beslutsförslag

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

att ändra kravet om en medlemsavgift på minimum 50 kronor till valfritt belopp i riktlinjerna för föreningsbidrag till föreningar med barn- och ungdomsverksamhet att gälla från och med 2026 samt

att undanta trossamfunden kravet om medlemsavgift för verksamhetsåret 2024 och bevilja grundbidrag med 500 kr.

Nickie King
Handläggare

Johan Arvidsson
Avdelningschef

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2025.132

Dnr:

**Tjänsteskrivelse - Delegationsbeslut redovisade
till teknik- och fritidsnämnden mars 2025****Ärendebeskrivning**

1. **Förvaltningschef**
Anställningar 1-6/2025
2. **Avdelningschef VA**
3. **Avdelningschef gata och park**
4. **Avdelningschef teknik och projekt**
5. **Avdelningschef fastighet**
Uthyrningar 1-4/2025
6. **Fritidschef**
7. **Ordförande**

Beslutsförslag

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

att godkänna redovisning av fattade delegationsbeslut.

Maria Grimstål
Nämndsekreterare

Jesper du Rietz
Förvaltningschef

Förvaltningschefens delegationsbeslut

Personalärenden

Nr	Namn	Ärende	Datum
01.		Parkarbetare	250401-250831
02.		Drifttekniker	250301-
03.		Rörläggare	250301-

Förvaltningschefens delegationsbeslut

Personalärenden

Nr	Namn	Ärende	Datum
04.		Samordnare	250201-250731
05.		Tf enhetschef	250301-250630
06.		Fastighetsskötare	250401-

Teknik- och fritidsnämnden

Fastighetschefens delegationsbeslut hyror

Nr	Upplåten till	Fastighet	Typ av upplåtelse
1		Pepparmyntan 1	Bostadsavtal
2	Omsorgsförvaltningen	Nötskrikan 4	Lokal

Teknik- och fritidsnämnden

Fastighetschefens delegationsbeslut hyror

Nr	Upplåten till	Fastighet	Typ av upplåtelse
3	Inred med värme	Kv Rudan 3	Lokal
4	Barn-och utbildningsförvaltningen	Kv Prästen 5	Lokal

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2025.122

Dnr:

**Tjänsteskrivelse - Anvisning av medel till projekt
Byte av kylanläggning Axelent arena,
projektnummer 220071****Ärendebeskrivning**

Det finns ett behov av att byta kylanläggning i ishallen Axelent Arena i Värnamo då den gamla anläggningen är i slutet av sin livscykel.

Från början fanns ett gemensamt projekt, Byte av kylanläggning Värnamo och Rydaholm med projektnummer 220066. För att få lättare administration och uppföljning valdes att dela upp detta projekt i två, varav det ena döptes till Byte av kylanläggning Talavidshallen och det andra döptes till Byte av kylanläggning Axelent arena. Projektet som avser Talavidshallen i Rydaholm är färdigställt.

I investeringsbudgeten för 2025 finns avsatt 7 miljoner kronor och dessa medel behöver anvisas för att kunna påbörja arbetet under våren 2025.

Beslutsförslag

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anvisa 7 miljoner kronor ur 2025 års investeringsbudget till projekt Byte kylanläggning Axelent Arena Värnamo, projektnummer 220071 samt

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Johan Arvidsson
Avdelningschef fritid

Jesper du Rietz
Förvaltningschef

Byte av kylanläggning i Värnamo och Rydaholm		Projektblad nr KF:	KF 229
		Projektbladnr Förv:	
		Upprättad den:	2022-03-28
		Upprättad av:	Johan Arvidsson
		Reviderad den:	2024-04-08/ Jesper du Rietz
Uppdragsgivare/beställare(nämnd):	TFN	Projektnr i Ek.sys:	220066
Utförare(nämnd):	TFN	Datum:	
För anläggnings- och fastighetsinvesteringar överstigande 5 mnkr, ange tidpunkt när investeringen beräknas tas i bruk:			
Vid byggnads-, gatu- och VA-investeringsprojekt överstigande totalt 10 mnkr, ska förslag/synpunkter inhämtas från kommunens funktioner för miljöstrategiska frågor samt energi- och klimat-rådgivning. Ange datum:		Miljöstrategiska frågor:	
		Energi-och klimatrådgivning:	
Beskriv process från behov till förslag enligt riktlinjer för investeringsprocess: (tänk om→optimera→bygg om→bygg nytt)			
Snarast planera för utbyte av hela kylanläggningarna i såväl Axelent arena som i Talavidshallen			

Bild, karta etc:

Beskrivning av investeringsprojektet:

Talavidshallen: Nuvarande kylanläggning är nedsynad vid besiktning. Den är byggd i en separat container. Omöjligt att byta olika delar eftersom installationen är så unik i containern. Kylaggreaget byts 2024, bedöms klart till säsongen 2024/2025. Axelent arena: Även denna är i stort behov av att bytas ut, inplaneras då det finns utrymme i budgetten.

Nyckeltal			År		Kostnad i tkr	
					Budget	Utfall tom 231231
Driftskostnadsjustering/år:		tkr/år	Anvisade medel/utfall	tom 2023		
Längd (m):		m	Investering beslutad	2024	6 500	
Yta (m ²):		m ²	Investeringsbudget	2025	7 000	
Antal:			Investeringsplan	2026		
Kapitaltjänskost.just/år:	600	tkr/år	Investeringsplan	2027		
Avskrivningstid (genomsnitt):		år	Investeringsplan	2028		
Kalkylnivå 0-3:	3		Investeringsplan	2029		
			Investeringsplan	Framtid		
Bilaga kalkyl:			Totalinvestering		13 500	

Tjänsteskrivelse - Lokalföreningen Parkinson Värnamo ansökan om extra bidrag

Ärendebeskrivning

Lokalföreningen Parkinson i Värnamo ansöker om extra bidrag för 30 ledarledda yogaträningar under 2025. Kostnaden för detta är 6 000 kronor.

Föreningen har under föregående år bedrivit både vattengymnastik och yogaträning, men söker nu bidrag enbart till yogaträning. Föreningen uppger i sin ansökan att syftet med träningen är att förbättra medlemmarnas rörlighet och välmående.

Förvaltningens bedömning är att yogaträningen är en viktig verksamhet som gynnar hälsa och samtidigt utgör en möjlighet till psykosocialt stöd. I riktlinjerna för extra bidrag går det att läsa att *bidrag kan beviljas för kostnader i samband med regelbunden fysisk aktivitet som föreningen anordnar då detta ses som viktigt ur folkhälsosynpunkt* och förvaltningen ser därför positivt på föreningens initiativ till yoga. Vidare står det att ansökan om extra bidrag till aktiviteter med regelbunden fysisk aktivitet ska beviljas med 30 kr per deltagare och tillfälle.

Föreningen uppger i sin ansökan att lokalhyran för yoga är 200 kr per tillfälle. Antal tillfällen med yogaträning är 30 tillfällen fördelat med 15 under vårterminen och 15 under höstterminen. Föreningen estimerar att åtta personer kommer att delta per tillfälle.

Förvaltningens bedömning är att det är rimligt att bevilja föreningen bidrag enligt riktlinjerna för yogaträning under 2025. Bidragande till bedömningen är att det är svårt för personer med Parkinsons sjukdom att motionera på annat sätt.

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden

Dnr: TFN.2025.95

Beslutsförslag

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

att bevilja Lokalföreningen Parkinson Värnamo extra bidrag med 30 kronor per deltagare och tillfälle för yogaträning under 2025.

Nickie King
Handläggare

Johan Arvidsson
Avdelningschef fritid

Tjänsteskrivelse - Värnamobygdens rytтарförening ansökan om extra bidrag

Ärendebeskrivning

Värnamobygdens rytтарförening ansöker om extra bidrag till byte av fönster i klubblokalen. Kostnaden för fönsterbytet och dess installation är enligt offert 83 312 kronor och föreningen ansöker om 25 000 kronor.

Föreningen skriver i sin ansökan att fönstren i klubblokalen sattes in 1982 och att de inte längre är användbara. Föreningen skriver vidare att både glas och karmar är uttjänta och att flera av fönstren inte längre går att öppna. Föreningen uppger att fönstrens dåliga skick medför höga uppvärmningskostnader samt en säkerhetsrisk då de inte går att öppna och stänga och därmed inte går att använda som utrymningsväg. Föreningen skriver vidare att deras klubbstuga används som möteslokal, teorisal, fikarum och värmestuga.

Föreningen inkom med sin ansökan om extra bidrag till fönsterbyte i november 2024 som då inte var komplett och kompletterade sedan ansökan i början av januari 2025. I mitten av februari 2025 mejlar föreningen till handläggaren för att meddela att fönsterbytet nu är utfört då fönstren var i så pass dåligt skick att det inte kunde vänta längre.

I riktlinjerna för extra bidrag står det att ”Ansökan om extra bidrag skall vara inlämnad och behandlad av teknik- och fritidsnämnden före det att arbetet eller anskaffningen påbörjats. Endast vid synnerliga skäl kan undantag från denna bestämmelse medges.”

Föreningen uppger att de känner till att riktlinjerna säger att arbete och inköp inte ska vara påbörjat innan ärendet har varit uppe för behandling i teknik- och fritidsnämnden. Föreningen uppger vidare att företaget som skulle utföra fönsterbytet hade möjlighet att göra det i februari och att föreningen ansåg att fönstren var i så dåligt skick att det inte kunde vänta längre.

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden

Dnr: TFN.2025.94

Teknik- och fritidsförvaltningens bedömning är att fungerande fönster är viktigt för föreningens klubblokal och säkerheten för de som vistas i den. Förvaltningen konstaterar att föreningen har skickat in sin ansökan i tid, men kompletteringar begärdes.

Förvaltningen föreslår att bevilja föreningen 25% av kostnaden för nya fönster med tillhörande installation.

Beslutsförslag

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

att bevilja Värnamobygdens ryttnäring extra bidrag till fönsterbyte i klubblokalen med 20 828 kronor.

Nickie King
Handläggare

Johan Arvidsson
Avdelningschef

Tjänsteskrivelse - Finansiering av satsningen Mötesplats UNG i Värnamo kommun

Ärendebeskrivning

Sedan 2021 har Värnamo hälsocenter, med finansiering från Nordhedsstiftelsen, i projektform drivit aktiviteter i Rydaholm, Rörstorpsskolan i Värnamo och Forsheda. Under 2024 möjliggjordes även att i projektform driva aktivitet i Mossleområdet i Värnamo. Satsningen innebär aktiviteter för att främja och förbättra barns och ungas hälsa oavsett förutsättningar. Satsningen heter från och med 2024 ”Mötesplats UNG” och sker i samverkan mellan teknik- och fritidsförvaltningen, medborgarförvaltningen (sektion förebyggande insatser) och civilsamhället. Efter läsåret 2024/2025 upphör Nordhedsstiftelsens finansiering vilket innebär att beslut behöver fattas om att antingen avsluta verksamheten eller tillföra medel för att etablera den som ordinarie verksamhet.

30% av Värnamo kommuns invånare bor i områden med mer socioekonomiska utmaningar. Att växa upp i områden med socioekonomiska utmaningar kan påverka barn och ungas utveckling negativt på flera sätt. En trygg och meningsfull fritid, fysisk aktivitet och att få ingå i ett socialt sammanhang utgör ”friskfaktorer” som kan förhindra negativ utveckling.

Syftet med aktiviteten är att erbjuda barn och unga en meningsfull fritid och att stärka tryggheten i deras närområde genom att erbjuda kostnadsfria, organiserade och ledarledda fysiska aktiviteter samt läxhjälp. Målsättningen är att barn och unga i aktuella områden ska ha en god fysisk och psykisk hälsa samt fungerande skolgång och god social situation.

Kostnaden för teknik- och fritidsförvaltningens del av genomförandet är 650 000 kronor per år från och med 2026 för befintlig verksamhet. Resterande kostnader upp till 883 000 kronor möjliggör medborgarförvaltningen genom medel kopplat till utredningen ”Hållbara lösningar för framtiden - En utredning

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2025.137

Dnr:

om behoven för det förebyggande och främjande arbetet i
Värnamo kommun 2025 och framåt”.

Beslutsförslag

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och
fritidsnämnden besluta

att föreslå kommunstyrelsen att lämna ärendet till
budgetberedning för 2026.

Johan Arvidsson
Avdelningschef fritid

Jesper du Rietz
Förvaltningschef

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2025.137

Dnr:

Utredning

Sedan 2021 har Värnamo hälsocenter, med finansiering från Nordhedsstiftelsen, i projektform drivit aktiviteter i Rydaholm, Rörstorpsskolan i Värnamo och Forsheda. Under 2024 möjliggjordes även att i projektform driva aktivitet i Mossleområdet i Värnamo. Satsningen innebär aktiviteter för att främja och förbättra barns och ungas hälsa oavsett förutsättningar. Satsningen heter från och med 2024 ”Mötesplats UNG” och sker i samverkan mellan teknik- och fritidsförvaltningen, medborgarförvaltningen (sektion förebyggande insatser) och civilsamhället. Efter läsåret 2024/2025 upphör Nordhedsstiftelsens finansiering vilket innebär att beslut behöver fattas om att antingen avsluta verksamheten eller tillföra medel för att etablera den som ordinarie verksamhet.

Bakgrund

30% av Värnamo kommuns invånare bor i områden med mer socioekonomiska utmaningar. Att växa upp i områden med socioekonomiska utmaningar kan påverka barn och ungas utveckling negativt på flera sätt. En trygg och meningsfull fritid, fysisk aktivitet och att få ingå i ett socialt sammanhang utgör ”friskfaktorer” som kan förhindra negativ utveckling. Forskning visar att fysisk aktivitet och socialt sammanhang kan bidra till:

- förbättrad fysisk och psykisk hälsa på kort och lång sikt
- minskad risk att hamna i kriminalitet och andra socialt nedbrytande beteenden
- förbättrade skolprestationer

Samverkan mellan teknik- och fritidsförvaltningen och medborgarförvaltningen ger en möjlighet att ta tillvara varandras kompetenser. Det finns också möjlighet att genom medborgarförvaltningen nå de målgrupper som är mest i riskzon för negativ utveckling och arbeta med tidiga insatser.

Syfte och mål

Syftet med aktiviteten är att erbjuda barn och unga en meningsfull fritid och att stärka tryggheten i deras närområde genom att erbjuda kostnadsfria, organiserade och ledarledda fysiska aktiviteter samt läxhjälp. Målsättningen är att barn och unga i aktuella områden ska ha en god fysisk och psykisk hälsa samt fungerande skolgång och god social situation.

Genomförande

I satsningen ingår följande aktiviteter:

- Mötesplats UNG, fysisk aktivitet öppna för alla oavsett färdigheter, ekonomi eller prestation
- Mötesplats UNG samt läxhjälp där fysiska aktiviteter ingår och där fokus är en trygg och lugn samvaro med möjlighet att äta mellanmål, spela spel och få hjälp med sina läxor
- EFG (en frisk generation), familjeaktiviteter där familjer erbjuds olika idrotts-och friluftsaktiviteter, kunskap om bra och hälsosam mat, samt föräldrastöd

Alla aktiviteter sker lokalt, är kostnadsfria och utrustning för specifika aktiviteter tillhandahålls på plats. Hälsocoach och fritidsledare samverkar och genomför aktiviteterna tillsammans med delat ansvar. Den fysiska aktiviteten genomförs i skolas idrottshall eller utomhus i närområdet.

Aktiviteterna genomförs under läsåret en gång i veckan enligt följande:

- Tisdagar kl. 17.00-19.00 EFG, familjeprogrammet - Rörstorsskolan elever i åk 2-3 samt deras familjer.
- Tisdagar kl. 16.45-18.00 Mötesplats UNG - Rydaholm skolan åk 1-6. Drop in.
- Onsdagar kl. 16.45-18.00 Mötesplats UNG – Hanahöjskolan (Forsheda) åk 1-6. Drop in.
- Torsdagar kl. 15.30-17.30 Mötesplats UNG + läxhjälp – Mossleområdet, elever i åk 4-7. Drop in.

Aktivitet erbjuds även under loven.

Effekter

Aktiviteterna har sedan 2021 genomförts med goda resultat där en beteendeförändring ses bland deltagande i form av ökat intag av frukt och grönt, minskat ohälsosam mat, minskat stillasittande och fler gemensamma måltider tillsammans med familjen och gemensamma aktiviteter under veckan. Dessa resultat mäts via enkäter till deltagarna. Framgångar ses också i att barnen kommer tillbaka, barnen känner sig sedda och känner en ökad trygghet i gruppen. En positiv och trygg vuxennärvaro har etablerats där fokus ligger på mötet och samtal, samt att aktiviteten når barn som har en belastad hemsituation och inte har någon annan fysisk aktivitet i veckan. I dagsläget skapas cirka 4 000 deltagartillfällen genom 126 aktivitetstillfällen på de fyra platser där aktivitet genomförs.

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2025.137

Dnr:

Budget och finansiering

Då finansiering från Norhedsstiftelsen upphör 2025 krävs en mer långsiktig finansiering. Målsättningen är att under 2026 kunna fortsätta med redan väl etablerade aktiviteter, samt utöka med läxhjälp även i Rydaholm. Målet är även att växla upp Mötesplats UNG till ytterligare en plats per år tills att kommunens alla åtta större grundskolor erbjuds aktiviteten. För att på ett resurseffektivt sätt arbeta involveras föreningar och volontärer i arbetet.

Budget

Personalkostnader	661 tkr
Licenskostnad	50 tkr
Lokalkostnader	30 tkr
Mat	92 tkr
Lovaktiviteter	20 tkr
Bilkostnader	20 tkr
Övriga kostnader	10 tkr
Totalt	883 tkr

Kostnaden för teknik- och fritidsförvaltningens del av genomförandet är 650 000 kronor per år från och med 2026 för befintlig verksamhet.

Resterande kostnader upp till 883 000 kronor möjliggör medborgarförvaltningen genom medel kopplat till utredningen ”Hållbara lösningar för framtiden - En utredning om behoven för det förebyggande och främjande arbetet i Värnamo kommun 2025 och framåt”.

Referenser

En frisk generation - Förebyggande insatser för familjer - En Frisk Generation

Folkhälsomyndigheten - Skolrelaterade insatser för fysisk aktivitet och effekt på psykisk hälsa bland barn och unga

Folkhälsomyndigheten - Nationellt folkhälsomål och målområden — Folkhälsomyndigheten

Generation Pep - Fakta | Fysisk aktivitet - Generation Pep

Kunskapsguiden - Brottsförebyggande arbete med barn och unga - Kunskapsguiden

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2025.137

Dnr:

Skolverket - Skolverket
UNICEF - Barn i socialt utanförskap - UNICEF Sverige |
unicef.s

Tjänsteskrivelse - Revidering av delegationsordning för teknik- och fritidsnämnden avseende teknik- och fritidsförvaltningen

Ärendebeskrivning

Delegationsordning innebär att nämnden ger någon i uppdrag att fatta beslut på nämndens vägnar i vissa ärenden. Besluten gäller på samma sätt som om nämnden själv fattat dem. Det har uppdagats att några delar av innehållet behöver revideras och att delegationsordningen behöver kompletteras med vissa delar.

Beslutsförslag

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

att anta reviderad delegationsordning för teknik- och fritidsnämnden avseende teknik- och fritidsförvaltningen samt

att delegationsordning för teknik- och fritidsnämnden avseende teknik- och fritidsförvaltningen antagen 13 februari 2024 därmed upphör att gälla.

Maria Grimstål
Nämndsekreterare

Jesper du Rietz
Förvaltningschef

KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING

Antagen av teknik- och fritidsnämnden XXXXXX § XX

Teknik- och fritidsnämndens delegationsordning avseende teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämndens delegering

Teknik- och fritidsnämnden delegerar de ärendetyper som upptagits i denna delegationsordning. I ett första steg har nämnden delegerat till förvaltningschefen för teknik- och fritidsförvaltningen som sedan i nästa steg vidaredelegerat de ärendetyper där annan tjänst än förvaltningschefen är delegat.

Delegat är den befattningshavare som angivits vid respektive ärendetyp och på de villkor som ställts upp vid respektive ärendetyp. När delegaten benämns "handläggare" avses den person som handlägger det aktuella ärendet.

Med delegering avses att nämnden överför självständig beslutanderätt, det vill säga ger någon i uppdrag att fatta beslut på nämndens vägnar i vissa ärenden. Besluten gäller på samma sätt som om nämnden själv fattat dem. Besluten kan inte ändras av nämnden i annat fall än när nämnden kan fatta ett nytt beslut. Beslut som fattas av en tjänsteman utan delegering i ärendet saknar laga verkan, det vill säga det gäller inte. Delegationsrätten omfattar inte ärenden som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. Sådana beslut skall av delegaten hänskjutas till nämnden för avgörande.

Styrelsen kan när som helst återkalla delegationen även i ett särskilt ärende. Nämnden har rätt att ta över ett delegerat ärende och fatta beslut i detta ärende – detta förutsätter dock att delegaten inte utövat sin delegationsrätt i ärendet. Det kan också förekomma att ett ärende oförmodat fått principiell vikt och det därför är påkallat att styrelsen själv beslutar i ärendet. Styrelsen har samma möjlighet att ingripa i vidaredelegation.

Rätt att besluta i en viss ärendetyp innefattar också rätt

- att besluta att överklaga beslut och domar som innefattar ändring av delegatens beslut,
- att avge yttrande till högre instans med anledning av överklagande av delegationsbeslut samt
- att ändra eller upphäva tidigare beslut fattade av delegaten.

Bevakning av nämndens överklagandetid för överklagande av överprövande myndighetsbeslut är delegerat.

Skillnaden mellan delegering och ren verkställighet

Kommunallagen skiljer mellan beslut som måste delegeras och beslut som innebär ren verkställighet. Delegering innebär överlåtande av en beslutsfunktion, vilket betyder att delegaten inträder i nämndens ställe. Beslutet ska kunna överklagas, antingen genom kommunalbesvär eller genom förvaltningsbesvär. Även att avge yttranden innebär självständiga bedömningar trots att yttranden normalt inte kan överklagas. Ren verkställighet innebär däremot en åtgärd som normalt finns inom tjänstemannens område. I dessa ärenden saknas normalt utrymme för beslutsalternativ eller valmöjligheter.

Delegationsbegränsningar i kommunallagen

Av 6 kap. 38 § följer att beslutanderätten inte får delegeras i följande ärenden:

25

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtits till nämnden, och
5. vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter.

Vem man kan delegera till

Av 6 kap. 37 § kommunallagen följer att en nämnd får uppdra att fatta beslut på nämndens vägnar till:

- Ett utskott (avdelning) av nämnden, till exempel ett arbetsutskott
- En enskild ledamot eller ersättare (suppleant), till exempel ordförande
- En anställd hos kommunen. (Denne behöver inte nödvändigtvis vara anställd hos den nämnd som delegerar beslutanderätten.)

Av 7 kap. 5 och 6 §§ framgår att nämnden kan delegera till förvaltningschef inom nämndens område och kan överlåta till denne att i sin tur att uppdra åt annan anställd att fatta beslut. Värt att uppmärksamma är att det inte går att delegera till en grupp anställda eller till en grupp bestående av anställda och förtroendevalda att gemensamt fatta beslut, så kallad blandad delegering.

Anmälan till nämnd

Beslut som fattas med stöd av delegering ska enligt 6 kap. 40 § kommunallagen anmälas till nämnden i den utsträckning som nämnden beslutar om. Anmälan innebär dock inte att nämnden omprövar eller fastställer beslutet. Delegeringsbeslut ska redovisas skriftligt. Anmälan av delegationsbeslut ska ske genom att delegationsbeslutet registreras i ärendehanteringssystemet så att beslutet kan redovisas till nämnden vid nästkommande sammanträde.

Ordförandens beslutanderätt i brådskande ärenden

Nämndens ordförande, eller vid förfall för denne, nämndens vice ordförande, äger rätt att på nämndens vägnar fatta beslut i ärenden som är så brådskande att nämndens beslut inte kan avvaktas. Sådant beslut ska enligt 6 kap. 40 § kommunallagen anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

Förändringar i delegationsordningen

Vid behov av förändrad delegation inom nämndens ansvarsområde ska delegationsordningen revideras. Hänvisning till ändringsbeslut ska finnas i den reviderade delegationsordningen.

Undertecknande av handlingar

Vid delegerad beslutanderätt undertecknas avtal, andra handlingar och skrivelser av delegaten.

Ersättare för delegat

När ersättare förordnas för befattningshavare som är delegat, övergår delegationerna på ersättaren. Är ordförande jävig, övertar 1:e vice ordförande delegationerna.

Är förvaltningschef jävig, övertar ordförande delegationerna. Är avdelningschef jävig, övertar förvaltningschefen delegationerna. Är annan delegat jävig, övertar avdelningschef delegationerna.

Vad som föreskrivs i fråga om jäv ovan gäller även när delegat har laga förfall, om inte ersättare förordnats. Ersättare får dock endast träda i delegatens ställe vid laga förfall.

Med laga förfall avses frånvaro från tjänst på grund av sjukdom, semester, tjänstledighet eller liknande. Ersättare för delegat enligt ovan skall anges i ärendehanteringssystemet i samband med delegationsbeslut.

I de fall delegat omfattas av arbetskonflikt inträder ordförande, med nämndens vice ordförande som ersättare, som beslutande i tillämpliga ärendetyper.

Övrigt

Delegerad beslutanderätt gäller inom fastställt budgetansvar. Ett par punkter står med i delegationsordningen, fast det är nämnden som är beslutande, dessa finns med för tydlighetens skull.

1. ALLMÄNNA ÄRENDEN		
Ärendegrupp	Delegat	Ersättare
1.1 Ärenden som är så brådskande att nämndens beslut inte kan avvaktas	nämndens ordförande	förste vice ordförande
1.2 Befullmäktigande av ombud att föra talan inför domstol och andra myndigheter, samt förrättningar av olika slag	nämndens ordförande	förste vice ordförande
1.3 Rätt att vid förfall för tjänstemannadelegater själv utöva den delegerade beslutanderätten eller vidaredelegera denna till annan anställd i kommunen	förvaltningschef	nämnden
1.4 Rätt att tillfälligt delegera egen beslutanderätt och utse tillförordnad förvaltningschef	förvaltningschef	nämnden
1.5 Beslut om att vägra utlämnande av allmänna handlingar samt fullgörande av de uppgifter som ankommer på nämnden som myndighet enl. Tryckfrihetsförordningen och Offentlighets- och sekretesslagen.	förvaltningschef	kommunjurist

2. PERSONALÄRENDEN		
Ärendegrupp	Delegat	Ersättare
2.1 Beslut om övergripande organisation och arbetsfördelning av verksamhet.	förvaltningschef	1.tillförordnad förvaltningschef 2.nämnden
2.2 Beslut om anställning, löne- och anställningsvillkor för avdelningschefer och övrig personal efter samråd med personalchefen	förvaltningschef	1.tillförordnad förvaltningschef 2.nämnden
2.3 Beslut om uppsägning från arbetsgivarens sida efter samråd med personalchefen	förvaltningschef	1.tillförordnad förvaltningschef 2.nämnden
2.4 Beslut om avsked efter samråd med personalchefen	förvaltningschef	1.tillförordnad förvaltningschef 2.nämnden

3. EKONOMIÄRENDEN

27

Ärendegrupp	Delegat	Ersättare
3.1 Upprätta avtal inom förvaltningens uppdrag då avtalen inte faller under näringsutskottets ansvarsområde (upphandlingsfrågor).	förvaltningschef	1.tillförordnad förvaltningschef 2.nämndens ordförande
3.2 Upprätta avtal inom respektive avdelnings uppdrag. NY	avdelningschef	förvaltningschef
3.3 Vara firmatecknare i löpande ärenden inom nämndens verksamhetsområde och befintlig budget	förvaltningschef	1.tillförordnad förvaltningschef 2.nämndens ordförande
3.4 Beslut om attestanter inom förvaltningens verksamhetsområde	förvaltningschef	1.tillförordnad förvaltningschef 2.nämnden
3.5 Avskrivning av kundfordringar (makulering/kreditfaktura p g a felfakturering) Avskrivning av kundfordringar p g a andra skäl beslutas av ekonomichefen på kommunledningskontoret	enhetschef	förvaltningsekonom
3.6 Försäljning av lös egendom (max 2 pbb)	förvaltningschef	1.tillförordnad förvaltningschef 2.nämnden
3.7 Skadeståndsärenden med fordringar 0-100 000 kronor 101 000-500 000 kronor - över 500 000 kronor NY	avdelningschef förvaltningschef nämnden	förvaltningschef 1.tillförordnad förvaltningschef 2.nämnden ingen ersättare
3.8 Omdisponering av internbudget/tilläggsbudget i överensstämmelse med beslutade riktlinjer och fördelningsprinciper	förvaltningschef	1.tillförordnad förvaltningschef 2.nämnden
3.9 Omdisponering av anslagsfördelning inom samma ramanslag (investeringsprojekt) Ramanslag för t ex inventarietköp, GC-vägar, parker och lekplatser	förvaltningschef	1.tillförordnad förvaltningschef 2.nämnden

3.10 Prissättning av avgifter för varor och tjänster som saknar principiell betydelse	förvaltningschef avdelningschef	1. tillförordnad förvaltningschef 2. nämnden förvaltningschef	28
---	------------------------------------	--	----

4. NÄMNDSSPECIFIKA ÄRENDEN

Ärendegrupp	Delegat	Ersättare
4.1 Beslut, det vill säga avisering, avseende ianspråktagande av investeringsmedel enligt investeringsbudget till teknik- och fritidsnämnden	nämnden	ingen ersättare
4.2 Framställan till eller yttrande över remiss från annan nämnd	nämnden	ingen ersättare
4.3 Yttrande över remisser från samhällsbyggnadsförvaltningen i egenskap av granne	avdelningschef teknik och projekt	förvaltningschef
4.4 Kommunens ombud vid entreprenader och konsultuppdrag	förvaltningschef	1. tillförordnad förvaltningschef 2. nämndens ordförande

VA (vatten och avlopp)

4.5 Förlikningsavtal VA-anläggningar	Avdelningschef VA	förvaltningschef
4.6 Mätaransvar för vattenmätare (SFS 1994:99)	drifttekniker VA	enhetschef
4.7 Avstängning eller reduktion av vattentillförsel Se§ 30 i Allmänna bestämmelser för brukande av Värnamo kommuns allmänna VA-anläggning	avdelningschef VA	förvaltningschef
4.8 Avtal om brukande av kommunens allmänna VA-anläggning	avdelningschef	förvaltningschef

Lokaler och anläggningar

4.9 Uthyrning av lokaler och bostäder i kommunens fastigheter för tid - överstigande 5 år - understigande 5 år	nämnden avdelningschef fastighet	ingen ersättare förvaltningschef
---	---	---

4.10 Förhyrning av fastigheter och lokaler för kommunens behov för tid - överstigande 5 år - understigande 5 år	nämnden avdelningschef fastighet	29 ingen ersättare förvaltningschef
4.11 Upplåtelser av anläggningar för arrangemang – upp till 5 år	avdelningschef fritid	förvaltningschef
4.12 Ishallar allmänhetens åkning	avdelningschef fritid	förvaltningschef
4.13 Korttidsuthyrning fritidsanläggningar	handläggare	avdelningschef fritid
4.14 Reducering av hyra pga att lokal inte kunnat nyttjas fullt ut eller inte varit i förväntat skick NY	avdelningschef	förvaltningschef
4.15 Arrangemang och fastställande av tider för föreningslivet och allmänheten i Värnamo simhall	handläggare	avdelningschef fritid
Tecknande av reklamavtal		
4.15 Tecknande reklamavtal i ägda och förhyrda fastigheter och anläggningar	nämnden	ingen ersättare
Fritidsverksamhet		
4.16 Förvaltningens arrangemang inklusive sommarpass	avdelningschef fritid	förvaltningschef
4.17 Prissättning för Värnamo hälsocenters verksamhet, kurser, föreläsningar, fysisk aktivitet på recept NY	Avdelningschef fritid	förvaltningschef
4.18 Tillstånd och registrering av lotterier	avdelningschef fritid	förvaltningschef
4.19 Bidragsfördelning: - Bidrag enligt normer till föreningar som bedriver verksamhet för barn och unga - Bidrag enligt normer till pensionärs- o funktionsrätts och samhällsnyttiga föreningar - Arrangemangsbidrag upp till 20 000 kronor NY (finns i riktlinje redan)	avdelningschef fritid	förvaltningschef

5. VERKSTÄLLIGHETSBESLUT

Övriga beslut än de ovan angivna är verkställighetsåtgärder som i princip är varje chefs ansvar. Nedan följer några exempel på verkställighetsbeslut. Det är beslut i sådana enkla ärenden där beslutet till exempel direkt följer av författning eller avtal.

- 1 anställningens upphörande på den anställdes begäran
- 2 beviljande av semester och annan lag- eller författningsenlig ledighet med lön
- 3 beviljande av lag- eller författningsenlig ledighet utan lön för underställd personal
- 4 beslut om deltagande i utbildning, kurser och konferenser i arbetet
- 5 representation och uppvaktningar
- 6 fastställande av schema
- 7 beslut om lönesättning vid löpande löneöversyn för chefer (förvaltningschef)
- 8 beslut om lönesättning vid löpande löneöversyn för övrig personal (förvaltningschef)
- 9 beslut om anställning av vikarie/allmän visstidsanställning (förvaltningschef)
- 10 utdelning av varning till anställd
- 11 avstängning av anställd (förvaltningschef)
- 12 omplacering och förflyttning av anställd (förvaltningschef)
- 13 avlöningsförmåner för fackligt förtroendevalda vid ledighet med lön för fackliga uppdrag
- 14 inköpsbeslut vid inköp av varor, tjänster och entreprenader för verksamhetens behov där avtal finns och inom befintlig budget samt inom beslutad delegationsnivå
- 15 inköp av varor och tjänster när det saknas avtal och kostnaden är högst 25 000 kronor
- 16 utlämnande av allmän handling
- 17 egenkontroll enligt miljöbalken

6. SÄRSKILD UPPDRAGSHANDLING

Fördelning av arbetsmiljöuppgifter, brandskydd, elsäkerhet och gassäkerhet sker till ansvarig förvaltningschef i särskild upprättad uppdragshandling. Arbetsmiljöansvar kan fördelas till underställda med verksamhetsansvar, arbetsledaransvar eller personalansvar.

Tjänsteskrivelse - Svar på kommunrevisionens granskning av projektuppföljning

Ärendebeskrivning

Konsultföretaget Ernest & Yong (EY) har på uppdrag av kommunrevisionen genomfört en granskning vars syfte var att bedöma om teknik- och fritidsnämnden har en ändamålsenlig uppföljning och kontroll av investeringsprojekt. Park Arena har utgjort exempel på investeringsprojekt som har granskats. Granskningen har grundats på dokumentstudier och intervjuer med nämndens presidie och nyckelfunktioner i förvaltningen.

Utifrån granskningsresultat rekommenderar kommunrevisioner att teknik- och fritidsnämnden ser över behovet att dokumentera rutiner för uppföljning och kontroll av investeringsprojekt.

Kommunrevisorerna önskar skriftligt svar av nämnden på rekommendationerna senast den 4 april 2025.

Svar på rekommendationer

Teknik- och fritidsnämnden/teknik- och fritidsförvaltningen har mottagit kommunrevisionens och Ernest & Youngs granskning av projektuppföljning. Utöver granskningsresultatet rekommenderar kommunrevisionen att:

- Se över behovet av att dokumentera rutiner för uppföljning och kontroll av investeringsprojekt.

Rutiner finns och följs enligt Värnamo kommuns policy för investeringsprocessen punkt 3 o Uppföljning/ianspråkstagande som lyder ”En aktiv intern kontroll av pågående investeringar ska ske avseende betalningsplaner, beställarfunktioner, leveranskontroller etcetera. Det åligger med nämnd som har erhållit anslaget att tillse att den interna kontrollen är tillräckligt och att dokumentation av genomförda kontroller samt uppföljning sker och återrapporeras till nämnden.”.

Rutiner och uppföljningar har skickats över under granskning till EY.

Förvaltningen har väl fungerande rutiner som är inarbetade för projektuppföljning. För att skärpa arbetssätt ännu mer pågår arbete med att tydliggöra en process med ett flödesschema med tillhörande rutiner pågår.

Fokus i processen för rutiner och flödesschemat är kontroll och uppföljning är ekonomi, tider och kvalitet.

Som en del i rutinerna har en ny prognosmall arbetats fram under hösten 2024 på förvaltningen för att kunna göra prognoser i förhållande till beslutad budget. Mallen har döpts till BUP (Budget, Uppföljning, Prognos).

I korthet sker rutinen och processen enligt följande:

- En budget plockas fram i samband med att ett behov uppstår.
- Enklare förstudie och utredningar genomförs för att säkerställa att behovet är reellt. Genomlysning sker om man ska renovera, bygga om eller bygga nytt.
- Efter att en förstudie utförts upprättas en budget utifrån kalkylnivå 3. Budget upprättas i mallen BUP.
- I anslutning till förslag till budget upprättas ett projektblad enligt rutin.
- Projektbladet ligger till grund för de politiska besluten för investeringen.
- Efter beslutad investering och när projektet påbörjas följs budgeten upp via ekonomiska prognoser i BUP'en. Utöver det stäms även kvalitet och tider av.
-

Arbetet utförs av varje projektledare och sammanställs tillsammans med projektkonomen en gång i månaden.

- Uppföljning sker månadsvis av projektledare och projektkonom i respektive investeringsprojekt. Vid tillfället följs även tidplanen upp fortlöpande med avdelningschefen för fastighet.
- Projektkonomen sammanställer alla investeringarna i en övergripande sammanställning.
- Prognoser och sammanställningar sparas enligt informationshanteringsplanen.
- Uppföljningar och redovisningar följer årshjulet.

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden

Dnr: TFN.2025.38

- Slutredovisningar sker när projekten avslutas. Vid slutredovisningen redovisas det hur det har gått i projekten, både ur kvalitativt avseende och ekonomiskt.

Beslutsförslag

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

att se teknik- och fritidsförvaltningens svar till kommunrevisionen som sitt eget,

att lämna svaret till kommunstyrelsen för vidarebefordran till kommunrevisorerna samt

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Stefan Åberg Malmer
Avdelningschef fastighet

Jesper du Rietz
Förvaltningschef

**Värnamo Kommun
Kommunrevisionen**

18 december 2024

Till:

Teknik- och fritidsnämnden

För kännedom till:

**Kommunstyrelsen
Fullmäktige**

Granskning av projektuppföljning

EY har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna genomföra en granskning vars syfte har varit att bedöma om teknik- och fritidsnämnden har en ändamålsenlig uppföljning och kontroll av investeringsprojekt. Byggnationen av Park Arena har utgjort exemplet på investeringsprojekt som har granskats. Granskningen har grundats på dokumentstudier och intervjuer med nämndens presidium och nyckelfunktioner i förvaltningen.

Granskningen har visat att nämnden får information om status, budgetföljsamhet och avvikelser avseende större investeringsprojekt fem gånger årligen. Alla investeringsprojekt slutredovisas till nämnden efter ianspråktagande. Vid större budgetavvikelser eller förändrade kostnadsprognoser informeras nämnden.

Vår bedömning är att nämnden i allt väsentligt har tillsett en ändamålsenlig uppföljning och kontroll av investeringsprojekt. Bedömningen grundas på att det finns en tydlig struktur för uppföljning för investeringsprojekt genom bland annat månatliga byggmöten. Det sker även uppföljning av ekonomiska prognoser varje månad. Kostnader och fakturor i projekten följs upp genom löpande kontroller i ekonomisystem och genom mätning av utfört arbete.

Det är samtidigt vår uppfattning att det finns utrymme för förbättring. Med det menar vi att det saknas dokumenterade rutiner som anger hur projekt ska följas upp samt hur avvikelser i projekt, som inte är reglerat av avtal, ska hanteras. Nämndens uppföljning av pågående investeringsprojekt bedöms vara tillräcklig.

Vi revisorer har på vårt decembermöte fått en muntlig redovisning av hur förvaltningen agerat i förhållande till partneringmetodiken. Utifrån redovisningen är

vår bedömning att förvaltningens hantering av projekten skett på ett tillfredsställande sätt.

Utifrån granskningsresultatet rekommenderar vi teknik- och fritidsnämnden att:

- se över behovet att dokumentera rutiner för uppföljning och kontroll av investeringsprojekt.

Kommunrevisionen önskar skriftligt svar av nämnden på de rekommendationer som framgår av revisionsrapporten senast den 4 april 2024.

Värnamo 18 december 2024

Susanne Andersson
Revisionens ordförande

Östen Sjölin
Vice ordförande

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

ÖSTEN SJÖLIN**Undertecknare**

Serienummer: d64798930b00d7[...]ed16d8cd42fe7

IP: 212.37.xxx.xxx

2025-01-13 14:20:52 UTC

**SUSANNE ANDERSSON****Undertecknare**

Serienummer: 9c4dd77b184700[...]f10a0c66e21f5

IP: 81.231.xxx.xxx

2025-01-14 07:46:58 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via **Penneo.com**. De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill som innehåller ett certifikat och en tidsstämpel från en kvalificerad tillhandahållare av betrodda tjänster.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra validerings verktyg för digitala signaturer.

Granskning av projektuppföljning

Värnamo kommun



Innehåll

1. Sammanfattning	2
2. Inledning	3
2.1. Bakgrund	3
2.2. Syfte och revisionsfrågor	3
2.3. Genomförande och avgränsning	4
2.4. Revisionskriterier	4
3. Granskningsresultat	5
3.1. Organisation och ansvarsområde	5
3.2. Policy för investeringsprocess och uppföljning	6
3.3. Park Arena	10
4. Bedömning	14
5. Källförteckning	16
6. Revisionskriterium	18
6.1. Kommunallagen (2017:725)	18
6.2. Reglemente för teknik- och fritidsnämnden	18
6.3. Policy för investeringsprocessen	18
Bilaga 1. Projektblad Arena Park	20
Bilaga 2. Tjänsteskrivelse - slutredovisning Trälleborgs förskola ökad säkerhet	22

1. Sammanfattning

EY har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna genomfört en granskning vars syfte har varit att bedöma om teknik- och fritidsnämnden har en ändamålsenlig uppföljning och kontroll av investeringsprojekt. Byggnationen av Park Arena har utgjort exemplet på investeringsprojekt som har granskats. Granskningen har grundats på dokumentstudier och intervjuer med nämndens presidium och nyckelfunktioner i förvaltningen.

Granskningen har visat att nämnden får information om status, budgetföljsamhet och avvikelser avseende större investeringsprojekt fem gånger årligen. Alla investeringsprojekt slutredovisas till nämnden efter ianspråktagande. Vid större budgetavvikelser eller förändrade kostnadsprognoser informeras nämnden.

Vår bedömning är att nämnden i allt väsentligt har tillsett en ändamålsenlig uppföljning och kontroll av investeringsprojekt. Bedömningen grundas på att det finns en tydlig struktur för uppföljning för investeringsprojekt genom bland annat månatliga byggmöten. Det sker även uppföljning av ekonomiska prognoser varje månad. Kostnader och fakturor i projekten följs upp genom löpande kontroller i ekonomisystem och genom mätning av utfört arbete.

Det är samtidigt vår uppfattning att det finns utrymme för förbättring. Med det menar vi att det saknas dokumenterade rutiner som anger hur projekt ska följas upp samt hur avvikelser i projekt, som inte är reglerat av avtal, ska hanteras.

Nämndens uppföljning av pågående investeringsprojekt bedöms vara tillräcklig.

Utifrån granskningsresultatet rekommenderar vi teknik- och fritidsnämnden att:

- ▶ se över behovet att dokumentera rutiner för uppföljning och kontroll av investeringsprojekt.

2. Inledning

2.1. Bakgrund

Värnamo kommun genomför fortlöpande investeringsprojekt av betydande värde. Enligt budget för 2023 uppgår de planerade skattefinansierade investeringarna till 590 mkr. Större investeringsprojekt pågår inte sällan under längre tid. Det är då av vikt att projektstyrningen är säkerställd, att uppföljningen sker kontinuerligt samt att det finns rutiner för att upptäcka och identifiera avvikelser.

Grundläggande delar av projektets ekonomistyrning är en detaljerad budget och prognos, hur omfattande uppföljningen skall vara, också med tanke på avvikelser och kontroll av levererad vara eller tjänst.

Ett större investeringsprojekt i Värnamo är byggnationen av Park Arena, en idrottshall som byggs i anslutning till Trälleborgsskolan. Per 30 november 2023 hade projektet upparbetat ca 87 mkr och är kommunens näst största investering 2023. Park Arena drevs som ett partneringsprojekt mellan Värnamo kommun och byggentreprenadsföretaget, ByggDialog AB. Projektet syftade till att anlägga en ny fullstor idrottshall i Värnamo tätort. Byggnationen av Park Arena påbörjades våren 2022 och färdigställdes hösten 2023.

Enligt sitt reglemente ansvarar teknik- och fritidsnämnden för kommunens byggverksamhet. Detta innebär att nämnden ska leda, samordna och genomföra kommunens samtliga ny-, till- och ombyggnationer av byggnader. Revisionen har i sin risk- och väsentlighetsanalys gjort bedömningen att det finns ett behov av att granska teknik- och fritidsnämndens uppföljning och kontroll avseende större investeringsprojekt. Park Arena ska i detta fall utgöra ett exempel på ett större investeringsprojekt.

2.2. Syfte och revisionsfrågor

Granskningens syfte har varit att bedöma om teknik- och fritidsnämnden har en ändamålsenlig uppföljning och kontroll av investeringsprojekt. Byggnationen av Park Arena har utgjort exemplet på investeringsprojekt som har granskats. I granskningen besvarades följande revisionsfrågor:

- ▶ Har nämnden säkerställt en tillräcklig uppföljning avseende större investeringsprojekt?
 - Vilken uppföljning sker inom projektet?
 - Hur har kostnader för projektet utvecklats?
 - Hur hanteras avvikelser inom projektet?
 - Vilken uppföljning sker till nämnden?

2.3. Genomförande och avgränsning

Granskningen har genomförts under perioden december 2023 till september 2024. Intervjuer och dokumentstudier ligger till grund för bedömning och rekommendationer.

Granskningen omfattar formerna för uppföljning av ekonomi och projektets framdrift i förhållande till uppsatta planer. Granskningen omfattar inte följsamhet till lagen om offentlig upphandling eller följsamhet till gällande redovisningsprinciper.

Intervjuer har genomförts med nyckelpersoner i förvaltningen såsom förvaltningschef, avdelningschef, projektledare och ekonom samt nämndens presidium, se avsnitt 5 för en komplett lista med granskningens intervjupersoner.

Dokumentstudier avser i huvudsak styrande dokument och riktlinjer för investeringar, betalningsplaner, månadsprognoser, ekonomisk uppföljning av projekt, projektsammanställningar samt beslut avseende fördyrningar av projekt.

2.4. Revisionskriterier

Granskningens bedömningar utgår från nedan revisionskriterier, för att läsa mer om revisionskriterierna se avsnitt 6:

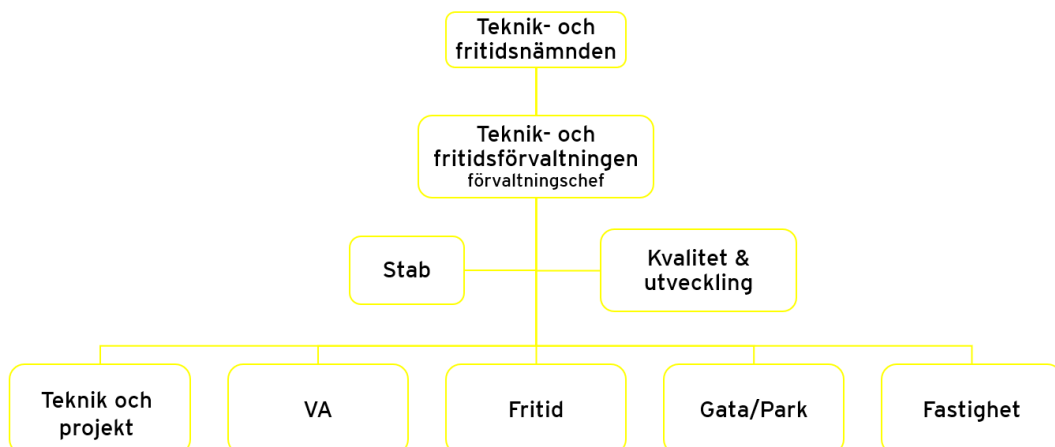
- ▶ Kommunallagen (2017:725)
- ▶ Teknik- och fritidsnämndens reglemente
- ▶ Policy för investeringsprocess

3. Granskningsresultat

3.1. Organisation och ansvarsområde

Teknik- och fritidsnämnden ansvarar enligt reglemente för all byggverksamhet i kommunen. Arbetet leds och samordnas av teknik- och fritidsförvaltningen. Förvaltningsorganisationen utgörs av avdelningarna: teknik och projekt, VA, fritid, gata/park och fastighet. Därutöver finns staben som ansvarar för att serva avdelningarna inom administration, ekonomi och HR, etcetera. Kvalitet och utveckling är en enhet som fokuserar på process och flöden samt utveckling av dessa (se organisationsskiss i figur 1 nedan).

Figur 1. Organisationskiss teknik- och fritidsnämnden.



Källa: Värnamo kommun

Vid intervju framkommer att teknik- och fritidsförvaltningen genomför cirka 100-110 investeringsprojekt årligen. De största pågående investeringsprojekten i kommunen, sett till totalbudget, genomförs av fastighetsavdelningen. Deras investeringsbudget för 2023 uppgår till 449 mnkr. Projekten avser allt från nybyggnation av skolor, förskolor och idrottshallar till underhåll av befintliga fastigheter.

VA-avdelningen utför årligen VA-projekt som finansieras av taxekollektivet. Av investeringsbudgeten för 2023 framgår att budgeten uppgår till 82,2 mnkr. Avdelningen är indelad i två enheter med olika kompetensområden. Den ena enheten ansvarar för VA-verk (d.v.s. reningsverk och vattenverk) och den andra för VA-ledningsnät med egen personal såsom arbetsledare och VA-anläggare. VA-avdelningen är även ansvarig beställare för de investeringsprojekt som faller inom gata- och parkavdelningens ansvarsområden. Gata/Parks investeringsbudget för 2023 är 50,6 mnkr. Fritidsavdelningen utför enligt uppgift endast mindre

investeringsprojekt. Deras investeringsbudget uppgår 2023 till 16 mnkr. Nedan listas de största pågående projekten 2023 (över 50 mnkr).

Tabell. 1. Pågående projekt 2023 Värnamo kommun

Projekt	Avdelning	Totalbudget
Om-/tillbyggnad Trälleborgsskolan	Fastighet	228 mnkr
Ny fotbollsarena	Fastighet	210 mnkr
Ny grundskola Värnamo västra F-6	Fastighet	197,2 mnkr
Gröndalsprojektet (Park Arena)	Fastighet	83 mnkr
Ny förskola Jannelund	Fastighet	53,02 mnkr
Överföringsledning Värnamo-Bor	VA	51 mnkr

Källa: Värnamo kommun

Nämndens investeringsram för projekt baseras på fem år, d.v.s. innevarande år samt fyra år framåt. De intervjuade uppger att förvaltningen internt även planerar utifrån ett tio års perspektiv för investeringar.

Inom teknik- och fritidsförvaltningen finns totalt elva projektledare. VA-avdelningen har två projektledare, fastighetsavdelningen har fem och teknik- och projektavdelningen har fyra.

3.2. Policy för investeringsprocess och uppföljning

Alla investeringsprojekt i kommunen ska följa kommunens övergripande styrdokument "policy för investeringsprocess". I styrdokumentet anges att det för varje investeringsprojekt ska upprättas ett enskilt projektblad enligt en framtagna mall. Projektbladet innehåller bland annat uppgifter om vem som är beställare respektive utförare, beskrivning av projektet samt nyckeltal. I projektbladet anges även investeringens bedömda kostnad baserad på en av fyra kalkylnivåer¹, driftkostnadskalkyl samt fördelning av anslag under de år projektet beräknas pågå utifrån beslutat investeringsbudget och investeringsplan. Se projektblad för Park Arena i bilaga 1.

Processen för investeringsprojekt utgår från en framtagna strategi i styrdokumentet. Strategin tjänar som vägledning för genomförande av investeringsprojekt. Nedan följer en förenklad beskrivning av investeringsprocessen (för en mer detaljerad beskrivning se avsnitt 6.3):

1. Årlig planering av investeringsbudget. Investeringsbudget är uppdelad i skattefinansierade och avgiftsfinansierade investeringar samt

¹ Med kalkylnivå avses hur detaljerad kalkylen för projektet är. Nivå 0 är mest detaljerad och nivå 3 utgör en grov kostnadsuppskattning.

exploateringar för bostäder och verksamheter. Investeringsbudget beslutas av TFN och fastställs därefter av KF senast i juni varje år.

2. Genomförande av projekt. Översiktlig uppföljning till nämnd sker i samband med delårs- och helårsboksutslut samt vid verksamhetsuppföljning (fem gånger årligen).
3. Uppföljning/ianspråktagande. En aktiv intern kontroll ska ske av pågående investeringar avseende betalningsplaner, beställarfunktioner, leveranskontroller, etc. Avslutade investeringsprojekt slutredovisas för TFN och KF (om totalbudget är över 5 mnkr).
4. Tidsförskjutning av investeringsprojekt. Investeringar som budgeteras nästkommande år ska normalt också genomföras det kommande året. Ibland kan projektens tidsplan ändras vilket erfordrar anpassningar av kommande investeringsförslag utifrån den en kapacitet som finns i den egna organisationen och efter analys av marknadsläget. Detta gäller oaktat om investeringen genomförs i egen regi eller av extern utförare.
5. Ombudgetering av resterande medel i investeringsprojekt².

Om en investering bedöms bli mer än 10 procent högre än anvisade medel i investeringsbudgeten ska en begäran om ytterligare medel lämnas till kommunstyrelsen. Frågan om investeringen kan genomföras ska då prövas på nytt och projektbladet ska därefter uppdateras. Några exempel på fördyrningar av projekt under 2023 är Konstsnö Borgen och Talavidshallen. I dessa fall har nämnden beslutat om att äska mer medel från kommunstyrelsen. Av nämndprotokoll från 2023 framgår även att nämnden har informerats om projekt som skulle kunna komma att bli mer än tio procent dyrare än budgeterat. Ett sådant exempel är VA-projektet i Herrestad.

Byggnads-, gatu- och VA-investeringsprojekt som överstiger totalt 10 mnkr ska dokumenteras enligt följande faser i policyn:

- ▶ Utredning
- ▶ Förprojektering
- ▶ Detaljprojektering
- ▶ Byggnation och genomförande
- ▶ Slutredovisning

Dokumentationen syftar till att noga kunna följa projekten och kunna dra lärdomar inför framtida projekt. Dokumentationen ska redovisas i samband med slutredovisning. Det framgår av policyn att omfattningen av denna dokumentation kan variera beroende på projektets storlek och komplexitet.

² Detta avser projekt som gjort underskott/överskott mot anvisade medel och som ska ombudgeteras inför kommande år med justerad investeringsram. Om projekt slutredovisats får inga investeringar längre belasta projektet.

Investeringsprojekt följs upp av nämnden vid delårsrapport och årsbokslut samt vid verksamhetsuppföljning. Verksamhetsuppföljningen sker fem gånger årligen. Inom förvaltningen följs enskilda projekt upp på månadsbasis av projektledare och projektekonom. Prognoslista uppdateras därefter. Prognoslistan redovisas även för nämnden för att visa framdriften i projekten, bland annat genom aktuell status och budgetföljsamhet. I de fall det finns en ekonomisk avvikelse i projektet som överstiger 10 mnkr ska avvikelsen rapporteras till kommunstyrelsen.

Alla slutförda investeringsprojekt ska redovisas för nämnden. Redovisning sker snarast efter slutförande vilket i normalfallet är inom sju månader efter slutbesiktning. I särskilda fall får dock redovisning ske senare. Om projektets totalbudget överstiger 5 mnkr ska redovisning även ske till kommunfullmäktige. En blankett för slutredovisning, liknande det projektblad som läggs fram före projektstarten, ska upprättas. Syftet med blanketten är att följa upp och utvärdera investeringsprojektet. En beskrivning av resultatet med bland annat bilder ska även redovisas samt jämförelse mellan plan och utfall. Därtill ska eventuella avvikelser mot projektbudgeten utredas och beskrivas. Se bilaga 2 för exempel på slutredovisning.

Vid intervju framkommer förvaltningens arbetssätt kan skilja sig åt beroende på vad som ska byggas och vem som är beställare. I följande avsnitt (3.2.1 och 3.2.2.) redogörs för fastighetsprojekt respektive VA-projekt.

3.2.1. Fastighetsprojekt

Fastighetsprojekt utgår enligt uppgift från prestationsbundna faktureringsplaner och ligger till grund för kommunens upplåning. De intervjuade uppger att alla fakturor som är kopplade till ett projekt inkommer digitalt i ekonomisystemet. Projektledare ansvarar för att föra in löpande kostnader såsom overheadkostnader, byggherrekostnader, myndighetskostnader i exceldokument.

Intervjupersonerna uppger att förvaltningen varje månad kontrollerar nedlagda kostnader mot inkomna fakturor. Kontroller görs mot fakturor med mottagningskontroll (avseende leveranser) samt mot betalningsplaner för att säkerställa att utförande och nedlagda kostnader följer plan. Ekonom utför även stickprov löpande i ekonomisystemet. Enligt intervjuade görs kontroller på samtliga fakturor för investeringsprojekt. Vid redovisning till anläggningsregistrering kontrolleras om faktura hör till rätt projekt och huruvida det är en investering. Extra kontroller utförs på fakturor som överstiger 25 tkr för att säkerställa om det avser drift eller investering. Dokumenterade rutiner saknas men det framgår att det finns ett etablerat arbetssätt för kontroller och stickprov.

Uppföljning av partneringsprojekt³ sker genom byggmöten en gång i månaden. Vid dessa möten deltar projektledare och avdelningschef för fastighet från kommunens sida samt platschef (totalentreprenör) och projektledare för underentreprenörer i partneringsprojekt. Vid behov deltar även kommunens projektkonom. För att följa den ekonomiska utvecklingen sker enligt uppgift månadsvisa kontroller i leverantörens ekonomisystem. Då kontrolleras att fakturan finns på rätt projekt och att det inte finns några avvikelser som är otydliga. Dessa kontrolleras av projektledare för respektive projekt. Kontroll utförs även av tidrapportering för leverantören och att det stämmer med rätt pris för respektive funktion.

För fastprisprojekt sker uppföljning genom byggmöte mellan kommunens utsedda projektledare och entreprenörens projektchef. Vid behov deltar kommunens projektkonom. Projektledare går kontinuerligt igenom faktureringsplan vid fastprisentreprenader och ansvarar för att göra avvikelssammanställningar. I regel sammanställs det varje månad vid byggmötena. Av det exemplet på avvikelssammanställning som vi har tagit del av, avser byggnation av förskola, framgår bland annat åtgärd, kostnad för avvikelsen samt hur mycket som är fakturerat.

Vid intervju framkommer att inflationen och konjunkturläget har påverkat flera projekt under 2023. För att hantera kostnadsökningar som gått över tillåten budget har vissa projekt fått "omprojekteras". Det har bland annat inneburit att de har fått prioritera om, sänka ambitionsnivån och göra vissa ändringar kring materialval, ytor, funktioner, utemiljöer, etcetera.

3.2.2. VA-projekt

De intervjuade uppger att VA-projekt avseende ledningsnät och anläggningar följs upp kontinuerligt för att säkerställa att byggnation och kvalitet är i enlighet med gällande avtal. Uppföljning sker även avseende kostnader, tidplan och avvikelser. Dagbok med kalkyl förs i alla större projekt för att dokumentera viktiga händelser. Hur omfattande dokumentation som krävs avgörs av projektets komplexitet, enligt de intervjuade. De uppger att tidsspannet i regel ligger mellan en vecka och en månad. Vidare uppges att det är ansvarig projektledare som håller koll på upparbetad tid i projektet och hur projektet följer tidplanen.

De intervjuade anger att merparten av alla VA-projekt som avser ledningsnätet genomförs i egen regi. Orsaken till att de flesta ledningsarbeten utförs internt uppges vara att det är bättre ur ett kvalitets- och kostnadsperspektiv. Det finns upprättade ramavtal för mindre projekt som VA-avdelningen kan göra avrop på. Det avser främst projekt som det inte finns tid för att genomföra internt.

³Partnershipprojekt/partnershipentreprenad är ett arbetssätt som sker i nära och samarbete mellan beställare och utförande entreprenör. Partnership utgörs av samverkansaktiviteter mellan parterna för att på ett strukturerat sätt samverka om byggprojekts genomförande.

Vid intervju framkommer att det vid externa entreprenader sker byggmöten mellan projektledare, beställare och utförare var tredje till var fjärde vecka. Det framgår av byggmötesprotokoll att parterna går igenom framdrift, ekonomi, tidsplan och kvalitet på varor och tjänster. Störningar och andra påverkansfaktorer diskuteras för att på ett tidigt plan kunna fånga upp eventuella kostnadsökningar och tidsfördröjningar samt ÄTOR⁴. Varje månad inför fakturering görs även en mätning av utfört arbete. Entreprenörens mätning måste först godkännas av projektledare innan fakturering kan ske. Utfört arbete kontrolleras även mot avtal.

De VA-projekt som avser VA-anläggningar, exempelvis pumpstationer, utförs i egen regi under ledning av projektledare från VA-avdelningen. Varannan vecka görs avstämning med beställare, projektledare och enhetschef avseende ekonomi, tidsplan, kvalitet och framdrift i projektet. Vid intervju framkommer att diskussion kring ÄTOR i VA-projekt oftast inte sker i projekt som utförs i egen regi då det blir för administrativt och tar för mycket tid i anspråk. Däremot sker kontinuerligt diskussioner kring ÄTOR när externa utför projektet och huruvida ÄTOR:na kan godtas. De intervjuade anger att det inte förekommer interndebitering för projekt inom kommunen. Fakturor och tid bokförs av arbetsledare och yrkesarbetare direkt i ekonomisystemet. Projektekonom jämför följesedel med dagbok kontinuerligt för att hålla koll på kostnader.

3.3. Park Arena

Investeringsprojektet Park Arena drevs som en strategisk partnering mellan kommunen och byggentreprenadsföretaget, ByggDialog AB. Projektet avsåg anläggande av en ny fullstor idrottshall i Värnamo tätort. Arbetet med Park Arena färdigställdes hösten 2023. Valet att driva projektet som strategisk partnering uppges bero på att Park Arena var ett av tre delprojekt i en serie projekt jämte Trälleborgsskolan (mellanstadieskola åk 4-6) och Västhorjaskolan (särskola åk F-6). Alla tre projekten ingick i samma entreprenadupphandling. Syftet med valet av projektform var enligt uppgift att upprätta en tät samverkan i ett tidigt stadie och skapa synergieffekter mellan projekten. Projektformen har möjliggjort ett nära samarbete mellan kommunen, Byggdialog AB (totalentreprenör) samt underentreprenörer. De ledande funktionerna för projektets genomförande har varit projektledare, avdelningschef för fastighet och projektekonom från kommunen samt platschef, projektchef och projektchef hos totalentreprenör och underentreprenörer.

Enligt projektbladet för projektet skulle den totala investeringen uppgå till 91 mnkr (se bilaga 1). Upparbetad kostnad på projektet var enligt uppgift 87,6 mnkr per 23 maj 2024.

⁴ Ändring, tillägg och avgående.

3.3.1. Projektuppföljning Park Arena

Av entreprenadkontraktet mellan kommunen och byggherren framgår att beställaren ska löpande utvärdera utfallet av varje fas och huvuddel utifrån kvalitet, ekonomi, tid och samverkan i enlighet med intentionerna i kontraktet. Respektive huvuddel inom entreprenaden är uppdelad i två faser, planerings- och projekteringsfas samt produktions- och överlämningsfas. I kontraktet finns ingen närmare definition av vad kvalitet eller samverkan innebär. Av byggmötesprotokollet från mötet i juni 2023 framgår att en kvalitets- och samverkansplan har fastställts 2022-04-04.

Tidplan och ekonomi definieras i beställning av fas 1 och fas 2. Det framgår vilket datum som faserna ska vara avslutade. Vad gäller ekonomi så framgår anbudssumma samt kostnad uppdelat på nettokostnader⁵, omkostnader⁶ och entreprenadarvoden⁷.

Vidare framgår av entreprenadkontraktet att en gemensam projektledningsgrupp ska bildas av parterna vilka bland annat har i uppgift att följa upp samarbetet och arbeta för ständiga förbättringar. Vad gäller ekonomi framgår det av entreprenadkontraktet att entreprenaden ersätts ekonomiskt på löpande räkning enligt ABT 06⁸ med den så kallade självkostnadsprincipen kap. 6 §§ 9 och 10. Entreprenadens ersättningsmodell består av en fast och en rörlig del. Den fasta delen benämns som entreprenörsarvode och den rörliga delen består av entreprenadens ersättningsgilla självkostnader. Enligt kontraktet används så kallade öppna böcker vilket innebär att beställaren ska ha full insyn och information om ekonomin i entreprenaden. Entreprenören ska löpande redovisa både nedlagda kostnader och upparbetad tid samt slutkostnadsprognoser månadsvis. Slutkostnadsprognosen ska inkludera redan upparbetade kostnader och prognostiserade kostnader för samtliga arbeten som kvarstår att utföra.

Vi har tagit del av samtliga protokoll från byggmötena. Från startmötet den 10 maj 2022 har byggmöten i stort sett genomförts månadsvis. Det har genomförts 16 möten. I september år 2022, juli år 2023 samt september år 2023 genomfördes

⁵ Den rörliga delen är löpande räkning enligt självkostnadsprincipen alltså nettokostnaden. Den rörliga delen kan i prognosarbetet variera både upp och ner. I det faktiska utförda arbetet är det nedlagda kostnader för material, arbetade timmar och maskiner med mera som utgör nettokostnaden.

⁶ Omkostnader avser omkostnadskalkyl. Omkostnadskalkylen är de indirekta kostnaderna för att driva byggarbetsplatsen det vill säga en kalkyl för platsorganisation, etablering såsom personalbodar, byggstaket, transportkostnader, tillfälliga containrar för förvaring, tillfälliga vägar, el, vatten, IT, mobilkranar, hissar, större byggmaskiner typ teleportertruck mm.

⁷ Entreprenörens fasta del. Den fasta delen är en procentuell del på nettokostnaden, vilket innebär att ökade nettokostnader ger högre fast ersättning.

⁸ Allmänna Bestämmelser för Totalentreprenader, avtalet används oftast när entreprenören har ansvaret för att ta fram delar av eller hela projekteringen.

inga byggmöten. Vid samtliga möten behandlas ett antal punkter och vad gäller uppföljning behandlas bland annat:

- ▶ Kvalitet och miljö. Det framgår att kvalitets- och miljöplan har lagts upp i ett system och att ISO-certifieringar rörande kvalitet- och miljöledningssystem är redovisade.
- ▶ Ekonomi. Det framgår att betalningsplan och slutkostnadsprognos har redovisats. Vi har tagit del av betalplanerna, vilka är uppdelade på rörliga och fasta kostnader. Betalplanerna innehåller vad som har fakturerats och planerad fakturering. Det finns även detaljerat underlag som redovisar respektive kostnadsobjekt (såsom materialval) utifrån ursprunglig budget, eventuella justeringar av budgeten och kostnadsutfall.
- ▶ Tidplan. Det framgår om produktionen har legat i fas med tidplanen samt status på bygget.

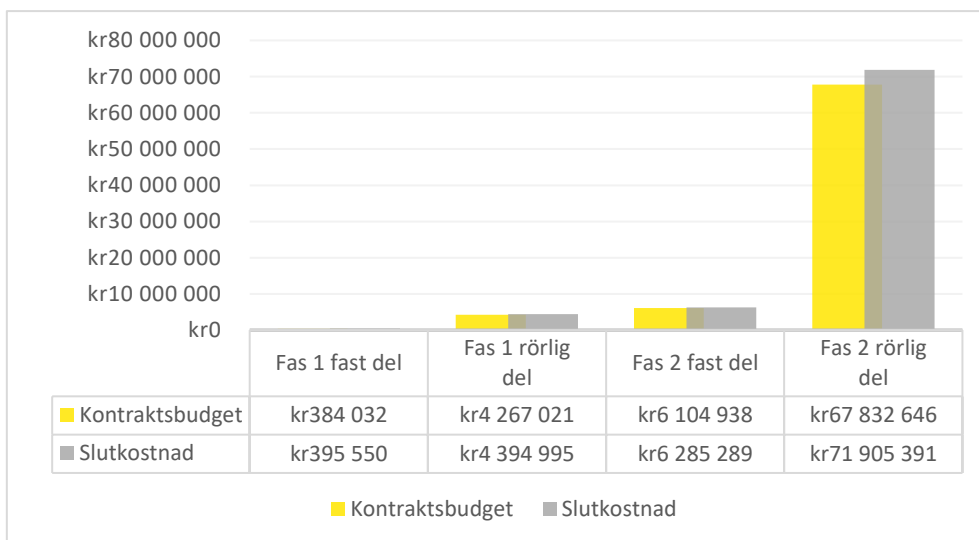
Vid startmöte den 10 maj 2022 fram till byggmötet i juli 2022 är även en beslutslogg bilagd mötet. Vi har tagit del av beslutsloggen där det framgår att byggherren och beställaren har ställt frågor avseende bland annat materialval och utformningar till varandra som det därefter har fattats beslut om. Fösta beslutet är daterat den 19 augusti 2021 och sista beslutet är daterat den 3 mars 2022. I byggmötesprotokollen 14-16 nämns kvalitets- och samverkansplanen som en punkt under kvalitet och miljö.

Vad gäller det ekonomiska utfallet så har vi tagit del av övergripande redovisning för Park Arena från 24 maj 2024 som innehåller slutkostnad uppdelat på fas 1 och fas 2 samt utifrån fast och rörlig del. I diagrammet nedan illustreras slutkostnaden i jämförelse med kontraktsbudgeten.

I entreprenadkontraktet definieras den fasta och rörliga delen enligt följande:

- ▶ Den fasta delen benämns som entreprenörsarvode och utgör entreprenörens procentuella påslag som innefattar entreprenörens vinst och kostnader för räntor, affärsrisk, kostnader för att avhjälpa fel samt centraladministrativa kostnader.
- ▶ Den rörliga delen består av entreprenadens ersättningsgilla självkostnader för utfört arbete.

Diagram 1. Slutkostnad Park Arena i jämförelse med kontraktsbudget



Diagrammet ovan visar att slutkostnaden har ökat i varje fas och i varje del. Den största skillnaden mellan kontraktsbudget och slutkostnad ser vi i fas 2 rörlig del. Vid en sammanställning av alla upparbetade kostnader uppgår slutkostnaden för Park Arena 78,6 mnkr.

Kostnaderna för Park Arena uppgick i maj 2024 till 87,6 mnkr, fördelade enligt nedan.

- ▶ Generalentreprenörens kostnader: 78,8 mnkr (projektering och produktion, senaste uppdateringen 79,0 mnkr)
- ▶ Marksanering: 1,97 mnkr (ska brytas ut och redovisas separat)
- ▶ Byggherrekostnader: 6,83 mnkr (myndighetskostnader, besiktningar, projektledare)

I samband med sakgranskningen framkom att det fortfarande kan tillkomma kostnader på grund av åtgärder under garantitiden då projektet ännu inte är stängt.

3.3.2. Uppföljning och rapportering till nämnden

Rapportering till nämnden sker fem gånger årligen i samband med verksamhetsuppföljning. Budgetföljsamhet, status och annan väsentlig information kring projektens framdrift rapporteras i samband med detta. Vid samtalet med presidiet är uppföljningarna till nämnden av vikt för att ge nämnden möjlighet att följa arbetet och ha framförhållning om det skulle behövas fatta beslut på politisk nivå. Vidare framgår av samtalen att det finns en tillit till förvaltningen och deras arbete med frågorna.

Vid tiden för granskningen har Park Arena inte slutredovisats för nämnden. Enligt uppgift kommer slutredovisningen att ske när samtliga delar av partneringsprojektet är slutfört.

4. Bedömning

Vår bedömning är att nämnden i allt väsentligt har tillsett en ändamålsenlig uppföljning och kontroll av investeringsprojekt. Bedömningen grundas på att det finns en tydlig struktur för uppföljning för investeringsprojekt genom bland annat månatliga byggmöten. Det sker även uppföljning av ekonomiska prognoser varje månad. Kostnader och fakturor i projekten följs upp genom löpande kontroller i ekonomisystem och genom mätning av utfört arbete.

Det är samtidigt vår uppfattning att det finns utrymme för förbättring. Med det menar vi att det saknas dokumenterade rutiner som anger hur projekt ska följas upp samt hur avvikelser i projekt, som inte är reglerat av avtal, ska hanteras. Ett mer formaliserat arbetssätt, oaktat projektform, skulle enligt vår mening stärka uppföljningen. Samtidigt noterar vi att det saknas rutiner för kontroller och stickprov. Skriftliga rutiner, och som vid behov revideras, skulle enligt vår mening stärka förvaltningens uppföljning ytterligare samt minska sårbarheten i organisationen vid personalförändringar.

Nämnden informeras om pågående investeringsprojekt vid den ordinarie verksamhetsuppföljningen fem gånger årligen, vilket vi bedömer vara tillräckligt.

Med utgångspunkt i de iakttagelser som framkommit i granskningen bedömer vi att uppföljningen är tillräcklig. Vidare är det positivt för nämndens styrning av verksamheten att det finns en tydlig ansvarsfördelning samt goda kontaktvägar mellan nämnd och förvaltning.

Revisionsfråga	Svar
► Har nämnden säkerställt en tillräcklig uppföljning avseende större investeringsprojekt?	Ja. Nämnden får information om status, budgetföljsamhet och avvikelser avseende större investeringsprojekt fem gånger årligen. Alla investeringsprojekt slutredovisas till nämnden efter ianspråktagande. Vid större budgetavvikelser eller förändrade kostnadsprognoser informeras nämnden. Det saknas dock dokumenterade rutiner för uppföljning och kontroll.
○ Vilken uppföljning sker inom projektet Arena Park?	Intern uppföljning har skett genom byggmöten. Projektledare, avdelningschef och projektekonom följer upp investeringsprojekt tillsammans med totalentreprenör och underentreprenörer.
○ Hur har kostnader för projektet Arena Park utvecklats?	Kostnaderna för Park Arena uppgick i maj 2024 till 87,6 mnkr.

○ Hur hanteras avvikelser inom projektet Arena Park?	Avvikelser har hanterats löpande under projektets gång genom byggmötena.
○ Vilken uppföljning sker till nämnden?	Nämnden får information i samband med budget- och verksamhetsuppföljning. Detta sker fem gånger årligen. I samband med verksamhetsuppföljning informeras nämnden om status och eventuella avvikelser.

Utifrån granskningsresultatet rekommenderar vi teknik- och fritidsnämnden att:

- ▶ se över behovet att dokumentera rutiner för uppföljning och kontroll av investeringsprojekt.

Värnamo xx 2024

Negin Nazari
EY

Max Blomberg
EY

5. Källförteckning

Intervjuade funktioner

- ▶ Förvaltningschef
- ▶ Avdelningschef VA
- ▶ Avdelningschef Fastighet
- ▶ Enhetschef Administrativa enheten
- ▶ Projektledare Bygg
- ▶ Projektledare VA
- ▶ Ekonom
- ▶ Ordförande teknik- och fritidsnämnden
- ▶ Vice ordförande teknik- och fritidsnämnden
- ▶ Andre vice ordförande teknik- och fritidsnämnden

Analyserade dokument

- ▶ Delegationsordning
- ▶ Investeringsbudget 2023 plan 2023-2027
- ▶ Investeringsbudget 2024 plan 2025-2028
- ▶ Policy för investeringsprocess
- ▶ Betalplaner Park Arena
- ▶ Månadsprognoser Park Arena
- ▶ Projektsammanställning
- ▶ Beslut avseende fördyrningar av projekt
- ▶ Byggherrekostnader partnering
- ▶ Verksamhetsuppföljningar 2023
- ▶ Projektblad Park Arena
- ▶ Protokoll för byggmöte - parteringprojekt
- ▶ Protokoll från byggmöte - fastprisprojekt
- ▶ Protokoll för byggmöte - externt VA-projekt
- ▶ Protokoll för byggmöte - interna VA-projekt
- ▶ Protokoll startmöte entreprenad
- ▶ Slutredovisning av projekt
- ▶ ÄTA-sammanställning VA-projekt
- ▶ Entreprenadkontrakt för entreprenad: Om-, till- och nybyggnation av skolor och idrottshall
- ▶ Förfrågningsunderlag för upphandling av: Om-, till- och nybyggnation av skolor och idrottshall med strategisk partnering som arbetsform

- ▶ Samtliga protokoll från byggmötena
- ▶ Beslutslogg Park Arena 22-03-23
- ▶ Beställning fas 0
- ▶ Beställning Fas 1 idrottshallen Gröndal
- ▶ Beställning Park Arena fas 2

6. Revisionskriterium

6.1. Kommunallagen (2017:725)

Kommunallagens 6 kap 6 § anger att nämnderna inom sitt ansvarsområde ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med Kommunfullmäktiges mål och riktlinjer, samt i enlighet med lagar och författningar som gäller för verksamheten. Nämnderna ska även tillse att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt.

6.2. Reglemente för teknik- och fritidsnämnden

Enligt reglemente ansvarar nämnden för kommunens byggnadsverksamhet varvid nämnden särskilt ska leda, samordna och genomföra kommunens samtliga ny-, till- och ombyggnader av byggnader.

6.3. Policy för investeringsprocessen

I policy för investeringsprocessen anges att investeringsbudget årligen ska upprättas och föreläggas kommunfullmäktige för beslut i juni månad. Projektblad enligt kommungemensam mall innehållande driftkostnadskalkyl ska upprättas till alla investeringar. För att ge en god överblick av investeringsprojektet ska för varje projekt tydligt framgå den beräknade totala investeringen. Nämndens investeringsbudget med projekt ska beskriva genomförande år 1 och 2, investeringsplan med projekt som förbereds för genomförande år 3-5 samt projekt aktuella efter planperioden år 6 eller senare.

Årlig tidplan för investeringsprocessen:

- ▶ **Augusti - 15 december.** Årlig dialog mellan teknik- och fritidsförvaltningen och övriga berörda förvaltningar (kommunledningsförvaltningen deltar vid behov). Avstämning mellan respektive förvaltning och dess nämnd om prioriteringar ska ske löpande under arbetets gång.
- ▶ **November-december.** Kommunledningsförvaltningen skickar ut underlag/blanketter till respektive nämnd inför deras inlämning av investeringsförslag till kommunstyrelsen
- ▶ **Februari.** Kommunstyrelsen beslutar om budgetförutsättningar och preliminära budgetramar
- ▶ **Februari-mars.** Behandling och beslut i respektive nämnd.
- ▶ **Mars.** Inlämning av investeringsförslag till kommunstyrelsen.
- ▶ **Mars-maj.** Budgetberedning och dialoger.
- ▶ **Juni.** Beslut om investeringsbudget/-plan av kommunfullmäktige.

Investeringsprocessen utgår från en strategi i fem delar:

- 1) **Planering** - Planeringsfasen för investeringar som uppgår till minst 5 mnkr ska föregås av en analys i fyra steg. Processen dokumenteras i respektive projektblad. För investeringar avseende byggnads-, gatu- och VA-investeringar över 10 mnkr ska projekten dokumenteras utifrån fem olika faser: utredning, förprojektering, detaljprojektering, byggnation och slutredovisning. All dokumentation ska i tillämpliga delar redovisas i samband med slutredovisningen för projektet. Projektbladet för respektive investering ska även innehålla syfte och motivering till investeringen, plats, tidplan inklusive ianspråktagande, bedömd betalningsplan, driftbudgetpåverkan, fördelning av investeringsanslag, kalkylnivå, avskrivningstider samt underhållsinsatser.
- 2) **Genomförande** - Teknik- och fritidsnämnden ska genomföra en översiktlig uppföljning av pågående investeringar i samband med varje delårs- och helårsbokslut. Verksamhetsuppföljning sker fem gånger årligen. Uppföljningen ska redovisas till kommunstyrelsen tillsammans med bedömda sammanlagda budgetavvikelser för varje enskilt projekt med en totalbudget över 10 mnkr.
- 3) **Uppföljning/ianspråktagande** - Intern kontroll av pågående investeringar ska göras avseende betalningsplaner, beställarfunktioner, leveranskontroller, etc. Nämnden ansvarar för att den interna kontrollen är tillräcklig och att genomförda kontroller sker och återrapporteras. Avslutade investeringsprojekt redovisas till nämnden. Projekt som överstiger 5 mnkr i totalbudget slutredovisas även till kommunfullmäktige.
- 4) **Tidsförskjutning av investeringsprojekt** - I samband med förslag till kommande budget ska nämnden ta hänsyn till förskjutna investeringar från tiden före innevarande år samt årets investeringsbudget. Anpassning av kommande investeringsförslag ska ske till den kapacitet som finns i den egna organisationen och efter analys av marknadsläget. Detta gäller både för investeringar som ska genomföras i egen regi och genom extern entreprenör/utförare. I det fall kapacitetsbrist uppstår och en prioritering av vilka investeringsprojekt som ska genomföras måste ske ska denna prioritering beslutas av nämnden.
- 5) **Ombudgetering** - Vid varje nytt år ska resterande medel i pågående investeringsprojekt ombudgeteras om de fortsatt är aktuella att genomföra.

Bilaga 1. Projektblad Arena Park

Gröndalsprojektet		Projektblad nr KF:	KF 059
Ny bollhall/idrottshall samt ombyggnader inom Folkets Park		Projektbladnr Förv:	
Park Arena		Upprättad den:	2015-03-01
		Upprättad av:	Stefan Åberg
		Reviderad den:	2023-02-09
Uppdragsgivare/beställare(nämnd):	TFN	Projektnr i Ek.sys:	0887/231045
Utförare(nämnd):	TFN	Datum:	
För anläggnings- och fastighetsinvesteringar överstigande 5 mnkr, ange tidpunkt när investeringen beräknas tas i bruk:			
Vid byggnads-, gatu- och VA-investeringsprojekt överstigande totalt 10 mnkr, ska förslag/synpunkter inhämtas från kommunens funktioner för miljöstrategiska frågor samt energi- och klimatrådgivning. Ange datum:		Miljöstrategiska frågor:	Martina Palm
		Energi-och klimatrådgivning:	Henrik Davidsson
Beskriv process från behov till förslag enligt riktlinjer för investeringsprocess: (tänk om→optimera→bygg om→bygg nytt)			
Tekniska kontoret har tidigare inventerat Trälleborgsskolans gymnastikhall som har ett stort renoveringsbehov. Insatserna bedöms omfattande och i samband med planeringen av en ny bollhall i området väcktes frågan att riva gymnastikhallen. Föreningslivet är också i stort behov av en fullstor bollhall för ungdoms- och breddidrott.			
Nettoeffekt på driftbudget för beställaren:	Ny internhyra, internhyra för nuvarande gymnastikbyggnad avgår.		



Beskrivning av investeringsprojektet:

En nybyggd idrottshall fyller sin bästa funktion och blir mest frekvent använd om den har fullstora inomhusmått samt även innehåller ett antal åskådarplatser. Målsättningen är att denna hall ska nyttjas i första hand av Trälleborgsskolans elever, i andra hand även av Gröndalsskolans elever. Övrig tid kan hallen disponeras av lokala idrottsföreningar för både träning och tävling. Gröndalsskolans sporthall kommer att vara kvar, den har dock inte fullstora inomhusmått. Samordning mellan fritids- och skolverksamhet måste ske för att klargöra behov och inriktning på hallens funktioner. Projektet ingår som en första etapp i omdaning av hela området som även omfattar Folkets Park och Trälleborgsskolan. Ett detaljplanearbete pågår för att skapa förutsättningar för byggnation. Under år 2015 har 2,2 mkr av tidigare anslagna medel till Gröndalsprojektet använts till konstgräsplan vid Gröndalsskolan Kf§171-2015, de 2,2 mkr återförs till projektet år 2018. Detaljplaneprocessen pågår. Den första delen avser nybyggnad av idrottshall. En större investering i Folkets park-delen (40 mnkr) ligger senare i planen. I samband med investeringsbudget 2021 flyttas belopp för 2020 års investeringsbudget samt ombudgering. 9 790 kkr flyttas från år 2020 till år 2022 och 14 000 till 2023. Drift- och kapitaltjänstkostnad avser endast idrottshallen

2023-02-09 SÅ

Park Arena ingår i partneringsprojekten (Trälleborgsskolan, Ny skola väster) och tillsammans för alla tre projekten uppgår budgeten till 569 mkr. Fastighetschefen har möjlighet att omfördela budgeten för att möta respektive projektets investeringskostnad. Omfördelning sker i mars månad för respektive år när tillfälle ges för ombudgering innevarande år. För 2023 krävs en omfördelning för samtliga partneringsprojekt och för Park Arena tillförs det 8 mkrpga oförutsedda urgrävningar förorenad mark samt inflation. Utöver det så tillförs ytterligare 8 mkr för hantering av dagvatten med ett dagvattenmagasin samt en infartsväg som inte täcktes av tidigare budget. Totalt ny budget 91 mkr med fördelning enligt investeringsplan enligt nedan.

Medel ombudgeras från Ny skola väster inom ramen för tidigare politiska beslut.

Även driftbudgeten ökar med avseende på dagvattendam och infartsväg.

Nykeltal		
Nybyggnadsyta:	2 900	m ²
Ombyggnadsyta:	0	m ²
Driftkostnadsjustering/år:	800	tkr/år
Kapitaltjänstkost.just/år:	5 460	tkr/år
Evakueringskostnad:	0	tkr
Avskrivningstid (genomsnitt):	40	år
Kalkylnivå 0-3:	1	

	År	Kostnad i tkr	
		Budget	Utfall tom 221231
Anvisade medel/utfall	tom 2022	32 210	41 858
Investering beslutad	2023	30 790	
Investeringsbudget	2024	28 000	
Investeringsplan	2025		
Investeringsplan	2026		
Investeringsplan	2027		
Investeringsplan	2028		
Investeringsplan	Framtid		
Totalinvestering		91 000	

Bilaga 2. Tjänsteskrivelse - slutredovisning Trälleborgs förskola ökad säkerhet

Tjänsteskrivelse - Slutredovisning av projekt Trälleborgs förskola ökad säkerhet, projektnummer 231090

Ärendebeskrivning

Projektet Trälleborgs förskola ökad säkerhet är färdigställt och ska redovisas till teknik- och fritidsnämnden. Projektet omfattar installation av brandlarm och inbrottslarm.

Medel till projekt har anvisats från projekt Säkerhetsåtgärder, larmpolicy, projektnummer 231011, där det återstår 2 745 800 kronor (aktuellt projekt inräknat).

Beställare av projektet

Barn- och utbildningsförvaltningen.

Entreprenadform

Det aktuella projektet har haft entreprenadformen ABT06. ABT06 står för Allmänna bestämmelser för totalentreprenader 2006, som innebär att beställaren beskriver en önskad funktion och entreprenören tar fram handlingar och ansvarar för att rätt funktions finns, även kallat totalentreprenad.

Historik, tider och information

Projektstart år 2022

Projektslut 2023-04-14

Ekonomi (se även under rubrik "Utredning")

Anvisade medel enligt följande:

Tu\$257 2022 Från projekt 231011

Säkerhetsåtgärder larmpolicy	750 000 kr
Kostnader 2022	147 820 kr
Kostnader 2023	246 380 kr
Totalkostnader	394 200 kr
Överskott på projektet	355 800 kr

Sammanfattning

Brand- och inbrottslarm har installerats enligt Värnamo Kommuns riktlinjer för förskolor. Projektet har genomförts som det var planerat.

Beslutsförslag

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta att godkänna teknik- och fritidsförvaltningens slutredovisning av projekt Trälleborgs förskola ökad säkerhet, projektnummer 231090 samt att överskottet på 355 800 kronor regleras mot projekt Säkerhetsåtgärder larmpolicy, projektnummer 231011.

Henrik Persson

Stefan Åberg

Projektleader

Avdelningschef fastighet

Utredning

Tabell som visar anvisningar av medel från projekt Säkerhetsåtgärder, larmpolicy, projektnummer 231011:

Investeringsbudget	2023		800 000 kr	Årligt anslag
Ombudgeterat	2022		2 500 000 kr	Beslut
Projekt				
	231012	Aplarinken byte och inbrottslarm	-400 000 kr	Tfn\$59
	231104	Sporhallen passagesystem	-510 000 kr	Tfn\$59
	231090	Slutredovisas TFN 20230530	355 800 kr	
		Återstår att fördela	2 745 800 kr	

Förtydligande av projektkostnader för projekt Trälleborgs förskola ökad säkerhet, projektnummer 231090:

	År	Budget & övriga intäkter	Utfall
Anvisade medel/utfall	t.o.m. 2021		
	2022	750 000	147 820
	2023		246 380
Totalinvestering		750 000	394 200

Tjänsteskrivelse - Remiss regional energi- och klimatstrategi

Ärendebeskrivning

Länsstyrelserna har fått i uppdrag av regeringen att revidera klimat och energistrategierna utifrån de nya energipolitiska målen. I Jönköpings län har strategin reviderats i bred samverkan med ledning av länsstyrelsen. Jönköpings läns klimat- och energistrategi greppar över de tre områdena växthusgasutsläpp, energi och klimatanpassning.

Syftet med strategin är att sätta en gemensam inriktning för klimat- och energiarbetet i offentlig sektor, näringsliv och civilsamhälle i Jönköpings län. Strategin är en revidering från tidigare utgåva. Det är en övergripande strategi och inte ett åtgärdsprogram där kommunen och enskilda nämnder åtar sig att utföra specifika åtgärder. Strategin ska kunna användas som ett underlag, ge inspiration och stöttning samt vägledning för prioriteringar i arbetet med energi- och klimatomställning och anpassning till ett förändrat klimat i länet.

Kommunstyrelsen remitterade ärendet till teknik – och fritidsnämnden och till samhällsbyggnadsnämnden för yttrande senast den 28 mars 2025.

Teknik- och fritidsförvaltningen har deltagit i kommunens gemensamma arbetsgrupp som sammanställer remissvaret till Länsstyrelsen och ser därför inte att det är nödvändigt att göra ett eget yttrande till kommunstyrelsen.

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden

Dnr: TFN.2025.97

Beslutsförslag

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

att inte inkomma med eget yttrande på remissen samt

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Helena Nyberg
Kvalitet- och utvecklingsansvarig

Jesper du Rietz
Förvaltningschef



Remiss av reviderad klimat- och energistrategi för Jönköpings län

Länsstyrelserna har fått i uppdrag av regeringen att revidera klimat- och energistrategierna utifrån de nya energipolitiska målen. I Jönköpings län har strategin reviderats i bred samverkan med ledning av länsstyrelsen.

Revideringen omfattar även sådana delar som inte direkt berörs av de nya energipolitiska målen. Jönköpings läns klimat- och energistrategi greppar över de tre områdena växthusgasutsläpp, energi och klimatanpassning. Arbetet med att sänka växthusgasutsläppen och att anpassa våra samhällen till de klimatförändringar som sker är tätt sammanlänkade och de stärker ofta varandra. Syftet med strategin är att sätta en gemensam inriktning för klimat- och energiarbetet i offentlig sektor, näringsliv och civilsamhälle i Jönköpings län.

Förslaget i korthet

Strategins vision har justerats från *klimatsmart plusenergilän* till *robust och fossilfritt plusenergilän*. Robust och fossilfritt speglar bättre strategins fokus på bland annat trygg energiförsörjning och elektrifiering. Vi behöver vara robusta och förberedda att stå emot påfrestningar från klimatförändringarna och energiförsörjningen behöver vara fossilfri för att vi ska uppnå klimatmålen när vi möter elektrifieringens behov.

De tre övergripande målen är justerade till sju målsättningar för Jönköpings län. De 18 fokusområdesmålen är ersatta med inledande målbildsformuleringar. Fokusområdet *Förnybar energi* har bytt namn till *Energiförsörjning* och inriktningen *Energiplanering* har lagts till. Ambitionen har varit att ge några teman ge tydligare fokus genom hela strategin; elektrifieringen med lokal energiproduktion och robust eldistribution, anpassning till ett förändrat klimat, beredskap och krishantering samt planering och markanvändning.

Frågeställningar som länsstyrelsen särskilt vill ha dina synpunkter på

Disponera dina synpunkter utefter strategins rubriker och sidnummer.

1. Strategins vision och målsättningar ska övergripande peka ut riktningen och behoven för Jönköpings län inom strategins områden.
 - a. Utifrån detta, är visionen och målsättningarna rätt formulerade?
 - b. Skulle din verksamhet/organisation kunna ställa er bakom visionen och målsättningarna? Om inte, beskriv vilka justeringar som skulle behöva göras.
2. Fokusområdenas målbilder och inriktningar ska beskriva den önskade riktningen och de viktigaste insatserna inom olika samhällssektorer. Är målbilderna och inriktningarna rätt utpekade och beskrivna?
3. Behöver något justeras för att strategin ska vara användbar som vägledning för dig eller din verksamhet/organisation i ert arbete med energi- och klimatomställningen samt klimatanpassning?
4. Ange dina övriga synpunkter på innehållet, både generella och detaljerade.

Här hittar du förslaget

Remissdokumentet finns att läsa digitalt eller att skriva ut från länsstyrelsens webbplats.

www.lansstyrelsen.se/jonkoping/remiss

Så här svarar du

Länsstyrelsen önskar få remissvaren digitalt. Länsstyrelsen tillhandahåller en svarsfil i Excel där alla synpunkter kan lämnas för att sedan skickas med e-post till länsstyrelsen. Har du inte fått tillgång till svarsfilen hör av dig till länsstyrelsen.

Svar önskas senast den 22 april 2025 med e-post till länsstyrelsen:
jonkoping@lansstyrelsen.se.
Ange beteckningen 597-2025

Så hanterar vi svaren

Efter remissperiodens slut tas inkomna synpunkter omhand och strategin bearbetas för att sedan beslutas senast den 30 juni 2025. Alla remissinstanser är mycket välkomna att kontakta Länsstyrelsen under remisstiden för att diskutera förslaget.

Så här har strategin tagits fram

Klimat- och energistrategin har tagits fram i bred samverkan i länet med organisationer och funktioner representerade från länets kommuner, region, energikontor, näringsliv, näringslivsfrämjande organisationer och el- och energibolag. Under våren och hösten 2024 har Länsstyrelsen arrangerat arbetsmöten för att få inspel från en stor bredd av samhällsaktörer. Arbetet har letts av en styrgrupp på Länsstyrelsen samt en referensgrupp med bred representation från länet som har följt och gett styrning till arbetet. Klimatrådet Jönköpings län med dess grupper har kontinuerligt fått information och möjlighet att bidra under arbetets gång.

Informationstillfällen

Under remisperioden kommer det att arrangeras digitala dialogtillfällen där du kan ställa frågor om remissen och strategin. Två tillfällen tidigt i remissperioden för mer information om strategin och två lite senare för mer möjligheter att ställa frågor på innehållet. Kontakta: annika.pers.gustafsson@lansstyrelsen.se för kalenderbokning och länk till möten.

- **Dialogtillfälle 1**
4 februari klockan 13.00-14.00
- **Dialogtillfälle 2**
7 februari klockan 10.30-11.30
- **Dialogtillfälle 3**
7 mars klockan 8.30-10.00
- **Dialogtillfälle 4**
19 mars klockan 13.00-14.30

Kontaktuppgifter

Annika Pers Gustafsson, 010-223 64 26,
annika.pers.gustafsson@lansstyrelsen.se

Emil Levin, 010-223 65 32, emil.levin@lansstyrelsen.se

Välkomna med era synpunkter!



Brittis Benzler, Landshövding

2025-01-28

Sändlista

AB Tranås bostäder	Jönköpings kommun
Almi Företagspartner AB	Jönköpings länstrafik
Aneby kommun	Kanadevia Inova Jönköping Biogas
Aneby Miljö & Vatten AB	LRF Jönköpings län
Aneby Näringsliv	Länsförsäkringar Jönköping
Atteviks	Mullsjö bostäder
Bostads AB Vätterhem	Mullsjö Energi & Miljö
Business Gnosjö Region AB	Mullsjö kommun
Castellum	Mullsjö Utveckling AB
E.ON	Naturskyddsföreningen Jönköpings län
Eksjö Energi	Njudung Energi
Eksjö kommun	Nuvab
Eksjö.nu	Nässjö Affärsverk
Eksjöbostäder AB	Nässjö kommun
Elmia	Nässjö Näringsliv AB
Energikontor Norra Småland	Ragn-Sells
Energimarknadsinspektionen	Region Jönköpings län
Energimyndigheten	Samverkan återvinning miljö (SÅM)
Enter Gislaved	Science Park Jönköping
Fastighets AB Järnbäraren	Skanska
Fastighets AB Linden	Skogsstyrelsen
FC Gruppen	Stiftelsen Aneby Bostäder
Finnvedsbostäder	Svenska kraftnät
Friskis och Svette	Svenskt näringsliv Jönköpings län
Företagarna Jönköpings län	Swegon
Försvarsmakten	Sävebo AB
Garo	Sävsjö kommun
Gislaved Energi	Sävsjö Näringsliv AB
Gislaveds kommun	Södra
Gislavedshus	Tillväxtverket
Gnosjö kommun	Trafikverket Jönköpings län
Habo Bostäder AB	Tranås Energi
Habo Energi	Tranås kommun
Habo kommun	Tranås United
Handelskammaren Jönköpings län	Vaggeryd kommun
HSB Göta	Vaggeryds Energi
Husqvarna Group AB	Vaggeryd-Skillingaryds Bostads AB
Hållbarhetsteamet	Vaggeyds kommun
Jordbruksverket	Vattenfall
JU	Vetlanda kommun
June Avfall & Miljö AB	Värnamo Energi
JuneHem AB	Värnamo kommun
Jönköping Energi AB	Witalabostäder
Jönköping University	

§ 50 Dnr: KS.2025.94

Remiss regional energi- och klimatstrategi

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att remittera ärendet till teknik – och fritidsnämnden och till samhällsbyggnadsnämnden för yttrande senast den 28 mars 2025, samt

att ge kommunledningsförvaltningen i uppdrag att sammanställa ett förslag till gemensamt remissvar senast den 7 april 2025.

Ärendebeskrivning

Länsstyrelsen i Jönköpings län har skickat ut reviderad klimat- och energistrategi för Jönköpings län på remiss. Länsstyrelsen önskar svar senast den 22 april 2025.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen beslutar

att remittera ärendet till teknik – och fritidsnämnden och till samhällsbyggnadsnämnden för yttrande senast den 28 mars 2025, samt

att ge kommunledningsförvaltningen i uppdrag att sammanställa ett förslag till gemensamt remissvar senast den 7 april 2025.

Beslut skickas till:

Teknik- och fritidsnämnden

Samhällsbyggnadsnämnden

Kommunledningsförvaltningen

**Tjänsteskrivelse - Yttrande till kommunstyrelsen
gällande förslag om att upphäva beslut om
verksamhetsområde för VA-anläggning i Hamra****Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige beslutade den 30 januari 2020, § 11 att godkänna VA-verksamhetsområdet (vatten- och avloppsverksamhetsområde) i Hamra.

Kommunstyrelsen beslutade den 5 december 2023 § 408 att uppdra till teknik- och fritidsnämnden att tillsammans med kommunledningsförvaltningen ta fram en konsekvensanalys gällande allmän avloppsanläggning och/eller enskilt avlopp i Hamra. Den 7 maj 2024 fick kommunstyrelsen information om konsekvensanalysen som även skickades till kommunfullmäktige för kännedom.

Vid sammanträdet i kommunstyrelsen den 1 oktober 2024 svarade teknik- och fritidsförvaltningen på frågor gällande ersättning till enskilda med privata anläggningar. Teknik- och fritidsförvaltningen informerar även om SKR:s cirkulär gällande lagändringen i 6 § lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster.

Vid sammanträdet den 4 mars 2025 redogör kommunjuristen för 6 § (2006:412) lagen om allmänna vattentjänster.

Kommunstyrelsen beslutade 4 mars 2025 att föreslå kommunfullmäktige besluta att upphäva kommunfullmäktiges beslut 30 januari 202 om att godkänna VA-verksamhetsområde Hamra och att fastställa nytt verksamhetsområde för spillvatten i Hamra samt att dessförinnan remittera ärendet till teknik- och fritidsnämnden för yttrande senast den 4 april 2025.

Teknik- och fritidsförvaltningens förslag till yttrande från teknik- och fritidsnämnden

Teknik- och fritidsnämnden konstaterar att kommunstyrelsen gör en annan bedömning än teknik- och fritidsnämnden gällande om Hamra faller under paragraf 6 enligt Lagen om allmänna vattentjänster (LAV).

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2025.114

Dnr:

Nämndens utredningar i frågan ger slutsatsen att Hamra tydligt faller under paragraf 6. Den sammantagna bebyggelsen visar på nödvändigheten, med tanke på påverkan på miljön, att gemensamhetsanläggning för spillvatten ordnas.

Om kommunfullmäktige fattar beslut enligt kommunstyrelsen beslut återstår det att se hur tillsynsmyndigheten, Länsstyrelsen, bedömer och hanterar frågan.

Nämnden vill understryka att det föreligger stor risk att VA-kollektivet belastas av ökade kostnader, exempelvis inlösen av enskilda avloppsanläggningar, om berörd tillsynsmyndighet i ett senare skede bedömer och hanterar frågan enligt paragraf 6 enligt Lagen om allmänna vattentjänster (LAV).

Vidare konstaterar nämnden att eftersom Hamra är det område i kommunen som starkast motsvarar kriterierna för verksamhetsområde, enligt paragraf 6 enligt Lagen om allmänna vattentjänster (LAV), bedöms det bli svårt att utveckla nya verksamhetsområden i kommunen.

Beslutsförslag

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

att godkänna teknik- och fritidsförvaltningens förslag till yttrande,

att lämna yttrandet till kommunstyrelsen samt

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Antti Vähäkari
Avdelningschef VA

Jesper du Rietz
Förvaltningschef

§ 83 Dnr: KS.2025.220

Upphävande av beslut om verksamhetsområde för va-anläggning i Hamra

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- att** föreslå kommunfullmäktige besluta att upphäva kommunfullmäktiges beslut den 30 januari 2020, § 11 om att godkänna VA-verksamhetsområde Hamra och att fastställa nytt verksamhetsområde för spillvatten i Hamra, samt
- att** dessförinnan remittera ärendet till teknik- och fritidsnämnden för yttrande senast den 4 april 2025.

Ärendebeskrivning

Vid sammanträdet den 4 mars 2024 uppkommer fråga om upphävande av kommunfullmäktiges beslut från 2020 om att godkänna VA-verksamhetsområde för Hamra och att fastställa nytt verksamhetsområde för spillvatten i Hamra.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 30 januari 2020, § 11 att godkänna VA-verksamhetsområdet i Hamra enligt karta, bilaga 1 till tekniska förvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2 december 2019, samt att fastställa nytt verksamhetsområde för spillvatten i Hamra på fastigheter enligt bilaga 2 till tekniska förvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2 december 2019.

Kommunstyrelsen beslutade den 5 december 2023 § 408 att uppdra till teknik- och fritidsnämnden att tillsammans med kommunledningsförvaltningen ta fram en konsekvensanalys gällande allmän avloppsanläggning och/eller enskilt avlopp i Hamra. Den 7 maj 2024 fick kommunstyrelsen information om konsekvensanalysen som även skickades till kommunfullmäktige för kännedom.

Vid sammanträdet i kommunstyrelsen den 1 oktober 2024 svarade teknik- och fritidsförvaltningen på frågor gällande ersättning till enskilda med privata anläggningar. Teknik- och fritidsförvaltningen informerar även om SKR:s cirkulär gällande lagändringen i 6 § lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster.

Vid sammanträdet den 4 mars 2025 redogör kommunjuristen för 6 § (2006:412) lagen om allmänna vattentjänster.

Forts.

KS § 83 (forts)

Yrkanden

Mikael Karlsson (-), med instämmande av Jan Cherek (SD), Håkan Johansson (KD), Johan Hilding (C) och Bo Svedberg (S) yrkar att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att upphäva kommunfullmäktiges beslut den 30 januari 2020, § 11 om att godkänna VA-verksamhetsområde Hamra och att fastställa nytt verksamhetsområde för spillvatten i Hamra.

Tobias Pettersson (M) yrkar i tillägg att kommunstyrelsen beslutar att dessförinnan remittera ärendet till teknik- och fritidsnämnden för yttrande senast den 4 april 2025.

Beslut skickas till:
Teknik- och fritidsnämnden

Tjänsteskrivelse – Granskning gällande detaljplan för fastigheten Bredaryd 7:90 med flera (Industri) i Bredaryd tätort

Ärendebeskrivning

Detaljplan för fastigheten Bredaryd 7:90 med flera i Bredaryd är utställd på granskning fram till 28 mars 2025. Syftet med detaljplanen är att möjliggöra expansion av befintlig industriverksamhet.

Planområdet är beläget i Bredaryd tätort. Aktuellt planområdet omfattar industrifastigheten Bredaryd 7:90 som är i privat ägo samt delar av gatufastigheterna Bredaryd 7:9 och Bredaryd 41:4 som ägs av Värnamo kommun. Planområdet gränsar till industriverksamheter i öster och väster, till järnvägen i norr och Industrivägen i söder. Planområdet är cirka 2,5 hektar stort.

Planförslaget möjliggör att större bebyggelse med en högre nockhöjd kan byggas på platsen och att verksamhetens behov därmed kan tillgodoses. Den totala byggrätten som detaljplanen möjliggör är cirka 15 000 kvadratmeter.

Angränsande gatumark med befintligt vatten och avlopp regleras till fastigheten Bredaryd 7:90 och ny förbindelsepunkt för VA flyttas till Industrivägen.

Teknik- och fritidsförvaltningen har aktivt deltagit i framtagande av utredningar kopplat till planprocessen och är trygg med det underlag som presenteras i detta granskningsskede.

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2025.104

Dnr:

Beslutsförslag

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

att inte ha några synpunkter på planförslaget samt

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Linus Enochson
Projektör

Jesper du Rietz
Förvaltningschef

Detaljplan för fastigheten Bredaryd 7:90 med flera (Industri) i Bredaryd tätort



Granskningstid: 5 mars 2025 – 28 mars 2025

Planhandlingar:

Information om plansamråd/underrättelse/kungörelse

Planbeskrivning

Undersökning

Plankarta

Svarsblankett

Utredningar

Samrådsredogörelse

Innehåll

Detaljplan för fastigheten Bredaryd 7:90 med flera (Industri) i Bredaryd tätort	1
1. Så här görs en detaljplan – Planprocessen	4
1.1 Standardförfarande	4
1.2 Plandokument	4
2. Detaljplanens syfte	6
2.1 Tidsplan och planförfarande	6
3. Beskrivning av detaljplanen.....	7
3.1 Hela detaljplanen	7
3.2 Allmän plats.....	7
3.3 Kvartersmark	8
3.4 Ärendeinformation	8
4. Motiv till detaljplanens regleringar	9
4.1 Användningsbestämmelser för kvartersmark	9
4.2 Egenskapsbestämmelser	9
5. Planeringsunderlag	11
5.1 Kommunala	11
5.2 Utredningar	14
6. Planeringsförutsättningar och konsekvenser.....	15
6.1 Riksintressen.....	15
6.2 Miljömålen	15
6.3 Hushållningsbestämmelser enligt 3 kap miljöbalken	16
6.4 Natur.....	16
6.5 Miljö.....	17
6.6 Hälsa och säkerhet	18
6.7 Geotekniska förhållanden	26
6.8 Hydrologiska förhållanden	27
6.9 Kulturmiljö	27
6.10 Fysisk miljö	27
6.11 Sociala aspekter	29
6.12 Teknik.....	29
6.13 Service.....	30
6.14 Trafik.....	30
6.15 Miljökvalitetsnormer.....	32
7. Genomförandefrågor	34
7.1 Organisatoriska frågor	34
7.2 Tekniska frågor	35

7.3	Fastighetsrättsliga frågor	35	77
7.4	Ekonomiska frågor.....	37	

1. Så här görs en detaljplan – Planprocessen

1.1 Standardförfarande

Standardförfarandet kan tillämpas om förslaget till detaljplan är förenligt med översiktsplanen och länsstyrelsens yttrande, inte är av betydande intresse för allmänheten eller i övrigt av stor betydelse. Detaljplanen får inte heller antas medföra en betydande miljöpåverkan.

1.1.1 Uppdrag

Förfrågan från exempelvis markägare eller nämnd. Samhällsbyggnadsnämnden ger samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att ta fram en detaljplan.

1.1.2 Samråd

En detaljplan arbetas fram och efter beslut om samråd i samhällsbyggnadsnämnden, skickas materialet ut till sakägarkrets, vilka är bland annat berörda markägare och intressenter. Samrådstiden är minst tre veckor. Inför samråd annonseras information om planen i en ortstidning och kungörs på kommunens digitala anslagstavla, på kommun.varnamo.se.

1.1.3 Samrådsredogörelse

I samrådsredogörelsen ska alla inkomna synpunkter från samrådet redovisas tillsammans med kommunens kommentarer och förslag på ändringar.

1.1.4 Granskning

Formella granskningshandlingar arbetas fram utifrån eventuella ändringar. Efter beslut i samhällsbyggnadsnämnden ställs förslaget ut under minst tre veckor. Materialet skickas ut till sakägarkrets och de som lämnat in synpunkter under samråd. Inför granskning annonseras information om planen på kommunens webbplats och på kommunens digitala anslagstavla.

1.1.5 Granskningsutlåtande

Sammanställning av inkomna yttranden under granskning samt förslag med anledning av dem. De som inte fått sina synpunkter tillgodosedda får ett meddelande skickat till sig.

1.1.6 Antagande

Detaljplanen antas av samhällsbyggnadsnämnden. Senast dagen efter det att protokollet med antagandebeslutet har tillkännagetts på kommunens digitala anslagstavla, meddelas länsstyrelsen, lantmäteriet och berörda kommuner och regionplaneorgan och de som senast under granskningstiden har lämnat in skriftliga synpunkter som inte blivit tillgodosedda om att planen har blivit antagen.

1.1.7 Laga kraft

Om ingen överklagar samhällsbyggnadsnämndens beslut får detaljplanen laga kraft efter tre veckor från det att beslutet tillkännagivits på kommunens digitala anslagstavla. Kungörelse att planen har fått laga kraft ska anslås på kommunens digitala anslagstavla och föras in i en ortstidning.

1.2 Plandokument

En detaljplan består av flera olika dokument. Vissa av dem är obligatoriska och andra kompletterande. För att berörda ska kunna bedöma detaljplanens innehåll och för att undvika missförstånd behövs en redovisning med både karta och förklarande text. Obligatoriska handlingar i en detaljplan är en plankarta med bestämmelser. När detaljplanen har vunnit laga kraft blir plankartan med bestämmelser juridiskt bindande.

I en detaljplan ska det även finnas en aktuell grundkarta och en aktuell förteckning över fastighetsägare och andra sakägare. Fastighetsförteckningen redovisar vilka fastigheter samt kända servitut och andra rättigheter som berörs av planen.

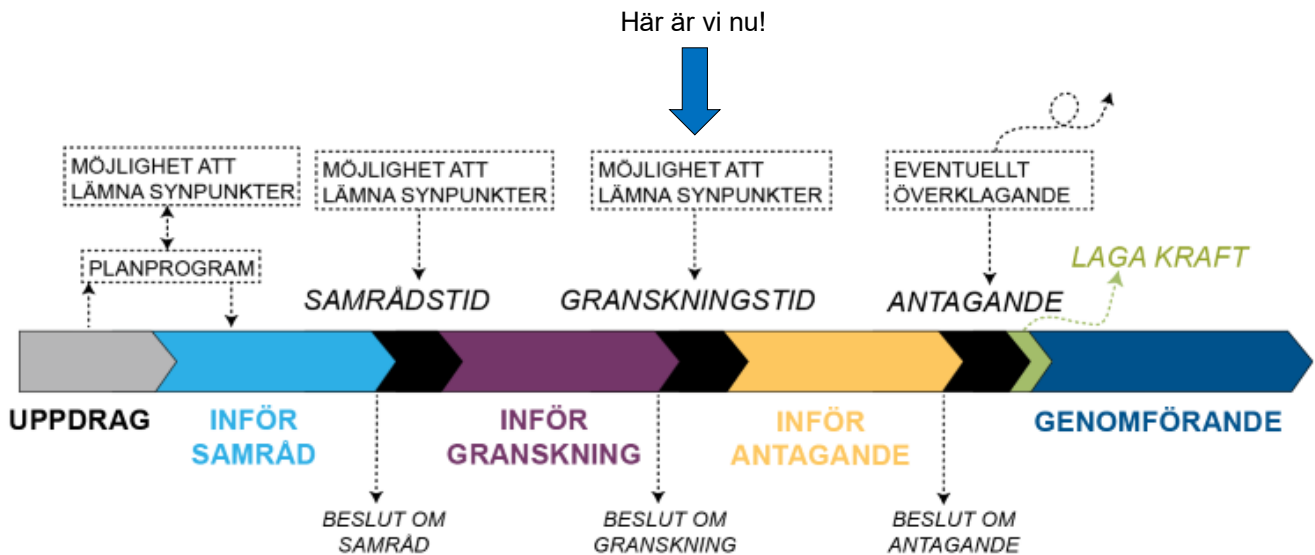
Till varje detaljplan hör en planbeskrivning som förklarar innehållet i planen för att man ska förstå avvägningarna. Planbeskrivningen ska också redogöra bland annat för hur planen ska genomföras. Beskrivningen är inte juridiskt bindande men vägledande vid rättsprövning.

Beroende på vilket planförfarande som ska användas för aktuell plan kan det behövas ytterligare handlingar. Andra dokument som kan komplettera planbeskrivningen kan vara undersökning av betydande miljöpåverkan, samrådsredogörelse, granskningsutlåtande, illustrationskarta och särskilda utredningar.

2. Detaljplanens syfte

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra expansion av befintlig industriverksamhet.

2.1 Tidsplan och planförfarande



Den preliminära tidsplanen är:

- Samråd hösten Q4 2024
- Granskning våren Q1 2025
- Antagande samhällsbyggnadsnämnden våren/sommaren Q2 2025

Då planförslaget är förenligt med kommunens översiktsplan kommer planen att handläggas med standardförfarande och kommer att antas av Samhällsbyggnadsnämnden.

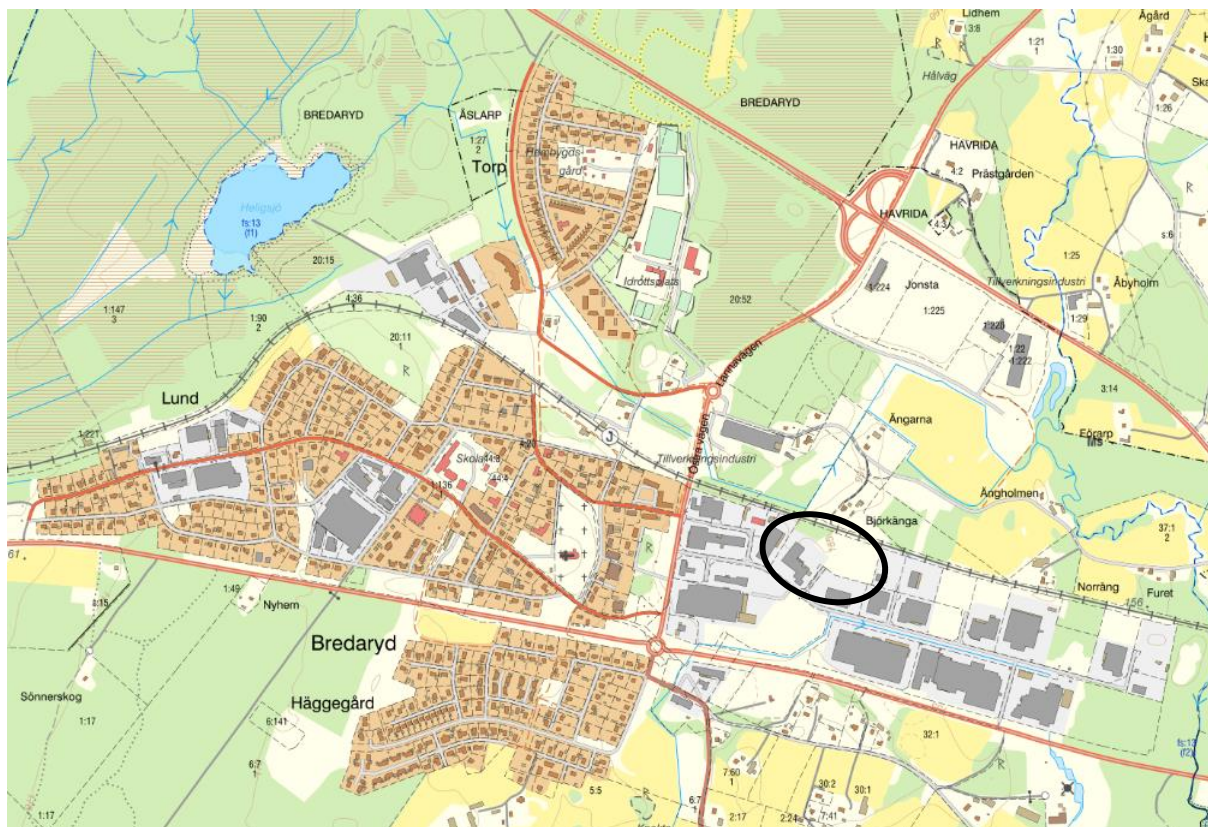
3. Beskrivning av detaljplanen

3.1 Hela detaljplanen

Planområdet är beläget i Bredaryd tätort, i den västra delen av Värnamo kommun. Aktuell planområdet omfattar industrifastigheten Bredaryd 7:90 som är i privat ägo samt delar av gatufastigheterna Bredaryd 7:9 och Bredaryd 41:4 som ägs av Värnamo kommun. Planområdet är beläget i ett industriområde i den östra delen av Bredaryd och angränsar till industriverksamheter i öster och väster, till järnvägen i norr och Industrivägen i söder. Planområdet är cirka 2,5 hektar stort.

Den östra delen av planområdet är obebyggd och utgörs av en gräsyta med ett dagvattendike. Stora delar av planområdets västra del är ianspråktagen i form av industribyggnad och körytor samt parkeringar. Området närmast järnvägen utgörs av en bebyggelsefri zon.

Planförslaget möjliggör att större bebyggelse med en högre nockhöjd kan byggas på platsen och att verksamhetens behov därmed kan tillgodoses. Den totala byggrätten på mark som detaljplanen möjliggör är cirka 15 000 kvadratmeter.



Planområdets läge i Bredaryds tätort, markerat med svart ring. Karta: Lantmäteriet, 2024.

3.2 Allmän plats

3.2.1 Beskrivning

Allmän platsmark innebär att marken används för gemensamma behov till exempel gator, torg och naturområden. Planområdet omfattas inte av någon allmän platsmark. Angränsande till planområdet i söder finns allmän platsmark i form av gatumark.

3.2.2 Huvudmannaskap

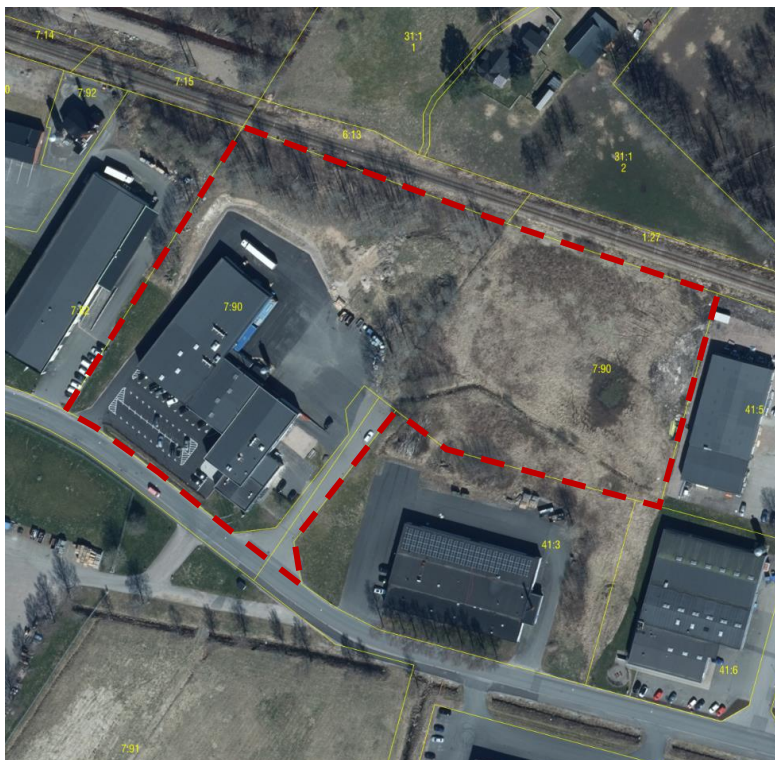
För allmän platsmark ska det alltid finnas en huvudman som har ansvar för utbyggnaden, driften och underhållet av den marken. Vanligast i Värnamo kommun är att det är kommunen som är huvudman för allmän plats inom Värnamo stad, men i övriga delar av kommunen förekommer också enskilt huvudmannaskap.

I Bredaryds samhälle är det enskilt huvudmannaskap för allmän plats. Planförslagets genomförande innebär att en del av befintlig gatumark övergår till kvartersmark med användningen industri. Huvudmannaskapet för aktuell gatumark är enskilt idag.

3.3 Kvartersmark

3.3.1 Beskrivning

All mark som inte är allmän platsmark eller vattenområde utgör kvartersmark. I detaljplanen framgår det vilken användning som är tillåten inom kvartersmark. Kvartersmarken inom planområdet får markanvändningen *Industri*. Bebyggelsens höjd i området regleras genom nockhöjd. För att möjliggöra höglager tillåts en nockhöjd på upp till 16 meter inom större delen av området. För området närmast gatan regleras nockhöjden till 12 meter. Byggrätten på mark regleras till 60 % av fastighetsarean inom användningsområdet. Mot järnvägen i norr, gatumarken i söder och angränsande fastigheter i öst, väst och söder förses marken med prickmark.



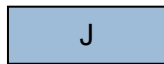
All mark inom planområdet planläggs som kvartersmark, med användningen industri. Planområdet markerat med röstreckad linje. Karta: Lantmäteriet, 2024.

3.4 Ärendelinformation

Samhällsbyggnadsnämnden gav 2024-02-28 § 25, samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att upprätta en detaljplan för Bredaryd 7:90 med flera (industri) i Värnamo kommun, enligt PBL 5 kap.

4. Motiv till detaljplanens regleringar

4.1 Användningsbestämmelser för kvartersmark

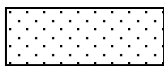


Industri. Användningen tillämpas för områden för produktion, lager, partihandel och annan jämförlig verksamhet. Även komplement till verksamheten industri ingår i användningen.

Motivet till bestämmelsen är att tillgodose detaljplanens syfte och möjliggöra utveckling av befintlig verksamhet. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap 5 § punkt 3 PBL.

4.2 Egenskapsbestämmelser

4.2.1 Begränsning av markens utnyttjande



Marken får inte förseras med byggnad. Bestämmelser om begränsning av markens utnyttjande ska tillämpas på kvartersmark för att reglera att marken inte får förseras med byggnadsverk eller viss typ av byggnadsverk, att marken endast får förseras med viss typ av byggnadsverk eller att marken endast får förseras med byggnadsverk under mark.

Motivet till bestämmelsen är att styra i vilken omfattning byggnad får uppföras och för att säkerställa byggnadsfritt avstånd till järnvägen, Industrivägen och angränsande fastigheter i öst, väst och söder. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap 11 § punkt 1 PBL.

4.2.2 Höjd på byggnadsverk

h_1 00

Högsta nockhöjd, angivet i meter. Bestämmelser om höjd på byggnadsverk ska tillämpas på kvartersmark för att reglera höjd på byggnadsverk.

Motivet till bestämmelsen är att reglera höjden på bebyggelsen så att verksamhetens behov kan tillgodoses. I detaljplanen är nockhöjden reglerad till 16 meter inom stora delar av planområdet för att möjliggöra uppförande av höglager inom fastigheten, samtidigt som hänsyn tas till omgivningen. För området närmast gatan regleras nockhöjden till 12 meter. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap 11 § punkt 1 PBL.

4.2.3 Utnyttjandegrad

e_1 60

Största sammanlagda byggnadsarea av fastighetsarea. Bestämmelser om utnyttjandegrad tillämpas på kvartersmark för att reglera bebyggandets största eller minsta omfattning.

Motivet till bestämmelsen är att styra i vilken omfattning fastigheten får bebyggas med hänsyn till bland annat omgivning. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap 11 § punkt 1 PBL.

4.2.4 Utförande

b₁

Fasad på ny byggnad som vetter mot järnvägen ska utföras i obrännbart material. Bestämmelser om utförande ska tillämpas på kvartersmark för att reglera byggnadsteknik och tekniskt utförande av marken.

Motivet till bestämmelsen är att reducera/motverka strålningseffekter vid en eventuell olycka med farligt gods på järnvägen. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap 16 § punkt 1 PBL.

b₂

Minst en utrymningsväg som vetter bort från järnvägen ska finnas. Bestämmelser om utförande ska tillämpas på kvartersmark för att reglera byggnadsteknik och tekniskt utförande av marken.

Motivet till bestämmelsen är att begränsa antalet personer som kan påverkas och underlätta för utrymning vid en eventuell olycka med farligt gods. Utrymning ska då vara möjlig i riktning bort från järnvägen. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap 16 § punkt 1 PBL.

4.2.5 Skydd mot störningar

m₁

Vall, dike eller plank ska uppföras längs med järnvägen, i höjd med bebyggelsen. Vid uppförande av ny vall ska dagvatten från vallen omhändertas inom den egna fastigheten. Vid uppförande av plank ska det placeras på ett sådant avstånd från fastighetsgränsen mot järnvägen, som motsvarar dess totalhöjd.

Bestämmelser om skydd mot störningar ska tillämpas på kvartersmark för att reglera skyddsåtgärder för att motverka markföroreningar, olyckor, översvämning och erosion, skyddsåtgärder för att motverka störningar från omgivningen samt högsta tillåtna nivåer på störning.

Motivet till bestämmelsen är att motverka spridning av vätska in på området vid en eventuell olycka med farligt gods på järnvägen. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap 12 § punkt 1 PBL.

4.2.6 Markens anordnande och vegetation

n₁

Uteplats får inte anordnas. Bestämmelser om markens anordnande och vegetation ska tillämpas på kvartersmark för att reglera markförhållanden, vegetation och parkering.

Motivet till bestämmelsen är att begränsa stadigvarande vistelse i närheten av järnvägen vid en eventuell olycka med farligt gods. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap 10 § PBL.

4.2.7 Genomförandetid

Genomförandetiden är 60 månader från det datum planen vinner laga kraft.

Motivet till en kort genomförandetid är att förhållandena i en expanderande tätort snabbt kan förändras och därmed behöver planläggningen vara flexibel. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap 21 § PBL.

5. Planeringsunderlag

5.1 Kommunala

5.1.1 Grundkarta

Som underlag för arbetet med att ta fram en detaljplan finns en grundkarta som innehåller information om topografi och fastighetsförhållanden. Den är framtagen av geodataavledningen inom kommunen och senaste kontrollen gjordes i februari 2025.

5.1.2 Översiktsplan

För Värnamo kommun gäller översiktsplanen *Mitt Värnamo 2035*, antagen 29 maj 2019. I översiktsplanen är den mark som nyttjas för verksamheten idag utpekad som ”befintliga verksamhetsområden (industriområde)” i *Mark- och vattenanvändningskartan för fokusområdet Främja hållbar näringsutveckling*.

Bredaryd ingår i tätortsbandet, vilket innebär att man vill koncentrera utvecklingen till befintlig bebyggelse och infrastruktur.

Kommunen vill vara en attraktiv kommun för näringslivet med ett bra företagsklimat. Kommunen är en knutpunkt mellan flera kommunikationsstråk, både vad gäller vägar (E4 och väg 27) och järnvägslinjer. Detta vill kommunen främja genom att ta fram byggbar industrimark nära kommunikationsstråken och i anslutning till de större tätorterna. Detta för att transporter kan effektiviseras och att lokala transporter kan kortas, vilket kan ge positiva effekter på klimatmålen. Industrier i de mindre tätorterna kan innebära att de anställda kan få kortare resväg och det bidrar även positivt till en levande landsbygd.

I översiktsplanen finns bland annat följande ställningstaganden som berör aktuell detaljplan;

- *Kommunen ska vid exploatering och planering av industriområden verka för att hänsyn tas till det omgivande landskapet, till områdets tillgänglighet för allmänheten och till betydelsen av områdets utemiljö som arbetsmiljö. Vid planering och utformning av nya områden ska befintlig vegetation och strukturer tas till vara i så stor utsträckning som möjligt.*
- *Kommunen ska genom planberedskap gynna nya etableringar och expansion av befintliga verksamheter. Planlagd industrimark ska finnas tillgänglig i alla kommunens större tätorter.*
- *Kommunen ska verka för ökad tillgänglighet till kommunens verksamhetsområden genom kollektivtrafik samt gång- och cykelvägar.*

Planförslaget bedöms överensstämma med intentionerna i gällande översiktsplan.

5.1.3 Detaljplaner

Nedanstående befintlig detaljplan berörs direkt av planförslaget. För de markområden som ingår i det nya detaljplaneförslaget upphör nedanstående plan att gälla vid den tidpunkt då den nya detaljplanen får laga kraft. Gällande detaljplan som berörs av planarbetet fortsätter att gälla som tidigare utanför det nu aktuella planområdet.

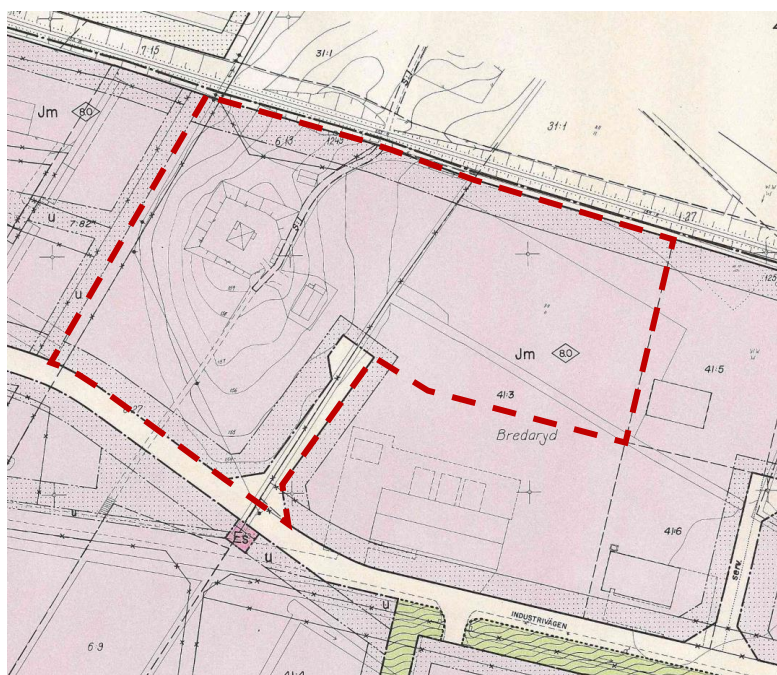
Fl 83 Förslag till ändring och utvidgning av byggnadsplanen för Östra industriområdet i Bredaryds samhälle.

Äldre stads- och byggnadsplaner gäller sedan Plan- och bygglagens införande som detaljplaner. Ovanstående plan har ingen genomförandetid kvar.

Fastigheten Bredaryd 7:90 är planlagd för småindustri och de delar av fastigheterna Bredaryd 7:9 och Bredaryd 41:4 som ingår i planområdet är planlagda som vägmark. Högst en tredjedel av tomten får bebyggas och högsta byggnadshöjd är reglerad till åtta meter. Mot järnvägen och vägmarken finns prickmark – mark som inte får bebyggas.



Berörd detaljplan (FI 83) markerad med röstreckad linje.



Del av detaljplan FI 83 som berörs av planförslaget. Berörd del markerad med röstreckad linje.

5.1.4 Övriga planer/program/beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2024-02-28 § 25 att ge Samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att påbörja detaljplan för Bredaryd 7:90 med flera (industri) i Värnamo kommun.

5.1.5 Undersökning av betydande miljöpåverkan enligt 6 kap. 6 § Miljöbalken

Enligt miljöbalken (MB 6:5) ska kommunen undersöka om planens genomförande kan antas medföra betydande miljöpåverkan. I undersökningen ska omständigheter identifieras som talar för eller emot en betydande miljöpåverkan, vilka är beskrivna i Miljöbedömningsförordningen (2017:966)

5 §. Om genomförandet av en detaljplan kan antas medföra en betydande miljöpåverkan ska kommunen genomföra en strategisk miljöbedömning för planen (MB 6:1).

Länsstyrelsen ges under plansamrådet tillfälle att yttra sig om undersökning av betydande miljöpåverkan. Kommunen tar efter samrådet beslut om planen förväntas medföra en betydande miljöpåverkan eller inte.

Sammanfattningsvis från undersökningen av betydande miljöpåverkan så påverkas miljömålen; God bebyggd miljö, Frisk luft samt Grundvatten av god kvalitet. Utifrån undersökningen har följande frågor utretts i planen: dagvatten, skyfall och markföroreningar.

Tänkbara effekter av planens genomförande är att befintlig industri kan expander på ytan och på höjden genom att en större byggrätt möjliggörs i förhållande till nu gällande detaljplan. En utökning av befintlig verksamhet kan medföra fler arbetstillfällen i kommunen, vilket kan ha en positiv inverkan på företagsklimatet i kommunen.

Tänkbara konsekvenser av planen är något ökade transporter till och från verksamheten. Att större ytor hårdgörs kan även medföra viss ökning av dagvattnet i området. Detta behöver hanteras genom fördröjning och rening. Mark som idag är obebyggd i ett industriområde nyttjas på ett effektivt sätt då befintlig infrastruktur i området kan nyttjas.

Ingen av de ovan nämnda effekterna förväntas var för sig eller sammantaget ge en betydande miljöpåverkan. Miljökonsekvenserna är av sådan komplexitet att de redovisas löpande i planbeskrivningen. Utifrån den framtagna undersökningen av betydande miljöpåverkan har kommunen gjort bedömningen att planens genomförande inte anses medföra så stor miljöpåverkan att en separat miljökonsekvensbeskrivning behöver tas fram.

5.1.5.1 Beslut om betydande miljöpåverkan

Beslut om kommunen bedömer om planens genomförande medför en betydande miljöpåverkan eller inte görs inför att planen går ut på granskning. Bedömningen görs utifrån framtagna *Undersökning om betydande miljöpåverkan* till planen samt Länsstyrelsens samrådsyttrande. Länsstyrelsen har under samrådet getts tillfälle att yttra sig om undersökning av betydande miljöpåverkan. Länsstyrelsen delar kommunens bedömning att detaljplanen inte kan antas medföra sådan miljöpåverkan som avses i 5 kap. 11 a § PBL.

5.2 Utredningar

5.2.1 Geoteknisk utredning

Översiktlig Geoteknisk undersökning, Värnamo kommun, Bredaryd. Framtagen av Allmänna Ingenjörskontoret, daterad 1982-09-03. Lagrat i samhällsbyggnadsförvaltningens diariesystem.

5.2.2 Markundersökning

Markundersökning – Bredaryd Atorp Automatsvarvning. Framtagen av RGS Nordic, daterad 2021-11-24. Lagrat i samhällsbyggnadsförvaltningens diariesystem.

6. Planeringsförutsättningar och konsekvenser

I denna del av planbeskrivningen beskrivs förutsättningarna för planområdet, de fysiska förutsättningarna vid och inom planområdet, liksom de regler och juridiska förutsättningar som har stor påverkan på detaljplanen. Förändringarna som möjliggörs av planen och anledningarna till förändringarna beskrivs ämnesvis. Även konsekvenserna av ändringarna beskrivs löpande i denna del.

6.1 Riksintressen

Nedan redovisas eventuellt påverkade riksintressen samt relevanta ställningstaganden och beslut av Värnamo kommun.

Planområdet omfattas av riksintresse inom totalförsvarets militära del. Järnvägen som är av riksintresse för kommunikation ligger i anslutning till planområdet.

6.1.1 Trafikkommunikation

6.1.1.1 Nuläge och förutsättningar

Direkt norr om planområdet ligger Järnvägen Halmstad-Nässjö som är av riksintresse för kommunikation.

6.1.1.2 Förslag och konsekvenser

Ingen ny bebyggelse tillåts inom 30 meter från spårmitte, planförslaget bedöms därmed inte påverka riksintresset negativt.

6.1.2 Totalförsvaret

6.1.2.1 Nuläge och förutsättningar

Planområdet ligger inom *MSA-yta (Minimum Safe Altitude)* avseende Hagshults flygplats. Inom MSA-området ska alla höga objekt remitteras Försvarmakten för bedömning av påtaglig skada på riksintresse för totalförsvarets militära del. Höga objekt definieras som objekt högre än 20 meter utanför sammanhållen bebyggelse och högre än 45 meter inom sammanhållen bebyggelse.

6.1.2.2 Förslag och konsekvenser

Genom reglering av högsta nockhöjd om 16 meter bedöms riksintresset tillgodoses.

6.2 Miljömålen

Riksdagen har antagit 16 nationella miljö kvalitetsmål som drar upp riktlinjer för dagens och morgondagens miljöarbete i Sverige. Dessa har sedan utvecklats inom varje länsstyrelse, efter regionala förutsättningar. De miljömål som anses beröras av planen är:

- God bebyggd miljö

Miljömålet *God bebyggd miljö* bedöms påverkas positivt då industriverksamheten kan utvecklas i anslutning till befintlig verksamhet samt mark som i stor omfattning redan är bebyggd. Området ligger även i anslutning till befintlig infrastruktur. Bedömningen är att bebyggelsen bedöms passa bra in i området med tanke på omgivande industriebebyggelse.

- Begränsad klimatpåverkan

Planens genomförande kan antas medföra viss ökning av trafiken i området. Påverkan på miljömålet till följd av planens genomförande bedöms dock vara ytterst begränsad.

- Frisk luft

Planens genomförande kan antas medföra viss ökning av trafiken i området. Påverkan på miljömålet till följd av planens genomförande bedöms dock vara ytterst begränsad.

- Grundvatten av god kvalitet

Planområdet ligger inom yttre skyddsområdet för grundvattentäkt. Åtgärder vid parkeringar och för att samla upp släckvatten avses vidtas som skydd för att undvika påverkan på grundvattnet. Påverkan på miljömålet till följd av planens genomförande bedöms därmed vara ytterst begränsad.

6.3 Hushållningsbestämmelser enligt 3 kap miljöbalken

Planförslaget bedöms vara förenligt med Miljöbalkens grundläggande hushållningsbestämmelser för mark och vatten. Den tänkta markanvändningen medför inte heller att miljökvalitetsnormerna enligt 5 kapitlet MB överträds eller att människor utsätts för varaktig störning.

6.3.1 Oexploaterade områden

6.3.1.1 Nuläge och förutsättningar

Den nordöstra delen av planområdet är oexploaterad. I övrigt är stora delar av fastigheten bebyggd, alternativt utgörs av hårdgjorda ytor.

6.3.1.2 Förslag och konsekvenser

Byggnation enligt planförslaget innebär ny bebyggelse i ett befintligt industriområde. Den del som är oexploaterad idag är i gällande plan planlagd som industrimark. Då området är beläget i ett befintligt industriområde bedöms bebyggelsen inte påverkar området negativt.

6.4 Natur

6.4.1 Grönområde

6.4.1.1 Nuläge och förutsättningar

Stora delar av planområdets västra del är hårdgjord idag. Längst i väster finns en gräsyta samt ett mindre antal träd i en klunga. Den östra delen av planområdet utgörs främst av gräsmark med inslag av sly i mindre omfattning. I området finns ett dagvattendike i nord-sydlig, och öst-västlig riktning. Längs med parkeringen ut mot Industrivägen finns en häck planterad. Mot delar av järnvägen finns en vall, vilken håller på att anläggas.

6.4.1.2 Förslag och konsekvenser

När området är fullt utbyggt enligt planförslaget medför det att stora delar av befintlig gräsmark tas i anspråk för industribyggnad, hårdgjorda ytor i form av parkering, körytor mm.

6.4.2 Landskapsbild

6.4.2.1 Nuläge och förutsättningar

Den västra delen av planområdet utgörs av bebyggd mark med bebyggelse i upp till ca 10–12 meter. Bebyggelsen närmast Industrivägen är av lägre karaktär. Området är beläget i ett industriområde, framför allt med något lägre bebyggelse, men även med enstaka högre byggnader. Från andra sidan järnvägen syns bebyggelsen inom planområdet idag med nuvarande byggnadshöjd, där det inte finns träd som avgränsar bebyggelsen.

6.4.2.2 Förslag och konsekvenser

En full utbyggnad enligt planförslaget medför en högre bebyggelse vilket gör att bebyggelsen kan bli synlig på längre håll än idag. Sett från väg 153 och industriområdet bedöms påverkan på landskapsbilden/stadsbilden vara begränsad då aktuellt område ligger i ett befintligt industriområde.

Från andra sidan järnvägen, vid den äldre vägen med omgivande landskapskaraktär, bedöms påverkan på landskapsbilden vara större, dock acceptabel. Bebyggelse enligt den höjd som detaljplanen medger innebär att bebyggelsen kommer sticka upp och bli mer synlig från detta håll. Idag finns det träd som avgränsar bebyggelsen från vissa vyer på andra sidan järnvägen, medan vissa vyer är öppna och där syns bebyggelsen idag. Där träd finns kan eventuell ny högre bebyggelse synas ovanför trädtopparna.

6.5 Miljö

6.5.1 Strandskydd

6.5.1.1 Nuläge och förutsättningar

Planområdet omfattas inte av strandskydd.

6.5.2 Dagvatten

6.5.2.1 Nuläge och förutsättningar

Ut mot Industrivägen sker fördröjning i form av ett dagvattendike med en volym av ca 250 kubikmeter innan det når kommunens dagvattennät. I övrigt avvattnas dagvatten från planområdet via två mindre befintliga dagvattendiken i den sydöstra och centrala delen av planområdet. Dagvattnet från planområdet rinner via förbindelsepunkter vidare österut i ett befintligt öppet dike längs med Industrivägen, som är den huvudsakliga avledningsvägen för dagvatten i området. Diket bedöms ha god kapacitet. Dagvattnet fortsätter sedan vidare genom en kulvert under väg 153 ut i en nyligen anlagd damm som sedan fortsätter vidare till Havridaån.

Vattenförekomster ska klara uppsatta miljökvalitetsnormer. Allt vatten som leds till förekomster påverkar vattenkvaliteten. Dagvattnet i planområdet leds vidare i delavrinningsområdet *Mynnar i Bolmån* och huvudavrinningsområdet för ån *Lagan*.

Majoriteten av den västra delen av planområdet utgörs av hårdgjord mark, vilket innebär snabbare avrinning för denna del. Den östra/nordöstra delen av planområdet utgörs av gräsbevuxen mark, avrinningen för denna del är därmed inte lika stor idag.

6.5.2.2 Förslag och konsekvenser

Utbyggnation inom planområdet innebär en utökad hårdgörningsgrad av marken, vilket medför ökade dagvattenflöden. Den ökning av dagvattnet som planen kommer generera kommer också ledas vidare till diket längs med Industrivägen, och i sin tur till dammen på andra sidan väg 153, genom befintlig anslutningspunkt för dagvatten vid fastighetsgränsen. Bedömningen är att det får marginell påverkan på nedströms liggande områden. För att hålla nere de utökade dagvattenflödena och rena dagvattnet ytterligare innan det når kommunens ledningsnät förordas att dagvattnet inom planområdet avleds via ”tröga” kanaler, exempelvis över gräsytor eller öppna diken.

6.5.3 Vattenskyddsområde

6.5.3.1 Nuläge och förutsättningar

Tillgången till friskt dricksvatten behöver värnas. Alla kommunala vattentäkter i Värnamo kommun omges av ett skyddsområde som fastställts av Länsstyrelsen.

Det aktuella planområdet ligger inom yttre skyddsområde för grundvattentäkt, vilket bland annat innebär att täkt av grus, sand, lera eller jord eller schaktning inte får ske till lägre nivå än cirka en meter över högsta grundvattenyta. Vid schaktning kan tillstånd krävas. Källarvåning bör därför undvikas. Behöver man avvika från Länsstyrelsens gällande föreskrifter, vid bland annat sanering av förorenad mark eller vid anordning av källarvåning, ska undantag meddelas av Länsstyrelsen efter hörande av samhällsbyggnadsnämnden och vattenverkets huvudman.

6.5.3.2 Förslag och konsekvenser

Utformning av mark och vegetation hanteras vid lovprövning.

Markbeläggning för nya parkeringsytor bör väljas så att spridning av eventuella farliga utsläpp från fordon till skyddsområde för vattentäkt i Bredaryd undviks. Parkeringsplatser och in- och utlastningsytor ska förses med oljeavskiljare. Dagvatten från dessa ytor ska inte ledas direkt till mark så att infiltration kan ske. Detta på grund av risk för förorening av grundvattnet.

För att undvika påverkan på grundvattnet från släckvatten vid en eventuell brand på fastigheten, bör skyddsåtgärder vidtas för att möjliggöra att släckvatten samlas upp. Detta kan ske genom att ytan exempelvis vid in- och utlastningen fortsatt har kvar den lutning den har och att släckvatten vid en eventuell brand samlas upp i anslutning till denna. Det kan även ske genom att exempelvis en dagvattendamm eller ett dagvattendike utformas tätt med möjlighet till exempelvis avstängningsbar ventil alternativt så att vattnet vid behov kan stoppas utan att det leds vidare.

6.6 Hälsa och säkerhet

6.6.1 Buller

6.6.1.1 Nuläge och förutsättningar

Buller är önskat ljud som mäts i decibel. Det ljud som uppfattas av människan mäts normalt i så kallad decibel A, skrivet som "dB(A)". Buller beräknat i ett genomsnitt per dygn kallas ekvivalent bullernivå. Decibelskalan är logaritmisk. Vid nybyggnation av bostadsbebyggelse finns riktvärden för buller som inte bör överskridas. Vid industribyggnation saknas riktvärden.

Planområdet är beläget i ett industriområde, området är även beläget i anslutning till järnvägen. Planområdets lokalisering medför att det i viss omfattning kan vara utsatt för buller från närliggande vägar, verksamheter samt järnvägen.

6.6.1.2 Förslag och konsekvenser

I takt med att området byggs ut i enlighet med detaljplaneförslaget kan även antalet trafikrörelser till och från verksamheten antas öka i viss omfattning. Ökningen bedöms inte vara av sådan omfattning att trafikbullervärdena förändras nämnvärt. Planområdet bedöms även vara beläget i ett sådant område där det kan anses vara acceptabelt med bullerstörningar. Norr om planområdet, på andra sidan järnvägen finns en bostad. Inom planområdet (mot järnvägen) finns dock en vall uppförd längs med den del av verksamheten som nyttjas idag, vilken verkar bullerskyddande mot aktuell bostad.

6.6.2 Vibrationer från spårtrafik

6.6.2.1 Nuläge och förutsättningar

Det finns inte något nationellt satt riktvärde för vibrationer från spårtrafik. Trafikverket och Naturvårdsverket tillämpar ett eget formulerat riktvärde för miljö kvalitet för vibrationer vid spårburen trafik. Nivån 0,4 mm/s vägd RMS ska eftersträvas i permanentbostäder, fritidsbostäder och vårdlokaler. Det gäller i utrymmen där människor vistas stadigvarande. Planområdet angränsar till järnvägen i norr. Vibrationer från järnvägen kan därmed förekomma i viss omfattning.

6.6.2.2 Förslag och konsekvenser

Planen möjliggör uppförande av nya byggnader som närmast 30 meter från spåret. Planen möjliggör för industriverksamhet som är en mindre känslig markanvändning. Vibrationer från järnvägen bedöms därmed inte vara något som påverkar planens genomförande. Hänsyn bör dock tas till eventuella vibrationer vid uppförande av nya byggnader.

6.6.3 Risk för olyckor

6.6.3.1 Nuläge och förutsättningar

Väg 153 som ligger cirka 180 meter söder om planområdet är rekommenderad väg för farligt gods. Enligt den modell för riskhantering som tagits fram i Hallands län, *Risikanalys av farligt gods i Hallands län*, ska all föreslagen bebyggelse inom 150 meter från transportled bedömas. Avståndet mellan planområdet och väg 153 överskrider 150 meter och ligger därmed utanför den yttre gränsen för riksbedömningsområde.

På järnvägen som går norr om planområdet transporteras farlig gods i viss omfattning.

Enligt rapporten *Säkra järnvägstransporter av farligt gods av Banverket* (nuvarande Trafikverket) från 2007, hamnar godsvagnar i princip alltid inom en vagnslängd från spåret vid urspärning. Sannolikheten för att en vagn ska hamna på längre avstånd än 15 meter från spåret är mycket liten, oavsett hastighet.

Länsstyrelsen i Hallands län har tagit fram riktlinjer för hantering av farligt gods, *Risikanalys av farligt gods i Hallands län, Meddelande 2011:19 – BILAGA A – Riktlinjer: Avstånd och säkerhetshöjande åtgärder kring transportleder för farligt gods i Hallands län*.

Modellen har använts i aktuell detaljplan för att göra en bedömning kopplat till riskerna med farligt gods i förhållande till den användning (industri) som planen medger. Utgångspunkten är att avståndet är det primära instrumentet för att uppnå god säkerhet.

Beroende på typ av transportled och typ av användning varierar avstånden. För en järnväg som *Halmstad-Nässjö* (vilken har bedömts likvärdig med *Väg-Låg* enligt Hallandsmodellen) är basavståndet satt till minst 30 meter och det reducerade avståndet till minst 15 meter för planering av *Industri*.

6.6.3.2 Förslag och konsekvenser

Minsta avstånd mellan närmaste spår och kvartersmark är cirka fem meter. För bebyggelse som hamnar inom byggrätten på ett avstånd mellan 30-50 meter från närmaste spår kommer vissa riskreducerande åtgärder att krävas:

- För att reducera/motverka strålningseffekter vid en eventuell olycka med farligt gods ska fasad på nya byggnader inom 30-50 meter från spår utföras i obrännbart material, vilket säkerställs i plankartan genom bestämmelsen b_1 – *Fasad på ny byggnad som vetter mot järnvägen ska utföras i obrännbart material*.
- För att begränsa antalet personer som kan påverkas och därmed underlätta för utrymning vid en eventuell olycka med farligt gods, ska utrymning vara möjlig i riktning bort från järnvägen för byggnader som är uppförda inom 50 meter från närmaste spår. Den utrymningsväg som vetter bort från järnvägen kan vara placerad på del av byggnaden som är belägen längre bort än 50 meter från järnvägen. Detta säkerställs i plankartan genom bestämmelsen b_2 – *Minst en utrymningsväg som vetter bort från järnvägen ska finnas*.
- För att begränsa stadigvarande vistelse i närheten av järnvägen förses området närmast järnvägen, där bebyggelse inte får uppföras med bestämmelsen n_1 – *Uteplats får inte anordnas*.
- Att ingen ny byggnad får uppföras inom 30 meter från järnvägen säkerställs genom så kallad prickmark – *Marken får inte förses med byggnad* på den del av kvartersmarken som ligger inom detta avstånd.

Utöver ovan angivna skyddsåtgärder finns en vall uppförd längs med befintlig bebyggelse. Vallen kan förlängas, alternativt utförs andra skyddsåtgärder mot järnvägen för att motverka spridning av vätska in på området vid en eventuell olycka med farligt gods på järnvägen. Åtgärder som kan vidtas är vall, dike eller plank som är tätt i nederkant. Plankartan förses därmed med bestämmelsen m_1 – *Vall, dike eller plank ska uppföras längs med järnvägen, i höjd med bebyggelsen. Vid uppförande av ny vall ska*

dagvatten från vallen omhändertas inom den egna fastigheten. Vid uppförande av plank ska det placeras på ett avstånd från fastighetsgränsen mot järnvägen, som motsvarar dess totalhöjd.

Vid uppförande av eventuell ny vall och/eller dike måste det beaktas att det ska underhållas från den egna fastigheten. Även uppförande och underhåll av eventuellt plank ska ske från den egna fastigheten.

6.6.4 Risk för översvämning

6.6.4.1 Nuläge och förutsättningar

Planområdet ligger inte i direkt närhet av någon vattenförekomst. Planområdet bedöms därmed inte ligga i ett riskområde till följd av ökade vattennivåer i vattenförekomster.

6.6.4.2 Förslag och konsekvenser

6.6.5 Risk för skyfall

6.6.5.1 Nuläge och förutsättningar

Förändring vid större andel hårdgjord yta kan öka konsekvenserna till följd av ett skyfall. Större delen av den västra delen av planområdet är hårdgjord, medan den nordöstra delen utgörs av genomsläpplig mark i form av gräsmark.

Eventuell översvämningrisk eller instängda områden föreligger inte inom aktuellt område enligt Värnamo kommuns skyfallsportal. Utbyggt planområde innebär en utökad hårdgörningsgrad av marken, vilket medför ökade dagvattenflöden. Bedömningen är att det får marginell påverkan på nedströms liggande områden. Den del som utgör genomsläpplig mark är en relativt liten yta i förhållande till hela industriområdet och området i sig skulle vid ett större skyfall bidra med relativt lite vatten.

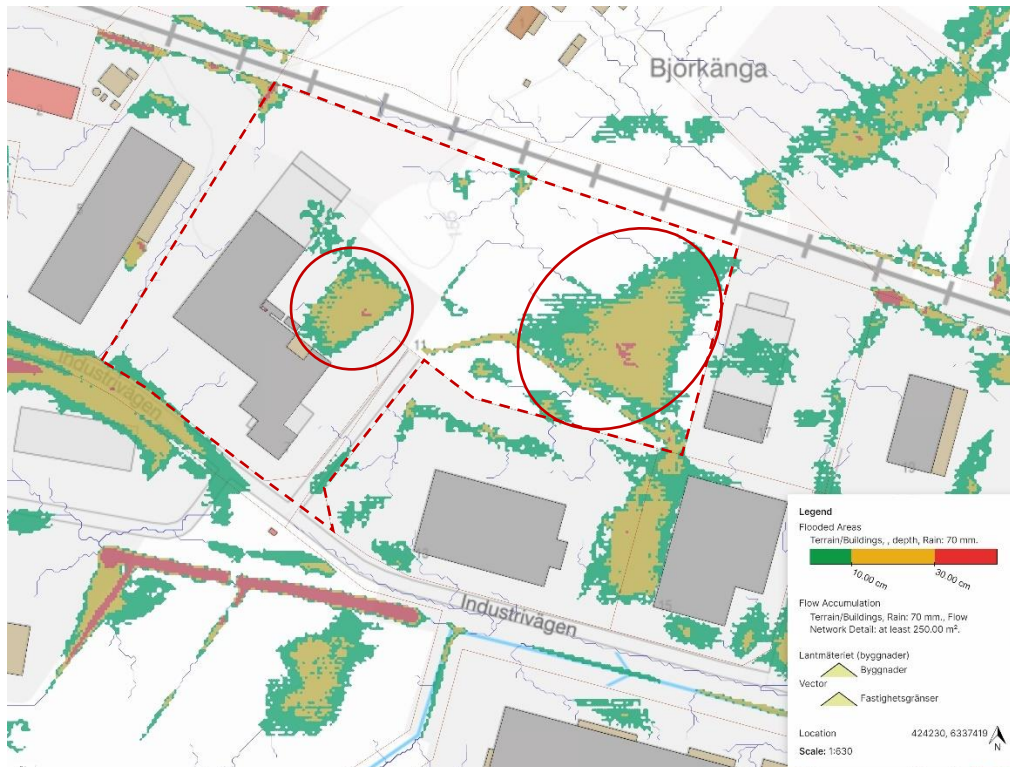
Med hjälp av Scalgo Live (Scalgo) har en skyfallsanalys utförts för nuvarande situation inom området. Scalgo är ett webbaserat GIS-program som gör analyser av terrängdata. Programmet har använts för att kunna identifiera lågpunkter, instängda områden, dess vattendjup samt vattnets rinnvägar. Scalgo visar hur vatten rinner och ansamlas på ytan vid valbara regndjup.

Det är viktigt att beakta att databeräkning och modellering med Scalgo är en förenkling av verkliga förhållanden, Scalgo är alltså en form av lågpunktskartering och inte en hydraulisk modell. Storleken på vattenflödet visas inte, utan endast flödets riktning i landskapet samt var överskottsvatten samlas och blir stående. Scalgo visar hur regnvattnet rinner och ansamlas på markytan vid varierande regnmängder men tar inte hänsyn till någon tidsfaktor. Programmet tar inte heller hänsyn till hur vatten magasineras i till exempel brunnar, ledningar, ledningsgravar, underjordiska magasin eller genom infiltration i mark. Detta leder lätt till en överskattning av översvämmade ytor.

Ett skyfall definieras av SMHI som ett regn med en nederbördsmängd på minst 50 mm på en timme eller minst 1 mm på en minut. Regnet varaktighet är en viktig parameter vid jämförelse av olika regn.

Då regnintensiteten riskerar att öka i framtiden till följd av ett framtida förändrat klimat läggs en klimatfaktor till på regnintensiteten. Utifrån SMHI:s definition ovan med en nederbördsmängd på minst 50 mm på en timme och en klimatfaktor på 1,4 har analys i Scalgo utförts för en nederbördsmängd på 70 mm.

Figuren nedan visar att det finns två större lågpunkter där vatten ansamlas vid skyfall (framförallt med regndjup på 0-30 cm). Den ena lågpunkten ligger i närheten av befintlig in- och utlastning. Den andra lågpunkten är belägen i den östra delen av fastigheten, där marken obebyggd. Några tydliga rinnvägar mellan de två lågpunkterna visas inte enligt analysen.



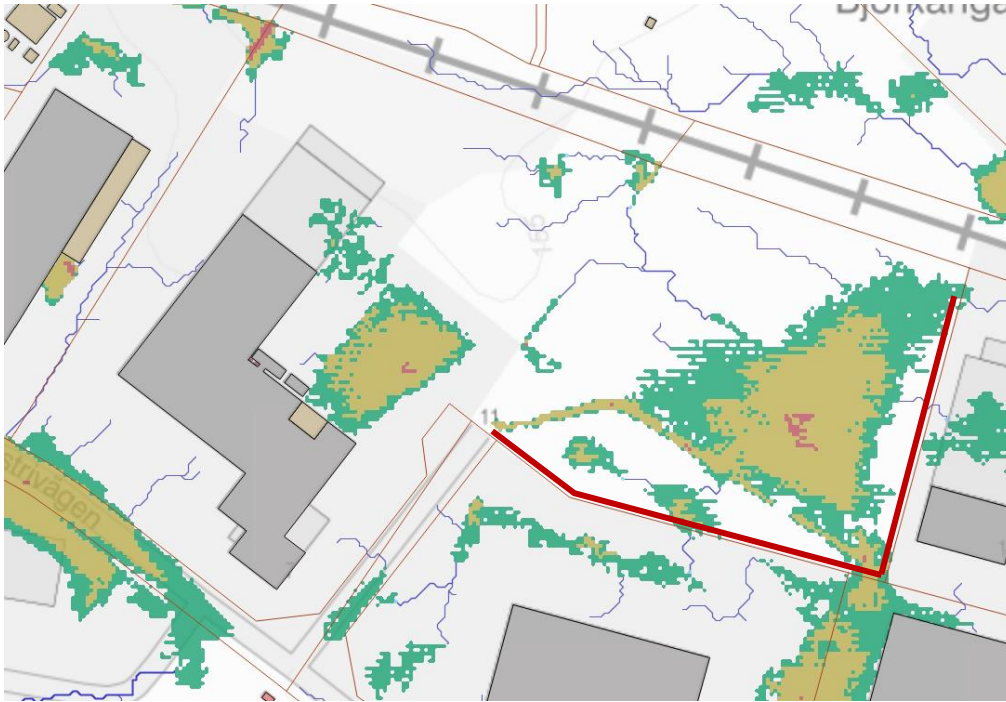
Utdrag från Scalgo Live som visar rinnvägar (blå förgreningar) och vattenansamlingar vid ett skyfall (grönt, gult och rött). Röd streckad linje markerar planområdesgränsen och röda cirklar visar de två större lågpunkterna.

6.6.5.2 Förslag och konsekvenser

Som beskrivs ovan bedöms resultatet av analyser leda till en överskattning av översvämmade ytor då skyfallsanalysen bland annat inte tar hänsyn till infiltration, ledningar och brunnar. Då det finns dagvattenledningar inom planområdet blir inte lågpunkten lika stor som visas enligt figuren ovan, situationen bedöms därmed bli bättre än vad som visas.

Lågpunkten i närheten av in- och utlastningen lutar svagt från byggnaden och är medvetet skapad och kommer troligen vara kvar. Denna nedsänkning har skapats medvetet för att in- och utlastningen ska vara högre än marknivån. Ytan bedöms vara bra för att kunna hantera stora mängder vatten vid ett skyfall. Vattendjupet i lågpunkten kan vara större än vad som visas enligt karteringen utan att verksamheten drabbas av verksamhetsstopp. Som kan ses av analysen ovan hamnar ingen vattenansamling i direkt anslutning till byggnaden. Den yta som hamnar närmast byggnaden avser ett regndjup på upp till 10 cm (grönt enligt bilden ovan).

Lågpunkten i den östra delen behöver beaktas vid byggnation så att vattnet inte rinner mot framtida byggnad. Vid byggnation behöver hänsyn tas så att inga instängda områden skapas. Det är också viktigt att ta hänsyn till omgivande industrifastigheter så att dessa inte påverkas till följd av att lågpunkten byggs bort. Det ska därför finnas fungerande avrinningsvägar ut mot Industrivägen där skyfallet kan rinna vidare. Rinnvägar kan skapas genom att gatumarken/körtyrorna ut till Industrivägen höjdsätts noga för att få lutning som medför avrinning i rätt riktning. Ett annat alternativ kan vara att diken skapas i fastighetsgränsen mot öster och söder, vid den östra lågpunkten, se översiktlig bild nedan. Val av åtgärd bör studeras närmare i samband med projektering av området.



Utdrag från Scalgo Live med exempel på placering av diken i anslutning till lågpunkten i öster markerade med rött.

6.6.6 Risk för erosion

6.6.6.1 Nuläge och förutsättningar

Det finns inga kända risker för erosion inom planområdet.

6.6.7 Risk för skred och ras

6.6.7.1 Nuläge och förutsättningar

Det finns inga kända risker för skred eller ras inom planområdet.

6.6.8 Markföroreningar

6.6.8.1 Nuläge och förutsättningar

Aktuell fastighet finns inte registrerad i EBH-kartan (karta som redovisar misstänkta eller konstaterat förorenade områden). Angränsande fastighet i öst/sydost finns registrerad och har tilldelats riskklass 1. I närområdet finns även ett objekt som tilldelats riskklass 3. Inom ett avstånd av ca 20 – 200 meter från planområdet finns ett antal potentiellt förorenade områden.

Historik, Bredaryd 7:90

För att få en historik kring verksamheter som har varit verksamma på platsen har tidigare och nuvarande fastighetsägare intervjuats. Under andra halvan av 1970-talet fanns ett bostadshus och en lada på fastigheten. I början av 1980-talet bebyggdes fastigheten av AM-plast för lättare industriändamål. Därefter har industribyggnaden genomgått flera tillbyggnader, där den första tillkom 1988 och den andra i mitten av 1990-talet. Under dessa tillbyggnader har schaktarbeten utförts, där jordmånen huvudsakligen bestått av rullgrus, stenar och sand.

AM-plast AB har bedrivit handel med förädling av plasttankar. Verksamheten har inte använt lösningsmedel, utfört någon form av ytbehandling eller annan verksamhet som skulle kunna påverka miljön negativt.

Den nuvarande verksamheten, Atorp Automatsvarvning, hanterar oljor, vilket innebär att verksamheten är anmälningspliktig. Tillsyn utförs regelbundet av kommunen, och all hantering sker i slutna system inomhus. Verksamheten har bedrivits utan några tillbud sedan 2006, då den påbörjades på fastigheten. Inga farliga ämnen hanteras utöver de oljor som används.

På fastigheten pågår idag arbete enligt erhållet bygglov, vilket innebär att vegetationslagret avlägsnas och används som material för anläggning av en vall utmed järnvägen.

Markundersökning 2021, Bredaryd 7:90

I samband med att nuvarande fastighetsägare skulle förvärva fastigheten Bredaryd 41:8 (den del som nu utgör den nordöstra delen av fastigheten Bredaryd 7:90) utfördes en markundersökning av RGS Nordic år 2021. Syftet var att undersöka förekomst av eventuella klorerade lösningsmedel då dessa tidigare använts inom den intilliggande fastigheten Bredaryd 41:3 vilket förorsakat en förorening av grundvattnet.

Både inom fastigheten Bredaryd 41:8 (nuvarande Bredaryd 7:90) samt Bredaryd 7:90 påträffades trikloreten och dess nedbrytningsprodukt cis-1,2-dikloreten. Ämnena är helt syntetiska och förekommer därför inte naturligt. Då ämnena har använts i produktionslinjen på intilliggande fastighet, är en möjlighet att de härstammar därifrån eller från någon annan okänd källa i närheten.

Eftersom halterna är låga, föreligger dock ingen risk för vare sig ytvatten, dricksvatten, människa eller miljö. Ingen ytterligare åtgärd inom fastigheterna krävs.

Bredaryd 41:3

Länsstyrelsens MIFO-inventering från 2014 visade att det, enligt uppgifter från 1976, möjligen förekommit behandling med trikloreten (TRI) inom fastigheten. Med anledning av detta har RGS Nordic utfört markundersökningar på fastigheten under 2019 och 2020. I samband med undersökningarna har det påträffats klorerade lösningsmedel i låga halter inom fastigheten.

Markundersökning 2019, Bredaryd 41:3

En markundersökning har år 2019 utförts på fastigheten Bredaryd 41:3 i syfte att fastställa eventuell förekomst av förorening i mark eller grundvatten till följd av verksamheten som bedrivits inom fastigheten, med fokus på klorerade lösningsmedel.

Jordprover

Inga halter av alifater, aromater eller BTEX överskridande laboratoriets rapporteringsgräns påträffades i något utav jordproverna. Metallhalterna underskred Naturvårdsverkets gränsvärden för känslig markanvändning i samtliga jordprover. Trikloreten kunde detekteras i två provpunkter. I båda dessa provpunkter underskred halterna Naturvårdsverkets gränsvärde för känslig markanvändning. Inga nedbrytningsprodukter från kloreten kunde detekteras i de analyserade jordproverna.

Grundvattenprover

Inga halter av alifater, aromater eller BTEX överskridande laboratoriets rapporteringsgräns påträffades i grundvattenproverna.

Låga halter av trikloreten har påträffats i samtliga grundvattenprover som tagits inom fastigheten. Med undantag för en provpunkt låg samtliga halter under Livsmedelsverkets kriterier för dricksvatten. Även nedbrytningsprodukten cis-1,2-dikloreten påträffades i samtliga provtagningspunkter där grundvatten provtagits, i halter underskridande Livsmedelsverkets och Naturvårdsverkets kriterier för dricksvatten respektive ytvatten.

I en provpunkt detekterades halter av klorerade lösningsmedel, bland annat trikloreten och dess nedbrytningsprodukter cis-1,2-dikloreten och vinylklorid i halter överskridande både Livsmedelsverkets och Naturvårdsverkets kriterier för dricksvatten respektive ytvatten. Även halter av tetrakloreten och trans-1,2-dikloreten kunde detekteras.

Porgasmätning

Porgasen under plattan i en provtagningspunkt påvisade inga halter överskridande Arbetsmiljöverkets hygieniska gränsvärden för inomhusluft. Däremot kunde klorerade lösningsmedel detekteras vilket indikerar förekomst av förorening i jord och/eller grundvatten under byggnaden.

Fältmätningar av porgas under byggnadens betongplatta med PID i tre av provtagningspunkterna visar samtliga på låga värden. Uppmätta halter av trikloreten i en av provtagningspunkterna omräknade till enheten ppm är 0,7 ppm.

Bedömning av föroreningssituation

Det har påvisats förekomst av klorerade lösningsmedel i låga halter inom fastigheten. Något källområde till föroreningar har inte kunnat lokaliseras.

Risk för människors hälsa

Det finns ingenting som indikerar att människor som vistas i lokalerna utsätts för lösningsmedel i sådan omfattning att det skulle påverka deras hälsa på ett negativt sätt. Halterna i porgasen under betongplattan ligger under Arbetsmiljöverkets gränsvärden för inomhusluft.

Bredaryd 7:91

En miljöteknisk markundersökning har år 2015 genomförts inom fastigheten Bredaryd 7:91 av Golder Associates AB. Enligt rapportens sammanfattning, diskussion och slutsats visar den genomförda miljötekniska undersökningen att:

- Den generella jordlagerföljden inom området indikerar att grundvattenförande lager återfinns under ett relativt tätt lager silt. Det storskaliga grundvattenflödet bedöms vara riktat mot sydost.
- Fältoobservationer inom undersökningen indikerade ingen förorening i något av de provtagna medierna baserat på syn, lukt och fältanalyser.
- Laboratorieresultaten av analyserade jordprover, indikerar ingen beaktansvärd föroreningsförekomst. Resultaten för grundvatten och dagvatten påvisade visserligen metaller över valda jämförvärden, men nivåerna är inte alarmerade i sig, se kommentar nedan. I porgas påvisades spår av toulén, xylen och aceton i låga halter, väl under relevanta jämförvärden.

Sammanfattningsvis indikerar undersökningsresultaten att:

- Ingen föroreningsförekomst av organiska föreningar såsom klorerade lösningsmedel eller aromatiska kolväteföreningar i form av BTEX i jord eller grundvatten i de undersökta provpunkterna.
- I porgas påvisades toulén, aceton och xylen i halter väl under respektive jämförvärde. Ett antal icke-klorerade lösningsmedel och andra kemikalier såsom thinner, cellulosaförtunning, hårdare m.fl. nyttjas inom verksamheten i byggnaden som innehåller indikerade ämnen toulén, acetion och xylener. Det kan därför inte uteslutas att källan till de påvisade ämnena i porgas härrör från ämnen som används i verksamheten. Inga klorerade lösningsmedel detekterades.
- I grundvatten från en provpunkt påvisades zink i förhöjd halt. Baserat på att zink ingår i verksamhetsanknutna kemikalier kan det inte uteslutas att källan härrör från verksamheter. Zink ingår i rostskyddsfärger och galvanisering av metaller och påvisas ofta i vägdayvatten. Proverna är uttagna ur s.k. gallerbrunnar vilka torde vara påverkade av trafik inom området.

Baserat på undersökningsresultaten bedöms risken låg att verksamheten, eller av inom verksamheten nyttjade kemikalier, påverkat mark och grundvatten negativt i någon betydande omfattning.

Konstaterade, förhöjda halter av metaller i grundvattnet bedöms i alla fall delvis ha orsakats av att provtagningen genomfördes skyndsamt i samband med installationen av grundvattenrören, istället för som sedvanligt en tid efter installationen (en till två veckor). Detta medför ofta att exempelvis kalcium, men kan även utgöras av jordrester såsom aluminium, belastar proven i små partiklar. För att kontrollera om så är fallet rekommenderas omprovtagning efter sedvanlig omsättningspumpning.

Spridning av en eventuell metallförorening ut från området kan i dagsläget inte bedömas.

Resultaten visade inga indikatorer på att fastigheten belastats/förorenats av andra, uppströms lokaliserade verksamheter.

Efter den genomförda miljötekniska markundersökningen år 2015 har objektet tilldelats riskklass 3, måttlig risk, utifrån MIFO fas 2, framtagen av WSP år 2022, med följande motivering. Laboratorieresultaten av analyserade jordprover indikerade ingen beaktansvärd föroreningsförekomst. I porgas påvisades ingen beaktansvärd föroreningsförekomst. I porgas påvisades inga klorerade alifater. Däremot påvisades spår av aceton, xylen och toluen i låga halter, väl under relevanta jämförvärden. Resultaten för grundvatten och dagvatten påverkade visserligen metaller över jämförvärden för grundvatten. Men nivåerna bedöms inte alarmerande i sig. Främst aluminium och zink har uppmätts i förhöjda halter i dagvatten och i enstaka gv-rör. Zink ingår i verksamhetsanknutna kemikalier och det går inte att utesluta att verksamheten orsakat de förhöjda halterna i enstaka gv-rör. Farligheten på just zink och aluminium bedöms dock som måttlig. Då fastigheten ligger i ett vattenskyddsområde hamnar fastigheten ändå i Riskklass 3.

Övriga närliggande fastigheter

På fastigheten Bredaryd 7:80 där brandstationen i Bredaryd är verksam finns det inga uppgifter om att det ska ha förekommit några övningar på platsen. Vad gäller övriga närliggande objekt som är identifierade som potentiellt förorenade är branschklassningen för samtliga objekt bland den lägre riskklassen (BKL 3), de är därför inte prioriterade för inventering.

6.6.8.2 Förslag och konsekvenser

I samband med den markundersökning som utfördes 2019 konstaterades klorerade lösningsmedel i låga halter inom grannfastigheten Bredaryd 41:3. I övrigt påträffades inga föroreningar som föranledde vidare undersökningar. Därmed bedöms riskerna från grannfastigheten vara tillräckligt utredda. I samband med den markundersökning som utfördes inom planområdet, år 2021, var de halter av klorerade lösningsmedel som påträffades i samband med grundvattenprovtagningarna låga. Inga åtgärder eller fler undersökningar bedömdes därmed krävas enligt framtagen rapport. Inte heller kartläggningen av tidigare och nuvarande verksamhet på platsen bedöms föranleda något behov av ytterligare undersökningar.

Avseende fastigheten Bredaryd 7:91 indikerar utredningen inte på att fastigheten belastats/förorenats av andra uppströms lokaliserade verksamheter. Risker har även bedömts som låg för att verksamheten inom fastigheten påverkat mark och grundvatten i någon betydande omfattning. Nivåerna av zink och aluminium som har påträffats inom fastigheten bedöms inte heller som oroväckande. Därutöver bedöms även det storskaliga grundvattenflödet vara riktat mot sydost, vilket innebär i riktning bort från aktuellt planområde.

Då det inte finns några indikationer på att fastigheten Bredaryd 7:80 har använts som brandövningsplats samt att de potentiellt förorenade objekten i närområdet har branschklass 3 bedöms de därmed inte utgöra någon direkt risk.

I samband med erhållet marklov inom planområdet har åtgärder beviljats utan anmärkningar. Den nya detaljplanen medger ingen förändring vad avser markanvändning inom området och en utökning av byggrätten bedöms inte heller medföra några ytterligare förändringar som påverkar situationen. Utifrån vad som beskrivs ovan gör kommunen bedömningen att marken är lämplig för industriändamål.

6.6.9 Radon

6.6.9.1 Nuläge och förutsättningar

Gränsvärde för radonhalt i nya byggnader och riktvärde för radonhalt i befintliga bostäder och lokaler som används för allmänna ändamål är 200 Bq/m³. För arbetsplatser är gränsvärdet för radonhalt 0,36·106 Bq/m³ och år, vilket motsvarar ungefär 200 Bq/m³ vid en årsarbetstid på 1800 timmar.

En markradonundersökning för Värnamo kommun har utförts av Sveriges geologiska undersökning (SGU) 2010. För det aktuella planområdet ligger marken inom högriskområde.

6.6.9.2 Förslag och konsekvenser

Inför nybyggnation bör kompletterande mätningar utföras då de lokala variationerna kan vara betydande. Alternativt kan ett radonsäkert byggande tillämpas.

6.6.10 Tillgänglighet för räddningstjänsten

6.6.10.1 Nuläge och förutsättningar

Räddningstjänsten i Bredaryd ligger i planområdets direkta närhet. Vid normal belastning på vägnätet är räddningstjänsten på plats inom 10 minuter från det att ett larm har kommit in.

Befintlig byggnad inom planområdet är åtkomlig för brandfordon direkt från vägen och på asfalterade ytor inom fastigheten. Närmaste vattenbrandpost finns i Industrivägen, ca 100 meter från planområdet och är B-klassad. B-klassade brandvattenposter ska klara att leverera 10 l/s.

6.6.10.2 Förslag och konsekvenser

Planområdet ska utformas så att samtliga byggnader blir tillgängliga för brandfordon och andra utryckningsfordon. Bredden och bärigheten på vägarna ska vara dimensionerade för räddningstjänstens fordon. Räddningsvägarna ska planeras i samråd med räddningstjänsten. Frågor kopplat till släcksystem hanteras i samband med hantering av bygglov.

6.6.11 Tillgänglighet

6.6.11.1 Nuläge och förutsättningar

Området samt dess byggnader ska i största möjliga mån anpassas för att underlätta för människor med funktionsnedsättning enligt riktlinjer i gällande lagstiftning samt Boverkets byggregler.

Marken inom planområdet är plan, vilket bedöms medföra goda förutsättningar för tillgängligheten i området.

6.6.11.2 Förslag och konsekvenser

Tillgänglighetsfrågorna bevakas i samband med bygglovsprövning.

6.7 Geotekniska förhållanden

6.7.1.1 Nuläge och förutsättningar

Enligt SGU:s jordartskarta består jordarten inom planområdet av isälvssediment, sand, och enligt SGU:s jorddjupskarta är skattat jorddjup 5-10 meter.

Enligt den markundersökning som utförts inom delar av aktuellt planområdet av RGS Nordic, 2021, består jordlagerföljden av sand ner till ett djup om 7,5 meter. Sanden övergår i siltig sand på djupen 7,5-9,0 meter under markytan. Därefter följer, innan berg, ett moränlager ner till ca 10 meter.

Inom ett område omkring Bredaryd samhälle har Allmänna Ingenjörbyrån, år 1982, utfört en översiktlig geoteknisk undersökning med geobildtolkning och översiktliga borrhningar. Enligt undersökningen utgörs den västra delen framför allt av grovsediment (sand, grus), och den östra delen utgörs av finsediment (silt med inslag av sand och lera).

Schaktarbeten som har utförts på platsen bekräftar markförhållandena enligt SGU:s jordkarta.

6.7.1.2 Förslag och konsekvenser

Enligt utförd undersökning beskrivs grundförutsättningarna för de olika områdena. Inom områden med morän eller grovsediment kan i princip alla typer av byggnader grundläggas utan geotekniska problem. Det bör dock observeras att moränen är tjälfarlig och flytbenägen vid vattenöverskott.

Inom områden med finsediment kan de flesta byggnader grundläggas med plattor i sedimenten. För mycket tunna eller sättningskänsliga konstruktioner kan emellertid grundläggning med plintar eller pålar på den underlagande moränen visa sig nödvändig. Även finsedimenten är i likhet med moränen mycket tjälfarliga och flytbenägna.

Grundförutsättningarna för byggnation inom planområdet bedöms som goda. Topografin inom planområdet är plan och relativt stora delar av området är bebyggt. Bedömningen är att det inte krävs någon geoteknisk utredning i samband med detaljplanarbetet.

6.8 Hydrologiska förhållanden

6.8.1.1 Nuläge och förutsättningar

Det finns två dagvattendiken inom planområdet. Ytvatten från planområdet avrinner till Harvidaån. Planområdet ligger även inom grundvattenförekomsten Bolmen-Flymossen.

I samband med den markundersökning som utfördes på grannfastigheten Bredaryd 41:3 av RGS Nordic 2019 påträffades grundvattenytan cirka 1,8 meter under markytan. Skillnaderna i trycknivå i de installerade grundvattenrören indikerar att grundvattenströmningen inom fastigheten går i nordlig riktning, mot Harvidaån (eller Lillån som den kallas söder om Bredaryd). Detta är motsatt strömningsriktning mot vad som tidigare antagits, baserat på information i markundersökning gjord inom fastigheten Bredaryd 7:91.

I samband med den miljötekniska markundersökningen som utfördes av RGS Nordic 2021 inom planområdet påträffades grundvattenytan cirka 1,5 meter under markytan.

6.8.1.2 Förslag och konsekvenser

Planområdet bedöms inte påverka recipienten eller grundvattenförekomsten negativt. Frågan hanteras vidare under rubriken *Miljö kvalitetsnormer – vatten*.

6.9 Kulturmiljö

6.9.1 Fornlämningar

6.9.1.1 Nuläge och förutsättningar

Det finns inga registrerade fornlämningar inom eller i direkt anslutning till planområdet i Riksantikvarieämbetets Forsök.

Fornminnen skyddas av Kulturmiljölagen (1988:950), vars syfte är att försäkra tillgången till en mångfald av kulturmiljöer nu och i framtiden. Om fornfynd påträffas ska kontakt omedelbart tas med Länsstyrelsen i Jönköpings län.

6.10 Fysisk miljö

6.10.1 Bebyggelse och gestaltning

6.10.1.1 Nuläge och förutsättningar

Planområdet är beläget i ett industriområde och inom planområdet finns en industribyggnad. Bebyggelsen närmast Industrivägen, vid den nyligen ombyggda entrén, är lägre än bebyggelsen som följer längre in på fastigheten. Omkringliggande bebyggelse utgörs av industribebyggelse i riktning mot öst, väst och syd. Mot norr avgränsar järnvägen industriområdet.



Illustration framtagen inför utförd ombyggnation inom planområdet. Bsv arkitekter & ingenjörer ab, 2022.

6.10.1.2 Förslag och konsekvenser

Detaljplanen möjliggör en utökning av befintlig verksamhet i ett område som redan är planlagt för industriändamål. Planen möjliggör för en högre bebyggelse samt på marken större bebyggelse än vad gällande detaljplan medger. Området kommer fortsatt ha en karaktär av industriområde.

6.10.2 Arbetsplatser

6.10.2.1 Nuläge och förutsättningar

Planområdet ligger i ett industriområde i den östra delen av Bredaryd där det finns flertalet olika verksamheter som genererar flertalet arbetstillfällen.

6.10.2.2 Förslag och konsekvenser

Planens genomförande medför att befintlig verksamhet kan utökas, vilket kan innebära viss ökning av antalet arbetstillfällen i området.

6.10.3 Sol- och skuggförhållande

6.10.3.1 Nuläge och förutsättningar

Dagsljus och solinfall är viktiga för människors hälsa och välbefinnande, både i den enskilda bostaden och i närmiljön. Byggnaderna ska därför utformas så att tillfredsställande ljusförhållanden är möjliga att uppnå.

Planområdet är idag bebyggt med en industribyggnad. Samtliga byggnader i området är indragna från Industrivägen, vilket innebär att det finns goda ljusförhållanden på allmänna platser.

6.10.3.2 Förslag och konsekvenser

Detaljplanen medför att en större och högre byggnadsvolym kan byggas i området. Det bedöms dock finnas goda förutsättningar för att uppnå bra ljusförhållanden inom fastigheten och på de intilliggande allmänna platserna.

6.11 Sociala aspekter

6.11.1 Barn (barnkonventionen)

6.11.1.1 Nuläge och förutsättningar

Planområdet utgörs av ett industriområde där den västra delen redan är bebyggd. Området nyttjas inte av barn idag.

6.11.1.2 Förslag och konsekvenser

Genomförandet av detaljplanen bedöms inte påverka barn på ett betydande sätt.

6.12 Teknik

6.12.1 Vatten och avlopp

6.12.1.1 Nuläge och förutsättningar

Kommunens plan för vatten och avlopp i Värnamo kommun fastställdes 29 november 2018. Värnamo kommun ska ha en VA-försörjning som har som utgångspunkt att påverkan på miljön ska vara minsta möjliga och att invånarnas hälsa ska vara tryggad. VA-försörjning ska ombesörja de behov som kommunens befolkningsutveckling genererar och de behov av anpassning som klimatförändringarna kommer innebära.

VA-försörjning omfattar dricksvatten- och avloppsförsörjning där dagvatten (ytavrinnande vatten vid nederbörd) räknas in som en typ av avloppsvatten.

Planområdet ligger inom kommunalt verksamhetsområde för VA och befintlig byggnad inom området är ansluten till VA-nätet, med förbindelsepunkt vid fastighetsgräns i anslutning till Industrivägen. Det finns VA-ledningar i Industrivägen och även inom den gatumark som kommer övergå till kvartersmark. Det finns även en förbindelsepunkt vid vändplanen.

6.12.1.2 Förslag och konsekvenser

Tillkommande bebyggelse kopplas till VA-nätet. I samband med att gatumarken regleras till fastigheten Bredaryd 7:90 tar exploatören även över VA-anläggningen inom den mark de förvärvar. Förbindelsepunkten flyttas till Industrivägen, 0,5 meter utanför fastighetsgränsen till Bredaryd 7:90.

6.12.2 Värme

6.12.2.1 Nuläge och förutsättningar

Att bygga energieffektivt lönar sig. Det kostar något mer i byggskedet, men ger en lägre energikostnad på lång sikt.

Stor omsorg bör tidigt läggas på att välja energikälla. Om solfångare (för varmvatten och värme) och solceller (för el) ska installeras, tänk på att reservera en yta mot söder, där de kan placeras. Det går även bra med en placering i sydost eller sydväst.

För att en byggnad ska bli energieffektiv, är det elementärt med ett bra klimatskal. Omsorg om detaljerna är också viktigt, både vid planeringen och under själva byggskedet. Ett bra klimatskal ska ha en god värmeisolering, vara lufttätt och ha få köldbryggor.

6.12.2.2 Förslag och konsekvenser

Byggnaders tekniska egenskaper hanteras i bygglovsskedet.

6.12.3 El och tele

6.12.3.1 Nuläge och förutsättningar

E.on ansvarar för eldistributionen i området. Befintliga ledningar finns längs med Industrivägen. Befintlig industriverksamhet inom planområdet är ansluten till elnätet.

Skanova har ledningar som betjänar befintlig verksamhet.

6.12.3.2 Förslag och konsekvenser

Tillkommande bebyggelse ansluts till elnätet.

6.12.4 Avfall

6.12.4.1 Nuläge och förutsättningar

Närmaste återvinningscentral ligger på andra sidan väg 153.

6.12.4.2 Förslag och konsekvenser

Avfallshantering och möjlighet till källsortering/återvinning ska ordnas inom kvartersmark.

6.13 Service

6.13.1 Offentlig service

6.13.1.1 Nuläge och förutsättningar

I industriområdet finns service i viss omfattning. Bland annat finns handelsverksamheten Smälänningens marknad i området. I övrigt ligger Bredaryds centrum på gångavstånd från planområdet där det finns ett visst utbud av handel och samhällsfunktioner.

Värnamo centrum med ett större utbud av service är beläget cirka 20 km från planområdet.

6.13.1.2 Förslag och konsekvenser

Planens genomförande medför inga direkta konsekvenser för närliggande serviceverksamheter.

6.14 Trafik

6.14.1 Gång- och cykeltrafik

6.14.1.1 Nuläge och förutsättningar

Längs med planområdet och Industrivägen finns en trottoar som går mot de mer centrala delarna av Bredaryd.

6.14.1.2 Förslag och konsekvenser

Förutsättningarna för att ta sig till planområdet med cykel eller till fots bedöms som goda.

6.14.2 Kollektivtrafik

6.14.2.1 Nuläge och förutsättningar

Närmaste busshållplats är hållplats *Östra vägen* som är belägen cirka 350 meter väster om planområdet. Hållplatsen trafikeras av buss 202 med linjesträckningen Gislaved-Bredaryd-Värnamo, buss 238 med linjesträckningen Hillerstorp-Försheda och buss 248 med linjesträckningen Smålandsstenar-Värnamo.

Bredaryd station ligger cirka 750 meter från planområdet, där tåglinje 1086 med sträckan Nässjö/Jönköping-Värnamo-Halmstad trafikerar.

6.14.2.2 Förslag och konsekvenser

Planen medför inga förändringar kopplat till kollektivtrafiken. En begränsad ökning kan ske av antalet personer som reser med kollektivtrafik på berörda sträckor till följd av utökningen av industriverksamheten.

6.14.3 Motortrafik

6.14.3.1 Nuläge och förutsättningar

Befintlig verksamhet på fastigheten Bredaryd 7:90 angörs via Industrivägen som i förlängningen kan nås på två sätt. Antingen från den statliga vägen Östra vägen (väg 152) väster om planområdet, alternativt från väg 153 öster om planområdet. Östra vägen trafikerades år 2021 av ca 3 350 fordon (årsmedeldygnstrafik) varav ca 9 % utgjordes av tung trafik. Väg 153 (i höjd med planområdet) trafikerades år 2021 av ca 4 470 fordon (årsmedeldygnstrafik) varav ca 10 % utgjordes av tung trafik.

Enligt kommunens hastighetsplan, antagen av Miljö- och stadsbyggnadsförvaltningen 2015-02-17, är högsta tillåtna hastighet på Industrivägen 60 km/h.

6.14.3.2 Förslag och konsekvenser

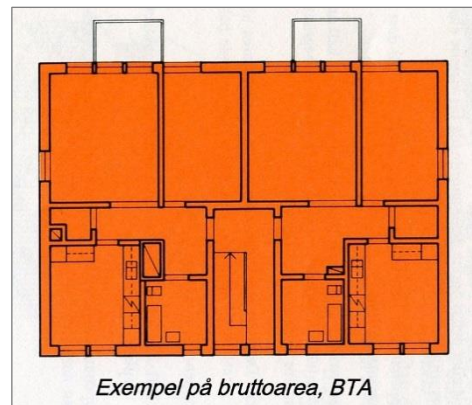
Till följd av planens genomförande kommer den del av Industrivägen som finns inom planområdet idag (i nord-sydlig riktning) att försvinna då denna övergår till kvartersmark för industriändamål. Då fastigheten Bredaryd 7:90 har utökats till att även omfatta den östra delen av planområdet finns det inte längre något behov av denna gatumark. Det finns ingen angränsande industriverksamhet som nyttjar gatan.

I övrigt föreslås inga förändringar på gatunätet.

6.14.4 Parkering

6.14.4.1 Nuläge och förutsättningar

Enligt 8 kap 9 § i Plan- och bygglagen ska lämpligt utrymme för parkering, lastning och lossning av fordon i skälig utsträckning anordnas på tomten eller i närheten av denna. Det är den enskilde fastighetsägarens skyldighet att inrätta parkeringsplatser till den verksamhet som finns på fastigheten. Enligt Plan- och bygglagen ska lämpligt parkeringsutrymme för cykel finnas då även dessa räknas som fordon. Kommunens *Riktlinje för parkering* har olika zoner och värdetal för att få fram behov av antal bilplatser per bruttoarea (BTA) som olika användningssätt kan behöva.



Exempel på bruttoarea.

Källa: www.wikipedia.org

Enligt Boverkets författningssamling från 2008 ska:

- en angoringsplats för bil finnas.
- en parkeringsplats avsedd för fordon till rörelsehindrade kunna ordnas inom 25 meters gångavstånd från tillgänglig och användbar entré till bostadshus.

Parkering sker idag på den sydvästra delen av fastigheten, i anslutning till Industrivägen och verksamhetens huvudentré. Det finns även ett fåtal parkeringsplatser på den sydöstra delen av fastigheten.

Personbilar angör främst verksamheten från den sydvästra delen av fastigheten. Lastbilar angör fastigheten i den sydöstra delen av fastigheten och kör ut från den sydvästra delen av fastigheten.

Verksamhetens in- och utlastning sker idag i anslutning till vinkeln på den norra sidan av byggnaden.

6.14.4.2 Förslag och konsekvenser

Parkering ska ske på egen tomt. Vid maximal exploatering och användning av tillåtna ändamål med högst trafikomsättning så bedöms det enligt kommunens parkeringsnorm behövas cirka 120 bilplatser, vid fullt utnyttjande av byggrätt med användningen industri. Vid användning av lager är antalet parkeringsplatser som behövs enligt riktlinjerna betydligt lägre. Det bedöms finnas utrymme inom planområdet för att anordna parkeringsplatser enligt kommunens riktlinjer för parkering.

Befintliga in- och utfarter till fastigheten från Industrivägen avses bibehållas.

6.15 Miljökvalitetsnormer

Miljökvalitetsnormer anger de föroreningsnivåer eller störningsnivåer som människor kan utsättas för utan fara för olägenheter av betydelse eller som miljön eller naturen kan belastas med, utan fara för påtagliga olägenheter. Idag finns det miljökvalitetsnormer för:

- olika föroreningar i utomhusluften,
- olika parametrar i vattenförekomster,
- olika kemiska föreningar i fisk- och musselvatten,
- omgivningsbuller.

6.15.1 Luft

Värnamo kommun har under perioden 1986–87 fram till 2019 genomfört olika mätningar av luftkvaliteten i Värnamo tätort och på andra enstaka platser i kommunen. För att tillgodose kraven på kontroll av utomhusluften har Värnamo kommun därefter deltagit i det samverkansområde som Jönköpings läns Luftvårdsförbund står bakom. En första utvärdering av resultaten har publicerats under 2015. Av denna framgår att nivån ”nedre utvärderingströskel” överskrids vid några tillfällen, vilket motiverar fortsatt kontroll av luftkvaliteten. Något överskridande av miljökvalitetsnormer förekommer inte.

Mätningar/beräkningar har utförts vid de mest belastade/ogynnsamma platserna i Värnamo tätort. Belastningen av luftföroreningar i kommunens övriga tätorter är väsentligt lägre varför aktuellt planområde inte bedöms vara påverkat av oacceptabla halter av luftföroreningar.

6.15.2 Vatten

En miljökvalitetsnorm för vatten beskriver den kvalitet en så kallad vattenförekomst ska ha nått vid en viss tidpunkt. Huvudregeln är att alla vattenförekomster ska uppnå det som inom vattenförvaltning kallas god status.

En norm anger en lägsta tillåten nivå. Den sammanlagda miljöpåverkan på vattenförekomsten får inte orsaka att kvaliteten blir sämre än den status som anges i normen.

Planområdet ligger inom huvudavrinningsområdet för *Lagan* och ytvatten från planområdet avrinner till *Harvidaån*. Enligt vatteninformationssystem Sverige, VISS, är miljökvalitetsnormen för *Harvidaån* god ekologisk status 2039 och god kemisk ytvattenstatus med mindre stränga krav för bromerade difenyletrar (PBDE) och kvicksilver.

Enligt VISS är den ekologiska statusklassningen för *Harvidaån* ”måttlig”. Bedömningen baseras på att vattenförekomsten är påverkad av konnektivitetsförändringar, morfologiska förändringar, flödesförändringar och övergödning, vilket bedöms ha effekt på vattenlevande organisms status och på vattenkvaliteten. Vattenförekomsten är även påverkad av försurning, men pågående eller tidigare kalkning har upprätthållit en bra vattenkvalitet ut försumningssynpunkt.

Den kemiska statusen är klassad som ”uppnår ej god” enligt VISS. Statusen ”uppnår ej god” är satt med avseende på halten kvicksilver och PBDE. Gränsvärdena för PBDE och kvicksilver överskrids i alla Sveriges undersökta ytvattenförekomster; sjöar, vattendrag och kustvatten.

Enligt Värnamo kommuns ”VA-Dagvattenhantering” är uppskattade föroreningshalter för industrimark måttliga-höga (enligt tabell 6). Berörd recipient Lillån (Harvidaån) har medelhög känslighet (enligt tabell 7).

Utifrån klassning av recipientens känslighet och de uppskattade föroreningshalterna i dagvattnet kan reningsbehovet översiktligt bedömas enligt tabell 8. Enligt avläsning av tabellen krävs hög reningsgrad. I tabell 9 ges exempel på dagvattenanläggningar med rening. För hög reningsgrad anges bland annat biofilter/regnbädd och dagvattendamm med permanent vattenspiegel som exempel. Dagvatten från området leds till ett dike längs med Industrivägen som i sin tur leds vidare till en dagvattendamm på andra sidan väg 153 för rening innan det når recipienten. Då området först leds vidare till ett dike och sedan en damm som föreslås som åtgärd för hög reningsgrad bedöms planens genomförande inte medföra att MKN för recipienten påverkas negativt.

Planområdet ligger inom grundvattenförekomsten *Bolmen-Flymossen* som är en sand- och grusvattenförekomst med mycket goda eller utmärkta uttagsmöjligheter. Statusklassningen för grundvattenförekomsten *Bolmen-Flymossen* är god kemisk och kvantitativ status.

För att inte påverka miljö kvalitetsnormen för grundvattenförekomsten negativt bör parkeringsplatser och ytor där lastfordon står under en längre tid såsom in- och utlastning inte ledas direkt till infiltration i mark utan till oljeavskiljare eller oljefilter.

6.15.3 Buller

Enligt regeringens förordning (2004:675) om omgivningsbuller, har kommuner med mer än 100 000 invånare en skyldighet att senast den 30 juni vart femte år ha kartlagt omgivningsbullret inom kommunen och tagit fram strategiska bullerkartor som visar bullersituationen under det närmast föregående kalenderåret.

Mindre kommuner har inte samma krav på redovisning men där bör strävan vara att begränsa bullret för att skapa goda levnadsmiljöer för sina invånare.

7. Genomförandefrågor

Genomförandedelen i planbeskrivningen redovisar vilka organisatoriska, tekniska, ekonomiska och fastighetsrättsliga åtgärder som behövs för att planen ska kunna genomföras på ett samordnat och ändamålsenligt sätt. Genomförandefrågorna har ingen självständig rättsverkan, de utgör en del av planhandlingarna och ska, vara vägledande vid genomförandet av detaljplanen.

Det ska också framgå vilka konsekvenser dessa åtgärder får för fastighetsägarna och andra berörda. Planbeskrivningen ska även innehålla information om kommunen avser att ingå exploateringsavtal, avtalens huvudsakliga innehåll samt vilka konsekvenser avtalen får för genomförandet.

7.1 Organisatoriska frågor

7.1.1 Exploateringsavtal

Inget exploateringsavtal kommer att upprättas.

7.1.2 Övriga avtal

Planavtal har tecknats mellan exploatören och Värnamo kommun. I samband med att detaljplanen antas är avsikten att teckna avtal om marköverlåtelse och fastighetsbildning.

7.1.3 Tidplan

Detaljplanen handläggs med standardförfarande. Efter samråd och granskning antas planen av samhällsbyggnadsnämnden. Kommunen verkar för att planen blir antagen våren/sommaren 2025.

Samråd av detaljplanen kvartal 4, 2024

Granskning av detaljplanen kvartal 1, 2025

Antagande av detaljplanen kvartal 2, 2025

Detaljplanen vinner lagakraft tre veckor efter protokollet om antagandet har anslagits på kommunens digitala anslagstavla. Om detaljplanen överklagas vinner detaljplanen inte lagakraft förrän överprövande instans (mark- och miljödomstolen eller mark- och miljööverstolen) domstolen har prövat överklagandet. Överprövar länsstyrelsen detaljplanen vinner detaljplanen inte heller lagakraft förrän länsstyrelsens beslut har fattats.

7.1.4 Genomförandetid

Genomförandetiden är 5 år från den dag planen får laga kraft. Detaljplanen fortsätter att gälla även efter genomförandetidens utgång såvida inte kommunen fattar beslut om att upphäva detaljplanen eller att en ny detaljplan upprättas för området.

Under genomförandetiden har fastighetsägaren en lagstadgad rätt att bygga i enlighet med planen, och detaljplanen får heller inte ändras utan synnerliga skäl föreligger. Efter genomförandetidens slut fortsätter planen att gälla tills kommunen tar fram en ny detaljplan eller ändrar gällande plan. Vid förändring efter genomförandetidens slut äger fastighetsägaren ingen rätt till ersättning för förlorade rättigheter som fanns i den ursprungliga planen.

7.1.5 Huvudmannaskap

Det finns ingen allmän platsmark inom planområdet. Angränsande allmän platsmark har enskilt huvudmannaskap.

7.1.6 Ansvarsfördelning

Planområdet ligger inom kommunalt verksamhetsområde för allmänna vattentjänster vad avser tillhandahållande av färskvatten och bortledning av dag-, drän- och spillvatten. Kommunen är ansvarig för de allmänna vattentjänsterna. Kommunen ansvarar för utbyggnad, drift och underhåll av det allmänna ledningsnätet, mot att fastighetsägarna erlägger taxenliga anläggnings- och förbrukningsavgifter.

E.ON är ansvarig för eldistributionen i området. Inom planområdet finns en servisledning och intill planområdet har E.ON låg- och mellanspänning i osäkert läge. Ledningarnas läge ska säkerställas innan markarbete påbörjas. Kabelanvisning beställs kostnadsfritt via ledningskollen.se eller via E.ON:s hemsida.

Skanova har ledningar som betjänar fastigheten. Ledningarnas läge inom/i anslutning till planområdet bör säkerställas innan markarbete påbörjas.

Värnamo Energi har fiber som betjänar befintlig byggnad inom planområdet. Värnamo Energi har även ledningar till gatubelysningen inom gatumarken som ingår i planområdet.

7.2 Tekniska frågor

7.2.1 Tekniska åtgärder

Tekniska åtgärder inom kvartersmark genomförs av fastighetsägaren.

7.2.2 Utbyggnad av allmän plats

Detaljplanen omfattar ingen allmän plats.

7.2.3 Utbyggnad av vatten och avlopp

Planområdet ligger inom kommunens verksamhetsområde för VA. Befintlig byggnad är kopplad till VA-nätet, vilket även tillkommande bebyggelse kommer vara. Eventuell ny inkoppling av VA med mera betalas av exploatören i enlighet med gällande taxa.

Befintliga ledningar som ligger i gatumarken inom planområdet övergår i privat ägo. Befintlig förbindelsepunkt som ligger inom denna del flyttas till 0,5 meter från fastighetsgränsen, till Industrivägen.

7.3 Fastighetsrättsliga frågor

7.3.1 Fastighetsindelningsbestämmelser

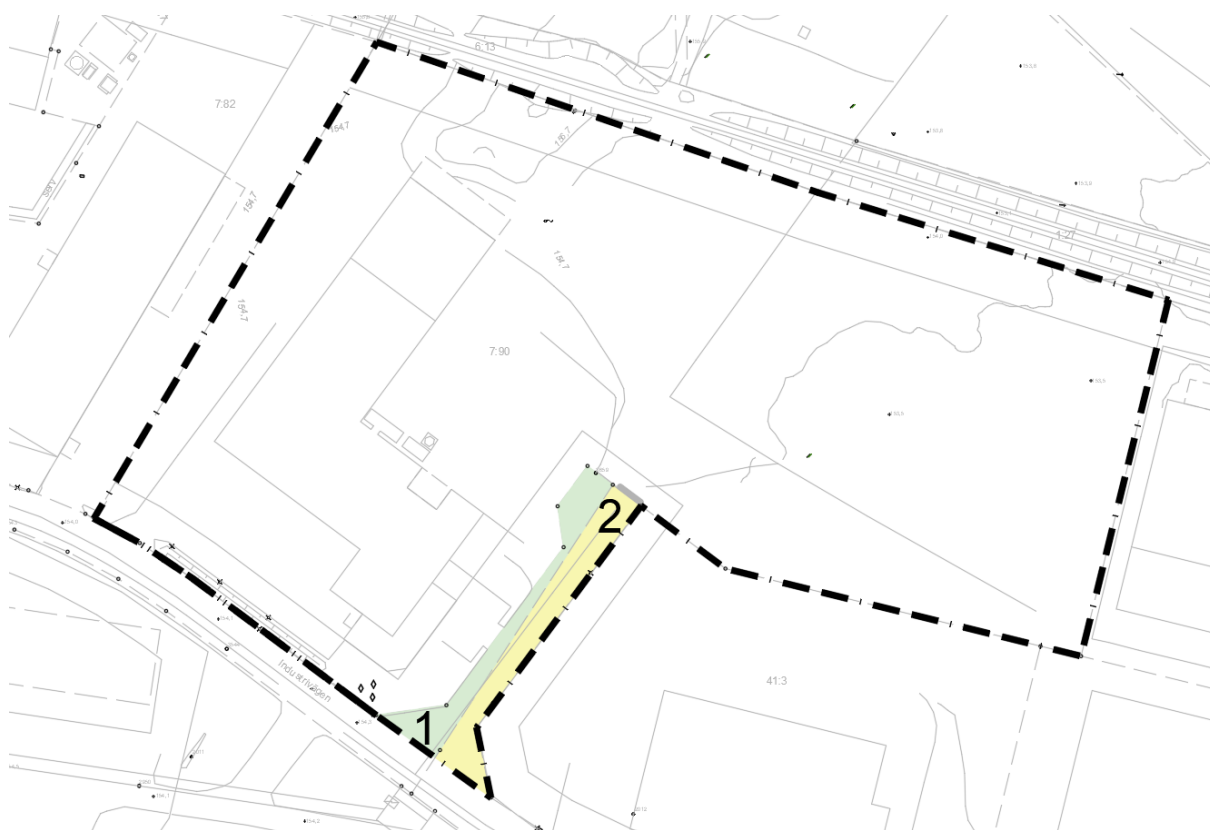
Detaljplanen omfattas inte av fastighetsindelningsbestämmelser.

7.3.2 Förändrad fastighetsindelning

Detaljplanen medger att de delar av fastigheterna Bredaryd 7:9 och Bredaryd 41:4 som ingår i planområdet kan regleras till fastigheten Bredaryd 7:90.

Nedan visas en tabell och en karta över hur fastigheterna kan förändras när planen får laga kraft.

ID på kartan	Berörd area	Överförs från fastighet	Överförs till fastighet	Konsekvens
1	Ca 408 kvm	Bredaryd 7:9	Bredaryd 7:90	Mark som är planlagd som vägmark regleras till kvartersmark (industri)
2	Ca 545 kvm	Bredaryd 41:4	Bredaryd 7:90	Mark som är planlagd som vägmark regleras till kvartersmark (industri)



7.3.3 Rättigheter

7.3.3.1 Servitut

Inom planområdet finns två servitut.

- Fastigheten Bredaryd 7:90 belastats med servitut för kraftledning. Rättighetsinnehavare är E.on.
- Fastigheten Bredaryd 7:9 belastas med servitut för utrymme. Rättighetsinnehavare är Bredaryd ga:2.

Det område som avser servitut för ledning berör det nordvästra hörnet av planområdet. Enligt underlag från ledningskollen ligger ledningen inte inom planområdet, varför inget u-område har lagts ut i plankartan. Respektive ledningsägare ska bevaka planprocessen samt ansvarar för att säkra sina ledningar med lämplig rättighet.

7.3.3.2 Ledningsrätt

Det finns ingen ledningsrätt inom planområdet.

Respektive ledningsägare ska bevaka planprocessen samt ansvarar för att säkra sina ledningar med lämplig rättighet.

7.4 Ekonomiska frågor

7.4.1 Planekonomisk bedömning

7.4.1.1 Utgifter och intäkter

Exploatören får utgifter till följd av förvärv av befintlig gatumark och fastighetsbildning.

Kommunen får intäkter till följd av försäljning av gatumarken.

7.4.1.2 Kostnader för exploatören

Kostnader och ansvaret för eventuella fördjupande utredningar utöver vad som har tagits fram under framtagandet av detaljplanen svarar exploatören för.

Flytt eller andra åtgärder som krävs för att säkerställa befintliga lednings- och kabelanläggningars funktion ska bekostas av respektive fastighetsägare eller exploatör.

Kostnad för iordningställande av kvartersmarken bekostas av exploatören.

7.4.2 Planavgift

Framtagande av detaljplan bekostas av exploatören.

Planavtal har upprättats mellan exploatören till fastigheten Bredaryd 7:90 och kommunen som reglerar upprättande av detaljplanen. Ingen planavgift tas ut i samband med bygglov.

7.4.3 Inlösen

Rätten för fastighetsägare och andra sakägare att få ersättning eller kunna kräva inlösen till följd av beslut enligt plan- och bygglagen regleras i PBL kap 14.

7.4.4 Gemensamhetsanläggningar

Av planförslaget berörs gemensamhetsanläggningen Bredaryd ga:2, vilken är under omprövning.

Då den nordöstra delen av planområdet tidigare var en egen fastighet fanns det behov av gatumarken för att nå fastigheten. Då fastigheten nu är reglerad till fastigheten Bredaryd 7:90 finns det inte längre något behov av aktuell gatumark. Fastigheten kan nå direkt från Industrivägen söder om planområdet. Omprövningen av gemensamhetsanläggningen innebär att ga:ns utbredning minskas och andelstalen kan behöva ses över. Skötsel för berörd del kommer istället ske av fastighetsägaren då den hamnar inom kvartersmark.

7.4.5 Drift vatten och avlopp

Inom kvartersmarken ska fastighetsägare eller exploatören ansvara för utbyggnaden av vatten-, avlopps- och dagvattenledningar vilka ska anslutas till det kommunala ledningsnätet efter anvisad anslutningspunkt.

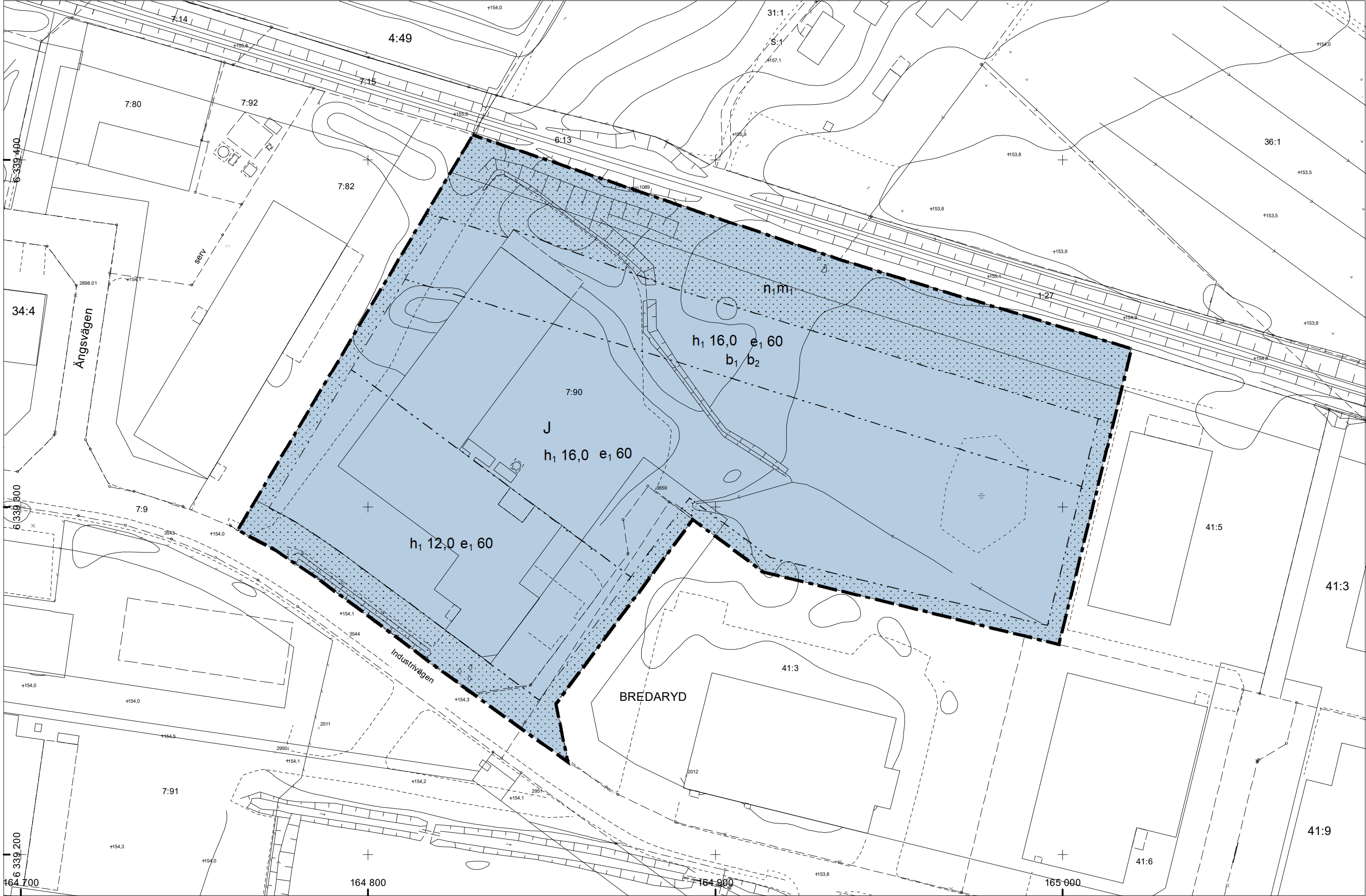
februari 2025

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Helena Hansen
Planeringsarkitekt

Sofie Syrén
Planarkitekt
bsv arkitekter & ingenjörer ab

Henrik Storm
Stadsarkitekt



PLANBESTÄMMELSER

Följande gäller inom områden med nedanstående beteckningar.
Endast angiven användning och utformning är tillåten.
Där beteckning saknas gäller bestämmelsen inom all kvartersmark eller all allmän plats eller allt vattenområde på plankartan.

GRÄNSLINJER

- Planområdesgräns
- Egenskapsgräns

ANVÄNDNING AV KVARTERSMARK

J Industri

EGENSKAPSBESTÄMMELSER FÖR KVARTERSMARK

Begränsning av markens utnyttjande

Marken får inte föras med byggnad.

Höjd på byggnadsverk

h₁ 0,0 Högsta nockhöjd är angivet värde i meter.

Utnyttjandegrad

e₁ 0,0 Största byggnadsarea är angivet värde i % av fastighetsarean inom användningsområdet.

Utförande

b₁ Fasad på ny byggnad som vetter mot järnvägen ska utföras i obrännbart material

b₂ Minst en utrymningsväg som vetter bort från järnvägen ska finnas

Skydd mot störningar

m₁ Vall, dike eller plank ska uppföras längs med järnvägen, i höjd med bebyggelsen. Vid uppförande av ny vall ska dagvatten från vallen omhändertas inom den egna fastigheten. Vid uppförande av plan ska det placeras på ett avstånd från fastighetsgränsen mot järnvägen, som motsvarar dess totalhöjd.

Markens anordnande och vegetation

n₁ Uteplats får inte anordnas

GENOMFÖRANDETID

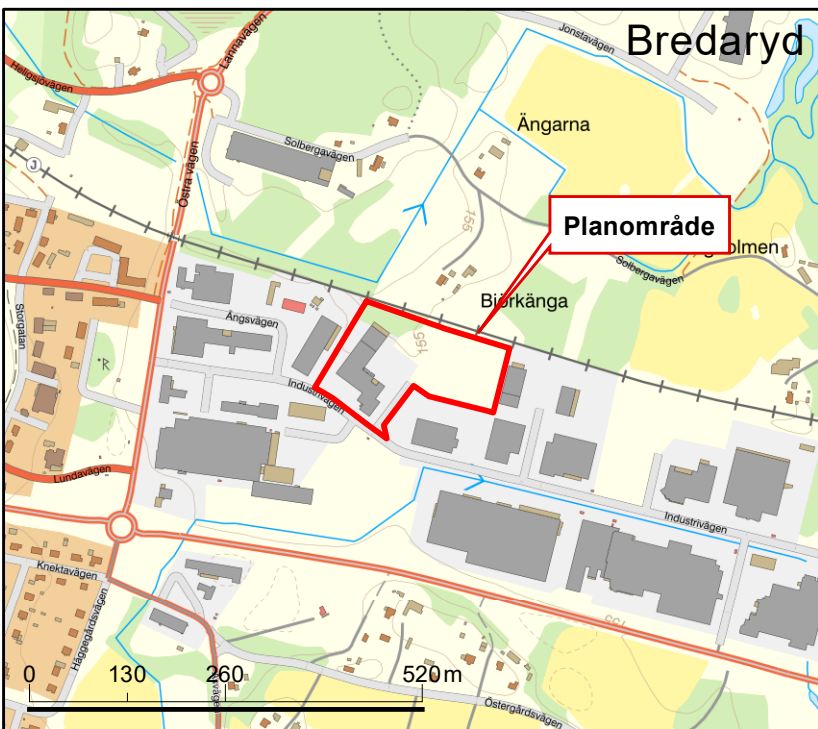
Genomförandetiden är 5 år över hela planområdet och börjar gälla fr.o.m. laga kraft datum.

BETECKNINGAR FÖR GRUNDKARTA

- | | | | |
|-----------|--|---|--------------|
| — | Gällande användnings- och egenskapsgräns | — | Staket |
| — | Traktgräns | — | Stödmur |
| — | Fastighetsgräns | — | Mur |
| — | Servitut / ga | — | Järnvägsspår |
| — | Traktnamn | — | Slänt |
| 0:00 | Block- och enhetsnummer | — | Dike |
| DALEN | Kvartersnamn | — | Strandlinje |
| 00 | Tomtnummer | — | Ledning |
| Storgatan | Gatunamn | — | Lyktstolpe |
| — | Befintliga byggnader (husliv) | — | Träd |
| R | Fornlämning | — | Polygonpunkt |
| — | Markkontur | — | |

- | | |
|---|--------------------|
| — | Höjdfixpunkt |
| — | Rutnätpunkt |
| — | Befintlig markhöjd |
| — | Nivåkurvor |
| Grundkartan upprättad genom utdrag ur Värnamo kommuns primärkartverk, standard 3 Koordinatsystem Sweref 99 13° 30', höjdsystem RH2000. Grundkartan aktuell 2025-02-12 Värnamo kommuns samhällsbyggnadsförvaltning Danfilip Lundberg geodatachef | |

ORIENTERINGSKARTA



GRANSKNINGSHANDLING

GRANSKNINGSTID: 5 MARS 2025- 28 MARS 2025



Detaljplan för del av fastigheten

Dnr PLAN.2024.443

Bredaryd 7:90 med flera
Industri

i Bredaryd tätort

Upprättad i februari 2025
Samhällsbyggnadsförvaltningen
Plan- och byggavdelningen

Helena Hansen
planeringsarkitekt

Sofie Syrén
planarkitekt
bsv arkitekter & ingenjörer

Henrik Storm
stadsarkitekt



Skala 1:1000 (A2)
0 10 20 30 40 50 100m

Tjänsteskrivelse - Slutredovisning av projekt Trygghetsbelysning, projektnummer 923101

Ärendebeskrivning

I Värnamo kommuns driftbudget avsattes medel varje år under 2022–2024 till dåvarande tekniska utskottet för att jobba med trygghetsbelysning i kommunen. Återredovisning skulle ske till kommunstyrelsen senast den 31 mars 2024. Förlängning av återrapporteringstid till 31 mars 2025 beviljades av kommunstyrelsen i april 2024.

Projektet har till syfte att öka tryggheten i det offentliga rummet genom att jobba med belysning på ett professionellt och välavvägt sätt. Medel har avsatts av kommunstyrelsen under år 2022-2024 med 300 000 kronor årligen, totalt 900 000 kronor. Detta har inte varit något investeringsprojekt utan har varit en tidsbegränsad punktsatsning inom driften för gatubelysning.

På grund av flertalet orsaker, bland annat hög arbetsbelastning samt personalomsättning bland inblandade personer, så har denna extrasatsning inte blivit genomförd. Inga åtgärder har således blivit genomförda inom denna extrasatsning, och inga kostnader har uppstått.

Flertalet trygghetshöjande åtgärder, bland annat med belysning, har dock blivit genomförda under den aktuella tidsperioden. Dessa åtgärder har genomförts och finansierats inom andra budgetutrymmen, såsom belysningsdrift, samt raminvesteringsprojekt Gatubelysning med projektnummer 212001 samt Årligt anslag gator och vägar med projektnummer 210000.

Då de avsatta medlen har varit inom driften finns inte några investeringspengar kvar. Däremot har medlen bidragit till teknik- och fritidsförvaltningens ekonomiska driftsresultat, och medlen har således överförts till förvaltningens resultatfond och regleras vid resultatregleringen.

Beställare av projektet
Kommunstyrelsen

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden

Dnr: TFN.2023.44

Entreprenadform

Egen regi samt Värnamo Energi AB

Historik, tider och information

Projektstart år 2022

Projektslut 2024-12-31

Ekonomi (se även under rubrik ”Utredning”)***Anvisade medel enligt följande:***

Driftsbudget 2022 300 000 kr

Driftsbudget 2023 300 000 kr

Driftsbudget 2024 300 000 kr

Total driftinvesteringsbudget 900 000 kr

Kostnader 2022 0 kr

Kostnader 2023 0 kr

Kostnader 2024 0 kr

Totalkostnader 0 kr

Överskott på projektet 900 000 kr**Sammanfattning**

Projektet har inte blivit genomfört, även om vissa liknande åtgärder blivit genomförda inom ramen för andra uppdrag.

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden

Dnr: TFN.2023.44

Beslutsförslag

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

att föreslå kommunstyrelsen att godkänna slutredovisningen,

att projektets medel återförs till kommunstyrelsen från teknik- och fritidsförvaltningens resultatfond samt

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Martin Eriksson
Avdelningschef gata och park

Jesper du Rietz
Förvaltningschef

**Tjänsteskrivelse - Förslag till fördelning av medel
för 2025 i projekt GC-vägar för fördelning,
projektnummer 211001****Ärendebeskrivning**

Teknik- och fritidsförvaltningen har utarbetat förslag gällande vilka GC-vägar (gång- och cykelvägar) som förvaltningen ska bygga under 2025 med de investeringsmedel som avsätts i investeringsbudget för 2025. Investeringsmedel för GC-vägarna finns under projektet GC-vägar för fördelning, projektnummer 211001. En prioriteringslista över vilka GC-vägar som önskas utföras under år 2025 är framtagen i samarbete mellan teknik- och fritidsförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen och tidigare samråd med teknik- och fritidsnämnden. GC-vägarna har prioriterats utifrån viktiga skolvägar, länkar för att komplettera Värnamo kommuns GC-vägnät samt pågående och kommande projekt. Se vidare under rubrik ”Utredning”.

Nedan finns en tabell över vilka GC-vägar som avses byggas och budget, samt över vilka projekt som har beviljats bidrag från Trafikverket.

Projektnamn	Budget	Bidrag från Trafikverket
GC-väg Sveavägen- viadukten	1 550 kkr	735 kkr
GC-väg Industrivägen Bredaryd	1 350 kkr	735 kkr
GC- passage Växjövägen- Smålandsgatan	300 kkr	400 kkr
GC-väg Brännerigatan	1 200 kkr	600 kkr
GC- passage Åkaregatan	400 kkr	200 kkr
GC- passager Norrelundsvägen Rydaholm	250 kkr	
Gångväg Apladalen – Ishallen	150 kkr	
Gångvägar Vråenparken	750 kkr	
Expovägen GC östra delen	250kkr	
Lagastigen belysning passager och undergångar	150kkr	

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2024.316

Dnr:

Cykelled Kärda – Nästa, Trafikverket	800kr	
Totalt	7 150 kkr	2 670 kkr

*Se vidare under rubrik Utredning.***Beslutsförslag**

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

att godkänna teknik- och fritidsförvaltningens förslag till fördelning av medel för projekt GC-vägar för fördelning 2025, projektnummer 211001.

Linus Enochson
Projektör

Jesper du Rietz
Förvaltningschef

Teknik- och fritidsförvaltningen

 Teknik- och fritidsnämnden
 TFN.2024.316

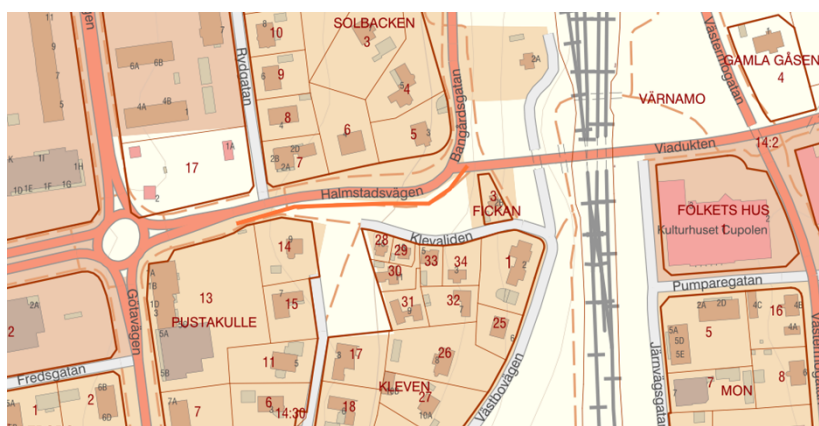
Dnr:

Utredning

Nedan följer redovisning av de nio olika projekt, som teknik- och fritidsförvaltningen planerar ska ingå i fördelning av medel för GC-vägar 2025.

GC-väg Sveaplan- viadukten

1 850 000 kronor



Beskrivning:

Sedan viaduktens avstängning för bil- och busstrafik har denna utvecklats till ett viktigt gång- och cykelstråk. Det utgör ett stråk

Teknik- och fritidsförvaltningen

 Teknik- och fritidsnämnden
 TFN.2024.316

Dnr:

med potential att bli en av de absolut viktigaste kopplingarna mellan västra och östra delen av Värnamo stad.

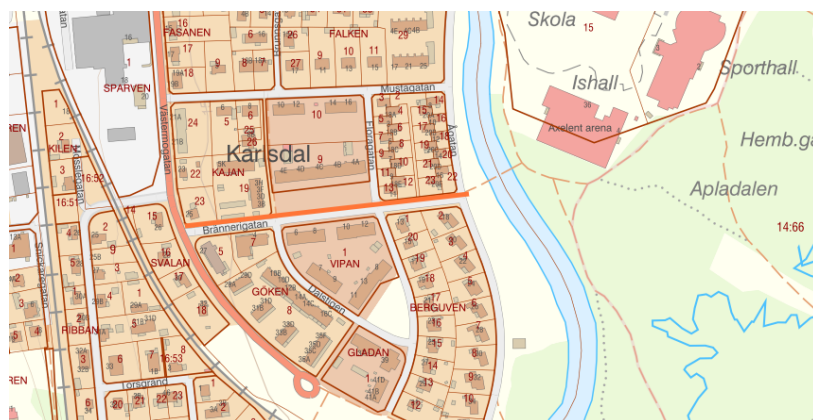
Idag är gaturummet i anslutning till viadukten helt utformat för motorfordon och som gående och cyklist är upplevelsen att vistas där på motorfordonens premisser. Den kraftiga lutningen och skarpa kurvan i direkt anslutning till viadukten har lett till ett antal större och mindre tillbud under de senaste åren, vilket gör denna åtgärd än mer aktuell. Projektets syfte är skapa en mer säker och attraktiv koppling för oskyddade trafikanter från Sveaplan ner till viaduktens västra anslutning.

Förslag på åtgärd:

Ny GC-väg längs Halmstadsvägen med anslutning till viadukten.

GC-väg Brännerigatan

1 200 000 kronor



Beskrivning:

Utmed Brännerigatan saknas en viktig länk i GC-nätet. Längs mittersta delen av gatan finns en smal GC-väg men i övrigt saknas det. Sträckan binder samman flera bostadsområden i väster med centrum och med Apladalsskolan och är mycket trafikerad av cyklister enligt kommunens mätningar.

Förslag på åtgärd:

Ny separerad GC-väg längs norra sidan av Brännerigatan på de sträckor där det saknas (160 meter). Breddning av befintlig GC-väg (90 meter). Tre passager över anslutande bilvägar behöver också åtgärdas.

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2024.316

Dnr:

GC-väg Industrivägen Bredaryd**1 350 000 kronor**

För att fler ska välja cykel för att nå viktiga målpunkter i vardagen krävs attraktiva och säkra gång- och cykelvägar. Längs Industrivägen ligger flera stora arbetsplatser och potentialen för fler cyklande inom Bredaryds samhälle är god.

Teknik- och fritidsförvaltningen

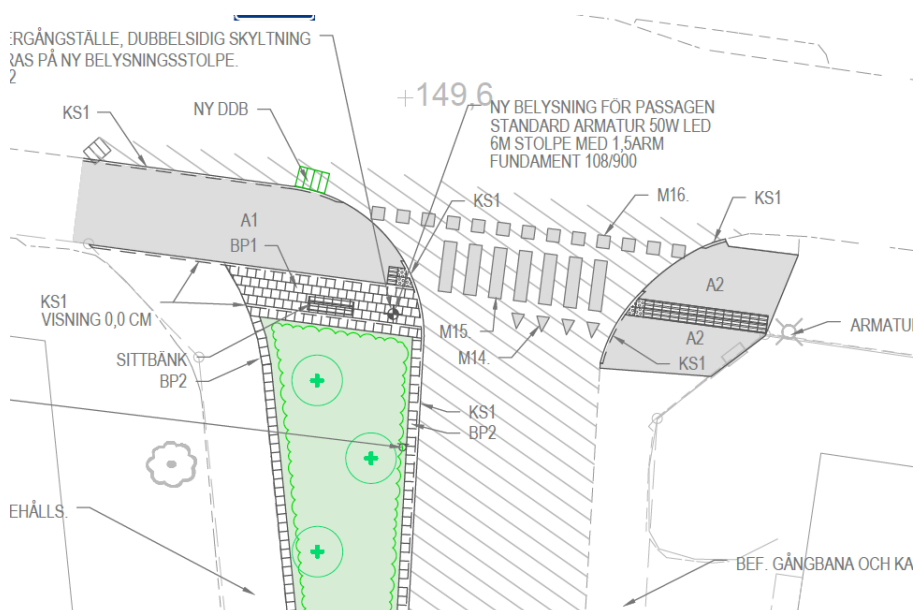
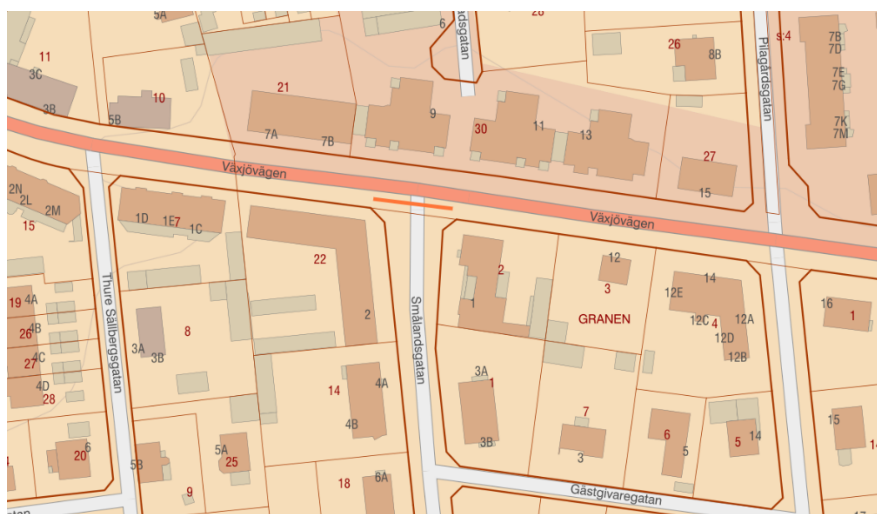
 Teknik- och fritidsnämnden
 TFN.2024.316

Dnr:

Längs Industrivägen i Bredaryd finns idag en GC-väg utmed knappt halva sträckan. Kommunen har för avsikt att bygga ut återstående sträcka likt den redan befintliga GC-vägen i västra delen av Industrivägen.

GC-passage Växjövägen – Smålandsgatan

300 000 kronor



Teknik- och fritidsförvaltningen

 Teknik- och fritidsnämnden
 TFN.2024.316

Dnr:

Beskrivning:

Värnamo kommun håller på att se över GC-vägnätet i centralorten och kommunens största kransorter. Ett särskilt fokus ligger på konfliktytor mellan oskyddade trafikanter och motordrivna fordon. Längs Växjövägen som är en av stadens större vägar löper ett av Värnamo stads viktigaste gång- och cykelstråk. Utfarten från Smålandsgatan på Växjövägen är idag mycket bred och gaturummet är utformat med bilen i fokus. För att underlätta för gående och cyklister kommer denna utfart att smalnas av för att gång- och cykelstråket längs Växjövägen skall bli än mer överordnat och säkert för de oskyddade trafikanterna.

GC- passage Åkaregatan
400 000 kronor

Beskrivning:

Värnamo kommun bygger ny grundskola i utkanten av Värnamo stad på Västhorja. I det aktuella området saknades tidigare GC-vägar helt. Kommunen har byggt ut GC-nätet kring skolan i etapper med start 2023. Skolan beräknas vara klar till höstterminen 2025 och då är ambitionen att samtliga GC-vägar i området ska vara på plats. På skolområdet byggs även en större idrottshall som kommer utnyttjas under skoltid men även under kvällar och helger.

Teknik- och fritidsförvaltningen

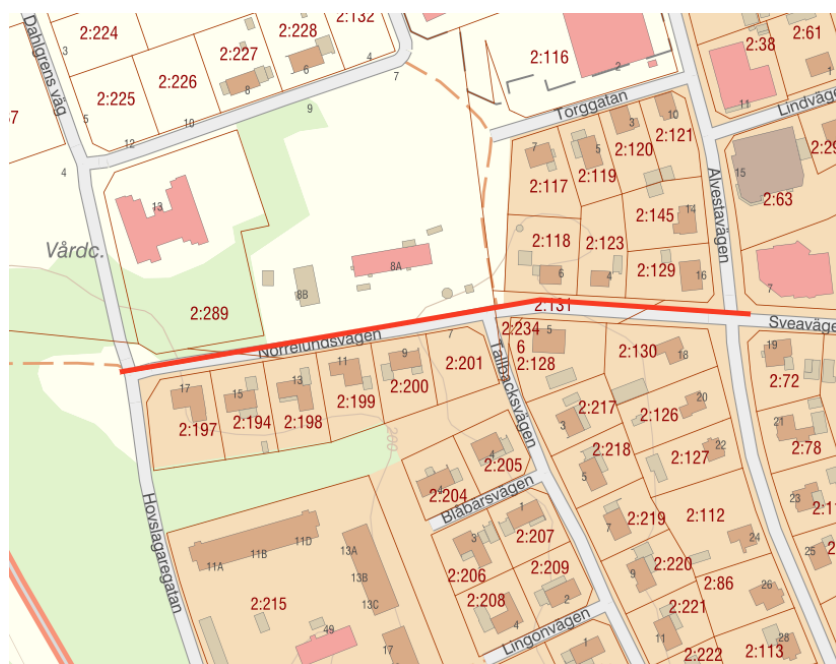
 Teknik- och fritidsnämnden
 TFN.2024.316

Dnr:

Under 2025 planeras en säkrare GC-passage över Åkaregatan för att göra gång- och cykelstråket längs Sveavägen än mer säkert och attraktivt för gående och cyklister.

GC- passager Norrelundsvägen Rydaholm

250 000 kronor



Teknik- och fritidsförvaltningen

 Teknik- och fritidsnämnden
 TFN.2024.316

Dnr:


Beskrivning:

I samband med ledningsförnyelse i Norrelundsvägen ses gång- och cykelpassager över i anslutning till skolområde och det viktiga gång- och cykelstråket längs Alvestavägen.

Gångväg Apladalen – Ishallen
200 000 kronor

Beskrivning:

I Apladalen finns flera olika promenadstigar av olika kvalitet. Åtgärden syftar till tillgänglighetsanpassning på ett av de viktigaste stråken mellan ishallen och lekplatsen. I åtgärden

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2024.316

Dnr:

ingår även justering av vissa befintliga cykel- och promenadstråk som skadats av de senaste årens höga flöden i Lagan.

Gång- och cykelvägar Vråenparken**750 000 kronor****Beskrivning:**

Vråenparken har rustats upp och försetts med nya gångvägar och belysning för att skapa en attraktiv plats att vistas och röra sig igenom. Förvaltningen föreslår att underskott i projektet finansieras genom att avsätta 750 000 kronor ur projekt GC-vägar för fördelning, projektnummer 211001.

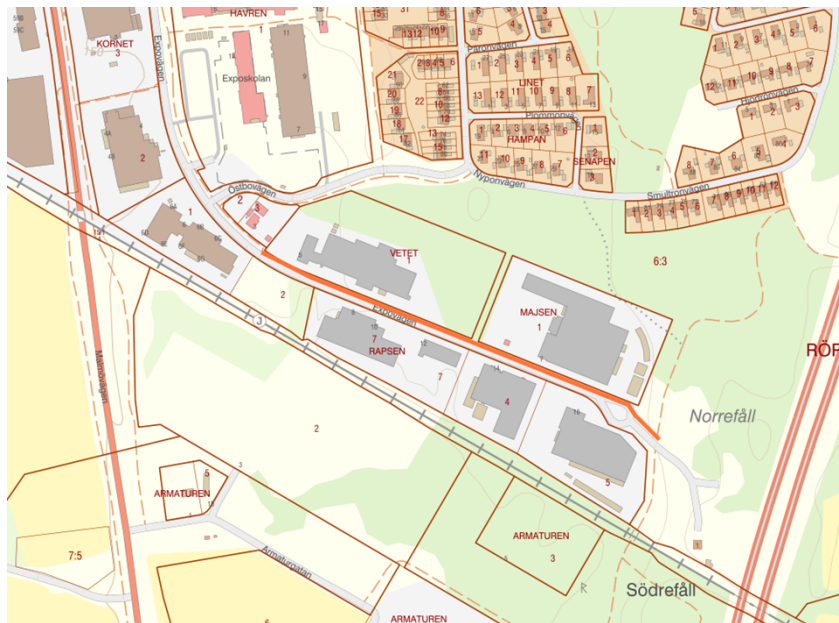
Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2024.316

Dnr:

GC-väg Expovägen östra delen.

250 000 kronor



Beskrivning:

Längs Expovägen finns idag GC-väg fram till Rörstorps Station. Rörstorp station har länge varit den viktigaste målpunkten på denna sträcka men sedan verksamhetsområden på Bredasten växer har rörelserna av gående och cyklister längs den östra delen av Expovägen ökat betydligt. Här rör sig både Värnamobor och anländande med tåg från tidig morgon på väg

Teknik- och fritidsförvaltningen

 Teknik- och fritidsnämnden
 TFN.2024.316

Dnr:

till jobb till sent på kvällarna efter besök på snabbmatskedjorna vid Bredasten. Expovägen är idag en bred gata som trafikeras av tunga fordon med transporter till industrier i området. Enligt källor har här även förekommit nattliga "streetrace" i höga hastigheter längs denna raka och breda gata. Med god gestaltning kan även konstverket "All Inclusive" av Klas Barbrosson (tidigare känd som Eriksson) ges en mer permanent plats längs stråket. Projektet har prioriterats upp då det planeras ledningssanering samt förläggning av ny vattenledning i Expovägen kommande år och avsatta medel är för att påbörja detaljprojektering av ny gång- och cykelväg.

Förslag på åtgärd:

Påbörja projektering för utbyggnad av GC-väg på den saknade sträckan i östra delen av Expovägen.

Lagastigen belysning passager och undergångar

150 000 kronor



Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2024.316

Dnr:

**Beskrivning:**

I kommunens arbete med att få fler att välja cykel och höja säkerheten för de oskyddade trafikanterna och speciellt i anslutning till skolor behöver passager och främst de redan befintliga planskilda korsningarna förbättras för att fler ska välja dessa. Ambitionen är att åtgärden ska leda fram till ett arbetssätt hur för övriga passager i kommunen bör hanteras.

Förslag på åtgärd:

Utreda trygghetsåtgärder i form av platsanpassad belysning vid övergångsställen och undergångar på Lagastigen i anslutning till Enehagsskolan och Finnvedens gymnasium.

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2024.316

Dnr:

Cykelled Kärda – Nästa, Trafikverket**800 000 kronor****Beskrivning:**

Teknik och fritidsförvaltningen har under 2024 byggt överföringsledning för vatten och avlopp mellan Kärda och Herrestad. I samband med projekteringen och efter önskemål

Teknik- och fritidsförvaltningen

 Teknik- och fritidsnämnden
 TFN.2024.316

Dnr:

från invånare beslutade dåvarande tekniska utskottet år 2020 att avsätta 600 000 kronor för att bygga en cykelled längs ledningsgatan från Kärda fram till avtagsvägen mot Nästa. Detta för att invånarna i Kärda samhälle säkrare skulle kunna ta sig till badplatsen Nästabadet. Cykelleden anlades under 2024 i samband med ledningsförläggningen men första delsträckan av cykelleden utanför Kärda bildemontering har inte kunnat genomföras då medgivande från Trafikverket saknats. Under våren 2025 har ett medfinansieringsavtal presenterats från Trafikverket där Trafikverket åtar sig att bygga saknad sträcka på kommunens bekostnad. För byggnation av delsträckan har Trafikverket beräknat byggkostnaden till cirka 800 000 kronor.

Förslag på åtgärd:

Trafikverket bygger ut saknad delsträcka mellan Kärda och Nästa på kommunens bekostnad.

Tabell som visar anvisningar av medel från projekt GC-vägar för fördelning, projektnummer 211001:

Investeringsbudget	2025		7 000 000 kr	Årligt anslag
Ombudgering	2024		0 kr	Beslut
Slutredovisningar	210069	Vänsterkörfält Borgen	496 232 kr	Tfn§2 2 Ks§61
	211046	GC-passage Borgenvägen	-155 062 kr	Tfn§2 3
	211044	Cykelparkering Kapellgatan	-26 567 kr	
		Återstår att fördela	7 314 603 kr	
Varav intecknade		GC-väg Sveavägen-Viadukten	-1 550 000 kr	
		GC-väg Industrivägen Bredaryd	-1 350 000 kr	
		GC-passage Växjövägen-	-300 000 kr	

Teknik- och fritidsförvaltningen

 Teknik- och fritidsnämnden
 TFN.2024.316

Dnr:

		Smålandsgatan		
		GC-väg Brännerigatan	-1 200 000 kr	
		GC-passage Åkaregatan	-400 000 kr	
		GC-passage Norrelundsvägen Rydaholm	-250 000 kr	
		Gångväg Apladalen- Ishallen	-150 000 kr	
		Gångvägar Vråenparken	-750 000 kr	
		GC-väg Expovägen del 1	-250 000 kr	
		Lagastigen belysning passager och undergångar	-150 000 kr	
		Cykelled Kärda – Nästa (Trafikverket)	-800 000 kr	
		Återstår att fördela efter intecknade medel	164 603 kr	

GC-vägar (TFN prioriterar)		Projektblad nr KF:	TU 006
		Projektbladnr Förv:	12-313-007
		Upprättad den:	2015-01-07
		Upprättad av:	SJK
		Reviderad den:	2024-03-07
Uppdragsgivare/beställare(nämnd):	TFN	Projektnr i Ek.sys:	0013/211001
Utförare(nämnd):	TFN	Datum:	
För anläggnings- och fastighetsinvesteringar överstigande 5 mnkr, ange tidpunkt när investeringen beräknas tas i bruk:			
Vid byggnads-, gatu- och VA-investeringsprojekt överstigande totalt 10 mnkr, ska förslag/synpunkter inhämtas från kommunens funktioner för miljöstrategiska frågor samt energi- och klimat-rådgivning. Ange datum:		Miljöstrategiska frågor:	
		Energi-och klimatrådgivning:	
Beskriv process från behov till förslag enligt riktlinjer för investeringsprocess: (tänk om→optimera→bygg om→bygg nytt)			
Förutsättningar för att man ska välja cykeln till jobbet eller ut i naturen istället för bilen är att det finns bra och genomtänkta gc-vägar med hög säkerhet. För att gynna utvecklingen och stimulera cykling måste nya gc-vägar byggas.			



Beskrivning av investeringsprojektet:

Teknik- och fritidsförvaltningen kompletterar Värnamo kommuns gc-vägar enligt en prioriteringslista som beslutas av Teknik- och fritidsnämnden varje år.
Prioriteringslistan revideras årligen i samråd med Samhällsbyggnadsförvaltningen och tar hänsyn till bla. skolvägar, tänkta "huvudstråk" för GC-trafik etc.

Nykeltal		
Driftskostnadsjustering/år:	100	tkr/år
Längd (m):		m
Yta (m ²):		m ²
Antal:		
Kapitaltjänskost.just/år:	250	tkr/år
Avskrivningstid (genomsnitt):	20	år
Kalkylnivå 0-3:	3	
Bilaga kalkyl:		

	År	Kostnad i tkr	
		Budget	Utfall tom 231231
Anvisade medel/utfall	tom 2023	Årligt	Årligt
Investerings beslutad	2024	2 000	
Investeringsbudget	2025	7 000	
Investeringsplan	2026	8 000	
Investeringsplan	2027	4 000	
Investeringsplan	2028	3 000	
Investeringsplan	2029	3 000	
Investeringsplan	Framtid		
Totalinvestering		27 000	

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2023.316

Dnr:

**Tjänsteskrivelse - Slutredovisning av projekt
Cykelparkering Kapellgatan, projektnummer
211044****Ärendebeskrivning**

Projektet cykelparkering Kapellgatan är färdigställt och ska redovisas till teknik- och fritidsnämnden. Projektet omfattar byggande av cykelparkering i anslutning till en av kommunens mest nyttjade busshållplatser. Syftet med åtgärden är att erbjuda en ordnad cykelparkering under tak för busspendlare. Tidigare har cykelparkering förekommit på GC-bana (gång- och cykelbana) och privat fastighet vilket lett till svårigheter gällande drift och skötsel både för kommunen och den angränsande privata fastighetsägaren.

Medel till projekt har anvisats från projekt GC-vägar för fördelning, projektnummer 211001, där det återstår 7 314 603 kronor (aktuellt projekt inräknat) varav 7 miljoner kronor är in-tecknade.

Beställare av projektet

Teknik- och fritidsförvaltningen

Entreprenadform

Projektering och byggande har skett i egen regi

Historik, tider och information

Projektstart år 2023

Projektsslut 2024-08-08

Ekonomi (se även under rubrik ”Utredning”)**Anvisade medel enligt följande:**

Beslut 2023 Tfn § 156 2023 från projekt GC-vägar för
fördelning, projektnummer 211001 250 000 kr

Kostnader 2023	122 673 kr
Kostnader 2024	143 357 kr
Kostnader 2025	<u>10 537 kr</u>
Totalkostnader	276 567 kr

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2023.316

Dnr:

Underskott på projektet**26 567 kr****Sammanfattning**

Åtgärden är utförd med gott resultat. Anmärkningar från slutbesiktning är åtgärdade. Projektet utökades med två belysningsstolpar, varav en vid övergångsställe.

Beslutsförslag

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

att godkänna teknik- och fritidsförvaltningens slutredovisning av projekt Cykelparkering Kapellgatan, projektnummer 211044 samt

att underskottet på 26 567 kronor regleras mot GC-vägar för fördelning, projektnummer 211001

Linus Enochson
Projektör

Henrik Lönngren
Avdelningschef Teknik
och projekt

Teknik- och fritidsförvaltningen

 Teknik- och fritidsnämnden
 TFN.2023.316

Dnr:

Utredning

Tabell som visar anvisningar av medel från projekt GC-vägar för fördelning, projektnummer 211001:

Investeringsbudget	2025		7 000 000 kr	Årligt anslag
Ombudgetering	2024		0 kr	Beslut
Slutredovisningar	210069	Vänsterkörfält Borgen	496 232 kr	Tfn§22, Ks§61
	211046	GC-passage Borgenvägen	-155 062 kr	Tfn§23
	211044	Cykelparkering Kapellgatan	-26 567 kr	
		Återstår att fördela	7 314 603 kr	
Varav intecknade		GC-väg Sveavägen-Viadukten	-1 550 000 kr	
		GC-väg Industrivägen Bredaryd	-1 350 000 kr	
		GC-passage Växjövägen-Smålandsgatan	-300 000 kr	
		GC-väg Brännerigatan	-1 200 000 kr	
		GC-passage Åkaregatan	-400 000 kr	
		GC-passage Norrelundsvägen Rydaholm	-250 000 kr	
		Gångväg Apladalen-Ishallen	-150 000 kr	
		Gångvägar Vrånparken	-750 000 kr	
		GC-väg Expovägen del 1	-250 000 kr	
		Lagastigen belysning passager och undergångar	-150 000 kr	
		Cykelled Kärda – Nästa (Trafikverket)	-800 000 kr	

Teknik- och fritidsförvaltningen

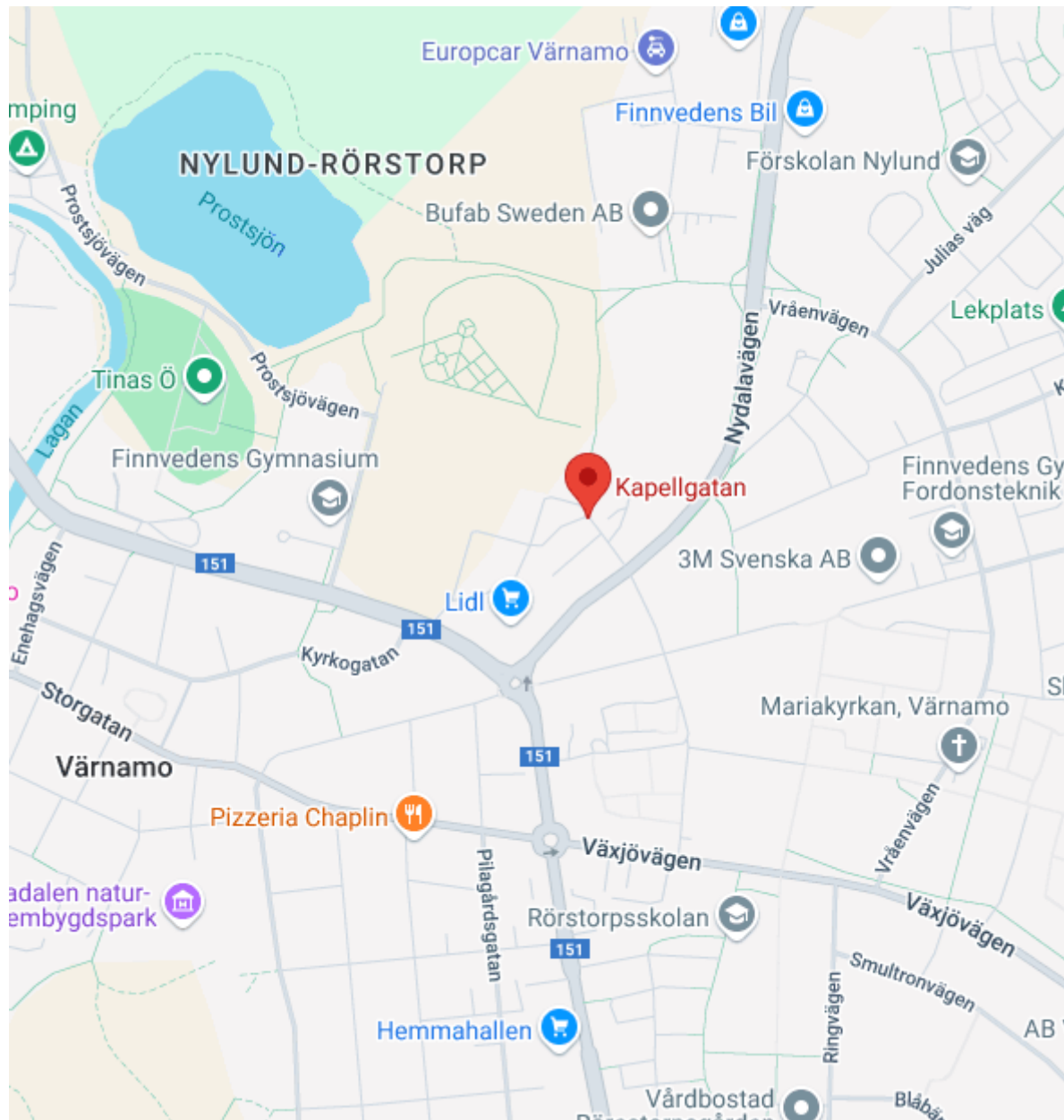
 Teknik- och fritidsnämnden
 TFN.2023.316

Dnr:

		Återstår att fördela efter intecknade medel	164 603 kr	
--	--	---	------------	--

Förtydligande av projektkostnader för projekt Cykelparkering
 Kapellgatan, projektnummer 211044:

	År		
		Budget & övriga intäkter	Utfall
Anvisade medel/utfall	2023	250 000	122 673
	2024		143 357
	2025		10 537
Totalinvestering		250 000	276 567



GC-vägar (TFN prioriterar)		Projektblad nr KF:	TU 006
		Projektbladnr Förv:	12-313-007
		Upprättad den:	2015-01-07
		Upprättad av:	SJK
		Reviderad den:	2024-03-07
Uppdragsgivare/beställare(nämnd):	TFN	Projektnr i Ek.sys:	0013/211001
Utförare(nämnd):	TFN	Datum:	
För anläggnings- och fastighetsinvesteringar överstigande 5 mnkr, ange tidpunkt när investeringen beräknas tas i bruk:			
Vid byggnads-, gatu- och VA-investeringsprojekt överstigande totalt 10 mnkr, ska förslag/synpunkter inhämtas från kommunens funktioner för miljöstrategiska frågor samt energi- och klimat-rådgivning. Ange datum:		Miljöstrategiska frågor:	
		Energi-och klimatrådgivning:	
Beskriv process från behov till förslag enligt riktlinjer för investeringsprocess: (tänk om→optimera→bygg om→bygg nytt)			
Förutsättningar för att man ska välja cykeln till jobbet eller ut i naturen istället för bilen är att det finns bra och genomtänkta gc-vägar med hög säkerhet. För att gynna utvecklingen och stimulera cykling måste nya gc-vägar byggas.			



Beskrivning av investeringsprojektet:

Teknik- och fritidsförvaltningen kompletterar Värnamo kommuns gc-vägar enligt en prioriteringslista som beslutas av Teknik- och fritidsnämnden varje år.
Prioriteringslistan revideras årligen i samråd med Samhällsbyggnadsförvaltningen och tar hänsyn till bla. skolvägar, tänkta "huvudstråk" för GC-trafik etc.

Nykeltal		
Driftskostnadsjustering/år:	100	tkr/år
Längd (m):		m
Yta (m ²):		m ²
Antal:		
Kapitaltjänskost.just/år:	250	tkr/år
Avskrivningstid (genomsnitt):	20	år
Kalkylnivå 0-3:	3	
Bilaga kalkyl:		

	År	Kostnad i tkr	
		Budget	Utfall tom 231231
Anvisade medel/utfall	tom 2023	Årligt	Årligt
Investeringsplan	2024	2 000	
Investeringsplan	2025	7 000	
Investeringsplan	2026	8 000	
Investeringsplan	2027	4 000	
Investeringsplan	2028	3 000	
Investeringsplan	2029	3 000	
Investeringsplan	Framtid		
Totalinvestering		27 000	

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2024.337

Dnr:

**Tjänsteskrivelse - Slutredovisning av projekt Ohs
avloppsreningsverk, projektnummer 303002****Ärendebeskrivning**

Projektet omfattar renovering och ombyggnad av Ohs avloppsreningsverk.

Beställare av projektet

Teknik- och fritidsförvaltning, VA-avdelningen

Entreprenadform

Det aktuella projektet har haft entreprenadformen AB04, som står för Allmänna bestämmelser 2004, och som innebär att beställaren tar fram handlingar, ritningar, beskrivningar och även ansvarar för funktion och lösning, även kallat färdig handling.

Historik, tider och information

Projektstart år (2016)

Projektslut 2024-09-10

Viktiga händelser under projektets gång:

Av olika anledningar stoppades upphandlingen under 2018 då underlaget inte var korrekt. Underlaget uppdaterades strax innan pandemin, upphandlingen gick ut vecka 11, 2022.

Vid uppstartsmöte vecka 35, 2022 med entreprenören AVVATEC meddelas att på grund av komponentbrist kan renoveringen påbörjas först under maj månad 2023.

Från vecka 26, 2023 till vecka 10, 2024 löpte renoveringen på utan några förseningar.

I mars 2024 utfördes slutbesiktning av Ohs reningsverk med några punkter som behövde åtgärdas.

Ekonomi (se även under rubrik "Utredning")**Anvisade medel enligt följande:**

2016 Beslut Kf§180, 2016	500 000 kr
2017 Beslut Kf 280, 2017	3 000 000 kr
2021 Investeringsbudget, Kf§189, 2020	1 500 000 kr
2022 Kf§47, 2022	-3 000 000 kr*

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2024.337

Dnr:

2023 beslut Kf § 155, 2022	3 500 000 kr*
2024 Investeringsbudget, Kf§183, 2023	1 000 000 kr
2024 Kf § 165, 2024	<u>500 000 kr</u>
Totalbudget	7 000 000 kr

*Tom 2022 hade det erhållits 5 miljoner kronor i budget men på grund av att projekt blev framflyttat flyttades 3 miljoner kronor från år 2022 till år 2023. Kf § 47/2022.

Kostnader 2017	217 177 kr
Kostnader 2018	574 866 kr
Kostnader 2019	41 470 kr
Kostnader 2020	146 445 kr
Kostnader 2022	43 400 kr
Kostnader 2023	4 910 550 kr
Kostnader 2024	<u>884 361 kr</u>
Totalkostnader	6 818 269 kr

Överskott på projektet 181 731 kr

Sammanfattning

Verket har renoverats utan att bräddning (tillfälligt utsläpp av orenat avloppsvatten) har behövt ske då det gick att tömma ner bassänger var för sig och förbipumpa avloppsvatten in i verket under tiden.

Under tiden arbetet pågick upptäcktes det ett antal saker som varit omöjliga att förutse under projekteringen då verket varit i drift och då dokumentationen från 1976 var bristfällig.

Ventiler som inte fanns dokumenterade upptäcktes vid tömning av bassänger, vilket krävde viss ombyggnad då vissa ventiler inte fyllde någon funktion och andra behövde bytas ut mot nya.

Uppvärmningssystem har uppdaterats med luftvärmepumpar med målsättning att få ner energiförbrukningen. Verket värmdes tidigare upp med direktverkande el och värmebläktar.

Projektet har medfört betydande energibesparingseffekter som dock inte är möjliga att precisera i omfattning.

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2024.337

Dnr:

Beslutsförslag

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att godkänna teknik- och fritidsförvaltningens slutredovisning av projekt Ohs avloppsreningsverk, projektnummer 0693_303002 samt

att överskottet på 181 731 kronor regleras mot 2025 års bokslut

Bo Ernst
Projektledare

Antti Vähäkari
Avdelningschef VA

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2024.337

Dnr:

Utredning

Förtydligande av projektkostnader för projekt Ohs
avloppsreningsverk, projektnummer 0693_303002:

	År		
		Budget & övriga intäkter	Utfall
Anvisade medel/utfall	2016	500 000	
	2017	3 000 000	217 177
	2018		574 866
	2019		41 470
	2020		146 445
	2021	1 500 000	
	2022	-3 000 000	43 400
	2023	3 500 000	4 910 550
	2024	1 500 000	884 361
Totalinvestering		7 000 000	6 818 269

Ohs avloppsreningsverk		Projektblad nr KF:	KF112
		Projektbladnr Förv:	15-540-001
		Upprättad den:	2016
		Upprättad av:	Ulf Nilsson
		Reviderad den:	2020-11-26
Uppdragsgivare/beställare(nämnd):	TFN	Projektnr i Ek.sys:	0693/303002
Utförare(nämnd):	TFN	Datum:	
För anläggnings- och fastighetsinvesteringar överstigande 5 mnkr, ange tidpunkt när investeringen beräknas tas i bruk:			
Vid byggnads-, gatu- och VA-investeringsprojekt överstigande totalt 10 mnkr, ska förslag/synpunkter inhämtas från kommunens funktioner för miljöstrategiska frågor samt energi- och klimat-rådgivning. Ange datum:		Miljöstrategiska frågor:	
		Energi-och klimatrådgivning:	
Beskriv process från behov till förslag enligt riktlinjer för investeringsprocess: (tänk om→optimera→bygg om→bygg nytt)			
Ohs avloppsverk har varit i drift sedan man byggde kommunalt vatten och avlopp i slutet av 70-talet. Verket är mycket slitet och i stort behov av renovering.			

Bild, karta etc:

Beskrivning av investeringsprojektet:

Upprustning sker av befintligt verk i avseende av process-maskin-EL-VVS utrustning. I samband med 2021 års investeringsbudget flyttas belopp från 2020 års investeringsbudget samt tidigare års ombudgeteringar. 1500 kkr flyttas från år 2020 till år 2021.

Nyckeltal		
Driftskostnadsjustering/år:		tkr/år
Längd (m):		m
Yta (m²):		m²
Antal:		
Kapitaltjänskost.just/år:	50	tkr/år
Avskrivningstid (genomsnitt):	15	år
Kalkylnivå 0-3:	3	
Bilaga kalkyl:		

	År	Kostnad i tkr	
		Budget	Utfall tom
Anvisade medel/utfall	tom 2023	5 500	5 935
Investering beslutad	2024	1 500	
Investeringsbudget	2025		
Investeringsplan	2026		
Investeringsplan	2027		
Investeringsplan	2028		
Investeringsplan	2029		
Investeringsplan	Framtid		
Totalinvestering		7 000	

Processhall under renovering



144



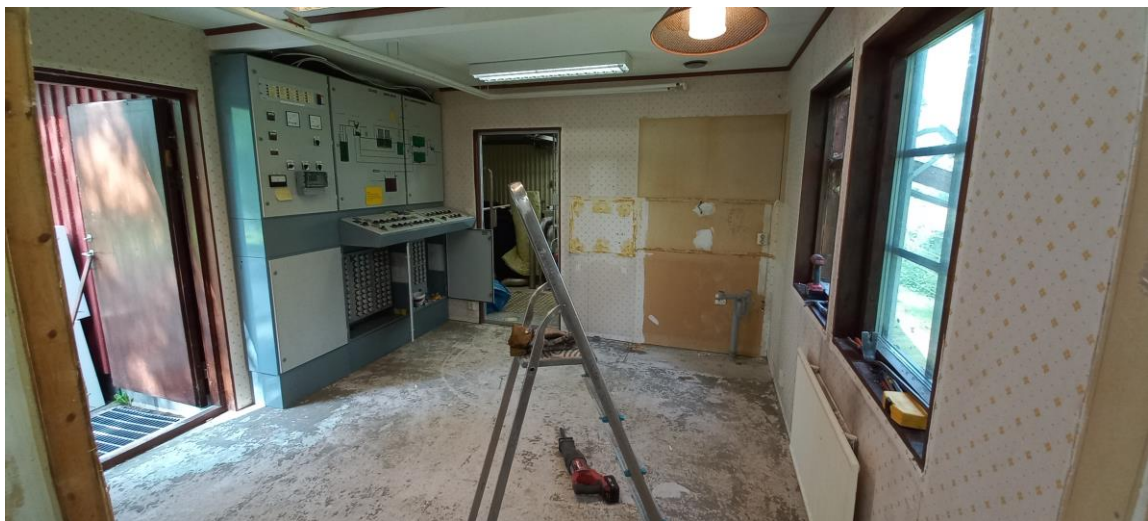
Arbetsmiljöförbättringar med ridåer och ventilation runt biosteget och lyfthjälpmedel för hantering av renssilen

145



Teknik rum under renovering

146



Byte inkommande ventil för vatten och höjning av inkommande spillvattenbrunn

147



Byte inkommande el-matning med reservkraft uttag

148



Tjänsteskrivelse - Slutredovisning av projekt Skalskydd Ljusseveka, projektnummer 302009

Ärendebeskrivning

Projektet skalskydd Ljusseveka är färdigställt och ska redovisas till teknik- och fritidsnämnden. Projektet omfattar uppdatering av inbrottslarm, brandlarm och att komplettera Ljusseveka vattenverk med kameraövervakning på inhägnat område.

Beställare av projektet

Teknik- och fritidsförvaltningen, VA-avdelningen

Entreprenadform

Projektet har haft entreprenadformen AB04 som står för Allmänna bestämmelser 2004 och som innebär att beställaren tar fram handlingar, ritningar, beskrivningar och även ansvarar för funktion och lösning, även kallat färdig handling.

Historik, tider och information

Projektstart år 2022

Projektslut 2024-08-01

Viktiga händelser under projektets gång:

I januari 2024 har information getts till personal samt fackliga representanter inför installation av kameraövervakning.

Kameraövervakningen kräver inte tillståndprocess då övervakning inte sker utanför inhägnat område.

Informationsskyltar finns uppsatta på staketet runt vattenverket med QR-kod som länkar till en informationssida på Kommunens hemsida gällande GDPR och kameraövervakningen på Ljusseveka.

I samband med att uppdatering av larmsystemet ökades säkerheten för personalen gällande nödduschar då personalen hanterar frätande kemikalier. Om olyckan är framme och en nöddusch löser ut går larm direkt till räddningstjänsten, varpå grinden automatiskt öppnas åt räddningstjänsten.

Ekonomi (se även under rubrik ”Utredning”)**Anvisade medel enligt följande:**

Investeringsbudget 2021, Kf § 189, 2020	500 000 kr
Investeringsbudget 2022, Kf § 176, 2021	500 000 kr
Budget 2024 Tfn §5, 2024 från projekt Vattenverk	
övriga orter, projektnummer 302002	<u>900 000 kr</u>
Total budget	1 900 000 kr

Kostnader 2022	131 161 kr
Kostnader 2023	861 021 kr
Kostnader 2024	<u>924 416 kr</u>
Totalkostnader	1 916 598 kr

Underskott på projektet 16 598 kr

Sammanfattning

Projektet har haft en mycket väl fungerande, lösningssorienterad och kunnig leverantör i Assemblin. Driftsättning larmfunktioner utfördes löpande under byggnationen och inga larm saknades under projektets gång. Inbrottslarm och kameraövervakning är kopplat mot operatörs larmcentral. Brandlarmsystem är kopplat mot SOS larmcentral.

Vidare har kravbild på skydd och säkerhet reviderats och höjts på senare år inte minst med världsläge och Sveriges ambition tillställt civilförsvaret och beredskap. Budget beslutades 2020 och har inte reviderats sedan dess och index har påverkat utfallet i hög grad.

Det uppstod ett antal fördyrande åtgärder så som:

- Inflation och komponentbrist.
- Larmstyrning och VPN-router för kameraövervakning då den funktionen saknades.
- Komplettering av larmknappar och nödljusarmaturer
- Byte av låscylindrar till alla dörrar för att klara skyddsklass 2.
- Komplettering med motorlås på en dörr, säkerställer att alla dörrar blir låsta när man lämnar för dagen.
- Byte och komplettering av kortläsare då den äldre typen inte längre tillverkas.

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden

Dnr: TFN.2025.46

Beslutsförslag

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

att föreslå kommunstyrelsen att godkänna teknik- och fritidsförvaltningens slutredovisning av projekt skalskydd Ljusseveka, projektnummer 302009 samt

att underskottet på 16 598 kronor regleras mot projekt Vattenverk övriga orter, projektnummer 302002.

Bo Ernst
Projektledare

Antti Vähäkari
Avdelningschef VA

Utredning

Tabell som visar anvisningar av medel från projekt Vattenverk
övriga orter, projektnummer 302002:

Investeringsbudget	2025		1 000 000 kr	Årligt anslag
Ombudgeterat	2024		2 246 000 kr	Beslut
		Interntider	-14 200 kr	
Slutredovisning	302009	Skalskydd Ljusseveka	-16 598 kr	
		Återstår att fördela	3 215 202 kr	

Förtydligande av projektkostnader för projekt Skalskydd
Ljusseveka, projektnummer 302009:

	År		
		Budget & övriga intäkter	Utfall
Anvisade medel/utfall	2021	500 000	
	2022	500 000	131 161
	2023		861 021
	2024	900 000	924 416
Totalinvestering		1 900 000	1 916 598

Skalskydd Ljusseveka		Projektblad nr KF:	TU 119
		Projektblad nr Förv.:	
		Upprättad den:	2020-03-04 153
		Upprättad av:	Ulf Nilsson
		Reviderad den:	2021-03-09
		Projektnr i Ek.system:	302009
Uppdragsgivare/beställare(nämnd):	TU	Samråd avseende:	Datum:
Utförare(nämnd):	TU	Miljö	
		Energi	

Beskriv process från behov till förslag enligt riktlinjer för investeringsprocess:

VA verksamhetens huvudvattenverk är Ljusseveka. Skalskyddet för detta behöver ses över, uppdateras och förbättras.

Bild, karta etc.:



Beskrivning av investeringsprojektet:

Översyn av inbrotts larm, yttre kamera övervakning, låsning av reservoar/borror, passagesystem.

Nyckeltal	
Driftskostnad/år:	
Längd (m):	
Yta (m²):	
Antal:	
Kapitaltjänstkostnadsjust./år:	33
Avskrivningstid (genomsnitt):	15
Kalkylnivå 0-3:	3
Bilaga kalkyl:	☐

	År	Bedömd kostnad i kkr	
		Budget	Utfall 201231
Anvisade medel/utfall	t.o.m. 2020		
Investeringsbudget	2021	500	
Investeringsbudget	2022	500	
Investeringsplan	2023		
Investeringsplan	2024		
Investeringsplan	2025		
Investeringsplan	2026		
Investeringsplan	Framtid-		
Totalinvestering		1 000	

Avtal:	
---------------	--

Vattenverk underhållsinvesteringar		Projektblad nr KF:	TU102
		Projektbladnr Förv:	12-540-007
		Upprättad den:	
		Upprättad av:	Ulf Nilsson
		Reviderad den:	2024-02-12
Uppdragsgivare/beställare(nämnd):	TFN	Projektnr i Ek.sys:	0614/302002
Utförare(nämnd):	TFN	Datum:	
För anläggnings- och fastighetsinvesteringar överstigande 5 mnkr, ange tidpunkt när investeringen beräknas tas i bruk:			
Vid byggnads-, gatu- och VA-investeringsprojekt överstigande totalt 10 mnkr, ska förslag/synpunkter inhämtas från kommunens funktioner för miljöstrategiska frågor samt energi- och klimat-rådgivning. Ange datum:		Miljöstrategiska frågor:	
		Energi-och klimatrådgivning:	

Beskriv process från behov till förslag enligt riktlinjer för investeringsprocess:

(tänk om→optimera→bygg om→bygg nytt)

VA-verksamheten har 11 stycken vattenverk i kommunen. De flesta är byggda på 60-70 talet vilket innebär att byggnaderna har behov av renoveringar. Planerat underhåll av vattenverken tillför bibehållen standard.



Beskrivning av investeringsprojektet:

Kontinuerligt pågår, utbyten av inventarier på vattenverken i form av ventilationssystem, elsystem, fasader, tak mm.

Nykeltal		
Driftskostnadsjustering/år:		tkr/år
Längd (m):		m
Yta (m ²):		m ²
Antal:		
Kapitaltjänskost.just/år:	75	tkr/år
Avskrivningstid (genomsnitt):	15	år
Kalkylnivå 0-3:	3	
Bilaga kalkyl:		

	År	Kostnad i tkr	
		Budget	Utfall tom 231231
Anvisade medel/utfall	tom 2023	Årligt anslag	Årligt anslag
Investering beslutad	2024	1 000	
Investeringsbudget	2025	1 000	
Investeringsplan	2026	1 000	
Investeringsplan	2027	1 000	
Investeringsplan	2028	1 000	
Investeringsplan	2029	1 000	
Investeringsplan	Framtid		
Totalinvestering		6 000	

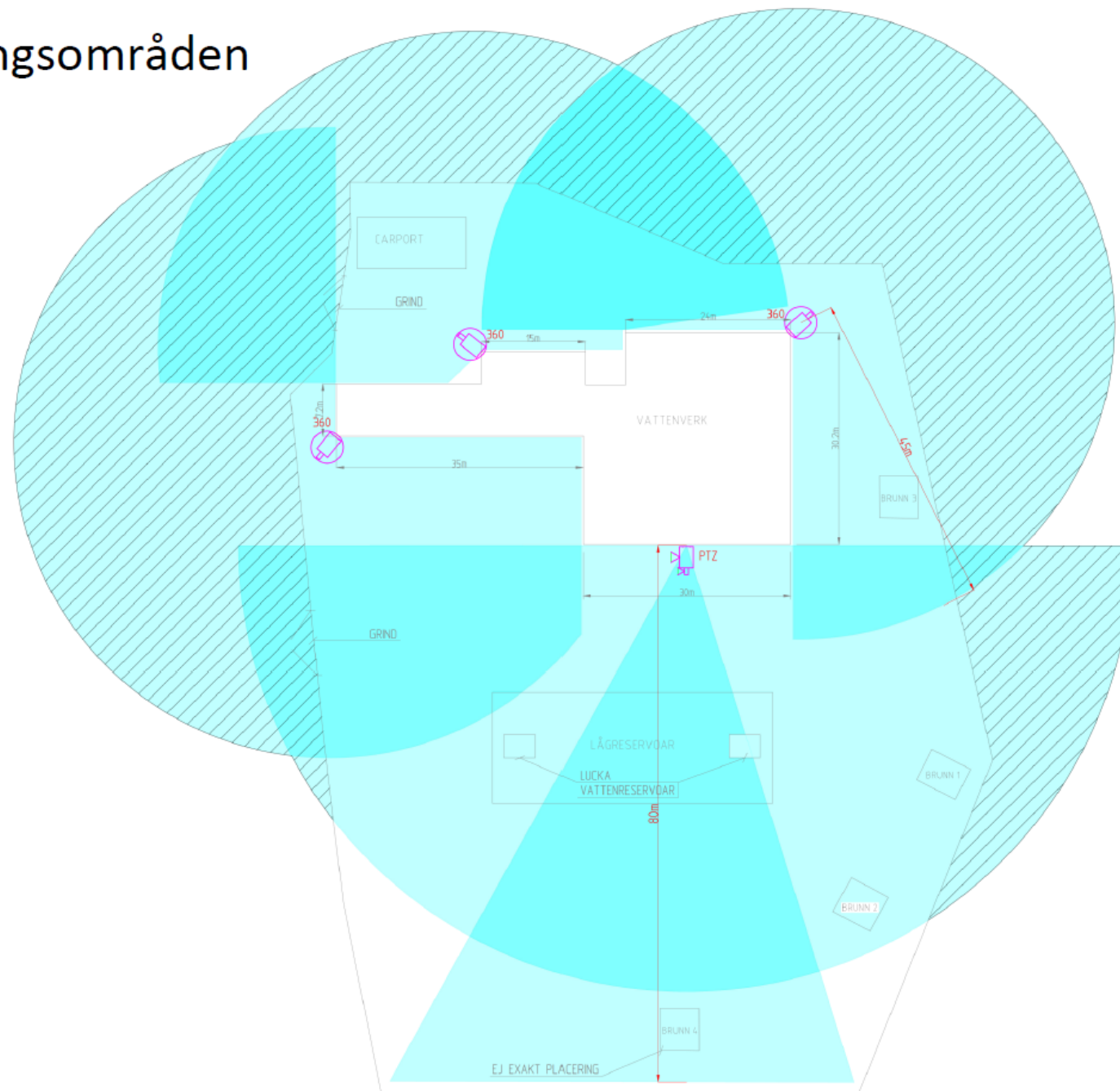
Ljusseveka Vattenverk

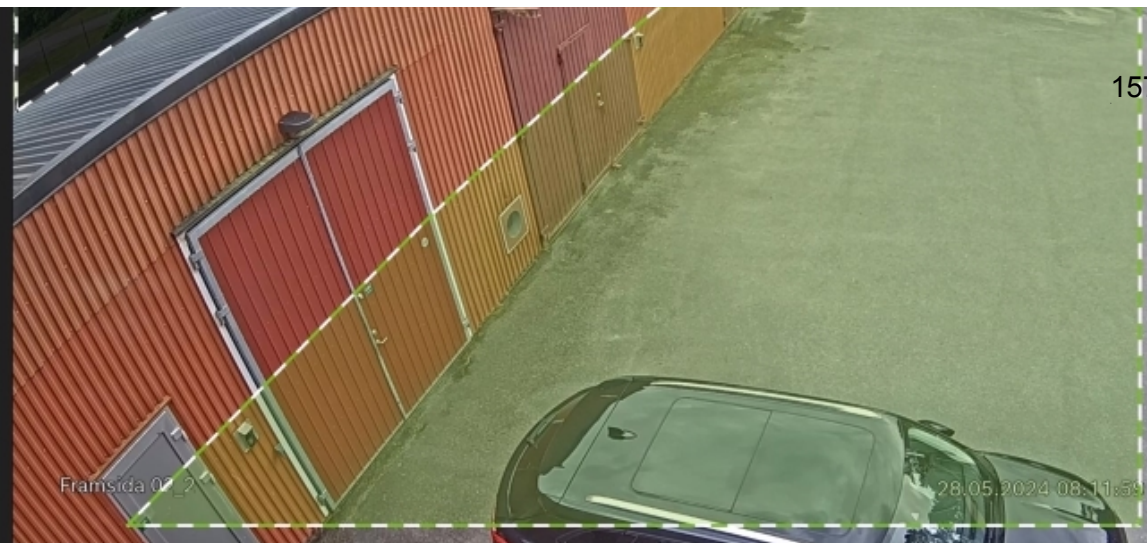
155



Bevakningsområden

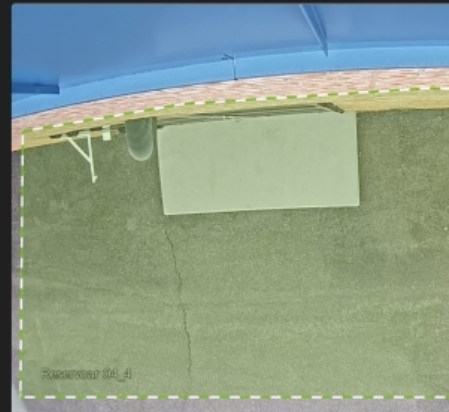
156











PTZ kamera med rörelsedetektering och målsökning
mot reservoar, borra 2, 3 och kommande 4.

Tjänsteskrivelse - Investeringsbudget för 2026 samt investeringsplan för 2027–2030

Ärendebeskrivning

Kommunledningsförvaltningen har begärt att få in alla nämnders förslag på investeringsbudget för 2026 samt investeringsplan för åren 2027–2030 senast den 3 april.

Teknik- och fritidsförvaltningen har gett en första information till teknik- och fritidsnämnden vid sammanträdet 11 mars. Teknik- och fritidsnämnden beslutade att godkänna informationen.

Till sammanträdet 25 mars ges ytterligare en information. Teknik- och fritidsnämnden kommer avge sitt förslag efter sammanträdet i teknik- och fritidsnämnden 8 april.

Beslutsförslag

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

att godkänna informationen.

Annika Rosenqvist
Enhetschef

Jesper du Rietz
Förvaltningschef

Tjänsteskrivelse – Finansiering av fritidsbiblioteket

Ärendebeskrivning

Fritidsbiblioteket startades i oktober 2021 och är beläget i Värnamo sim- och sporthalls källare. Verksamheten erbjuder kostnadsfri utlåning av begagnade sport- och friluftsutrustningar under en period om 14 dagar. Dessa föremål har skänkts av kommuninvånare och finns tillgängliga för alla. Fritidsbiblioteket är öppet två dagar i veckan.

Målet med fritidsbiblioteket är att främja hälsa, jämlikhet och hållbarhet, samt att ge fler möjlighet att delta i och njuta av idrott och fritidsaktiviteter. Förvaltningen ser att det finns en potential att utveckla fritidsbiblioteket men också att det finns en del utmaningar med att få en fungerande verksamhet.

Fritidsbiblioteket har fram tills nyligen bemannats av en person med lönebidragsanställning på 25 %, men den personen har inte kvar sin tjänst och det har varit svårt att hitta en ersättare med lönebidrag. Under 2024 låg personalkostnaden på cirka 75 000 kronor men då lönebidrag erhöles från arbetsförmedlingen blev personalkostnaden netto cirka 20 000 kronor. Personalkostnaden för 2025, med samma öppethållande som 2024, beräknas till cirka 75 000 kronor då inte möjligheten till lönebidrag finns. Förvaltningen ser inte att det ryms i den nuvarande driftbudget, utan det kommer behövas en utökning med cirka 50 000 kronor per år. Utan en utökning kommer fritidsbibliotekets verksamhet behöva avvecklas.

Se även under rubrik "Utredning".

Beslutsförslag

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

att godkänna informationen.

Dagmar Karlsson
Handläggare

Johan Arvidsson
Avdelningschef fritid

Utredning

Fritidsbiblioteket startades i oktober 2021 och är beläget i Värnamo sim- och sporthalls källare. Verksamheten erbjuder kostnadsfri utlåning av begagnade sport- och friluftsutrustningar under en period om 14 dagar. Dessa föremål har skänkts av kommuninvånare och finns tillgängliga för alla. Fritidsbiblioteket är öppet två dagar i veckan.

Det finns insamlingskärl där allmänheten kan skänka utrustning på Stomsjö återvinningscentral samt vid sim- och sporthallen i Värnamo.

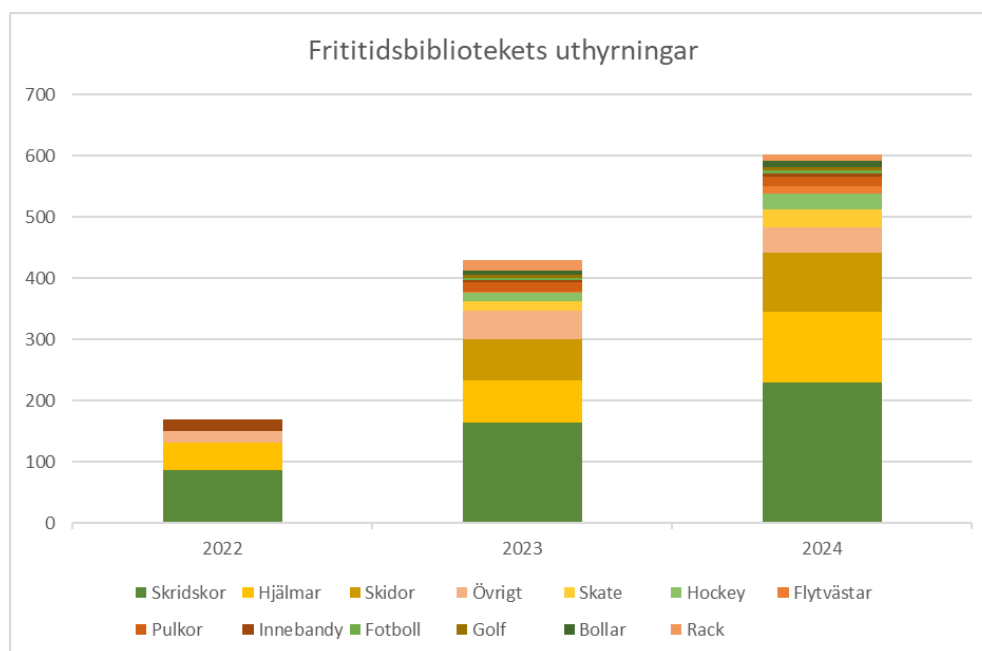
Med fritidsbiblioteket och möjligheten att hyra idrottsartiklar vill Värnamo kommun uppnå flera positiva effekter:

- Ökad fysisk aktivitet
 - Genom att göra idrottsutrustning tillgänglig för alla, oavsett ekonomiska förutsättningar, skapar teknik- och fritidsförvaltningen möjligheter för fler att känna sig motiverade att delta i sport och fysisk aktivitet. Detta kan bidra till en mer aktiv befolkning, vilket är positivt för folkhälsan.
- Inkludering och jämlikhet:
 - Målet är att skapa jämlika möjligheter för alla, även för de som inte har råd att köpa dyr idrottsutrustning. Genom att erbjuda utrustning för utlåning sänks trösklarna för att delta i fritidsaktiviteter, vilket skapar en mer inkluderande miljö där alla kan vara med, oavsett bakgrund eller ekonomisk situation.
- Stimulera provande av nya aktiviteter:
 - Många kanske inte vill investera i utrustning innan de vet om de gillar en viss sport. Genom att låna utrustning kan invånarna prova på olika aktiviteter utan långsiktiga ekonomiska åtaganden, vilket kan leda till att fler hittar nya fritidsintressen.
- Främja hållbarhet:
 - Att låna utrustning istället för att köpa nya saker bidrar till ett mer hållbart samhälle, där resurser

används mer effektivt. Det minskar konsumtionen av nya produkter och kan leda till att färre idrottsartiklar slängs eller blir överflödiga.

Målet med fritidsbiblioteket är att främja god hälsa, jämställdhet och hållbarhet, samtidigt som fler ges möjlighet att delta i och njuta av idrott och fritidsaktiviteter – en strävan som stödjer fyra av de globala målen för hållbar utveckling. Förvaltningen ser att det finns en stor potential att utveckla fritidsbiblioteket genom att bredda uthyrningen året runt, vilket kräver större lokal med mer bemanning, samt att verka mer uppsökande exempelvis mot Rydaholm, tillsammans med medborgarförvaltningen. Statistik för Fritidsbiblioteket, så här långt:

Sedan starten har efterfrågan och utlåning av utrustning visat en positiv utveckling. Det har under september 2024-februari 2025 lånats ut 4,3 saker i timmen, vilket framgår av statistiken nedan.



Ekonomi för verksamheten:

Från och med 2023 har fritidsbiblioteket bemannats av en person anställd på 25 % tjänst, genom lönebidrag. I dagsläget bemannas det av en timanställd ungdom som studerar på gymnasiet, med en arbetstid på 17,5 %.

Hittills har fritidsbiblioteket bekostats av ordinarie driftbudget. Under 2024 låg personalkostnaden på cirka 75 000 kronor men då lönebidrag erhöles från arbetsförmedlingen blev personalkostnaden netto cirka 20 000 kronor. Medarbetaren med lönebidragsanställning har inte längre kvar anställningen och förvaltningen har aktualiserat hos arbetsförmedlingen att det finns en möjlig anställning för någon person med lönebidrag, men har hittills inte lyckats få någon person. Personalkostnaden för 2025, med samma öppethållande som 2024, beräknas till cirka 75 000 kronor. Förvaltningen ser inte att det ryms i den nuvarande driftbudget, utan det kommer behövas en utökning med cirka 50 000 kronor. Utan en utökning kommer fritidsbiblioteket inte kunna hålla öppet i höst.

Utmaningar framåt

Trots den positiva utvecklingen med fritidsbiblioteket och möjligheten att låna idrottsutrustning, finns det också flera utmaningar som förvaltningen behöver hantera:

- Underhåll och lagerhantering
 - Att hålla utrustningen i gott skick och se till att den är tillgänglig när den behövs kan vara en logistisk utmaning. Utrustningen måste vara regelbundet kontrollerad och rengjord. Att hålla ett brett sortiment av olika artiklar och säkerställa att de är i bra skick kräver både tid och resurser.
- Efterfrågan och tillgång
 - Om det är mycket populärt att låna vissa idrottsartiklar kan det uppstå situationer där utrustningen inte räcker till för alla som vill låna den. Att balansera utbud och efterfrågan för att undvika långa väntetider eller att människor inte kan få tag på utrustning när de behöver den är en utmaning.
- Marknadsföring och medvetenhet
 - Det kan vara en svårt att nå ut till alla om att det finns möjlighet att låna gratis utrustning. Effektiv marknadsföring och information är viktigt för att säkerställa att så många som möjligt känner till och använder möjligheten.
- Bredden av målgrupper
 - Att tillgodose behoven hos alla olika målgrupper – från barn och ungdomar till vuxna och äldre –

kan vara en utmaning. Utrustning som passar för alla åldrar, storlekar och olika typer av aktiviteter är önskvärt att tillhandahålla, vilket kan kräva större utrymme.

- Sociala och kulturella faktorer
 - Vissa grupper i samhället, särskilt de med mindre intresse för fysisk aktivitet, kan behöva extra motivation för att delta. Det kan vara svårt att nå ut till dessa grupper och få dem att känna att idrottsutrustning är något som är tillgängligt och relevant för dem.

Tjänsteskrivelse – Riktlinje för namngivning av kommunala anläggningar

Ärendebeskrivning

Som pilotförsök har föreningen Värnamo GIK fått sälja namnrättigheterna för ishallen Aplarinken till företaget Axelent, varvid ishallen numera går under namnet Axelent arena.

Försöket utvärderades efter tre år. Utvärderingen gav att namnbytet varit positivt för alla inblandade föreningar.

Om ytterligare arenor ska aktualiseras för samma process beslutas från fall till fall, efter initiativ från föreningar. Det är teknik- och fritidsnämnden som har att fatta beslut i varje enskilt ärende.

Syftet är att möjliggöra för föreningar att på egen hand finna sponsor som vill namnge en arena och bidra till ett aktivt föreningsliv i Värnamo kommun.

För att få en bra handläggning av ärendena har en riktlinje tagits fram. Syfte är att riktlinjen ska ligga till grund för en enhetlig hantering så att alla föreningar ska ha lika förutsättningar att namnge en kommunal anläggning samt ge vägledning åt kommunens tjänstepersoner vid förfrågan av ett avtal. Det är förvaltningschef som har att fastställa riktlinjer, men bedömningen är att teknik- och fritidsnämnden bör få möjlighet att påverka innehållet i riktlinjen.

Se riktlinje i bilaga.

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden

Dnr: TFN.2025.89

Beslutsförslag

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och
fritidsnämnden besluta

att godkänna informationen.

Johan Arvidsson
Avdelningschef fritid

Jesper du Rietz
Förvaltningschef

Riktlinje – Namngivning av kommunala anläggningar

Reglemente

Kommunala beslut som utöver kommunallag och andra författningar styr och reglerar kommunala verksamheter. Innefattar Nämndreglementen, Delegeringsordningar, Bolagsordningar, Ägardirektiv, Föreskrifter, Kommunala taxor och avgifter.

Policy

Anger principer och värdegrundsbaserat förhållningssätt och tjänar som vägledning inom det aktuella området.

Plan

Beskriver strategier för arbetet med utvecklingen av Värnamo som kommun, och utvecklingsarbete inom kommunens organisation.

Åtgärdsplan

Anger konkreta åtgärder, tidsramar och ansvar.

Riktlinje

Beskriver hur förvaltning bedriver den befintliga verksamheten, eller ett visst område, så att den bedrivs effektivt och med god kvalitet.

Fastställd av: Förvaltningschef, Teknik- och fritidsförvaltningen

Dokumentet gäller från: 20xx-xx-xx

Dokumentet gäller för: Teknik- och fritidsförvaltningen

Dokumentansvarig: Förvaltningschef, Teknik- och fritidsförvaltningen

Bakgrund

Värnamo kommun kan ingå i ett avtal med förening som önskar sälja ut namnrättigheten för kommunal anläggning. Avtalet skrivs på fem år.

Syfte

Denna riktlinje ska möjliggöra för föreningar att på egen hand finna sponsor som vill namnge en arena och bidra till ett aktivt föreningsliv i Värnamo kommun. Syfte är att riktlinjen ska ligga till grund för en enhetlig hantering så att alla föreningar ska ha lika förutsättningar att namnge en kommunal anläggning samt ge vägledning åt kommunens tjänstepersoner vid förfrågan av ett avtal.

Organisation och ansvar

Teknik- och fritidsförvaltningen tar emot intresseanmälningar kring namngivning av en kommunal anläggning och bereder dem innan presentation för teknik- och fritidsnämnden. Nämnden fattar beslut om namnbyte av en kommunal anläggning.

Avtalstid

Avtalstid för namngivning av kommunal anläggning är minst fem år efter datum för undertecknat avtal med möjlighet till förlängning. Om inte ena parten uppfyller sina åtagande sägs avtalet upp med omedelbar verkan.

Fördelning av intäkter

Sponsorintäkten som föreningen erhåller ska fördelas till samtliga föreningar som nyttjar anläggningen via abonnemang, proportionellt fördelat efter hur många aktivitetstillfällen respektive förening har redovisat året innan. Fördelningen gäller även för föreningen som äger avtalet.

Fördelningen: 60% av intäkterna från sponsorn tillfaller föreningen som äger avtalet och 40% tillfaller Värnamo kommun. Av kommunens 40 % fördelas 75 % till samtliga föreningar som genom abonnemang nyttjar anläggningen.

Föreningens åtagande

Föreningen ansvarar för att eventuellt gammal skylt täcks över på ett godkänt sätt enligt instruktioner från teknik- och fritidsförvaltningen. Föreningen ansvarar för montage av de nya skyltarna och kostnader som uppstår i samband med det. Montage utförs för ändamålet avsedda och väl dimensionerade fästdon anpassade till rådande förutsättningar vad gäller bakomliggande stomme och material.

Infästningar och genomföringar ska vara täta för att förhindra inträngande av fukt och vatten. Vid komplikationer kring inträngande av fukt och vatten, åtgärdas och bekostas det av föreningen.

Gällande arbetsmiljöföreskrifter ska följas. Erforderliga myndighetstillstånd ska sökas och bekostas av föreningen. Efter montage ska besiktning genomföras av teknik- och fritidsförvaltningen.

Underhåll av skyltarna står föreningen för. Nedmontering och eventuellt återställande av ursprungliga skyltar står föreningen för. Eventuellt återställande av fasad bekostas av föreningen. Nedmontering och återställning ska ske omgående vid eventuell uppsägning eller efter avtalets slut.

Föreningen står för kostnader av de nya skyltarna samt kostnader för bygglov. Föreningen står för kostnader i samband med namnändring i kartor.

Ansvarig

Ansvarig för riktlinje för namngivning av kommunal anläggning är handläggare på fritidsavdelningen. Förvaltningschef fastställer riktlinjen.

Betalningsplan

Föreningen tillhandahåller Värnamo kommun betalning senast 1 augusti innevarande år. Värnamo kommun betalar av sin andel till samtliga föreningar som nyttjar anläggningen proportionellt fördelat efter hur många aktivitetstillfällen respektive förening har redovisat året innan senast 1 september.

Uppföljning

Riktlinje följs upp en gång om året.

Referenser

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden

Dnr:

**Tjänsteskrivelse - Övrig information från
förvaltningen****Ärendebeskrivning**

Information om ställplatser i Värnamo kommun

Beslutsförslag

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och
fritidsnämnden besluta

att godkänna informationen.

Maria Grimstål
Nämndsekreterare

Jesper du Rietz
Förvaltningschef