

Styrelse/Nämnd: Kommunstyrelsen

Dag, tid: 2021-09-07, kl. 09:30 – 16:30

Plats: Kf-salen

Övrigt: Deltagande digitalt via VideoMeet

Ks-strategi 13:00 – 16:30 Utbildning om Agenda 2030 och Globala målen

Ärenden:	Dnr:	Sida:
-----------------	-------------	--------------

Beslutsärenden

Val av justerare

- | | | |
|---|---|-------------|
| 1 | Köpekontrakt gällande försäljning del av Västhorja 12:1 inom kv. Minken i Värnamo | KS.2021.395 |
|---|---|-------------|

Anmälan delegation

- | | | |
|---|----------------------------------|-------------|
| 2 | Redovisning av delegationsbeslut | KS.2021.421 |
| 3 | Personalutskottets protokoll | KS.2021.32 |
| 4 | Tekniska utskottets protokoll | KS.2021.59 |

Ärenden från utskottet

- | | | |
|---|---|-------------|
| 5 | Ökade kostnader för Trälleborgsskolan och partneringprojektet | KS.2021.413 |
|---|---|-------------|

Beredningsärenden

- | | | |
|---|---|-------------|
| 6 | Köpekontrakt berörande Bredaryd 1:22 (Ängarna) | KS.2021.362 |
| 7 | Samråd inför fastställande av Mediacenter Jönköpings läns budget för 2022 | KS.2021.275 |
| 8 | Medel till social insatsgrupp | KS.2021.415 |
| 9 | Sammanträdesdagar 2022 | KS.2021.419 |

Informationsärenden

- | | | |
|----|--|-------------|
| 10 | Kommundirektören informerar | KS.2021.12 |
| 11 | Covid-19 | KS.2020.215 |
| 12 | Information om arenakrav och andra förutsättningar inför eventuellt avancemang av IFK till Allsvenskan | |

2021-09-07

2
2(2)

13 Projekt Central förbindelse

14 Meddelanden

KS.2021.414

15 Övriga ärenden

Mikael Karlsson
OrdförandeRiitta Andersson
Sekreterare

§ 285 Dnr: KS.2021.395

Köpekontrakt gällande försäljning del av Västhorja 12:1 inom kv. Minken i Värnamo

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna förevarande köpekontrakt med Boman Group Fastighet 1 AB avseende ett 11 130 kvm stort område av fastigheten Västhorja 12:1 till en köpeskillning av 1 892 000 kronor.

Ärendebeskrivning

Förevarande köpekontrakt avser försäljning av en verksamhetstomt på ca 11 130 kvadratmeter att avstyckas från Västhorja 12:1 inom kvarteret Minken, beläget norr om korsningen mellan Gröndalsleden och länsväg 151. Köpare är Boman Group Fastighet 1 AB med säte i Värnamo.

För området finns en detaljplan från år 2004 som möjliggör för handel-, industri och lagerändamål. Vidare försäljning av tomter norr om förevarande försäljning kan ske efter att VA-ledningar byggs ut inom kvartersmarken längs med länsväg 151. Området som överläts till Boman kan försörjas direkt från Gröndalsleden. Kommunen kan fram till den 31 december 2021 tillgodogöra sig matjorden inom fastigheten.

I övrigt följer köpeavtalet gängse skrivningar. Köpeskillingen följer taxan för verksamhetsmark i exponeringsläge mot länsväg 151 och köpet villkoras av att grundläggning för huvudbyggnad måste påbörjas inom 24 månader.

Kommunledningsförvaltningen föreslår i skrivelse 13 augusti 2021 kommunstyrelsen besluta

att godkänna förevarande köpekontrakt med Boman Group Fastighet 1 AB avseende ett 11 130 kvm stort område av fastigheten Västhorja 12:1 till en köpeskillning av 1 892 000 kronor.

Beslut skickas till:

**Köpekontrakt gällande försäljning del av Västhorja
12:1 inom kv. Minken i Värnamo****Ärendebeskrivning**

Förevarande köpekontrakt avser försäljning av en verksamhetstomt på ca 11 130 kvadratmeter att avstyckas från Västhorja 12:1 inom kvarteret Minken, beläget norr om korsningen mellan Gröndalsleden och länsväg 151. Köpare är Boman Group Fastighet 1 AB med säte i Värnamo.

För området finns en detaljplan från år 2004 som möjliggör för handel-, industri och lagerändamål. Vidare försäljning av tomter norr om förevarande försäljning kan ske efter att VA-ledningar byggs ut inom kvartersmarken längs med länsväg 151. Området som överläts till Boman kan försörjas direkt från Gröndalsleden.

Kommunen kan fram till den 31 december 2021 tillgodogöra sig matjorden inom fastigheten.

I övrigt följer köpeavtalet gängse skrivningar. Köpeskillingen följer taxan för verksamhetsmark i exponeringsläge mot länsväg 151 och köpet villkoras av att grundläggning för huvudbyggnad måste påbörjas inom 24 månader.

**Beslutsförslag**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna förevarande köpekontrakt med Boman Group
Fastighet 1 AB avseende ett 11 130 kvm stort område av
fastigheten Västhorja 12:1 till en köpeskilling av 1 892 000 kronor.

Madelene Lennartsson

Ulf Svensson

Exploateringshandlägg

Kommundirektör

KÖPEKONTRAKT

PARTER

Värnamo kommun, genom Kommunstyrelsen,
331 83 VÄRNAMO
Organisationsnummer: 212000-0555
nedan kallad kommunen

Boman Group Fastighet 1 AB
Box 112
331 21 VÄRNAMO
Organisationsnummer: 559321-3985
nedan kallad bolaget.

1. MARK SOM ÖVERLÅTS

Kommunen överlåter härmed till bolaget en tomt på ca 11 130 m² att avstyckas från fastigheten Västhorja 12:1 inom kvarteret Minken.

Det markområde som överlåts är markerat på bilaga 1, och kallas nedan fastigheten.

2. TILLTRÄDE

Bolaget tillträder fastigheten i samband med att hela köpeskillingen erlagts och upprättat köpebrev undertecknats av båda parter samt i övrigt vad som sägs under punkt 4, nedan benämnd tillträdesdagen.

3. KÖPESKILLING

Enmiljonåttahundranittiotvåusen /1 892 000 :-/ kronor
avseende ersättning för överlåten mark.

4. KÖPESKILLINGENS ERLÄGGANDE

a) Etthundraåttioniotusentvåhundra /189 200 :-/ kronor
= 10 % av köpeskillingen, erläggs som handpenning i samband med detta köpekontrakts undertecknande.

b) Resterande belopp
enmiljonsjuhundratvåusenåttahundra 1 702 800:-/ kronor

erläggs då grundläggningsarbeten för huvudbyggnad påbörjats. Om ersättningen inte kommit kommunen tillhanda senast 30 dagar efter, på fakturan angiven betalningsdag, debiteras dröjsmålsränta enligt 6§ räntelagen.

5. KÖPEBREV

Köpebrev utfärdas då köpeskillingen och ersättningen för anläggningsarbeten till fullo erlagts samt nedan angivna förutsättningar uppfyllts.

6. PANTRÄTT,
NYTTJANDERÄTT
SERVITUT
- Fastigheten överläts fritt från penninginteckningar, nyttjanderätter och servitut förutom följande.
- Servitut för kommunala VA-ledningar kommer att upplåtas inom fastigheten, dels inom detaljplanens u-område längs med gränsen mot länsväg 151, dels inom ett trettio meter långt och tre meter brett område längs med gränsen mot Gröndalsleden räknat från fastighetens sydligaste hörn.
- Kommunen äger rätt att fram till den 31 december 2021 tillgodogöra sig matjorden inom fastigheten. I det fall bolaget vill påbörja markarbeten som kräver att matjord först tas bort, måste bolaget inhämta särskilt skriftligt medgivande från kommunen.
7. FASTIGHETS-
BILDNING,
LAGFART
- Kostnad för lagfart och fastighetsbildningsförrättning betalas av bolaget.
8. VA-AVGIFT
- För anslutning till kommunens vatten- och avloppsnät ska bolaget betala i enlighet med den taxa som gäller på tillträdesdagen.
9. INFART
- Infart från kommunens väg (Gröndalsleden) till fastigheten anläggs och bekostas av bolaget efter det att kommunen har godkänt bygghandlingar för åtgärden.
10. DETALJPLAN
- För fastigheten gäller detaljplan nr F 323 med laga kraft datum 2004-12-30. Det åligger bolaget att informera sig om gällande planbestämmelser i enlighet med detaljplanen, bilaga 2.
11. UNDERSÖKNING
OCH
FRISKRIVNING
- Fastigheten överläts i befintligt skick med förbehåll att matjorden får forslas bort av kommunen, se punkt 6 ovan. Kommunen känner i dagsläget inte till några fel, hinder eller andra förutsättningar vad gäller fastigheten utöver vad som framgår av detta avtal eller gällande detaljplan.
- Bolaget är medveten om att fastigheten i övrigt kan vara behäftade med så kallade dolda fel och därmed avvika från vad bolaget med fog kan förutsätta. Bolaget är medveten om sin undersökningsplikt och bekräftar att denne har beretts och även utnyttjat tillfället att bilda sig en fullständig uppfattning om fastighetens skick samt även inför undertecknandet av detta avtal låtit besiktiga mark och vad därtill enligt lag hör samt skaffat sig kännedom om de för fastigheten gällande plan- och byggnadsbestämmelserna, bygglov, etc. Bolaget godtar fastighetens skick, markförutsättningar och användningsmöjligheter sådana de är och avstår med bindande verkan från alla anspråk mot kommunen på grund av faktiska fel, rådighetsfel, rättsliga fel eller andra fel och brister, inklusive så kallade dolda fel, av vad slag de vara må.

12. FÖRDELNING AV UTGIFTER OCH INKOMSTER Räntor, skatter och andra utgifter för fastigheten ska betalas av kommunen i den mån de belöper på och avser tiden före tillträdesdagen och för tiden därefter av bolaget. Motsvarande ska gälla beträffande inkomster från fastigheten. I det fall verksamheten påbörjas på fastigheten före tillträdesdagen är det bolagets ansvar att hålla fastigheten försäkrad till fullt värde, i annat fall åligger det kommunen att fram till tillträdesdagen ha fastigheten försäkrad till fullt värde. Från tillträdesdagen gäller motsvarande för bolaget.
13. UTFORMNING AV MARK OCH BYGGNADER Bolaget har gjorts uppmärksam på att stor vikt bör läggas på en genomtänkt och estetiskt tilltalande gestaltning av byggnader och mark på fastigheten. Bolaget ska beakta att fastigheten bidrar till hur den nordvästra infarten till Värnamo stad i sin helhet upplevs, vilken bör upplevas attraktiv och inbjudande.
14. TILLSTÅND Det åligger bolaget att ansöka om och bekosta bygglov, planavgift och övriga erforderliga tillstånd och erinras om skyldigheten att erlägga avgifter i enlighet med gällande taxor.
15. ÖVRIGA ÖVERENSKOMMELSER Samtliga överenskommelser, utfästelser och uppgifter av betydelse för parterna rörande överlåtelse av fastigheten har intagits i detta köpekontrakt. Alla överenskommelser efter undertecknande av detta kontrakt ska vara skriftliga för att gälla.
16. ÖVERLÅTELSE Bolaget äger ej rätt att utan kommunens skriftliga godkännande överlåta eller transportera detta köpeavtal.
17. FÖRUTSÄTTNINGAR Har inte grunden för byggnad, vars byggnadsarea är minst 1 113 kvadratmeter (20% av fastighetens byggrätt), påbörjats inom 24 månader efter detta avtals godkännande och undertecknande, upphör kontraktet omedelbart att gälla. Erlagd handpenning tillfaller då kommunen.
- Detta avtal gäller endast under förutsättning av att det godkänts av Värnamo kommun. I annat fall är kontraktet till alla delar förfallet, utan rätt till ersättning för någondera parten.
18. TVISTER Eventuell tvist rörande tolkningen av detta avtal ska avgöras av allmän domstol.

19. ÖVRIGT

I övrigt gäller vad i 4 kap jordabalken eller eljest i lag stadgas om köp av fast egendom.

Detta köpekontrakt har upprättats i två likalydande exemplar av vilka parterna tagit var sitt.

Värnamo 2021-... -...
För Värnamo kommun

Bevittnas:

KOMMUNENS
UNDERSKRIFT

Mikael Karlsson
Ordförande, kommunstyrelsen

Lars Magnusson
Exploateringschef

Värnamo 2021-...-...
För Boman Group Fastighet 1 AB

Bevittnas:

BOLAGETS
UNDERSKRIFT

Tommy Boman
VD, styrelseledamot

Bilagor: Karta på fastigheten, bilaga1.
Gällande detaljplan, bilaga 2.

Signatur: Parterna har, genom sina signaturer på tillhörande bilagor,
tagit del av och godkänt innehållet.

MINKEN

VÄSTHORJA

12:1

11130 m²

MÅRDEN

~~10~~

PLANKARTA

PLANBESTÄMMELSER

Inom områden med nedanstående beteckning är endast angiven användning och utformning tillåten. Där beteckning saknas gäller bestämmelsen hela planområdet.

GRÄNSBETECKNINGAR

- Linje ritad 3 m utanför planområdets gränser
- Användningsgräns
- Egenkapsgräns
- Utgående användnings- och egenkapsgräns

ANVÄNDNING AV ALLMÄNNA PLATSER

- INFART Infartstrafik
- HUVUDGATA Trafik mellan områden
- LOKALGATA Lokaltrafik
- NATUR Naturmark

ANVÄNDNING AV KVARTERSMARK

- H Handel
- J Industri
- U Lager

UTFORMNING AV ALLMÄNNA PLATSER

Infart In- och utfart får anordnas över området

UTNYTTJANDEGRAD

- e00 Största byggnadsarea i procent av fastighetsarea.
- e35-50 Största byggnadsarea i procent av fastighetsarea.
 <5000 kvm tomtyta = 35%
 5000-10000 kvm tomtyta = 40%
 >10000 kvm tomtyta = 50%

BEGRÄNSNING AV MARKENS BEBYGGANDE

- n₁ Marken får inte bebyggas. Marken skall hållas planterad och får ej användas för upplag eller parkering.
- n₂ Marken får ej användas för upplag eller parkering. Marken skall vara tillgänglig för allmänna underjordiska ledningar.

MARKENS ANORDNANDE

Z In- och utfart får anordnas över området.

PLACERING, UTFORMNING, UTFÖRANDE

○ Höga byggnadshöjd i meter

STÖRNINGSKYDD

- m₁ Verksamheten får inte vara farlig eller störande för omgivningen. Buller från verksamheten (inkl transporter) begränsas så att detta ej ger upphov till högre ljudnivå vid kvartersgräns än:
 Dagtid kl 07.00-18.00 50 dBA ekvivalent ljudnivå
 Kvällstid kl 18.00-22.00 45 dBA
 Sö- och helgdagar kl 07.00-18.00 45 dBA
 Natttid kl 22.00-07.00 40 dBA
 Natttid kl 22.00-07.00 55 dBA momentan ljudnivå
 Verksamheten skall anordnas så att besvärande ljus inte når bostäderna.
- m₂

ADMINISTRATIVA BESTÄMMELSER

Genomförandetiden slutar tio år efter det att planen har vunnit laga kraft.

GRUNDKARTA

- Gällande användnings- och egenkapsgräns
- Traktgräns
- Fastighetsgräns
- Servitutsgräns
- Traktnamn
- Block- och enhetsnummer
- Kvarteretsnamn
- Tomtnummer
- Gatunamn
- Storgatan
- Befintliga byggnader (husliv)
- Jordkällare
- Farmläggning
- Markkonturer
- Staket
- Häck
- Stödmur
- Mur
- Järnvägsspår
- Silant
- Diå
- Strandlinje
- Ledning
- Teleledning i jord
- Lyktstolpe
- Träd
- Polygonpunkt
- Höjdpunkt
- Rutningspunkt
- Befintlig markhöjd
- Nivåkurvor

Grundkartan upprättad genom utdrag ur Värnamo kommuns primärkartverk upprättat åren 1961-2004, standard 2. Värnamo koordinatsystem, nollplan RH70 +0.379 m. Fastighetsredovisningen aktuell 2004-06-07. Värnamo kommuns miljö- och stadsbyggnadskontor

Ulf Östberg
mättningschef

ANTAGANDEHANDLING

Värnamo kommun

Detaljplan för

VÄSTHORJA 12:1 M FL

i Värnamo stad

Upprättad i mars 2004, reviderad i juli 2004

Miljö- och stadsbyggnadskontoret

Planavdelningen

Antagen av KF 2004-11-25

Laga kraft: 2004-12-30

Skala 1:1000

10 0 10 20 30 40 50 100 m

Protokollsutdrag: Ks §

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna nedanstående redovisning av delegationsbeslut:

1. Mark- och exploateringsavdelningens delegationsbeslut nr 44-64/2021.

FÖRTECKNING

ÖVER BESLUT FATTADE AV EXPLOATERINGSCHEFEN/
EXPLOATERINGSINGENJÖREN/ EXPLOATERINGSHANDLÄGGARE MED STÖD AV
KOMMUNSTYRELSENS BESLUT
16 april 2019 § 159.

Nummer		DELGIVET KS 2021-09-01
44/21	Upplåtelse Värnamo Energi Bredaryd 41:4	
45/21	Servitut Kärda 10:1 förmån Ljusseveka 2:1 och Påslund 1	
46/21	Servitut VA Hörda 1:12	
47/21	Servitut VA Hörda 1:144	
48/21	Servitut VA Herrestad S:4	
49/21	Servitut VA Herrestad 1:218	
50/21	Servitut VA Herrestad 1:231	
51/21	Servitut VA Herrestad 1:184	
52/21	Servitut VA Västhorja 12:1 och Värnamo-torp 4:11	
53/21	Nederled 2:281 Köp	
54/21	Servitut VA Hjalshammar 5:23, avtalsnr S902	
55/21	Servitut VA Hjalshammar 5:12, avtalsnr S903	
56/21	Servitut VA Hjalshammar 5:25, avtalsnr S904	
57/21	Köpekontrakt Bor 1:277	
58/21	Reservationsbeslut Tomt P Åminne	
59/21	Medgivande lågspänning, Nöbböle 7:2, Kalkstensvägen	
60/21	Servitut VA, Herrestad 1:202, Ljusseveka 2:1 och Påslund 1	
61/21	Servitut VA, Herrestad 1:173, Ljusseveka 2:1 och Påslund 1	
62/21	Reservationsbeslut Tomt O Helmershus 6:7	
63/21	Servitut Delex, Forsheda 5:135	
64/21	Servitut Lina Forsberg Fänestad 2:7	

Personalutskottet

2021-08-18

Plats och tid: HR-sammanträdesrum/Teams, kl 08:30

Beslutande: Mikael Karlsson, ordförande
Gottlieb Granberg (M)
Azra Muranovic (S)

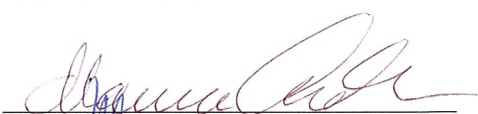
Övriga närvarande: Lena Wallberg, förhandlingschef
Ulf Svensson, kommundirektör
Gudbrand Brun Bækken, HR-partner
Gilda Johansson, sektionschef funktionshinderomsorgen

Utses att justera: Azra Muranovic (S)

Justeringens plats och tid: Kommunkansliet

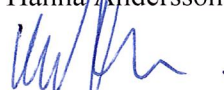
Sekreterare:

Paragrafer: 75-80



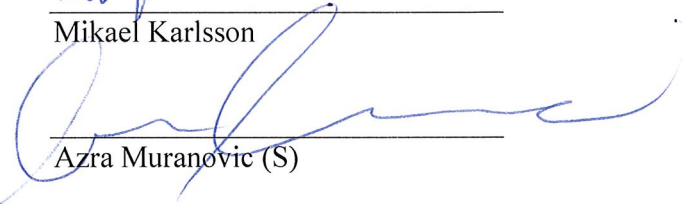
Hanna Andersson

Ordförande:



Mikael Karlsson

Justerare:



Azra Muranovic (S)

ANSLAG/BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/utskott: Personalutskottet

Sammanträdesdatum: 2021-08-18

Paragrafer: 75-80

**Datum för anslags
uppsättande:** 2021-08-28

**Datum för anslags
nedtagande:** 2021-09-19

**Förvaringsplats för
protokollet:** Kommunkansliet, Värnamo

Underskrift:



Hanna Andersson

§ 75

Information Covid -19

Beslut

Personalutskottet beslutar
att godkänna informationen

Ärendebeskrivning

Ulf Svensson redovisar lägesrapporten för Covid 19. I dagsläget
är det ingen påverkan på den kommunala verksamheten.



§ 76

Policy heltid som norm

Beslut

Personalutskottet beslutar
att godkänna informationen

Ärendebeskrivning

På kommunfullmäktige den 23 juni § 108 yrkade Socialdemokraterna och Sverigedemokraterna på att återremittera ärendet med motiveringen att underlaget är oklart och behöver bli tydligare.

Man beslutar därför att HR-avdelningen redovisar förslaget på Socialdemokraternas gruppmöte, samt att ärendet redovisas på nästa kommunstyrelsesammanträde.



§ 77

Information återgångsplan efter distansarbete

Beslut

Personalutskottet beslutar
att godkänna informationen

Ärendebeskrivning

Ulf Svensson och Lena Wallberg redovisar för återgångsplan
efter distansarbetet.



§ 78

Information sommarbemanning omsorgen

Beslut

Personalutskottet beslutar
att godkänna informationen

Ärendebeskrivning

Gilda Johansson från omsorgsförvaltningen redovisar för omsorgsförvaltningens sommarbemanning. Man konstaterar att det har saknats en hel del vikarie under sommaren.

Gilda redovisar för personalutskottet vilka problemområden man ser från omsorgsförvaltningen sida, samt vilka lösningar som måste till för att man ska kunna få en bra bemanning under somrarna.

§ 79

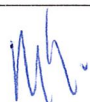
Information om medarbetarmånaden

Beslut

Personalutskottet beslutar
att godkänna informationen

Ärendebeskrivning

Lena Wallberg redovisar för upplägget och för
medarbetarmånaden aktiviteter.



§ 80

Information från bitr. HR-chef

Beslut

Personalutskottet beslutar
att godkänna informationen

Ärendebeskrivning

- Information från Ulf Svensson om tidsplan för förlängt förordnande av förvaltningschefen på tekniska förvaltningen.
- Information personalärende

Styrelse/Nämnd: Tekniska utskottet

Dag, tid: 2021-08-17, kl. 09:30

Plats: Sammanträdesrum Gillet

Övrigt: Deltagande även via Netpublicator video meet

Ärenden:	Dnr:	§:
Beslutsärenden		
1 Val av justerare		
2 Detaljplan för del av Nöbbele 7:2, Nöbbele ängar	TU.2021.189	141
3 Samråd - ny fördjupad översiktsplan för Värnamo stad.	TU.2020.156	142
Beredningsärenden		
4 Dannäs SK provning om rätt till föreningsbidrag	TU.2021.44	143
5 Årets idrottsprestation 2021	TU.2021.226	144
6 Hyresavtal för nybyggnad av gruppbostad i kvarteret Väduren, Värnamo.	TU.2020.276	145
7 Ökade kostnader för Trälleborgsskolan och partneringsprojektet	TU.2021.266	146
Informationsärenden		
8 Avsiktsförklaring mellan Värnamo kommun och KunNiLa Fastigheter AB gällande hyra av bibliotekslokaler i fastigheten Bredaryd 10:3, Storgatan 12, Bredaryd	TU.2021.211	147
9 Organisationsförändring på fastighetsavdelningen	TU.2021.264	148
10 Förvaltningschefen informerar		149
11 Övrig information		150
12 Övrigt		151

Gottlieb Granberg
Ordförande

Maria Grimstål
Sekreterare

Tekniska utskottet

2021-08-17

Plats och tid: Sammanträdesrum Gillet, kl 09:30-12.20

Beslutande: Gottlieb Granberg (M)
Håkan Johansson (KD)
Azra Muranovic (S)
Gabrielle Davidsson (C)
Bo Svedberg (S)

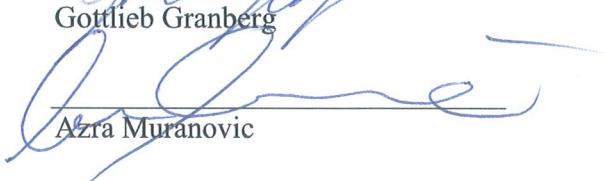
Övriga närvarande: Jesper du Rietz, förvaltningschef
Antti Vähäkari, VA-chef
Johan Arvidsson, fritidschef
Stefan Åberg, fastighetschef
Tom Bark, gata-/parkchef § 150
Linus Enochson, projektör §§ 141-142
Helena Nyberg, kvalitets- och utvecklingsledare
Maria Grimstål, nämndsekreterare

Utses att justera: Azra Muranovic (S)

Justeringens plats och tid: Tekniska förvaltningen 2021-08-27

Sekreterare: 
Maria Grimstål

Ordförande: 
Gottlieb Granberg

Justerare: 
Azra Muranovic

Paragrafer:
141-151

ANSLAG/BEVIS

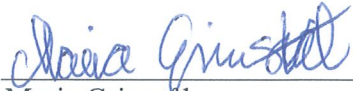
Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/utskott: Tekniska utskottet

Sammanträdesdatum: 2021-08-17 **Paragrafer:** 141-151

Datum för anslags uppsättande: 2021-08-30 **Datum för anslags nedtagande:** 2021-09-20

Förvaringsplats för protokollet: Tekniska förvaltningen

Underskrift: 
Maria Grimstål

§ 141 Dnr: TU.2021.189

Detaljplan för del av Nöbbele 7:2, Nöbbele ängar

Beslut

Tekniska utskottet beslutar

att inte ha några synpunkter på planförslaget.

Reservationer

Gabrielle Davidsson (C) reserverar sig mot beslutet.

Ärendebeskrivning

Planen syftar till att möjliggöra ny samlad bostadsbebyggelse. Bebyggelsen ska ta hänsyn till omgivande landskapskaraktär. Planområdet är beläget i de sydöstra delarna av Värnamo stad, söder om Herrgårdsvägen och väster om väg 606. Förslaget avviker inte från kommunens översiktsplan.

Förslag till beslut

Tekniska förvaltningen föreslår tekniska utskottet

att inte ha några synpunkter på planförslaget.

Beslut skickas till:
Samhällsbyggnadsnämnden

Justerare

§ 142 Dnr: TU.2020.156

Granskning - ny fördjupad översiktsplan för Värnamo stad.

Beslut

Tekniska utskottet beslutar

att anta liggande sammanställning med synpunkter som tekniska utskottets egna.

Beslutsdeltagande

Bo Svedberg (S) och Azra Muranovic (S) deltar inte i beslutet.

Ärendebeskrivning

Värnamo kommun håller på att ta fram en ny fördjupning av översiktsplanen för Värnamo stad. Planförslaget är ute på granskning fram till 23 augusti. Tekniska utskottet beslutade 15 juni att överlämna ärendet till kommande sammanträde.

Tekniska förvaltningen har läst och kommenterat förslaget både utifrån både ett samhällsbyggnadsperspektiv och utifrån tekniska förvaltningens ansvarsområde. Ett antal större frågeställningar har i tidigare samrådsskede diskuterats med tekniska utskottet; dokumentets storlek, flytt av verksamheter, plats för kommunala verksamheter, kollektivtrafik (bil-, gång- och cykeltrafik), verksamhet gällande kulturmiljö, arenaområde samt folkhälsoperspektivet.

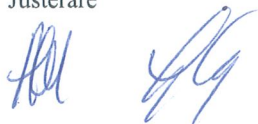
Planförslaget har omarbetats sedan samrådsskedet och dess omfattning, läsbarhet och tillgänglighet är i granskningsversionen mycket bra. Tekniska förvaltningen ser att flera av de synpunkter som lämnats i samrådsskedet har hanterats och återfinns justerade i granskningshandlingarna.

Dock kvarstår ett antal frågeställningar som behöver diskuteras vidare:

- Flytt och omlokalisering av befintliga verksamheter och den process som krävs. Stora investeringar över tid är gjorda av både kommun och privata verksamheter. Exempelvis är det direkt olämpligt att kommunförrådet på Nydalavägen flyttas från dess logistikmässigt fördelaktiga läge.
- Nytt bostadsområde Rörstorps station, öst/väst Malmövägen. Det är viktigt att järnvägens barriäreffekt mot staden hanteras på bästa vis. Markförhållandena i väst mot koloniområdet är problematiska både ur ett

Forts.

Justerare



TU § 142 (forts.)

bärighets- och översvämningsperspektiv. Att bygga där kan visa sig vara svårt och dyrt.

- Arenaområde för inomhusidrott utpekats (gamla reningsverksfastigheten). Finns här plats även för bostäder, skola etcetera? Ett Arenaområde bedöms inte få plats på denna yta tillsammans med övrigt föreslagna byggnationer.
- Plats för expanderande utomhusidrott för både skola och föreningsliv bör studeras vidare. Detta är utrymmeskrävande verksamheter som bör ligga nära och lättillgängligt för brukare.
- Borgen Outdoor får inte "naggas i kanten" av alltför högt exploateringstryck. Verksamheten är beroende av stora sammanhängande områden med kontakt till omgivande naturmark. Marken norr om Borgen bör säkras för friluftslivsändamål för kommande generationer.
- Förväntad ökad godstrafik på Halmstad-Nässjöbanan är glädjande. Hur hanterar staden/kommunen eventuella framtida rangeringsbehov?

Planförslaget har genomgått flera ändringar sedan samrådsskedet är idag än mer genomarbetat, läsbart och tillgängligt. Dokument kommer ge goda förutsättningar att utveckla ett attraktivt och funktionellt Värnamo över tid.

Förslag till beslut

Tekniska förvaltningen föreslår tekniska utskottet

att anta liggande sammanställning med synpunkter som tekniska utskottets egna.

Beslut skickas till:
Samhällsbyggnadsnämnden

Justerare

§ 143 Dnr: TU.2021.44

Dannäs SK prövning om rätt till föreningsbidrag

Beslut

Tekniska utskottet beslutar

att uppmana Dannäs SK att senast 1 oktober inkomma med plan för utveckling av föreningens barn- och ungdomsverksamhet för att föreningen ska erhålla föreningsbidrag för 2021.

Ärendebeskrivning

Fotbollsföreningen Dannäs SK ansöker om föreningsbidrag. Föreningen har under flera år medgetts undantag från allmänna bestämmelserna för föreningsbidrag då de inte har haft tillräckligt många barn och unga i sin verksamhet, vissa år inte några alls och senaste åren har föreningen inte haft något fotbollslag för seniorer heller. I år har föreningen inga medlemmar under 21 år och sammanlagt 22 medlemmar.

Anledningen till att föreningen medgetts undantag är att den verkar på en mindre ort med väldigt begränsat utbud av fritidssysselsättning och därför bedömdes fotbollsplanen och klubbstugan som värdefull för orten. De fotbollsmatcher som spelades på fotbollsplanen när föreningen hade ett A-lag lockade publik och bidrog till ett ökat utbud i Dannäs.

Då föreningen senaste åren inte har haft något fotbollslag heller för seniorer beslutade tekniska utskottet 2020 att bevilja reducerat anläggningsbidrag till föreningen för att de skulle kunna klippa sin fotbollsplan och för att underhålla klubbstuga och omklädningsrum, total summa som beviljades var 19 065 kronor (mot 53 730 kronor år 2019). Handläggare uppmanades samtidigt att kontakta föreningen och uppmana dem att se över sin framtida verksamhet.

Ett mejl skickades till föreningen om att tekniska utskottet önskar att föreningen ser över om det är möjligt att bedriva någon annan typ av verksamhet för barn och unga i föreningens regi samt om föreningen har några idéer om det går att använda fotbollsplanen på något bra sätt som lockar barn och unga. Föreningen informerades om att det är tveksamt om det kommer beviljas föreningsbidrag 2021 om föreningen inte bedriver verksamhet. Föreningen erbjöds att boka in en tid med handläggare för en dialog om hur de kan utveckla föreningen om de önskar detta. Föreningen hörde inte av sig efter mejlet som skickades i juni 2020.

Forts.

TU § 143 (forts.)

Efter att föreningen lämnat in ansökan om föreningsbidrag 2021 har handläggare skickat mejl och frågat om föreningen har gjort några förändringar i sin verksamhet för att locka barn och unga, med hänvisning till tidigare skickat mejl. Då föreningen inte svarade på mejlet ringde handläggare upp och pratade med en styrelsemedlem som uppgav att föreningen inte nu har någon verksamhet, men bad att få återkomma efter maj. Då föreningen inte har hörts av efter maj månad har ytterligare två mejl skickats, men föreningen har inte lämnat någon respons.

Bedömningen som fritidsavdelningen gör är att föreningen inte har visat att de har kommit igång med någon verksamhet för barn och unga och inte heller har visat att de arbetar aktivt för att förändra inriktningen på föreningens innehåll och anläggningens användningsområde. För att ge föreningen ytterligare en möjlighet är förslaget att ge föreningen tid fram till 1 oktober att inkomma med en plan för utveckling av verksamheten för barn och unga. Om föreningen inte inkommer med underlag ska deras ansökan om föreningsbidrag avslås.

Förslag till beslut

Tekniska förvaltningen föreslår tekniska utskottet

att uppmana Dannäs SK att senast 1 oktober inkomma med plan för utveckling av föreningens barn- och ungdomsverksamhet för att föreningen ska erhålla föreningsbidrag för 2021.

Beslut skickas till:
Dannäs SK

Justerare

§ 144 Dnr: TU.2021.226

Årets idrottsprestation 2021

Beslut

Tekniska utskottet beslutar

Att utmärkelsen årets idrottsprestation ska tilldelas Hilma Ihreborn, Robin Pettersson, Nina Mirkhan, Ella Stensson, Börje Lennartsson samt Jörgen Karlsson Wallstenius.

Ärendebeskrivning

Tekniska utskottet har att ta ställning till vilka som ska uppmärksammas för årets idrottsprestation, baserat på idrottsprestationer under föregående år.

Uppvaktning av idrottare som har presterat på hög nivå regleras i styrdokumentet "Policy för representation i Värnamo kommun". Policyn innebär att föreningar med säte i Värnamo kommun och dess tävlande uppmärksammas av kommunen vid medaljplacering på nationellt eller internationellt mästerskap eller motsvarande. Idrottsutövare som är folkbokförda i Värnamo kommun, men som tävlar för förening i annan kommun kan också uppmärksammas och vid undantagsfall kan även personer som är uppväxta i Värnamo kommun, men som inte längre är folkbokförda i kommunen uppmärksammas. Policyn gäller inte vid "yrkesmästerskap". Föreningarna ska själva nominera sina medlemmar till fritidsavdelningen senast den 28 februari. Tekniska utskottet tar ställning till vilka som ska uppvaktas utifrån kriterierna. Uppvaktning sker i normala fall i samband med Värnamo kommuns nationaldagsfirande 6 juni genom utdelning av blommor och diplom.

Fritidsavdelningen har fått in sex nomineringar och samtliga uppfyller kriterierna.

Förslag till beslut

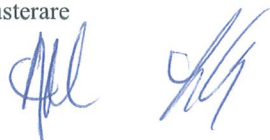
Tekniska förvaltningen föreslår tekniska utskottet besluta

Att utmärkelsen årets idrottsprestation ska tilldelas Hilma Ihreborn, Robin Pettersson, Nina Mirkhan, Ella Stensson, Börje Lennartsson samt Jörgen Karlsson Wallstenius.

Beslut skickas till:

Samtliga mottagare av årets idrottsprestation

Justerare



§ 145 Dnr: TU.2020.276

Hyresavtal för nybyggnad av gruppboad i kvarteret Väduren, Värnamo.

Beslut

Tekniska utskottet beslutar

att ge fastighetschefen i uppdrag att teckna hyresavtal på 15 år och 3,5 månader med Finnvedsbostäder AB gällande gruppboad Vädursvägen inom kvarter Väduren i Värnamo

Ärendebeskrivning

Finnvedsbostäder har uppfört en gruppboad åt Värnamo kommuns omsorgsförvaltning på Vädursvägen inom kvarteret Väduren 1 i Värnamo. Tekniska förvaltningens lokalsamordningsfunktion var tidigt involverade i planeringen och har varit delaktig från avsiktsförklaringen kring projektet till färdigt hyresavtal. Planeringen har också inneburit strategiska beslut kring befintliga bostäders avtal med mera, vilket tekniska förvaltningen hanterat i samråd med omsorgsförvaltningen.

Årshyran är 513 684 kronor exklusive el och varmvatten. Totalytan är 408 kvadratmeter. Detta ger en hyra på 1 259 kronor per kvadratmeter och år.

Avtalets hyrestid är mer än fem år, vilket kräver ett beslut från tekniska utskottet.

Förslag till beslut

Tekniska förvaltningen föreslår tekniska utskottet

att ge fastighetschefen i uppdrag att teckna hyresavtal på 15 år och 3,5 månader med Finnvedsbostäder AB gällande gruppboad Vädursvägen inom kvarter Väduren i Värnamo

Beslut skickas till:

Justerare

§ 146 Dnr: TU.2021.266

Ökade kostnader för Trälleborgsskolan och partneringsprojektet

Beslut

Tekniska utskottet beslutar

- att** omfördela avsatta investeringsmedel, 522 miljoner kronor, i de tre partneringsprojekten till en övergripande budget för alla tre projekten,
- att** välja alternativ 3 - riv befintlig skola och bygg en helt ny grundskola samt
- att** föreslå kommunfullmäktige att utöka investeringsbudgeten för partneringsprojekten med 47 miljoner kronor för budgetåren 2023–2025, vilket omfattar ökade byggkostnader för Trälleborgsskolan vid val av alternativ 3, rivning, evakuering, provisorisk utemiljö och ökad budget för Gröndalskolans idrottshall samt ökade byggherrekostnader.

Ärendebeskrivning

Trälleborgsskolan har under flera års tid varit föremål för dålig lukt som har påverkat inomhusmiljön. Påverkan har varit av sådan karaktär att personal och elever har upplevt andningsproblem och utslag. Skolan är uppdelad i olika delar, A-, B, C-, och D-längan.

Exakt när klagomålen och besvären började går inte att säga, dock finns det noteringar om upplevda besvär redan 1999. Lokalerna renoverades 1993.

Flera olika aktörer har varit inkopplade och gjort undersökningar av skiftande karaktär med olika bedömningar beroende på hur utförliga undersökningarna har varit. Resultatet från samtliga har varit förhöjda värden av mikrobiell förekomst, mögel och bakterier.

C-längan som nu är riven hade några år innan rivningen genomgått en förändring i grundkonstruktionen för att lösa problemen med dålig lukt i inomhusmiljön. Åtgärden var inte fungerande och beslut fattades att riva C-längan då problemen med inomhusmiljön kvarstod. Samma problematik har sedan flera år tillbaka varit påtaglig i övriga byggnadsdelar förutom i A-längan som byggdes 1994. För att få en bättre inomhusmiljö i B-längan har det installerats provisoriska luftrenare för att möjliggöra fortsatt undervisning.

Forts.

TU § 146 (forts.)

I början av maj anlätades Conservator (husdoktor) för att undersöka problematiken grundligare i B-längan och klassrum B132 vilket varit föremål för tidigare, enklare undersökningar. Vid undersökningen påträffades träskyddsbehandlat virke med kloranisoler. Kloranisoler är ett luktsmittande material som avger en mycket skarp lukt i inomhusmiljön och kan påverka både hud och luftvägar. Kloranisoler luktsmittar även till kringliggande material och går inte att få bort. Vid undersökningen återfanns även stora fuktproblem samt mikrobiella skador i ytterväggarna och golvkonstruktionerna.

Med anledning av problematiken i klassrum B132 utfördes en utökad undersökning på resterande del av B-längan och samma problem är genomgående. Undersökningen omfattade även A-längan och D-längan. I delar av D-längan noteras samma problem som i klassrum B132 och övriga B-längan. I delar tillbyggda i samma tidsperiod som A-längan 1994, påträffades problem i skarven mellan befintlig och tillbyggd del. Problemen beror på att betong har gjutits direkt mot träkonstruktionen i golvkonstruktionen utan mellanliggande skyddsskikt. Det har föranlett rötskador och mikrobiella skador. Delar av golv- och väggkonstruktion i D-längan är likartad som i A-längan, med platta på mark och underliggande cellplast. A-längan är också undersökt men har inga skador. Total kvarvarande byggytan är cirka 3480 kvadratmeter efter rivning av C-längan.

Tre alternativ bedöms finnas att ta ställning till:

1. Utför tillbyggnaden som tänkt med cirka 2 220 kvadratmeter och utför en enklare ombyggnation med en enklare kosmetisk renovering av A-, B- och D-längan enligt plan. Alternativet beräknas färdigställas sommaren 2025. Problemen kvarstår och troligtvis kommer ingen undervisning tillåtas på grund av dålig inomhusmiljö inom kort. Därmed är detta i realiteten inte ett genomförbart alternativ.
2. Utför tillbyggnad som tänkt med cirka 2 220 kvadratmeter men totalrenovera A-, B- och D-längan. Utökad totalrenovering omfattar 3 480 kvadratmeter inklusive källare, ytterväggarnas konstruktion, golv och vindsbjälklaget på grund av perforering av hål. En renovering för att komma till rätta med inomhusmiljön är tidskrävande och kostsam. En renovering innebär att ytterväggarna kommer att byggas om till största delen samt att vindsbjälklag måste tätas och byggas om. Golvkonstruktionen kommer att rivas och ny konstruktion kommer att byggas. Alternativet beräknas vara färdigställt sommaren 2025.

Forts.

TU § 146 (forts.)

3. Riv kvarvarande skola och införliva hela skolan i nyprojekteringen. Kommunen får en effektivare skola avseende ytor, pedagogik och logistik. Driftkostnaderna blir betydligt lägre. Skolan kan "vändas" mot Folkets park och införlivas i området. Möjligheterna ökar att utnyttja synergieffekterna i projekteringen i samband med uppförandet av Västhorjaskolan. Trälleborgsskolan kommer stå färdig cirka ett år tidigare än beräknat, sommaren 2024. Driftkostnaderna blir betydligt lägre än för alternativ 1 eller 2.

Om alternativ 2 eller 3 väljs sker evakuering av eleverna via påbyggnad av befintliga paviljongerna vid Bolaskolan. Utemiljön bereds i anslutning till evakueringen och norr om Folkets park. Evakuering kan tas i bruk till vårterminen 2022. Befintlig evakuering på Trälleborgsskolan införlivas då i övriga paviljongslösning. Evakueringsmontagekostnad uppgår till 3,5 miljoner kronor. Evakueringen innebär en ökad hyreskostnad för barn- och utbildningsförvaltningen.

I partneringsprojektet är följande medel avsatta i investeringsbudgeten för de tre projekten:

- Gröndals idrottshall 60 miljoner kronor
- Trälleborgsskolan 100 miljoner kronor
- Västhorjaskolan 350 miljoner kronor

Utöver ovan finns det avsatta medel i investeringsbudgeten för ombyggnation av Trälleborgsskolan tillagningskök med 12 miljoner kronor.

Total budget för partneringsprojekten är 522 miljoner kronor. Initialt konstateras att avsatta medel för Gröndalskolans idrottshall, 60 miljoner kronor, är något lågt. Trälleborgsskolan är redovisat enligt ovan och beroende på vilket av alternativ 2 eller 3 som utförs så är det nödvändigt att tillföra medel. Västhorjaskolan är i nuläget bedömd till 300 miljoner kronor (kalkylnivå 2), vilket jämförs med budgeterade 350 miljoner kronor.

Trälleborgsskolan är i stort behov av en omfattande renovering eller nybyggnation på grund av dålig inomhusmiljö och stora skador/problem i golv och väggkonstruktionen. Totala budgeten i partneringsprojekten uppgår till 522 miljoner. Tillkommande kostnader för Trälleborgsskolan vid val av alternativ 2 eller 3 bör täckas till viss del av överskjutande medel för Västhorjaskolan. Ytterligare medel för bygginssatser behöver tillföras Trälleborgsskolan för att utföra alternativ 2 eller 3, cirka

Forts.

Justerare

TU § 146 (forts.)

28 miljoner kronor (kalkylnivå 2). Rivning av befintliga Trälleborgsskolan, evakuering och provisorisk utemiljö täcks inte av investeringsbudgeten, kalkylerad tillkommande kostnad (kalkylnivå 2) är 13 miljoner kronor.

Tillkommande kostnader för Gröndalskolans idrottshall täcks inte heller av innevarande budget om 60 miljoner kronor, kalkylerad tillkommande kostnad är 6 miljoner kronor (kalkylnivå 2). Tillkommande kostnader är baserade på större ytor för anläggningen.

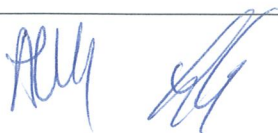
Förslag till beslut

Tekniska förvaltningen föreslår tekniska utskottet

- att** omfördela avsatta investeringsmedel, 522 miljoner kronor, i de tre partneringsprojekten till en övergripande budget för alla tre projekten,
- att** välja alternativ 3 - riv befintlig skola och bygg en helt ny grundskola samt
- att** föreslå kommunfullmäktige att utöka investeringsbudgeten för partneringsprojekten med 47 miljoner kronor för budgetåren 2023–2025, vilket omfattar ökade byggkostnader för Trälleborgsskolan vid val av alternativ 3, rivning, evakuering, provisorisk utemiljö och ökad budget för Gröndalskolans idrottshall samt ökade byggherrekostnader.

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige

Justerare



§ 147 Dnr: TU.2021.211

Avsiktsförklaring mellan Värnamo kommun och KunNiLa Fastigheter AB gällande hyra av bibliotekslokaler i fastigheten Bredaryd 10:3, Storgatan 12, Bredaryd

Beslut

Tekniska utskottet beslutar
att godkänna informationen.

Ärendebeskrivning

Kulturförvaltningen har för avsikt att via tekniska förvaltningen förhyra lokaler av KunNiLa Fastigheter AB inom rubricerad fastighet för biblioteksändamål. Biblioteket är idag lokaliserat i Bredaryds skola som är trångbodd och i behov av lokalerna för undervisning.

Parterna har för avsikt att påbörja skiss- och planeringsarbetet för ombyggnaden av lokalen inom kort. Representanter från kulturförvaltningen kommer att framföra krav och önskemål som kommer att mynna ut i ett lokalbehovsprogram. Tekniska förvaltningens lokalsamordnare medverkar som stödjande funktion i projektet.

Gemensamt beslutas det om en riktkostnad för hyresnivån och en riktkostnad för projektet. Fram till detta skede står respektive part för sina egna kostnader. Beslutade kostnader ska ligga till grund för systemhandlingar på vilken en mer detaljerad kostnadsberäkning kan baseras. Den detaljerade kostnadsberäkningen kommer framlämnas till grund för beslut av hyresavtal. Om beslut fattas att avbryta processen ska nedlagda kostnader delas lika mellan Värnamo kommuns kulturförvaltning och KunNiLa fastigheter AB.

Hyresavtalet skrivs med en hyrestid på tio år med tre års förlängning. Tekniska förvaltningen är part som tecknar hyresavtal med KunNiLa fastigheter AB på uppdrag av kulturförvaltningen. Internhyresavtal tecknas mellan tekniska förvaltningen och kulturförvaltningen.

Kulturnämnden har tidigare godkänt informationen.

Förslag till beslut

Tekniska förvaltningen föreslår tekniska utskottet
att godkänna informationen.

Beslut skickas till:
Kulturnämnden

§ 148 Dnr: TU.2021.264

Organisationsförändring på fastighetsavdelningen

Beslut

Tekniska utskottet beslutar

att godkänna informationen.

Ärendebeskrivning

För att möta dagens och framtidens växande teknikbehov i kommunens fastigheter måste fastighetsavdelningen se över kompetensen i avdelningens drift- och underhållsgrupp.

Med anledning av att tjänsten som elsamordnare har blivit vakant erbjuds en av nuvarande tre områdeschefer för driftorganisationen den tjänsten med start från 1 september 2021.

För att frigöra möjligheten att rekrytera en resurs/kompetens med inriktning styr- och övervakning /VVS görs organisationen för drift-och underhåll om. Organisationen för driften består idag av tre områden men kommer omfördelas så att det fördelas över två områden istället, förslagsvis område Öst och Väst. Områdena leds av de två övriga områdescheferna.

Som resurs till den två nya områdena skapas en teknikgrupp som leds av en kompetens inom angivna teknikområden SÖE (fastighetsautomation) och VVS. Förslagsvis flyttas fastighetsteknikerna över från driftområdena till teknikgruppen men utgår från sina nuvarande personalutrymmen.

Biträdande avdelningschefen organiseras med direkt ansvar för enheten med personal- och budgetansvar. Biträdande avdelningschefen är fortfarande direkt underställd fastighetschefen. Övriga ansvar kvarstår.

Förslag till beslut

Tekniska förvaltningen föreslår tekniska utskottet

att godkänna informationen.

Beslut skickas till:

Justerare



§ 149 Dnr:

Förvaltningschefen informerar

Beslut

Tekniska utskottet beslutar

att godkänna informationen.

Ärendebeskrivning

Covid-19

Tekniska förvaltningen har väldigt låga sjuktal.

Kommunledningen har gett förvaltningscheferna i uppdrag att se hur förvaltningarna kan göra för att återgå till "normalläge", utan restriktioner, men uppmanar samtidigt förvaltningarna att göra riskbedömningar. Tekniska förvaltningen har nu hittat en nivå och ett arbetssätt som är hållbart och som innebär att 30-50 procent av arbetet sker hemifrån. Det finns en tveksamhet att minska medarbetarnas möjligheter att jobba hemifrån så länge det fortfarande pågår en smittspridning. Detta behöver diskuteras vidare i kommunens ledningsgrupp.

Exploateringsområden

Kommunen behöver väga uppdraget att skapa nya exploateringsområden mot övriga investeringsuppdrag på anläggningssidan. Prioriteringar är nödvändiga. Stora exploateringsuppdrag kräver väldigt mycket resurser på ingenjörssidan och utförandesidan. Detta märks inte minst på VA-avdelningen där en del investeringar behöver göras, men som är svåra att hinna med på grund av stora exploateringsområdena.

Upphandling av maskiner och transporter

Upphandlingen har överklagats av en aktör och ärendet har avgjorts i domstol, som har dömt till aktörens favör. Tekniska förvaltningen kommer nästa vecka träffa upphandlingsavdelningen och diskutera om ärendet ska överklagas till högre instans eller inte. Överklagandet påverkar dessutom arbetsmiljön för medarbetarna då anläggningsarbetarna arbetar tätt ihop med till exempel grävmaskinister och dessa blir kollegor, som man inte vet hur länge man får behålla.

Beslut skickas till:

Justerare



§ 150 Dnr:

Övrig information

Beslut

1 och 3. Tekniska utskottet beslutar

att godkänna informationen.

2. Tekniska utskottet beslutar

att uppdra åt fritidschefen att ta fram underlag för hur en process att utforma ett kommunövergripande program för Värnamo kommun, baserat på programmet "Aktiv hela livet" i Linköpings kommun kan se ut, enligt förslaget nedan.

Ärendebeskrivning

1. Gata/parkchef återkopplar frågorna om skötsel av grönområde och belysning i Bredaryd. Grönområden finns med som en del i den översyn som görs över skötseln av Bredaryd, men hur det ska göras är inte klart än. Bo Svedberg (S) uppger att medborgarna klagat på grönområdena som vägföreningarna enligt avtal ska sköta. Tekniska förvaltningen uppger att det finns avtal med vägföreningarna om vad dessa ska sköta och hur. I år har det varit mycket nederbörd, vilket har lett till ökad växtlighet, men så vitt tekniska förvaltningen kan bedöma har avtalen med vägföreningarna följts. När det gäller belysning till och vid återvinningsstationen i Bredaryd har förfrågan om offerter skickats till Värnamo Energi.
2. Fritidschefen leder dialog om fortsatt arbete utifrån Linköpingsprogrammet "Aktiv hela livet". Ett förslag till uppdrag presenteras enligt följande:
Att under två månader ta fram underlag på hur en process för att utforma program för Värnamo kommun, baserat på programmet "Aktiv hela livet" i Linköpings kommun kan se ut, med avseende på:
 - målsättningar
 - organisation och process
 - bedömd mantid för framtagning av programmet
 - bedömd kalendertid för framtagning av programmet

Framtagning av detta underlag görs inom fritidsavdelningens befintliga budget.

Forts.

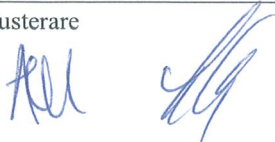
Justerare

TU § 150 (forts.)

3. Fritidschefen informerar om avtal med Norhedsstiftelsen. Fritidsavdelningens hälsocenter har två satsningar, Hälsosam och aktiv livsstil för gravida, HAL-G samt för småbarnsföräldrar, HAL-SF. Satsningarna har kommit till efter kartläggning vid familjecentralen som gjordes inom ramen för HUV-projektet. Hälsosamma levnadsvanor etableras tidigt i livet och satsningen riktar sig mot de som behöver det mest i ett treårigt projekt. Värnamo kommun och Norhedsstiftelsen kommer upprätta ett avtal som innebär att Norhedsstiftelsen finansierar projektet till två tredjedelar och Värnamo kommun till en tredjedel. Totalt beräknas projektet kosta en miljon kronor per år under drygt tre års tid.

Beslut skickas till:

Justerare



§ 151 Dnr:

Övrigt

Beslut

1. Tekniska utskottet beslutar
att godkänna informationen.
- 2-3. Tekniska utskottet beslutar
att ge tekniska förvaltningen i uppdrag att återkomma med svar.
4. Tekniska utskottet beslutar
att godkänna informationen.
5. Tekniska utskottet beslutar
att ge tekniska förvaltningen i uppdrag att återkomma med svar.

Ärendebeskrivning

1. Evakueringen av Jannelunds förskola

Bo Svedberg (S) undrar över evakueringslösningen för Jannelunds förskola och hur det kommer sig att beslutet blev att förlägga den till en av fotbollsplanerna som Bredaryd-Lanna IK äger.

Tekniska förvaltningen informerar om att idén att förlägga evakueringslösningen i anslutning till klubbstugan som Bredaryd-Lanna IK äger har funnits en längre tid och frågan har diskuterats tidigare i tekniska utskottet, då föreningen har efterfrågat lösning för sin klubbstuga som börjar förfalla. Tanken uppkom då att fotbollsföreningen skulle kunna ta över paviljongerna när de inte längre behövs till evakuering. Provtagningar av den tilltänkta marken visade dock att den inte lämpade sig för placering av evakueringspaviljongerna. Då det bedömdes finnas stora fördelar med placering i det området med närhet till sporthallen och en fin utemiljö gjordes ytterligare undersökningar och en annan närliggande placering hittades som bedöms kunna fungera.

2. Norregårds Idrottsplats

Gabrielle Davidsson (C) påtalar att Värnamo Södra har fått sin match flyttad till Norregårds Idrottsplats, men på grund av att belysningen är så svag har de fått tidigarelägga matchen. Gabrielle Davidsson (C) betonar att belysningen behöver åtgärdas om det redan i augusti inte är möjligt att spela kvällsmatcher på planen. Tekniska förvaltningen återkommer med svar på frågan.

3. Vägskyltar till Ljusseveka

Gabrielle Davidsson (C) påtalar att vägvisarna genom stan ut till Ljusseveka visar fel väg. Tekniska förvaltningen återkommer med svar på frågan.

Forts.

TU § 151 (forts.)

4. VA-verksamhetsområde Hamra

Azra Muranovic (S) undrar om kommunledningsförvaltningen har kontaktat tekniska förvaltningen i ärendet om beslut som fattats gällande VA-verksamhetsområde Hamra. Tekniska förvaltningen har inte hört något från kommunledningsförvaltningen än, men extern revisor har på uppdrag av kommunchefen påbörjat utredning och fått del av handlingar från förvaltningen.

5. Trappan vid Lagastigens undergång

Azra Muranovic (S) upplyser om att trappan som är avstängd behöver åtgärdas på ett bättre sätt. Tekniska förvaltningen återkommer med information om detta.

Beslut skickas till:

Justerare



§ 146 Dnr: TU.2021.266

Ökade kostnader för Trälleborgsskolan och partneringsprojektet

Beslut

Tekniska utskottet beslutar

- att** omfördela avsatta investeringsmedel, 522 miljoner kronor, i de tre partneringsprojekten till en övergripande budget för alla tre projekten,
- att** välja alternativ 3 - riv befintlig skola och bygg en helt ny grundskola samt
- att** föreslå kommunfullmäktige att utöka investeringsbudgeten för partneringsprojektet med 47 miljoner kronor för budgetåren 2023–2025, vilket omfattar ökade byggkostnader för Trälleborgsskolan vid val av alternativ 3, rivning, evakuering, provisorisk utemiljö och ökad budget för Gröndalskolans idrottshall samt ökade byggherrekostnader.

Ärendebeskrivning

Trälleborgsskolan har under flera års tid varit föremål för dålig lukt som har påverkat inomhusmiljön. Påverkan har varit av sådan karaktär att personal och elever har upplevt andningsproblem och utslag. Skolan är uppdelad i olika delar, A-, B, C-, och D-längan.

Exakt när klagomålen och besvären började går inte att säga, dock finns det noteringar om upplevda besvär redan 1999. Lokalerna renoverades 1993.

Flera olika aktörer har varit inkopplade och gjort undersökningar av skiftande karaktär med olika bedömningar beroende på hur utförliga undersökningarna har varit. Resultatet från samtliga har varit förhöjda värden av mikrobiell förekomst, mögel och bakterier.

C-längan som nu är riven hade några år innan rivningen genomgått en förändring i grundkonstruktionen för att lösa problemen med dålig lukt i inomhusmiljön. Åtgärden var inte fungerande och beslut fattades att riva C-längan då problemen med inomhusmiljön kvarstod. Samma problematik har sedan flera år tillbaka varit påtaglig i övriga byggnadsdelar förutom i A-längan som byggdes 1994. För att få en bättre inomhusmiljö i B-längan har det installerats provisoriska luftrenare för att möjliggöra fortsatt undervisning.

Forts.

TU § 146 (forts.)

I början av maj anlätades Conservator (husdoktor) för att undersöka problematiken grundligare i B-längan och klassrum B132 vilket varit föremål för tidigare, enklare undersökningar. Vid undersökningen påträffades träskyddsbehandlat virke med kloranisoler. Kloranisoler är ett luktsmittande material som avger en mycket skarp lukt i inomhusmiljön och kan påverka både hud och luftvägar. Kloranisoler luktsmittar även till kringliggande material och går inte att få bort. Vid undersökningen återfanns även stora fuktproblem samt mikrobiella skador i ytterväggarna och golvkonstruktionerna.

Med anledning av problematiken i klassrum B132 utfördes en utökad undersökning på resterande del av B-längan och samma problem är genomgående. Undersökningen omfattade även A-längan och D-längan. I delar av D-längan noteras samma problem som i klassrum B132 och övriga B-längan. I delar tillbyggda i samma tidsperiod som A-längan 1994, påträffades problem i skarven mellan befintlig och tillbyggd del. Problemen beror på att betong har gjutits direkt mot träkonstruktionen i golvkonstruktionen utan mellanliggande skyddsskikt. Det har föranlett rötskador och mikrobiella skador. Delar av golv- och väggkonstruktion i D-längan är likartad som i A-längan, med platta på mark och underliggande cellplast. A-längan är också undersökt men har inga skador. Total kvarvarande byggytan är cirka 3480 kvadratmeter efter rivning av C-längan.

Tre alternativ bedöms finnas att ta ställning till:

1. Utför tillbyggnaden som tänkt med cirka 2 220 kvadratmeter och utför en enklare ombyggnation med en enklare kosmetisk renovering av A-, B- och D-längan enligt plan. Alternativet beräknas färdigställas sommaren 2025. Problemen kvarstår och troligtvis kommer ingen undervisning tillåtas på grund av dålig inomhusmiljö inom kort. Därmed är detta i realiteten inte ett genomförbart alternativ.
2. Utför tillbyggnad som tänkt med cirka 2 220 kvadratmeter men totalrenovera A-, B- och D-längan. Utökad totalrenovering omfattar 3 480 kvadratmeter inklusive källare, ytterväggarnas konstruktion, golv och vindsbjälklaget på grund av perforering av hål. En renovering för att komma till rätta med inomhusmiljön är tidskrävande och kostsam. En renovering innebär att ytterväggarna kommer att byggas om till största delen samt att vindsbjälklag måste tätas och byggas om. Golvkonstruktionen kommer att rivas och ny konstruktion kommer att byggas. Alternativet beräknas vara färdigställt sommaren 2025.

Forts.

TU § 146 (forts.)

3. Riv kvarvarande skola och införliva hela skolan i nyprojekteringen. Kommunen får en effektivare skola avseende ytor, pedagogik och logistik. Driftkostnaderna blir betydligt lägre. Skolan kan "vändas" mot Folkets park och införlivas i området. Möjligheterna ökar att utnyttja synergieffekterna i projekteringen i samband med uppförandet av Västhorjaskolan. Trälleborgsskolan kommer stå färdig cirka ett år tidigare än beräknat, sommaren 2024. Driftkostnaderna blir betydligt lägre än för alternativ 1 eller 2.

Om alternativ 2 eller 3 väljs sker evakuering av eleverna via påbyggnad av befintliga paviljongerna vid Bolaskolan. Utemiljön bereds i anslutning till evakueringen och norr om Folkets park. Evakuering kan tas i bruk till vårterminen 2022. Befintlig evakuering på Trälleborgsskolan införlivas då i övriga paviljongslösning. Evakueringens montagekostnad uppgår till 3,5 miljoner kronor. Evakueringen innebär en ökad hyreskostnad för barn- och utbildningsförvaltningen.

I partneringsprojektet är följande medel avsatta i investeringsbudgeten för de tre projekten:

- Gröndals idrottshall 60 miljoner kronor
- Trälleborgsskolan 100 miljoner kronor
- Västhorjaskolan 350 miljoner kronor

Utöver ovan finns det avsatta medel i investeringsbudgeten för ombyggnation av Trälleborgsskolan tillagningskök med 12 miljoner kronor.

Total budget för partneringsprojekten är 522 miljoner kronor. Initialt konstateras att avsatta medel för Gröndalskolans idrottshall, 60 miljoner kronor, är något lågt. Trälleborgsskolan är redovisat enligt ovan och beroende på vilket av alternativ 2 eller 3 som utförs så är det nödvändigt att tillföra medel. Västhorjaskolan är i nuläget bedömd till 300 miljoner kronor (kalkylnivå 2), vilket jämförs med budgeterade 350 miljoner kronor.

Trälleborgsskolan är i stort behov av en omfattande renovering eller nybyggnation på grund av dålig inomhusmiljö och stora skador/problem i golv och väggkonstruktionen. Totala budgeten i partneringsprojekten uppgår till 522 miljoner. Tillkommande kostnader för Trälleborgsskolan vid val av alternativ 2 eller 3 bör täckas till viss del av överskjutande medel för Västhorjaskolan. Ytterligare medel för bygginsatser behöver tillföras Trälleborgsskolan för att utföra alternativ 2 eller 3, cirka

Forts.

TU § 146 (forts.)

28 miljoner kronor (kalkylnivå 2). Rivning av befintliga Trälleborgsskolan, evakuering och provisorisk utemiljö täcks inte av investeringsbudgeten, kalkylerad tillkommande kostnad (kalkylnivå 2) är 13 miljoner kronor.

Tillkommande kostnader för Gröndalskolans idrottshall täcks inte heller av innevarande budget om 60 miljoner kronor, kalkylerad tillkommande kostnad är 6 miljoner kronor (kalkylnivå 2). Tillkommande kostnader är baserade på större ytor för anläggningen.

Förslag till beslut

Tekniska förvaltningen föreslår tekniska utskottet

- att** omfördela avsatta investeringsmedel, 522 miljoner kronor, i de tre partneringsprojekten till en övergripande budget för alla tre projekten,
- att** välja alternativ 3 - riv befintlig skola och bygg en helt ny grundskola samt
- att** föreslå kommunfullmäktige att utöka investeringsbudgeten för partneringsprojekten med 47 miljoner kronor för budgetåren 2023–2025, vilket omfattar ökade byggkostnader för Trälleborgsskolan vid val av alternativ 3, rivning, evakuering, provisorisk utemiljö och ökad budget för Gröndalskolans idrottshall samt ökade byggherrekostnader.

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige

Partneringprojekt Gröndalshallen, Trälleborgsskolan, Västhorja skola

Ärendebeskrivning

Inledning

Trälleborgsskolan har under flera års tid varit föremål för dålig lukt som har påverkat inomhusmiljön. Påverkan har varit av sådan karaktär att personal och elever har upplevt andningsproblem och utslag. Skolan är uppdelad i olika delar, A-, B, C-, och D-längan.

Exakt när klagomålen och besvären började går inte att säga, dock finns det noteringar om upplevda besvär redan 1999. Lokalerna renoverades 1993.

Flera olika aktörer har varit inkopplade och gjort undersökningar av skiftande karaktär med olika bedömningar beroende på hur utförliga undersökningarna har varit. Resultatet från samtliga har varit förhöjda värden av mikrobiell förekomst, mögel och bakterier.

C-längan som nu är riven hade några år innan rivningen genomgått en förändring i grundkonstruktionen för att lösa problemen med dålig lukt i inomhusmiljön. Åtgärden var inte fungerande och beslut fattades att riva C-längan då problemen med inomhusmiljön kvarstod. Samma problematik har sedan flera år tillbaka varit påtaglig i övriga byggnadsdelar förutom i A-längan som byggdes 1994. För att få en bättre inomhusmiljö i B-längan har det installerats provisoriska luftrenare för att möjliggöra fortsatt undervisning.

I början av maj anlätades Conservator (husdoktor) för att undersöka problematiken grundligare i B-längan och klassrum B132 vilket varit föremål för tidigare, enklare undersökningar. Vid undersökningen påträffades träskyddsbehandlat virke med kloranisoler. Kloranisoler är ett luktsmittande material som avger en mycket skarp lukt i inomhusmiljön och kan påverka både hud och luftvägar. Kloranisoler luktsmittar även till kringliggande material och går inte att få bort. Vid undersökningen återfanns även stora fuktproblem samt

mikrobiella skador i ytterväggarna och golvkonstruktionerna, se bilaga "Redovisning av undersökning klassrum B132 Trälleborgsskolan".

Med anledning av problematiken i klassrum B132 utfördes en utökad undersökning på resterande del av B-längan och samma problem är genomgående. Undersökningen omfattade även A-längan och D-längan. I delar av D-längan noteras samma problem som i klassrum B132 och övriga B-längan. I delar tillbyggda i samma tidsperiod som A-längan 1994, påträffades problem i skarven mellan befintlig och tillbyggd del.

Problemen beror på att betong har gjutits direkt mot träkonstruktionen i golvkonstruktionen utan mellanliggande skyddsskikt. Det har föranlett rötskador och mikrobiella skador. Delar av golv- och väggkonstruktion i D-längan är likartad som i A-längan, med platta på mark och underliggande cellplast, se bilaga "Dokumentering - Inventering Trälleborgsskolan". A-längan är också undersökt men har inga skador.

Total kvarvarande byggytan är cirka 3480 kvm efter rivning av C-längan.

Tre alternativ

1. Utför tillbyggnaden som tänkt med cirka 2 220 kvadratmeter och utför en enklare ombyggnation med en enklare kosmetisk renovering av A-, B- och D-längan enligt plan. Alternativet beräknas färdigställas sommaren 2025. Problemen kvarstår och troligtvis kommer ingen undervisning tillåtas på grund av dålig inomhusmiljö inom kort. Därmed är detta i realiteten inte ett genomförbart alternativ.
2. Utför tillbyggnad som tänkt med cirka 2 220 kvadratmeter men totalrenovera A-, B- och D-längan. Utökad totalrenovering omfattar 3 480 kvadratmeter inklusive källare, ytterväggarnas konstruktion, golv och vindsbjälklaget på grund av perforering av hål. En renovering för att komma till rätta med inomhusmiljön är tidskrävande och kostsam. En renovering innebär att ytterväggarna kommer att byggas om till största delen samt att vindsbjälklag måste tätas och byggas om.

Golvkonstruktionen kommer att rivas och ny konstruktion kommer att byggas. Alternativet beräknas vara färdigställt sommaren 2025.

3. Riv kvarvarande skola och införliva hela skolan i nyprojekteringen. Kommunen får en effektivare skola avseende ytor, pedagogik och logistik. Driftkostnaderna blir betydligt lägre. Skolan kan "vändas" mot Folkets park och införlivas i området. Möjligheterna ökar att utnyttja synergieffekterna i projekteringen i samband med uppförandet av Västhorjaskolan. Trälleborgsskolan kommer stå färdig cirka ett år tidigare än beräknat, sommaren 2024. Driftkostnaderna blir betydligt lägre än för alternativ 1 eller 2, se bilaga "LCC Jämförelse Trälleborgsskolan TU210817".

Evakuering vid alternativ 2 och 3

Evakuering av eleverna sker via påbyggnad av befintliga paviljongerna vid Bolaskolan. Utemiljön bereds i anslutning till evakueringen och norr om Folkets park. Evakuering kan tas i bruk till vårterminen 2022. Befintlig evakuering på Trälleborgsskolan införlivas då i övriga paviljongslösning. Evakueringens montagekostnad uppgår till 3,5 miljoner kronor. Evakueringen innebär en ökad hyreskostnad för barn- och utbildningsförvaltningen, se bilaga "Sammanställning Trälleborgsskolan TU210817".

Partneringprojekten

I partneringprojektet är följande medel avsatta i investeringsbudgeten för de tre projekten:

- Gröndals idrottshall 60 miljoner kronor
- Trälleborgsskolan 100 miljoner kronor
- Västhorjaskolan 350 miljoner kronor

Utöver ovan finns det avsatta medel i investeringsbudgeten för ombyggnation av Trälleborgsskolan tillagningskök med 12 miljoner kronor.

Total budget för partneringprojekten är 522 miljoner kronor.

Tekniska förvaltningen

Tekniska utskottet

Dnr: TU.2021.266

Initialt konstateras att avsatta medel för Gröndalskolans idrottshall, 60 miljoner kronor, är något lågt. Trälleborgsskolan är redovisat enligt ovan och beroende på vilket av alternativ 2 eller 3 som utförs så är det nödvändigt att tillföra medel. Västhorjaskolan är i nuläget bedömd till 300 miljoner kronor (kalkylnivå 2), vilket jämförs med budgeterade 350 miljoner kronor.

Sammanfattning

Trälleborgsskolan är i stort behov av en omfattande renovering eller nybyggnation på grund av dålig inomhusmiljö och stora skador/problem i golv och väggkonstruktionen.

Totala budgeten i partneringsprojekten uppgår till 522 miljoner. Tillkommande kostnader för Trälleborgsskolan vid val av alternativ 2 eller 3 bör täckas till viss del av överskjutande medel för Västhorjaskolan. Ytterligare medel för bygginssatser behöver tillföras Trälleborgsskolan för att utföra alternativ 2 eller 3, cirka 28 miljoner kronor (kalkylnivå 2).

Rivning av befintliga Trälleborgsskolan, evakuering och provisorisk utemiljö täcks inte av investeringsbudgeten, kalkylerad tillkommande kostnad (kalkylnivå 2) är 13 miljoner kronor.

Tillkommande kostnader för Gröndalskolans idrottshall täcks inte heller av innevarande budget om 60 miljoner kronor, kalkylerad tillkommande kostnad är 6 miljoner kronor (kalkylnivå 2). Tillkommande kostnader är baserade på större ytor för anläggningen.

Tekniska förvaltningen

Tekniska utskottet

Dnr: TU.2021.266

Beslutsförslag

Tekniska förvaltningen föreslår tekniska utskottet besluta

att omfördela avsatta investeringsmedel, 522 miljoner kronor, i de tre partneringsprojekten till en övergripande budget för alla tre projekten,

att välja alternativ 3 - riv befintlig skola och bygg en helt ny grundskola samt

att föreslå kommunfullmäktige att utöka investeringsbudgeten för partneringsprojekten med 47 miljoner kronor för budgetåren 2023–2025, vilket omfattar ökade byggkostnader för Trälleborgsskolan vid val av alternativ 3, rivning, evakuering, provisorisk utemiljö och ökad budget för Gröndalskolans idrottshall samt ökade byggherrekostnader.

Stefan Åberg
Fastighetschef

Jesper du Rietz
Förvaltningschef

	Befintlig byggnad inkl C-längan	Referensfall	Alternativ 2	Alternativ 3
Befintlig yta Antal m2	4774	3480	3480	0
Tillbyggnad		2220	2220	5700
Total yta 12 m2/elev 450+25 elever		5700	5700	5700
Investeringskostnad		100 000 000	190 000 000	190 000 000
Produktionskostnad		90 000 000	171 000 000	171 000 000
Förbrukning drift kWh/m2/år	175	160	120	50
Total förbrukning	835 450	912 000	684 000	285 000
Årskostnadkostnad antagen 1kr / kWh	835 450	912 000	684 000	285 000
Restvärde direktavskrivning				12 290 000
Utökad utemiljö evakuering bedömd			3 000 000	3 000 000
Montage evakuering			3 500 000	3 500 000
Rivningskostnad bedömd				5 000 000
Bedömd ökad investeringskostnad kalkylnivå 3		0	87 500 000	92 500 000

Befintlig hyreskostnad / år inkl. evakuering	1 897 584			
Hyreskostnad per år evakuering			3 912 000	3 912 000
Total hyreskostnad evakuering i 36 mån.				11 736 000



CONSERVATOR

Konsulter för fuktsäkert byggande

Mikael Nilsson

Byggdoktor och fuktsakkunnig

070-249 0072

mikael.nilsson@conservator.se



1. Undersökning

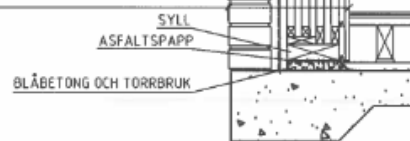
Conservator har på uppdrag Värnamo Kommun utfört undersökning och fukt/innemiljöinventering.

Undersökning:

Undersöka klassrum B132. Undersökning har gjorts av golv och väggkonstruktioner genom håltagningar/förstörande ingrepp, redovisning av undersökningen görs på planritning, med noteringar och anmärkningar. Konstruktionsritningar har tagits fram på de konstruktioner som konstaterades i det aktuella utrymmet. Redovisning/genomgång av undersökningen har även skett via teamsmöte med beställare.

YTTERVÄGGSUPPBYGGNAD:

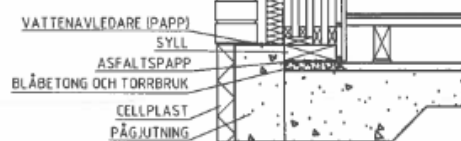
TEGEL
LUFTSPALT
PLASTFOLIE (CA 50 CM UPP)
ASFABOARD
LUFTSPALT
TRÄFIBERSKIVA MED ALUMINIUMFOLIE
LUFTSPALT
TRÄFIBERSKIVA MED ALUMINIUMFOLIE
LUFTSPALT
TRÄFIBERSKIVA MED ALUMINIUMFOLIE
LUFTSPALT
RÅSPONT
GIPS



YV1 - GAVELYTTERVÄGG

YTTERVÄGGSUPPBYGGNAD:

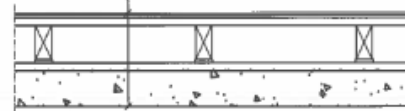
TEGEL
LUFTSPALT
50 MINERALULLSBOARD
LUFTSPALT
TRÄFIBERSKIVA MED ALUMINIUMFOLIE
LUFTSPALT
TRÄFIBERSKIVA MED ALUMINIUMFOLIE
LUFTSPALT
TRÄFIBERSKIVA MED ALUMINIUMFOLIE
LUFTSPALT
RÅSPONT
GIPS



YV2 - LÅNGSIDEYTTERVÄGG

GOLVKONSTRUKTIONSUPPBYGGNAD:

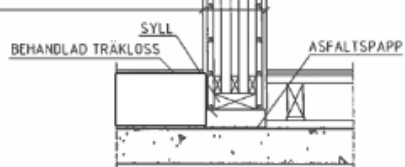
LINOLEUMMATT
MASONIT
SPONTAT TRÄGOLV
95 REGLAR
TRAKILAR
22 BEHANDLANDE BRÄDDR
BETONG



GK1 - GOLVKONSTRUKTION

INNERVÄGGSUPPBYGGNAD:

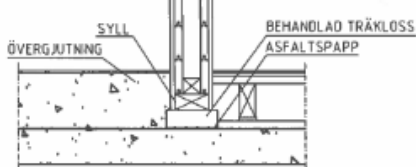
GIPS
RÅSPONT
LUFTSPALT
TRÄFIBERSKIVA MED ALUMINIUMFOLIE
LUFTSPALT
TRÄFIBERSKIVA MED ALUMINIUMFOLIE
LUFTSPALT
RÅSPONT
GIPS



IV1 - INNERVÄGG MOT KORRIDOR

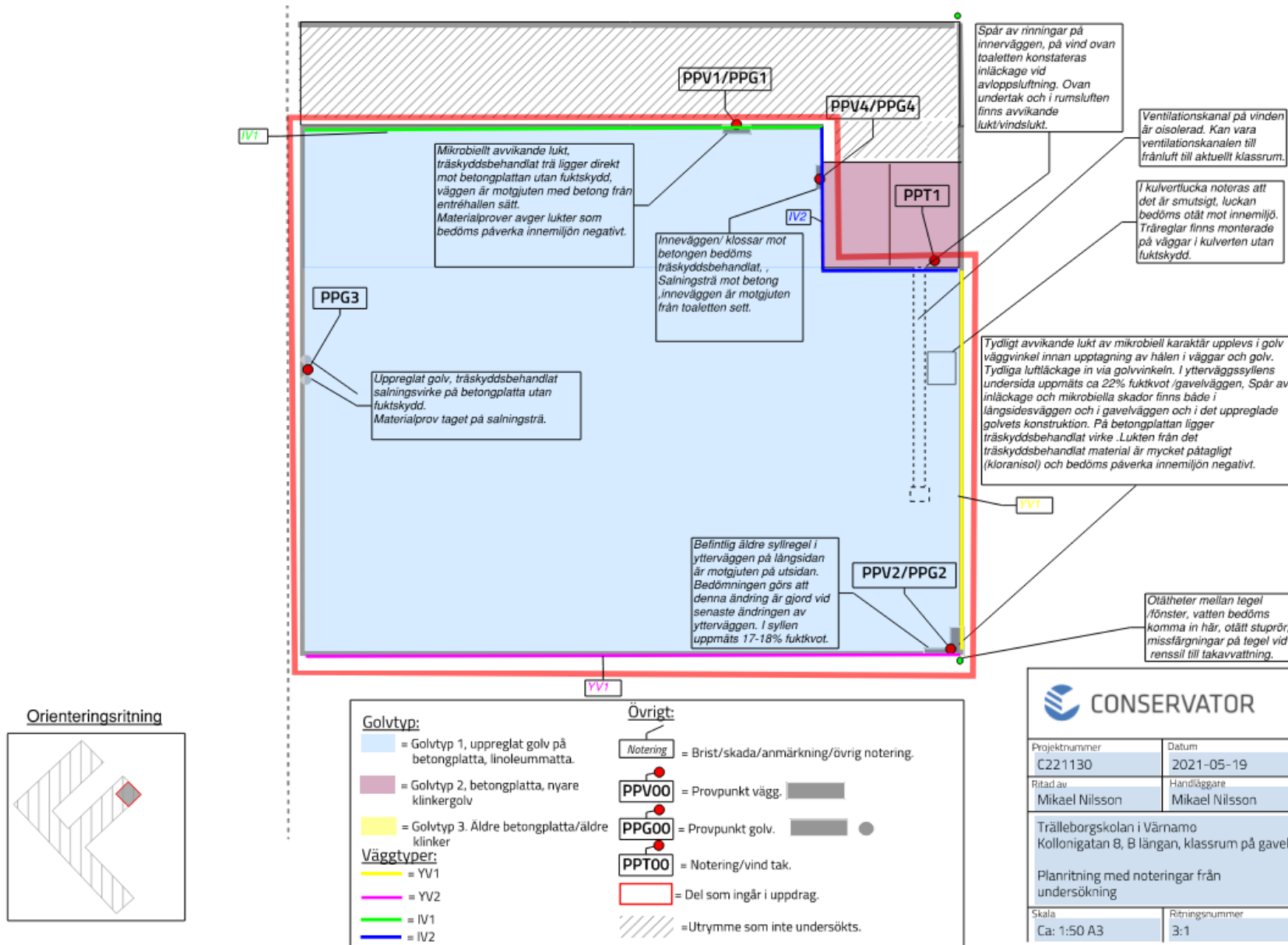
INNERVÄGGSUPPBYGGNAD:

GIPS
RÅSPONT
LUFTSPALT
RÅSPONT
GIPS



IV2 - INNERVÄGG MOT WC

 CONSERVATOR	
LETTID	2021-05-25
DR	Design
Adrian Stark	Mikael Nilsson
Trälleborgskolan	
Värnamo	
Konstruktionsritningar	
Skala	Bilaga 3:2
Ej skalenlig	



Provpunkts- placering	Material	Lukt: + Svag lukt: (+) Ej lukt: -	FK/RF	Analys svar/övrigt
PPV1	<u>Tretex</u> - mot klassrum	-	-	-
PPG1	Bräda på betongplatta	+ Kemisk lukt/impregnering	9	Kloranisoler/träskydds behandlad.
	Kloss under <u>syll</u> /regelbit	+ Impregnering /petroleum	9	Kloranisoler /PAH
PPV2	<u>Tretex</u> mot rum	+Mikrobiellt	-	Mikrobiella skador
	<u>Tretex</u> /mitt i konstruktion	+Olja/pah	-	Spår av uppfuktning/ Mikrobiella skador.
	<u>Tretex</u> yttre skiva	+Asfalt/olja	-	Spår av uppfuktning/ Mikrobiella skador.
	Asfaboard	++Asfalt	-	Asfaltsimpregnering
	Vattenavledare/plastfolie	++Mikrobiell lukt/jord	-	Mikrobiella skador/smuts
	Syll	+ Mikrobiellt/fuktskada	22%	Mikrobiella skador/missfärgningar
PPG2	Betongplatta/klack	++ Impregnering /mikrobiellt		Kloranisoler
	Ingjutet salningsträ på betongplattan	++Mikrobiellt och impregnering.	22%	Kloranisoler/träskydds behandlad. Analyserad!!
PPG3	Bräda på betongplatta	-	-	Träskyddsbehandlad

Analysresultat

SPME (Internal Method PSK07) (LU¹)

Objekt #: C221130

Provmärkning	Provmärkning #	Provvikt (g)
177-2021-06021139	1. PPV1. Saliningsträ	1,7

Aromatiska kolväten	div. naftalener
Alifatiska kolväten	div. alifatiska kolväten
Terpener	a-pinen, div. terpener (ca 20%)
Aldehyder och ketoner	div. aldehyder (ca 5%), div. ketoner
Alkoholer	div. alkoholer
Klorföreningar	2,3,4,6-tetraklorfenol, pentaklorfenol, 2,3,4,6-tetrakloranisol, pentakloranisol
Glykoletrar	div. glykoletrar
Glykoleterestrar	-
Övrigt	div. karboxylsyror (ca 15%), div. ftalater, div. furaner, div. kiselföreningar



Resultatsammanställning

Objekt #: C221130

Provkommentarer

177-2021-06021139. 1. PPV1. Saliningsträ. Impregneringsmedel

I detta prov har klorfenoler och kloranisoler påvisats.

Klorerade fenoler användes fram till och med 1970-talet som träskyddsmedel. Kloranisoler kan bildas när trämaterial behandlat med impregneringsmedel innehållande klorfenoler, utsatts för fukt och mikroorganismer. Kloranisoler kan lukta starkt även i mycket låga halter. Om man upplever luktproblem i dessa lokaler är det sannolikt att emissioner av ovanstående ämnen är en av orsakerna till luktproblemen.

2. Inventering

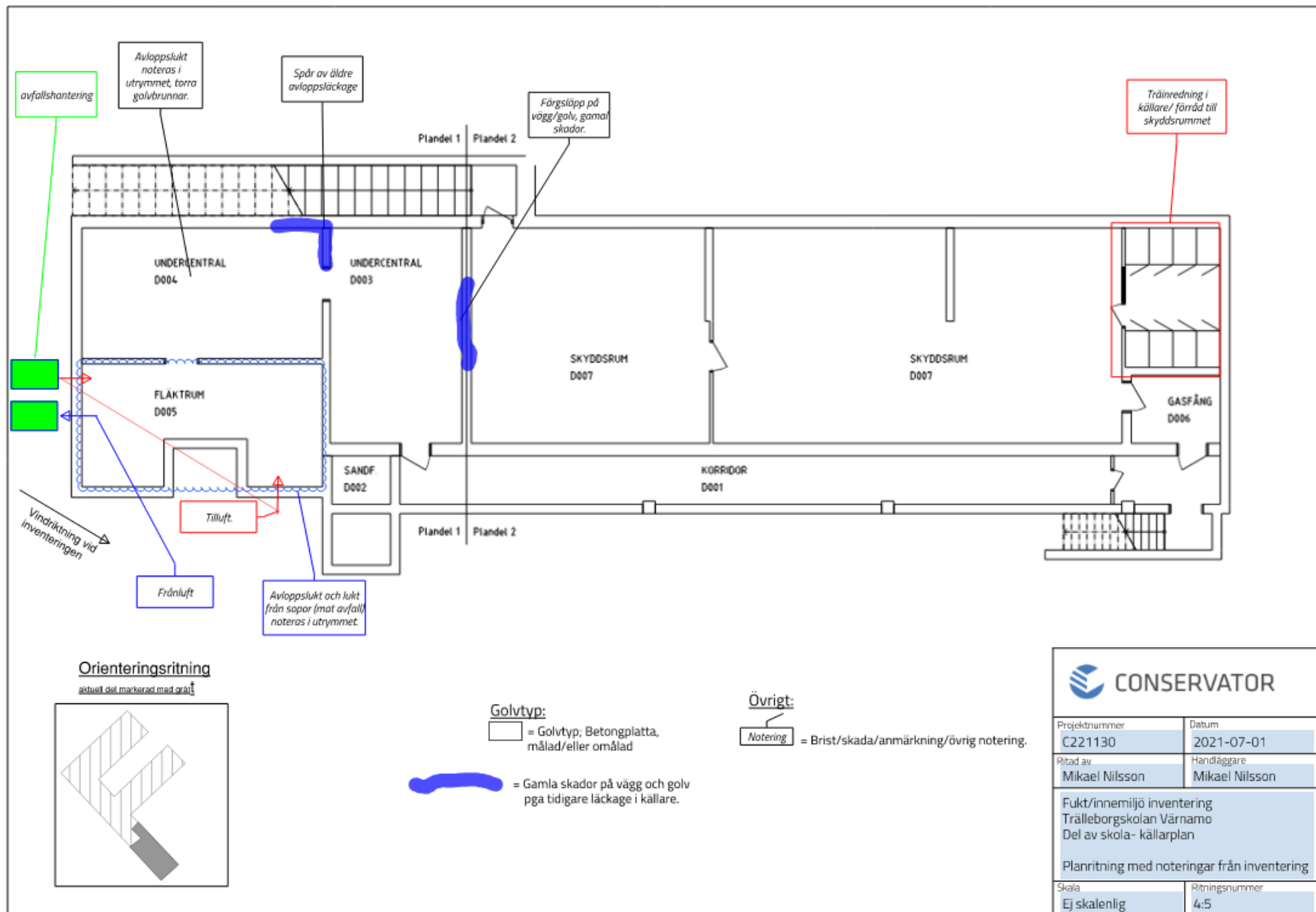
Efter den inledande undersökningen får Conservator i uppdrag att utföra en övergripande inventering gällande fukt/innemiljö i resterande del av skolbyggnaden. Detta för att få en bild av vart olika konstruktioner finns och om det finns ev. lukter i andra delar av skolan som kan vara orsakade av skador och eller problem i byggnadskonstruktioner.

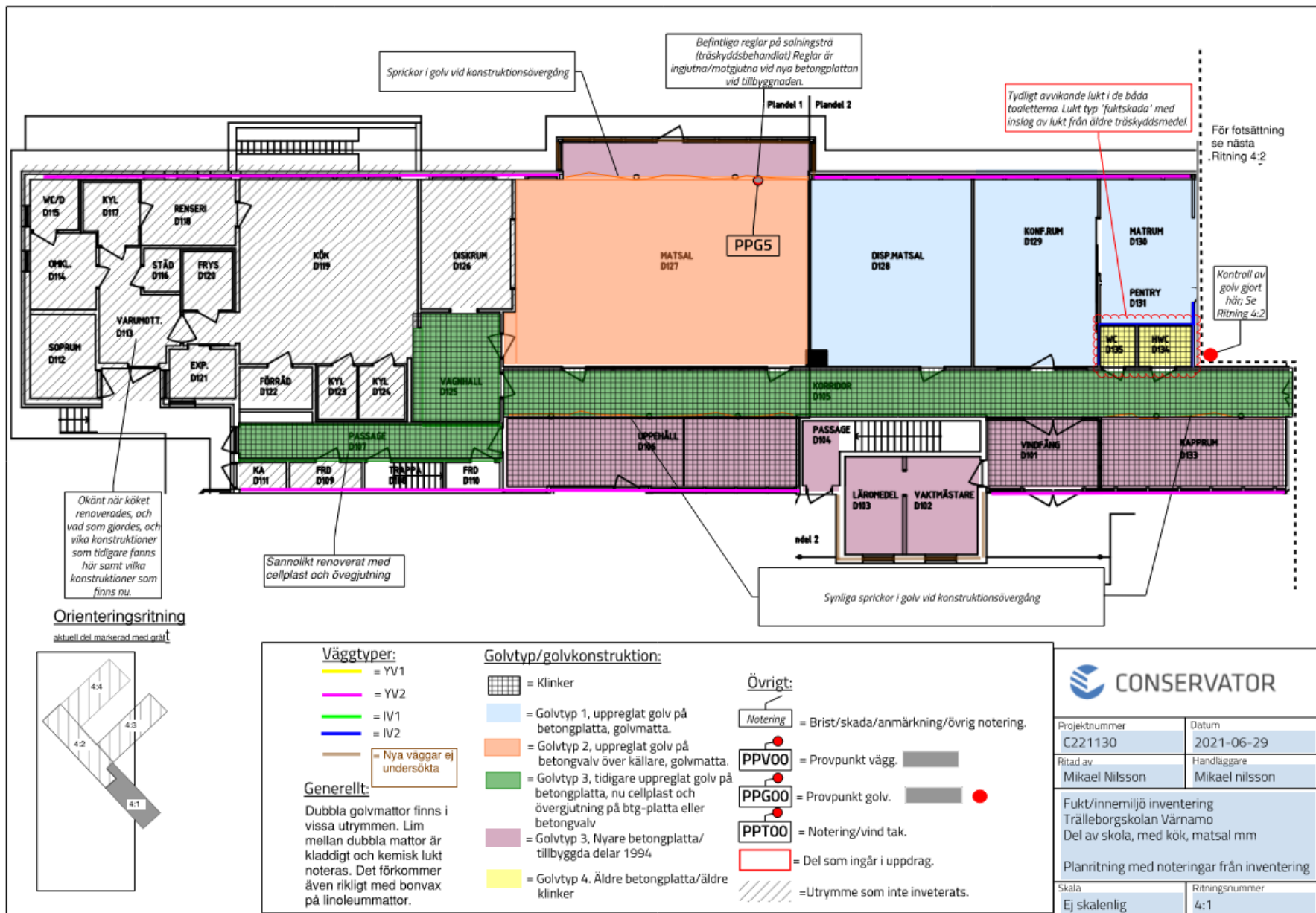
Inventering är ingen undersökning utan en mer övergripande besiktning. En inventering går inte på djupet, därför kan det vara nödvändigt att göra vidare undersökningar efter att en inventering är gjord.

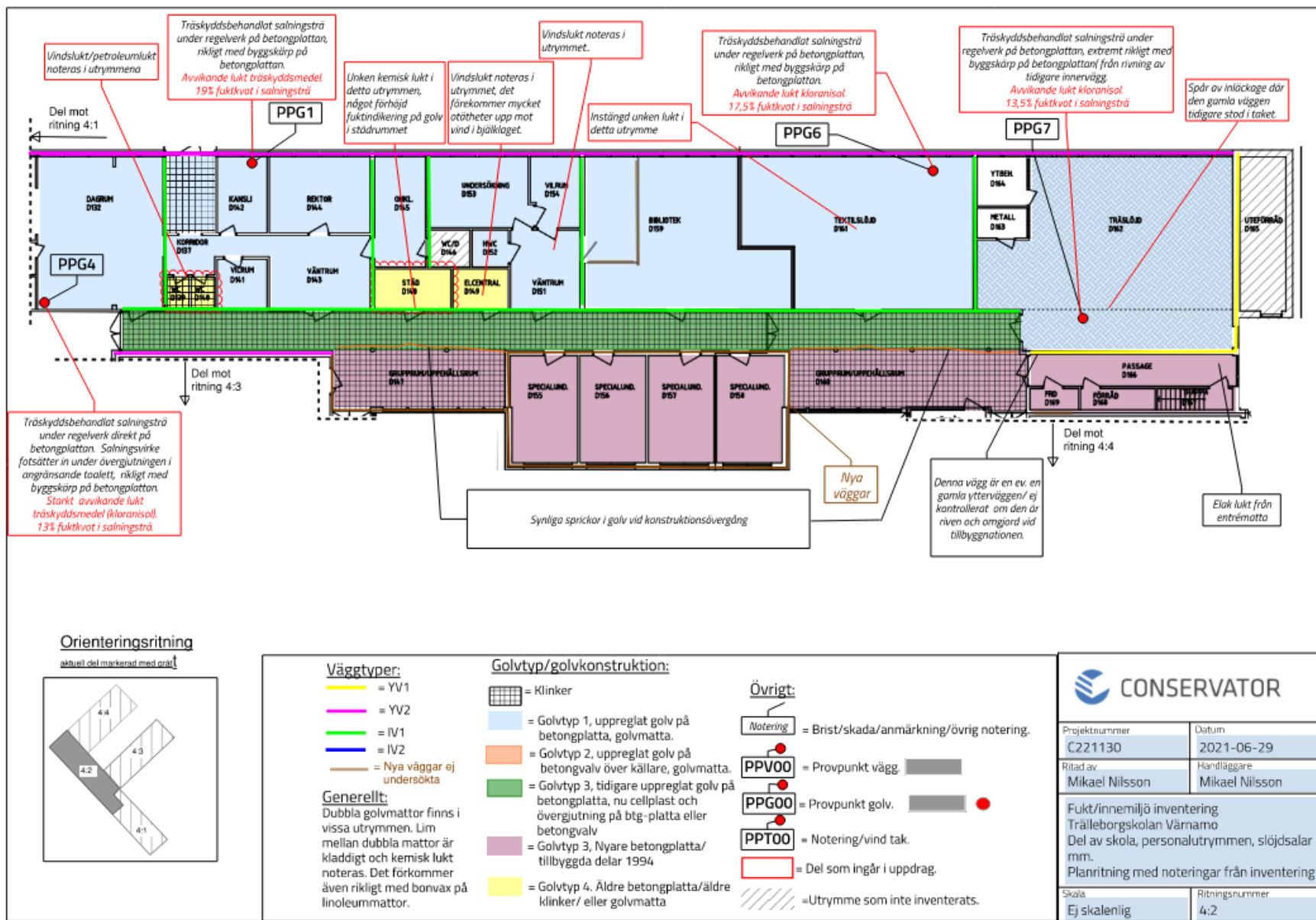
2. Inventering

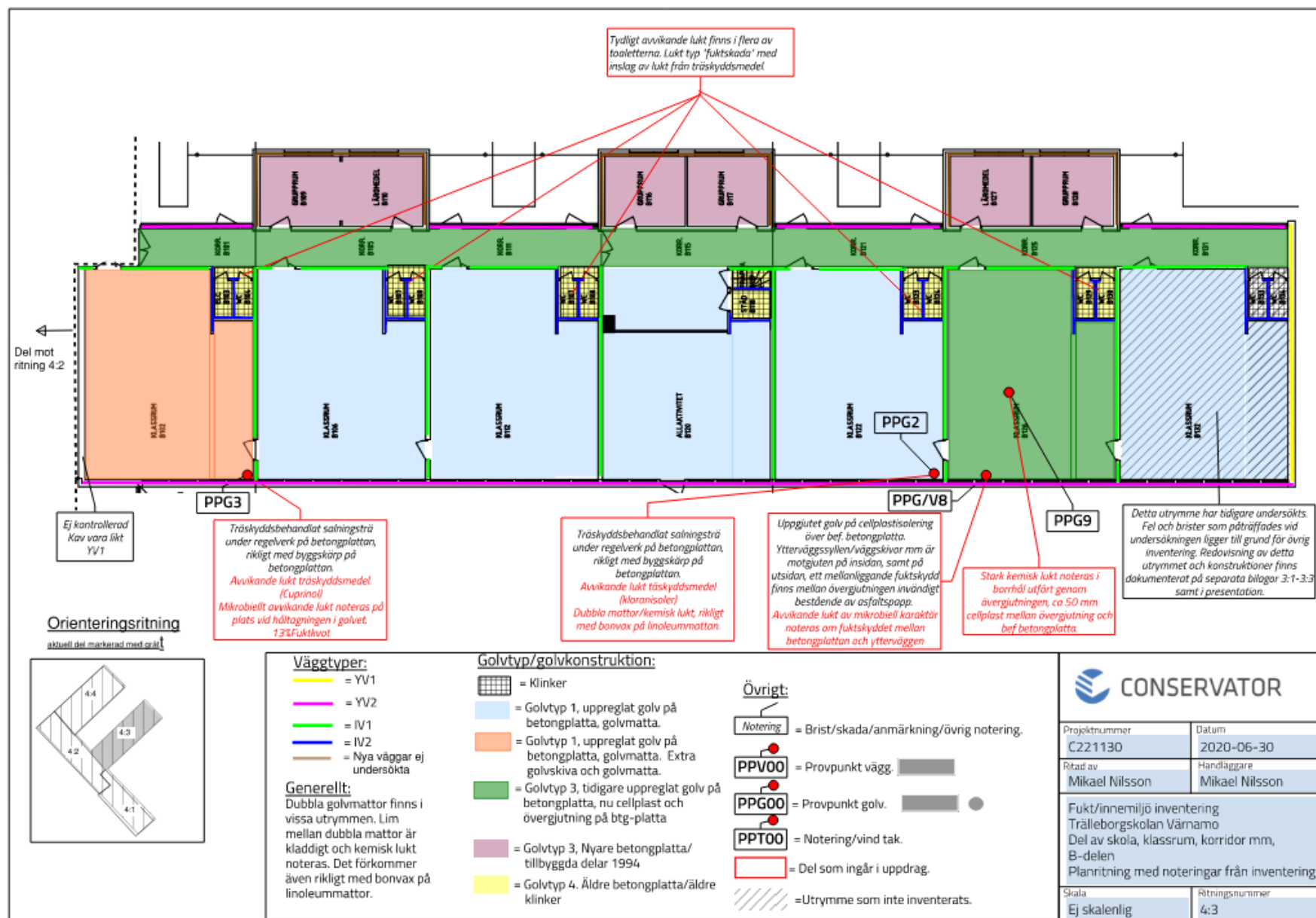
Nedan moment har gjorts vid inventeringen 2021-06-15/16

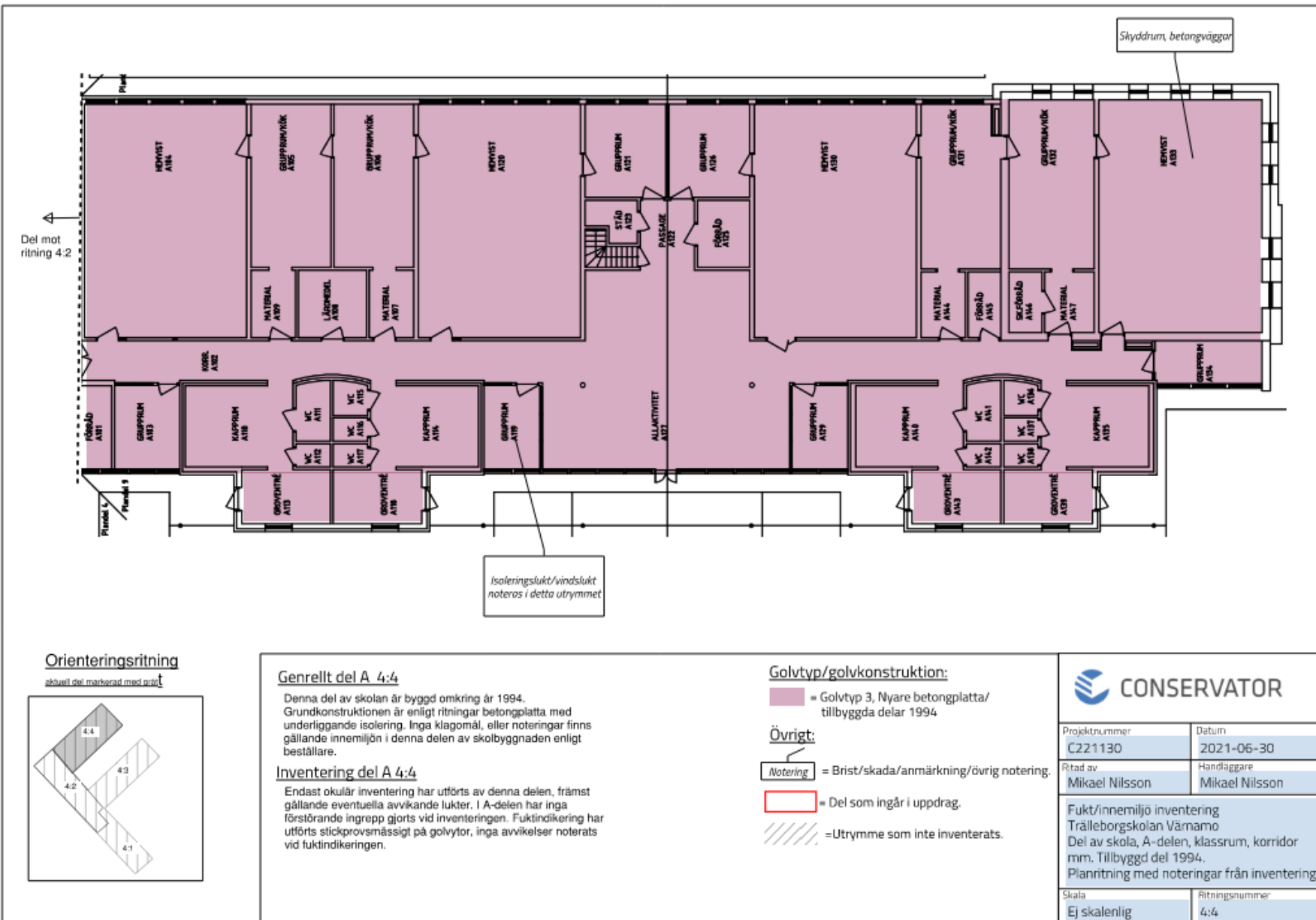
1. Okulär inventering , notering av lukter i innemiljön och notering av synliga skador, samt vilka konstruktioner som förekommer vart, detta har främst utförts invändigt byggnaden. Inventering gällande lukter i innemiljön har gjorts 2 gånger pga. att flera fönster stod öppna dag 1.
2. Stickprovsmässig fuktindikering på golvytor vid misstanke om skada.
3. Stickprovsmässig håltagning för inventering av golvkonstruktioner. Håltagningen har både utförts för att se typ av konstruktion. Men även för att få status på riskkonstruktioner i på x antal platser i byggnaden
4. Dokumentation redovisas på planritningar, med noteringar, anmärkningar och provplatser samt notering av konstruktionstyp. Genomgång av inventeringen har gjorts via teamsmöte med beställare 2021-07-01. Alla konstruktioner är inte undersökta så avvikelser kan förekomma. Vid inventeringen har det antagits att det är samma konstruktioner som har påträffats vid tidigare undersökning där inte provpunkter/håltagning har utförts.











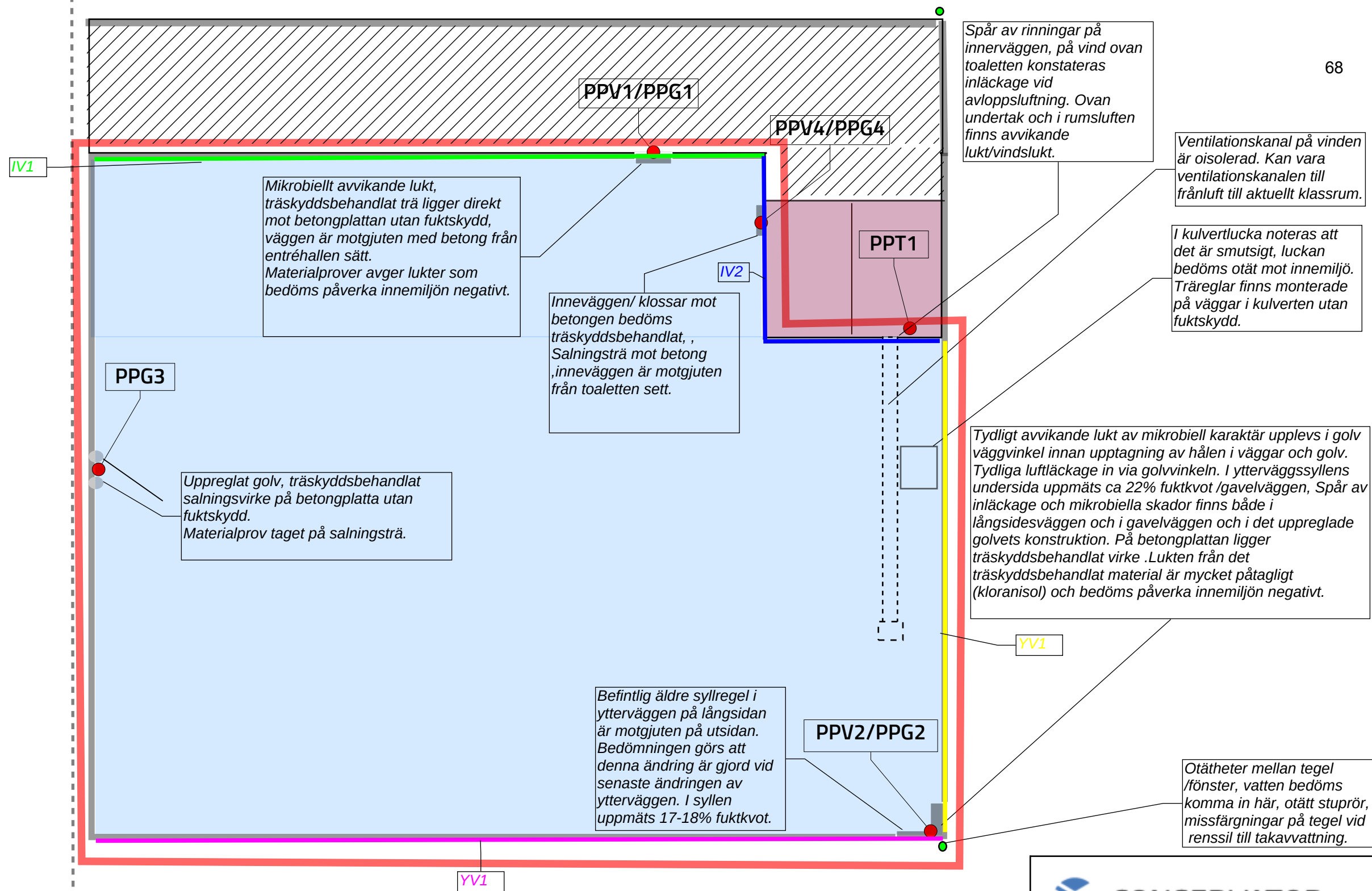


Provpunkts- placering	Material	Lukt: + Svag lukt: (+) Ej lukt: -	FK/RF	Analys svar/övrigt
PPG1/ Kansli D142	Salningsvirke/ behandlat	+ Träskyddsmedel (Kuprinol)	19%Fk	
	Byggskräp	-		
PPG2/Klassrum B122	Salningsvirke/ behandlat	+Träskyddsmedel (kloranisoler)	13,5%	
	Byggskräp	Mikrobiellt		
PPG3/Klassrum B102	Salningsvirke/ behandlat	+ Träskyddsmedel (Cuprinol)	13%	
PPG4/Dagrum D132	Salningsvirke/ behandlat	+Träskyddsmedel (kloranisoler)	13%	
PPG5/Matsal D127	Salningsvirke/ behandlat	+Träskyddsmedel (Cuprinol)	8%	
PPG6/ Textilslöjd D161	Salningsvirke/ behandlat	+Träskyddsmedel/(kloranisoler)	17,5%FK	
PPG7/Träslöjdsal D162	Salningsvirke/ behandlat	+Träskyddsmedel/(kloranisoler)	13%FK	
	Byggskräp på betongplattan	+Träskyddsmedel (kloranisoler)	-	
PPG/V8/Klassrum B126	Råspont/regular Fuktskydd mellan stomme och gjutning	Trä (+) Mikrobiell lukt	-	Missfärgade
PPG9/Klassrum B126	Håltagning i övergjutning över betongplatta.	Stark kemisk lukt (plastlukt) i borrhålet. Sannolikt från mellanliggande cellplast.		

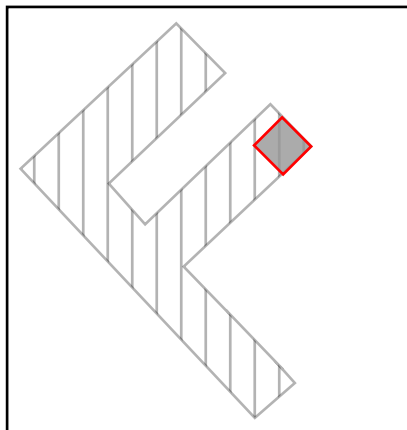
Foton från undersökningen

4:7/Foton från undersökningen redovisas i separat Fotobilaga 4:8.





Orienteringsritning



Golvtyp:

- = Golvtyp 1, uppreglat golv på betongplatta, linoleummatta.
- = Golvtyp 2, betongplatta, nyare klinkergolv
- = Golvtyp 3. Äldre betongplatta/äldre klinker

Väggtyper:

- = YV1
- = YV2
- = IV1
- = IV2

Övrigt:

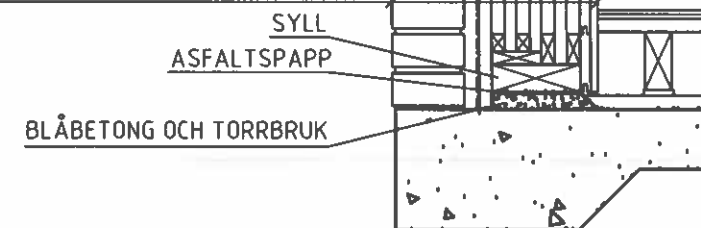
- Notering** = Brist/skada/anmärkning/övrig notering.
- PPV00** = Provpunkt vägg.
- PPG00** = Provpunkt golv.
- PPT00** = Notering/vind tak.
- = Del som ingår i uppdrag.
- = Utrymme som inte undersökts.



Projektnummer C221130	Datum 2021-05-19
Ritad av Mikael Nilsson	Handläggare Mikael Nilsson
Trälleborgskolan i Värnamo Kollonigatan 8, B längan, klassrum på gavel.	
Planritning med noteringar från undersökning	
Skala Ca: 1:50 A3	Ritningsnummer 3:1

YTTERVÄGGSUPPBYGGNAD:

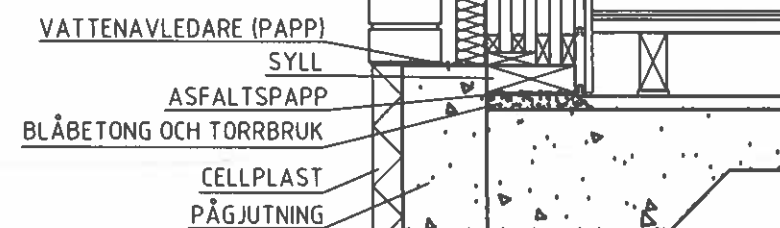
TEGEL
 LUFTSPALT
 PLASTFOLIE (CA 50 CM UPP)
 ASFABOARD
 LUFTSPALT
 TRÄFIBERSKIVA MED ALUMINIUMFOLIE
 LUFTSPALT
 TRÄFIBERSKIVA MED ALUMINIUMFOLIE
 LUFTSPALT
 TRÄFIBERSKIVA MED ALUMINIUMFOLIE
 LUFTSPALT
 RÅSPONT
 GIPS



YV1 - GAVELYTTERVÄGG

YTTERVÄGGSUPPBYGGNAD:

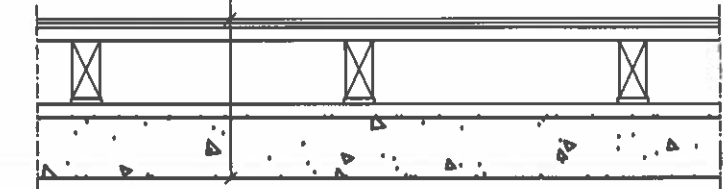
TEGEL
 LUFTSPALT
 50 MINERALULLSBOARD
 LUFTSPALT
 TRÄFIBERSKIVA MED ALUMINIUMFOLIE
 LUFTSPALT
 TRÄFIBERSKIVA MED ALUMINIUMFOLIE
 LUFTSPALT
 TRÄFIBERSKIVA MED ALUMINIUMFOLIE
 LUFTSPALT
 RÅSPONT
 GIPS



YV2 - LÅNGSIDEYTTERVÄGG

GOLVKONSTRUKTIONSUPPBYGGNAD:

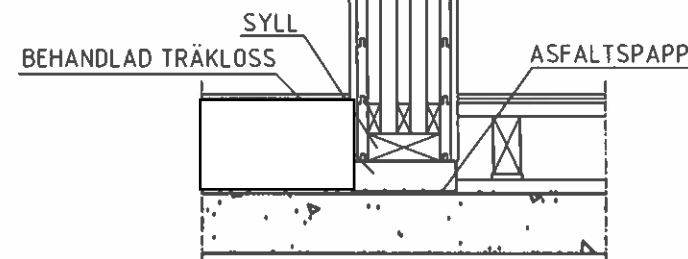
LINOLEUMMATT
 MASONIT
 SPONTAT TRÄGOLV
 95 REGLAR
 TRÄKILAR
 22 BEHANDLANDE BRÄDOR
 BETONG



GK1 - GOLVKONSTRUKTION

INNERVÄGGSUPPBYGGNAD:

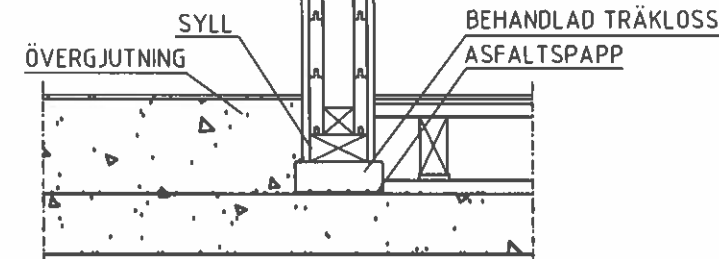
GIPS
 RÅSPONT
 LUFTSPALT
 TRÄFIBERSKIVA MED ALUMINIUMFOLIE
 LUFTSPALT
 TRÄFIBERSKIVA MED ALUMINIUMFOLIE
 LUFTSPALT
 RÅSPONT
 GIPS



IV1 - INNERVÄGG MOT KORRIDOR

INNERVÄGGSUPPBYGGNAD:

GIPS
 RÅSPONT
 LUFTSPALT
 RÅSPONT
 GIPS



IV2 - INNERVÄGG MOT WC



Projektnummer C221130	Datum 2021-05-25
Byggherrens namn Adam Stark	Byggherrens namn Mikael Nilsson
Trälleborgskolan Värnamo	
Konstruktionsritningar	
Skala Ej skalenlig	Bilaga. 3:2

Provpunkts- placering	Material	Lukt: + Svag lukt: (+) Ej lukt: -	FK/RF	Analys svar/övrigt
PPV1	Tretex- mot klassrum	-	-	-
PPG1	Bräda på betongplatta	+ Kemisk lukt/impregnering	9	Kloranisoler/träskydds behandlad.
	Kloss under syll/regelbit	+ Impregnering /petroleum	9	Kloranisoler /PAH
PPV2	Tretex mot rum	+Mikrobiellt	-	Mikrobiella skador
	Tretex/mitt i konstruktion	+Olja/pah	-	Spår av uppfuktning/ Mikrobiella skador.
	Tretex yttre skiva	+Asfalt/olja	-	Spår av uppfuktning/ Mikrobiella skador.
	Asfaboard	++Asfalt	-	Asfaltsimpregnering
	Vattenavledare/plastfolie	++Mikrobiell lukt/jord	-	Mikrobiella skador/smuts
	Syll	+ Mikrobiellt/fuktskada	22%	Mikrobiella skador/missfärgningar
PPG2	Betongplatta/klack	++ Impregnering /mikrobiellt		Kloranisoler
	Ingjutet salningsträ på betongplattan	++Mikrobiellt och impregnering.	22%	Kloranisoler/träskydds behandlad. Analyserad!!
PPG3	Bräda på betongplatta	-	-	Träskyddsbehandlad

Provsvar till

Conservator Fuktreducering Svenska AB
Markus Johansson
Slöjdaregatan 11
393 53 KALMAR

Faktura till

Conservator Fuktreducering Svenska AB
Faktura
Slöjdaregatan 11
393 53 KALMAR

RESULTATREDOVISNING AV KEMISKA ANALYSER

Denna rapport med bilagor får endast återges i sin helhet om inte utfärdande laboratorium i förväg skriftligen godkänt annat.

Resultat i denna rapport avser endast de prover som analyserats.

Objekt #	C221130
Provnummer (1 st)	177-2021-06021139
Ansvarig provtagare #	Markus Johansson
Provtagningsdatum #	2021-05-20
Ankomst till laboratoriet	2021-06-02
Analysdatum	2021-06-02
Analysansvarig	Eurofins Pegasuslab AB
Uppdragsnummer	EUSEUP-00096178

Denna analysrapport är elektroniskt signerad.
Anna Trifonova, Laboratory Engineer I 2021-06-04

Rapportkod: AR-21-LU-006829-01

Resultatsammanställning

Objekt #: C221130

Provkommentarer

177-2021-06021139. 1. PPV1. Saliningsträ. Impregneringsmedel

I detta prov har klorfenoler och kloranisoler påvisats.

Klorerade fenoler användes fram till och med 1970-talet som träskyddsmedel. Kloranisoler kan bildas när trämaterial behandlat med impregneringsmedel innehållande klorfenoler, utsatts för fukt och mikroorganismer. Kloranisoler kan lukta starkt även i mycket låga halter. Om man upplever luktproblem i dessa lokaler är det sannolikt att emissioner av ovanstående ämnen är en av orsakerna till luktproblemen.

Denna analysrapport är elektroniskt signerad.
Anna Trifonova, Laboratory Engineer I 2021-06-04

Rapportkod: AR-21-LU-006829-01

Analysresultat

SPME (Internal Method PSK07) (LU¹)

Objekt #: C221130

Provmärkning	Provmärkning #	Provvikt (g)
177-2021-06021139	1. PPV1. Saliningsträ	1,7
Aromatiska kolväten	div. naftalener	
Alifatiska kolväten	div. alifatiska kolväten	
Terpener	a-pinen, div. terpener (ca 20%)	
Aldehyder och ketoner	div. aldehyder (ca 5%), div. ketoner	
Alkoholer	div. alkoholer	
Klorföreningar	2,3,4,6-tetraklorfenol, pentaklorfenol, 2,3,4,6-tetrakloranisol, pentakloranisol	
Glykoletrar	div. glykoletrar	
Glykoleterestrar	-	
Övrigt	div. karboxylsyror (ca 15%), div. ftalater, div. furaner, div. kiselföreningar	

Denna analysrapport är elektroniskt signerad.
Anna Trifonova, Laboratory Engineer I 2021-06-04

Rapportkod: AR-21-LU-006829-01

ANSVAR

Eurofins Pegasuslab AB ansvarar för provets hantering från ankomsten till laboratoriet till dess att provsvaret är klart, skickat till kund och arkiverat. Eurofins Pegasuslab AB ansvarar inte för provets hantering vid provtagning och transport till laboratoriet.

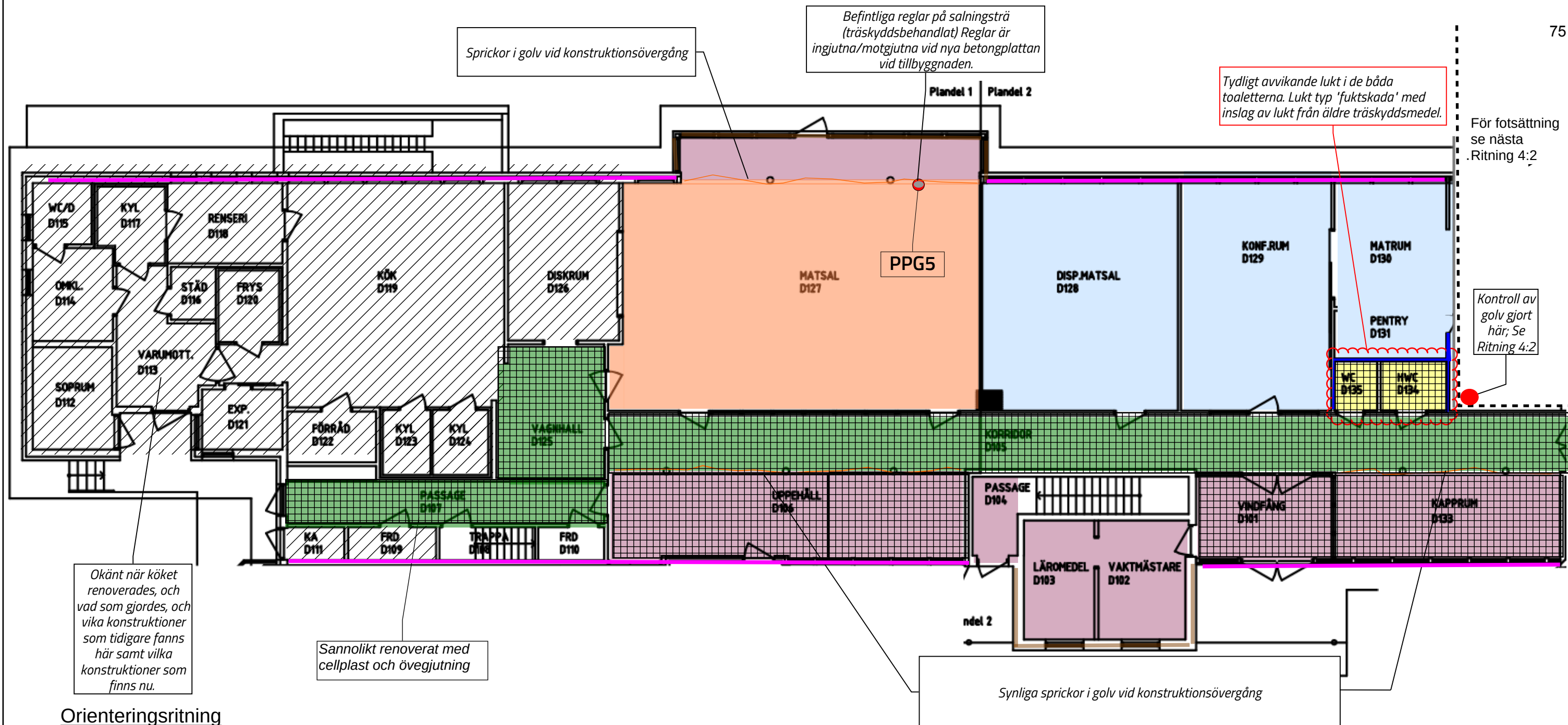
Tänk på att provsvaret endast avser det insända provet. Åtgärder bör alltid planeras tillsammans med en byggnadstekniskt kunnig person som kan sätta resultatet i sitt rätta sammanhang.

¹Utförande laboratorium LU=Eurofins Pegasuslab AB

Kunduppgift/baseras på uppgift från kund

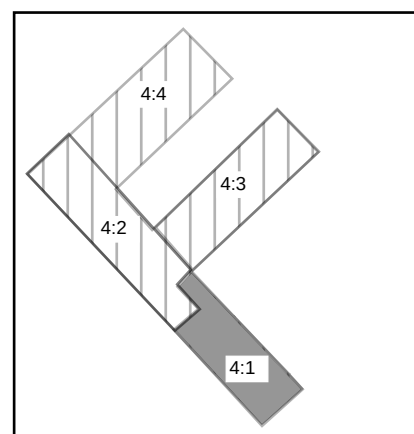
Denna analysrapport är elektroniskt signerad.
Anna Trifonova, Laboratory Engineer I 2021-06-04

Rapportkod: AR-21-LU-006829-01



Orienteringsritning

aktuell del markerad med grått



Väggtyper:

- = YV1
- = YV2
- = IV1
- = IV2
- = Nya väggar ej undersökta

Generellt:

Dubbla golvmattor finns i vissa utrymmen. Lim mellan dubbla mattor är kladdigt och kemisk lukt noteras. Det förekommer även rikligt med bonvax på linoleummattor.

Golvtyp/golvkonstruktion:

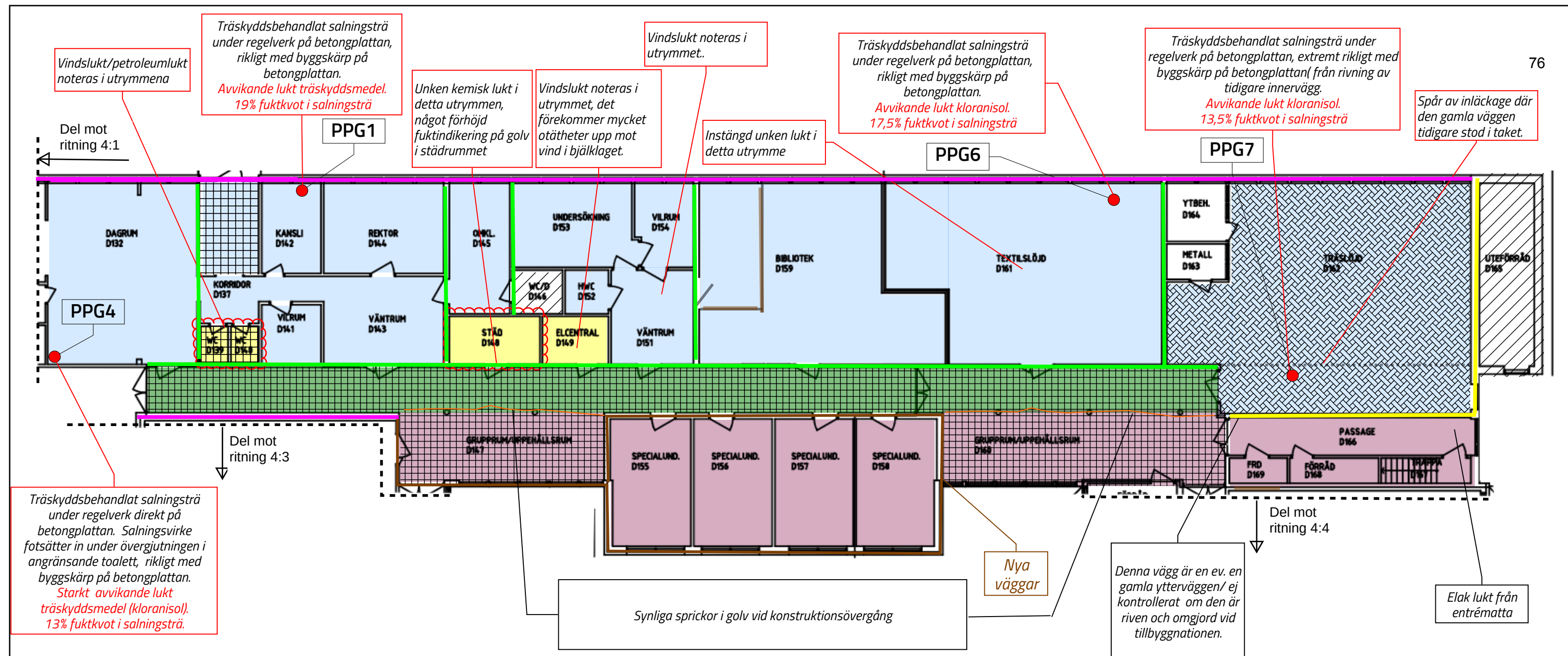
- = Klinker
- = Golvtyp 1, uppreglat golv på betongplatta, golvmatta.
- = Golvtyp 2, uppreglat golv på betongvalv över källare, golvmatta.
- = Golvtyp 3, tidigare uppreglat golv på betongplatta, nu cellplast och övergjutning på btg-platta eller betongvalv
- = Golvtyp 3, Nyare betongplatta/tillbyggda delar 1994
- = Golvtyp 4. Äldre betongplatta/äldre klinker

Övrigt:

- Notering = Brist/skada/anmärkning/övrig notering.
- PPV00 = Provpunkt vägg.
- PPG00 = Provpunkt golv.
- PPT00 = Notering/vind tak.
- = Del som ingår i uppdrag.
- = Utrymme som inte inventerats.

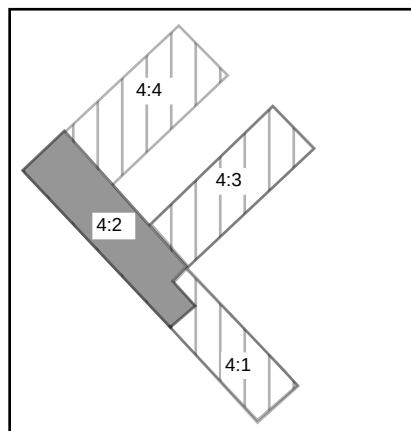


Projektnummer C221130	Datum 2021-06-29
Ritad av Mikael Nilsson	Handläggare Mikael nilsson
Fukt/innemiljö inventering Trälleborgskolan Värnamo Del av skola, med kök, matsal mm	
Planritning med noteringar från inventering	
Skala Ej skalenlig	Ritningsnummer 4:1



Orienteringsritning

aktuell del markerad med grått



Väggtyper:

- = YV1
- = YV2
- = IV1
- = IV2
- = Nya väggar ej undersökta

Generellt:

Dubbla golvmattor finns i vissa utrymmen. Lim mellan dubbla mattor är kladdigt och kemisk lukt noteras. Det förekommer även rikligt med bonvax på linoleummattor.

Golvtyp/golvkonstruktion:

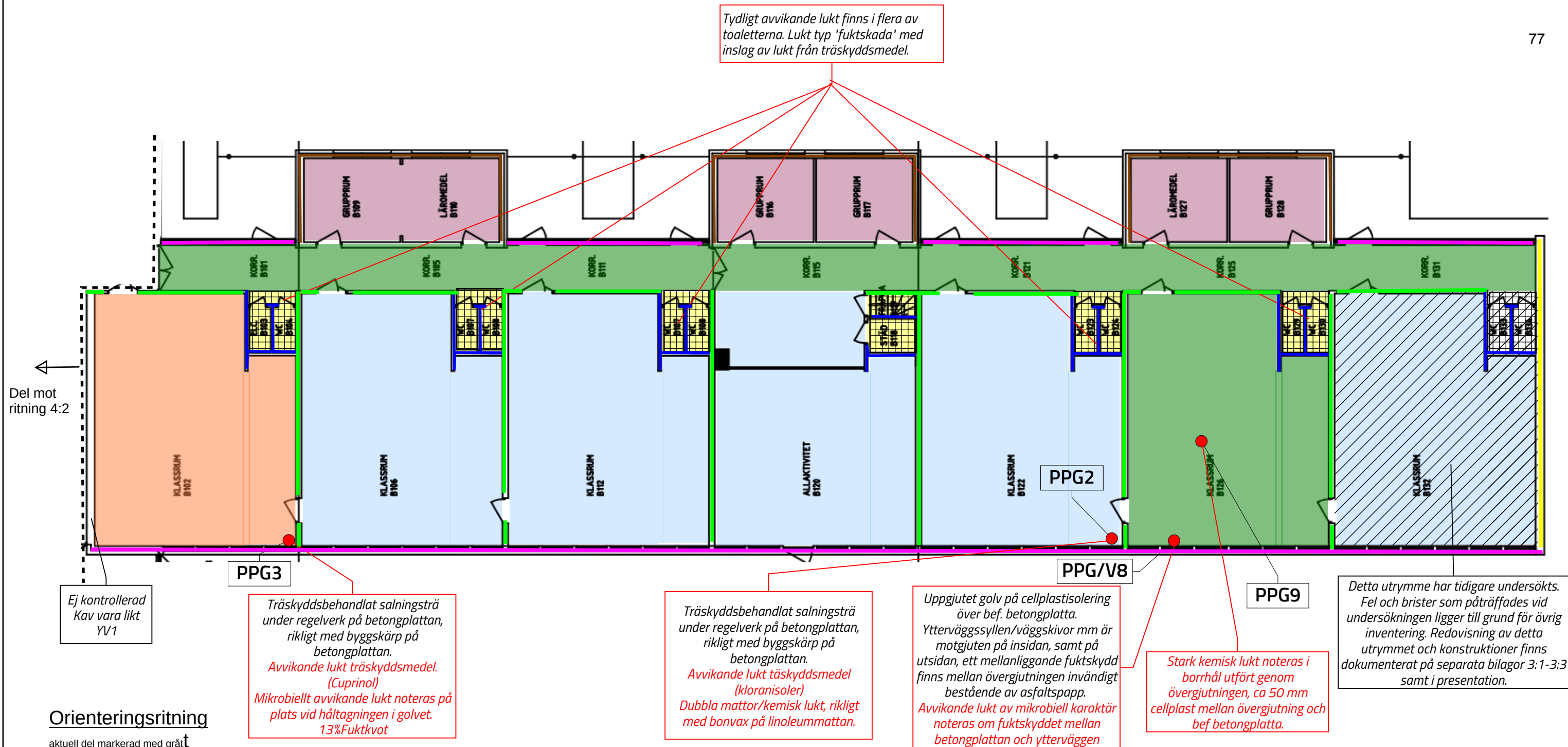
- = Klinker
- = Golvtyp 1, uppreglat golv på betongplatta, golvmatta.
- = Golvtyp 2, uppreglat golv på betongvalv över källare, golvmatta.
- = Golvtyp 3, tidigare uppreglat golv på betongplatta, nu cellplast och övergjutning på btg-platta eller betongvalv
- = Golvtyp 3, Nyare betongplatta/ tillbyggda delar 1994
- = Golvtyp 4. Äldre betongplatta/äldre klinker/ eller golvmatta

Övrigt:

- Notering = Brist/skada/anmärkning/övrig notering.
- **PPV00** = Provpunkt vägg.
- **PPG00** = Provpunkt golv.
- **PPT00** = Notering/vind tak.
- = Del som ingår i uppdrag.
- = Utrymme som inte inventerats.



Projektnummer C221130	Datum 2021-06-29
Ritad av Mikael Nilsson	Handläggare Mikael Nilsson
Fukt/innemiljö inventering Trälleborgskolan Värnamo Del av skola, personalutrymmen, slöjdsalar mm. Planritning med noteringar från inventering	
Skala Ej skalenlig	Ritningsnummer 4:2



Väggtyper:

- = YV1
- = YV2
- = IV1
- = IV2
- = Nya väggar ej undersökta

Generellt:

Dubbla golvmattor finns i vissa utrymmen. Lim mellan dubbla mattor är kladdigt och kemisk lukt noteras. Det förekommer även rikligt med bonvax på linoleummattor.

Golvtyp/golvkonstruktion:

- = Klinker
- = Golvtyp 1, uppreglat golv på betongplatta, golvmatta.
- = Golvtyp 1, uppreglat golv på betongplatta, golvmatta. Extra golvskiva och golvmatta.
- = Golvtyp 3, tidigare uppreglat golv på betongplatta, nu cellplast och övergjutning på btg-platta
- = Golvtyp 3, Nyare betongplatta/tillbyggda delar 1994
- = Golvtyp 4. Äldre betongplatta/äldre klinker

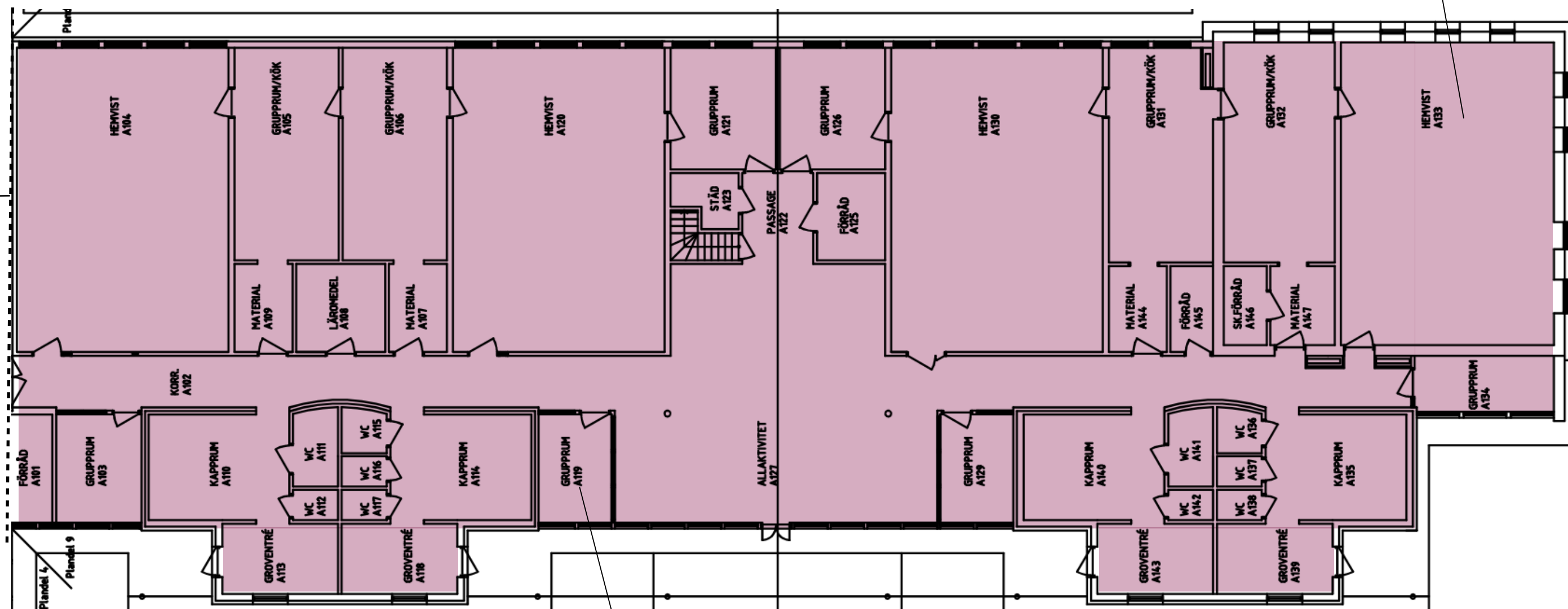
Övrigt:

- Notering = Brist/skada/anmärkning/övrig notering.
- PPV00 = Provpunkt vägg.
- PPG00 = Provpunkt golv.
- PPT00 = Notering/vind tak.
- = Del som ingår i uppdrag.
- = Utrymme som inte inventerats.



Projektnummer C221130	Datum 2020-06-30
Ritad av Mikael Nilsson	Handläggare Mikael Nilsson
Fukt/innemiljö inventering Trälleborgskolan Värnamo Del av skola, klassrum, korridor mm, B-delen Planritning med noteringar från inventering	
Skala Ej skalenlig	Ritningsnummer 4:3

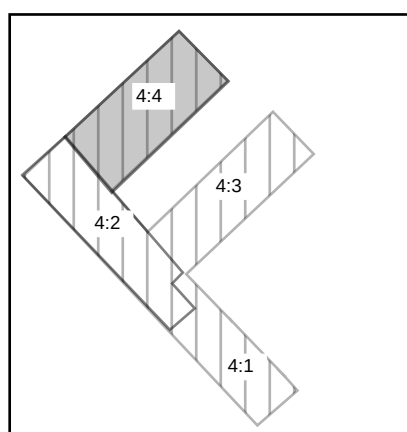
Del mot
ritning 4:2



Isoleringslukt/vindslukt
noteras i detta utrymme

Orienteringsritning

aktuell del markerad med grått



Genrellt del A 4:4

Denna del av skolan är byggd omkring år 1994. Grundkonstruktionen är enligt ritningar betongplatta med underliggande isolering. Inga klagomål, eller noteringar finns gällande inommiljön i denna delen av skolbyggnaden enligt beställare.

Inventering del A 4:4

Endast okulär inventering har utförts av denna delen, främst gällande eventuella avvikande lukter. I A-delen har inga förstörande ingrepp gjorts vid inventeringen. Fuktindikering har utförts stickprovsmässigt på golvytor, inga avvikelser noterats vid fuktindikeringen.

Golvtyp/golvkonstruktion:

= Golvtyp 3, Nyare betongplatta/tillbyggda delar 1994

Övrigt:

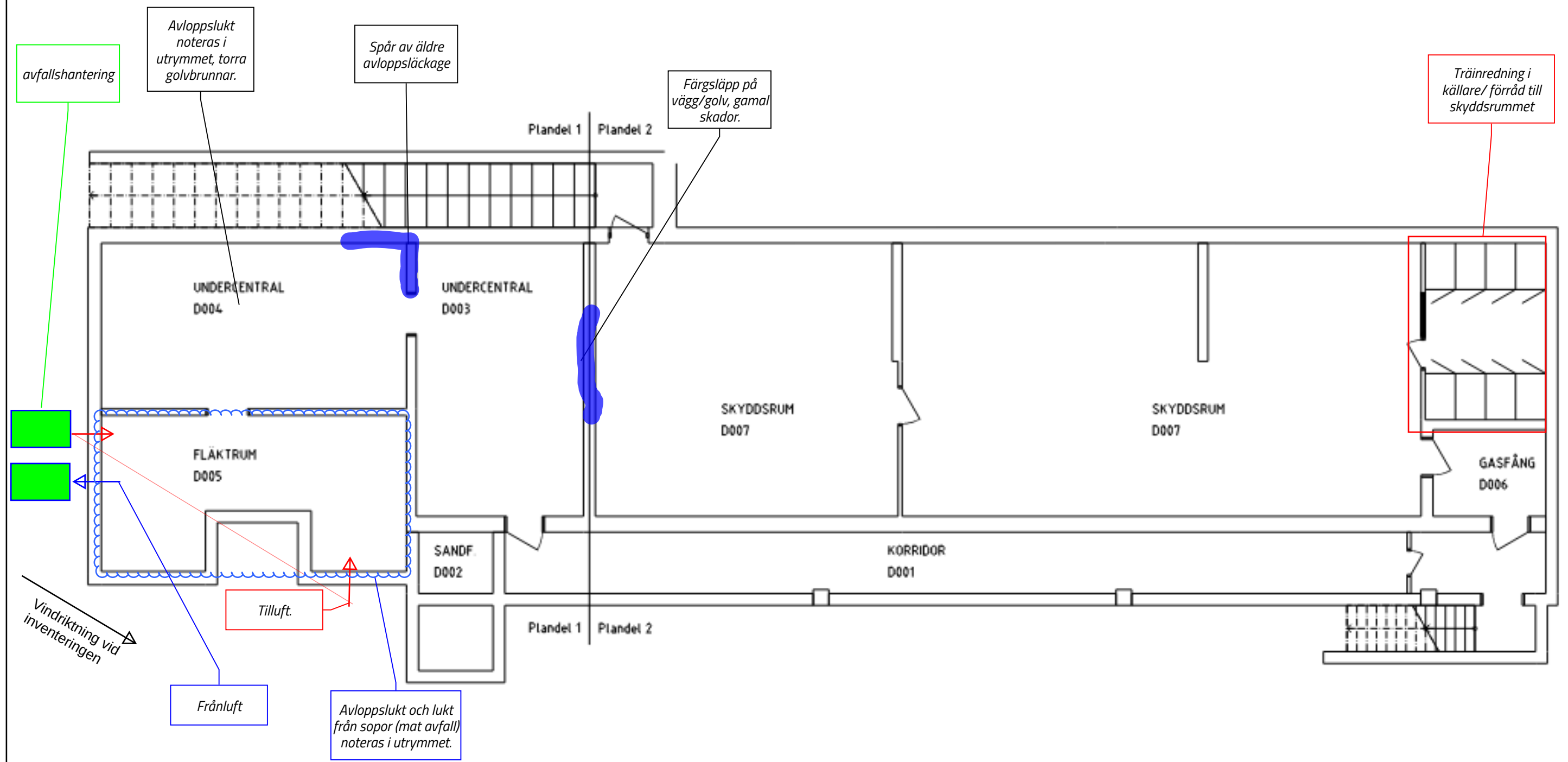
= Brist/skada/anmärkning/övrig notering.

= Del som ingår i uppdrag.

= Utrymme som inte inventerats.

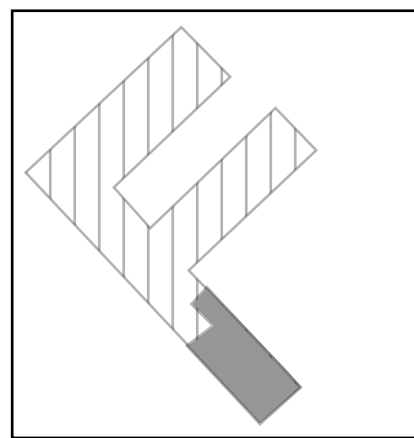


Projektnummer C221130	Datum 2021-06-30
Ritad av Mikael Nilsson	Handläggare Mikael Nilsson
Fukt/inne miljö inventering Trälleborgskolan Värnamo Del av skola, A-delen, klassrum, korridor mm. Tillbyggd del 1994. Planritning med noteringar från inventering	
Skala Ej skalenlig	Ritningsnummer 4:4



Orienteringsritning

aktuell del markerad med grått



Golvtyp:

= Golvtyp; Betongplatta, målad/eller omålad

= Gamla skador på vägg och golv pga tidigare läckage i källare.

Övrigt:

= Brist/skada/anmärkning/övrig notering.



Projektnummer C221130	Datum 2021-07-01
Ritad av Mikael Nilsson	Handläggare Mikael Nilsson
Fukt/innemiljö inventering Trälleborgskolan Värnamo Del av skola- källarplan	
Planritning med noteringar från inventering	
Skala Ej skalenlig	Ritningsnummer 4:5

Provpunkt- placering	Material	Lukt: + Svag lukt: (+) Ej lukt: -	FK/RF	Analysvar/övrigt
PPG1/ Kansli D142	Salningsvirke/ behandlat	+ Träskyddsmedel (Kuprinol)	19%Fk	
	Byggskräp	-		
PPG2/Klassrum B122	Salningsvirke/ behandlat	+Träskyddsmedel (kloranisoler)	13,5%	
	Byggskräp	Mikrobiellt		
PPG3/Klassrum B102	Salningsvirke/ behandlat	+ Träskyddsmedel (Cuprinol)	13%	
PPG4/Dagrum D132	Salningsvirke/ behandlat	+Träskyddsmedel (kloranisoler)	13%	
PPG5/Matsal D127	Salningsvirke/ behandlat	+Träskyddsmedel (Cuprinol)	8%	
PPG6/ Textilslöjd D161	Salningsvirke/ behandlat	+Träskyddsmedel/(kloranisoler)	17,5%FK	
PPG7/Träslöjdsal D162	Salningsvirke/ behandlat	+Träskyddsmedel/(kloranisoler)	13%FK	
	Byggskräp på betongplattan	+Träskyddsmedel (kloranisoler)	-	
PPG/V8/Klassrum B126	Råspont/reglar	Trä	-	Missfärgade
	Fuktskydd mellan stomme och gjutning	(+) Mikrobiell lukt		
PPG9/Klassrum B126	Håltagning i övergjutning över betongplatta.	Stark kemisk lukt (plastlukt) i borrhålet. Sannolikt från mellanliggande cellplast.		

4:7 Bildbilaga till Invertering av Trälleborgskolan



Foto 1, spår av äldre läckage från avloppsledning i källare under kök.



Foto 2, färgsläpp på källarvägg och källargolv i värmecentral.

4:7 Bilbilaga till Invertering av Trälleborgskolan



Foto 3, renssilar, sitter fel på flera plaster.

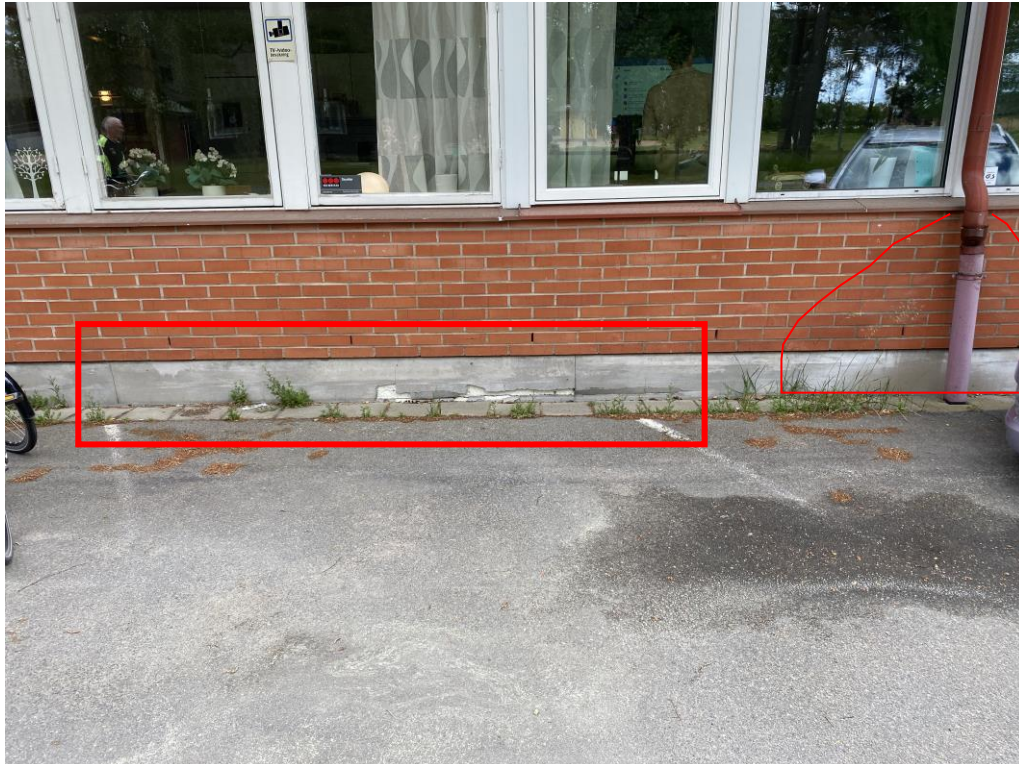


Foto 4, stättningar finns i mark, intrill bygganden, sockel sprucken. Tegelfasad med spår av uppfuktning.

4:7 Bilbilaga till Invertering av Trälleborgskolan



Foto 5, rikligt med byggskräp i konstruktion/provhål/ träskyddsbehandlat salningsvirke.



Foto 6, rikligt med bonvax på golvmattor.

4:7 Bildbilaga till Invertering av Trälleborgskolan



Foto 7, fuktmätning PPG1.



Foto 8, ritkigt med byggskräp i samtliga provhål.

4:7 Bilbilaga till Invertering av Trälleborgskolan



Foto 9, provbit tagen på salningsträ i golvkonstruktion



Foto 10, fuktmätning i uttagen provbit på plats.

4:7 Bildbilaga till Invertering av Trälleborgskolan



Foto 11, ingjuten regel PPG5/ matsal.



Foto 12, missfärgat skivmaterial, PPG/V8

4:7 Bildbilaga till Invertering av Trälleborgskolan



Foto 13, foto, motgjuten vägg PPG/V8, under golvnivå, rostiga spikar, mikrobiell lukt.



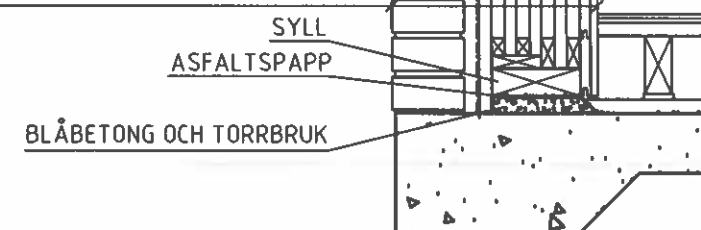
Foto 14, missfärgad ytterväggskonstruktion, PPG/V8.

4:8-Konstruktionsförklaring till planritningar 4:1-4:4 Inventering Trälleborgskolan Konstruktioner är dokumenterade vid undersökningen av Klassrum B132

88

YTTERVÄGGSUPPBYGGNAD:

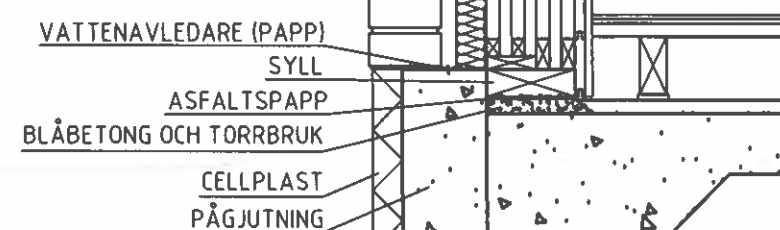
TEGEL
LUFTSPALT
PLASTFOLIE (CA 50 CM UPP)
ASFABOARD
LUFTSPALT
TRÄFIBERSKIVA MED ALUMINIUMFOLIE
LUFTSPALT
TRÄFIBERSKIVA MED ALUMINIUMFOLIE
LUFTSPALT
TRÄFIBERSKIVA MED ALUMINIUMFOLIE
LUFTSPALT
RÅSPONT
GIPS



YV1 - GAVELYTTERVÄGG

YTTERVÄGGSUPPBYGGNAD:

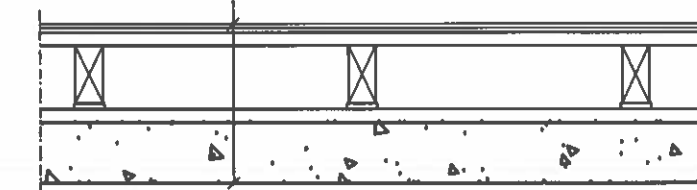
TEGEL
LUFTSPALT
50 MINERALULLSBOARD
LUFTSPALT
TRÄFIBERSKIVA MED ALUMINIUMFOLIE
LUFTSPALT
TRÄFIBERSKIVA MED ALUMINIUMFOLIE
LUFTSPALT
TRÄFIBERSKIVA MED ALUMINIUMFOLIE
LUFTSPALT
RÅSPONT
GIPS



YV2 - LÅNGSIDEYTTERVÄGG

GOLVKONSTRUKTIONSUPPBYGGNAD:

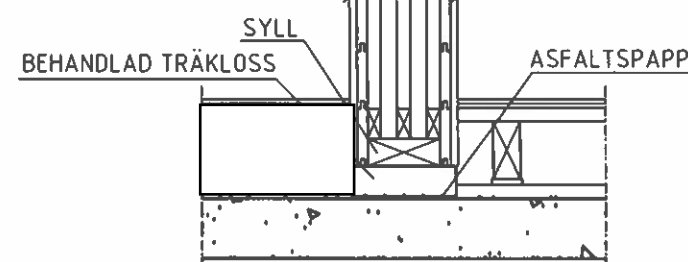
LINOLEUMMATT
MASONIT
SPONTAT TRÄGOLV
95 REGLAR
TRÄKILAR
22 BEHANDLANDE BRÄDOR
BETONG



GK1 - GOLVKONSTRUKTION

INNERVÄGGSUPPBYGGNAD:

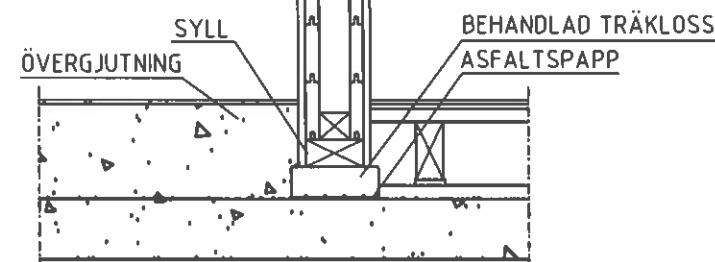
GIPS
RÅSPONT
LUFTSPALT
TRÄFIBERSKIVA MED ALUMINIUMFOLIE
LUFTSPALT
TRÄFIBERSKIVA MED ALUMINIUMFOLIE
LUFTSPALT
RÅSPONT
GIPS



IV1 - INNERVÄGG MOT KORRIDOR

INNERVÄGGSUPPBYGGNAD:

GIPS
RÅSPONT
LUFTSPALT
RÅSPONT
GIPS



IV2 - INNERVÄGG MOT WC



Projektnummer C221130	Datum 2021-05-25
Redovisat av Adam Stark	Redovisat av Mikael Nilsson
Trälleborgskolan Värnamo	
Konstruktionsritningar	
Skala Ej skalenlig	Bilaga. 4:8

Detta blad används för kostnadsutvärdering i livscykelperspektiv.

Så här fungerar det:

Ange indata i de gröna fälten.

Extra förklaringar finns i vissa fall i kommentarsfält (röd triangel i höger hörn).

1. Grundförutsättningar

1.1 Grunddata

LCC-period för investering	år	40
Kalkylränta (real interest rate)	%	6,0%
Årlig uppräknings av kostnaderna	%	2,0%

RÄKNA LCC

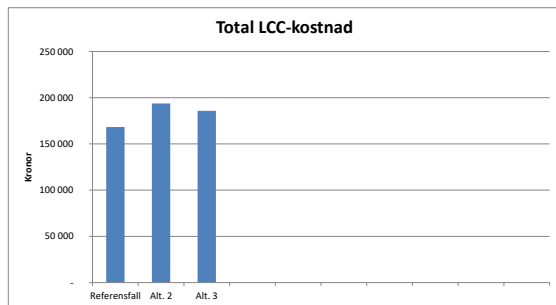
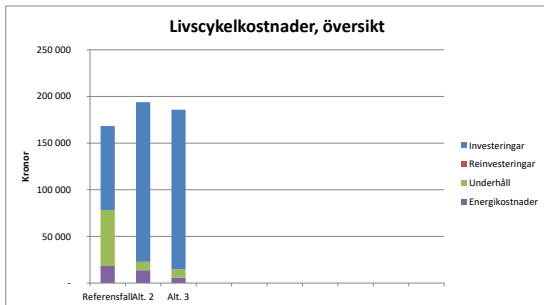
OBS! Tryck på "Räkna LCC" varje gång för att få resultat!

1.3 Kort beskrivning av alternativen

Alt. nummer	Beskrivning
Referensfall	Ursprunglig befintlig byggnad behålls 4774m ² Rot, 926m ² Ny
Alt. 2	Befintlig byggnad totalrenoveras och 3480m ² Rot, 2220m ² Ny
Alt. 3	Befintlig byggnad rives och ersätts med 5700m ² Ny

2. Resultat

		Referensfall	Alt. 2	Alt. 3								
Investeringar	kr	90 000	171 000	171 000	-	-	-	-	-	-	-	-
Reinvesteringar/utbyte	kr	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Löpande drift/underhåll	kr	60 078	9 112	9 112	-	-	-	-	-	-	-	-
Energi	kr	18 264	13 698	5 707	-	-	-	-	-	-	-	-
Total LCC-kostnad	kr	168 341	193 810	185 819	-	-	-	-	-	-	-	-



[illegible][illegible]

3. Löpande drift/underhåll										
A. nuvarande årlig kostnad	kr/år	3 000	455	455						
A. priskning/minskning	%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%
B. nuvarande årlig kostnad	kr/år	-								
B. priskning/minskning	%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%
C. nuvarande årlig kostnad	kr/år									
C. priskning/minskning	%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%
NPV, post A	kr	60 078	9 112	9 112	-	-	-	-	-	-
NPV, post B	kr	-	-	-	-	-	-	-	-	-
NPV, post C	kr	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Summa	kr	60 078	9 112	9 112	-	-	-	-	-	-

4. Energi												
4.1 El												
Användande per år		kWh/år										
Kostnad per kWh		kr/kWh	1	1	1							
Prisökning/minskning, el		%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%
Kostnad per år		kr	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
NPV, el		kr	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.2 Fjärrvärme												
Användande per år		kWh/år										
Kostnad per kWh		kr/kWh	1	1	1							
Prisökning/minskning, fjärrv		%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%
Kostnad per år		kr	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
NPV, fjärrvärme		kr	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.3 Övrig energi												
Användande per år		kWh/år	912	684	285							
Kostnad per kWh		kr/kWh	1	1	1							
Prisökning/minskning, övrig energi		%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%
Kostnad per år		kr	912	684	285							
NPV, värme/kyla		kr	18 264	13 698	5 707	-	-	-	-	-	-	-
Summa		kr	18 264	13 698	5 707	-	-	-	-	-	-	-

Köpekontrakt berörande Bredaryd 1:22 (Ängarna)

Ärendebeskrivning

Köpekontraktet avser en försäljning av en industritomt på 35 440 kvm på Ängarnas industriområde, att avstyckas från fastigheten Bredaryd 1:22. Köpare är Scandinavian Medical Systems AB. Bolaget ingår i en koncern där moderbolaget är Hammarplast AB. Hammarplast Medical AB bedriver verksamhet på Västra Vägen i Bredaryd. Köpet innebär att en flytt kan göras till mer ändamålsenliga lokaler och verksamheten i Bredaryd tryggas.

Köpeskillingen är 2 303 600 kronor.

Köpekontraktet innebär att en handpenning på 10% av köpeskillingen erläggs vid köpekontraktets tecknande och resterande del av köpeskillingen erläggs tillsammans med avgiften för anläggningsarbeten då grundläggningen till huvudbyggnaden påbörjas

Grunden till huvudbyggnaden ska vara påbörjad inom 24 månader från avtalets undertecknande och godkännande.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna upprättat köpekontrakt med Scandinavian Medical Systems AB avseende försäljning av del av fastigheten Värnamo Bredaryd 1:22 till en köpeskillning om 2 303 600 kronor.

Peter Ringberg
Exploateringsingenjö

Ulf Svensson
Kommundirektör

KÖPEKONTRAKT

PARTER

Värnamo kommun, genom Kommunstyrelsen,
331 83 Värnamo
Organisationsnummer: 212000-0555
nedan kallad kommunen

Scandinavian Medical Systems AB
Box 2069
531 02 Lidköping
Organisationsnummer: 556866-5755
nedan kallad bolaget.

1. MARK SOM ÖVERLÅTS

Kommunen överlåter härmed till bolaget en tomt på ca 35 440 m² att avstyckas från fastigheten Bredaryd 1:22.

Det markområde som överlåts är markerat på bilaga 1, och kallas nedan fastigheten.

2. TILLTRÄDE

Bolaget tillträder fastigheten i samband med att hela köpeskillingen erlagts och upprättat köpebrev undertecknats av båda parter samt i övrigt vad som sägs under punkt 4, nedan benämnd tillträdesdagen.

3. KÖPESKILLING

Tvåmiljonertrehundratretusensexhundra /2 303 600:-/ kronor
avseende ersättning för överlåten mark.

4. KÖPESKILLINGENS ERLÄGGANDE

a) tvåhundratretiotusentrehundrasextio /230 360 :-/ kronor
= 10 % av köpeskillingen, erläggs som handpenning i samband med detta köpekontrakts undertecknande.

b) Resterande belopp
tvåmiljonersjuttiotretusentvåhundrafyrtio /2 073 240 :-/ kronor

erläggs tillsammans med kostnad för nedan angiven anläggnings-ersättning då grundläggningsarbeten för huvudbyggnad påbörjats. Om ersättningen inte kommit kommunen tillhanda senast 30 dagar efter, på fakturan angiven betalningsdag, debiteras dröjsmålsränta enligt 6§ räntelagen.

5. KÖPEBREV

Köpebrev utfärdas då köpeskillingen och ersättningen för anläggningsarbeten till fullo erlagts samt nedan angivna förutsättningar uppfyllts.

6. PANTRÄTT,
NYTTJANDERÄTT
SERVITUT Fastigheten överläts fritt från penninginteckningar, nyttjanderätter och servitut.
7. FASTIGHETS-
BILDNING,
LAGFART Kostnad för lagfart och fastighetsbildningsförrättning betalas av bolaget.
8. ANLÄGGNINGS-
ARBETEN, För utförda anläggningsarbeten ska bolaget till kommunen på tillträdesdagen betala
- Åttahundraåttiosextusen / 886 000:- / kronor (exklusive moms)
- Några krav på er ersättning kan inte ställas av bolaget gentemot kommunen med hänvisning till de av tekniska kontoret utförda anläggningsarbetena inom fastigheten. Se kontrollprogram, bilaga 3.
9. VA-AVGIFT För anslutning till kommunens vatten- och avloppsnät ska bolaget betala i enlighet med den taxa som gäller på tillträdesdagen.
10. INFART Infart från kommunens gata till fastigheten anläggs och bekostas av bolaget i samråd med kommunen.
11. DETALJPLAN För fastigheten gäller detaljplan nr Fl 148 med laga kraft datum 2020-04-30. Det åligger bolaget att informera sig om gällande planbestämmelser i enlighet med detaljplanen, bilaga 2.
12. UNDERSÖKNING
OCH
FRISKRIVNING Fastigheten överläts i befintligt skick. Kommunen känner i dagsläget inte till några fel, hinder eller andra förutsättningar vad gäller fastigheten utöver vad som framgår av detta avtal eller gällande detaljplan.
- Fastigheten har grovplanerats och dokumentation framgår av bilaga 3. Dokumentationen är upprättad av Värnamo kommuns tekniska förvaltning. Kommunen ikläder sig dock inget ansvar för fastighetens grundförhållanden eller skick i övrigt vilket betyder att det är bolagets ansvar att genomföra erforderliga undersökningar följt av de byggnadstekniska åtgärder som gäller för byggnationen.
- Bolaget har informerats om att sprängningsåtgärder kan bli aktuella i samband med framdragning av serviceledningar och/eller andra grävningsarbeten i samband med byggnationen. Dessa åtgärder bekostas till fullo av bolaget.
- Bolaget har informerats om att det kan förekomma kvarvarande sprängmedel i det berg som finns kvar eller de bergmassor som hanterats inom fastigheten. Bolaget bekostar till fullo de försiktighets- och avhjälpandeåtgärder som kan behöva vidtas på grund av detta.



Bolaget är medveten om att fastigheten i övrigt kan vara behäftade med så kallade dolda fel och därmed avvika från vad bolaget med fog kan förutsätta. Bolaget är medveten om sin undersökningsplikt och bekräftar att denne har beretts och även utnyttjat tillfället att bilda sig en fullständig uppfattning om fastighetens skick samt även inför undertecknandet av detta avtal låtit besiktiga mark och vad därtill enligt lag hör samt skaffat sig kännedom om de för fastigheten gällande plan- och byggnadsbestämmelserna, bygglov, etc. Bolaget godtar fastighetens skick, markförutsättningar och användningsmöjligheter sådana de är och avstår med bindande verkan från alla anspråk mot kommunen på grund av faktiska fel, rådighetsfel, rättsliga fel eller andra fel och brister, inklusive så kallade dolda fel, av vad slag de vara må.

13. FÖRDELNING
AV UTGIFTER
OCH INKOMSTER

Räntor, skatter och andra utgifter för fastigheten ska betalas av kommunen i den mån de belöper på och avser tiden före tillträdesdagen och för tiden därefter av bolaget. Motsvarande ska gälla beträffande inkomster från fastigheten. I det fall verksamheten påbörjas på fastigheten före tillträdesdagen är det bolagets ansvar att hålla fastigheten försäkrad till fullt värde, i annat fall åligger det kommunen att fram till tillträdesdagen ha fastigheten försäkrad till fullt värde. Från tillträdesdagen gäller motsvarande för bolaget.

14. UTFORMNING
AV MARK OCH
BYGGNADER

Bolaget har gjorts uppmärksam på att fastigheten ska bebyggas så att verksamhetsområdet i sin helhet upplevs attraktivt och inbjudande, särskilt med beaktande av fastighetens läge vid riksväg 27.

15. TILLSTÅND

Det åligger bolaget att ansöka om och bekosta bygglov, planavgift och övriga erforderliga tillstånd och erinras om skyldigheten att erlägga avgifter i enlighet med gällande taxor.

16. ÖVRIGA
ÖVERENS-
KOMMELSER

Samtliga överenskommelser, utfästelser och uppgifter av betydelse för parterna rörande överlåtelse av fastigheten har intagits i detta köpekontrakt. Alla överenskommelser efter undertecknande av detta kontrakt ska vara skriftliga för att gälla.

17. ÖVERLÅTELSE

Bolaget äger ej rätt att utan kommunens skriftliga godkännande överlåta eller transportera detta köpeavtal.

18. FÖRUTSÄTT-
NINGAR

Har inte grunden för byggnad, vars byggnadsarea, om minst 3 544 kvadratmeter (minst 20% av fastighetens byggrätt) påbörjats inom 24 månader efter detta avtals godkännande och undertecknande, upphör kontraktet omedelbart att gälla. Erlagd handpenning tillfaller då kommunen.

Detta avtal gäller endast under förutsättning av att det godkänns av Värnamo kommun. I annat fall är kontraktet till alla delar förfallet, utan rätt till ersättning för någondera parten.

19. TVISTER

Eventuell tvist rörande tolkningen av detta avtal ska avgöras av allmän domstol.

20. ÖVRIGT

I övrigt gäller vad i 4 kap jordabalken eller eljest i lag stadgas om köp av fast egendom.

Detta köpekontrakt har upprättats i två likalydande exemplar av vilka parterna tagit var sitt.

Värnamo 2021-... -...

För Värnamo kommun

Bevittnas:

KOMMUNENS
UNDERSKRIFT

Mikael Karlsson
Ordförande, kommunstyrelsen

Lars Magnusson
Exploateringschef

Lidköping 2021-08-18
..... 2021-08-18

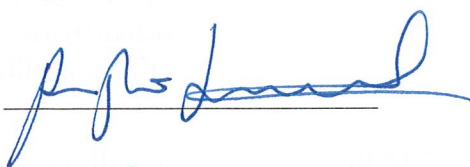
Bevittnas:

För Scandinavian Medical Systems AB

BOLAGETS
UNDERSKRIFT



Ola Hermansson
Styrelseledamot



Ann-Mari Lundqvist

Bilagor: Karta på fastigheten, bilaga 1.
Gällande detaljplan, bilaga 2.
Kontrollprogram, bilaga 3

Signatur: Parterna har, genom sina signaturer på tillhörande bilagor, tagit del av och godkänt innehållet.

35 440 m²

1220

Jonstavägen

Skala 1:1500
2021-06-28



4
ANBÄROR

KONTROLLPROGRAM

FÖR

FYLLNINGS- OCH PACKNINGSARBETEN PÅ

BREDARYD INDUSTRIOMRÅDE

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Flik	Innehåll
1	VEGETATIONSAVTAGNING
2	JORDSCHAKT
3	BERGSCHAKT
4	KROSSNING
5	FYLLNING
6	PACKNING
7	PACKNINGSKONTROLL
8	BLANKETT "PROTOKOLL TILL KONTROLLPROGRAM"
9	BLANKETT "AVVIKELSERAPPORT"
10	BLANKETT "DOKUMENTATION PACKNING"
11	ARBETSMILJÖPLAN
12	

Kontrollprogrammet upprättat 2002-10-15

av

Håkan Sellgren, produktionsavd, UP

PROJEKT: Industrimarkplanering

KONTROLLBESKRIVNING: Vegetationsavtagning

REFERENS: Arbetshandlingar

1. Kontrollera att vegetationsavtagning är utförd enligt beskrivning.
2. Avväg schaktbotten enligt upprättat rutnät c/c 20 m. Nivån på orörd mark ska dokumenteras för varje kvarter och biläggas kvalitetssäkringen.

PROTOKOLL TILL KONTROLLPROGRAM

PROJEKT: *Bredaryd Ångarna industri mark planering*
KONTROLLBESKRIVNING: *Vegetationsuttagning*
REFERENS: *Arbets handlingar*

Ställe/sektion: _____ **Byggdel:** _____

Kontrollmoment:	K-status	Datum	Sign
1. <i>Kontroll vegetations uttagning</i>	☒	<i>7/3 03</i>	<i>[Signature]</i>
2. <i>Avvägning schaktbotten</i>	☒	<i>7/3 03</i>	<i>[Signature]</i>
3. _____	☐	☐	☐
4. _____	☐	☐	☐
5. _____	☐	☐	☐

Kontrollstatus:

1	Kontrollerat och godkänt
2	Kontrollerat och ej godkänt
3	Ej kontrollerat

Anteckningar: _____

Kontrollansvarig: *2003 03*
 (datum)

[Signature]
 (underskrift)

UTLÅTANDE ÖVER DELBESIKTNING AV VEGETATIONAVTAGNING PÅ INDUSTRIOMRÅDE ÄNGARNA BREDARYD.

Siffermarkering i vänstermarginalen hänför sig till AB 92, kap 7 §21

Besiktningen omfattar vegetationsavtagning på Bredaryd Ängarna enligt ritn. Nr. 5195.
Vegetationsavtagning är en del av projektet "Industrimarkplanering" i Bredaryd.

01. TID FÖR BESIKTNINGEN

Besiktningen påbörjades 2003-03-14 och avslutades samma dag.

02. ENTREPRENADEN SAMT PARTERNA

Upphandlingsform: Delad entreprenad
Entreprenadform: Entreprenad på färdiga handlingar
Ersättningsform: Enligt entreprenadhandlingar

Parter:

Beställare B Värnamo kommun, tekniska kontoret.

Sidoentreprenör E Lastbilcentralen Värnamo Ljungby AB
Margretelundsvägen 4
331 84 Värnamo

03. BESIKTNINGSMAN

Besiktningsman (utsedd av B) BM Anders Karlsson, tel 0370/377189

04. NÄRVARANDE

För B Anders Karlsson, besiktningsman, tel 0370/377189
Roland Comstedt
För E Åke Kihl.
Bo Arvidsson

05. KALLELSE TILL BESIKTNINGEN

Den muntliga kallelsen godkännes.

07. TIDIGARE BESIKTNINGAR SAMT PROVNINGAR

Inga.



08. ENTREPRENADHANDLINGAR OCH ANDRA ÖVERENSKOMMELSEREntreprenadhandlingar

Anbud daterat 2003-01-21

Beställning/komplettering till gällande ramavtal.

Beställningsskrivelse 2003-01-30.

På området finns ett antal vegetationssträngar som ej är borttransporterade, se bilaga.

09. DELAR SOM ICKE ÄR ÅTKOMLIGA FÖR BESIKTNINGEN

Dolda fel vid slutbesiktningen räknas som fel vid slutbesiktning.

10. FEL SOM BM ANSER ENTREPRENÖREN ANSVARIG

Inga.

11. BRISTFÄLLIGHETER OCH ANM. SOM BM INTE ANSER E ANSVARIG

Inga.

15. GODKÄNNANDE OCH DAG FÖR BESKEDET

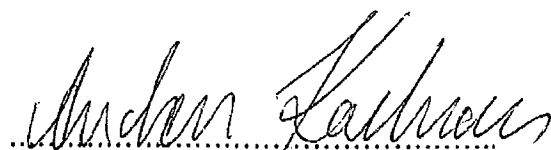
Vegetationsavtagning enligt beskrivning ovan godkändes dag som ovan.

21. ÖVERENSKOMMELSE OM NÄR FEL SKALL VARA ÅTGÄRDADE

Ingen.

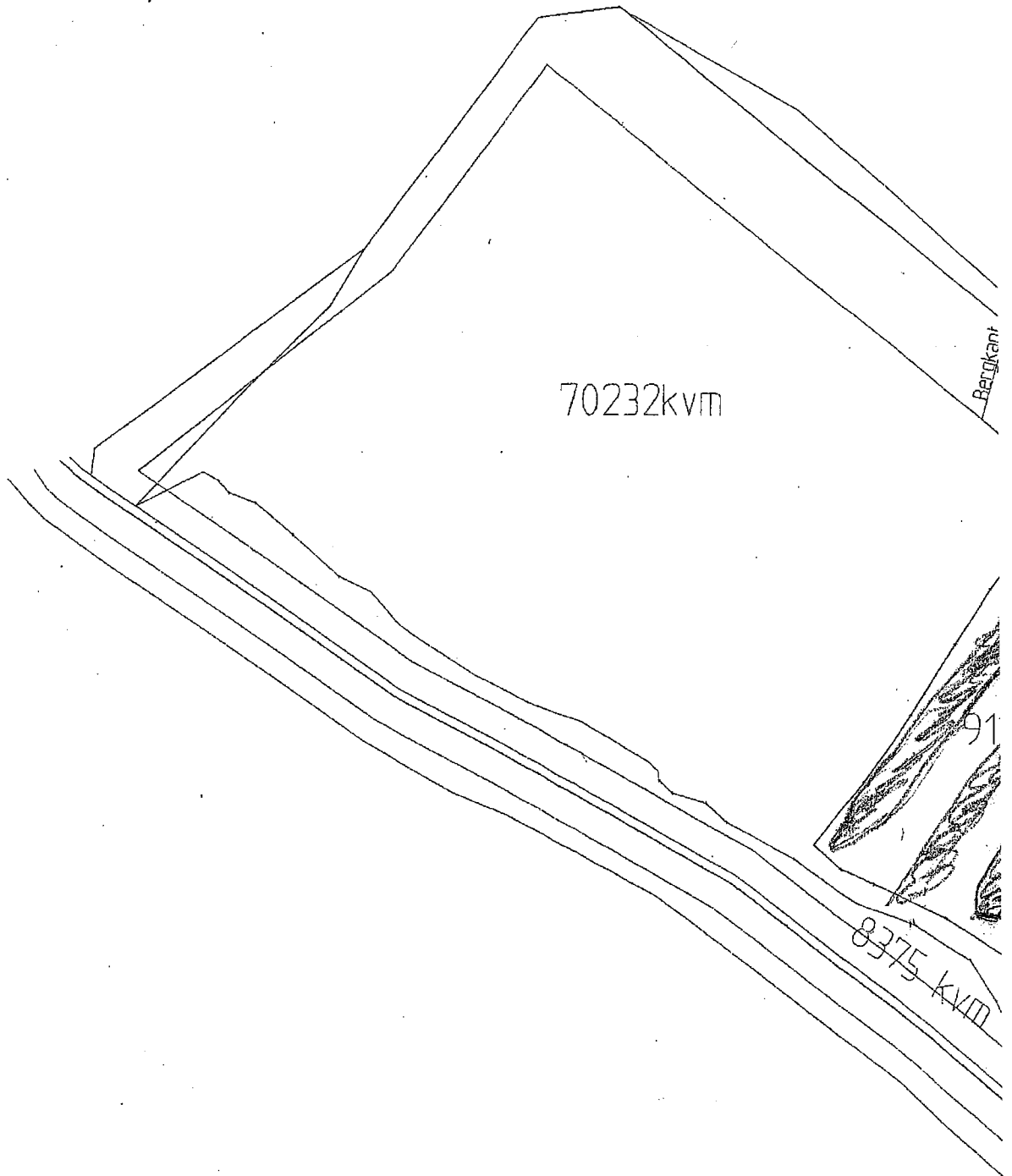
22. SÄNDLISTA FÖR UTLÅTANDET

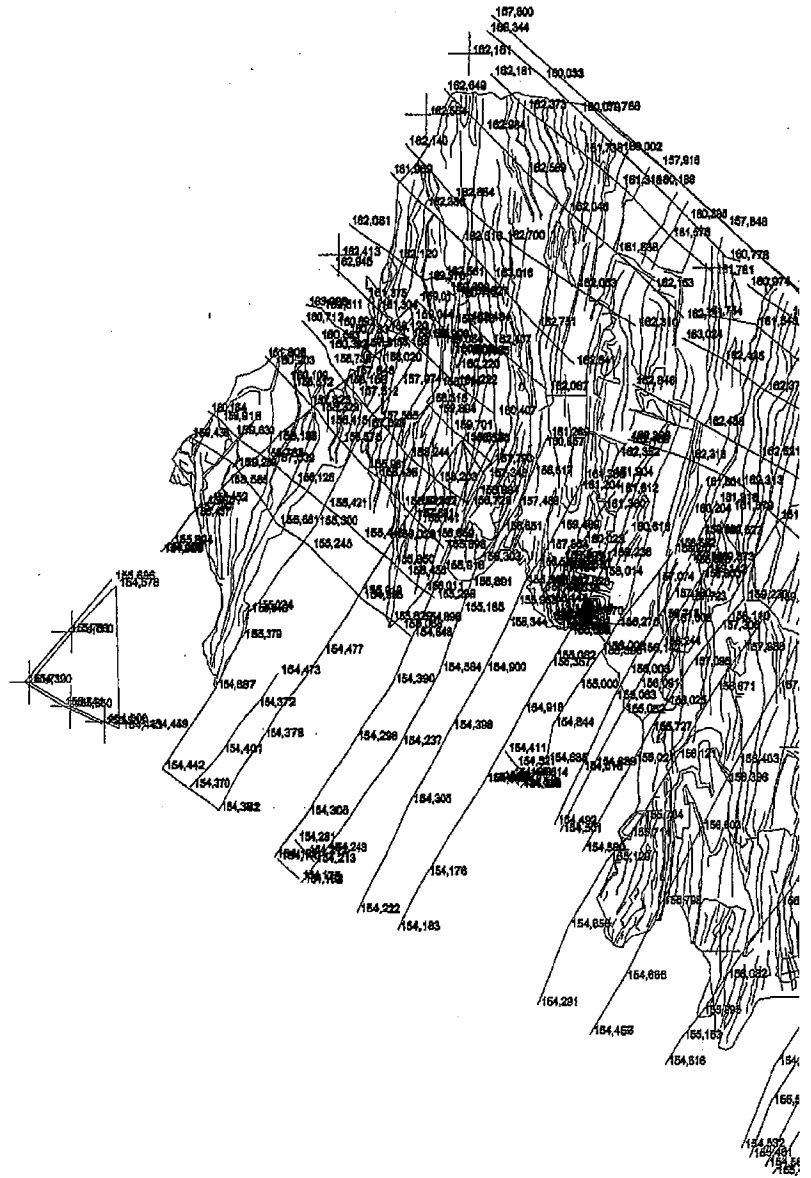
		<u>original</u>	<u>kopior</u>
B	Akten, Tekniska kontoret	1	
	Rolf Britsman, Tekniska kontoret		1
	Roland Comstedt Tekniska kontoret		1
BM	Anders Karlsson, Tekniska kontoret		1
E	Åke Kihl, Lastbilcentralen Värnamo Ljungby AB		1



 Anders Karlsson, besiktningsman







Handwritten signature or mark.

PROJEKT: Industrimarkplanering

KONTROLLBESKRIVNING: Jordschakt (ej aktuellt i egen regi)

REFERENS:

PROJEKT: Industrimarkplanering

KONTROLLBESKRIVNING: Fyllning

REFERENS: Arbetshandlingar och Mark AMA

1. Kontrollera slumpvis vid minst två tillfällen för varje kvarter att material till fyllning uppfyller ställda krav enligt Mark AMA C1. Sikttningsprotokoll ska upprättas och samlas i kvalitetspärm.
2. Kontrollera löpande att fyllningsmaterialet inte innehåller block > 2/3 av lagertjockleken.
3. Planerad ytas (överytans) nivåer avvägs enligt upprättat rutnät c/c 50 m och kontrolleras mot arbetshandlingar. Avvikelsen får vara högst +/- 0,10 m. Kontrollen dokumenteras och samlas i kvalitetspärm.



PROTOKOLL TILL KONTROLLPROGRAM

PROJEKT:

Bredaryd Ångarna industri mark planering

KONTROLLBESKRIVNING:

REFERENS:

Ställe/sektion: _____ Byggdel: _____

Kontrollmoment:	K-status	Datum	Sign
1. <i>Material till fyllning</i>	☒	<i>16/9 03</i>	<i>[Signature]</i>
2. <i>Kontroll av blech i fyllning</i>	☒	<i>16/9 03</i>	<i>[Signature]</i>
3. <i>Kontroll av över yta</i>	☒	<i>8/11 04</i>	<i>[Signature]</i>
4. _____	☐	☐	☐
5. _____	☐	☐	☐

Kontrollstatus: 1 Kontrollerat och godkänt
2 Kontrollerat och ej godkänt
3 Ej kontrollerat

Anteckningar: _____

Kontrollansvarig:

2004-12-15
(datum)

(underskrift)

[Signature]

[Signature]

Post
Box 333
331 23 VÄRNAME

Tfn
0370-156 80

VARNAME Grus & Betong

Passerande mango vid procent

INfiltrationskurva

Beställare namn: *Värname kommun*

Adress: *Anders Karlsson*

Postnr: *Ort:*

Telefonnummer:

Fastighet: *Bredaryd ind. tomt I*

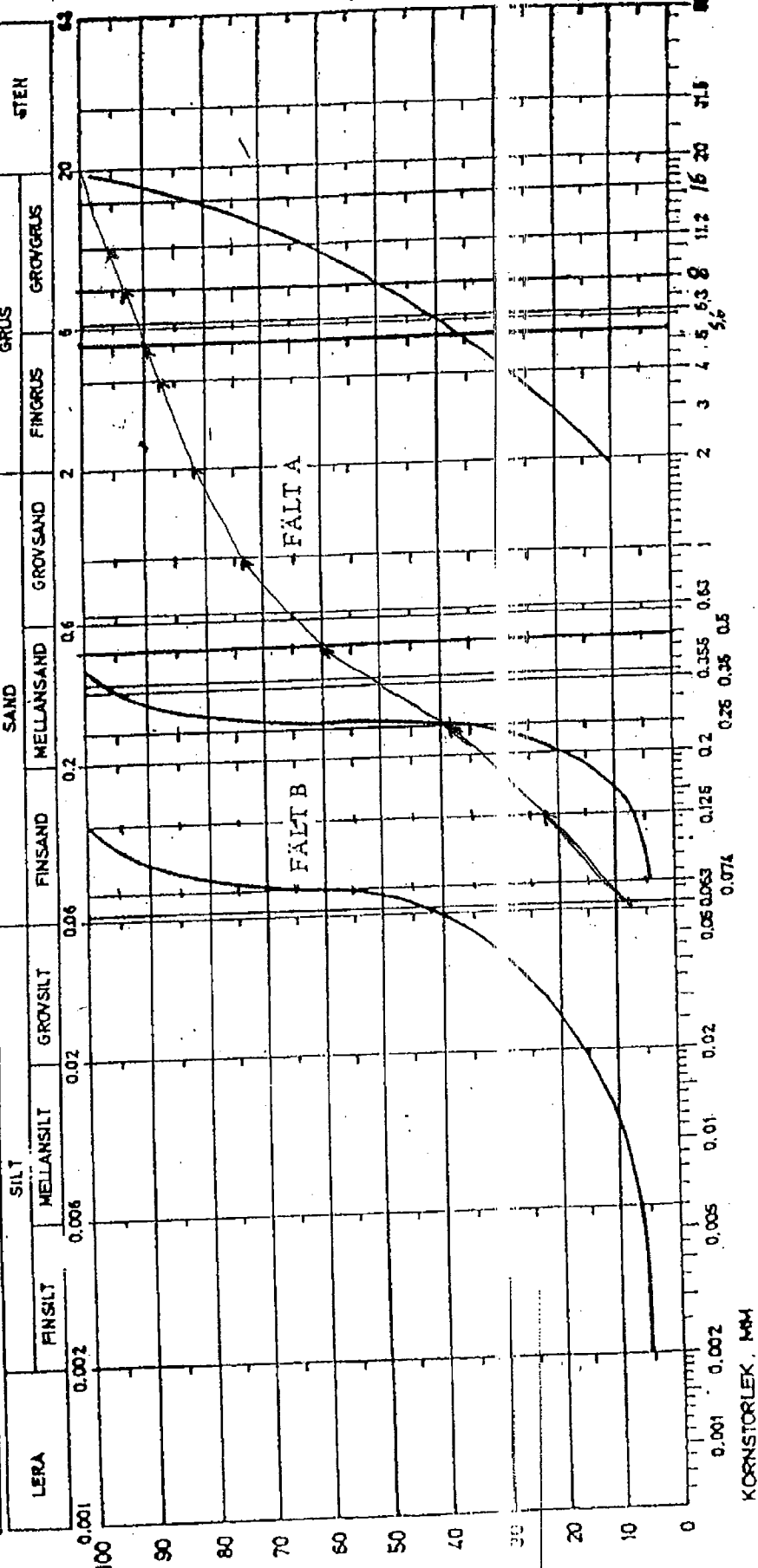
Provgrop nummer:

Provtagningsdjup:

Stenhalt:

Utförd av: *247*

Provningen utförd på laboratoriet i Värname. Datum: *03-10-14*



VÄRNAME KOMMUN
Miljö- och stadsbyggnadsnämnden

Ink. 2003 -10- 14

Dnr - - Dpt

Värnamo Grus & Betong

0370 699583

en förädlare inom Ballast Öst AB

Org.nr 556063-6697, Linköping

VÄRNAME
GRUS & BETONGPost
Box 333
331 23 VÄRNAMETfn
0370-156 80

PASSERANDE MÅNGO VÄRNAME

Infiltrationskurva

Beställare namn: *Värnamo kommun*Fastighet: *Bredårgård ind. tomt 1*Adress: *Anders Karlsson*

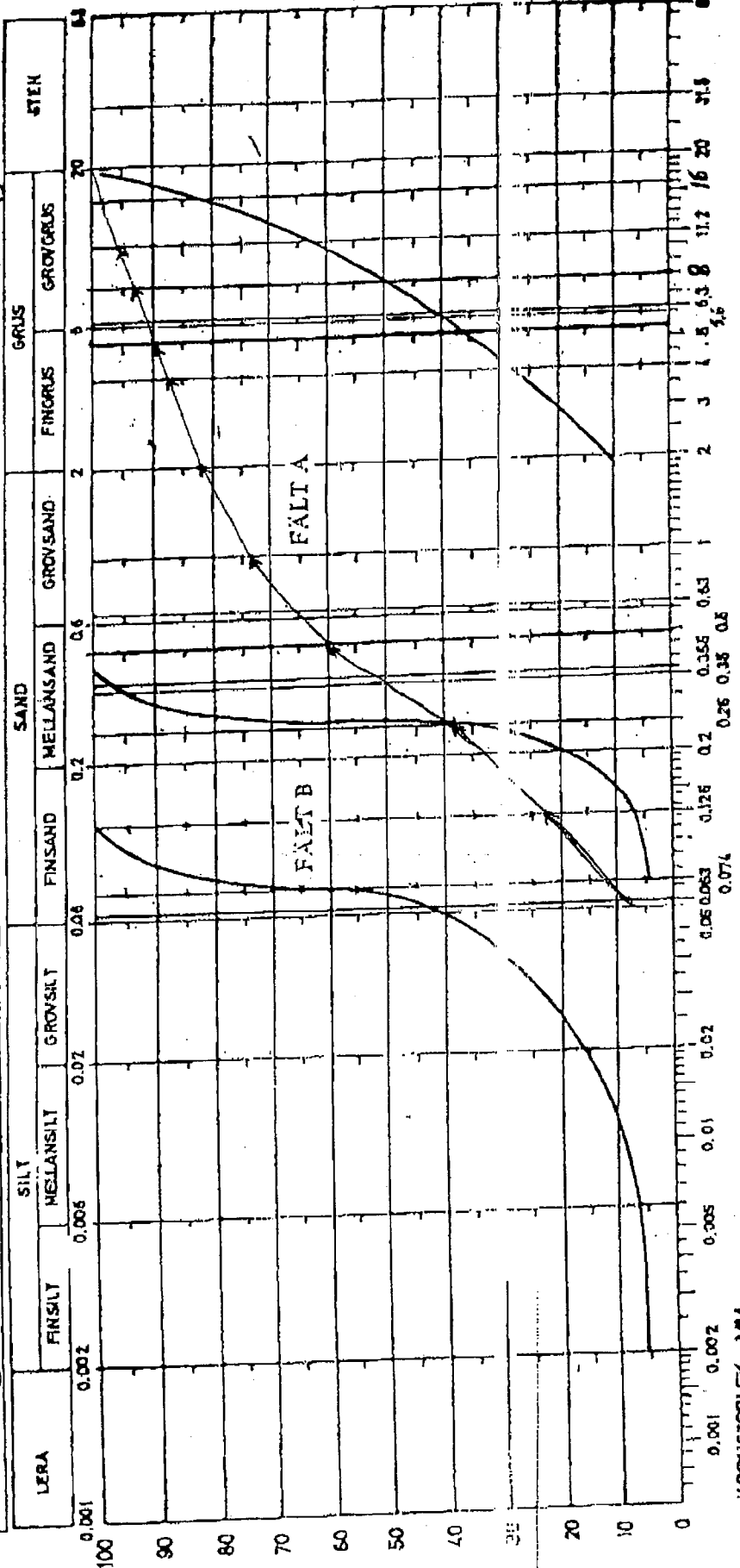
Provtagningsnummer:

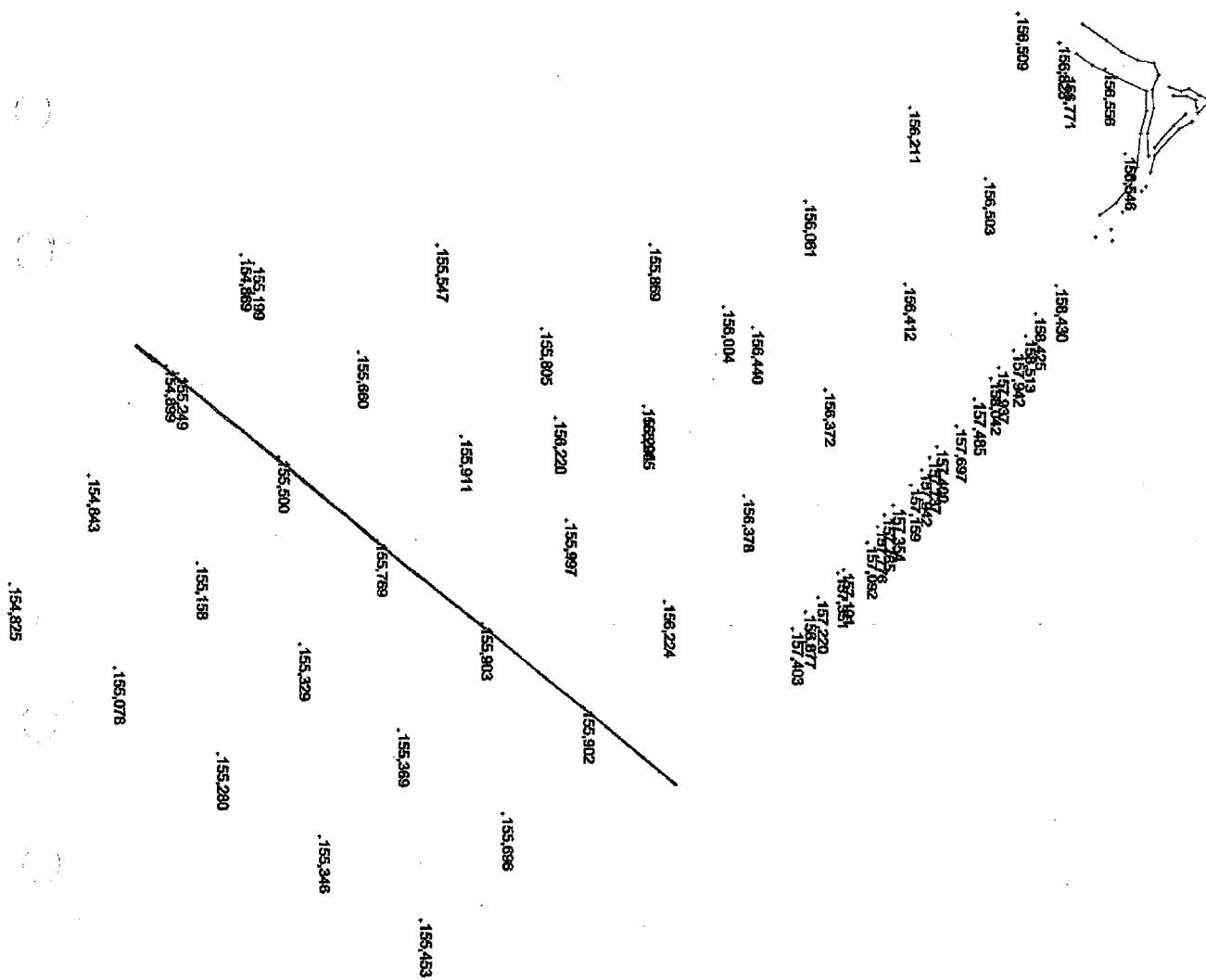
Postnr: Ort:

Provtagningsdjup:

Telefonnummer:

Stenhalt:

Provnings utförd på laboratoriet i Värnamo. Datum: *03-10-14* Utförd av: *207*



PROJEKT: Industrimarkplanering

KONTROLLBESKRIVNING: Packning

REFERENS: Arbetshandlingar och Mark AMA

1. Kontrollera packningsredskap enligt MarkAMA kap C, tabell C/5. Varje kontroll ska protokollföras. Dokumentation ska dateras, signeras och samlas i kvalitetspärm.
2. Kontrollera varje lagers tjocklek efter packning vid skärningspunkterna enligt upprättat rutnät c/c 20 m. Avvikelsen får vara högst +/- 0,05 m. Varje kontroll ska protokollföras. Dokumentation ska dateras, signeras och samlas i kvalitetspärm.
3. Kontrollera antalet överfarter vid skärningspunkterna enligt upprättat rutnät c/c 20 m. Antalet får inte underskridas. Varje kontroll ska protokollföras. Dokumentation ska dateras, signeras och samlas i kvalitetspärm.



PROTOKOLL TILL KONTROLLPROGRAM

PROJEKT: Bredaryd Ångarna Industri mark
 KONTROLLBESKRIVNING: Packning
 REFERENS: Mark AMA

Ställe/sektion: _____ Bygghet: _____

Kontrollmoment:	K-status	Datum	Sign
1. <u>Packnings redskap Vält: Ca 5120</u> <u>Ca 3020</u>	<u>1</u>	<u>26/10 04</u>	<u>[Signature]</u>
2. <u>Kontroll av lager tjocklek</u>	<u>1</u>	<u>26/10 04</u>	<u>[Signature]</u>
3. <u>Kontroll av överfarter</u>	<u>2</u>	<u>26/10 04</u>	<u>[Signature]</u>
4. _____			
5. _____			

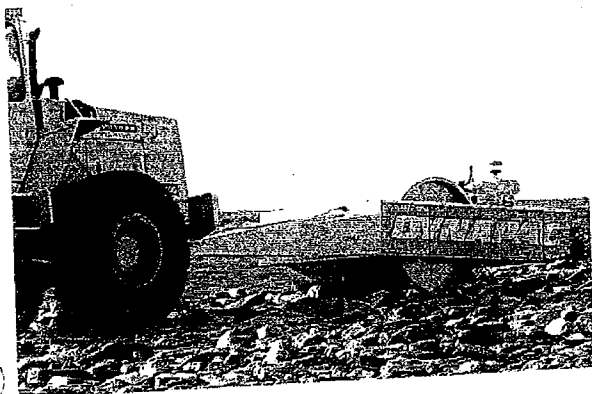
Kontrollstatus: 1 Kontrollerat och godkänt
 2 Kontrollerat och ej godkänt
 3 Ej kontrollerat

Anteckningar: _____

Kontrollansvarig: 2004-10-26
 (datum)

[Signature]
 (underskrift)

44. Bogserade vältar



- 44 13230 Dynapac CH 33, Lokomo AT 38
13241 Dynapac CH 47, Lokomo AT 58
13242 Weller 651
13340 Dynapac CF47
TILLBEHÖR
44110 Ringvals till CH 47

OM BOGSERADE VÄLTAR

Bogserade vältar är ett billigare alternativ till den självgående vibrationsvältan när man har tillgång till ett lämpligt dragfordon. Välttypen passar för vägbyggen, gator, industribyggnationer och liknande.

Hos Cramo kan du hyra bogserade vältar från 3,8 tons arbetsvikt för packning av såväl jord, lera som bergfyllning.



**REKOMMENDERAD
SÄKERHETSUTRUSTNING**
för förklaring se sidan 6.

Genomsnitt hyrespris/dag

5 d	10 d	20 d	>20 d	End 1 dag
1030	979	940 offert	1133	
1220	1159	1113 offert	1342	
1220	1159	1113 offert	1342	
1900	1805	1734 offert	2090	
410	390	374 offert	441	

Ovanstående priser inkluderar max 8 drifttimmar/hyresdag. För överskjutande tid debiteras ett tillägg på 10% per timme.

44. Självgående envalsvältar



- 44 15320 Bomag BW 122D-HG
15321 Bomag BW 124D
15330 Dynapac CA 121D
15331 Dynapac CA 141D
15342 Dynapac CA 151D
15343 Dynapac CA 152D, Cat CS-433E
15370 Dynapac CA 301D
15372 Dynapac CA 302D
15382 Dynapac CA 512D
15383 Dynapac CA 602D
TILLBEHÖR
44.44100 Gummiklädd vals/slåta bakdäck till CA 151D/152D
44200 CCS-RA packningsdator inkl dokumentationsprogrammet CCS Projekt
44200 CDS packningsdator inkl dokumentationsprogram

OM SJÄLVGÅENDE ENVALSVÄLTAR

Oftast är den självgående envalsvältan det effektivaste och smidigaste alternativet för packning av jord, lera eller bergfyllning. Hos Cramo finns ett brett utbud av envalsvältar mellan 2 och 19 tons arbetsvikt där samtliga över 6 ton är utrustade med packningsmätare. Vältar från 7 ton kan dessutom kompletteras med packningsdator för dokumentation av utfört arbete.

Hos Cramo får du förutom förstklassig utrustning också tillgång till kvalificerad rådgivning om rätt maskin, antal överfarter och lämpliga lagertjocklekar för att nå önskat resultat. Det klarar vi snabbt och enkelt med hjälp av den revolutionerande data-basen CompBase®.



**REKOMMENDERAD
SÄKERHETSUTRUSTNING**
för förklaring se sidan 6.

Genomsnitt hyrespris/dag

5 d	10 d	20 d	>20 d	End 1 dag
1290	1226	1177 offert	1419	
1390	1321	1268 offert	1529	
1880	1786	1716 offert	2068	
1985	1886	1811 offert	2184	
2475	2351	2258 offert	2723	
2800	2660	2555 offert	3080	
3550	3373	3239 offert	3905	
3950	3753	3604 offert	4345	
4935	4688	4503 offert	5430	
5355	5087	4886 offert	5890	
750	713	684 offert	825	
625	594	570 offert	687	
625	594	570 offert	687	

Ovanstående priser inkluderar max 8 drifttimmar/hyresdag. För överskjutande tid debiteras ett tillägg på 10% per timme.

PROJEKT: Industrimarkplanering

KONTROLLBESKRIVNING: Resultatkontroll (utförs av opartisk UE)

REFERENS: Kontraktshandlingar

1. Resultatkontroll efter fyllning ska utföras genom viktsondering och/eller slagsondering i punkter med c/c 50 m.
2. Packningen kontrolleras vid två tillfällen i varje punkt, dels efter halva fyllnadshöjden och dels från färdig, grovplanerad nivå. Är totala fyllnadshöjden < 1,0 m kontrolleras dock packningen enbart från färdig nivå.
3. Provtagning med vattenvolymeter ska, efter överenskommelse med beställaren, ske vid minst ett tillfälle i varje kvarter.
4. Redovisning av resultatkontrollen ska innehålla borrplan, borrprofiler samt kontrollrapport med en verbal utvärdering. Redovisningen ska ske separat för varje kvarter och biläggas projektets kvalitetssäkring.



AVVIKELSERAPPORT

PROJEKT: Bredaryd Ångarna Industri mark.

Nummer: 1

Handläggare: Anders Karlsson

Dat: 26/10 04

Kontrollaktivitet: Packning

Gällande handlingar: Mark AMA

Beskrivning avvikelse: I övergången från stenfyllning till jordfyllning är inte packningen tillräcklig. * se bilaga

Orsak, samt förslag till förändring för undvikande av upprepning:

Föreslagen åtgärd: Packning utförs när marken torhat	
Åtgärds före datum: enl öh	Ansvarig för åtgärden: Anders Karlsson
Datum 2004-10-26 Sign TK:	Sign Beställaren:

Ovanstående åtgärder
den: Sign TK: Sign Beställaren:

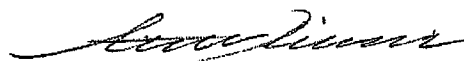
Anm

A.D.MARKKONSULT

VÄRNAME KOMMUN
INDUSTRIOMRÅDE ÄNGARNA, BREDARYD
PACKNINGSKONTROLL

Vaggeryd 2004-01-23

A.D.MARKKONSULT



Arne Diener
0393-221 09

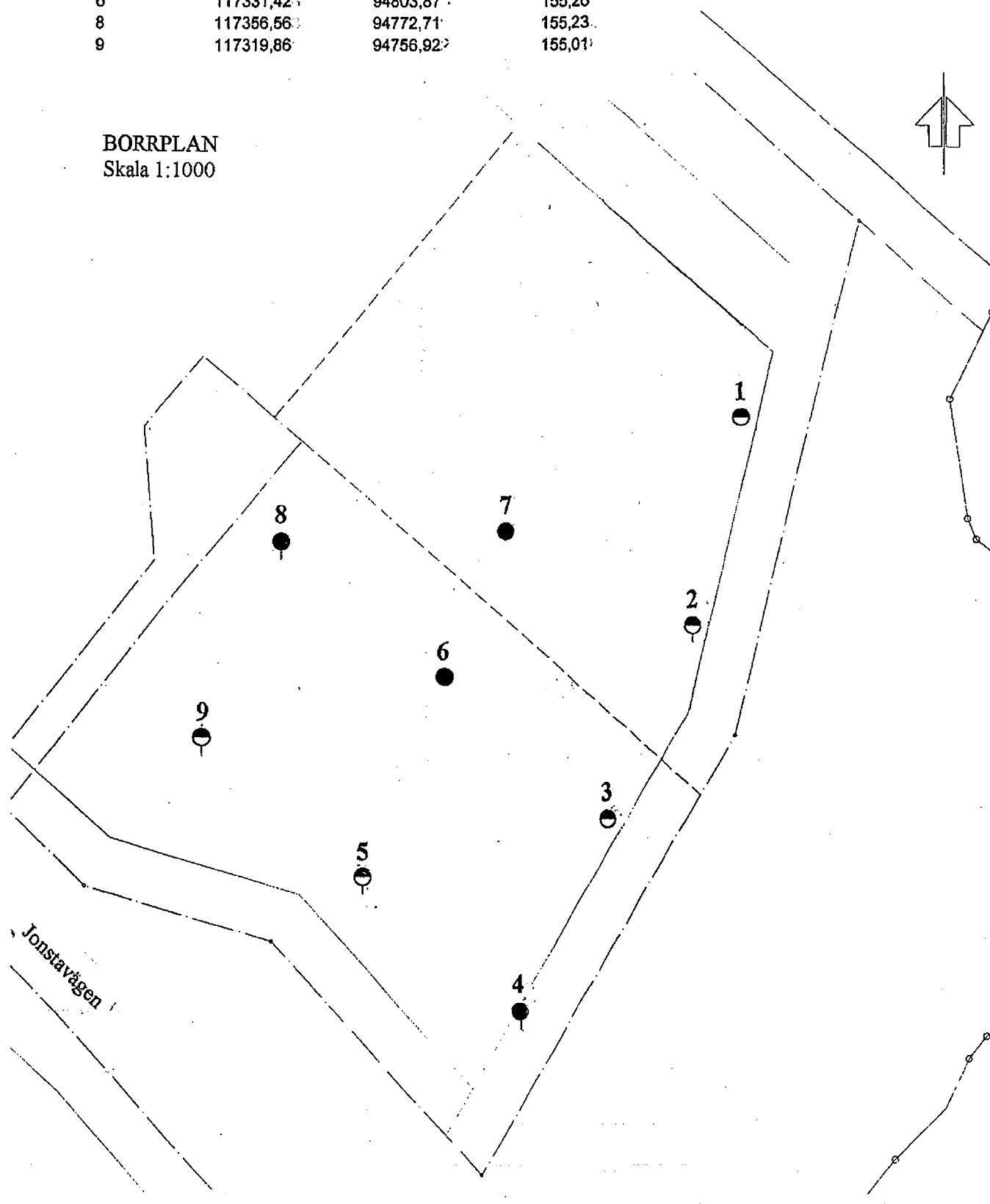


Koordinatförteckning

119

Punkt Id	X-Koord	Y-Koord	Z-Koord
1	117381,16	94862,06	155,40
2	117342,12	94853,03	155,20
7	117358,94	94815,76	155,26
3	117305,75	94836,02	154,99
4	117269,58	94819,05	154,91
5	117294,75	94788,02	155,04
6	117331,42	94803,87	155,26
8	117356,56	94772,71	155,23
9	117319,86	94756,92	155,01

BORRPLAN
Skala 1:1000



PROTOKOLL TILL KONTROLLPROGRAM

PROJEKT:

KONTROLLBESKRIVNING:

REFERENS:

Ställe/sektion:

Bygghet:

Kontrollmoment:	K-status	Datum	Sign
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Kontrollstatus:

1	Kontrollerat och godkänt
2	Kontrollerat och ej godkänt
3	Ej kontrollerat

Anteckningar:

Kontrollansvarig:

(datum)

(underskrift)



Samråd inför fastställande av Mediacenter Jönköpings läns budget för 2022

Ärendebeskrivning

Mediacenter i Jönköpings län har inkommit med upprättad budget för verksamhetsåret 2022. Samråd med medlemskommunerna ska ske innan budgeten fastställs. Upprättad budget ligger i linje med medlemmarnas önskemål om att inte höja medlemsuttaget för åren 2022-2023. Istället tas dessa medel från eget kapital med hänvisning till synnerliga skäl. De samlade medlemsintäkterna på 9.500 kkr fördelas mellan kommunerna utifrån befolkning 2020-12-31. För Värnamo kommuns del innebär detta en medlemsavgift på 899 kkr för 2022.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

att tillstyrka upprättad budget för Mediacenter Jönköpings län för 2022.

Ulf Svensson
Kommundirektör

Till medlemmarna i kommunalförbundet Mediacenter Jönköpings län:

Aneby kommun
Eksjö kommun
Gislaveds kommun
Gnosjö kommun
Habo kommun
Jönköpings kommun
Mullsjö kommun
Nässjö kommun
Sävsjö kommun
Tranås kommun
Vaggeryds kommun
Vetlanda kommun
Värnamo kommun

Samråd inför fastställande av Mediacenter Jönköpings läns budget för 2022.

Utdrag ur Mediacenter Jönköpings läns förbundsordning § 14, "Förslag till budget skall upprättas av direktionen före september månads utgång. Samråd med medlemmarna skall äga rum innan budget fastställs. Budgeten fastställs av direktionen före november månads utgång".

Översänder härmed förslag från direktionen för kommunalförbundet Mediacenter Jönköpings län avseende budget 2022.

Medlemskommunernas eventuella synpunkter på förslagen lämnas senast 2021-11-11 till.

Mediacenter Jönköpings län
Att: Jan Fransson
Box 1027
551 11 Jönköping

Eller via e-post: jan.fransson@mcenter.se

Jönköping 2021-05-03
Mediacenter Jönköpings län


Jan Fransson
Förbundschef

Bilaga 1; Målsättningar och ekonomisk 3 årsplan 2022-2024
Bilaga 2; Förslag till budget 2022

Målsättningar och ekonomisk 3-årsplan avseende 2022-2024

Mediacenters verksamhet

Förbundets ändamål och uppgifter, utdrag ur förbundsordningen.

§ 3 Förbundets ändamål

Ändamålet med kommunalförbundets verksamhet är att utgöra en gemensam organisation för kommunerna i Jönköpings län och att därvid tillvarata kommunernas intressen, främja samverkan och ge service inom området ljud, film, media, IT-pedagogik och elektronik.

Genom att samverka i kommunalförbund är strävan dessutom att skapa bättre förutsättningar för kvalitet och ekonomisk effektivitet i de verksamheter som kommunalförbundet bedriver för sina medlemmars räkning. Kommunalförbundet skall också fungera som ett ledarskapsstöd för lärande och utveckling gentemot medlemmarna inom ramen för sitt kunskapsområde.

§ 4 Förbundets uppgifter

Kommunalförbundets uppgifter är;

1. utlåning och distribution av film, ljudprogram och andra läromedel,
2. teknisk service inom området elektronik och IT,
3. gemensam anskaffning av elektronisk och teknisk utrustning,
4. utveckling av IT-media som ett pedagogiskt verktyg,
5. utbildning och erfarenhetsutbyte,
6. samverka med regionala organisationer samt med motsvarande verksamheter inom närliggande län

Ekonomisk hantering

Den ekonomiska hanteringen sker operativt enligt rutiner mellan förbundschef och ekonom och enligt rutiner mellan förbundschef och arbetsutskott samt direktion. Rutiner för den ekonomiska hanteringen är väl förankrad och har funnits i många år. Vidare finns i förbundsordningen beskrivet vilken möjlighet till kontroll medlemmarna har och hur budgetprocess och övrig insyn ska gå till.

Övergripande strategi/målsättning.

Mediacenters direktion fastslog den 25 november 2016 följande vision för Mediacenter: *”Genom samverkan och kompetens ge länets kommuner förutsättningar att nå världsklass i digitaliseringens möjligheter.”* Utifrån visionen och uppdraget ska Mediacenter i Jönköpings län vara en serviceresurs inom kompetensområdet film/media och teknik för länets kommuner. Skolan och utbildningsväsendet kommer fortsatt vara den största målgruppen men ett övergripande mål är att Mediacenter ska vara en resurs för alla kommunala verksamheter. Detta är en stor utmaning och både resurser och arbete kommer att krävas att förankra Mediacenters verksamhet ute i kommunerna men även att arbeta systematiskt med information om möjligheterna med hur man använder Mediacenters tjänster. Att vara en serviceresurs inom film/media och teknik kräver att Mediacenter har rätt kompetens och följer med i den snabba utvecklingen. Omvärldsbevakning inom kompetensområdet och att sprida kunskap vidare till länets kommuner är en viktig del av Mediacenters uppdrag.

Utlåning och distribution av film, ljudprogram och digitala läromedel

Den största ekonomiska samordningsvinsten är att Mediacenter hanterar inköp av rättigheter av filmer för utbildning och hela utbildningsradions katalog som finns tillgängligt via en digital plattform. Målet är att erbjuda länets kommuner det bredaste och kvalitativt bästa utbudet av utbildnings-, dokumentär- och spelfilm som är kvalitetsgranskat, åldersanpassat, reklamfritt i jämförelse med andra mediecentraler eller andra leverantörer. Mediacenter ska aktivt arbeta för att öka den kvalitativa användningen av filmutbudet. Mediacenter ska arbeta aktivt med omvärldsbevakning inom digitala läromedel och sprida kunskapen till länets kommuner samt att tillhandahålla digitala läromedel som ryms inom kompetensområdet ljud och bild där ekonomin tillåter.

Teknisk service inom området elektronik och IT

Mediacenter ska erbjuda kvalitativ och effektiv rådgivning till alla länets kommuner inom ljud och bild. Målet är att länets kommuner ska ha de modernaste och bästa installationerna som är hållbara över tid, enkla att använda och ekonomiskt effektiva. Mediacenter ska erbjuda möjlighet till att reparera, utföra service och ge kostnadsförslag på reparationer av produkter vi säljer och hantera garantiärenden.

Gemensam anskaffning av elektronisk och teknisk utrustning

Mediacenters har som mål att vara förstahandsvalet för länets kommuner vid inköp av AV-utrustning och pedagogisk teknik. Alla produkter som Mediacenter förmedlar är upphandlade och följer Mediacenters framtagna inköspolicy som är förankrad hos inköpscheferna i länets kommuner. Utbudet inom AV-produkter ska vara brett, modernt, utprovat och bidra till en ökad kvalitet i länets kommuners verksamheter. Mediacenter ska erbjuda alla länets kommuner kostnadsfri rådgivning och möjlighet till service både inför och efter köp. Ett mål i rådgivningen är att tydligt informera och uppdatera om produkter vi förmedlar och att utveckla stöd för hanteringen tillsammans med länets inköpsavdelningar. Mediacenter ska erbjuda distribution med korta, kostnadsfria och miljöeffektiva leveranser av produkter i samverkan med alla länets kommuner.

Utveckling av IT-media som ett pedagogiskt verktyg

Mediacenter ska i samverkan med länets kommuner erbjuda information, rådgivning och kompetens inom ljud och bild. Inom ramen för kompetensområdet och ekonomiska resurser ska Mediacenter erbjuda länets kommuner stöd samt vara ett nav för att sprida erfarenheter till alla länets kommuner.

Utbildning och erfarenhetsutbyte

Målet är att Mediacenter ska skapa förutsättningar för länets kommuner att bedriva en verksamhet som är modern och håller hög kvalitet gällande kompetensområdet film/media och AV-utrustning. För att göra detta krävs förutom tekniken och utbudet av film/media, information, utbildning och erfarenhetsutbyte. Mediacenter ska erbjuda utbildning till alla länets kommuner dels för att kunna dra full nytta av produkter som man har köpt via Mediacenter. Att sprida kunskap och erfarenheter blir en av Mediacenters viktigaste uppgifter. Att vara aktivt och erbjuda möjligheter för erfarenhetsutbyte, utbildning, samordning och stöd till alla länets kommuner inom sitt kompetensområde är ett av de viktigaste målen och en av de stora utmaningarna där digitaliseringen ger stora möjligheter.

Samverka med regionala organisationer samt med motsvarande verksamheter inom närliggande län

Mediacenter ska arbeta aktivt som organisation genom att delta och vara en del i ett större sammanhang tillsammans med samarbetspartners och leverantörer så väl regionalt som nationellt.

Ett mål med samverkan är att utveckla verksamheten och att vara en effektiv och långsiktig resurs för länets kommuner samt vara en viktig samarbetspartner för regionen inom kompetensområdet.

Miljöarbete

Miljöarbetet som Mediacenter bedriver görs för att minska verksamhetens direkta och indirekta miljöpåverkan och därmed styra mot ett långsiktigt hållbart samhälle. Miljöarbetet bedrivs på ett strukturerat sätt genom deltagande i Jönköpings kommuns Miljödiplomering. Med detta arbete får vi kontinuitet och ett nytänkande i miljöarbetet.

Professionella medarbetare

Mediacenter är och ska vara en attraktiv arbetsplats som lockar och behåller den bästa personalen för uppgiften. Arbetet med arbetsmiljö bedrivs strukturerat och syftar till att Mediacenter är en lärande organisation där personalen upplever arbetsmiljön positiv och kan vara med och påverka och utveckla sin arbetssituation och Mediacenter som organisation.

God ekonomisk hushållning

Mediacenter Jönköpings län följer kommunallagens kapitel 8 där det står att läsa att varje kommun och i sådan verksamhet som bedrivs genom andra juridiska personer ska ha en "god ekonomisk hushållning".

Kommunalförbundets ekonomiska målsättningar 2022–2024 är:

- att ha ett eget kapital som uppgår till minst 5,5 mkr. Ny analys av eget kapital görs 2023.
- att soliditeten, andelen tillgångar som finansierats med eget kapital ska uppgå till minst 25 %.

Kommunalförbundet har för avsikt att tillmötesgå medlemskommunernas önskemål att inte höja medlemsuttaget 2022 – 2023. Istället tas dessa medel ut från Eget kapital med hänvisning till synnerliga skäl. Medlen kommer att användas för utvecklings- och samverkanskostnader i verksamheten.

Mediacenter Jönköpings län har sedan starten 2006 byggt upp en stark finansiell ställning. Förbundets Egna kapital uppgår 2020-12-31 till drygt 7,1 mkr. Efter diskussioner med sakkunnig på SKR och förbundets auktoriserade revisor, finns en möjlighet att under perioden 2022 – 2024 minska Eget kapital till ca 5,5 mkr.

Matris över ekonomiska mål

Nedan följer en beskrivning över Mediacenters ekonomiska målsättningar samt utfall.

Uppföljning sker årligen i Årsredovisning och Verksamhetsberättelse.

Nyckeltal	Utfall 2020	Prognos 2021	Budget 2022	Plan 2023	Plan 2024
Medlemsavgift	9 500 tkr	9 500 tkr	9 500 tkr	9 500 tkr	9 800 tkr
Uttag Eget kapital för utveckling- och samverkanskostnader	0 tkr	250 tkr	500 tkr	750 tkr	
Rörelseresultat efter finansnetto	tkr	0 tkr	0 tkr	0 tkr	0 tkr
Soliditet	41 %	41 %	35 %	30 %	25 %

Utblick verksamheten 2022–2024

Länets kommunchefer har under 2020/2021 gjort en extern utredning av Mediacenters verksamhet i dag och potential för framtiden. I utredningen framkommer en tydlig insikt om att länets kommuner

efterfrågar och vill ha en fortsatt service från Mediacenter. Verksamheten uppfattas som kostnadseffektiv för kommunerna. Utredningen pekar på att det behöver införas särredovisning för de olika verksamhetsgrenarna för att det tydligare ska framgå vad respektive verksamhet kostar men också för att kunna prioritera inom tilldelade resurser. Det framkommer i utredningen att Mediacenters direktion ska utses av länets kommuner. För att få en stabilitet och tydlighet i verksamheten bör medlemsavgiften sättas för en längre period om 3–4 år.

Mediacenter är idag inne i en stor omställningsfas och har i gång flera större utvecklingsprojekt för att möta framtiden. Detta gäller både att klara ekonomiska målsättningar samt att utveckla verksamheten så att det som levereras motsvarar kommunernas förväntningar.

På uppdrag av länets skolchefer har en utredning genomförts senaste året tillsammans med länets kommuner kring Mediacenters roll i framtida hantering av läromedel och digitala läromedel. Rapporten ska redovisas sommaren 2021 och det kan komma att bli ett tydligare uppdrag för Mediacenter framöver inom detta verksamhetsområde.

Ett utvecklingsprojekt som ligger i linje med de övergripande målsättningarna att Mediacenter ska bredda sin verksamhet till fler kommunala verksamheter är utvecklingsprojektet "Äldre, kultur och digitalisering". Denna verksamhet bedrivs fram till juli 2022 i projektform med medel dels från Mediacenter, dels från sektion folkhälsa i Region Jönköpings län. Målsättningen är att projektet övergår i drift och blir en permanent del i Mediacenters verksamhet till hösten 2022.

Det finns ett stort behov av att få in modern och likvärdig AV-utrustning i kommunernas verksamheter i länet. Mediacenter arbetar redan idag med att skapa förutsättningar för länets kommuner att ta fram effektiva lärmiljöer såväl ekonomisk som pedagogiskt. Pandemin har också gett upphov till ökat behov av AV-teknik i andra kommunala förvaltningar för att hantera digitala möten och webbsända till exempel konferenser, politiska sammanhang, kommunala arrangemang och kultur. Inom dessa verksamhetsgrenar har Mediacenter en stor utvecklingspotential att tillsammans med länets kommuner ta fram lösningar.

Utblick Ekonomi 2022–2024

Mediacenter bedriver, enligt förbundsordning ovan, flera olika verksamheter. Dessa finansieras på olika sätt och ger olika ekonomiska tillskott/underskott till verksamheten. Intäkterna består av medlemsavgifter, intäkter vid försäljning/installationer och samverkansavtal med kommuner och skolor utanför Jönköping län. De senaste åren har stora besparingar och effektiviseringar gjorts i verksamheten. Det har minskat den totala kostnaden för länets kommuner för Mediacenters verksamhet. Direktionen avser att tillmötesgå medlemskommunernas önskemål att inte höja medlemsuttaget 2022 – 2023 och dessa medel kommer att tas från Eget kapital med hänvisning till synnerliga skäl. För 2024 planeras en höjning av medlemsavgiften för att hantera driftskostnaden. Ett effektiviseringskrav ligger på verksamheten årligen för att hantera kostnadsökningar på ca 250 tkr årligen.

Följande orsaker ligger till grund för ökade driftskostnader:

- Minskade intäkter från samverkansavtal med kommuner utanför Jönköpings län med ca 100 tkr per år då de är mer konkurrensutsatta än tidigare.
- För att nå uppsatta mål och bibehålla kvalitén har vi idag en personalstyrka som är anpassad för att klara uppdraget och verksamhetsmålen. Planerade lönejusteringar beräknas ligga på drygt 2 % enligt avtal för 2020–2021. Den totala kostnadsökningen för lönejusteringar

beräknas till cirka 300 tkr per år.

- Indexökade kostnader som hyror, bevakning, städ och övriga avtal uppskattas att öka i kostnad med cirka 80 tkr per år.

Mediacenter Jönköpings län
222000-1826

Resultaträkning (Budgetförslag 2022)					
	Budget		Prognos	Budget	Utfall
	2022	Not.	2021:1	2021	20-12-31
Rörelseintäkter					
Medlemsavgifter	9 500	1)	9 500	9 500	9 500
Externa avtal	2 800	2)	3 600	2 850	4 402
Nettoomsättning	34 600	3)	34 400	34 300	30 654
Övriga intäkter	1 975		2 450	2 225	2 303
Summa rörelseintäkter	48 875		49 950	48 875	46 859
Rörelsekostnader					
Handelsvaror	-27 800	3)	-27 810	-27 535	-24 414
Personalkostnader	-13 100	4)	-13 800	-13 550	-12 716
Filmlicenser och dig. läromedel	-2 800	5)	-3 070	-2 815	-4 141
Samverkans- o utvecklingskostn.	-400	6)	-250	-250	0
Övriga kostnader	-5 240	7)	-5 215	-4 920	-5 108
Summa rörelsekostnader	-49 340		-50 145	-49 070	-46 379
Resultat före avskrivningar	-465		-195	-195	480
Avskrivningar	-40		-60	-60	-70
Rörelseresultat före finansnetto	-505		-255	-255	410
Finansnetto	5		5	5	5
Resultat efter finansnetto	-500	8)	-250	-250	415

- 1) Ingen höjning av medlemsavgiften enligt 3-årsplan.
- 2) Indexuppräknad kundstock som bedöms vara i paritet med 2021. Avtal med Blekinge läns kommuner går ut under 2021 och är inte medräknad i budget 2022. Merparten av avtalen är 1-åriga.
- 3) Orderingång av bl.a. klassrumsteknik under Q1 2021 är fortsatt bra.
Vi gör en bedömning utefter det att vi 2022 hamnar på en bruttoförsäljning på ca 30 mkr.
Täckningsbidraget, som ska täcka hamteringskostnaden, är beräknat till ca 2.5 mkr.
Vi gör också en bedömning att installatörer samt serviceverkstaden genererar bruttointäkter på ca 4,6 mkr 2021. Restid, bilar och rådgivning m.m. ingår i medlemsavgiften.
- 4) Kostnader för anställd personal inkl PO-pålägg. Avtal finns med KPA avseende tryggnad av pensioner.
- 5) Kostnader för filmrättigheter följer i stort sett elevunderlaget. Elevunderlaget minskar externt (se punkt 2) men förväntas öka något i Jönköpings län.
- 6) Samverkans- och utvecklingskostnader i form av personal, konsultarvode, IT-drift mm.
- 7) Stora poster under punkt 6 är drift av filmsystem, affärs- och ärendehanteringssystem. Minskat externt elevunderlag påverkar licenskostnaderna för filmsystem positivt.
- 8) Det budgeterade resultatet ligger i linje med våra ekonomiska målsättningar.
Med hänvisning till synnerliga skäl och direktionsbeslut så tas medel ut från Eget kapital för att täcka underskottet på 500 tkr.
(Läs mer i vårt dokument "Målsättningar och ekonomisk 3-årsplan avseende 2022-2024)

Belopp i kr

BALANSRÄKNING (Budgetförslag)

	2022-12-31 Budget	2021-12-31 Prognos	2021-12-31 Budget	2020-12-31 Utfall
TILLGÅNGAR				
Materiella anläggningstillgångar				
Maskiner och inventarier	5	45	45	104
Summa materiella anläggningstillgångar	5	45	45	104
Omsättningstillgångar				
Varulager m.m.	2 000	2 000	2 000	2 112
Kundfordringar	12 000	11 500	12 000	6 856
Övriga fordringar	125	125	125	268
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	1 700	1 500	1 500	977
Kassa och bank	3 250	2 750	2 750	5 727
Summa omsättningstillgångar	19 075	17 875	18 375	15 940
SUMMA TILLGÅNGAR	19 080	17 920	18 420	16 044
EGET KAPITAL OCH SKULDER				
Eget kapital	6 775	7 275	7 069	7 525
Avsättningar	0	0	0	0
Kortfristiga skulder				
Leverantörsskulder	9 805	8 145	8 851	4 718
Övriga skulder	1 000	1 000	1 000	1 103
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 500	1 500	1 500	2 698
Summa kortfristiga skulder	12 305	10 645	11 351	8 519
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	19 080	17 920	18 420	16 044
Nyckeltal (Soliditet):	35,5%	40,6%	38,4%	46,9%

Fördelning av medlemsavgifter 2022 *) Budgetförslag

Kommun	Ökn / minsk			Medlemsavgifter 2022 i kr	Medlemsavgift 2021 i kr	Förändring i kr -21 / -22
	Befolkning 2020-12-31	Andel	Befolkning dec-19 / dec-20	%- föränd		
Aneby	6 821	1,87%	-27	-0,4%	179 000	-1 000
Eksjö	17 788	4,87%	35	0,2%	464 000	-1 000
Gislaved	29 635	8,12%	-328	-1,1%	783 000	-12 000
Gnosjö	9 614	2,63%	-98	-1,0%	254 000	-4 000
Habo	12 589	3,45%	156	1,3%	325 000	3 000
Jönköping	142 427	39,02%	1 346	1,0%	3 686 000	21 000
Mullsjö	7 385	2,02%	95	1,3%	190 000	2 000
Nässjö	31 563	8,65%	25	0,1%	824 000	-3 000
Sävsjö	11 721	3,21%	44	0,4%	305 000	0
Tranås	18 903	5,18%	-100	-0,5%	496 000	-4 000
Vaggeryd	14 532	3,98%	257	1,8%	373 000	5 000
Vetlanda	27 502	7,53%	36	0,1%	718 000	-2 000
Värnamo	34 530	9,46%	-30	-0,1%	903 000	-4 000
Summa	365 010		1 411	0,4%	9 500 000	0

*) Fördelas enligt Mediacenters förbundsordning § 12.

§ 60 Dnr: MBN.2021.44

Medel till social insatsgrupp

Beslut

Medborgarnämnden beslutar

- att** till kommunstyrelsen begära medel till medborgarnämnden om 1,5 miljoner kronor, för att under två år arbeta med samordning av social insatsgrupp samt
- att** uppdra till medborgarförvaltningen att till nämnd återkomma med förslag på budgetjusteringar inom rambudget inför budgetår 2024 där samordning social insatsgrupp ingår som ett prioriterat och budgetsatt område.

Ärendebeskrivning

Medborgarförvaltningen har tillsammans med skola och omsorgsförvaltningar sedan maj 2020 arbetat med planering och införande av TSI (tidigt samordnade insatser). Arbetet befinner sig nu i genomförandefas vilket innebär att två grundskolor för närvarande ingår i projektet. Detta skall följas upp under oktober månad för att därefter inkludera fler skolor. Målet är att samtliga grundskolor, förskolor, familjecentral samt gymnasieskolan ska omfattas av TSI under 2022.

Som en fortsatt del av det förebyggande arbetet vill medborgarförvaltningen påbörja arbete med social insatsgrupp. Förslagsvis genomförs detta i projektform under två års tid, där medel avsätts till projektledare, motsvarande en heltidstjänst. Kostnad för detta innebär 750 000 kr/år, totalt 1.5 miljoner kronor. Fokus kommer ligga på framtagning av styrande dokument och processer och samordning av aktörer kring personer där social insatsgrupp kan vara hjälpsamt. Målet är att det efter två år ska vara möjligt för medborgarförvaltningen att driva arbetet inom ramen för befintligt uppdrag och budget. Projektet bör påbörjas snarast, dock senast den 1 januari 2022.

Medborgarförvaltningen har inkommit med skrivelse 2 juli 2021.

Förslag till beslut

Medborgarförvaltningen föreslår medborgarnämnden besluta

- att** till kommunstyrelsen begära medel till medborgarnämnden om 1,5 miljoner kronor, för att under två år arbeta med samordning av social insatsgrupp samt
- att** uppdra till medborgarförvaltningen att till nämnd återkomma med förslag på budgetjusteringar inom rambudget inför budgetår 2024 där samordning social insatsgrupp ingår som ett prioriterat och budgetsatt område.

Beslut skickas till:
Kommunstyrelsen

Projekt social insatsgrupp

Ärendebeskrivning

Medborgarförvaltningen har tillsammans med skola och omsorgsförvaltningar sedan maj 2020 arbetat med planering och införande av TSI (tidigt samordnade insatser). Arbetet befinner sig nu i genomförandefas vilket innebär att två grundskolor för närvarande ingår i projektet. Detta skall följas upp under oktober månad för att därefter inkludera fler skolor. Målet är att samtliga grundskolor, förskolor, familjecentral samt gymnasieskolan ska omfattas av TSI under 2022.

Som en fortsatt del av det förebyggande arbetet vill medborgarförvaltningen påbörja arbete med social insatsgrupp. Förslagsvis genomförs detta i projektform under två års tid, där medel avsätts till projektledare, motsvarande en heltidstjänst. Kostnad för detta innebär 750 000 kr/år, totalt 1.5 miljoner kronor. Fokus kommer ligga på framtagning av styrande dokument och processer och samordning av aktörer kring personer där social insatsgrupp kan vara hjälpsamt. Målet är att det efter två år ska vara möjligt för medborgarförvaltningen att driva arbetet inom ramen för befintligt uppdrag och budget. Projektet bör påbörjas snarast, dock senast den 1 januari 2022.

Vad är då social insatsgrupp

Social insatsgrupp är en metod där olika verksamheter samverkar för att hjälpa och stötta ungdomar att lämna en kriminell livsstil. Arbetet syftar till insatser för unga som riskerar att bli kriminella och som behöver stöd och hjälp för att bryta med kriminella nätverk och en kriminell livsstil. Socialtjänsten ansvarar för att andra myndigheter och aktörer görs delaktiga utifrån individens behov. Det arbete och de insatser som görs för individen ska ske inom ramen för de medverkandes ordinarie verksamhet. Det handlar om tidiga och tydliga åtgärder för att motverka att ungdomar rekryteras till kriminalitet och hjälpa brottsbenägna att bryta en negativ spiral.

Vår bedömning är att Värnamo kommun har förutsättningarna för att lyckas med ett sådant arbete, då samverkan mellan

Medborgarförvaltningen

Medborgarnämnden

Dnr: MBN.2021.44

förvaltningarna, men även med andra aktörer såsom polis är väldigt goda.

Beslutsförslag

Medborgarförvaltningen föreslår medborgarnämnden besluta

att till kommunstyrelsen begära medel till medborgarnämnden om 1,5 miljoner kronor, för att under två år arbeta med samordning av social insatsgrupp samt

Att uppdra till medborgarförvaltningen att till nämnd återkomma med förslag på budgetjusteringar inom rambudget inför budget år 2024 där samordning social insatsgrupp ingår som ett prioriterat och budgetsatt område.

Fredrik Wallström
Förvaltningschef

Marcus Skytt
Säkerhetssamordnare

SAMMANTRÄDESSCHEMA 2022, förslag ks och kf

138																																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
JAN																		KS														
FEB								KS														KS str		KF								
MARS								KS														KS										KF
APRIL					KS														KS													
MAJ			KS															KS str														
JUNI								KS														KS	KF									
JULI																																
AUG																																
SEPT																																
OKT																																
NOV																																
DEC																																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	

KF– torsdagar, förutom onsdag 25 maj pga Kristihimmelsfärd samt onsdag 22 juni pga att det är midsommarveckan.
KSstr = Kommunstyrelsens strategimöte med nämnders presidier och ledningsgruppen.

Avtal mellan Region Jönköpings län och Värnamo kommun avseende årligt verksamhetsbidrag till Stiftelsen Vandalorum

Bakgrund

Stiftelsen Museum Vandalorum får stöd inom den så kallade kultursamverkansmodellen. Det innebär att Värnamo kommun, Region Jönköpings län och Statens kulturråd går in med medel i årligt verksamhetsbidrag (det statliga bidraget till regional kulturverksamhet betalas ut som en samlad summa till Region Jönköpings län, som sedan fördelar pengarna till olika verksamheter).

2021 tilldelades Region Jönköpings län utökade medel med 3 559 000 kronor från Statens kulturråd som bland annat ”avser utveckling inom områdena professionell bild- och formverksamhet och museiverksamhet”. Vandalorum tilldelades 900 000 kronor av dessa medel i extra permanent stöd för att utveckla sin verksamhet i linje med reviderad uppdragsbeskrivning 2021.

Region Jönköpings län och Värnamo kommun ingår avtal gällande Vandalorum enligt nedan med en uppräknings på 300 000 kronor per part 2021.

Verksamhetsbidragets storlek

För 2021 är bidraget fördelat enligt följande

Bidragsgivare:

Värnamo kommun	1 409 000 kronor
Region Jönköpings län	1 409 000 kronor
Summa	2 818 000 Kronor

Statens kulturråd

1 938 000 kronor

Totalt bidrag 2021

4 756 000 kronor



Uppräkning

Årlig indexuppräkning av bidragets alla delar sker enligt Region Jönköpings läns fastlagda index, om inte annat överenskommes senast 31 oktober året innan.

Uppdragsbeskrivning

Bidraget är kopplat till en uppdragsbeskrivning, som årligen revideras av parterna gemensamt. Uppdragsbeskrivning gällande 2021 bifogas detta avtal. I samband med att en ny regional kulturplan för perioden 2023–2026 antas, görs en genomgripande revidering av uppdragsbeskrivningen av parterna gemensamt. Den nya uppdragsbeskrivningen gäller perioden 2023–2026, men revideras årligen av parterna gemensamt.

Om Vandalorums uppdrag väsentligen förändras ska bidragets storlek ses över. Bidragets storlek ska även ses över om staten markant ökar eller minskar de medel som betalas till Region Jönköpings län inom samverkansmodellen.

Redovisning och verksamhetsdialog

Vandalorum ska varje år redovisa hur bidraget används och hur uppdragsbeskrivningen har uppfyllts. Detta sker genom årsredovisning samt den redovisning som skickas till Statens kulturråd. I redovisningen ska särskilt anges hur Vandalorum arbetat med att uppfylla målen i uppdragsbeskrivningen.

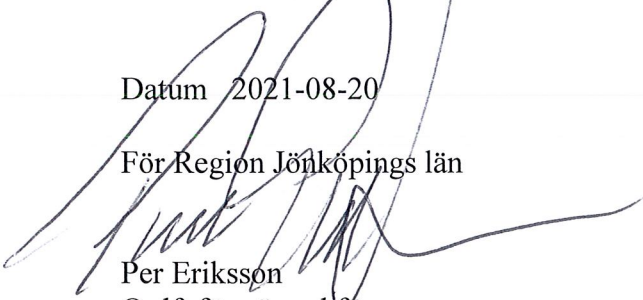
En partsgemensam uppdragsdialog ska genomföras minst en gång om året, vanligen i april. Region Jönköpings län ansvarar för att kalla till denna dialog och att säkerställa att även Värnamo kommuns representanter kan delta.

Avtalets giltighet

Detta avtal löper tills vidare. Uppsägningstiden är 24 månader.

Datum 2021-08-20

För Region Jönköpings län

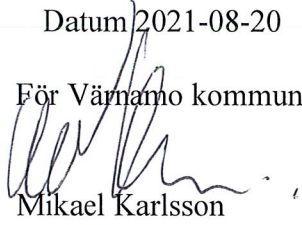


Per Eriksson

Ordf. för nämnd för
arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet.

Datum 2021-08-20

För Värnamo kommun



Mikael Karlsson

Ordf. Kommunstyrelsen

Styrelsemöte 2021-05-17

Närvarande: Ann-Marie Nilsson, Jönköpings kommun
Christian Orsing, Helsingborgs kommun
Jörgen Oskarsson, Mjölby Kommun
Magnus Gunnarsson, Ljungby kommun
Fredrik Björkman, Norrköpings kommun
Julie Tran, Region Östergötland
Roland Karlsson, Ulricehamns kommun
Stefan Gustafsson, Mölndal stad
Hans-Göran Johansson, Värnamo kommun
Urban Granström, Nyköpings kommun

Suppleanter: Michel Plogell, Bollebygd Kommun

Övriga: Sonja Osap, Europakorridoren AB

Frånvarande: Tom Andersson, Borås stad
Muharrem Demirok, Linköpings kommun

Inledning

Ann-Marie Nilsson hälsar välkommen till sammanträdet

§ 1. Mötets öppnande

Ann-Marie Nilsson öppnar mötet

§ 2. Fastställande av dagordning

Dagordning godkänns

§ 3. Val av justerare

Till att jämte ordförande justera protokollet väljs Magnus Gunnarsson

§ 4. Årsredovisningen

Styrelsen tar del av årsredovisning för 2020.

Styrelsen beslutar att godkänna årsredovisningen och förelägga densamma för stämman.

§ 5. Medverkan på årsmötet 2021

Magnus Gunnarsson meddelar att Eneroth tyvärr inte kunde medverka på årsmötet. Magnus lägger istället fram förslag om att arkivet i Ljungby istället gör en presentation om föreningens historia under årsmötet.

Styrelsen godkänner förslaget

§ 6. Serviceavgift 2022

Styrelsen beslutar att föreslå årsstämman en oförändrad års- och serviceavgift för 2021.

§ 7. Bemanning

Magnus informerar att den administrativa tjänsten är löst av Näringslivsbolaget i Ljungby.

Ann-Marie informerar att Mattias Josefsson intresserad av att ta över rollen som VD för Europakorridoren. Styrelsen är eniga om att organisationen behöver en VD snarast och planerar därför att se över möjligheten att presentera Mattias på årsstämman 2021.

Styrelsen beslutar att

- Anlita Mattias Josefsson som VD för Europakorridoren AB. Uppdraget motsvarar 40% av heltid och ersättningen är 56,000 SEK/månad.
- Att avböja Reformklubbens offert ang. kommunikationsstrategi och uppdrag till Mattias Josefsson att inom ramen för VD-uppdraget ta fram en kommunikationsstrategi.
- Ann-Marie Nilsson får i uppdrag att teckna avtal med Mattias Josefsson enligt ovanstående.
- Ersättningen för den administrativa tjänsten ersätts med maximalt 27,000 SEK/månad. Tjänsten motsvarar 30% av heltid. En ömsesidig uppsägningstid om tre månader gäller.

§ 8. Budget

Ann-Marie återkommer med budgeten via mail till styrelsen för godkännande.

§ 9. Övriga ärenden

Inga övriga ärenden

Ann-Marie Nilsson förklarar mötet avslutat

Justeras

Ann-Marie Nilsson
Ordförande

Magnus Gunnarsson
Justerare

Sonja Osap
Sekreterare

Konstituerande styrelsemöte 2020-06-05, Skype

Närvarande

- Ordinarie: Ann-Marie Nilsson, Jönköpings Kommun
Christian Orsing, Helsingborg Stad
Jörgen Oskarsson, Mjölby Kommun
Magnus Gunnarsson, Ljungby Kommun
Tom Andersson, Borås Stad
Hans-Göran Johansson, Värnamo Kommun
Stefan Gustafsson, Mölndals Kommun
Julie Tran, Region Östergötland
Mikael E Karlsson, Värnamo Kommun
- Suppleanter: Michael Plogell, Bollebygds Kommun
Roland Karlsson, Ulricehamns Kommun
- Övriga: Mattias Josefsson, Europakorridoren VD
Sonja Osap, Europakorridoren AB, sekreterare
Anna Wifversson, Europakorridoren

Frånvarande

- Suppleanter: Muharrem Demirok, Linköpings kommun
Urban Granström, Nyköpings kommun

§ 1 Mötets öppnande

Ann-Marie Nilsson öppnar mötet.

§ 2 Fastställande av dagordning

Beslut: Dagordningen godkänns.

§ 3 Val av justerare

Till att jämte ordförande justera protokollet väljs Magnus Gunnarsson.

§ 4 Konstituering

Noterades att på stämman valdes till ordförande Ann-Marie Nilsson.

Till förste vice ordförande väljs Christian Orsing. Till andre vice ordförande väljs Stefan Gustafsson.

§ 5 Fastställande av arbetsordning för styrelsen

Arbetsordningen ansågs föredragen och fastställdes enligt bilaga 1.

§ 6 Fastställande av attestplan

Attestplanen och firmateckning ansågs föredragen och fastställdes enligt bilaga 2.

§ 7 Höstens mötesplan

Fastställdes till:

27 augusti

13 oktober

16 december

§ 10 Övriga frågor

Inga övriga frågor

§ 11 Mötets avslutande

Mötet förklaras avslutat.

Vid protokollet

Sonja Osap
Sekreterare

Justeras

Ann-Marie Nilsson
Ordförande

Magnus Gunnarsson
Justerare



Delårsrapport

för Finnvedens Samordningsförbund

första halvåret 2021

(dnr 2021:02 / 7)

Förbundets nya vision:
PLATS FÖR ALLA!

1. Sammanfattning

Finnvedens Samordningsförbund arbetar med finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet (Finsam). Målet är att samhällets resurser ska användas på ett så effektivt sätt som möjligt.

Redovisningar av verksamhet som finansierats av förbundet finns i de årsredovisningar och andra rapporter som finns utlagda på förbundets hemsida. Denna delårsrapport är i första hand en ekonomisk rapport med kommentarer.

Den största delen av förbundets resurser går till fyra individinriktade insatser och flera strukturinriktade satsningar. Verksamheterna har gett stöd till 39 män och 55 kvinnor hittills under 2021. Det är färre deltagare än motsvarande tid 2020, främst beroende på corona-pandemin och att SE-/IPS-projektet är i en avvecklingsfas. Behovet av främst försörjningsstöd och aktivitetsstöd minskade.

Särskilt positivt i år är att parterna enats om att i höst starta en gemensam basverksamhet, Samverkansteam Finnveden, som är tänkt att bli långsiktig.

Medlen från förbundets medlemmar betalas enligt plan. Under året beräknas hela årets medel tas tillvara och en del av det kapital som fanns vid årsskiftet.

2. Inledning

Finnvedens samordningsförbund bildades 2010 enligt lag (2003:1210) om finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet (Finsam). Förbundets medlemmar är Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, Region Jönköpings län och kommunerna Gnosjö, Gislaved och Värnamo.

Det övergripande målet med finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet är att samhällets resurser används på ett så effektivt sätt som möjligt.

Förbundet leds av en styrelse som består av en ledamot och en ersättare från varje medlemsorganisation. Vilka som ingår i styrelse och beredningsgrupp, styrelseprotokoll och andra handlingar finns tillgängliga på förbundets hemsida www.finsamjonkopingslan.se

3. Verksamheter

3.1 Individinriktade insatser

Fyra insatser har finansierats av förbundet under 2021:

- Stöd till arbete – SE/IPS (i Gislaved, Gnosjö och Värnamo)
- IT-spåret i Eksjö (i hela Jönköpings län)
- Mitt Val (i Gislaved, Gnosjö och Värnamo)
- Nya Vägar (i Gislaved och Gnosjö)

Dessutom togs i juni beslut om att finansiera en ny gemensam basverksamhet kallad **Samverkansteam Finnveden**. Verksamheten startar under hösten och är tänkt att vara långsiktig.

Här följer en sammanställning över deltagare i de olika insatserna hittills under 2021. Några kommentarer om statistiken:

- Projekt Stöd till arbete – SE/IPS avslutades vid halvårsskiftet och implementerades till stora delar. Alla kvarvarande deltagare avslutades. De deltagare som behövde fortsatt stöd får det av respektive kommun och andra berörda parter.
- För IT-spåret räknas de deltagare som kommit från förbundets område. Totalt antal platser från länet är 15.
- Mitt Val har pausats på grund av pandemin. Varken medarbetarna på Arbetsförmedlingen eller Försäkringskassan får anordna gruppverksamhet. Planeringen är att två grupper kommer att genomföras under hösten, till största delen digitalt.



Jan - juni 2021	SE / IPS Gislaved	SE / IPS Gnosjö	SE / IPS Värnamo	IT-spåret	Mitt Val	Nya Vägar	Totalt
Deltagande män	11	4	19	2	0	3	39
Deltagande kvi	8	6	22	0	0	19	55
Avslutade män	11	4	19	1	0	0	35
Avslutade kvi	8	6	22	0	0	4	40

Verksamheterna har gett stöd till 39 män och 55 kvinnor hittills under 2021. Det är färre deltagare än motsvarande tid 2020, främst beroende på corona-pandemin och att SE-/IPS-projektet är i en avvecklingsfas.

Situationen vid avslut är känd för 63 av de 75 avslutade.

Åtminstone 12 av dem klarade sig helt utan offentlig försörjning efter avslut. Det innebär stora vinster både för individen, dennes familj och för samhället. Behovet av främst försörjningsstöd och aktivitetsstöd (för arbetssökande) minskade.

3.2 Strukturinriktade insatser

Vid årsskiftet implementerades projektet Samverkan i GGV(V) genom att en verksamhetsutvecklare anställdes. Tjänsten köps in från Gislaveds kommun. Syftet är bl a att utveckla ny gemensam verksamhet för förbundets målgrupper och att hålla information uppdaterad om insatser som erbjuds förbundets målgrupper, via förbundets hemsida och www.insatskatalogen.se



En viktig form av samverkan mellan handläggare/motsvarande från berörda parter som förbundet fortsätter stödja är Arenasamverkan i GGVV.

Förbundet fortsätter också anordna kompetensutveckling, med syfte bl a att öka kunskapen om varandras uppdrag och underlätta kontakter mellan medarbetarna. Under våren 2021 har fysiska möten ersatts av korta webbsamlingar "Samverkanskoppen" och andra former av digital inspiration och kompetensutveckling. Bland annat genomfördes en första omgång av en ny samverkansutbildning för medarbetare hos parterna.

4. Ekonomi

Här följer resultat- och balansräkning per 2021-06-30 jämfört med budgeten enligt Verksamhetsplan 2021 och en helårsprognos.

Enligt resultaträkningen kommer bidragen från medlemmarna som planerat. Fördelningen mellan kommunerna har justerats något jämfört med budgeten, utifrån invånarantalet per 201101, i enlighet med förbundsordningen.

Enligt helårsprognosen ligger alla insatsers kostnader inom ramen för beviljad budget. Följande kommentarer kan göras om avvikelser mellan budget och prognos.



Stöd till arbete – SE/IPS är i en avslutningsfas. Alla parter har inte fakturerat för maj-juni än. Totala kostnaderna bedöms bli lägre än budgeterade medel.
Mitt Val har behövt göra paus på grund av pandemin, se ovan.

Även om medel beviljats till nya Samverkansteam Finnveden finns stor del av utrymmet för nya projekt fortfarande kvar. Dessa medel kommer dock att behövas kommande år för att bekosta fortsättningen på denna nya insats.

Endast fem månaders kanslikostnader har fakturerats från SF Södra Vätterbygden.

Under året beräknas hela årets bidrag tas tillvara och ca 151 tkr av kapitalet.
Kvarvarande kapital kommande årsskifte blir preliminärt 1,7 milj kr.

Resultaträkning per 2021-06-30

	Utfall 2020-12-31	Budget 2021	Utfall 2021-06-30	Helårs- prognos
<u>Intäkter</u>				
Gislaveds kommun	519 700	520 300	518 000	518 000
Gnosjö kommun	168 500	168 700	167 900	167 900
Värnamo kommun	599 800	600 500	603 600	603 600
Region Jönköpings län	1 288 000	1 289 500	1 289 500	1 289 500
Staten gm Försäkringskassan	2 576 000	2 579 000	1 289 500	2 579 000
Öres och kronutjämning	-4		-2	
Ränteintäkter	0		0	
Prel balanserat res föregående år				
Totalt tillgängliga medel	5 151 996	5 158 000	3 868 498	5 158 000
<u>Kostnader</u>				
<u>Verksamhet</u>				
Stöd till arbete - SE/IPS	1 459 434	840 000	558 614	785 000
IT-spåret	177 952	180 000	91 440	180 000
Projekt Samverkan i GGVV	630 701	0	0	0
Mitt Val	525 356	1 080 000	33 966	550 000
Nya Vägar	1 210 777	1 091 700	382 281	1 200 000
Gemensamma projektkostnader	47 080	52 000	49 333	52 000
Utrymme nya projekt		1 960 000		
Samverkansteam Finnveden				812 000
Kompetensutveckling	204 289	200 000	36 892	200 000
Verksamhetsutvecklare		824 100	248 026	820 000



Administration

Kansli	588 959	500 000	175 518	500 000
Information	15 270	75 000	8 220	75 000
Styrelse	2 309	3 000	1 747	3 000
Ekonomiadministration	82 752	77 000	38 831	82 000
Revision	52 260	50 000	21 240	50 000
Summa kostnader	4 997 139	6 932 800	1 646 106	5 309 000
Periodens resultat	154 858	-1 774 800	2 222 392	-151 000

Balansräkning

	2020-12-31	2021-06-30	Prognos
<u>Tillgångar</u>			
Övriga fordringar	110 186	202	
Kassa och bank	2 796 281	4 289 758	
	2 906 467	4 289 960	
<u>Eget kapital och skulder</u>			
Balanserat från föregående år	1 689 771	1 844 629	1 844 629
Årets resultat	154 858	2 222 392	-151 000
Årets balanserade resultat	1 844 629	4 067 021	1 693 629
Kortfristiga skulder	1 062 838	222 940	
	2 907 467	4 289 960	

Värnamo 2021-08-26

Förbundsstyrelsen