

2025-04-29

1
1(1)**Styrelse/Nämnd:** Servicenämnden**Dag, tid:** 2025-04-29, **Observera att sammanträdet är på tisdag kl. 13:30****Plats:** Serviceförvaltningen**Övrigt:** Vid förhinder att delta i sammanträdet ska ledamot kalla personlig ersättare samt meddela Carita Forsell, tfn:0370- 37 80 11 eller carita.forsell@varnamo.se

Ärenden:	Dnr:	Sida:
Beslutsärenden		
1 Val av justerare		
2 Ökad livsmedelsproduktion i Värnamo kommun	SN.2025.4	2 - 5
Redovisning av delegationsbeslut		
3 Redovisning av delegationsbeslut		6
Beredningsärenden		
4 Tidigarelägga investeringsbudget för utbyte av kommunens skrivare	SN.2025.15	7
5 Ansökan om medel från resultatfonden		
6 Prognos per mars 2025		8 - 10
Informationsärenden		
7 Information från förvaltningen		
8 En effektivare matdistribution	SN.2025.18	
9 Meddelanden		11 - 18
10 Övriga ärenden		

Michael Andersson
OrdförandeCarita Forsell
Sekreterare

Ökad livsmedelsproduktion i Värnamo kommun

Ärendebeskrivning

Vi står inför ett förändrat klimat och ett spänt världsläge vilket kan påverka tillgången till livsmedel på olika sätt. I händelse av kris eller krig står vi dåligt rustade för att klara tillgången på livsmedel. Det gör att det är aktuellt med en ökad beredskap för Värnamo kommun för att säkerställa tillgången till livsmedel en lång tid framöver.

För att kunna garantera livsmedelstillgången för offentlig sektor och för kommunens invånare, behöver den lokala matproduktionen öka. Det finns goda förutsättningar i Värnamo kommun för att klara av en ökad livsmedelsproduktion. Det finns gott om odlingsmark och betesmark. Lantbruken behöver få bättre förutsättningar för att öka sin livsmedelsproduktion och även för att kunna hantera, förädla och distribuera livsmedel in i det lokala matsystemet.

Kommunstyrelsen har gett servicenämnden i samråd med kommunledningsförvaltningen i uppdrag att sätta samman en tvärfunktionell grupp som över tid ska arbeta med åtgärder och aktiviteter för att öka den lokala livsmedelsproduktionen men även förädling av den. Förslaget som serviceförvaltningen tagit fram tillsammans med representant för kommunledningsförvaltningen är att förutom projektgrupp, ska en styrgrupp bildas samt att Näringsutskottet får det övergripande ansvaret för arbetet. Projektgruppen bildar tvärfunktionella arbetsgrupper som hanterar olika frågor kopplat till en ökad livsmedelsproduktion. Arbetsgrupperna rapporterar till projektledare och styrgruppen får löpande information från projektgruppen kring arbetets utveckling.

Beslutsförslag

Serviceförvaltningen föreslår servicenämnden besluta

att godkänna förslaget till styrgrupp och projektgrupp

att skicka förslaget vidare till kommunstyrelsen för beslut

Charlotta Nielsen Nylander
Verksamhetschef

Pär Svensson
Förvaltningschef

Utredning

Vi står inför ett förändrat klimat och ett spänt världsläge vilket kan påverka tillgången till livsmedel på olika sätt. I dagsläget är både offentlig sektor och privatpersoner beroende av de globala matsystem som dominerar världsmarknaden. De globala matsystemen står för 95% av våra livsmedel i dagsläget och endast 5% av det vi äter kommer från lokal matproduktion.

I händelse av kris eller krig står vi dåligt rustade för att klara tillgången på livsmedel. Det gör att det är aktuellt med en ökad beredskap för Värnamo kommun för att säkerställa tillgången till livsmedel en lång tid framöver. I Värnamo kommun har den lokala produktionen av livsmedel drastisk minskat sedan 90 talet. Det har medfört att tillgången på lokala livsmedel är starkt begränsad.

För att kunna garantera livsmedelstillgången för offentlig sektor och för kommunens invånare, behöver den lokala matproduktionen öka. Det finns goda förutsättningar i Värnamo kommun för att klara av en ökad livsmedelsproduktion. Det finns gott om odlingsmark och betesmark. Lantbruken behöver få bättre förutsättningar för att öka sin livsmedelsproduktion och även för att kunna hantera, förädla och distribuera livsmedel in i det lokala matsystemet.

Kommunstyrelsen har gett servicenämnden i samråd med kommunledningsförvaltningen i uppdrag att sätta samman en tvärfunktionell grupp som över tid ska arbeta med åtgärder och aktiviteter för att öka den lokala livsmedelsproduktionen men även förädling av den. Förslaget som serviceförvaltningen tagit fram tillsammans med representant för kommunledningsförvaltningen är att förutom projektgrupp, ska en styrgrupp bildas samt att Näringsutskottet får det övergripande ansvaret för arbetet. Projektgruppen bildar tvärfunktionella arbetsgrupper som hanterar olika frågor kopplat till en ökad livsmedelsproduktion. Arbetsgrupperna rapporterar till projektledare och styrgruppen får löpande information från projektgruppen kring arbetets utveckling.

Arbetet med att öka den lokala livsmedelsproduktionen är ett arbete som behöver pågå över tid och över mandatperioder. Att organisera ett sådant stort och omfattande arbete kräver en tydlig

organisation. Det innebär också att alla förvaltningar på något sätt, någon gång under arbetets gång, kommer att beröras. Mat berör inte bara de offentliga måltiderna. Det berör näringslivet, företagandet i kommunen, logistik och distribution, produktion förädling, turism och konsumtion. En ökad livsmedelsproduktion leder också till tillväxt, attraktivitet och arbetstillfällen. Utöver alla dessa positiva delar för kommunen som helhet, skapar det även förutsättningar för minskad sårbarhet i händelse av kris eller i värsta fall krig.

För att arbeta strategiskt med dessa frågor behöver en styrgrupp och en projektgrupp skapas. Projektgruppen ska ledas av en projektledare. Projektledarens roll är att hålla samman arbetet som förslagsvis sker i ett antal arbetsgrupper med deltagare från berörda förvaltningar och externa samarbeten. Arbetsgrupperna rapporterar till projektledare som i sin tur rapporterar till styrgrupp.

En förutsättning för projektgruppens arbete är att projektmedel tilldelas. Dessa medel skulle användas till konsultstöd, studiebesök, resor, möten mm.

Följande förslag finns för deltagande i respektive grupp:

Styrgrupp

Förvaltningschef, Serviceförvaltningen

Kommundirektör,
Kommunledningsförvaltningen

Kanslichef, Kommunledningsförvaltningen

Projektgrupp**Projektledare: Landsbygdsutvecklare**

Miljöstrateg

Måltidschef

Mark och exploateringschef

Områdeschef måltid

Upphandlingschef

Näringslivschef

Planarkitekt

Beredskap

Kommunikatör

Projektgruppen skapar en tvärfunktionell dimension genom att bestå av representanter från olika ämnesområden.

Projektgruppens uppdrag blir att sätta samman arbetsgrupper.

Arbetsgrupperna kommer bestå av berörda förvaltningar samt andra funktioner i samhället såsom intresseorganisationer, branschorganisationer samt myndigheter.

Anmälan om delegationsbeslut april 2025**Måltidsservice**Anställningar:

Teamledare Expo vikariat 100 % 250331 – 260228

Kock Kärda skola 85 % from 250422

Måltidsbiträde 80 % tillsvidare Gröndalskolan from 250413

Kock 2 st 100 % byte av chefsområde från områdeschef 3 till Teamledare EXPO from 250401

Kock fortsatt vikariat 100 % Fryele skola tom 250430

Avslut:

Måltidsbiträde 75 % avslut 250624 Västhorja skola

Kock Forsheda skola 75 % avslut 250421

IT centerAvslut:

Samordnare datadriven utveckling 100 % from 250331

Tidigarelägga investeringsbudget för utbyte av kommunens skrivare

Ärendebeskrivning

Under 2020 genomfördes en analys av Värnamo kommuns skrivare och dess kostnader. I samband med analysen togs det även fram en utbytesplan. Utbytesplanen ligger till grund för den investeringsbudget som tagits fram i projektblad SN039 som avser utbyte av kommunens skrivare. I ursprunglig plan skulle det genomföras ett utbyte av omkring 80 skrivare under 2026, utbytet är budgeterat till 600 000 kronor. Det har även tagits beslut att centralisera all hantering av skrivare till serviceförvaltningen och det arbetet genomförs av IT-center. IT-center har genomfört en behovsanalys och gått igenom skrivarnas status. Flera skrivare som är planerade att bytas ut under 2026 har frekventa driftstopp med ökade underhållskostnader. Med de gamla skrivarna behöver samtidigt flera tekniska miljöer underhållas och de är inte heller kompatibla med systemet för uppföljning av utskrifter. Det leder till högre kostnader och ineffektivitet i arbetet. För att öka effektiviteten och säkerställa att arbetsflödet inte hindras av tekniska problem så föreslås utbytet av de 80 skrivarna tidigareläggas till 2025. Genomförs inte utbytet under 2025 finns risk att problemen förvärras, vilket påverkar arbetet ytterligare under året. Den totala kostnaden för att genomföra utbytet beräknas till 600 000 kronor, vilket motsvarar det belopp som föreslås tidigareläggas från 2026 års investeringsbudget.

Beslutsförslag

Serviceförvaltningen föreslår servicenämnden besluta

att tidigarelägga 600 000 kronor från 2026 års investeringsbudget till 2025, för att genomföra utbyte av kommunens skrivare.

att föreslå för kommunstyrelsen att tidigarelägga 600 000 kronor från 2026 års investeringsbudget till 2025, för att genomföra utbyte av kommunens skrivare

Anne-Mette Rønning
IT centerchef

Pär Svensson
Förvaltningschef

Värnamo kommun

Budgetuppföljning med helårsprognos

Ansvarsstruktur månadsrapport drift: SERV, Ansvarsstruktur månadsrapport investeringar: SERV

Resultatrapport; Belopp i Tkr, inkl interna poster

År: 2025 Prognos: Prognos mars

Konto	Budget 2025	Aktuell prognos	Avvikelse	Utfall Jan - Mars	Budget Jan - Mars	Avvikelse Jan - Mars
Verksamhetens intäkter	-220 640	-221 108	468	-56 718	-56 635	-84
Kostnader för arbetskraft	133 483	129 916	3 567	33 715	34 933	1 218
Lokal- och markhyror	25 625	25 602	23	6 353	6 406	53
Övriga verksamhetskostnader	100 227	101 177	-950	23 938	25 841	1 904
Avskrivningar	2 835	2 835	0	2 835	2 835	0
ÅRETS RESULTAT	41 530	38 422	3 108	10 121	13 380	3 259

Ansvar drift; Belopp i Tkr, inkl interna poster

År: 2025 Prognos: Prognos mars

Ansvar	Budget 2025	Aktuell prognos	Avvikelse	Utfall Jan - Mars	Budget Jan - Mars	Avvikelse Jan - Mars
Förvaltning, nämnd	10 089	9 839	250	2 311	2 639	328
IT-center	24 171	22 663	1 508	6 485	7 883	1 398
Servicecenter						
Intern service och tolkservice	4 121	3 971	150	872	1 148	276
Kontaktcenter	4 152	4 152	0	1 051	1 081	30
Logistik och tryckeri	2 441	2 441	0	871	748	-123
Måltidsservice	-2 619	-2 119	-500	-995	-501	494
Lokalvård	-826	-2 526	1 700	-474	381	855
Totalt Servicenämnden	41 530	38 422	3 108	10 121	13 380	3 259

Servicenämnden prognostiserar för år 2025 en positiv avvikelse mot budget som totalt beräknas uppgå till 3 108 tkr. Överskottet beror framför allt på svårigheter att tillsätta vakanta tjänster vilket gör att personalkostnaderna är 3 567 tkr lägre än budgeterat. Högre kostnader för konsultstöd, stigande licenskostnader och ökade kostnader för mattransporter minskar överskottet.

Staben och nämndens överskott beräknas uppgå till 250 tkr och förklaras med en partiell föräldraledighet samt lägre konsultkostnader än budgeterat.

IT-center prognostiserar ett överskott på 1 508 tkr. Svårigheter att tillsätta vakanta tjänster samt föräldraledigheter är den huvudsakliga förklaringen till överskottet. IT-center har personalkostnader som är omkring 2,4 mnkr lägre än budgeterat. Kostnaden för konsulttjänster beräknas uppgå till 1,3 mnkr, vilket är 650 tkr högre än budgeterat. Licenskostnaderna ligger omkring 250 tkr högre än budgeterat till följd av oväntade prisuppräknningar på system för hantering av enheter.

Kontaktcenter och intern service prognostiserar totalt budget i balans medan tolkservice beräknar ett överskott på 150 tkr. Den positiva avvikelsen mot budget beror delvis på lägre kostnader för tolkarvoden samt delvis högre intäkter i jämförelse mot budget.

Logistik- och tryckerienheten prognostiserar en budget i balans. Höjda serviceavgifter per utskrift i det centrala tryckeriet har balanserats med högre intäkter då det under årets första kvartal har skrivits ut 72 procent mer än under samma period 2024. Något högre kostnader för fordonleasing beräknas efter sommaren då tur bilen är planerad att bytas ut. För logistikenheten ligger både intäkter och kostnader i linje med budget.

Måltidsservice prognostiserar ett underskott som uppgår till - 500 tkr och kan hänföras till ökade kostnader för mattransporter. Under första kvartalet 2025 har livsmedelspriserna fortsatt att stiga. Det innebär för måltidsservice en stor utmaning att hålla kostnader inom befintlig budget. I prognosen per mars beräknas dock inget underskott för livsmedel. Däremot bedöms att kostnaderna för varu- och mattransporter kommer att öka med 500 tkr samt att personalkostnader kommer överstiga budget med 200 tkr. Det negativa resultatet balanseras av högre försäljningsintäkter av måltider samt erhållet bidrag.

För helåret prognostiserar för lokalvården en positiv avvikelse mot budget som uppgår till 1 700 tkr. Personalkostnaderna är lägre till följd av föräldraledigheter samt pensionsavgångar som ersätts med någon månads förskjutning. Verksamheten har dessutom lägre kostnader för städmaterial samt något lägre kostnader för fordonleasing då två äldre fordon byts ut först efter sommaren.

Ansvar investeringar; Belopp i Tkr, inkl interna poster

År: 2025 Prognos: Prognos mars Projekt: I - Investering

Ansvar	Total Budg. 2025	Aktuell prognos	Avvikelse	Utfall Jan - Mar
Förvaltning, nämnd	985	985	0	37
IT-center	11 263	10 938	-325	315
Logistik och tryckeri	1 028	928	-100	44
Måltidsservice	1 770	1 770	0	136
Lokalvård	245	245	0	
Totalt Servicenämnden	15 291	14 866	-425	532

Servicenämndens investeringsbudget för 2025 uppgår till 15 291 tkr. För helåret prognostiseras den totala investeringsutgiften uppgå till 14 866 tkr, vilket motsvarar omkring 97 procent av planerade investeringar.

Serviceförvaltningen gemensamma investeringsbudget för inventarier och IT-utrustning uppgår till 985 tkr. Under första kvartalet har det investerats 100 tkr i inventarier och IT-utrustning till servicenämndens verksamheter. Prognosen pekar på att resterande investeringsanslag kommer att nyttjas enligt plan. Det omfattar bland annat utbyte av äldre datorer, inköp av ett nyckelskåp till bilpoolen samt inventarier och IT-utrustning till förvaltarenheten, vilket är en ny verksamhet som kommer att inrättas under servicenämnden från 1 januari 2026.

Det totala investeringsanslaget för IT-center uppgår till 11 263 tkr. Av det budgeterade anslaget så prognostiseras 10 938 tkr att användas under året. Under året har något fler skrivare än planerat bytts ut, vilket medfört utgifter som är 75 tkr högre än budgeterat. Det beror på förändrat behov i skolan samt utbyte av äldre skrivare som börjat få mer frekventa driftstopp. De äldre skrivarna är planerade att bytas ut under 2026, men det kommer uppstå behov av att tidigarelägga utbyte av flera skrivare till 2025. Investering av nätverksåtkomstkontroll (NAC) för 400 tkr senareläggs till 2026 i övrigt planeras inköp enligt plan. Stor del av inköpen görs under andra halvan av året när ett nytt avtal för inköp av nätverksutrustning ska vara på plats.

Investeringsprojekt som tillhör logistik- och tryckeri omfattar en investeringsbudget på 1 028 tkr och under 2025 prognostiseras 928 tkr utnyttjas. 100 tkr som är avsatta för implementering av nytt fordonshanteringsssystem kommer troligtvis att senareläggas. Utbyte och utbyggnad av laddinfrastrukturen följer plan.

Måltidsservice anslag för inventarieutrustning uppgår till 1 770 tkr vilket avser bland annat inköp av inventarier och utrustning till nybyggt kök och matsal på Västhorjaskolan samt löpande utbyte av köksutrustning och digitala enheter. Anslaget prognostiseras att användas fullt ut.

Investeringsanslaget för inköp och utbyte av städmaskiner uppgår till 245 tkr. Under första kvartalet har det beställts städmaskiner för omkring 100 tkr och det prognostiseras att hela anslaget kommer utnyttjas under året.

KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING

Antagen av kommunfullmäktige 27 mars 2025, § 42

Gäller från och med 1 januari 2026

Reglemente för servicenämnden

NÄMNDENS ÖVERGRIPANDE UPPGIFTER

§ 1 Verksamhetsområde

Servicenämnden ansvarar för och - ska i enlighet med de riktlinjer kommunfullmäktige anger, delvis till självkostnadspris, tillhandahålla tjänster till kommunens förvaltningar avseende:

- kommunens samlade måltidsservice även omfattande personal- och lokalansvar
- kommunens vikariehantering för måltidsservice
- kommunens övergripande ansvar för drift, förvaltning och utveckling av digital infrastruktur, digital arbetsplats och IT säkerhet
- kommunens GIS verksamhet
- kommunens logistikplanering, administration och skötsel av kommunens fordon samt kommunens centrala tryckeri, posthantering och turbilsservice
- kommunens internservice såsom e-tjänster, passage, webbhantering och sithskort
- kommunens kontaktcenter
- kommunens tolkservice
- kommunens lokalvårdande verksamhet i kommunens egna och förhyrda lokaler, såvida inte annat överenskommits

Servicen ska således medverka till att underlätta för berörda nämnders genomförande av sin verksamhet.

§ 2 Servicenämnden ansvarar för kommunens förvaltarenhet.

§ 3 Allmänt nämndreglemente

För servicenämnden gäller det av kommunfullmäktige antagna allmänna nämndreglementet med arbetsformer för Värnamo kommun.

§ 4 Sammanträden

Nämndens sammanträden är inte offentliga.

§ 5 Organisation inom verksamhetsområdet

12

Nämnden ansvarar för att dess organisation är tydlig och ändamålsenlig med hänsyn till av fullmäktige fastställda mål och styrning samt lagar och andra författningar.

§ 6 Informationssystem

Nämnden är ansvarig för informationssystem, register och behandling av informationsmängder inom servicenämndens verksamhet

§ 7 Processbehörighet

Nämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i alla mål och ärenden inom nämndens verksamhetsområde.

§ 8 Förvaltningsorgan

Nämndens förvaltningsorgan utgörs av serviceförvaltningen.

§ 42 Dnr: KS.2025.237

Inrättande av förvaltarenhet och revidering av servicenämndens reglemente

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag **att** inrätta en förvaltarenhet placerad under servicenämnden från och med den 1 januari 2026, samt **att** anta kommunledningsförvaltningens förslag till reglemente för servicenämnden att börja gälla den 1 januari 2026.

Ärendebeskrivning

Överförmyndarenheten har på uppdrag av överförmyndarnämnden GGVV utrett frågan om införande av en förvaltarenhet med anställda kommunala tjänstemän som tar sig an uppdrag som förvaltare eller god man. Utredningen föreslår ett införande av en förvaltarenhet i kommunen placerad inom serviceförvaltningen.

I april 2024 beslutade överförmyndarnämnden att ställa sig positiv till utredningen. Servicenämnden beslutade i januari 2025 att ställa sig positiv till en förvaltarenhet. Servicenämnden beslutade den 26 februari 2025 att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige beslut att anta reviderat reglemente för servicenämnden.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att servicenämndens reglemente ändras genom ett tillägg att nämnden ansvarar för kommunens förvaltarenhet. Eftersom ansvarsområdet inte handlar om att tillhandahålla tjänster till kommunens förvaltningar bör ansvarsområde separeras från servicenämndens ansvarsområden i § 1. Mot bakgrund av jävsproblematik ska förvaltarenheten inte vara knuten till överförmyndarnämnden eller överförmyndarenheten.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutade den 18 mars 2025 § 93 att föreslå kommunfullmäktige besluta **att** inrätta en förvaltarenhet placerad under servicenämnden från och med den 1 januari 2026, samt **att** anta kommunledningsförvaltningens förslag till reglemente för servicenämnden att börja gälla den 1 januari 2026.

Yrkanden

Mikael Karlsson (-) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslut skickas till:
Servicenämnden
Överförmyndarnämnden

§ 44 Dnr: KS.2025.172

Ombudgetering investeringsanslag från år 2024 till år 2025

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att av ej använda investeringsmedel år 2024 överförs 217 635 000 kronor till investeringsbudget för år 2025,

att av ej använda investeringsmedel år 2024 återlämnas 3 658 000 kronor, samt

att investeringsmedel från år 2024 om 65 914 000 kronor samt från år 2025 med 11 478 000 kronor, totalt 77 392 000 kronor flyttas till investeringsbudget år 2026 - 2030 och tas med av respektive nämnd i deras kommande investeringsbudgetförslag.

Ärendebeskrivning

Kommunledningsförvaltningen har i tjänsteskrivelse den 10 mars 2025 anført bland annat följande.

Total investeringsbudget år 2024 inkluderat ombudgetering från år 2023 är 684 miljoner kronor. Det totala investeringsutfallet under år 2024 blev 399 miljoner kronor. Totalt återstår därmed 285 miljoner kronor av beslutat investeringsanslag från år 2024. Investeringsbudget för år 2025 innan ovanstående ombudgetering är genomförd är 409 miljoner kronor.

Kommunledningsförvaltningen har begärt in förslag från förvaltningarna avseende återstående investeringsanslag från år 2024 på 285 miljoner kronor samt om eventuell justering av 2025 års investeringsbudget.

Kommunledningsförvaltningen har sammanställt förslaget utifrån förvaltningarnas inlämnade förslag, framgår även kommentarer om projekten. Dialog har förts vid behov med berörd förvaltning över inlämnat material.

Bilagor som bifogas:

Bilaga 1: Total sammanställning, investeringsbudget

Bilaga 2: Sammanställning Skattefinansierad verksamhet

Bilaga 3: Sammanställning Mark- och exploatering

Bilaga 4: Sammanställning Avgiftsfinansierad verksamhet

Beloppen i bilagorna samt i tabellerna i skrivelsen är i tusentals kronor.

Forts.

KF § 44 (forts)

Förslag hantering av de återstående 285 miljoner kronor från år 2024:

- 218 miljoner kronor ombudgeteras till investeringsbudget år 2025
- 4 miljoner kronor återlämnas
- 66 miljoner kronor flyttas till investeringsplan 2026-2030, respektive nämnd tar med det i sitt kommande investeringsbudgetförslag
- Slutredovisade projekt under 2024 är avslutade därför tas inte över- och underskott med från dessa projekt samt några övriga poster. Innebär ett underskott på ca 3 miljoner kronor.

Investeringsbudget för år 2025 är 409 miljoner kronor, förslag om justering:

- 218 miljoner kronor ombudgeteras från investeringsbudget 2024 till år 2025
- 12 miljoner kronor från år 2025 flyttas till investeringsplan 2026-2030, respektive nämnd tar med det i sitt kommande investeringsbudgetförslag
- Totalt innebär det en investeringsbudget år 2025 på 615 miljoner kronor.

Från år 2024 och 2025 flyttas totalt 77 miljoner kronor till investerings-budget 2026 och framåt, görs av varje nämnd i investeringsbudgetförslaget

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutade den 18 mars 2024 § 95 att föreslå kommunfullmäktige besluta

att av ej använda investeringsmedel år 2024 överförs 217 635 000 kronor till investeringsbudget för år 2025,

att av ej använda investeringsmedel år 2024 återlämnas 3 658 000 kronor, samt

att investeringsmedel från år 2024 om 65 914 000 kronor samt från år 2025 med 11 478 000 kronor, totalt 77 392 00 kronor flyttas till investeringsbudget år 2026 - 2030 och tas med av respektive nämnd i deras kommande investeringsbudgetförslag.

Yrkanden

Tobias Pettersson (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag med förändringen att summan 77 392 00 i tredje att-satsen rätteligen ska vara 77 392 000 kronor.

Beslut skickas till:
Ekonomiavdelningen
Samtliga nämnder

§ 46 Dnr: KS.2025.204

Avsägelse av uppdrag som ledamot i kommunfullmäktige, servicenämnden och ersättare i kommunstyrelsen samt fyllnadsval av ersättare i kommunstyrelsen

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar enligt valberedningens förslag **att** godkänna Haris Sibonjic (C) avsägelse från uppdraget som ledamot i kommunfullmäktige och servicenämnden samt uppdraget som ersättare i kommunstyrelsen, **att** till ny ersättare i kommunstyrelsen för tiden 2025-04-02 – 2026-12-31 utse Dan Hagström (C).

Ärendebeskrivning

Haris Sibonjic (C) har av sagt sig samtliga politiska uppdrag i Värnamo kommun.

Centerpartiet har nominerat Dan Hagström (C) som ny ersättare i kommunstyrelsen.

Valberedningen har behandlat ärendet den 21 mars 2025.

Beslut skickas till:
Berörda personer
Servicenämnden
Kommunstyrelsen
Länsstyrelsen i Jönköpings län

§ 145 Dnr: KS.2025.294

Ansökan om medel från innovationspott avseende säker digital kommunikation och nationella handslaget

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anslå 730 000 kronor till servicenämnden avseende implementering av stöd för säker digital kommunikation,

att utökad driftkostnad från 2026 hänskjuts till budgetberedningen,

att anslå 276 000 kronor till servicenämnden för samordning av utbildning i förändringsledning till det nationella handslaget,

att finansiering görs från kommunstyrelsens pott för innovation,

att återrapportering görs till kommunstyrelsen senast den 30 april 2026.

Ärendebeskrivning

Kommunledningsförvaltningen har i tjänsteskrivelse den 1 april 2025 anfört följande.

Kommunfullmäktige har avsatt 2 000 000 kronor år 2025 i centrala medel för att stimulera förändrade arbetssätt och innovativa idéer som bidrar till en effektivare förvaltning. Kommunstyrelsen beslutade 2024 §277 att ansökan från central innovationspott ska beredas av kommunens ledningsgrupp, under ledning av kommundirektören, samt att kommunstyrelsen i nästa steg beslutar om anslag från innovationspotten.

Kommunens ledningsgrupp föreslår att stöd för införande av en kommunövergripande lösning för säker digital kommunikation samt utbildning i förändringsledning finansieras genom den centrala innovationspotten. En mer detaljerad beskrivning finns i bilaga ”Nationella handslaget – beredning ansökan om medel från innovationspott”.

Säker digital kommunikation

Införande av säker digital kommunikation är ett av initiativen inom det nationella handslaget. Handslaget är en gemensam strategisk agenda för Sveriges kommuner med syfte att samverka för ökad digitalisering. Säker digital kommunikation utgörs av en digital infrastruktur som innebär att offentliga aktörer kan utbyta känslig och sekretessklassad information digitalt på ett tryggt, säkert och effektivt sätt. För kommunens verksamheter förväntas detta innebära högre säkerhet vad gäller känslig information och snabbare handläggning och beslut. Projektet beräknas innebära en uppstartskostnad på 730 000 kronor. I nästa steg beräknas den årliga driftkostnaden uppgå till 600 000 kronor, se bilaga ”Kostnads kalkyl utökad driftkostnad”.

Forts.

KS § 145 (forts)

Utbildning förändringsledning

Digitalisering innebär ofta eller alltid förändrade arbetssätt och rutiner i verksamheten. För att säkerställa en effektiv implementering behöver chefer, verksamhetsutvecklare, projektledare och andra förändringsledare utbildas i metoder och arbetssätt. Adda har tagit fram en grundkurs för att stärka kompetensen kring förändringsledning för att säkra effektiv införande av det nationella handslaget. En utbildning för 40 medarbetare innebär en engångskostnad om 276 000 kronor. Utbildningssatsningen kommer att vända sig till flertal förvaltningar med pågående digitaliseringsprojekt.

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta
att anslå 730 000 kronor till servicenämnden avseende implementering av stöd för säker digital kommunikation,
att utökad driftkostnad från 2026 hänskjuts till budgetberedningen,
att anslå 276 000 kronor till servicenämnden för samordning av utbildning i förändringsledning till det nationella handslaget,
att finansiering görs från kommunstyrelsens pott för innovation.

Yrkanden

Ordföranden yrkar i enlighet med kommunledningsförvaltningens förslag med tillägget att återrapportering görs till kommunstyrelsen senast den 30 april 2026.

Beslut skickas till:
Kommunledningsförvaltningen
Ekonomiavdelningen