

Styrelse/Nämnd: Kommunstyrelsen

Dag, tid: 2025-02-18, kl. 09:30

Plats: Kommunfullmäktigesalen

Övrigt:

Ärenden:	Dnr:	Sida:
Ärenden		
1	Mötets öppnande	
2	Upprop	
3	Fastställande av föredragningslista	
4	Val av justerare	
5	Närvaro av praktikanter	
Informationsärenden		
6	HR-chef och ekonomichef informerar	
7	Kommunalråden informerar	
8	Meddelanden till kommunstyrelsen den 18 februari 2024	KS.2025.92 3 - 29
Beslutsärenden		
9	Rutin för ansökan om medel ur kommunstyrelsens pott för folkhälsa och social hållbarhet	KS.2025.90 30 - 37
10	Anvisning av medel till projekt VA Hamra, projektnummer 301016	KS.2023.944 38 - 41
11	Ökad budget iståndsättningsbidrag	KS.2024.962 42 - 48
Beredningsärenden		
12	Medborgarinitiativ -Fler bryggor och simbanor till badplatsen i Prostsjön	KS.2024.605 49 - 66
13	Remiss regional energi- och klimatstrategi	KS.2025.94 67 - 71
14	Omställningsstöd och pension för förtroendevalda	KS.2025.112 72 - 91

2025-02-18

2
2(2)

- | | | | |
|---------------------------|---|-------------|-----------|
| 15 | Val av ombud till Värnamo City AB:s årsstämma | KS.2025.116 | |
| 16 | Verksamhetsberättelse för kommunstyrelsen 2024 | KS.2025.128 | 92 - 113 |
| Anmälan delegation | | | |
| 17 | Personalutskottets protokoll 2025 | KS.2025.91 | 114 - 124 |
| 18 | Anmälda delegationsbeslut till kommunstyrelsen den 18 februari 2024 | KS.2025.115 | 125 - 127 |
| 19 | Övrigt | | |

Tobias Pettersson
OrdförandeElin Alteborg
Sekreterare

Meddelanden till kommunstyrelsen 18 februari 2024

1. Protokoll från möte med styrelserna för Finnvedens samordningsförbund och Samordningsförbundet Södra Vätterbygden den 24 januari 2024.
2. Meddelande från styrelsen i Sveriges Kommuner och Regioner Nr 1/2025 angående överenskommelse inom psykisk hälsa och suicidprevention.

Plats och tid Gemensamt styrelsemöte fredagen den 24 januari 2025, kl 08-09
Digitalt möte via Teams

Beslutande Andreas Appelberg, Arbetsförmedlingen, Södra Vb + Finnveden
Anna Karin Slunge, Vaggeryds kommun, Södra Vätterbygden
Christer Sjöberg, Jönköpings kommun, Södra Vätterbygden
Hans Jarstig, Habo kommun, Södra Vätterbygden
Håkan Sandgren, Region Jönköpings län, Södra Vätterbygden
Klas Rydell, Försäkringskassan, Södra Vätterbygden + Finnveden
Mats Tingshagen, Mullsjö kommun, Södra Vätterbygden
Senada Sacic, Region Jönköpings län, Finnveden
Stefan Lundell, Gnosjö kommun, Finnveden
Ylva Samuelsson, Gislaveds kommun, Finnveden

Övriga närvarande Ida Kors, ersättare Jönköpings kommun, Södra Vätterbygden
Marie Johansson, ersättare Gislaveds kommun, Finnveden

Mia Alfredsson, verksamhetsutvecklare Södra Vätterbygden
Peter Hedfors, förbundschef Södra Vätterbygden + Finnveden
Viktoria Önneby, verksamhetsutvecklare Finnveden

Utsetts att justera Stefan Lundell Paragrafer §§ 1-6

Justeringens plats och tid 2025-01-29 digitalt via Comfact

**Under-
skrifter**

Sekreterare Justerat digitalt
Peter Hedfors

Ordförande Justerat digitalt
Klas Rydell

Justerande Justerat digitalt
Stefan Lundell

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Samordningsförbundet Södra Vätterbygden

Datum för sammanträdet 2025-01-24

Datum för anslags uppsättande 2025-01-29 **Datum för anslags nedtagande** 2025-02-19

Förvaringsplats för protokollet Samordningsförbundets kansli, Tändsticksgränd 23, Jönköping

Underskrift _____
Peter Hedfors, förbundschef

§ 1. Öppnande

Klas Rydell hälsade alla välkomna och förklarade syftet med mötet.
Presentation. Kort information om arvodering.

§ 2. Val av ordförande och justerare

Styrelsen beslutade att välja Klas Rydell till mötesordförande och Stefan Lundell till justerare.

§ 3. Fastställande av dagordning

Styrelsen beslutade att fastställa dagordningen.

§ 4. Gemensam vårkonferens 2025-05-07

Förbundschef informerade om den vårkonferens som planeras förmiddagen 7 maj på Stiftsgården Tallnäs. Alla uppmuntrades boka in tiden. Temat kommer att bli Framtidens Finsam.

Styrelsen beslutade att lägga informationen till handlingarna.

§ 5. Samråd om förbundschefstjänsten

- a. Förbundschef har beviljats att gå ned i arbetstid till 80% från 2025-04-01. Det är en nedtrappning inför att han ska gå i pension, vilket han önskar ska ske 2025-11-01.

Förbundschefen och verksamhetsutvecklarna informerade om vilka prioriteringar man förbereder att göra när förbundschefens tid minskar till 80%.

- b. Förbundschefen och verksamhetsutvecklarna gick igenom ett dokument med fördelarna med några olika alternativ som finns för de båda förbunden när förbundschefen går i pension:
 - En gemensam förbundschef för förbunden (som idag)
 - Varsin förbundschef för förbunden och varsin verksamhetsutvecklare
 - Varsin förbundschef med gemensam administratör
 - Förbunden slås ihop till ett gemensamt förbund
 - Tillfällig lösning att verksamhetsutvecklarna tillförordnas som förbundschefer en tid

Efter att ha svarat på frågor om de olika alternativen lämnade förbundschefen och verksamhetsutvecklarna mötet.

Styrelserna fortsatte samtalet. Tankar som framfördes:

- Det är viktigt att inte ha för bråttom. Det kan till och med behövas en tillfällig lösning.
- Fråga ställdes om det finns nationella rekommendationer för omfattning eller upplägg av bemanning. Det gör det inte. Bara att staten i sin fördelningsmodell fördelar 400tkr per förbund till grundbemanning, vilket innebär totalt 800tkr per år.
- Det är bra om förbunden kan fortsätta samarbeta nära och lösa bemanningen tillsammans.

- Om styrelserna anser att frågan om en sammanslagning bör diskuteras igen, så behöver frågan lyftas till medlemmarna. Frågan ägs inte av styrelserna. Det innebär en längre process, inklusive nya förbundsordningar.
 - Innan styrelserna tar ställning önskas en tydligare risk- och konsekvensanalys kring de olika alternativen, gärna med exempel hur andra förbund löser sin bemanning.
- c. Inget beslut togs om inriktning eller upplägg för en kommande rekrytering. Respektive styrelse planerar att fortsätta diskussionen vid sina möten 13 och 14 februari 2025.

§ 6. Avslutning

Ordföranden Klas Rydell tackade alla för en bra diskussion och avslutade mötet kl 09.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Peter Hedfors
TITEL, ORGANISATION: Förbundschef, Samordningsförbundet SV
TID: 2025-01-29 09:37:54 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: E-post (finsam@samordningsv.org)
IDENTIFIKATIONS-ID: b6cdcd5464474f45b6f28cbbac511c01



NAMN: Klas Rydell
TITEL, ORGANISATION: Ordförande, Samordningsförbundet SV
TID: 2025-01-29 09:39:58 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: E-post (klas.rydell@forsakringskassan.se)
IDENTIFIKATIONS-ID: 9c0cee58b0d34f85b34a9129cd82bf76



NAMN: Stefan Lundell
TITEL, ORGANISATION: Justerare, Finnvedens Samordningsförbund
TID: 2025-01-29 13:22:24 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: E-post (stefan.lundell@gnosjo.se)
IDENTIFIKATIONS-ID: 17d0982a9cf744f88269ddc4cfe3ee2e



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2025-01-29 13:22:29 +01:00
Ref: 185049SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)

Kommunstyrelserna
Regionstyrelserna

Överenskommelse mellan staten och Sveriges Kommuner och Regioner 2025 Strategiska insatser inom området psykisk hälsa och suicidprevention.

Ärendenr: SKR2024/02059

Förbundsstyrelsens beslut

Styrelsen för Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har vid sammanträde den 24 januari 2025 beslutat

att för sin del godkänna överenskommelsen med staten inom området psykisk hälsa och suicidprevention för 2025, samt

att i en skrivelse informera kommuner och regioner om överenskommelsen.

Bakgrund

Staten och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har sedan 2012 bedrivit ett gemensamt arbete för att stärka och utveckla insatserna inom området psykisk hälsa och suicidprevention. Utvärderingar av arbetet har visat på positiva resultat av de insatser som har bedrivits med stöd av överenskommelserna. Samtidigt har dessa utvärderingar även uppmärksammat viktiga utvecklingsbehov. Det handlar bl.a. om att i större utsträckning verka för att hela samhällets resurser används och alla berörda aktörer mobiliseras i arbetet med att förbättra den psykiska hälsan i befolkningen, förebygga psykisk ohälsa och suicid och förbättra livsvillkoren för personer med psykisk ohälsa. Vidare behövs ett ökat fokus på uppföljning av resultat, ett stärkt nationellt stöd och ett ökat engagemang för frågorna, både i det offentliga och i det civila samhället, och på nationell, regional och lokal nivå.

För att skapa förutsättningar för en sådan utveckling har regeringen beslutat om en nationell strategi inom området psykisk hälsa och suicidprevention. Strategin beskriver de utvecklingsbehov som behöver uppmärksammas och de insatser som behöver prioriteras under de kommande tio åren i syfte att förbättra den psykiska hälsan och minska antalet suicid.

Parterna har ingått en överenskommelse för 2025 som ska bidra till att stödja en strategisk utveckling i regioner, kommuner och regioner och kommuner gemensamt i enlighet med inriktningen i den nationella strategin. Överenskommelsen blir ett

viktigt instrument för att stimulera kommuner och regioner i arbetet med att genomföra den nationella strategin. I detta arbete har både staten och SKR, utifrån sina respektive uppdrag, en viktig roll i att gemensamt främja den fortsatta utvecklingen inom området.

Den ekonomiska omfattningen och fördelning av stimulansmedel

Överenskommelsen för 2025 omfattar totalt 1 560 000 000 kronor, varav 1 531 000 000 kronor fördelas till kommuner och regioner för att möjliggöra, enskilt eller i samverkan, fortsatt långsiktigt och hållbart utvecklingsarbete inom området. 29 000 000 kronor fördelas till SKR för samordning av regioner och kommuner samt för utvecklad strategisk samverkan med berörda myndigheter och utvecklingsarbete.

Stimulansmedel fördelas till **regionerna** enligt följande:

- 500 000 000 kronor för samordnade insatser för personer med komplexa behov med särskilt fokus på samsjuklighet och psykiatrisk heldygnsvård, tvångsvård och rättspsykiatrisk vård.
- 288 000 000 kronor för stärkt suicidpreventivt arbete.

Stimulansmedel fördelas till **kommunerna** enligt följande:

- 250 000 000 kronor för insatser som främjar psykisk hälsa och förebygger psykisk ohälsa bland barn och unga.

Stimulansmedel fördelas till **länen** enligt följande:

- 200 000 000 kronor till samordnade insatser för personer med komplexa behov med särskilt fokus på samsjuklighet och psykiatrisk heldygnsvård, tvångsvård och rättspsykiatrisk vård.
- 93 000 000 kronor fördelas till länen varav 45 000 000 kronor för genomförande av den nationella strategin, 24 000 000 kronor för utveckling av patient-, brukar och anhörigmedverkan på strategisk nivå och 24 000 000 kronor för implementering av vård- och insatsprogram och personcentrerade och sammanhållna vårdförlopp

Redovisning av insatser från kommuner och regioner

För att regionerna och kommunerna respektive regioner och kommuner gemensamt ska få ta del av medlen från överenskommelsen ska vissa prestationskrav uppfyllas. Detta innebär att huvudmännen ska redovisa

- hur arbetet med överenskommelsen har bedrivits och vilka insatser som har genomförts inom respektive delområde i överenskommelsen, uppdelat per delpunkt,
- vilka resultat och eventuella effekter som har uppnåtts inom respektive delområde i överenskommelsen,

- hur medlen från överenskommelsen har använts och i detta verka för att omfattning och finansiering av respektive område inom överenskommelsen ska redovisas i så stor utsträckning som möjligt,
- vilka aktörer som har engagerats i arbetet med överenskommelsens område om stöd till genomförande och uppföljning av den nationella strategin och hur dessa har fått möjlighet att delta i det strategiska utvecklingsarbetet,
- hur kommuner och regioner gemensamt har deltagit i och bidragit till den övergripande uppföljningen av den nationella strategin.

En första anvisning om hur redovisningen av insatserna i överenskommelsen ska gå till för kommunerna och regionerna samt regioner och kommuner gemensamt ska presenteras av Folkhälsomyndigheten och Socialstyrelsen senast den 31 mars 2025.

Utbetalning och rekvisering av medel

Medlen utbetalas under 2025 till regionerna, kommunerna, regioner och kommuner gemensamt engångsvis efter rekvisition ställd till Kammarkollegiet senast den 1 december 2025. Den information som ska ingå i rekvisitionen framgår av överenskommelsen. Rätten till bidrag förfaller om rekvisition inte inkommit inom denna tid. Medel som inte har använts för avsett ändamål ska återbetalas till Kammarkollegiet senast den 31 mars 2026.

Överenskommelsen redovisas i sin helhet i **bilaga 1**.

Sveriges Kommuner och Regioner

Anders Henriksson
Ordförande



Strategiska insatser inom området psykisk hälsa och suicidprevention

**Överenskommelse mellan staten och
Sveriges Kommuner och Regioner
2025**

Innehåll

1. Utgångspunkter för överenskommelsen mellan staten och SKR 2025	3
1.1 Överenskommelsen är en viktig del i arbetet för att stärka insatserna inom området psykisk hälsa och suicidprevention	3
1.2 Överenskommelsen ska bidra till att stödja en strategisk utveckling i enlighet med inriktningen i den nationella strategin	3
2. Överenskommelsens prioriterade områden	5
2.1 Genomförande av den nationella strategin	5
2.2 Insatser som främjar psykisk hälsa och förebygger psykisk ohälsa bland barn och unga	6
2.3 Utvecklade insatser för personer med komplexa behov med särskilt fokus på samsjuklighet och psykiatrisk heldygnsvård, tvångsvård och rättspsykiatrisk vård	7
2.4 Stärkt suicidpreventivt arbete	9
3. Insatser som SKR ska genomföra inom ramen för överenskommelsen	9
4. Medelstildelning i överenskommelsen	10
4.1 Närmare om medelstildelningen i överenskommelsen	10
Tabell 2 Specificerad fördelning per område av medel från överenskommelsen	11
4.2 Fördelningsmodeller avseende medel till regionerna och kommunerna respektive regioner och kommuner gemensamt (länsvis)	11
5. Uppföljning och villkor	12
5.1 Prestationskrav för att regionerna och kommunerna samt regioner och kommuner gemensamt (länsvis) ska få ta del av medlen	12
5.2 Insatser som SKR ska genomföra för att få ta del av medlen från överenskommelsen	13
6. Ekonomiska villkor	13
6.1 Utbetalning, rekvirering och tillhörande information	13
7. Godkännande av överenskommelsen	14

8. Bilaga Rekvisition och ekonomisk redovisning avseende medel från överenskommelsen 15

1. Utgångspunkter för överenskommelsen mellan staten och SKR 2025

1.1 Överenskommelsen är en viktig del i arbetet för att stärka insatserna inom området psykisk hälsa och suicidprevention

Staten och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har sedan 2012 bedrivit ett gemensamt arbete för att stärka och utveckla insatserna inom området psykisk hälsa och suicidprevention. Utvärderingar av arbetet har visat på positiva resultat av de insatser som har bedrivits med stöd av medlen från överenskommelserna. Samtidigt har dessa utvärderingar även uppmärksammat viktiga utvecklingsbehov. Det handlar bl.a. om att i större utsträckning verka för att hela samhällets resurser används och alla berörda aktörer mobiliseras i arbetet med att förbättra den psykiska hälsan i befolkningen, förebygga psykisk ohälsa och suicid och förbättra livsvillkoren för personer med psykisk ohälsa. Vidare behövs ett ökat fokus på uppföljning av resultat, ett stärkt nationellt stöd och ett ökat engagemang för frågorna, både i det offentliga och i det civila samhället, och på nationell, regional och lokal nivå.

För att skapa förutsättningar för en sådan utveckling, som involverar såväl staten som SKR, kommuner och regioner och andra berörda aktörer, har regeringen beslutat om en nationell strategi inom området psykisk hälsa och suicidprevention. Strategin beskriver de utvecklingsbehov som behöver uppmärksammas och de insatser som behöver prioriteras under de kommande tio åren i syfte att förbättra den psykiska hälsan och minska antalet suicid. I det fortsatta samarbetet är även SKR:s positionspapper för psykisk hälsa från 2023, som ligger i linje med den nationella strategin, ett viktigt underlag.

1.2 Överenskommelsen ska bidra till att stödja en strategisk utveckling i enlighet med inriktningen i den nationella strategin

Staten och SKR (parterna) enas i denna överenskommelse om att stödja en strategisk utveckling i regioner, kommuner och regioner och kommuner gemensamt (länsvis), i enlighet med inriktningen i den nationella strategin inom området psykisk hälsa och suicidprevention. Överenskommelsen är ett viktigt instrument för att stimulera kommuner och regioner i arbetet med att

genomföra den nationella strategin. I detta arbete har både staten och SKR, utifrån sina respektive uppdrag, en viktig roll i att gemensamt främja den fortsatta utvecklingen inom området.

En viktig utgångspunkt för det utvecklingsarbete som stimuleras inom ramen för överenskommelsen är att fokus ska gå från aktiviteter till resultat samt att den ekonomiska redovisningen av hur medlen från överenskommelsen har använts ska utvecklas. Detta som ett led i inriktningen i den nationella strategin, där fokus på uppföljning är en bärande del, och inriktningen i Tidö-avtalet, en överenskommelse mellan regeringen och Sverigedemokraterna, inom vilket det bl.a. framgår att staten ska ta ett helhetsansvar över styrning och uppföljning av statliga medel till hälso- och sjukvården.

Överenskommelsen fokuserar på fyra områden som utgår från inriktningen i den nationella strategin och som tar fasta på de områden där parterna ser stora och strukturella behov av utveckling. Dessa områden är

1. genomförande av den nationella strategin,
2. insatser som främjar psykisk hälsa och förebygger psykisk ohälsa bland barn och unga,
3. utvecklade insatser för personer med komplexa behov med särskilt fokus på samsjuklighet och psykiatrisk heldygnsvård, tvångsvård och rättspsykiatrisk vård, och
4. stärkt suicidpreventivt arbete.

Vid sidan av de områden som har valts ut specifikt inom ramen för denna överenskommelse fördelas årligen även ett flertal andra statsbidrag som har påverkan på utvecklingen inom området psykisk hälsa och suicidprevention och/eller kan användas för att stödja utvecklingen mot den nationella strategins vision, mål och delmål. Det är därför angeläget att de insatser som genomförs med stöd av denna överenskommelse så långt som möjligt samordnas med andra pågående initiativ, i syfte att skapa förutsättningar för synergier, långsiktighet och förbättrade förutsättningar för ett strategiskt och gemensamt utvecklingsarbete.

Inom ramen för överenskommelsen avsätter staten 1 560 000 000 kronor för utvecklingsarbetet. Av dessa medel avsätts 788 miljoner kronor till regionerna, 250 miljoner kronor till kommunerna, 493 miljoner kronor till

regioner och kommuner gemensamt (länsvis) och 29 miljoner kronor till SKR. För att regionerna, kommunerna och regioner och kommuner gemensamt (länsvis) ska få ta del av medlen från överenskommelsen uppställs vissa prestationskrav såväl avseende resultat som uppföljning (se avsnitt 2 och avsnitt 5).

2. Överenskommelsens prioriterade områden

2.1 Genomförande av den nationella strategin

Den nationella strategin inom området psykisk hälsa och suicidprevention ger en gemensam inriktning för samhällets samlade arbete med psykisk hälsa och suicidprevention under de kommande tio åren. Detta kräver ett aktivt arbete från flera av samhällets aktörer, gemensamt och i samverkan. För att kommuner och regioner ska utveckla arbetet, i enlighet med den nationella strategin, har parterna enats om att sådana insatser ska stimuleras i överenskommelsen.

För att få ta del av medlen ska regioner och kommuner gemensamt (länsvis)

- upprätta länsgemensamma handlingsplaner för genomförandet av den nationella strategin.
- genomföra insatser för att det strategiska utvecklingsarbetet sker i nära samverkan och samarbete med patient-, brukar- och anhörigorganisationer och andra berörda aktörer såsom professionen.
- genomföra insatser för att implementera vård- och insatsprogram och personcentrerade och sammanhållna vårdförlopp.
- redovisa arbetet i enlighet med avsnitt 5.1.

Medel för utvecklingsarbetet

- För utvecklingsarbetet avsätter staten totalt 93 miljoner kronor till regioner och kommuner gemensamt (länsvis). Av dessa medel avsätts 45 miljoner kronor för genomförandet av den nationella strategin, 24 miljoner kronor för patient-, brukar- och anhörigmedverkan i det strategiska utvecklingsarbetet och 24 miljoner kronor för att implementera vård- och insatsprogram och personcentrerade och sammanhållna vårdförlopp.

2.2 Insatser som främjar psykisk hälsa och förebygger psykisk ohälsa bland barn och unga

Den nationella strategin inom området psykisk hälsa och suicidprevention har ett särskilt fokus på insatser som främjar psykisk hälsa och förebygger psykisk ohälsa bland barn och unga. Detta med fokus på de arenor och verksamheter som möter barn och unga och deras föräldrar/vårdnadshavare, såsom förskolan, skolan och dess elevhälsa, socialtjänsten, det civila samhällets organisationer samt hälso- och sjukvården. För att kommunerna ska stärka och utveckla det främjande och förebyggande arbetet för barn och unga, i enlighet med den nationella strategin, har parterna enats om att sådana insatser ska stimuleras i överenskommelsen. Utgångspunkten för utvecklingsarbetet ska ligga i linje med förslaget till ny socialtjänstlag och med bestämmelser som rör förskolan och skolan som har sin grund i skollagen (2010:800) och läroplanerna för förskolan, de obligatoriska skolformerna, gymnasieskolan och den anpassade gymnasieskolan.

För att få ta del av medlen ska kommunerna

- genomföra insatser för att främja psykisk hälsa och förebygga psykisk ohälsa, inbegripet psykosocial problematik, bland barn och unga, med särskilt fokus på ett utvecklat arbete inom socialtjänsten samt med offentliga och enskilda huvudmän för skolan och dess elevhälsa och i detta arbete särskilt uppmärksamma barn och unga med psykisk ohälsa samt barn och unga med problematisk skolfrånvaro eller vars hemmiljö brister.
- genomföra insatser för att öka kunskapen om verkningsfulla arbetssätt och stärka samverkan inom och mellan berörda verksamheter och aktörer för att skapa förutsättningar för att barn och unga med psykisk ohälsa, inbegripet neuropsykiatriska funktionsnedsättningar, och deras föräldrar, får det stöd som de behöver.
- genomföra insatser för att integrera arbetet i ett bredare förebyggande och främjande arbete, såsom arbetet med föräldraskapsstöd, insatser som rör alkohol, narkotika, dopning, tobak och spel om pengar, ofrivillig ensamhet, fysisk aktivitet och en aktiv och meningsfull fritid i gemenskap med andra.
- redovisa arbetet i enlighet med avsnitt 5.1.

Medel för utvecklingsarbetet

- För utvecklingsarbetet avsätter staten totalt 250 miljoner kronor till kommunerna.

2.3 Utvecklade insatser för personer med komplexa behov med särskilt fokus på samsjuklighet och psykiatrisk heldygnsvård, tvångsvård och rättspsykiatrisk vård

Den nationella strategin inom området psykisk hälsa och suicidprevention har ett särskilt fokus på insatser för personer med sammansatta behov, inbegripet samsjuklighet i form av skadligt bruk eller beroende och andra psykiatriska diagnoser. För att hälso- och sjukvården och socialtjänsten ska kunna möta personer med allvarliga psykiatriska tillstånd eller psykisk funktionsnedsättning i kombination med t.ex. samsjuklighet mellan beroende och psykisk ohälsa, suicidalitet, somatisk och psykisk ohälsa eller annan funktionsnedsättning och/eller social utsatthet, behövs både stärkt kunskap och utvecklade gemensamma arbetssätt. Detta ställer särskilda krav på en utvecklad samordning och samverkan mellan berörda aktörer, såväl inom som mellan olika verksamheter och huvudmän samt mellan dessa huvudmän och berörda statliga myndigheter t.ex. när det gäller barn och unga som vårdas inom den sociala barn- och ungdomsvården. Rättspsykiatri, och i viss mån den psykiatriska heldygnsvården och tvångsvården, har i allt högre grad kommit att präglas av en hög beläggningsgrad. Under senare år har allt längre vårdtider konstaterats, särskilt inom den rättspsykiatriska vården, som bl.a. kan hänföras till en komplex utskrivningsprocess. Det kräver förnyade arbetssätt och angreppssätt.

För att kommuner och regioner ska stärka och utveckla arbetet med samordnade insatser för personer med komplexa behov, i enlighet med den nationella strategin, har parterna enats om att sådana insatser ska stimuleras i överenskommelsen. Särskilt fokus i arbetet ska ligga på samsjuklighet och psykiatrisk heldygnsvård, tvångsvård och rättspsykiatrisk vård. Utvecklingsarbetet ska ligga i linje med redovisningen av uppdraget till Socialstyrelsen att redovisa ett förslag till en nationell plan för att minska bristen på vårdplatser i hälso- och sjukvården (S2023/00679).

För att få ta del av medlen ska regionerna respektive regioner och kommuner gemensamt (länsvis)

- genomföra analyser och insatser för att stimulera en systematisk kapacitetsstyrning av tillgång till vårdplatser inom specialistpsykiatri, inbegripet den psykiatriska tvångsvården och rättspsykiatri.
- genomföra analyser och insatser för att förebygga och motverka behovet av tvångsåtgärder inom den psykiatriska tvångsvården och rättspsykiatri och i detta särskilt beakta behoven av kompetensutveckling och alternativa metoder och arbetssätt.
- upprätta eller anpassa befintliga gemensamma samverkansavtal¹ för utskrivning från slutna hälso- och sjukvård till de särskilda förutsättningar som gäller för den psykiatriska tvångsvården och den rättspsykiatriska vården och särskilt uppmärksamma personens behov av kommunala insatser såsom boende och sysselsättning samt behoven av samverkan såväl mellan kommunerna som mellan kommuner och regioner.
- genomföra insatser för att stärka samverkan för att främja en god vård och en socialtjänst med god kvalitet för enskilda som under eller efter öppen eller slutna vård behöver insatser från socialtjänsten, den kommunalt finansierade hälso- och sjukvården eller den regionfinansierade öppna vården och i detta särskilt uppmärksamma åtgärder inför och vid utskrivning från den rättspsykiatriska vården.
- genomföra insatser för att utveckla arbetssätt, såsom genom integrerade team, verksamheter eller behandlingsmetoder, för att kunna möta komplexa behov, inbegripet samsjuklighet, såväl när det gäller fysisk som psykisk ohälsa samt skadligt bruk eller beroende.
- genomföra insatser för att stärka stödet till anhöriga till personer med komplexa behov, inbegripet samsjuklighet, och i detta särskilt uppmärksamma barn som anhöriga.
- redovisa arbetet i enlighet med avsnitt 5.1.

Medel för utvecklingsarbetet

- För utvecklingsarbetet avsätter staten totalt 700 miljoner kronor till regionerna samt till regioner och kommuner gemensamt (länsvis). Av dessa medel avsätts 500 miljoner kronor till regionerna samt 200 miljoner kronor till regioner och kommuner gemensamt (länsvis).

¹ Gemensamma riktlinjer enligt 4 kap. 4 § lagen (2017:612) om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård

2.4 Stärkt suicidpreventivt arbete

Den nationella strategin inom området psykisk hälsa och suicidprevention bidrar i sin helhet till ett samlat och stärkt suicidpreventivt arbete. Därutöver finns ett specifikt delmål för det suicidpreventiva arbetet i den nationella strategin. Samhällets samlade arbete för att minska antalet suicid behöver förbättras. För att kommuner och regioner ska stärka och utveckla arbetet med suicidprevention, i enlighet med den nationella strategin, har parterna enats om att sådana insatser ska stimuleras i överenskommelsen.

För att få ta del av medlen ska regionerna respektive regioner och kommuner gemensamt (länsvis)

- genomföra insatser för att utveckla omhändertagandet vid, och systematiskt följa upp, patienter och brukare vid suicidalitet eller efter suicidförsök inom hälso- och sjukvården och socialtjänsten.
- genomföra insatser för att aktörer som involveras före, under och efter larm om akuta suicidala händelser utvecklar gemensamma arbetssätt, såsom larmcentral, polis, ambulanssjukvård, psykiatriska vårdresurser, t.ex. psykiatriska akutmottagningar och mobila enheter, samt kommunal räddningstjänst.
- genomföra insatser för att utveckla kvalitets- och patientsäkerhetsarbetet med särskilt fokus på suicid och suicidförsök genom att öka kunskap, lärande och uppföljning.
- genomföra insatser för att stärka arbetet för att förebygga suicid och i detta särskilt verka för att genomföra suicidpreventiva analyser i lokal samverkan.
- genomföra insatser för att stärka stödet till anhöriga och efterlevande.
- redovisa arbetet i enlighet med avsnitt 5.1.

Medel för utvecklingsarbetet

- För utvecklingsarbetet avsätter staten totalt 488 miljoner kronor till regionerna samt till regioner och kommuner gemensamt (länsvis). Av dessa medel avsätts 288 miljoner kronor till regionerna samt 200 miljoner kronor till regioner och kommuner gemensamt (länsvis).

3. Insatser som SKR ska genomföra inom ramen för överenskommelsen

För att SKR ska få ta del av medlen från överenskommelsen ska SKR genomföra insatser för att, i samarbete med Folkhälsomyndigheten och

Socialstyrelsen, stödja regionerna och kommunerna samt regioner och kommuner gemensamt (länsvis) i genomförandet av den nationella strategin inom området psykisk hälsa och suicidprevention, utvecklingen när det gäller primärvårdens arbete med psykisk ohälsa och omställningen till nära vård samt implementeringen av vård- och insatsprogram och sammanhållna och personcentrade vårdförlopp.

Det utvecklingsarbete som SKR bedriver med ekonomiskt stöd från överenskommelsen ska, i enlighet med de övergripande utgångspunkterna för utvecklingsarbetet, konkretiseras med avseende på resultat (se vidare avsnitt 5.2).

4. Medelstillelning i överenskommelsen

4.1 Närmare om medelstillelningen i överenskommelsen

Inom ramen för överenskommelsen avsätter staten 1 560 000 000 kronor för utvecklingsarbetet. Av dessa medel avsätts 788 miljoner kronor till regionerna, 250 miljoner kronor till kommunerna, 493 miljoner kronor till regioner och kommuner gemensamt (länsvis) och 29 miljoner kronor till SKR. Insatserna riktar sig till all offentligt finansierad vård och omsorg respektive utbildning. Den närmare fördelningen av medlen, uppdelat per mottagare och område, framgår av *tabellerna*.

Tabell 1 Specificerad fördelning (mottagare och summor) av medel från överenskommelsen

	Belopp (tkr)
Regioner	
Samordnade insatser för personer med komplexa behov med särskilt fokus på samsjuklighet och psykiatrisk heldygnsvård, tvångsvård och rättspsykiatrisk vård	500 000
Stärkt suicidpreventivt arbete	288 000
Kommuner	
Insatser som främjar psykisk hälsa och förebygger psykisk ohälsa bland barn och unga	250 000
Länsgemensamma medel	
Samordnade insatser för personer med komplexa behov med särskilt fokus på samsjuklighet och psykiatrisk heldygnsvård, tvångsvård och rättspsykiatrisk vård	200 000
Genomförande av den nationella strategin	93 000
Varav genomförande av den nationella strategin	45 000
Varav patient-, brukar och anhörigmedverkan på strategisk nivå	24 000
Varav implementering av vård- och insatsprogram och personcentrerade och sammanhållna vårdförlopp	24 000
Stärkt suicidpreventivt arbete	200 000
SKR	

Utvecklad strategisk samverkan med berörda myndigheter och utvecklingsarbete	29 000
Totalt regionerna	788 000
Totalt kommunerna	250 000
Totalt regionerna och kommunerna gemensamt (länsvis)	493 000
Totalt SKR	29 000
Totalt ÖK	1 560 000

Tabell 2 Specificerad fördelning per område av medel från överenskommelsen

	Belopp (tkr)
Genomförande av den nationella strategin	93 000
Insatser som främjar psykisk hälsa och förebygger psykisk ohälsa bland barn och unga	250 000
Samordnade insatser för personer med komplexa behov	700 000
Stärkt suicidpreventivt arbete	488 000
Utvecklad strategisk samverkan med berörda myndigheter och utvecklingsarbete (SKR)	29 000

4.2 Fördelningsmodeller avseende medel till regionerna och kommunerna respektive regioner och kommuner gemensamt (länsvis)

Medelsfördelningen till regionerna i överenskommelsen baseras på befolkningens mängd, i enlighet med data från Statistiska centralbyrån (SCB) per den 1 november 2024. Medlen till kommunerna i överenskommelsen utbetalas enligt fördelningsnyckeln 200 000 kronor per kommun och resten fördelat efter befolkningens mängd för barn och unga 0–18 år i respektive kommun, i enlighet med data från SCB per den 1 november 2024.

För de satsningar i överenskommelsen som riktar sig till regioner och kommuner gemensamt (länsvis) används följande fördelningsmodeller

- samordnade insatser för personer med komplexa behov. Medlen utbetalas till den aktör som regionen och länets kommuner anger som mottagare fördelat efter befolkningens mängd.
- genomförande av den nationella strategin. Medlen utbetalas till den aktör som regionen och länets kommuner anger som mottagare med fördelningsnyckeln 2 miljoner kronor per län, förutom de tre storstadslänen som tilldelas 3 miljoner kronor vardera.
 - a. patient-, brukar och anhörigmedverkan i det strategiska utvecklingsarbetet. Medlen utbetalas till den aktör som regionen och länets kommuner anger som mottagare med fördelningsnyckeln 1 miljon kronor per län, förutom de tre storstadslänen som tilldelas 2 miljoner kronor vardera.
 - b. implementering av vård- och insatsprogram samt personcentrerade och sammanhållna vårdförlopp. Medlen utbetalas till den aktör som

regionen och länets kommuner anger som mottagare med fördelningsnyckeln 1 miljon kronor per län, förutom de tre storstadslänen som tilldelas 2 miljoner kronor vardera.

- stärkt suicidpreventivt arbete. Medlen utbetalas till den aktör som regionen och länets kommuner anger som mottagare med fördelningsnyckeln 5 miljoner kronor per län och resten fördelat efter befolkningsmängd.

5. Uppföljning och villkor

5.1 Prestationskrav för att regionerna och kommunerna samt regioner och kommuner gemensamt (länsvis) ska få ta del av medlen

För att regionerna och kommunerna respektive regioner och kommuner gemensamt (länsvis) ska få ta del av medlen från överenskommelsen ska vissa prestationskrav uppfyllas. Detta innebär att huvudmännen, förutom att genomföra de insatser som framgår av avsnitt 2, ska redovisa

- hur arbetet med överenskommelsen har bedrivits och vilka insatser som har genomförts inom respektive delområde i överenskommelsen, uppdelat per delpunkt.
- vilka resultat och eventuella effekter som har uppnåtts inom respektive delområde i överenskommelsen, uppdelat per delpunkt.
- hur medlen från överenskommelsen har använts och i detta verka för att omfattning och finansiering av respektive område inom överenskommelsen ska redovisas i så stor utsträckning som möjligt.
- vilka aktörer som har engagerats i arbetet med överenskommelsens område om stöd till genomförande och uppföljning av den nationella strategin och hur dessa har fått möjlighet att delta i det strategiska utvecklingsarbetet.
- hur kommuner och regioner gemensamt (länsvis) har deltagit i och bidragit till den övergripande uppföljningen av den nationella strategin.

En första anvisning om hur redovisningen av insatserna i överenskommelsen ska gå till för kommunerna och regionerna samt regioner och kommuner gemensamt (länsvis) ska presenteras av Folkhälsomyndigheten och Socialstyrelsen senast den 31 mars 2025. Myndigheterna ska inhämta synpunkter om redovisningen från SKR.

5.2 Insatser som SKR ska genomföra för att få ta del av medlen från överenskommelsen

De insatser som SKR avser att genomföra under 2025 med stöd av medlen från överenskommelsen ska redovisas i en delrapport som ska lämnas till Regeringskansliet (Socialdepartementet med kopia till Folkhälsomyndigheten och Socialstyrelsen) senast den 3 februari 2025. Delrapporten ska innehålla en plan för arbetets genomförande som ska inbegripa de insatser och aktiviteter som SKR avser att vidta inom ramen för arbetet.

I detta ingår att, uppdelat per delområde i överenskommelsen, beskriva hur SKR avser att stödja kommuner och regioner i utvecklingsarbetet, hur dialogen, kunskaps- och erfarenhetsutbytet med Folkhälsomyndigheten och Socialstyrelsen ska utvecklas samt vilka resultat och eventuella effekter som förväntas av insatserna.

De insatser som har genomförts av SKR med stöd av medlen från överenskommelsen ska redovisas i en verksamhetsrapport som ska lämnas till Regeringskansliet (Socialdepartementet med kopia till Folkhälsomyndigheten och Socialstyrelsen) senast den 31 mars 2026. Fokus i verksamhetsrapporten ska vara att beskriva resultat och eventuella effekter baserat på inriktningen i den delredovisning som ska lämnas till Regeringskansliet (Socialdepartementet med kopia till Folkhälsomyndigheten och Socialstyrelsen) senast den 3 februari 2025.

I verksamhetsrapporten ska vidare kostnader för de olika insatser som genomförts med stöd av medlen i överenskommelsen särredovisas. Därutöver ska jämställdhetsperspektivet belysas och det ska framgå hur insatserna har bidragit till det jämställdhetspolitiska delmålet om jämställd hälsa.

6. Ekonomiska villkor

6.1 Utbetalning, rekvisering och tillhörande information

Överenskommelsen omfattar 1 560 000 000 kronor 2025. Av dessa medel avsätts 788 miljoner kronor till regionerna, 250 miljoner kronor till kommunerna, 493 miljoner kronor till regioner och kommuner gemensamt (länsvis) och 29 miljoner kronor till SKR.

Beslut om utbetalning av medlen kommer att fattas genom ett särskilt regeringsbeslut ställt till Kammarkollegiet.

Utgifterna ska redovisas mot det inom utgiftsområde 9 Hälsovård, sjukvård och social omsorg för budgetåret 2025 uppförda anslaget 1:8 Bidrag till psykiatri, anslagsposten 3 Till Kammarkollegiets disposition.

Medlen utbetalas under 2025 till regionerna, kommunerna, regioner och kommuner gemensamt (länsvis) samt till SKR engångsvis efter rekvisition ställd till Kammarkollegiet senast den 1 december 2025. Den information som ska ingå i rekvisitionen framgår av *bilagan* till denna överenskommelse. Rätten till bidrag förfaller om rekvisition inte inkommit inom denna tid. Medel som inte har använts för avsett ändamål ska återbetalas till Kammarkollegiet senast den 31 mars 2026.

En ekonomisk redovisning för kalenderåret 2025 som visar hur de medel som har tilldelats regionerna, kommunerna, regioner och kommuner gemensamt (länsvis) samt SKR har använts ska lämnas till Kammarkollegiet senast den 31 mars 2026. Den information som ska ingå i den ekonomiska redovisningen framgår av *bilagan* till denna överenskommelse.

Regeringskansliet (Socialdepartementet) och Kammarkollegiet har rätt att begära in kopior av räkenskaper och övrigt underlag som rör bidragets användning.

7. Godkännande av överenskommelsen

Överenskommelsen har upprättats i två exemplar varav parterna har tagit var sitt.

För staten

För Sveriges

genom Socialdepartementet

Kommuner och Regioner

Stockholm den 30 januari 2025

Stockholm den xx 2025

Petra Noreback

Palle Lundberg

8. Bilaga Rekvisition och ekonomisk redovisning avseende medel från överenskommelsen

Information som ska ingå i rekvisition och ekonomisk redovisning avseende, från Kammarkollegiet rekviderade medel, inom ramen för överenskommelsen. I den ekonomiska redovisningen ska regionerna och kommunerna respektive regioner och kommuner gemensamt (länsvis) och SKR redogöra för den verksamhet som har bedrivits med stöd av bidraget. Regionerna och kommunerna respektive regioner och kommuner gemensamt (länsvis) samt SKR ska verka för att omfattning och finansiering av respektive område inom överenskommelsen ska redovisas i så stor utsträckning som möjligt.

Rekvisition	Ekonomisk redovisning
1. Kontaktuppgifter Bidragsmottagare Organisationsnummer Kontaktperson Postadress Telefon inkl. riktnummer Faxnummer E-postadress	1. Kontaktuppgifter Bidragsmottagare Organisationsnummer Kontaktperson Postadress Telefon inkl. riktnummer Faxnummer E-postadress
2. Bidrag som ansökan avser Regeringskansliets diarienummer för bakomliggande överenskommelse Regeringskansliets diarienummer för regeringsbeslut avseende utbetalning Överenskommelsens benämning Belopp som rekvireras Rekvisitionen avser perioden	2. Bidrag som ansökan avser Regeringskansliets diarienummer för bakomliggande överenskommelse Regeringskansliets diarienummer avseende regeringsbeslut för utbetalning Överenskommelsens benämning Summa bidrag enligt överenskommelsen Summa bidrag som utbetalats från regeringen/Regeringskansliet Period som den ekonomiska redovisningen avser
3. Uppgifter för utbetalning Bankgiro/Plusgiro Önskad betalningsreferens	3. Redovisning av verksamhet eller aktivitet Bidrag som erhållits av regeringen/Regeringskansliet Kostnader Kostnader (specificera större kostnadsposter) Summa kostnader Medel som inte har förbrukats (Bidrag – kostnader)

Rekvision	Ekonomisk redovisning
<p>4. Underskrift i original av behörig företrädare Bidragstagaren intygar att lämnade uppgifter är riktiga samt försäkrar att bidraget kommer att användas enligt den gemensamma överenskommelsen. Datum Underskrift Namnförtydligande</p>	<p>4. Ekonomichefens (eller motsvarande) granskning av den ekonomiska redovisningen Alt 1: N.N. (ekonomichefen eller motsvarande) intygar att den ekonomiska redovisningen under punkt 3 är korrekt. Alt 2: N.N. (ekonomichefen eller motsvarande) bedömer inte att den ekonomiska redovisningen under punkt 3 är korrekt. (Avvikelserna och eventuella åtgärder ska också redovisas.) Datum Underskrift Namnförtydligande Befattning Telefon inkl. riktnummer E-postadress</p>
	<p>5. Underskrift i original av behörig företrädare Bidragstagaren intygar att lämnade uppgifter är riktiga. Datum Underskrift Namnförtydligande</p>



Anders Thompson
anders.r.thompson@gmail.com

Förordnande av begravningsombud

Beslut

Länsstyrelsen i Östergötlands län beslutar att förordna dig, Anders Thompson, som begravningsombud att granska hur församlingarna inom verksamhetsområdet Värnamo kommun samt Kulltorps församling i Gnosjö kommun tar tillvara de personers intressen som inte tillhör Svenska Kyrkan.

Verksamhetsområdet innefattar samtliga församlingar inom Värnamo kommun samt Kulltorps församling i Gnosjö kommun:

- Värnamo, Bredaryd, Kulltorp, Forshedabygden, Tännö, Voxtorp, Gällaryd, Rydaholm och Nydala-Fryele

Förordnandet gäller från den 7 februari 2025 till och med den 31 december 2026.

Beskrivning av ärendet

Uppdraget som begravningsombud för församlingarna i Värnamo kommun samt Kulltorps församling i Gnosjö kommun, är vakant. Värnamo kommun samt andra trossamfund än Svenska kyrkan och livsåskådningsorganisationer verksamma inom kommunen har getts tillfälle att inkomma med förslag på lämpliga personer för uppdraget. Värnamo kommun har inte inkommit med något förslag på nytt begravningsombud. Förslag har inte heller lämnats av andra trossamfund än Svenska kyrkan och livsåskådningsorganisationer verksamma inom kommunen.

Du har den 20 december 2024 inkommit med en intresseanmälan för uppdraget och har även lämnat kompletteringar med uppgifter om dina erfarenheter och kunskaper. Du har i telefonsamtal den 6 februari 2025 bekräftat att du vill förordnas som begravningsombud i Värnamo kommun.

Motivering till beslutet

Länsstyrelsen bedömer, mot bakgrund av ingiven intresseanmälan och de uppgifter som du har lämnat om dina kunskaper och erfarenheter inom ekonomi samt till kunskap om och förståelse för olika religioner, livsåskådningar och begravningsseder, att du är lämplig att förordnas för aktuellt uppdrag som begravningsombud i Värnamo kommun.

Länsstyrelsen bedömer att även Kulltorps församling i Gnosjö kommun ska ingå i verksamhetsområdet med anledning av att församlingen ingår i Bredaryds pastorat.

Bestämmelser som beslutet grundas på

Av 10 kap. 2 begravningslagen (1990:1144) framgår att när en församling är huvudman för begravningsverksamheten ska länsstyrelsen förordna ett eller flera begravningsombud att granska hur församlingen tar till vara de personers intressen som inte tillhör Svenska kyrkan.

Till begravningsombud ska förordnas en för uppdraget lämplig och kvalificerad person. Vid bedömningen ska hänsyn särskilt tas till kunskaper inom ekonomi samt till kunskap om och förståelse för olika religioner, livsåskådningar och begravningsseder.

Enligt 50 § begravningsförordningen (1990:1147) omfattar verksamhetsområdet för ett begravningsombud församlingarna inom en kommun. Länsstyrelsen får besluta om ett annat verksamhetsområde om det finns skäl för det. Länsstyrelsen ska ge kommunen tillfälle att föreslå personer som är lämpliga för uppdraget som begravningsombud. Länsstyrelsen ska också ge andra trossamfund än Svenska kyrkan samt livsåskådningsorganisationer som är verksamma inom kommunens område tillfälle att föreslå lämpliga personer. De förslag på lämpliga begravningsombud som lämnas till länsstyrelsen ska vara skriftligen motiverade.

Enligt 51 § begravningsförordningen ska ett begravningsombud utses för en tid av fyra kalenderår, räknat från och med den 1 januari året efter det år då det hållits val till kommunfullmäktige.

Information

Bestämmelser gällande uppdraget som begravningsombud anges i 10 kap. begravningslagen (1990:1144) och i 49-58a §§ begravningsförordningen (1990:1147). Begravningsombudet ska medverka i sådan utbildning som krävs för fullgörande av uppdraget.

De som medverkat i beslutet

Beslutet har fattats av handläggare Sanna Nilsfors med handläggare Johanna Gullqvist som föredragande.

Denna handling har godkänts digitalt och saknar därför namnunderskrift.

Kopia till

Bredaryds pastorat, bredaryd.pastorat@svenskakyrkan.se
Voxtorp pastorat, voxtorps.pastorat@svenskakyrkan.se
Forshedabygdens församling,
forshedabygden.forsamling@svenskakyrkan.se
Rydaholms församling, rydaholms.forsamling@svenskakyrkan.se
Värnamo kommun, kontaktcenter@varnamo.se
Svenska kyrkan, Linköpings Stift, linkopingsstift@svenskakyrkan.se
Svenska Kyrkan, Skara stift, skara.stift@svenskakyrkan.se
Svenska kyrkan, Växjö stift, vaxjostift@svenskakyrkan.se
Kammarkollegiet, registratur@kammarkollegiet.se
Svenska kyrkans arbetsgivarorganisation,
kyrkokansliet.begravning@svenskakyrkan.se
Sveriges Begravningsbyråers Förbund, info@begravningar.se
Myndigheten för stöd till trossamfund,
registrator@myndighetensst.se

§ 35 Dnr: KS.2025.90

Rutin för ansökan om medel ur kommunstyrelsens pott för folkhälsa och social hållbarhet

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att bordlägga ärendet.

Ärendebeskrivning

Inom ramen för kommunfullmäktiges beslut om verksamhets- och driftbudget 2025–2027 beslutades om att avsätta medel för folkhälsa och social hållbarhet i en central pott. Medlen ska enligt beslutet fördelas till berörd nämnd utifrån utredning.

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram en rutin/modell för ansökan om medel ur potten.

Sammanfattningsvis innebär den föreslagna rutinen att verksamheterna ansöker om projektpengar ur potten genom att skicka in en ansökan till kommunledningsförvaltningen. I ansökan ska bland annat anges hur projektet kopplas till de nationella folkhälsomålen. Ansökan ska vara välförankrad i förvaltningsorganisationen. Förvaltningschefen garanterar att projektet går i linje med förvaltningens övriga verksamhet. Ansökan kommer att beredas av en strategigrupp som analyserar och ger förslag på prioriteringsordning. Ansökan lyfts i kommunstyrelsens presidium och därefter i kommunstyrelsen för beslut.

Yrkanden

Bo Svedberg (S) yrkar att ärendet ska bordläggas.

Beslut skickas till:

Ansökan om medel ur potten för folkhälsa och social hållbarhet

- Projektansökningar som kommer in ska vara väl förankrade i förvaltningsorganisationen och hos nämnden via din förvaltningschef.
- Förvaltningschefen är garant för att projektet går i linje med förvaltningens övriga aktiviteter.
- Medel ur potten stimulerar endast nya projekt, ej befintlig verksamhet.
- Ansökan skickas till [strategisk utvecklingsledare KLF](#) och bereds sedan tillsammans med övriga ansökningar i strategigrupp Bästa platsen. Strategigruppen skapar förslag på en prioriteringsordning utifrån aktuella mål och resultat. Ansökan lyfts först i kommunstyrelsens presidium och sedan i kommunstyrelsen för beslut.
- Gällande process för ansökan inför nytt år baseras på att erforderliga beslut om potten fattas i budget.

Sammanfattning

Projektets namn	
Ansökande verksamhet och nämnd	
Ansvarig chef	
Summa som ansökan avser	

Projektet/verksamheten/idén ska vara kontinuerlig och ha en tydlig koppling till de 8 nationella folkhälsomålen.

1. Det tidiga livets villkor
2. Kunskaper, kompetenser och utbildning
3. Arbete, arbetsförhållanden och arbetsmiljö
4. Inkomster och försörjningsmöjligheter
5. Boende och närmiljö
6. Levnadsvanor
7. Kontroll, inflytande och delaktighet
8. En jämlik och hälsofrämjande hälso- och sjukvård

Vilket/Vilka folkhälsomål stödjer idén?

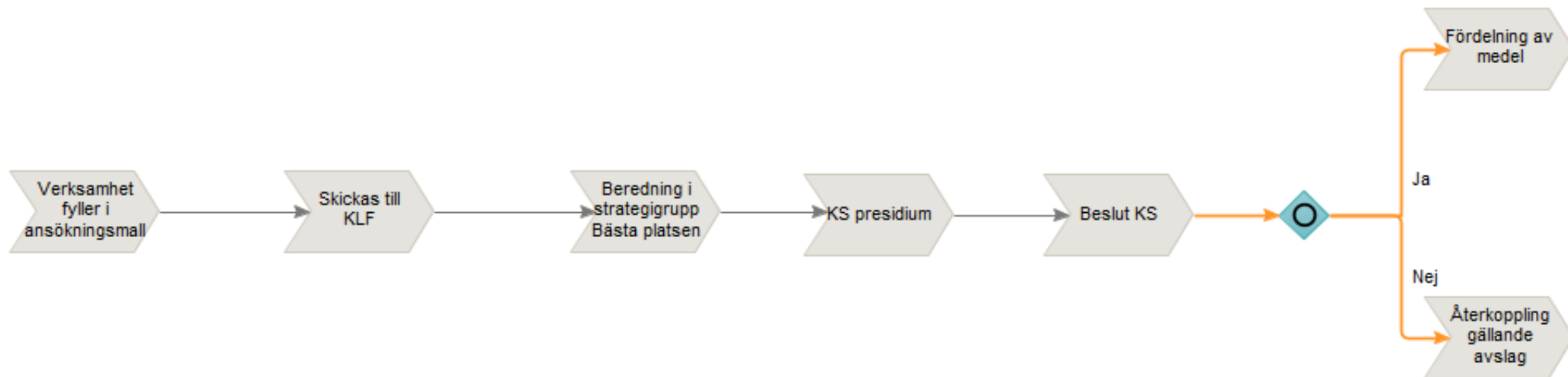
1. Beskriv kortfattat vad projektet/verksamheten/idén handlar om:
2. Medel beviljas satsningar med mål att bedriva främjande, förebyggande eller socialt stödjande insatser i syfte att främja hälsa och förebygga ohälsa och/eller suicid.
På vilket sätt stödjer projektet ovanstående?
3. Kommer verksamheten att tillhandahålla de insatser som bidrag lämnas för, utan kostnad för den enskilde?
4. Beskriv på vilket sätt verksamheten, som riktar sig till kommunens invånare, stödjer den generella riktningen av förebyggande arbete inom ramen för folkhälsa och kommunens uppdrag?
5. På vilket sätt respekterar satsningen demokratins idéer, inklusive jämställdhet och förbud mot diskriminering?
6. Det ska finnas en upprättad plan där det beskrivs vad organisationen planerar att genomföra under denna period och hur arbetet kommer att följas upp/införlivas även efter projektets avslut, är denna plan upprättad?
Om ja bifoga, om nej, beskriv mål, uppföljning förväntat resultat

7. Beskriv hur verksamhet/projekt/idé utformats på ett sätt som är kostnadseffektivt och som möjliggör en uppföljning av insatsernas resultat.
Stödet är tänkt att administreras via TSI-process och TSI-samordnare vilket inte innebär ytterligare kostnader då informationen hämtas in, registreras och handläggs utifrån ordinarie arbete i TSI-teamet.

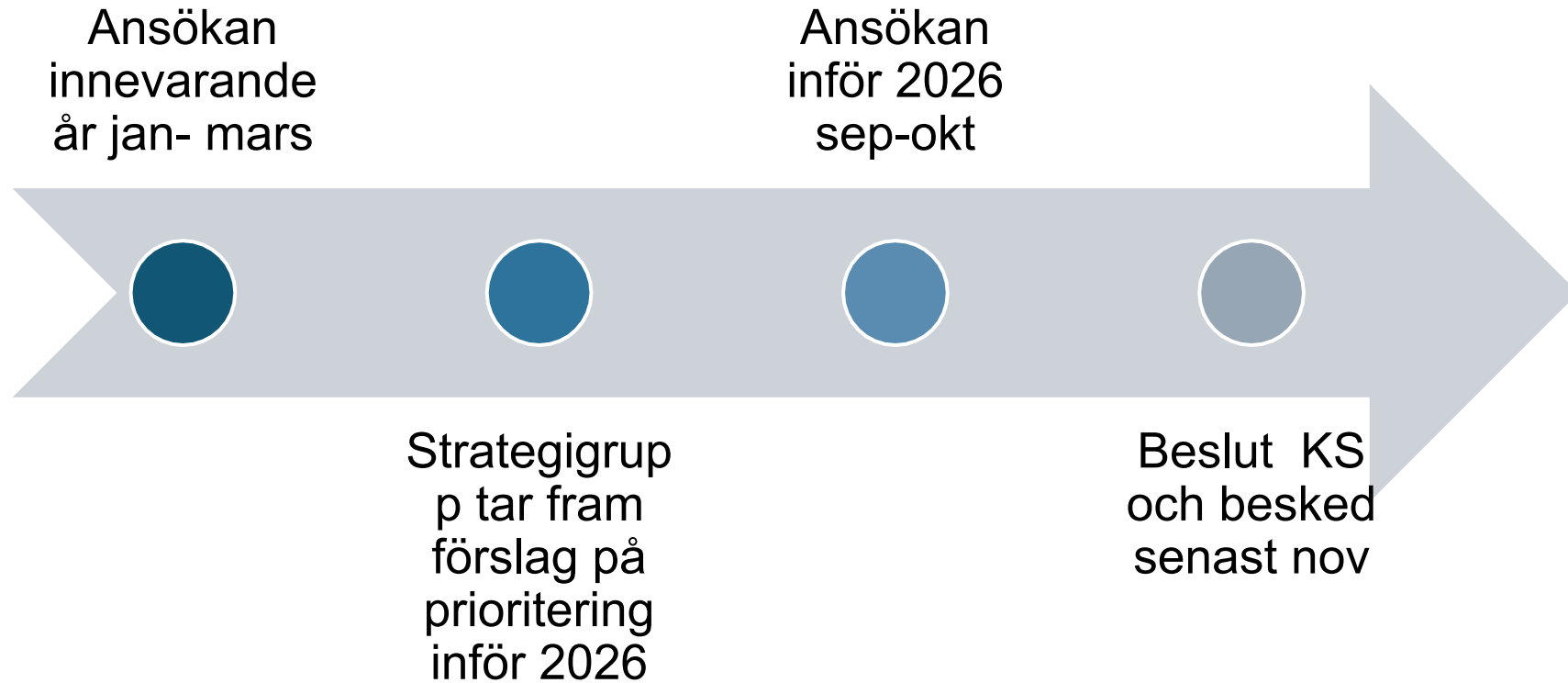
8. Är detta ett projekt som kan utföras av annan än kommunal anordnare/verksamhet. I så fall vem/vilken?

Förslag-process och ansökningsförfarande- KS folkhälsopott

Förslag process

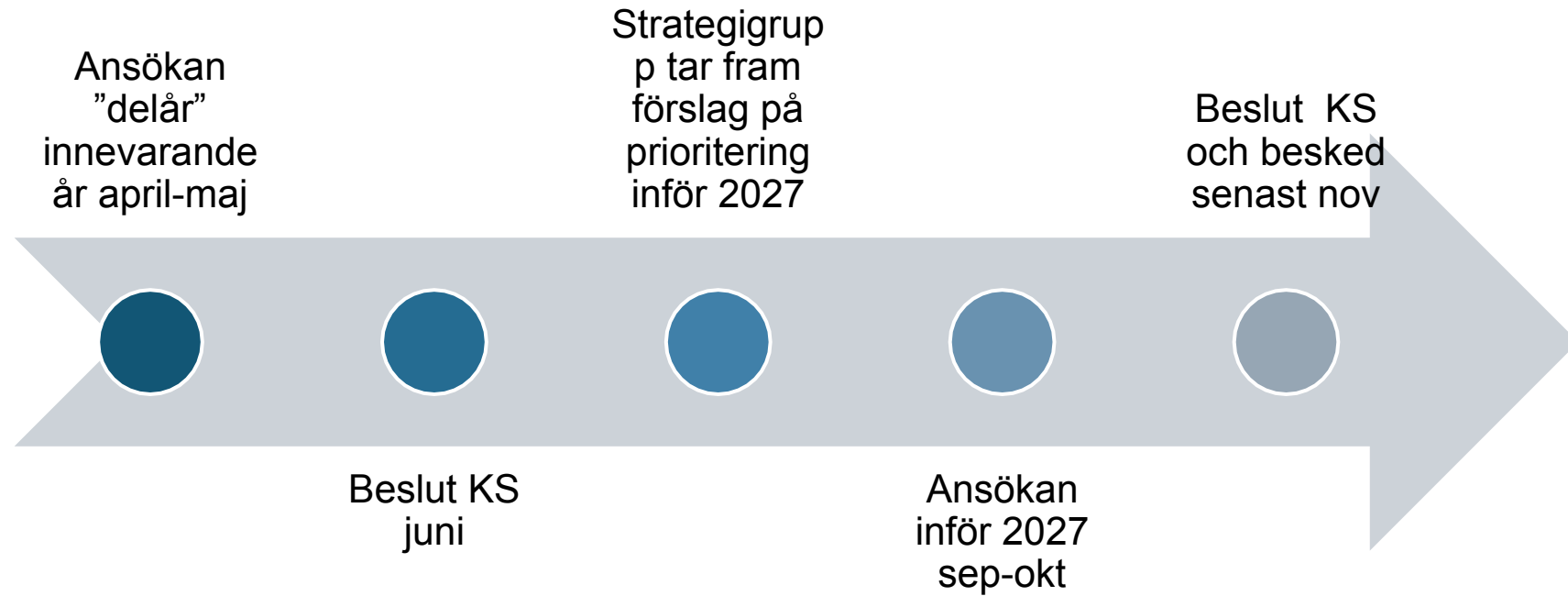


2025- 2026



2026

37



§ 307 Dnr: KS.2023.944

Anvisning av medel till projekt VA Hamra, projektnummer 301016

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att remittera ärendet till kommunledningsförvaltningen för att undersöka kommunens möjligheter att vid ordnande av va-anläggning friskriva sig från att betala ersättning till ägare av enskilda anläggningar.

Ärendebeskrivning

Teknik- och fritidsnämndens beslut

Teknik- och fritidsnämnden beslutade 14 november 2023, § 207 **att** föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att ge teknik- och fritidsnämnden startbeslut för projektering samt **att** föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anvisa 2 miljoner kronor ur 2023 års investeringsbudget till projekt VA Hamra, projektnummer 301016.

Kommunstyrelsen beslutade den 3 september 2024 att bordlägga ärendet.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 30 januari 2020 att fastställa verksamhetsområde för spillvatten i Hamra.

Kommunstyrelsen beslutade den 5 december 2023 att uppdra till teknik- och fritidsnämnden att tillsammans med kommunledningsförvaltningen ta fram en konsekvensanalys gällande allmän avloppsanläggning och/ eller enskilt avlopp i Hamra. Den 7 maj 2024 fick kommunstyrelsen information om konsekvensanalysen som även skickades till kommunfullmäktige för kännedom.

Vid sammanträdet i kommunstyrelsen den 1 oktober 2024 svarar teknik- och fritidsförvaltningen på frågor gällande ersättning till enskilda med privata anläggningar. Teknik- och fritidsförvaltningen informerar även om SKR:s cirkulär gällande lagändringen i 6 § lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen beslutar att

att remittera ärendet till kommunledningsförvaltningen för att undersöka kommunens möjligheter att vid ordnande av va-anläggning friskriva sig från att betala ersättning till ägare av enskilda anläggningar.

Beslut skickas till: kommunledningsförvaltningen

§ 207 Dnr: TFN.2023.393

Anvisning av medel till projekt VA Hamra, projektnummer 301016

Beslut

Teknik- och fritidsnämnden beslutar

att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att ge teknik- och fritidsnämnden startbeslut för projektering samt

att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anvisa 2 miljoner kronor ur 2023 års investeringsbudget till projekt VA Hamra, projektnummer 301016.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 30 januari 2020 att fastställa verksamhetsområde för spillvatten i Hamra. Teknik- och fritidsförvaltningen ska utföra en allmän anläggning i enlighet med underliggande utredning, projektblad KF 130.

Medel till investeringen finns i 2023 års investeringsbudget med 2 miljoner kronor för projektering och utredning. Dessa medel behöver anvisas och ett startbeslut behöver fattas av kommunfullmäktige.

Förslag till beslut

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att ge teknik- och fritidsnämnden startbeslut för projektering samt

att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anvisa 2 miljoner kronor ur 2023 års investeringsbudget till projekt VA Hamra, projektnummer 301016.

Beslut skickas till:
Kommunstyrelsen

Tjänsteskrivelse - Anvisning av medel till projekt VA Hamra, projektnummer 301016

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 30 januari 2020 att fastställa verksamhetsområde för spillvatten i Hamra. Teknik- och fritidsförvaltningen ska utföra en allmän anläggning i enlighet med underliggande utredning, projektblad KF 130.

Medel till investeringen finns i 2023 års investeringsbudget med 2 miljoner kronor för projektering och utredning. Dessa medel behöver anvisas och ett startbeslut behöver fattas av kommunfullmäktige.

Beslutsförslag

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att ge teknik- och fritidsnämnden startbeslut för projektering samt

att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anvisa 2 miljoner kronor ur 2023 års investeringsbudget till projekt VA Hamra, projektnummer 301016.

Antti Vähäkari
Avdelningschef VA

Jesper du Rietz
Förvaltningschef

VA Hamra		Projektblad nr KF:	KF 130	
		Projektblad nr Förvaltning:	13-540-004	
		Upprättad den:	2016-02-08	41
		Upprättad av:	Antti Vähäkari	
		Reviderad den:	2022-03-25	
Uppdragsgivare/beställare(nämnd):	TU	Projektnr i Ek.system:	301016	
Utförare(nämnd):	TU		Datum:	
För anläggnings- och fastighetsinvesteringar överstigande 5 mnkr, ange tidpunkt när investeringen beräknas tas i bruk:				
Vid byggnads-, gatu- och VA-investeringsprojekt överstigande totalt 10 mnkr, ska förslag/synpunkter inhämtas från kommunens funktioner för miljöstrategiska frågor samt energi- och klimat-rådgivning. Ange datum:		Miljöstrategiska frågor:		
		Energi-och klimatrådgivning;		

Beskriv process från behov till förslag enligt riktlinjer för investeringsprocess:
(tänk om→optimera→bygg om→bygg nytt)

Investeringen tillför
En allmän avloppsanläggning för upp till ca 40 hushåll



Beskrivning av investeringsprojektet:

Ramböll Sverige AB har på uppdrag av Tekniska kontoret och Miljö- och stadsbyggnadskontoret under 2011 genomfört en VA-utredning på fem områden i kommunen; Rannäs, Torskinge, Hamra, Fänestad och Herrestad. Syftet var att belysa förutsättningarna för kommunalt respektive enskilt vatten och avlopp. Utredningen utmynnar i fem rapporter där ett alternativ förordnas för varje utredningsområde. I Hamra och Herrestad förordas en allmän ösning medan i övriga områden förordas enskilda lösningar.

I Hamra förordas en allmän avloppsanläggning med lokal lösning. Mot bakgrund av de höga investerings- och driftskostnader som bedöms bli aktuella vid utbyggnad av en allmän anläggning bör övervägas att tillämpa en särtaxa. Tekniska förvaltningen förutsätts genomföra detaljprojektering och utförande av en allmän anläggning i enlighet med utredningen.

I Hamra finns idag en enkel allmän avloppsanläggning för ca fem hushåll.

I samband med investeringsbudget 2021 flyttas 4 000 kkr till år 2023.

Nyckeltal	
Driftskostnadsjust/år:	Xxxx tkr
Längd (m):	
Yta (m ²):	
Antal:	
Kapitaltjänstkostnadsjust./år:	35/175/310 tkr/år
Avskrivningstid (genomsnitt):	50 år
Kalkylnivå 0-3:	2
Bilaga kalkyl:	<input type="checkbox"/>

	År	Bedömd kostnad i tkr	
		Budget	Utfall t.o.m 211231
Anvisade medel/utfall	t.o.m 2021	2 000	466
Investeringsbudget beslutad	2022		
Investeringsbudget	2023	2 000	
Investeringsplan	2024	9 000	
Investeringsplan	2025	12 000	
Investeringsplan	2026		
Investeringsplan	2027		
Investeringsplan	Framtid		
Totalinvestering		25 000	

§ 27 Dnr: KS.2024.962

Ökad budget iståndsättningsbidrag

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att bordlägga ärendet.

Ärendebeskrivning

Teknik- och fritidsförvaltningens skrivelse

Teknik- och fritidsförvaltningen har i tjänsteskrivelse den 29 november 2024 anfört bland annat följande. Teknik- och fritidsnämnden beslutade 26 november 2024 att ge teknik- och fritidsförvaltningen i uppdrag att ta fram underlag för kostnader för iståndsättningsbidrag (bidrag till upprustning för att iordningställa en väg/vägdal till basstandard eller höjning av standarden).

Värnamo kommun utbetalar tre olika sorters bidrag för enskild väghållning. Ett av dessa är bidrag för iståndsättning enligt beslut från kommunfullmäktige den 22 november 1973. Bidraget ges för nybyggnads- eller iståndsättningsåtgärder. Efter att det utförda arbetet godkänts vid slutbesiktning, betalar Trafikverket ut en procentuell del av godkänd kostnad, för närvarande 70 %. Om vägsamfälligheten väljer att ansöka om bidrag hos kommunen uppgår kommunens bidrag till högst 30 % av den godkända kostnaden. Kostnaden godkänns av Trafikverket. Totalt bidrag som utbetalas av stat och kommun ska dock aldrig överstiga 100 %. Kommunalt bidrag utbetalas inte på mervärdesskatt.

Förvaltningens budget för detta bidrag samt de utbetalda beloppen redovisas i tabell på nästa sida. För de år där information gått att finna redovisas även den budgetkompensation som erhållits från kommunledningsförvaltningen, då de haft budgeterade landsbygdsmedel eller infrastrukturmedel som kunnat användas för att täcka detta underskott. Denna möjlighet ska nu försvinna när kommunledningsförvaltningen tar bort dessa medel, samt för 2024 har använt dem till andra åtgärder.

Forts.

KS § 27 (forts)

Att förändra bidragsreglerna så att utbetalning endast sker om medel finns kvar i budget är möjligt, men rekommenderas inte. Detta skulle göra att kommunens enskilda väghållare i många

fall går miste om de 70 % som Trafikverket numera betalar när färre projekt blir av, med försämrat vägnät utanför tätorterna samt försämrade ekonomiska förutsättningar och försämrat landsbygdsvägnät för boende på landsbygden som följd. Att inte ha täckning för bidragen i budget är inte heller hållbart. Att över tid överskrida budget leder till en belastning av förvaltningens resultatfond.

Förvaltningen anser sig därför behöva annat sätt att reglera en överskridning av budget, alternativt behövs en grundbudget i nivå med genomsnittligt utfall de senaste fem åren.

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår att budgeten för iståndsättningsbidrag räknas upp med ett genomsnittligt utfall från de senaste fem åren, vilket motsvarar en budget om 618 000 kronor per år. Om budgeten ändå överskrids får detta hanteras vid ombudgeteringen där förvaltningen har möjlighet att ta upp poster som inte är påverkingsbara för förvaltningen.

Teknik- och fritidsnämndens beslut 10 december 2024 § 257

Teknik- och fritidsnämnden beslutar

att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att öka budgeten för iståndsättningsbidrag till 620 000 kronor per år samt

att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att i de fall budgeten överskrids hanteras detta vid ombudgeteringen där förvaltningen har möjlighet att ta upp poster som inte är påverkingsbara för förvaltningen

Yrkanden

Ordföranden yrkar att ärendet ska bordläggas.

Beslut skickas till:

Teknik- och fritidsnämnden

§ 257 Dnr: TFN.2024.406

Utredning av iståndsättningsbidrag

Beslut

Teknik- och fritidsnämnden beslutar

- att** föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att öka budgeten för iståndsättningsbidrag till 620 000 kronor per år samt
- att** föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att i de fall budgeten överskrids hanteras detta vid ombudgeteringen där förvaltningen har möjlighet att ta upp poster som inte är påverkningbara för förvaltningen.

Ärendebeskrivning

Teknik- och fritidsnämnden beslutade 26 november 2024 att ge teknik- och fritidsförvaltningen i uppdrag att ta fram underlag för kostnader för iståndsättningsbidrag (bidrag till upprustning för att iordningställa en väg/vägdal till basstandard eller höjning av standarden).

Värnamo kommun utbetalar tre olika sorters bidrag för enskild väghållning. Ett av dessa är bidrag för iståndsättning enligt beslut från kommunfullmäktige den 22 november 1973. Bidraget ges för nybyggnads- eller iståndsättningsåtgärder. Efter att det utförda arbetet godkänts vid slutbesiktning, betalar Trafikverket ut en procentuell del av godkänd kostnad, för närvarande 70 %. Om vägsamfälligheten väljer att ansöka om bidrag hos kommunen uppgår kommunens bidrag till högst 30 % av den godkända kostnaden. Kostnaden godkänns av Trafikverket. Totalt bidrag som utbetalas av stat och kommun ska dock aldrig överstiga 100 %. Kommunalt bidrag utbetalas inte på mervärdesskatt.

Förvaltningens budget för detta bidrag samt de utbetalda beloppen redovisas i tabell på nästa sida. För de år där information gått att finna redovisas även den budgetkompensation som erhållits från kommunledningsförvaltningen, då de haft budgeterade landsbygdsmedel eller infrastrukturmedel som kunnat användas för att täcka detta underskott. Denna möjlighet ska nu försvinna när kommunledningsförvaltningen tar bort dessa medel, samt för 2024 har använt dem till andra åtgärder.

Att förändra bidragsreglerna så att utbetalning endast sker om medel finns kvar i budget är möjligt, men rekommenderas inte. Detta skulle göra att kommunens enskilda väghållare i många

Forts.

TFN § 257 (forts.)

fall går miste om de 70 % som Trafikverket numera betalar när färre projekt blir av, med försämrat vägnät utanför tätorterna samt försämrade ekonomiska förutsättningar och försämrat landsbygdsvägnät för boende på landsbygden som följd. Att inte ha täckning för bidragen i budget är inte heller hållbart. Att över tid överskrida budget leder till en belastning av förvaltningens resultatfond.

Förvaltningen anser sig därför behöva annat sätt att reglera en överskridning av budget, alternativt behövs en grundbudget i nivå med genomsnittligt utfall de senaste fem åren.

Belopp i tusen kronor (tkr).

	2024	2023	2022	2021	2020	2019
Budget	275	275	275	275	275	275
Totalt utbetalt	700	337	855	315	884	276
Medel från KLF	0?	-62	-500	0	-615 (Res. fond)	0

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår att budgeten för iståndsättningsbidrag räknas upp med ett genomsnittligt utfall från de senaste fem åren, vilket motsvarar en budget om 618 000 kronor per år. Om budgeten ändå överskrids får detta hanteras vid ombudgeteringen där förvaltningen har möjlighet att ta upp poster som inte är påverkingsbara för förvaltningen.

Förslag till beslut

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

- att** föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att öka budgeten för iståndsättningsbidrag till 620 000 kronor per år samt
- att** föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att i de fall budgeten överskrids hanteras detta vid ombudgeteringen där förvaltningen har möjlighet att ta upp poster som inte är påverkingsbara för förvaltningen.

Beslut skickas till:
Kommunstyrelsen

Tjänsteskrivelse – Utredning av iståndsättningsbidrag

Ärendebeskrivning

Teknik- och fritidsnämnden beslutade 26 november 2024 att ge teknik- och fritidsförvaltningen i uppdrag att ta fram underlag för kostnader för iståndsättningsbidrag (bidrag till upprustning för att iordningställa en väg/vägdela till basstandard eller höjning av standarden).

Värnamo kommun utbetalar tre olika sorters bidrag för enskild väghållning. Ett av dessa är bidrag för iståndsättning enligt beslut från kommunfullmäktige den 22 november 1973.

Bidraget ges för nybyggnads- eller iståndsättningsåtgärder. Efter att det utförda arbetet godkänts vid slutbesiktning, betalar Trafikverket ut en procentuell del av godkänd kostnad, för närvarande 70 %. Om vägsamfälligheten väljer att ansöka om bidrag hos kommunen uppgår kommunens bidrag till högst 30 % av den godkända kostnaden. Kostnaden godkänns av Trafikverket. Totalt bidrag som utbetalas av stat och kommun ska dock aldrig överstiga 100 %. Kommunalt bidrag utbetalas inte på mervärdesskatt.

Förvaltningens budget för detta bidrag samt de utbetalda beloppen redovisas i tabell på nästa sida. För de år där information gått att finna redovisas även den budgetkompensation som erhållits från kommunledningsförvaltningen, då de haft budgeterade landsbygdsmedel eller infrastrukturmedel som kunnat användas för att täcka detta underskott. Denna möjlighet ska nu försvinna när kommunledningsförvaltningen tar bort dessa medel, samt för 2024 har använt dem till andra åtgärder.

Att förändra bidragsreglerna så att utbetalning endast sker om medel finns kvar i budget är möjligt, men rekommenderas inte. Detta skulle göra att kommunens enskilda väghållare i många fall går miste om de 70 % som Trafikverket numera betalar när färre projekt blir av, med försämrat vägnät utanför tätorterna

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2024.406

Dnr:

samt försämrade ekonomiska förutsättningar och försämrat landsbygdsvägnät för boende på landsbygden som följd.

Att inte ha täckning för bidragen i budget är inte heller hållbart. Att över tid överskrida budget leder till en belastning av förvaltningens resultatfond.

Förvaltningen anser sig därför behöva annat sätt att reglera en överskridning av budget, alternativt behövs en grundbudget i nivå med genomsnittligt utfall de senaste fem åren.

Belopp i tusen kronor (tkr).

	2024	2023	2022	2021	2020	2019
Budget	275	275	275	275	275	275
Totalt utbetalt	700	337	855	315	884	276
Medel från KLF	0?	-62	-500	0	-615 (Res. fond)	0

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår att budgeten för iståndsättningsbidrag räknas upp med ett genomsnittligt utfall från de senaste fem åren, vilket motsvarar en budget om 618 000 kronor per år. Om budgeten ändå överskrids får detta hanteras vid ombudgeteringen där förvaltningen har möjlighet att ta upp poster som inte är påverkingsbara för förvaltningen.

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2024.406

Dnr:

Beslutsförslag

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att öka budgeten för istandsättningsbidrag till 620 000 kronor per år samt

att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att i de fall budgeten överskrids hanteras detta vid ombudgeteringen där förvaltningen har möjlighet att ta upp poster som inte är påverkingsbara för förvaltningen.

Martin Eriksson
Avdelningschef

Jesper du Rietz
Förvaltningschef

§ 10 Dnr: TFN.2024.403

Medborgarinitiativ - Fler bryggor och simbanor till badplatsen i Prostsjön

Beslut

Teknik- och fritidsnämnden beslutar

att i yttrande till kommunstyrelsen föreslå att medborgarinitiativet Fler bryggor och simbanor till badplatsen i Prostsjön avslås,

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Reservationer

Kari Idström (L), Stig Claesson (KD) och Kurt Nordin (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Kari Idströms (L) yrkande.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 19 november 2024 att remittera medborgarinitiativet ”Fler bryggor och simbanor till badplatsen i Prostsjön” till teknik- och fritidsnämnden för yttrande.

Medborgarinitiativet lyder enligt nedan:

Komplettera bryggorna vid badplatsen i Prostsjön med ytterligare flytbryggor, som läggs ut så att de ramar in en 25-metersbassäng. Bryggorna bör även kompletteras med fästen för linor på kanterna så att man kan skapa flera parallella simbanor, så att man kan avdela ytan för simskolor och simträning. Från 2025 kommer det inte finnas något tempererat utbad i Värnamo tätort. Då är detta en enkel åtgärd för att skapa någon slags ordnad bassängyta för den lokala simklubbens omfattande barn- och ungdomsverksamhet samt simskola.

Teknik- och fritidsförvaltningen förstår andemeningen i förslaget, men är tveksam till att detta kommer att lösa de problem som beskrivs. Teknik- och fritidsförvaltningen vill lyfta fram följande orsaker till tveksamheten:

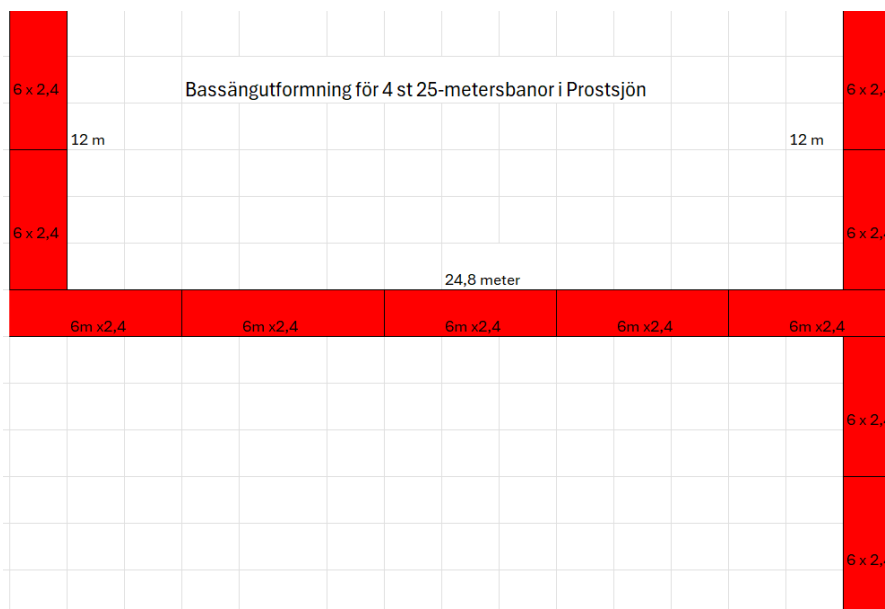
1. Den vattenyta vid Prostsjöbadet där barn i simskola bottnar är förhållandevis kort. Redan cirka 7-8 meter ut från strandkanten är bedömningen att vattnet är så djupt att ett barn på cirka sex år inte bottnar. Det skapar en svår/omöjlig situation för att bedriva simskola. Förvaltningen bedömer det som svårt och dyrt att förändra det med stora mängder sand, som varje vinter, med stor sannolikhet, kommer driva längre ut i Prostsjön.

Forts.

TFN § 10 (forts.)

2. Strandområdet vid Prostsjön är relativt smalt. Bryggor behöver skapas vid sidan, vilket skapar behov av att bredda strandområdet. (Detta är inte kostnadsuppskattat.)
3. Idag används Prostsjön som träningsområde för de som tycker om, och tränar för, att simma i öppet vatten. Bedömningen är att de inte kommer att nyttja de nya 25-meter långa simbanorna.
4. Även om Prostsjön är en relativt liten sjö som tidigt blir inbjudande för bad, så är uppfattningen att Värnamo simsällskap kommer att ha svårt att nyttja den för sin omfattande barn- och ungdomsverksamhet. På grund av den lägre badtemperaturen i sjön, jämför med i en uppvärmd bassäng är det stor skillnad att bada några minuter i relation till att simträna i två timmar, som ofta är fallet för föreningens aktiva ungdomar.
5. Även om det sätts upp simlinor så blir det inte samma sak att vända mot en instabil brygga jämfört med att vända mot en bassängvägg. Simmaren får i princip inget frånskjut vid vändningen.

Teknik- och fritidsförvaltningen har tagit fram kostnadsuppskattningar för att etablera bryggor för fyra banor på 25 meter per bana (2,5 m) enligt nedanstående skiss:



Forts.

TFN § 10 (forts.)

Artikel	anta l	Mått	ca. pris	Summ a
Brygga	11	6 m * 2,4 m	33 000	363 000
Sim linor	5	25 m	6 000	30 000
Kostnad för bryggor och simlinor				393 000

Förvaltningen har kommit långt i dialog med Värnamo simsällskap om att de i en högre grad kan nyttja kommunens simhall för sin verksamhet under sommarperioden. Detta bedöms utgöra ett positivt stöd till föreningen som bättre motsvarar deras behov.

Förslag till beslut

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

- att** i yttrande till kommunstyrelsen föreslå att medborgarinitiativet Fler bryggor och simbanor till badplatsen i Prostsjön avslås samt
- att** förklara paragrafen omedelbart justerad.

Yrkanden

Kari Idström (L) yrkar att i yttrande till kommunstyrelsen föreslå att medborgarinitiativet Fler bryggor och simbanor till badplatsen i Prostsjön ska anses besvarat.

Gottlieb Granberg (M) yrkar bifall till teknik- och fritidsförvaltningens förslag att i yttranden till kommunstyrelsen föreslå att medborgarinitiativet Fler bryggor och simbanor till badplatsen i Prostsjön ska avslås,

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att teknik- och fritidsnämnden beslutar enligt Gottlieb Granbergs (M) yrkande.

Beslut skickas till:
Kommunstyrelsen

Tjänsteskrivelse - Medborgarinitiativ Fler bryggor och simbanor till badplatsen i Prostsjön

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 19 november 2024 att remittera medborgarinitiativet ”Fler bryggor och simbanor till badplatsen i Prostsjön” till teknik- och fritidsnämnden för yttrande.

Medborgarinitiativet lyder enligt nedan:

Komplettera bryggorna vid badplatsen i Prostsjön med ytterligare flytbryggor, som läggs ut så att de ramar in en 25-metersbassäng. Bryggorna bör även kompletteras med fästen för linor på kanterna så att man kan skapa flera parallella simbanor, så att man kan avdela ytan för simskolor och simträning. Från 2025 kommer det inte finnas något tempererat utebad i Värnamo tätort. Då är detta en enkel åtgärd för att skapa någon slags ordnad bassängyta för den lokala simklubbens omfattande barn- och ungdomsverksamhet samt simskola.

Teknik- och fritidsförvaltningen förstår andemeningen i förslaget, men är tveksam till att detta kommer att lösa de problem som beskrivs. Teknik- och fritidsförvaltningen vill lyfta fram följande orsaker till tveksamheten:

1. Den vattenyta vid Prostsjöbadet där barn i simskola bottnar är förhållandevis kort. Redan cirka 7-8 meter ut från strandkanten är bedömningen att vattnet är så djupt att ett barn på cirka sex år inte bottnar. Det skapar en svår/omöjlig situation för att bedriva simskola. Förvaltningen bedömer det som svårt och dyrt att förändra det med stora mängder sand, som varje vinter, med stor sannolikhet, kommer driva längre ut i Prostsjön.
2. Strandområdet vid Prostsjön är relativt smalt. Bryggor behöver skapas vid sidan, vilket skapar behov av att bredda strandområdet. (Detta är inte kostnadsuppskattat.)
3. Idag används Prostsjön som träningsområde för de som tycker om, och tränar för, att simma i öppet vatten. Bedömningen är att de inte kommer att nyttja de nya 25-meter långa simbanorna.

Teknik- och fritidsförvaltningen

 Teknik- och fritidsnämnden
 TFN.2024.403

Dnr:

4. Även om Prostsjön är en relativt liten sjö som tidigt blir inbjudande för bad, så är uppfattningen att Värnamo simsällskap kommer att ha svårt att nyttja den för sin omfattande barn- och ungdomsverksamhet. På grund av den lägre badtemperaturen i sjön, jämför med i en uppvärmd bassäng är det stor skillnad att bada några minuter i relation till att simträna i två timmar, som ofta är fallet för föreningens aktiva ungdomar.
5. Även om det sätts upp simlinor så blir det inte samma sak att vända mot en instabil brygga jämfört med att vända mot en bassängvägg. Simmaren får i princip inget frånskjut vid vändningen.

Teknik- och fritidsförvaltningen har tagit fram kostnadsuppskattningar för att etablera bryggor för fyra banor på 25 meter per bana (2,5 m) enligt nedanstående skiss:



Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2024.403

Dnr:

Artikel	anta l	Mått	ca. pris	Summa
Brygga	11	6 m * 2,4 m	33 000	363 000
Sim linor	5	25 m	6 000	30 000
Kostnad för bryggor och simlinor				393 000

Förvaltningen har kommit långt i dialog med Värnamo simsällskap om att de i en högre grad kan nyttja kommunens simhall för sin verksamhet under sommarperioden. Detta bedöms utgöra ett positivt stöd till föreningen som bättre motsvarar deras behov.

Beslutsförslag

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

att i yttrande till kommunstyrelsen föreslå att medborgarinitiativet Fler bryggor och simbanor till badplatsen i Prostsjön avslås samt

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Johan Arvidsson
Avdelningschef fritid

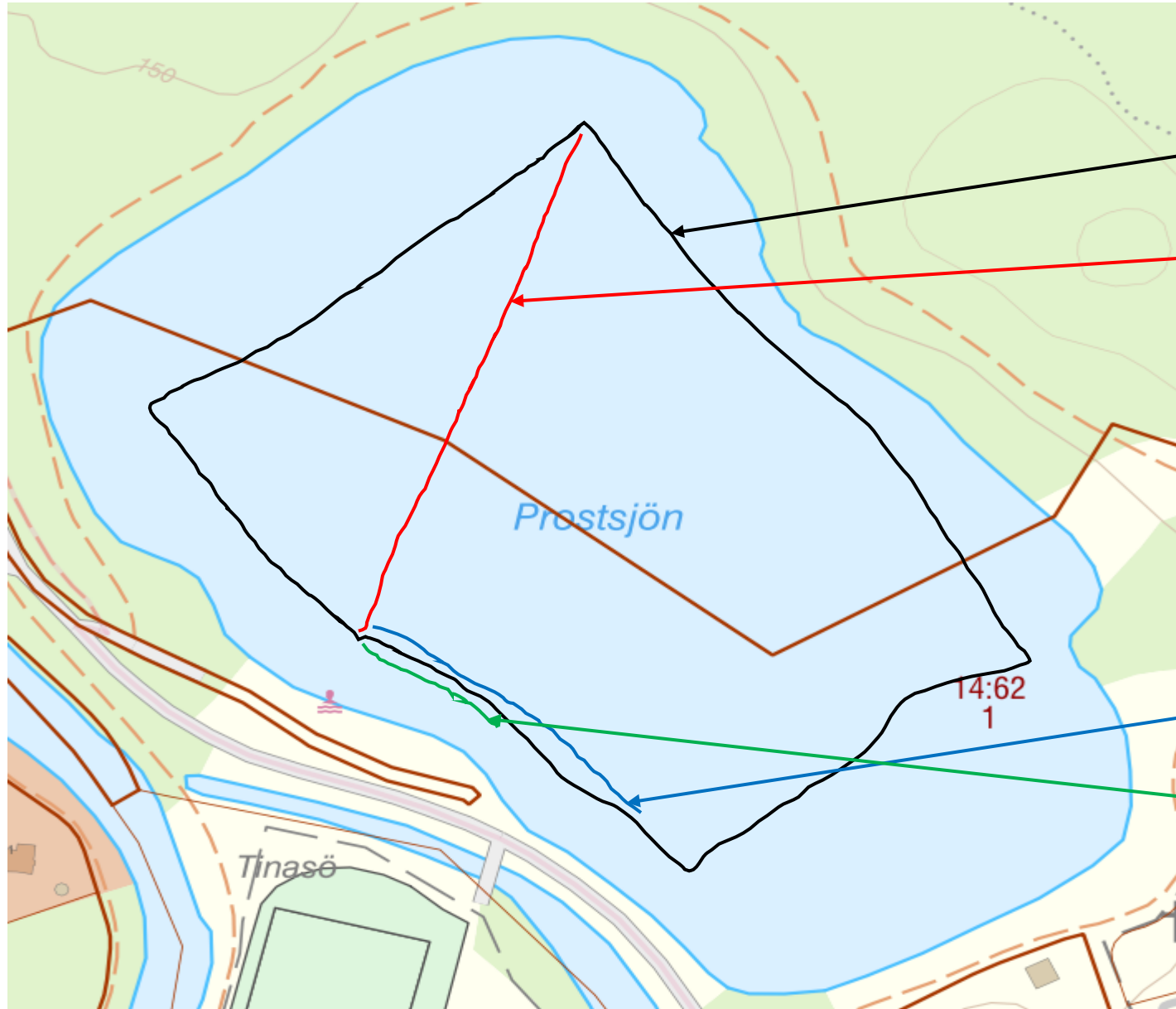
Jesper du Rietz
Förvaltningschef

Fritid vid TFN 2025-01-28

Medborgarinitiativ

Konsekvens av att Värnamobadet stänger

Alternativt förslag motionssimning i Prostsjön



Rundslinga ca 750 m

200 m enkel väg

100 m enkel väg

50 m enkel väg

Värnamobadet öppnar inte 2025

Mål och prioriteringslista

Mål

- Behålla antalet simskolor som tidigare bedrivits med två anläggningar i drift.
- Fortsätta hålla Simhallen öppen för allmänheten under denna period.

Prioriteringslista

- Simskola (barn)
- Spontanbad (barn/ungdomar)
- Simträning (barn)
- Simträning (ungdomar)
- Motionssimning
- Simträning (vuxna)
- Gruppträningar (vuxna)

Värnamobadet öppnar inte 2025

Verksamhetsrelaterade konsekvenser för allmänhet och VSS

58

Simhall - Allmänhet

- Väsentligt mindre tillgång till bassängområdet – såväl stora bassängen som undervisningsbassängen
- I övrigt ungefär samma som tidigare

VSS

- Kan ej bedriva spontanbadför allmänheten med kioskförsäljning som de haft vid Värnamobadet
- Halvering av deras daglägerverksamhet
- I övrigt ungefär samma som tidigare

Värnamobadet öppnar inte 2025

Konsekvenser för allmänhet och VSS

Ekonomi - Simhallen

- Nettominskning av intäkter beroende på mindre öppet
- Ökade personalkostnader beroende på helgöppet i Maj/Juni
- Ökade driftskostnader beroende på att vi har bassängen är igång längre tid

Ekonomi - VSS

- Ökad lokalhyra för bassängyta i Simhallen
- Entréavgifter
- Kioskförsäljning
- Osäkerhet kring sponsring – Värnamo energi och Finnvedsbostäder har sponsrat verksamheten vid Värnamobadet
- Minskning av daglägerverksamhet
- Hyra lokal vid dagläger

Medborgarinitiativ

Rubrik som sammanfattar ditt förslag:

Fler bryggor och simonit till badplatsen i Prostsjön

Beskriv ditt förslag och vad du vill ska hända:

Kompletera bryggorna vid badplatsen i Prostsjön med ytterligare flytbryggor, som läggs ut så att de ramar in en 25-metersbassäng. Bryggorna bör även kompletteras med fästen för linor på kanterna så att man kan skapa flera parallella simbanor, så att man kan avdela ytan för simskolor och simträning.

Från 2025 kommer det inte finnas något tempererat utebad i Värnamo tätort. Då är detta en enkel åtgärd för att skapa någon slags ordnad bassängyta för den lokala simklubbens omfattande barn- och ungdomsverksamhet samt simskola.

Välj hur lång tid förslaget ska gå att rösta på:

Två månader

Bifoga gärna en bild eller ett dokument.

Markera gärna i kartan om det gäller en plats. Du kan göra på två sätt:

1. Skriv in adressen och klicka på förstöringsglaset.
2. Klicka först på den röda nålen och klicka sedan i kartan.

[Länk till karta](#)

Adress: 52QX+WM Värnamo, Sverige

Koordinater: (57.18975045516937, 14.049226608236607)

Observera att adressen är ungefärlig när markören inte är placerad i närheten av vägar eller bebyggelse

Dina kontaktuppgifter

Förnamn

Christer

Efternamn

Ringblom

E-post

ChristerRingblom@me.com

Vi kan behöva kontakta dig om vi har frågor om ditt förslag

Fyll din i adress om du inte har någon e-postadress.

Adress

Sminkörvägen 15

Postnummer

Postort

Postadress

Värnamo kommun
331 83 Värnamo

Kontaktcenter

Stadshuset, Kyrkorget 1, Värnamo
Telefon: 0370-37 70 00
Telefax: 0370-37 77 11

E-post

kontaktcenter@varnamo.se
Webbplats
kommun.varnamo.se

Organisationsnummer

212000-0555
Bankgiro
141-7195

331 53

Värnamo

Jag godkänner att mitt namn kommer att visas tillsammans med förslaget på Värnamo kommuns webbplats.

Jag samtycker till att Värnamo kommun sparar och behandlar mina personuppgifter för att kunna hantera förslaget.

Värnamo kommun behöver hantera och spara personuppgifter om dig för att handlägga ärenden och fatta beslut som rör dig och för att fullgöra skyldigheter enligt lag.

Du har rätt att kontakta oss om du vill ha information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter.

Du hittar mer information på www.varnamo.se/personuppgifter.

§ 380 Dnr: KS.2024.605

Medborgarinitiativ -Fler bryggor och simbanor till badplatsen i Prostsjön

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att remittera medborgarinitiativet till teknik- och fritidsnämnden,
att yttrande ska ha kommit in till kommunstyrelsen senast den 16 januari 2025.

Ärendebeskrivning

Medborgarinitiativet ”Fler bryggor och simbanor till badplatsen i Prostsjön” har inkommit till kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige beslutade den 31 oktober 2024 att remittera medborgarinitiativet till kommunstyrelsen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen beslutar

att remittera medborgarinitiativet till teknik- och fritidsnämnden, samt

att yttrande ska ha kommit in till kommunstyrelsen senast den 16 januari 2025.

Beslut skickas till:

Teknik- och fritidsnämnden



Remiss av reviderad klimat- och energistrategi för Jönköpings län

Länsstyrelserna har fått i uppdrag av regeringen att revidera klimat- och energistrategierna utifrån de nya energipolitiska målen. I Jönköpings län har strategin reviderats i bred samverkan med ledning av länsstyrelsen.

Revideringen omfattar även sådana delar som inte direkt berörs av de nya energipolitiska målen. Jönköpings läns klimat- och energistrategi greppar över de tre områdena växthusgasutsläpp, energi och klimatanpassning. Arbetet med att sänka växthusgasutsläppen och att anpassa våra samhällen till de klimatförändringar som sker är tätt sammanlänkade och de stärker ofta varandra. Syftet med strategin är att sätta en gemensam inriktning för klimat- och energiarbetet i offentlig sektor, näringsliv och civilsamhälle i Jönköpings län.

Förslaget i korthet

Strategins vision har justerats från *klimatsmart plusenergilän* till *robust och fossilfritt plusenergilän*. Robust och fossilfritt speglar bättre strategins fokus på bland annat trygg energiförsörjning och elektrifiering. Vi behöver vara robusta och förberedda att stå emot påfrestningar från klimatförändringarna och energiförsörjningen behöver vara fossilfri för att vi ska uppnå klimatmålen när vi möter elektrifieringens behov.

De tre övergripande målen är justerade till sju målsättningar för Jönköpings län. De 18 fokusområdesmålen är ersatta med inledande målbildsformuleringar. Fokusområdet *Förnybar energi* har bytt namn till *Energiförsörjning* och inriktningen *Energiplanering* har lagts till. Ambitionen har varit att ge några teman ge tydligare fokus genom hela strategin; elektrifieringen med lokal energiproduktion och robust eldistribution, anpassning till ett förändrat klimat, beredskap och krishantering samt planering och markanvändning.

Frågeställningar som länsstyrelsen särskilt vill ha dina synpunkter på

Disponera dina synpunkter utefter strategins rubriker och sidnummer.

1. Strategins vision och målsättningar ska övergripande peka ut riktningen och behoven för Jönköpings län inom strategins områden.
 - a. Utifrån detta, är visionen och målsättningarna rätt formulerade?
 - b. Skulle din verksamhet/organisation kunna ställa er bakom visionen och målsättningarna? Om inte, beskriv vilka justeringar som skulle behöva göras.
2. Fokusområdenas målbilder och inriktningar ska beskriva den önskade riktningen och de viktigaste insatserna inom olika samhällssektorer. Är målbilderna och inriktningarna rätt utpekade och beskrivna?
3. Behöver något justeras för att strategin ska vara användbar som vägledning för dig eller din verksamhet/organisation i ert arbete med energi- och klimatomställningen samt klimatanpassning?
4. Ange dina övriga synpunkter på innehållet, både generella och detaljerade.

Här hittar du förslaget

Remissdokumentet finns att läsa digitalt eller att skriva ut från länsstyrelsens webbplats.

www.lansstyrelsen.se/jonkoping/remiss

Så här svarar du

Länsstyrelsen önskar få remissvaren digitalt. Länsstyrelsen tillhandahåller en svarsfil i Excel där alla synpunkter kan lämnas för att sedan skickas med e-post till länsstyrelsen. Har du inte fått tillgång till svarsfilen hör av dig till länsstyrelsen.

Svar önskas senast den 22 april 2025 med e-post till länsstyrelsen:
jonkoping@lansstyrelsen.se.
Ange beteckningen 597-2025

2025-01-28

Så hanterar vi svaren

Efter remissperiodens slut tas inkomna synpunkter omhand och strategin bearbetas för att sedan beslutas senast den 30 juni 2025. Alla remissinstanser är mycket välkomna att kontakta Länsstyrelsen under remisstiden för att diskutera förslaget.

Så här har strategin tagits fram

Klimat- och energistrategin har tagits fram i bred samverkan i länet med organisationer och funktioner representerade från länets kommuner, region, energikontor, näringsliv, näringslivsfrämjande organisationer och el- och energibolag. Under våren och hösten 2024 har Länsstyrelsen arrangerat arbetsmöten för att få inspel från en stor bredd av samhällsaktörer. Arbetet har letts av en styrgrupp på Länsstyrelsen samt en referensgrupp med bred representation från länet som har följt och gett styrning till arbetet. Klimatrådet Jönköpings län med dess grupper har kontinuerligt fått information och möjlighet att bidra under arbetets gång.

Informationstillfällen

Under remisperioden kommer det att arrangeras digitala dialogtillfällen där du kan ställa frågor om remissen och strategin. Två tillfällen tidigt i remisperioden för mer information om strategin och två lite senare för mer möjligheter att ställa frågor på innehållet. Kontakta: annika.pers.gustafsson@lansstyrelsen.se för kalenderbokning och länk till möten.

- **Dialogtillfälle 1**
4 februari klockan 13.00-14.00
- **Dialogtillfälle 2**
7 februari klockan 10.30-11.30
- **Dialogtillfälle 3**
7 mars klockan 8.30-10.00
- **Dialogtillfälle 4**
19 mars klockan 13.00-14.30

Kontaktuppgifter

Annika Pers Gustafsson, 010-223 64 26,
annika.pers.gustafsson@lansstyrelsen.se

Emil Levin, 010-223 65 32, emil.levin@lansstyrelsen.se

Välkomna med era synpunkter!

Brittig Benzler

Brittis Benzler, Landshövding

2025-01-28

71

Sändlista

AB Tranås bostäder
Almi Företagspartner AB
Aneby kommun
Aneby Miljö & Vatten AB
Aneby Näringsliv
Atteviks
Bostads AB Vätterhem
Business Gnosjö Region AB
Castellum
E.ON
Eksjö Energi
Eksjö kommun
Eksjö.nu
Eksjö bostäder AB
Elmia
Energikontor Norra Småland
Energimarknadsinspektionen
Energimyndigheten
Enter Gislaved
Fastighets AB Järbäraren
Fastighets AB Linden
FC Gruppen
Finnveds bostäder
Friskis och Svettis
Företagarna Jönköpings län
Försvarsmakten
Garo
Gislaved Energi
Gislaveds kommun
Gislavedshus
Gnosjö kommun
Habo Bostäder AB
Habo Energi
Habo kommun
Handelskammaren Jönköpings län
HSB Göta
Husqvarna Group AB
Hållbarhetsteamet
Jordbruksverket
JU
June Avfall & Miljö AB
JuneHem AB
Jönköping Energi AB
Jönköping University
Jönköpings kommun
Jönköpings länstrafik
Kanadevia Inova Jönköping Biogas
LRF Jönköpings län
Länsförsäkringar Jönköping
Mullsjö bostäder
Mullsjö Energi & Miljö
Mullsjö kommun
Mullsjö Utveckling AB
Naturskyddsföreningen Jönköpings län
Njudung Energi
Nuvab
Nässjö Affärsverk
Nässjö kommun
Nässjö Näringsliv AB
Ragn-Sells
Region Jönköpings län
Samverkan återvinning miljö (SÅM)
Science Park Jönköping
Skanska
Skogsstyrelsen
Stiftelsen Aneby Bostäder
Svenska kraftnät
Svenskt näringsliv Jönköpings län
Swegon
Sävebo AB
Sävsjö kommun
Sävsjö Näringsliv AB
Södra
Tillväxtverket
Trafikverket Jönköpings län
Tranås Energi
Tranås kommun
Tranås United
Vaggeryd kommun
Vaggeryds Energi
Vaggeryd-Skillingaryds Bostads AB
Vaggeyds kommun
Vattenfall
Vetlanda kommun
Värnamo Energi
Värnamo kommun
Witalabostäder

UPPGIFTER FÖR CIRKULÄRDATABASEN

Cirkulärnr:	24:51
Diariernr:	SKR2024/01857
Handläggare:	Klas Bergström
Ämnesord:	Förtroendevalda, omställning och pension
Avdelning:	Avdelningen för arbetsgivarpolitik
Sektion/Enhet:	Förhandlingssektionen
Datum:	2024-11-15
Mottagare:	Kommunstyrelsen Regionstyrelsen Arbetsgivarpolitik
Rubrik:	Cirkulär OPF-KR25
Ersätter:	-
Bilagor:	1 Förslag till bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KR25)

Sammanfattning

Detta cirkulär innehåller förslag till lokalt beslut

Sveriges Kommuner och Regioners styrelse har den 18 oktober 2024 antagit förslag till reviderade bestämmelser om omställningsstöd och pension till förtroendevalda (OPF-KR 25). OPF-KR 25 gäller för förtroendevalda som tidigare omfattats av OPF-KL14 och/eller OPF-KL18 eller som tillträdde vid valet 2018 och senare och inte tidigare omfattats av PBF eller PRF-KL i kommunen, landstinget/regionen eller kommunalförbundet.

Förslag till bestämmelser om omställningsstöd och pension till förtroendevalda (OPF-KR)

Sedan 2014 benämns SKRs regelverk OPF – förslag till bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda. En bärande tanke med OPF är att bestämmelserna ska underlätta och möjliggöra för förtroendevald att förena arbetsliv och uppdrag och därmed har bestämmelserna i möjligaste mån anpassats till de pensions- och omställningsavtal som gäller för anställda inom kommuner, regioner och kommunalförbund.

OPF-KR25 är utformat för tillämpning hos respektive kommun och /region. För att äga giltighet krävs ett lokalt antagande av bestämmelserna.

OPF-KR 25 omfattar reviderade bestämmelser för förtroendevalda gällande pension. Utgångspunkten för OPF-KR 25 har varit det nu gällande OPF-KL18, som antogs av SKLs styrelse 2018-09-14.

Sedan den 1 januari 2023 gäller AKAP-KR för anställda inom kommuner och regioner. Det helt avgiftsbestämda pensionsavtalet har pensionsavsättningar om 6 % respektive 31,5 %, . SKR konstaterar att utifrån kommunallagen (2017:725) så ska de förtroendevalda ges skälig ersättning i nivå med de villkor som gäller för anställda inom kommuner och regioner och ser därför följande ändring av nivåer i kapitel 3 Pensionsbestämmelser.

Övergripande förändring:

I kapitel 3, Pensionsbestämmelser § 5, införs en justering av pensionsavgifterna. För inkomster upp till och med 7,5 inkomstbasbelopp fastställs pensionsavgiften till 6 procent och 31,5 procent för inkomstdelar som överstiger 7,5 inkomstbasbelopp.

Bifogas till cirkuläret

Förslag till bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KR25) bifogas cirkuläret.

Förslag till lokala beslut

I enlighet med Sveriges Kommuner och Regioners styrelses beslut föreslås att kommunen/regionen beslutar

att anta bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KR25) med tillhörande bilaga.

Frågor med anledning av detta cirkulär besvaras av Klas Bergström

Sveriges Kommuner och Landsting
Avdelningen för arbetsgivarpolitik

Klas Bergström

SLUT UPPGIFTER FÖR CIRKULÄRDATABASEN

CIRKULÄR 24:51

Avdelningen för arbetsgivarpolitik
Klas Bergström

Kommunstyrelsen
Regionstyrelsen
Arbetsgivarpolitik

Cirkulär OPF-KR25

Sveriges Kommuner och Regioner
Avdelningen för arbetsgivarpolitik

Jeanette Hedberg

Klas Bergström

Bilagor:

1 Förslag till bestämmelser om omställningsstöd och pension för
förtroendevalda (OPF-KR25)

BESTÄMMELSER OM
OMSTÄLLNINGSSTÖD OCH PENSION
FÖR FÖRTROENDEVALDA (OPF-KR
25)

VÄRNAMO KOMMUN

INNEHÅLL

Inledande bestämmelser	3
Bestämmelser om omställningsstöd för förtroendevalda	4
§ 1 Tillämpningsområde	4
§ 2 Omställningsstöd	4
§ 3 Aktiva omställningsinsatser	4
§ 4 Ekonomiskt omställningsstöd	5
§ 5 Förlängt ekonomiskt omställningsstöd.....	5
§ 6 Samordning	6
§ 7 Uppgiftsskyldighet.....	6
§ 8 Ansökan om omställningsstöd	6
§ 9 Utbetalning av ekonomiskt eller förlängt ekonomiskt omställningsstöd	6
Pensionsbestämmelser	7
§ 1 Tillämpningsområde m.m.	7
§ 2 Pensionsförmånernas omfattning.....	7
§ 3 Avgiftsbestämd ålderspension.....	7
§ 4 Pensionsgrundande inkomst	7
§ 5 Pensionsavgifter	8
§ 6 Tryggande av pensionsavgift	9
§ 7 Information.....	9
§ 8 Utbetalning av avgiftsbestämd ålderspension.....	9
§ 9 Uppgiftsskyldighet och återbetalning av avgiftsbestämd pension.....	9
§ 10 Sjukpension	9
§ 11 Återbetalningsskydd.....	10
§ 12 Vissa inskränkningar i rätten till pensionsförmån.....	10
§ 13 Finansiering	10
§ 14 Ansökan om och utbetalning av sjukpension och familjeskydd	11
§ 17 Uppgiftsskyldighet m.m.	11
Familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall	12
§ 1 Tillämpningsområde m.m.	12
§ 2 Rätt till familjeskydd	12

§ 3 Familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall	12
§ 4 Familjeskydd till efterlevande vuxen	13
§ 5 Beräkning och utbetalning av familjeskydd till efterlevande vuxen.....	13
§ 6 Familjeskydd till efterlevande barn	13
§ 7 Beräkning och utbetalning av familjeskydd till efterlevande barn.....	13
§ 8 Utbetalning av förmåner.....	14

KAPITEL 1

INLEDANDE BESTÄMMELSER

§ 1 LOKAL PENSIONSMYNDIGHET

I anslutning till att OPF-KR 25 antas ska en lokal pensionsmyndighet utses. Pensionsmyndigheten har i uppgift att tolka och tillämpa bestämmelserna i OPF-KR 25.

§ 2 ÄNDRINGAR AV OCH TILLÄGG TILL BESTÄMMELSERNA

Förtroendevald är skyldig att följa de ändringar av och de tillägg till dessa bestämmelser som kommunen, regionen eller kommunalförbundet från tid till annan beslutar.

KAPITEL 2

BESTÄMMELSER OM OMSTÄLLNINGSSTÖD FÖR FÖRTROENDEVALDA

§ 1 TILLÄMPNINGSOMRÅDE M.M.

Bestämmelser om omställningsstöd gäller för förtroendevald som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen och som fullgör uppdrag hos kommunen eller regionen på heltid eller betydande del av heltid, med sammanlagt minst 40 procent av heltid.

Bestämmelserna gäller för förtroendevalda som tillträtt i samband med valet 2014 eller senare. Bestämmelserna gäller från samma tidpunkt även för förtroendevalda som i tidigare uppdrag inte omfattats av PBF, PRF-KL eller andra omställnings- och pensionsbestämmelser för förtroendevalda.

§ 2 OMSTÄLLNINGSSTÖD

Omställningsstöd syftar till att under en begränsad tid underlätta övergången till arbetslivet när en förtroendevald lämnat sitt (sina) uppdrag. Omställningsstöd kan bestå av aktiva omställningsinsatser, ekonomiskt omställningsstöd och förlängt ekonomiskt omställningsstöd.

Omställningsstöd förutsätter att den förtroendevalde själv aktivt verkar för att få ett nytt arbete.

§ 3 AKTIVA OMSTÄLLNINGSSINSATSER

Möjlighet till aktiva omställningsinsatser har förtroendevald som innehaft ett eller flera uppdrag med sammanlagt minst 40 procent av heltid och som lämnat sitt (sina) uppdrag efter minst fyra års sammanhängande uppdragstid och som inte uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder när han eller hon lämnar sitt (sina) uppdrag.

Respektive kommun, region och kommunalförbund har att utifrån den förtroendevaldes individuella förutsättningar ta ställning till lämpliga aktiva omställningsinsatser samt vilken kostnadsram som ska gälla. De åtgärder som erbjuds kan exempelvis, som på arbetsmarknaden i övrigt, bestå av rådgivningsinsatser och kompletterande utbildning.

§ 4 EKONOMISKT OMSTÄLLNINGSSTÖD

Rätt till ekonomiskt omställningsstöd har förtroendevald som lämnat sitt (sina) uppdrag efter minst ett års sammanhängande uppdragstid.

För varje år i uppdraget utges ett ekonomiskt omställningsstöd om tre månader. Ekonomiskt omställningsstöd utges i högst tre år.

Underlaget för det ekonomiska omställningsstödet beräknas på den förtroendevaldes genomsnittliga månadsarvode gånger tolv under det senaste året. Det ekonomiska omställningsstödet utges med 85 procent av underlaget under de två första åren och med 60 procent under år tre.

Ekonomiskt omställningsstöd utges av kommunen, regionen eller kommunalförbundet som längst till och med kalendermånaden innan den förtroendevalde uppnått riktåldern för pension enligt 2 kap. 10 a-10 c §§ SFB.

Rätten att erhålla ekonomiskt omställningsstöd upphör om den förtroendevalde på nytt blir innehavare av uppdrag med sammanlagt minst 40 procent av heltid hos kommunen, regionen eller kommunalförbundet eller, får uppdrag i riksdagen eller regeringen i minst motsvarande omfattning.

§ 5 FÖRLÄNGT EKONOMISKT OMSTÄLLNINGSSTÖD

Rätt till förlängt ekonomiskt omställningsstöd har förtroendevald som lämnat sitt (sina) uppdrag efter minst åtta års sammanhängande uppdragstid.

Förlängt ekonomiskt omställningsstöd kan utges till förtroendevald från den tidigaste uttagsåldern för allmän pension och endast i omedelbar anslutning till att ekonomiskt omställningsstöd enligt § 4 upphört. Förlängt ekonomiskt omställningsstöd kan utges för ett år i taget och som längst till och med kalendermånaden innan den förtroendevalde uppnått riktåldern för pension enligt 2 kap. 10 a-10 c §§ SFB.

Förlängt ekonomiskt omställningsstöd utges av kommunen, regionen eller kommunalförbundet efter årsvis ansökan från den förtroendevalde. Det förlängda ekonomiska omställningsstödet utges med 60 procent av underlaget enligt § 4.

Rätten att erhålla förlängt ekonomiskt omställningsstöd upphör om den förtroendevalde på nytt blir innehavare av uppdrag med sammanlagt minst 40 procent av heltid hos kommunen, regionen eller kommunalförbundet, eller får uppdrag i riksdagen eller regeringen.

§ 6 SAMORDNING

Ekonomiskt omställningsstöd och förlängt ekonomiskt omställningsstöd enligt §§ 4 och 5 ska samordnas/minskas med förvärvsinkomster eller andra inkomster som ersätter förvärvsinkomster.

Om en förtroendevald utför arbete utan ersättning eller mot låg ersättning, eller får annan ersättning än förvärvsinkomst enligt ovan, kan pensionsmyndigheten besluta att minska omställningsstödet med ett uppskattat inkomstbelopp, motsvarande den inkomst som kan anses vara skälig.

Omställningsersättningarna enligt §§ 4 och 5 ska samordnas/minskas med andra förvärvsinkomster om inte annat anges.

Det första årets utbetalning av ekonomiskt omställningsstöd samordnas inte med förvärvsinkomster. De två följande åren undantas årligen ett prisbasbelopp från samordning.

§ 7 UPPGIFTSSKYLDIGHET

En förtroendevald är skyldig att lämna de uppgifter som pensionsmyndigheten begär för att kunna fastställa rätten till och beräkna omställningsstöd, ekonomiskt omställningsstöd och förlängt ekonomiskt omställningsstöd.

Har förtroendevald erhållit omställningsstöd, ekonomiskt omställningsstöd eller förlängt ekonomiskt omställningsstöd obehörigen eller med för högt belopp genom oriktiga uppgifter, underlåtenhet att fullgöra anmälningskyldighet eller på annat sätt eller har förtroendevald i annat fall bort inse att utbetalningen var oriktig, ska det för mycket utbetalda beloppet återbetalas.

Pensionsmyndigheten kan – om särskilda skäl föreligger – besluta att helt eller delvis avstå från efterkrav.

§ 8 ANSÖKAN OM OMSTÄLLINGSSTÖD

Ansökan om omställningsstöd enligt §§ 3-5 ska göras skriftligt enligt de anvisningar som pensionsmyndigheten utfärdar.

Ansökan om omställningsstöd enligt §§ 3-5 ska göras i anslutning till att den förtroendevalde lämnar/minskar sitt (sina) uppdrag.

§ 9 UTBETALNING AV EKONOMISKT ELLER FÖRLÄNGT EKONOMISKT OMSTÄLLINGSSTÖD

Om rätt till ekonomiskt eller förlängt ekonomiskt omställningsstöd föreligger bör den förtroendevalde få sådant omställningsstöd utbetalat inom tre månader efter det att pensionsmyndigheten tagit emot sådan ansökan.

KAPITEL 3

PENSIONSBESTÄMMELSER

§ 1 TILLÄMPNINGSSOMRÅDE M.M.

Bestämmelser om pension gäller för förtroendevald som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen och som fullgör uppdrag hos kommunen, regionen eller kommunalförbundet.

Bestämmelserna gäller för förtroendevalda som tillträtt i samband med valet 2014 eller senare. Bestämmelserna gäller från samma tidpunkt även för förtroendevalda som i tidigare uppdrag inte omfattats av PBF, PRF-KL eller andra omställnings- och pensionsbestämmelser för förtroendevalda.

Pensionsbestämmelserna tillämpas för förtroendevald, oavsett uppdragets omfattning, om inte annat anges.

Pensionsbestämmelserna gäller inte för förtroendevald som vid tillträdet av sitt (sina) uppdrag har uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder.

§ 2 PENSIONSFORMÅNERNAS OMFATTNING

Pensionsförmåner enligt dessa bestämmelser är:

- a. avgiftsbestämd ålderspension
- b. sjukpension
- c. efterlevandeskydd

§ 3 AVGIFTSBESTÄMD ÅLDERSPENSION

En förtroendevald har rätt till avgiftsbestämd ålderspension enligt §§ 4 – 9.

§ 4 PENSIONSGRUNDANDE INKOMST

En förtroendevalds pensionsgrundande inkomst beräknas per kalenderår och begränsas till högst 30 inkomstbasbelopp.

Den pensionsgrundande inkomsten utgörs av den förtroendevaldes årsarvode, sammanträdesersättningar samt andra i det pensionsgrundande uppdraget (uppdragen) utgivna kontanta ersättningar.

För förtroendevald med uppdrag på heltid eller betydande del av heltid som under ledighet till följd av sjukdom, olycksfall, arbetsskada eller föräldraledighet fått avdrag från sitt arvode, ska den pensionsgrundande inkomsten räknas om (höjas) med vad som avdragits.

I den pensionsgrundande inkomsten ska inte ingå ersättning som betalas ut till förtroendevald enligt 4 kap. 12 § kommunallagen för förlorad arbetsinkomst, semesterförmån eller tjänstepensionsförmån eller ersättning som utgör traktamente eller kostnadsersättning.

§ 5 PENSIONSavgIFTER

Pensionsavgiften beräknas i procent på den förtroendevaldes pensionsgrundande inkomst enligt § 4.

Pensionsavgiften är 6 procent på den pensionsgrundande inkomsten upp till och med 7,5 inkomstbasbelopp.

Pensionsavgiften är 31,5 procent på de delar av den pensionsgrundande inkomsten som överstiger 7,5 inkomstbasbelopp, intill dess den förtroendevalde har uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder. Därefter är pensionsavgiften 6 procent på hela den pensionsgrundande inkomsten.

För förtroendevald med uppdrag på heltid eller betydande del av heltid med sammanlagt minst 40 procent av heltid, och som får rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt socialförsäkringsbalken (SFB) och som en följd härav med stöd av 4 kap. 6 § kommunallagen befrias från sitt uppdrag före mandatperiodens utgång, ska pensionsavgift tillgodoräknas under tid då den förtroendevalde har rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt socialförsäkringsbalken (SFB).

ANMÄRKNING

Pensionsavgift ska avsättas i förhållande till nedsatt arbetsförmåga i uppdraget (uppdragen). Pensionsavgiften beräknas på den pensionsgrundande inkomsten året före den förtroendevalde beviljas sjuk- eller aktivitetsersättning.

Förtroendevald tillgodoräknas pensionsavgift från kommunen, regionen eller kommunalförbundet endast om den för kalenderåret är högre än 3,5 procent av samma års inkomstbasbelopp. Då förtroendevald inte tillgodoräknas pensionsavgift betalar kommunen, regionen eller kommunalförbundet ut motsvarande belopp direkt till den förtroendevalde i form av ersättning som inte är pensionsgrundande.

Belopp understigande 200 kr avseende ett kalenderår utbetalas inte. Från och med år 2019 uppräknas nivån 200 kr årligen med förändringen av inkomstbasbeloppet.

§ 6 TRYGGANDE AV PENSIONSavgIFT

Pensionsavgiften tryggas genom försäkring och avgiften för ett kalenderår avsätts senast den 31 maj följande år till en försäkring i enlighet med kommunens riktlinje. Försäkringsbolag anvisas av kommunen.

Pensionsförsäkring innehåller ett obligatoriskt återbetalningsskydd enligt § 11.

§ 7 INFORMATION

Pensionsmyndigheten ska lämna information till den förtroendevalde om hans eller hennes avgiftsbestämda pension, pensionsgrundande inkomst och avsättning av pensionsavgift.

§ 8 UTBETALNING AV avgIFTSBESTÄMD ÅLDERSPENSION

Utbetalning av avgiftsbestämd ålderspension, dvs pensionsavgiften enligt § 6, sker månadsvis, tidigast från den tidpunkt den förtroendevalde kan få allmän pension utbetalad.

ANSÖKAN OM avgIFTSBESTÄMD ÅLDERSPENSION SKA GÖRAS ENLIGT DE ANVISNINGAR SOM PENSIONSmyndIGHETEN FASTSTÄLLT. § 9 UPPGIFTSSKYLDIGHET

Förtroendevald är skyldig att lämna de uppgifter som pensionsmyndigheten begär för att kunna fastställa rätten till och beräkna avsättning av pensionsavgift. Lämnas inte sådana uppgifter kan pensionsmyndigheten besluta att avsättningen ska minskas i skälig omfattning.

Om förtroendevald genom att lämna oriktiga uppgifter inte fullgör sin uppgiftsskyldighet eller på annat sätt orsakar att för hög pensionsavgift avsätts, kan detta belopp återkrävas eller avräknas på kommande avsättningar av pensionsavgift.

Pensionsmyndigheten kan besluta att helt eller delvis efterge beloppet.

§ 10 SJUKPENSION

Sjukpension betalas ut till förtroendevald med uppdrag på heltid eller betydande del av heltid med sammanlagt minst 40 procent av heltid och som får rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt socialförsäkringsbalken och som en följd härav med stöd av 4 kap. 6 § kommunallagen avgår från sitt uppdrag före mandatperiodens utgång.

Sjukpensionen grundas och beräknas på det genomsnittliga månadsarvodet som den förtroendevalde hade kalenderåret före insjuknandetidpunkten gånger tolv. Pensionsmyndigheten kan i särskilt fall fatta beslut om annat beräkningsunderlag.

Sjukpensionens nivå motsvarar nivån för den månadsersättning som utgår till anställda enligt AGS-KL.

Sjukpension utges under tid som den förtroendevalde har rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt SFB. Upphör rätten till sjuk- eller aktivitetsersättning upphör också rätten till sjukpension.

ANMÄRKNINGAR

1. Sjukpensionen utges i förhållande till nedsatt arbetsförmåga i uppdraget (uppdragen).
2. Sjukpensionen ska värdesäkras på motsvarande sätt som i de bestämmelser som gäller för utbetalning av månadsersättning enligt AGS-KL.

Förtroendevald som befrias/frånträder sitt uppdrag p g a sjukdom har rätt till efterskydd under 270 kalenderdagar. Efterskyddet innebär att rätt till sjukpension föreligger om förtroendevald under efterskyddstid beviljas sjuk- eller aktivitetsersättning.

Den förtroendevaldes rätt till efterskydd upphör om den förtroendevalde tillträder en anställning eller annat uppdrag, förenat med pensionsrätt.

Pensionsmyndigheten kan i särskilt fall fatta beslut om förlängd efterskyddstid.

§ 11 ÅTERBETALNINGSSKYDD

Försäkringen omfattar ålderspension med återbetalningsskydd. Förmånstagare skall i första hand vara den förtroendevaldes maka/make/registrerade partner/sambo och i andra hand den förtroendevaldes arvsberättigade barn.

Den förtroendevalde kan när som helst välja att ta bort återbetalningsskyddet. Den förtroendevalde kan lägga till återbetalningsskydd enligt försäkringsgivarens vid varje tidpunkt gällande försäkringsvillkor.

§ 12 VISSA INSKRÄNKNINGAR I RÄTTEN TILL PENSIONSFORMÅN

Angående påföljd i pensionsförmånshänseende för den som uppsåtligen framkallat förtroendevalds arbetsoförmåga eller död ska gälla vad som anges i 18, 19, 20 a och 100 a §§ lagen om försäkringsavtal.

§ 13 FINANSIERING

För pensionsavgift enligt dessa bestämmelser svarar kommun.

§ 14 ANSÖKAN OM OCH UTBETALNING AV SJUKPENSION

Utbetalning av sjukpension sker månadsvis. Ansökan om sjukpension ska göras enligt de anvisningar som pensionsmyndigheten utfärdar. Den förtroendevalde eller förmånsberättigade bör få sjukpension utbetalad inom tre månader efter det att pensionsmyndigheten tagit emot sådan ansökan.

§ 15 UPPGIFTSSKYLDIGHET M.M.

Förtroendevald eller hans eller hennes efterlevande är skyldig att lämna de uppgifter som pensionsmyndigheten begär för att fastställa rätten till sjukpension. Förtroendevald eller efterlevande som inte fullgör de skyldigheter pensionsmyndigheten fastställt förverkar rätten till förmåner och kan inte genom att senare fullgöra skyldigheten återfå rätten till förverkat belopp mer än sex månader tillbaka. Pensionsmyndigheten kan dock medge undantag.

KAPITEL 4

FAMILJESKYDD VID FÖRTROENDEVALDS DÖDSFALL

§ 1 TILLÄMPNINGSSOMRÅDE M.M.

Bestämmelser om familjeskydd gäller för förtroendevald som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen och som fullgör uppdrag hos kommunen, regionen eller kommunalförbundet på heltid eller betydande del av heltid, med sammanlagt minst 40 procent av heltid.

Bestämmelserna om familjeskydd träder ikraft vid den tidpunkt då OPF-KR 25 antas av fullmäktige, eller från den tidigare tidpunkt som fullmäktige beslutar. Bestämmelserna gäller från samma tidpunkt även för förtroendevalda som i tidigare uppdrag inte omfattats av PBF, PRF-KL eller andra omställnings- och pensionsbestämmelser för förtroendevalda.

§ 2 RÄTT TILL FAMILJESKYDD

En förtroendevalds efterlevande har rätt till

- Familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall till efterlevande vuxen och
- Familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall till efterlevande barn.

§ 3 FAMILJESKYDD VID FÖRTROENDEVALDS DÖDSFALL

En förtroendevalds efterlevande har rätt till familjeskydd om den förtroendevalde avlider:

- a) under tid då han eller hon uppfyller förutsättningarna enligt § 1,
- b) under tid då han eller hon får sjukpension enligt Pensionsbestämmelser § 10

Rätten till familjeskydd vid den förtroendevaldes dödsfall gäller också om den förtroendevalde avlider:

- c) inom sex månader efter det att den förtroendevalde befrias/frånträder sitt uppdrag.

En förtroendevalds efterlevande har inte rätt till familjeskydd enligt punkterna

- b) – c) om den förtroendevalde vid tidpunkten för dödsfallet hade en anställning eller uppdrag med pensionsrätt och den förtroendevalde genom anställning eller uppdrag hade motsvarande skydd för efterlevande.

§ 4 FAMILJESKYDD TILL EFTERLEVANDE VUXEN

Familjeskydd till efterlevande vuxen betalas ut till den förtroendevaldes make, maka, sambo och registrerad partner som den avlidne hade vid tidpunkten för dödsfallet.

§ 5 BERÄKNING OCH UTBETALNING AV FAMILJESKYDD TILL EFTERLEVANDE VUXEN

En efterlevande vuxen, med rätt till familjeskydd till efterlevande vuxen enligt ovan, har rätt till förmån i fem års tid.

Från och med månaden efter att den förtroendevalde avlidit och fram till och med slutet av samma år motsvarar den månatliga förmånens värde

1,1 inkomstbasbelopp delat med tolv. Förmånen ska därefter årligen räknas upp med förändringen av prisbasbeloppet.

Familjeskydd till efterlevande vuxen ska utbetalas månadsvis och i lika stora delar.

§ 6 FAMILJESKYDD TILL EFTERLEVANDE BARN

Familjeskydd till efterlevande barn betalas ut till den förtroendevaldes arvsberättigade barn till och med månaden innan barnet fyller arton år.

Rätten till familjeskydd till efterlevande barn gäller även för den tid då barnet har rätt till barnpension enligt SFB.

Rätt till familjeskydd till efterlevande barn har även det barn som den förtroendevalde med socialnämndens medgivande tagit emot i sitt hem för vård och fostran i adoptionssyfte.

§ 7 BERÄKNING OCH UTBETALNING AV FAMILJESKYDD TILL EFTERLEVANDE BARN

Ett efterlevande barn, med rätt till familjeskydd enligt ovan, har, från och med månaden efter att den förtroendevalde avlidit och fram till och med slutet av samma år, rätt till en månatlig förmån motsvarande 0,5 inkomstbasbelopp delat med tolv. Förmånen ska därefter årligen räknas upp med förändringen av prisbasbeloppet.

Det sammanlagda månatliga förmånsvärdet av familjeskydd till efterlevandes samtliga barn kan dock aldrig överstiga värdet av 1,5 inkomstbasbelopp, det år dödsfallet inträffade, delat med tolv.

Vid fler än tre efterlevande barn bestäms den månatliga förmånens värde till vart och ett av de efterlevande barnen till motsvarande en tolfedel av värdet av 1,5

inkomstbasbelopp året då den förtroendevalde avled delat med antalet efterlevande barn med rätt till familjeskydd till efterlevande barn, därefter årligen uppräknat med förändringen av prisbasbeloppet.

Om ett efterlevande barn till en förtroendevald framställer anspråk på familjeskydd till efterlevande barn först efter det att sådan förmån har börjat betalas ut, ska redan utbetalda förmåner inte omfördelas mellan barnen.

Familjeskydd vid den förtroendevaldes dödsfall till efterlevande barn ska utbetalas månadsvis och i lika stora delar.

§ 8 UTBETALNING AV FÖRMÅNER

Familjeskyddet betalas ut till den förtroendevaldes efterlevande månadsvis, senast tre månader efter det att kommunen, regionen eller kommunalförbundet har tagit emot ett fullständigt underlag för utbetalningen.

Om den förtroendevalde har befriats/frånträtt sitt uppdrag och den förtroendevalde omfattas av familjeskydd, ska den som gör anspråk på förmån, anmäla dödsfall enligt anvisningar från pensionsmyndigheten.

När anmälan inkommit, anses kommun, region eller kommunalförbund ha fått kännedom om dödsfallet.

För att rätten till förmån ska kunna bedömas ska den som gör anspråk på förmån lämna de uppgifter som begärs av pensionsmyndigheten samt låta pensionsmyndigheten hämta in uppgifter om den förtroendevalde från nuvarande och tidigare arbetsgivare, uppdragsgivare, Skatteverket, Försäkringskassan eller försäkringsinrättning.

Om efterlevande lämnar oriktiga uppgifter som leder till att för högt familjeskydd utbetalas, kan det för högt utbetalda beloppet avräknas från kommande utbetalningar eller helt eller delvis återkrävas. Detta gäller under förutsättning att efterlevande insett eller borde ha insett att lämnade uppgifter var oriktiga. Pensionsmyndigheten kan besluta att helt eller delvis efterge beloppet.

Pensionsmyndigheten kan besluta att en efterlevande förlorar sin rätt till familjeskydd med anledning av att han eller hon uppsåtligen har framkallat den förtroendevaldes död. Omständigheterna ska vara sådana som anges i 12 kap. 8 § första stycket FAL.

§ 10 Dnr:

Pensionsavsättning

Beslut

Parlamentariska kommittén beslutar
att ställa sig bakom SKR:s slutsatser.

Ärendebeskrivning

Styrelsen i Sveriges kommuner och Regioner (SKR) har den 31 oktober 2024 meddelat kommunen om revidering av OPF-KL 18 (omställningsstöd och pensions för förtroendevalda). Regelverket förändras så att det följer samma nivå för pensionsavgifter som tjänstepensionsavtalet AKAP-KR och byter namn till OPF-KR 25.

Förhandlingschefen informerar vid mötet om de nya reglerna för pensionsavsättningar.

Verksamhetsberättelse för kommunstyrelsen 2024

Ärendebeskrivning

Verksamhetsberättelse för kommunstyrelsen avseende 2024 är upprättad och består av två delar. En för kommunledningsförvaltningen och en för Campus Värnamo. Dock ingår Campus Värnamo som en del i kommunledningsförvaltningens verksamhetsberättelse vad gäller uppföljning av mål samt i avsnittet kring HR.

Kommunstyrelsen och kommunledningsförvaltningen har genom sitt uppdrag en viktig roll att bidra till kommunfullmäktiges beslutade mål. Vad gäller måluppfyllelse är den samlade bedömningen att en godtagbar målnivå uppnås.

Kommunstyrelsen redovisar ett överskott om 2,5 miljoner kronor för helåret 2024. Sjukfrånvaron är fortsatt låg, 2,8 procent men personalomsättningen ligger relativt högt med 14,1 procent. En stor mängd satsningar, aktiviteter och projekt har genomförts under 2024 med fokus på att utveckla och bibehålla kommunens attraktivitet, att minska klimatavtrycket och att möta upp ökade behov vad gäller trygghets- och säkerhetsläget.

Campus Värnamos driftbudget för 2024 är 25,7 miljoner kronor. Helåret 2024 visar ett överskott på 0,6 miljoner kronor. Överskottet beror på vakanta tjänster och sjukskrivningar.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna upprättade verksamhetsberättelser 2024 för kommunledningsförvaltningen och för Campus Värnamo

Ulf Svensson
Kommundirektör

Utredning

Mer utförlig beskrivning av ärendet och motivering till förslagen för beslut, om det behövs.

Riskbedömning

Beskrivning av konsekvenser som beslutet får utifrån det perspektiv som förvaltningen/nämnden har.

Verksamhetsberättelse 2024

Verksamhetsberättelse kommunstyrelsen

1. Nämndens uppdrag enligt reglemente

Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan. Den har ett helhetsansvar att leda, styra och följa upp kommunens verksamheter, utveckling och ekonomiska ställning. Kommunledningsförvaltningen biträder kommunstyrelsen med ledningen av den kommunala verksamheten och arbetar med strategiska frågor och övergripande samordning av förvaltningarnas verksamhet. Kommunstyrelsen har uppsiktsplikt över nämnder, kommunala bolag och kommunalförbund. Kommunstyrelsen ska övervaka den ekonomiska förvaltningen, att verksamheten bedrivs enligt de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige bestämt, att lagar och förordningar följs samt att medlen används på ett ändamålsenligt sätt.

2. Verksamhetsåret 2024

Den ansträngda ekonomin har påverkat kommunens alla verksamheter. Årets första prognoser visade stora budgetunderskott för flera nämnder. Ekonomiavdelningen har under året bistått med utbildningar för kommunens chefer vad gäller budgetansvar men också avseende grundläggande ekonomi och systemstöd. Direkt chefsstöd har också getts vid personalomsättningar i verksamheten. Dessa insatser har varit prioriterade framför utvecklingsarbete i det övriga uppdraget. Stort fokus har också lagts på analyser och fördjupande underlag som en del i kommunens budgetprocess. Kommunen är också inne i en intensiv investeringsfas med ett flertal större byggnationer. Detta har medfört en periodvis hög arbetsbelastning på inköpsenheten.

På redovisningssidan har rutiner kring momsättersökning utvecklats. Inventering och klassificering har gjorts av kommunens finansiella leasingavtal för att i 2024 års bokslut redovisa fullt ut i enlighet med redovisningsrådets rekommendationer. Från den första januari 2025 ska kommunens bolagskoncern hållbarhetsrapportera i enlighet med EU-direktivet CSRD. Kommunen har samordnat förberedelser för rapportering genom ett gemensamt projekt med de kommunala bolagen. Ett arbete som fortsätter under 2025. Ekonomiavdelningen har från hösten 2024 fått ett utökat uppdrag vad gäller samordning av kommunens målstyrningsprocess.

Ett arbete pågår, under ledning av inköpsenheten, med att utveckla kommunens inköpsorganisation. En del i detta är att certifiera beställare av varor och tjänster där ett arbete pågår med respektive förvaltning. En annan del i detta arbete har varit att ta fram en digital kurs avseende inköp och avrop från befintliga avtal. Kursen finns nu tillgänglig för samtliga anställda i kommunen. Under året har kommunens inköpsenhet erbjudit näringslivet att låna en inköpare, ett sätt att få stöd och lära sig mer om att genomföra offentliga affärer. Inköpsenheten har också utifrån uppdrag av kommunstyrelsen tagit fram ett förslag till rutin för införande av utmaningsrätt.

En viktig del i utvecklingsarbete och digitalisering är att utveckla befintliga system. Vad gäller ekonomisystemet har en modul utvecklats för att underlätta budget- och prognosarbete. Implementering av ett bättre systemstöd för projektredovisning pågår. Inom e-handel har e-rekvisitioner införts som innebär att denna hantering nu har digitaliserats. Fokus har också lagts på att utveckla systemstöd som inte längre är optimerade för kommunens verksamhet.

HR-avdelningen har under året haft en hög personalomsättning och rekryterat flera nya medarbetare. Löneenhetens återgång till ordinarie grundbemanning, efter översyn av HR-systemet, har påverkat möjligheten att leverera på det uppdrag som avdelningen har.

Till 2025 finns i budgeten en ny tjänst på löneenheten vilket kommer att underlätta arbetet framåt. HR-enhetens arbetssituation påverkas av nämndernas och förvaltningarnas arbete med budget i balans och omställningar i förhållande till förändringar i demografin då det krävs stöd i samband med exempelvis omorganisationer. Förändringar i lagar och avtal kräver också arbete. Exempel på detta är den förändring som genomfördes förra året gällande dygns- och veckovila. Detta har även i år medfört arbete på löneenheten och HR-enheten.

Under året har två nya tjänster tillförts HR-avdelningen. Trygghet och säkerhetsenheten utökades i januari med en säkerhetssamordnare med inriktning brottsförebyggande arbete och försäkringar. Detta som ett resultat av utökat statsbidrag samt den nya lagstiftningen om kommuners arbete för brottsförebyggande arbete. Som ett led i det brottsförebyggande arbetet har en åtgärdsplan tagits fram och åtgärder inom ramen för den har påbörjats på förvaltningarna. I juni började den HR-partner som arbetar med chefsrekrytering och under hösten har arbetet med att se över rekryteringsprocessen påbörjats.

HR-enhetens fokus har under året varit arbetsmiljö. Det har inneburit ett arbete med det strategiska uppdraget. Under hösten genomfördes en arbetsmiljövecka som bland annat lyfte goda exempel från våra verksamheter. Under hösten har en reviderad riktlinje kring systematiskt arbetsmiljöarbete presenterats och en översyn av arbetet med likabehandling och aktiva åtgärder gjorts. Fokus har även varit på stöd till förvaltningarna i deras arbete med att minska sjukfrånvaron och i arbetet med medarbetarnas rehabilitering. En satsning på utbildning för cheferna i omsorgen har påbörjats och fortsätter under nästa år. Arbetet med chefers förutsättningar, bemanningsprocesser och språkutvecklande arbetssätt har fortsatt och fortsätter även 2025.

Arbete med totalförsvaret har intensifierats som ett resultat av omvärldsläget. För kommunen har detta inneburit flera saker, exempel är deltagande i totalförvarsövningar, kompetenshöjande insatser inom F-samverkan och att kommunens personal nu är krigsplacerade. Det är ett större fokus på samverkan och därmed också fler länsgemensamma forum.

Utbildning har genomförts för medarbetare i Värnamo kommun inom hot och våld och inrymning och utrymning. Utbildningarna har varit i stort sett fulltecknade och utvärderingarna har haft ett mycket gott resultat. Detta visar på att det finns en efterfrågan bland våra medarbetare och under slutet av året har en satsning gjorts där alla medarbetare i omsorgsförvaltningen genomgått en utbildning kring hot och våld. Efterfrågan kring stöd vid olika händelser i verksamheten ökar och ställer krav på så väl trygghet och säkerhetsenheten som HR-enheten.

MSB-projektet som pågått under tre års tid har slutredovisats. Projektet har bland annat bidragit till ökad ledningsförmåga och en säkrare IT-drift. Översynsprojektet Heroma med efterföljande städning i systemet slutfördes i juni 2024. Det planeras att slutredovisas under nästa år med undantag för Heroma kompetens då det ej är beslutat hur det ska användas i kommunen.

Den 9 juni genomfördes EU-valet lyckosamt. Med ett delegerat ansvar till berörda verksamheter och ett tätt samarbete med trygghets- och säkerhetsenheten stod kommunkansliet för samordningen. Omvärldsläget och 11-timmarsreglen gjorde arbetet med valet extra utmanande.

Under året tillsattes en utvecklingsstrateg med hjälp av statliga medel avsatta för implementering av ny socialtjänstlag tillsammans med medel för Nära vård. Uppdraget är en kommunövergripande samordning kring social hållbarhet och folkhälsa.

En policy för kommunikation antogs under året. Vidare har ett förbättringsarbete genomförts kring miniwebbarna och nu har kommunen ett samlat grepp kring sina miniwebbar.

Under 2024 genomfördes två studiebesök inför kriminalvårdens anstaltsetablering i Värnamo. En mindre delegation av såväl politiker som tjänstepersoner besökte Skänningeanstalten för att få en bild av hur en anstalt drivs. Under hösten åkte en utökad delegation till Kalmar kommun för att få ta del av deras erfarenheter i samband med kriminalvårdens utökning där.

På initiativ av de kommunala bolagen genomfördes en gemensam inspirationsresa kring stadsutveckling, till Hyllie i Malmö. Med på resan var både politiker och tjänstemän från flertalet förvaltningar. Ambitionen är att detta ska vara återkommande.

Under 2024 har ett nytt ramavtal tecknats för MEX och värderingstjänster. Detta bland annat för att täcka behovet av den sedan flera år vakanta tjänsten som exploateringsingenjör. Tjänsten som strateg för tillväxt och expansion har under året varit vakant och detta har gjort att vissa arbetsuppgifter inte har kunnat utföras.

I september genomfördes Möbelriksdagen, med Värnamo kommun som värd, ett återkommande evenemang där möbelbranschen och politiker möts och diskuterar möjligheter och utmaningar.









Fabriksrundan genomfördes för andra året och i år var samtliga fyra GGVV kommuner delaktiga. Fabriksrundan har blivit ett lyckat arrangemang som skapat mycket positiv press.

3. Sammanfattning av nämndens mål, ekonomi, HR och övriga nyckeltal

Kommunstyrelsen och kommunledningsförvaltningen har genom sitt uppdrag en viktig roll att bidra till kommunfullmäktiges beslutade mål. Vad gäller måluppfyllelse är den samlade bedömningen att en godtagbar målnivå uppnås.

Kommunstyrelsen redovisar ett överskott om 2,5 miljoner kronor för helåret 2024. Sjukfrånvaron är fortsatt låg, 2,8 procent men personalomsättningen ligger relativt högt med 14,1 procent. En stor mängd satsningar, aktiviteter och projekt har genomförts under 2024 med fokus på att utveckla och bibehålla kommunens attraktivitet, att minska klimatavtrycket och att möta upp ökade behov vad gäller trygghets- och säkerhetsläget.

4. Nämndens mål och uppdrag

	= helt uppfyllt		= i hög grad uppfyllt		= delvis uppfyllt		= ej uppfyllt		= ej utvärderat
	100%		75–99%		25–74%		0–24%		
	= ökad		= oförändrad		= minskad	-	= inget värde angivet		

4.1 En stark kommun







En stark ekonomi säkrar välfärden








Värnamo går in i en utmanande tid och många invånare och verksamheter får det tuffare ekonomiskt på grund av omvärldsläget. Värnamo kommunkoncern har en välskött ekonomi och ska fortsätta utveckla en effektiv förvaltning, med klok användning av resurserna, för att klara kommunens uppdrag kring välfärd, samhällsplanering och demokrati. En av förutsättningarna och utmaningarna för att klara välfärdsuppdraget är kompetensförsörjningen.

Underrubriker: *God ekonomisk hushållning, Välfärd, Tillgänglig och effektiv, Attraktiv arbetsgivare*



4.1.1 Måluppfyllnad

Nämndmål:					Helhetsbedömning	
	Kommunstyrelsen ansvarar för att leda kommunen till en stark ekonomi som tryggar välfärden. Detta uppnås genom att säkerställa effektiva styrande och stödjande processer. Värnamo kommun och kommunledningsförvaltningen ska vara en attraktiv arbetsgivare. En del i det är att höja kunskapsnivån internt. Kommunens ansvar för demokratin förutsätter en enkel och tillgänglig kommunikation.					
Indikatorer	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024	Målnivå 2024	Bedömning	
Svarstid på frågor inkomna i Artwise inom två dagar	-	3,1 dagar	3,4 dagar	2.0 dagar		
Andel lösta ärenden av KC	-	50,1%	53,9%	50,0%		
Personalomsättning exkl. pensionsavgångar		9,9%	14,1%	9,0%		

Hållbart medarbetarengagemang (HME)	-	89	-	89 (2025)		-
Sjukfrånvaro		2,6%	2,8%	3,0%		-
Antal deltagare inom kompetensutvecklingsinsatser via kompetensakademin		3 447	2 868	2 500		-
Har utbildningsinsatsen varit väl använd tid		96%	94%	95%		-
Antal inkomna medborgarinitiativ		47	42	Bibehålla		-
Medborgarundersökningen – invånarnas möjligheter till insyn		-	-	38%		-
Budgetföljsamhet KS (Campus och KLF)		Positiv avvikelse	Positiv avvikelse	Avvikelse lika med noll eller positiv		-

4.1.2 Analys och åtgärder för att nå nämndmålen

En sammantagen bedömning är att nämndsmålet når en god målnivå.

Förvaltningen når inte indikatorns målvärde om att svara på frågor inkomna i Artwise inom två dagar. Tyvärr är trenden dessutom negativ. Utfallet kommer att analyseras i syfte att initiera aktiviteter för bättre måluppfyllnad.

Kommunledningsförvaltningen har en låg sjukfrånvaro, en bidragande orsak är att cheferna har en närhet till sina medarbetare och därmed har goda förutsättningar att reagera på tidiga signaler. Personalomsättningen har under året varit hög, vilket påverkar arbetsmiljön för de som finns kvar och förutsättningarna för att utföra uppdraget. Tidigare års mätning visar på höga siffror gällande hållbart medarbetarengagemang, vilket visar på engagemang och trivsel. Däremot finns signaler på höga krav och en hög arbetsbelastning och cheferna i förvaltningen arbetar med ständiga prioriteringar. Detta sliter på organisationen och kan vara en del i personalomsättningen.

Arbete med framtagandet av plan för tillgänglig kommunikation har fortgått under hela året. I detta har ett arbete med att ta fram tillgängliga mallar samt stödmaterial påbörjats, detta för att det ska vara lätt för samtliga medarbetare att göra rätt.

Ny riktlinje för jakträttsupplåtelse och markanvisning och exploateringsavtal har tagits fram, beslutats och implementerats.

Bedömningen är att avdelningens aktiviteter och insatser bör bidra till att nämndsmålet uppnås.

4.2 En attraktiv kommun

En attraktiv kommun med välmående näringsliv och hållbar tillväxt

För att leva upp till visionen om den mänskliga tillväxtkommunen behöver Värnamo vara attraktivt och stimulera hållbar tillväxt. Genom välmående näringsliv och växande arbetsmarknad skapas ekonomisk hållbarhet som ger valfrihet och möjligheter att investera i välfärd, trygghet och en grönare kommun. För att klara framtidens utmaningar behöver arbetskraft och kompetens motsvara de behov som finns både inom offentlig och privat sektor.

Underrubriker: *Företagande och jobb, Kultur och fritid, Stad och land, Kunskapskommunen, Omvärld och samarbete*



4.2.1 Måluppfyllnad

Nämndmål:					Helhetsbedömning	
Kommunstyrelsen verkar för rik och hållbar tillväxt. Det innefattar att bidra till långsiktig kompetensutveckling där rätt utbildningsutbud på eftergymnasial nivå och insatser för kompetensutveckling är viktiga delar. Tillväxt ska vara självklar i hela kommunen, därför är landsbygdsutveckling och marknadsföring av platsen viktiga komponenter, liksom tillgång till mark för etablering och utbyggnad. Samma sak gäller för att underlätta företagandet.						
Indikatorer	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024	Målnivå 2024	Bedömning	
Antal deltagare inom kompetensutvecklingsinsatser via Campus näringslivssamverkan		1657	1377	1700		
Har utbildningsinsatsen varit väl använd tid		97%	96%	95%		-
Antal nyutbildade inom högskola/yrkeshögskola hos Campus Värnamo		-	110	150		-
Antal orter där landsbygdsdialoger genomförts		4	4	4 per år		
Gästnattsstatistik		101 876 (tom 2312)	94 432 (tom 2411)	öka	-	-
Antal företagsbesök för att främja dialog och utveckling			50	40		
Antal företagare i partnerskap med Campus Värnamo		31	45	40		
Tillgänglig industrimark för försäljning			270 000 kvm Värnamo stad * 287 000 kvm övriga **	100 000 kvm Värnamo stad 250 000 kvm övriga		-
Tillgängliga bostadstomter till försäljning			45 Värnamo stad 87 övriga	15 Värnamo stad 25 övriga		-

* Arealen är högre än vid föregående redovisning, då muntligt överenskomna reservationer var borträknade.
 ** I övriga orter har arealen däremot minskat då en bedömning gjorts av vad som faktiskt är tillgängligt och kan erbjudas idag. Exempelvis har "Ångarna" i Bredaryd tagits bort då budget inte finns för att iordningställa området.

4.2.2 Analys och åtgärder för att nå nämndmålen

En sammantagen bedömning är att nämndmålet når en god målnivå.

Värnamo kommun är en attraktiv kommun och detta har medfört hög efterfrågan på den verksamhetsmark som finns i kommunen främst kring centralorten Värnamo. Det finns fortsatt hög efterfrågan av verksamhetsmark och det är av yttersta vikt att kommunen kan genomföra strategiska markköp för att kunna ta fram ny verksamhetsmark. Möjliga område för att snabbt kunna ta fram ny industrimark har presenterats för politiken, dock är det inga självklara alternativ då områdena utgörs av åkermark eller är kostsamma då markförhållandena är problematiska.

Etableringsteamet bestående av representanter från kommunledningsförvaltningen, samhällsbyggnadsförvaltningen, tekniska förvaltningen samt Värnamo näringsliv har funnit formerna och detta bedöms ha bidragit till positiv effekt i Svenskt Näringslivs företagsranking. Även de utökade företagsbesöken har haft en gynnsam påverkan. Avsaknaden av tjänsten som strateg för tillväxt och expansion försvårar arbetet. Det finns i dagsläget ingen funktion som kan säkerställa att politikens viljeinriktning som bland annat finns i näringslivspolicyn genomförs. Det strategiska näringslivsarbetet blir också lidande och drivs i dagsläget mestadels av VNAB. Det har också blivit kännbart att tjänsten inte är tillsatt i relation till samverkan med Trafikverket och Jönköpings länstrafik.

En översyn av hur vi ska arbeta med Landsbyggsdialogerna gjordes under 2024 och resulterade i att man kompletterar dagens dialog med ett nytt Landsbyggsforum, där ett par representanter från respektive kransort vid två tillfällen per år träffar den styrande politiken för att diskutera möjligheter utmaningar framöver.

4.3 En grön kommun






En god miljö är grunden för vår välfärd. Värnamo ska utvecklas så att både människor och miljö mår bra.

Värnamo har stora möjligheter att agera för ett hållbart samhälle genom ett långsiktigt och målmedvetet miljöarbete. Vi har ett ansvar att föregå som gott exempel, att verka som katalysator och göra det möjligt och enklare för invånare, verksamheter och företag att ställa om och leva mer hållbart. Genom utveckling, förvaltarskap och samverkan skapas en grönare kommun med hög livskvalitet och låg miljöpåverkan.

Underrubriker: *Klimatpåverkan, Lätt att göra rätt, Anpassning till ett förändrat klimat, Ekosystem och biologisk mångfald*



4.3.1 Måluppfyllnad

Nämndmål: Kommunstyrelsen främjar en grön kommun genom ett minskat klimatavtryck. Det ska vara lätt att göra rätt. I detta ingår att skapa förutsättningar för ett samhälle som är redo att möta klimatförändringar.					Helhetsbedömning	
						
Indikatorer	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024	Målnivå 2024	Bedömning	
Antal upphandlade avtal med krav på avfallsminimering ska öka (exempelvis kaffemaskiner, skrivare, mobiltelefoner)		3	4	5		
Andel av KLF:s nyanställda medarbetare som genomfört den webbaserade miljöutbildningen	-	-	0 (ny utbildning lanseras 2025)	100%	-	-
Användandet av egen bil i tjänsten, KLF		7 182 km	9 133 km	7 000 km		

4.3.2 Analys och åtgärder för att nå nämndmålen

Ett omfattande arbete och ett flertal pågående projekt gör att måluppfyllnaden bedöms vara godtagbar.

Målet för antal upphandlade avtal med krav på avfallsminimering uppnås inte för helåret. Antal avtal har dock ökat jämfört med föregående år. Inköpsenheten har en pågående dialog med kommunens miljöstrateg för att hitta nya avtalsområden där kommunen kan ställa krav på avfallsminimering.

Användandet av egen bil i tjänsten har ökat under 2024. Förvaltningen har medarbetare som bor på andra platser än Värnamo, vilket innebär att de tar egen bil direkt till möten på annan ort. Detta sker enligt överenskommelse med chef och i enlighet med riktlinjen för tjänsteresor. Målbedömningen bedöms som godtagbar då detta i praktiken har minskat förvaltningens klimatavtryck.

Under 2024 påbörjades revidering av kommunens digitala miljöutbildning. Målet var att den skulle funnits tillgänglig för samtlig personal i Värnamo kommun under hösten. Dock har arbetet dragit ut på tiden och målet är nu att den ska finnas tillgänglig under första halvåret 2025.

För att främja miljöarbetet inom kommunen har förslag på insatser tagits fram i projektet ”Styr framåt”. I juni fattade kommunfullmäktige beslut om att tillföra 200 000 kr under 2025 för att påbörja genomförandet av de föreslagna åtgärderna. Arbetet har dock påbörjats under 2024 och inköp av sensorer för att mäta cykeltrafik har gjorts.

En omarbetning av miljöplanen har påbörjats, där ska det också tas fram hur åtgärderna i planen ska följas upp. I arbetet ingår representanter från samhällsbyggnadsförvaltningen och kommunledningsförvaltningen.

Under året fick kommunledningsförvaltningen i uppdrag att utreda hur kommunen ska arbeta med återbruk av kommunens möbler. Olika förslag har lagts fram till politiken, men finansieringsfrågan är inte löst.

4.4 En trygg kommun

Där varje invånare ges goda möjligheter att leva utifrån sina förutsättningar och att leva livet hela livet.

En trygg kommun kännetecknas av att kommunens invånare känner sig trygga i att utvecklas och söka nya möjligheter. Detta omfattar både boende, sysselsättning, levnadsmiljö och fritid. Kommunen berikas av mångfald och känslan av att alla har en plats och att alla får plats. Utmanande tider kräver större ansvar. Kommunen vill därför prioritera tidiga insatser för en långsiktig och hållbar trygghet.

Underrubriker: *Välkomnande, Tillgänglig och inkluderande, Barnens bästa, En äldrevänlig kommun, Kris och säkerhet*



4.4.1 Måluppfyllnad

Nämndmål: Kommunstyrelsen verkar för en trygg och socialt hållbar kommun, internt och externt. Samordnad, relevant och trovärdig kommunikation och information bidrar till att invånare känner sig trygga och inkluderande. För att förebygga, minimera och hantera risker och hot samordnar kommunstyrelsen brottsförebyggande arbete, säkerhetsåtgärder och arbete med civil beredskap.					Helhetsbedömning	
					●	
Indikatorer	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024	Målnivå 2024	Bedömning	
Handläggningstid för hantering av inkomna medborgarinitiativ		4 mån	4 mån	Bibehålla	●	→
Antal sent tillagda ärenden KF		10	5	Minska	●	↗
Strategiska brottsförebyggande frågor ska hanteras i ett särskilt forum: antal genomförda lokalt Brå		4	4	4	●	→
Medborgarundersökningen – låg oro att det kommer ske en allvarlig samhällsstörning		81,5%	Ingen mätning	Öka	○	-
Upprätthålla och utveckla strukturer som främjar samarbete, samordning och utveckling inom trygghet och säkerhet: * Antal genomförda samverkansmöten		8 st.	8 st	12 st.	●	→
*Antal deltagare i utbildning och övningar		600	1195	400	●	↗
*Har utbildningen varit väl använd tid		Ej mätt	90%	90%	●	-

4.4.2 Analys och åtgärder för att nå nämndmålen

En sammantagen bedömning är att nämndsmålet når en god målnivå.

Policy för kommunikation är framarbetad och beslutad. Vidare har ett arbete med att ta fram en plan för tillgänglig kommunikation påbörjats, i detta arbete ligger också att ta fram mallar och annat stödmaterial för att säkerställa att det är lätt att göra rätt.

Kommunikationsenheten har tillsammans med säkerhetsenheten genomfört krisövning med kommunensledningsgrupp samt hållit i delar av krisutbildning för kommunens anställda. Under hösten genomfördes en större krisövning under ledning av regionen. Scenariot var att en läktare på Finnvedsvallen hade rasat. Övningen genomfördes i samarbete med IFK Värnamo.

Det brottsförebyggande rådet har genomfört sina möten enligt plan.

Samverkansmöten – i detta ingår EST-gruppen (effektiv samordning för ökad trygghet) och Säkerhetsgruppen. Dessa har genomförts och fungerar väl. För 2024 var planen att starta i gång arbetsgrupp Civil beredskap. Denna grupp har ej startats som koncept, beroende på personalomsättning. Dock har möten genomförts med områden som bör ingå/kommer att ingå i grupp Civil beredskap, mötena rör reservkraft och säkerhetsskydd.

Under 2024 har cirka 1000 medarbetare utbildats i Hot och våld, där huvuddelen är från omsorgsförvaltningen. Utöver detta genomfördes två utbildningar inom säkerhetsskydd. Inom brottsförebyggande har fyra utbildningar med ämnet Bedrägerier och kommunens brottsförebyggande arbete genomförts. Det genomfördes även en utbildning med fokus på Situationellt brottsförebyggande. Totalt deltagarantal på utbildning och övning: cirka 1400 personer.

På samtliga utbildningar svarade mer än 90 procent av deltagarna att utbildningen var väl använd tid.

5. Nämndens Ekonomi

5.1 Driftsredovisning

Kommunstyrelsen/kommunledningsförvaltningens driftbudget för 2024 är 108,1 miljoner kronor. Helåret 2024 visar ett överskott på 2,5 miljoner kronor.

Överskottet beror bland annat på:

Lägre personalkostnader på grund av vakanser och senare tillsättning av tjänster, dock har inhyrd personal köpts in till viss del. Överskott med 1,1 miljoner kronor.

Verksamheten feriearbetare visar ett överskott på 0,6 miljoner kronor vilket beror på något färre sökanden jämfört med 2023. Huvudorsaken till överskottet är dock att ett betydande antal ungdomar inte svarat på kommunens erbjudande om feriearbete eller inte ingår i målgruppen (bor i andra kommuner).

Utöver ovanstående finns det både över- och underskott på de olika avdelningarna:

Överskott: Högre intäkter för hyror, arrenden och administrativa tjänster. Lägre kostnader för övergripande personalrelaterade kostnader, arvoden, licenser, landsbygdsdialog med mera.

Underskott: Flera detaljplaner pågår bland annat för Anstalten, Polishuset, Tre Liljor, Sörsjön vilket medfört kostnader för externa utredningar på ca 0,6 miljoner kronor. Friskvårdssubventionen överskrider budget med 0,6 miljoner kronor, utfallet är en ökning med 54 procent jämfört med 2023. Från och med januari 2024 hanteras friskvårdssubventionen via E-passi vilket har medfört en ökad användarvänlighet. Högre kostnader för fastighetsskatt, bredbandsbidrag,

5.2 Investeringsredovisning

Kommunstyrelsen/kommunledningsförvaltningens investeringsbudget för 2024 är 3,0 miljoner kronor. Helåret 2024 visar ett överskott på 1,9 miljoner kronor. Överskottet beror till stor del på viss framflyttning gällande införande av olika IT-system som finns inom förvaltningen.

Mark- och exploaterings nettoinvesteringsbudget för år 2024 är 7,8 miljoner kronor (utgifter 30,8 miljoner kronor och inkomster 23 miljoner kronor). Utgifterna för 2024 blev 26,9 miljoner kronor och inkomsterna 38,1 miljoner kronor, ett nettoöverskott med 19,0 mnkr.

Utgifterna består bland annat av markförvärven för att etablera en anstalt, utöver det tillkommer Mossle, Helmershus, Nöbbele, Rörstorp som pågår. Det har gjorts toppbeläggningar på äldre exploateringar för 1,6 mnkr.

Inkomsterna består bland annat av försäljning av industritomter på Bredasten samt markbytesaffären med Växjö stift för att etablera en anstalt.

5.4 Ekonomi i sammandrag

<i>Driftredovisning</i>				
	Budget	Bokslut		Bokslut
Belopp i miljoner kronor	2024	2024	Avvikelse	2023
Intäkter	-8,3	-9,1	0,8	-7,1
Kostnader	116,3	114,6	1,7	110,2
Nettokostnad	108,1	105,6	2,5	103,1
	Budget	Bokslut		Bokslut
Resultat per verksamhetsblock	2024	2024	Avvikelse	2023
Nämnd- och styrelseverksamhet	8,4	7,8	0,6	8,3
Stöd till politiska partier, partistöd	1,2	1,2	0,0	1,2
Övrig politisk verksamhet	1,4	1,4	0,0	1,3
Allmänna val, valnämnd	0,7	0,7	0,1	0,0
Fysisk/teknisk planering, Mark- och exploatering	4,1	4,7	-0,6	5,8
Bostadsförbättring, Bredbandsbidrag till enskilda	0,1	0,1	-0,1	0,2
Näringslivsinsatser	3,7	3,7	0,0	3,7
Turistverksamhet	2,4	2,4	-0,1	2,2
Gator/vägar samt broar, Infrastruktursatningar	0,5	0,4	0,1	0,3
Krisberedskap och civilt försvar	0,3	0,3	0,0	0,3
Bidrag fritidsverksamhet	0,5	0,4	0,1	0,5
Övriga insatser till vuxna, Brottsförebyggande rådet	1,0	0,8	0,1	0,2
Lantegendomar, Exploatering bostad- och industriomr	-0,6	-0,8	0,2	-0,7
Kollektiv- och länstrafik	0,0	0,0	0,0	0,0
Gemensamma lokaler, övrigt	11,9	11,9	0,0	11,3
Kommunledningsverksamhet Administration	51,0	49,6	1,4	46,7
Kommunikation och marknadsföring	2,4	2,4	0,0	2,0
Överförmyndarverksamhet	1,8	1,6	0,2	1,5
Kommunledningsverksamhet Övrigt	10,0	10,0	0,0	10,6
Personalbefrämjande åtgärder	5,1	4,7	0,3	5,5
Facklig verksamhet	2,4	2,2	0,2	2,2
Nettokostnad	108,1	105,6	2,5	103,1

<i>Investeringsredovisning, Kommunledningsförvaltningen exkl Mark- och exploatering</i>				
	Budget	Bokslut		Bokslut
Belopp i miljoner kronor	2024	2024	Avvikelse	2023
Inkomster	0,0	0,0	0,0	0,0
Utgifter	3,0	1,1	1,9	2,8
Nettoinvesteringar	3,0	1,1	1,9	2,8
Största investeringar				
Ekonomisystem	0,5	0,3	0,2	0,1
IT-utrustning KLF	0,3	0,2	0,1	0,2
HR-system	0,6	0,2	0,4	0,8

<i>Investeringsredovisning, Mark- och exploatering</i>				
	Budget	Bokslut		Bokslut
Belopp i miljoner kronor	2024	2024	Avvikelse	2023
Inkomster	-23,0	-38,1	15,1	-35,2
Utgifter	30,8	26,9	3,9	10,0
Nettoinvesteringar	7,8	-11,3	19,0	-25,3
Största investeringar, utgifter				
Markförvärv	18,3	11,7	6,6	0,4
Mossle 16:20 Vmo exploatering bostäder	1,4	1,1	0,3	3,5
Bredasten etapp 1-2 exploatering verksamhet	1,1	1,1	0,0	0,0

6. Nämndens HR

6.1 Analys

Kommunledningsförvaltningen har 4,6 fler tillsvidareanställda årsarbetare 31 december 2024 jämfört med 31 december 2023. Ökningen förklaras bland annat av att kommunstyrelsen fick ta del av det generella bidraget som avser Kommuner mot brott, och en tjänst tillsattes samt att Campus har ökat antalet tillsvidareanställda årsarbetare under året. En omräkning till ett genomsnittligt antal årsarbetare över året visar att tillsvidareanställda och tidsbegränsat månadsanställda tillsammans ökat med en årsarbetare under 2024.

Kommunledningsförvaltningen har den högsta personalomsättningen bland förvaltningarna 16,3 procent inklusive pensionsavgångar, vilket är 1,9 procentenheter högre jämfört med 2023. Exklusive pensionsavgångar uppgår personalomsättningen till 14,1 procent. Åren 2020–2021 uppgick personalomsättningen inklusive pensionsavgångar till cirka sju procent, därefter ökade personalomsättningen till 25 procent år 2022. Under 2024 har 15 tillsvidareanställda slutat i förvaltningen, varav två med anledning av pension. År 2024 har drygt hälften av de som slutat gått till arbetsgivare inom den privata sektorn.

Personalkostnaderna har ökat med 6,4 mkr eller 8 procent jämfört med 2023. Ökningen beror bland annat på löneökningar, tillsättning av vakanta tjänster samt högre kostnader för sammanträdes- och förrättningsarvoden i samband med EU-valet. Förvaltningen har dock haft lägre kostnader för timavlönade, övertid och sjuklöner. Kostnader för inhyrd personal finns främst inom verksamheten mark och exploatering och dessa kostnader har minskat med 361 tkr.

Kommunledningsförvaltningen har den lägsta andelen sjukfrånvaro bland förvaltningarna. Sjukfrånvaron januari till och med november har minskat med 0,55 procentenheter till 2,77 procent jämfört med 2023. Detta är lägre än både 2022 och 2023, dock något högre än 2021. Nedgången beror på att antalet totala sjukfrånvarotimmar har minskat samtidigt som den ordinarie tiden i förvaltningen har ökat. Kvinnornas sjukfrånvaro uppgår till 3,57 procent och männens 1,62 procent. Flest sjukfrånvarotimmar finns i åldersgruppen 50 år och äldre. Andelen längre sjukfrånvaro än 59 dagar, utgör 51,35 procent, vilket är en minskning med 7,26 procentenheter jämfört med 2023. Antalet korta sjukfrånvarotimmar är oförändrat jämfört med 2023, däremot har antalet sjukfrånvarotimmar längre än 59 dagar minskat jämfört med 2023 och 2022. Sjuklönekostnaderna har minskat med 56 tkr.

Förvaltningens övertid och fyllnadstid ligger på en fortsatt låg nivå och antalet timmar för övertid har dessutom minskat jämfört med 2023. Timavlönade finns främst inom Campus verksamheter i form av lärarassistenter, tentavakter, feriearbetande ungdomar med flera. Timmarna för timavlönade inom Campus har minskat med 41 procent jämfört med 2023.

6.2 Åtgärder

Det är glädjande att sjukfrånvaron minskar och att de ligger på en låg nivå. Det som påverkar verksamheten är den höga personalomsättningen. Tidigare års medarbetarundersökningen och de dialoger som förs inom förvaltningen visar på att det arbetas på ett bra sätt med att ha medarbetarskapet och uppdraget i fokus. Det är dock fortsatt viktigt att arbeta med att ge medarbetarna rätt förutsättningar att göra ett bra arbete då uppdragen är många och förväntningarna höga. Att hitta balansen i uppdragen och vad som är möjligt att genomföra med god kvalitet inom ramen för den bemanning som finns, kommer att påverka förvaltningens personalomsättning och sjukfrånvaro på sikt. Ett sätt för att göra detta är att stärka våra chefer. Förvaltningarnas gemensamma chefsträffar kommer fortsätta utvecklas och än mer ge möjlighet att utbyta erfarenheter och utvecklas som chef och ledare

6.3 HR i sammandrag

	2023-12-31	2024-12-31	Förändring
Tillsvidareanställda, antal	96	100	+4
Tillsvidareanställda, årsarbetare	95	99,6	+4,6
Tillsvidareanställda, genomsnittligt antal årsarbetare under året	95	98	+3
Tidsbegränsat månadsanställda, antal	9	3	-6
Tidsbegränsat månadsanställda, årsarbetare	8	3	-5
Tidsbegränsat månadsanställda, genomsnittligt antal årsarbetare under året	5	3	-2
Andel kvinnor, %	61,5	59,0	-2,5 procentenheter
Syssestättningsgrad, %	99,5	99,6	+0,1 procentenheter

	2023-12-31	2024-12-31	Förändring
Övertid exklusive PO, tkr*	52	11	-41
Övertid, timmar**	115	35	-80
Fyllnadstid exklusive PO, tkr*	1	0	-1
Fyllnadstid, timmar**	3	2	-1
Timlön exklusive PO, tkr*	512	309	-203
Timlön, timmar**	3 381	1 998	-1 383
Personalkostnader inklusive PO, exklusive pension och övriga lönejusteringar, tkr	80 232	86 676	+6 444
Kostnader för inhyrd personal, tkr	1 631	1 270	-361

*Kostnader enligt bokföringen 2024-12-31 som avser timmar utförda december 2023 - november 2024 (12 månader). Inklusive deltidssbrandmän. I personalomkostnadspålägget (PO) ingår lagstadgade arbetsgivaravgifter samt avgifter till avtalspensioner och försäkringar.

**Timmar utförda december 2023 - november 2024 (12 månader). Exklusive deltidssbrandmän.

	2023-12-31	2024-12-31	Förändring
Sjukfrånvaro, % *	3,32	2,77	-0,55 procentenheter
Andel sjukfrånvaro längre än 60 dagar, % *	58,61	51,35	-7,26 procentenheter
Sjuklön exklusive PO (månadsavlönade, timavlönade), tkr **	405	349	-56

*Sjukfrånvarotid januari - november 2024 (11 månader). I förvaltningsberättelsen finns information om sjukfrånvarotid januari - december 2024 (12 månader).

**Kostnader enligt bokföringen 2024-12-31. I personalomkostnadspålägget (PO) ingår lagstadgade arbetsgivaravgifter samt avgifter till avtalspensioner och försäkringar.

	2023-12-31	2024-12-31	Förändring
Personalomsättning, % *	14,4	16,3	+1,9 procentenheter
Personalomsättning exkl. pensionsavgångar, % *	9,9	14,1	+4,2 procentenheter
Pensionsavgångar, antal faktiska *	4	2	-2

*Avser tillsvidareanställda.

Pensionsavgångar prognos (beräknat vid 65 års ålder) *	Prognos 2025	Prognos 2026	Prognos 2027	Prognos 2028	Prognos 2029
Antal	2	3	5	0	7

*Avser tillsvidareanställda.

7. Omsättningstal och nyckeltal

Omsättningstal och nyckeltal	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024
Beräknade löner, genomsnitt per månad	4354	4368	4322
Antal chefer som genomgått introduktionen för nya chefer	39	39	30
Antal anbud i genomsnitt per upphandling	4,2	4,3	4,1
Avtalstrohet (andel i procent)	88	89	88
Andel elektroniska leverantörsfakturor (andel i procent)	96	96	97
Andel elektroniska kundfakturor (andel i procent)	59	59	69

8. Utmaningar och framtida utveckling

SCB har reviderat ner sina prognoser över befolkningsutvecklingen. Det innebär även stora förändringar i befolkningens demografiska sammansättning där antal barn och unga minskar och äldre ökar. Detta påverkar kommunens verksamhet från flera perspektiv och kommer att ställa krav på omställning av verksamheter och ett stöd från kommunledningsförvaltningen i detta arbete.

Från ett ekonomiskt perspektiv behöver kommunens budgetmodeller utvecklas för att möta upp de förändrade behov. Det ställer också krav på tillgängliga och transparanta ekonomirapporter och analyser som underlag för att fatta beslut.

Kompetensförsörjning kommer att fortsatt vara en stor utmaning för Värnamo kommun tillsammans med behovet av omställning av verksamheter på grund av demografin.

Arbetet med arbetsmiljö har varit i fokus de senaste åren och det kommer vara det även fortsättningsvis. Det handlar om så väl främjande, förebyggande och rehabiliterande insatser där cheferna i Värnamo kommun behöver stöd och verktyg. I detta ingår arbetet med chefers förutsättningar och möjligheter att utöva det motiverande ledarskapet. Där kommer det att behövas en översyn av förvaltningarnas organisationer då flera chefer har för många medarbetare för att ha förutsättningar att bedriva ett motiverande ledarskap. Att arbeta främjande och förebyggande kommer att bidra till att sjukfrånvaron minskar, vilket även fortsättningsvis behöver vara ett fokus.

Effektiva stödjande och styrande processer är viktiga i alla kommunens verksamheter för att kunna möta framtida behov. Här är det viktigt att fortsätta arbetet med både förvaltning, underhåll och utveckling av de kommungemensamma systemen, exempelvis vad gäller HR-, ekonomi- och beslutsstödsystem. Det är viktigt att systemstöd är moderna och ändamålsenliga vilket även skapar en attraktivare arbetsplats.

Social hållbarhet och folkhälsa är områden som behöver prioriteras ytterligare för att säkerställa att alla invånare har förutsättningar för ett gott liv.

Ett av de mest avgörande framtida målen är att uppfylla kommunens koldioxidbudget. Arbetet för att minska utsläppen måste intensifieras och integreras i alla delar av kommunens verksamhet för att kunna möta klimatutmaningarna och bidra till en hållbar framtid.

Kommunernas ansvar i uppbygganden av totalförsvaret och i arbetet med civil beredskap är stort och förväntningar och krav ökar. Detta innefattar även arbete med informationssäkerhet och säkerhetsskydd. Alla förvaltningarna påverkas av detta och det kommer krävas att förvaltningarna utvecklar sitt interna arbete och ser över behov av investeringar. Att finnas där som stöd till alla är en utmaning samtidigt som samverkan till exempel med länsstyrelsen och andra myndigheter också ökar.

Uppdraget i det brottsförebyggande arbetet är nu tydliggjort och det tillsammans med förändrat omvärldsläge gör att arbetet inom detta område behöver utvecklas ytterligare.

För att hantera flera av de utmaningar och utvecklingsområden som kommuner har att hantera krävs ett långsiktigt och strategiskt arbete. En central aspekt är behovet av ökad samverkan både mellan förvaltningar och med externa aktörer, såsom Jönköpings Länstrafik, Trafikverket och regionen. Dessa samarbeten är avgörande för att skapa en sammanhållen och hållbar utveckling. Samtidigt riskerar bristen på industrimark att begränsa kommunens tillväxtpotentialer, vilket kräver strategiska lösningar för att tillgodose behovet av mark för näringslivet.

Verksamhetsberättelse 2024

Campus Värnamo

1. Nämndens uppdrag enligt reglemente

Campus Värnamo anordnar utbildningar på högskole- och yrkeshögskolenivå som leder till arbete. Kompetensutveckling är också en stor del av verksamheten för både privat och offentlig sektor. Alla kurser och utbildningar styrs av efterfrågan och bygger på nära samverkan mellan näringsliv, akademi och offentlig sektor. Samarbete sker även inom olika forsknings- och utvecklingsprojekt. Teknikcenter bidrar till näringslivets långsiktiga kompetensförsörjning genom ökat teknikintresse.

2. Verksamhetsåret 2024

Campus Värnamo

Ytterligare ett år med extremt hög personalomsättning och vakanta tjänster under flera månader. Arbetsbelastningen för verksamhetens ledningsgrupp har varit mycket hög även detta år. Övergripande utvecklingsarbete för verksamhetens ledningsgrupp och för organisationen som helhet har fått stå tillbaka.

Utbildning

Utbildningsverksamheten har vuxit och 13 programutbildningar erbjöds varav 11 startade hösten 2024. Utöver dessa har även ny 1-årig utbildning för Verktygsteknik startat. Ett pilotprojekt på gymnasienivå för att tillgodose kompetensbehovet inom industrin.

Arbete med att implementera den nya organisationen har fortsatt under året och efter en hög personalomsättning inom arbetslaget i början av året har lyckade rekryteringar gjort att den nu stabiliserats. Behov av nya konsulter inom vissa utbildningar, både för att ersätta konsulter som inte fungerat och för nya behov har orsakat hög arbetsbelastning, men även detta har i slutet av året stabiliserats. Fortsatt fokus på marknadsföring och breddad rekrytering till utbildningarna, där samarbetet med ledningsgrupperna i de olika programmen är en viktig del. Söktrycket till höstens utbildningar har generellt varit bra.

Näringslivssamverkan

Tre av fyra yrkeshögskoleansökningar, som lämnades in 2023, beviljades i januari. Under året lämnades tre ansökningar om yrkeshögskoleprogram och tre om yrkeshögskolekurs in till Myndigheten för yrkeshögskolan. Samtliga kurser beviljades. Vidare har Campus Värnamo medverkat i två ansökningar, inom verktygsteknik, till pilot i den nya utbildningsformen Nationell yrkesutbildning. En beviljades under 2024. Campus Värnamos tredje EU-projekt fortsätter med mycket gott resultat. Halvvägs in i projektet har 113 företag varit aktiva och 1169 unika deltagare har kompetensutvecklats. Fortsatt arbete med FAVAL, fastighetsbranschens validerings- och utbildningssystem för vilket målen ej nåtts. Utveckling av Partnerskapet och nyrekrytering av industriföretag fortsätter, 45 företag är anslutna vid årsskiftet 2024/25. Totalt har 1377 deltagare varit med i 114 aktiviteter under 2024 inom verksamhetsområdet.

Kompetensakademien

Under 2024 togs Gislowsalen över av Campus Värnamo och kunde uppgraderas med modern teknik via ett nytt skolverksprojekt. Ett Erasmus + projekt tillsammans med lärcenter i Norge och Danmark startades upp med fokus på vuxnas lärande och decentraliserade utbildningar. Samarbetet med Högskolan Väst fortsätter men den planerade högskoleutbildningen Tillämpad

samhällsplanering har under 2024 lagts ned. Fortsatt förtroende för ordförandeskap i Nitus (Nätverksgruppen för kommunala lärcentra) samt beslut kring kansliets placering i Värnamo från 2025.

Totalt har 2868 deltagare varit med i 95 aktiviteter under 2024 inom verksamhetsområdet.

Teknikcenter

Verksamheten har under året fortsatt arbetet med skolprogram mot Värnamo kommuns förskola och grundskola. Fem nya skolprogram har tagits fram riktade mot barn i förskola och mot elever.

Samordning och vidareutveckling av NTA (Naturvetenskap och teknik för alla) fortsätter. I syfte att förbättra arbetsmiljön och att effektivisera arbetet har NTA-förrådet flyttats från Östboskolan till Gummifabriken. Ny teknikcenteransvarig har börjat sin anställning under våren 2024. Söktrycket för kvällskurserna har under året varit lägre än tidigare år, därför har marknadsföringsstrategin arbetats om under senare delen av 2024. Teknikcenter har varit delaktiga i Gummifabrikens sommarfest och julmagi för allmänheten. Ett omtag har också gjorts kring näringslivets engagemang i teknikcenter för att stärka kopplingen med näringslivet. Under 2024 har totalt 3895 barn deltagit i teknikcenters 276 aktiviteter.

5. Nämndens Ekonomi

5.1 Driftsredovisning

Campus Värnamos driftbudget för 2024 är 25,7 miljoner kronor. Helåret 2024 visar ett överskott på 0,6 miljoner kronor. Överskottet beror på vakanta tjänster och sjukskrivningar.

5.2 Investeringsredovisning

Campus Värnamos investeringsbudget för 2024 är 0,1 miljoner kronor. Helåret 2024 visar på budget i balans.

5.4 Ekonomi i sammandrag

<i>Driftredovisning</i>				
	Budget	Bokslut		Bokslut
Belopp i miljoner kronor	2024	2024	Avvikelse	2023
Intäkter	-20,3	-21,1	0,8	-21,4
Kostnader	46,1	46,3	-0,3	46,2
Nettokostnad	25,7	25,2	0,6	24,8
	Budget	Bokslut		Bokslut
Resultat per verksamhetsblock	2024	2024	Avvikelse	2023
Campus Värnamo	3,1	3,0	0,1	4,2
Näringslivssamverkan	1,9	1,6	0,3	1,5
Utbildning (en del av kostnad på 119100 i jan)	13,2	13,5	-0,2	13,4
Kompetensakademin	2,9	3,0	-0,1	2,0
Teknikcenter	4,6	4,2	0,4	3,8
Nettokostnad	25,7	25,2	0,6	24,8
<i>Investeringsredovisning</i>				
	Budget	Bokslut		Bokslut
Belopp i miljoner kronor	2024	2024	Avvikelse	2023
Inkomster	0,0	0,0	0,0	0,0
Utgifter	0,1	0,1	0,0	0,8
Nettoinvesteringar	0,1	0,1	0,0	0,8
Största investeringar				
Utrustning Teknikcenter och inventarier	0,1	0,1	0,0	0,3

7. Omsättningstal och nyckeltal

Omsättningstal och nyckeltal	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024
Andel studenter från GGVV/Jkpg-området	63%	51%	66%
Andel studenter som flyttar till Värnamo	10%	12%	9%
Andel studenter som fullföljt utbildningen	66%	59%	61%
Andel studenter med arbete eller studier efter genomgången utbildning	82%	88%	78%
Antal aktiviteter inom Kompetensakademin	61	94	95
Antal personer som genomgått kompetensutveckling inom Kompetensakademin	2583	3447	2868
Antal YH-ansökningar	4	5	6*
Antal aktiviteter inom Näringslivssamverkan	229	153	114
Antal deltagare i aktiviteter inom Näringslivssamverkan	2376	1657	1377
Antal aktiviteter i Teknikcenter	265	303	276
Antal besökare i Teknikcenter	3611	4148	3895
Andel flickor i Teknikcenteraktiviteterna	47%	47%	46 %

* 3 yrkeshögskoleprogram och 3 yrkeshögskolekurser söktes.

8. Utmaningar och framtida utveckling

Samhällets omställning mot mer hållbarhet och digitalisering är en utveckling som skapar behov av kompetensutveckling och strategiskt arbete med kompetensförsörjning. Detta ställer krav på Campus Värnamos verksamhet inom alla verksamhetsområden.

Digitaliseringen inom alla verksamheter kommer att kräva ännu fler utbildningsinsatser inom IT-pedagogens kompetensområde. En befintlig halvtidstjänst kommer inte att räcka till för att tillgodose kommunens kompetensutvecklingsbehov.

Etablering av nya verksamheter i Värnamo kommun, som exempelvis Kriminalvårdens nya anstalt, kommer att ställa krav på nya utbildningar i Värnamo.

Rekrytering av rätt kompetens till vissa tjänster kommer även i framtiden vara en stor utmaning då bristen på yrkeslärare befaras bli högre.

Även utmaningar kring studeranderekrytering till de tekniska utbildningarna fortsätter.

Personalutskottet

2025-02-05

Plats och tid: Kommunfullmäktigesalen , kl 08:30

Beslutande: Tobias Pettersson, ordförande (M) §§ 10-18
Mikael Karlsson (C) §§ 10-18
Anetté Myrvold (S) §§ 10-18

Övriga närvarande: Ulf Svensson, kommundirektör §§ 10-18
Åsa Johansson, HR-chef §§ 10-18
Lena Wallberg, redovisningschef §§ 10-18
Åsa Hahn, HR-partner § 13

Utses att justera: Anetté Myrvold (S)

Justeringens plats och tid: Digital justering

Sekreterare: **Paragrafer:** 10-18

Hanna Andersson

Ordförande:

Tobias Pettersson

Justerare:

Anetté Myrvold (S)

ANSLAG/BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/utskott: Personalutskottet

Sammanträdesdatum: 2025-02-05 **Paragrafer:** 10-18

Datum för anslags uppsättande: 2025-02-07 **Datum för anslags nedtagande:** 2025-02-28

Förvaringsplats för protokollet: Förvaras digitalt på kansliet, stadshuset Värnamo

Underskrift:

Hanna Andersson

§ 10

Val av justerare

Beslut

Personalutskottet beslutar

att utse Anetté Myrvold till justerare

Ärendebeskrivning

Personalutskottet ska utse justerare av protokollet, ordförande föreslår att Anetté Myrvold (S) utses till justerare.

§ 11

Sjukfrånvaro 2024

Beslut

Personalutskottet beslutar

att notera informationen samt

att det fortsatta arbetet med att minska sjukfrånvaro utgår från kommunfullmäktiges uppsatta mål med en sjukfrånvaro på max 6 % 2027 samt,

att det mål som är satt till den 31 december 2025 där antalet medarbetare med 6 sjukfrånvarotillfällen eller mer ska vara max 300 fortsätter att gälla.

Ärendebeskrivning

Lena Wallberg redovisar sjukfrånvarostatistiken för 2024.

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår personalutskottet besluta att arbetet med att minska sjukfrånvaro utgår från kommunfullmäktiges beslut om att sjukfrånvaron ska vara 6 % 2027

att 31 december 2025 ska antal medarbetare med sex sjukfrånvarotillfällen vara 300

§ 12 Dnr: KS.2025.75

Uppföljning av 2024 års handlings plan för chefers förutsättningar samt handlingsplan för 2025

Beslut

Personalutskottet beslutar
att notera informationen

Ärendebeskrivning

Som arbetsgivare har Värnamo kommun ett ansvar att ge chefer på alla nivåer rätt förutsättningar att kunna utföra sitt uppdrag. Kommunens ledningsgrupp har konstaterat att det finns ett behov av ett gemensamt arbete kring chefers förutsättningar. Åsa Johansson redovisar uppföljningen av arbete som gjordes under 2024, samt planen för det fortsatta arbetet för 2025.

§ 13 Dnr: KS.2025.74

Strategiskt uppdrag kompetensförsörjning med inriktning arbetsmiljö

Beslut

Personalutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna slutrapporten strategiskt uppdrag kompetensförsörjning med inriktning arbetsmiljö.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 2023 om ett strategiskt uppdrag inom området kompetensförsörjning med inriktning arbetsmiljö. Fokus på uppdraget är att stärka Värnamo kommun som en attraktiv arbetsgivare och det systematiska arbetsmiljöarbetet på arbetsplatserna. Detta resulterade i ett projekt med syftet att Värnamo kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare, där vi utvecklar och behåller våra medarbetare med arbetsmiljön i fokus.

Projektplanen beslutades av kommunstyrelsen och har kontinuerligt återrapporterats till personalutskottet och i verksamhetsberättelsen till kommunfullmäktige.

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår personalutskottet besluta

Att föreslå kommunstyrelsen att besluta att godkänna slutrapporten strategiskt uppdrag kompetensförsörjning med inriktning arbetsmiljö.

§ 14

Friskvårdssubventioner - Utfall 2024 samt tankar inför 2026

Beslut

Personalutskottet beslutar

att de som är tjänstlediga utan lön eller tjänstledig för att prova annat arbete hos annan arbetsgivare inte får del av friskvårdssubventionen

Ärendebeskrivning

Lena Wallberg redovisar utfallet av 2024 års friskvårdssubventioner. Friskvårdssubventionerna kan nyttjas genom systemet Epassi. Hela 1926 medarbetare använde Epassi under 2024, vilket är en ökning från tidigare år. Personalutskottet diskuterar hur man ska se på friskvårdsbidragets utformning framåt.

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår personalutskottet besluta att de som är tjänstlediga utan lön eller tjänstledig för att prova annat arbete hos annan arbetsgivare inte får del av friskvårdssubventionen

§ 15

Action Plan kompetensförsörjning - Diskussion

Beslut

Personalutskottet beslutar

att ärendet utgår från dagens sammanträde

Ärendebeskrivning

Personalutskottet diskuterar Action plan för kompetensförsörjning

§ 16 Dnr: KS.2025.102

Attraktiv arbetsgivare och insatser för minskad sjukfrånvaro

Beslut

Personalutskottet beslutar

att ur medel för attraktiv arbetsgivare och insatser för minskad sjukfrånvaro avsätta 100 000 kr för genomförande av hälsosamtal enligt redovisat förslag.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har i budgeten för 2025 avsatt 1 miljon kronor för att stärka Värnamo kommun som attraktiv arbetsgivare och att kunna göra insatser för minskad sjukfrånvaro. En dialog har under hösten förts i personalutskottet och i kommunens ledningsgrupp kring insatser inom ramen för detta. Personalutskottet har gett HR-avdelningen i uppdrag att ta fram underlag för beslut.

En dialog har förts i kommunens ledningsgrupp och utifrån det föreslås att 100 000 kr avsätts för att centralt kunna finansiera rehabiliteringsutredning snabbspåret (Hälsosamtal) vi Avonva när samtal om korttidsfrånvaron genomförts och ingen förbättring skett.

HR-avdelningen fortsätter att arbeta vidare med förslag på fler åtgärder

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår personalutskottet besluta Att ur medel för attraktiv arbetsgivare och insatser för minskad sjukfrånvaro avsätta 100 000 kr för genomförande av hälsosamtal enligt redovisat förslag.

§ 17

Information från HR-chefen

Beslut

Personalutskottet beslutar
att notera informationen

Ärendebeskrivning

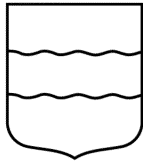
- Man har gjort en uppföljning systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) detta kommer att redovisas till personalutskottet innan sommaren
- Arbetet med Ung Drive är på gång
- Hr-chefen lämnar information om pågående personalärende
- Ulf Svensson och Åsa Johansson lämnar information om förlängt förordnade av förvaltningschef

§ 18

Övrigt

Ärendebeskrivning

- Ett sammanträde bokas in den 11 februari för att diskutera Action Plan för kompetensförsörjning
- Anette ställer frågan om budgeten för feriearbete och de tilldelade platserna som BUN har begärt kontra vilka platser dom fick tilldelade. Under nästa sammanträde tittar man närmare på siffrorna.
- Tobias ställer frågan om hur vi ligger till med arbetet förmåncyklar, Lena svara att arbetet fortgår.



Det här dokumentet är elektroniskt undertecknat av nedan parter.

Signed by: Tobias Stig Samuel Pettersson
Date: 2025-02-07 08:47:07
BankID refno: 0194df60-5a75-7db4-ba27-697848a6ced2



Ordförnade : Tobias Pettersson

Signed by: ANETTÉ MYRVOLD
Date: 2025-02-05 18:05:34
BankID refno: 0194d712-d0ef-7998-9442-4f77f7614c20



Anette Myrvold

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2025-02-12

Utskriven av: Hanna Andersson

125

Diarieenhet:	Kommunledningsförvaltningen
Beslutsfattare:	Alla
Kategori:	Alla
Beslutsinstans:	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum:	2025-02-18
Sekretess:	Visas ej

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
276991	Delegationsbeslut KS	Ordförande §1/2025
2025-02-12		Tobias Pettersson
KS.2025.129	Kommunstyrelsns ordförande beslut Åtagande medfinansiering Norra Helmers hus	Ordförande
		Hanna Andersson
144/2025/KS	Medborgarinitiativ - Bättre belysning i lekparkerna	Kommunjurist §4/2025
2025-01-05	Igor Milicevic	Anna Magnusson
KS.2025.36	Bättre belysning i lekparkerna	Kommunjurist
		Anna Magnusson
243/2025/KS	Medborgarinitiativ - Säker cykelväg till Annebergssjön i Bredaryd	Kommunjurist §3/2025
2025-01-21	Fredrik Persson	Anna Magnusson
KS.2025.65	Medborgarinitiativ - Säker cykelväg till Annebergssjön i Bredaryd	Kommunjurist
		Anna Magnusson
264/2025/KS	Medborgarinitiativ- Osäker skolväg till nya Trelleborgsskolan	Kommunjurist §7/2025
2025-01-23	Merima Kolic	Anna Magnusson
KS.2025.86	Medborgarinitiativ - Osäkert skolväg till nya Trelleborgsskolan	Kommunjurist
		Elin Alteborg
265/2025/KS	Medborgarinitiativ - vädursvägens vändplan	Kommunjurist §6/2025
2025-01-26		Anna Magnusson
KS.2025.87	Medborgarinitiativ - vädursvägens vändplan	Kommunjurist
		Elin Alteborg
266/2025/KS	Medborgarinitiativ - klättersten, boulder rock	Kommunjurist §5/2025
2025-01-27	Benjamin Lönn	Anna Magnusson
KS.2025.88	Medborgarinitiativ - klättersten	Kommunjurist
		Elin Alteborg
271/2025/KS	Tjänsteskrivelse Licenspartner KS.2024.957	Inköpschef §13/2025

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
2025-01-29	Advania Sverige AB	Mattias Hultqvist
KS.2024.957	Licenspartner	Inköpschef Mattias Granat
276/2025/KS	Delegationsbeslut 21 KS 2023 142 till och med 31 december 2025	Inköpschef §14/2025
2025-01-29	Con Lingua AB	Mattias Hultqvist
KS.2023.142	Tillträde till dynamiskt inköpssystem gällande utbildningskonsulter Campus Värnamo UHN.2021.224	Inköpschef Mattias Hultqvist
286/2025/KS	Beslut - utlämnande av handling UHN	Inköpschef §15/2025
2025-01-30	Atea Sverige AB	Mattias Hultqvist
KS.2024.957	Licenspartner	Inköpschef Mattias Granat
297/2025/KS	Beslut om avbrytande av upphandling UHN. Förfrågningsunderlag behöver justera och uppdateras pga många frågor. Upphandlingen kommer att annonsera skyndsamt igen efter justering.	Inköpschef §16/2025
2025-01-31	Upphandling	Stefan Goodwin
KS.2023.317	Storkök- restaurangutrustning	Inköpschef Stefan Goodwin
305/2025/KS	Avtalsförlängning 250901 - 270831	Inköpare §2/2025
2025-01-31	Intersolia Sweden AB	Mattias Granat
KS.2023.107	Kemikaliesystem UHN.2019.150	Inköpare Mattias Granat
308/2025/KS	Tjänsteskrivelse upphandlingsbeslut delegation. OBS! dubblet så denna är "sekretess"	Inköpare §3/2025
2025-02-03	Upphandling	Stefan Goodwin
KS.2024.972	Sprängarbeten	Inköpare Stefan Goodwin
312/2025/KS	Tjänsteskrivelse upphandlingsbeslut delegation_Elsäkerhet för utförare av elarbeten och enklare elarbeten	Inköpschef §17/2025
2025-02-04	Teknikens Hus i Växjö Ekonomisk förening	Mattias Hultqvist
KS.2025.45	Elsäkerhet för utförare av elarbeten och enklare elarbeten	Inköpschef Mattias Hultqvist
316/2025/KS	Tjänsteskrivelse upphandlingsbeslut delegation UHN	Inköpare §4/2025
2025-02-04	Bravida Sverige AB	Thomas Axelsson
KS.2025.62	Uppgradering Allsvenskan 2025 (EI), Finnvedsvallen, Värnamo	Inköpare Thomas Axelsson
318/2025/KS	Tjänsteskrivelse upphandlingsbeslut delegation UHN	Inköpare §5/2025

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
2025-02-04	Upphandling	Stefan Goodwin
KS.2024.944	Renhållning av vägar	Inköpare Stefan Goodwin
436/2025/KS	Avtalsförlängning Konsult M365	Inköpare §6/2025
2025-02-04	Advitum AB	Mattias Granat
KS.2024.880	Konsult - Microsoft 365	Inköpare Mattias Granat
439/2025/KS	Tjänsteskrivelse upphandlingsbeslut delegation UHN	Inköpare §7/2025
2025-02-07	Upphandling	Karl Johansson
KS.2024.936	Handledning till öppenvård barn och unga	Inköpare Karl Johansson