

Styrelse/Nämnd: Omsorgsnämnden

Dag, tid: 2025-02-26, kl. 08:30 – 11:30

Plats: Serviceförvaltningens sammanträdesrum

Övrigt:

§	Beslutsärenden:	Dnr	Sida
Beslutsärenden			
§ 21	Godkännande av dagordning		2
§ 22	Månadsuppföljning december 2024	ON.2024.19	3
§ 23	Personalnyckeltal december 2024	ON.2024.18	4
§ 24	Verksamhetsberättelse 2024	ON.2024.19	5
§ 25	Ej verkställda beslut 2024	ON.2024.48	6
§ 26	<i>Yttrande om förslag om utmaningsrätt - omedelbart justerat 2025-02-26, även protokollfört separat</i>	ON.2025.17	7
§ 27	Delegationsordning för omsorgsnämndens verksamhet	ON.2025.22	11
§ 28	Skrivelse från tillgänglighetsrådet	ON.2025.46	12
Redovisning av delegationsbeslut			
§ 29	Delegationsbeslut		13
Redovisning av meddelanden			
§ 30	Meddelanden	ON.2025.27	14
Informationsärenden			
§ 31	Chefsområde presenteras	ON.2025.23	15
§ 32	Förvaltningschef informerar	ON.2025.6	16
Övriga ärenden			
§ 33	Övriga ärenden	ON.2025.31	17

Omsorgsnämnden

2025-02-26

Plats och tid:	Serviceförvaltningens sammanträdesrum, kl 08:30 – 11:30	
Beslutande:	Filip Wihren Andersson, ordförande (M) Margareta Lindahl (KD) Carina Källman (M) Emma Söderhjelm (C) Marie Skogefors (L) Gun-Britt Klingberg (S) Carina Thållén (S) Åke Wilhelmsson (S) Cecilia Sjölander (SD)	
Övriga närvarande:	Sandra Viktorin, förvaltningschef Charlotte Jacobsson, enhetschef ekonomi § § 22, 23, 24 Anneli Knuuttila, socialt ansvarig samordnare (SAS) § 25 Dan Lundgren, utvecklingschef § § 24, 26 Maria Andersson, enhetschef § 31 Kerstin Mistelius, nämndsekreterare	
Utsedd att justera 2025:	Åke Wilhelmsson (S)	
Justeringens plats och tid:	Digital justering 2025-03-04	
Sekreterare:	Kerstin Mistelius	Paragrafer: 21-33
Ordförande:	Filip Wihren Andersson	
Justerare:	Åke Wilhelmsson (S)	

ANSLAG/BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/utskott:	Omsorgsnämnden	
Sammanträdesdatum:	2025-02-26	Paragrafer: 21-33
Datum för anslags uppsättande:	2025-03-04	Datum för anslags nedtagande: 2025-03-25
Förvaringsplats för protokollet:	Omsorgsförvaltningen, Stadshuset, Värnamo	

§ 21 Dnr:

Godkännande av dagordning

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar
att godkänna dagordningen.

Ärendebeskrivning

Godkännande av dagordning. Information om jäv.

Ärende nr 6 i kallelsen, *Systematiskt brandskyddsarbete 2024*, utgår ur dagordningen och flyttas till kommande sammanträde den 19 mars 2024.

Ärende nr 7 i kallelsen, *Yttrande om förslag om utmaningsrätt*, kräver ett beslut som ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 28 februari 2025 och behöver därför omedelbar justering.

Beslut skickas till:

Justerare

§ 22 Dnr: ON.2024.19

Månadsuppföljning december 2024

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att godkänna månadsuppföljning för december 2024.

Ärendebeskrivning

Månadsuppföljning för omsorgsförvaltningen har under år 2024 redovisats för omsorgsnämnden efter årets samtliga månader, undantaget januari. Rapporten för juni tillskickades nämnden separat. Månadsuppföljning med förändringar av antalet anställd sedan anställningsstoppet infördes samt sökta, beviljade och förbrukade stadsbidrag under 2024 presenteras.

Omsorgsförvaltningen har inkommit med skrivelse daterad den 11 februari 2025.

Beslut skickas till:

Justerare

§ 23 Dnr: ON.2024.18

Personalnyckeltal december 2024

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att godkänna redovisning av personalnyckeltal december 2024.

Ärendebeskrivning

Omsorgsförvaltningen sammanställer ett antal personalnyckeltal som ger nämnden möjlighet att följa utvecklingen gällande mertid (övertid och fyllnadstid), timanställda samt sjukfrånvaro. Nyckeltalen presenteras på enhetsnivå och avser december 2024.

Omsorgsnämnden har satt som mål att minska kostnader för mertid (övertid och fyllnadstid) och sjuklöner med 25 procent jämfört med 2022.

Posten Mertid (övertid och fyllnadstid) har under januari till och med december 2024 minskat med 58,7 procent jämfört med samma period år 2022.

Posten Sjuklöner har under perioden januari till och med december 2024 minskat med 20,9 procent jämfört med samma period år 2022.

Målet att minska kostnaderna för mertid och övertid har därmed med god marginal uppnåtts per 31 december 2024, medan målet att minska sjuklönekostnader inte uppnås under samma period.

Nämndens mål är att minska kostnader för timlöner med 50 procent jämfört med år 2022. Här är minskningen 1,6 procent* per sista december jämfört med perioden januari till december 2022, vilket understiger målnivån.

*I beräkningen har semesterperioden exkluderats.

Förvaltningen har inkommit med skrivelse daterad den 12 februari 2025.

Beslut skickas till:

§ 24 Dnr: ON.2024.19

Verksamhetsberättelse 2024

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att godkänna verksamhetsberättelsen för 2024, samt

att överlämna verksamhetsberättelsen till kommunledningens ekonomiförvaltning för sammanställning och vidare överlämning till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Värnamo kommuns nämnder ska varje år lämna sina respektive verksamhetsberättelser till kommunledningsförvaltningens ekonomiavdelning. Omsorgsförvaltningen har tagit fram ett förslag till verksamhetsberättelse för verksamhetsår 2024 som utifrån nämndens mål och uppdrag sammanfattar ekonomi med drifts- och investeringsredovisningar samt HR-nyckeltal som timlöner och kostnader för övertid, sjukfrånvaro och inhyrd personal.

Omsorgsförvaltningen har inkommit med skrivelse daterad den 11 februari 2025.

Beslut skickas till:
Kommunledningens ekonomiförvaltning

§ 25 Dnr: ON.2024.48

Ej verkställda beslut 2024

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

- att** godkänna rapport avseende kvartal 4, 2024, om ej verkställda beslut enligt 9 § LSS respektive 4 kap 1 § SoL, samt tidigare rapporterade ej verkställda beslut som nu verkställts, samt
- att** överlämna rapporten till kommunfullmäktige och till kommunrevisorerna.

Ärendebeskrivning

Kommunen är enligt lag skyldig att rapportera samtliga gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader. Syftet är att stärka rättssäkerheten för enskilda som har beviljats bistånd.

När en beviljad insats inte har verkställts inom tre månader ska ansvarig nämnd rapportera detta till kommunens revisorer, kommunfullmäktige samt till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Nämnden ska även rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader.

För kvartal 4, 2024 har omsorgsnämndens verksamheter rapporterat in 15 beslut som ej verkställts inom tre månader.

Sammanlagt är det 12 beslut enligt 9 § LSS (Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade) och 3 beslut enligt 4 kap 1 § SoL (Socialtjänstlagen).

3 beslut som tidigare rapporterats som ej verkställda har verkställts under kvartal 4. Den genomsnittliga väntetiden för dessa var 193 dagar.

2 gynnande beslut har avslutats utan att ha varit verkställda varav ett av dessa var ett gynnande beslut som avbrutits i verkställigheten och inte verkställts på nytt inom tre månader.

Omsorgsförvaltningen har inkommit med skrivelse daterad den 13 februari 2024.

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige
Kommunrevisionen

§ 26 Dnr: ON.2025.17

Yttrande om förslag om utmaningsrätt

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att godkänna förvaltningens yttrande gällande modell för införande av utmaningsrätt, samt

att överlämna svaret till kommunstyrelsen, samt

att paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Reservationer

Åke Wilhelmsson (S), Gunbritt Klingberg (S) och Carina Thållén (S) reserverar sig - till förmån för eget yttrande - mot beslutet att godkänna förvaltningens yttrande gällande modell för införande av utmaningsrätt.

Ärendebeskrivning

Kommunledningsförvaltningen har på uppdrag av kommunstyrelsens tagit fram ett förslag till modell för införande av utmaningsrätt.

Kommunstyrelsen beslutade på sammanträdet den 14 januari 2025, § 7 att remittera förslaget för yttrande till samtliga nämnder samt att nämndernas respektive svar ska ha inkommit till kommunstyrelsen senast 28 februari 2025.

Omsorgsnämnden gav på sammanträdet den 5 februari 2024, § 13 förvaltningen i uppdrag att inkomma med yttrande gällande presenterat förslag till modell för införande av utmaningsrätt, samt att detta presenteras för omsorgsnämnden inför beslut på sammanträdet den 26 februari.

Omsorgsförvaltningen har den 14 februari 2025 inkommit med yttrande enligt nedan:

Yttrande gällande presenterat förslag till modell av utmaningsrätt

Utmaningsrätten kan göra det möjligt för företag att utmana kommunala verksamheter. Syftet med utmaningsrätt är att kunna pröva ifall kommunal verksamhet verkligen måste drivas av kommunen eller om det kan bedrivas av privata företag, för att öka så väl mångfalden som för att förbättra den kommunala servicen.

Kommunen har huvudansvaret för verksamheten oavsett driftform. Argumenten för utmaningsrätten beskrivs bland annat i termer av kostnads- och kvalitetsmässighet.

Processen för handläggningen av inkomna utmaningar väntas vara effektiv, skyndsam och opartisk. För att vara effektiv kan inte processen vara alltför omständlig och kostsam utan att riskera att utmaningsrätten blir kostnadseffektivitetsmässigt kontraproduktiv, handläggningsprocessen och eventuellt fler upphandlingsprocesser kommer samtidigt att innebära ett merarbete för nämnderna och förvaltningarna i kommunen.

Det är mycket svårt att uppskatta de ekonomiska konsekvenserna vid ett beslut att införa utmaningsrätten. Faktorer som påverkar är hur många utmaningar som kommer in, tiden för utredningen, frågan och utredningens komplexitet och upphandlingens omfattning.

Förutom de frågor som lyfts för beslut bör man även beakta följande aspekter: hantering av utmaningsrätten kräver nya regler och riktlinjer, nya arbetssätt som i sin tur kan leda till behov av kompetensutveckling för berörda handläggare inom respektive nämnd. Denna resursinsats måste sättas i relation till den förväntade effekten som införandet av utmaningsrätten skulle ge. Bedömer man att effekten skulle bli låg (få utmaningar), bör man överväga att ej införa utmaningsrätten och vice versa.

Större utredningar kring särskilda utmaningar kan komma att kräva konsultinsats med kopplade kostnader samt intern administrativ tid. Ett exempel kan vara att kommunstyrelsen avsätter ett belopp som kan fördelas vid behov av omfattande utredningsarbete.

Vid beslut om att införa utmaningsrätt bör kommunstyrelsen vara sammanhållande för att ta fram ett styrande dokument för utmaningsrätten i syfte att stödja och säkerställa likabehandling av nämnderna.

Det är även viktigt att vid framtagandet av ett styrande dokument om utmaningsrätten föregås av en analys över vilka områden som ska eller inte ska vara möjliga att utmana.

Även om föreliggande förslag till utmaningsrätt har bedömt att avgränsningar inte behövs, så skulle nämndernas arbete underlättas om det finns tydliga regler för vilka verksamheter som inte kan utmanas.

Särskilt viktigt för omsorgsnämnden, då nämnden redan har kundvalsmodeller (lag om valfrihet inom hemtjänst och daglig verksamhet) inom äldre- och funktionshinderomsorgen, uppdrag från omsorgsnämnden att utreda möjligheter till att konkurrensutsätta ett särskilt boende samt verka för fler trygghetsboenden (som med fördel kan drivas av privata och/eller kommunala fastighetsägare).

Flera kommuner som infört utmaningsrätt har också beskrivit vilka områden som inte är möjliga att utmana. Exempel på detta är skolor och förskolor (Bengtsfors), verksamhet som bedrivs genom ingångna entreprenadavtal eller via kundvalsmodeller (Hörby, Sollentuna, Gotland & Kungsbacka), VA-verksamhet (Heby), kommunala bolag (Lerum & Upplands Väsby).

Vid införande av utmaningsrätten är det lämpligt att respektive nämnd görs delaktiga i framttagandet av regler för utmaningsrätten. En risk- och konsekvensbedömning av förslaget bör genomföras parallellt med framttagandet av reglerna.

Riskbedömningarna som ska genomföras uppfattas ha fokus på strukturella processer, det vill säga vilka förutsättningar nämnderna har vid införande av utmaningsrätt. Det är viktiga bedömningar, men det är även önskvärt att riskbedömningar även görs utifrån risker kopplade till välfärdsbrott, känslig verksamhet (ex. el, vatten, hälso- och sjukvård), patientsäkerhet, verksamhetssystem (IT) och risker kopplade till samordning av en eller flera verksamheter. Dessa riskbedömningar kan ligga till grund för undantag från utmaningsrätten.

Åke Wilhelmsson (S), Gunbritt Klingberg (S) och Carina Thållen (S) har inför dagens sammanträde inkommit med skriftligt yrkande.

Förslag till beslut

Omsorgsförvaltningen föreslår omsorgsnämnden besluta

- att** godkänna förvaltningens yttrande gällande modell för införande av utmaningsrätt, samt
- att** överlämna svaret till kommunstyrelsen, samt
- att** paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Yrkanden

Åke Wilhelmsson (S), Gunbritt Klingberg (S) och Carina Thållen (S) yrkar enligt följande formulering:

”Vi Socialdemokrater i omsorgsnämnden yrkar avslag på första att-satsen, då vi anser att vård och omsorg inte skall konkurrensutsättas”

Ordföranden ställer förvaltningens förslag om godkännande av framtaget yttrande gällande modell för införande av utmaningsrätt (första att-satsen) mot socialdemokratiska gruppens yrkande om avslag på densamma och finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag

Ordföranden ställer frågan om förvaltningens förslag om att överlämna svaret till kommunstyrelsen samt att paragrafen förklaras omedelbart justerad och finner att nämnden enligt ställer sig bakom förslagen.

Beslut skickas till:
Kommunstyrelsen

§ 27 Dnr: ON.2025.22

Delegationsordning för omsorgsnämndens verksamhet

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att godkänna och anta förslagen delegationsordning, samt

att delegationsordningen börjar gälla från 1 mars 2025.

Ärendebeskrivning

Omsorgsförvaltningen har gjort en större revidering av delegationsordningen inom omsorgsnämndens verksamheter. Ett förslag till delegationsordning med markerade ändringar behandlades på omsorgsförvaltningens sammanträde den 2 februari 2025.

Nämndens ledamöter har inför dagens sammanträde haft möjlighet att komma med synpunkter på förvaltningens förslag innan antagande.

Beslut skickas till:

§ 28 Dnr: ON.2025.46

**Skrivelse från tillgänglighetsrådet gällande
möjlighet till feriearbete för ungdomar med
funktionshindervariation**

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att överlämna skrivelsen till kommunstyrelsen för
behandling i personalutskottet (PU).

Ärendebeskrivning

Värnamo kommuns kommunala tillgänglighetsråd (KTR) är ett samverkansråd mellan företrädare från kommunen (såväl politiker som tjänstepersoner) och representanter från ett antal funktionshinderföreningar.

Tillgänglighetsrådet, som organisatoriskt tillhör omsorgsnämnden, har en rådgivande funktion och behandlar frågor som berör personer med funktionsnedsättningar.

Omsorgsnämnden tar på anmodan av rådet upp en skrivelse där tillgänglighetsrådet vill uppmärksamma kommunstyrelsen och dess personalutskott om behovet av att inkludera gymnasieungdomar med funktionsvariation i arbetet med att erbjuda feriearbete.

Rådet önskar vidare att kommunstyrelsen och dess personalutskott inför budget 2026 avsätter budgetmedel för ändamålet.

Omsorgsförvaltningen har inkommit med skrivelse daterad den 17 februari 2025.

Beslut skickas till:
Kommunstyrelsen

§ 29 Dnr:

Delegationsbeslut

Ärendebeskrivning

Inga delegationsbeslut att redovisa under aktuell period.

Beslut skickas till:

Justerare

§ 30 Dnr: ON.2025.27

Meddelanden

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar
att notera inkomna meddelanden.

Ärendebeskrivning

- Fackliga samverkansgruppen (FSG) 2025-01-13:
(Dnr. ON.2025.11):
 - *FSG-protokoll 2025-01-13*
- Protokoll från kommunala Pensionärsrådet (KPR)
den 22 januari 2025:
 - *2025-01-22 KPR*
- Protokoll från kommunala tillgänglighetsrådet (KTR)
den 22 januari 2025:
 - *2025-01-22 KTR*
- Arbetsmiljöverket
(Dnr. ON.2025.35):
 - *Föranmälan om inspektion, Arbetsmiljöverket*
- Samrådshandlingar från Samhällsbyggnadsförvaltningen
Dnr: PLAN.2023.4709
 - *Planbeskrivning samråd*
 - *Plankarta _samråd*
- Samhällsbyggnadsnämnden
(Dnr. ON.2025.26):
 - *Livsmedelskontroll, Forsgården*
 - *Beslut om avgift för efterhandsdebitering
för Livsmedelskontroll Forsgården*
- Samhällsbyggnadsnämnden
(Dnr. ON.2025.39):
 - *Beslut om avgift med anledning av tillsyn enligt
miljöbalken servicebostad Rörestorpsgården 1*
 - *Kontrollmeddelande om förenklad delgivning,
servicebostad Rörestorpsgården 1*

§ 31 Dnr: ON.2025.23

Chefsområde presenteras

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

För att få en klar överblick och chans till god dialog med ansvariga inom nämndens olika verksamheter bjuds enhetschefer in för presentation av sina respektive områden.

Syftet för nämnden är att skapa sig en god grund för att kunna ge rätt stöd och fatta väl underbyggda beslut.

Vid dagens sammanträde presenteras chefsområdet med gruppbestäderna Ånabäcksvägen, Stallagårdsvägen samt Vädursvägen av enhetschef Maria Andersson.

§ 32 Dnr: ON.2025.6

Förvaltningschef informerar

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar
att notera informationen

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Sandra Viktorin informerar.

Workshop ny socialtjänstlag

Information om den workshop om nya socialtjänstlagen som omsorgsnämndens och medborgarnämndens ledamöter gemensamt är inbjudna till den 5 mars. En instruktionsfilm från Sveriges kommuner och regioner (SKR) som ledamöterna behöver ta del av innan workshopen har skickats ut via samma länk som inbjudan.

Studiebesök från Linköpings kommun

Information om kommande studiebesök av Linköpings kommuns vård- och äldreomsorgsnämnd den 19 mars. Syftet är att utbyta erfarenheter inom områden där nämnderna arbetar på olika sätt eller har kommit olika långt utefter sina respektive förutsättningar.

Medverkan hälsodag med tema trygghet

Pensionärsorganisationerna i Värnamo arrangerar en dag med tema trygghet. Nämndens ordförande Filip Wihren Andersson och förvaltningschef Sandra Viktorin kommer att delta på hälsodagen.

Uppdrag om konkurrensutsättning av ett särskilt boende

Arbetet med det uppdrag om att utreda förutsättningarna för konkurrensutsättning av ett särskilt boende som nämnden gav förvaltningen inför budgetåret 2025 fortsätter. I nuläget tas underlag för direktupphandling av konsult fram i samråd med upphandlingsenheten. Fullständig återrapporering till nämnd är beslutad till senast 30 september 2025.

§ 33 Dnr: ON.2025.31

Övriga ärenden

Rättelse!

På sammanträdet den 2 februari 2025 § 20 diskuterades under rubriken Övriga ärenden ämnet hemsjukvård. Margareta Lindahl (KD) önskade att förvaltningen snarast börjar med regelbunden redovisning av antalet personer som är inskrivna i hemsjukvården, vilket felaktigt inte protokollfördes.

Rutiner vid brott i verksamheten

Carina Källman (M) har inkommit med frågor om hur förvaltningen arbetar för att stötta individer (brukare) som utsatts för våld, hot eller kränkande behandling av personal.

Förvaltningschef Sandra Viktorin svarar att en redogörelse för hur förvaltningen arbetar vid misstanke om brott gavs på nämndssammanträdet 2025-01-15. Misstanke om brott ska anmälas av den drabbade till polisen. Förvaltning kan vara behjälplig om det önskas. I januari beskrevs att det framkommit att de interna rutinerna behöver förtydligas och arbete har pågått sedan dess. Nu finns ett förslag till ny rutin, vilken delges nämnd när den är beslutad.

Förslag om sommarkollo

Margareta Lindahl (KD) har föreslagit en diskussion om det vore möjligt att anordna sommarkollo för ensamstående äldre, personer med psykisk ohälsa och personer med intellektuell funktionsnedsättning. Syftet skulle vara att bryta ensamhet och inaktivitet hos dessa grupper och även underlätta för hemtjänsten.

Förvaltningschef Sandra Viktorin svarar att det i nuläget pågår flera projekt och utredningsarbeten. Vissa av dessa syftar till att motverka ofrivillig ensamhet och till att utöka samverkan med föreningslivet. Förebyggande enheten har här en viktig funktion. Initiativ till sommarkollo så snart som till sommaren 2025 är inte möjligt.



Det här dokumentet är elektroniskt undertecknat av nedan parter.

Signed by: FILIP WIHRÉN ANDERSSON

Date: 2025-03-04 08:43:26

BankID refno: 0195601b-f72b-709d-8d75-b88fe97bedd7



Filip Wihren Andersson

Signed by: STIG ÅKE VILHELMSSON

Date: 2025-03-04 14:19:18

BankID refno: 0195614f-5c3c-72ca-99f3-e4780f8dbe6d



Åke Wilhelmsson