



INSTRUKTIONER
VID

TILLFÄLLIG ÖVERNATTNING

Bakgrund

När man bygger ett hus utformas brandskyddet utifrån byggnadens normala användning. Detta innebär att byggnaden utformats så att tillfredsställande utrymning skall kunna ske innan ett kritiskt skede uppstår.

Om byggnaden tillfälligt upplåts till annan verksamhet, där kraven på brandskyddet blir högre, måste detta kompenseras på något sätt (gäller t.ex. vid övernattnig i skola/gymnastiksal).

Grundkrav

Fastighetsägaren skall alltid godkänna att en skola/gymnastikhall upplåts till publika arrangemang eller övernattningar.

Anmälan om tillfällig övernattnig skall ske till *räddningstjänsten* i god tid innan verkställandet.

Godkännande kan medges om nedanstående beaktas;

- **Förläggning**
Förläggning få ske endast i rum där minst två av varandra oberoende utrymningsvägar finns. De två utrymningsvägarna får ej utgöras av gemensam korridor utanför rummet.
Utrymningsväg kan vara fönster direkt till det fria eller passage genom andra rum som leder till annat trapphus eller liknande och där gångavståndet till utrymningsdörren till det fria är max 30 meter.
Undantag kan ske om byggnaden är utförd i brandteknisk klass Br1, och där utrymningsväg (korridor eller liknande) är försedd med automatiskt brandlarm och/eller vattensprinkleranläggning.
Saknas automatiskt utrymningslarm skall utrymningsvägar vara ständigt bemannade med *vaken* brandvakt.
- **Våningsplan**
Förläggning får endast ske i markplan eller 1 våning över markplan samt källare om denna har tillgång till 2 separata trappuppgångar.
- **Utrymning via fönster**
Fönstret skall ha mått; höjd minst 0,6 m och bredd minst 0,4 m, samt vara utåtgående.
Avståndet mellan fönstrets underkant till mark få vara högst 2,0 m.
För gymnastiksal/samlingslokaler godtas endast dörr som utrymningsväg.
- **Larm**
Utrymningslarm skall finnas utförd med rökgasdetektorer i rummet och dess hela utrymningsväg i byggnaden. Sker förläggningen på annat plan än bottenplanet skall utrymningslarmet dessutom vara direktkopplat till SOSAlarm (enkla brandvarnare godtas endast i kombination med vaken vakt).
- **Skyltar**
Utrymningsväg utanför rummet skall vara försedd med genomlysta skyltar, som skall vara funktionsdugliga minst en timma efter strömbortfall.
Fönster direkt till det fria skall vara försedd med minst efterlysande utrymningsskylt.
Nödutgångar i gymnastiksaler skall ha genomlysta skyltar med funktion enl ovan.
- **Utrymningsplan**
Utrymningsplaner skall finnas uppsatta i varje förläggingsrum och i utförande godkända av räddningstjänsten (planen skall omfatta förläggingsrum och utrymningsvägar).
- I gymnastiksaler skall *utrymningsstråk* finnas. Förläggningen sker i ”kvarter” så att bagage och madrasser ej utgör hinder vid utrymning.

Övrigt

OBS ! Att varje övernattande person skall disponera minst 4 m² golvyta i klassrum eller motsvarande (sovsal). Tänk på att kvarvarande möbler begränsar den totala förläggningssytan.

Brandorganisation vid förläggning/övernattning

En brandskyddsorganisation skall upprättas som ansvarar för att rutiner och ordningsregler beträffande brandskyddet följs.

Nyckelpersoner är;

- *Brandskyddsansvarig (myndig person)*
- *Brandvakt (myndig person)*
- *Ledare*

Vid ett ev. beslut om utrymning skall dessa kunna ingripa för att:

- **Larma** Tryck in larmknapp, ring 112
- **Rädda** Utrym via utrymningsväg
- **Släcka** Använd befintliga brandredskap

Brandskyddsansvarig

Namn;.....

Denne skall omedelbart före arrangemanget tillse att;

- Nödskyltar är intakta och i funktion.
- Nödutgångar är fria från onödigt brännbart materiel, samt att samtliga dörrar i utrymningsvägar är upplåsta.
- Brandredskap finns på angiven plats och är i funktion.
- Telefon för nödsamtal, (112), finns tillgänglig.
- Tillse att förläggningslista upprättas.
- Tillse att max. antal personer i lokalen inte överskrids.

Vid arrangemangets inledning skall ledare/gäster informeras om;

- Nödutgångar, placering
- att gästerna vid larm eller på anmodan omedelbart skall utrymma lokalerna via dessa utgångar
- Var återsamlingsplatsen finns.

Brandskyddsansvarig skall sedan vistas i förläggningen och där övervaka säkerheten under hela arrangemanget.

Brandvakt

Namn;.....

Namn;.....

Denne skall cirkulera i utrymningsvägar samt utanför dessa, för att övervaka säkerheten.

Ledare

Ungdomsledare skall vid arrangemangets inledning ta emot information om utrymningsmöjligheter, brandlarm samt tillgängliga brandredskap.

Ordningsregler;

- Rökning inom lokalerna är inte tillåten.
- Öppen eld, levande ljus eller fyrverkerier är inte tillåtet
- Brännbart material som personliga tillhörigheter och möbler (bänkar m.m.) får ej förvaras i utrymningskorridorer.
- Brandskyddsansvarig samt ansvarig för förläggningen skall finnas och vara nämligen uttagen
- Brandskyddsansvarig skall vara väl förtrogen om de brandskyddsregler som gäller, som organisation/ordningsregler, lokalens utrymningsmöjlighet, och de tekniska förutsättningar som brandlarm, hjälptelefon, släckutrustning m.m.
- Brandvakt.
Vid avsaknad av automatiskt brand-/utrymningslarm skall minst en vaken brandvakt finnas som bevakar den yttre omgivningen mot eventuell anlagd brand samt kontrollerar anläggningens inre olarmade lokaler.
- Förläggningsplan
Personförteckning över de personer som ska övernatta skall finnas tillgänglig på platsen. Antal övernattningsgäster (per rum) skall vara redovisas i särskild förläggningsplan.
- Tillgång till larmtelefon eller motsvarande skall finnas och redovisas i brandskyddsorganisationen. (Kontrollera att telelinjen ej är spärрад via växel).
- Uppgifter om lokal, brandskyddsansvarig och antal övernattande bör vara räddningstjänsten tillhanda senast två veckor före första förläggningsdagen.

Anmälan om lokal och brandskyddsansvarig

Lokal _____

Datum för övernattnig _____

Antal övernattande _____

Brandskyddsansvarig;

Namn	Bostadsadress	Tel arb/mobil	Tel bost
Ersättare			

Uppgift om aktuell lokal och brandskyddsansvarig sänds till;

**Räddningstjänsten Värnamo kommun
Lundbyvägen 1
331 53 Värnamo**

**0370- 37 70 00
kontaktcenter@varnamo.se
www.varnamo.se**