

Styrelse/Nämnd: Kommunfullmäktige

Dag, tid: 2022-01-27, kl. 18:00

Plats: Arken

Övrigt: Med tanke på coronaviruset (Covid-19) uppmanas alla som har symtom som påminner om förkylning eller influensa att stanna hemma och kalla in en ersättare.

Samtliga partier uppmanas att låta redan vaccinerade ledamöter tjänstgöra.

Meddelande om vem som ska tjänstgöra ska snarast lämnas till kommunkansliet genom att skicka e-post till riitta.andersson@varnamo.se

Ärenden:**Dnr:****Sida:****Beslutsärenden**

- | | | |
|----|--|-------------|
| 1 | Val av justerare | |
| 2 | Interpellationer och frågor | |
| 3 | Förändring nybyggnation av tre förskolor | KS.2021.525 |
| 4 | Tillfällig ramökning för omsorgsförvaltningen 2022 | KS.2021.572 |
| 5 | Höjning av investeringstak | KS.2021.588 |
| 6 | Låneram till 2022-12-31 | KS.2021.589 |
| 7 | Plan för brandförebyggande och räddningsinsats 2022-2025 | KS.2021.594 |
| 8 | Policy för upphandling och inköp, revidering | KS.2021.596 |
| 9 | Medborgarinitiativ - Upprätta en koldioxidbudget för Värnamo kommun med hjälp av Klimatsekretariatets verktyg ClimateVisualizer. | KS.2021.303 |
| 10 | Medborgarinitiativ - Subventionera månadskort inom kollektivtrafiken för studenter! | KS.2019.453 |
| 11 | Rätt att teckna kommunövergripande avtal för Värnamo kommun | KS.2018.513 |
| 12 | Plan för upphandling, revidering | KS.2021.629 |
| 13 | Försäljning av fastigheten Värnamo Sävrarp 1:112 i Rydaholm (Östhamra) | KS.2021.587 |



- | | | |
|----|--|-------------|
| 14 | Ny tomtpristaxa på Bredasten, etapp 3 | KS.2021.619 |
| 15 | Begäran om entledigande av uppdrag som ersättare i kommunfullmäktige | KS.2022.12 |
| 16 | Fyllnadsval | |
| 17 | Motioner | |
| 18 | Medborgarinitiativ | |
| 19 | Meddelanden | |
| 20 | Övriga ärenden | |

Camilla Rinaldo Miller
Ordförande

Riitta Andersson
Sekreterare

Fullmäktigesammanträdet direktsänds i Värnamo Närradio FM 98,1 och du kan se det i webbsändning på Värnamo kommun videokanal (screen9.tv)

FÖRSLAG TILL JUSTERINGSPERSONER – KOMMUNFULLMÄKTIGE 2022

KF	Justeringspersoner	Dag för justering
27/1	Hans-Göran Johansson (C) och Susanne Andersson (S)	2/2
24/2	Eva Eriksson (C) och Anette Myrvold (S)	2/3
31/3	Marie Skogefors (L) och Linda Svensson (V)	6/4
28/4	Runar Eldebo (L) och Bo Svedberg (S)	4/5
25/5	Gunnar Crona (KD) och Åke Wilhelmsson (S)	1/6
22/6	Stig Claesson (KD) och Jan Cherek (SD)	29/6
25/8	Håkan Johanson (KD) och Bo Karlsson (SD)	31/8
29/9	Terje Freij (M) och Anders Jansson (S)	5/10
27/10		
24/11		
15/12		

Vid förhinder går den som ersätter in som justeringsperson.

Tid för justering angivet datum är alltid kl.15.00 (om inte annat angetts) och plats är kommunkansliet.

Fråga ang resursutnyttjande och hållbarhet agenda 2030 punkt 12

Frågor till Ordförande Omsorgsnämnd

Ur en miljö och resursperspektiv blev jag förvånad när jag läste en kommuninnevånarens och kommunanställds reflektion i media på hur fullt användbara produkter slängs som avfall: Svaret som publicerades av omsorgsförvaltning enligt kommuninnevånarens påstående och förslag till bättre resursutnyttjande kanske skall förtydligas se citat

” Omsorgsförvaltningen har under en längre tid arbetat med att göra individuella förskrivningar av exempelvis inkontinensskydd och också göra beställningar på ett begränsat antal för att minska svinn och förvaring i hemmet. Dessa förskrivningar är just individuella och kan därmed inte överlåtas i ett centrallager eller till annan individ. Förpackningar som har förvarats i en persons hem kan inte återanvändas hos någon annan ur hygien- och smittsynpunkt. Vi värnar om att ha en säker och god kvalitet till de personer som behöver vår vård och omsorg”

Frågor: Förslutna eller obrutna förpackningar skall kasseras som förvarats i brukares hem kan inte återanvändas/återbrukas är det rätt uppfattat

Är det själva förskrivningen (person anpassat) som gör detta omöjligt att återbruka även om förpackningen är obruten

Är detta ett hållbart och resurseffektivt sätt enligt mål 12 agenda 2030 Hållbar konsumtion och produktion.

Värnamo 20/1 -2021

Miljöpartiet de Gröna / Jörgen Skärin

§ 400 Dnr: KS.2021.525

Förändring nybyggnation av tre förskolor

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- att** omfördela avsatta investeringsmedel, 138 miljoner kronor avseende projekt Ny förskola Bredaryd KF085, Ny förskola i Värnamo nr 3, KF 058 samt Ny förskola i Värnamo nr 4, KF075, till en övergripande budget för alla de tre projekten samt,
- att** utöka investeringsbudgeten 2022 för de tre förskoleprojekten med 11,76 miljoner kronor
- att** finansiering sker med medel ur rörelsekapitalet
- att** tillföra medel i investeringsbudgeten 2022 om 4,1 miljoner kronor för evakuering av Jannelunds förskola i Bredaryd (KF085)
- att** finansiering sker med medel ur rörelsekapitalet
- att** tillföra medel i driftbudgeten 2022 om 1,9 miljoner kronor för rivning av Jannelunds förskola i Bredaryd (KF085)
- att** kostnaden finansieras genom en minskning av 2022 års budgeterade driftresultat.

Ärendebeskrivning

Utförd projektering av tre förskolor har påvisat att bruttoarean har ökat i förhållande till konceptförskolorna om fyra avdelningar. Den beräknade merytan utifrån konceptförskolorna är cirka 640 kvadratmeter bruttoarea vilket gör att beslutad investeringsbudget kommer att överskridas för varje förskola.

Därför har en omprojektering med interna resurser påbörjats och en förskola, Magnusgatan, har valts ut som konceptförskola. Magnusgatans förlaga har reviderats och ytor har anpassats för att möta ekonomi och verksamhetens krav. Magnusgatans bruttoarea innan förändring var 1620 kvadratmeter. Efter revidering har förskolan minskats till 1447 kvadratmeter bruttoarea. Det innebär 12,06 kvadratmeter per barn. Riktmärket är 12 kvadratmeter per barn och 1440 kvadratmeter för en förskola med 120 barn. Förutom byggnaden har även en översyn av projekterad utemiljö påbörjats med fokus på både drift- och investeringskostnad. Fokus har fortfarande legat på verksamhetens pedagogiska miljö både utvändigt och invändigt. Omprojektering har gjorts i samråd med barn- och utbildningsförvaltningen.

Tekniska förvaltningen och fastighetsavdelningen kommer att skicka ut en förfrågan på totalentreprenad för samtliga tre förskolor i identiskt utförande men med olika färgsättningar.

Forts.

Ks § 400 (forts)

Projekten kommer då att utföras som huvuddelar under ett kontrakt. Synergien och den ekonomiska effekten bör vara märkbar eftersom kontrakterad entreprenör endast behöver utföra en fortsatt projektering i stället för tre. Eventuellt kan det även bli en positiv ekonomisk effekt i upphandlingsskedet av material och underentreprenörer.

Byggstart av Ekenhaga och Magnusgata sker per omgående efter beviljat bygglov och startbesked. Projektering kan påbörjas direkt efter tilldelning. Färdigställande av Ekenhaga och Magnusgatans förskolor beräknas till hösten 2023. Jannelunds förkola är förskjuten tre till fyra månader på grund av rivning och evakuering och beräknas stå klar till jul 2023.

Den beslutade budgeten är 45 miljoner x 3 förskolor = 135 miljoner kronor. Den beslutade budgeten är något lågt beräknad och ny bedömning av totalkostnad för förskolorna är 49,92 miljoner per förskola (1447kvm*34500kr). Ny totalbudget för 3 förskolor är 149,76 miljoner kronor (Kalkylnivå 3).

I den beslutade budgeten på 135 miljoner kronor ingår byggherrekostnader (myndighetsavgifter, projektering, utredning och projektledare med mera) och produktionskostnader.

Nedlagda kostnader uppgår till 9,5 miljoner kronor. Nedlagda kostnader består av projektering, utredning och projektledartid samt utförda markförberedande arbeten. Av de 9,5 miljoner kronorna utgör 6,47 miljoner kronor projektering, utredning och projektledartid och 3,03 miljoner kronor förberedande markarbeten.

Markförberedande arbeten inryms inte i budgeten om 45 miljoner kronor för Ekenhaga förskola. Markförberedande arbeten gjordes i samband med att intilliggande villatomter utfördes och utgjorde massbalansering och sprängning. Totalt återstår av beslutad budget cirka 125,5 miljoner kronor. Produktionskostnaden bedöms med dagens kostnadsläge till cirka 30 000 kronor per kvadratmeter exklusive byggherrekostnader. Total produktionskostnad för tre förskolor bedöms till cirka 130,23 miljoner kronor (1447 * 3 * 30 000). Ytterligare byggherrekostnader tillkommer i form av bygglov, anslutningsavgifter, något mer projektering av konsulter samt besiktningskostnader.

Forts.

Ks § 400 (forts)

Beslutad investeringsbudget kommer att överskridas. Kostnaderna bedöms uppgå till ytterligare 11,73 miljoner kronor i form av myndighetskostnader, projektering, besiktning, produktion med mera. Kostnader för utförda markarbeten om 3,03 miljoner kronor måste återföras till projektet då det är kostnader som utgör myndighetskostnader, projektering, besiktning, produktion med mera i projektet. Summan av ovan nämnda kostnader (11,73 + 3,03) är 14,76 miljoner kronor. Utökning av budget med 14,76 miljoner kronor bedöms behövas.

Tekniska utskottet beslutade 26 oktober 2021, § 195 att omfördela avsatta investeringsmedel, 135 miljoner kronor, i de tre förskoleprojekten, till en övergripande budget för alla tre projekten samt att föreslå kommunfullmäktige att utöka investeringsbudgeten för de tre förskoleprojekten med 14,76 miljoner kronor samt att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Beslut skickas till:

§ 195 Dnr: TU.2021.21

Förändring nybyggnation av tre förskolor

Beslut

Tekniska utskottet beslutar

- att** omfördela avsatta investeringsmedel, 135 miljoner kronor, i de tre förskoleprojekten, till en övergripande budget för alla tre projekten samt
- att** föreslå kommunfullmäktige att utöka investeringsbudgeten för de tre förskoleprojekten med 14,76 miljoner kronor samt
- att** förklara paragrafen omedelbart justerad.

Ärendebeskrivning

Utförd projektering av rubricerade förskolor har påvisat att bruttoarean har ökat i förhållande till konceptförskolorna om fyra avdelningar. Den beräknade merytan utifrån konceptförskolorna är cirka 640 kvadratmeter bruttoarea vilket gör att beslutad investeringsbudget kommer att överskridas för varje förskola.

Därför har en omprojektering med interna resurser påbörjats och en förskola, Magnusgatan, har valts ut som konceptförskola. Magnusgatans förlaga har reviderats och ytor har anpassats för att möta ekonomi och verksamhetens krav. Magnusgatans bruttoarea innan förändring var 1620 kvadratmeter. Efter revidering har förskolan minskats till 1447 kvadratmeter bruttoarea. Det innebär 12,06 kvadratmeter per barn. Riktmärket är 12 kvadratmeter per barn och 1440 kvadratmeter för en förskola med 120 barn. Förutom byggnaden har även en översyn av projekterad utemiljö påbörjats med fokus på både drift- och investeringskostnad. Fokus har fortfarande legat på verksamhetens pedagogiska miljö både utvändigt och invändigt. Omprojektering har gjorts i samråd med barn- och utbildningsförvaltningen.

Tekniska förvaltningen och fastighetsavdelningen kommer att skicka ut en förfrågan på totalentreprenad för samtliga tre förskolor i identiskt utförande men med olika färgsättningar. Projekten kommer då att utföras som huvuddelar under ett kontrakt. Synergien och den ekonomiska effekten bör vara märkbar eftersom kontrakterad entreprenör endast behöver utföra en fortsatt projektering i stället för tre. Eventuellt kan det även bli en positiv ekonomisk effekt i upphandlingsskedet av material och underentreprenörer.

Forts.

TU § 195 (forts.)

Förfrågningsunderlaget skickas ut den 25 november. Anbuderna ska vara inlämnade den 30 december och tilldelning sker den 19 januari 2022.

Byggstart av Ekenhaga och Magnusgata sker per omgående efter beviljat bygglov och startbesked. Projektering kan påbörjas direkt efter tilldelning. Färdigställande av Ekenhaga och Magnusgatans förskolor beräknas till hösten 2023. Jannelunds förskola är förskjuten tre till fyra månader på grund av rivning och evakuering och beräknas stå klar till jul 2023.

Den beslutade budgeten är 45 miljoner x 3 förskolor = 135 miljoner kronor. Den beslutade budgeten är något lågt beräknad och ny bedömning av totalkostnad för förskolorna är 49,92 miljoner per förskola (1447kvm*34500kr). Ny totalbudget för 3 förskolor är 149,76 miljoner kronor (Kalkylnivå 3). I den beslutade budgeten på 135 miljoner kronor ingår byggherrekostnader (myndighetsavgifter, projektering, utredning och projektledare med mera) och produktionskostnader.

Nedlagda kostnader uppgår till 9,5 miljoner kronor. Nedlagda kostnader består av projektering, utredning och projektledartid samt utförda markförberedande arbeten. Av de 9,5 miljoner kronorna utgör 6,47 miljoner kronor projektering, utredning och projektledartid och 3,03 miljoner kronor förberedande markarbeten.

Markförberedande arbeten inryms inte i budgeten om 45 miljoner kronor för Ekenhaga förskola. Markförberedande arbeten gjordes i samband med att intilliggande villatomter utfördes och utgjorde massbalansering och sprängning. Totalt återstår av beslutad budget cirka 125,5 miljoner kronor. Produktionskostnaden bedöms med dagens kostnadsläge till cirka 30 000 kronor per kvadratmeter exklusive byggherrekostnader. Total produktionskostnad för tre förskolor bedöms till cirka 130,23 miljoner kronor (1447 * 3 * 30 000). Ytterligare byggherrekostnader tillkommer i form av bygglov, anslutningsavgifter, något mer projektering av konsulter samt besiktningsskostnader.

Beslutad investeringsbudget kommer att överskridas. Kostnaderna bedöms uppgå till ytterligare 11,73 miljoner kronor i form av myndighetskostnader, projektering, besiktning, produktion med mera. Kostnader för utförda markarbeten om 3,03 miljoner kronor måste återföras till projektet då det är

Forts.

TU § 195 (forts.)

kostnader som utgör myndighetskostnader, projektering, besiktning, produktion med mera i projektet.

Summan av ovan nämnda kostnader (11,73 + 3,03) är 14,76 miljoner kronor. Utökning av budget med 14,76 miljoner kronor bedöms behövas.

Förslag till beslut

Tekniska förvaltningen föreslår tekniska utskottet

att omfördela avsatta investeringsmedel, 135 miljoner kronor, i de tre förskoleprojekten, till en övergripande budget för alla tre projekten samt

att föreslå kommunfullmäktige att utöka investeringsbudgeten för de tre förskoleprojekten med 14,76 miljoner kronor.

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige

Byggnation av nya förskolor

Ärendebeskrivning

Utförd projektering av rubricerade förskolor har påvisat att bruttoarean har ökat i förhållande till konceptförskolorna om fyra avdelningar. Den beräknade merytan utifrån konceptförskolorna är cirka 640 kvadratmeter bruttoarea vilket gör att beslutad investeringsbudget kommer att överskridas för varje förskola.

Därför har en omprojektering med interna resurser påbörjats och en förskola, Magnusgatan, har valts ut som konceptförskola. Magnusgatans förlaga har reviderats och ytor har anpassats för att möta ekonomi och verksamhetens krav.

Magnusgatans bruttoarea innan förändring var 1620 kvadratmeter. Efter revidering har förskolan minskats till 1447 kvadratmeter bruttoarea. Det innebär 12,06 kvadratmeter per barn. Riktmärket är 12 kvadratmeter per barn och 1440 kvadratmeter för en förskola med 120 barn.

Förutom byggnaden har även en översyn av projekterad utemiljö påbörjats med fokus på både drift- och investeringskostnad. Fokus har fortfarande legat på verksamhetens pedagogiska miljö både utvändigt och invändigt.

Omprojektering har gjorts i samråd med barn- och utbildningsförvaltningen.

Tekniska förvaltningen och fastighetsavdelningen kommer att skicka ut en förfrågan på totalentreprenad för samtliga tre förskolor i identiskt utförande men med olika färgsättningar. Projekten kommer då att utföras som huvuddelar under ett kontrakt. Synergien och den ekonomiska effekten bör vara märkbar eftersom kontrakterad entreprenör endast behöver utföra en fortsatt projektering istället för tre. Eventuellt kan det även bli en positiv ekonomisk effekt i upphandlingsskedet av material och underentreprenörer.

Förfrågningsunderlaget skickas ut den 25 november. Anbudens ska vara inlämnade den 30 december och tilldelning sker den 19 januari 2022.

Byggstart av Ekenhaga och Magnusgata sker per omgående efter beviljat bygglov och startbesked. Projektering kan påbörjas direkt efter tilldelning. Färdigställande av Ekenhaga och Magnusgatans förskolor beräknas till hösten 2023. Jannelunds förkola är förskjuten tre till fyra månader på grund av rivning och evakuering och beräknas stå klar till jul 2023.

Den beslutade budgeten är 45 miljoner x 3 förskolor = 135 miljoner kronor.

Den beslutade budgeten är något lågt beräknad och ny bedömning av totalkostnad för förskolorna är 49,92 miljoner per förskola (1447kvm*34500kr). Ny totalbudget för 3 förskolor är 149,76 miljoner kronor (Kalkylnivå 3).

I den beslutade budgeten på 135 miljoner kronor ingår byggherrekostnader (myndighetsavgifter, projektering, utredning och projektledare med mera) och produktionskostnader.

Nedlagda kostnader uppgår till 9,5 miljoner kronor. Nedlagda kostnader består av projektering, utredning och projektledartid samt utförda markförberedande arbeten.

Av de 9,5 miljoner kronorna utgör 6,47 miljoner kronor projektering, utredning och projektledartid och 3,03 miljoner kronor förberedande markarbeten.

Markförberedande arbeten inryms inte i budgeten om 45 miljoner kronor för Ekenhaga förskola. Markförberedande arbeten gjordes i samband med att intilliggande villatomter utfördes och utgjorde massbalansering och sprängning.

Totalt återstår av beslutad budget cirka 125,5 miljoner kronor.

Produktionskostnaden bedöms med dagens kostnadsläge till cirka 30 000 kronor per kvadratmeter exklusive byggherrekostnader. Total produktionskostnad för tre förskolor bedöms till cirka 130,23 miljoner kronor (1447 * 3 * 30000).

Tekniska förvaltningen

Tekniska utskottet

Dnr: TU.2021.21

Ytterligare byggherrekostnader tillkommer i form av bygglov, anslutningsavgifter, något mer projektering av konsulter samt besiktningsskostnader.

Beslutad investeringsbudget kommer att överskridas.

Kostnaderna bedöms uppgå till ytterligare 11,73 miljoner kronor i form av myndighetskostnader, projektering, besiktning, produktion med mera.

Kostnader för utförda markarbeten om 3,03 miljoner kronor måste återföras till projektet då det är kostnader som utgör myndighetskostnader, projektering, besiktning, produktion med mera i projektet.

Summan av ovan nämnda kostnader (11,73 + 3,03) är 14,76 miljoner kronor.

Ny bedömd budget	149,76 mkr
<i>(varav tillkommande kostnader för projektering, besiktning, produktion mm 11,73 och utförda markarbeten 3,03)</i>	
Beslutad budget	135 mkr
Differens	14,76 mkr

Utökning av budget med 14,76 miljoner kronor bedöms behövas.

Beslutsförslag

Tekniska förvaltningen föreslår tekniska utskottet besluta

att omfördela avsatta investeringsmedel, 135 miljoner kronor, i de tre förskoleprojekten, till en övergripande budget för alla tre projekten samt

att föreslå kommunfullmäktige att utöka investeringsbudgeten för de tre förskoleprojekten med 14,76 miljoner kronor.

Stefan Åberg
Fastighetschef

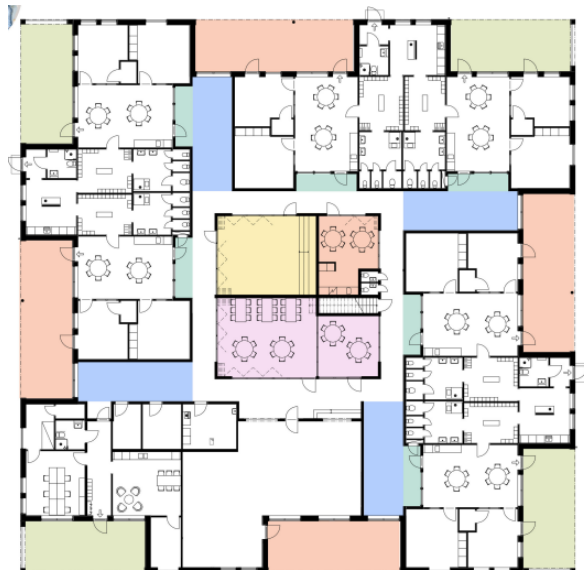
Jesper du Rietz
Förvaltningschef

Byggnation av förskolor – Värnamo Kommun "3 förskolor 2020-2022"

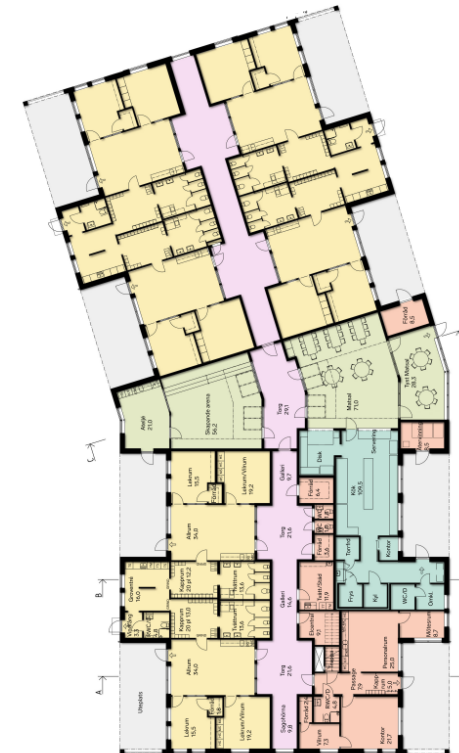
14



"Nya Jannelund"



"Magnusgatan"



"Ekenhaga"

Bredaryd (Jannelunds förskola)

- Inledande behov, utbyggnad med 2 avdelningar
- Fastighetsförvärv samt ny detaljplan
- Inomhusmiljöproblem, riskkonstruktion
- Renovera + bygga till eller riva+ bygga nytt?
- Riva + Bygga nytt! *Beslutsunderlag finns!*

Kostnadsbedömt (kalkylnivå 2) ca 45 mnkr => Investeringsplan/budget

+ *Befintlig utemiljö, anslutningar, återanvändning mm!*

- *Evakueringslokaler?*

Förskolor i Värnamo

- Efter Klöverängen/Nyfiken
Planen 4st x 4 avd. men anvisad mark för en av dessa saknades.
Lösning: Slå ihop och bygg 2 x 6 avd. + 1x4 avd. (4 avd. = "Bolaskogen")
- Använd konceptförskolan som grund
- Samordningsfördelar 6 avd. Projekteras tillsammans med "Jannelund" och/eller med koncept+"Jannelund" som grund.

Kostnadsbedömt (nivå 2) ca 45 mnkr/st => Investeringsplan/budget

+ 2st upphandlas/byggs "samtidigt". Samordningsvinst!

- Olika förutsättningar, tomtstorlek och form, läge, markens beskaffenhet, kök + matsal?

Varför 45 mnkr?

- Referensvärde Mosslelund och Leklunden, 30 000 kr/m². Merkostnad för kök och matsal bedöms hämtas in via annan enklare utformning annan upphandling, samordning mm.
- 4 avd. ca 1000 m² => 30 mnkr (Kalkylnivå 0)
- 6 avd. ca 1500 m² => 45 mnkr (Kalkylnivå 2)

Bedömd avvikelse + 10% ! dvs > 49,5 mnkr?

- i. I de fall där en bedömning före start görs att investeringen blir mer än 10 % högre än anvisade medel i investeringsbudget ska begäran om ytterligare medel göras hos kommunstyrelsen före påbörjandet och frågan om investeringen ska genomföras ska då prövas på nytt. En uppdatering av projektbladet ska då också ske.

Alla

Bredaryd - Jannelunds förskola, status januari 2021

- Projektering klar - ”Totalentreprenad”
- Kostnads kalkyler genomförda på Kalkylnivå 1!
- Yta > 1500 m²
- Utemiljö helt omgjord (nytt koncept)
- Evakuering ca 4 mnkr.

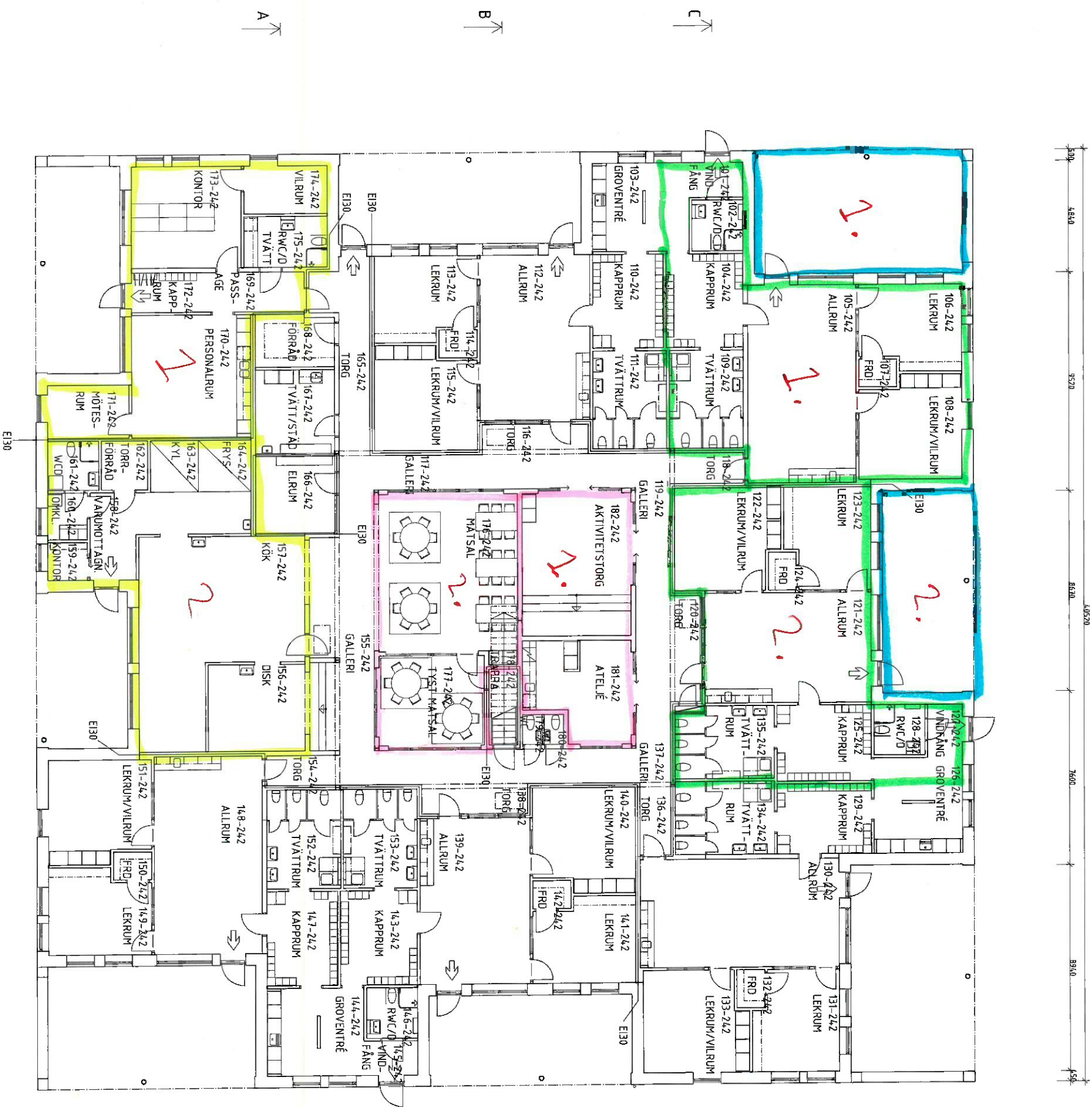
- Omvärldsanalys, kostnad per m². 26 000-32 000 kr/m².

Produktionskostnad beräknas överstiga 49,5 mnkr dvs >10%

Vi gör lite ”stopp” och analyserar, diskuterar, tar beslut om vidare hantering.

Projektledningen presenterar:

- Kalkyl för entreprenad 49 mkr
- Avsättning för oförutsedda kostnader 10% 4,9 mkr
- Byggherrekostnader 4,3 mkr
- Evakueringslösning 4,1 mkr



1 = 120 m²

1 = 48 m²

1 = 48 m²

2 = 115 m²

2 = 35 m²

2 = 60 m²

1 = 88 m²

2 = 110 m²



$= 115 \text{ m}^2$

$\square = 29 \text{ m}^2$

$= 12,5 \text{ m}^2$

$$I = 64 \text{ m}^2$$

2
= 60 m²

Sammanställning ytor för kommande förskolor

Referensprojekt					
	Leklunden	Jannelund	Ekenhaga	Mangnugatan	
Antal avdelningar	4	6	6	6	
Antal barn	80	120	120	120	
BTA avdelningar	534	741	741	774	
	801 (6 avd)	Minus 60 m2	Minus 60 m2	Minus 27 m2	Avgående ytor som ska omdisponeras i övriga ytor t.ex matsal
BTA / avdelning	133,5	123,5	123,5	129	
Kommunikationsytor (Galleri / Torg)	39	149 Plus 50	154,5 Plus 55,5	229,5 Plus 190,5	Tillkommande Ytor som är omfördelade från avdelningarna
Matsal / Tyst matsal		79	103	101	Ytor som ska omfördelas från avdelningarna på 4 avd.
Personaldel	51	100 Plus 23,5	101,5 Plus 25	104,5 Plus 28	Mer personal borde linjert inneburit 76,5 m2 Tillkommande yta utifrån 4 avd
Tillagningskök			122	124	Beslut om tillagningskök ger 55-57 m2 mer yta
Serveringskök		102			Beslut om serveringskök ger 35 m2 mer yta
Mottagningskök	67				
Aktivitetstorg / Ateljé	84	79	81	75,5	Något avgående yta för aktivitetstorg som borde ersättas av Kommunikationsytor. Tillkommande yto 75,5-81 m2
Total BTA	896	1638	1713	1613	I totalytan finns det odefinierade ytor som förråd och städ mm som inte ingår i de angivna ytorna i kolumn A.
Yta / barn	11,2	13,7	14,3	13,4	Riktlinjen yta / barn är 12 m2 / barn enligt Boverkets riktlinjer
Utemiljö yta / barn	51,7	44,9	40,4	51,0	

Analys Samtliga förskolor om 6 avdelningar har
Riktkostnaden för att bygga en ny förskola inklusive byggherrekostnader och projektering kan idag beräknas med cirka 32500 kronor / m2.

Utgår man från referensförskolan Leklunden och lägger på de nödvändiga ytorna för en förskola med 6 avdelnignar så bör BTA hamna på cirka 1440 m2 1440

Mer yta	Referensyta 1440	198	273	173	
	35000 kr/m2	6 930 000	9 555 000	6 055 000	22 540 000
Totalkostnad	135 000 000				
Tilläggskostnad	22 540 000				
Ny Budget	157 540 000				

§ 405 Dnr: KS.2021.572

Tillfällig ramökning för omsorgsförvaltningen 2022

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att utöka omsorgsnämndens budgetram tillfälligt för 2022 med tio miljoner kronor, samt

att omsorgsnämnden inför budgetarbetet 2023 återkommer med en redovisning om åtgärder och fortsatt hantering.

Ärendebeskrivning

Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) är en rättighetslag till skillnad från Socialtjänstlagen (SoL) som är en ramlag. LSS-insatser ska vara samordnade och varaktiga och anpassas efter individuella behov och dessa insatser ska göra att individen tillförsäkras goda levnadsvillkor. Stöd enligt LSS ska vara gratis, kommunen får ta ut avgift för boende och fritidsaktiviteter.

Omsorgsförvaltningen har sedan 2018 sett en stor kostnadsökning i LSS-verksamheten. Statistik över LSS-insatser som årligen rapporteras till Socialstyrelsen visar på motsvarande ökningsar för kostsamma insatser som daglig verksamhet (ökat antal beslut med nästan 10%) och boende för vuxna (ökat antal beslut med knappt 14%). Förvaltningen har tidigare inte äskat några medel för detta utan finansierat dessa kostnader med neddragningar i andra delar av verksamheten. Då allt nu pekar på ett ökat behov även inom äldreomsorgen så önskar verksamheten en tillfällig ramökning inför 2022 för att få möjlighet att ställa om verksamheten för kommande utmaningar.

Omsorgsnämnden föreslår i ordförandebeslut 2021/3 kommunfullmäktige besluta

att utöka omsorgsnämndens budgetram tillfälligt för 2022 med tio miljoner kronor, samt

att omsorgsnämnden inför budgetarbetet 2023 återkommer med en redovisning om åtgärder och fortsatt hantering.

Beslut skickas till:

Tillfällig ramökning för omsorgsförvaltningen 2022

Ordförande 2021/3

Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) är en rättighetslag till skillnad från Socialtjänstlagen (SoL) som är en ramlag. LSS-insatser ska vara samordnade och varaktiga och anpassas efter individuella behov och dessa insatser ska göra att individen tillförsäkras goda levnadsvillkor. Stöd enligt LSS ska vara gratis, kommunen får ta ut avgift för boende och fritidsaktiviteter.

Omsorgsförvaltningen har sedan 2018 sett en stor kostnadsökning i LSS-verksamheten. Statistik över LSS-insatser som årligen rapporteras till Socialstyrelsen visar på motsvarande öknings för kostsamma insatser som daglig verksamhet (ökat antal beslut med nästan 10%) och boende för vuxna (ökat antal beslut med knappt 14%). Förvaltningen har tidigare inte äskat några medel för detta utan finansierat dessa kostnader med neddragningar i andra delar av verksamheten. Då allt nu pekar på ett ökat behov även inom äldreomsorgen så önskar verksamheten en tillfällig ramökning inför 2022 för att få möjlighet att ställa om verksamheten för kommande utmaningar.

Beslut

Omsorgsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta **att** utöka omsorgsnämndens budgetram tillfälligt för 2022 med tio miljoner kronor,

att omsorgsnämnden inför budgetarbetet 2023 återkommer med en redovisning om åtgärder och fortsatt hantering.

Glenn Lund
Ordförande

Det här dokumentet är elektroniskt undertecknat av nedan parter.

Signed by: GLENN LUND

Date: 2021-11-18 12:00:52

BankID refno: fe794b0c-e9be-4f08-8792-da14e2c5cccd



Ordförande: Glenn Lund

§ 414 Dnr: KS.2021.588

Höjning av investeringstak

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att höja investeringstaket till 275 miljoner kronor i enlighet med prognos för helåret 2021.

Ärendebeskrivning

Enligt beslut i kommunfullmäktige 2020-11-26 § 189 gäller ett investeringstak om 250 miljoner kronor för 2021. Enligt beslutet har kommunstyrelsen uppdraget att återkomma till kommunfullmäktige med förslag på utökat investeringstak med finansieringsförslag när behov föreligger.

Vid budgetuppföljningen den 31 oktober visar helårsprognosen att nettoinvesteringar beräknas uppgå till 275 miljoner kronor varvid förslaget är att höja taket med 25 miljoner kronor. Finansiering görs i första hand med kassaflöde från den löpande verksamheten. Eventuellt tillkommande upplåningsbehov rymms inom den av kommunfullmäktige beslutade upplåningsramen, 2020-11-26 § 191.

Kommunledningsförvaltningen förslår i skrivelse 30 november 2021 kommunstyrelsen besluta

att höja investeringstaket till 275 miljoner kronor i enlighet med prognos för helåret 2021.

Beslut skickas till:

Höjning av investeringstak

Ärendebeskrivning

Enligt beslut kommunfullmäktige 2020-11-26 §189 gäller ett investeringstak om 250 miljoner kronor för 2021. Enligt beslutet har kommunstyrelsen uppdraget att återkomma till kommunfullmäktige med förslag på utökat investeringstak med finansieringsförslag när behov föreligger. Vid budgetuppföljningen per den 31 oktober visar helårsprognosen att nettoinvesteringar beräknas uppgå till 275 miljoner kronor varvid förslaget är att höja taket med 25 miljoner kronor. Finansiering görs i första hand med kassaflöde från den löpande verksamheten. Eventuellt tillkommande upplåningsbehov ryms inom den av kommunfullmäktige beslutade upplåningsramen, 2020-11-26 §191.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

Att höja investeringstaket till 275 miljoner kronor i enlighet med prognos för helåret 2021.

Johanna Svensson
Ekonomichef

Ulf Svensson
Kommundirektör

§ 415 Dnr: KS.2021.589

Låneram till 2022-12-31

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- att** kommunstyrelsen från och med 2022-01-01 till dess att nytt beslut tas har rätt att nyupplåna, det vill säga öka kommunens skulder upp till maximalt 646 miljoner kronor,
- att** kommunstyrelsen under år 2022 har rätt att vid behov omsätta lån, det vill säga låna upp belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under år 2022,
- att** beslut om lånetidens längd vid nyupplåning och omsättning delegeras till kommunstyrelsen, samt
- att** handlingar grundade på kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens beslut om nyupplåningen och omsättning inkluderande såväl skuldebrev som andra härmed tillhörande dokument, ska undertecknas två i förening av kommunstyrelsens ordförande, eller vid förfall för denne, av 1:e vice ordföranden samt kontrasigneras av ekonomichefen eller vid förfall för denne, av kommundirektören.

Ärendebeskrivning

Alliansen har upprättat ett förslag till driftbudget och investeringsbudget för 2022. I denna finns en kassaflödesbudget som visar på att nyupplåningsbehovet för 2022 uppgår till 7 miljoner kronor. Detta är under förutsättning att investeringsutgifter inte överstiger investeringstaket om 300 miljoner kronor.

För 2021 har en låneram på maximalt 639 miljoner kronor beslutats av kommunfullmäktige 2020-11-26, § 191. Under 2021 har hittills (2021-12-01) 50 miljoner kronor upptagits i nya lån varvid total låneskuld i nuläget uppgår till 470 miljoner kronor. Den utökade låneramen för 2021 om 639 miljoner kronor har inte utnyttjats i sin helhet.

Av total låneskuld om 470 miljoner kronor är 300 miljoner så kallade ”gröna lån” som upptagits för det nya reningsverket vid Påslund. Maximal upplåning med detta projekt som grund är 300 miljoner kronor.

Det framtida lånebehovet för kommunen som helhet är beroende av nivån på framtida investeringar och resultatnivåer. Detta behandlas i samband med budgetberedningen vid varje årsbudget.

Forts.

Ks § 415 (forts)

Kommunen behöver en relativt hög grundlikviditet då svängningarna i de likvida medlen är stora under vissa månader, särskilt de månader skatteintäkterna utbetalas till kommunen senare än löneutbetalningen görs till de anställda.

Kommunledningsförvaltningen föreslår i skrivelse 30 november 2021 kommunstyrelsen besluta

- att kommunstyrelsen från och med 2022-01-01 till dess att nytt beslut tas har rätt att nyupplåna, det vill säga öka kommunens skulder upp till maximalt 646 miljoner kronor,
- att kommunstyrelsen under år 2022 har rätt att vid behov omsätta lån, det vill säga låna upp belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under år 2022,
- att beslut om lånetidens längd vid nyupplåning och omsättning delegeras till kommunstyrelsen, samt
- att handlingar grundade på kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens beslut om nyupplåningen och omsättning inkluderande såväl skuldebrev som andra härmed tillhörande dokument, ska undertecknas två i förening av kommunstyrelsens ordförande, eller vid förfall för denne, av 1:e vice ordföranden samt kontrasigneras av ekonomichefen eller vid förfall för denne, av kommundirektören.

Beslut skickas till:

Låneram till 2022-12-31

Ärendebeskrivning

Alliansen har upprättat ett förslag till driftbudget och investeringsbudget för 2022. I denna finns en kassaflödesbudget som visar på att nyupplåningsbehovet för 2022 uppgår till 7 miljoner kronor. Detta är under förutsättning att investeringsutgifter inte överstiger investeringstaket om 300 miljoner kronor.

För 2021 har en låneram på maximalt 639 miljoner kronor beslutats av kommunfullmäktige 2020-11-26, §191. Under 2021 har hittills (2021-12-01) 50 miljoner kronor upptagits i nya lån varvid total låneskuld i nuläget uppgår till 470 miljoner kronor. Den utökade låneramen för 2021 om 639 miljoner kronor har inte utnyttjats i sin helhet.

Av total låneskuld om 470 miljoner kronor är 300 miljoner så kallade ”gröna lån” som upptagits för det nya reningsverket vid Påslund. Maximal upplåning med detta projekt som grund är 300 miljoner kronor.

Det framtida lånebehovet för kommunen som helhet är beroende av nivån på framtida investeringar och resultatnivåer. Detta behandlas i samband med budgetberedningen vid varje årsbudget.

Kommunen behöver en relativt hög grundlikviditet då svängningarna i de likvida medlen är stora under vissa månader, särskilt de månader skatteintäkterna utbetalas till kommunen senare än löneutbetalningen görs till de anställda.

Undertecknad föreslår att kommunfullmäktige beslutar om att låneramen från och med 2022-01-01 till dess att nytt beslut tas ska vara maximalt 646 miljoner kronor (nuvarande låneram +7 miljoner kronor). Vidare att uppdra åt kommunstyrelsen att genomföra upplåningen vid lämplig tidpunkt i enlighet med gällande finanspolicy och med de löptider som kommunstyrelsen bedömer.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen

Kommunstyrelsen

Dnr:KS.2021.589

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

Att kommunstyrelsen från och med 2022-01-01 till dess att nytt beslut tas har rätt att nyupplåna, det vill säga öka kommunens skulder upp till maximalt 646 miljoner kronor,

Att kommunstyrelsen under år 2022 har rätt att vid behov omsätta lån, det vill säga låna upp belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under år 2022,

Att beslut om lånetidens längd vid nyupplåning och omsättning delegeras till kommunstyrelsen, samt

Att handlingar grundade på kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens beslut om nyupplåningen och omsättning inkluderande såväl skuldebrev som andra härmed tillhörande dokument, ska undertecknas två i förening av kommunstyrelsens ordförande, eller vid förfall för denne, av 1:e vice ordföranden samt kontrasigneras av ekonomichefen eller vid förfall för denne, av kommundirektören.

Johanna Svensson
Ekonomichef

Ulf Svensson
Kommundirektör

Utredning

Mer utförlig beskrivning av ärendet och motivering till förslagen för beslut, om det behövs.

Riskbedömning

Beskrivning av konsekvenser som beslutet får utifrån det perspektiv som förvaltningen/nämnden har.

§ 418 Dnr: KS.2021.594

Plan för brandförebyggande och räddningsinsats 2022-2025

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta
att anta Plan för brandförebyggande och räddningsinsats
2022-2025.

Ärendebeskrivning

Enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) ska kommunen ha ett handlingsprogram för brandförebyggande och räddningstjänst.

Detta handlingsprogram, som kallas plan enligt kommunens riktlinjer för styrdokument, fastställer

1. målet för kommunens brandförebyggande arbete som syftar till att skydda människors liv och hälsa samt egendom och miljön genom att förebygga bränder och skador till följd av bränder.
2. fastställer målen för kommunens insatsverksamhet samt vilken förmåga kommunen har, eller avser att skaffa, för att kunna genomföra dessa räddningsinsatser.

Planen är ett underliggande styrdokument till gällande Plan för Trygg och säker kommun och visar förtroendevalda, tjänstemän och kommuninvånare en sammanfattande bild över vilken operativ förmåga kommunens räddningstjänst har.

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade 17 november 2021, § 276 att godkänna förslag till ”Plan för brandförebyggande och räddningsinsats 2022–2025”,
att ge samhällsbyggnadsförvaltningen uppdrag att samråda planen med de organisationer som kan ha ett väsentligt intresse i saken, samt
att överlämna förslaget till kommunfullmäktige för antagande.

Beslut skickas till:

Protokollsutdrag:
Kommunfullmäktige
Räddningstjänsten

Sbn § 276

Dnr BRAND.2021.3658

Plan för brandförebyggande och räddningsinsats 2022–2025

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

- att** godkänna förslag till ”Plan för brandförebyggande och räddningsinsats 2022–2025”,
- att** ge samhällsbyggnadsförvaltningen uppdrag att samråda planen med de organisationer som kan ha ett väsentligt intresse i saken, samt
- att** överlämna förslaget till kommunfullmäktige för antagande.

Ärendebeskrivning

Enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) ska kommunen ha ett handlingsprogram för brandförebyggande och räddningstjänst.

Detta handlingsprogram, som kallas plan enligt kommunens riktlinjer för styrdokument, fastställer

1. målet för kommunens brandförebyggande arbete som syftar till att skydda människors liv och hälsa samt egendom och miljön genom att förebygga bränder och skador till följd av bränder.
2. fastställer målen för kommunens insatsverksamhet samt vilken förmåga kommunen har, eller avser att skaffa, för att kunna genomföra dessa räddningsinsatser.

Planen är ett underliggande styrdokument till gällande Plan för Trygg och säker kommun och visar förtroendevalda, tjänstemän och kommuninvånare en sammanfattande bild över vilken operativ förmåga kommunens räddningstjänst har.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har inkommit med skrivelse 10 november 2021.

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden föreslås besluta

- att** godkänna förslag till ”Plan för brandförebyggande och räddningsinsats 2022–2025”,
- att** ge samhällsbyggnadsförvaltningen uppdrag att samråda planen med de organisationer som kan ha ett väsentligt intresse i saken, samt
- att** överlämna förslaget till kommunfullmäktige för antagande.

Räddningstjänsten
Anders Björk, räddningschef
Telefon: 0370-37 79 40 (direkt)
E-post: anders.bjork@varnamo.se

Samhällsbyggnadsnämnden
Värnamo kommun

Plan för brandförebyggande och räddningsinsats 2022–2025

Enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) skall kommunen ha ett handlingsprogram för brandförebyggande och räddningstjänst.

Detta handlingsprogram, som kallas plan enligt kommunens riktlinjer för styrdokument, fastställer

1. målet för kommunens brandförebyggande arbete som syftar till att skydda människors liv och hälsa samt egendom och miljön genom att förebygga bränder och skador till följd av bränder.
2. fastställer målen för kommunens insatsverksamhet samt vilken förmåga kommunen har, eller avser att skaffa, för att kunna genomföra dessa räddningsinsatser.

Planen är ett underliggande styrdokument till gällande Plan för Trygg och säker kommun och visar förtroendevalda, tjänstemän och kommuninvånare en sammanfattande bild över vilken operativ förmåga kommunens räddningstjänst har.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår:

- att godkänna förslag till "Plan för brandförebyggande och Räddningsinsats 2022–2025"
- att ge samhällsbyggnadsförvaltningen uppdrag att samråda planen med de organisationer som kan ha ett väsentligt intresse i saken
- att överlämna förslaget till kommunfullmäktige för antagande

Anders Björk
Räddningschef

Plan för brandförebyggande och räddningsinsats 2022–2025



Reglemente

Kommunala beslut som utöver kommunallag och andra författningar styr och reglerar kommunala verksamheter. Innefattar Nämndreglementen, Delegeringsordningar, Bolagsordningar, Ägardirektiv, Föreskrifter, Kommunala taxor och avgifter.

Policy

Anger principer och värdegrundsbaserat förhållningssätt och tjänar som vägledning inom det aktuella området.

Plan

Beskriver strategier för arbetet med utvecklingen av Värnamo som kommun, och utvecklingsarbete inom kommunens organisation.

Åtgärdsplan

Anger konkreta åtgärder, tidsramar och ansvar.

Riktlinje

Beskriver hur förvaltning bedriver den befintliga verksamheten, eller ett visst område, så att den bedrivs effektivt och med god kvalitet.

Fastställd av: Kommunfullmäktige

Datum: 2022-xx-xx, § xxx

Dokumentet gäller från: 2022-xx-xx

Dokumentet gäller för: Kommunstyrelsen och kommunens nämnder och utskott

Dokumentansvarig: Räddningschef, Värnamo kommun

Innehåll

1	Inledning	5
2	Beskrivning av kommunen	6
3	Styrning av skydd mot olyckor	7
4	Risker	8
4.1	Övergripande	8
4.2	Brand i byggnad.....	9
4.3	Brand utomhus.....	9
4.4	Trafikolycka.....	10
4.5	Olycka med farliga ämnen.....	10
4.6	Naturolycka	10
4.7	Drunkning.....	11
4.8	Suicid.....	11
5	Värdering	12
6	Mål	14
6.1	Nationella målen.....	14
6.2	Lokala mål och visioner	14
6.3	Verksamhetsmål för den brandförebyggande verksamheten.....	15
6.3.1	Brand i byggnad	15
6.3.2	Brand utomhus	15
6.4	Verksamhetsmål för kommunens räddningsinsatser	16
6.4.1	Brand i byggnad	16
6.4.2	Brand utomhus	16
6.4.3	Trafikolycka	16
6.4.4	Olycka med farliga ämnen	16
6.4.5	Naturolycka	17
6.4.6	Drunkning.....	17
6.4.7	Suicid.....	17
6.4.8	Ledning av räddningsinsatser.....	17
6.4.9	Övrigt	18
7	Förebyggande – förmåga och verksamhet	19
7.1	Tillsyn.....	20
7.1.1	Byggnader och andra anläggningar.....	20
7.1.2	Farlig verksamhet.....	20

7.1.3	Brandfarliga och explosiva varor	21
7.2	Stöd till den enskilde	21
7.3	Rengöring och brandskyddskontroll.....	21
7.4	Övriga förebyggande åtgärder	22
7.4.1	Plan- och byggprocessen	22
7.4.2	Remissinstans till andra myndigheter	22
7.4.3	Riskutsatta grupper.....	22
8	Räddningstjänst – förmåga och verksamhet	23
8.1	Övergripande	23
8.1.1	Värnamo kommuns förmåga och verksamhet.....	23
8.1.2	Tillgång till resurser i samarbete med andra kommuner och organisationer	25
8.1.3	Alarmering av räddningsorganet.....	27
8.1.4	Brandvattenförsörjning.....	27
8.1.5	Överlåtande åt annan att vidta inledande begränsande åtgärder	29
8.1.6	Samverkan med andra aktörer.....	30
8.1.7	Varning och information till allmänheten	30
8.1.8	Responstid	31
8.2	Per olyckstyp	32
8.2.1	Ledning.....	32
8.2.2	Brand i byggnad	32
8.2.3	Brand utomhus	33
8.2.4	Trafikolycka	33
8.2.5	Olycka med farligt ämne	33
8.2.6	Naturolycka	33
8.2.7	Drunkning.....	34
8.2.8	Suicid.....	34
8.3	Ledning i räddningstjänsten.....	34
8.4	Samtidiga och omfattande räddningsinsatser	35
8.5	Räddningstjänst under höjd beredskap	36
9	Uppföljning, utvärdering och lärande	38
	Bilaga A: Dokumentförteckning	39
	Bilaga B: Beskrivning av samråd.....	41
	Bilaga C: Hamnar och dess gränser i vatten.....	42
	Bilaga D: Responstider.....	43

1 Inledning

Plan för brandförebyggande och räddningsinsats är underliggande *Plan för Trygg och Saker kommun*¹ och utgör handlingsprogram för förebyggande verksamhet enligt 3 kap. 3 § Lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och för räddningstjänst enligt 3 kap. 8 § LSO.

Denna *Plan för brandförebyggande och räddningsinsats* fastställer målet för kommunens verksamhet samt de risker för olyckor som finns i kommunen. Den beskriver också hur kommunens förebyggande verksamhet och räddningstjänst är ordnad samt hur dessa planeras.

Värnamo kommun verkar för en trygg och säker kommun för alla som bor, vistas och verkar inom kommunens geografiska område. Arbetet grundas i att skydda och värna våra skyddsvärden. Det som kan hota skyddsvärdena är allt från vardagliga händelser till händelser under höjd beredskap och krig. Det är därför viktigt med ett förebyggande arbete, för att minska sannolikheten för och konsekvenserna av händelser. Kommunen har därför åtgärdsplaner och riktlinjer som inriktas på preventiva åtgärder. Utöver dessa har kommunen även riktlinjer för arbetsmetodiken när händelser har inträffat, för att på ett så effektivt sätt som möjligt kunna hantera och åtgärda händelsers efterföljande konsekvenser.



Figur 1 Övergripande bild över samhällsskydd och beredskap (MSB).

Värnamo kommun bedriver sitt arbete med trygghet, säkerhet och beredskap utifrån gällande lagar, förordningar och överenskommelser samt utifrån kommunens egna interna mål samt målkriterier.

Detta dokument följer en given struktur i enlighet med MSBFS 2021:1², Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter om innehåll och struktur i kommunens handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst.

¹ *Plan för Trygg och Saker kommun 2019–2022*, Dnr. 19.3000.170. Värnamo kommun.

² *MSBFS 2021:1 1 juni 2021*, Myndigheten för samhällsskydd och beredskap.

2 Beskrivning av kommunen

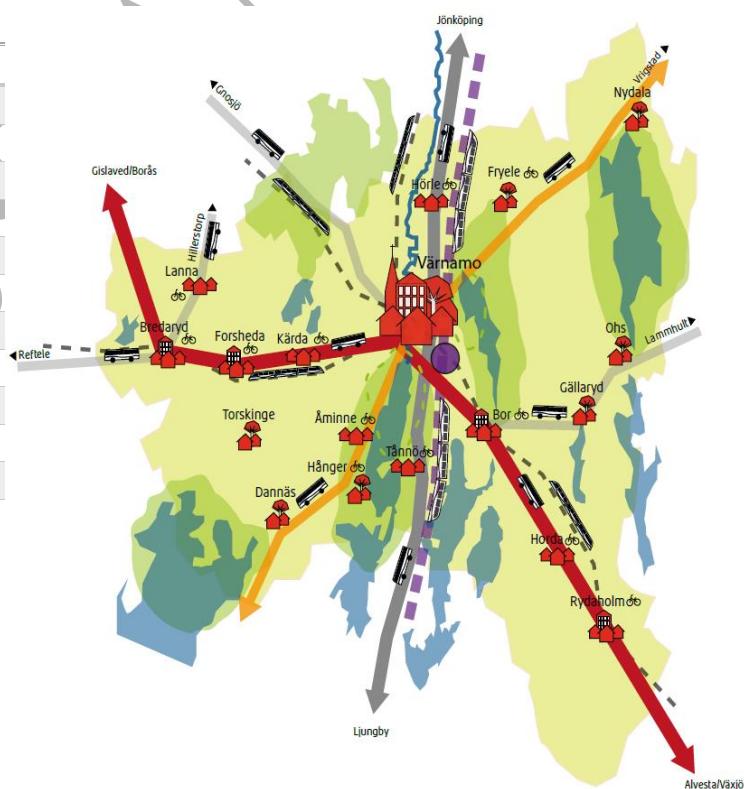
Värnamo kommun befinner sig i den södra delen av Jönköpings län med cirka 34 600 invånare på en yta av 1 382 km². Kommunen består av centralorten Värnamo och flera tätorter med varierande invånarantal. Markanvändningen fördelar sig på 4,8% bebyggelse, 69,7% skog, 9,7 % jordbruksmark och 15,8% övrigt.

Värnamo kommun har sedan 70-talet haft en växande befolkning. Med undantag av några år i mitten av 90-talet och kring 2008–2009 så har kommunen haft en trend av växande befolkning. Framöver förväntas denna årliga befolkningsökning att vara något större än historiskt och också stabilisera sig på denna nivå kring en halv procents årlig tillväxt. Totalt sett prognosticeras befolkningen i Värnamo kommun att växa från 34 740 invånare år 2020 till målet att nå 40 000 invånare år 2035. De kända projekt av bostadsbyggande som ligger i antagandena, byggs i till största del i Värnamo stad. Det innebär att den största befolkningsförändringen sker där. Värnamo kommuns invånarantal fördelas enligt tabell 1.

Kort kan sägas att försörjningskvoten ökar, dvs andelen arbetsföra ska försörja andelen barn som blir fler och inte minst andelen äldre som bedöms fördubblas inom en tio års period. Med pandemin ses också en avmattning i inflyttningen till storstadsområden och istället ses bosättning i mindre samhällen och tätortsnära landsbygd. Även ökning av distansarbete kan komma att påverka bostadsort och flyttmönster.

Tabell 1 Invånarantal per tätort 2020-12-31

Tätort	Invånarantal
Värnamo	19 778
Rydaholm	1 629
Bredaryd	1 537
Forsheda	1 460
Bor	1 293
Horda	363
Lanna	354
Kärda	333
Hånger	322
Ekenhaga	220
Åminne	219



Figur 2 Översiktbild med huvudsakliga transportvägar i Värnamo kommun.

3 Styrning av skydd mot olyckor

Lagen om skydd mot olyckor (LSO)³ statuerar vilka ansvarsområden den enskilde och kommunen har inom skydd mot olyckor.

Enskildas skyldigheter

- Varna dom som är i fara och vid behov tillkalla hjälp (2 Kap 1§)
- Ägare eller nyttjanderättshavare till byggnader eller andra anläggningar skall i skälig omfattning hålla utrustning för släckning av brand och för livräddning vid brand eller annan olycka. (2 Kap 2§)
- Vid en anläggning där verksamheten innebär fara för att en olycka ska orsaka allvarliga skador på människor eller miljön, är anläggningens ägare eller den som utövar verksamheten på anläggningen skyldig att i skälig omfattning hålla eller bekosta beredskap med personal och egendom och i övrigt vidta nödvändiga åtgärder för att hindra eller begränsa sådana skador. (2 Kap 4§)

Kommunens skyldigheter

Planen är antagen av kommunfullmäktige och är kommunens styrdokument för brandförebyggande och räddningsinsats. I Värnamo kommun är samhällsbyggnadsnämnden tillika räddningsnämnd varför de också ansvarar för att uppfylla kommunens ansvar enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor. Ansvaret för att förebygga olyckor åligger dock samtliga nämnder. Tekniska utskottet ansvarar för kommunens brandvattenförsörjning via brandpostsystemen.

Förebyggande

- En kommuns uppgifter enligt denna lag skall fullgöras av en eller flera nämnder. (3 Kap 11§)
- Samordna verksamheten och samarbeta med andra kommuner och myndigheter. (1 Kap 6§)
- Åtgärder ska vidtas för att förebygga bränder och skador till följd av bränder samt, utan att andras ansvar inskränks, verka för att åstadkomma skydd mot andra olyckor än bränder. (3 Kap 1§)
- Rådgivning och information till den enskilde. (3 Kap 2§)
- Handlingsprogram för förebyggande verksamhet. (3 Kap 3§)
- Sotning och brandskyddskontroll (3 kap 4§)
- Tillsyn av enskildas efterlevnad av lagen (5 Kap 1§)

Räddningstjänst

- Ansvara för räddningstjänst om inte annat följer av 4 kap 1-6§§. (3 Kap 7§)
- Det ska finnas en räddningschef som ska ansvara för att räddningstjänsten är ändamålsenligt ordnad (3 Kap 16§)
- Övergripande ledningssystem (3 Kap 16b§)
- Handlingsprogram för räddningstjänst (3 Kap 8§)
- Informera allmänheten om räddningstjänstens förmåga och om hur information och varning kan fås vid allvarliga olyckor (1 Kap 7§)
- Anordningar för alarmering av räddningsorganen (6 Kap 10§)
- Fullfölja åtaganden för räddningstjänst och övriga åtgärder under höjd beredskap (8 Kap 2§)

³ Lag (2003:778) om skydd mot olyckor, enligt SFS 2020:882.

4 Risker

Enligt 3 kap. 3 och 8 §§ LSO ska kommunen i handlingsprogrammet beskriva de risker för olyckor som finns i kommunen och som kan leda till räddningsinsatser enligt 1 kap. 2§. Enligt 7 och 8 §§ MSBFS 2021:1 ska beskrivningen delas in i en övergripande nivå och en mer detaljerad nivå per olyckstyp.

4.1 Övergripande

I Värnamo kommun finns en riskanalys⁴ där kommunens olyckor analyserats. Denna riskanalys hanterar brott, kommunens interna skydd samt de flesta typer av olyckor och kriser, allt ifrån fallolyckor till större kriser som påverkar hela samhället. Denna plan hanterar endast de olyckor som räddningstjänsten larmas på.

Det finns många industrier och verksamheter i kommunen, en större tätort, två järnvägsstråk, flera stora vägar och dessutom en mindre flygplats. Utöver detta är kommunen även rik på sjöar och vattendrag.

I kommunen finns ett flertal stora industrier med komplicerade riskbilder. Räddningstjänsten har identifierat ett 70-tal riskobjekt utifrån brand med risk för utsläpp av kemikalier, rök och gasol. Det finns bland annat verksamheter med gasolhantering, bensinstationer, varuhus samt gummi- och plastindustrier. Det finns vattenverk och i tätorten Värnamo ligger även länsdelssjukhuset, Värnamo sjukhus.

De två mest framträdande förhållandena som identifierats kunna leda till stora skador och skadeutfall under höjd beredskap är:

- Ett angrepp med fjärrstridsmedel, där framförallt samhällsviktiga funktioner bekämpas, bedöms vara det initialt största hotet mot kommunen. De inledande angreppen med fjärrstridsmedel bedöms framförallt riktas mot knutpunkter för både väg- och järnvägstransport, drivmedelsdepåer samt knutpunkter för el- och telekommunikation.
- Det andra förhållandet, som i ett senare skede kommer att utgöra grunden för planering och dimensionering av kommunens räddningstjänst, är ett begränsat väpnat angrepp inom kommunens geografiska område med större markstrider som följd. Risk för flyganfall mot mål i anslutning till kommunens tätorter bedöms också som sannolika i anslutning till markstrider.

⁴ Riskanalys 2019–2022. Dnr 19.2692.170. Värnamo kommun.

4.2 Brand i byggnad

Varje år orsakar bränder stora egendomsskador och mänskligt lidande. Den ungefärliga kostnaden för bränder i Sverige är ca 5,8 miljarder kronor per år, varav bränder i hemmet står för 1,5 miljarder. Ungefär 1000 personer skadas och 100–130 personer omkommer varje år.⁵

Inom Värnamo kommun larmas räddningstjänsten varje år till cirka 50 brand i byggnad enligt LSO och dessa är statistiskt⁶ uppdelade på:

- *Brand i boende* – 27 olyckor/år med i genomsnitt 0,2 omkomna/år samt med stora ekonomiska skador.
- *Brand i industri* – 12 olyckor/år med stora ekonomiska skador.
- *Brand i publik lokal* – 8 olyckor/år med risk för stora skador på liv och egendom.
- *Brand i övriga byggnader* – 3 olyckor/år.

Trenden för brand i byggnad ser statistiskt sett ut att hålla sig på en genomsnittlig nivå. Orsakerna till brand skiljer sig från år till år varför en tydlig trend är svår att förutspå.

4.3 Brand utomhus

Bränder utomhus kan leda till att människor skadas eller omkommer, till miljö- och egendomsskador eller till andra ekonomiska konsekvenser. Större bränder kan orsaka samhällsstörningar genom att påverka verksamheter och flertalet invånare.

Inom Värnamo kommun larmas räddningstjänsten varje år till ca 65 brand utomhus enligt LSO och dessa är statistiskt uppdelade på:

- *Brand i skog och mark* – 20 olyckor per år med risk för stora ekonomiska skador.
- *Brand i avfall/återvinning* – 8 olyckor per år med risk för stora miljöskador.
- *Brand i fordon* – 20 olyckor per år med mindre ekonomiska skador.

Nationellt och i Värnamo kommun sågs en topp av antalet bränder utomhus år 2018, vilket kan härledas till en ovanligt varm sommar med liten mängd nederbörd. 2019 och 2020 visade på en nedåtgående trend dock kan detta härledas till mer normala somrar med färre bränder i skog och mark.

⁵ Statistik från försäkringsbranschen och MSB

⁶ Statistik räddningsinsatser i Värnamo kommun 2016–2020. Värnamo kommun.

4.4 Trafikolycka

Trafikolyckor kan leda till person-, egendom- och miljöskador. Är flyg, buss eller tåg inblandade kan detta även resultera i omfattande ekonomisk påverkan och miljöskador. Trafikolyckor är vanligt förekommande i Värnamo kommun där fordon i trafiken, bilar, lastbilar, bussar, motorcyklar eller cyklar, är inblandade. I de flesta fall är en personbil inblandad. E4, väg 27 och väg 127 är tre större vägar som är högt trafikerade och av länsstyrelsen utpekade farligt gods leder. Enligt statistiken för Värnamo kommun sker 185 trafikolyckor per år varav:

- Dödsolyckor – 0,8 olyckor per år
- Olyckor med allvarligt skadade – 5 olyckor per år
- Singelolycka – 42 olyckor per år
- Vilt – 20 olyckor per år
- Tåg – 0 olyckor per år
- Flyg - 0 olyckor per år

Orsakerna till trafikolyckor är flera och kan bero på bland annat droger, självskadebeteende, oförutsägbara händelser i trafik med mera.

4.5 Olycka med farliga ämnen

Utsläpp av farligt ämna kan påverka människors liv och hälsa, egendom tillika djur och miljön. Utsläpp av farliga ämnen innebär att kemikalier som är farliga för människa, djur eller natur läcker ut och kan påverka omgivning negativt. Kemikalierna kan vara i fast-, flytande- eller gasform, men vanligtvis någon av de två sistnämnda. I Värnamo sker cirka 19 olyckor per år med utsläpp farligt ämne.

4.6 Naturolycka

Naturolyckor innefattar i det här programmet stormskada, översvämning av vattendrag eller av dagvatten- eller avloppssystem, samt ras eller skred. Stormskador och översvämningar har varit mest frekvent av naturolyckorna. Lagan och Storån rinner båda genom samhällen och har historiskt sett haft höga vattenflöden som påverkat närboende och industrier med ekonomiska kostnader som följd. Ett av Lagans avrinningsområden är sjön Vidöstern där närbelägen bebyggelse tenderar att få ekonomiska följder till höjd av förhöjda flöden.

Inom kommunen har inga ras eller skred inträffat. Naturolyckornas konsekvenser har varierat mycket över åren och enstaka händelser kan ha orsakat mycket stora skadekostnader. Statistiken för Värnamo kommun visar att det inträffar cirka 5,6 naturolyckor per år.

4.7 Drunkning

Drunkning och drunkningstillbud är händelseförlopp som resulterar i livshotande syrebrist efter immersion/subversion i vätska. Personen kan som resultat av detta avlida eller överleva med eventuella skador till följd. Drunkning kan vara en olycka, men kan även bero på suicid eller mord genom dränkning. I Sverige omkommer cirka 100 personer årligen i drunkningsolyckor och lika många skadas allvarligt. Den vanligaste specificerade aktiviteten vid en dödsolycka har varit fritidsbåt följt av bad.

Drunkning och drunkningstillbud påverkar människas liv och hälsa. Sekundärt leder drunkning till ekonomiska konsekvenser för samhället. Statistiken för Värnamo kommun visar att drunkning och drunkningstillbud sker cirka 5 gånger per år med cirka 0,5 omkomna per år.

4.8 Suicid

Enligt statistik⁷ dog under året 2020 1168 personer, 15 år eller äldre, av säkert fastställd suicid i Sverige. Det motsvarar en fullbordad suicid med dödlig utgång var sjunde timme. Suicid är den vanligast dödsorsaken i åldersgruppen 15–44 år i Sverige och anses vara ett folkhälsoproblem. Av samtliga dödsfall i gruppen 15–29 år var 32 procent orsakade av suicid.

Statistiken för Värnamo kommun visar att räddningstjänsten larmas på 26 stycken suicidlarm per år och vid dessa omkommer i genomsnitt 2 personer per år.

⁷ <https://www.folkhalsomyndigheten.se/suicidprevention/statistik-om-suicid/>, 2021-10-27.

5 Värdering

Enligt 9 § i MSBFS 2021:1 ska kommunen beskriva hur de värderat de risker som har beskrivits i 7 och 8 §§.

Riskerna som genererar flest olyckor och de som har högst konsekvens utifrån värderats enligt matriserna nedan. Genom att bedöma sannolikheten och konsekvensen av identifierade scenarier kan resultatet användas för att belysa hur stor risk de händelserna medför och sammantaget vilka risker som räddningstjänsten måste kunna hantera. Sannolikheten att dessa inträffar har bedömts med hänsyn till insatsstatistik samt erfarenheter av tidigare inträffade händelser inom kommunen.

Riskmatris Värnamo kommun		Konsekvensklass					
		Små	Lindrig	Stor	Mycket stor	Katastrofal	
Sannolikhetsklass	Flera incidenter per dag						5
	Flera incidenter per vecka	4.1 Trafikolycka (Låg).					4
	Flera incidenter per månad	3.5:1 Brand i byggnad (Låg). Brand i annat än byggnad (Låg)	3.5:2 Utsläpp farligt ämne (Låg)	3.5:3 Trafikolycka (Medel).			3.5
	Flera incidenter per år		3:2 Brand i byggnad (Medel). Brand i annat än byggnad (Medel). Drunkningstillbud.	3:3 Brand i byggnad (Hög). Brand i annat än byggnad (Hög). Utsläpp farligt ämne (Medel).			3
	ca 1 incident per år eller färre / Flera incidenter på 10 år			2.5:3 Trafikolycka (Hög). Drunkning.	2.5:4 Utsläpp farligt ämne (Hög).		2.5
	Flera incidenter på 50 år					2:5 Trafikolycka Buss/Tåg.	2
	Flera incidenter på 100 år						1.5
	Ca 1 incident på 100 år eller färre						1
		1	2	3	4	5	

Figur 3 Sannolikhet och konsekvens för olyckor. (låg-medel-hög speglar händelsens omfattning)

Statistiskt sett sticker inte Värnamo kommun ut gentemot sverigesnittet gällande de olika olyckstyperna. Dock kan konstateras att kommunen ligger cirka fyra gånger högre än genomsnittet gällande brand i industri per invånare. Detta kan till viss del härledas till kommunens stora andel av företag per invånare.

Även om allt färre dör i trafiken är det svårt att nå nollvisionen, som säger att ingen ska omkomma eller skadas svårt i trafiken. Statistik från 2017 visar att ca 32% av trafikolyckorna med dödlig utgång är alkohol- eller drogrelaterade. Det förekommer även självdestruktiva handlingar i trafiken som resulterar i trafikolyckor. Det är svårare att förhindra dessa olyckor,

då säkrare vägar, bättre lagstiftningar och dylikt inte nödvändigtvis lyckas påverka dessa trafikanter⁸.

Det finns ett stort antal industrier i Värnamo kommun och därmed förekommer transporter av farligt gods på vägar och järnvägar inom det geografiska området. Av de larm om utsläpp av farligt ämne som räddningstjänsten larmas på är endast ett fåtal är av allvarigare karaktär, så som rämnad bränsletank och utsläpp frätande kemikalier.

Riskmatris Värnamo kommun		Konsekvensklass				
		Små	Lindrig	Stor	Mycket stor	Katastrofal
Sannolikhetsklass	Flera incidenter per dag					
	Flera incidenter per vecka					
	Flera incidenter per månad					
	Flera incidenter per år		3:2 Stora regnmängder (Låg). Åskväder (Låg). Snökaos (Låg).	3:3 Stora regnmängder (Mellan). Snökaos (Mellan).		
	ca 1 incident per år eller färre/Flera incidenter på 10 år		2.5:2 Storm (Låg).	2.5:3 Skyfall. Värmebölja (Mellan). Höga flöden (Låg). Ras och skred (Låg).	2.5:4 Vattenbrist (Låg).	
	Flera incidenter på 50 år			2:3 Höga flöden (Mellan). Ras och skred (Mellan).	2:4 Storm (Mellan). Höga flöden (Hög). Ras och skred (Hög). Åskväder (Hög). Snökaos (Hög).	2:5 Storm (Hög).
	Flera incidenter på 100 år					1.5:5 Skogs- och gräsbrand
	Ca 1 incident på 100 år eller färre					
		1	2	3	4	5

Figur 4 Riskmatris över naturolyckor (låg-mellan-hög speglar händelsens omfattning)

Inom kommunen bedrivs idag ett välfungerande förebyggande arbete och de räddningsinsatser som genomförs är i huvudsak både inom godtagbar tid och genomförda på ett effektivt sätt. Ett förändrat klimat, omvärldsläge och att fler områden bebyggs kommer gradvis bidra till en delvis förändrad riskbild som ställer krav på förebyggande åtgärder och eventuella anpassningar av räddningstjänstens operativa förmåga.

Världen utvecklas och förändras hela tiden. Riskerna i framtiden kan därför komma att utgöra stor fara för människors liv och hälsa, egendom, samhällets funktionalitet, Sveriges suveränitet, ekonomi och miljö.

Vidare i denna plan hanteras de sju olyckstyperna i rubrikerna 4.2–4.8 som dimensionerande olyckor. Om Värnamo kommun når målsättningen för dessa olyckstyper så förväntas kommunen också att själv, eller i samverkan med andra kommuner, kunna hantera de övriga olyckorna som inträffar i kommunen.

⁸ Trafikverket, 2018.

6 Mål

LSO och dess förarbeten anger att arbetet med skydd mot olyckor i hela samhället skall baseras på mål. Enligt 10 § i MSBFS 2021:1 ska kommunen fastställa lokala verksamhetsmål för den förebyggande verksamheten samt räddningstjänst utifrån värderingen av den lokala riskbilden. Målen ska syfta till de nationella målen i LSO.

6.1 Nationella målen

1 kap 1 - 3a §§ LSO

1 § Bestämmelserna i denna lag syftar till att i hela landet bereda människors liv och hälsa samt egendom och miljö ett med hänsyn till de lokala förhållandena tillfredsställande och likvärdigt skydd mot olyckor.

3 § Räddningstjänsten skall planeras och organiseras så att räddningsinsatserna kan påbörjas inom godtagbar tid och genomföras på ett effektivt sätt.

3 a § Förebyggande verksamhet som staten och kommunerna ansvarar för enligt denna lag ska planeras och organiseras så att den effektivt bidrar till att förebygga bränder och andra olyckor samt förhindra eller begränsa skador till följd av bränder och andra olyckor. Särskild vikt ska läggas vid att förhindra människors död och andra allvarliga skador.

Skrivningen ”ett tillfredsställande och likvärdigt skydd ” innebär att ett betryggande skydd ska finnas oavsett var, i landet, människor befinner sig. Eftersom riskbilden ser olika ut i olika kommuner och olika delar inom en kommun ska en anpassning ske till de lokala förhållandena och kommunerna kommer därigenom att vidta olika åtgärder för att nå upp till målet.

De nationella målen anger inriktning och kompletteras med verksamhetsmål. Vissa grundläggande verksamhetsmål anges i lagen. Övriga verksamhetsmål ska kommunen själv formulera utifrån den lokala riskbilden.

6.2 Lokala mål och visioner

Vision

”Värnamo kommun - den mänskliga tillväxtkommunen, 40 000 invånare 2035.”

Övergripande mål

- Delaktighet – medborgare och medarbetare är delaktiga i kommunens utveckling.
- Kompetensförsörjning – arbetsgivare kan anställa de medarbetare de behöver.
- Klimat – klimatsmarta val underlättas.
- Kvalitet – grunduppdrag av god kvalitet för den vi är till för.

Målkriterier

- Hållbarhet
- Attraktivitet
- Trygghet
- Tillväxt



Figur 5 Illustration över kommunens målkriterier.

6.3 Verksamhetsmål för den brandförebyggande verksamheten

För att tydliggöra de nationella kraven på kommunen samt också sträva mot kommunens mål och visioner så finns ett antal verksamhetsmål fastställda. Vid uppföljning av målens numeriska värden används femårsmedelvärdet.

6.3.1 Brand i byggnad

- *Boende*
 - Antalet brand i boende ska årligen minskas.
 - Antalet döda och allvarligt skadade vid brand i boende ska årligen minskas.
 - Brandskyddet i byggnaden skall vara anpassat och fungerande.
- *Industri*
 - Antalet brand i industri ska årligen minskas.
 - Ingen skall dödas eller skadas allvarligt vid en brand i industri.
 - Brandskyddet i byggnaden skall vara anpassat och fungerande.
- *Publik lokal*
 - Antalet brand i publik lokal ska årligen minskas.
 - Ingen skall dödas eller skadas allvarligt vid en brand i publik lokal.
 - Brandskyddet i byggnaden skall vara anpassat och fungerande.

6.3.2 Brand utomhus

- *Skog och mark*
 - Bränder i skog och mark ska årligen minska, både i antal och omfattning.
 - Ingen skall dödas eller skadas allvarligt vid en brand i skog och mark.
- *Avfall och återvinningsanläggningar*
 - Antalet brand i avfall och återvinningsanläggningar ska årligen minskas.
 - Ingen skall dödas eller skadas allvarligt vid en brand i avfall/återvinning.
 - Brandskyddet vid avfall/återvinningen skall vara anpassat och fungerande.

6.4 Verksamhetsmål för kommunens räddningsinsatser

För att tydliggöra de nationella kraven på kommunens insatsförmåga samt också sträva mot kommunens mål och visioner så finns ett antal verksamhetsmål fastställda. Dessa mål beskriver förväntad förmåga hos kommunen och den enskilde. Målen är uppföljningsbara och gäller vid ett förstalarm i kommunen.

6.4.1 Brand i byggnad

Den enskilde skall, om det är möjligt, varna den som är i fara, tillkalla hjälp samt fördröja brandförloppet tills dess att räddningstjänsten anländer.

- Kommunens räddningstjänst ska kunna påbörja en räddningsinsats inom 10 minuter vid 80 % av antalet bränder i byggnad.
- Kommunens räddningstjänst ska kunna påbörja en räddningsinsats med livräddning av person i rökfyllt rum, inom 10 minuter vid 75 % av antalet bränder i byggnad.
- Kommunens räddningstjänst ska kunna påbörja en räddningsinsats med utrymning via fönster (höjd 23m) inom 10 minuter i Värnamo tätort.
- Kommunens räddningstjänst ska kunna påbörja en räddningsinsats med utrymning via fönster (höjd 11m) inom 10 minuter i Bredaryd, Rydaholm och Värnamo tätort.
- Kommunens räddningstjänst ska kunna påbörja en räddningsinsats med utrymning via fönster (höjd 11m) inom 15 minuter i Bor och Forsheda tätort.
- Ytterligare brandspridning från startbrandcellen ska inte ske efter påbörjad släckinsats.
- Brandspridning till närliggande byggnad ska inte ske efter påbörjad släckinsats.

6.4.2 Brand utomhus

Den enskilde skall, om det är möjligt, varna den som är i fara, tillkalla hjälp samt fördröja brandförloppet tills dess att räddningstjänsten anländer.

- Kommunens räddningstjänst ska kunna påbörja en räddningsinsats inom 20 minuter vid 80 % av antalet bränder ej i byggnad.
- Brandspridning till byggnad ska inte ske efter påbörjad släckinsats.

6.4.3 Trafikolycka

Den enskilde förväntas följa föreskrivna trafikregler samt anpassa hastighet efter rådande trafikförhållanden. Den enskilde skall också, om det är möjligt, varna den som är i fara och tillkalla hjälp.

- Kommunens räddningstjänst ska kunna påbörja en räddningsinsats med livsupprätthållande åtgärder inom 10 minuter vid 70 % av trafikolyckorna.
- Kommunens räddningstjänst ska kunna påbörja en räddningsinsats med avancerad losstagnation inom 20 minuter vid 80 % av trafikolyckorna med losstagnationsbehov.
- Den drabbades tillstånd skall inte försämrats efter påbörjad sjukvårdsinsats.

6.4.4 Olycka med farliga ämnen

Den enskilde skall, om det är möjligt, varna den som är i fara, tillkalla hjälp samt fördröja utbredningen av farligt ämne tills dess att räddningstjänsten anländer.

- Kommunens räddningstjänst ska kunna påbörja en räddningsinsats inom 10 minuter vid 80 % av antalet utsläpp av farligt ämne.
- Ytterligare utbredning av farligt ämne skall inte ske efter påbörjad insats.

6.4.5 Naturolycka

Den enskilde skall, om det är möjligt, varna den som är i fara samt tillkalla hjälp.

- Kommunens räddningstjänst ska kunna påbörja en räddningsinsats inom 20 minuter vid 80 % av antalet naturolyckor.
- Kommunens räddningstjänst ska vid framkomst kunna minimera ytterligare följdskador.

6.4.6 Drunkning

Den drabbade förväntas hålla sig flytande tills dess att räddningstjänsten anländer.

- Kommunens räddningstjänst ska kunna påbörja en räddningsinsats inom 20 minuter vid 80 % av vattenolyckorna. (Gäller personer vid medvetande som befinner sig max 25 meter från fast mark)
- Kommunens räddningstjänst ska kunna påbörja en räddningsinsats inom 20 minuter vid 75 % av vattenolyckorna. (Gäller personer som befinner sig mer än 25 meter från fast mark, eller om personen är medvetslös)
- Den drabbades tillstånd skall inte försämrats efter påbörjad sjukvårdsinsats

6.4.7 Suicid

Den drabbade förväntas vara vid liv till dess att räddningstjänsten anländer.

- Kommunens räddningstjänst ska kunna påbörja en räddningsinsats inom 10 minuter vid 80 % av antalet hot om suicid.
- Den drabbades hot om suicid skall inte fullbordas efter påbörjad hjälpinsats.

6.4.8 Ledning av räddningsinsatser

- Ledning av enskild räddningsstyrka, ska kunna påbörjas inom 10 minuter vid 80 % av olyckorna.
- Ledning och samordning av flera räddningsstyrkor, ska kunna påbörjas inom 30 minuter vid 90 % av olyckorna.
- Ledning och samordning av olyckor med omfattande konsekvenser, ska kunna påbörjas inom 45 minuter vid 80 % av olyckorna.
- Ledning av räddningsinsatser ska kunna upprätthållas på ett effektivt sätt till dess räddningsinsatsen är avslutad. Detta genom egna resurser eller i samverkan med andra kommuner.

6.4.9 Övrigt

- Under pågående räddningsinsats ska kommunen, ensam eller i samverkan med annan kommun, eftersträva att kunna påbörja ytterligare en räddningsinsats inom 20 minuter i de tätorter som normalt har en räddningsstation. (Gäller även då kommunen bistår pågående räddningsinsats i annan kommun)
- Kommunens räddningstjänst ska med hjälp av förstainsatspersoner förkorta tid till påbörjad räddningsinsats.
- Kommunen ska samverka med andra kommuner och myndigheter för att upprätthålla och/eller stärka egen samt andra kommuners insatsförmåga.
- Kommunens räddningstjänst ska i samverkan med andra kommuner kunna genomföra en räddningsinsats kontinuerligt till dess räddningsinsatsen är avslutad.
- Kommunens räddningstjänst ska i samband med en räddningsinsats genomföra mervärdesskapande aktiviteter för den drabbade.
- Alla olyckor ska utvärderas och resultatet återkopplas till kommunens berörda verksamheter samt övriga berörda.
- Kommunen ska alltid sträva efter nya lösningar för att förkorta tiden från olycka till påbörjad räddningsinsats.
- Räddningstjänstens operativa förmåga skall ständigt utvecklas och bli bättre.

7 Förebyggande – förmåga och verksamhet

Övergripande

Enligt 3 kap. 3 § LSO och enligt 12 § i MSBFS 2021:1 ska kommunen i handlingsprogrammet beskriva den förebyggande verksamheten i kommunen.

Räddningstjänsten har det övergripande samordningsansvaret för kommunens arbete med skydd mot olyckor. Räddningstjänsten arbetar främst med att reducera de typer av olyckor som kräver räddningsinsats, det vill säga de olyckor som utgör en fara för människor, egendom och miljö. Därutöver verkar kommunen för att andra olyckor, som kan äventyra verksamhetsmålen, ska minskas i antal.

För att kunna driva kommunens brandförebyggande arbete förväntas kommunen ha resurser som minst motsvarar det som anges i tabellen.

Resurser	Antal årsarbetskrafter
Tillsyn	1,5
Rådgivning, information	4,0

Tabell 2 Resurser i antal årsarbetskrafter.

Räddningstjänstens personal avseende brandförebyggande arbete ska lägst ha den utbildning som anges i tabellen. Utöver dessa utbildningar tillkommer komplettering enligt gemensamma mål inom RäddSam-F.

Befattning	Utbildning (innefattar även motsvarande äldre utbildning)	Antal tjänster
Enhetschef	Brandingenjörsexamen eller Tillsyn B	1
Tillsynsför rättare	Brandingenjörsexamen eller Tillsyn B	3
Tillsynsför rättare	Tillsyn A	1
Olycksutredare	Grundkurs olycksutredning Påbyggnadskurs kvalificerad olycksutredningsmetodik	1
Sakkunnig inom brandskydd	Brandingenjörsexamen eller Tillsyn B	1

Tabell 3 Utbildningsnivå per befattning.

7.1 Tillsyn

Räddningstjänsten i Värnamo kommun ansvarar för kommunens tillsyn av den enskildes skyldigheter i:

- lagen (2003:778) om skydd mot olyckor,
- lagen om brandfarliga och explosiva varor (2010:1011),

Tillsyn genomförs, kommuniceras och beslutas i enlighet med Förvaltningslagen (2017:900). Kommunen tar enligt 5 kap 4 § LSO ut en avgift för tillsyn enligt fastställd taxa. Delegering för myndighetsbeslut till enskilda tjänstemän följer av *delegeringsordning för Samhällsbyggnadsnämnden*⁹.

7.1.1 Byggnader och andra anläggningar

Planerad tillsyn enligt LSO görs löpande under året på verksamheter, byggnader och anläggningar enligt en tillsynsplan. Tillsynsplan för kommande år tas fram årligen och beslutas av Samhällsbyggnadsnämnden. Vid beslut om övergripande inriktning och prioritering av objekt som ska tillsynas under året är grundtanken att ”Tillsyn ska göras på objekt så att kommunens resurser används där behovet av tillsyn är som störst”. Tillsyn kan också göras utifrån ett tema, MSB:s riktlinjer samt brister som upptäcks i samband med räddningsinsats. Sådan tillsyn kommuniceras också med Samhällsbyggnadsnämnden.

För att skapa en bild över brandskyddsnivån på de objekt som valts ut har erfarenhet från tidigare tillsynsbesök samt erfarenhet från insatser, besök eller annan kännedom om objektet, till exempel information från media, privatpersoner och andra myndigheter utgjort underlag. Till grund för bedömning av behovet av tillsyn ligger också huruvida verksamheten omfattas av skyldigheten att lämna in så kallad skriftlig redogörelse över brandskyddet enligt LSO 2 kap. 3 §.

Tillsyn görs för att säkerställa att verksamheter och fastighetsägare har ett skäligt brandskydd. Tillsynen utgörs i huvudsak av kontroll av det samlade brandskyddet genom platsbesök på enskilda verksamheter, byggnader eller anläggningar. Vid kontroll av brandskyddet beaktas verksamhetens tekniska och organisatoriska brandskydd. Tillsynen kan även utgöras genom kontroll på vissa delar av brandskyddet, på grupper av verksamheter, byggnader eller anläggningar, så kallade tematillsyner. I MSB:s föreskrift om kommunal tillsyn finns närmare reglering för hur tillsynsverksamheten ska planeras och utföras.

7.1.2 Farlig verksamhet

Tillsyn av LSO 2 kap. 4 § görs på de anläggningar där verksamheten innebär fara för att en olycka ska orsaka allvarliga skador på människor eller miljö. Länsstyrelsen beslutar efter samråd med kommunen vilka anläggningar som omfattas av dessa skyldigheter. Tillsynen utförs genom granskning och bedömning av anläggningens riskanalyser samt besök på plats och kan samordnas med andra berörda myndigheters tillsyn samt i samband med tillsyn över 2 kap. 2 §.

⁹ Delegeringsordning för samhällsbyggnadsnämnden, 2020-02-05, Värnamo kommun

7.1.3 Brandfarliga och explosiva varor

Tillsynen enligt LBE utgörs i huvudsak genom kontroll av hantering av brandfarliga och explosiva varor på enskilda verksamheter. Vid kontroll av hanteringen beaktas verksamhetens systematiska arbete med säkerheten i hanteringen och att krav och villkor ställda i lag, förordning, föreskrifter och tillstånd uppfylls. Tillsynen kan även utgöras genom kontroll av vissa delar av hanteringen på grupper av hanteringsställen, så kallade tematillsyner. Planerad tillsyn görs i första hand i samband med tillsyn av LSO 2 kap. 2 §.

7.2 Stöd till den enskilde

Räddningstjänsten ansvarar för rådgivning, information och utbildning kring de frågor som berör LSO. Utbildning, information och rådgivning är ett led i att förhindra och begränsa konsekvenserna av olyckor.

Utbildning av kommuninvånare, företag och organisationer bedrivs av räddningstjänsten i samverkan med andra organisationer. Samtliga elever i förskoleklass, årskurs 5 och årskurs 1 på gymnasiet nås årligen av brandskyddsinformation i skolan. Förutom elever utbildas även kommunens personal, privata företag och andra offentliga organisationer. Totalt utbildar Räddningstjänsten cirka 4 000 personer årligen i brandskydd och HLR.

Brandskyddsbudskap sprids bland annat genom informationskampanjer, via sociala medier samt aktivt samarbete med media. Även personliga kontakter vid olika arrangemang ger möjlighet till spridning av information.

Vid räddningstjänsten ges också brandteknisk rådgivning till medborgare och verksamheter.

7.3 Rengöring och brandskyddskontroll

Rengöring och brandskyddskontroll, enligt 3 kap. 4 § LSO, av eldstadsanordning inom Värnamo kommun bedrivs på entreprenad. Verksamheten bedrivs i enlighet med gällande lagstiftning och föreskrifter. I kommunen finns totalt cirka 9500 sotnings- och brandskyddskontrollsubjekt. Räddningstjänsten ansvarar för hantering och beslut om ansökningar gällande egensotning.

Intervall för rengöring fastställs i kommunala föreskrifter som antas av kommunfullmäktige. Intervall för brandskyddskontroll är fastställda i MSBFS 2014:6. Särskild vikt läggs vid att nyinstallation av rökkanal och eldstad ska utföras på ett korrekt sätt. Dessa ärenden handläggs inom ramen för byggprocessen enligt PBL (Plan- och bygglag 2010:900).

7.4 Övriga förebyggande åtgärder

7.4.1 Plan- och byggprocessen

Räddningstjänsten arbetar aktivt för att minska riskexponering av kommunens invånare. Säkerhetsarbete och riskhänsyn sker därför i ett tidigt skede i planprocessen där räddningstjänsten är remissinstans avseende brand- och riskfrågor.

Brandskydd vid ny- och ombyggnation hanteras i byggprocessen enligt PBL (2010:900). Det innebär bland annat att vara sakkunnig i brandfrågor i stora delar av byggprocessen. Räddningstjänsten går igenom inkomna bygglovsärenden. I de bygglovsansökningar och anmälningar som räddningstjänsten bedömer särskilt komplexa med avseende på brandskydd, medverkar räddningstjänsten med utlåtande i tidigt skede, vid tekniskt samråd, byggarbetsplatsbesök och vid slutsamråd. Räddningstjänsten medverkar även med brandteknisk rådgivning till byggherren och övriga i byggprojektet.

7.4.2 Remissinstans till andra myndigheter

Räddningstjänsten bevakar frågor och yttrar sig rörande skydd mot olyckor i remisser från polismyndigheten, samhällsbyggnadsförvaltningen (alkoholtillstånd) och länsstyrelsen.

7.4.3 Riskutsatta grupper

Ur den nationella statistiken kan utläsas att det finns särskilt riskutsatta grupper i samhället som överrepresenterar olyckor med dödsbränder. För att dessa grupper ska ha ett tillräckligt skydd mot bränder krävs särskilt anpassade åtgärder. Bland dessa återfinns äldre och brukare av insatser från omsorgsförvaltningen. Räddningstjänsten har därför inlett ett arbete tillsammans med omsorgsförvaltningen för att identifiera och nå ut till de som är särskilt riskutsatta för bränder.

8 Räddningstjänst – förmåga och verksamhet

Enligt 3 kap. 3 och 8 §§ LSO ska kommunen, i handlingsprogrammet, beskriva räddningstjänstens förmåga och verksamhet i kommunen. Enligt 12 och 13 §§ MSBFS 2021:1 ska beskrivningen delas in i en övergripande nivå och en mer detaljerad nivå per olyckstyp.

8.1 Övergripande

8.1.1 Värnamo kommuns förmåga och verksamhet

Räddningsstyrkorna i kommunen ska upprätthålla en förmåga som består av responstid och insatsförmåga där insatsförmågan utgörs av enheternas samlade förmåga.

Räddningsstyrkorna är indelade i enheter och dessa finns placerade på de fyra räddningsstationerna i kommunen, Värnamo, Bredaryd, Bor och Rydaholm. Nedan följer en övergripande beskrivning av respektive enhets förmåga

Förstainsatsperson (FIP)

Styrkeledaren, som är gruppens befäl, förfogar över ett eget fordon under beredskapstid. Detta gör att denne snabbt kan komma till platsen. Dels kan en livräddande eller skadeavhjälpande insats påbörjas, dels hinner styrkeledaren bilda sig en uppfattning om olyckan innan räddningsstyrkan anländer. I Värnamo tätort finns även en brandman med funktionen förstainsatsperson.

Räddningsenhet (RE)

Utgörs av en släckbil med fyra personers bemanning. Dessa enheter klarar grundläggande livräddning och skadebegränsning vid de flesta olyckor. Samtliga brandmän inom organisationen ska vara behöriga och kan utföra rökdykning enligt AFS 2007:7.

Förberedande räddningsenhet (FRE)

Utgörs av en mindre släckbil med två personers bemanning. Dessa enheter kan påbörja grundläggande livräddning och skadebegränsning vid de flesta olyckor.

Höjdenhet (HE)

Höjdenheten finns till för livräddning från bostäder upp till 23 meter, men är även ett arbetsfordon för bland annat arbete på hög höjd.

Vattenenhet (VE)

Vatten för brandsläckning finns dels i räddningsenheter dels i brandpostsystemet. Utöver detta finns vattenenheter som utgörs av tankbilar med ca 8000 liter vatten.

Ledningsenhet (LE)

För att leda räddningsinsatser finns tre olika ledningsenheter; styrkeledare, insatsledare och regional insatsledare. Beroende av olyckans art används olika antal ledningsenheter för att leda insatser och etablera staber.

Specialenhet (SE)

Exempel på specialenheter är kemdykning för kemiska olyckor, losstagnning för fastklämda personer, buffert för att säkerställa arbetsmiljö, rappelleringsenhet för räddning på höga höjder, terrängfordon för terrängtransport etcetera, ytlivräddning, fridykning eller båt ger förmåga till vattenlivräddning vilket innebär möjlighet att rädda personer vid vattenytan och under. En skärsläckare agerar som förberedande räddningsenhet men ger också möjlighet att från utsidan snabbt släcka en invändig brand. Räddningsfrånkoppling vilken kan göra en järnväg strömlös. Djurräddningsenhet vid djurolycka. Läns vid utsläpp av farliga ämnen.

Kommunens resurser

I Värnamo kommun skall det finnas 21 personer* i jour eller beredskap alla tider på dygnet under hela året. Dessa personella resurser skall i grundläget kunna bemanna tre räddningsenheter (RE), en förberedande räddningsenhet (FRE), tre vattenenheter (VE), en höjdenhet (HE) och två ledningsenheter (LE). Utöver detta finns en förmåga att resursmässigt bemanna enstaka ytterligare specialenheter (SE) beroende på vilket behov som föreligger. Samtidig förmåga till samtliga enheter finns inte inom kommunen utan löses genom samverkan inom RäddSam-F och närliggande kommuner.

Resurser	Hel-/deltid	Bemanning	Jour/ beredskap	Enheter	Anspänningstid
Ledning	Heltid	1 Regional insatsledare* 1 Insatsledare	Beredskap Jour	LE LE	3 minuter 90 sekunder
Värnamo	Heltid	1 Styrkeledare 3 Brandmän	Jour	RE, VE, HE, SE	90 sekunder
Värnamo	Deltid	2 Brandmän	Beredskap	FIP VE, HE, SE	3 minuter 10 minuter
Bredaryd	Deltid	1 Styrkeledare 4 Brandmän	Beredskap	FIP RE, VE, SE	3 minuter 6 minuter
Bor	Deltid	1 Styrkeledare** 2 Brandmän	Beredskap	FIP FRE, SE	3 minuter 6 minuter
Rydaholm	Deltid	1 Styrkeledare 4 Brandmän	Beredskap	FIP RE, VE, SE	3 minuter 6 minuter

Tabell 4 Värnamo kommuns resurser

(*Regional insatsledare är gemensam för Värnamo, Gislaved och Gnosjö)

(**Styrkeledaren i Bor har, efter enskilt beslut av räddningschefen, ett utökat beredskapsområde som förutom Bor även innefattar intilliggande beredskapsområden.)

Specialenheterna (SE) inom kommunen återfinns på räddningsstationerna enligt nedan:

Värnamo

Buffert, Båt, Ytlivräddning, Fridykning, Kem, Losstagnning, Djurräddning, Rappellering, Räddningsfrånkoppling, Terrängfordon, Skogsbrand, Läns, Depå, mm.

Bredaryd

Buffert, Båt, Skogsbrand

Bor

Skärsläckare, Båt

Rydaholm

Buffert, Båt, Skogsbrand

Utbildning och kompetens

Räddningstjänstens befäl och brandmän ska lägst ha den utbildning som anges i tabellen. Utöver dessa utbildningar tillkommer komplettering enligt gemensamma mål i RäddSam-F.

Befattning	Utbildning (innefattar även motsvarande äldre utbildning)
Räddningschef	Brandingenjörsexamen Påbyggnadsutbildning i räddningstjänst för brandingenjörer
Stf räddningschef	Enligt ovan
Regional insatsledare	Enligt ovan
Insatsledare	Insatsledare Tillsyn A alt. Regional kurs om förebyggande brandskydd
Styrkeledare heltid	Styrkeledare samtliga delkurser
Styrkeledare deltid	Styrkeledare samtliga delkurser
Gruppledare deltid	Gruppledare, Arbetsledarutbildning
Brandman heltid	Skydd mot olyckor eller Grundutbildning för räddningstjänstpersonal i beredskap, GRIB
Brandman deltid	Grundutbildning för räddningstjänstpersonal i beredskap, GRIB

Tabell 5 Utbildning och kompetens

8.1.2 Tillgång till resurser i samarbete med andra kommuner och organisationer

Räddningstjänsten i Värnamo kommun är organiserad för att klara flera samtidigt mindre räddningsinsatser i kommunen men för att klara omfattande insatser behövs samverkan med andra räddningstjänster.

RäddSam-F

RäddSam-F är ett samarbete mellan räddningstjänsterna i Jönköpings län, räddningstjänsten i Ydre kommun i Östergötlands län samt SOS Alarm. Det övergripande målet är att möjliggöra effektiva räddningsinsatser och olycksförebyggande verksamhet genom samverkan och effektivt resursnyttjande. Räddningstjänsterna i Jönköpings län har ett brett uppdrag för att skapa trygghet åt invånarna.

Både nya och tidigare uppgifter kräver ständig kompetensutveckling och expertkunskaper – en beredskap som ingen av länets kommuner kan upprätthålla på egen hand. Med RäddSam-F som paraply kan räddningstjänsterna utbilda gemensamma specialister med hög kompetens, vilken sprids vidare i organisationerna. Sammantaget finns det inom RäddSam-F 44 hel- och deltidsstyrkor, med sammanlagt 213 personal i beredskap dygnet runt, som snabbt kan ge hjälp över hela länet samt i Ydre kommun.

Inom RäddSam-F finns flera avtal som styr den gemensamma verksamheten. Avtalet om ledningsresurser innebär att länets samtliga brandbefäl är utsedda att vara räddningsledare i alla kommuner ingående i RäddSam-F. Vidare regleras i avtalet kompetens och befogenheter på de ingående ledningsenheterna. Avtalet om räddningsresurser beskriver målsättningar för taktiska enheter, och avtal finns också om första insats från närmaste räddningsstyrka oavsett kommungräns. Det innebär att styrkor från Värnamo kommun utgör en resurs även i andra kommuner och vid dessa tillfällen försämras beredskapen i Värnamo kommun. Målsättningen för tätorter med räddningsstyrka vid ett andralarm är att en räddningsinsats ska kunna påbörjas inom 20 minuter.

Räddningstjänstssamverkan Småland-Blekinge (RSB)

Under de senaste åren har svensk räddningstjänst stått inför en rad stora händelser som visat på ett större behov av att kunna leda och genomföra stora och komplexa räddningsinsatser. För att möta upp detta behov krävs ett fördjupat samarbete i större enheter som kan bistå varandra gränsöverskridande. Detta för att åstadkomma mer effektiv användning av resurser och därmed större förmåga och uthållighet att genomföra räddningsinsatser.

RSB är ett gemensamt räddningsledningssystem för operativ samverkan mellan räddningstjänsterna i Jönköpings län, Kronobergs län, Blekinge län, Ydre, Hultsfred, Vimmerby och Västervik. Systemet kommer att omfatta 30 kommuner med cirka 800 000 invånare och täcker ett 28 657 kvadratkilometer stort område.

Räddningstjänsterna kommer fortfarande utgöra egna organisationer dock med ett integrerat och utökat samarbete. Detta med avseende på räddningsledning och användning av resurser som brandmän, fordon och materiel men även uppbyggnad av en ny övergripande ledning. Resultatet av detta är att det ges de ingående räddningstjänsterna bättre förutsättningar att snabbt få mer resurser till en olycksplats, leda stora insatser samt hantera samtida, komplexa och långvariga händelser.

Ledning på skadeplats och i systemet som helhet kommer att bedrivas ute på plats med befäl från områdena och från en gemensam ledningscentral i Jönköping som är samlokaliserad med SOS Alarm. Ledningscentralen är bemannad dygnet runt, veckans alla dagar. Här kommer det att finnas ett ledningsbefäl och ett vakthavande befäl som tillsammans med en vakthavande räddningschef utövar den övergripande ledningen. Dessa samspelar med gemensamma regionala ledningsresurser samt insatsledare och styrkeledare i alla de ingående räddningstjänsterna.

Räddningsregion Sydöstra Sverige (RSöS)

Räddningstjänsterna i Östergötland, Kalmar, Kronoberg, Blekinge och Jönköpings län har ett samarbete som benämns Räddningsregion Sydöstra Sverige, RSöS. Inom RSöS finns en beredskapsfunktion för inriktning och prioritering, IPF, som skall stödja de ingående områdena vid omfattande räddningsinsatser. Funktionen utgörs av en tillikauppgift för någon av de vakthavande räddningscheferna i regionen.

Inom RSöS finns det tre larmcentraler, varav en ligger i Jönköping, som är uppbyggda på likvärdigt sätt i form av teknik, material och personal och har förmåga att kunna stödja varandra vid kraftig påverkan eller vid driftsstörningar. Arbete pågår med att ytterligare knyta räddningstjänsterna i regionen närmare varandra med bland annat dynamisk resurshantering, ytterligare samarbete mellan ledningscentralerna och gemensam ledningsdoktrin.

De fem länen ingår i ett samarbete runt förstärkningsresurser i södra Sverige tillsammans med Skåne, Västra Götalands län, Stockholmsregionen samt Bergslagen.

8.1.3 Alarmering av räddningsorganet

SOS Alarm AB (SOS) utför enligt avtal alarmering av räddningstjänstens enheter. Efter mottagning av inkommande 112-samtal eller automatiskt brandlarm verkställer SOS ett förberedande larm. Vid ett förberedande larm larmas berörd personal som då beger sig till enheten och förbereder sig för uttryckning. Under pågående intervju med den drabbade väljer SOS-operatören vilken nivå på larmplan som skall gälla och verkställer alarmering av de enheter som krävs.

Vid avbrott eller störningar i alarmeringsfunktionen ska larmning till 112 kunna ske från alla brandstationer i kommunen.

Utgående alarmering till respektive brandstation ska ske på två av varandra oberoende vägar. Larmmöjlighet av räddningsstyrka ska finnas från respektive brandstation. Mottagning av automatiska brandlarm sker till larmcentral. Vid bortfall av larmcentral ska alarmering av räddningsstyrkor kunna ske från brandstationen i Värnamo.

Räddningstjänsten har tillgång till radiosystemet Rakel för kommunikation och alarmering samt även skadeplatssamband i eget analogt nät.

Inom RäddSam-F används DRH (Dynamisk resurshantering) som är en tjänst som tillhandahålls av SOS-alarm och möjliggör att närmaste räddningsenhet med rätt förmåga alltid larmas till en olycka. Det ger då en kort tid till skadeavhjälpande insats.

8.1.4 Brandvattenförsörjning

Det är kommunens ansvar att se till att det vidtas åtgärder för att förebygga bränder. En sådan åtgärd är givetvis att säkerställa tillgång till släckvatten. Vatten är det släckmedel som i stort sett används till alla typer av bränder. Vattnet som används hämtas från kommunens brandpostsystem, branddammar eller via ett vattentag.

Brandpostsystemet är kopplat till kommunens vattenledningsnät som förser kommuninvånare med dricksvatten och hanteringen skall därför även följa Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten¹⁰.

Tekniska förvaltningen ansvarar för kommunens dricksvatten och för att vatten för brandsläckning finns tillgängligt i brandpostsystemet. I vissa områden inom kommunen tillämpas det så kallade alternativsystemet för brandvattenförsörjning vilket innebär att brandpostsystemet kan glesas ut samtidigt som räddningstjänsten har tillgång till bemannade tankbilar.

Kommunen tillhandahåller vatten för effektiv brandsläckning med räddningstjänstens utrustning samt vatten för sprinkleranläggningar där förutsättningar finns. Riktlinjer och anvisningar för dimensionering finns angivna i publikationen *P114 Distribution av dricksvatten*. I detta dokument anges också de avvikelser från P114 som gäller i kommunen.

Det finns tre olika system i Värnamo kommun för försörjning av vatten för brandsläckning. I huvudsak används brandposter men då dess flöde eller antal inte räcker till används även branddammar och vattentag.

¹⁰ *P114 Distribution av dricksvatten – Funktionskrav, hydraulisk dimensionering och utformning av allmänna vattenledningsnät*, Svenskt Vatten, oktober 2020.

Anordning	Tekniska förvaltningen ansvar	Räddningstjänstens ansvar
Brandposter	Brandposter placerade med normalt 150 meter inbördes avstånd	Slangutläggning från brandpost till brandplats
Brandposter enligt alternativsystem	Brandposter placerade högst 1000 meter från bebyggelse	Transport av vatten med hjälp av räddningstjänstens tankfordon från brandpost till brandplats
Vatten från branddammar och vattentag med pumpplatser	Anläggning och underhåll av kommunen ägda branddammar och uppställningsplatser för pumpar	Transport av vatten sker med motorspruta och slangsystem upp till 600 meter alternativt med räddningstjänstens tankfordon

Tabell 6 Ansvarsfördelning mellan räddningstjänsten och tekniska förvaltningen

System med brandposter finns i Värnamo, Forsheda, Bredaryd, Bor samt Rydaholm. För försörjning med vatten för brandsläckning ska det finnas tillräckligt antal vattenreservoarer samt brandposter anslutna till vattenledningsnätet enligt av Tekniska förvaltningen upprättad och ajourhållen kartdatabas. Områden med alternativsystem enligt nedan ska anges i ajourhållen kartdatabas. Tryckstegringspumpar bör vara försedda med reservkraft när de försörjer enskilda tätorter eller stor mängd abonnenter inom större tätort om tillräcklig reservoarvolym saknas.

Brandposternas antal och placering bestäms efter samråd med räddningschefen. Dimensionering av släckvattenflöde i brandpostuttag utgår från P114 och redovisas i tabellen nedan.

Områdestyp	Beskrivning	Brandpostuttag (l/s)	Alternativsystem kan tillämpas
A 1	Bostadshus med högst fyra lägenheter och högst tre våningar	10	Ja
A 1b	Övrig bostadsbebyggelse med högst tre våningar	10	Ja
A 2	Bostadshus med högst åtta våningar	20	Nej
A 2b	Byggnader med mer än åtta våningar eller med vårdinrättningar där människor behöver hjälp att lämna byggnaden	20	Nej
B 1	Industriområden eller motsvarande med låg brandbelastning*	10	Ja
B 2	Industriområden eller motsvarande med normal brandbelastning*	20	Nej
B 3	Industriområden eller motsvarande med hög brandbelastning*	40	Nej
B 4	Industriområden eller motsvarande med exceptionell brandbelastning*	***	Nej

Tabell 7 Släckvattenflöde enligt P114 oktober 2020

* Med brandbelastning avses mängden brännbart material per ytenhet

Brandposter enligt alternativsystem

Inom tätorter med brandpostsystem kan alternativsystem tillämpas för bebyggelse enligt klass A1, A1b och B1 ovan med ett avstånd på en kilometer till brandpost med kapacitet på 15 l/s.

Vatten från branddammar och vattentag

I de fall brandpost inte ger tillräckligt släckvattenflöde ska branddammar eller vattentag anordnas. Utformning av dessa sker i beslut/samråd med räddningschefen. Ansvar för att anordna branddammar åligger fastighetsägare eller kommunen och bestäms i det enskilda fallet.

Ansvarsfördelning

För att klara vattenförsörjning enligt ovan har Tekniska förvaltningen och räddningstjänsten följande ansvar.

Tekniska förvaltningen ska:

- anlägga och underhålla anordningar för försörjning av vatten till brandsläckning
- ansvara för att brandposter och vattentag är tydligt utmärkta
- ajourhålla kartdatabas med brandposter och områden för alternativsystem
- genomföra årlig kontroll och tömning av alla brandposter
- efter avrop från räddningstjänsten ansvara för anläggning och underhåll av vattentag och branddammar inklusive uppställningsplatser för pumpar
- underrätta räddningstjänsten vid planerade och akuta förändringar på brandpostnätet och övrig brandvattenförsörjning

Räddningstjänsten ska:

- förfoga över 3 vattenenheter med personal för vattenförsörjning enligt alternativsystem
- förfoga över motorsprutor för vattenförsörjning från öppet vattentag
- förfoga över räddningsenheter för vattenförsörjning från brandposter
- förfoga över brandposthuvuden med inbyggd backventil
- meddela Tekniska förvaltningen vid större vattenuttag i brandposter
- genomföra tillsyn av vattentag och branddammar och avropa åtgärder från Tekniska förvaltningen
- ajourhålla kartor som visar vattentagens och branddammarnas läge i kommunen

8.1.5 Överlåtande åt annan att vidta inledande begränsande åtgärder

Då Värnamo kommun på grund av det geografiska och demografiska omständigheterna inte kan antas vara snabbast på plats finns avtal om gränslös räddningstjänst. Detta omfattar angränsande kommuner. DRH tillämpas inom hela RSB och medför att den snabbaste räddningsresursen alltid larmas för att kunna ge hjälp till den drabbade så fort som möjligt.

Kommunen har inga avtal med någon annan aktör att inleda begränsande åtgärder.

8.1.6 Samverkan med andra aktörer

F-samverkan

F-samverkan är en fördjupad samverkan inom Jönköpings län mellan myndigheter, kommuner och samverkande organisationer och företag. Syftet med samverkan är att stärka samhällets beredskap före, under, och efter en kris eller olycka. Samverkan avser den dialog som sker mellan olika självständiga och sidoordnade samhällsaktörer för att samordnat nå gemensamma mål. Den aktuella händelsen avgör vilka samhällsaktörer som ingår i samverkansledningen. Samverkansledningens uppgift är att samverka vid kris och olyckor såsom analysera behov och anpassa åtgärder efter situationen, samt identifiera och beakta avgränsningar mot lokal nivå. Detta kan ske genom samlad lägesbild, resursfördelning samt informationssamordning.

Frivilliga automobilkåren (FAK)

FAK är en rikstäckande frivillig organisation med uppgift att vidareutbilda förare för att säkerställa den tunga trafiken i en krissituation. De har ett brett kontaktnät och samverkar med flera organisationer, myndigheter och företag. Inom Jönköpings län har ett avtal tecknats mellan F-samverkans aktörer och FAK om att bygga upp en regional depå med personal och förstärkningsmateriel. Arbetet har fortlöp och idag finns det en välutbyggd depå med personal och förstärkningsmateriel, att nyttjas av länets aktörer under en kris. FAK har idag utbildat och övat personella resurser med specialistkompetens som bandvagnsförare, bandvagnsmekaniker, elverksskötare och mycket annat.

8.1.7 Varning och information till allmänheten

Rutiner ska finnas för information till allmänheten i samband med räddningstjänst. Räddningsledaren har rätt att begära sändning av viktigt meddelande i radio och tv som kan vara informationsmeddelande eller varningsmeddelande.

Exempel på olyckor där allmänheten kan behöva varnas och informeras är vid:

- utsläpp av giftiga eller brännbara kondenserade gaser
- spridning av giftiga gaser från bränder
- utsläpp av radioaktiva ämnen
- dammbrott och översvämningar
- ras och skred
- skogsbränder

Signalen "Viktigt meddelande" ska med hjälp av systemet för utomhusvarning kunna ges inom tätorten Värnamo samt i Hörle. Räddningsledare ska omedelbart kunna utlösa signalen från SOS Alarm samt från ledningsplats på brandstationen i Värnamo. Räddningstjänsten ska svara för drift och underhåll av varningssystemet. Rutin för VMA ska finnas hos räddningstjänsten.

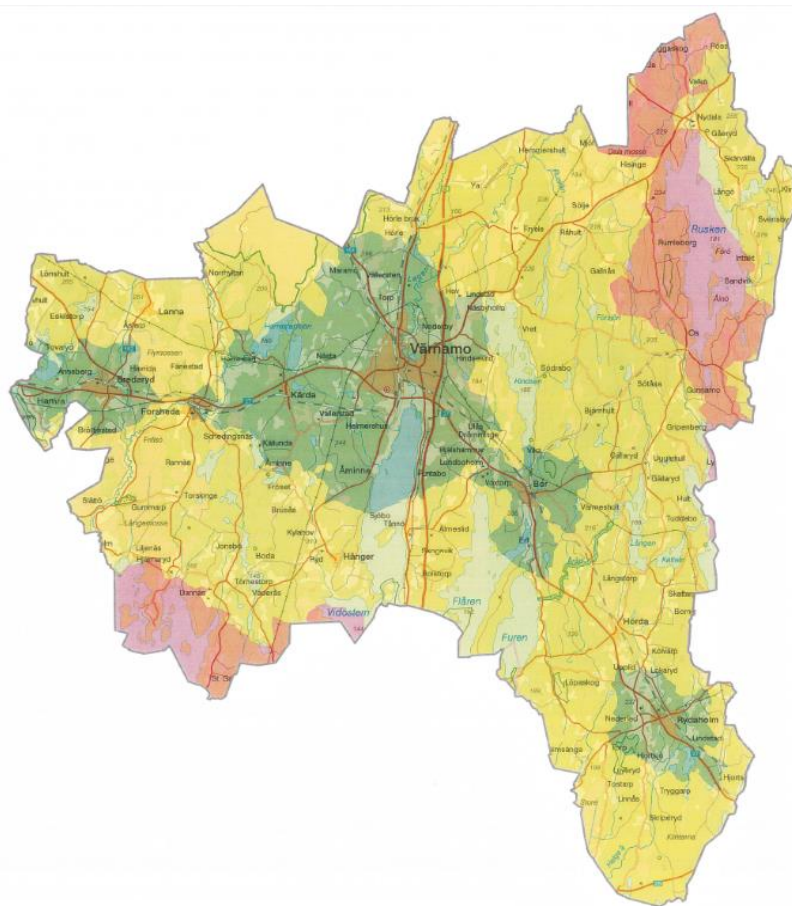
Mobil högtalarutrustning ska finnas för att ge talade besked inom begränsade områden.

Information om signalen "Viktigt meddelande" ska finnas på kommunens webbplats. Vidare bör information ges genom räddningstjänstens försorg i samband med studiebesök, informationsträffar och utbildningar.

8.1.8 Responstid

Med responstid avses den tid, från larm, inom vilken räddningstjänstens enheter kan nå olika delar av kommunen och påbörja en räddningsinsats. I bilaga D redovisas kartor över kommunen som beskriver responstider för olika enheter och förmågor. Observera att tid till påbörjad räddningsinsats endast gäller vid ett förstalarm i kommunen. Kartorna beskriver den samlade förmågan som finns med både kommunens, länets och angränsade kommuners resurser.

Nedan visas exempel på normal responstid för räddningsenheter med möjlighet till grundläggande livräddning och skadebegränsning vid de flesta olyckorna.



Grönt = 0-10min, gult = 10-20min, rött = 20-30min

8.2 Per olyckstyp

Insatsförmågan vid olika händelser kräver en samlad insats som består av flera enheter. Nedan, i rubrikerna 8.2.1–8.2.8, beskrivs exempel på vilken operativ insatsförmåga som förstainsatsperson (FIP), ledningsenhet (LE), en-, två- tre-, respektive fyra räddningsenheter (RE), Vattenenhet (VE) med flera enheter kan uppnå.

Förmågan som anses ej variera över tid, dock är förmågan baserad på ett första larm och kan komma att skilja sig vid händelse av ett andra larm innan återställning.

8.2.1 Ledning

Enheter	Förmåga
Styrkeledare	Ledning av enskild räddningsstyrka
Insatsledare	Ledning och samordning av flera räddningsstyrkor
Regional Insatsledare	Ledning och samordning av flera räddningsstyrkor samt vid olyckor med omfattande konsekvenser.

8.2.2 Brand i byggnad

Enheter	Förmåga
Förstainsatsperson	Inledande begränsande insats
En räddningsenhet	Invändig livräddning i bostäder med hjälp av rökdykning, alternativt utvändig livräddning med stegutrustning. Begränsning och släckning av mindre bränder
Två räddningsenheter	Samtidig in- och utvändig livräddning vid bränder. Begränsning och släckning av normala bostadsbränder
Tre räddningsenheter	Brandsläckning vid omfattande bränder i bostäder och mindre bränder i stora objekt
Fyra räddningsenheter	Brandsläckning vid omfattande bränder i stora objekt
En vattenenhet	Brandvattenförsörjning vid mindre bränder
Två ≤ vattenenheter	Vattenförsörjning vid större bränder och tillämpning av brandvattenförsörjning via alternativ system
En höjdenhet	Livräddning via maskinstege eller skadebegränsande åtgärder
Två ≤ höjdenheter	Livräddning via maskinstege och skadebegränsande åtgärder

Livräddning med hjälp av räddningstjänstens stegutrustning

Inom Värnamo tätort tillhandahåller normalt räddningstjänsten möjlighet till nödutrymning via höjdfordon från fönster och balkong högst 23 meter ovan mark. Särskild räddningsväg och uppställningsplats ska anordnas om inte åtkomlighet finns via ordinarie gatunät. Nybyggnation bör utföras så att utrymning kan ske utan räddningstjänstens hjälp.

Nödutrymning med räddningstjänstens bärbara stegar kan ske, från högst tredje våning och max 11 meter från fönstrets karmunderstycke eller balkongräckets överkant till marken, under förutsättning att utrymning kan ske på ett betryggande sätt. Marken nedanför fönster eller balkong ska vara plan intill tre meter från fasad. Tätorterna Värnamo, Bredaryd och Rydaholm är områden där det normalt kan förväntas en räddningsinsats med bärbar stegutrustning.

8.2.3 Brand utomhus

Enheter	Förmåga
Förstainsatsperson	Inledande begränsande insats
En räddningsenhet	Begränsning och släckning av mindre bränder i fordon, gräsbränder samt mindre tillbud i skog och mark
Två räddningsenheter	Begränsning och släckning av skogsbränder i skog och mark vid brandriskvärde 1-3. Brand i stora fordon samt tankfordon med brandfarlig vara
Tre räddningsenheter	Begränsning och släckning av skogsbränder i skog och mark vid brandriskvärde 4.
Fyra räddningsenheter	Begränsning och släckning av skogsbränder i skog och mark vid extrema brandriskvärde.
En vattenenhet	Brandvattenförsörjning vid mindre bränder
Två ≤ vattenenheter	Vattenförsörjning vid bränder vid brandriskvärde 1-3 och uppåt
Terrängenhet	Skadebegränsande åtgärder i svår terräng

8.2.4 Trafikolycka

Enheter	Förmåga
Förstainsatsperson	Livsuppehållande åtgärder
En räddningsenhet	Prehospitalt omhändertagande
Två räddningsenheter	Losstagnation av fastklämda personer (SE losstagnation)
Tre räddningsenheter	Räddningsinsats vid flera mindre fordon eller bussolyckor
Fyra räddningsenheter	Räddningsinsats vid större bussolycka och andra stora olyckor

8.2.5 Olycka med farligt ämne

Enheter	Förmåga
Förstainsatsperson	Initial riskbedömning, varning
En räddningsenhet	Livräddning samt inledande skadebegränsande insats
Två räddningsenheter	Skadebegränsande insats
Tre räddningsenheter	Skadebegränsande insats i farlig miljö
Fyra räddningsenheter	Skadebegränsande insats i farlig miljö med uthållighet
En kemenhet	Skadebegränsande insats
Två ≤ kemenhet	Skadebegränsande insats i farlig miljö med uthållighet

8.2.6 Naturolycka

Enheter	Förmåga
Förstainsatsperson	Initial riskbedömning, varning
En räddningsenhet	Livräddning samt inledande skadebegränsande insats
Två räddningsenheter	Skadebegränsande insats

8.2.7 Drunkning

Enheter	Förmåga
Förstainsatsperson	Initial livräddning med hjälp av livboj från land
En räddningsenhet	Skadeavhjälpande insats från land
Båtenhet	Vattenlivräddning
Fridykning- och ytlivräddningsenhet	Vattenlivräddning

8.2.8 Suicid

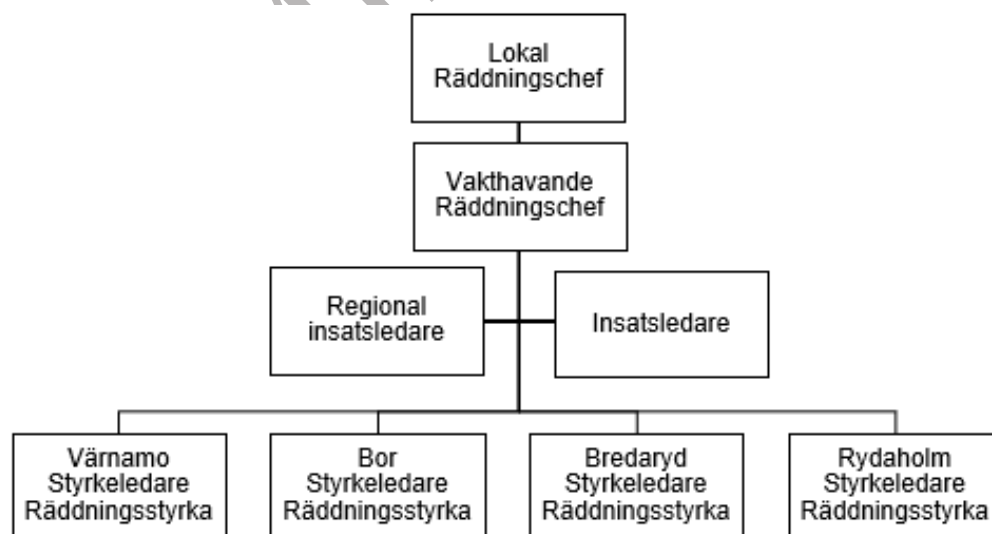
Enheter	Förmåga
Förstainsatsperson	Initial livräddning
En räddningsenhet	Livräddning genom samtal och omhändertagande av drabbad
Två räddningsenheter	Livräddning genom samtal och omhändertagande av drabbad samt minimering av konsekvenser vid genomfört försök

8.3 Ledning i räddningstjänsten

Räddningschefen ansvarar för ledning av kommunens operativa organisation. Vakthavande räddningschef (VRC) för RSB ansvarar på räddningschefernas uppdrag för övergripande ledning inom RSB. Vakthavande befäl (VB) ansvarar för stöd till VRC samt stöd till insatsledning. VRC ska vid större insatser infinna sig i ledningscentralen och stödja befäl i yttre tjänst samt säkerställa att beredskap för ytterligare larm säkerställs enligt respektive kommuns önskemål. VRC är också en kontaktväg från samverkande organisationer och myndigheter i gemensamma frågor.

Insatsledare (IL) samt regional insatsledare (RIL), ansvarar på räddningschefens uppdrag för insatsledning. På varje brandstation finns en räddningsstyrka med en styrkeledare.

Inom RSB är alla styrkeledare, insatsledare och regionala insatsledare utsedda att vara räddningsledare i RSB område enligt avtal.



Tabell 8 Ledningsstruktur inom Värnamo kommun

I Värnamo kommun skall det finnas en räddningschef med lägst behörighet Brandingenjörsexamen inkl. påbyggnadsutbildning i räddningstjänst. Utöver räddningschefen skall det finnas en ställföreträdande räddningschef med samma kompetens.

Räddningschefen rapporterar till Samhällsbyggnadsnämnden som är den politiska nämnd som är ansvarig för räddningstjänstens verksamhet.

En räddningsinsats leds av en räddningsledare med lägst räddningsledarbehörighet. Ledning av räddningsinsatser sker i samverkan inom RäddSam-F. Detta säkerställer att det finns resurser för att leda i olika nivåer och bygga upp staber till stöd för räddningsledningen. På räddningsstationen i Värnamo skall det finnas en förmåga att etablera en stab till den skadeplatsnära ledningen och på JILL i Jönköping skall det finnas möjlighet att etablera en stab till den övergripande ledningen.

I undantagsfall, då befälskompetens lägst Räddningsledare A, inte kan upprätthållas vid en räddningsstyrka skall en arbetsledare utses som leder och fördelar arbetsuppgifter samt ansvarar för arbetsmiljöuppgifter. Räddningsledare är då närmst överställt befäl.

I Jönköpings läns integrerade larm- och ledningscentral (JILL) finns ett Ledningsbefäl (LB) och ett Vakthavande befäl (VB) som är bakre ledningsfunktioner med uppdrag att stödja befintliga beslutsfattare hos de anslutna räddningstjänsterna inom RSB. LB och VB ingår i ett bakre ledningssystem för att vi ständigt ska upprätthålla övergripande ledning av räddningstjänsten, vilket sker dygnet runt i samverkan mellan kommunerna.

Inom RSB finns en gemensam Vakthavande räddningschef (VRC). Denna bemannas gemensamt av räddningschefer från RäddSam-F. VRC ska vid större insatser infinna sig i JILL och stödja befäl i yttre tjänst, stödja LB och VB, samt säkerställa att beredskap för ytterligare larm upprätthålls enligt respektive kommuns önskemål. VRC är också en kontaktväg från samverkande organisationer och myndigheter i länsgemensamma frågor. Gemensam rutin för VRC finns inom RSB.

8.4 Samtidiga och omfattande räddningsinsatser

Räddningstjänsten i Värnamo kommun är organiserad för att klara flera samtidiga mindre räddningsinsatser i kommunen men för att klara omfattande insatser behövs samverkan med andra räddningstjänster.

Stora olyckor kräver stor förmåga till samverkan och ledning av räddningsinsatser. Dessa olyckor belastar också kommunen i sin helhet och kräver samverkan med många myndigheter och organisationer. I Jönköpings län finns en samlad förmåga att etablera ledning och stöd till ledning samt räddningsresurser för att gemensamt klara stora olyckor.

Olyckor med katastrofala följder inträffar mycket sällan men kan då ha så stora konsekvenser så att räddningstjänstens resurser inom räddningsregionen inte räcker till. Vid denna typ av olyckor behövs stor hjälp från andra räddningsregioner i Sverige och kanske även hjälp från utlandet. En avsiktsförklaring finns där vi lovar att hjälpa varandra mellan de olika räddningsregionerna i södra och mellersta Sverige.

8.5 Räddningstjänst under höjd beredskap

Den kommunala räddningstjänsten är en viktig del i det nationella totalförsvaret, vilket regleras i Lag (1992:1403) om totalförsvaret och höjd beredskap. Totalförsvaret delas upp i militärt och civilt försvar där räddningstjänst under höjd beredskap (RUHB) ingår i det senare. Det civila försvaret värnar om civilbefolkningen, att säkerställa viktiga samhällsfunktioner samt bidra till Försvarsmaktens förmåga.

Räddningstjänsten ska ha en förmåga till räddningsinsats under höjd beredskap. Det som anges i denna plan avseende normala förhållanden gäller även under höjd beredskap, likt likhetsprincipen. Denna förmåga kan fullt ut uppnås efter en eventuell återtagningsperiod.

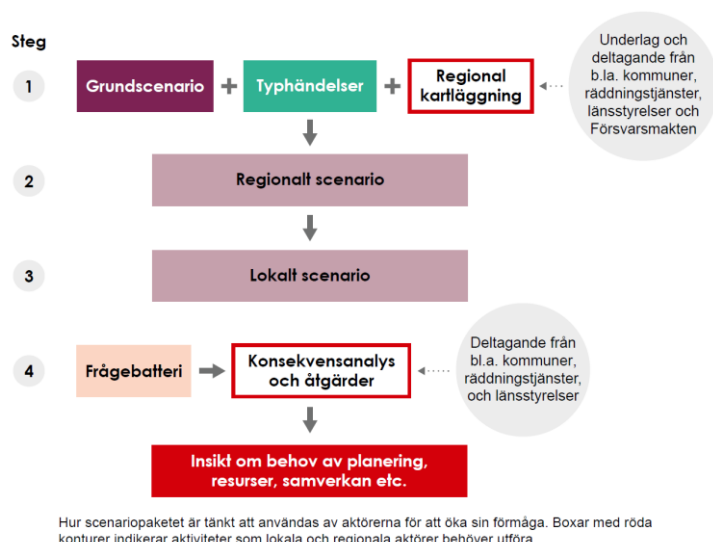
Räddningstjänst under höjd beredskap beskrivs i LSO 8 kap. För att skydda och rädda människor och egendom vid höjd beredskap ska räddningstjänsten enligt LSO 8 kap 2§ utöver sina normala uppgifter ansvara för:

- upptäckande, utmärkning och röjning av farliga områden,
- indikering, sanering och andra åtgärder för skydd mot nukleära och kemiska vapen,
- kompletterande åtgärder som är nödvändiga för att denna verksamhet ska kunna fullgöras, samt
- delta i åtgärder för första hjälp och transport av skadade samt för befolkningsskydd.

Lagen klargör att i övrigt ska samma regler och förhållanden gälla som vid utförande av kommunal räddningstjänst. Dessutom beskrivs att under höjd beredskap kan personal inom kommunens organisation för räddningstjänst tas i anspråk för uppgifter som inte berör den egna kommunen.

MSB tagit fram en vägledning¹¹ och däri formulerat ett förslag till arbetsgång:

1. Först genomför kommuner och räddningstjänster/-förbund tillsammans med länsstyrelser och regionala företrädare för Försvarsmakten en regional kartläggning. Där identifieras och prioriteras militära och civila mål i regionen, samt troligaste områden eller mål för stridshandlingar och markstrider. OBS! Försvarsmaktens underlag är kritiskt i detta steg.
2. I ett andra steg, med grundscenariot som utgångspunkt, identifieras de typhändelser som kan beröra de aktuella målen i regionen. Dessa bildar tillsammans med grundscenariot ett sammanhängande regionalt scenario.
3. Därefter delas de identifierade typhändelserna i steg 2 ut till drabbade kommuner. De kommunvisa typhändelserna utgör tillsammans med det regionala scenariot de lokala scenarierna.
4. Slutligen genomförs konsekvensanalys och identifiering av åtgärder med hjälp av frågebatteriet och handledningen.



Figur 6 MSB förslag på arbetsgång scenariopaket.

Under mandatperioden ska kommunen bland annat jobba med kontinuitetshantering av kommunens räddningsstationer och identifiera samhällsviktiga verksamheter i vårt geografiska område som räddningstjänsten behöver kunna skydda.

Signalerna Flyglarm, Viktigt meddelande, Beredskapslarm samt Faran över ska kunna ges i Värnamo tätort.

¹¹ Räddningstjänst under höjd beredskap – RUHB: Del 1. Vägledning som stöd för inledande planering och fortsatt utvecklingsarbete, publikationsnummer: MSB1456

9 Uppföljning, utvärdering och lärande

Handlingsprogrammet beskriver räddningstjänstens brandförebyggande verksamhet och räddningstjänst och fastställer mål för verksamheterna i syfte att uppfylla de mål som finns angivna i lag (2003:773) om skydd mot olyckor. Handlingsprogrammets innehåll, inriktning och mål har sin grund i en sammanvägd analys, som i huvudsak består av en analys av kommunens lokala riskbild och räddningstjänstens förmåga, sakkunskap och den politiska inriktningen.

Ansvar för uppföljning av de kommunala målen ligger på kommunens räddningschef. Detta görs en gång i halvåret och redovisas i räddningstjänstens delårs- samt helårsrapport. Dessa rapporter presenteras för den ansvariga nämnden inom kommunen.

Brandförebyggande verksamheten

Det är viktigt att det förebyggande arbetet följs upp för att säkerställa att arbetet gett förväntad effekt. Om inte önskad effekt uppnåtts ger det möjlighet till utvärdering och en förändring i arbetsmetod. Oavsett om arbetet ger förväntat effekt eller inte är det viktigt att kommunicera ut resultatet i kommunen.

Undersökning av olyckor

När en räddningsinsats är avslutad ska kommunen enligt LSO 3 Kap 10§ se till att olyckan undersöks för att i skälig omfattning klarlägga orsakerna till olyckan, olycksförloppet och hur insatsen har genomförts. Denna undersökningsrapport, normalt händelserapporten, skickas till MSB via räddningstjänstens verksamhetssystem.

I de fall kommunen fått kännedom om att någon omkommit till följd av brand ska fler uppgifter skickas in med hjälp av en *dödsbrandsrapport*. Dessa uppgifter ska skickas in senast två månader efter att kommunen fått kännedom om dödsfallet.

Då kommunen funnit det skäligt att komplettera händelserapporten med ytterligare undersökning (till exempel *olycksutredning* eller *insatsutvärdering*) skickas även den in till MSB. Den dokumentationen ska skickas in senast två månader efter att den färdigställts. Värnamo kommun avsätter en fjärdedelstjänst för olycksutredning.

Brand- och olycksutredningar är ett underlag för såväl planeringen av kommunens förebyggande arbete som för planeringen av räddningsinsatser. Utredningarna sprids också till andra som kan vara berörda av utredningen.

Lärande

Insatser och händelser dokumenteras och utvärderas utifrån konceptet After Action Review, AAR. Detta ger en förbättrad och ökad erfarenhetsåterföring som genererar en bredare grund för hela organisationen, både räddningstjänst och brandförebyggande, att bygga vidare på.

Bilaga A: Dokumentförteckning

Förteckning över tecknade avtal

Avtal som berör räddningsinsatser är tecknade med nedanstående kommuner, myndigheter och organisationer. Avtal finns tillgängliga på förvaltningen.

Avtalspart	Innebörd
Värends räddningstjänst	Avtalet innebär att Värends räddningstjänst genom räddningsstyrkan i Alvesta svarar för räddningsinsatser i Värnamo kommun.
Samtliga kommuner i Jönköpings län samt Ydre kommun	Avtal om samverkan avseende taktiska enheter finns upprättat där respektive räddningsledare äger rätt att disponera länets taktiska enheter enligt uppgjorda larmplaner.
Ljungby kommun	Avtal om samverkan avseende taktiska enheter finns upprättat där respektive räddningsledare äger rätt att disponera kommunernas taktiska enheter enligt uppgjorda larmplaner.
Ljungby, Gislaved och Hylte kommun	Värnamo kommun har avtal med Bolmens angränsande kommuner om den s.k. Bolmenplanen. Denna statuerar att Ljungby räddningstjänst som med störst angränsande yta agerar räddningsledare vid olycka.
SOS Alarm	Värnamo kommun har avtal med SOS Alarm. Avtalet innebär att SOS Alarm svarar för in- och utgående alarmering inom Värnamo kommun för samtliga räddningsstyrkor. SOS alarm tillhandahåller ledningsoperatörer till stöd för systemledning och insatsledning.
Sotning	Värnamo kommun har avtal med Sotning och ventilation i Kronoberg AB angående brandskyddskontroll och sotning/rengöring.
Försäkringsbranschens restvärdesräddning i Sverige AB	Värnamo kommun har avtal med Försäkringsbranschens restvärdesräddning i Sverige AB om restvärdesskydd, sanering, evakuering av tåg samt utbildning för arbetsordning och arbete på väg- och spårområde.
Frivilliga automobilklubben, FAK	Bandvagnar samt terränghjulingar med förare och transportresurser. Elverksskötare, bränsleförsörjning till fordon och reservkraft. Upprätthåller en Motortransportenhet, MTE, på uppdrag av F-samverkan med kapacitet att stödja aktörerna vid olyckor och kriser med främst logistik och transporter.
Samtliga kommuner i Jönköpings län samt Ydre kommun	Inom RäddSam F finns avtal om gemensam ledningsplats samt gemensamt ledningsfordon.
Region Jönköpings län	Avtalet innebär att räddningstjänsten bistår Region Jönköpings län med insats vid hjärtstopp, sjukvårdslarm, sjuktransport, lyfthjälp, terrängtransport, uppsamlingsplats samt stöd vid karantänsflygplats.
Överenskommelse mellan myndigheter och organisationer i krishanterings-systemet i Jönköpings län, F-Samverkan	Samordnings- och inriktningsfunktion mellan aktörer inom krisberedskapen i syfte att effektivt kunna utnyttja länets samlade resurser och kompetenser vid händelser.
Samtliga kommuner i Jönköpings län, Ydre kommun samt SOS Alarm AB	Att genom samverkan inom RäddSam F möjliggöra effektiva räddningsinsatser, olycksförebyggande verksamhet samt krisberedskap inom Jönköpings län och Ydre kommun.
Räddningstjänsterna i Jönköpings län, Ydre kommun i Östergötlands län, Vimmerby, Hultsfred och Västervik i Kalmar län samt räddningstjänsterna i Kronoberg och Blekinge län.	Ett samarbetsavtal avseende övergripande ledning och ledningscentral för ledning av kommunal räddningstjänst finns upprättat. Samarbetet benämns RSB (Räddningstjänstsamverkan i Småland och Blekinge län).
Samtliga räddningstjänster i Jönköpings-, Kalmar, Kronoberg och Östergötland inkl. Katrineholm och Vingåker i Sörmlands län	En avsiktsförklaring finns upprättad mellan samtliga räddningstjänster avseende samverkan mellan de tre ingående ledningscentralerna samt resursmäklning. En särskild Inriktnings- och prioriteringsfunktion IPF finns tillgänglig dygnet runt.

Kompletterande referensdokument

- Plan för Trygg och Säker kommun 2019–2022, Dnr. 19.3000.170. Värnamo kommun, antagen av kommunfullmäktige 2019.
- Riskanalys 2019–2022. Dnr 19.2692.170. Värnamo kommun, antagen av kommunfullmäktige 2019.
- Delegationsordning för samhällsbyggnadsnämnden, 2020-02-05, Värnamo kommun, beslut av samhällsbyggnadschefen den 5 februari 2020.

Förteckning över farliga verksamheter

- Värnamo energi, Norregård, Värnamo
- Värnamo energi, Repslagarvägen, Värnamo

REMISSHANDLING

Bilaga B: Beskrivning av samråd

Med anledning av lagändringar i Lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) som trädde i kraft 1 januari 2021 samt Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) nya föreskrift och allmänna råd om innehåll och struktur i kommunens handlingsprogram för förebyggande verksamheter och räddningstjänst (MSBFS 2021:1), har kommunen sammanställt ett förslag till reviderat delprogram brandsäkerhet och operativa insatser 2022–2026. Dokumentet utgör handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor.

Innan programmet antas i Stadsbyggnadsnämnden bereds remissinstanserna att lämna synpunkter på det framtagna programmet.

Lista på vilka som har fått handlingsprogrammet för samråd.

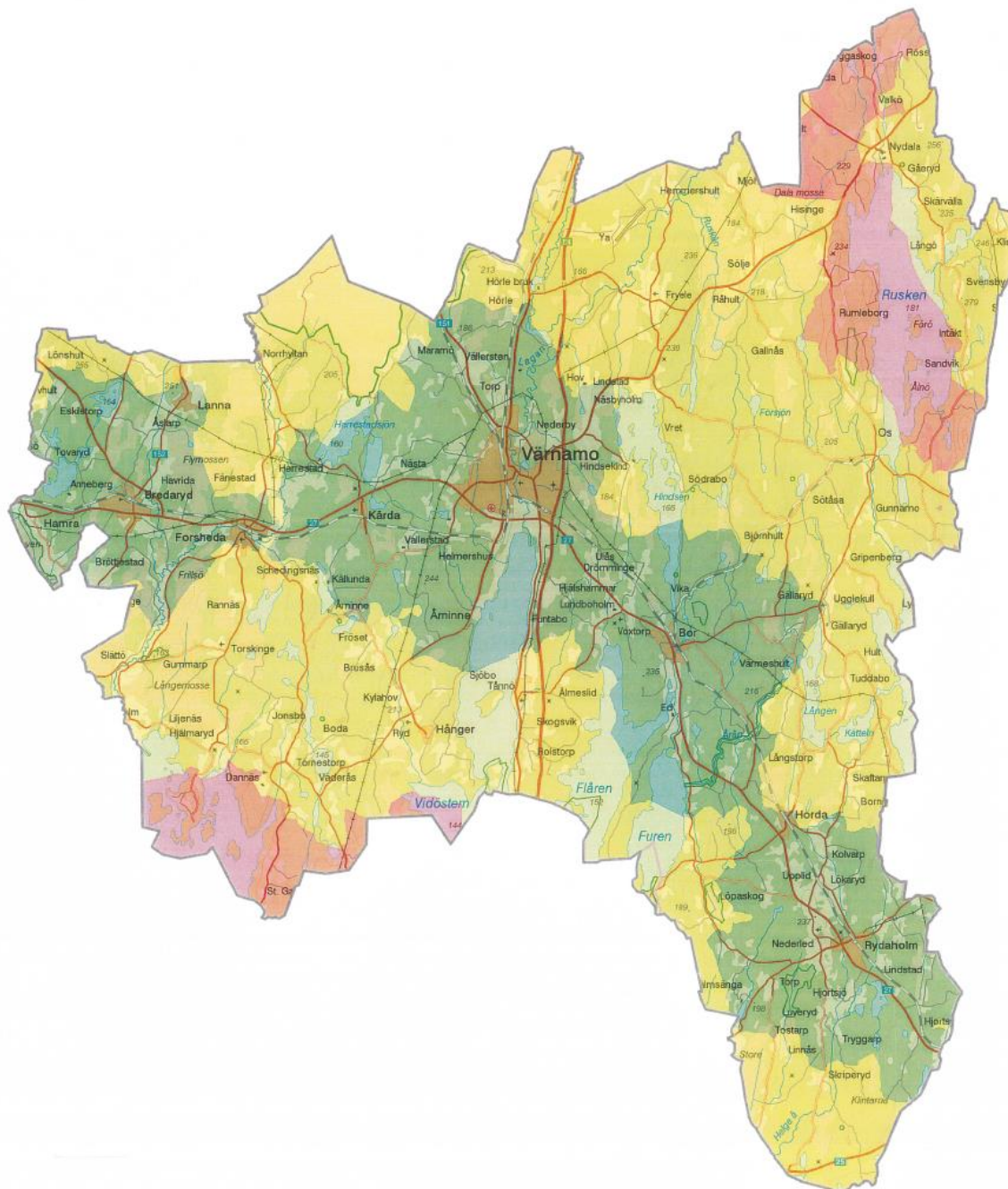
- Försvarmakten militärregion syd
- Lokalpolisområde Värnamo
- Länsstyrelsen i Jönköpings län
- MSB
- Region Jönköpings län
- Trafikverket
- Aneby kommun
- Eksjö kommun
- Gislaveds kommun
- Gnosjö kommun
- Habo kommun
- Höglandets räddningstjänstförbund
- Jönköpings kommun
- Ljungby kommun
- Mullsjö kommun
- Nässjö kommun
- Sävsjö kommun
- Trafikverket
- Tranås kommun
- Vaggeryds kommun
- Vetlanda kommun
- Värnamo kommuns avdelningar
- Ydre kommun

Bilaga C: Hamnar och dess gränser i vatten

Inom Värnamo kommuns geografiska område finns inga gränser mellan kommunens respektive statens ansvarsområde för räddningsinsatser i anslutning till hamnar enligt 3 kap. 3 § förordningen om skydd mot olyckor.

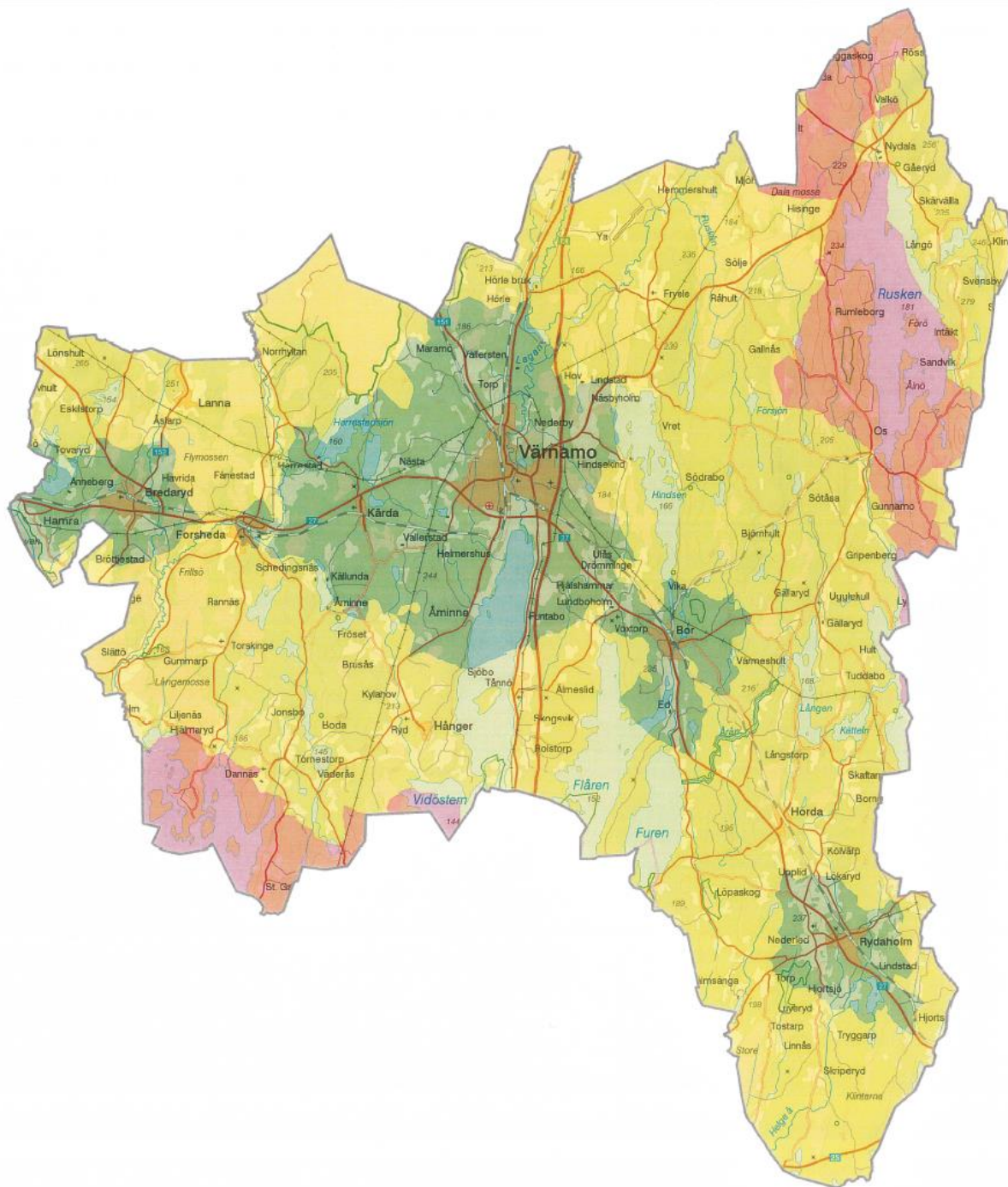
REMISSHANDLING

Kartorna beskriver den samlade förmågan som finns med både kommunens, länets och angränsade kommuners resurser. Kartorna gäller endast vid ett förstalarm.



Normal responstid för styrkeledare med möjlighet till ledning av enskild räddningsstyrka.

(Grönt = 0-10min, gult = 10-20min, rött = 20-30min)

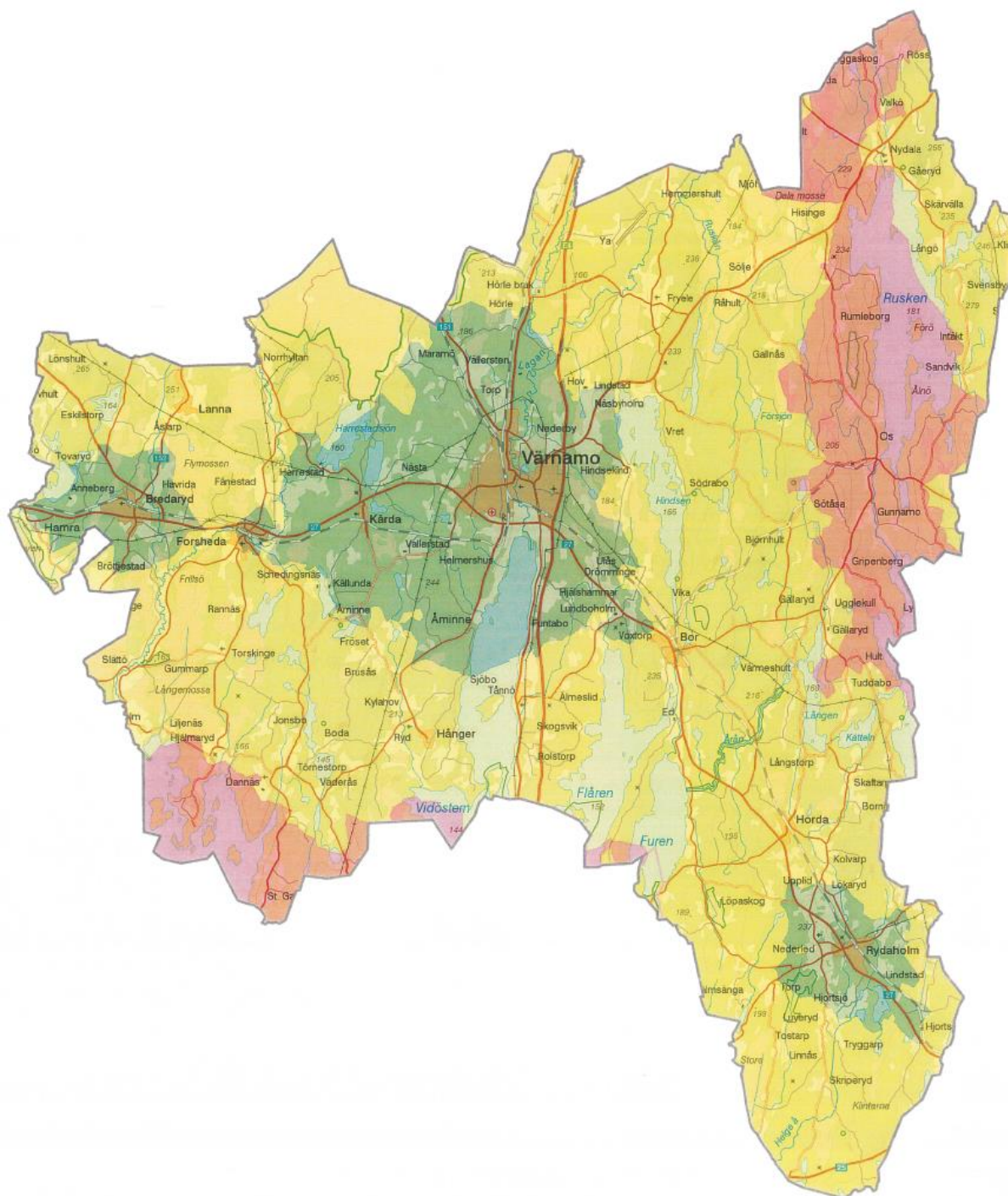


Normal responstid för räddningsenheter med möjlighet till grundläggande livräddning och skadebegränsning vid de flesta olyckorna.

Bor: Förberedande räddningsenhet med möjlighet till att påbörja grundläggande livräddning och skadebegränsning vid de flesta olyckorna.

Normal responstid för vattenlivräddning vid drunkningsolycka.

(Grönt = 0-10min, gult = 10-20min, rött = 20-30min)

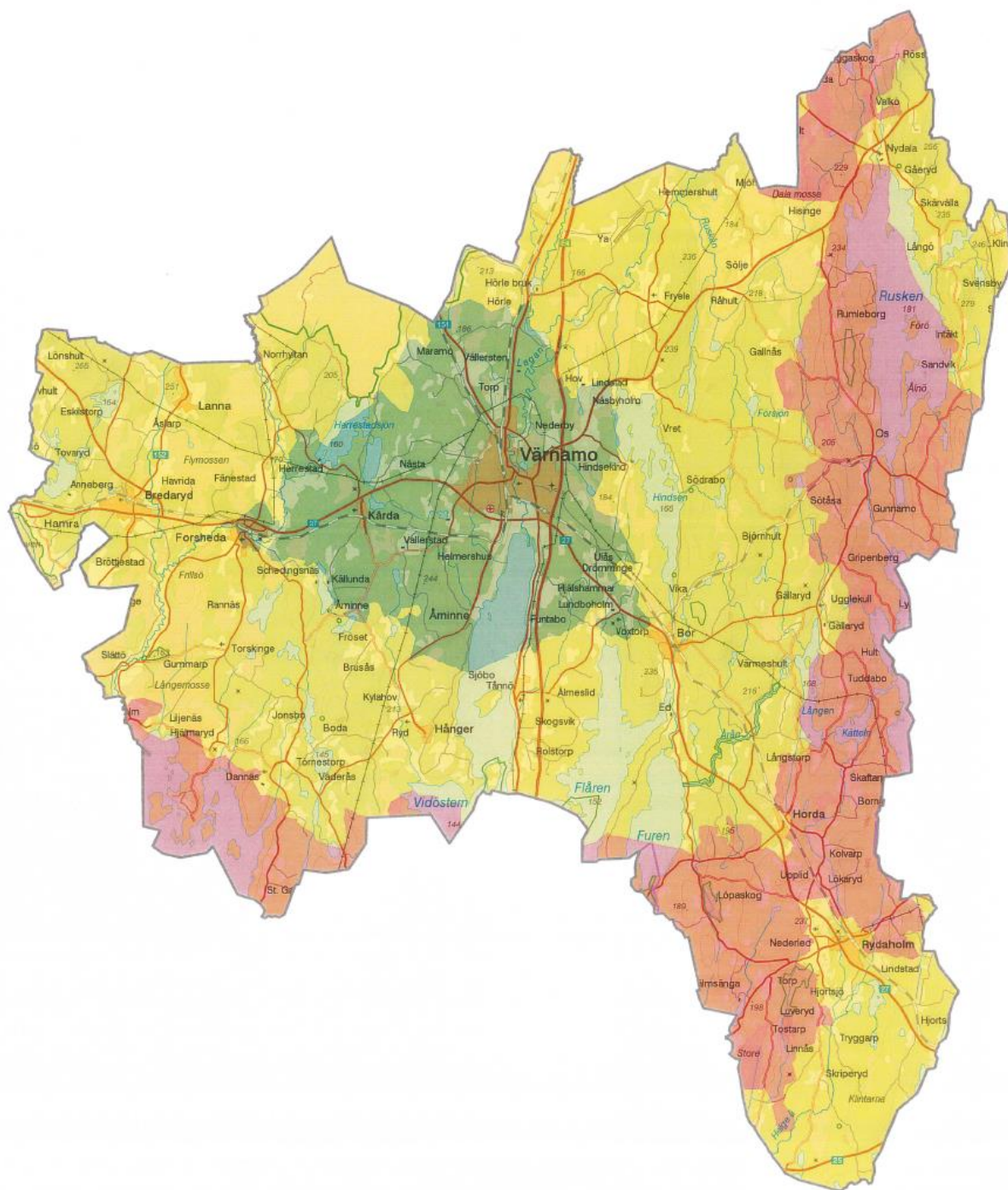


Normal responstid för räddningsenheter med möjlighet till invändig livräddning av person i rökfylld rum.

Normal responstid för räddningsenheter med möjlighet till utvändig livräddning från bostad med hjälp av bärbar stegutrustning.

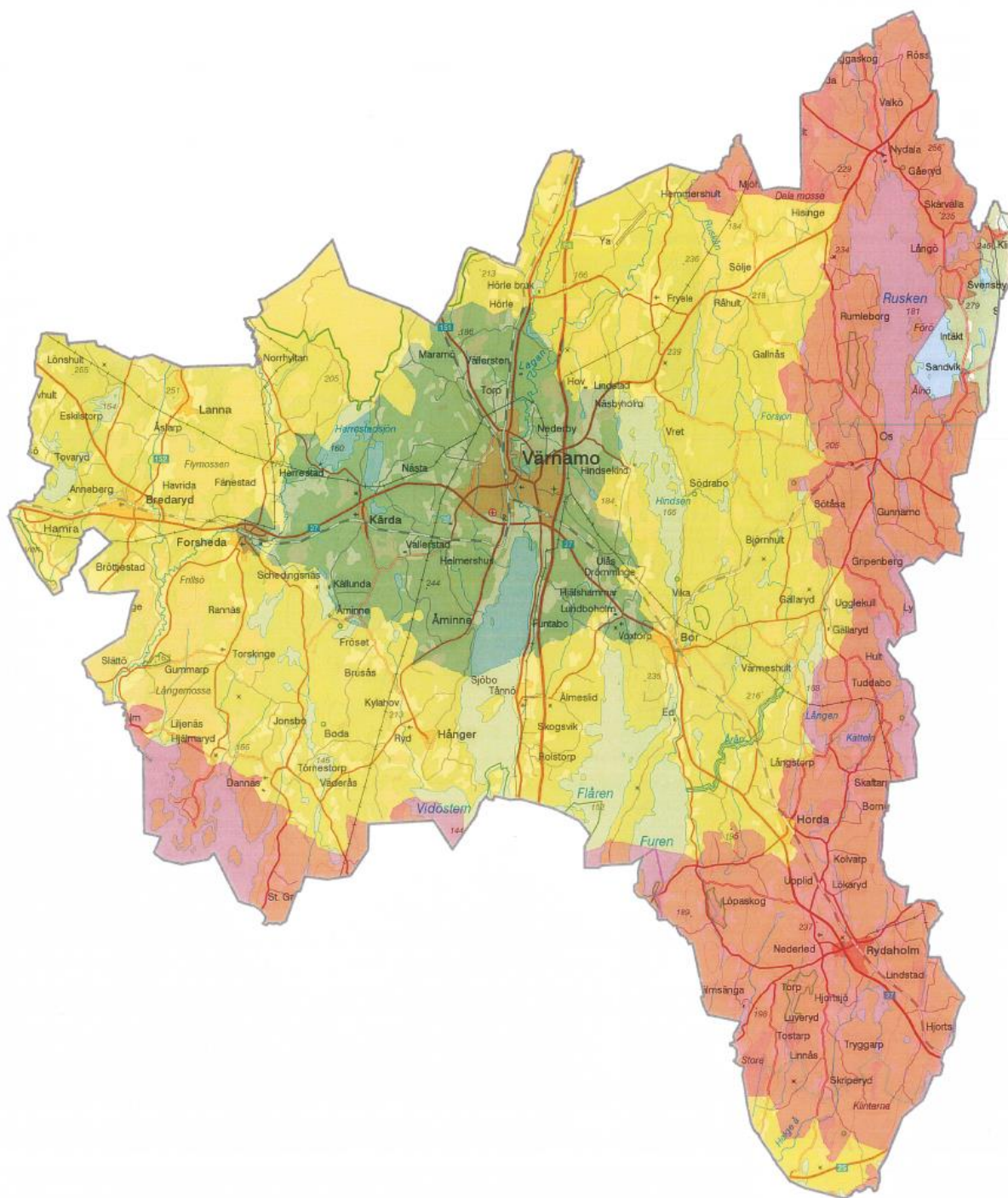
Normal responstid för vattenenhet med möjlighet till vattenförsörjning vid olycka.

(Grönt = 0-10min, gult = 10-20min, rött = 20-30min)



Normal responstid för räddningsenhet med möjlighet till avancerad losstagning vid trafikolycka.

(Grönt = 0-10min, gult = 10-20min, rött = 20-30min)



Normal responstid för utvärdig livräddning från bostäder med hjälp av höjdfordon.

Normal responstid för insatsledare med möjlighet till ledning och samordning av flera räddningsstyrkor.

Normal responstid för kemenhet med möjlighet till invändig och utvärdig livräddning vid utsläpp farligt ämne.

(Grönt = 0-10min, gult = 10-20min, rött = 20-30min)

REMISSHANDLING

§ 420 Dnr: KS.2021.596

Policy för upphandling och inköp, revidering

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta reviderad policy för upphandling och inköp samt

att upphäva Policy för upphandling och inköp för Värnamo
kommun antagen av kommunfullmäktige 30 januari 2020, § 6.

Ärendebeskrivning

Revidering av policy för upphandling och inköp på grund av organisationsförändringen som genomfördes den 1 november 2021 och innebär att upphandlingsavdelningen upphör och tillhör ekonomiavdelningen.

Upphandlingsnämnden beslutade 24 november 2021, § 131

att godkänna revideringen av policyn för upphandling och inköp
samt

att föreslå kommunfullmäktige anta reviderad policy för
upphandling och inköp och

att upphäva Policy för upphandling och inköp för Värnamo
kommun antagen av kommunfullmäktige 30 januari 2020,
§ 6.

Beslut skickas till:

§ 131 Dnr: UHN.2021.213

Policy för upphandling och inköp

Beslut

Upphandlingsnämnden beslutar

att godkänna revideringen av policyn för upphandling och inköp samt

att föreslå kommunfullmäktige anta reviderad policy för upphandling och inköp och

att upphäva Policy för upphandling och inköp för Värnamo kommun antagen av kommunfullmäktige 30 januari 2020, § 6

Ärendebeskrivning

Revidering av policy för upphandling och inköp på grund av organisationsförändringen som genomfördes den 1 november 2021 och innebär att upphandlingsavdelningen upphör och tillhör ekonomiavdelningen.

Upphandlingsnämnden behandlade ärendet 20 oktober 2021, § 117

Förslag till beslut

Inköpsenheten föreslår upphandlingsnämnden besluta

att godkänna revideringen av policyn för upphandling och inköp samt

att föreslå kommunfullmäktige anta reviderad policy för upphandling och inköp och

att upphäva Policy för upphandling och inköp för Värnamo kommun antagen av kommunfullmäktige 30 januari 2020, § 6

Inköpsenheten har inkommit med skrivelse 16 november 2021.

Beslut skickas till:

Kommunfullmäktige

Policy för upphandling och inköp

Ärendebeskrivning

Revidering av policy för upphandling och inköp på grund av organisationsförändringen som genomfördes den 1 november 2021 och innebär att upphandlingsavdelningen upphör och tillhör ekonomiavdelningen.

Upphandlingsnämnden behandlade ärendet 20 oktober 2021, § 117

Beslutsförslag

Inköpsenheten föreslår upphandlingsnämnden föreslå besluta

att godkänna revideringen av policyn för upphandling och inköp samt

att föreslå kommunfullmäktige anta reviderad policy för upphandling och inköp och

att upphäva Policy för upphandling och inköp för Värnamo kommun antagen av kommunfullmäktige 30 januari 2020, § 6

Mattias Hultqvist

Upphandlingschef

Policy för upphandling och inköp



Reglemente

Kommunala beslut som utöver kommunallag och andra författningar styr och reglerar kommunala verksamheter. Innefattar Nämndreglementen, Delegeringsordningar, Bolagsordningar, Ägardirektiv, Föreskrifter, Kommunala taxor och avgifter.

Policy

Anger principer och värdegrundsbaserat förhållningssätt och tjänar som vägledning inom det aktuella området.

Plan

Beskriver strategier för arbetet med utvecklingen av Värnamo som kommun, och utvecklingsarbete inom kommunens organisation.

Åtgärdsplan

Anger konkreta åtgärder, tidsramar och ansvar.

Riktlinje

Beskriver hur förvaltning bedriver den befintliga verksamheten, eller ett visst område, så att den bedrivs effektivt och med god kvalitet.

Fastställd av: Kommunfullmäktige

Datum:

Dokumentet gäller från:

Dokumentet gäller för: Kommunstyrelsen och kommunens nämnder och utskott

Dokumentansvarig: Inköpschefen, kommunledningsförvaltningen

Gul text ny

Överstruken tas bort

Inledning

Upphandlingslagstiftningen ställer krav på kommunerna vid upphandling av varor, tjänster och byggtreprenader. Lagarna reglerar kommunernas upphandlingar såväl över som under de tröskelvärden EU:s direktiv anger. Lagarna är tvingande, vilket innebär att kommunen är hänvisad att följa det detaljerade regelverket vid varje upphandling eller inköp.

All upphandling och inköp ska ske enligt gällande lagar och bestämmelser och enligt kommunens särskilda krav och riktlinjer.

Fastställda riktlinjer för när direktupphandling ska tillämpas.

I begreppet upphandling och inköp innefattar köp, leasing, hyra eller hyrköp av varor, tjänster eller byggtreprenader.

Syfte

Skapa ett gemensamt förhållningssätt i upphandlingsfrågor och säkerställa att varor och tjänster köps med rätt kvalitet till lägsta kostnad med minsta miljöpåverkan inom ramen för gällande lagstiftning.

Värnamo kommuns vision

Polycyn bidrar till att uppfylla kommunens vision ”Värnamo den mänskliga tillväxtkommunen - 40 000 invånare 2035” genom:

- Hållbarhet – upphandling är ett verktyg för att skapa mervärden som i olika aspekter kan bidra till ett hållbart samhälle.
- Attraktivitet – upphandling bidrar till konkurrens och ger fler möjlighet att leverera kvalitativa varor och tjänster till kommunens verksamheter.
- Trygghet – upphandling skapar en sund användning av de offentliga medlen vilket bidrar till att resurserna kan nyttjas för kärnverksamheterna.
- Tillväxt – upphandling ger förutsättningar för leverantörer att ta fram nya lösningar vilket kan bidra till verksamhetsutveckling och ökad effektivitet.

Strategi

Upphandlingsverksamheten ska bygga på objektivitet, affärsmässighet och konkurrens.

Upphandlingsprocessen ska präglas av effektivitet, kompetens och samverkan, där en god totalekonomi ska vara målet.

Kommunen ska ha en helhetssyn på upphandlingar och ta tillvara de vinster som följer av en samordning av kommunens behov.

Gul text ny

Överstruken tas bort

Samverkan med kommuner eller andra myndigheter bör utnyttjas där affärsmässiga fördelar kan uppnås.

I en upphandling av en vara, tjänst eller entreprenad ska Upphandlingsmyndighetens hållbarhetskriterier för basnivå användas, om så finns. Den avancerade kravnivån och spjutspetsnivån kan övervägas. Beroende på vad som ska handlas upp, kan också ytterligare relevanta miljökrav ställas.

Uppföljandekontroll av sociala och etiska krav för leverantörer sker genom **Adda inköpscentral - ett företag inom SKR** ~~SKL-kommentus~~.

Organisation och ansvar

Upphandling är en strategisk uppgift, där upphandlingsnämnden har ansvaret.

Respektive nämnd/utskott ansvarar för att upphandling/inköp sker i enlighet med denna policy.

Berörd nämnd/förvaltning ska informeras, beredas tillfälle att yttra sig och/eller närvara vid behandlingen av ärenden i upphandlingsnämnden.

Alla medarbetare i kommunen ska hålla sig informerade om de avtal som upphandlats och som berör deras verksamhetsområde. Samtliga **upphandlade** avtal finns tillgängliga i avtalsdatabasen på kommunens Intranät.

Vid inköp av varor för flera förvaltningar, skall samrådsgrupper utses för att biträda **inköpsenheten** ~~upphandlingsavdelningen~~. Representanter i nämnda grupper utses av förvaltningschef. Vid valet av representant är det viktigt att tillse att erforderlig kunskap finns om den egna verksamhetens behov.

Köp från (mellan) Kommunala bolag är möjligt om kontroll- och verksamhetskriterierna är uppfyllda enligt upphandlingslagstiftningen.

Ekonomiska konsekvenser

Kostnader för den löpande, övergripande upphandlingsarbetet anges i budget för kommunstyrelsen. För andra kostnader gäller samma princip som för ansvar: Den som ansvarar för verksamhet, projekt eller aktivitet ansvarar också för kostnader som uppstår kopplat till upphandling så som exempelvis överprövningar och sakkunniga konsulter.

Dokumentansvariga

Kommunfullmäktige ansvarar för Policy för upphandling och inköp i Värnamo kommun. Ansvarig tjänsteman är **inköpschefen** ~~upphandlingschefen~~ på kommunledningskontoret.

Uppföljning

Policyn följs upp årligen av **inköpschefen** ~~upphandlingschef~~ på ~~upphandlingsavdelningen~~ inom ramen för intern kontroll.

Gul text ny

~~Överstruken tas bort~~

Revidering

Revidering senast 2023-12-31 2020-12-31.

Gul text ny

~~Överstruken tas bort~~

§ 422 Dnr: KS.2021.303

Medborgarinitiativ - Upprätta en koldioxidbudget för Värnamo kommun med hjälp av Klimatsekretariatets verktyg ClimateVisualizer.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- att** införskaffa ClimateVisualizer som verktyg för koldioxidbudget,
- att** ur kommunstyrelsens medel för målstimulans avsätta 70 000 kronor år 2022
- att** hänskjuta finansiering för kommande år till budgetberedningen
- att** använda koldioxidbudget som ett pedagogiskt verktyg och kommunikationsunderlag gentemot lokalt näringsliv, civilsamhälle och den egna organisationen.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- att** anse medborgarinitiativet besvarat.

Ärendebeskrivning

I medborgarinitiativet, som inkommit den 21 mars, föreslås Värnamo kommun upprätta en koldioxidbudget för kommunen som geografiskt område med hjälp av Klimatsekretariatets verktyg ClimateVisualizer. Budgeten bör vara bindande för kommunens egen verksamhet och ses mer som en inriktning/målsättning för den verksamhet inom området som kommunen inte äger full rådighet över men där kommunen kan utnyttja sin position som samordnande organisation med goda kontakter gentemot näringsliv, civilsamhälle och andra myndigheter.

Kommunledningsförvaltningen föreslår i skrivelse 22 november 2021 kommunstyrelsen besluta

- att** införskaffa ClimateVisualizer som verktyg för koldioxidbudget,
- att** avsätta 70 000 kr årligen
- att** använda koldioxidbudget som ett pedagogiskt verktyg och kommunikationsunderlag gentemot lokalt näringsliv, civilsamhälle och den egna organisationen samt
- att** anse medborgarinitiativet besvarat.

Beslut skickas till:

Utvecklingsavdelningen

Ekonomiavdelningen

**Medborgarinitiativ- Upprätta en koldioxidbudget
för Värnamo kommun med hjälp av
Klimatsekretariatets verktyg ClimateVisualizer.**

Ärendebeskrivning

I medborgarinitiativet, som inkommit den 21 mars, föreslås Värnamo kommun upprätta en koldioxidbudget för kommunen som geografiskt område med hjälp av Klimatsekretariatets verktyg ClimateVisualizer. Budgeten bör vara bindande för kommunens egen verksamhet och ses mer som en inriktning/målsättning för den verksamhet inom området som kommunen inte äger full rådighet över men där kommunen kan utnyttja sin position som samordnande organisation med goda kontakter gentemot näringsliv, civilsamhälle och andra myndigheter.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

Att införskaffa ClimateVisualizer som verktyg för koldioxidbudget,

Att avsätta 70 000 kr årligen

Att använda koldioxidbudget som ett pedagogiskt verktyg och kommunikationsunderlag gentemot lokalt näringsliv, civilsamhälle och den egna organisationen samt

Att anse medborgarinitiativet besvarat

Martina Palm
Miljöstrateg

Ulf Svensson
Kommundirektör

Utredning

En koldioxidbudget visar den begränsade totala mängd koldioxid, det utsläppsutrymme, som kan släppas ut till atmosfären för att klara ett visst temperaturmål, i detta fall klimatmålet i Parisavtalet.

Fördelen med en koldioxidbudget är att den pedagogiskt och enkelt synliggör hur mycket och hur snabbt våra utsläpp måste minska för att vi ska kunna begränsa klimatpåverkan till en hanterbar nivå.

[Klimatsekretariatet](#) har utvecklat ClimateVisualizer, som med hjälp av öppna data visualiserar territoriella utsläpp på kommunnivå och därmed skapar en budget räknat i ton. Genom löpande uppdateringar visar budgeten hur kommunens geografiska utsläpp förändras i förhållande till målet och den procentuella minskning som måste göras årligen. ClimateVisualizer kostar ca. 70 000 kr årligen för en kommun i Värnamos storlek.

En koldioxidbudget kan användas på olika sätt. Då den ger en kartläggning av vilka utsläppskategorier som är störst skapar den dels underlag för diskussion om vart vi befinner oss och vad som behöver göras för att nå våra mål, dels kan den användas som ett policyverktyg och ett styrsystem för att prioritera åtgärder. Då ClimateVisualizer mäter territoriella utsläpp är det svårt att se direkta samband mellan en organisation åtgärder och resultatet av koldioxidbudgetens utveckling. Då kommunens rådighet över utsläppen är begränsad är det svårt att låta budgeten bli bindande för kommunens verksamheter. Att använda den som indikator och kommunikationsmedel är dock fördelaktigt.

Riskbedömning

Medborgarinitiativ

Rubrik som sammanfattar ditt förslag:

Upprätta en koldioxidbudget för Värnamo kommun med hjälp av Klimatsekretariatets verktyg ClimateVisualizer.

Beskriv ditt förslag och vad du vill ska hända:

I "Plan för Värnamo kommuns miljöarbete" från 2019 står det:

"Klimatförändringarna är en av vår tids största utmaningar. De ökade utsläppen av växthusgaser i atmosfären leder till en global uppvärmning och måste kraftigt begränsas för att inte leda till allvarliga konsekvenser för ekosystem, vattentillgång, matproduktion, mänsklig säkerhet och hälsa. Utsläppen kommer främst av sättet vi utvinner, omvandlar och använder fossil energi genom förbränning av kol, olja och naturgas. Världens ledare har enats om ett globalt klimatavtal och nationellt har vi bestämt att Sverige senast år 2045 inte ska ha några nettoutsläpp av växthusgaser till atmosfären, för att därefter uppnå negativa utsläpp. För att nå dessa mål måste vi lokalt öka omställningstakten rejält gällande vår energianvändning inom främst transporter och byggande."

Den globala koldioxidbudgeten är den begränsade totala mängd koldioxid, det utsläppsutrymme, som kan släppas ut till atmosfären för att klara ett visst temperaturmål, de 1,5 till max 2 graders temperaturhöjning som bl. a. Sverige skrivit under på i Parisavtalet. Den globala koldioxidbudgeten kan sedan brytas ner, fördelas, i tid och rum, och uttryckas som lokala årliga koldioxidbudgetar. Det handlar alltså om att synliggöra hur mycket och hur snabbt våra utsläpp av växthusgaser måste minska, lokalt, för att vi ska begränsa klimatpåverkan till en hanterbar nivå. Klimatsekretariatet (www.klimatsekretariatet.se) har utvecklat ClimateVisualizer, ett forskningsbaserat och oberoende verktyg som hjälper kommunerna att se – och visa upp – vägen mot Parisavtalet. I centrum av ClimateVisualizer står en koldioxidbudget som är förankrad i Klimatpanelens data och beräknad av Uppsala universitet.

Vi föreslår:

att Värnamo kommun upprättar en koldioxidbudget för kommunen som geografiskt område med hjälp av Klimatsekretariatets verktyg ClimateVisualizer. Budgeten bör vara bindande för kommunens egen verksamhet och ses mer som en inriktning/målsättning för den verksamhet inom området som kommunen inte äger full rådighet över men där kommunen kan utnyttja sin position som samordnande organisation med goda kontakter gentemot näringsliv, civilsamhälle och andra myndigheter.

Välj hur lång tid förslaget ska gå att rösta på:

Två månader

Bifoga gärna en bild eller ett dokument.

Markera gärna i kartan om det gäller en plats. Du kan göra på två sätt:

1. Skriv in adressen och klicka på förstoringsglasat.
2. Klicka först på den röda nålen och klicka sedan i kartan.

[Länk till karta](#)

Adress: Position saknas

Koordinater: Position saknas

Observera att adressen är ungefärlig när markören inte är placerad i närheten av vägar eller bebyggelse

Dina kontaktuppgifter

Förnamn Kerstin	Efternamn Thornell
--------------------	-----------------------

E-post
kerstin.thornell@gmail.com

Vi kan behöva kontakta dig om vi har frågor om ditt förslag

Fyll din adress om du inte har någon e-postadress.

Adress	
Postnummer	Postort

☒ Jag godkänner att mitt namn kommer att visas tillsammans med förslaget på Värnamo kommuns webbplats.

☒ Jag samtycker till att Värnamo kommun sparar och behandlar mina personuppgifter för att kunna hantera förslaget.

Värnamo kommun behöver hantera och spara personuppgifter om dig för att handlägga ärenden och fatta beslut som rör dig och för att fullgöra skyldigheter enligt lag.

Du har rätt att kontakta oss om du vill ha information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter.

Du hittar mer information på www.varnamo.se/personuppgifter.

§ 4 Dnr: KS.2019.453

Medborgarinitiativ - Subventionera månadskort inom kollektivtrafiken för studenter!

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna frågan om finansiering till budgetberedningen.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anse medborgarinitiativet besvarat.

Ärendebeskrivning

Emmy Hillblom föreslår att Värnamo kommun subventionerar resor, med halva kostnaden, för de som är bosatta i Värnamo kommun och som pendlar till närliggande universitet.

Som argument för detta anger Emmy att det blir mycket knappt med tillgångar om man ska kunna leva på studiebidrag, samt att man inte ska tvingas utnyttja sina föräldrar. Emmy nämner att Gislaved och Gnosjö kommuner redan infört denna typ av subventionering.

Kommunledningsförvaltningen föreslår i skrivelse 8 juli 2020 kommunstyrelsen besluta

att avslå medborgarinitiativet.

Kommunstyrelsen beslutade 25 augusti 2020, § 310

att återremittera ärendet till kommunledningsförvaltningen.

Kommunledningsförvaltningen har återigen utrett frågan och konstaterar hur många från Värnamo kommun som studerar på andra lärosäten är inte till 100% klarlagt. Men man kan anta att det ligger i paritet med eller något högre än Gislaved som har ett 70 tal personer.

I Värnamo kommun bör hanteringen hamna hos Kontaktcenter då det är medborgarnas första anhalt när de ska komma i kontakt med kommunen. Genom att ge Kontaktcenter uppdraget att administrera detta bidrag förenklas ärendegången för den sökande. Lämpligen sker ansökan via den digitala tjänsten. Medel för bidraget samt administration hänvisas till budgetberedningen att lösa, lämpligen i samma storleksordning som Gislaved eller något mer.

Marknadsföring av bidraget bör ske i kommunens kanaler samt ute på gymnasiet.

Forts.

Ks § 4 (forts)

Kommunledningsförvaltningen föreslår i skrivelse inkommen

5 januari 2022 kommunstyrelsen besluta

att remittera medborgarinitiativet till servicenämnden för synpunkt

att överlämna frågan om finansiering till budgetberedningen

att anse medborgarinitiativet besvarat.

Beslut skickas till:

Ekonomiavdelningen

Utvecklingsavdelningen

Medborgarinitiativ - Subventionera månadskort inom kollektivtrafiken för studenter!

Ärendebeskrivning

Subventionera månadskort inom kollektivtrafiken för studenter!

Emmy Hillblom föreslår att Värnamo kommun subventionerar resor, med halva kostnaden, för de som är bosatta i Värnamo kommun och som pendlar till närliggande universitet.

Som argument för detta anger Emmy att det blir mycket knappt med tillgångar om man ska kunna leva på studiebidrag, samt att man inte ska tvingas utnyttja sina föräldrar. Emmy nämner att Gislaved och Gnosjö kommuner redan infört denna typ av subventionering.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

att remittera medborgarinitiativet till servicenämnden för synpunkt

att överlämna frågan om finansiering till budgetberedningen

att anse medborgarinitiativet besvarat

Henric Davidsson
Energirådgivare

Ulf Svensson
Kommundirektör

Utredning

Gislaveds kommun har pendlingsbidrag och regelverket ser ut som följer:

” Du som är studerande på heltid vid universitet/högskola eller yrkeshögskola kan ansöka om ett pendlingsbidrag, 50% av biljettkostnaden.

För att ha rätt till bidraget ska du:

- bo och vara folkbokförd i Gislaveds kommun
- studera på heltid och i den takt som gäller för Centrala studiestödsnämndens (CSN) regler för studiemedel
- dagpendla med kollektivtrafik till högskoleorten

Pendlingsbidraget beviljas för dagpendlingsresor under studietiden. Hemresor vid veckopendling godkänns inte. Pendlingsbidrag beviljas inte heller för resor till gymnasieutbildningar, påbyggnadsutbildningar under högskolenivå, Komvux, folkhögskolekurser eller motsvarande.”

Gislaved har som argument för denna subventionering att man vill att boende i Gislaveds kommun ska kunna vidareutbilda sig, och också gärna bo kvar så att man får behålla kompetensen i kommunen.

Även Gnosjö kommun har detta.

För Gislaved innebär det ett 70 tal personer per år och i Gnosjö ca 30 personer.

Kostnaden för Gislaved är drygt 100000 kr/ år och i Gnosjö ca 50000 kr/ år.

Hur många från Värnamo kommun som studerar på andra lärosäten är inte till 100% klarlagt. Men man kan anta att det ligger i paritet med eller något högre än Gislaved.

Efter kontakt med Gislaveds kommun är det totalt 40 personer som utnyttjat bidraget.

Kommunledningsförvaltningen

Kommunstyrelsen

Dnr:KS.KS.2019.453

Administrationen av bidraget sköts av Gislaved kommuns kontaktcenter, de begär in alla intyg och kvitton och handlägger bidraget.

Enligt uppgift sker den mesta pendlingen till Jönköping, Växjö, Borås samt Halmstad. Gislaveds kommun har budgeterat 190 000 kr för bidraget/år. Marknadsföring sker genom kommunens kanaler.

I Värnamo kommuns fall bör detta hamna hos KC då det är medborgarnas första anhalt när de ska komma i kontakt med oss. Genom att ge KC uppdraget att administrera detta bidrag förenklas ärendegången för den sökande. Lämpligen sker ansökan via den digitala tjänsten. Medel för bidraget samt administration hänvisas till budgetberedningen att lösa, lämpligen i samma storleksordning som Gislaved eller något mer.

Marknadsföring av bidraget bör ske i kommunens kanaler samt ute på gymnasiet.

§ 310 Dnr: KS.2019.453

Medborgarinitiativ - Subventionera månadskort inom kollektivtrafiken för studenter!

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att återremittera ärendet till kommunledningsförvaltningen.

Ärendebeskrivning

Emmy Hillblom föreslår att Värnamo kommun subventionerar resor, med halva kostnaden, för de som är bosatta i Värnamo kommun och som pendlar till närliggande universitet.

Som argument för detta anger Emmy att det blir mycket knappt med tillgångar om man ska kunna leva på studiebidrag, samt att man inte ska tvingas utnyttja sina föräldrar. Emmy nämner att Gislaved och Gnosjö kommuner redan infört denna typ av subventionering.

Kommunledningsförvaltningen föreslår i skrivelse 8 juli 2020 kommunstyrelsen besluta
att avslå medborgarinitiativet.

Beslut skickas till:

Kommunledningsförvaltningen

Medborgarinitiativ

Rubrik som sammanfattar ditt förslag:

Subventionera månadskort inom kollektivtrafiken för studenter!

Beskriv ditt förslag och vad du vill ska hända:

Studenter som studerar heltid på högskola får i dagsläget ett studiebidrag på 3261 kr per månad.

Ett månadskort för resor till Jönköping hos JLT för studenter kostar idag 900 kr, d.v.s. går nästan en tredjedel av studiebidraget till pendla. Utöver det ska bidraget så gott som varje månad täcka kurslitteratur (som ofta kostar en bra bit över 1000 kr). Av studiebidraget kvarstår då mindre än 1000 kr, vilket ska täcka övriga levnadsutgifter. Jag anser att vi som fortfarande bor hemma inte ska behöva skuldsätta oss för att klara de vardagliga utgifterna, lika lite som vi ska behöva utnyttja våra föräldrar.

Värnamo kommun bör därför snarast införa pendlingsbidrag för studenter som studerar på högskolenivå, något som grannkommunerna i GGV-regionen (Gislaved och Gnosjö), redan gjort. De erbjuder ett bidrag som täcker 50 % av kostnaden.

Välj hur lång tid förslaget ska gå att rösta på:

Tre månader

Bifoga gärna en bild eller ett dokument.

Markera gärna i kartan om det gäller en plats. Du kan göra på två sätt:

1. Skriv in adressen och klicka på förstoringsglasat.
2. Klicka först på den röda nålen och klicka sedan i kartan.

[Länk till karta](#)

Adress: Position saknas

Koordinater: Position saknas

Observera att adressen är ungefärlig när markören inte är placerad i närheten av vägar eller bebyggelse

Dina kontaktuppgifter

Namn Emmy Hillblom	E-post emmyk_hillblom@hotmail.com
-----------------------	--------------------------------------

Vi kan behöva kontakta dig om vi har frågor om ditt förslag

Fyll din adress om du inte har någon e-postadress.

Adress
Lillgatan 5

Postnummer

33171

Postort

Forsheda

☒ Jag godkänner att mitt namn kommer att visas tillsammans med förslaget på Värnamo kommuns webbplats.

☒ Jag samtycker till att Värnamo kommun sparar och behandlar mina personuppgifter för att kunna hantera förslaget.

Värnamo kommun behöver hantera och spara personuppgifter om dig för att handlägga ärenden och fatta beslut som rör dig och för att fullgöra skyldigheter enligt lag.

Du har rätt att kontakta oss om du vill ha information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter.

Du hittar mer information på www.varnamo.se/personuppgifter.

§ 11 Dnr: KS.2018.513

Rätt att teckna kommunövergripande avtal för Värnamo kommun

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att upphäva kommunfullmäktiges beslut 2018-10-25, § 204

att som firmatecknare för Värnamo kommun i kommunövergripande avtal – där särskilt beslut i ett ärende inte reglerar behörigheten – utse kommunstyrelsens ordförande och kommundirektör att i förening teckna kommunens firma,

att som deras ersättare utse vice ordförande och ekonomichef samt

att förvaltningscheferna - var för sig inom sitt eget verksamhetsområde och befintlig budget - rätt att i löpande ärenden teckna nämndens firma.

Ärendebeskrivning

Enligt bestämmelser i det för Värnamo kommun gällande Allmänna nämndreglementet ska skrivelser, avtal och andra handlingar från styrelsen/nämnden undertecknas av ordföranden. Beslut som fattas med stöd av delegation samt skrivelser avtal och andra handlingar som upprättats med anledning därav ska undertecknas av delegaten.

Vid kontakter med näringsliv och övrig privat sektor efterfrågas ofta underskrift av kommunens ”firmatecknare” vilket är ett rent bolagsrättsligt begrepp som inte återfinns inom kommunens terminologi.

Begreppet torde dock motsvara den behörighet som framgår av reglementet varför ett förtydligande avseende ”kommunal firmateckningsbehörighet” har efterfrågats.

Kommunfullmäktige fattade 2018-10-25, § 204, beslut om rätten att teckna kommunövergripande avtal för Värnamo kommun enligt följande:

att som firmatecknare för Värnamo kommun i kommunövergripande avtal – där särskilt beslut i ett ärende inte reglerar behörigheten – utse kommunstyrelsens ordförande och kommundirektör att i förening teckna kommunens firma,

att som deras ersättare utse vice ordförande och biträdande kommundirektör samt

att förvaltningscheferna - var för sig inom sitt eget verksamhetsområde och befintlig budget - rätt att i löpande ärenden teckna nämndens firma.

Forts.

Ks § 11 (forts)

På grund av förändringar på kommunledningsförvaltningen både organisatoriskt och personellt behöver ersättaren för kommundirektören förändras från biträdande kommundirektör till ekonomichef.

Beslut skickas till:

Rätt att teckna kommunövergripande avtal för Värnamo kommun

Ärendebeskrivning

Enligt bestämmelser i det för Värnamo kommun gällande Allmänna nämndreglementet ska skrivelser, avtal och andra handlingar från styrelsen/nämnden undertecknas av ordföranden. Beslut som fattas med stöd av delegation samt skrivelser avtal och andra handlingar som upprättats med anledning därav ska undertecknas av delegaten.

Vid kontakter med näringsliv och övrig privat sektor efterfrågas ofta underskrift av kommunens ”firmatecknare” vilket är ett rent bolagsrättsligt begrepp som inte återfinns inom kommunens terminologi.

Begreppet torde dock motsvara den behörighet som framgår av reglementet varför ett förtydligande avseende ”kommunal firmateckningsbehörighet” har efterfrågats.

Kommunfullmäktige fattade 2018-10-25, §204, beslut om rätten att teckna kommunövergripande avtal för Värnamo kommun enligt följande:

att som firmatecknare för Värnamo kommun i kommunövergripande avtal – där särskilt beslut i ett ärende inte reglerar behörigheten – utse kommunstyrelsens ordförande och kommundirektör att i förening teckna kommunens firma,

att som deras ersättare utse vice ordförande och biträdande kommundirektör samt

att förvaltningscheferna - var för sig inom sitt eget verksamhetsområde och befintlig budget - rätt att i löpande ärenden teckna nämndens firma.

På grund av förändringar på kommunledningsförvaltningen både organisatoriskt och personellt behöver ersättaren för kommundirektören förändras från biträdande kommundirektör till ekonomichef.

Kommunledningsförvaltningen

Kommunstyrelsen

Dnr:KS.2018.513

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att upphäva kommunfullmäktiges beslut 2018-10-25, §204,

att som firmatecknare för Värnamo kommun i kommunövergripande avtal – där särskilt beslut i ett ärende inte reglerar behörigheten – utse kommunstyrelsens ordförande och kommundirektör att i förening teckna kommunens firma,

att som deras ersättare utse vice ordförande och ekonomichef samt

att förvaltningscheferna - var för sig inom sitt eget verksamhetsområde och befintlig budget - rätt att i löpande ärenden teckna nämndens firma.

Ulf Svensson

Kommundirektör

§ 204 Dnr: KS.2018.513

Rätt att teckna kommunövergripande avtal för Värnamo kommun

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag

- att** som firmatecknare för Värnamo kommun i kommunövergripande avtal – där särskilt beslut i ett ärende inte reglerar behörigheten – utse kommunstyrelsens ordförande och kommundirektör att i förening teckna kommunens firma,
- att** som deras ersättare utse vice ordförande och biträdande kommundirektör samt
- att** förvaltningscheferna - var för sig inom sitt eget verksamhetsområde och befintlig budget - rätt att i löpande ärenden teckna nämndens firma.

Ärendebeskrivning

Enligt bestämmelser i det för Värnamo kommun gällande Allmänna nämndreglementet ska skrivelser, avtal och andra handlingar från styrelsen/nämnden undertecknas av ordföranden. Beslut som fattas med stöd av delegation samt skrivelser avtal och andra handlingar som upprättats med anledning därav ska undertecknas av delegaten.

Vid kontakter med näringsliv och övrig privat sektor efterfrågas ofta underskrift av kommunens ”firmatecknare” vilket är ett rent bolagsrättsligt begrepp som inte återfinns inom kommunens terminologi.

Begreppet torde dock motsvara den behörighet som framgår av reglementet varför ett förtydligande avseende ”kommunal firmateckningsbehörighet” har efterfrågats.

Kommunledningsförvaltningen föreslår i skrivelse 21 september 2018 kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

- att** som firmatecknare för Värnamo kommun i kommunövergripande avtal – där särskilt beslut i ett ärende inte reglerar behörigheten – utse kommunstyrelsens ordförande och kommundirektör att i förening teckna kommunens firma,
- att** som deras ersättare utse vice ordförande och biträdande kommundirektör samt
- att** förvaltningscheferna - var för sig inom sitt eget verksamhetsområde och befintlig budget - rätt att i löpande ärenden teckna nämndens firma.

Forts.

Kf § 204 (forts)

Kommunstyrelsen har behandlat ärendet 2 oktober 2018, § 379
och beslutade även
att upphäva kommunstyrelsens beslut 10 maj 2010, § 200.

Beslut expedieras till:
Samtliga förvaltningar
Kommunjuristen

§ 14 Dnr: KS.2021.629

Plan för upphandling, revidering

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta reviderad Plan för upphandling samt

att upphäva Plan för upphandling för Värnamo kommun antagen av kommunfullmäktige 29 augusti 2019, § 150.

Ärendebeskrivning

Revidering av plan för upphandling på grund av organisationsförändringen som genomfördes den 1 november 2021 och innebär att upphandlingsavdelningen upphör och blir inköpsenheten under ekonomiavdelningen.

Upphandlingsnämnden beslutade 15 december 2021, § 140

att godkänna revideringen av plan för upphandling samt

att föreslå kommunfullmäktige anta reviderad plan för upphandling och

att upphäva Plan för upphandling för Värnamo kommun antagen av kommunfullmäktige 29 augusti 2019, § 150

Beslut skickas till:

§ 140 Dnr: UHN.2021.238

Plan för upphandling

Beslut

Upphandlingsnämnden beslutar

att godkänna revideringen av plan för upphandling samt

att föreslå kommunfullmäktige anta reviderad plan för upphandling och

att upphäva Plan för upphandling för Värnamo kommun antagen av kommunfullmäktige 29 augusti 2019, § 150

Ärendebeskrivning

Revidering av plan för upphandling på grund av organisationsförändringen som genomfördes den 1 november 2021 och innebär att upphandlingsavdelningen upphör och blir inköpsenheten under ekonomiavdelningen.

Förslag till beslut

Inköpsenheten föreslår upphandlingsnämnden besluta

att godkänna revideringen av plan för upphandling samt

att föreslå kommunfullmäktige anta reviderad plan för upphandling och

att upphäva Plan för upphandling för Värnamo kommun antagen av kommunfullmäktige 29 augusti 2019, § 150

Inköpsenheten har inkommit med skrivelse 9 december 2021.

Beslut skickas till:

Kommunfullmäktige

Plan för upphandling

Ärendebeskrivning

Revidering av plan för upphandling på grund av organisationsförändringen som genomfördes den 1 november 2021 och innebär att upphandlingsavdelningen upphör och blir inköpsenheten under ekonomiavdelningen.

Beslutsförslag

Inköpsenheten föreslår upphandlingsnämnden besluta

att godkänna revideringen av plan för upphandling samt

att föreslå kommunfullmäktige anta reviderad plan för upphandling och

att upphäva Plan för upphandling för Värnamo kommun antagen av kommunfullmäktige 29 augusti 2019, § 150

Maria Karlsson
Inköpshandläggare

Mattias Hultqvist
Inköpschef

Plan för upphandling



Reglemente

Kommunala beslut som utöver kommunallag och andra författningar styr och reglerar kommunala verksamheter. Innefattar Nämndreglementen, Delegeringsordningar, Bolagsordningar, Ägardirektiv, Föreskrifter, Kommunala taxor och avgifter.

Policy

Anger principer och värdegrundsbaserat förhållningssätt och tjänar som vägledning inom det aktuella området.

Plan

Beskriver strategier för arbetet med utvecklingen av Värnamo som kommun, och utvecklingsarbete inom kommunens organisation.

Åtgärdsplan

Anger konkreta åtgärder, tidsramar och ansvar.

Riktlinje

Beskriver hur förvaltning bedriver den befintliga verksamheten, eller ett visst område, så att den bedrivs effektivt och med god kvalitet.

Fastställd av: Kommunfullmäktige

Datum:

Dokumentet gäller från:

Dokumentet gäller för: Kommunstyrelsen och kommunens nämnder och utskott

Dokumentansvarig: **Inköpschef** Upphandlingschef,
Kommunledningsförvaltningen

Inledning

I den offentliga sektorn ställs det allt högre krav från medborgarna. Medborgarnas förväntningar ska tillgodoses genom en välfungerad samhällsservice där offentlig upphandling har en betydande roll. Den offentliga sektorn upphandlar varor och tjänster för stora summor, något som innebär att en mer strategisk upphandling möjliggör såväl besparingar som flera andra positiva effekter i samhället. De offentliga inköpen ses även som en viktig funktion till uppfyllandet av FN:s agenda 2030 för långsiktigt hållbar ekonomisk, social och miljömässig utveckling.

Upphandling inom Värnamo kommun ska ske på ett strategiskt sätt utifrån ett långsiktigt och hållbart perspektiv som skapar mervärden för samhället. I den strategiska arbetsprocessen används avtalskategorisering som ett verktyg för att definiera vilken inköpsstrategi som ska tillämpas i respektive upphandling samt hur resursfördelningen ska vara mellan avtalskategorierna

Syfte

Planen syftar till att beskriva hur kommunens upphandlingar ska fungera som ett strategiskt verktyg för att sträva mot Värnamo kommuns vision. Planen ska tydliggöra vilka strategier som ska prioriteras. Med hjälp av avtalskategorisering klargörs vilka metoder som används i respektive upphandlingsområde. Primär målgrupp för Plan för upphandling är upphandlare på kommunen, politiker, medborgare och tjänstepersoner i Värnamo kommun.

Värnamo kommuns mål

Denna plan är i linje med Värnamo kommuns övergripande mål. Kommunen applicerar målen i det strategiska arbetet enligt nedan.

Delaktighet

I en upphandling står alltid intressenternas behov i centrum. För att klargöra intressenternas behov krävs en tät dialog innan, under och efter genomförd upphandling.

Kompetensförsörjning

Kommunen har specialistkompetens inom upphandling, e-handel och logistik, och tillgodoser vidareutveckling av våra medarbetare.

Klimat

Kommunen har ett långsiktigt hållbarhetsperspektiv i upphandling av varor och tjänster. Särskilda satsningar görs för avtal som avser inköp av fordon, transporter och livsmedel.

Kvalitet

Kommunen ska upprätthålla en god kvalitet i de upphandlingar som genomförs. Varor och tjänster som upphandlas ska uppfylla uppsatta kvalitetskrav och tillvarata de mervärden som är möjliga att realisera.

Strategier och metoder

Värnamo kommuns vision är ”Värnamo – den mänskliga tillväxtkommunen, 40 000 invånare 2035”.

Den har fyra målkriterier som är:

- hållbarhet, attraktivitet, trygghet och tillväxt.

För att sträva mot visionen ska Värnamo kommun arbeta med upphandling som ett strategiskt verktyg. Nedan beskrivs hur Värnamo kommun arbetar med upphandling utifrån kommunens målkriterier.

Hållbarhet

Upphandling ska användas som ett strategiskt verktyg för att skapa mervärden som i olika aspekter kan bidra till ett hållbart samhälle.

Hållbar upphandling

Tjänster och entreprenader

I varje enskild upphandling ska kommunens miljömål tas i beaktande samtidigt som upphandlingen ska värna om en god konkurrens.

Krav på att leverantören ska ha ett miljöledningssystem ställs när det är lämpligt och motiverat. Kravet ska vara proportionerligt, det vill säga kopplat till upphandlingsföremålet.

Varor

Med hjälp av upphandlingsmyndighetens kriteriedokument ska kommunen ställa relevanta krav inom respektive produktområde. Kraven är avstämda hos bransch och myndigheter och tar hänsyn till EU:s förordningar om ekodesign och energimärkning.

Livsmedel

Värnamo kommun ställer miljökrav och etiska krav. Vid upphandling och inköp av livsmedel ska upphandlingsmyndigheten (UHM) kriterier för basnivå användas, om sådana finns.

- Den avancerade kravnivån och spjutspetsnivån kan övervägas.
- Möjliggöra för mindre leverantörer att kunna delta i upphandlingen.
- Vid inköp av livsmedel ska närproducerade, svenska och ekologiska produkter eftersträvas.
- Genom **inköpsenheten** **upphandlingsavdelningen**, i samråd med berörda förvaltningar, ställer upphandlingsmyndighetens hållbarhetskrav på det sätt som är lämpligt, förbinder sig kommunens leverantörer av livsmedel att leva upp till kraven för svensk miljö- och djuromsorg.

Fordon

Fordonshanteringen i Värnamo kommun ska genomsyras av en effektiv användning av fordonen. Inköp fokuserar på fossil oberoende fordon, där särskilda satsningar finns för ladd infrastruktur för el-fordon och inköp av miljöbilar.

Genomstruken text tas bort

Gulmarkerad text ny

Långsiktig planering säkerställs genom en löpande översyn av fordonsparken som styr hantering och inköp av nya fordon.

Transporter

Samtliga varor som transporteras till Värnamo kommun ska levereras via kommunens upphandlade varudistributionscentral, med undantag för avtal där särskild hantering är beslutad. Syftet med varudistributionscentralen är att så effektivt som möjligt leverera varor till kommunens olika verksamheter, vilket också bidrar till att reducera utsläppen av växthusgaser.

Vid upphandling av kommunens transporter ska krav ställas på att fordon som används för uppdraget drivs med förnyelsebart bränsle, där så är möjligt.

Attraktivitet

Upphandling bidrar till konkurrens och ger fler möjlighet att leverera kvalitativa varor och tjänster till kommunens verksamheter.

Upphandling för ökad konkurrens

Mångfald av leverantörer

Kommunen arbetar för att ge rätt förutsättningar för små- och medelstora företag att delta i kommunens upphandlingar. Arbetet med en varudistributör underlättar den lokala distributionen, vilket gör att fler företag kan vara med och leverera. Uppdelning av upphandlingsområden geografiskt eller i omfattning bör alltid övervägas för ökat engagemang från mindre leverantörer.

Information, vägledning och stöd via möten och informationsmaterial till intresse- och branschorganisationer ökar förståelsen för hur upphandlingsprocessen går till. En kommunikationsplan för upphandling finns framtagen för att säkerställa att samtliga intressenters behov av delaktighet tillgodoses.

Trygghet

Upphandling ska bidra till en sund användning av de offentliga medlen vilket gör att mer av resurserna kan nyttjas för kärnverksamhet.

Sociala hänsyn

Främja möjligheter till anställning

Värnamo Kommun vill främja möjlighet till anställning hos de grupper som står långt från arbetsmarknaden. Krav om exempelvis praktikplatser ska övervägas i upphandlingar där så är möjligt och lämpligt.

Jämställdhet och anställning

Varor och tjänster som upphandlas ska främja likabehandling av människor. I upphandlingar ska det, där det anses vara lämpligt, ställas krav på att upphandlingsföremålet ska vara tillgängligt för personer med funktionsvariation.

Mänskliga rättigheter och sociala hänsyn

Värnamo kommun är genom SKL Kommentus Inköpscentral ansluten till ett ramavtal för uppföljandekontroll av etiska och sociala krav. I ramavtalet ingår kontroller på de krav som ställts på kommunens leverantörer om de etiska och sociala krav som ställts i upphandlingen. Värnamo kommun ställer krav på att leverantörer ska följa FN:s konventioner om mänskliga rättigheter.

Idéburna organisationer

Värnamo kommun ska där det är möjligt, underlätta för idéburna organisationer; sociala företag, kooperativ, samfund, stiftelser, ideella organisationer att lägga anbud i upphandlingar. Det gör kommunen genom att beakta de juridiska förutsättningar som finns för dessa organisationer. Det är även viktigt att bistå med god information, vägledning och tydliga spelregler.

Samverkan

Regional samverkan

Värnamo kommun ska ha en tidig dialog med kommunerna inom Gislaveds-, Gnosjö- och Vaggerydsregionen för att skapa möjligheter till gemensamma upphandlingar. Ett samverkansavtal har tecknats mellan kommunerna för att reglera hantering och tillvarata effekterna av den regionala samverkan. Kommunen ska även samverka med övriga kommuner i eget och närliggande län om möjlighet uppstår. Kommunen har även ett samverkansavtal med Region Jönköpings län som genomför gemensamma upphandlingar för produktgrupper inom hälsovård. Kommunens upphandlingsverksamhet samordnar planerade upphandlingar och utför särskilda upphandlingsuppdrag för Värnamo kommuns kommunala bolag i mån av tid och resurser.

Nationell samverkan

Värnamo kommun använder sig av ramavtal från SKL Kommentus Inköpscentral, Kammarkollegiet och Husbyggnadsvarorförörening, i utvalda upphandlingar. Centrala ramavtal lämpar sig för avtalsområden med många leverantörer där värdet för enskilda varor och tjänster är låg, exempelvis kontorsmaterial och bränslepellets.

Tillväxt

Upphandlingsarbetet ska verka för att ge förutsättningar för leverantörer att ta fram nya lösningar, där så anses vara lämpligt.

Innovativa lösningar

Tidig dialog

För att upptäcka vilka lösningar som marknaden kan erbjuda eller utveckla utefter specifika behov är det fördelaktigt att involvera potentiella leverantörer, branschorganisationer, experter och brukare i ett tidigt skede. **Inköpsenheten** ~~upphandlingsavdelningen~~ ska initiera till en tidig dialog för att underlätta utformningen av ett korrekt upphandlingsdokument som inte riskerar att utesluta nya lösningar utan är i linje med marknadens erbjudande.

Krav på funktion

Värnamo kommun bör ställa krav på funktion istället för att ställa krav på specifika varor eller tjänster. Detta kan bidra till en ökad konkurrens då fler företag och organisationer kan vara med och lämna anbud. Krav på funktion bidrar även till ökad innovationsförmåga då anbudsläggarna får möjlighet att tänka till om nya lösningar och innovationer.

Digitalisering

Elektronisk handel

Elektroniska handeln ska användas i syfte att förbättra och säkerställa de interna inköpsprocesserna genom att beställare vid beställningstillfället får tillgång till korrekt information om avtalsleverantörer, avtalsprodukter och priser. Effekter som ökad avtalstrohet och minskad handläggningstid beräknas

innebära stora besparingar för kommunen. En ökad andel elektroniska beställningar möjliggör analyser som visar på nya upphandlingsområden och ger en bättre priskontroll och översyn av avtalsartiklar.

Vid alla upphandlingar ska kommunen tidigt i upphandlingsprocessen klargöra och överväga om elektronisk handel ska vara möjligt på det kommande avtalet som upphandlingen resulterar i. Krav på elektroniska handel ska ställas i upphandlingsdokumenten.

Uppföljning

Värnamo kommun har ett inköpsanalyssystem som ger en möjlighet att visualisera och granska verksamheternas inköp ner på fakturaradnivå. Systemet möjliggör analyser som ger uppslag för nya upphandlingsområden, priskontroll samt översyn av avtalsartiklar. Avtalsartiklar som uppfyller verksamhetens behov, som avropas och levereras enligt fastställd rutin, ger effektiva avtal med god kostnadskontroll och bidrar därmed till en sund förbrukning av kommunens resurser.

Utöver den uppföljning som sker via inköpsanalyssystemet kommer kontroll av avtalens villkor ske för att säkerställa att samtliga skapade mervärden tillvaratas.

Kompetensförsörjning

Kompetensutveckling

Värnamo kommuns allmänna kompetens kring upphandling ska stärkas genom utbildning av politiker och berörda tjänstemän så som exempelvis delegater och beställare.

Metoder och tillvägagångssätt

Avtalskategorisering och applicering av målkriterier

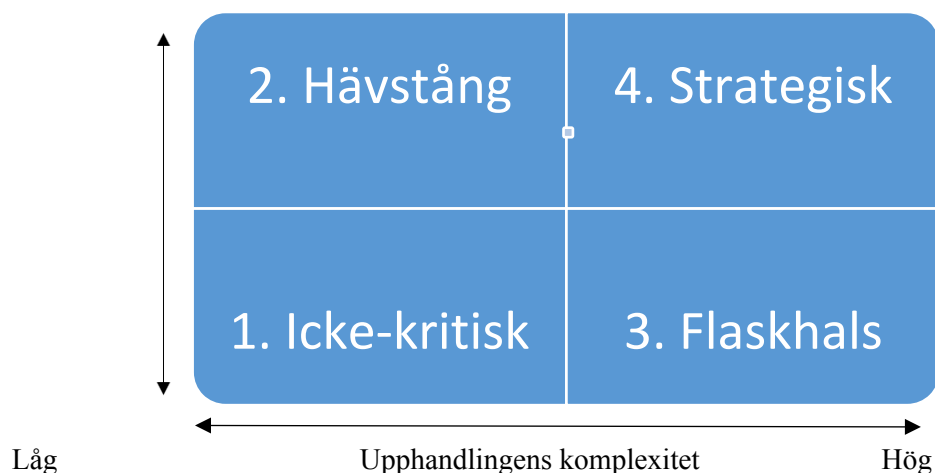
För att prioritera resurserna i upphandlingsarbetet kategoriseras alla ramavtal utifrån den etablerade Kraljic-modellen. Modellen används som ett verktyg för att definiera vilken inköpsstrategi som ska tillämpas i respektive upphandling, något som bidrar till en strategisk upphandlingsprocess.

Det strategiska arbetet förutsätter en förenklad hantering av kommunens direktupphandlingar. Genom reviderade riktlinjer för direktupphandlingar samt utökad delegationsrätt till förvaltningarna förenklas hanteringen för inköp under direktupphandlingsgränsen. Med krav på redovisning av nyttjad delegationsrätt från samtliga förvaltningar följer **inköpsenheten** upphandlingsavdelningen upp hanteringen av dessa inköp.

Hög

För avtal som kategoriseras som strategiska ska en utökad dialog ske med kommunens ledningsgrupp för att bevaka särskilda intressen och sakfrågor.

Varje kategori beskrivs utförligt i detta avsnitt. Inom respektive kategori visas en tabell som redogör för hur kommunen tillämpar målkriterierna utifrån kategoriseringen av avtal.



Icke-kritisk

Avtal inom den här kategorin är konkurrensmässigt prissatta genom att det finns många leverantörer på marknaden. Leverantörernas prismarginaler är redan pressade, något som bidrar till att en omfattande upphandling inte är nödvändig. ”Lägst pris” används oftast som utvärderingsmodell då kvalitén oftast är likvärdig mellan de olika leverantörerna. I första hand ska samverkansavtal användas eftersom utvärderingskriterierna inte är komplicerade. Kontorsmaterial och sjukvårdsmaterial är exempel på upphandlade produkter inom denna kategori. Upphandling inom den här kategorin kan avslutas med auktion.

Målkriterier som appliceras i icke-kritiska avtal:

- Upphandling för ökad attraktivitet
 - Mångfald av leverantörer
- Social hänsyn
 - Jämställdhet och tillgänglighet
 - Mänskliga rättigheter och socialtisk hänsyn
- Samverkan
 - Regional samverkan
 - Nationell samverkan
- Digitalisering
 - Elektronisk handel
 - Uppföljning

Uppföljning:

- Kontroll av avtalspriser, en gång per år
- Uppföljningsmöte, vartannat år

Hävstång

Upphandlingens
ekonomiska
betydelse

I den här kategorin finns många leverantörer på marknaden och upphandlaren kan konkurrensetsätta varor/tjänster i hög grad. Det är viktigt med en bra marknadskännedom då det kan variera stort på produktens egenskaper och kvalitet. Utvärderingskriterier sker utifrån en kombination av kvalitet och pris. Exempel på produkter är datorer och tjänstebilar. Samverkansavtal kan användas i de upphandlingar där det ses som fördelaktigt.

Målkriterier som appliceras i hävstångsavtal:

- Hållbar upphandling
 - Tjänster och entreprenader

Genomstruken text tas bort

Gulmarkerad text ny

- Varor
- Fordon
- Upphandling för ökad attraktivitet
 - Mångfald av leverantörer
- Social hänsyn
 - Jämställdhet och tillgänglighet
 - Mänskliga rättigheter och socialtisk hänsyn
- Samverkan
 - Regional samverkan
 - Nationell samverkan
- Innovativa lösningar
 - Tidig dialog
 - Krav på funktion
- Digitalisering
 - Elektronisk handel
 - Uppföljning
- Kompetensförsörjning
 - Kompetensutveckling

Uppföljning:

- Kontroll av avtalspriser, en gång per år
- Uppföljningsmöte, vartannat år

Flaskhals

Avtal i den här kategorin ska levereras med tillfredställande kvalitet då de har stor betydelse för kommunens verksamheter. Exempel på sådana tjänster är IT-tjänster/programvaror och sophämtning. Upphandlarens förhandlingsposition är vanligtvis svag eftersom det är svårt att hitta lämpliga leverantörer, samtidigt som de upphandlade objekten är avgörande för verksamheten. Det är viktigt att föra en tidig dialog med leverantörsmarknaden innan upphandlingsdokumenten fastställs för att förtydliga de faktiska behoven.

I den här typen av avtal undviks ramavtal och längre avtal. Det underlättar om den första avtalsperioden med en ny leverantör är kort, eftersom det blir lättare att byta leverantör om den inte fullföljer sina åtaganden. Som förebyggande åtgärd ska kommunen undvika att avtal blir en flaskhals genom att hitta alternativa lösningar som leder till att avtalet hamnar i kategori ”icke-kritisk” eller ”strategisk”. Det kan göras genom att dela avtalet i flera mindre avtal, alternativt göra fler avtal till ett större gemensamt avtal. Värnamo kommun undviker ramavtal på ”flaskhalsar”.

Målkriterier som appliceras i flaskhalsavtal:

- Hållbar upphandling
 - Varor
- Upphandling för ökad attraktivitet
 - Mångfald av leverantörer
- Social hänsyn
 - Främja möjligheter till anställning
 - Jämställdhet och tillgänglighet
 - Mänskliga rättigheter och socialtisk hänsyn
 - Idéburna organisationer
- Innovativa lösningar
 - Tidig dialog
 - Krav på funktion
- Digitalisering
 - Elektronisk handel
 - Uppföljning

Genomstruken text tas bort

Gulmarkerad text ny

- Kompetensförsörjning
 - Kompetensutveckling

Uppföljning:

- Den första avtalsuppföljningen, efter sex månader
- Kontroll av avtalspriser, en gång per år
- Uppföljningsmöte, en gång per år

Strategiska

Inom den här kategorin finns avtal som utgör en stor kostnad och som har en betydande roll för den berörda verksamheten. Leverantörsmarknaden är komplex och leverantören har oftast en bra förhandlingsposition gentemot kommunen. Upphandlingen ska fokusera på kvalitet till ett antagbart pris. Fokus ligger på relationsbyggande under avtalstiden, där samverkan mellan kommun och leverantör är av stor betydelse för att uppnå förväntat resultat. Här fokuserar kommunen på längre avtal och undviker ramavtal. För att genomföra en lyckad upphandling krävs det att flera delar i organisationen är delaktiga i upphandlingsprocessen. Exempel på strategiska varor/tjänster är telefonitjänster, skolskjuts och livsmedel.

Ledningsprocess för strategiska avtal

Inköpsenheten upphandlingsavdelningen ansvarar för bevakning av avtal inom kategorin. För avtal med särskilda förutsättningar så som exempelvis avtal med längre avtalstider, avtal som är kommunövergripande eller avtal som berör tredje part, sammanställer **inköpsenheten** upphandlingsavdelningen årligen en uppföljning för kommunens ledningsgrupp. Uppföljningen innehåller en analys av nuvarande avtal samt genomgång av förutsättningarna inför en ny upphandling.

För nya och tillkommande avtalsområden och upphandlingar ska en bedömning för kategorisering göras av kommunens upphandlare i samråd med berörda förvaltningar.

Till avtal som redovisas för kommunens ledningsgrupp tillsätts en styrgrupp med representanter från berörda förvaltningar. I styrgruppen utses en färdledare som ansvarar för att kalla presidier från berörda nämnder. Genomförd dialog och behandling rapporteras tillbaka till kommunens ledningsgrupp av färdledaren. **Inköpsenheten** upphandlingsavdelningen ansvarar för upphandlingens genomförande med stöd från styrgrupp och färdledare.

Målkriterier som appliceras i strategiska avtal:

- Hållbar upphandling
 - Tjänster och entreprenader
 - Varor
 - Livsmedel
 - Fordon
- Upphandling för ökad attraktivitet
 - Mångfald av leverantörer
- Social hänsyn
 - Främja möjligheter till anställning
 - Idéburna organisationer
 - Jämställdhet och tillgänglighet
 - Mänskliga rättigheter och socialtisk hänsyn
- Innovativa lösningar

Genomstruken text tas bort

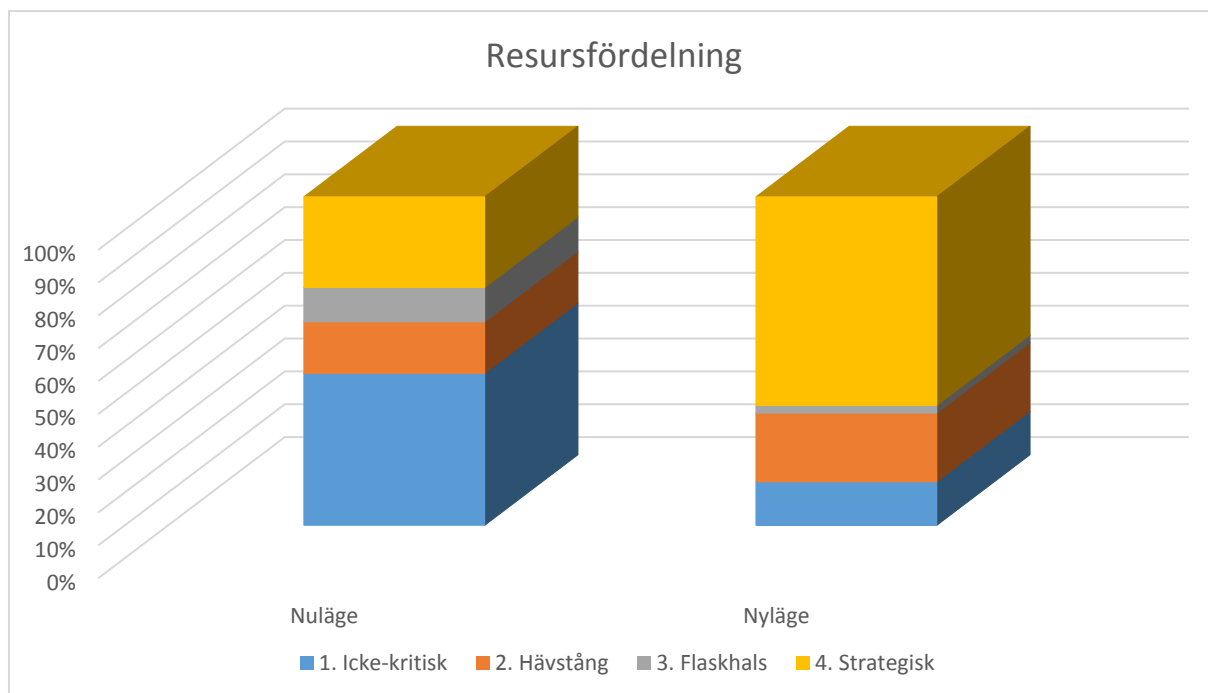
Gulmarkerad text ny

- Tidig dialog
 - Krav på funktion
- Digitalisering
 - Elektronisk handel
 - Uppföljning
- Kompetensförsörjning
 - Kompetensutveckling

Uppföljning:

- Den första avtalsuppföljningen, efter sex månader
- Kontroll av avtalspriser, en gång per år
- Uppföljningsmöte, en gång per år

Resursfördelning inom respektive kategori



Nuläge

Beskriver nuvarande fördelning av arbetstid inom respektive kategori. Fördelningen av arbetstid har ett mer linjärt förhållande mellan mängden upphandlingar och antal arbetstimmar inom respektive kategori.

Nyläge

Visar en önskad framtid där upphandlaren, med hjälp av avtalskategoriseringen, har arbetat aktivt för att minimera antalet upphandlingar inom kategorin flaskhalsar, förenklat hanteringen av upphandlingar inom icke kritiska och lagt mer tid på avtalsvård och upphandling av hävstångs- och strategiska avtal.

Organisation och ansvar

Upphandling är en strategisk uppgift, där upphandlingsnämnden har ansvaret

Planens ekonomiska konsekvenser

Kostnader för det löpande, övergripande upphandlingsarbetet anges i budget för kommunstyrelsen. För andra kostnader gäller samma princip som för ansvar: den som ansvarar för verksamhet, projekt eller aktivitet ansvarar också för kostnader som uppstår kopplat till upphandling så som exempelvis överprövningar och sakkunniga konsulter.

Dokumentansvariga

På politisk nivå ansvarar Kommunfullmäktige för Plan för upphandling. Ansvarig tjänsteman är upphandlingschef på kommunledningsförvaltningen.

Uppföljning

Planen följs upp årligen av upphandlingschef på kommunledningsförvaltningen inom ramen för intern kontroll

Referenser

- Policy för mat och måltider i Värnamo kommun
- Resepolicy
- Policy för upphandling och inköp
- Plan för Värnamo kommuns miljöarbete
- Policy för fordon upp till 3,5 ton

Revidering

Revidering senast 2023-12-31.

§ 15 Dnr: KS.2021.587

Försäljning av fastigheten Värnamo Sävrarp 1:112 i Rydaholm (Östhamra)

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna upprättat köpekontrakt med Södra Annexet Fastigheter AB, Schedevi, 590 46 Rimforsa med en köpeskilling av 7 250 000 kronor samt

att uppdra till samhällsbyggnadsnämnden att i pågående detaljplanearbete ändra Planbestämmelsen B till ett D och sedan skyndsamt slutföra denna detaljplan.

Ärendebeskrivning

Ett köpekontrakt har upprättats mellan Södra Annexet Fastigheter AB och Värnamo kommun gällande hela fastigheten Sävrarp 1:112.

Fastighetens tomt är på 8 173kvm och består av fem byggnader som uppförts från 1980 och framåt. Byggnaden består av 33 vårdlägenheter samt allmänna utrymmen. Totalt med en areal om ca: 1 600kvm.

Schedevi Psykiatri AB har arbetat inom HVB (Hem för vård och behandling) sedan 1989. Schedevi kommer att initialt söka HVB tillstånd för 8 platser. Placeringar kommer därefter att påbörjas enligt plan under hösten 2022. Ca: 14-16 personer behöver anställas för att få denna första enhet i drift. Full beläggning i enhet 1 förväntas sedan under 2023.

Köpet är villkorat med att hela köpeskillingen betalats samt att en ny detaljplan har vunnit laga kraft. Den nya detaljplanen ska ha planbestämmelsen D som betyder Vård.

Kommunledningsförvaltningen föreslår i skrivelse 28 december 2021 kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna upprättat köpekontrakt med Södra Annexet Fastigheter AB, Schedevi, 590 46 Rimforsa med en köpeskilling av 7 250 000kronor samt

att uppdra till samhällsbyggnadsnämnden att i pågående detaljplanearbete ändra Planbestämmelsen B till ett D och sedan skyndsamt slutföra denna detaljplan.

Beslut skickas till:

**Försäljning av fastigheten Värnamo Sävrarp 1:112 i
Rydaholm (Östhamra)****Ärendebeskrivning**

Ett köpekontrakt har upprättats mellan Södra Annexet Fastigheter AB och Värnamo kommun gällande hela fastigheten Sävrarp 1:112.

Fastighetens tomt är på 8 173kvm och består av fem byggnader som uppförts från 1980 och framåt. Byggnaden består av 33 vårdlägenheter samt allmänna utrymmen. Totalt med en areal om ca: 1 600kvm.

Schedevi Psykiatri AB har arbetat inom HVB (Hem för vård och behandling) sedan 1989. Schedevi kommer att initialt söka HVB tillstånd för 8 platser. Placeringar kommer därefter att påbörjas enligt plan under hösten 2022. Ca: 14-16 personer behöver anställas för att få denna första enhet i drift. Full beläggning i enhet 1 förväntas sedan under 2023.

Köpet är villkorat med att hela köpeskillingen betalats samt att en ny detaljplan har vunnit laga kraft. Den nya detaljplanen ska ha planbestämmelsen D som betyder Vård.

Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige

att godkänna upprättat köpekontrakt med Södra Annexet Fastigheter AB, Schedevi, 590 46 Rimforsa. Med en köpeskillning av 7 250 000kronor

samt

att uppdra till samhällsbyggnadsnämnden att i pågående detaljplanearbete ändra Planbestämmelsen B till ett D och sedan skyndsamt slutföra denna detaljplan.

Markus Karam
Exploateringshandlägg

Ulf Svensson
Kommundirektör

KÖPEKONTRAKT

PARTER	Värnamo kommun (212000-0555), 331 83 Värnamo, nedan kallad säljaren; och Södra Annexet Fastigheter AB (556252-9262), Schedevi, 590 46 Rimforsa. nedan kallade köparen.
ÖVERLÅTELSE	Säljaren överlåter härmed hela fastigheten Sävrarp 1:112, till köparen på i detta köpekontrakt angivna villkor. Fastighetens omfattning framgår av bilagd kartskiss, bilaga 1.
DETALJPLAN	En ny detaljplan berörande fastigheten Sävrarp 1:112 är under framtagande. Denna detaljplan är kopplad till köpeavtalets genomförande. Detaljplanen ska hantera användningsbestämmelserna D (Vård) eller annan bestämmelse som kan anses lämplig för verksamheten.
TILLTRÄDE	Köparen tillträder fastigheten i samband med att hela köpeskillingen erlagts och att ny detaljplan vunnit laga kraft.
KÖPESKILLING	Köparen erlägger till säljaren för fastigheten en total köpeskillning om: <u>Sjumiljonertvåhundrafemtiotusen /7 250 000:- / kronor</u>
KÖPESKILLINGENS ERLÄGGANDE	Köparen ska betala köpeskillingen på följande sätt: a) <u>Sjuhundratjugofemtusen /725 000:- / kronor</u> erläggs kontant som handpenning i samband med detta köpekontrakts undertecknande. Handpenningen återbetalas i sin helhet i det fall att pågående detaljplan kopplat till detta avtal inte vinner laga kraft. I det fall att köpet hävs av köparen innan detaljplanen vinner laga kraft återbetalas inte handpenningen. b) Resterande belopp <u>Sextmiljonerfemhundratjugofemtusen /6 525 000:- / kronor</u> erläggs kontant i samband med att detaljplanen har vunnit laga kraft. Om köpeskillingen ej kommit säljaren tillhanda senast på fakturan angiven betalningsdag debiteras dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen.
KÖPEBREV	När köparen erlagt hela köpeskillingen samt nedan angivna förutsättningar uppfyllts utfärdar kommunen köpebrev.
PANTRÄTT, NYTTJANDERÄTT och SERVITUT	Så vitt säljaren vet belastas inte fastigheten av några belastningar i form av nyttjanderätter, servitut mm. Köparen är dock informerad om att fastigheten ansluts till vägföreningen Nederled Ga:3.



LAGFART

Köparen ska betala samtliga lagfarts- och inteckningskostnader samt därmed förenade kostnader som följer med köpet av fastigheten.

UNDERSÖKNING
och FRISKRIVNING
samt ÅTGÄRDER

Fastigheten överlåtes i befintligt skick. Köparen är medvetna om att fastigheten kan vara behäftad med s k dolda fel och därmed avvika från vad köparen med fog kan förutsätta. Köparen är medveten om sin undersökningsplikt och bekräftar att han har beretts och även utnyttjat tillfället att bilda sig en fullständig uppfattning om fastighetens skick och omfattning samt även inför undertecknandet av detta avtal beretts möjlighet att undersöka mark samt byggnad och vad därtill enligt lag hör samt skaffat sig kännedom om de för fastigheten gällande plan- och byggnadsbestämmelserna, bygglov etc.

I samband med köparens besiktning enligt ovan har säljaren gjorts uppmärksam på två skador i fastigheten.

1. En vattenskada med läckage genom tak som runnit ner på golv och lyft mattan och skarvarna i golvet. Detta är i en passage mellan två aktivitetsrum på plan 2.

Åtgärd: Del av golvet ca:6 kvm behöver brytas upp och lagas.

2. Mellan plan 5 och 6 har det tydligen svämmat över i ett fläktrum och orsakat skada på golv och tak.

Åtgärd: Ca: 20kvm golv öppnas upp och byts samt även några innetakslattor.

Samtliga dessa påkallade åtgärder enligt ovan åtgärdas av köparen efter det att köparen tillträtt fastigheten. I och med detta godtar köparen fastighetens skick och användningsmöjligheter sådana de är och avstår med bindande verkan från alla anspråk mot säljaren på grund av faktiska fel, rådighetsfel, rättsliga fel eller andra fel och brister, inklusive dolda fel, av vad slag de vara må.

Köparen har fått till sig handlingar som berör genomförda undersökningar gällande hissar, luftflöde, ventilation, el mm.

FÖRDELNING
av UTGIFTER och
INKOMSTER

Räntor, skatter och andra utgifter för fastigheten skall betalas av säljaren i den mån de belöper på och avser tiden före tillträdesdagen och för tiden därefter av köparen. Motsvarande skall gälla beträffande inkomster från fastigheten. Det åligger säljaren att fram till tillträdesdagen ha fastigheten försäkrad till fullt värde. Från tillträdesdagen gäller motsvarande för köparen.

Säljaren läser på tillträdesdagen av mätaren för el, vatten och värme.

ÖVERLÅTELSE-
FÖRBUD

Köparen äger ej rätt att utan säljarens skriftliga godkännande överlåta eller på annat sätt transportera detta köpeavtal till annan innan dess att det har fullbordats med köpebrev.

VA

Köparen är medveten om att anslutningspunkter till fastigheten möjliggörs genom flera olika möjligheter runt fastigheten. Köparen har mottaget information av säljaren om hur byggnaderna är anslutna till det allmänna ledningsnätet. Nya förbindelsepunkter hanteras i enlighet med gällande VA-taxa.

FÖRUTSÄTT-
NINGAR

Detta köpekontrakt gäller endast under förutsättning av att det godkännes av Värnamo kommun samt att pågående detaljplan vunnit laga kraft.

TVIST

Twist i anledning av detta avtal eller rättsförhållande härrörande ur detta avtal ska slutligt avgöras enligt svensk lagstiftning av allmän domstol inom säljarens domsaga.

ÖVRIGA ÖVERENS-
KOMMELSER

Köparen förbinder sig att framledes iaktta hänsyn till fastighetens och områdets värde, samt att verka för ett gynnande av områdets framtida utveckling i samklang med ortsbefolkning, kommun och andra myndigheter.

Säljaren och köparen är överens om att detta avtal uttömmande reglerar samtliga villkor rörande denna överlåtelse. Ingen av parterna har rätt att åberopa utfästelser eller åtaganden som inte tas upp i detta avtal eller bilagor härtill, utöver vad som i övrigt föreskrivs i lag. Säljaren och köparen är överens om att ändring av och tillägg till detta köpekontrakt ska för att vara gällande, göras skriftligen och undertecknas av båda parter.

Detta avtal har upprättats i två likalydande original av vilka parterna har tagit var sitt exemplar.

SÄLJARENS
UNDERSKRIFT

Värnamo 2021 - -
För Värnamo kommun

Bevittnas:

Mikael Karlsson
Kommunstyrelsens ordförande

Lars Magnusson
Exploateringschef

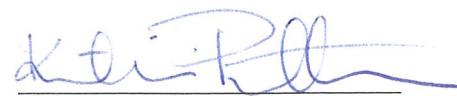
KÖPARENS
UNDERSKRIFT

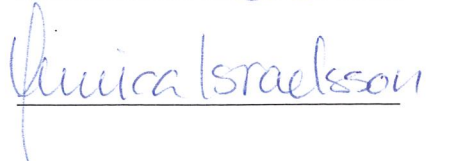
2021 - 11 - 26

Bevittnas:



Lennart Fält





Monica Israelsson

BILAGA:

Bilaga 1. Tomtkarta
Bilaga 2. Fastighetsutdrag

SIGNATUR:

Parterna har, genom sina signaturer på tillhörande bilagor, tagit del av och godkänt innehållet.

§ 16 Dnr: KS.2021.619

Ny tomtpristaxa på Bredasten, etapp 3

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att taxan på verksamhetsmark inom Bredasten etapp 3 sätts enligt följande:

- Marktaxa för kv. Hematiten med exponeringsläge mot E4:an = 280kr/kvm.
- Marktaxa för kv. Hematiten utan exponeringsläge mot E4:an = 200kr/kvm
- Marktaxa för kv. Dolomiten = 200kr/kvm.
- Marktaxa för kv. Skiffern = 200kr/kvm.
- Marktaxa för kv. Flintan = 200kr/kvm.

att grovplaneringsavgiften för kvarteren Hematiten, Dolomiten, Skiffern samt Flintan sätts till 100kr/kvm + moms

att taxan för verksamhetsmark inom Bredasten etapp 1 o 2 sätts enligt följande:

- Marktaxa för kv. Kalkstenen = 220kr/kvm
- Marktaxa för kv. Graniten = 170kr/kvm
- Marktaxa för kv. Porfyren = 170kr/kvm
- Marktaxa för kv. Gnejsen = 170kr/kvm

att taxan och avgiften enligt ovan ska gälla från 2022-03-01.

Ärendebeskrivning

Tomtpristaxorna hanterar det nya verksamhetsområdet etapp 3 på Bredasten. Området beräknas kunna tas i bruk under våren 2022 och omfattar cirka 30 ha ny och efterlängtd industri och verksamhetsmark.

I gällande investeringsbudget ligger det en budgeterad kostnad för utbyggnaden av Bredasten etapp 3 på 75 miljoner kronor. Utfallet beräknas bli runt 65 miljoner kronor så som det ser ut just nu. Den minskade kostnaden kan ses utifrån att det gjordes en bra upphandling i en tid där det var gynnsamt för kommunen. Av dessa 65 miljoner hamnar kostnaderna inom kvartersmark och terrass på cirka 21 miljoner kronor.

Detta motsvarar i stora drag en kostnad motsvarande 70:-/kvm verksamhetsmark.

Förslaget innebär att kommunen lägger på 60kr/kvm på tomtpriset ställt mot gällande taxa på Bredasten samt 10kr/kvm för Grovplaneringskostnaden.

Motivet förutom kostnadsbilden är att byggrätten i den nya etappen är betydligt större vilket innebär att det är möjligt att bygga med 20 meters nockhöjd i stället för på nuvarande Bredastensområde där det bara är tillåtet att bygga med en byggnadshöjd av 12 meter.

Forts.

Ks § 16 (forts)

Trots detta kan det vara motiverat att höja hela prisbilden för verksamhetsmark på nuvarande Bedastensområdet med 30kr/kvm. För att motverka för stor skillnad på det nya och gamla området vilket inte är motiverat utifrån marknadssynpunkt.

Kommunledningsförvaltningen föreslår i skrivelse upprättad 16 december 2021 kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att taxan på verksamhetsmark inom Bredasten etapp 3 sätts enligt följande:

- Marktaxa för kv. Hematiten med exponeringsläge mot E4:an = 280kr/kvm.
- Marktaxa för kv. Hematiten utan exponeringsläge mot E4:an = 200kr/kvm
- Marktaxa för kv. Dolomiten = 200kr/kvm.
- Marktaxa för kv. Skiffern = 200kr/kvm.
- Marktaxa för kv. Flintan = 200kr/kvm.

att grovplaneringsavgiften för kvarteren Hematiten, Dolomiten, Skiffern samt Flintan sätts till 100kr/kvm + moms

att taxan för verksamhetsmark inom Bredasten etapp 1 o 2 sätts enligt följande:

- Marktaxa för kv. Kalkstenen = 220kr/kvm
- Marktaxa för kv. Graniten = 170kr/kvm
- Marktaxa för kv. Porfyren = 170kr/kvm
- Marktaxa för kv. Gnejsen = 170kr/kvm

att taxan och avgiften enligt ovan ska gälla från 2022-03-01.

Beslut skickas till:

Kommunledningsförvaltningen
Mark- och exploateringsavdelningen

Kommunstyrelsen

Tomtpriser för Industri och verksamhetsområde Bredasten i Värnamo

Tomtpristaxorna hanterar det nya verksamhetsområdet etapp 3 på Bredasten. Området beräknas kunna tas i bruk under våren 2022 och omfattar ca: 30 ha. ny och efterlängtd industri och verksamhetsmark.

Bakgrund

I gällande investeringsbudget ligger det en budgeterad kostnad för utbyggnaden av Bredasten etapp 3 på 75 miljoner kronor. Utfallet beräknas bli runt 65 miljoner kronor så som det ser ut just nu. Den minskade kostnaden kan ses utifrån att det gjordes en bra upphandling i en tid där det var gynnsamt för kommunen.

Av dessa 65 miljoner hamnar kostnaderna inom kvartersmark och terrass på ca: 21 miljoner kronor.

Detta motsvarar i stora drag en kostnad motsvarande 70:-/kvm verksamhetsmark. Förslaget innebär att kommunen lägger på 60kr/kvm på tomtpriset ställt mot gällande taxa på Bredasten samt 10kr/kvm för Grovplaneringskostnaden.

Motivet förutom kostnadsbilden är att byggrätten i den nya etappen är betydligt större vilket innebär att det är möjligt att bygga med 20 meters nockhöjd istället för på nuvarande Bredastensområde där det bara är tillåtet att bygga med en byggnadshöjd av 12 meter.

Trots detta kan det vara motiverat att höja hela prisbilden för verksamhetsmark på nuvarande Bredastensområdet med 30kr/kvm. För att motverka för stor skillnad på det nya och gamla området vilket inte är motiverat utifrån marknadssynpunkt.

Taxan för etapp 3 på Bredasten blir då enligt följande:

Kv. Hematiten (med exponeringsläge mot E4: an) får en ny taxa enligt 220kr/kvm + 60kr/kvm = **280 kr/kvm.**

Kv. Hematiten (ej exponeringsläge mot E4:an) får en ny taxa enligt 140kr/kvm + 60 kr/kvm = **200 kr/kvm**

Kv. Dolomiten får en ny taxa enligt 140kr/kvm + 60kr/kvm. = **200kr/kvm.**

Kv. Skiffern får en ny taxa enligt 140kr/kvm + 60kr/kvm. = **200kr/kvm.**

Kv. Flintan får en ny taxa enligt 140kr/kvm. +60kr/kvm. = **200kr/kvm.**

Postadress

Kommunledningsförvaltningen
Värnamo kommun
331 83 Värnamo

Kontaktcenter

Stadshuset, Kyrktorget 1, Värnamo
Telefon: 0370-37 70 00
Telefax: 0370-37 77 11

E-post

kontaktcenter@varnamo.se
Webbplats
www.varnamo.se

Organisationsnummer

212000-0555
Bankgiro
141-7195

220kr/kvm samt 140kr/kvm enligt ovan är gällande taxa för tomter med exponeringsläge mot E4:an resp. tomtmark utan exponeringsläge mot E4:an eller mot väg 27.

Till detta kommer då Grovplaneringskostnaden som idag är 90kr/kvm + moms som kommer att förändras till 90kr/kvm + 10kr/kvm = 100kr/kvm + moms inom den nya etappen 3.



Ny taxa för befintligt verksamhetsområde inom Bredasten skulle då bli enligt följande.

Kv. Kalkstenen mot väg 27 får en ny taxa enligt $190\text{kr/kvm} + 30\text{kr/kvm} = \mathbf{220\text{kr/kvm}}$

Kv. Graniten får en ny taxa enligt $140\text{kr/kvm} + 30\text{kr/kvm} = \mathbf{170\text{kr/kvm}}$

Kv. Porfyren får en ny taxa enligt $140\text{kr/kvm} + 30\text{kr/kvm} = \mathbf{170\text{kr/kvm}}$

Kv. Gnejsen får en ny taxa enligt $140\text{kr/kvm} + 30\text{kr/kvm} = \mathbf{170\text{kr/kvm}}$

I det befintliga området ligger grovplaneringstaxan kvar på 90kr/kvm + moms



Beslutsförslag

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

att taxan på verksamhetsmark inom Bredasten etapp 3 sätts enligt följande:

- Marktaxa för kv. Hematiten med exponeringsläge mot E4:an = 280kr/kvm.
- Marktaxa för kv. Hematiten utan exponeringsläge mot E4:an = 200kr/kvm

- Marktaxa för kv. Dolomiten = 200kr/kvm.
- Marktaxa för kv. Skiffern = 200kr/kvm.
- Marktaxa för kv. Flintan = 200kr/kvm.
-

att grovplaneringsavgiften för kvarteren Hematiten, Dolomiten, Skiffern samt Flintan sätts till 100kr/kvm + moms

att taxan för verksamhetsmark inom Bredasten etapp 1 o 2 sätts enligt följande:

- Marktaxa för kv. Kalkstenen = 220kr/kvm
- Marktaxa för kv. Graniten = 170kr/kvm
- Marktaxa för kv. Porfyren = 170kr/kvm
- Marktaxa för kv. Gnejsen = 170kr/kvm

att taxan och avgiften enligt ovan ska gälla från 2022-03-01

Avsägelse

2022-01-06

Härmed avsäger jag mig min plats som ersättare i Värnamo kommunfullmäktige samt ledamot av kulturnämnden.

Jag skulle önska att bli entledigad från och med 27 januari 2022.

Dalila Alibasic

Viktor Petersson
Granstorp 2
331 96 Värnamo
Tel 073-904 54 00
E-mail info@granstorpdesign.se

142

Kommunfullmäktige
Värnamo kommun

Avsägelse av uppdrag

Härmed avsäger jag mig uppdraget som ersättare för ledamot/ledamöter av kommunfullmäktige för Liberalerna på grund av arbete på andra orter under veckorna.

Värnamo den 20 januari 2022



Viktor Petersson

§ 1

Dnr KS.2022.12

**Fyllnadsval – val av ledamot och ersättare till
kulturnämnden****Beslut**

Valberedningens ordförande föreslår kommunfullmäktige besluta
att till ledamot och ersättare i kulturnämnden till och med 31 december
2022 utse:

Ledamot

Sidsel Wearn (M)
Flintgatan 11
331 30 Värnamo

Ersättare

Tedh Enfors (M)
Hov Bräckegård 1
331 93 Värnamo

Ärendebeskrivning

Dalila Alibasic (M) har avsagt sig uppdraget som ledamot i
kulturnämnden. Sidsel Wearn (M) är ersättare och föreslås bli ordinarie
ledamot.

§ 2

Dnr KS.2021. 571, 2021.613

**Fyllnadsval – val av ledamot och ersättare till
kulturnämnden****Beslut**

Valberedningens ordförande föreslår kommunfullmäktige besluta
att till ledamot och ersättare i kulturnämnden till och med 31 december
2022 utse:

Ledamot

Rolf Zimmergren (L)
Västergatan 20
331 71 Forsheda

Ersättare

Birgitta Andersson (L)
Storgatsbacken 8B
331 33 Värnamo

Ärendebeskrivning

Birgitta Andersson (L) har av sagt sig uppdraget som
ordinarie ledamot i kulturnämnden och Rune Larsson
(L) har av sagt sig uppdraget som ersättare.

all

§ 3

Dnr KS.2022.33

Fyllnadsval – val av ledamot till valnämnden**Beslut**

Valberedningens ordförande föreslår kommunfullmäktige besluta
att till ledamot i valnämnden till och med 31 december 2022 utse:

Ledamot

Jan Cherek (SD)
Lillgatan 9
331 52 Värnamo

Ersättare

Bengt Lundström (SD)
Växjövägen 10
331 73 Bor

Ärendebeskrivning

Evert Wik (SD) har avsagt sig uppdraget som
ledamot i valnämnden. Jan Cherek (SD) är ersättare
och föreslås som ny ordinarie ledamot.

§ 4

Dnr KS.2020.625

Fyllnadsval – val av ledamot och ersättare till Stiftelsen Smålands Konstarkiv**Beslut**

Valberedningens ordförande föreslår kommunfullmäktige besluta
att till ledamot och ersättare i Stiftelsen Smålands Konstarkiv till och
med 31 december 2022 utse:

Ledamot

Margareta Lindahl (KD)
Ouchtylonegatan 30
331 30 Värnamo

Ersättare

Xhilda Bushati (KD)
Nylundsgatan 10
331 41 Värnamo

Ärendebeskrivning

Xhilda Bushati (KD) har avlagt sig uppdraget som
ledamot i Stiftelsen Smålands Konstarkiv. Margareta
Lindahl (KD) är ersättare och föreslås som ordinarie
ledamot.

clu

§

Meddelanden

1. Omsorgsnämndens beslut 24 november 2021, § 127 om redovisning av ej verkställda beslut kvartal 3.
2. Omsorgsnämndens beslut 15 december 2021, § 135 om avgiftstaxa inom LSS- verksamheten 2022.
3. Omsorgsnämndens beslut 15 december 2021, § 136 om avgiftstaxa för måltider inom äldre- och funktionshinderomsorgen.
4. Omsorgsnämndens beslut 15 december 2021, § 137 om avgiftstaxa inom äldre- och funktionshinderomsorg med tillämpningsanvisningar 2022.
5. Omsorgsnämndens beslut 15 december 2021, § 138 om avgiftstaxa för hemsjukvård 2022.
6. Medborgarnämndens beslut 15 december 2021, § 108 om ej verkställda beslut 2021.
7. Medborgarinitiativ – Ny lekpark. Dnr 2021.614.
Har skickats till tekniska utskottet för handläggning.
8. Medborgarinitiativ – Fler fritidsledare i skolan . Dnr 2021.615. Har skickats till barn- och utbildningsnämnden för handläggning.
9. Medborgarinitiativ – Cirkulationsplats (Rondell) Halmstadsvägen/Bolavägen/Silkesvägen. Dnr 2022.28.
Har skickats till tekniska utskottet för handläggning.

Beslut expedieras till:

§ 127 Dnr: ON.2019.15

Redovisning av ej verkställda beslut - kvartal 3, 2021

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att godkänna rapport avseende kvartal 3, 2021, om ej verkställda beslut enligt 9 § LSS respektive 4 kap 1 § SoL, samt tidigare rapporterade ej verkställda beslut som nu verkställts, samt

att överlämna rapporten till kommunfullmäktige och till kommunrevisorerna.

Ärendebeskrivning

Kommunen är enligt lag skyldig att rapportera samtliga gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader. Syftet är att stärka rättssäkerheten för enskilda som har beviljats bistånd. När en beviljad insats inte har verkställts inom tre månader ska ansvarig nämnd rapportera detta till kommunens revisorer, kommunfullmäktige samt till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Nämnden ska även rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader.

För kvartal 3, 2021 har omsorgsnämndens verksamheter 11 ej verkställda beslut och 0 gynnande beslut som avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader. Sammanlagt är det 6 beslut enligt 9 § LSS (Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade) och 5 beslut enligt 4 kap 1 § SoL (Socialtjänstlagen).

2 ärenden som tidigare rapporterats som ej verkställda har verkställts. Den genomsnittliga väntetiden för dessa beslut var 235 dagar.

Omsorgsförvaltningen har inkommit med skrivelse den 9 november 2021.

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige
Kommunrevisionen

§ 135 Dnr: ON.2015.45

Avgiftstaxa inom LSS-verksamheten 2022

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att fastställa reglementet för avgiftstaxa inom LSS-verksamheten.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige gav den 28 mars 2019, § 38, omsorgsnämnden delegation att besluta om prisjusteringar av avgiftstaxa inom LSS-verksamheten.

Avgiftstaxan inom LSS-verksamheten omfattar avgifter för insatser som är beslutade enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Resorna inom LSS-verksamheten justeras årligen efter förändringen i färdtjänsttaxan. Avgifterna för kost baseras på prisbasbeloppet. För kalenderår 2022 höjs prisbasbeloppet med 700 kr, från 47 600 kr till 48 300 kr. Avgifterna för måltider motsvarar kostnaden för livsmedel i socialtjänstförordningen (SFS 2001:937).

Omsorgsförvaltningen har inkommit med skrivelse den 6 december 2021.

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige

§ 136 Dnr: ON.2015.45

Avgiftstaxa för måltider inom äldre- och funktionshinderomsorgen 2022

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att fastställa reglementet för avgiftstaxa för måltider inom äldre- och funktionshinderomsorgen.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige gav den 28 mars 2019, § 40, omsorgsnämnden delegation att besluta om prisjusteringar av avgiftstaxa för måltider inom äldre- och funktionshinderomsorgen.

Avgiftstaxa för måltider inom äldre- och funktionshinder-omsorgen omfattar avgifter för måltider i särskilt boende enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) respektive särskilt boende enligt socialtjänstlagen (SoL).

Avgifterna regleras i 8 kap. socialtjänstlagen och baseras på prisbasbeloppet. För kalenderåret 2022 höjs prisbasbeloppet med 700 kr, från 47 600 kr till 48 300 kr. Prisbasbeloppet fastställs enligt lagen om allmän försäkring (1962:381) och räknas fram på grundval av ändringar i det allmänna prisläget och enligt utvecklingen av konsumentprisindex. Regeringen beslutar om prisbasbeloppet efter förslag från Statistiska centralbyrån (SCB). Avgifter som är knutna till prisbasbeloppet höjs i enlighet med tidigare fastställd procentuell andel.

Omsorgsförvaltningen har inkommit med skrivelse den 6 december 2021.

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige

§ 137 Dnr: ON.2015.45

Avgiftstaxa inom äldre- och funktionshinderomsorg med tillämpningsanvisningar 2022

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att fastställa reglementet för avgiftstaxa för äldre- och funktionshinderomsorgen med tillämpningsanvisningar.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige gav den 28 mars 2019, § 39, omsorgsnämnden delegation att besluta om prisjusteringar av avgiftstaxa för äldre- och funktionshinderomsorgen med tillämpningsanvisningar.

Avgiftstaxa för äldre- och funktionshinderomsorgen omfattar avgifter för service och omvårdnad till personer som bor i ordinärt boende eller särskilt boende.

Avgifterna regleras i 8 kap. socialtjänstlagen (SoL) och baseras på prisbasbeloppet. För kalenderåret 2022 höjs prisbasbeloppet med 700 kr, från 47 600 kr till 48 300 kr. Prisbasbeloppet fastställs enligt lagen om allmän försäkring (1962:381) och räknas fram på grundval av ändringar i det allmänna prisläget och enligt utvecklingen av konsumentprisindex. Regeringen beslutar om prisbasbeloppet efter förslag från Statistiska centralbyrån (SCB). Avgifter som är knutna till prisbasbeloppet höjs i enlighet med tidigare fastställd procentuell andel.

Omsorgsförvaltningen har inkommit med skrivelse den 6 december 2021.

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige

§ 138 Dnr: ON.2015.45

Avgiftstaxa för hemsjukvård 2022

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att fastställa reglementet för avgiftstaxa för hemsjukvård.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige gav den 30 januari 2020, § 2, omsorgsnämnden delegation att besluta om prisjusteringar av avgiftstaxa för hemsjukvård. Avgiftstaxan för hemsjukvård omfattar avgifter för hemsjukvård och hembesök för personer som är registrerade/inskrivna i hemsjukvården respektive personer som är inte är inskrivna i hemsjukvården samt intyg.

Avgifterna är baserade på prisbasbeloppet. För kalenderåret 2022 höjs prisbasbeloppet med 700 kr, från 47 600 kr till 48 300 kr. Prisbasbeloppet fastställs enligt lagen om allmän försäkring (1962:381) och räknas fram på grundval av ändringar i det allmänna prisläget och enligt utvecklingen av konsumentprisindex. Regeringen beslutar om prisbasbeloppet efter förslag från Statistiska centralbyrån (SCB). Avgifter som är knutna till prisbasbeloppet höjs i enlighet med tidigare fastställd procentuell andel.

Omsorgsförvaltningen har inkommit med skrivelse den 6 december 2021.

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige

§ 108 Dnr: MBN.2021.30

Ej verkställda beslut 2021

Beslut

Medborgarnämnden beslutar

att godkänna rapport avseende kvartal 3, 2021, om ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § SoL, samt

att överlämna rapporten till kommunfullmäktige och till kommunrevisorerna.

Ärendebeskrivning

Kommunen är enligt lag skyldig att rapportera samtliga gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader. Syftet är att stärka rättssäkerheten för enskilda som har beviljats bistånd. När en beviljad insats inte har verkställts inom tre månader ska ansvarig nämnd rapportera detta till kommunens revisorer, kommunfullmäktige samt till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Nämnden ska även rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader. För kvartal 3, 2021 har medborgarnämndens verksamheter 1 ej verkställda beslut och 2 gynnande beslut som avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader. Sammanlagt är det 3 beslut enligt 4 kap 1 § SoL (Socialtjänstlagen).

1 ärenden som tidigare rapporterats som ej verkställd har nu verkställts. Väntetiden för detta beslut var 117 dagar.

Förslag till beslut

Medborgarförvaltningen föreslår medborgarnämnden besluta

att godkänna rapport avseende kvartal 3, 2021, om ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § SoL, samt

att överlämna rapporten till kommunfullmäktige och till kommunrevisorerna.

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige
Kommunrevisorerna

Medborgarinitiativ

Rubrik som sammanfattar ditt förslag:

Ny lekpark

Beskriv ditt förslag och vad du vill ska hända:

Tycker det är dags för kommunen att se över vilka sorts lekparkar de finns för sååå många barn men även för barn som sitter i rullstol som inte kan ta sig fram i olika lekparkar dessutom inte kan ta del av, ex en gunga för rullstolsbundna barn vore definitivt något. Varför jag skriver detta som invånare handlar det om att möjliggöra för framtiden oavsett om de påverkar en eller inte.

Jag har turen att jag är frisk mitt barn är friskt och vi kan ta fram oss i alla slags lekparkar även om dem inte är så roliga längre. Ex aplanen eller folkets park.

Men jag tycker synd om dem barn som redan missar så så mycket av ett barn inte ska behöva missa egentligen. Varför inte göra det möjligt för dem att ta del av andra barns gemenskap och att själv få kunna uppleva att få gunga. Tänk vilken glädje det hade gett dem, föräldrarna eller andra vårdnadshavare.

Tänk att detta hade inkluderat dem i barnens lek men ett sätt att bryta fördomar och öka gemenskapen.

Välj hur lång tid förslaget ska gå att rösta på:

Tre månader

Bifoga gärna en bild eller ett dokument.

Screenshot_20210908-211624_Samsung Internet.jpg

Markera gärna i kartan om det gäller en plats. Du kan göra på två sätt:

1. Skriv in adressen och klicka på förstöringsglaset.
2. Klicka först på den röda nålen och klicka sedan i kartan.

[Länk till karta](#)

Adress: Position saknas

Koordinater: Position saknas

Observera att adressen är ungefärlig när markören inte är placerad i närheten av vägar eller bebyggelse

Dina kontaktuppgifter

Förnamn

Liridita

Efternamn

Gashi

E-post

liridita_g@hotmail.com

Vi kan behöva kontakta dig om vi har frågor om ditt förslag

Fyll din i adress om du inte har någon e-postadress.

Adress

Postadress

Värnamo kommun
331 83 Värnamo

Kontaktcenter

Stadshuset, Kyrkorget 1, Värnamo
Telefon: 0370-37 70 00
Telefax: 0370-37 77 11

E-post

kontaktcenter@varnamo.se
Webbplats
kommun.varnamo.se

Organisationsnummer

212000-0555
Bankgiro
141-7195

Postnummer	Postort
------------	---------

☒ Jag godkänner att mitt namn kommer att visas tillsammans med förslaget på Värnamo kommuns webbplats.

☒ Jag samtycker till att Värnamo kommun sparar och behandlar mina personuppgifter för att kunna hantera förslaget.

Värnamo kommun behöver hantera och spara personuppgifter om dig för att handlägga ärenden och fatta beslut som rör dig och för att fullgöra skyldigheter enligt lag.

Du har rätt att kontakta oss om du vill ha information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter.

Du hittar mer information på www.varnamo.se/personuppgifter.

Medborgarinitiativ

Rubrik som sammanfattar ditt förslag:

Flera Fritidsledare i skolan

Beskriv ditt förslag och vad du vill ska hända:

Hej, jag heter Ylva Jonstoj och är utbildad Fritidsledare. Den psykiska ohälsan bland elever på högstadiet och gymnasiet ökar, många känner sig otrygga i skolan och många blir utsatta för mobbning. Som Fritidsledare kan man ha koll vad som händer i skolans korridorer. Man bygger upp en relation med eleverna och dom har en lätt tillgänglig vuxen att komma till om det har hänt något. En Fritidsledare är utbildad till att ha olika typer av ledarskap, man läser utvecklingspsykologi för att försöka förstå sig på den turbulenta tiden som tonåring. Som lärare har man redan mycket ansvar för många klasser. Men en Fritidsledare kan göra skolan till en tryggare plats. För då är inte alla korridorer tomma när det är lektion i stort sett varje klassrum. Om skolan hade flera Fritidsledare skulle skolan kunna bli en tryggare plats, man kunde engagera elever, höja motivationen och anordna aktiviteter. Detta är områden som en lärare sällan har tid till. Men som Fritidsledare är detta precis det som man är utbildad till!

Välj hur lång tid förslaget ska gå att rösta på:

Tre månader

Bifoga gärna en bild eller ett dokument.

Markera gärna i kartan om det gäller en plats. Du kan göra på två sätt:

1. Skriv in adressen och klicka på förstoringsglasat.
2. Klicka först på den röda nålen och klicka sedan i kartan.

[Länk till karta](#)

Adress: Vältgatan 9B, 335 32 Gnosjö, Sweden

Koordinater: (57.3633255, 13.7533556)

Observera att adressen är ungefärlig när markören inte är placerad i närheten av vägar eller bebyggelse

Dina kontaktuppgifter

Förnamn

Ylva

Efternamn

Jonstoj

E-post

ylva.jonstoj@telia.com

Vi kan behöva kontakta dig om vi har frågor om ditt förslag

Fyll din adress om du inte har någon e-postadress.

Adress

Vältgatan 9B

Postnummer

Postort

Postadress

Värnamo kommun
331 83 Värnamo

Kontaktcenter

Stadshuset, Kyrktoget 1, Värnamo
Telefon: 0370-37 70 00
Telefax: 0370-37 77 11

E-post

kontaktcenter@varnamo.se
Webbplats
kommun.varnamo.se

Organisationsnummer

212000-0555
Bankgiro
141-7195

335 32

Gnosjö

☒ Jag godkänner att mitt namn kommer att visas tillsammans med förslaget på Värnamo kommuns webbplats.

☒ Jag samtycker till att Värnamo kommun sparar och behandlar mina personuppgifter för att kunna hantera förslaget.

Värnamo kommun behöver hantera och spara personuppgifter om dig för att handlägga ärenden och fatta beslut som rör dig och för att fullgöra skyldigheter enligt lag.

Du har rätt att kontakta oss om du vill ha information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter.

Du hittar mer information på www.varnamo.se/personuppgifter.

Medborgarinitiativ

Rubrik som sammanfattar ditt förslag:

CIRKULATIONSPLATS (Rondell) Halmstadsvägen/Bolavägen/Silkesvägen

Beskriv ditt förslag och vad du vill ska hända:

Det är ovärdigt Värnamo kommun att låta sina medborgare riskera sina liv och lem när man under många år inte tagit sitt ansvar gällande trafiksäkerhet på nämnda "korsning" som är högtrafikerad och saknar gång/cykelbana samt övergångsställe. Det är inte rätt att hänvisa gångtrafikanter och cyklister till tunnlarna under Halmstadsvägen då avståndet mellan dessa är 600 meter. Inte ens vuxna använder dem när det är så långt avstånd och desto mindre ungdomar när de skall till och från Gröndalsskolan eller fotbollsplanen som används flitigt. Dessutom har ett helt nytt bostadsområde med höghus vuxit upp och man har även äldreboendet Linnéberg att ta hänsyn som gör det än viktigare att ha separata gång och cykelvägar.

Halmstadsvägen är en av Värnamos mest trafikerade vägar och dem som korsar vägen gör det med livet som insats. Det är t.o.m svårt att hitta en liknande trafiksituation i fattiga länder som Rumänien. Redan år 2017 hade vi samlat namnunderskrifter (se länken varnamo.nu) och överlämnat dem till Kommunen men ingenting har hänt sedan dess. Redan då fick man reda på att kommunen hade planer på en cirkulationsplats. Det verkar som dem väntar på att en allvarlig trafikolycka ska hända innan de gör något åt saken och det är inte värdigt en kommun att agera så. Man ser fotgängare som halvspringer över Halmstadsvägen för att inte bli påkörda.

Snälla gör någonting åt saken nu innan en olycka händer!!!

Välj hur lång tid förslaget ska gå att rösta på:

Två månader

Bifoga gärna en bild eller ett dokument.

Överlämnade namninsamling - Värnamo.pdf

Markera gärna i kartan om det gäller en plats. Du kan göra på två sätt:

1. Skriv in adressen och klicka på förstöringsglasat.
2. Klicka först på den röda nålen och klicka sedan i kartan.

[Länk till karta](#)

Adress: Bolavägen 6, 331 53 Värnamo, Sverige

Koordinater: (57.18312406455599, 14.021711510124225)

Observera att adressen är ungefärlig när markören inte är placerad i närheten av vägar eller bebyggelse

Dina kontaktuppgifter

Förnamn

Femi

Efternamn

Koku

E-post

Postadress
Värnamo kommun
331 83 Värnamo

Kontaktcenter
Stadshuset, Kyrkorget 1, Värnamo
Telefon: 0370-37 70 00
Telefax: 0370-37 77 11

E-post
kontaktcenter@varnamo.se
Webbplats
kommun.varnamo.se

Organisationsnummer
212000-0555
Bankgiro
141-7195

femi_q@hotmail.com

Vi kan behöva kontakta dig om vi har frågor om ditt förslag

Fyll din adress om du inte har någon e-postadress.

Adress	
Postnummer	Postort

☒ Jag godkänner att mitt namn kommer att visas tillsammans med förslaget på Värnamo kommuns webbplats.☒ Jag samtycker till att Värnamo kommun sparar och behandlar mina personuppgifter för att kunna hantera förslaget.

Värnamo kommun behöver hantera och spara personuppgifter om dig för att handlägga ärenden och fatta beslut som rör dig och för att fullgöra skyldigheter enligt lag.

Du har rätt att kontakta oss om du vill ha information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter.

Du hittar mer information på www.varnamo.se/personuppgifter.