

Personalutskottet

2026-01-14

Plats och tid: Kommunfullmäktigesalen , kl 09:30

Beslutande: Tobias Pettersson (M), orförande §§1-9
Mikael Karlsson (-) §§1-9
Anetté Myrvold (S) §§1-9

Övriga närvarande: Ulf Svensson, kommundirektör §§1-9
Åsa Johansson, HR-chef §§1-9
Lena Wallberg, förhandlingschef §§1-9
Åsa Hahn HR-partner § 3
Gudbrand Brun Bakken, HR-partner § 2
Tobias Haglund, Har-partner § 8

Utses att justera: Anetté Myrvold (S)

Justeringens plats och tid: Digital justering

Sekreterare:

Ordförande:

Justerare:

Paragrafer: 1-9

Hanna Andersson

Tobias Pettersson

Anetté Myrvold (S)

ANSLAG/BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/utskott: Personalutskottet**Sammanträdesdatum:** 2026-01-14**Paragrafer: 1-9****Datum för anslags
uppsättande:** 2026-01-16**Datum för anslags
nedtagande:** 2026-02-06**Förvaringsplats för
protokollet:**

Förvaras digitalt på kansliet Värnamo kommun

Underskrift:

Hanna Andersson

§ 1

Val av justerare

Beslut

Personalutskottet beslutar

att utse Anetté Myrvold (S) att justera protokollet

Ärendebeskrivning

Personalutskottet ska utse justerare av protokollet, ordförande föreslår att Anetté Myrvold (S) utses till justerare.

§ 2 Dnr: KS.2025.802

Undantag från heltidsanställning

Beslut

Personalutskottet beslutar

att ge HR-chefen i uppdrag att samverka förslaget.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har i budget 2026 fått i uppdrag att flytta ansvaret för beslut kring undantag från heltidsanställning från HR-avdelningen till ansvarig chef. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen senast i mars 2026.

Det kan konstateras att det i nuvarande riktlinje inte finns möjligheter till undantag. Uppdraget kommer därför innebära att ta fram ett förslag där ansvarig chef kan besluta om möjlighet till undantag. Efter dialog i kommunens ledningsgrupp är förslaget att beslut om undantag läggs på förvaltningschef. Förvaltningscheferna vill på det sättet skapa en samsyn inom förvaltningarna kring i vilka sammanhang ett undantag är aktuellt. Detta kommer också ge ett stöd i införandet av bemanningshandboken på omsorgsförvaltningen.

I samband med arbetet med detta uppdrag har också konstaterats att det finns ett behov av att se över riktlinjen. Bakgrund till det och förslag på hantering redovisas i bifogad utredning. Kommunens ledningsgrupp ställer sig bakom det förslaget.

Förslag till beslut

att ge HR-chefen i uppdrag att samverka förslaget och därefter återkomma till kommunstyrelsen

att föreslå kommunstyrelsen att besluta

att undantag från anställning på heltid kan beslutas av förvaltningschef

att ge HR-chefen i uppdrag att se över riktlinjen för Heltid enligt förslag.

att med detta anse uppdraget slutredovisat.

§ 3

Medarbetarunderökning- information

Beslut

Personalutskottet beslutar
att notera informationen

Ärendebeskrivning

Åsa Hahn och Åsa Johansson redovisar
medarbetarundersökningen som genomfördes under 2025.
Personalutskottet får möjlighet att skicka med inspel gällande
arbetet till följd av resultatet av senaste
medarbetarundersökningen.

§ 4 Dnr: KS.2025.980

Feriearbete 2026

Beslut

Personalutskottet beslutar

att öka medel för kulturskolans feriearbete till 95 000 kr

att ändra rutinen för särskilda insatser till att medel förs till medborgarförvaltningen först efter genomförda insatser

att godkänna särskilda insatser för ungdomar 14–15 år

att reservera fem platser i avvaktan kring beslut gällande ungdomar med funktionsvariationer

Ärendebeskrivning

I kommunstyrelsens budget finns avsatt 1 475 tkr för feriearbete för 2026. I detta ingår förutom feriearbete i kommunens verksamheter även feriearbete inom kulturskolan, särskilda insatser inom medborgarförvaltningen och kostnader för Ung drive.

Kulturskolan erhåller 80 000 kr årligen för att anordna feriearbete, de har under de senaste åren önskat öka detta med en plats till. Detta skulle innebära att de i stället erhåller 95 000 kr.

Medborgarförvaltningen erhåller 260 000 kr årligen. Dessa medel har inte använts fullt ut. Medborgarförvaltningen har lämnat förslag på en särskild insats för ungdomar som är 14–15 år och aktuella inom förvaltningen genom insatser/utredning på sektionen för barn och unga. Detta som ett led i det förebyggande arbetet inom den nya socialtjänstlagen. Detta bedöms rymmas inom ordinarie budget för särskilda insatser. Kommunledningsförvaltningen föreslår dock att rutinen ändras så att de årligen inkommer med redovisning av behov av platser och först i efterhand får medel utefter antalet använda platser. Värnamo kommun har årligen bidragit till Ung Drive med 30 000 kr, HR-avdelningen kommer ta kontakt med Värnamo näringsliv för att säkerställa att denna insats kommer ske även i år och i så fall avsätts de medel även i år.

Barn och utbildningsnämnden har till kommunstyrelsen återkommit med förslag kring hantering av feriearbete för ungdomar med funktionsvariationer. Ärendet är inte färdigberett. Under förutsättning att beslut fattas så krävs medel för fem platser. Dessa behöver i så fall tas från medel för feriearbete i kommunens verksamheter. I avvaktan på beslut kan fem platser reserveras för denna åtgärd. Besked om de i stället ska användas till andra platser behöver ges senast 4 februari.

Forts.

§ 4 (forts.)

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår personalutskottet beslutas

att öka medel för kulturskolans feriearbete till 95 000 kr

att ändra rutinen för särskilda insatser till att medel förs till
medborgarförvaltningen först efter genomförda insatser

att godkänna särskilda insatser för ungdomar 14–15 år

att reservera fem platser i avvaktan kring beslut gällande ungdomar
med funktionsvariationer

§ 5 Dnr: KS.2025.898

Attraktiv arbetsgivare - insatser 2026

Beslut

Personalutskottet beslutar

att ur medel för attraktiv arbetsgivare avsätta 50 000 kr till utbildningen Friskfaktorer för arbetsplatser

Ärendebeskrivning

Campus Värnamo deltar i ett ESF projekt som heter Kompetenslyft 2.0 och som drivs från Oskarshamns kommun. Inom ramen för detta har Värnamo kommun under hösten genomfört utbildning för chefer i Friskfaktorer för arbetsplatsen. Utbildningen har finansierats via projektet, Värnamo kommun har stått för lokaler samt fika. Tyvärr har inte alla chefer haft möjlighet att gå. Kommunens ledningsgrupp önskar därför att uppsamlingstillfällen genomförs. Detta kan inte genomföras inom ramen för ESF projektet. Därför behövs en finansiering på 50 000 kr för två tillfällen. Detta har varit en uppskattad utbildning och stärker arbetet med att förebygga sjukfrånvaro och därför föreslås att kostanden finansiera inom ramen för personalutskottets medel för attraktiv arbetsgivare.

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår personalutskottet besluta

att ur medel för attraktiv arbetsgivare avsätta 50 000 kr till utbildningen Friskfaktorer för arbetsplatser

Fyll i underlag till beslutet, Tjänsteskrivelse samt annat underlag

§ 6 Dnr: KS.2025.982

Rutiner chefsrekrytering

Beslut

Personalutskottet beslutar

att ge HR-chefen i uppdrag att samverka förslaget.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade i juni 2025 att ge kommunstyrelsen i uppdrag att se över befintliga rutiner för chefsrekrytering i syfte att erfarenhet och lämplighet ska väga tyngre än formella kvalifikationer. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen senast mars 2026.

En genomgång av arbetet med chefsrekrytering har gjorts och denna utredning redovisas. Arbetet har behandlats av kommunens ledningsgrupp och det finns en gemensam slutsats:.

Värnamo kommun har ett professionellt förhållningssätt till rekrytering och med den kompetensbaserade rekryteringsmetoden som grund ges förutsättningar för att anställa chefer som har de färdigheter och kompetenser som krävs i verksamheten. Detta innebär att vi redan i dag lägger stor vikt vid erfarenhet och personlig lämplighet. Att ändra något i metoden ses inte som lämpligt eller önskvärt då det skulle få en allt för stor påverkan på organisationen.

Kommunledningsförvaltningen föreslår med bakgrund av utredningen och redovisad slutsats att ingen ändring görs i rutinen för rekrytering.

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår att personalutskottet beslutar **att** ge HR-chefen i uppdrag att samverka förslaget och därefter återkomma till kommunstyrelsen.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att personalutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att inte genomföra någon ändring i rutinen

att se uppdraget som slutredovisats

§ 7 Dnr: KS.2025.608

Mobiltelefon som förmån

Beslut

Personalutskottet beslutar

att mobiltelefon som förmån upphör, samt

att de medarbetare som har avtal i dag kommer få på sig till och med den 31 augusti till att ställa om till att ha en privat mobiltelefon

Ärendebeskrivning

Värnamo kommun erbjuder sina anställda som har en mobiltelefon i tjänsten en möjlighet att använda denna mobiltelefon även privat. I Riktlinjen för mobila enheten och telefoni framgår regelverket kring detta.

Det kan konstateras att intresset för denna förmån har minskat, vid en mätning som gjordes hösten 2025 var det 37 medarbetare som mobilen även privat. 2018 var det 128 medarbetare. En ny lista kommer tas fram vid årsskiftet

En del i att det har minskat är att allt fler medarbetare ser vikten av att sätta gränser mellan arbete och fritid. Detta är en viktig arbetsmiljöfråga och även viktigt för Värnamo kommun som arbetsgivare.

Sedan förmånen infördes har det skett en teknikutveckling som påverkar hur Värnamo kommun arbetat med de mobila enheterna. Detta innebär begränsningar kring vad man kan använda telefonen till, vilket innebär utmaningar i det privata användandet. Till detta kommer ett säkerhetsläge som gör att arbetssätt och styrningen är viktigt och kommer utvecklas vidare.

I samverkan med serviceförvaltningens IT-center föreslår kommunledningsförvaltningen att Värnamo kommun upphör med att erbjuda mobiltelefoni privat. De medarbetare som har avtal i dag kommer få information om att de har till och med den 31 augusti på sig att ställa om till att ha en privat mobil telefon.

Förslaget har samverkat i Central samverkans grupp (CSG) den 7 januari.

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår Personalutskottet besluta

att mobiltelefon som förmån upphör, samt

att de medarbetare som har avtal i dag kommer få på sig till och med den 31 augusti till att ställa om till att ha en privat mobiltelefon

§ 8 Dnr: KS.2025.981

Förmånscyklar

Beslut

Personalutskottet beslutar

att ge möjlighet för medarbetare att välja två förmånscyklar mot bruttolöneavdrag.

Ärendebeskrivning

Under hösten 2025 erbjöds Värnamo kommuns medarbetare för första gången förmånscyklar mot bruttolöneavdrag. Regelverket innebar att en förmånscykel per medarbetare erbjöds. Flera arbetsgivare erbjuder möjligheten att ha två förmånscyklar mot bruttolöneavdrag. Detta är nåt som också efterfrågats av medarbetare i Värnamo kommun.

Erfarenheten är att detta kan medföra att flera väljer att använda förmånen

Kommunledningsförvaltningen ser detta som positivt och föreslår att Värnamo kommun inför detta från och med nästa beställning som är i mars 2026

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår personalutskottet besluta **att** ge möjlighet för medarbetare att välja två förmånscyklar mot bruttolöneavdrag.

§ 9

HR-chefen informerar**Beslut**

Personalutskottet beslutar
att notera informationen

Ärendebeskrivning

HR-chefen lämnar i huvudsak följande information:

- Kommunerna i GGVV och Habo har träffats och diskuterat ett förstärkt samarbete inom olika HR-frågor.
- Information ges om en modul i InfoCaption som ska stötta chefer.
- Information om rekrytering av ekonomichef.



Det här dokumentet är elektroniskt undertecknat av nedan parter.

Signed by: Tobias Stig Samuel Pettersson

Date: 2026-01-16 10:08:40

BankID refno: 019bc610-3cc9-7488-92ea-ab96f85da3aa



Ordförande : Tobias Pettersson

Signed by: ANETTÉ MYRVOLD

Date: 2026-01-16 08:53:18

BankID refno: 019bc5cb-3abb-79d3-b746-ec4974438587



Anette Myrvold