

Styrelse/Nämnd: Upphandlingsnämnden

Dag, tid: 2022-10-19, kl. 08:30

Plats: Smtr HR, Stadshuset

Övrigt: Med tanke på coronaviruset (Covid-19) uppmanas alla som har symtom som påminner om förkylning eller influensa att stanna hemma och kalla in en ersättare i stället.
Vid förhinder att delta i sammanträdet ska ledamot kalla personlig ersättare samt meddela upphandlingsavdelningen, Maria Karlsson, tel. 0370-37 73 99 eller maria.karlsson@varnamo.se

Ärenden:	Dnr:	Sida:
Beslutsärenden		
1 Godkännande av dagordning		3
2 Val av justerare		
3 Livsmedel - Mejeriprodukter	UHN.2022.55	4 - 6
4 Lekmaterial 2021	UHN.2022.202	7 - 9
5 Möbler för kontor och omsorg 2021	UHN.2022.199	10 - 14
6 Möbler för skola och förskola 2020	UHN.2022.200	15 - 18
7 Möbler återbruk inkl tillhörande tjänster 2021, Grupp A	UHN.2022.198	19 - 21
8 Tillbyggnad matsal, personalutrymme Förrådet, Värnamo kommun	UHN.2022.151	22 - 25
9 Bemanningstjänster Socialsekreterare Uh 2022/015	UHN.2022.119	26 - 29
Redovisning av delegationsbeslut		
10 Redovisning delegationsbeslut 2022	UHN.2022.2	30 - 34
11 Tekniska förvaltningens redovisning av delegationsbeslut i direktupphandlingar 2022	UHN.2022.156	35 - 38
Beredningsärenden		
12 Avfallsplan 2023-2030, remiss svar senast 31 december 2022	UHN.2022.187	39 - 164
Informationsärenden		

2022-10-19

2
2(2)

- | | | | |
|----|-------------------------------|------------|-----------|
| 13 | Information från inköpschefen | UHN.2022.4 | 165 - 172 |
| 14 | Meddelanden | | |
| 15 | Övriga ärenden | | |

Filip Wihren Andersson
Ordförande

Maria Karlsson
Sekreterare

Godkännande av dagordning

Ärendebeskrivning

Godkännande av dagordningen. Information om jäv.

Beslutsförslag

Inköpsenheten föreslår upphandlingsnämnden besluta
att godkänna dagordningen

Maria Karlsson
Inköpshandläggare

Mattias Hultqvist
Inköpschef

Livsmedel - Mejeriprodukter

Ärendebeskrivning

Upphandlingen omfattar livsmedel: mejeriprodukter för Värnamo kommun. Avtalsstart är planerad till 1 februari 2023.

Värnamo kommun har ca 34 000 invånare och serverar cirka 7000 portioner per dag inom skola och förskola, samt 600 portioner per dag inom servicehusen.

Värnamo kommun har en varudistributionscentral, dit allt ska levereras. Distributionscentralen tillser att leverera ut till våra enheter 1–2 gånger per vecka till cirka 45 enheter i kommunen.

Beslutsförslag

Inköpsenheten föreslår upphandlingsnämnden besluta

att anta Arla Foods AB som leverantör för Livsmedel - Mejeriprodukter för perioden 1 februari 2023 – 31 januari 2027.

Maria Karlsson
Inköpshandläggare

Mattias Hultqvist
Inköpschef

Bakgrund

Nuvarande ramavtal med Arla Foods AB löper ut den 31 januari 2023.

Inköpsenheten genomför upphandling av Livsmedel - Mejeriprodukter för serviceförvaltningen.

Underlag till upphandlingen upprättats av inköpsenheten i samarbete med ansvarig inom området på serviceförvaltningen.

Upphandlingens totala värde uppskattas till 13,5 miljoner kronor.

Tänkt avtalsperiod

1 februari 2023 – 31 januari 2027

Upphandlingsförfarande

Upphandlingen genomförs som ett öppet förfarande enligt lagen om offentlig upphandling.

Upphandlingen har annonserats enligt fastställd rutin.

Utvärderingsmodellen i upphandlingen är pris.

Sista anbudsdag: 7 september 2022.

Utredning

Anbud har inkommit från följande anbudslämnare, med angivet anbudspris:

Anbudet från Skånemejerier Storhushåll AB 556527-3686 diskvalificeras på grund av att inlämnad anbudssvarsfil_q ej är ifylld.

- Arla Foods AB 556579-4400, 4 357 181 SEK
- Grönsakshallen Sorunda Aktiebolag 556263-6810, 6 259 086 SEK
- Hammargårdens Sambruksförening 716403-1481, 5 029 858 SEK

Utvärdering av anbuderna har gjorts av inköpsenheten tillsammans med berörd personal, se bifogat utvärderingsprotokoll.

Arla Foods AB innehar det anbud som har lägst jämförelsetal, 4 357 181.

Företagsbeskrivning föreslagen leverantör

Arla Foods AB med säte i Stockholm är känd leverantör sen tidigare. Företaget omsätter 17 044 896 KSEK och har 3000–3999 anställda i 17 filialer, bland annat i Jönköping.

Lekmaterial 2021

Ärendebeskrivning

Adda Inköpscentral har genomfört upphandling avseende Lekmaterial 2021 för Sveriges upphandlande myndigheter.

Nya ramavtalet för lekmaterial innehåller ett brett sortiment för lek både ute och inomhus. Avtalet innehåller lekmöbler och lekmattor, cyklar, barnvagnar och material för skapande och lärande. Avtalet tar hänsyn till målet om en giftfri förskola med leksaker fria från miljö- och hälsofarliga ämnen

Ramavtalet omfattar sju produktområden:

1. Lekmaterial inne
2. Lekmaterial ute och rörelse
3. Skapande
4. Lärande
5. Lekmöbler och lekmattor
6. Barnvagnar
7. Cyklar

För produktområde 1–3 görs avrop och beställning genom rangordning.

För produktområde 4–7 görs avrop genom särskild fördelningsnyckel. Vid varje avrop väljs den leverantör vars varor bäst motsvarar behovet vid det aktuella beställningstillfället. Här ska man kunna motivera vilka parametrar som är aktuella för barnets behov vid varje avropstillfälle och varför vald leverantörs varor bäst uppfyller parametrarna.

Beslutsförslag

Inköpsenheten föreslår upphandlingsnämnden besluta

att anta följande leverantör för Lekmaterial 2021 produktområde

1. Lekmaterial inne
 2. Lekmaterial ute och rörelse
- i följande rangordning:

1. Lekolar AB
2. ABA Skol AB
3. Creativ Company A/S
4. Lyreco Advantage Sweden AB

att anta följande leverantör för produktområde 3. Skapande, Lekmaterial 2021 i följande rangordning:

1. Lekolar AB
2. ABA Skol AB
3. Lyreco Advantage Sweden AB
4. Creativ Company A/S

att anta följande leverantör för Lekmaterial 2021 produktområde

4. Lärande
5. Lekmöbler och lekmattor
6. Barnvagnar
 - ABA Skol AB
 - Creativ Company A/S
 - Lekolar AB

att anta följande leverantör för produktområde 7. cyklar, Lekmaterial 2021:

- ABA Skol AB
- Creativ Company A/S
- Lekolar AB
- Tressport och Lek AB

att avtalsperioden är 1 oktober 2022 – 30 september 2026.

Maria Karlsson
Inköpshandläggare

Mattias Hultqvist
Inköpschef

Bakgrund

Nuvarande ramavtal med Hand-on science AB, Lekolar AB och ABA Skol Aktiebolag löpte ut den 14 oktober 2022.

Upphandlingens totala värde uppskattas till 8 miljoner kronor.

Tänkt avtalsperiod

1 oktober 2022 – 30 september 2026

Företagsbeskrivning föreslagen leverantör

Lekolar AB med säte i Osby är känd leverantör sen tidigare. Företaget omsätter 1 102 455 KSEK och har 100-199 anställda.

ABA Skol Aktiebolag med säte i Malmö är känd leverantör sen tidigare. Företaget omsätter 347 121 KSEK och har 100-199 anställda.

Creativ Company A/S med säte i Holstebro, Danmark omsätter 299 016 000 DKK

Lyreco Advantage Sweden AB med säte i Borås är känd leverantör sen tidigare. Företaget omsätter 1 657 075 KSEK och har 200-499 anställda i 15 filialer, bland annat i Bankeryd, Ulricehamn och Växjö.

Tressport och Lek AB med säte i Helsingborg omsätter 157 656 KSEK och har 20-49 anställda.

Möbler för kontor och omsorg 2021

Ärendebeskrivning

Adda Inköpscentral har genomfört upphandling avseende Möbler för kontor och omsorg 2021 för Sveriges upphandlande myndigheter.

Avtalet erbjuder ett brett utbud av produkter och tjänster för inredning av offentliga lokaler med hög nivå av miljömässig och social hållbarhet. Målet är att kunna skapa en modern och hållbar interiör för en utmärkt vistelse- och arbetsmiljö.

Vid avrop över 400 000kr ska en förnyad konkurrensutsättning ske.

Avtalet är indelat i områden

- C Vård och omsorg
- D Kontor och arbete
- E Lobby
- F Gardiner, solskydd och hängande textilier
- G Boende och hemnära miljöer
- H Arbetsstolar

Beslutsförslag

Inköpsenheten föreslår upphandlingsnämnden besluta

att anta följande leverantör för C Vård och omsorg, Möbler för kontor och omsorg 2021

- AJ Produkter AB
- Input interiör AB
- Kinnarps AB
- Kontorscenter i Hudiksvall AB
- Martela Oyj
- Senab AB
- Sono Sverige AB

att anta följande leverantör för D Kontor och arbete, Möbler för kontor och omsorg 2021

- AJ Produkter AB
- EFG European Furniture Group AB
- Input interiör AB
- Kinnarps AB
- Kontorscenter i Hudiksvall AB
- Lekolar AB
- Martela Oyj
- Orderinvest AB
- Senab AB
- Sono Sverige AB

att anta följande leverantör för E Lobby, Möbler för kontor och omsorg 2021

- AJ Produkter AB
- Input interiör AB
- Kinnarps AB
- Kontorscenter i Hudiksvall AB
- Lekolar AB
- Martela Oyj
- Orderinvest AB
- Senab AB
- Sono Sverige AB

att anta följande leverantör för F Gardiner, solskydd och hängande textilier

- AJ Produkter AB
- Input interiör AB
- Kinnarps AB
- Kontorscenter i Hudiksvall AB
- Martela Oyj
- Primetex AB
- Senab AB
- Sono Sverige AB

att anta följande leverantör för G Boende och hemnära miljöer

- IKEA Svenska Försäljnings AB
- Input interiör AB
- Kinnarps AB

- Kontorscenter i Hudiksvall AB
- Sono Sverige AB

att anta följande leverantör för H Arbetsstolar

- AJ Produkter AB
- EFG European Furniture Group AB
- Flokk AB
- Input interiör AB
- Kinnarps AB
- Kontorscenter i Hudiksvall AB
- Kontorsfunktion Per Persson AB
- Lekolar AB
- Malmstolen AB
- Martela Oyj
- Orderinvest AB
- Senab AB
- Sono Sverige AB

att avtalsperioden är 3 oktober 2022 – 2 oktober 2026.

Maria Karlsson
Inköpshandläggare

Mattias Hultqvist
Inköpschef

Bakgrund

Nuvarande ramavtal med flera leverantörer löper ut den 14 oktober 2022.

Upphandlingens totala värde uppskattas till 18 miljoner kronor.

Tänkt avtalsperiod

3 oktober 2022 – 2 oktober 2026.

Företagsbeskrivning föreslagen leverantör

AJ Produkter AB med säte i Halmstad är känd leverantör sen tidigare. Företaget omsätter 1 761 406 KSEK och har 200-499 anställda.

EFG European Furniture Group AB med säte i Jönköping är känd leverantör sen tidigare. Företaget omsätter 338 624 KSEK och har 100-199 anställda och har filialer i Göteborg och Stockholm.

Flokk AB med säte i Nässjö omsätter 781 291 KSEK och har 100-199 anställda med filialer i Göteborg och Stockholm.

IKEA Svenska Försäljnings AB med säte i Helsingborg är känd leverantör sen tidigare. Företaget omsätter 0 KSEK och har 5000-9999 anställda.

Input interiör AB med säte i Göteborg är känd leverantör sen tidigare. Företaget omsätter 285 070 KSEK och har 50-99 anställda.

Kinnarps AB med säte i Falköping är känd leverantör sen tidigare. Företaget omsätter 1 822 857 KSEK och har 500-999 anställda ibland annat Skillingaryd och Jönköping.

Kontorscenter i Hudiksvall AB med säte i Hudiksvall omsätter 42 346 KSEK och har 10-19 anställda.

Kontorsfunktion Per Persson AB med säte i Malmö omsätter 10 213 KSEK och har 5-9 anställda.

Lekolar AB är känd leverantör sen tidigare. Lekolar AB med säte i Osby omsätter 1 102 455 KSEK och har 100-199 anställda.

Malmstolen AB med säte i Göteborg omsätter 82 508 KSEK och har 10-19 anställda.

Martela Oyj med säte i Helsinki, Finland.

Orderinvest AB med säte i Östra Göinge är känd leverantör sen tidigare. Företaget omsätter 56 626 KSEK och har 10-19 anställda.

Primetex AB med säte i Norrköping är känd leverantör sen tidigare. Företaget omsätter 45 864 KSEK och har 20-49 anställda med filialer ibland annat Sävedalen och Limhamn.

Senab AB med säte i Stockholm är känd leverantör sen tidigare. Företaget omsätter 526 690 KSEK och har 100-199 anställda med filialet ibland annat Jönköping och Göteborg.

Sono Sverige AB med säte i Göteborg är känd leverantör sen tidigare. Företaget omsätter 177 032 KSEK och har 20-49 anställda bland annat i Helsingborg, Malmö och Uppsala.

Möbler för skola och förskola 2020

Ärendebeskrivning

Adda Inköpscentral har genomfört upphandling avseende Möbler för kontor och omsorg 2021 för Sveriges upphandlande myndigheter.

Avtalet erbjuder ett brett utbud av produkter och tjänster för inredning av skolor och förskolor. Produkterna har en hög nivå av miljömässig och social hållbarhet, med särskilt fokus på giftfri förskola. Med hjälp av avtalet kan ni skapa en utvecklande utbildnings- och lärandemiljö för pedagoger, barn och elever.

Vid avrop över 400 000kr ska en förnyad konkurrensutsättning ske.

Avtalet är indelat i två områden:

- A. Skola
- B. Förskola

Beslutsförslag

Inköpsenheten föreslår upphandlingsnämnden besluta

att anta följande leverantörer för A. Skola Möbler för skola och förskola 2020 för perioden 3 oktober 2022 – 2 oktober 2026.

ABA Skol Aktiebolag

- ABA Skol Aktiebolag
- AJ Produkter Aktiebolag
- Input interiör AB
- Kinnarps AB
- Kontorscenter i Hudiksvall AB
- KPLN Design AB
- Lekolar AB
- Orderinvest AB
- Senab AB
- Sono Sverige AB

att anta följande leverantörer för B. Förskola Möbler för skola och förskola 2020 för perioden 3 oktober 2022 – 2 oktober 2026

- ABA Skol Aktiebolag
- AJ Produkter Aktiebolag
- Input interiör AB
- Kinnarps AB
- Kontorscenter i Hudiksvall AB
- Lekolar AB
- Orderinvest AB

Maria Karlsson
Inköpshandläggare

Mattias Hultqvist
Inköpschef

Bakgrund

Nuvarande ramavtal med flera leverantörer löper ut den 14 oktober 2022..

Upphandlingens totala värde uppskattas till grupp A. Skola 8 miljoner kronor och B. Förskola 12 miljoner kronor.

Tänkt avtalsperiod

3 oktober 2022 – 2 oktober 2026.

Företagsbeskrivning föreslagen leverantör

ABA Skol Aktiebolag är känd leverantör sen tidigare. ABA Skol Aktiebolag med säte i Malmö omsätter 347 121 KSEK och har 100-199 anställda.

AJ Produkter AB med säte i Halmstad är känd leverantör sen tidigare. Företaget omsätter 1 761 406 KSEK och har 200-499 anställda.

Input interiör AB med säte i Göteborg är känd leverantör sen tidigare. Företaget omsätter 285 070 KSEK och har 50-99 anställda.

Kinnarps AB med säte i Falköping är känd leverantör sen tidigare. Företaget omsätter 1 822 857 KSEK och har 500-999 anställda ibland annat Skillingaryd och Jönköping.

Kontorscenter i Hudiksvall AB med säte i Hudiksvall omsätter 42 346 KSEK och har 10-19 anställda.

KPLN Design AB med säte i Karlskrona omsätter 19 400 KSEK och har 5-9 anställda.

Lekolar AB är känd leverantör sen tidigare. Lekolar AB med säte i Osby omsätter 1 102 455 KSEK och har 100-199 anställda.

Orderinvest AB med säte i Östra Göinge är känd leverantör sen tidigare. Företaget omsätter 56 626 KSEK och har 10-19 anställda.

Senab AB med säte i Stockholm är känd leverantör sen tidigare. Företaget omsätter 526 690 KSEK och har 100-199 anställda med filialer ibland annat Jönköping och Göteborg.

Sono Sverige AB med säte i Göteborg är känd leverantör sen tidigare. Företaget omsätter 177 032 KSEK och har 20-49 anställda bland annat i Helsingborg, Malmö och Uppsala.

Möbler återbruk inklusive tillhörande tjänster 2021, Grupp A

Ärendebeskrivning

Adda Inköpscentral har genomfört upphandling avseende Möbler återbruk inklusive tillhörande tjänster 2021, Grupp A för Sveriges upphandlande myndigheter.

Försäljning/uthyrning samt närliggande tjänster:

- köp av begagnade möbler
- uthyrning av begagnade möbler
- enklare inredningsförslag
- uppgradering inför köp eller hyra
- avyttring (försäljning av era befintliga möbler)
- värdering, inventering och klassificering inklusive enklare åtgärdsförslag för era befintliga möbler

Följande produktgrupper ingår:

- Standardsortiment: skriv- och arbetsbord, arbetsstolar, bordsskivor, möbeltexilier inklusive sjukhusväv/konstläder i flera storlekar, material, färg och form. Även reservdelar som till exempel hjul, armstöd och styrhet.
- Övrigt sortiment: exempelvis konferensbord, matsals- och besöksstolar, soffor och fåtöljer, bord, skärmväggar, ljudabsorbenter, skrivtavlor, skåp och förvaring, hyllor.

Beslutsförslag

Inköpsenheten föreslår upphandlingsnämnden besluta

att anta följande leverantörer för Möbler återbruk inklusive tillhörande tjänster 2021, Grupp A för perioden 1 november 2022 – 19 april 2026

- Input Interiör AB
- Kinnarps AB
- Kontorscenter i Hudiksvall AB
- Recycling Partner RP i Linköping AB
- Rekomo Göteborg AB
- Soeco Kontorsmöbler AB

- Sono Sverige AB
- VICAN AB

Maria Karlsson
Inköpshandläggare

Mattias Hultqvist
Inköpschef

Bakgrund

Avtalsområdet är nytt.

Upphandlingens totala värde uppskattas till 4 miljoner kronor.

Tänkt avtalsperiod

1 november 2022 – 19 april 2026.

Företagsbeskrivning föreslagen leverantör

Input Interiör AB med säte i Göteborg är känd leverantör sen tidigare. Företaget omsätter 285 070 KSEK och har 50-99 anställda.

Kinnarps AB med säte i Falköping är känd leverantör sen tidigare. Företaget omsätter 1 822 857 KSEK och har 500-999 anställda ibland annat Skillingaryd och Jönköping.

Kontorscenter i Hudiksvall AB med säte i Hudiksvall omsätter 42 346 KSEK och har 10-19 anställda.

Recycling Partner RP i Linköping AB med säte i Linköping omsätter 28 978 KSEK och har 20-49 anställda.

Rekomo Göteborg AB med säte i Göteborg omsätter 52 737 KSEK och har 20-49 anställda med filial i Malmö.

Soeco Kontorsmöbler AB med säte i Lund omsätter 41 254 KSEK och har 50-99 anställda.

Sono Sverige AB med säte i Göteborg är känd leverantör sen tidigare. Företaget omsätter 177 032 KSEK och har 20-49 anställda bland annat i Helsingborg, Malmö och Uppsala.

VICAN AB med säte i Stockholm omsätter 6 433 KSEK och har 1-4 anställda.

**Tillbyggnad matsal, personalutrymme Förrådet,
Värnamo kommun****Ärendebeskrivning**

Värnamo kommun upphandlar entreprenör att på totalentreprenad utföra tillbyggnad matsal, personalutrymme Förrådet, Värnamo kommun cirka 61 m².

Beslutsförslag

Inköpsenheten föreslår upphandlingsnämnden besluta

att anta NaijBygg AB för leverans av Tillbyggnad matsal, personalutrymme Förrådet, Värnamo kommun till en kostnad av 3 690 000 kronor.

Maria Karlsson
Inköpshandläggare

Mattias Hultqvist
Inköpschef

Bakgrund

Inköpsenheten genomför upphandling av Tillbyggnad matsal, personalutrymme Förrådet, Värnamo kommun för tekniska förvaltningen.

Underlag till upphandlingen upprättats av inköpsenheten i samarbete med ansvarig inom området på tekniska förvaltningen.

Upphandlingens totala värde uppskattas till 3,5 miljoner kronor.

Tänkt avtalsperiod

1 december 2022 – 31 juli 2023.

Upphandlingsförfarande

Upphandlingen genomförs som ett enstegsförfarande enligt lagen om offentlig upphandling.

Upphandlingen har annonserats enligt fastställd rutin.

Utvärderingsmodellen i upphandlingen är pris.

Sista anbudsdag: 10 oktober 2022.

Utredning

Anbud har inkommit från följande anbudslämnare, med angivet anbudspris:

- BAB bygg AB 556608-9669, 3 849 000,00 SEK
- BYGGA GWG AB 556401-0659, 4 340 000,00 SEK
- Gärhovs Bygg Aktieföretag 556504-0036, 4 168 000,00 SEK
- Lagans Byggnads AB 556491-7408, 4 420 000,00 SEK
- NaijBygg AB 556612-1132, 3 690 000,00 SEK

Utvärdering av anbuden har gjorts av inköpsenheten tillsammans med berörd personal, se bifogat utvärderingsprotokoll.

NaijBygg AB innehar det anbud som har lägst jämförelsetal, 3 690 000.

Företagsbeskrivning föreslagen leverantör

NaijBygg AB med säte i Gislaved är känd leverantör sen tidigare. Företaget omsätter 147 630 KSEK och har 50-99 anställda.

Värnamo kommun	Avtalsform Kontrakt med vinnande leverantör/er	Diarienummer UHN.2022.151
Utvärdering Helt anbud	Namn Tillbyggnad matsal, personalutrymme Förrådet, Värnamo kommun	Ansvarig upphandlare Thomas Axelsson

Inkomna anbud

Anbudsgivare	Organisationsnr	Inkommet	Öppnat
BAB bygg AB (204365)	556608-9669	2022-10-10	2022-10-11
BYGGA GWG AB (204366)	556401-0659	2022-10-10	2022-10-11
Gärahovs Bygg Aktiebolag (204367)	556504-0036	2022-10-10	2022-10-11
Lagans Byggnads AB (204368)	556491-7408	2022-10-10	2022-10-11
NaijBygg AB (204369)	556612-1132	2022-10-10	2022-10-11

Resultat helt anbud

Godkända anbud	Pris	Jämförelsetal	Antagen
NaijBygg AB (204369)	3 690 000,00 SEK	3 690 000,00	Ja
BAB bygg AB (204365)	3 849 000,00 SEK	3 849 000,00	Nej
Gärahovs Bygg Aktiebolag (204367)	4 168 000,00 SEK	4 168 000,00	Nej
BYGGA GWG AB (204366)	4 340 000,00 SEK	4 340 000,00	Nej
Lagans Byggnads AB (204368)	4 420 000,00 SEK	4 420 000,00	Nej

**Bemanningstjänster Socialsekreterare Uh
2022/015****Ärendebeskrivning**

Upphandlingsenheten i Vaggeryds kommun, har på uppdrag av Socialförvaltningen i Vaggeryd, Värnamo och Gnosjö kommun, genomfört en samordnad upphandling av Bemanningstjänster - Socialsekreterare.

Upphandlingen avser kommunernas framtida behov av att hyra socialsekreterare inom olika kompetensområde så som: Ekonomisk bistånd, missbruk, SOL/LSS, Äldreomsorg, Barn- och Unga Myndighetsutövning, Familjerätt med mera.

Beslutsförslag

Inköpsenheten föreslår upphandlingsnämnden besluta

att anta 10 leverantör i följande rangordning för Bemanningstjänster Socialsekreterare Uh 2022/015 för perioden 1 november 2022 – 31 oktober 2026.

1. LMO socionomkonsult AB
2. Alpha Sow consulting AB
3. Medkomp Vårdbemanning Aktiebolag
4. RentalCare Sverige AB
5. Svensk Vårdsupport Socionom AB
6. Medlink Nordic AB
7. Socionomkraft AB
8. CareOnDemand Sociala Tjänster AB
9. Socionomera Bemanning AB
10. Bemannia AB (publ.)

Maria Karlsson
Inköpshandläggare

Mattias Hultqvist
Inköpschef

Bakgrund

Nuvarande ramavtal med flera leverantörer löpte ut den 31 maj 2022.

Vaggeryds kommun genomför upphandling av Bemanningstjänster Socialsekreterare Uh 2022/015 för medborgarförvaltningen.

Underlag till upphandlingen upprättats av Vaggeryds kommun i samarbete med ansvarig inom området på medborgarförvaltningen.

Upphandlingens totala värde uppskattas till 12 miljoner kronor.

Tänkt avtalsperiod

1 november 2022–31 oktober 2026

Upphandlingsförfarande

Upphandlingen genomförs som ett öppet förfarande enligt lagen om offentlig upphandling.

Upphandlingen har annonserats enligt fastställd rutin.

Utvärderingsmodellen i upphandlingen är pris.

Sista anbudsdag: 30 september 2022.

Utredning

Anbud har inkommit från följande anbudslämnare, med angivet anbudspris:

- Adacta Socionom AB 559330-5427, 500 000 kr
- Agila Social Care AB 559002-6653 371 000 kr
- Aktiebolaget Arvidsson & Alm 559123-2896, 399 000 kr
- Alpha Sow consulting AB 559075-2464, 334 000 kr
- Bemannia AB (publ.) 556626-8347, 349 000 kr
- Bonliva AB 556857-2886, 359 000 kr
- CareOnDemand Sociala Tjänster AB 556993-0075, 346 500 kr
- Dedicare Sverige AB 556583-9742, 374 500 kr
- Lauras Consulting & Development 559053-3955, 375 000 kr
- Lexicare AB 559027-9252, 356 000 kr
- LMO socionomkonsult AB 559153-3509, 327 500 kr

- Medkomp Vårdbemanning Aktiebolag 559021-2121, 336 500 kr
- Medlink Nordic AB 556960-6188, 344 000 kr
- RentalCare Sverige AB 559097-7111, 337 000 kr
- Socionomera Bemanning AB 559130-4737, 346 985 kr
- Socionomkraft AB 559011-7155, 344 500 kr
- Svensk Vårdsupport Socionom AB 559056-2863, 338 500 kr

Utvärdering av anbuden har gjorts av inköpsenheten tillsammans med berörd personal, se bifogat utvärderingsprotokoll.

Följande 10 anbud med lägsta anbudspris:

LMO socionomkonsult AB 327 500 kr
 Alpha Sow consulting AB 334 000 kr
 Medkomp Vårdbemanning Aktiebolag 336 500 kr
 RentalCare Sverige AB 337 000 kr
 Svensk Vårdsupport Socionom AB 338 500 kr
 Medlink Nordic AB 344 000 kr
 Socionomkraft AB 344 500 kr
 CareOnDemand Sociala Tjänster AB 346 500 kr
 Socionomera Bemanning AB 346 985 kr
 Bemannia AB (publ.) 349 000 kr.

Företagsbeskrivning föreslagen leverantör

LMO socionomkonsult AB med säte i Uppsala omsätter 1 936 KSEK och har 1-4 anställda.

Alpha Sow consulting AB med säte i Stockholm omsätter 2 657 KSEK och har 10-19 anställda.

Medkomp Vårdbemanning Aktiebolag med säte i Stockholm omsätter 35 725 KSEK och har 20-49 anställda.

RentalCare Sverige AB med säte i Sundbyberg är känd leverantör sen tidigare. Företaget omsätter 251 841 KSEK och har 20-49 anställda.

Svensk Vårdsupport Socionom AB med säte i Stockholm omsätter 4 209 KSEK och har 1-4 anställda.

Medlink Nordic AB med säte i Täby omsätter 254 272 KSEK och har 100-199 anställda.

Socionomkraft AB med säte i Sundbyberg omsätter 53 648 KSEK och har 20-49 anställda.

CareOnDemand Sociala Tjänster AB med säte i Stockholm omsätter 65 150 KSEK och har 50-99 anställda.

Socionomera Bemanning AB med säte i Malmö omsätter 18 738 KSEK och har 20-49 anställda.

Bemannia AB (publ.) med säte i Stockholm är känd leverantör sen tidigare. Föreaget omsätter 173 903 KSEK och har 0 anställda.

Redovisning delegationsbeslut 2022

Ärendebeskrivning

Redovisning av delegationsbeslut:

- Inköpschefens delegationsbeslut §§ 2022/161 - 178
 - Sju beslut avser upphandlingar
 - Sju beslut avser avtalsförlängningar
 - Fyra beslut avser fullmakt för samordnad upphandling
- Inköparens delegationsbeslut § 2022/49–59
 - Åtta beslut avser upphandlingar
 - Ett beslut avser tillträde till dynamiskt inköpssystem
 - Ett beslut avser fullmakt för samordnad upphandling
 - Ett beslut avser tillägg till avtal

Beslutsförslag

Inköpsenheten föreslår upphandlingsnämnden besluta

att godkänna redovisningen av inköpschefens och inköparens delegationsbeslut

Maria Karlsson
Inköpshandläggare

Mattias Hultqvist
Inköpschef

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2022-10-12

Utskriven av: Maria Karlsson

31

Diarienummer:	Upphandlingsförvaltningen
Beslutsfattare:	Alla
Kategori:	Alla
Beslutsinstans:	Upphandlingsnämnden
Sammanträdesdatum:	2022-10-19
Sekretess:	Visas

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
224700	Avtalsförlängning 230101-241231	Inköpschef §177/2022
2022-10-11	Avonova Hälsa AB ca 1,2 miljoner/år	Mattias Hultqvist
UHN.2019.105	Upphandling av företagshälsovård	Inköpschef Mattias Hultqvist
1446/2022/UHN	Tjänsteskrivelse	Inköpare §49/2022
2022-09-14	Learn IT Umeå 208 000kr	Mattias Granat
UHN.2022.170	PRAO/APL modul	Inköpare Mattias Granat
1456/2022/UHN	Tjänsteskrivelse	Inköpschef §161/2022
2022-09-15	Flera leverantörer.	Mattias Hultqvist
UHN.2022.182	Flödesmätare med tillhörande produkter och tjänster	Inköpschef Thomas Axelsson
1466/2022/UHN	Tjänsteskrivelse	Inköpare §50/2022
2022-09-19	DACO Contractor AB 485 000kr	Thomas Axelsson
UHN.2022.125	Rivning av Bredaryds avloppsreningsverk	Inköpare Thomas Axelsson
1467/2022/UHN	Likalydande Inkontinensprodukter absorberande RJL 2021/1900	Inköpschef §162/2022
2022-09-19	Region Jönköpings län	Mattias Hultqvist
UHN.2021.201	Inkontinensprodukter absorberande och avledande	Inköpschef Maria Karlsson
1470/2022/UHN	Tjänsteskrivels	Inköpschef §166/2022
2022-09-21	Flera leverantörer	Mattias Hultqvist
UHN.2022.82	Tekniska konsulttjänster - Kontrollansvarig (KA) enligt PBL	Inköpschef Thomas Axelsson
1471/2022/UHN	Tjänsteskrivelse	Inköpschef §165/2022
2022-09-21	Flera leverantörer	Mattias Hultqvist

UHN.2022.81	Tekniska konsulttjänster - Brandkonsult	Inköpschef Thomas Axelsson	32
1472/2022/UHN 2022-09-21	Tjänsteskrivelse Flera leverantörer	Inköpschef §164/2022 Mattias Hultqvist	
UHN.2022.80	Tekniska konsulttjänster - Akustiker	Inköpschef Thomas Axelsson	
1525/2022/UHN 2022-09-21	Tjänsteskrivelse Peter & Partner Utbildning AB 34 000kr/kurs	Inköpare §51/2022 Mattias Granat	
UHN.2022.174	Utbildning i SharePoint	Inköpare Mattias Granat	
1528/2022/UHN 2022-09-21	Tjänsteskrivelse Windings Utbildningscenter AB 22 500/kursomgång	Inköpare §54/2022 Mattias Granat	
UHN.2022.167	Traversutbildning	Inköpare Mattias Granat	
1529/2022/UHN 2022-09-21	Tjänsteskrivelse Windings Utbildningscenter AB 18 900/kursomgång	Inköpare §53/2022 Mattias Granat	
UHN.2022.168	Truckförarutbildning A+B UH-2022-223	Inköpare Mattias Granat	
1530/2022/UHN 2022-09-21	Tjänsteskrivelse Grundkurs i Ritningsläsning upphandlingsbeslut delegation V.G. Mätteknik AB 6880kr/kursomgång	Inköpare §52/2022 Mattias Granat	
UHN.2022.169	Grundutbildning i Ritningsläsning UH-2022-221	Inköpare Mattias Granat	
1533/2022/UHN 2022-09-22	Tjänsteskrivelse FKU JE Albertsson Bygg AB 2 745 120	Inköpschef §167/2022 Mattias Hultqvist	
UHN.2022.158	Byggnation av miljöhus, Värnamo kommun	Inköpschef Thomas Axelsson	
1545/2022/UHN 2022-09-26	Delegationsbeslut 6 om tillträde till dis till och med 31 december 2025 Creativa Strategy AB och Handelskammaren i Jönköpings läns Service AB	Inköpare §56/2022 Mattias Granat	
UHN.2021.224	Tillträde till dynamiskt inköpssystem gällande utbildningskonsulter Campus Värnamo	Inköpare Mattias Granat	
1546/2022/UHN 2022-09-26	Tjänsteskrivelse RISE 180 000kr	Inköpare §55/2022 Mattias Granat	
UHN.2022.186	Design för additiv tillverkning	Inköpare Mattias Granat	
1550/2022/UHN 2022-07-06	Avtalsförlängning Värnamo 2022-10-15 Gislaveds kommun TechPack 500 000kr/år	Inköpschef §170/2022 Mattias Hultqvist	
UHN.2016.106	Upphandling av förpackningsprodukter	Inköpschef Mattias Hultqvist	

1559/2022/UHN 2022-09-23 UHN.2020.48	Avtalsförlängning 230101-231231 Procurator AB ca 5,3 miljoner/år Städkemikalier, papper, plast och städmaterial	Inköpschef §163/2022 Mattias Hultqvist Inköpschef Mattias Peterson
1570/2022/UHN 2022-09-23 UHN.2020.94	Avtalsförlängning UHN- Zon 1-3 Sandahls Sandahls Entreprenad AB Sand grus och bergmaterial	Inköpschef §169/2022 Mattias Hultqvist Inköpschef Stefan Goodwin
1572/2022/UHN 2022-09-23 UHN.2020.94	Avtalsförlängning UHN- Zon 4 Lastbilcentralen Värnamo Ljungby AB Lastbilcentralen Värnamo Ljungby AB Sand grus och bergmaterial	Inköpschef §168/2022 Mattias Hultqvist Inköpschef Stefan Goodwin
1605/2022/UHN 2022-10-04 UHN.2022.198	Fullmakt avropsanmälan Adda Inköpscentral Möbler återbruk inkl tillhörande tjänster 2021, Grupp A	Inköpschef §171/2022 Mattias Hultqvist Inköpschef Maria Karlsson
1606/2022/UHN 2022-10-04 UHN.2022.199	Fullmakt avropsanmälan Adda Inköpscentral Möbler för kontor och omsorg 2021	Inköpschef §172/2022 Mattias Hultqvist Inköpschef Maria Karlsson
1607/2022/UHN 2022-10-04 UHN.2022.200	Fullmakt avropsanmälan Adda Inköpscentral Möbler för skola och förskola 2020	Inköpschef §173/2022 Mattias Hultqvist Inköpschef Maria Karlsson
1608/2022/UHN 2022-10-04 UHN.2022.110	Tjänsteskrivelse Atea Sverige AB 2,095 miljoner kr IT Nya Hostar och MS SQL	Inköpschef §174/2022 Mattias Hultqvist Inköpschef Mattias Granat
1609/2022/UHN 2022-10-04 UHN.2022.192	Tjänsteskrivelse JL Safety AB 60 000kr/kursomgång Grundutbildning i Maskinsäkerhet (CE) och Utbildning mot praktikfall	Inköpare §57/2022 Mattias Granat Inköpare Mattias Granat
1618/2022/UHN 2022-10-05 UHN.2022.202	Fullmakt avropsanmälan Adda Inköpscentral Lekmaterial 2021	Inköpare §58/2022 Mattias Peterson Inköpare Maria Karlsson
1625/2022/UHN 2022-10-06 UHN.2022.165	Fullmakt avropsanmälan Kammarkollegiet Programvaror och tjänster - Licenser och licenstjänster	Inköpschef §176/2022 Mattias Hultqvist Inköpschef Mattias Granat
1638/2022/UHN	Avtalsförlängning 230310-240309	Inköpschef §175/2022

2022-10-07	Aktiebolaget Inges EI	Mattias Hultqvist	
UHN.2020.177	Vitvaror och hushållselartiklar	Inköpschef	
		Mattias Peterson	34
1650/2022/UHN	Avtalsförlängning 221016 - 230115	Inköpschef §178/2022	
2022-10-10	TechPack in Scandinavia AB	Mattias Hultqvist	
UHN.2016.106	Upphandling av förpackningsprodukter	Inköpschef	
		Karl Johansson	
1652/2022/UHN	Tilläggsavtal	Inköpare §59/2022	
2022-10-11	Careium Sweden AB	Mattias Peterson	
UHN.2021.172	Stationära trygghetslarm och larmmottagning - hela larmkedjan	Inköpare	
		Mattias Peterson	

Tekniska förvaltningens delegater vid direktupphandling och redovisning av delegationsbeslut i direktupphandlingar 2022

Ärendebeskrivning

Tekniska förvaltningen har inkommit med redovisning av delegationsbeslut gällande direktupphandling januari – juli 2022

- VA-chef Avdelningschef §§ 14-23/2022
- Gata/parkchef §§ 1, 3, 7-9, 11-16 och 19-22/2022
- Fastighetschef §§ 5-8 och 48/2022
- Biträdande fastighetschef §§ 17, 51 och 53/2022
- Fritidschef §§ 3-4 och 7-8/2022

Beslutsförslag

Inköpsenheten föreslår upphandlingsnämnden besluta

att godkänna redovisningen av fattade delegationsbeslut.

Maria Karlsson
Inköpshandläggare

Mattias Hultqvist
Inköpschef

Delegationsbeslut Tekniska förvaltningen

Redovisning av delegationsbeslut för direktupphandlingar under 100 000 kronor från Tekniska förvaltningen för

Jan-Jul - 2022

TC = Förvaltningschef, FC= Fastighetschef, Tffc= Bitr Fastighetschef, Frc = Fritidschef, VAC= VA-chef, GPC = Gata/Park-chef

Nr	Ärendebenenämning	Antagen leverantör	Leverantör orgnr	Belopp (exkl moms)	Beslutsdatum	Utsedd delegats namn
FCdb5/22	Besiktning storkök, kyla Mossleskolans kök	Kreativa storkök	556912-2616	44 000 kr	2022-02-02	Stefan Åberg
FCdb6/22	Besiktning Bygg Mossleskolans kök	Sweco Sverige AB	556767-9849	75 000 kr	2022-02-02	Stefan Åberg
FCdb7/22	Besiktning VVS, styr Mossleskolans kök	Sweco Sverige AB	556767-9849	70 000 kr	2022-02-02	Stefan Åberg
FCdb8/22	Besiktning EI Mossleskolans kök	Sweco Sverige AB	556767-9849	40 000 kr	2022-02-02	Stefan Åberg
FCdb48/22	Procedur Vattenledning	Plastec AB	5591505861	27 500 kr	2022-03-07	Stefan Åberg
Bitr FCdb17/22	Cirkelsåg med spånsug	Tools	556060-5882	60 000 kr	2022-03-01	Samuel Skog
Bitr FCdb51/22	nytt undertak i sal A258	Växjö inredningsmiljö AB	556461-3833	45 000 kr	2022-05-23	Samuel Skog
FrCdb3/22	Soptunnor	Uteprodukter	556919-2577	28 900 kr	2022-03-28	Johan Arvidsson
FrCdb4/22	Automatik för pump	Östorps Bevattning AB	556742-8858	30 000 kr	2022-04-05	Johan Arvidsson
FrCdb7/22	Grill	Procima AB	5566247184	25 840 kr	2022-03-20	Johan Arvidsson
FrCdb8/22	Programmering skåp simhall	Gantec AB	5567970313	31 580 kr	2022-04-06	Johan Arvidsson
VACdb14/22	I/O utbyggnad av elskåp Delex ÄTA	Xylem Water Solutions Sweden AB	556906-0899	43 765 kr	2022-05-31	Antti Vähäkari
VACdb15/22	ITX-IL In-line slamhaltsgivare	Cerlic Controls AB	556179-8108	39 321 kr	2022-01-20	Antti Vähäkari

Delegationsbeslut Tekniska förvaltningen

VACdb16/22	Tryckstegringspump Helix	Elektroservice Stig Eskilsson AB	556970-8547	36 400 kr	2022-01-12	Antti Vähäkari
VACdb17/22	Skjutspjällsventil WB14 E DN 300/12	Stafsjö Valves AB	556093-2112	53 757 kr	2022-03-10	Antti Vähäkari
VACdb18/22	UV Lampa Forsheda	UVEDES AB	556528-0517	26 159 kr	2022-04-05	Antti Vähäkari
VACdb19/22	Arbete och mtrl Dannäs Avloppsverk KF109, Proj.303010.	ProcessRör i Gislaved ABHallarydsvägen 12	556194-7671	83 062 kr	2022-05-02	Antti Vähäkari
VACdb20/22	Servisanslutning till Refugen 6	Hillestorps Schackt AB	556197-2968	67 480 kr	2022-06-17	Antti Vähäkari
VACdb21/22	Spontlåda, Aluminium box 1,55*2,00	Kojapo	556562-6404	85 129 kr	2022-07-05	Antti Vähäkari
VACdb22/22	reservdelar till wellpointen	Wellpoint Grundvattensänkning AB	556171-9179	46 301 kr	2022-05-10	Antti Vähäkari
VACdb23/22	Renovering av LPOS pumpar	Alltjänst Lidköping	641207-2172	71 002 kr		Antti Vähäkari
GPCdb1/22	Slåtter av gräsytor	Näsuddens Lantbruk		33 500 kr	2022-01-21	Tom Bark
GPCdb3/22	Sektionsräcke 48 2,0 m nedg	Saferoad Smekab AB	5560996869	67 142 kr	2022-03-02	Tom Bark
GPCdb7/22	fotbollsmål	Trafik och fritid Skandinavien AB	5565019113	23 280 kr	2022-05-27	Tom Bark
GPCdb8/22	Årlig avgift FRC-certifiering	Grön Paraply	556560-5507	27 996 kr	2022-01-31	Tom Bark
GPCdb9/22	Sopmaskin Broddson Fighter 700 S/N: 70108	Broddson Aktiebolag	556462-6884	84 368 kr	2022-01-18	Tom Bark
GPCdb11/22	Inköp parkskötsel Bredaryd	Emils Alltjänst AB	910602-1893	27 060 kr	2022-03-07	Tom Bark
GPCdb12/22	Inköp parkskötsel Bredaryd	Emils Alltjänst AB	910602-1893	45 100 kr	2022-05-04	Tom Bark
GPCdb13/22	Inköp parkskötsel Bredaryd	Emils Alltjänst AB	910602-1893	25 365 kr	2022-06-11	Tom Bark

Delegationsbeslut Tekniska förvaltningen

GPCdb14/22	Lastväxlarcontainer 22 kubik	Klaravik AB	556881-8693	46 552 kr	2022-01-18	Tom Bark
GPCdb15/22	Banenr/Företagspress.2022	Netjobs Group AB	556656-5502	29 990 kr	2022-04-29	Tom Bark
GPCdb16/22	Annonsbevakning/Annonshämtning2 022 Rekrytering	Netjobs Group AB	556656-5502	29 990 kr	2022-03-15	Tom Bark
GPCdb19/22	Tank till lastbil	Rosenqvist Försäljnings AB	556547-4359	99 000 kr	2022-04-06	Tom Bark
GPCdb20/22	Maskinservice	LANTMÄNNEN MASKIN AB	556005-7639	28 608 kr	2022-04-21	Tom Bark
GPCdb21/22	&SKAFFVAROR HUSQVARNA/ GARDENA	SWEDOL AB	556127-6188	41 500 kr	2022-04-28	Tom Bark
GPCdb22/22	&SKAFFVAROR HUSQVARNA/GARDENA	SWEDOL AB	556127-6188	41 500 kr	2022-05-02	Tom Bark

Internremiss av förslag till Avfallsplan 2023-2030

SÅM och Gislaved, Gnosjö, Vaggeryd och Värnamo kommuner har gemensamt tagit fram ett förslag till Avfallsplan 2023-2030, ett kommunalt styrdokument för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering. Planen är ett viktigt verktyg för SÅM:s och kommunernas strategiska arbete med utveckling av avfallshanteringen mot ett hållbart samhälle.

Underlaget är nu färdigt för en internremiss hos kommunerna och eventuellt kommunala bolag. Den formella utställningen kommer att ske efter årsskiftet.

Planen består av tre dokument:

- Avfallsplan 2023-2030
- Mätmetoder avfallsplan 2023-2030
- Bilagor avfallsplan 2023-2030

Det som inte ingår i internremissen är en uppföljning av nuvarande avfallsplan 2018-2022 då uppföljningen inte kan utföras förrän planperiodens slut. Vissa mätvärden saknas då dessa inte är fastställda ännu.

För att säkerställa förankring i kommunernas verksamhet har samtliga kommunorganisationer möjlighet att inkomma med synpunkter på förslaget innan utställning/samråd för allmänheten.

Synpunkter kan skickas till kommunikation@samiljo.se.

Sista svarsdag är 2023-01-31.

Avfallsplan 2023-2030

Ärendebeskrivning

SÅM tillsammans med Gislaved, Gnosjö, Vaggeryd och Värnamo kommuner har gemensamt tagit fram ett förslag till Avfallsplan 2023-2030, ett kommunalt styrdokument för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering. Planen är ett viktigt verktyg för SÅM:s och kommunernas strategiska arbete med att utveckla en hållbar avfallshanteringen.

För att säkerställa förankring i kommunernas verksamhet har samtliga kommunorganisationer möjlighet att inkomma med synpunkter på förslaget innan utställning/samråd för allmänheten.

Synpunkter kan skickas till kommunikation@samiljo.se senast 31 jan 2023.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

Att remittera avfallsplanen till samtliga nämnder, tekniska utskottet samt Finnvedsbostäder för yttrande senast den 31 december 2022.

Martina Palm
Miljöstrateg

Ulf Svensson
Kommundirektör

**TILLSAMMANS SKAPAR VI
EN HÅLLBAR FRAMTID**

INTERNREMISS

41

AVFALLSPLAN 2023-2030

GISLAVEDS KOMMUN GNOSJÖ KOMMUN VAGGERYDS KOMMUN VÄRNAMO KOMMUN





INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Inledning	4
Innehåll och läsanvisning	6
Målområde 1: Förebygga avfall	9
Målområde 2: Öka återanvändningen	12
Målområde 3: Välfungerande återvinning	17
Målområde 4: Minska avfallets farlighet	20
Målområde 5: Människan i fokus	25
Målområde 6: Minska nedskräpningen	28
Styrmedel för att uppnå målen	32
Uppföljning under planperioden	34

INLEDNING

Att förebygga, återanvända och återvinna avfall är områden som får allt mer fokus. Merparten av det avfall som idag läggs i soptunnan eller lämnas på återvinningscentralen kan återanvändas eller återvinnas som material eller energi, något som är bra för miljön och bidrar till ett mer hållbart samhälle.

Tillgängliga avfallshanteringssystem behöver vara utformade för att effektivt bidra till mer återanvändning av produkter och en högre materialåtervinningsgrad för det avfall som ändå uppstår. Rätt hanterat avfall är en resurs och kan ersätta uttag av ändliga resurser. Det behövs fler möjligheter och initiativ som har som mål att förebygga avfall. Tänk till exempel på att låna, dela, hyra och öka produkters livslängd genom reparation.

Genom att öka produkters livslängd minskar behovet av nyproduktion och som en följd av detta såväl mängden avfall som nyttjandet av resurser. Alla behöver ta ansvar och göra en omställning till mer hållbara vanor och beteenden.

BAKGRUND OCH SYFTE

I enlighet med rådande lagstiftning (Miljöbalken 15 kapitel 41§), ska alla kommuner ta fram kommunala avfallsplaner. Tillsammans med de kommunala avfallsföreskrifterna är avfallsplanen en del av renhållningsordningen som beskriver regler och strategiska planer för hanteringen av hushållens avfall, så kallat kommunalt avfall. Sedan år 2018 har kommunalförbundet Samverkan Återvinning och Miljö (SÅM) ansvaret för hanteringen

Avfallsplanen är ett viktigt verktyg i SÅM:s och kommunernas strategiska arbete med utveckling av avfallshanteringen mot ett hållbart samhälle.

av kommunalt avfall i medlemskommunerna Gislaved, Gnosjö, Vaggeryd och Värnamo. I ansvaret ingår strategisk planering och förebyggande arbete, insamling och behandling av avfall samt information om avfallshantering, utarbetande av renhållningsordning och taxor med mera.

Kommunerna har fortfarande ett stort ansvar inom avfallshanteringen, framförallt gällande sitt eget verksamhetsavfall men även när det gäller myndighetsutövning och att implementera avfallsförebyggande åtgärder i samhällsplaneringen.

Avfallshantering är ett komplext område som är under kontinuerlig utveckling. Lagstiftning driver tillsammans med nationella och internationella mål samhällets utveckling mot ett ökat miljöfokus

och en förskjutning från att endast hantera avfall till att även förebygga avfall, arbeta för mer återanvändning och ökad återvinning. Avfallsplanen är ett viktigt verktyg i SÅM:s och kommunernas strategiska arbete med utveckling av avfallshanteringen mot ett hållbart samhälle.

Avfallsplanen beskriver hur kommunerna och SÅM ska driva och utveckla avfallshanteringen under åren 2023 till och med 2030. Planen är uppdelad i målområden som speglar avfallshierarkin och SÅM:s verksamhet. Avfallsplanen ska fungera som ett gemensamt styrdokument för avfallshanteringen och ge parterna förutsättningar att arbeta strategiskt tillsammans för att nå uppsatta mål. Övergripande strävar avfallsplanen mot ett hållbart samhälle där avfall hanteras på bästa sätt ur ett miljömässigt, socialt och ekonomisk perspektiv.

AVFALLSPLANENS OMFATTNING OCH MÅLGRUPP

Innehållet i avfallsplanen regleras i Naturvårdsverkets *Föreskrifter om kommunala avfallsplaner om förebyggande och hantering av avfall* (NFS 2020:6). Avfallsplanen ska bland annat omfatta mål och åtgärder för att förebygga och hantera kommunalt avfall. Dessa ska utgå från de nationella miljökvalitetsmålen, etappmålen och andra relevanta mål, strategier och planer samt avfallshierarkin. Avfallsplanen ska även omfatta mål och åtgärder kring minskning av nedskräpning och beskriva styrmedel man planerar att använda.

Utöver detta redogör avfallsplanen i bilagor för uppgifter om anläggningar, uppgifter om nedlagda deponier, uppföljning av föregående avfallsplan och en beskrivning av hur samråd har skett.

Avfallsplanen fastställs av respektive kommuns fullmäktige och riktar sig till de förtroendevalda och anställda inom kommunernas organisationer som arbetar med avfallsfrågor. Avfallsplanen riktar sig även till andra som på något sätt är involverade i avfallshanteringen, till exempel allmänheten, entreprenörer, privata företag och organisationer.

FRAMTAGANDE AV AVFALLSPLANEN

SÅM har varit projektägare i arbetet med framtagandet av avfallsplanen för år 2023-2030. Arbetet har skett genom en intern projektgrupp inom SÅM tillsammans med en avfallsplanegrupp till vilken respektive medlemskommun utsett en eller två representanter. I gruppen har kommunrepresentanterna fått framföra synpunkter och diskutera målformuleringar och möjliga åtgärder kopplade till målen. Representanterna har även ansvarat för att säkerställa förankringen av avfallsplanearbetet i respektive kommun.

Då en uppföljning av tidigare avfallsplan 2018-2022 ingår i framtagandet av Avfallsplan 2023-2030, medför detta att den nya planen förväntas kunna antas under mitten av 2023.

INNEHÅLL OCH LÄSANVISNING

AVFALLSPLANENS DOKUMENT

AVFALLSPLAN 2023-2030

I Avfallsplan 2023-2030 återfinns sex målområden med målsättningar, strategier för målarbetet och förslag på aktiviteter. Här återfinns även styrmedel för att uppnå målen samt ett avsnitt om hur målarbetet ska följas upp under planperioden.

MÄTMETODER AVFALLSPLAN 2023-2030

I dokumentet återfinns utgångsläget för målen, de mätmetoder som används samt hur uppföljningen under planperioden kommer att ske.

BILAGOR AVFALLSPLAN 2023-2030

I Bilagor Avfallsplan 2023-2030 återfinns bland annat en nulägesbeskrivning samt miljökonsekvensbeskrivning inför framtagningen av Avfallsplan 2023-2030, en analys av hur avfallshanteringen kan komma att utvecklas och dataunderlag med mera. Här finns även en uppföljning av Avfallsplan 2018-2022.

BESKRIVNING AV MÅL OCH AKTIVITETER

MÅLEN

Målen är specifika för SÅM utifrån SÅM:s verksamhetsansvar. De fyra kommunerna har arbetat fram gemensamma övergripande målformuleringar men den specifika ambitionen per mål och kommun anges i dokumentet Mätmetoder Avfallsplan 2023-2030. Även aktiviteterna samt hur målen mäts och följs upp under planperioden skiljer sig mellan kommunerna utifrån respektive kommuns förutsättningar.

AKTIVITETER

I avfallsplanen anges förslag på aktiviteter som motsvarar de åtgärder som ska utföras för att nå målen. Då planperioden löper över lång tid och omvärldsförutsättningarna ständigt förändras så anges inga definitiva aktiviteter i avfallsplanen. SÅM och kommunerna kommer istället inför varje enskilt år att ta fram aktiviteter i sitt arbete för att uppnå målen. Respektive part som berörs av ett eller flera mål ansvarar för att utarbeta aktiviteter i sin årliga verksamhetsplanering.



MÅLOMRÅDE I: FÖREBYGGA AVFALL

EU:s avfallshierarki är tydlig – avfallsförebyggande är det första viktiga steget för att minska resursanvändningen. Genom att förändra konsumtionsmönster och göra medvetna val kan hushållens avfallsmängder minska. Förebygga avfall innebär att minimera avfallet genom att undvika onödig konsumtion och till exempel använda produkter under längre tid, reparera, låna och dela saker. För att skapa en hållbar framtid krävs en beteendeförändring till ett mer avfallsförebyggande konsumtionsmönster i GGVV-regionen. Avfallsarbetet berör oss alla, vi måste tillsammans ta ansvar för omställningen till en hållbar framtid.

MÅL SÅM

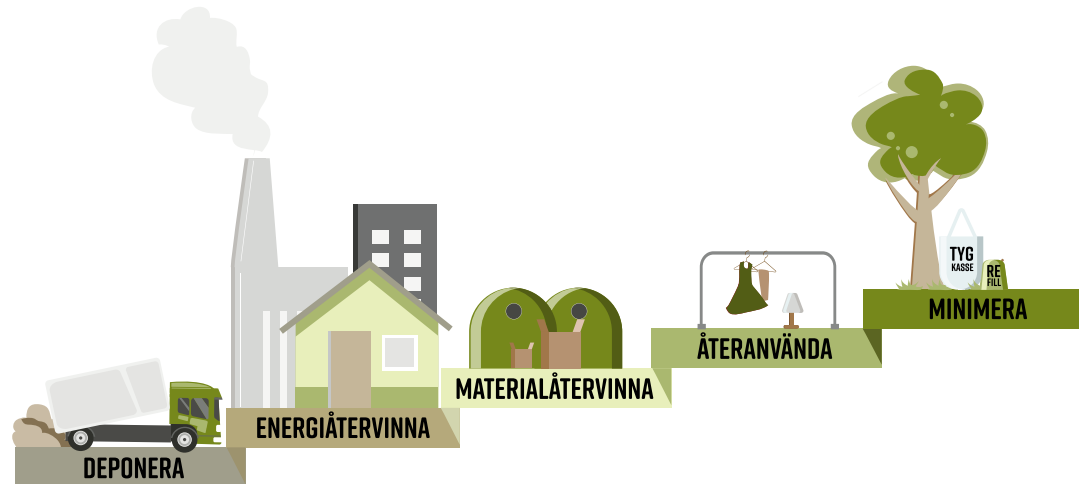
1. Den totala mängden kommunalt avfall ska minska till 369 kg per invånare och år.
2. Andelen onödigt matavfall i matavfallsfraktionen från hushåll ska minska till under 5 %.
3. Andelen invånare som vill ändra levnadssätt för att minimera avfallsmängderna i sitt hushåll ska öka till X %.

MÅL KOMMUNER

1. Användandet av engångsartiklar i kommunala verksamheter ska minska.
2. Antal upphandlade avtal med krav på avfallsminimering ska öka.
3. Matsvinnet i kommunala verksamheter ska minska

STRATEGI

Gemensamt med kommunerna ska SÅM engagera människor till beteendeförändring och på så vis fungera som accelerator i detta arbete. En trovärdig och närvarande kommunikation är vårt viktigaste redskap för att inspirera och motivera till förändring. Kommunikationen ska riktas till kommuninvånare likväl som till näringsliv och intresseorganisationer, där SÅM och kommunerna skapar samverkan och nätverkande inom hållbar utveckling. De insatser som genomförs ska vara målgruppsanpassade, effektiva och skapa värde för alla parter. I avfallsplanen är ekologisk hållbarhet ledstången men den måste även balanseras med social och ekonomisk hållbarhet.



EU:s avfallshierarki kan visualiseras som en trappa i fem steg och kallas även avfallstrappan.

FÖRSLAG PÅ AKTIVITETER FÖR SÅM

- Informera och engagera näringslivet i GGVV-regionen om den hållbara utvecklingen genom temabaserade träffar.
- Verka för avfallsförebyggande initiativ i samverkan med andra organisationer och lokala aktörer.
- Utredda om ett repaircafe kan fungera i GGVV-regionen i samverkan med ideella organisationer.
- Genomföra kommunikationsinsatser med fokus på låna, dela och reparera.
- Utforma kommunikationsinsatser för pedagogisk verksamhet.

FÖRSLAG PÅ AKTIVITETER FÖR GISLAVEDS KOMMUN

- Ställa krav på förnybart eller återvunnet material i engångsartiklar vid upphandling.
- Pröva att övergå till flergångsartiklar där engångsartiklar används.
- Livsmedelsverkets metod för att mäta och följa upp matsvinn är infört i kommunens alla kök senast 2025.

FÖRSLAG PÅ AKTIVITETER FÖR GNOSJÖ KOMMUN

- Ställa krav på förnybart eller återvunnet material i engångsartiklar vid upphandling.
- Underlätta för invånare/kunder att betala med digitala fakturor.
- Pröva att övergå till flergångsartiklar där engångsartiklar används.
- Livsmedelsverkets metod för att mäta och följa upp matsvinn är infört i kommunens alla kök senast 2025.

Gnosjö har gemensam upphandling med Gislaved. Det uppsatta kravet idag här att minska transportererna genom att köpa varor lokalt.

FÖRSLAG PÅ AKTIVITETER FÖR VAGGERYDS KOMMUN

- Förvaltningarna arbetar aktivt med att minska sitt eget avfall med fokus på plastförpackningar och kontorspapper. Fokus ligger också på att minska onödiga engångsprodukter samt att i största möjliga mån återbruka. (Beslutad åtgärd i Vaggeryds kommuns miljöprogram 2022-2025).
- Fortsatt arbete med att minska matsvinnet i kommunens verksamheter enligt det arbete som finns samt fortsatt utåtriktad kommunikation. (Beslutad åtgärd i Vaggeryds kommuns miljöprogram 2022-2025).
- Arbete enligt åtgärden "Upphandling och strategiska inköp" från länsstyrelsens åtgärdsprogram Minskad klimatpåverkan (Beslutad åtgärd i

Vaggeryds kommuns miljöprogram 2022-2025). Åtgärden innebär t. ex. att kommunen vid upphandling ska ställa krav på minskad klimatpåverkan, tjänster istället för produkter, återvinna och begagnade produkter samt ökad livslängd.

- Delta i workshops om upphandlingar som länsstyrelsen anordnar i enlighet med åtgärden i länsstyrelsens åtgärdsprogram Minskad klimatpåverkan. (Beslutad åtgärd i Vaggeryds kommuns miljöprogram 2022-2025).

FÖRSLAG PÅ AKTIVITETER FÖR VÄRNAMO KOMMUN

- Kommunikationsinsatser riktade till inköpare inom barn- och utbildnings samt serviceförvaltningen.
- Krav ställs i kommande upphandlingar inom lämpliga avtalsområden.
- Inspirationskock jobbar med aspekter som attraktivitet och att tillvarata mat/minska matsvinn samt att säkerställa rutiner vid tillagning och servering.

MÅLOMRÅDE 2: ÖKA ÅTERANVÄNDNINGEN

Ökad återanvändning bidrar till en minskad resursförbrukning. För att nå en ökad återanvändning krävs förändrade konsumtionsmönster och beteenden kring bortskänkning, försäljning samt användning av second hand. Det krävs både miljömedvetna val av alla samt en fungerande infrastruktur för insamling och försäljning av produkter inom second hand. Det behövs även fler initiativ för ökat återbruk, till exempel loppis, klädbytesdagar, bytesbibliotek och Ge och Ta.

MÅL SÅM

1. Andelen invånare som styr sin konsumtion mot ökad återanvändning ska öka till X %.
2. Andelen invånare som vill köpa begagnade produkter ska öka till X %.
3. Mängden grovavfall ska minska till 92 kg per invånare och år.

MÅL KOMMUNER

1. Återanvändningen av möbler och inventarier ska öka.
2. Återanvändningen av inerta massor ska öka.

STRATEGI

SÅM har som mål att förändra människors tankesätt kring återanvändning för att öka viljan att återanvända produkter. Det behöver göras genom att SÅM inspirerar och engagerar till förändring med hjälp av kunskap, fakta och goda exempel.

SÅM:s verksamhet ska vara trovärdig och lättillgänglig. För det krävs att SÅM är närvarande med målgruppsanpassade insatser där invånaren finns. Det kan vara kommunikativa insatser till exempel i pedagogisk verksamhet och inom näringslivet likväl som återbruksprojekt inom SÅM:s egen verksamhet. Insatserna ska gynna både ekologisk och social hållbarhet. Ökad samverkan med second hand är ett sätt att även bidra till den sociala hållbarheten.

Utöver detta ska SÅM stimulera till nya återbruksinitiativ och stötta initiativtagare med kunskap.

I det här målområdet är kommunernas arbete främst kopplat till den interna organisationen. Kommunerna ska initiera återbruksinsatser i sina egna verksamheter.

För att nå en ökad återanvändning krävs förändrade konsumtionsmönster och beteenden kring bortskänkning, försäljning samt användning av second hand.

FÖRSLAG PÅ AKTIVITETER FÖR SÅM

- Aktivt verka för en ökad samverkan med second handbutiker.
- Stimulera till projekt för ökad återanvändning, till exempel reparation och renovering inför försäljning.
- Utöka och förbättra Ge och Ta-konceptet på återvinningscentralerna.
- Utredda möjligheten att skapa byggåterbruk på SÅM:s anläggningar.
- Erbjud återbruksrådgivning till exempel gentemot föreningar och ideella organisationer om hur de kan använda återbruk i sitt arbete.
- Inspirera och engagera till återbruksinitiativ, till exempel genom att organisera klädbytdagar, bytesbibliotek eller loppisar.
- Utforma kommunikationsinsatser för pedagogisk verksamhet.

FÖRSLAG PÅ AKTIVITETER FÖR GISLAVEDS KOMMUN

- Utredda förutsättningarna för en digital tjänst för köp, sälj, bytes, skänkes och delning av inventarier inom kommunorganisationen.
- Vidareutveckla den befintliga verksamheten kommunala möbelförrådet.
- Säkerställa återbruk och materialåtervinning för IT-utrustning.
- Genomföra återbruksinventeringar före verksamhetsförändringar och/eller ombyggnationer/rivningar.
- Inventera dagens processer för masshantering inom bygg- och anläggningsprojekt, som ett led i att skapa förutsättningar och incitament för en resurseffektiv och klimatsmart hantering av massor i kommunen.
- Genomföra utvecklingsprojekt/utredning om förutsättningar för ökad återanvändning och återvinning av grus som använts till halkbekämpning.

FÖRSLAG PÅ AKTIVITETER FÖR GNOSJÖ KOMMUN

- Utredda förutsättningarna för en digital tjänst för köp, sälj, bytes, skänkes och delning av inventarier inom kommunorganisationen.
- Vidareutveckla den befintliga verksamheten kommunala möbelförrådet.
- Säkerställa återbruk och materialåtervinning för IT-utrustning.
- Genomföra återbruksinventeringar före verksamhetsförändringar och/eller ombyggnationer/rivningar.
- Inventera dagens processer för masshantering inom bygg- och anläggningsprojekt, som ett led i att skapa förutsättningar och incitament för en resurseffektiv och klimatsmart hantering av massor i kommunen.
- Genomföra utvecklingsprojekt/utredning om förutsättningar för ökad återanvändning och återvinning av grus som använts till halkbekämpning.

FÖRSLAG PÅ AKTIVITETER FÖR VAGGERYDS KOMMUN

- Utredda förutsättningarna för en digital tjänst för köp, sälj, bytes, skänkes och delning av inventarier inom kommunorganisationen.
- Genomföra återbruksinventeringar före verksamhetsförändringar och/eller ombyggnationer/rivningar för att se över möjligheten att återbruka istället för att köpa nytt.

FÖRSLAG PÅ AKTIVITETER FÖR VÄRNAMO KOMMUN

- Kommunikationsinsatser och marknadsföring av olika lösningar.
- Uppbyggnad av lagerhållning samt förändrade rutiner inom tekniska förvaltningen.



MÅLOMRÅDE 3: VÄLFUNGERANDE ÅTERVINNING

Föregående målområden fokuserar på att minska avfallets mängd. För det avfall som ändå uppstår är materialåtervinning en central del i arbetet utifrån avfallshierarkin. Hög materialåtervinning gynnar den cirkulära ekonomin och samhällets ekonomi i stort. Genom att sträva efter en välfungerande återvinning kan samhällets behov av råvaror och energi minskas till förmån för klimatet. Det krävs fokus på utveckling av förbättrade sätt att samla in avfall och återvinna material, samt förbättrad källsortering så att återvinningen fungerar så optimalt som möjligt.

MÅL SÅM

1. Mängden textil i restavfallet ska minska till under 1 %.
2. Mängden avfall som går till deponi ska minska till 5 kg per invånare och år.
3. Mängden avfall som lämnas till förbränning ska minska till 195 kg per invånare och år.

MÅL KOMMUNER

1. Återvinningen av näringsämnen i slam från avloppsrening ska öka.
2. Andelen kommunalt verksamhetsavfall som återvinns ska öka.
3. Källsorteringsmöjligheter ska finnas på alla kommunala arbetsplatser.

STRATEGI

Kommunerna och SÅM ska utveckla och förbättra återvinningen. Det finns tre fokusområden inom detta målområde: *källsortering, insamling och transport* samt *behandlingsmetoder för återvinning*. För att nå en optimal källsortering behöver SÅM och kommunerna framförallt arbeta för en beteendeförändring hos människor men även med ständiga förbättringar av sorteringsmöjligheterna.

En avgörande del i insamlingen är transporter. SÅM och kommunerna ska eftersträva effektiva transportlösningar till för uppdraget bäst lämpad mottagningsanläggning. Transporter ska genomföras med fossilfria drivmedel där biogas premieras för att visa den cirkulära effekten med matavfallsinsamlingen.

Genom upphandling har vi möjlighet att påverka behandlingsmetoderna i återvinningen. För att nå en välfungerande återvinning behöver vi även initiera kontakt med näringsliv och aktörer inom branschen för att samverka kring optimala lösningar. Effektiviteten i återvinningen påverkas av hela kedjan från produktdesign till återvunnen råvara.

FÖRSLAG PÅ AKTIVITETER FÖR SÅM

- Införa separat insamling av textilier på samtliga återvinningscentraler.
- Utredda möjligheter för fastighetsnära insamling av textilier.
- Kommunikationskampanjer kring inlämning eller inhämtning av textilier. Säkerställa att inert material, till exempel konstruktionsmassor, sorteras ut till återanvändning eller återvinning.
- Utredda möjlighet till materialåtervinning av isolering.
- Införa fastighetsnära insamling av förpackningar, returpapper och matavfall hos alla abonnenter.
- Utredda lösningar för att minska felsortering i den brännbara fraktionen på återvinningscentralerna, till exempel förbättra kundservice, förbättra skyltar och synliggöra felsortering.
- Utredda vilka ytterligare materialslag som kan sorteras ut på samtliga återvinningscentraler, till exempel kommunplast eller böcker.
- Öka återanvändningen och materialåtervinningen av obehandlat trä.
- Föra diskussioner med näringsliv och handel i GGW-regionen kring cirkulär ekonomi.
- Hitta samverkansformer med aktörer inom avfallsbranschen för att öka effektiviteten i återvinningen.

FÖRSLAG PÅ AKTIVITETER FÖR GISLAVEDS KOMMUN

- Följa forskning och utveckling för att tillvarata och kunna använda näringen i avloppsslam för produktion av livsmedel.
- Kommunikationsinsatser till anställda, elever och brukare för att öka utsorteringen av återvinningsmaterial från det avfall som faller inom de kommunala verksamheterna.
- Säkerställa tillgång till avfallssortering hos kommunens verksamheter genom kartläggning av nuläget, införa systematiskt arbetssätt och sätta in relevanta åtgärder inom respektive verksamhetslokal och utrymme för avfallssortering.

FÖRSLAG PÅ AKTIVITETER FÖR GNOSJÖ KOMMUN

- Följa forskning och utveckling för att tillvarata och kunna använda näringen i avloppsslam för produktion av livsmedel.
- Kommunikationsinsatser till anställda, elever och brukare för att öka utsorteringen av återvinningsmaterial från det avfall som faller inom de kommunala verksamheterna.
- Säkerställa tillgång till avfallssortering hos kommunens verksamheter genom kartläggning av nuläget, införa systematiskt arbetssätt och sätta in relevanta åtgärder inom respektive verksamhetslokal och utrymme för avfallssortering.

FÖRSLAG PÅ AKTIVITETER FÖR VAGGERYDS KOMMUN

- Följa forskning och utveckling för att tillvarata och kunna använda näringen i avloppsslam för produktion av livsmedel.
- Kommunikationsinsatser till anställda, elever och brukare för att öka utsorteringen av återvinningsmaterial från det avfall som faller inom de kommunala verksamheterna.
- Säkerställa tillgång till avfallssortering hos kommunens verksamheter.

FÖRSLAG PÅ AKTIVITETER FÖR VÄRNAMO KOMMUN

- Söka efter lämplig avsättning efter att sluttäckning är slutförd.
- Utbyggnad av miljöhus samt kommunikationsinsatser.

MÅLOMRÅDE 4: MINSKA AVFALLETS FARLIGHET

Gifrfria kretslopp är ett prioriterat område i Sveriges strategi för cirkulär ekonomi. Det farliga avfallet ska hållas skilt från annat avfall för att få bort giftiga och farliga ämnen ur kretsloppet. För att minska avfallets farlighet krävs att var och en har kunskap om vad som är farligt avfall och goda möjligheter att sortera det korrekt, det ska vara lätt att göra rätt. En god hantering av farligt avfall är även viktigt för att säkerställa en bra arbetsmiljö.

MÅL SÅM

1. Andelen invånare som är nöjda med informationen om hur man ska sortera hushållets farliga avfall ska öka till X %.
2. Andelen invånare som tycker det är enkelt att lämna sitt farliga avfall ska öka till X %.
3. Inget farligt avfall ska förekomma i material till energiåtervinning.

MÅL KOMMUNER

1. Användning av farliga kemiska produkter i kommunala verksamheter ska minska.
2. Farliga ämnen i slam från avloppsrening ska minska.
3. Gamla nedlagda kommunala avfallsupplag ska utredas och vid behov åtgärdas.

STRATEGI

För att minska mängden farligt avfall och förbättra sorteringen behöver kommunerna och SÅM ha ett stort fokus på att öka kunskapen. I detta arbete är information och kommunikation viktiga verktyg för att sprida kunskap om alternativa giftfria produkter samt hur farligt avfall som ändå uppstår ska hanteras.

För att allt farligt avfall ska sorteras rätt behöver insamlingssystemet även utvecklas och göras mer lättillgängligt.

För att minska mängden farligt avfall och förbättra sorteringen behöver kommunerna och SÅM ha ett stort fokus på att öka kunskapen.

FÖRSLAG PÅ AKTIVITETER FÖR SÅM

- Genomföra kommunikationsinsatser för att öka kunskapen om farligt avfall och alternativa giftfria produkter samt synliggöra det gömda farliga avfallet.
- Förbättra inlämningsmöjligheterna för farligt avfall på återvinningscentralerna.
- Utredda möjligheten att samla in farligt avfall närmare källan.
- Utredda var de största mängderna felsorterat farligt avfall finns för att prioritera insatserna.

FÖRSLAG PÅ AKTIVITETER FÖR GISLAVEDS KOMMUN

- Uppströmsarbete för inkommande avlopp till ARV.
- Utred vad som är relevant att mäta för att säkerställa att giftigheten i slammet minskar (ex. titta på REVAQ m.fl.).
- Undersökning av samtliga deponier som uppföljning till tidigare undersökningar. Prioriteringslista finns för Gislaveds kommun.
- Fokus på föroreningar som inte tidigare har uppmärksammats eller bedömts vara mindre farliga än vad som bedöms idag.
- Identifiera vilka deponier som behöver ha långsiktiga kontrollprogram till följd av urlakning av ämnen.
- Genomföra åtgärder på deponier med hög risk för att minska påverkan på människor och omgivning.

FÖRSLAG PÅ AKTIVITETER FÖR GNOSJÖ KOMMUN

- Uppströmsarbete för inkommande avlopp till ARV.
- Utred vad som är relevant att mäta för att säkerställa att giftigheten i slammet minskar (ex. titta på REVAQ m.fl.).
- Undersökning av samtliga deponier som uppföljning till tidigare undersökningar. Prioriteringslista finns för Gnosjö kommun.
- Fokus på föroreningar som inte tidigare har uppmärksammats eller bedömts vara mindre farliga än vad som bedöms idag.
- Identifiera vilka deponier som behöver ha långsiktiga kontrollprogram till följd av urlakning av ämnen.
- Genomföra åtgärder på deponier med hög risk för att minska påverkan på människor och omgivning.

FÖRSLAG PÅ AKTIVITETER FÖR VAGGERYDS KOMMUN

- Arbete enligt beslutad handlingsplan för gamla nedlagda kommunala avfallsupplag. Handlingsplanen syftar till att utreda deponier samt presentera åtgärdsförslag.
- Fortsatt arbete i kommunens kemikaliehanteringssystem med syfte att riskbedöma och fasa ut farliga kemikalier. (Beslutad åtgärd i Vaggeryds kommuns miljöprogram 2022-2025).

FÖRSLAG PÅ AKTIVITETER FÖR VÄRNAMO KOMMUN

- Utbildnings- och kommunikationsinsatser, antagande av riktlinje samt regelbundna möten med kemikaliegrupp.
- Följa nyckeltalen i miljörapporten.
- Prioritera utredningar av de avfallsupplag som klassats med hög riskklass men också hänsyn tagen till den omgivande miljöns känslighet.
- Genomföra åtgärder på deponier med hög risk för att minska påverkan på människor och omgivning.

Samarbete, att vi alla arbetar tillsammans, är nödvändigt för att vi ska nå våra mål. Avfallshanteringen måste utgå från människans behov och vara anpassad både till den som lämnar och den som hämtar avfallet.

MÅLOMRÅDE 5: MÄNNISKAN I FOKUS

Samarbete, att vi alla arbetar tillsammans, är nödvändigt för att vi ska nå våra mål. Avfallshanteringen måste utgå från människans behov och vara anpassad både till den som lämnar och den som hämtar avfallet. Insamlingssystemet ska vara enkelt, lätt att förstå och erbjuda hög service med miljönyttan i fokus. Samtidigt är kunskap en nyckelfaktor och den allmänna kunskapsnivån inom miljö och hållbarhet behöver öka.

MÅL SÅM

1. Andelen invånare som är nöjd med leverantören av tjänster för avfallshantering ska öka till X %.
2. Andelen invånare som tycker det är enkelt att lämna grovavfall ska öka till X %.
3. Andelen invånare som är nöjd med öppettiderna på återvinningscentralen ska öka till X %.

MÅL KOMMUNER

1. Kommunikationsinsatser för att öka kunskap och kompetens kring avfallsminimering samt hållbar avfallshantering hos medarbetare, barn och ungdomar ska öka.
2. Alla publika kommunala lokaler ska erbjuda möjligheter till källsortering.

STRATEGI

För att skapa ett bra samarbete och en välfungerande avfallshantering sätts människan i fokus. I många fall är kommunerna och SÅM möjliggörare som tillhandahåller lösningar medan varje enskild person väljer hur avfallet hanteras. För att människor ska göra rätt val behöver SÅM och kommunerna aktivt jobba med kunskapsökning och säkerställa att det är lätt att göra rätt för användaren. Därför ska insamlingssystemen ha hög tillgänglighet och utformas utifrån ett användarperspektiv så att kundnöjdheten ökar. Genom kommunikation engageras människor i hållbar utveckling och med en närvarande informativ kundservice ökas deras kunskaper.

FÖRSLAG PÅ AKTIVITETER FÖR SÅM

- Utredda invånarnas behov och förväntningar kring service och tjänsteutbud.
- Utveckla verksamheten mot större kundnytta utifrån kundbehovet.
- Öka kunskapen hos medarbetare genom utbildning i kundservice och pedagogisk rådgivning.

FÖRSLAG PÅ AKTIVITETER FÖR GISLAVEDS KOMMUN

- Kommunens interna avfallshantering ska vara utformad så att det blir "lätt att göra rätt".
- Byta ut "papperskorgar/kärl för blandavfall" till källsorteringskärl för relevanta avfallsfraktioner i kommunens publika lokaler såsom idrottsanläggningar, bibliotek med mera.

FÖRSLAG PÅ AKTIVITETER FÖR GNOSJÖ KOMMUN

- Kommunens interna avfallshantering ska vara utformad så att det blir "lätt att göra rätt".
- Byta ut "papperskorgar/kärl för blandavfall" till källsorteringskärl för relevanta avfallsfraktioner i kommunens publika lokaler såsom idrottsanläggningar, bibliotek med mera.

FÖRSLAG PÅ AKTIVITETER FÖR VAGGERYDS KOMMUN

- Anordna workshop i cirkulär ekonomi för kommunens näringsliv. (Beslutad åtgärd i Vaggeryds kommuns miljöprogram 2022-2025).
- Alla förvaltningar ska arbeta i enlighet med kommunens miljöriktlinjer där förebygga avfall är en riktlinje. (Beslutad åtgärd i Vaggeryds kommuns miljöprogram 2022-2025).
- Byta ut "papperskorgar/kärl för blandavfall" till källsorteringskärl för relevanta avfallsfraktioner i kommunens publika lokaler såsom idrottsanläggningar, bibliotek, restauranger och kommunhus med mera.

FÖRSLAG PÅ AKTIVITETER FÖR VÄRNAMO KOMMUN

- Kommunikationsinsatser riktade till medarbetare samt barn och ungdomar.
- Placera ut källsorteringsmöbler.

MÅLOMRÅDE 6: MINSKA NEDSKRÄPNINGEN

Ett strategiskt arbete mot nedskräpning innebär många positiva effekter för kommunen och miljön. Det kan handla om kostnadsbesparingar då fokus flyttas från att städa upp nedskräpning i efterhand till ett förebyggande arbete. Minskad nedskräpning bidrar även till en mer positiv upplevelse i samhället samtidigt som människors beteende påverkas till det bättre. I en ren miljö är man mer benägen att hålla ordning och reda. Ökad kunskap om förutsättningar kring nedskräpning gör det enklare att skapa en strategi för att sätta in rätt åtgärder på rätt plats.

MÅL SÅM

SÅM omfattas inte av detta målområde.

MÅL KOMMUNER

1. Tillgång till källsorteringsmöjligheter i gatu- och parkmiljö, fritidsområden, centrumkärnor och andra frekvent använda platser ska öka.
2. Nedskräpningen ska minska.
3. Tätortsnära dumpning av trädgårdsavfall ska minska.

STRATEGI

Kommunerna ska öka sin kunskap när det gäller människors beteendemönster kring nedskräpning och hur beteendet kan påverkas. Utifrån detta kan kommunerna utarbeta en strategi och åtgärder som förebygger nedskräpning. Initialt är informationskampanjer ett viktigt redskap för att synliggöra nedskräpning och förebygga den. Nudging är ett sätt att undermedvetet påverka människor att göra rätt val och det är ett verktyg som kan komplettera informationsinsatser. Infrastrukturen för insamling av avfall i offentlig miljö kan behöva förändras så att det blir lätt att göra rätt.

Långsiktigt behöver kommunerna implementera fler förebyggande insatser kring nedskräpning i pedagogisk verksamhet.



Foto: Bildbyrå Pöyry Machin

FÖRSLAG PÅ AKTIVITETER FÖR GISLAVEDS KOMMUN

- Kartlägga "papperskorgarnas" nytta för att se om de är placerade där de behövs och har rätt funktioner för den specifika platsen (användarvänlighet, storlek, synlighet, smarthet etc).
- Påbörja införande av sorteringskärl på några centrala punkter där det idag endast finns "papperskorg". Detta utvärderas för eventuell utökning.
- Avfallssortering på evenemang; Krav på sortering för att få bidrag till evenemang, vid upphandling av evenemang samt vid egna evenemang.
- Kommunikationsinsatser för att minska nedskräpning från till exempel fimpar, snus och tuggummin.

- Riktade kommunikationsinsatser till målgrupper och situationer som identifierats ge upphov till skräp.
- Kartlägga dumpning inom kommunen (var, hur, vad), definiera relevanta åtgärder samt genomföra dessa.
- Kommunikationsinsatser om vikten av att hantera trädgårdsavfall rätt. Exempelvis att lämna trädgårdsavfall med innehåll av invasiva främmande växter till återvinningscentralen skiljt från annat trädgårdsavfall på återvinningscentralen.

FÖRSLAG PÅ AKTIVITETER FÖR GNOSJÖ KOMMUN

- Kartlägga "papperskorgarnas" nytta för att se om de är placerade där de behövs och har rätt funktioner för den specifika platsen (användarvänlighet, storlek, synlighet, smarthet etc).
- Påbörja införande av sorteringskärl på några centrala punkter där det idag endast finns "papperskorg". Detta utvärderas för eventuell utökning.
- Avfallssortering på evenemang; Krav på sortering för att få bidrag till evenemang, vid upphandling av evenemang samt vid egna evenemang.
- Kommunikationsinsatser för att minska nedskräpning från till exempel fimpar, snus och tuggummin.

- Riktade kommunikationsinsatser till målgrupper och situationer som identifierats ge upphov till skräp.
- Kartlägga dumpning inom kommunen (var, hur, vad), definiera relevanta åtgärder samt genomföra dessa.
- Kommunikationsinsatser om vikten av att hantera trädgårdsavfall rätt. Exempelvis att lämna trädgårdsavfall med innehåll av invasiva främmande växter till återvinningscentralen skiljt från annat trädgårdsavfall på återvinningscentralen.

FÖRSLAG PÅ AKTIVITETER FÖR VAGGERYDS KOMMUN

- Kommunen ska aktivt arbeta med att minska problematiken kring nedskräpning, både genom information, egna insatser samt uppmuntrande till skolor, förskolor, föreningar och privatpersoner att plocka skräp. (Beslutad åtgärd i Vaggeryds kommuns miljöprogram 2022-2025).
- Påbörja inventeringen av antalet platser med dumpat trädgårdsavfall. Nästa steg är att hitta ett sätt att hantera dumpningarna så att de upphör.
- Kommunikationsinsatser om vikten av att hantera trädgårdsavfall rätt. Exempelvis att lämna trädgårdsavfall med innehåll av invasiva främmande växter till återvinningscentralen skiljt från annat trädgårdsavfall på återvinningscentralen.

FÖRSLAG PÅ AKTIVITETER FÖR VÄRNAMO KOMMUN

- Placera ut källsorteringsmöbler på förutbestämda platser.
- Optimera placeringen och tömningsintervallerna av soptunnor samt kommunikationsinsatser riktade till lämpliga aktörer/intressenter.
- Kommunikationsinsatser till medborgare.

STYRMEDEL FÖR ATT UPPNÅ MÅLEN

Styrmedel är viktiga verktyg för att påverka människor till att göra mer hållbara val och för att uppnå avfallsplanens mål. Det kan till exempel handla om politiska beslut, interna dokument och riktlinjer, ekonomiska styrmedel så som taxor, avgifter eller föreskrifter och information. Nedan följer en sammanställning av styrmedel som är tillgängliga för SÅM och respektive kommun.

LOKALA AVFALLSFÖRESKRIFTER

Avfallsföreskrifterna är en del av den kommunala renhållningsordningen och reglerar avfallshanteringen inom SÅM:s medlemskommuner genom detaljerade och formella regler. Föreskrifterna omfattar bestämmelser om skyldigheter som fastighetsinnehavare och verksamhetsutövare har och styr hur avfall ska förvaras, hur behållare och avfallsutrymmen ska se ut och skötas samt vilka dispenser som krävs vid uppehåll i avfallshämtning med mera. Föreskrifterna för avfallshantering är gemensamma för SÅM:s medlemskommuner, men beslut om att anta dem fattas av kommunfullmäktige i respektive kommun.

AVFALLSTAXA

För avfallstaxan gäller självkostnadsprincipen vilket betyder att SÅM generellt sett inte får ta ut högre avgift än vad verksamheten kostar. Lagstiftningen ger dock utrymme för att använda ekonomisk styrning inom kollektivet i syfte att främja återanvändning, återvinning eller annan miljöanpassad avfallshantering,

så kallad miljöstyrd taxa. Det vill säga att kostnaden för enskilda tjänster inte behöver följa självkostnadsprincipen. Taxan är därmed ett viktigt ekonomiskt styrmedel för att påverka attityden till att vilja vara en aktiv del i en hållbar utveckling. Avfallstaxan är gemensam för SÅM:s medlemskommuner, men beslut om att anta den fattas av kommunfullmäktige i var och en av kommunerna.

KOMMUNIKATION/INFORMATION

För att uppnå avfallsplanens mål krävs ändringar i attityder, värderingar och beteenden hos invånare. Genom kommunikation och information ska invånarna inspireras och engageras till att minimera sina avfallsmängder och även öka benägenheten att återanvända. Kommunikation är även ett viktigt styrmedel för att återvinningen ska fungera optimalt då det i grunden är kommuninvånarna som källsorterar.

UPPHANDLING OCH INKÖP

Genom offentlig upphandling har kommunerna och SÅM stora möjligheter att påverka inköp och har därmed ett styrmedel för att uppnå målsättningar i denna avfallsplan. Redan vid upphandling inför inköp ska man beakta avfallshierarkin och göra aktiva val för att minimera uppkomsten av avfall. Det kan innebära att redan innan upphandling undersöka om behovet av inköp är nödvändigt eller om det går att återanvända, dela eller reparera befintliga produkter. Det kan även röra sig om specifika hållbarhetskrav vid upphandling, som till exempel krav på en viss mängd återvunnet material i produkten. Policyer och rutiner hos upphandlingsenheterna är viktiga verktyg i detta arbete.

FYSISK PLANERING

I kommunens översiktsplan och detaljplaner bör det säkerställas att det finns utrymme, system och infrastruktur för att möjliggöra avfallshantering i enlighet med avfallshierarkin. Det ska finnas plats för en ändamålsenlig källsortering

som leder till ökad återvinning och som är anpassad efter de krav som finns i arbetsmiljölagstiftningen och kommunens avfallsföreskrifter. I översiktsplanen bör det säkerställas plats för återbruk och återvinningscentraler. En god dialog mellan SÅM och kommunernas planavdelningar ger bra förutsättningar för att i ett tidigt skede lyfta fram avfallsfrågan i den fysiska planeringen.

TILLSYN

Tillsyn utförs av den nämnd som kommunfullmäktige utser som ansvarig för operativ tillsyn enligt miljöbalken eller annan relevant lagstiftning. Tillsyn har en bred innebörd, det kan till exempel handla om handläggning och uppföljning av dispenser enligt kommunens avfallsföreskrifter eller tillsyn av företagens avfallshantering. Kommunen har genom tillsynen möjlighet att påverka hanteringen av det avfall som inte faller under kommunalt ansvar till exempel bygg- och rivningsavfall.

UPPFÖLJNING UNDER PLANPERIODEN

För att kunna arbeta strategiskt med avfallsplanen behövs en strategi för uppföljning av arbetet med mål och aktiviteter. Genom en regelbunden uppföljning kan SÅM och kommunerna effektivt göra insatser för att uppnå avfallsplanens mål.

SÅM och kommunerna fastställer årsvis aktiviteter i sin verksamhetsplanering och ansvarar var och en för att uppnå målen. Respektive part ansvarar även för att mäta och följa upp sina egna mål. I bilagan Mätmetoder Avfallsplan 2023-2030 redovisas hur mätning och uppföljning kommer att ske. Nedan beskrivs hur SÅM och kommunerna kommer att följa upp arbetet med att genomföra aktiviteter under planperioden för att nå målen.

ARBETET KOMMER ATT FÖLJAS UPP ENLIGT NEDAN:

- Två gånger per år träffas den så kallade avfallsplanegruppen för avstämning. Avfallsplanegruppen består av representanter från SÅM och respektive kommun. Syftet är att följa upp hur arbetet med mål och aktiviteter fortskrider inom organisationerna. Detta är ett forum för både uppföljning, diskussion och inspiration. SÅM sammankallar avfallsplanegruppen.
- Vartannat år senast under maj månad (första gången maj 2025) genomförs en delavstämning med redovisning av aktuell måluppfyllelse samt genomförda aktiviteter. SÅM och kommunerna ansvarar var för sig för att genomföra delavstämningen. Resultatet redovisas av SÅM till förbundsdirektionen och av respektive kommun till kommunstyrelsen.
- Efter fyra år, halvvägs i planperioden, ska en fördjupad avstämning och uppföljning genomföras. Avfallsplanen kan i samband med denna uppföljning revideras med eventuella justeringar av mål och mätmetoder. Lagstiftning och nationella mål förändras ständigt och målen i denna avfallsplan utgår från det regelverk som gällde år 2022. Vid uppföljning och eventuell revidering av avfallsplanen bör även förändringar i omvärlden beaktas. SÅM samordnar avstämningen och en eventuell revidering, men kommunerna behöver bidra med underlag utifrån egna målsättningar. Den reviderande avfallsplanen redovisas av SÅM till förbundsdirektionen och av respektive kommun till kommunstyrelsen.



MÄTMETODER AVFALLSPLAN 2023-2030

GISLAVEDS KOMMUN GNOSJÖ KOMMUN VAGGERYDS KOMMUN VÄRNAMO KOMMUN



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Mätmetod per mål: SÅM	4
Mätmetod per mål: Gislaveds kommun	7
Mätmetod per mål: Gnosjö kommun	10
Mätmetod per mål: Vaggeryds kommun	13
Mätmetod per mål: Värnamo kommun	17

MÄTMETOD PER MÅL: SÅM

SÅM har tre mätmetoder som används för uppföljning av målen:

1. Kundundersökning (genomförs vartannat år).
2. Plockanalys (genomförs vartannat år).
3. Statistik avfallsmängder (genomförs varje år).

KUNDUNDERSÖKNING

Vartannat år genomförs en kundundersökning för att bland annat mäta hur invånare upplever levererade tjänster. Undersökningen görs för att ge underlag till utvärdering av insamlingssystem och avfallshantering samt för att ge underlag till verksamhetsplaneringen. Samtidigt används kundundersökningen för att kunna mäta och följa upp vissa mål i avfallsplanen. Undersökningen 2022 gäller som bas för dessa mål.

PLOCKANALYS

Vartannat år genomförs plockanalyser för att undersöka avfallets sammansättning. Materialen som analyseras tas ut från hushållens avfall genom stickprov. Analyserna ger underlag till utvärdering av hur väl insamlingssystemet fungerar och visar även invånarnas beteenden i avfallshanteringen. Resultatet används löpande i verksamhetsplaneringen samt för att kunna mäta och följa upp vissa mål i avfallsplanen. Plockanalyserna från 2022 gäller som bas för dessa mål.

STATISTIK AVFALLSMÄNGDER

Statistik för respektive avfallslag tas fram varje år under första kvartalet och gäller föregående kalenderår. Statistiken ger underlag till uppföljning och verksamhetsplanering och kan även användas till att jämföra verksamhetens resultat mot andra kommuner i landet. Statistiken används också till att mäta och följa upp vissa mål i avfallsplanen. Statistik för året 2021 gäller som bas för dessa mål.

MÅLOMRÅDE 1: FÖREBYGGA AVFALL

Mål 1: Den totala mängden kommunalt avfall ska minska till under 369 kg per invånare och år.

Mätmetod: Statistik för avfallsmängder i Avfall web. Målet avser mängd insamlat kommunalt avfall exklusive park- och trädgårdsavfall.

Mätningen inkluderar avfallsfraktionerna mat- och restavfall och grovavfall exklusive park- och trädgårdsavfall, förpackningar och returpapper samt farligt avfall, elektronikavfall och batterier.

Basår: 2021: 421 kg/invånare/år.

Mål 2: Andelen onödigt matavfall i matavfallsfraktionen från hushåll ska minska till under 5 %.

Mätmetod: Resultat från plockanalyser utifrån kod P58 och P60 i Avfall web. Andelen onödigt matavfall i matavfallsfraktionen. Utgör andel av matavfall exklusive avfallsbärare och felsorterat avfall. Kod P58 avser plockanalys från villa och P60 från lägenheter.

Basår: 2022: värde P60 = 16,34 %. Underlag från P58 saknas.

Mål 3: Andelen invånare som vill ändra levnadssätt för att minimera avfallsmängderna i sitt hushåll ska öka till X %.

Mätmetod: Resultat från kundundersökningen Svensk avfallshantering. Avser fråga 12a i 2022 års enkät. Andelen som ganska mycket och väldigt mycket vill ändra levnadssätt för att minimera avfallsmängderna.

Basår: 2022:

MÅLOMRÅDE 2: ÖKA ÅTERANVÄNDNINGEN

Mål 1: Andelen invånare som styr sin konsumtion mot ökad återanvändning ska öka till X %.

Mätmetod: Resultat från kundundersökningen Svensk avfallshantering. Avser fråga 12b i 2022 års enkät. Andelen som ganska mycket och väldigt mycket styr sin konsumtion mot ökad återanvändning.

Basår: 2022:

Mål 2: Andelen invånare som vill köpa begagnade produkter ska öka till X %.

Mätmetod: Resultat från kundundersökningen Svensk avfallshantering. Avser fråga 13b i 2022 års enkät. Andelen invånare som anger att det är ganska sannolikt eller mycket sannolikt att de skulle köpa begagnade produkter.

Basår: 2022:

Mål 3: Mängden grovavfall ska minska till 92 kg per invånare och år.

Mätmetod: Statistik för avfallsmängder i Avfall web. Målet avser mängd insamlat grovavfall exklusive park- och trädgårdsavfall.

Basår: 2021: 122 kg/invånare/år.

MÅLOMRÅDE 3: VÄLFUNGERANDE ÅTERVINNING

Mål 1: Mängden textil i restavfallet ska minska till under 1 %.

Mätmetod: Resultat från plockanalyser utifrån kod P15 och P30 i Avfall web. Andel textilavfall i förhållande till total mängd restavfall. Kod P15 avser plockanalys från villa och P30 från lägenheter.

Basår: 2022: P15 = 4,4 %, P30 = 1,9 %.

Mål 2: Mängden avfall som går till deponi ska minska till 5 kg per invånare och år.

Mätmetod: Statistik för avfallsmängder i Avfall web utifrån kod TR29; avfallsindikatorer - trappstegsindikator deponering.

Basår: 2021: TR29 = 20,61 kg/invånare/år.

Mål 3: Mängden avfall som lämnas till förbränning ska minska till 195 kg per invånare och år.

Mätmetod: Statistik för avfallsmängder i Avfall web utifrån kod TR35; avfallsindikatorer - trappstegsindikator energiåtervinning.

Basår: 2021: TR35 = 278,75 kg/invånare/år.

MÅLOMRÅDE 4: MINSKA AVFALLETS FARLIGHET

Mål 1: Andelen invånare som är nöjda med informationen om hur man ska sortera hushållets farliga avfall ska öka till X %.

Mätmetod: Resultat från kundundersökningen Svensk avfallshantering. Avser fråga 15d i 2022 års enkät.

Basår: 2022:

Mål 2: Andelen invånare som tycker det är enkelt att lämna sitt farliga avfall ska öka till X %.

Mätmetod: Resultat från kundundersökningen Svensk avfallshantering. Avser fråga 3b i 2022 års enkät.

Basår: 2022:

Mål 3: Inget farligt avfall ska förekomma i material till energiåtervinning.

Mätmetod: Resultat från plockanalyser från restavfall i avfallskärl samt fraktionen för brännbart på ÅVC.

Basår: 2022: < 0,01 kg/hushåll/vecka.

MÅLOMRÅDE 5: MÄNNISKAN I FOKUS

Mål 1: Andelen invånare som är nöjd med leverantören av tjänster för avfallshantering ska öka till X %.

Mätmetod: Resultat från kundundersökningen Svensk avfallshantering. Avser fråga 16 i 2022 års enkät.

Basår: 2022:

Mål 2: Andelen invånare som tycker det är enkelt att lämna grovavfall ska öka till X %.

Mätmetod: Resultat från kundundersökningen Svensk avfallshantering. Avser fråga 3a i 2022 års enkät.

Basår: 2022:

Mål 3: Andelen invånare som är nöjd med öppettiderna på återvinningscentralen ska öka till X %.

Mätmetod: Resultat från kundundersökningen Svensk avfallshantering. Avser fråga 4b i 2022 års enkät.

Basår: 2022:

MÅLOMRÅDE 6: MINSKA NEDSKRÄPNINGEN

SÅM omfattas inte av detta målområde.

MÄTMETOD PER MÅL: GISLAVEDS KOMMUN

MÅLOMRÅDE 1: FÖREBYGGA AVFALL

Mål 1: Användandet av engångsartiklar i kommunala verksamheter ska minska.

Mått: Inköpsstatistik utvalda engångsartiklar.

Nuläge: ?

Målvärde: 25 % minskning till 2030 jämfört med 2022.

Uppföljning: Årligen.

Ansvar för uppföljning: Kommunstyrelsen/Avfallsfunktionen i samhällsutvecklingsförvaltningen.

Mål 2: Antal upphandlade avtal med krav på avfallsminimering ska öka.

Mått: Antal upphandlade avtal som har krav på avfallsminimering.

Nuläge: ?

Målvärde: Alla relevanta avtal 2030 ska innehålla krav på avfallsminimering.

Uppföljning: 2026 och 2030.

Ansvar för uppföljning: Kommunstyrelsen/Avfallsfunktionen i samhällsutvecklingsförvaltningen.

Mål 3: Matsvinnet i kommunala verksamheter ska minska.

Mått: Mängd matsvinn per lagad portion.

Nuläge: ?

Målvärde: 25 % minskning till 2030 jämfört med 2022 (2023?).

Uppföljning: Årligen från 2025.

Ansvar för uppföljning: Kommunstyrelsen/Avfallsfunktionen i samhällsutvecklingsförvaltningen.

MÅLOMRÅDE 2: ÖKA ÅTERANVÄNDNINGEN

Mål 1: Återanvändningen av möbler och inventarier ska öka.

Mått: Flöde av produkter genom det kommunala möbelförrådet/digitala tjänsten för återanvändning.

Nuläge: X produkter/år.

Målvärde: Trendökning.

Uppföljning: Årlig.

Ansvar för uppföljning: Kommunstyrelsen/Avfallsfunktionen i samhällsutvecklingsförvaltningen.

Mål 2: Återanvändning av inerta massor ska öka.

Mått: Andel återanvänt mätt i ton alternativt m³.

Nuläge: ?

Målvärde: Trendökning.

Uppföljning: Journal på anläggningar för massor.

Ansvar för uppföljning: Kommunstyrelsen/Avfallsfunktionen i samhällsutvecklingsförvaltningen.

MÅLOMRÅDE 3: VÄLFUNGERANDE ÅTERVINNING

Mål 1: Återvinningen av näringsämnen i slam från avloppsrening ska öka.

Mått:

Nuläge:

Målvärde:

Uppföljning:

Ansvar för uppföljning: Kommunstyrelsen/Avfallsfunktionen i samhällsutvecklingsförvaltningen.

Mål 2: Andelen av kommunalt verksamhetsavfall som återvinns ska öka.

Mått: Kg återvunnet material i förhållande till total mängd verksamhetsavfall.

Nuläge: ? (tas fram för 2022).

Målvärde: Indikator.

Uppföljning: Följa trend och tillse att återvinning ökar.

Ansvar för uppföljning: Kommunstyrelsen/Avfallsfunktionen i samhällsutvecklingsförvaltningen.

Mål 3: Källsorteringsmöjligheter ska finnas på alla kommunala arbetsplatser.

Mått: Att källsortering finns.

Nuläge: På de flesta (ska undersökas – enkät).

Målvärde: På alla.

Uppföljning: Halvårs och periodslut.

Ansvar för uppföljning: Kommunstyrelsen/Avfallsfunktionen i samhällsutvecklingsförvaltningen.

MÅLOMRÅDE 4: MINSKA AVFALLETS FARLIGHET

Mål 1: Användning av farliga kemiska produkter i kommunala verksamheter ska minska.⁸⁴

Mått: Inköp av farliga kemiska produkter.

Nuläge: X st/kg/liter.

Målvärde: Minskande trend.

Uppföljning: Årlig.

Ansvar för uppföljning: Kommunstyrelsen/Avfallsfunktionen i samhällsutvecklingsförvaltningen.

Mål 2: Farliga ämnen i slam från avloppsrening ska minska.

Mått: Följa relevanta ämnen (metaller eller vad vi bestämmer).

Nuläge: x mg/kg.

Målvärde: Minskande trend.

Uppföljning: Genom miljörapport årligen.

Ansvar för uppföljning: Kommunstyrelsen/Avfallsfunktionen i samhällsutvecklingsförvaltningen.

Mål 3: Gamla nedlagda kommunala avfallsupplag ska utredas och vid behov åtgärdas.

Mått: Utredda och åtgärdade deponier.

Nuläge: 0 (MIFO 1 finns – duger inte).

Målvärde: 1-2/år.

Uppföljning: Årlig.

Ansvar för uppföljning: Kommunstyrelsen/Avfallsfunktionen i samhällsutvecklingsförvaltningen.

MÄTMETOD PER MÅL: GNOSJÖ KOMMUN

MÅLOMRÅDE 1: FÖREBYGGA AVFALL

Mål 1: Användandet av engångsartiklar i kommunala verksamheter ska minska.

Mått: Inköpsstatistik utvalda engångsartiklar.

Nuläge: ?

Målvärde: 25 % minskning till 2030 jämfört med 2022.

Uppföljning: Årligen.

Ansvar för uppföljning: Ekonomienheten, kommunledningsförvaltningen/kommunstyrelsen.

Mål 2: Antal upphandlade avtal med krav på avfallsminimering ska öka.

Mått: Antal upphandlade avtal som har krav på avfallsminimering.

Nuläge: Det uppsatta kravet idag här att minska transportererna genom att öka mängden avtal med lokala handlare.

Målvärde: Alla relevanta avtal 2030 ska innehålla krav på avfallsminimering.

Uppföljning: 2026 och 2030

Ansvar för uppföljning: Ekonomienheten, kommunledningsförvaltningen/kommunstyrelsen.

Mål 3: Matsvinnet i kommunala verksamheter ska minska.

Mått: Mängd matsvinn per lagad portion.

Nuläge: 14 gram/elev 2021.

Målvärde: 25 % minskning till 2025.

Uppföljning: Årligen.

Ansvar för uppföljning: Kostchefen, kommunledningsförvaltningen/kommunstyrelsen.

MÅLOMRÅDE 2: ÖKA ÅTERANVÄNDNINGEN

Mål 1: Återanvändningen av möbler och inventarier ska öka.

Mått: Flöde av produkter genom det kommunala möbelförrådet/digitala tjänsten för återanvändning.

Nuläge: X produkter/år

Målvärde: Trendökning

Uppföljning: Årlig

Ansvar för uppföljning: Fastighetsenheten, kommunledningsförvaltningen/kommunstyrelsen.

Mål 2: Återanvändning av inerta massor ska öka.

Mått: Andel återanvänt mått i ton alternativt m³.

Nuläge: ?

Målvärde: Trendökning.

Uppföljning: Journal på anläggningar för massor.

Ansvar för uppföljning: Teknik- & fritidsförvaltningen, kommunledningsförvaltningen/kommunstyrelsen.

MÅLOMRÅDE 3: VÄLFUNGERANDE ÅTERVINNING

Mål 1: Återvinningen av näringsämnen i slam från avloppsrening ska öka.

Mått: Ton

Nuläge: Torrslammet från ARV går idag till att täcka deponi.

Målvärde: ?

Uppföljning:

Ansvar för uppföljning: Teknik- & fritidsförvaltningen, kommunledningsförvaltningen/kommunstyrelsen.

Mål 2: Andelen av kommunalt verksamhetsavfall som återvinns ska öka.

Mått: Kg återvunnet material i förhållande till total mängd verksamhetsavfall

Nuläge: ? (tas fram för 2022).

Målvärde: Indikator.

Uppföljning: Följa trend och tillse att återvinning ökar.

Ansvar för uppföljning: Teknik- & Fritidsförvaltningen, kommunledningsförvaltningen/kommunstyrelsen.

Mål 3: Källsorteringsmöjligheter ska finnas på alla kommunala arbetsplatser.

Mått: Att källsortering finns.

Nuläge: Skolor och äldreboenden har källsortering i dag.

Målvärde: Att alla förvaltningar får källsortering.

Uppföljning: Halvårs och periodslut

Ansvar för uppföljning: Teknik- & fritidsförvaltningen, kommunledningsförvaltningen/kommunstyrelsen.

MÅLOMRÅDE 4: MINSKA AVFALLETS FARLIGHET

Mål 1: Användning av farliga kemiska produkter i kommunala verksamheter ska minska.

Mått: Inköp av farliga kemiska produkter.

Nuläge: Mycket är idag utfasat och Kostenheten har Kravmärkning.

Målvärde: Minskande trend genom utbyte till miljövänligare alternativ.

Uppföljning: Årlig

Ansvar för uppföljning: Teknik- & fritidsförvaltningen, kostenheten, kommunledningsförvaltningen/kommunstyrelsen.

Mål 2: Farliga ämnen i slam från avloppsrening ska minska

Mått: Tillåtna gränsvärden för spridning på åkermark.

Nuläge: Slammet från ARV används för täckning av deponin.

Målvärde: Minskande trend.

Uppföljning: Provtagning och miljörapport årligen.

Ansvar för uppföljning: Teknik- & fritidsförvaltningen, kommunledningsförvaltningen/kommunstyrelsen.

Mål 3: Gamla nedlagda kommunala avfallsupplag ska utredas och vid behov åtgärdas.

Mått: Utredda och åtgärdade deponier.

Nuläge: 0

Målvärde: 1/år.

Uppföljning: Årlig

Ansvar för uppföljning: Teknik- & fritidsförvaltningen, kommunledningsförvaltningen/kommunstyrelsen.

MÅLOMRÅDE 5: MÄNNISKAN I FOKUS

Mål 1: Kommunikationsinsatser för att öka kunskap och kompetens kring avfallsminimering samt hållbar avfallshantering hos medarbetare, barn och ungdomar ska öka.

Mått: Antal kommunikationsinsatser årligen.

Nuläge: Håll Sverige Rent genomför årligen skräpplockardagarna.

Målvärde: Minst en kommunikationsinsats årligen.

Uppföljning: Årlig

Ansvar för uppföljning: Kultur- och utbildningsförvaltningen, Teknik- & fritidsförvaltningen, kommunledningsförvaltningen/kommunstyrelsen.

Mål 2: Alla publika kommunala lokaler ska erbjuda möjligheter till källsortering.

Mått: Genomfört

Nuläge: 0

Målvärde: Alla 2030.

Uppföljning: Vart 4 år.

Ansvar för uppföljning: Teknik- & fritidsförvaltningen, kommunledningsförvaltningen/kommunstyrelsen.

MÅLOMRÅDE 6: MINSKA NEDSKRÄPNINGEN

Mål 1: Tillgång till källsorteringsmöjligheter i gatu- och parkmiljö, fritidsområden, centrumkärnor och andra frekvent använda platser ska öka.

Mått: Antal införda källsorteringsmöjligheter/antal totala antal platser.

Nuläge: 0

Målvärde: 10 utvalda platser.

Uppföljning: Vart 3 år.

Ansvar för uppföljning: Teknik- & fritidsförvaltningen, kommunledningsförvaltningen/kommunstyrelsen.

Mål 2: Nedskräpningen ska minska.

Mått: Upplevd och faktisk minskning genom enkät och mätning.

Nuläge: 2023

Målvärde: Minskande trend.

Uppföljning: Mätning vart 3 år.

Ansvar för uppföljning: Teknik- & fritidsförvaltningen, kommunledningsförvaltningen/kommunstyrelsen.

Mål 3: Tätortsnära dumpning av trädgårdsavfall ska minska.

Mått: Endast åtgärds mål att arbeta med.

Ansvar för uppföljning: Teknik- & fritidsförvaltningen, kommunledningsförvaltningen/kommunstyrelsen.

MÄTMETOD PER MÅL: VAGGERYDS KOMMUN

MÅLOMRÅDE 1: FÖREBYGGA AVFALL

Mål 1: Användandet av engångsartiklar i kommunala verksamheter ska minska.

Ambitionsnivå: I Vaggeryds kommun ska fokus vara på att minska plastförpackningar och kontorspapper samt att minska engångsprodukter.*

Vaggeryds kommun sätter inget procentmål på hur mycket detta ska minska utan har valt tre fokusområden.

Nyckeltal plastförpackningar och kontorspapper: Mängden avfall (plast och papper) som hämtas från våra olika verksamheter, källa fastighetsenheten (entreprenör).

Nyckeltal engångsprodukter: Förslag att vi väljer ut en eller två engångsprodukter som vi vill minska och att varje förvaltning själva får redovisa vilka åtgärder de har gjort. Det bör vara engångsprodukter som går att mäta/följa i vårt inköpssystem.

Nuläge: Statistik för detta kan plockas fram.

Ansvar: Kommunstyrelsen, Vaggeryds energi, VSBo, kultur- och fritidsnämnden, socialnämnden, barn- och utbildningsnämnden, tekniska nämnden, miljö- och byggnämnden.

* Befintligt mål i Vaggeryds kommuns miljöprogram 2022-2025. Ambitionsnivån kan revideras under 2025.

Mål 2: Antal upphandlade avtal med krav på avfallsminimering ska öka.

Ambitionsnivå: Vaggeryds kommun anser att det är svårt att sätta en ambitionsnivå för detta innan vi börjat arbeta med frågan. Vi måste först identifiera vilka avtalsområden och upphandlingar där det är lämpligt att ställa krav. Det beror även på hur många upphandlingar som sker per år vilket kan variera.

Nyckeltal: Upphandlingsenheten redovisar årligen hur många och i vilka upphandlingar som krav på avfallsminimering har ställts.

Nuläge: Krav på avfallsminimering ställdes i nuvarande livsmedelsupphandling.

Ansvar: Huvudansvar kommunstyrelsen (som ansvarig för upphandlingen) samt delansvariga Vaggeryds energi, VSBo, kultur- och fritidsnämnden, socialnämnden, barn- och utbildningsnämnden, tekniska nämnden, miljö- och byggnämnden.

Mål 3: Matsvinnet i kommunala verksamheter ska minska.

Ambitionsnivå: Matsvinnet i våra verksamheter ska minska med 40 % till år 2025 jämfört med år 2018.*

Nyckeltal: Mätningar av matsvinn, uppgifter från barn- och utbildningsförvaltningen och socialförvaltningen.

Nuläge: Mellan 2018-2021 har matsvinnet minskat med 34 % i barn- och utbildningsförvaltningen.

Ansvar: Barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden.

* Detta mål finns i kommunens befintliga miljöprogram och en ny ambitionsnivå föreslås beslutas under 2025 för 2026-2030.

MÅLOMRÅDE 2: ÖKA ÅTERANVÄNDNINGEN

Mål 1: Återanvändningen av möbler och inventarier ska öka.

Ambitionsnivå: Vaggeryds kommun sätter ingen mer detaljerad ambitionsnivå innan vi har ett bra sätt att mäta och arbeta med den här frågan. Ett förslag är att ett system för hantering av möbler och inventarier köpts in som kan hantera detta. Ett sådant initiativ och arbetsätt måste komma från de som arbetar närmast våra möbler och inventarer, till exempel vaktmästarna.

Nyckeltal: System för JA/NEJ, redovisning på aktiviteter från nämnder.

Nuläge: Inga siffror finns på hur mycket möbler eller inventarier som återbrukas.

Ansvar: Kommunstyrelsen, Vaggeryds energi, VSBo, kultur- och fritidsnämnden, socialnämnden, barn- och utbildningsnämnden, tekniska nämnden, miljö- och byggnämnden.

Kommentar: Skrivningen möbler och inventarier (till exempel verktyg, möbler, datorer och inredning) bedöms i stort vara det som kommunen har. Annan återanvändning av till exempel kläder, inredning och möbler hanteras också av SÅM för allmänheten).

Mål 2: Återanvändning av inerta massor ska öka

Ambitionsnivå: Vaggeryds kommun sätter ingen ytterligare ambitionsnivå för detta mål. Vi behöver först mäta och utvärdera arbetet innan det går att sätta ytterligare en ambitionsnivå.

Det är svårt att sätta ett mål i antal eller procent då antalet byggprojekt kan variera från år till år.

Nyckeltal: Tekniska nämnden redovisar antalet projekt där inerta massor behöver köras bort.

Nuläge: Nuläge föreslås bli år 2022 där tekniska kontoret redovisar antalet projekt där inerta massor behöver köras bort.

Ansvar: Tekniska nämnden.

MÅLOMRÅDE 3: VÄLFUNGERANDE ÅTERVINNING

Mål 1: Återvinningen av näringsämnen i slam från avloppsrening ska öka.

Ambitionsnivå: Vaggeryds kommun sätter ingen ytterligare ambitionsnivå för detta mål då allt slam återvinns i dagsläget. I dagsläget hämtas all slam av entreprenör och sprids på åker. Om kommunen vill ha en annan inriktning än slamspridning på åkermark bör ett ställningstagande göras och det ställas som krav i upphandling.

Nyckeltal: Tekniska kontoret redovisar årligen om allt slam återvinns och på vilket sätt.

Nuläge: År 2022 återvinns allt slam.

Ansvar: Tekniska nämnden

Mål 2: Andelen av kommunalt verksamhetsavfall som återvinns ska öka.

Ambitionsnivå: Vaggeryds kommun sätter ingen procentsiffra på detta. Vi behöver först mäta och utvärdera arbetet innan det går att sätta ytterligare en ambitionsnivå.

Nyckeltal: Siffror levereras från fastighetsenheten (entreprenör).

Nuläge: Statistik för detta kan plockas fram.

Ansvar: Kommunstyrelsen, Vaggeryds energi, VSBo, kultur- och fritidsnämnden, socialnämnden, barn- och utbildningsnämnden, tekniska nämnden, miljö- och byggnämnden.

Mål 3: Källsorteringsmöjligheter ska finnas på alla kommunala arbetsplatser.

Ambitionsnivå: I Vaggeryds kommun ska möjligheter att sortera fler fraktioner finnas på alla arbetsplatser.

Nyckeltal: Siffror levereras från fastighetsenheten (entreprenör).

Nuläge: Statistik för detta kan plockas fram.

Ansvar: Kommunstyrelsen, Vaggeryds energi, VSBo, kultur- och fritidsnämnden, socialnämnden, barn- och utbildningsnämnden, tekniska nämnden, miljö- och byggnämnden.

MÅLOMRÅDE 4: MINSKA AVFALLETS FARLIGHET

Mål 1: Användning av farliga kemiska produkter i kommunala verksamheter ska minska.

Ambitionsnivå: Senast 2025 ska en substitutionsbedömning av alla farliga kemiska produkter i våra verksamheter ha genomförts och de farligaste kemikalierna har bytts ut.

Nyckeltal: JA/NEJ, andelen kemikalier där en substitutionsbedömning genomförts.

Nuläge: Antalet kemikalier finns inventerade i kommunens kemikaliehanterings-system. Under 2022 har ingen kemikalie genomgått en substitutionsbedömning.

Ansvar: Kommunstyrelsen (AME och räddningstjänsten), Vaggeryds energi, VSBo, kultur- och fritidsnämnden, socialnämnden, barn- och utbildningsnämnden, tekniska nämnden.

Mål 2: Farliga ämnen i slam från avloppsrening ska minska.

Ambitionsnivå: Vaggeryds kommuns föreslår ingen ytterligare ambitionsnivå i dagsläget. Vi behöver först mäta och utvärdera arbetet innan det går att sätta ytterligare en ambitionsnivå. För att lyckas med denna fråga krävs ett aktivt uppströmsarbete vilket vi inte arbetar med i dagsläget.

Nyckeltal: Mätning av tungmetaller i slammet.

Nuläge: Inget arbete för att minska farliga ämnen i slam från avloppsrening genomförs.

Ansvar: Tekniska nämnden.

Mål 3: Gamla nedlagda kommunala avfallsupplag ska utredas och vid behov åtgärdas.

Ambitionsnivå: Ambitionsnivån är att alla kommunala avfallsdeponier ska vara utredda senast 2030. För alla deponier ska det finnas åtgärdsförslag alternativt ska de ha åtgärdats senast 2030. Detta sker i enlighet med den handlingsplan

som tekniska nämnden lämnat till miljö- och byggnämnden 2014.

Nyckeltal: Tekniska kontoret och miljö- och byggförvaltningen redovisar årligen 91 det arbete som utförts i handlingsplanen.

Nuläge: Två deponier (före detta Skillingaryd norra avfallsupplag och Kalvadalens avfallsupplag) är utredda enligt MIFO Fas 2. Före detta Skillingaryd norra avfallsupplag anses vara åtgärdat enligt åtgärdsförslag och utvärdering av 3 års provtagningar pågår för utvärdering om fler åtgärder krävs. Angående Kalvadalens avfallsupplag har tekniska kontoret presenterat ett åtgärdsförslag till miljö- och byggförvaltningen och ärendet pågår. Före detta Skillingaryds avfallsupplag är planerat att utredas enligt MIFO fas 2 efter sommaren 2022.

Ansvar: Tekniska nämnden.

MÅLOMRÅDE 5: MÄNNISKAN I FOKUS

Mål 1: Kommunikationsinsatser för att öka kunskap och kompetens kring avfallsminimering samt hållbar avfallshantering hos medarbetare, barn och unga ska öka.

Ambitionsnivå: 1 kunskaps- och kompetensinsatser ska genomföras per år. Detta är något som finns med i kommunens miljöriktlinjer i miljöprogrammet och är ett sätt vi kan arbeta med frågan.

Nyckeltal: Antal insatser per år.

Nuläge: -

Ansvar: Kommunstyrelsen (ansvarig för framtagande av informationsinsats till medarbetarna), barn- och utbildningsnämnden (ansvarig för informationsinsats till elever), SÅM (bidrar med kunskap och kompetens till informationsinsatserna) samt socialnämnden, tekniska nämnden, Vaggeryds energi, VSBo, miljö- och byggnämnden och kultur- och fritidsnämnden som ansvarar för att medarbetarna tar del av kommunikationsinsatserna.

Mål 2: Alla publika kommunala lokaler ska erbjuda möjligheter till källsortering.

Ambitionsnivå: -

Nyckeltal: Antal publika lokaler som har källsortering.

Nuläge: Statistik går att plocka fram.

Ansvar: Socialnämnden, kultur- och fritidsnämnden, kommunstyrelsen.

MÅLOMRÅDE 6: MINSKA NEDSKRÄPNINGEN

Mål 1: Tillgång till källsorteringsmöjligheter i gatu- och parkmiljö, fritidsområden, centrumkärnor och andra frekvent använda platser ska öka.

Ambitionsnivå: Vaggeryds kommun föreslår ingen ytterligare ambitionsnivå då tekniska förvaltningen anser att det är ett svårt mål att genomföra.

Nyckeltal: Antal platser med möjlighet till källsortering.

Nuläge: Inga källsorteringsmöjligheter finns i gatu- och parkmiljö, fritidsområden, centrumkärnor och andra frekvent använda platser.

Ansvar: Tekniska nämnden.

Mål 2: Nedskräpningen ska minska.

Ambitionsnivå: Kommunen föreslår ingen ytterligare ambitionsnivå.

Vi behöver först mäta och utvärdera arbetet innan det går att sätta ytterligare en ambitionsnivå.

Nyckeltal: Mäta upplevd nedskräpning genom medborgarundersökningar.

Nuläge: Inga skräpmätningar har utförts tidigare.

Ansvar: Tekniska nämnden.

Mål 3: Tätortsnära dumpning av trädgårdsavfall ska minska.

Ambitionsnivå: Kommunen föreslår ingen ytterligare ambitionsnivå.

Steg 1 är att utföra en inventering av antal platser med dumpat trädgårdsavfall och steg 2 är att hitta ett sätt att hantera dumpningarna.

Nyckeltal: Antal fall av dumpning av trädgårdsavfall.

Nuläge: Ingen statistik på antal fall av dumpning av trädgårdsavfall finns.

Ansvar: Tekniska nämnden.

MÄTMETOD PER MÅL: VÄRNAMO KOMMUN

MÅLOMRÅDE 1: FÖREBYGGA AVFALL

Mål 1: Användandet av engångsartiklar i kommunala verksamheter ska minska.

Nyckeltal: Skoskydd.

Nyckeltal: Engångshandskar.

Uppföljning: Kommunstyrelsen.

Mål 2: Antal upphandlade avtal med krav på avfallsminimering ska öka.

Mått: Antal avtal.

Utgångsvärde: 3.

Målvärde: 5.

Uppföljning: Kommunstyrelsen.

Mål 3: Matsvinnet i kommunala verksamheter ska minska.

Mått: Andel matsvinn i måltidsservice.

Utgångsvärde: 7 %.

Målvärde: 6,2 %.

Uppföljning: Servicenämnden.

MÅLOMRÅDE 2: ÖKA ÅTERANVÄNDNINGEN

Mål 1: Återanvändningen av möbler och inventarier i kommunala verksamheter ska öka.

Mått: Antal kollin som cirkuleras på Jobbcenter eller motsvarande.

Utgångsvärde: 129.

Målvärde: 200.

Uppföljning: Medborgarnämnden.

Mål 2: Återanvändning av inerta massor ska öka.

Nyckeltal: Lagerssaldo per produktgrupp.

Uppföljning: Tekniska utskottet.

MÅLOMRÅDE 3: VÄLFUNGERANDE ÅTERVINNING

Mål 1: Återvinningen av näringsämnen i slam från avloppsrening ska öka.

Avsättning av slam finns till 2030 genom sluttäckning av Stomsjö deponi.

Uppföljning: Tekniska utskottet.

Mål 2: Andelen kommunalt verksamhetsavfall som återvinns ska öka.

Mått: Vikt per fraktion: plast, kartong, metall, glas, papper.

Nuläge: Anges vid revidering.

Målvärde: Anges vid revidering.

Uppföljning: Tekniska utskottet.

Mål 3: Källsorteringsmöjligheter ska finnas på alla kommunala arbetsplatser.

Mått: Antal sorteringsutrymmen.

Nuläge: 0.

Målvärde: 100 st fastigheter till år 2024.

Uppföljning: Tekniska utskottet.

MÅLOMRÅDE 4: MINSKA AVFALLETS FARLIGHET

Mål 1: Användning av farliga kemiska produkter i kommunala verksamheter ska minska.

Nyckeltal: Andel kemikalier i i-Chemistry. REACH Kandidatlistan.

Uppföljning: Tekniska utskottet.

Mål 2: Farliga ämnen i slam från avloppsrening ska minska.

Nyckeltal: mg/kg: bly, kadmium, koppar.

Uppföljning: Tekniska utskottet.

Mål 3: Gamla nedlagda kommunala avfallsupplag ska utredas och vid behov åtgärdas.

Mått: Antal färdiga utredningar.

Målvärde: 1-2/åt.

Mått: Antal genomförda åtgärdsförslag.

Målvärde: 1/år.

Uppföljning: Tekniska utskottet.

MÅLOMRÅDE 5: MÄNNISKAN I FOKUS

Mål 1: Kommunikationsinsatser kring avfallsminimering samt hållbar avfallshantering hos medarbetare, barn och ungdomar.

94

Mått: Antal informationsinsatser.

Nuläge: 0.

Målvärde: 2/år.

Uppföljning: Kommunstyrelsen.

Mål 2: Alla publika kommunala lokaler ska erbjuda möjligheter till källsortering.

Mått: Andel förutbestämda platser med källsortering.

Nuläge: 0.

Målvärde: 100 %.

Uppföljning: Tekniska utskottet.

MÅLOMRÅDE 6: MINSKA NEDSKRÄPNINGEN

Mål 1: Möjligheter till källsortering i gatu- och parkmiljö, fritidsområden, centrumkärnor och andra större populära platser utomhus ska öka.

Mått: Antal förutbestämda platser med källsortering.

Nuläge: 0.

Målvärde: 100 %.

Uppföljning: Tekniska utskottet.

Mål 2: Nedskräpningen ska minska.

Mått: Upplevd förbättring på förutbestämda platser.

(fråga: Har nedskräpningen minskat?)

Uppföljning: Kommunstyrelsen.

Mål 3: Tätortsnära dumpning av trädgårdsavfall ska minska.

Mått: Upplevd förbättring på förutbestämda platser.

(fråga: Har dumpning minskat på förutbestämda platser?)

Uppföljning: Tekniska utskottet.



BILAGOR AVFALLSPLAN 2023-2030

GISLAVEDS KOMMUN GNOSJÖ KOMMUN VAGGERYDS KOMMUN VÄRNAMO KOMMUN



INNEHÅLLSFÖRTECKNING BILAGOR

Uppföljning av Avfallsplan 2018 - 2022	5
Nulägesbeskrivning för avfallshantering i Gislaved, Gnosjö, Vaggeryd och Värnamo kommuner	9
Miljökonsekvensbeskrivning	35
Framtida insamlingsystem och anläggningar	45
Nedlagda deponier	53
Samrådsredogörelse	61



UPPFÖLJNING AV AVFALLSPLAN 2018-2022



NULÄGESBESKRIVNING FÖR AVFALLSHANtering I GISLAVED, GNOSJÖ, VAGGERYD OCH VÄRNAMO KOMMUNER

SYFTE

Enligt Naturvårdsverkets föreskrifter om kommunala avfallsplaner gällande förebyggande och hantering av avfall, ska avfallsplanen innehålla en beskrivning av nuläget som bland annat redovisar avfallsmängder, var avfallet uppkommer, hur det samlas in, hanteras och behandlas.

FAKTA OM KOMMUNERNA

SÅM:s samtliga ägarkommuner ligger i Jönköpings län och har en befolkningsmängd på sammanlagt ca 88 500 invånare.

GISLAVEDS KOMMUN

Gislaveds kommun är en typisk skogskommun. Naturgeografiskt tillhör kommunen "Sydsvenska höglandet och Smålandsterrängens myrrika västsida" och domineras av skogar, sjöar och mossar på en näringsfattig berggrund. Större delen av terrängen är kuperad, men höjden över havet varierar kraftigt

från partier över 250 m ö. h. i norr till mellan 100 och 150 m ö. h. i söder. 81 % av befolkningen på knappt 30 000 invånare bor i någon av de åtta tätorterna. Cirka en tredjedel bor i Gislaved, som är kommunens centralort. Anderstorp är den påtagliga industriorten och kompletterar Gislaved i många avseende när det gäller service med mera. Smålandsstenar karaktäriseras av fler större industrier som också är moderbolag i koncerner.

Gislaveds kommun är en del av Gnosjöregionen i Småland, en region som är känd för sin entreprenörsanda. Företagen i Gislaveds kommun är till stor del fortfarande lokalt ägda, och är till största delen baserade på tillverkningsindustri med underleverantörsfokus. Det finns också en stor variation av service och tjänsteföretag, butiker i alla våra orter samt ett rikt skogs- och lantbruk.

Det är lätt att hitta hit: riksväg 26 (Nissastigen) och 27 korsar kommunen liksom järnvägslinjerna Halmstad - Nässjö och Kust-till-kustbanan mellan Göteborg och Kalmar.

Antal invånare och boendeform	Gnosjö	Gislaved	Vaggeryd	Värnamo	GGVV
Antal invånare 2021	9 582	29 558	14 701	34 651	88 492
Förändring sedan föregående år	-27	-86	218	111	216
Småhus	2 874	8 713	4 214	8 856	24 657
Flerbostadshus	1 054	4 221	1 764	6 615	13 654
Fritidshus	359	1 237	672	1260	3 528
Övriga hus	58	307	96	278	739
Specialbostäder	158	463	213	564	1 398

Tabell 1. Uppgifter per kommun för befolkningsmängd 2021, fördelning av boendetyper för 2020. Antalet fritidshus är en del av antalet småhus i kommunen som saknar fast boende. Källa: SCB

GNOSJÖ KOMMUN

Vi är en del av Gnosjöandan! Tänk dig ett Silicon Valley där det går att ta kaffepausen i en susande granskog innan det är dags för ett digitalt möte med Shanghai. Där man känner varandra, peppar varandra, har familjeföretagandet i sitt DNA och där barnen får lära sig driva företag redan i skolan. Föreställ dig en småländsk avkrok där absolut ingenting är omöjligt - där har du oss.

Gnosjö är centralorten i en region med sex orter som ligger inbäddade i den småländska skogen. Lugnt och avsides men med en anda som dagligen kopplar ihop oss med världen. En anda som präglas av arbetsamhet, entreprenörskap och hjälpsamhet och som skapar ringar på vatten långt bort från våra etthundraelva skogssjöar.

Förutom många vackra sjöar finns här fyrahundrafemtio kilometer storslagen natur, en nationalpark, sex allmänna lekplatser, åtta riksintressen för naturvård, coola företag, sju orter och drygt niotusensexhundra invånare.

VAGGERYDS KOMMUN

Vaggeryds kommun är beläget på västsidan av det som naturgeografiskt kallas sydsvenska höglandet. Kommunen har en areal på omkring 830 km² varav cirka 33 km² utgörs av sjöar.

Kommunen hade från år 2000 till 2015 en befolkningsökning på runt 55 personer om året, sedan 2015 har den årliga befolkningstillväxten varit runt 200 personer om året.

Historiskt är Vaggeryds kommun, i likhet med övriga GGVV-kommuner, en tillverkningskommun. Efterhand har dock de goda kommunikationerna och närheten till framförallt Jönköping bidragit till att verksamheter inom bygg, service- och logistikområden utvecklats alltmer. Kommunen har en stor både in- och utpendling och det stora intresset för nyetablering av verksamheter kommer att fortsätta generera många nya arbetstillfällen de kommande åren.

VÄRNAMO KOMMUN

Värnamo kommun tillhör den småländska sjöplatån. Skogar, myrar, sjöar och vattendrag utgör de dominerande landskapsmässiga särdragen i kommunen. Tillverkningsindustrin är ledande och det råder en genuin småföretagaranda.

Värnamo kommun har en kontinuerligt växande befolkning och ett positivt flyttningsnetto med målsättningen att vara 40 000 invånare år 2035. Här finns 17 tätorter men cirka 20 % är bosatta på landsbygden. Kommunen står inför en expansiv fas genom ett antal större stadsutvecklingsprojekt både inom industri, handel, kultur och fritid men har också en expansiv bostadsmarknad med blandat utbud av både hyreslägenheter, bostadsrätter och villatomter för att möta den växande befolkningen. Förutom Finnvedsbostäder, som är det kommunala bostadsbolaget, finns även privata aktörer.

I Värnamo kommun finns tillgång till en välutbyggd offentlig service. Här finns flera centralortstärkande funktioner som vårdcentraler, tandläkare och bibliotek men också en polisstation, järnvägsknut och ett av regionens tre akutsjukhus.

Påslund är det kommunala avloppsreningsverket i Värnamo vilket togs i drift 2015. Det är ett modernt verk med biologisk rening som tar emot hushållsspillvatten från Värnamo stad samt flera kringliggande orter och områden genom trycksatta överföringsledningar.

Här även tre återvinningscentraler varav den största på Stomsjö är en av SÅM:s två omlastningsstationer. En av de större privata aktörerna inom återvinning har flera anläggningar i Värnamo men planerar bygga en modern anläggning för att samla verksamheten på ett ställe. En sådan kan få positiv effekt på hanteringen av farligt avfall.



ORGANISATION FÖR AVFALLSHANTERING: KOMMUNALFÖRBUNDET SÅM

Gislaved, Gnosjö, Vaggeryd och Värnamo kommuner har tillsammans bildat kommunalförbundet SÅM, Samverkan Återvinning Miljö, med administrationen placerad i Skillingaryd. Kommunalförbundets uppgift är att sedan årsskiftet 2017/2018 bära det kommunala ansvaret (Miljöbalken, kap 15) för insamling och hantering av medlemskommunernas kommunala avfall (hushållsavfall) samt ansvara för kommunernas återvinningscentraler. Kommunalförbundet ska även arbeta med att utveckla verksamheten och vara engagerade i nationella och regionala sammanhang.

SÅM:s högsta beslutande organ är förbundsdirektionen, som består av två ledamöter och två ersättare utsedda av respektive medlemskommuns kommunfullmäktige. Direktionens ledamöter och ersättare väljs på fyra år räknat från och med den 1 januari året efter ordinarie val till fullmäktige ägt rum. Direktionen väljer för varje mandatperiod bland sina ledamöter ordförande och vice ordförande med två års uppdrag. Uppdraget som ordförande respektive vice ordförande cirkulerar mellan medlemskommunernas ledamöter. Direktionen beslutar om förbundets större inriktningsfrågor (vad), medan tjänsteorganisationen utför uppdragen (hur). Direktionen utser även en förbundsdirektör som verkställande tjänsteman.

Kommunalförbundet SÅM har åtta stycken bemannade återvinningscentraler, 12 stycken mottagningsanläggningar för trädgårdsavfall och två stycken omlastningsstationer för hushållsavfall samt lager för kärll, matavfallspåsar m.m

Till grund för kommunalförbundets verksamhet ligger respektive kommuns renhållningsordning och renhållningstaxa, som SÅM tar fram förslag på och som beslutas av respektive ägarkommuns kommunfullmäktige. Renhållningsordning och renhållningstaxa sätter, tillsammans med förbundsordning och verksamhetsplan ramarna för kommunalförbundets verksamhet. Respektive kommun ansvarar för avfallsfrågor som minimering av avfall inom den egna verksamheten, hantering av nedskräpning, nedlagda deponier, att avfallsfrågor omhändertas i fysisk planering, bygglov, tillsyn av miljöfarlig verksamhet m.m.

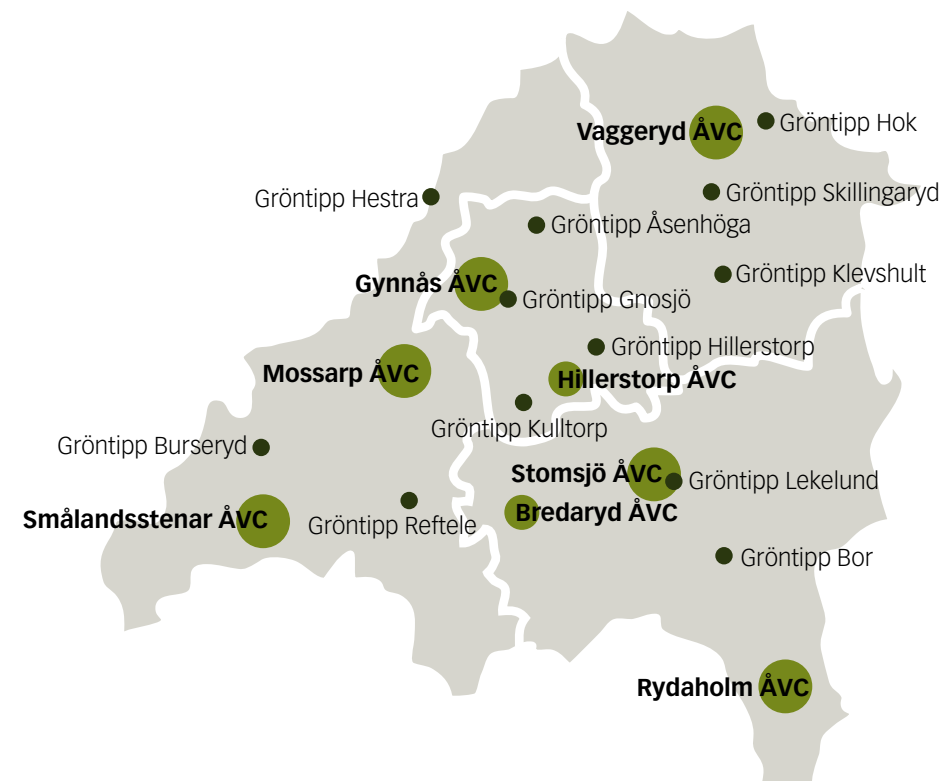
AVFALL SOM OMFATTAS AV KOMMUNALT RENHÅLLNINGANSVAR ÅTERVINNINGSCENTRALER

108

GISLAVED KOMMUN

Gislaved

I Gislaveds kommun finns två återvinningscentraler. Den största, Mossarp återvinningscentral, är placerad vid Tippvägen 20, ca 3 km från centrum i Gislaved, 5 km från Anderstorp, 18 km från Reftete och 16 km från Gnosjö tillhörande Gnosjö kommun. I direkt anslutning till Mossarp återvinningscentral finns en nedlagd deponi som är i ett sluttäckningsskede.



Karta över återvinningscentraler och grøntippor inom GGW-regionen.

Mossarp återvinningscentral 2021

Artikelbenämning	Kvantitet
Brännbart grovt/överstort/stoppade möbler	151,02 ton
Brännbart, utsorterat	599,69 ton
Gips	94,88 ton
Verksamhetsavfall till deponi	640,70 ton
Kommunskrot	371,19 ton
Wellpapp, löst	223,94 ton
Trä OBS! Mängd lämnat i container på ÅVC	354,22 ton
Trä flisat på anläggningen 2021 *	2566,72 ton
Trädgårdsavfall**	DS
Hårdplast (Kommunplast – ej förpackningar)	84,82 ton
Däck (Producentansvar)	23,40 ton
Tryckimpregnerat trä ***	144,49 ton
Farligt avfall kemikalier vid miljöstationen	54,56 ton
Elektronik levererats till EI-Kretsen ****	307,33 ton

* Varav 503,92 ton har levererats in från återvinningscentralen i Smålandsstenar. ** Insamlade volymer mäts ej årligen. *** 192,95 ton avhämtat från Mossarp 2021 varav 48,46 ton är insamlat på återvinningscentralen i Smålandsstenar och transporterat till Mossarp. **** Avser Småbatterier, Diverse elektronik, Kylskåp och frysar, Ljuskällor, Lysrör samt Vitvaror som avhämtats på anläggningen 2021.

Smålandsstenar

Den andra återvinningscentralen i Gislaveds kommun är placerad i Smålandsstenar vid Balkvägen 10 ca 1,6 km från centrum i Smålandsstenar, 4 km från Skeppshult, 11 km från Burseryd, 11 km från Broaryd, 14 km från Reftele och 21 km från Gislaved.

Smålandsstenar återvinningscentral 2021

Artikelbenämning	Kvantitet
Brännbart grovt/överstort/stoppade möbler	93,04 ton
Brännbart, utsorterat	299,59 ton
Gips	40,36 ton
Verksamhetsavfall till deponi	262,18 ton
Kommunskrot	169,57 ton
Wellpapp, löst	111,00 ton
Trä OBS! Mängd lämnat i container på ÅVC *	503,92 ton
Inget trä flisas på anläggningen	
Trädgårdsavfall**	DS
Hårdplast (Kommunplast – ej förpackningar)	38,03 ton
Däck (producentansvar) samlas inte in på anläggningen	
Tryckimpregnerat trä ***	48,46 ton
Farligt avfall kemikalier vid miljöstationen	29,28 ton
Elektronik levererats till EI-Kretsen ****	120,57 ton

* 503,92 ton insamlat vid återvinningscentralen i Smålandsstenar men transporterat till Mossarp för att flisas. ** Insamlade volymer mäts ej årligen. *** 48,46 ton insamlat vid återvinningscentralen i Smålandsstenar och transporterat till Mossarp återvinningscentral i Gislaved. **** Avser Småbatterier, Diverse elektronik, Kylskåp och frysar, Ljuskällor, Lysrör samt Vitvaror som avhämtats på anläggningen 2021.

GNOSJÖ KOMMUN

Gnosjö

I Gnosjö kommun finns två återvinningscentraler. Den största, Gynnås återvinningscentral, är placerad vid Gynnås avfallsanläggning på Hagelstropsvägen ca 6 km från centrum i Gnosjö, 9 km från Åsenhöga samt 11 km från Hestra tillhörande Gislaved kommun.

Gynnås återvinningscentral 2021

Artikelbenämning	Kvantitet
Brännbart grovt/överstort/stoppade möbler	85,88 ton
Brännbart, utsorterat	395,34 ton
Gips	55,06 ton
Verksamhetsavfall till deponi	194,36 ton
Kommunskrot	233,88 ton
Wellpapp, löst	137,54 ton
Trä OBS! Mängd lämnat i container på ÅVC	274,50 ton
Trä flisat på anläggningen 2021 *	1051,34 ton
Trädgårdsavfall **	DS
Hårdplast (Kommunplast – ej förpackningar)	16,84 ton
Däck (Producentansvar)	14,0 ton
Tryckimpregnerat trä ***	67,28 ton
Farligt avfall kemikalier vid miljöstationen	26,20 ton
Elektronik levererats till El-Kretsen ****	141,74 ton

* Varav 96,54 ton har levererats in från Nyhem, återvinningscentralen i Hillerstorp. ** Insamlade volymer mäts ej årligen. *** 76,40 ton avhämtat från Gynnås 2021 varav 9,12 ton är insamlat på Nyhems ÅVC (Hillerstorp) som transporterats till Gynnås. **** Avser Småbatterier, Diverse elektronik, Kylskåp och frysar, Ljuskällor, Lysrör samt Vitvaror som avhämtats på anläggningen 2021.

Gynnås är den enda återvinningscentralen i GGW som tar emot Asbest som vägs och debiteras abonnenten. Asbesten ska vara inplastad och personalens

anvisningar ska följas. Avfallslämnaren får sedan på egen hand lägga detta i en separat container på anläggningen. Denna container är ej tömd under 2021. Senaste tömning var september 2020 (5,98 ton). Vid platsbesök november 2021 var containern knappt halvfull, uppskattningsvis samlades mindre än 3 ton asbest in under 2021.

Hillerstorp

Den andra återvinningscentralen i Gnosjö kommun, även kallad Nyhems återvinningscentral, är placerad i Nyhems industriområde i tätorten Hillerstorp vid Håkanstorp svägen ca 2,3 km från centrum i Hillerstorp.

Nyhem återvinningscentral 2021

Artikelbenämning	Kvantitet
Brännbart grovt/överstort/stoppade möbler	9,04 ton
Brännbart, utsorterat	83,02 ton
Gips	2,46 ton
Verksamhetsavfall till deponi	30,80 ton
Kommunskrot	33,04 ton
Wellpapp, löst	15,62 ton
Trä OBS! Mängd lämnat i container på ÅVC *	96,54 ton
Inget trä flisas på anläggningen	
Trädgårdsavfall samlas inte in på anläggningen	
Hårdplast (Kommunplast – ej förpackningar) samlas inte in på anläggningen	
Däck (producentansvar) samlas inte in på anläggningen	
Tryckimpregnerat trä **	9,12 ton
Farligt avfall kemikalier vid miljöstationen	6,16 ton
Elektronik levererats till El-Kretsen ***	18,24 ton

* 96,54 ton trä insamlat vid Nyhem återvinningscentral i Hillerstorp och transporterat till Gynnås för att flisas. ** 9,12 ton insamlat vid Nyhems återvinningscentral i Hillerstorp och transporterat till Gynnås. *** Avser Småbatterier, Diverse elektronik, Kylskåp och frysar, Ljuskällor, Lysrör samt Vitvaror som avhämtats på anläggningen 2021.

VAGGERYDS KOMMUN

Vaggeryds kommun har en återvinningscentral som är placerad vid krokvägen 15 i Vaggeryd ca 2 km från centrum i Vaggeryd, 8 km från Hok, 12 km från Skillingaryd, 20 km från Bondstorp och 23 km från Klevshult.

Vaggeryds återvinningscentral 2021

Artikelbenämning	Kvantitet
Brännbart grovt/överstort/stoppade möbler	104,23 ton
Brännbart, utsorterat	578,61 ton
Gips	31,21 ton
Verksamhetsavfall till deponi*	152,36 ton
Kommunskrot	258,30 ton
Wellpapp, löst	94,56 ton
Trä OBS! Mängd lämnat i container på ÅVC	917,60 ton
Inget trä flisas på anläggningen	
Trädgårdsavfall**	DS
Hårdplast (Kommunplast – ej förpackningar) samlas inte in på anläggningen	
Däck (producentansvar) samlas inte in på anläggningen	
Tryckimpregnerat trä	123,90 ton
Farligt avfall kemikalier vid miljöstationen	36,20 ton
Elektronik levererats till El-Kretsen ***	183,28 ton

* Avser enbart deponi som avlämnats i containern vid återvinningscentralen. Det material som kan användas som fyllnadsmaterial har 2021 avlämnats i en separat ficka och delvis använts inom området för att fylla ute en svacka, uppskattad mängd 24 ton. ** Insamlade volymer mäts ej årligen. *** Avser Småbatterier, Diverse elektronik, Kylskåp och frysar, Ljuskällor, Lysrör samt Vitvaror som avhämtats på anläggningen 2021.

VÄRNAMO KOMMUN

Värnamo

I Värnamo kommun finns tre återvinningscentraler och den största, Stomsjö återvinningscentral, är placerad vid Stomsjö avfallsanläggning 1, cirka 4 km från centrum i Värnamo, 7 km från Kärda, 12 km från Hörle, 12 km från Forsheda och 15 km från Bor. I direkt anslutning till Stomsjö återvinningscentral finns två stycken nedlagda deponier som är i ett sluttäckningsskede. Komposterbart trädgårdsavfall från olika insamlingsplatser och slam från Värnamo kommuns reningsverk levereras till en yta i anslutning till deponierna där det blandas till material som sedan används till skyddsskiktet vid sluttäckningen.

Bredaryd

Den andra återvinningscentralen är placerad i Bredaryd bredvid det gamla reningsverket cirka 2 km från centrum i Bredaryd, 7 km från Forsheda, 7 km från Lanna, 10 km från Reftele tillhörande Gislaveds kommun, 12 km från Kulltorp tillhörande Gnosjö kommun och 20 km från Hillerstorp tillhörande Gnosjö.

Rydaholm

Den tredje återvinningscentralen är placerade i Rydaholm bredvid reningsverket cirka 2 km från centrum i Rydaholm, 9 km från Horda, 20 km från Bor och 32 km från Värnamo.

Stomsjö återvinningscentral 2021

Artikelbenämning	Kvantitet
Brännbart grovt/överstort/stoppade möbler	271,36 ton
Brännbart, utsorterat	1166,79 ton
Gips	123,76 ton
Verksamhetsavfall till deponi	842,42 ton
Kommunskrot	526,38 ton
Wellpapp, löst	210,20 ton
Trä OBS! Mängd lämnat i container på ÅVC*	905,90 ton
Trä flisat på anläggningen 2021 **	1553,80 ton
Trädgårdsavfall insamlat i container vid ÅVC ***	139,90 ton
Hårdplast (Kommunplast – ej förpackningar) samlas inte in på anläggningen	
Däck (producentansvar) samlas inte in på anläggningen	
Tryckimpregnerat trä	260,85 ton
Farligt avfall kemikalier vid miljöstationen	84,07 ton
Elektronik levererats till El-Kretsen ****	474,75 ton

* 905,90 ton avser enbart de mängder som lämnats i container vid ÅVC, många besökare väljer att lämna trä direkt i högen som sedan flisas. ** Varav 316,61 ton har levererats in från återvinningscentralen i: Bredaryd (141,52 ton), Rydaholm (175,08 ton). *** Mängden trädgårdsavfall avser det som lämnas i containern vid anläggningen 2021. Många lämnar trädgårdsavfall på Lekelund. **** Avser Småbatterier, Diverse elektronik, Kylskåp och frysar, Ljuskällor, Lysrör samt Vitvaror som avhämtats på anläggningen 2021.

Total mängd Stomsjö inkluderar det som löpande körts in från Rydaholm och Bredaryd under 2021.

Bredaryds återvinningscentral 2021

Artikelbenämning	Kvantitet	112
Brännbart grovt/överstort/stoppade möbler*	120,78 ton	
Brännbart, utsorterat - ingår i fraktionen ovan		
Gips	4,24 ton	
Verksamhetsavfall till deponi	57,90 ton	
Kommunskrot	44,68 ton	
Wellpapp, löst	21,74 ton	
Trä OBS! Mängd lämnat i container på ÅVC **	141,52 ton	
Inget trä flisas på anläggningen		
Trädgårdsavfall	204,66 ton	
Hårdplast (Kommunplast – ej förpackningar) samlas inte in på anläggningen		
Däck (producentansvar) samlas inte in på anläggningen		
Tryckimpregnerat trä samlas inte in på anläggningen		
Farligt avfall kemikalier vid miljöstationen - samlas inte in på anläggningen		
Elektronik körs till Stomsjö löpande men vägs ej		

* På anläggningen finns ingen separat container för utsorterat brännbart avfall. Detta läggs i samma container som "brännbart grovt/överstort/stoppade möbler". ** Insamlat vid återvinningscentralen i Bredaryd men transporterat till Stomsjö för att flisas. *** Mängden trädgårdsavfall avser det som kört bort från anläggningen 2021. Komposten levereras till Stomsjö för inblandning med slam från reningsverket och tillverkning av skyddsskikt till kommunens deponi.

Rydaholms återvinningscentral 2021

Artikelbenämning	Kvantitet
Brännbart grovt/överstort/stoppade möbler*	166,29 ton
Brännbart, utsorterat - ingår i fraktionen ovan	
Gips	16,14 ton
Verksamhetsavfall till deponi	97,56 ton
Kommunskrot	61,24 ton
Wellpapp, löst	20,58 ton
Trä OBS! Mängd lämnat i container på ÅVC **	175,08 ton
Inget trä flisas på anläggningen	
Trädgårdsavfall***	152,04 ton
Hårdplast (Kommunplast – ej förpackningar) samlas inte in på anläggningen	
Däck (producentansvar) samlas inte in på anläggningen	
Tryckimpregnerat trä samlas inte in på anläggningen	
Farligt avfall kemikalier vid miljöstationen - samlas inte in på anläggningen	
Elektronik körs till Stomsjö löpande men vägs ej	

* På anläggningen finns ingen separat container för utsorterat brännbart avfall. Detta läggs i samma container som "brännbart grovt/överstort/stoppade möbler". ** Insamlat vid återvinningscentralen i Rydaholm men transporterat till Stomsjö för att flisas. *** Mängden trädgårdsavfall avser det som kört bort från anläggningen 2021. Komposten levereras till Stomsjö för inblandning med slam från reningsverken och tillverkning av skyddsskikt till kommunens deponi.

OMLASTNINGSSTATIONER

Vid SÅM:s omlastningsstationer tippas hushållsavfall, förpackningar och returpapper som samlas in från hushållen i Gislaved, Gnosjö, Vaggeryd och Värnamo kommuner i olika containrar eller fickor. Omlastningsstationerna driftas

av SÅM:s personal och materialet lastat om i större containrar som levereras från omlastningsstationerna till olika behandlingsanläggningar. 2021 gick det ¹¹⁴ totalt iväg 555 stycken lastbilar med släp från SÅM:s omlastningsstationer vilket innebär 1 665 containrar. Det är något mer än 10 transporter med lastbil och släp i veckan.



Bild till vänster: Omlastningsstation Stomsjö avfallsanläggning, Värnamo kommun. Bild ovan: Omlastningsstation Mossarp, Gislaved kommun.

Värnamo kommun – Stomsjö avfallsanläggning

Material hanterat vid omlastningsstationen i Värnamo	2021	Behandlingsanläggning	Ort	Avstånd enkel resa
Restavfall	6 118,33 ton	Ljungby Energi	Ljungby	45 km
Matavfall	1 691,43 ton	Tekniska verken	Linköping	207 km
Metallförpackningar	78,46 ton	Remondis	Torsvik	65 km
Pappersförpackningar	365,78 ton	Remondis	Torsvik	65 km
Plastförpackningar	292,54 ton	Remondis	Torsvik	65 km
Tidningar	726,74 ton	Ohlssons AB	Landskrona	193 km
Glasförpackningar	595,58 ton	Svensk Glasåtervinning	Hammar	227 km
Summa	9 868,86 ton			

* År 2021 hanterades utöver ovanstående material även 371 st latrintunnor vid Stomsjö omlastningsstation, varav 75 st från en militärovnings, 20 st från badplatser i Gnosjö kommun och 10 st från badplatser i Vaggeryds kommun.

Gislaved kommun – Mossarp Tippvägen 20

Material hanterat vid omlastningsstationen i Gislaved	2021	Behandlingsanläggning	Ort	Avstånd enkel resa
Restavfall	5 261,64 ton	Jönköpings Energi	Torsvik	76 km
Matavfall	1 720,99 ton	Tekniska verken	Linköping	214 km
Metallförpackningar	89,32 ton	Remondis	Torsvik	75 km
Pappersförpackningar	326,46 ton	Remondis	Torsvik	75 km
Plastförpackningar	278,36 ton	Remondis	Torsvik	75 km
Tidningar	351,72 ton	Ohlssons AB	Landskrona	194 km
Glasförpackningar	428,86 ton	Svensk Glasåtervinning	Hammar	235 km
Summa	8 457,35 ton			

TRÄDGÅRDSAVFALL

Utöver möjligheten att teckna ett *grönabonnemang* eller att lämna sitt trädgårdsavfall på återvinningscentralerna i Gislaved, Gnosjö (ej Hillerstorp ÅVC), Vaggeryd och Värnamo kommuner så finns det även specifika mottagningsplatser för trädgårdsavfall. I Hok och Skillingaryd är det asfalterade och upplysta ytor där materialet mellanlagras. Övriga mottagningsplatser är placerade något utanför orterna och trädgårdsavfallet lämnas på grusplaner som saknar belysning. På samtliga platser ska trädgårdsavfallet lämnas i separata högar; komposterbart trädgårdsavfall och flisbart trädgårdsavfall. Undantaget är vid Vaggeryds återvinningscentral där båda fraktionerna lämnas i samma hög vilken sedan grovkrossas och blandas. Det krossade materialet blandas och läggs i limpor som vänds och slutligen blir till matjord som efter sållning kan hämtas av kommuninvånarna.

MOTTAGNINGSANLÄGGNINGAR FÖR TRÄDGÅRDSAVFALL

- Gislaveds kommun: Burseryd
- Gislaveds kommun: Hestra
- Gislaveds kommun: Reftete
- Gnosjö kommun: Gnosjö, sjöstensvägen
- Gnosjö kommun: Åsenhöga
- Gnosjö kommun: Hillerstorp
- Gnosjö kommun: Kulltorp
- Vaggeryds kommun: Hok
- Vaggeryds kommun: Skillingaryd
- Vaggeryds kommun: Klevshult
- Värnamo kommun: Lekelund
- Värnamo kommun: Bor

GRÖNAVFALLSABONNEMANG – TÖMNING AV TUNNA VID FASTIGHETEN (TAXA)

Kommuninvånare kan teckna ett *grönabonnemang* som innebär att man får ett separat 240-liters kärl att lägga mindre trädgårdsavfall i. Trädgårdsavfall hämtas vid tomtgräns. Hämtning sker varannan vecka 1 april till 15 november, totalt 16 gånger.

Enligt avfallsföreskrifterna finns även möjlighet att kompostera sitt trädgårdsavfall på den egna fastigheten utan att det behövs någon särskild anmälan. 116

INSAMLING AV AVFALL VID BOSTÄDER

Insamling av avfall vid bostäder sker i samtliga kommuner av upphandlad entreprenör. 2019 infördes fastighetsnära insamling, FNI, med frivillig anslutning i Gislaved-, Gnosjö- och Värnamo kommuner. 2021 infördes FNI även i Vaggeryds kommun. I fyrfackssystemet samlas matavfall, restavfall, tidningar, pappersförpackningar, plastförpackningar, ofärgat- respektive färgat glas samt metallförpackningar in. Den totala anslutningsgraden 2021-12-28 var 90,3 % för villa och 42,4 % för fritidshus.

Avfallstaxan är miljöstyrd och samma i alla fyra kommuner. Detta innebär att den är konstruerad på ett sätt som uppmuntrar kunder att göra mer miljöriktiga val. Att välja fyrfackssystem och separat insamling av matavfall är därför ett billigare alternativ än att ha kvar ett osorterat alternativ.

Avfallsföreskrifterna möjliggör för kommuninvånare att hemkompostera sitt matavfall. Detta kräver dock en anmälan till tillsynsansvarig nämnd, till skillnad från trädgårdsavfall. Vid kompostering av matavfall går det att ansöka om förlängt hämtningsintervall. Den upphandlade entreprenören tömmer även soprum, underjordsbehållare och containrar vid flerfamiljshus och verksamheter. Kommunalförbundet SÅM arbetar aktivt med att införa matavfallsutsortering hos flerfamiljshus och verksamheter.

SLAMTÖMNING

Tvåfacksteknik har införts vid tömning av slambrunnar från 1 januari 2021. Detta innebär att vattenfasen är kvar i brunnen efter tömning och att slambilen enbart tar med slammet. Förutom minskade transporter så medför principen med deltömning att avloppsanläggningarnas funktion bibehålls även direkt efter tömning. Diskussioner förs med våra medlemskommuner om att hitta bättre och långsiktiga lösningar för omhändertagande av avloppsslam från enskilda avloppsanläggningar.

AVFALL FRÅN FETTAVSKILJARE

Upphandlad entreprenör tömmer de få fettavskiljare som finns inom GGVV-regionen.

LATRINTUNNOR

Latrintunnor hanteras genom budad hämtning vilket gör att det inte längre finns ett abonnemang för latrinkärl. D.v.s. våra kunder som fortfarande använder sig av latriner beställer genom SÅM:S kontaktcenter en hämtning av förslutet latrinkärl. Kunden får en tom behållare för varje full som hämtas av kärnbilen. Latrintunnorna transporteras till Stomsjö omlastningsstation i Värnamo där det samlas i container. När containern är full eller vid årets slut hämtas containern som körs till entreprenören där en slambil tömmer latrintunnorna på innehållet genom ett hål som borras upp med en bormaskin och dosbora. 2021 fick SÅM in 143 budningar och hanterade 371 stycken latrintunnor.

PUBLIKA SOPTUNNOR, AVFALLSKORGAR OCH HUNDLATRINER

Gislaveds kommun

I Gislaveds kommun finns 125 publika avfallskorgar och 130 hundlatriner. De töms av tekniska förvaltningen och avfallet hamnar i brännbar fraktion. Det finns några få pantrör där pantflaskor/burkar kan lämnas och byta ägare, i övrigt inga möjligheter till avfallssortering i utemiljön.

Gnosjö kommun

I Gnosjö kommun finns 32 stycken hundlatrintunnor, 19 stycken avfallskorgar och 2 stycken soptunnor. Under sommaren sätter kommunen upp ytterligare 6 stycken avfallskorgar. Allt avfall körs till brännbart avfall. Ingen övrig sortering finns i offentlig miljö.

Vaggeryds kommun

I Vaggeryds kommun finns det cirka 130 stycken avfallskorgar som töms av gata-parkenheten, tekniska kontoret. Avfallet från avfallskorgarna körs till brännbart avfall. I dagsläget finns det inga möjligheter att sortera sitt avfall i offentliga miljöer i Vaggeryds kommun.

Värnamo kommun

I Värnamos kommun finns det cirka 460 stycken soptunnor som töms av tekniska förvaltningen. I dagsläget finns det inga möjligheter att sortera sitt avfall i offentliga miljöer i Värnamos kommun och avfallet från soptunnorna går till brännbart avfall. Det finns några få pantrör.

117

RETURPAPPER – ÅVS SAMT AUKTORISATIONSSYSTEM

Regeringen beslutade den 22 december 2020 att upphäva producentansvaret för returpapper samt att lägga över ansvaret för insamlingen på kommunerna. Det innebär att från 1 januari 2022 ansvarar SÅM för insamling och återvinning av returpapper i Gislaved, Gnosjö, Vaggeryd och Värnamo kommun.

Returpapper definieras som tidningar, tidskrifter, direktreklam, kataloger och liknande produkter. Detta innebär returpapper från hushåll, men även returpapper som till sin art och sammansättning liknar avfall från hushåll från och med 1 januari 2022 räknas som kommunalt avfall. I och med att returpappret blir ett kommunalt avfall så ansvarar SÅM för insamling och återvinning av returpapper i Gislaved, Gnosjö, Vaggeryd och Värnamo kommun.

SÅM har valt att ta över insamlingen av returpapper på befintliga återvinningstationer i tidigare nämnda kommuner där Förpackningsinsamlingen, FTI, samlar in övriga förpackningar. Detta är våra stationära platser för en ordnad insamling av returpapper inom vårt verksamhetsområde.

Fastighetsägare till flerfamiljshus/lägenhetshus kan anlita någon av de entreprenörer som är auktoriserade (godkända) av SÅM för att transportera, behandla och återvinna tidningar och returpapper. Detta är i nuläget ett frivilligt alternativ för de fastighetsägare som önskar en fastighetsnära insamling av returpapper. Fastighetsägaren kontaktar och skriver avtal direkt med en auktoriserad entreprenör.

KONSUMENTNÄRA INSAMLING AV ELEKTRONIKAVFALL

EL:IN-SKÅP I VAGGERYDS KOMMUN

Skåp för insamling av mindre elektronikavfall finns utplacerade i två butiker i Skillingaryd och i en butik i Vaggeryd:

- Hemköp i Skillingaryd, vid entrén.
- ICA Nära Lagahallen i Skillingaryd, vid returstation.
- ICA Supermarket i Vaggeryd, vid entrén.

Skåpen är till för de som bor i lägenhet eller som inte har möjlighet att besöka kommunens återvinningscentral i Vaggeryd.

I skåpet kan man lämna:

- Småbatterier.
- Glödlampor och lågenergilampor, men inga lysrör.
- Smått elektronikavfall så som mobiltelefon, laddare, eltandborste, rakapparat.

Elektronikavfall som inte får plats i skåpet lämnas på anvisad plats vid kommunens återvinningscentral.

FASTIGHETSNÄRA INSAMLING AV ELEKTRONIK – ELEKTRONIKBOX

Fastighetsnära insamling sker via elektronikboxen för de abonnenter som har fyrfackssystemet. Abonnenten kan lämna glödlampor, batterier och småelektronik vid bostaden. Boxen förvaras inomhus och när den är full hängs den på soptunnan och töms samtidigt som ordinarie tömning av fyrfackskärnen.

ELEKTRONIK FRÅN VERKSAMHETER

Verksamheter och företag kan lämna sitt elektronikavfall vid uppvisande av ett avlämnarintyg från El-Kretsen på Mossarp-, Gynnås-, Stomsjö- och Vaggeryds återvinningscentraler, det vill säga en återvinningscentral i respektive kommun.

AVFALL SOM I DAGSLÄGET INTE INGÅR I KOMMUNALT RENHÅLLNINGANSVAR

118

AVFALL SOM OMFATTAS AV PRODUCENTANSVAR

FÖRPACKNINGAR – ÅVS

Förpackningar samlas in via återvinningsstationer, och i anslutning till flerbostadshus samt verksamheter i Förpackningsinsamlingens (FTI) regi. Insamling av förpackningar sker också på återvinningscentralerna*, oftast i FTI:s behållare.”

**Ej Rydaholm och Bredaryd samt endast tidningar, pappersförpackningar samt färgat- och ofärgat glas på Hillerstorps återvinningscentral.*

BILAR – FORDON

Ansvaret för omhändertagande av uttjänta bilar faller på producenterna. Uttjänta bilar klassas som farligt avfall tills de tömts på farliga vätskor och komponenter. Bilar innehåller allt från oljor, batterier och elektronik till tungmetaller som bly och kvicksilver. Innehållet av farliga ämnen och komponenter tillsammans med höga återvinningsmål ställer stora krav på hela kedjan från producent till demonteringsföretag. I samtliga kommuner tas uttjänta bilar omhand av auktoriserade bildemonteringsföretag.

DÄCK

Ansvaret för omhändertagande av uttjänta däck faller på producenterna. Svensk Däckåtervinning AB tar via däckförsäljare emot uttjänta däck för att säkerställa att de återanvänds eller materialåtervinns. SÅM tar i dagsläget emot mindre mängder däck utan följd på Gynnås- och Mossarp återvinningscentraler.

FTI statistik 2021	Kartong	Metall	Plast	Glas	Returpapper
Gislaved	17,04 kg/pers	2,69 kg/pers	11,95 kg/pers	20,64 kg/pers	15,63 kg/pers
Gnosjö	17,37 kg/pers	3,04 kg/pers	12,21 kg/pers	24,42 kg/pers	3,86 kg/pers
Värnamo	15,01 kg/pers	2,51 kg/pers	9,96 kg/pers	21,67 kg/pers	21,24 kg/pers
Vaggeryd	18,29 kg/pers	1,80 kg/pers	8,54 kg/pers	27,89 kg/pers	5,17 kg/pers
Summa	1 459,44 ton	222,11 ton	941,09 ton	2 005,32 ton	1 310,64 ton
Snitt Sverige 2021	18,90 kg/pers	1,80 kg/pers	9,00 kg/pers	23,20 kg/pers	12,10 kg/pers

Kommun	Antal återvinningsstationer
Gislaved	20
Gnosjö	9
Vaggeryd	9
Värnamo	15

LÄKEMEDEL

Ansvaret för omhändertagande av gamla läkemedel faller på producenterna som via försäljningsställen i kommunerna tar emot läkemedel och i sin tur ombesörjer behandling av avfallet. Läkemedel som ändå felaktigt hamnar på återvinningscentraler tas omhand av upphandlad entreprenör för hantering av farligt avfall.

ENSILAGEPLAST

Svensk Ensilageplast Retur är en ideell branschförening för tillverkare, importörer och återförsäljare av ensilagefilm, plastsäckar, odlingsfolie och liknande. Denna förening arbetar genom sitt materialbolag för en miljöanpassad och smidig återvinningslösning för lantbrukare, odlare och hästägare med flera. En sådan frivillig lösning kan innebära att lantbruket slipper framtida lagstiftning. Den operativa delen av verksamheten sköts av Svensk Ensilageplast Retur AB (SvepRetur).

RETURPACK

Förutom att panta burkar och flaskor som ingår returpacks system vid diverse butiker så kan man skänka sin pant på Vaggeryds- och Gynås återvinningscentraler. Ersättningen för panten skänks till olika hjälporganisationer. Den 23 mars 2022 levererade returpack en Pantamera Express – automat till Stomsjö återvinningscentral i Värnamo kommun.

Innan den första maskinen i Sverige placerades ut i Malmö 2015 genomförde Returpack plockanalyser som visade att väldigt mycket burkar lämnas på återvinningscentraler runt om i Sverige. Dels som metallskrot och dels som metallförpackningar. Förutom hur enkelt och smidigt det är att panta i maskinen så ser Returpack dessa maskiner som en del av lösningen för att få in fler burkar och flaskor till retursystemet.

Våren 2022 har Returpack placerat 63 stycken Pantamera Express-automater i Sverige varav en placerats på Stomsjö återvinningscentral i Värnamo kommun. Närmaste maskiner finns i Växjö, Jönköping, Halmstad, Ängelholm och Helsingborg.

AVFALL SOM UPPSTÅR I KOMMUNENS VERKSAMHETER

Kommunerna är en arbetsgivare och avfall som uppstår i kommunernas verksamhet klassas som verksamhetsavfall. Exempel på vanligt verksamhetsavfall från kommunala verksamheter: Bygg och rivningsavfall, möbler/kontorsmöbel, skolmaterial, wellpapp, tidningar/kontorspapper/ sekretesspapper, elektronik, datorer, skärmar, mobiltelefoner, smittförande avfall, stickande/skärande avfall, lastpallar, filter med mera. Avfall som uppstår i kommunala verksamheter och som klassas som ett verksamhetsavfall ska sorteras och kommunen ska ha en egen hantering/upphandling av hur verksamhetsavfallet hanteras.

Inom kommunens verksamheter uppstår även kommunalt avfall alltså sådant avfall som kommunen är skyldig att transportera bort enligt Miljöbalken 15 kap. 3 § samt avfall under kommunalt ansvar enligt Miljöbalken 15 kap. 20 §. Lite förenklat kan man säga att kommunalt avfall uppstår för att människor vistas i verksamheten. Exempelvis det avfall som läggs i soptunnan vid skrivborden eller soptunnor vid toaletter och det avfall som dagligen uppstår i exempelvis lunchrummet även matavfall från exempelvis skolmatsalar och vårdboende är kommunalt avfall. Till denna typ av avfall ska kommunerna ha abonnemang hos SÅM som ansvarar för insamling, transport och återvinning av det kommunala avfallet som uppstår i Gislaved, Gnosjö, Vaggeryd och Värnamo kommuner.

Avfallshierarkin gäller även för kommunal verksamhet vilket innebär att man ska arbeta strategiskt med att minimera (förebygga att avfallet uppstår), återanvända, återvinna (materialåtervinna), utvinna energi och sist deponera.

GISLAVEDS KOMMUN

Gislaveds kommun har sedan 2014 haft entreprenör för fastighetsnära insamling av utsorterat verksamhets- och farligt avfall från de kommunala verksamheterna. Sortering och tillgång till utrustning för detta varierar men är överlag tämligen god. Kommunen äger de flesta sorteringskärlen och är inne i en andra entreprenadperiod. Det finns utsortering av matavfall i framförallt de största köken som även har kvarnar, detta matavfall körs med tankbil till biogasanläggning. Även en del verksamheter med mindre mängder har utsortering av matavfall, då i papperspåsar. Det pågår ett arbete för att införa utsortering av matavfall från alla kommunala verksamheter där sådant uppstår.

GNOSJÖ KOMMUN

Gnosjö kommun bedriver sitt avfalls arbete med fokus på ekonomisk hållbarhet. Målen ska vara mätbara och hantering ska också utgå ifrån ett cirkulärt förhållningssätt. Kommunen genomförde år 2017 en inventering av kommunens verksamheter gällande hantering av internt avfall, främst det som är hushållsliknande avfall. Inventeringen visade i sammanställningen att hanteringen var acceptabel och i vissa delar var det mycket bra. Sedan

inventeringen har förbättringar utförts och det har tillkommit delar i funktioner hur och vad som ska göras i arbetet. Insamling och återvinning av hushållsavfall fungerar med de insamlingssystem som renhållaren och förpackningsinsamlingen tillhandahåller. Återbruk finns inget samordnat, men det fungerar till vissa delar ändå bra genom att det internt flaggas via meddelande när det finns ett behov av specifika saker ex möbler innan inköp görs.

Skolor med tillagningskök har insamling av matavfall.

IT-funktionen har återvinning och återbruk på utbytt IT-utrustning via avtal. I projekt som kommunen bedriver så omgärdas den avfallshanteringen inom projektet i forma av avtal med specifik entreprenör.

Gällande övrigt avfall likställt med grovavfall så har kommunen fram till idag använt kommunal renhållare till detta via kommunal ÅVC. Arbete kommer att starta upp under 2022 gällande det interna kommunala avfallet var och vem ska hantera detta och på vilket sätt.

VAGGERYDS KOMMUN

I Vaggeryds kommuns miljöprogram för år 2022-2025 finns det avfallsbyggande arbetet enligt avfallstrappan med i en av kommunens fyra miljöriktlinjer som alla anställda och förtroendevalda ska förhålla sig till. Möjlighet till sortering och återvinning av avfall finns på alla arbetsplatser men kan utvecklas till att fler fraktioner sorteras och att mängden avfall som sorteras ökar.

Kommunens IT-enhet ansvarar för återvinning och återbruk av IT-utrustning och använder sig av tre steg. Första steget innebär att utrustningen om möjligt återanvänds inom kommunen så mycket som möjligt (exempelvis får skolan ta del av administrationens datorer). Andra steget innebär att den utrustning som inte längre anses som användbar inom vår organisation säljs till ett återvinningsföretag som vi har avtal med för att rekonditioneras och säljas på andra marknader. Tredje steget för utrustning som inte går att återanvända eller sälja är att vi har ett avtal med ett socialt drivet företag som hämtar och

plockar ner i delar för att kunna återvinna metaller, plaster och övrigt. Möjlighet till återbruka och återanvända möbler och inventarier finns genom en grupp på kommunens intranät där möbler kan byta ägare. Detta koncept kan dock utvecklas och bli bättre.

VÄRNAMO KOMMUN

Ett flerårigt projekt med fokus på att se över och förstärka antal miljöhus eller miljörum i kommunens fastigheter pågår mellan 2022-2024. I samband med att miljöhus/miljörum förstärks/inrättas vid varje fastighet förtydligas vad som skall sorteras och hur det skall ske. Även rutiner för hanteringen av förpackningsinsamling, restavfall, matavfall samt annat verksamhetsavfall och möjligheter till att återanvända till exempel möbler ses över.

Vid verksamhetsspecifikt avfall, till exempel smittförande avfall och stickande/skärande avfall, har respektive verksamhet eget ansvar.

Kommunens IT-avdelning ansvarar för återvinning/återbruk på IT-utrustning.

Kommunens jobbcenter cirkulerar möbler och inventarier på en intern andrahandsmarknad men har också möjlighet att nyttja avtal från externa aktörer.

Bygg och rivningsavfall hanteras inom respektive projekt. Ansvaret läggs till stor del på de entreprenörer som anlitas men potential finns att jobba tydligare med kravställande vid beställning. Projekt pågår att återanvända och återvinna massor som uppstår vid markarbeten på ett hållbart sätt.

SLAM FRÅN RENINGSVERK

GISLAVEDS KOMMUN

Det finns flera avloppsreningsverk i kommunen varav det största ligger i Gislaved. Till Gislaveds ARV är även tätorterna Anderstorp, Hestra och Reftele anslutna via överföringsledning. Avloppsslamm som bildas i reningsverken

blandas med torv och sand och komposteras till biomull. Denna kan användas som jordförbättring till gräsmattor och rabatter. Rekommendationen är dock att inte använda biomullen i köksträdgårdar, då den kan innehålla tungmetaller som tyvärr följer med avloppsvattnet från såväl verksamheter som hushåll. Biomullen finns normalt att hämta fritt vid Gislaveds avloppsreningsverk, den hämtas av både privatpersoner och entreprenörer. Till Smålandsstenars avloppsreningsverk är kopplat vassbäddar för slambehandling.

GNOSJÖ KOMMUN

I kommunen finns sex avloppsreningsverk varav det i Gnosjö har störst kapacitet, följt av Hillerstorp, Nissafors, Kulltorp, Åsenhöga och Marieholm.

De senaste tre åren har Gnosjö avloppsreningsverk genomgått en uppfräschning och förnyring av maskinparken. I och med detta byttes de två gamla biobäddarna ut mot en ny stor, två nya intagsgaller installerades och en centrifug fick ersätta den gamla trumsiltsavvattnaren. I samband med detta fick lokalerna sig en välbehövlig genomgång, gamla pumpar och ventiler byttes ut och värme och ventilation gick igenom och ersattes.

Allt egenproducerat slam från de små avloppsreningsverken, bortsett det från Hillerstorp, transporteras till Gnosjö avloppsreningsverk där det blandas med det egna slamm och sedan avvattnas i en centrifug innan det trycks upp till en slamplatta i anslutning till avloppsreningsverket. Hillerstorp avvattnar sitt slam i egen centrifug och det i sin tur körs till slamplattan för att blandas ihop med övrigt slam samt flis och sand för kompostering i tre till sex månader, innan det används till sluttäckningens växtskick på Gynnås Deponi. I dagsläget tar varken Gnosjö eller Hillerstorp emot slam från enskilda brunnar, men en projektering är igång för att möjliggöra en installation externslammottagare på Gnosjö avloppsreningsverk och förhoppningen är att vara igång med detta inom ett till två år.

VAGGERYDS KOMMUN

Skillingaryds reningsverk är en anläggning som har byggts ut i omgångar sedan 1960-talet. En stor ombyggnad gjordes 1978 och ytterligare utbyggnationerna gjordes 1999-2000 med biologisk behandling i vassbäddar, 2001-2002 med utbyggnad för kvävereduktion och 2021-2022 med partikelavskiljande reningssteg.

Skillingaryds reningsverk hanterar och renar hushållspillvatten från Vaggeryd och Skillingaryds tätort samt flera av de kringliggande mindre orterna (Byarum, Travbaneområdet, Klevshult, Hok, Hooks herrgård, Svenarum, Hagafors). Cirka 97-98 % av det flöde som uppstår i de kommunala spillvattenledningarna renas i Skillingaryds reningsverk.

Utöver hushållspillvatten mottas processvatten från mindre industrier samt avloppsslam från enskilda avlopp och mindre reningsverk (Åker + Bondstorp).

I Vaggeryds kommun hanterar en upphandlad entreprenör slammet från Skillingaryds reningsverk. I dagsläget (2022) kör upphandlad entreprenör slammet till Blombacka Egendom AB.

VÄRNAMO KOMMUN

Påslunds avloppsreningsverk i Värnamo är ett kommunalt avloppsreningsverk som togs i drift 2015. Det är ett modernt verk med biologisk rening som tar emot hushållspillvatten från Värnamo stad samt flera kringliggande orter. Utöver kommunalt hushållspillvatten och dagvatten mottas processvatten från mindre industrier. Anläggningen tar också emot avloppsslam från enskilda avlopp.

I Värnamo används slammet tillsammans med en kompostblandning som skyddsskikt i sluttäckningen av Stomsjö deponi. Avsättningen kommer att pågå till dess att deponin är sluttäckt och projektet är avslutat. Sluttäckningen är förelagd med en tidsangivelse men det saknas en klar plan för hur slammet ska omhändertas efter avslutad sluttäckning och det är en framtida utmaning att hitta en lämplig avsättning.

ÖVRIGT AVFALL FRÅN INDUSTRIER OCH VERKSAMHETER BYGG- OCH RIVNINGSAVFALL

122

Vissa mindre avfallsströmmar med bygg- och rivningsavfall går via SÅM:s återvinningscentraler men de stora volymerna sker via privata entreprenörer. I dagsläget finns återbruk av bygg- och rivningsavfall i en mycket liten skala på vissa av våra återvinningscentraler. Det handlar då främst om tryckimpregnerat trä samt sten och betong som ingår i SÅM:s Ge och Ta – koncept. Bygg- och rivningsindustrin har stora möjligheter att minska mängden avfall. För att mängden material som sorterar ut för återanvändning vid rivning, för att senare byggas in i nya konstruktioner, krävs att en rad frågor utreds, exempelvis hantering i bygglovsskede, mellanlagring av byggmaterial, garantier av materialet och så vidare samt att beställare efterfrågar återanvänt material.

ANLÄGGNINGAR OCH AKTÖRER SOM KOMMUNEN BEDÖMER VARA NÖDVÄNDIGA FÖR ATT FÖREBYGGA OCH HANTERA DET AVFALL SOM KOMMUNEN ANSVARAR FÖR

123

Benämning	Funktion	Kommun
Avfall Sverige	Branschorganisation - Samordning i övergripande avfallsfrågor	Rikstäckande
Mossarp återvinningscentral	Återvinningscentral, SÅM	Gislaveds kommun
Smålandsstenar återvinningscentral	Återvinningscentral, SÅM	Gislaveds kommun
Fritidsbanken	Utlåning av fritidsutrustning	Gislaveds kommun
Hela människan	Second hand-verksamhet	Gislaveds kommun
Lager 130	Second hand-verksamhet	Gislaveds kommun
Second hand pingstkyrkan	Second hand-verksamhet	Gislaveds kommun
Gynnås återvinningscentral	Återvinningscentral, SÅM	Gnosjö kommun
Hillerstorp återvinningscentral	Återvinningscentral, SÅM	Gnosjö kommun
Fritidsbanken	Utlåning av fritidsutrustning	Gnosjö kommun
Gnosjö hjälper	Second hand-verksamhet	Gnosjö kommun
Tjernobylbarnens oas, Secondhandbutik	Second hand-verksamhet	Gnosjö kommun
Vaggeryd återvinningscentral	Återvinningscentral, SÅM	Vaggeryds kommun
Remida	Kreativt återanvändningscenter	Vaggeryds kommun
Frejas bod	Second hand-verksamhet	Vaggeryds kommun
Röda korset	Second hand-verksamhet	Vaggeryds kommun
Stomsjö återvinningscentral	Återvinningscentral, SÅM	Värnamo kommun
Bredaryd återvinningscentral	Återvinningscentral, SÅM	Värnamo kommun
Rydaholm återvinningscentral	Återvinningscentral, SÅM	Värnamo kommun
Fritidsbibliotek	Utlåning av fritidsutrustning	Värnamo kommun

Benämning	Funktion	Kommun
Erikshjälpen	Second hand-verksamhet	Värnamo kommun
Rättvist butik och café Svenska kyrkan	Second hand-verksamhet	Värnamo kommun
EFI	Second hand-verksamhet	Värnamo kommun
Hela människan - LP Finnveden	Second hand-verksamhet	Värnamo kommun
OSS-hjälpen (Bor)	Second hand-verksamhet	Värnamo kommun
Tekniska verken i Linköping	Biogasanläggning / Biogödsel	Linköping kommun
Tekniska verken i Linköping	Värmeverk - avfallsförbränning	Linköping kommun
Torsviks kraftvärmeverk	Värmeverk - avfallsförbränning	Jönköpings kommun
Ljungsjöverket	Värmeverk - avfallsförbränning	Ljungby kommun
Kristinehed kraftvärmeverk	Värmeverk - avfallsförbränning	Halmstads kommun
El-Kretsen AB	Avfallshantering / återvinning / elektronik / transporter	Gislaved, Gnosjö, Vaggeryd och Värnamo kommun
Stena recycling AB	Avfallshantering / återvinning / farligt avfall / transporter	Gislaved, Gnosjö, Vaggeryd och Värnamo kommun
JRAB	Avfallshantering / återvinning / farligt avfall / transporter	Gislaved, Gnosjö, Vaggeryd och Värnamo kommun
Sandahls Entreprenad AB	Avfallshantering / återvinning / farligt avfall / transporter	Gislaved, Gnosjö, Vaggeryd och Värnamo kommun
Mj Åkeri AB	Avfallshantering / återvinning / transporter	Gislaved, Gnosjö, Vaggeryd och Värnamo kommun
Gislaveds Energi	Fjärrvärme - Flisat trädgårdsavfall	Gislaveds kommun

ANLÄGGNINGAR OCH AKTÖRER SOM KOMMUNEN BEDÖMER VARA NÖDVÄNDIGA FÖR ATT FÖREBYGGA OCH HANTERA DET AVFALL SOM KOMMUNEN INTE ANSVARAR FÖR

125

Anläggningens namn	Kommun	Tillsynsmyndighet	Företagsnamn	Benämning
Gnosjö avloppsreningsverk	Gnosjö	Länsstyrelsen i Jönköpings län	Gnosjö kommun	Avloppsreningsanläggning som omfattas av lagen om allmänna VA-tjänster och som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd motsvarande > 2 000 personer Biologisk behandling av icke-farligt avfall om park-och trädgårdsavfall > 10 ton/år men < 500 ton/år el om park- och trädgårdsavfall och > 50 ton men < 18 750 ton/år, undantag finns.
Gynnås avfallsanläggning	Gnosjö	Länsstyrelsen i Jönköpings län	Gnosjö kommun	Deponering av ifa som ej är inert om > 2 500 ton/år men < 100 000 ton/år eller totalt tillförd > 25 000 ton/år. Undantag finns
Trioworld Smålandsstenar AB	Gislaved	Länsstyrelsen i Jönköpings län	Trioworld Smålandsstenar AB	Återvinning el. bortskaffning av icke-farligt avfall > 500 ton < 100 000 ton/år. Gäller ej om tillståndsplikt enligt annan § i detta kap. Produktion > 1 ton plastråvara/år och inte omfattar ytterligare polymerisation för tillverkning av plastprodukter eller beläggning eller kalandring med plast. Förbrukning/år > 1 ton halogenerade organiska lösningsmedel el. > 5 ton org. Lösningsmedel, om ej 2, 3 el 4 §§.
Gislaved ARV	Gislaved	Länsstyrelsen i Jönköpings län	Gislaveds kommun	Avloppsreningsanläggning som omfattas av lagen om allmänna VA-tjänster och som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd motsvarande > 2000 personer. Biologisk behandling av icke-farligt avfall om park-och trädgårdsavfall > 10 ton/år men < 500 ton/år el om park- och trädgårdsavfall och > 50 ton men < 18 750 ton/år, undantag finns.
Smålandsstenar ARV	Gislaved	Länsstyrelsen i Jönköpings län	Gislaveds kommun	Avloppsreningsanläggning som omfattas av lagen om allmänna VA-tjänster och som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd motsvarande > 2 000 personer. Biologisk behandling av icke-farligt avfall om park-och trädgårdsavfall > 10 ton/år men < 500 ton/år el om park- och trädgårdsavfall och > 50 ton men < 18 750 ton/år, undantag finns.
Mossarpstippen	Gislaved	Länsstyrelsen i Jönköpings län	Gislaveds kommun	Deponering av ifa som ej är inert om > 2 500 ton/år men < 100 000 ton/år eller totalt tillförd > 25 000 ton/år. Undantag finns.

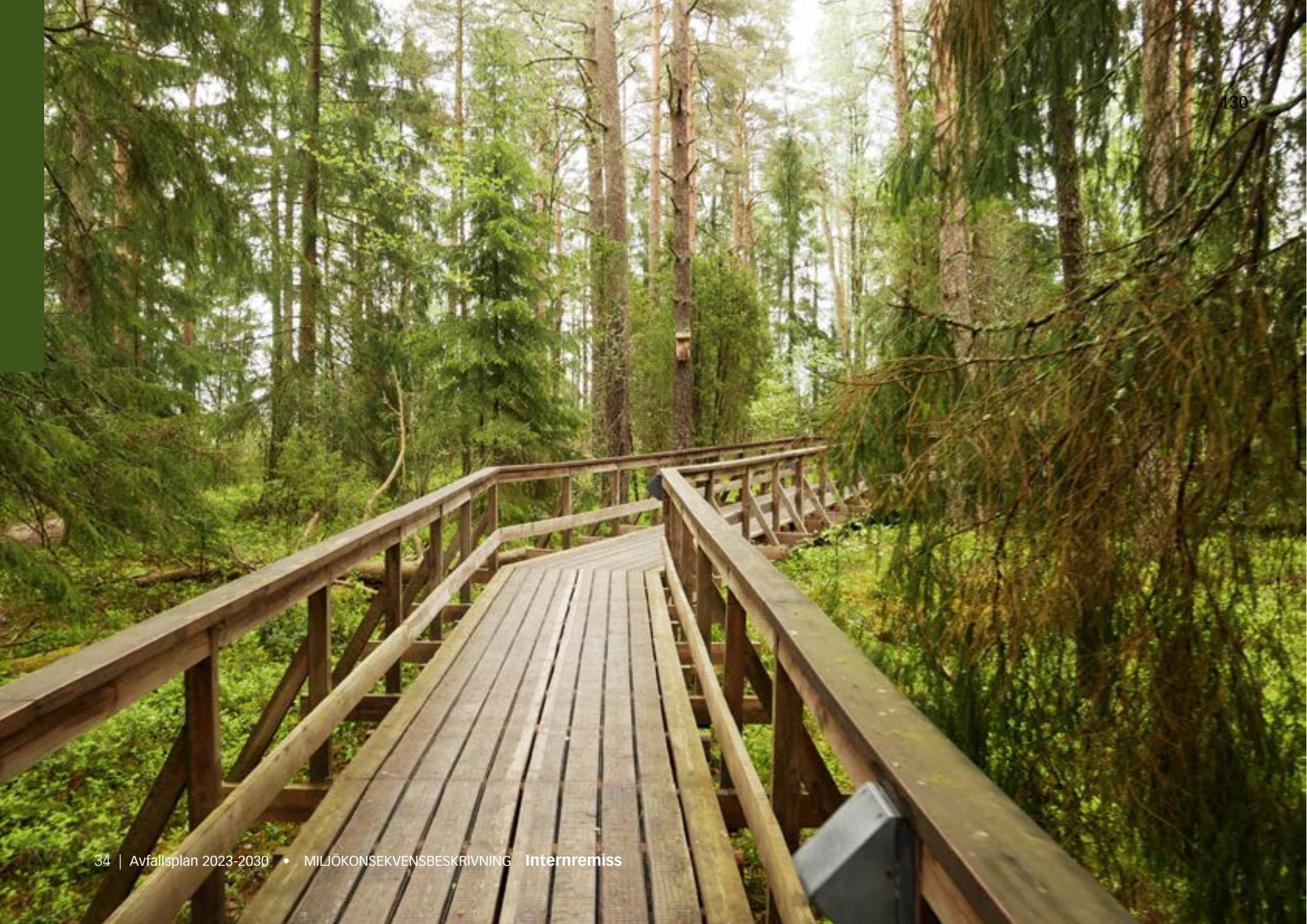
Anläggningens namn	Kommun	Tillsynsmyndighet	Företagsnamn	Benämning
Skillingaryds ARV	Vaggeryd	Länsstyrelsen i Jönköpings län	Vaggeryds kommun	Avloppsreningsanläggning som omfattas av lagen om allmänna VA-tjänster och som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd motsvarande > 2 000 personer Biologisk behandling av icke-farligt avfall om park-och trädgårdsavfall > 10 ton/år men < 500 ton/år el om park- och trädgårdsavfall och > 50 ton men < 18 750 ton/år, undantag finns
Gärahov avfallsupplag	Vaggeryd	Länsstyrelsen i Jönköpings län	Vaggeryds kommun	Deponering av ifa som ej är inert om > 2 500 ton/år men < 100 000 ton/år eller totalt tillförd > 25 000 ton/år. Undantag finns.
Stomsjö deponeringsanläggning	Värnamo	Länsstyrelsen i Jönköpings län	Värnamo kommun	Deponering av ifa som ej är inert om > 2 500 ton/år men < 100 000 ton/år eller totalt tillförd > 25 000 ton/år. Undantag finns Lagring av icke-farligt avfall om > 10 ton < 30 000 ton för bygg- eller anläggningsändamål eller > 10 ton < 10 000 ton annat icke-farligt avfall. Lagring som en del av insamling om > 5 ton oljeavfall, > 30 ton blybatterier, > 50 ton elprodukter, > 30 ton impregnerat trä, > 50 ton motordrivna fordon eller 1 ton annat avfall. Lagring av icke-farligt avfall om > 10 ton < 30 000 ton för bygg- eller anläggningsändamål eller > 10 ton < 10 000 ton annat icke-farligt avfall. Sortering av icke-farligt avfall om > 10 000 ton/år. Ej bygg- eller anläggningsändamål.
Stena Recycling AB	Värnamo	Länsstyrelsen i Jönköpings län	Stena Recycling AB	Behandling av elavfall och som innebär sortering, demontering eller annan behandling, återvinning eller bortskaffande. Bearbetning för återvinning av icke-farligt avfall om mer än 10 000 ton/år. Ej om 65 § eller krossning, siktnig. Återvinning av uttjänta fordon som inte omfattas av bilskrotningsfo genom lagring, tömning, demontering. Ej om 46 § 2. Yrkesmässig behandling av farligt avfall t o m 2 500 ton/år. Gäller ej om tillståndsplikt enl annan § i detta kap.
Stena Recycling AB Värnamo	Värnamo	Värnamo	Stena Recycling AB	Bearbetning för återvinning av icke-farligt avfall om mer än 10 000 ton/år. Ej om 65 § eller krossning, siktnig. Lagring av icke-farligt avfall om > 10 ton < 30 000 ton för bygg- eller anläggningsändamål eller > 10 ton < 10 000 ton annat icke-farligt avfall. Lagring som en del av insamling om > 5 ton oljeavfall, > 30 ton blybatterier, > 50 ton elprodukter, > 30 ton impregnerat trä, > 50 ton motordrivna fordon eller 1 ton annat avfall. Behandling av elavfall och som innebär sortering, demontering eller annan behandling, återvinning eller bortskaffande.

Anläggningens namn	Kommun	Tillsynsmyndighet	Företagsnamn	Benämning
Lindberg & Son AB	Gislaved	Länsstyrelsen i Jönköpings län	Lindberg & Son AB	<p>Bearbetning för återvinning av icke-farligt avfall om mer än 10 000 ton/år. Ej om 65 § eller krossning, siktning.</p> <p>Lagring av icke-farligt avfall om > 10 ton < 30 000 ton för bygg- eller anläggningsändamål eller > 10 ton < 10 000 ton annat icke-farligt avfall.</p> <p>Lagring som en del av insamling om > 5 ton oljeavfall, > 30 ton blybatterier, > 50 ton elprodukter, > 30 ton impregnerat trä, > 50 ton motordrivna fordon eller 1 ton annat avfall.</p> <p>Sortering av icke-farligt avfall om > 10 000 ton/år. Ej bygg- eller anläggningsändamål.</p>
Oskarstippen	Gislaved	Gislaved	Gislaveds kommun	<p>Mellanlagring av farligt avfall av uttjänta motordrivna fordon el. om mängden avfall ej uppgår till värden i 90.50.</p>
Swerec i Sverige AB	Värnamo	Värnamo	Swerec i Sverige AB	<p>Bearbetning för återvinning av icke-farligt avfall om mer än 10 000 ton/år. Ej om 65 § eller krossning, siktning.</p> <p>Sortering av icke-farligt avfall om > 10 000 ton/år. Ej bygg- eller anläggningsändamål.</p> <p>Förbrukning av halogenerade org. lösningsmedel > 5 ton/år, organiska > 25 ton/år, farmaceutiska prod > 50 ton/år, lack, tryckfärg lim mm > 100 ton/år, undantag finns.</p> <p>Lagring av icke-farligt avfall om > 10 ton < 30 000 ton för bygg- eller anläggningsändamål eller > 10 ton < 10 000 ton annat icke-farligt avfall.</p>
Stena Recycling AB (ÖVA)	Värnamo	Värnamo	Stena Recycling AB	<p>Sortering av icke-farligt avfall om > 10 000 ton/år. Ej bygg- eller anläggningsändamål.</p> <p>Lagring av icke-farligt avfall om > 10 ton < 30 000 ton för bygg- eller anläggningsändamål eller > 10 ton < 10 000 ton annat icke-farligt avfall.</p> <p>Bearbetning för återvinning av icke-farligt avfall upp t o m 10 000 ton/år eller krossning, siktning.</p> <p>Lagring som en del av insamling om > 5 ton oljeavfall, > 30 ton blybatterier, > 50 ton elprodukter, > 30 ton impregnerat trä, > 50 ton motordrivna fordon eller 1 ton annat avfall.</p>

Anläggningens namn	Kommun	Tillsynsmyndighet	Företagsnamn	Benämning
Återvinningscentral Gärahov	Vaggeryd	Vaggeryd	Samverkan Återvinning Miljö	Lagring som en del av insamling om > 5 ton oljeavfall, > 30 ton blybatterier, > 50 ton elprodukter, > 30 ton impregnerat trä, > 50 ton motordrivna fordon eller 1 ton annat avfall.
				Lagring av icke-farligt avfall om > 10 ton < 30 000 ton för bygg- eller anläggningsändamål eller > 10 ton < 10 000 ton annat icke-farligt avfall.
				Sortering av icke-farligt avfall om > 1000 ton/år för bygg- el anläggningsändamål, eller > 1000 ton < 10 000 ton.
				Biologisk behandling av icke-farligt avfall om > 500 ton/år men < 18 750 ton/år eller om anaerob behandling och mängd > 500 ton/år men < 25 000 ton/år, undantag finns.
				Biologisk behandling av icke-farligt avfall om park-och trädgårdsavfall > 10 ton/år men < 500 ton/år el om park- och trädgårdsavfall och > 50 ton men < 18 750 ton/år, undantag finns.
Erikssons Bildemontering AB	Värnamo	Värnamo	Erikssons Bildemontering AB	Återvinning av avfall av uttjänta bilar som omfattas av bilskrotningsförordningen.
KM Bildemontering AB	Värnamo	Värnamo	KM Bildemontering AB	Återvinning av avfall av uttjänta bilar som omfattas av bilskrotningsförordningen.
Smålands Miljö AB	Vaggeryd	Länsstyrelsen i Jönköpings län	Smålands Miljö AB	Bortskaffning eller återvinning av icke - farligt avfall genom biologisk- fysik-kem- behandling, förbehandling för förbränning, fragmentering med mera. > 75 ton/d eller > 18 750 ton/år, undantag finns. Lagring som en del av insamling om > 5 ton oljeavfall, > 30 ton blybatterier, > 50 ton elprodukter, > 30 ton impregnerat trä, > 50 ton motordrivna fordon eller 1 ton annat avfall. Sortering av icke-farligt avfall om > 10 000 ton/år. Ej bygg- eller anläggningsändamål. Återvinning el. bortskaffning av icke-farligt avfall > 500 ton < 100 000 ton/år. Gäller ej om tillståndsplikt enl annan § i detta kap. Lagring av icke-farligt avfall om > 30 000 ton för bygg- eller anläggningsändamål eller > 10 000 ton annat icke-farligt avfall.
Waggeryd Cell AB/ Fiberslamdepo	Vaggeryd	Länsstyrelsen i Jönköpings län	Waggeryd Cell AB	Deponering av ifa om ej tillståndsplig enligt 18, 19, 20 eller 21 §.
Påslunds ARV	Värnamo	Länsstyrelsen i Jönköpings län	Värnamo kommun	Avloppsreningsanläggning som omfattas av lagen om allmänna VA-tjänster och som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd motsvarande > 2000 personer. Biologisk behandling av icke-farligt avfall om > 500 ton/år men < 18 750 ton/år eller om anaerob behandl. och mängd > 500 ton/år men < 25 000 ton/år, undantag finns.

128

Anläggningens namn	Kommun	Tillsynsmyndighet	Företagsnamn	Benämning
Stomsjö avfallsanläggning	Värnamo	Värnamo	Samverkan Återvinning Miljö	<p>Lagring som en del av insamling om > 5 ton oljeavfall, > 30 ton blybatterier, > 50 ton elprodukter, > 30 ton impregnerat trä, > 50 ton motordrivna fordon eller 1 ton annat avfall.</p> <p>Lagring av icke-farligt avfall om > 10 ton < 30 000 ton för bygg- eller anläggningsändamål eller > 10 ton < 10 000 ton annat icke-farligt avfall.</p> <p>Bearbetning för återvinning av icke-farligt avfall upp t o m 10 000 ton/år eller krossning, siktning.</p>
Sandahls Entreprenad AB, Knallabo	Gislaved	Länsstyrelsen i Jönköpings län	Sandahls Entreprenad AB	<p>Lagring som en del av insamling om > 5 ton oljeavfall, > 30 ton blybatterier, > 50 ton elprodukter, > 30 ton impregnerat trä, > 50 ton motordrivna fordon eller 1 ton annat avfall.</p> <p>Sortering av icke-farligt avfall om > 10 000 ton/år. Ej bygg- eller anläggningsändamål.</p> <p>Bearbetning för återvinning av icke-farligt avfall om mer än 10 000 ton/år. *Ej om 65 § eller krossning, siktning.</p>
Mossarps ÅVC	Gislaved	Länsstyrelsen i Jönköpings län	Samverkan Återvinning Miljö	<p>Lagring som en del av insamling om > 5 ton oljeavfall, > 30 ton blybatterier, > 50 ton elprodukter, > 30 ton impregnerat trä, > 50 ton motordrivna fordon eller 1 ton annat avfall.</p> <p>Lagring av icke-farligt avfall om > 10 ton < 30 000 ton för bygg- eller anläggningsändamål eller > 10 ton < 10 000 ton annat icke-farligt avfall.</p>
Gynnås ÅVC	Gnosjö	Länsstyrelsen i Jönköpings län	Samverkan Återvinning Miljö	<p>Lagring som en del av insamling om > 5 ton oljeavfall, > 30 ton blybatterier, > 50 ton elprodukter, > 30 ton impregnerat trä, > 50 ton motordrivna fordon eller 1 ton annat avfall.</p> <p>Yrkesmässig behandling av farligt avfall t o m 2 500 ton/år. Gäller ej om tillståndsplikt enl annan § i detta kap.</p> <p>Bearbetning för återvinning av icke-farligt avfall upp t o m 10 000 ton/år eller krossning, siktning.</p> <p>Biologisk behandling av icke-farligt avfall om park-och trädgårdsavfall > 10 ton/år men < 500 ton/år el om park- och trädgårdsavfall och > 50 ton men < 18 750 ton/år, undantag finns.</p> <p>Lagring av icke-farligt avfall om > 10 ton < 30 000 ton för bygg- eller anläggningsändamål eller > 10 ton < 10 000 ton annat icke-farligt avfall.</p> <p>Sortering av icke-farligt avfall om > 1 000 ton/år för bygg- el anläggningsändamål, eller > 1 000 ton < 10 000 ton.</p>



MILJÖKONSEKVENSBESKRIVNING

INLEDNING

Avfallsplanen ska enligt 19 § Naturvårdsverkets föreskrifter om kommunala avfallsplaner (2020:6) innehålla uppgifter om en strategisk miljöbedömning har gjorts enligt 6 kap. 3 § miljöbalken. Om en strategisk miljöbedömning inte behöver göras ska beslut i frågan om miljöpåverkan enligt 6 kap. 7 § miljöbalken bifogas avfallsplanen.

Man skiljer på begreppen miljöbedömning och miljökonsekvensbeskrivning (MKB). Miljöbedömningen utgörs av själva processen att integrera miljöhänsyn i planeringen och på så sätt bidra till planens miljöanpassning. Processen syftar också till att ge allmänheten, organisationer, myndigheter och andra intressenter möjlighet att påverka planen. Med begreppet miljökonsekvensbeskrivning avses själva dokumentet.

En miljöbedömning ska leda fram till om planens genomförande kan medföra en betydande miljöpåverkan.

AVGRÄNSNINGSSAMRÅD

Enligt 6 kap 10 § miljöbalken ska ett avgränsningssamråd hållas med de kommuner, länsstyrelser och andra myndigheter som på grund av sitt särskilda miljöansvar kan antas bli berörda parter. Syftet är att avgränsa omfattning av och detaljeringsgraden i miljökonsekvensbeskrivningen.

METODIK OCH BEDÖMNINGSGRUNDER

Avfallsplanens sex övergripande mål med tillhörande strategier har bedömts utifrån Sveriges miljökvalitetsmål, miljökvalitetsnormer, globala mål samt övriga planer och program relevanta för avfallsplanen. Avfallshantering har generellt en stor miljöpåverkan. Dessa beskrivs översiktligt under rubriken miljöproblem kopplade till avfall och avfallshantering. men miljöbedömningen utgår ifrån de mål som avfallsplanen anger.

AVFALLSPLANENS INNEHÅLL

Avfallsplanen är gemensam för Gislaveds-, Gnosjö-, Vaggeryds- och Värnamo kommuner. Planen beskriver hur kommunerna, SÅM och andra aktörer ska arbeta med avfallshantering åren 2023-2030.

Avfallsplanen innehåller sex övergripande mål:

1. **Förebygga avfall**
Mål och strategier för att i första hand minimera avfall genom att undvika onödig konsumtion.
2. **Öka återanvändningen**
Mål och strategier för att förlänga produkters livslängd genom ökad återanvändning.
3. **Välfungerande återvinning**
Mål och strategier för ökad materialåtervinning vilket ger ett minskat behov av råvaror och energi till förmån för klimatet.

4. **Minska avfallets farlighet**

Mål och strategier för ökad kunskap om vad som är farligt avfall och en god hantering av det som uppstår för att säkerställa en bra arbetsmiljö.

5. **Människan i fokus**

Mål och strategier för en mer tillgänglig och enklare insamling som ska vara lätt att förstå, erbjuda efterfrågad service och omhänderta avfall med minskade risker för människor och miljö.

6. **Minska nedskräpningen**

Mål och strategier för att förebygga och begränsa nedskräpning.

Avfallsplan 2023-2030 omfattar även dokumentet Mätmetoder Avfallsplan 2023-2030 som visar utgångsläget för målen, de mätmetoder som används samt hur uppföljningen under planperioden kommer att ske. Dokumentet Bilagor Avfallsplan 2023-2030 redovisar utöver miljöbedömningen:

- Uppföljning av avfallsplan 2018-2022
- Nulägesbeskrivning
- Framtida insamlingssystem och anläggningar
- Nedlagda deponier
- Samrådsredogörelse

AVFALLSPANENS SYFTE

Avfallsplanen beskriver hur kommunerna och SÅM ska driva och utveckla avfallshanteringen under åren 2023 till och med 2030. Avfallsplanen ska fungera som ett gemensamt styrdokument för avfallshanteringen och ge parterna förutsättningar att arbeta strategiskt tillsammans för att nå uppsatta mål. Övergripande strävar avfallsplanen mot ett hållbart samhälle där avfall hanteras på bästa sätt ur ett miljömässigt, socialt och ekonomisk perspektiv.

NOLLALTERNATIV

UPPGIFTER OM MILJÖFÖRHÅLLANDEN OCH MILJÖNS SANNOLIKA UTVECKLING OM PLANEN ELLER PROGRAMMET INTE GENOMFÖRS

1 augusti 2020 röstade riksdagens igenom ett förslag för genomförande av EU-direktiv på avfallsområdet i svensk lagstiftning. Ändringarna syftar bland

annat till att uppnå ett fullständigt genomförande av avfallshierarkin i samtliga medlemsstater, minska genererade avfallsmängder totalt och per capita, säkerställa återvinning av hög kvalitet och göra avfall till en betydande och tillförlitlig källa av råvaror. Avfallsplanen är en viktig del i kommunens arbete med att uppnå en avfallshantering med utgångspunkt i EU:s avfallshierarki men även de nationella miljömålen. 132

I avfallsplan 2018-2022 ligger ett stort fokus på en ökad möjlighet till att källsortera material och att matavfall ska omhändertas så att nationella miljömål uppnås. Anledningen till denna inriktning var att fastighetsnära insamling av förpackningar samt matavfallsutsortering skulle införas under planperioden. Både fastighetsnära insamling och matavfallsutsortering erbjuds idag i samtliga kommuner. Förslaget på Avfallsplan 2023-2030 har ett större fokus på avfallsförebyggande arbete och ska harmonisera med nya avfallsdirektiv från EU.

Om inte avfallsplanen genomförs saknar SÅM och medlemskommunerna ett viktigt verktyg och styrdokument att uppnå både nationella och internationella miljömål.

MILJÖPROBLEM KOPPLADE TILL AVFALL OCH AVFALLSHANtering

ÖKANDE AVFALLSMÄNGDER

Om man slår ihop både påverkan uppströms (vid produktion) och påverkan under avfallsfasen kan man se att de avfallsströmmar som ger upphov till allra störst klimatpåverkan återfinns i kommunalt avfall. Räknat per ton avfall ger elektronikavfall upphov till den största klimatpåverkan och den näst största ger textilavfall upphov till. Även blandat avfall från byggsektorn har mycket stor klimatpåverkan om man slår ihop både påverkan uppströms och påverkan under avfallsfasen. Ett kilo undvikt elektronikavfall genererar i genomsnitt en besparing på 40 kg CO₂e vilket motsvarar 300 km körning med en genomsnittlig

personbil. Förebyggande av 1 kg textilavfall (vid minskad konsumtion) sparar cirka 25 kg CO2e eller 200 km bilkörning¹.

BRISTER I MATERIALÅTERVINNING

Statistik för insamlingsgrad 2020 visar att 94 % av glas, 80 % av metall, 79 % av papper och 47 % av plasten samlas in. Särskilt för plast finns brister i sortering. Med ännu bättre sorterade fraktioner skulle det bli en effektivare återvinningsprocess. Producentansvaret för förpackningar ställer krav på att produkterna ska utformas så att volym och vikt begränsas och att de ska vara återanvändbara och återvinningsbara. För produkter som inte omfattas av producentansvar finns inget krav på att de ska utformas för att underlätta materialåtervinning. För avfall som inte omfattas av producentansvar saknas till stor del system för insamling till materialåtervinning. Det gäller till exempel möbler och leksaker.

NEDSKRÄPNING

Ökande avfallsmängder och brist i insamling av avfall kan ge en ökad nedskräpning. Plastpåsar, fimpar och PET-flaskor som hamnar i naturen kan finnas kvar mycket länge. Organisationen Håll Sverige Rent genomför skräpmätningar och i Skräpprapporten 2021 framgår bland annat att plast är den fraktion som dominerar skräpet när fimpen och snuset exkluderas. Om plasten som slängdes under mätveckan skulle ha återvunnits istället skulle nästan 8 000 liter olja sparats, eller utsläppen kunnat minskas med 16 ton koldioxid.

SKADLIGA ÄMNEN

I hela kedjan av avfallshantering förekommer en stor mängd miljö- och hälsoskadliga ämnen. Ämnena hanteras dels separat som farligt avfall, men även som föroreningar i annat avfall. Trots långtgående reningsåtgärder sker utsläpp och spridning av farliga ämnen via rökgaser från förbränning av avfall och via lakvatten från deponering. Också vid olyckshändelser, brand samt olaglig dumpning eller annan felaktig hantering av avfall sprids farliga ämnen. De kan också spridas om de ingår i avfall för materialåtervinning.

LUFT

Både insamling, mellanlagring och behandling av avfall ger utsläppen av växthusgaser. De sker inte enbart från dagens avfall och avfallshantering utan växthusgaser avgår också från nedlagda deponier. Utsläppen behöver minskas både genom förebyggande av avfall, det vill säga genom åtgärder som hindrar att avfall uppkommer, och genom åtgärder i hanteringen av det avfall som uppstår.

När det gäller avfallsanläggningarna så bidrar även dessa till utsläpp av växthusgaser, exempelvis genom utsläpp från avfallsförbränningsprocesser, gasbildning i deponier som är i drift och vid biologisk behandling genom kompostering och rötning. Växthusgaser avgår också under tiden avfallet lagras inför behandlingen. Även avfallstransporter bidrar till utsläpp av växthusgaser.

FÖRORENING AV MARK, GRUND- OCH YTVATTEN

Äldre avfallsupplag, oftast i form av kända och nedlagda deponier utgör risk för förorening av mark, grund- och ytvatten. Miljöskyddet, täthet och lokaliseringen av dessa äldre deponier är generellt sämre än vid de deponier som är i drift idag. Antalet aktiva deponier har minskat, både beroende på minskad deponering och på högre miljöskydds krav på deponierna. Även avfallsanläggningar för mellanlagring, hantering och behandling kan ha en negativ påverkan på vatten.

AVFALLSPANENS FÖRHÅLLANDE TILL ANDRA RELEVANTA PLANER OCH PROGRAM

MILJÖKVALITETSMÅL OCH MILJÖKVALITETSNORMER RELEVANTA FÖR PLANEN

Sverige har 16 miljö kvalitetsmål med tillhörande etappmål inom bland annat området avfall. Det är främst tre av de nationella miljö kvalitetsmål som berörs av avfallsplanen.

1 Klimatpåverkan från olika avfallsfraktioner, Nr B2356. IVL i samarbete med Avfall Sverige (Jurate Miliute-Plepiene, Jan-Olov Sundqvist, Åsa Stenmarc, Yuqing Zhang)

GOD BEBYGGD MILJÖ

Anger mål kring en hållbar avfallshantering som ska vara enkel för konsumenterna att använda och att avfall ska förebyggas och att det som uppstår tas tillvara i så hög grad som möjligt samt att risker för hälsa och miljö kopplat till avfall ska minimeras. Detta harmoniserar väl med målområdena Förebygga avfall, Öka återanvändningen, Vålfungerande återvinning, Minska avfallets farlighet samt Människan i fokus som anges i Avfallsplan 2023-2030.

GIFTFRI MILJÖ

Anger att förekomsten av ämnen i miljön som har skapats i eller utvunnits av samhället inte ska hota människors hälsa eller den biologiska mångfalden. Vidare ska förorenade områden vara åtgärdade i så stor utsträckning att de inte utgör något hot mot människors hälsa eller miljön. Under målområde 4 Minska avfallets farlighet finns målet att gamla nedlagda kommunala avfallsupplag ska utredas och vid behov åtgärdas. Under målområdet finns även strategier som att öka kunskap om farligt avfall, lyfta fram alternativa giftfria alternativ och öka tillgängligheten för inlämning av farligt avfall.

BEGRÄNSAD KLIMATPÅVERKAN

Här finns mål kring den globala medeltemperaturökningen. Avfallsplan 2023 har flertal mål som är kopplade till att sträva efter att samhällets behov av råvaror och energi minskas till förmån för klimatet genom att förebygga avfall, öka återanvändning och en vålfungerande materialåtervinning för det avfall som ändå uppstår.

Det finns även tillhörande etappmål som ska göra det lättare att nå miljömålen och identifierar en önskad omställning av samhället. Bland annat finns mål att mer bygg- och rivningsavfall materialåtervinns och förbereds för återanvändning. Att andelen kommunalt avfall som materialåtervinns och förbereds för återanvändning ökar samt en ökad utsortering och biologisk behandling av matavfall.

I avfallsplan 2023 finns konkreta mål att minska den totala mängden avfall i soptunnan, minska onödigt matavfall och att möjligheten till att källsortera ska

finnas i kommunens verksamhet och på offentliga platser. Strategier för att nå detta är i många fall informativa men även konkreta genom att underlätta för kommuninvånare att göra rätt. 134

MILJÖKVALITETSNORMER

En miljökvalitetsnorm är en bestämmelse om luft, vatten, mark eller miljön i övrigt. Miljökvalitetsnormerna syftar till att skydda människors hälsa och miljön samt att uppfylla krav som ställs genom vårt medlemskap i EU.

Det finns miljökvalitetsnormer för:

- Omgivningsbuller (målsättningsnormer gällande kartläggning och rapportering av bullerkällor)
- Utomhusluft (normer för halter)
- Fisk- och musselvatten (normer för gräns och riktvärden)
- Vatten (normer för statusklassificering)

Förordning (2004:675) om omgivningsbuller syftar till att, genom kartläggning och åtgärdsprogram, eftersträva att omgivningsbuller inte medför skadliga effekter på människors hälsa. Genomförande av avfallsplanen bedöms inte påverka miljökvalitetsnormen negativt då det inte finns mål kopplade till nya anläggningar eller en mer transportintensiv verksamhet.

Regeringen har utfärdat en förordning med miljökvalitetsnormer (MKN) för utomhusluft, luftkvalitetsförordningen (2010:477). Miljökvalitetsnormerna för utomhusluft gäller i hela landet. Genomförande av avfallsplanen bedöms inte påverka miljökvalitetsnormen negativt, se motivering ovan.

Miljökvalitetsnormer för fisk- och musselvatten är tillämpliga för fiskevatten som anges i Naturvårdsverkets förteckning (NFS 2002:6). Avfallsplanen bedöms inte påverka miljökvalitetsnormen negativt.

Miljökvalitetsnormer för vatten beskriver den kvalitet som en så kallad vattenförekomst ska ha nått vid en viss tidpunkt.

Huvudregeln är att alla vattenförekomster ska uppnå det som inom

vattenförvaltning kallas god status. Avfallsplanen bedöms inte påverka miljö kvalitetsnormen negativt.

AGENDA 2030

FN:s generalförsamling har beslutat om 17 globala mål för hållbar utveckling även kallat Agenda 2030. Avfallsplanen bedöms särskilt koppla till två av målen:

HÅLLBARA STÄDER OCH SAMHÄLLEN.

Anger mål för att bland annat till 2030 minska städernas negativa miljöpåverkan per person, bland annat genom att ägna särskild uppmärksamhet åt hantering av kommunalt och annat avfall.

HÅLLBAR KONSUMTION OCH PRODUKTION.

Anger mål för att bland annat halvera det globala matsvinnet per person i butiks- och konsumentledet. Senast 2020 uppnå miljövänlig hantering av kemikalier och alla typer av avfall under hela deras livscykel. Väsentligt minska mängden avfall genom åtgärder för att förebygga, minska, återanvända och återvinna avfall. Främja hållbara offentliga upphandlingsmetoder och senast 2030 säkerställa att människor överallt har den information och medvetenhet som behövs för en hållbar utveckling och livsstilar i harmoni med naturen.

Avfallsplanen har mål starkt kopplade till ovanstående. Bland annat mål för minskning av mängden avfall och även specifikt onödigt matavfall. Strategin för att uppnå målen är att SÅM och kommunerna gemensamt ska engagera människor till beteendeförändring genom en trovärdig och närvarande kommunikation som ett viktigt redskap för att inspirera och motivera till förändring. Strategin är även att stimulera initiativ till återbruk och se över möjligheterna till förbättring av sorteringsmöjligheterna och effektiva behandlingsmetoder och att allt farligt avfall ska sorteras rätt.

NATIONELL AVFALLSPLAN OCH AVFALLSFÖREBYGGANDE PROGRAM 2018-2023

Enligt EU:s avfallsdirektiv ska alla medlemsländer ha nationella avfallsplaner och avfallsförebyggande program. Enligt 9 kap. 11 § avfallsförordningen är

Naturvårdsverket ansvarig för att ta fram detta dokument i Sverige. Sveriges avfallsplan gäller 2018-2023 och är reviderad senast 2020.

135

Syftet med nationella avfallsplanen och programmet är att beskriva Sveriges arbete med att:

- Minska mängden avfall
- Minska mängden skadliga ämnen i material och produkter
- Minska de negativa effekter på människors hälsa och miljön som avfall ger upphov till och
- Främja en praktisk tillämpning av avfallshierarkin och utnyttja resurserna i avfallet samt
- Bryta sambandet mellan ekonomisk tillväxt och den miljö- och hälsopåverkan som hänger samman med att avfall uppstår.

Avfallsplan 2023 ligger väl i linje med den nationella, så som den är utformad fram till 2023

KOMMUNALA PLANER, PROGRAM OCH POLICYS

Mål, strategier och aktiviteter kan både påverkas och påverka medlemskommunernas planer och program. Nedan listas de planer, program och policys som på något sett har en koppling till Avfallsplan 2023.

Gislaveds kommun

Översiktsplan: ÖP 16, Mat- och måltidspolicy

Gnosjö kommun

Översiktsplan Gnosjö Kommun i framtiden

Mat- och måltidspolicy 2021

Gröna Tråden genom Gnosjö kommun

Vaggeryds kommun

Översiktsplan Vaggeryds kommun, Vaggeryds kommuns Miljöprogram 2022-2025

Värnamo kommun

Plan för Värnamo kommuns miljöarbete

Översiktsplan: Mitt Värnamo 2035, Fördjupad översiktsplan för Värnamo stad
Policy för Mat och Måltider i Värnamo kommun

BEDÖMNING AV MILJÖPÅVERKAN

Även planer och program som huvudsakligen har en positiv miljöpåverkan, så som avfallsplaner, kan medföra en betydande risk för negativ miljöpåverkan avseende på vissa miljöaspekter. I tabellen nedan visas en sammanställning över vilka miljöaspekter som bedöms kunna komma att påverkas på ett betydande sätt vid genomförandet av avfallsplanen på länsnivå. Miljöaspekterna i detta fall utgår ifrån 6 kap 2 § miljöbalken. Påverkan på de olika aspekterna kan vara antingen positiv eller negativ eller både positiv och negativ. Identifiering, beskrivning och bedömning av de betydande miljöeffekter som genomförandet av avfallsplanen kan antas medföra

BEFOLKNING OCH MÄNNISKORS HÄLSA

De målområden som berör miljöaspekten är främst: Målområde 4 Minska avfallets farlighet och Målområde 6: Minska nedskräpningen. Målen syftar till att det farliga avfallet ska hållas skilt från annat avfall för att få bort giftiga och farliga ämnen ur kretsloppet och säkra en god arbetsmiljö.

BIOLOGISK MÅNGFALD, DJUR- OCH VÄXTLIV

Det bedöms inte vara sannolikt att genomförandet av planen medför en nationellt betydande positiv eller negativ påverkan på biologisk mångfald, växt- eller djurliv. Det kan däremot förväntas viss lokal positiv påverkan på växt- och djurlivet genom att planen anger mål för minskad nedskräpning samt åtgärder för nedlagda kommunala avfallsupplag.

MARK

Omhändertagande av matavfall genererar biogödsel som används på jordbruksmark, därigenom minskar behovet av inköp av fosfor. Mål kring utökad

Miljöaspekt	Ingen betydande miljöpåverkan	Troligen betydande miljöpåverkan
Befolkning och människors hälsa		X (positiv)
Biologisk mångfald, djur- och växtliv	X	
Mark		X (positiv)
Vatten	X	
Luft och klimat		X (positiv)
Landskap	X	
Bebyggelse	X	
Kulturmiljö	X	
Hushållning med mark, vatten och den fysiska miljön	X	
Hushållning material, råvaror och energi		X (positiv)

Identifiering, beskrivning och bedömning av de betydande miljöeffekter som genomförandet av avfallsplanen kan antas medföra

källsortering i målområde 3 leder till att matavfall kan gå till biogödsel istället för att hanteras i en förbränningsanläggning.

Förorening av mark kan minska om nedskräpning och dumpning av avfall i naturen minskar i enlighet med mål och åtgärder i planen.

VATTEN

NEDLAGDA KOMMUNALA AVFALLSUPPLAG

Generellt bedöms genomförandet av planen ge positiva effekter för yt- och grundvatten. Föroreningsproblematiken kring lakvatten från avfallsupplag kan antas minska om åtgärderna som föreslås i planen genomförs.

ÅTERVINNINGSCENTRALER

SÅM:s åtta återvinningscentraler kan ha en viss negativ påverkan på vatten då det kan förekomma förorenade ämnen i dagvattnet. Det finns dock inga mål och strategier i avfallsplanen som skulle medföra någon ökad negativ påverkan.

I planen finns inte heller mål på byggnation av nya återvinningscentraler. Miljöpåverkan från återvinningscentralen hanteras genom tillståndsprövning och anmälningsärenden samt vid miljömyndigheternas tillsyn av dessa anläggningar

LUFT OCH KLIMAT

Transporter av avfall påverkar både luftkvalitet och klimatet negativt. En avgörande del i insamling av avfall är just transporter. Avfallsplanens åtgärder ska verka för effektiva transportlösningar till för uppdraget bäst lämpad mottagningsanläggning. Transporterna ska utföras med fossilfria drivmedel där biogas premieras för att visa den cirkulära effekten i matavfallsinsamlingen.

Genom upphandling finns möjlighet att påverka behandlingsmetoderna i återvinningen. Även genom åtgärder under målområdet förebygga avfall kan antalet transporter minskas och ge en positiv miljöeffekt.

Mål kring nedlagda deponier syftar till att ge ett underlag för lämpliga åtgärder. Åtgärderna kan i sin tur minska okontrollerat läckage av metangas från de äldre avfallsupplagen.

Målen och åtgärderna som handlar om förebyggande av avfall kommer sannolikt att medföra minskade utsläpp av växthusgaser då nyproduktion av varor men även återvinningsförfarande generar utsläpp.

HUSHÅLLNING MATERIAL, RÅVAROR OCH ENERGI

Genomförandet av planen bedöms ge betydande positiva effekter när det gäller materiella tillgångar. Minskad resursförbrukning till följd av mål inom området förebyggande avfall, öka återanvändning och en välfungerande återvinning bedöms ge betydande positiva effekter när det gäller materiella tillgångar. Även mål för en ökad återvinning av slam från avloppsrening har en positiv påverkan.

Miljöaspekter som inte bedöms komma att påverkas på ett betydande sätt vid genomförandet av planen.

HUSHÅLLNING MED MARK, VATTEN OCH DEN FYSISKA MILJÖN

En möjlig påverkan kan ske genom utökad möjlighet till källsortering i offentlig miljö. Det kan uppstå intressekonflikter i hur ytor ska användas. I övrigt anger planen inga mål som föranleder större anspråkstaganden av mark (så som nya anläggningar) eller som påverkar hushållning av vatten.

LANDSKAP, BEBYGGELSE OCH KULTURMILJÖ

Vid känslig kulturmiljö måste hänsyn tas vid införande av källsortering.

UPPFÖLJNING AV ÅTGÄRDER

Under varje målområde har både kommunerna och SÅM satt mål där varje enskild kommun och SÅM tar ansvar för mätning och uppföljning av sina egna mål. Kommunerna redovisar hur mätning och uppföljning ser ut för de mål som kommunerna är ansvarig för och SÅM redovisar mätmetoder och uppföljning för de mål som SÅM är ansvarig för.

Två gånger per år träffar så kallade avfallsplanegrupp. Avfallsplanegruppen består av representanter från SÅM samt från kommunerna. Syftet är att gruppen kan göra en avstämning om hur det står till med resurser och aktiviteter för att uppnå mål. Detta är ett forum för både uppföljning, diskussion och inspiration. SÅM sammankallar avfallsplanegruppen.

Vartannat år senast under maj månad (första gången maj 2025) genomförs en delavstämning med redovisning av aktuell måluppfyllelse samt genomförda aktiviteter. SÅM och kommunerna ansvarar var för sig för att genomföra delavstämningen. Resultatet redovisas av SÅM till förbundsdirektionen och av respektive kommun till kommunstyrelsen.

Efter fyra år, halvvägs i planperioden, ska en fördjupad avstämning och uppföljning genomföras. Avfallsplanen kan i samband med denna uppföljning revideras med eventuella justeringar av mål och mätmetoder. Lagstiftning och nationella mål förändras ständigt och målen i denna avfallsplan utgår från det regelverk som gällde år 2022. Vid uppföljning och eventuell revidering av

avfallsplanen bör även förändringar i omvärlden beaktas. SÅM samordnar avstämningen och en eventuell revidering, men kommunerna behöver bidra med underlag utifrån egna målsättningar. Den reviderande avfallsplanen redovisas av SÅM till förbundsdirektionen och av respektive kommun till kommunstyrelsen.

SAMMANTAGEN BEHOVSBEDÖMNING

Avfallshantering generellt har viss negativ miljöpåverkan som beskrivs mer under rubriken Miljöproblem kopplade till avfall och avfallshantering. Den negativa miljöpåverkan bedöms dock vara liten för de mål och strategier som finns uppsatta i denna plan.

Avfallsplanenens syfte är att uppnå en hållbar utveckling och flertalet av målen bedöms medföra positiva miljöeffekter då den har fokus på att förebygga att 138 avfall uppkommer, ta hand om avfall om uppstår på bästa sätt för att främja återvinning, minska avfallens farlighet samt minska nedskräpning. Avfallsplanen överensstämmer även väl med de FN:s globala mål och den nationella avfallsplanen. Genomförande av planen bedöms därför medföra en positiv miljöpåverkan.

REFERENSER

- Skräpproporten 2021, Håll Sverige Rent
- Klimatpåverkan från olika avfallsfraktioner, Nr B2356. IVL i samarbete med Avfall Sverige (Jurate Miliute-Plepiene, Jan-Olov Sundqvist, Åsa Stenmarc, Yuqing Zhang)
- [Att göra mer med mindre –Nationell avfallsplan och avfallsförebyggande program 2018-2023 \(rev 2020\) rapport 6946](#)
- <https://www.naturvardsverket.se/vagledning-och-stod/miljobalken/miljobedomningar/strategisk-miljobedomning/>
- <https://www.avfallsverige.se>
- www.sverigesmiljomal.se
- <https://www.naturvardsverket.se/vagledning-och-stod/luft-och-klimat>
- <https://www.naturvardsverket.se/vagledning-och-stod/luft-och-klimat/miljokvalitetsnormer-for-utomhusluft>
- <https://www.vattenmyndigheterna.se/vattenforvaltning/miljokvalitetsnormer-for-vatten.html>
- regeringen.se/agenda2030
- <https://www.naturvardsverket.se/amnesomraden/avfall/pagaende-arbeten/planen-for-minska-och-forebygga-avfall>
- <https://fti.se/om-fti/statistik>



FRAMTIDA INSAMLINGSSYSTEM OCH ANLÄGGNINGAR

Kommunalförbundet SÅM har två huvudområden; förebyggande/minimering av avfall samt insamling/mottagning, sortering och behandling på bästa sätt av det avfall som ändå uppstår. I och med införandet av FNI – fyrfackskärl i samtliga medlemskommuner så har källsorteringen och hanteringen av det avfall som uppstår förbättrats avsevärt. Det finns utmaningar och kommer kräva en hel del planering och resurser vid ett eventuellt övertagande och införande av fastighetsnära insamling av alla förpackningar i medlemskommunerna även för flerfamiljshus. Kommunalförbundet SÅM har byggt upp en god grundstruktur och logistik för hur material samlas in och hanteras vilket innebär att vi redan har kommit en bit på väg.

Under planperioden behöver SÅM och medlemskommunerna bli bättre på att tänka och agera i cirkulära flöden samt arbeta aktivt med attitydförändringar och med invånarnas vilja att ställa om för att leva på ett mer hållbart sätt. Detta är ett svårt arbete med många "mjuka" parametrar där resultatet är svårt att mäta, och de resultat man uppnår ser man oftast efter en längre tid. Under planperioden bör man göra anpassningar på bl.a. återvinningscentralerna för att förbättra sorteringen på anläggningarna och framförallt att öka andelen material som går till återanvändning. Kommunalförbundet SÅM behöver även arbeta med sitt varumärke och "SÅM-ifiera" anläggningarna för att öka kommuninvånarnas tillit till SÅM och på så sätt även påverka människors inställning till förändring.

Ekonomi och miljö vägs ofta mot varandra och när det kommer till enkla förändringar där kalkyler ser lovande ut så genomförs de ofta utan större diskussioner. Men när man kommer till större investeringar eller arbetet med att påverka och förändra konsumtionsmönster så är det svårt att se eller mäta

effekten av insatserna. Här kommer det krävas mycket vilja, tillit och tro på att vi gör rätt saker och rätt insatser för att minska mängden avfall på lång sikt. Exempelvis tidiga informationsinsatser för våra yngre kommuninvånare om varför man ska tänka, sortera och agera på ett visst sätt är något som vi kanske inte ser effekten av förrän nästa generation växer upp. Vid denna typ av insatser kanske vi inte ser eller kan mäta den fulla effekten inom vårt verksamhetsområde eftersom människor flyttar på sig. Detta måste ses i sitt stora sammanhang och vad varje individ kan göra och varför det är viktigt.

En annan stor utmaning är att kommunicera och förändra kommuninvånarens konsumtionsmönster från att köpa nya produkter ("ohållbara" med stor miljöpåverkan) och istället börja återanvända, använda "Ge och Ta-konceptet", låna saker av varandra så att konsumtionen och därmed avfallet minskar. Detta blir en utmaning i GGVV där bl.a. tillverkningsindustrier, men framförallt även mindre butiker med "smala utbud" i tätorterna risker att påverkas när människor ändrar sina köpmönster. Detta borde ske i samförstånd/samverkan med näringslivet och hur de kan/vill vara med på en omställning för att minska mängden avfall.

PROGNOS FÖR FRAMTIDA AVFALLSMÄNGDER

Vilken boendeform man har påverkar vilken typ och mängd av avfall som uppstår i ett hushåll. Även möjligheterna för att själv transportera det avfall som uppstår varierar ofta också beroende av vilken boendeform man har. Den övervägande andelen hushållen bor i småhus (villor) och tillsammans med fritidshusen så genererar denna boendeform större mängder bygg-

Tabell 2 Gislaved, Gnosjö, Vaggeryd och Värnamo	Antal hushåll	Andel hushåll	Antal personer per hushåll	Antal personer per boendeform	Procentfördelning per boendeform
	2020	2020	2020	2020	2020
Småhus, (ägar- rätt bostadsrätt & hyresrätt)	24 263	62,6 %	2,6	62 038	70,4 %
Flerbostadshus, (bo- stadsrätt & hyresrätt)	12 220	31,6 %	1,9	22 697	25,8 %
Specialbostad	628	1,6 %	1,1	701	0,8 %
Övrigt boende	584	1,5 %	1,9	1 082	1,2 %
Uppgift saknas	1 035	2,7 %	1,6	1 619	1,8 %
Samtliga boende- former	38 730	100 %	2,3	88 137	100 %

I Gislaved, Gnosjö, Vaggeryd och Värnamo kommuner år 2020 var ca 70 % av kommuninvånarna bosatta i småhus, 26 % flerbostadshus och resterande i specialboende, övriga boende eller så saknas uppgifter. Eftersom fritidshus inte kan taxeras som fritidshus om man är skriven på fastigheten så får man söka denna information i andra tabeller hos SCB. Antalet fritidshus 2020 var 3 528 st i GGVV-kommunerna.

och rivningsavfall, grovavfall och trädgårdsavfall. Bedömningen är att fördelningen inom en överskådlig framtid kommer vara ungefär likvärdig medan antalet kommer öka något. Detta innebär att återvinningscentraler och mottagningsanläggningar för trädgårdsavfall även fortsättningsvis kommer vara av stor betydelse, samtidigt som man behöver förbättra servicen och möjligheten för de som idag har svårt att själva ta sig till våra återvinningscentraler eller mottagningsanläggningar för trädgårdsavfall.

UTVECKLINGEN I SAMHÄLLET

Globala debatter och studier visar gång på gång att mänskligheten just nu inte lever på ett hållbart sätt och en omställning är nödvändig. Ingen kan göra allt, men alla kan göra något och det är här vi genom bl.a. detta dokument, genom mål och exempel där vi bryter ner vad som behöver ske globalt till hur vi ska

arbeta med detta i vår region. Konsumtion och framförallt överkonsumtion är något som påverkar miljön och klimatet negativt. Känslan är att samhället går mot en polarisering där man på ena sidan förnekar eller kanske är medveten om problematiken men inte är villig att göra de förändringar som behövs på individnivå och på andra sidan de som har insett vad som behöver göras och ställt om till viss del eller helt. Den stora massan står någonstans mitt emellan och vår förhoppning är att vi kan påverka eller inspirera fler att göra stora eller små förändringar som har stor betydelse. En framgångsfaktor här är att få människan att förstå varför detta är nödvändigt och visa att de insatser individen gör verkligen gör skillnad. En önskvärd utveckling i samhället är att alla tar ansvar och att en hållbar avfallshantering och återanvändning ska vara en naturlig del av samhällsutvecklingen. Avfallsmängder/invånare tenderar att minska och vår förhoppning är att SÅM ska kunna vara en drivkraft i arbetet med att sänka denna siffra så långt som det är möjligt.

Det finns stora utmaningar med att arbeta med beteendeförändringar och det är svårt för de som vill ställa om när det finns så mycket information, vad är egentligen bra för miljön? Hur görs beräkningarna som används i marknadsföring?

FÖREBYGGANDE AV AVFALL

I dagsläget råder oklarhet i kommunorganisationerna hur frågor om förebyggande av avfall ska hanteras. För specifika avfallsströmmar, som matsvinn i skolor och äldreboenden, är det mer självklart att det är kommunernas kostnader och motsvarande som ansvarar för frågorna. Organisationen kring förebyggande av avfall i kommunerna behöver klargöras för att få till ett strategiskt arbete i frågan. På sikt finns det möjlighet att spara pengar om avfallsmängderna reduceras, både i kommunala verksamheter och i samhället i stort. Avfallsrådgivning är en viktig beståndsdel för att uppnå avfallsminimering, och bör därför rikta sig mot företag, privatpersoner, skolor, verksamheter osv.

Tidiga informationsinsatser och stöttning till framförallt skola med enkel och tydlig information är även något som vi tror är en framgångsfaktor för att förebygga att avfall uppstår.

ÅTERANVÄNDNING

Återanvändning är en av de viktigaste insatser som kommunalförbundet SÅM ska arbeta med och möjliggöra. Detta är cirkulär ekonomi på riktigt. Backar vi något i tiden fanns det ett uttryck som användes flitigt "*vi i lever i ett slit- och slängsamhälle*". Det man menade var att detta inte var ett hållbart levnadssätt men vi vill påstå att man i många fall gått ifrån detta till ett "*köp- och slängsamhälle*" vilket måste ses som ytterligare ett steg i fel riktning. Det finns oerhört många saker som inhandlas och inte ens används eller används oerhört kort tid innan det slängs. Det finns ett oräkneligt antal köp- och säljsidor på nätet och även många grupper i sociala medier men även skänkesidor.

SÅM ska arbeta aktivt för att få mer material att cirkulera, vilket initialt kommer ske via en vidareutveckling av återbrukskonceptet Ge och Ta.

INTERNT ÅTERBRUK - UTVECKLING AV "GE OCH TA"

I Gislaved-, Gnosjö-, Vaggeryd- och Värnamo kommuner finns åtta stycken bemannade återvinningscentraler. På återvinningscentralen i Vaggeryds kommun har man tidigt startat upp ett återbruks/återanvändningsprojekt som numera är känt som Ge och Ta. Med Ge och Ta erbjuder vi återbruk i enklare form som komplement till annan second handverksamhet. Exempelvis böcker, ugnsplåtar, tryckimpregnerat trä, krukor, sten och betong är för besökaren möjlighet att lämna på anvisad plats som sedan en annan besökare kan hämta.

En annan bra slogan som arbetats fram är *Lämna det du har över, ta det du behöver*.

Detta har varit ett mycket lyckat koncept som även startats upp på fler av SÅM:s övriga återvinningscentraler. Ambitionen är att upprätthålla och vidareutveckla konceptet för att öka återanvändningen till förmån för en minskad konsumtion. Även inspirerande exempel på vad man kan göra med material som ingår i Ge och Ta-konceptet. Inlägg på sociala medier med goda exempel eller genom fysiska utställningar på återvinningscentralerna som visar hur materialen kan användas.

ÅTERBRUK - BYGGMATERIAL

Inom Ge och Ta-konceptet förekommer till viss del även byggmaterial. Men större mängder och väderkänsligt material kommer behöva en annan hantering. Vissa byggmaterial har även ett ekonomiskt värde men är oftast ointressant för Second handverksamheter.

Inom detta område finns det goda utvecklingsmöjligheter. Störst framgång uppnås genom samarbete inom kommunen samt med privata aktörer och näringslivet.

SECOND HAND

- SÅM samarbetar redan idag med ett antal aktörer med principen att SÅM upplåter plats på återvinningscentralerna där besökare kan skänka/

placera sina saker som man vill skänka. Second handverksamheterna kommer sedan regelbundet till återvinningscentralen och hämtar det som finns. Denna hantering bygger på att det finns aktörer som är intresserade av att samarbeta men även att det finns en marknad, dvs. viljan hos kommuninvånarna att handla begagnade varor. Det är även svårt att mäta hur mycket av det som skänks som verkligen får nya ägare.

En möjlig utveckling är att undersöka möjligheterna till att starta upp en egen Second hand-verksamhet i anslutning till någon av SÅM:s återvinningscentraler.

INSATSER FÖR ÖKAD RENOVERING OCH REPARATION

Erfarenheten visar att mycket av det som lämnas till energiåtervinning eller materialåtervinning på återvinningscentralerna ofta har mindre defekter eller att det t.o.m. i värsta fall är fullt fungerande och att avfallslämnaren av olika anledningar vill bli av med detta på enklast möjliga sätt. Kommunalförbundet SÅM behöver aktivt arbeta för att det som är fullt fungerande kommer till användning och cirkulerar så långt det är möjligt men även fånga upp det som med enkla medel kan repareras.

Inom detta område finns det goda utvecklingsmöjligheter både för kommunala verksamheter och SÅM.

LÅNA, SAMÅGA, FÖRENINGAR

För att öka återanvändning och därmed minska antalet nya produkter som sätts på marknaden ska kommunalförbundet SÅM möjliggöra och lyfta goda exempel där man väljer att samåga eller låna saker av varandra istället för att varje hushåll köper egna saker.

Några exempel:

- Trädgårdsmaskiner
- Fritidsutrustning
- Handverktyg

Kan man aktivt arbeta med att öka flöden där saker kan cirkulera, exempelvis skridskor eller sport- och fritidsutrustning så kan nyttjandegraden på sakerna öka och bidra till att färre nya produkter sätts på marknaden och fler får möjlighet att exempelvis testa en aktivitet genom att låna utrustning. Redan idag finns exempelvis fritidsbanken som har detta koncept. Kan denna typ eller liknande verksamheter växa sig större så borde effekten bli att färre nya produkter sätts på marknaden.

Andra exempel är trädgårdsföreningar som lånar ut trädgårdsmaskiner, släpkärror med mera till sina medlemmar. Fler exempel behöver komma till, och uppmärksammas som något positivt.

Det borde även finnas en marknad för exempelvis byggvaruhus att starta upp utlåning av handverktyg inom GGUV.

TEXTILINSAMLING

Insamling av textilier kan förbättras inom GGUV. Dels genom att strukturera insamlingen på ett bättre sätt men även genom information till kommuninvånarna. Generellt har man låga kunskaper om vad som kan lämnas till textilinsamlingen. En vanlig missuppfattning är att det enbart är hela och rena kläder som kan lämnas. De flesta aktörer samlar bl.a. in kläder (oavsett skick), textil, hemtextiler, skor, mjukisdjur, väskor, hattar, skärp samt övriga accessoarer. För det som inte går att återanvända, sälja eller skicka till behövande skickas oftast till stora sorteringsanläggningar i Europa där textilåtervinningen är en stor industri.

Det de inte vill få in är blöta textilier eller kontaminerat/väldigt smutsiga textilier.

Det finns även många oseriösa aktörer på marknaden så att säkerställa en ordnad insamling där tydliga krav ställs på insamlaren är en förutsättning för att uppnå de vi vill.

KÄLLSORTERING OCH INSAMLING - FASTIGHETSNÄRA

Statistiken före och efter införandet av FNI med en frivillig anslutning visar stor effekt på ökad återvinning och minskad förbränning. När obligatorisk fastighetsnära insamling införs för villa, fritidshus och flerfamiljshus samt matavfallsutsortering för verksamheter förväntas ett ännu bättre resultat.

Från och med 2024 flyttas ansvaret för insamling av förpackningar från producenterna till Sveriges kommuner. Befintliga återvinningsstationer förväntas att leva kvar i en övergångsperiod under uppbyggnaden av ett system där förpackningar samlas in bostadsnära även från flerfamiljshus. De fastighetsägare som inte tidigare har iordningsställt utrymmen för källsortering är ansvariga för att det blir gjort. Ett sätt för fastighetsägare är att investera i underjordsbehållare till mat- och restavfall för att på det sättet kunna använda befintliga "soprum" till sortering av förpackningar.

Det finns ett behov av att se över hämtningsintervallen för vissa kärl och avfallsslag eftersom mängden i hushållen varierar samtidigt som vi aktivt arbetar med att informerar om att göra rätt val redan vid inköpet för att minska mängden förpackningar. Finns det flera och bättre sätt att komprimera förpackningar som ska lämnas till återvinning?

En annan utmaning är om det tillkommer nya eller flera materialslag där det finns behov av en bostadsnära insamling.

MOTTAGNING VID ÅTERVINNINGSCENTRALER OCH GRÖNTIPPAR

Under planperioden är vår bedömning att SÅM:s samtliga återvinningscentraler och gröntippar behöver ses över och rustas upp vilket kommer att kräva investeringsmedel. Besökarnas upplevelse av våra mottagningsplatser påverkar människans vilja att göra rätt och vi behöver arbeta bort "tippen-känslan", stora högar och upplag med mera. Det bör bli tydligare och enklare men framför allt lätt att göra rätt och svårt att göra fel. SÅM behöver arbeta med sitt varumärke och "SÅM-ifiera" mottagningsplatserna så att besökaren känner igen sig oavsett vilken anläggning de besöker.

Första steget är att se över befintliga lokaliseringar och ta fram en hållbar strategi.

Vid ny lokalisering och byggnation bör dialog med samhällsbyggnadskontoren i GGVV-kommunerna ske i ett tidigt skede för att säkerställa att det finns tomt/mark för framtida mottagningsanläggningar. En strategisk placering kan ge kortare resväg för många vilket minskar totala mängden transporter och utsläpp.

Centrala frågor för SÅM:s mottagningsanläggningar är en strategisk placering, utformning, återbruk, antal fraktioner, hantering av farligt avfall, trafiksäkerhet, komprimerande åtgärder, arbetsmiljö och besökarens förväntningar.

Kundundersökningar och annan mätdata ska ligga till grund för de förändringar som ska göras. En del i detta är så klart vilken tillgänglighet som efterfrågas och hur vi ska leva upp till dessa förväntningar.

Mottagningsanläggningarna besöks av många invånare och är en viktig plats för att möta och nå ut med information till invånare.

MATAV FALL - INSAMLING OCH BEHANDLING

2021 minskat restavfallet i GGVV som skickades till förbränning, med 82,23 kg per person (!) jämfört med 2018 då FNI inte var infört. Minskningen till förbränning motsvarar i princip allt restavfall som skickades till förbränning från Värnamo kommun år 2018. En minskning med hela 7 412 ton!

Cirka 3 400 ton av minskningen är matavfall som körts till Tekniska Verken i Linköpings biogasanläggning där detta blivit 255 000 kg biogas samt 4 900 ton biogödsel. Det finns fortfarande mycket matavfall kvar i restavfallet som utgör värdefulla resurser och vid en obligatorisk utsortering för samtliga hushåll kommer mängden insamlat matavfall öka.

Det finns även stora mängder bioavfall som inte faller under det kommunala renhållningsansvaret exempelvis från livsmedelsbutiker. Kommunalförbundet SÅM bör överväga om man ska erbjuda en insamling som säkerställer att även detta går till biogas- och biogödselproduktion.

SÅM ska även fortsättningsvis, vid offentliga upphandlingar ställa krav på att matavfallet ska generera både biogas och biogödsel.

PARK - OCH TRÄDGÅRDSAVFALL

Under planperioden ska SÅM i samverkan med kommunerna ta fram en strategi för hanteringen av park- och trädgårdsavfall i GGVV-regionen.

MOTTAGNING/INSAMLING

Park- och trädgårdsavfall är en utmaning i framtiden. Långt ifrån allt park- och trädgårdsavfall som uppstår i GGVV-regionen lämnas till SÅM:s befintliga mottagningsplatser. En förklaring kan vara de långa avstånd från där avfallet uppstår till en anläggning där det samlas in bidrar till att otillåtna avstjälningsplatser uppstår och växer med tiden. Detta är svårt att komma till rätta med och problemen finns på många platser i kommunerna.

Med en mer kontrollerad och samlad mottagning får man enklare kontroll över invasiva arter.

SÅM:s obemannade mottagningsanläggningar som oftast är tillgängliga dygnet runt inbjuder till felsortering och nedskräpning vilket kräver en god och kontinuerlig tillsyn.

Under planperioden så kommer systemet för insamling av park- och trädgårdsavfall att förbättras vilket medför ökat investeringsbehov. Samverkan och dialog med kommunerna om att både SÅM och medlemskommunerna vinner på att hitta bra och effektiva lösningar.

BEHANDLING

För flisbart trädgårdsavfall ska SÅM under planperioden arbeta med att:

- Förbättra kvalitén för att få en bättre biomassa.
- Verka för en lokal avsättning.
- Arbeta för att leverera flisbart trädgårdsavfall till Biokolproduktion.

För komposterbart trädgårdsavfall ska SÅM Under planperioden arbeta med:

- Säkerställa att insamlat material komposteras till förmån för matjordstillverkning
- Kvalitetssäkra hanteringen av komposterbart trädgårdsavfall
- Säkerställa en hållbar och långsiktig hantering och avsättning.

DEPONERING AV AVFALL

Deponering utgör det lägsta steget i avfallshierarkin samtidigt som deponierna utgör strategiska och viktiga resurser som krävs för att kunna utveckla samhället. Stora mängder material uppstår bl.a. vid exploatering samt vid ombyggnationer som idag inte går till återvinning. En viss del deponi är oundvikligt men är i vissa fall ett nödvändigt alternativ. Fördelen med deponier är att vi får kunskapen om vad som deponerats och vart.

Fokus under planperioden bör ligga på de största mängderna som deponeras och hur de skulle kunna användas på annat sätt. Här kan kommunerna och privata aktörer spela en stor roll genom att se över sina masshanteringar och arbeta aktivt och strategiskt med att ställa om till en mer cirkulera hantering. Det finns även stora ekonomiska vinster att göra genom minskade transporter samt om inköp av jungfruliga material kan minska. Värnamo kommun har på tekniska förvaltningen påbörjat detta arbete i mindre skala med lyckade resultat och projektet är under utveckling.

Kommunerna ansvarar för de avslutade deponierna samt sluttäckning i respektive kommun. Det är angeläget att få en bättre kunskap om de avslutade deponierna beträffande lokalisering, risk för spridning av föroreningar, behov av åtgärd osv. I varierande grad har kommunerna undersökt och gjort en riskbedömning av deponierna; en inventering och riskklassning av nedlagda deponier behöver utföras baserat på tillgängligt underlag. Utifrån riskklassningen behöver en prioriteringsordning göras utifrån risk men även baserat på behov av exploatering. Det behövs en långsiktig plan för prioritering av åtgärder och resurser.

Kommunalförbundet SÅM ska under planperioden försöka hitta alternativa avsättningar där delar av det som idag lämnas på återvinningscentralerna som deponi istället kan användas på ett bättre sätt.

SLAM

ENSKILDA AVLOPP

För hushåll, med liten belastning på den egna avloppsanläggningen, finns möjlighet att få slamtömning med glesare intervall än varje år. Det bygger på att miljö- och hälsoskyddsnämnden eller motsvarande, ger dispens från det generella hämtningsintervallet på en gång per år. En bedömning görs från fall till fall. Om slamtömning inte utförs i tid kan den efterföljande reningen förstöras med utsläpp som följd. Utbyggnaden av kommunala VA-nätet sker i en takt som inte bedöms medföra att behovet av slamtömning kommer att minska i någon större omfattning. Insamling av slam från enskilda avlopp på landsbygden fungerar idag på samma sätt som det har gjort under lång tid tillbaka.

Under planperioden är det inte troligt att SÅM kommer ändra metod för insamling men kommer omvärldsbevaka och ta ställning till ny teknik.

Under planperioden bör kommunerna och SÅM arbeta med och säkerställa en välfungerande mottagning för slam från enskilda avloppsanläggningar vid avloppsreningsverk i respektive kommun. God samverkan mellan SÅM och respektive kommuns VA-verksamhet är en förutsättning.

KOMMUNALA AVLOPPSRENINGSVRK

Idag hanterar kommunerna slam från avloppsreningsverk på olika sätt. I Gnosjö och Värnamo används slammet som inblandning med komposterbart grönavfall för skyddsskiktet vid sluttäckning av deponier. Detta kommer att pågå under ett fåtal år till, men det finns idag ingen klar plan för hur slammet ska omhändertas efter avslutad sluttäckning. Kommunerna tittar för närvarande på frågan.

I Gislaved blandas slammet med torv och sand som komposteras till biomull.

I Vaggeryds kommun hanterar en upphandlad entreprenör slammet från Skillingaryds reningsverk. I dagsläget (2022) kör upphandlad entreprenör slammet till Blombacka Egendom AB.

Det finns stora synergieffekter om denna fråga samordnas mellan kommuns VA-verksamhet där man gemensamt kan nå en god framgång genom att ta ställning till hur framtida behandling och avsättning ska se ut.

AVFALL FRÅN KOMMUNAL VERKSAMHET

I arbetet med hur man hanterar det kommunala verksamhetsavfallet och i vilken grad utsortering och återanvändning tillämpas har kommunerna kommit olika långt. Oavsett så är det en fråga som man arbetar med och som kommunens största arbetsgivare har man en viktig roll, inte bara för att föregå som gott exempel utan även för att det kan rör sig om stora mängder avfall som kan hanteras på ett bättre sätt.



NEDLAGDA DEPONIER

GISLAVEDS KOMMUN

Namn	Plats	MIFO, klass	Deponerad mängd (m3)	Typ av avfall	Utbredning (m2)	Tidsperiod i drift
Våthultsvägen	Gislaved 5:4	3	16 000	Hushålls- och industriavfall	800	1940-1950
Skeppshultstippen	Skeppshult 1:41	2		Hushålls- och industriavfall (sannolikt mest schaktmassor)	3 582	1970(?)-1984
Kullsbo Slamtipp	Burseryd 2:53	4	1600	Avloppsslam	3 200	1973-1990?
Stengårdshult	Stengårdshults prästgård 2:1	3		Hushållsavfall	5 600	?-1974
Sunnaryd	Ås-Torp S:1	2		Hushållsavfall	2300	1960-1974
Skedet	Ölmestad 5:2	1		Hushålls- och industriavfall	1200	1950-1967
Tallberga	Karaby 5:20	2		Hushålls- och industriavfall	2000	1960-1972
Bjärsvedstippen	Alabo 3:1	2	46 800	Hushålls- och industriavfall	15 600	1965-1977
Stenbrohult	Stenbrohult 1:10	3		Hushålls- och industriavfall		1955-1963
Valdshult	Norra valdshult 1:12			Hushållsavfall	350	?-1974
Vikabotippen	Vickelsberg 1:17	2		Hushålls- och industriavfall	9500	1935-1972
Reftele stentipp	Ölmestad 28:1	2		Hushållsavfall, byggavfall, schaktmassor	8800	?-1980
NIAB:s	Stora Hestra 6:1	4	7 600	Hushålls och industriavfall	1900	1940-1965
Gislaved slamtipp	Gislaved 2:81	3	2150	Hushålls och industriavfall	4300	1979-1985
Intill Anderstorp motorbana	Lövås 3:10	3	12 000	Hushålls och industriavfall	6190	1963-1968

FORTSÄTTNING GISLAVEDS KOMMUN

150

Namn	Plats	MIFO, klass	Deponerad mängd (m3)	Typ av avfall	Utbredning (m2)	Tidsperiod i drift
Hällabäckstippen	Hällabäck 1:40			Hushålls och industriavfall	700	1960-1970
Isberga	Isberga 6:4			Industrislam	47 000	
Båraryds skola	Gislaved 3:1			Hushålls och industriavfall	5 600	1967-1974
Rondellen Reftele	Ölmestad 8:134					
Brännburen	Ölmestad 7:1					
Slamdeponi Lövås	Lövås 1:1			Slam	3 600	ca 1955-1968
Kållerstadstippen	Kållerstad 3:1		2 500	Hushållsavfall	1 250	1950-1973
Tallåsen	Gislaved 2:87		57 060	Hushållsavfall	28 530	1950-1968
Gyllenforstippen	Henja 2:87		57 060	Hushållsavfall och industriavfall	4 000	1945-1958
Slamdeponi Ekenäs	Hestra-Ekenäs 1:1			Slam från avloppsrening	6 600	ca 1960-1970

Namn	Plats	MIFO, klass	Deponerad mängd (m3)	Typ av avfall	Utbredning (m2)	Tidsperiod i drift
Kloakslam Väster Gynnås	Gynnås 1:12	4	8000	Kloakslam		1950-1985
Nedlagd tipp Sjöarp	Gårö 1:225	4		Hushålls-, industri-, och farligt avfall	5000	?-1968
Nedlagd soptipp för Marieholmsområdet	Skärvhult 2:7>3	1		Hushålls-, industri-, och farligt avfall		1950-1970-talet
Gammal tippbotten för metallhydroxidslam	Töllstorp 1:341	4		Metallhydroxidslam		1969-1980
Deponeringsanläggning för metallhydroxidslam o dyl.	Hornabo 1:141	2	3000	Metallhydroxidslam		1978-1984
Gammal tipp Marieström	Töllstorp 1:468	2	6000-9000	Hushålls- och industriavfall		1950-talet-1972
Gammal tipp pulkabacken	Hillerstorp 2:69	3		Hushålls-, industri-, och farligt avfall	3000	?-1968
Gammal tipp för Kulltorpsområdet	Aggarp 1:83	4		Hushålls-, industri-, och farligt avfall	3000	1930-1970
Gammal tipp för Nissaforsområdet (centrum)	Nissafors 1:16	1		Hushålls-, industri-, och farligt avfall		1950-talet-1972
Gammal tipp för Nissaforsområdet (Anderstorpsvägen)	Nissafors 1:16	2	6000	Hushålls-, industri-, och farligt avfall		1950-talet-1970
Gammal tipp Flyhyltan	Åsenhöga prästgård 1:1>1	3-2	4000	Hushålls- och industriavfall		1960-1978
Slamdeponi Åsenhöga	Åsenhöga prästgård 1:39	3		Biologisk damm		1942-1980
Vegetationstipp Åsenhöga	Åsenhöga prästgård 1:38	2		Vegetation, hushållsavfall, misstankar om oklorerade organiska ämnen		1950-talet-1990
Vegetationsupplag Kulltorp	Kulltorp2:1>1	4	800	Biologiska dammar, vegetation		1961 (som biologiska dammar - pågående som vegetationsupplag)
Gammal tipp nära Friskatorp	Älmås 1:1	3		Industriavfall		1950-1970-tal
Gammal tipp på väg mot vindkraftsbygget, Nybygget	Älmås 1:1	2		Industriavfall		-
Hushållstipp precis vid Friskatorpet	Älmås 1:1	1		Industriavfall		1938-1980-tal

Gynnås

6 ha

Namn	Plats	MIFO, klass	Deponerad mängd (m3)	Typ av avfall	Utbredning (m2)	Tidsperiod i drift
Skillingaryds avfallsupplag	Lägret 1:6	1	200 000 (förorenade massor)	Hushållsavfall, industriavfall, farligt avfall, byggavfall, berg- och schaktmassor, spån	40 000	1960-1977
Åkers avfallsupplag	Åker 1:1	3-2		Hushållsavfall, farligt avfall		1950-talet-1974
Bondstorps avfallsupplag	Bondstorp 1:17	2	2000	Hushållsavfall, industriavfall, byggavfall, farligt avfall	1 000	1967-1983
Hagafors avfallsupplag	Horshaga 1:41	3-2		Hushållsavfall, industriavfall, farligt avfall		1954-1980
Hoks avfallsupplag	Morarp 2:98	1	30 0000	Från stolfabrik, trä, lackreser, spån,	4 000	1959-1983
Kalvadalens avfallsupplag	Staren 6,7	1		Hushållsavfall, industriavfall, farligt avfall		?-1950
Klevshults avfallsupplag	Rösberga 1:21	3-2		Hushållsavfall, industriavfall, farligt avfall		1950-talet -1984
Skillingaryds N avfallsupplag	Pålen 1:1	1		Hushållsavfall, trädgårdsavfall, industriavfall, farligt avfall		1940-talet-1959/60
Fåglabäcks avfallsanläggning	Fåglabäck 2:6			Hushållsavfall, industriavfall (osäkert om klassad som en avfallsdeponi)		
Svenarums grustäkt						
Gärahovs avfallsanläggning	Gärahov 2:1			Hushållsavfall, industriavfall		

Namn	Plats	MIFO, klass	Deponerad mängd (m3)	Typ av avfall	Utbredning (m2)	Tidsperiod i drift
F.d. Forsheda avfallsupplag	Djuragärde 1:4	2	90 000	Hushållsavfall -71, industriavfall-76 schakt	11 000	1954-1976/-88
Bors västra avfallsupplag	Lundboholm 3:1	2	30 000	Hushållsavfall, industriavfall, schakt	13 600	1955-1972
Bors östra avfallsupplag	Lundboholm 3:1	3	2 300	Hushållsavfall, industriavfall	2 300	- 1955
Bredaryds avfallsupplag	Bredaryd 7:44	2	30 000	Hushållsavfall, industriavfall, schakt	5 000	1964-1972/-88
Bredaryds gamla avfallsupplag	Bredaryd 1:10	2	5 000	Hushålls- och industriavfall	5 000	1940-talet-1965
Bredaryds vegetationstipp	Bredaryd 24:1	2	45 000	Hushålls- och industriavfall, fr. 1991 schaktmassor	11 000	1971-2000/2009
F.d. Lannamo avfallsupplag	Lanna 5:6	2	2 000	Hushålls och -industriavfall	1 000	1940-talet-1971
F.d. Österskogs avfalldeponi m.fl.	Vällersten 2:3	2	15 000	Hushålls- och industriavfall, miljöfarligt avfall, resp. skrotanläggning	22 000	1952-73 resp. 1977
Finnvedens Bil AB	Jaktfalken 1	4		Avfallsanläggning		1922-1950
Forsheda avfallsupplag	Forsheda 5:108	2	4 000	Hushållsavfall, industriavfall 1930-60t	2 000	1910-1960-talet
Havrida slamtipp	Havrida 2:6	4	< 5 000	Slam	5 000	1970-1975
Horda avfallsupplag	Söderåsen 1:3	2	3 000	Hushållsavfall	1 500	1953-1974
Hångers avfallsupplag	Hånger 2:32	3	500	Hushålls- och industriavfall	500	1971
Kärda avfallsupplag	Kärda 1:1	2	2 000	Hushålls- och industriavfall	500	1940-talet -1971
Lanna avfallsupplag	Lanna 1:44	2	2 000	Hushålls- och industriavfall	900	1940-talet-1971
Lekelundstippen	Sörsjö 3:1	2	200 000	Industriavfall, Miljöfarligt avfall, FA schakt mm	29 000	1969-
Nydala avfallsupplag	Nydala 1:10	3	600	Hushållsavfall	600	1969

Namn	Plats	MIFO, klass	Deponerad mängd (m3)	Typ av avfall	Utbredning (m2)	Tidsperiod i drift
Nylunds avfallsupplag	Nylund 1:1	2	15 000	Hushålls- och industriavfall,	6 000	1930-1951
Ohs avfallsupplag	Os 1:3	3	800	Hushållsavfall	800	-1971
Ohs barkupplag	Os 2:1	2	8 000	Bark och annat avfall	4 000	
Rydaholms avfallsupplag	Sävrarp1:149	2	4 000	Hushålls- och industriavfall	2 000	
Slamdeponi på Nöbbeleds Mosse	Hjälshammar 5:11	3		Slam från reningsverk och trekammarbrunnar		1963-1977
Slamtipp, Rydaholms avloppsreningsverk	Hjortsjö 7:9	3	30 000	Slam från avloppsreningsverk och trekammarbrunnar, bark, schakt	2 000	1967-1991
Stomsjö avfallsanläggning	Stomsjö 1:1	2		Hushålls- och industriavfall, aska		1972-2008
Tånnö avfallsupplag	Tånnö 3:1	3	5 000	Hushålls- och industriavfall		1968-1975
Tånnögatans avfallsupplag, Värnamo	Rörstorp 6:30	4	< 1 000	Snö	7 000	1942-1970
Värnamo avfallsupplag	Västhörja 12:1	2	1 500	Cyanider och kromater	800	1964
Åminnes avfallsupplag	Helmershus 6:7	2	11 000	Hushålls- och industriavfall	1 600	1933/-51-1972



SAMRÅDSREDOGÖRELSE



Information från inköpschefen

Ärendebeskrivning

Följande information lämnas vid sammanträdet av inköpschefen:

1. Pågående upphandlingar 12 oktober 2022
2. Planerade projekt/upphandlingar 12 oktober 2022.

Pågående och planerade upphandlingar redovisas även på Värnamo kommuns hemsida, länk

<https://kommun.varnamo.se/naringsliv-och-arbete/upphandling-och-inkop.html>

3. Enhetsinformation
 - Rekrytering inköpare
 - Avslutning i december
4. Överprövningar
 - Förpackningar för matdistribution.
 - Överprövad igen.

Beslutsförslag

Inköpsenheten föreslår upphandlingsnämnden besluta

att godkänna informationen

Maria Karlsson
Inköpshandläggare

Mattias Hultqvist
Inköpschef

Pågående och planerade upphandlingar 12 oktober 2022

Period: 2022-10-01 - 2023-09-30

Aktiva projekt

Rapporten skapad: 2022-10-12

UPPHANDLINGENS NAMN	DIARIE	ANSVARIG	STATUS
Livsmedel - Grossist, Kött och Chark	UHN.2022.139	Karl Johansson	Aktiverad
Livsmedel: Nöt- och fläskkött	UHN.2022.142	Karl Johansson	Aktiverad
Ägg från frigående höns inomhus	UHN.2022.204	Karl Johansson	Aktiverad
Entreprenad för schaktfri förläggning (tryckning) av VA-ledningar i projekt VA-Herrestad	UHN.2021.85	Thomas Axelsson	Aktiverad
Entreprenad för förläggning av VA-ledningar i projekt VA-Herrestad	UHN.2021.84	Thomas Axelsson	Aktiverad
Tryckstegringsstation för vatten i projekt VA-Herrestad	UHN.2021.86	Thomas Axelsson	Aktiverad
Systemstöd för arbetsmijöarbete	UH-2021-152	Mattias Granat	Aktiverad
Konsulter för fysisk samhällsplanering	UHN.2022.164	Stefan Goodwin	Aktiverad
Tekniska konsulter för gata och VA	UHN.2022.147	Thomas Axelsson	Aktiverad
Bryggeriprodukter	UHN.	Karl Johansson	Aktiverad
Tömning och avvattning av sediment Lanna reningsverk	UHN.2021.207	Thomas Axelsson	Aktiverad
Gummidukar till dammar vid Lanna reningsverk	UHN.2021.206	Thomas Axelsson	Aktiverad
Bemanningsjänster chefer inom omsorgsförvaltningen & medborgarförvaltning	UHN.2021.208	Mattias Hultqvist	Aktiverad
Betongvaror över och under mark	UHN.2022.128	Stefan Goodwin	Aktiverad
Ogräsbekämpning med hetvatten	UHN.2022.153	Stefan Goodwin	Aktiverad
Färskt bröd	UH-2022-25	Karl Johansson	Aktiverad
Distansutbildning på grundläggande nivå samt gymnasienivå för vuxna	UHN.2022.206	Mattias Peterson	Aktiverad
Natursten		Stefan Goodwin	Aktiverad
Enskilda placeringar, Servicebostäder enligt SoL	UH-2022-171	Karl Johansson	Aktiverad
Revisionstjänster kommunala bolag	UHN.2022.157	Mattias Peterson	Aktiverad

UPPHANDLINGENS NAMN	DIARIE	ANSVARIG	STATUS
Vita villan ombyggnad	UHN.2022.171	Stefan Goodwin	Aktiverad
Lönekartläggningssystem	UH-2022-244	Mattias Granat	Aktiverad
Armaturer - gata	UHN.2022.185	Stefan Goodwin	Aktiverad
Hjullastare	UHN.2020.190	Stefan Goodwin	Aktiverad
Presentkort	UHN.2022.196	Mattias Hultqvist	Aktiverad
Bokbil	UHN.2022.205	Mattias Peterson	Aktiverad
Identification Provider (System)	UHN.2022.107	Mattias Granat	Aktiverad
LOV - Hemtjänst	UHN.2022.44	Mattias Hultqvist	Anbudsöppning
LOV - Daglig verksamhet	UHN.2022.45	Mattias Hultqvist	Anbudsöppning
Fjärrvärmeväxlare Bredaryds skola idrottshall	UHN.2022.162	Thomas Axelsson	Anbudsöppning
Fönsterputsning	UHN.2022.114	Mattias Peterson	Annonserad
Larm & Bevakningstjänster	UHN.2022.83	Mattias Peterson	Annonserad
Upphandlingssystem & avtalsdatabas		Mattias Hultqvist	Planerad
Järnhandelsvaror		Thomas Axelsson	Planerad
Hantverkstjänster - Bygg		Thomas Axelsson	Planerad
Hantverkstjänster - Golv		Thomas Axelsson	Planerad
Hantverkstjänster - Måleri		Thomas Axelsson	Planerad
Hantverkstjänster - Ventilation		Thomas Axelsson	Planerad
Hantverkstjänster - VS		Thomas Axelsson	Planerad
Hantverkstjänster - Glasmästeriarbeten		Thomas Axelsson	Planerad
Obligatorisk ventilationskontroll (OVK)		Thomas Axelsson	Planerad
Flyttjänster		Thomas Axelsson	Planerad
Skadedjurssanering		Thomas Axelsson	Planerad
Ledningsrenovering - VA		Thomas Axelsson	Planerad
Service och reparationer av hissar		Thomas Axelsson	Planerad
Röjning av skog		Thomas Axelsson	Planerad
Service och underhåll av system för styr- och övervakning av fastigheter		Thomas Axelsson	Planerad
Besiktning av automatiska brandlarmsanläggningar, utrymningslarm, talat utrymningslarm, sprinklersystem och gasläckningsanläggningar		Thomas Axelsson	Planerad
Möbler till ny F-3 skola i Värnamo kommun		Mattias Hultqvist	Planerad
Natursten		Stefan Goodwin	Planerad
Elmaterial och ljuskällor		Thomas Axelsson	Planerad
Markiser och persienner		Thomas Axelsson	Planerad

UPPHANDLINGENS NAMN	DIARIE	ANSVARIG	STATUS
Klottersanering		Thomas Axelsson	Planerad
Flisning av GROT		Thomas Axelsson	Planerad
Tekniska konsulter inom bygg		Thomas Axelsson	Planerad
Färsk fisk		Karl Johansson	Planerad
Kontroll, service och leverans av storköks-, textilvårds- och medicinteknisk desinfektionsutrustning		Thomas Axelsson	Planerad
Byggvaror		Thomas Axelsson	Planerad
Kontroll, service och leverans av kylutrustning		Thomas Axelsson	Planerad
Besiktningstjänster 2026		Thomas Axelsson	Planerad
Produkter för arenaskötsel såsom till exempel gräsfrö och gödsel för fotbollsplaner		Thomas Axelsson	Planerad
Larmställ		Mattias Peterson	Planerad
Webbyrå		Mattias Peterson	Planerad
Försäljning av objekt via nätauktion (Ej fordon)		Mattias Peterson	Planerad
Minnesgåvor		Mattias Peterson	Planerad
Skolfotografering		Mattias Peterson	Planerad
Musikinstrument och tillbehör		Mattias Peterson	Planerad
Profilartiklar och giveaways		Mattias Peterson	Planerad
Badkläder och badartiklar åt Simhallen		Mattias Peterson	Planerad
Service och leverans av produkter inom brandsäkerhet		Thomas Axelsson	Planerad
Byte av ställverk Exposkolan Hus A, Värnamo		Thomas Axelsson	Planerad
Rörenspektion av avloppsledningar (filmning)		Thomas Axelsson	Planerad
Support, service och licens (uppgradering) av IT-stöd Cactus eye		Thomas Axelsson	Planerad
Överföringsledning Värnamo - Bor		Thomas Axelsson	Planerad
Hantverkstjänster - El		Thomas Axelsson	Planerad
Staket och stängsel (Gislaved handläggare)		Thomas Axelsson	Planerad
Service av reservkraftverk		Thomas Axelsson	Planerad
Rengöring av avfallskärl		Thomas Axelsson	Planerad
Varudistribution		Mattias Hultqvist	Planerad
Skolskjuts		Mattias Hultqvist	Planerad
Switchar		Mattias Granat	Planerad
Brandvägg		Mattias Granat	Planerad
Back-up Servrar		Mattias Granat	Planerad
Dataswitch Core		Mattias Granat	Planerad

UPPHANDLINGENS NAMN	DIARIE	ANSVARIG	STATUS
Inköp av Peristaltisk pump		Helena Nyberg	Projektstart
Support Test		Helena Nyberg	Projektstart
Möbler & inventarier till Trelleborgsskolan		Mattias Hultqvist	Projektstart
Mätinstrument GIS		Stefan Goodwin	Projektstart
Pumpstationer Helmershus		Thomas Axelsson	Projektstart
Besiktningstjänster 2022:2		Thomas Axelsson	Projektstart
Resebyråttjänster GGVV		Mattias Hultqvist	Projektstart
Frankeringsmaskin		Karl Johansson	Projektstart
IT-konsulttjänster		Mattias Hultqvist	Projektstart
Ny fotbollsarena, Värnamo		Thomas Axelsson	Projektstart
Luft- och vattenspolning Rydaholm, Värnamo kommun		Thomas Axelsson	Projektstart
Rörinspektion av avloppsledningar (filmning) SAMHÄLLE XXX, Värnamo		Thomas Axelsson	Projektstart
Exploateringskonsult		Stefan Goodwin	Projektstart
Resturangutrustning		Karl Johansson	Projektstart
Drift- lokalvårdsavtal för offentlig toalett kv. Rudan Värnamo kommun		Stefan Goodwin	Projektstart
Service och underhåll av utrustning för luftrening		Thomas Axelsson	Projektstart
Identification Provider (System)		Mattias Granat	Projektstart
Konsulttjänster inom fastighetsrelaterad ohälsa		Thomas Axelsson	Projektstart
Utbildningskonsulter mot fastighetsbranschen	UHN.2020.178	Hanna Gran	Tilldelad
Golvläggning Gröndalsskolans matsal och uppehållsrum	UHN.2022.203	Thomas Axelsson	Utskickat
Värmepumpanläggning Kaffestugan, Apladalen, Värnamo 14:66	UHN.2022.146	Thomas Axelsson	Utskickat
Uppgradering av brandlarm GRB Ouchterlonygatan	UHN.2022.197	Thomas Axelsson	Utskickat

Titel	Ägare	Förfarande	Kategori	Varugrupp	Projektstart
Bryggeriprodukter	Karl Johansson	Förenklad	Livsmedel, Köksartiklar & Catering	Livsmedel	2022-10-12
Färskt bröd	Karl Johansson	Öppet	Livsmedel, Köksartiklar & Catering	Livsmedel	2022-10-12
Enskilda placeringar, Servicebostäder enligt SoL	Karl Johansson	NationalOneStep	Hälsovård, Socialtjänster & Hjälpmedel	Boenden & familjehem	2022-10-12
Byte av ställverk Exposkolan Hus A, Värnamo	Thomas Axelsson	Förnyad konkurrensutsättning	Entreprenader	Analys	2022-10-17
Natursten	Stefan Goodwin	Förenklad	Fastighet, Entreprenad & Material	Natursten	2022-10-17
Dataswitch Core	Mattias Granat	Förnyad konkurrensutsättning	IT, Tele & System	Hårdvara (datorer, skrivare etc.)	2022-10-18
Brandvägg	Mattias Granat	Förnyad konkurrensutsättning	IT, Tele & System	Hårdvara (datorer, skrivare etc.)	2022-10-19
Lönekartläggningssystem	Mattias Granat	Direktupphandling publik	IT, Tele & Ekonomi	IT-tjänster	2022-10-19
Switchar	Mattias Granat	Förnyad konkurrensutsättning	IT, Tele & System	Hårdvara (datorer, skrivare etc.)	2022-10-27
Identification Provider (System)	Mattias Granat	Direktupphandling riktad	IT, Tele & System	IT-tjänster	2022-11-01
Back-up Servrar	Mattias Granat	Förnyad konkurrensutsättning	IT, Tele & System	Hårdvara (datorer, skrivare etc.)	2022-11-02
Överföringsledning Värnamo - Bor	Thomas Axelsson	NationalOneStep	Entreprenader	Entreprenadarbeten	2022-11-06
Service och underhåll av system för styr- och övervakning av fastigheter	Thomas Axelsson	Öppet	Fastighet, Entreprenad & Material	Besiktning & Service	2022-11-18
Kontroll, service och leverans av storköks-, textilvårds- och medicinteknisk desinfektionsutrustning	Thomas Axelsson	Öppet	Serviceavtal	Service och kontroll av inventarier	2023-01-16
Badkläder och badartiklar åt Simhallen	Mattias Peterson	Direktupphandling publik	Kontor, Förbrukning- & Skolmaterial	Kontors- & skolmaterial	2023-02-08
Minnesgåvor	Mattias Peterson	Direktupphandling publik	Personal/HR	Minnesgåvor	2023-02-14
Webbyrå	Mattias Peterson	NationalOneStep	Reklam & Annonser	Reklam	2023-03-08
Hantverkstjänster - VS	Thomas Axelsson	Öppet	Fastighet, Entreprenad & Material	VS - Arbete	2023-03-29
Hantverkstjänster - Ventilation	Thomas Axelsson	Öppet	Fastighet, Entreprenad & Material	Ventilationsarbeten	2023-03-29
Hantverkstjänster - Måleri	Thomas Axelsson	Öppet	Fastighet, Entreprenad & Material	Målning & Tapetsering	2023-03-29
Hantverkstjänster - Golv	Thomas Axelsson	Öppet	Fastighet, Entreprenad & Material	Golvlägningsarbeten	2023-03-29
Hantverkstjänster - Bygg	Thomas Axelsson	Öppet	Fastighet, Entreprenad & Material	Byggentreprenader	2023-03-29
Larmställ	Mattias Peterson	NationalOneStep	Arbetskläder, skor & skyddsutrustning	Skydds & Arbetskläder	2023-04-05
Försäljning av objekt via nätauktion (Ej fordon)	Mattias Peterson	NationalOneStep	Bank, finans & försäkring	Finansiella tjänster	2023-04-05
Möbler till ny F-3 skola i Värnamo kommun	Mattias Hultqvist	Förnyad konkurrensutsättning	Möbler, Inredning & Växter	Beläggningsarbeten	2023-04-10

Titel	Ägare	Förfarande	Kategori	Varugrupp	Projektstart
Järnhandelsvaror	Thomas Axelsson	Förenklad	Fastighet, Entreprenad & Material	Verktyg & Redskap	2023-04-28
Rengöring av avfallskärl	Thomas Axelsson	Direktupphandling riktad	Service & Besiktningstjänster	Servicetjänster	2023-05-24
Tekniska konsulter inom bygg	Thomas Axelsson	Öppet	Konsulter	Tekniska konsulter	2023-06-19
Profilartiklar och giveaways	Mattias Peterson	NationalOneStep	Reklam & Annonser	Reklam	2023-09-05
Skolfotografering	Mattias Peterson	NationalOneStep	Administrativa tjänster	Övrig inredning	2023-09-12
Musikinstrument och tillbehör	Mattias Peterson	NationalOneStep	Utbildning & Undervisning	Övrig inredning	2023-10-18
Skadedjurssanering	Thomas Axelsson	Förenklad	Fastighet, Entreprenad & Material	Skadedjursanering	2024-02-02
Flyttjänster	Thomas Axelsson	Förenklad	Service & Besiktningstjänster	Servicetjänster	2024-02-02
Obligatorisk ventilationskontroll (OVK)	Thomas Axelsson	Förenklad	Fastighet, Entreprenad & Material	OVK	2024-02-02
Hantverkstjänster - Glasmästeriarbeten	Thomas Axelsson	Förenklad	Fastighet, Entreprenad & Material	Glasmästeriarbeten	2024-02-02
Service och reparationer av hissar	Thomas Axelsson	Förenklad	Fastighet, Entreprenad & Material	Service och kontroll av inventarier	2024-03-01
Ledningsrenovering - VA	Thomas Axelsson	Öppet	Fastighet, Entreprenad & Material	Entreprenadarbeten	2024-03-01
Upphandlingssystem & avtalsdatabas	Mattias Hultqvist	Förenklad	IT, Tele & System	Datasystem (mjukvara)	2024-05-06
Varudistribution	Mattias Hultqvist	Öppet	Transport, Fordon & Bränsle	Transporter	2024-08-12
Besiktning av automatiska brandlarmsanläggningar, utrymningslarm, talat utrymningslarm, sprinklersystem och gasläckningsanläggningar	Thomas Axelsson	Förenklad	Fastighet, Entreprenad & Material	Besiktning av automatiska brandlarmsanläggningar	2024-09-18
Markiser och persienner	Thomas Axelsson	Öppet	Fastighet, Entreprenad & Material	Markiser och persienner	2024-09-19
Klottersanering	Thomas Axelsson	Förenklad	Fastighet, Entreprenad & Material	Servicetjänster	2024-10-01
Färsk fisk	Karl Johansson	Öppet	Livsmedel, Köksartiklar & Catering	Livsmedel	2024-11-01
Flisning av GROT	Thomas Axelsson	Förenklad	Service & Besiktningstjänster	Skogsförvaltning	2024-11-13
Röjning av skog	Thomas Axelsson	Förenklad	Entreprenader & Material	Skogsförvaltning	2024-11-13
Kontroll, service och leverans av kylutrustning	Thomas Axelsson	Öppet	Serviceavtal	Service och kontroll av inventarier	2024-12-25
Elmaterial och ljuskällor	Thomas Axelsson	Öppet	Tekniska material och varor	El - Material	2025-01-01
Byggvaror	Thomas Axelsson	Öppet	Fastighet, Entreprenad & Material	Byggmaterial	2025-01-20
Besiktningstjänster 2026	Thomas Axelsson	Öppet	Konsulter	Besiktning & Service	2025-02-23
Skolskjuts	Mattias Hultqvist	Öppet	Administrativa tjänster	Alkolås	2025-03-03
Service och leverans av produkter inom brandsäkerhet	Thomas Axelsson	NationalOneStep	Fastighet, Entreprenad & Material	Brandskydd	2025-05-25
Produkter för arenaskötsel såsom till exempel gräsfrö och gödsel för fotbollsplaner	Thomas Axelsson	Direktupphandling publik	Tekniska material och varor	Jord/Gräsfrö/Gödning/Bark	2025-06-01
Staket och stängsel (Gislaved handlägger)	Thomas Axelsson	NationalOneStep	Fastighet, Entreprenad & Material	Entreprenadarbeten	2025-09-18
Service av reservkraftverk	Thomas Axelsson	Direktupphandling publik	Service & Besiktningstjänster	Servicetjänster	2025-09-30
Hantverkstjänster - El	Thomas Axelsson	Öppet	Fastighet, Entreprenad & Material	Elarbeten	2025-11-01

Titel	Ägare	Förfarande	Kategori	Varugrupp	Projektstart
Rörinspektion av avloppsledningar (filmning)	Thomas Axelsson	NationalOneStep	Service & Besiktningstjänster	Servicetjänster	2025-12-01
Support, service och licens (uppgradering) av IT-stöd Cactus eye	Thomas Axelsson	Direktupphandling riktad	IT, Tele & System	Servicetjänster	2027-06-01