

2026-06-17

1
1(2)**Styrelse/Nämnd:** Kommunfullmäktige**Dag, tid:** 2026-06-17, kl. 14:00**Plats:** Kommunfullmäktigesalen**Övrigt:** Sammanträdet avbryts för fika ca kl. 16.00 och smörgås ca kl. 18.00

Samtliga budgethandlingar finns på kommunens budgetsida:
[Mål och budget 2027, juni - Värnamo kommun](#)

Meddelande om vem som ska tjänstgöra ska snarast lämnas till kommunkansliet genom att skicka e-post till elin.alteborg@varnamo.se

Ärenden:	Dnr:	Sida:
Beslutsärenden		
1	Val av justerare	
2	Fastställande av föredragningslista	
3	Investeringsbudget 2027 samt plan	KS.2026.59 3 - 73
4	Verksamhets- och driftbudget 2027	KS.2026.58 74 - 186
5	Värnamo kommun låneram 2027	KS.2026.459 187 - 189
6	Motion - Politiken ska fatta beslut om skolans framtid - inte tjänstemännen	KS.2025.954 190 - 199
7	Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare	KS.2025.779 200 - 221
8	Avtal med BRF Gröndal om överlåtelse av del av fastighet och bostadsrätter	KS.2026.439 222 - 263
9	Finsam årsredovisning 2025 och beviljande av ansvarsfrihet	KS.2026.362 264 - 297
10	Medborgarinitiativ - Ta bort parkeringsavgifterna	KS.2025.705 298 - 302
11	Stiftelsen Solgårdens årsredovisning och ansvarsfrihet för styrelsen	KS.2026.390 303 - 323
12	Revidering av Gnosjöregionens Näringslivsråds stadgar	KS.2025.869 324 - 340
13	Revidering av Business Gnosjöregionen AB:s bolagsordning	KS.2025.870 341 - 348

2026-06-17

2
2(2)

14	Ansökan om partistöd för 2026 - Centerpartiet	KS.2026.251	349 - 357
15	Ansökan om partistöd 2026 - Liberalerna	KS.2026.434	358 - 364
16	Ansökan om kommunalt partistöd 2026 - Vänsterpartiet	KS.2026.262	365 - 371
17	Ansökan om kommunalt partistöd 2026 - Kristdemokraterna	KS.2026.250	372 - 380
18	Redovisning av obesvarade motioner per den 20 maj 2026	KS.2026.441	381 - 383
19	Taxa - Upplåtelse av jordbruksmark och övriga markupplåtelser	KS.2025.886	384 - 393
20	IT-samverkan	KS.2026.458	394 - 506
21	Arvode till röstmottagare i vallokal i samband allmänna val och val till Europaparlamentet	KS.2026.465	507 - 512
22	Reglemente för valnämnden, revidering	KS.2026.194	513 - 517
23	Allmänt nämndreglemente för Värnamo kommun, revidering	KS.2026.470	518 - 527
24	Inkommet medborgarinitiativ - Ny simhall	KS.2026.295	528 - 529
25	Fyllnadsval av ersättare i barn- och utbildningsnämnden	KS.2026.423	530 - 532
26	Inlämnade frågor kommunfullmäktige 2026-06-17		

Stefan Widerberg
OrdförandeElin Alteborg
Sekreterare

§ 252 Dnr: KS.2026.59

Investeringsbudget 2027 samt plan

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att fastställa föreliggande förslag till investeringsbudget 2027 samt investeringsplan 2028–2031 enligt Alliansens budgetförslag daterat 2026-05-27,

att uppdra åt samtliga nämnder att senast 2026-10-31 göra en översyn av upprättade projektblad med anledning av beslut som kommunfullmäktige fattar avseende investeringsbudget 2027 och investeringsplan 2028–2031,

att nämnderna, där särskilt beslut inte fattas, ska finansiera eventuellt tillkommande driftkostnader samt,

att de anslag som finns för respektive projekt i investeringsbudget/-plan endast får användas för angivet projekt.

Ärendebeskrivning

Investeringsbudget 2027 samt investeringsplan 2028–2031 ska fastställas.

Alliansen har överlämnat ett förslag till investeringsbudget 2027 samt investeringsplan 2028–2031.

Socialdemokraterna har överlämnat ett förslag till investeringsbudget 2027 samt investeringsplan 2028–2031.

Sverigedemokraterna har överlämnat ett förslag till investeringsbudget 2027 samt investeringsplan 2028-2031.

Budgetberedningen har berett ärendet och beslutat att överlämna ärendet till kommunstyrelsen den 9 juni 2026.

Yrkanden

Tobias Pettersson (M) yrkar bifall till Alliansens investeringsbudgetförslag med tillhörande att-satser.

Anetté Myrvold (S) yrkar bifall till Socialdemokraternas investeringsbudgetförslag och avslag till övriga budgetförslag.

Jan Cherek (SD) yrkar bifall till Sverigedemokraternas investeringsbudgetförslag och avslag till övriga budgetförslag.

Johan Hilding (C) yrkar bifall till Alliansens budgetförslag med följande tillägg:

- att kommunens investeringsbudget utökas med 4 miljoner kronor 2027 och 4 miljoner kronor 2028 för anläggande avtågstopp i Horda.

Forts.

KS § 252 (forts)

Beslutsordning

Ordföranden informerar om att kommunstyrelsen först kommer besluta i huvudförslaget för att därefter ta ställning till tilläggsyrkandet. Ordföranden tar ut Alliansens budgetförslag som huvudförslag för att därefter ställa de båda andra yrkandena mot varandra.

Ordföranden ställer Anetté Myrvolds (S) yrkande mot Jan Chereks yrkande (SD) och finner att kommunstyrelsen beslutar att Anetté Myrvolds (S) yrkande ska vara motförslag.

Ordföranden ställer därefter Alliansens förslag mot Anetté Myrvolds (S) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla Alliansens budgetförslag.

Ordföranden lägger därefter fram Johan Hildings (C) tilläggsyrkande för beslut och finner att kommunstyrelsens avslår tilläggsyrkandet.

Omröstning

Omröstning begärs och genomförs med följande omröstningsordning:

- Ja-röst för bifall till Johan Hildings (C) tilläggsyrkande.
- Nej-röst för avslag till Johan Hildings (C) tilläggsyrkande.

Omröstningen resulterar i 2 ja-röster och 8 nej-röster. 3 ledamöter avstår från att rösta. Kommunstyrelsen har därmed beslutat att avslå tilläggsyrkandet.


Tobias Pettersson (M): Nej
Michael Stener (M): Nej
Anders Nyberg (M): Nej
Ulf Hindsén (C): Ja
Johan Hilding (C): Ja
Patrik Ekwall (KD): Nej
Kari Idström (L): Nej
Anetté Myrvold (S): Nej
Bo Svedberg (S): Nej
Åke Vilhelmsson (S): Nej
Ardita Berisha Cani (S): Avstår
Jan Cherek (SD): Avstår
Bo Karlsson (SD): Avstår

Beslutsunderlag


Alliansen Investeringsbudget 2027 med plan 2028-2031
Socialdemokraternas Investeringsbudget 2027 plan 2028-2031
Sverigedemokraternas investeringsbudget 2027 plan 2028-2031

Beslutet skickas till: Kommunfullmäktige

VÄRNAMO KOMMUN


INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031						
<i>Belopp i tkr</i>		Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031				
	Sidnr	2027	2028	2029	2030	2031
SKATTEFINANSIERADE INVESTERINGAR	1-18	298 846	396 510	298 814	306 755	252 717
INVESTERINGAR MARK & EXPLOATERING	19-21	72 152	49 000	53 300	104 200	113 000
AVGIFTSFINANSIERADE INVEST. VA	22-23	74 300	120 300	121 500	93 600	83 900
TOTALA BRUTTOINVESTERINGAR		445 298	565 810	473 614	504 555	449 617
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR, MARK & EXPLOATERING	21	-58 000	-133 000	-63 000	-63 000	-63 000
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR, VA-ANLÄGGNINGSAVGIFTER	23	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR		-67 000	-142 000	-72 000	-72 000	-72 000
TOTALA "NETTOINVESTERINGAR"		378 298	423 810	401 614	432 555	377 617

VÄRNAMO KOMMUN


INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031							6
Skattefinansierad verksamhet		Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031					
		BUDGETRAMAR PER NÄMND & ÅR samt investeringsbehov utöver budgetramar					
Belopp i tkr	Sidnr	2027	2028	2029	2030	2031	
Teknik- och fritidsnämnd	3-9	226 775	324 350	235 760	231 050	188 250	
Barn- och utbildningsnämnd	10	17 000	18 000	20 000	23 000	17 000	
Kommunstyrelse/Campus	11	800	450	800	600	450	
Kulturnämnd	12	1 600	1 600	1 600	1 650	1 650	
Medborgarnämnd	13	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200	
Omsorgsnämnd	14	11 517	8 000	8 000	8 000	8 000	
Samhällsbyggnadsnämnd	15	8 430	12 090	5 605	19 425	3 417	
Servicenämnd	16	14 170	18 080	14 850	8 780	10 050	
Kommunstyrelse/Kommunledningsförvaltning	17	7 854	3 240	1 499	1 850	1 500	
Kommunstyrelse centrala potter samt ej utförd	18	9 500	9 500	9 500	11 200	21 200	
SUMMA Skattefinansierad verksamhet		298 846	396 510	298 814	306 755	252 717	

VÄRNAMO KOMMUN

7

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031						
Skattefinansierad verksamhet, Teknik- och fritidsnämnd		Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031				
Belopp i tkr	Sidnr	2027	2028	2029	2030	2031
Teknik- och fritidsförvaltning Stab, Samhällsskydd Gator och vägar, GC-vägar, Belysning, Maskiner /Utrustning, Parker	4	1 825	1 850	1 850	3 050	3 100
	5-6	67 400	46 000	45 550	49 700	49 050
Fritid	7	7 550	6 800	4 300	6 800	3 800
Fastighet	8-9	150 000	269 700	184 060	171 500	132 300
SUMMA Teknik- och fritidsnämnd skattefinansierat BUDGETRAM per år		226 775	324 350	235 760	231 050	188 250

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											8	
Skattefinansierad verksamhet					Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Belopp i tkr												
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Kalkylnivå	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.										
Stab												
Tekniska administration												
Inventarier	TFN	TU 001	3	200001			100	100	100	150	200	
IT-utrustning	TFN	TU 003	3	200002			225	250	250	300	300	
Lakvattenrening	TFN	TU 109	3	200003			500	500	500	600	600	
Samhällsskydd												
Skyfallsvägar/översvämnings- åtgärder	TFN	KF 236	3	200004			1 000	1 000	1 000	2 000	2 000	2000/år
Rensning Lagan/åtg erosion	TFN	KF 027	3	200005	3 700							
SUMMA Stab, Samhsk							1 825	1 850	1 850	3 050	3 100	

VÄRNAMO KOMMUN


INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031





Skattefinansierad verksamhet


Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Gator och vägar											
Beläggningar	TFN	TU 017	0008/210001			11 500	12 000	12 500	14 000	16 000	
Övergripande årliga anslag Gator och vägar	TFN	TFN238	210000			3 500	3 500	3 600	3 600	3 700	
Gatuarbeten vid ledningsförnyelse	TFN	TU 225	210065			6 600	3 800	4 500	4 900	4 900	
Ny central förbindelse över järnvägen	KF- beslut	KF 025	210059	142 000	5 000						137 000
Parkeringslösning i Värnamo centrum	KF- beslut	KF 207	210070	52 000	1 000						51 000
Infrastrukturprojekt Prostsjövägen Ljusevekaområdet	TFN	KF 035	210067	0	4 000						5 000
Ny bro över Lagan och ny sträckning Lagmansgatan (Pumpareleden)	KF- beslut	KF288	210090	60 000	1 000	2 000	0	0	0	0	57 000
Lundavägen Bredaryd	KF- beslut	KF 276	210092	8 000	1 000	2 500	0	0		2 500	2 000
Trafikåtgärder Götavägen	KF- beslut	KF 278	210093	25 000	1 000	1 000	1 500	6 000	2 500		13 000
Vägvisningar centralorten	TFN	TFN258		2 500		500	2 000				
Kollektivtrafikåtgärder	TFN	TFN 255		2 250		750		750		750	
Samåknings/pendlarparkering	TFN	TFN 257		2 350		100	750		750		750
Trimningsåtgärder gator Mossleplatån	TFN	KF 289		6 500	500	3 000	3 000				
Ny gata mellan Malmövägen och Expovägen	TFN	TFN 256							2 000		
Förstudie och byggnation infrastruktur Gummifabriken	KF- beslut	KF 024	210018	4 500							0
Nytt gaturum Nydalavägen- Malmövägen i samband med VA-sanering	KF- beslut	KF 285	210080	20 500		500					20 500
Trafikåtgärder Prostsjön	KF- beslut	KF 243		0							0
Trafikåtgärd Halmstadsvägen	KF- beslut	KF 274		12 000							12 000
Uddeboleden	KF- beslut	KF297		107 000							107 000


VÄRNAMO KOMMUN


INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr					Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031						
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Gc-vägar											
Gc-vägar (Tfn prioriterar)	TFN	TU 006	211001			3 500	3 500	2 500	4 000	4 000	
Centrumförnyelse gå-ytor	TFN	TU 203	211036	5 800	3 800	500	500	500	500		
GC-väg Värnamo-Hörle	KF-beslut	KF 280	211007	16 000	6 000	10 000	0				
Cykelparkering	KF-beslut	KF 227	211035	750			250		250		250
Utreda och utveckla banvallen VMO-Hånger	TFN	TFN259		250		250					
Gc-väg banvallen Norra hult-Mossle	KF-beslut	KF 281	211043	6 000							6 000
GC-nät i Forsheda	KF-beslut	KF 282	211045	5 000	1 000	0	0		2 000	2 000	
Belysning											
Gatubelysning	KS-beslut	TU 016	0009/212001			13 100	7 100	7 100	7 100	7 100	
Belysning lekplatser	TFN	TU 057	212012	1 500	1 500						
Maskiner/Utrustning											
Arbetsmaskiner produktionsavdelningen	TFN	TU 025	0012/213001			5 500	5 500	6 000	6 000	6 000	
Övriga inventarier gata och förråd	TFN	TU 012	0025/210006			600	600	600	600	600	
Parker											
Investeringar i parker och lekplatser	TFN	TU 030-034	0109/214001			1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	
Satsning övriga orter utanför centralorten	TFN	TFN254				0	0	0	0	0	
Laganstråket	TFN	KF 019	0619/214014			500	500				
Gröntytor/vid Folkets park	TFN	KF 283	214044	6 000	6 000						
Fickparken plåten Värnamo	TFN	TU 210	214045	700	700						
Stadsdelspark Mosslelund		KF284		4 000							4 000
SUMMA Gator mm						67 400	46 000	45 550	49 700	49 050	

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				 11							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Fritid											
Inventarier, idrottsanläggningar Årligt anslag, ramtillverkning	TFN	TU 071	220001			3 000	3 000	3 000	3 000	3 500	
Belysning fritids- och friluftsanläggningar	TFN	TFN260		5 000		300	300	300	300	300	3 500
Raminvestering fordon fritid	TFN	TFN261		2 000		1 000		1 000			
Aktivitetsytor och sociala möterplatser i våra större kransorter	TFN	KF 017	0061/2200 62 (220047)	9 000	7 600	1 400					
Låsmekanism till skåp simhall	TFN	TFN262		450		450					
Ramper tillgänglighet badplatser	TFN	TFN263		600		600					
Åtgärd värmestuga Lundsbo	TFN	TFN264		1 000		0					1 000
Rydaholms badplats, upprustning	TFN	TFN265		1 000		0					1 000
Åtgärder för att stärka upp bassängen, baserat på utredning	TFN	KF 249	220046	3 100	2 300	800	0	0	0		
Byte konstgräs - Ljusseveka	KF- beslut	TFN 239		3 500			3 500				
Alandsryd Servicebyggnad och parkering		TFN266		3 500					0		3 500
Byte konstgräs - Forsheda	KF- beslut	TFN 236		3 500					3 500		
Konstsnöspår Borgen	KF- beslut	KF 012	220028	3 470	3 470						
Medborgarinitiativ fler bryggor och simbanor till badplatsen i Prostsjön	TFN	TFN 240									
Byte konstgräs - Gröndal	KF- beslut	TFN 235	220073	2 500	2 500						
Ombyggnad och renovering Sörsjö stall	KF- beslut	KF 251		2 000							2 000
SUMMA Fritid						7 550	6 800	4 300	6 800	3 800	


INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											
Skattefinansierad verksamhet				12							
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek. syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Fastighet											
Övergripande årliga anslag fastighetsavdelningen	TFN	TFN 250	231000			28 300	31 300	32 000	36 000	36 000	
Riktade Energisparprojekt	TFN	KF 273	231126			5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	
Riktad ökad säkerhet utbyte/uppgradering passage och brandlarm	TFN	KF 272	231115			2 000	2 000	2 500	2 000	2 000	
Ombyggnad till förvaltningslokaler Expoområdet Hus D & E	TFN	KF 209	231072	63 000	63 000						
Bodfållen, Västermogatan. Ombyggnation till boendeform för omsorgen	KF- beslut	KF 292		15 000		10 000	5 000				
Folkets park	KF- beslut	KF 290		11 000	11 000						
Gamla Polishuset	KF- beslut	KF299		7 000							7 000
Ombyggnad Stadshuset Vmo	KF- beslut	KF 054	231098	260 000	2 700			50 000	120 000	87 300	0
Fastighet/Övrigt											
Axelent omkläd, vent, övr utrymme	KF- beslut	KF300		7 000		4 000	3 000				
Renovera befintlig simhall med tillhörande omklädningsrum och duschar	KF- beslut	KF 291		75 000		2 000	38 000	35 000			
Omklädningsbyggnad Ljusseveka breddfotboll	TFN	KF 265		6 000	6 000						
Toalett och kiosk Ljusseveka (om det inte blir ny arena)	KF- beslut	TFN 251	220077	4 000	4 000						
Renovera Forshedabadet	KF- beslut	TFN 255	231140	25 000	25 000						
Planvärme samt hybrid/konstgräs på Finnvedsvallen (om det inte blir ny arena)	KF- beslut	KF 294	220072	25 000	25 000						
Ny friidrottsarena (om det inte blir ny fotbollsarena)	KF- beslut	KF 293	220075	21 000	1 000	10 000	10 000				
Finnvedsvallen fortsatt upprustning (om det inte blir ny arena)	KF- beslut	KF 295	220076	20 000	5 000	10 000	5 000				
Personalutrymme arenaservice	KF- beslut	KF 256	231079	2 000	200	1 800					
Ny fotbollsarena	KF- beslut	KF 264	231084		59 000						27 000
Parkeringar Ljusseveka idrottsområde	KF- beslut	KF301		7 000							7 000
Ny pist, sarg samt smältgrop Axelent Arena	KF- beslut	KF298		15 000				15 000			
Ny simhall	KF- beslut	KF 263		402 000							402 000

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031												13
Skattefinansierad verksamhet												
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031								
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek. syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid	
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.										
Fastighet/Kök												
Storköksutrustningar, Årligt anslag	TFN	TU 052	233006			900	900	900	1 500			
Rörstorpsskolans kök	KF- beslut	KF 259		0							0	
Enehagens skolas kök renovering och ombyggnad	KF- beslut	KF 247		0							0	
Fastighet/Förskolor												
Upprustning utemiljöer förskolor och skolor underhållsskuld	KF- beslut	TFN 232	231127	13 500	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	4 500	
Pepparmyntan förskola större underhålls investering	KF- beslut	KF 260	234015	12 600	2 600						10 000	
Snäckan anpassning och renovering för anpassad grundskola	TFN	TFN 252		3 000		500	2 500					
Förskola Trälleborg (ers KF074 Förskola Bolaskogen) Prästen 8 ny fsk 6 avd	KF- beslut	KF 286		0							0	
Ny förskola Prostsjöområdet, 6 avd	KF- beslut	KF 245		0							0	
Ny förskola "Mossleplatån" 6 avd	KF- beslut	KF 244		0							0	
Forsheda Lillstugan och fyrklövern	KF- beslut	KF 270		0							0	
Utökad renovering ytskikt förskolor	KF- beslut	TFN 231		0							0	
Fastighet/skolor												
Utemiljö Skolor och förskolor, Årligt anslag	TFN	TU 094	0720/ 231017			500	500	500	500	500		
Utredning skolområde kvarteret Elden, Tinas Ö m.fl.	TFN	KF 296	235050	1 500	1 500							
Tillbyggnad Horda skola/förskola Finnvedens Gymnasium, genomgripande ombyggnad och renovering av A-huset	KF- beslut	KF 266	235049	6 000	1 000				5 000			
Ombyggnad Forsheda Högstadieskola	KF- beslut	KF 069	0765/ 235034	300 000	23 340	70 000	165 000	41 660				
Rydaholms skola, om- och tillbyggnad	KF- beslut	KF 081		25 000							25 000	
Renovering Gröndalskolan	KF- beslut	KF 096		10 000							10 000	
Renovering Gröndalskolan	KF- beslut	KF 268		115 000							115 000	
Renovering och ombyggnation av lokaler för fordonsprogrammet på fastigheten Draken 3	KF- beslut	KF 302		3 500		3 500						
Renovering Enehagsskolan	KF- beslut	KF 271		70 000							70 000	
SUMMA Fastighet						150 000	269 700	184 060	171 500	132 300		


INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											14
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Barn- och utbildningsnämnd											
Inventarier BUF											
Inventarier Förvaltningsövergripande	BUN	BUN 001	160001			100	100	100	340	340	100
Förskola inventarier	BUN	BUN 004a	160100			600	600	600	600	600	600
Grundskola inventarier	BUN	BUN 004b	160201			1 600	1 860	1 900	1 800	1 800	2 000
Inventarier, Gymnasieskola, Anpassad gymnasieskola och vuxenutbildningen	BUN	BUN 009	160301- 160307			1 900	1 900	1 960	2 000	2 000	2 000
Kulturskolan inventarier	BUN	BUN 011	160401, 160402			160	160	160	160	160	160
Arbetsmiljöåtgärder	BUN	BUN 002	160003			100	100	100	100	100	100
Utemiljö UV-skydd och solskydd	BUN	BUN 031	160211	2 326		100	250	126			
IT satsning	BUN	BUN 005	160501- 160509			12 440	12 030	12 054	12 000	12 000	12 000
Byggnation och renovering förskola											
Ny förskola/renovering förskolor	BUN	BUN 006		1 800							2 000
Byggnation skolor											
Renovering/Ny grundskola	BUN	BUN 029									
Renoveringar skolor											
Inventarier, Finnvedens gymnasium	BUN	BUN 018		10 000			1 000	3 000	6 000		
Renovering grundskolor	BUN	BUN 040									15 000
SUMMA BUN						17 000	18 000	20 000	23 000	17 000	


INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				 15							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Kommunstyrelse/Campus											
Inventarier och teknisk utrustning Campus	KS	KS 095	100901 100902 100903			800	450	800	600	450	
SUMMA KS/CAMPUS						800	450	800	600	450	


VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				 16							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Kulturnämnd											
Inventarier och It-utrustning	KN	KN 001	150000, 150001			300	300	300	350	350	
Konstanslag och Konstnärlig gestaltning KN och Tfn	KN	KN 003	150002, 150003, 150004			1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	
SUMMA KN						1 600	1 600	1 600	1 650	1 650	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Medborgarnämnd											
Inventarier	MBN	MBN 001	180001, 180003, 180004			420	420	420	420	420	
IT-utrustning	MBN	MBN 002	180002			780	780	780	780	780	
SUMMA MBN						1 200	1 200	1 200	1 200	1 200	

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031												18
Skattefinansierad verksamhet												
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031								
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid	
Omsorgsnämnd												
Informationsteknologi	ON	ON 002	170000			3 000	3 000	3 000	3 000	3 000		
Larm och säkerhet	ON	ON 004	170100- 170103, 170105- 170106			500	500	500	500	500		
Inventarier, arbets-, medicin- och tekniska hjälpmedel	ON	ON 003	170200- 170210			4 500	4 500	4 500	4 500	4 500		
Inventarier nya lokaler Expo	ON	ON 005	170301	3 017		3 017						
Nya grupp- och servicebostäder	ON	ON 006	170300			500						
SUMMA ON						11 517	8 000	8 000	8 000	8 000		


INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											19
Skattefinansierad verksamhet				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Belopp i tkr											
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Samhällsbyggnadsnämnd											
Inventarier, it-utrustning och möbler	SBN	SBN 001	130001, 130002			1 200	655	885	535	1 230	
Mätinstrument, Geodata	SBN	SBN 002	130301				500	550	600	600	600
It-system, ärendesystem SBN	SBN	SBN 003	130005			100	3 000	200	300	300	
Övningsfält, räddningstjänst	SBN	SBN 101	130702			0	50	150	150	150	
Utlarmning/kommunikation, räddningstjänst	SBN	SBN 102	130720			335	740	1 470	230	200	
Fordon, Räddningstjänst	SBN	SBN 103	130303, 130701			6 280	6 800	850	16 600	500	1 200
Andningsskydd räddning, Materiel räddning	SBN	SBN 104	130730, 130736			515	345	1 500	1 010	437	
SUMMA SBN						8 430	12 090	5 605	19 425	3 417	


INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031




Skattefinansierad verksamhet


Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Service nämnd											
Inventarier	SN	SN 001	140000			90	90	90	90	90	
IT utrustning	SN	SN 002	140001			380	370	480	500	450	
Utbyte av Skrivare/kopiatorer efter skrivar-kartläggning överflyttade från nämnderna till SN	SN	SN 039	140003			200	200	250	250	250	
Måltidsservice											
Inventarier och storköksutrustning	SN	SN 011	144000			1 350	1 100	1 050	1 300	1 000	
Logistik											
Utbyggnad laddinfrastruktur	SN	SN 035	145002			150	150	150	150	150	
Produktionsskrivare till internt tryckeri inkl. serviceavtal	SN	SN 037	145005					400			
It-avdelningen											
Bra digital arbetsplats	SN	SN 017	141010			800	400	500	500	400	
Stabil och pålitlig leverans av system och tjänster	SN	SN 018	141020			3 820	10 420	5 050	540	2 210	
Säker digital identitet och åtkomst	SN	SN 026	141006, 141007, 141016				0	0			
Tillräcklig uppkoppling	SN	SN 028	141018			4 030	4 200	6 230	4 800	4 800	
Innovation och verksamhetsutveckling	SN	SN 038	141017, 141021			2 700	500	500	500	500	
Robotiseringsprogram	SN	SN038		2 000	1 500						
Lokalvård											
Städ- och tvättmaskiner	SN	SN 041	146000			650	650	150	150	200	
SUMMA SN						14 170	18 080	14 850	8 780	10 050	


INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				 21							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Kommunstyrelse/ Kommunledningsförvaltningen											
Inventarier och it-utrustning till kommunledningsförv.	KS	KS 001	100100/ 100101			360	360	360	360	360	
Läsplattor till förtroendevalda samt datorer till kommunalråden	KS	KS 015	100102			30	30	30	570	30	
Satsning övriga orter utanför centralorten	KS	TFN254				300	300	300	300	300	
HR-system, Upphandling	KS	KS 002	100126	6 118	5 304	814					
Kommunövergripande IT-system som finns samlat under kommunledningsförvaltningen	KS	KS020	100120- 100122 100124, 100128			950	950	809	620	810	
Värnamo kommuns webbplatser	KS	KS 024	100130	2 000	200	900	900				
Dokument- och ärendehanteringssystem, upphandling	KS	KS 022		2 200		1 500	700				
Beslutsstöd/Utdata upphandling	KS	KS 021	100132	4 000	1 000	3 000					
SUMMA KS/KLF						7 854	3 240	1 499	1 850	1 500	


INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				 22							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Kommunstyrelse/Finansiering											
KS:s anslag för investeringsavvikelser och mindre tillkommande investeringar	KS	KS 005	100001			2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	
Kommunstyrelsens anslag för förstudier, förprojektering, fördelas efter beslut i KS	KS	KS 006	100002			500	500	500	500	500	
Anslag civil beredskap och ökad trygghet	KS	KS025	100003			7 000	7 000	7 000	7 000	7 000	
Budgetram 2030 och 2031, del som ej är utfördelad till nämnderna	KS								1 700	11 700	
SUMMA KS/KLF						9 500	9 500	9 500	11 200	21 200	

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031												23
Mark- och exploatering												
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031								
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid	
Kommunstyrelsen												
EXPLOATERING/ALLMÄNT												
Markförvärv	KS	KS101	400001		14 681	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000		
Exploateringsprojekt	KS	KS102	400004			2 000	2 000	2 000	2 000	2 000		
Medfinansieringsavtal väg 27, trafikpl Värnamo Södra Bredasten	KS	KS140		8 100	8 100							
Medfinansieringsavtal ny trafikpl på RV27 Bredasten östra	KS	KS149		30 000			1 000	15 000	14 000			
Medfinansieringsavtal avseende vänstersvängsfält väg 846 samt stängsel och plankorsningsåtgärder	KS	KS153	D6	4 200		2 200	1 000	1 000				

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031												24
Mark- och exploatering												
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031								
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid	
BOSTÄDER												
Norra Helmershus - bostäder delar av 5:89, tegelbruket	KS	KS103	410011 (2888/ 13212)								75 000	
Helmershus 5:89 södra (Norra)	KS	KS111	410013				1 100					
Prostskogen, Värnamo bostäder, camping och ny bro över Lagan	KS	KS104	410001 (2888/ 13208)									
Mossleplatån, Del av Mossle 16:20 flerbostadshus/villor	KS	KS105	410006 (2888/ 13206)						1 500			
Tre Liljor, Värnamo 14:76,	KS	KS 112	410014	5 000							5 000	
Söder om Nöbbele Herrgård (del av Nöbbele 7:2) bostäder	KS	KS 114	410016	5 150	4 700	250			200			
Bor, bostäder, del av Bor 1:195 Majivevägen	KS	KS108	410020	12 500							12 500	
Rydaholm - bostäder Sävarp del av 1:149	KS	KS109		3 000							3 000	
Rudan - "Sten Stures" centrum och bostäder	KS	KS 118										
Övriga orter bostäder	KS	KS110	410000			1 000		1 000		1 000		
Asfalteringsuppdrag på gamla exploateringsområden	KS	KS117	400006								1 170	
Värnamo 14:66 bostäder (Ringvägen)	KS	KS146	410025	1 200	100	1 100						
Kv Kärleken bostäder Värnamo (ga. Sjukhusområdet)	KS	KS147	410023	76 000	1 000						75 000	
Västhorja 12:5 Gamla Förskolan	KS	KS150		0							0	
Västhorja 12:70-71, bostäder	KS	KS 151	410026	2 900	2 200	700						
Helmershus 5:9 bostäder	KS	KS154		71 000				8 000	30 000	30 000	3 000	
Höken-Spjutet bostäder och centrum verksamhet	KS	KS155										


INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031												25
Mark- och exploatering												
Belopp i tkr					Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid	
VERKSAMHETER												
Nytt industriområde, del av Sörsjö 3:1	KS	KS137	420004	158 801	801				50 000	75 000	33 000	
Bredasten etapp 3 verksamhet	KS	KS130	420003				4 900					
Bredasten etapp 4	KS	KS152		42 000			20 000	21 000			1 000	
Bredasten etapp 5	KS	KS141	420006	90 000							90 000	
Verksamhetsområde industri Ångarna i Bredaryd	KS	KS132	420010	10 500	500		10 000					
Forsheda verksamhet, norr järnvägen mot Fänestad	KS	KS133										
Bor, verksamhetsområde (industri)	KS	KS134	420005	49 500	22 148	25 852	1 000		500			
Rydaholm, Sävrarp, nytt verksamhe	KS	KS135	420013	5 000	5 000							
Södra infarten, Värnamo Polishus och verksamhetsområde	KS	KS 143	420009	71 000	45 500	25 000					500	
Hörle, Anstalt	KS	KS 142	420007	19 500	10 500	7 000	2 000					
Vitarör Pilbågen-Slungan	KS	KS 144	420011	2 000	450	1 250		300				
Hornaryd 3:1 utökning av Hovslagaren 1 industri	KS	KS145	420012	1 000	200	800						
Övriga orter, verksamhetsområde	KS	KS136					1 000		1 000			
SUMMA INVESTERINGAR MARK & EXPLOATERING						72 152	49 000	53 300	104 200	113 000		
INKOMSTER I ANSLUTNING TILL MARK & EXPLOATERINGAR												
BOSTÄDER												
Tomtlikvider, bostäder			500000			-10 000	-15 000	-15 000	-15 000	-15 000		
VERKSAMHETER												
Tomtlikvider, verksamheter			500000			-40 000	-110 000	-40 000	-40 000	-40 000		
Grovplanering			500000			-8 000	-8 000	-8 000	-8 000	-8 000		
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL MARK & EXPLOATERINGAR						-58 000	-133 000	-63 000	-63 000	-63 000		

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											26
Avgiftsfinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
VA (blandat övergripande)											
Vattenmätare byta abonnent	TFN	KF 120	301015			1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	
Övervakningssystem VA	TFN	TU 100	301002			400	400	400	400	400	
Övriga inventarier VA	TFN	TU 107	301001/ 0649			200	200	300	300	300	
Förstärkning detaljplaner	TFN	KF 122	301018			25 000	30 600	26 600	20 000	10 000	
Vattenkiosker	24	KF 155	301025	3 500		1 000					
Säkerhet och skalskydd, VA- anläggningar	TFN	TFN 122	301027	10 500	1 000	1 000	3 000	2 500	3 000		
VA Hamra	KF- beslut	KF 130	301016	4 000		0					
VA Nästa by	TFN	TU 120		0				0	0		
Vatten											
Vattenverk underhållsinvesteringar	TFN	TU 102	302002/ 0614			1 000	2 000	2 000	2 000	2 000	
Lågreservoar Ljusseveka Värnamo	TFN	KF 164	302015	40 000	5 000	5 000	20 000	10 000			
Reservvattentäkt Hindsen	KF- beslut	KF 142, (KF 126, KF 151)	302013	54 400	4 300		20 000	30 100			0
Byte av kol i kolfilter Ljusseveka	TFN	TU 117	Olika projnr vid varje bytestillfälle	7 500	2 200			1 500			3 800
Vattentornet renovering	KF- beslut	KF 121	302005	18 093	1 593				6 500	10 000	
Vattenverk utbyte av barriär UV- ljus	TFN	KF 141	1107/302001	4 000	2 000						2 000
Renovering Gällaryds vattenverk	TFN	KF 143	302010	14 000	14 000						
Upprustning av Lanna AV och VV	TFN	KF139	301023	5 000	5 000						


INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031




Avgiftsfinansierad verksamhet											
Belopp i tkr		Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031									
	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Avlopp											
Övriga årliga anslag Avlopp	TFN	TFN 121	303000			3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	
Avloppspumpstationer	TFN	TU 103	303003/ 0005			5 000	5 000	5 000	5 300	5 300	
Gasmotor Påslund	KF- beslut	KF 160	303020	8 000	8 000						
Rydaholms ARV avloppsreningsverk	TFN	KF 107	303009	25 000	14 000	5 000	6 000				
Nydala SBR-verk	TFN	KF 152	303014	3 000					500	2 500	
Värnamo pumpstation P2	KF- beslut	KF 111		10 000						2 000	8 000
Ny avloppspumpstation Tännö SPU 21	KF- beslut	KF 163		8 000							8 000
Ledningsnät											
Ledningsförnyelse	TFN	TU 104	304050/ 0020			20 000	13 000	23 000	23 500	25 000	
Betäckn, brunnar	TFN	TU 115	304028			100	100	100	100	100	
Brandposter	TFN	TU 105	304000			100	100	100	100	100	
Servisledningar	TFN	TU 106	304015 304016			2 500	2 700	2 700	2 700	3 000	
Flödesmätning VA-ledningar	TFN	TU 114	304004/ 0645			1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	
Dagvattenanläggningar	TFN	KF 153	304077			2 000	2 000	2 500	2 500	2 500	
LTA-pumpar	TFN	TU 116	303013			1 000	700	700	700	700	
Ny matning av vatten till högzonen, Värnamo	KF- beslut	KF 137	304083	28 000	3 500		9 500	9 000	6 000		
Ledning Helmershus-Mossle SPU	KF- beslut	KF 162	304103	30 500	500		0		15 000	15 000	
VA- och spillvattenledning Nydalavägen-P1	KF- beslut	KF 165	304100	60 000							60 000
Överföringsledning Värnamo-Bor	TFN	KF 136	0694/304007	65 000	65 000						
Ledningar: dubbelmatning vatten mellan Vræns VT och Bredasten	TFN	KF 148	304082	30 000	30 000						
SUMMA INVESTERINGAR AVGIFTSFINANSIERAD						74 300	120 300	121 500	93 600	83 900	
INKOMSTER I ANSLUTNING TILL VA											
VA-anläggningsavgifter						-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL VA						-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031		 28				
<i>Belopp i tkr</i>		Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031				
	Sidnr	2027	2028	2029	2030	2031
SKATTEFINANSIERADE INVESTERINGAR	2-18	309 046	409 510	370 314	409 555	187 417
INVESTERINGAR MARK & EXPLOATERING	19-21	72 152	49 000	83 300	104 200	113 000
AVGIFTSFINANSIERADE INVEST. VA	22-23	74 300	120 300	121 500	93 600	83 900
TOTALA BRUTTOINVESTERINGAR		455 498	578 810	575 114	607 355	384 317
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR, MARK & EXPLOATERING	21	-58 000	-133 000	-63 000	-63 000	-63 000
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR, VA-ANLÄGGNINGSAVGIFTER	23	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR		-67 000	-142 000	-72 000	-72 000	-72 000
TOTALA "NETTOINVESTERINGAR"		388 498	436 810	503 114	535 355	312 317

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031						
Skattefinansierad verksamhet		Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031				
		BUDGETRAMAR PER NÄMND & ÅR samt investeringsbehov utöver budgetramar				
<i>Belopp i tkr</i>	Sidnr	2027	2028	2029	2030	2031
Teknik- och fritidsnämnd	2-9	237 275	334 650	304 560	340 150	123 250
Barn- och utbildningsnämnd	10	17 000	21 000	23 000	17 000	17 000
Kommunstyrelse/Campus	11	800	450	800	600	450
Kulturnämnd	12	1 600	1 600	1 600	1 650	1 650
Medborgarnämnd	13	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200
Omsorgsnämnd	14	11 517	8 000	8 000	8 000	8 000
Samhällsbyggnadsnämnd	15	8 430	12 090	5 605	19 425	3 417
Servicenämnd	16	14 170	18 080	14 850	8 780	10 050
Kommunstyrelse/Kommunledningsförvaltning	17	7 554	2 940	1 199	1 550	1 200
Kommunstyrelse centrala pottar samt ej utförd	18	9 500	9 500	9 500	11 200	21 200
SUMMA Skattefinansierad verksamhet		309 046	409 510	370 314	409 555	187 417

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031					
Skattefinansierad verksamhet, Teknik- och fritidsnämnd	Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031				
<i>Belopp i tkr</i>	2027	2028	2029	2030	2031
Teknik- och fritidsförvaltning Stab, Samhällsskydd	1 825	1 850	1 850	3 050	3 100
Gator och vägar, GC-vägar, Belysning, Maskiner /Utrustning, Parker	67 700	46 300	45 350	49 500	48 850
Fritid	5 750	6 800	3 300	6 800	3 300
Fastighet	162 000	279 700	254 060	280 800	68 000
SUMMA Teknik- och fritidsnämnd skattefinansierat BUDGETRAM per år	237 275	334 650	304 560	340 150	123 250

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031					Socialdemokraterna Värnamo							
Skattefinansierad verksamhet					Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Belopp i tkr			Kalkylnivå									
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF		Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Bestutad budget t.o.m 2026,	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.										
Stab												
Tekniska administration												
Inventarier	TFN	TU 001	3	200001			100	100	100	150	200	
IT-utrustning	TFN	TU 003	3	200002			225	250	250	300	300	
Lakvattenrening	TFN	TU 109	3	200003			500	500	500	600	600	
Samhällsskydd												
Skyfallsvägar/översvämnings- åtgärder	TFN	KF 236	3	200004			1 000	1 000	1 000	2 000	2 000	2000/år
Rensning Lagan/åtg erosion	TFN	KF 027	3	200005	3 700							
SUMMA Stab, Samhsk							1 825	1 850	1 850	3 050	3 100	

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Gator och vägar											
Beläggningar	TFN	TU 017	0008/210001			11 500	12 000	12 500	14 000	16 000	
Övergripande årliga anslag Gator och vägar	TFN	TFN238	210000			3 500	3 500	3 600	3 600	3 700	
Gatuarbeten vid ledningsförnyelse	TFN	TU 225	210065			6 600	3 800	4 500	4 900	4 900	
Ny central förbindelse över järnvägen	KF- beslut	KF 025	210059	190 000	5 000						185 000
Parkeringslösning i Värnamo centrum	KF- beslut	KF 207	210070	52 000	1 000						51 000
Infrastrukturprojekt Prostsjövägen Ljusevekaområdet	TFN	KF 035	210067	0	4 000						5 000
Ny bro över Lagan och ny sträckning Lagmansgatan (Pumpareleden)	KF- beslut	KF288	210090	60 000	1 000	2 000	0	0	0	0	57 000
Lundavägen Bredaryd	KF- beslut	KF 276	210092	8 000	1 000	2 500	0	0		2 500	2 000
Trafikåtgärder Götavägen	KF- beslut	KF 278	210093	25 000	1 000	1 000	1 500	6 000	2 500		13 000
Vägvisningar centralorten	TFN	TFN258		2 500		500	2 000				
Kollektivtrafikåtgärder	TFN	TFN 255		2 250		750		750		750	
Samåknings/pendlarparkering	TFN	TFN 257		2 350		100	750		750		750
Trimningsåtgärder gator Mossleplatån	TFN	KF 289		6 500	500	3 000	3 000				
Ny gata mellan Malmövägen och Expovägen	TFN	TFN 256							2 000		
Förstudie och byggnation infrastruktur Gummifabriken	KF- beslut	KF 024	210018	4 500							0
Nytt gaturum Nydalavägen- Malmövägen i samband med VA-sanering	KF- beslut	KF 285	210080	20 500		500					20 500
Trafikåtgärder Prostsjön	KF- beslut	KF 243		0							0
Trafikåtgärd Halmstadsvägen	KF- beslut	KF 274		12 000							12 000
Uddeboleden	KF- beslut	KF297		107 000						0	107 000

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr					Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031						
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Gc-vägar											
Gc-vägar (Tfn prioriterar)	TFN	TU 006	211001			3 500	3 500	2 500	4 000	4 000	
Centrumförnyelse gå-ytor	TFN	TU 203	211036	5 800	3 800	500	500	500	500		
GC-väg Värnamo-Hörle	KF- beslut	KF 280	211007	16 000	6 000	10 000	0				
Cykelparkering	KF- beslut	KF 227	211035	750			250		250		250
Utreda och utveckla banvallen VMO-Hånger	TFN	TFN259		250		250					
Gc-väg banvallen Norra hult- Mossle	KF- beslut	KF 281	211043	6 000							6 000
GC-nät i Forsheda	KF- beslut	KF 282	211045	5 000	1 000	0	0		2 000	2 000	
Belysning											
Gatubelysning	TFN	TU 016	0009/212001			13 100	7 100	7 100	7 100	7 100	
Belysning lekplatser	TFN	TU 057	212012	1 500	1 500						
Maskiner/Utrustning											
Arbetsmaskiner produktionsavdelningen	TFN	TU 025	0012/213001			5 500	5 500	5 500	5 500	5 500	
Övriga inventarier gata och förråd	TFN	TU 012	0025/210006			600	600	600	600	600	
Parker											
Investeringar i parker och lekplatser	TFN	TU 030- 034	0109/214001			1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	
Satsning övriga orter utanför centralorten	TFN	TFN254				300	300	300	300	300	
Laganstråket	TFN	KF 019	0619/214014			500	500				
Gröntytter/vid Folkets park	TFN	KF 283	214044	6 000	6 000						
Fickparken plåten Värnamo	TFN	TU 210	214045	700	700						
Stadsdelspark Mosslelund		KF284		4 000							4 000
SUMMA Gator mm						67 700	46 300	45 350	49 500	48 850	




INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Fritid											
Inventarier, idrottsanläggningar Årligt anslag, ramtillverkning	TFN	TU 071	220001			2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	
Belysning fritids- och friluftsanläggningar	TFN	TFN260		5 000		300	300	300	300	300	3 500
Raminvestering fordon fritid	TFN	TFN261		5 000		1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	
Aktivitetsytor och sociala möterplatser i våra större kransorter	TFN	KF 017	220060/22 0061/2200 62 (220047)	9 000	7 600	1 400					
Låsmekanism till skåp simhall	TFN	TFN262		450		450					
Ramper tillgänglighet badplatser	TFN	TFN263		600		600					
Åtgärd värmestuga Lundsbo	TFN	TFN264		1 000		0					1 000
Rydaholms badplats, upprustning Åtgärder för att stärka upp bassängen, baserat på utredning	TFN	TFN265		1 000		0					1 000
Åtgärder för att stärka upp bassängen, baserat på utredning	TFN	KF 249	220046	0	0	0	0	0	0	0	
Byte konstgräs - Ljusseveka	KF- beslut	TFN 239		3 500			3 500				
Ålandsryd Servicebyggnad och parkering		TFN266		3 500					0		3 500
Byte konstgräs - Forsheda	KF- beslut	TFN 236		3 500					3 500		
Konstnospår Borgen	KF- beslut	KF 012	220028	3 470	3 470						
Medborgarinitiativ fler bryggor och simbanor till badplatsen i Prostsjön	TFN	TFN 240									
Byte konstgräs - Gröndal	KF- beslut	TFN 235	220073	2 500	2 500						
Ombyggnad och renovering Sörsjö stall	KF- beslut	KF 251		2 000							2 000
SUMMA Fritid						5 750	6 800	3 300	6 800	3 300	


INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek. syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Fastighet											
Övergripande årliga anslag fastighetsavdelningen	TFN	TFN 250	231000			23 300	24 300	25 000	25 000	25 000	
Riktade Energisparprojekt	TFN	KF 273	231126			10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	
Riktad ökad säkerhet utbyte/uppgradering passage och brandlarm	TFN	KF 272	231115			2 000	2 000	2 500	2 000	2 000	
Ombyggnad till förvaltningslokaler Expoområdet Hus D & E	TFN	KF 209	231072	63 000	63 000						
Bodfållen, Västermogatan. Ombyggnation till boendeform för omsorgen	KF- beslut	KF 292		15 000		10 000	5 000				
Folkets park	KF- beslut	KF 290		15 000	11 000	4 000	0	0			
Gamla Polishuset	KF- beslut	KF299		7 000							7 000
Ombyggnad Stadshuset Vmo	KF- beslut	KF 054	231098	260 000	2 700		50 000	120 000	87 300		0
Fastighet/Övrigt											
Axelent omkläd, vent, övr utrymme	KF- beslut	KF300		0		0	0				
Renovera befintlig simhall med tillhörande omklädningsrum och duschar	KF- beslut	KF 291		8 000		2 000	2 000	2 000	2 000	0	0
Omklädningsbyggnad Ljusseveka breddfotboll	TFN	KF 265		6 000	6 000						
Toalett och kiosk Ljusseveka (om det inte blir ny arena)	KF- beslut	TFN 251	220077	4 000	4 000						
Renovera Forshedabadet	KF- beslut	TFN 255	231140	25 000	25 000						
Planvärme samt hybrid/konstgräs på Finnvedsvallen (om det inte blir ny arena)	KF- beslut	KF 294	220072	25 000	25 000						
Ny friidrottsarena (om det inte blir ny fotbollsarena)	KF- beslut	KF 293	220075	21 000	1 000	10 000	10 000				
Finnvedsvallen fortsatt upprustning (om det inte blir ny arena)	KF- beslut	KF 295	220076	20 000	5 000	10 000	5 000				
Personalutrymme arenaservice	KF- beslut	KF 256	231079	2 000	200	1 800					
Ny fotbollsarena	KF- beslut	KF 264	231084		59 000						0
Parkeringar Ljusseveka idrottsområde	KF- beslut	KF301		7 000		7 000					
Ny pist, sarg samt smältgrop Axelent Arena	KF- beslut	KF298		15 000				0			
Ny simhall	KF- beslut	KF 263		402 000		0	0	0	1 000	20 000	381 000
Ny ishall	KF- beslut			210 000			1 000	50 000	150 000	9 000	

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek. syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Fastighet/Kök											
Storköksutrustningar, Årligt anslag	TFN	TU 052	233006			900	900	900	1 500		
Rörstorpskolors kök	KF- beslut	KF 259		0							0
Enehagens skolas kök renovering och ombyggnad	KF- beslut	KF 247		0							0
Fastighet/Förskolor											
Upprustning utemiljöer förskolor och skolor underhållsskuld	KF- beslut	TFN 232	231127	13 500	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	4 500
Pepparmyntan förskola större underhålls investering	KF- beslut	KF 260	234015	12 600	2 600						10 000
Snäckan anpassning och renovering för anpassad grundskola	TFN	TFN 252		3 000		500	2 500				
Förskola Trälleborg (ers KF074 Förskola Bolaskogen) Prästen 8 ny fsk 6 avd	KF- beslut	KF 286		0							0
Ny förskola Prostsjöområdet, 6 avd	KF- beslut	KF 245		0							0
Ny förskola "Mossleplatån" 6 avd	KF- beslut	KF 244		0							0
Forsheda Lillstugan och fyrklövern	KF- beslut	KF 270		0							0
Utökad renovering ytskikt förskolor	KF- beslut	TFN 231		0							0
Fastighet/skolor											
Utemiljö Skolor och förskolor, Årligt anslag	TFN	TU 094	0720/ 231017			500	500	500	500	500	
Utredning skolområde kvarteret Elden, Tinas Ö m.fl.	TFN	KF 296	235050	1 500	1 500						
Tillbyggnad Horda skola/förskola Finnvedens Gymnasium, genomgripande ombyggnad och renovering av A-huset	KF- beslut	KF 266	235049	6 000	1 000	5 000					
Ombyggnad Forsheda Högstadieskola	KF- beslut	KF 069	0765/ 235034	300 000	23 340	70 000	165 000	41 660			
Ombyggnad Forsheda Högstadieskola	KF- beslut	KF 081		25 000							25 000
Rydaholms skola, om- och tillbyggnad	KF- beslut	KF 096		10 000							10 000
Renovering Gröndalskolan	KF- beslut	KF 268		115 000							115 000
Renovering och ombyggnation av lokaler för fordonsprogrammet på fastigheten Draken 3	KF- beslut	KF 302		3 500		3 500					
Renovering Enehagsskolan	KF- beslut	KF 271		70 000							70 000
SUMMA Fastighet						162 000	279 700	254 060	280 800	68 000	

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Barn- och utbildningsnämnd											
Inventarier BUF											
Inventarier Förvaltningsövergripande	BUN	BUN 001	160001			100	100	100	340	340	100
Förskola inventarier	BUN	BUN 004a	160100			600	600	600	600	600	600
Grundskola inventarier	BUN	BUN 004b	160201			1 600	1 860	1 900	1 800	1 800	2 000
Inventarier, Gymnasieskola, Anpassad gymnasieskola och vuxenutbildningen	BUN	BUN 009	160301- 160307			1 900	1 900	1 960	2 000	2 000	2 000
Kulturskolan inventarier	BUN	BUN 011	160401, 160402			160	160	160	160	160	160
Arbetsmiljöåtgärder	BUN	BUN 002	160003			100	100	100	100	100	100
Utemiljö UV-skydd och solskydd	BUN	BUN 031	160211	2 326		100	250	126			
IT satsning	BUN	BUN 005	160501- 160509			12 440	12 030	12 054	12 000	12 000	12 000
Byggnation och renovering förskola											
Ny förskola/renovering förskolor	BUN	BUN 006		1 800							2 000
Byggnation skolor											
Renovering/Ny grundskola	BUN	BUN 029									
Renoveringar skolor											
Inventarier, Finnvedens gymnasium	BUN	BUN 018		10 000			4 000	6 000	0		
Renovering grundskolor	BUN	BUN 040									15 000
SUMMA BUN						17 000	21 000	23 000	17 000	17 000	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				 38							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Kommunstyrelse/Campus											
Inventarier och teknisk utrustning Campus	KS	KS 095	100901 100902 100903			800	450	800	600	450	
SUMMA KS/CAMPUS						800	450	800	600	450	


INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				 Socialdemokraterna Värnamo								39
Skattefinansierad verksamhet												
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031								
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid	
Kulturnämnd												
Inventarier och It-utrustning	KN	KN 001	150000, 150001			300	300	300	350	350		
Konstanslag och Konstnärlig gestaltning KN och Tfn	KN	KN 003	150002, 150003, 150004			1 300	1 300	1 300	1 300	1 300		
SUMMA KN						1 600	1 600	1 600	1 650	1 650		



INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Medborgarnämnd											
Inventarier	MBN	MBN 001	180001, 180003, 180004			420	420	420	420	420	
IT-utrustning	MBN	MBN 002	180002			780	780	780	780	780	
SUMMA MBN						1 200	1 200	1 200	1 200	1 200	




INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Omsorgsnämnd											
Informationsteknologi	ON	ON 002	170000			3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	
Larm och säkerhet	ON	ON 004	170100- 170103, 170105- 170106			500	500	500	500	500	
Inventarier, arbets-, medicin- och tekniska hjälpmedel	ON	ON 003	170200- 170210			4 500	4 500	4 500	4 500	4 500	
Inventarier nya lokaler Expo	ON	ON 005	170301	3 017		3 017					
Nya grupp- och servicebostäder	ON	ON 006	170300			500					
SUMMA ON						11 517	8 000	8 000	8 000	8 000	

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											42
Skattefinansierad verksamhet				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Belopp i tkr											
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Samhällsbyggnadsnämnd											
Inventarier, it-utrustning och möbler	SBN	SBN 001	130001, 130002			1 200	655	885	535	1 230	
Mätinstrument, Geodata	SBN	SBN 002	130301				500	550	600	600	600
It-system, ärendesystem SBN	SBN	SBN 003	130005			100	3 000	200	300	300	
Övningsfält, räddningstjänst	SBN	SBN 101	130702			0	50	150	150	150	
Utlarmning/kommunikation, räddningstjänst	SBN	SBN 102	130720			335	740	1 470	230	200	
Fordon, Räddningstjänst	SBN	SBN 103	130303, 130701			6 280	6 800	850	16 600	500	1 200
Andningsskydd räddning, Materiel räddning	SBN	SBN 104	130730, 130736			515	345	1 500	1 010	437	
SUMMA SBN						8 430	12 090	5 605	19 425	3 417	

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Service nämnd											
Inventarier	SN	SN 001	140000			90	90	90	90	90	
IT utrustning	SN	SN 002	140001			380	370	480	500	450	
Utbyte av Skrivare/kopiatorer efter skrivare-kartläggning överflyttade från nämnderna till SN	SN	SN 039	140003			200	200	250	250	250	
Måltidsservice											
Inventarier och storköksutrustning	SN	SN 011	144000			1 350	1 100	1 050	1 300	1 000	
Logistik											
Utbyggnad laddinfrastruktur	SN	SN 035	145002			150	150	150	150	150	
Produktionsskrivare till interntryckeri inkl. serviceavtal	SN	SN 037	145005					400			
It-avdelningen											
Bra digital arbetsplats	SN	SN 017	141010			800	400	500	500	400	
Stabil och pålitlig leverans av system och tjänster	SN	SN 018	141020			3 820	10 420	5 050	540	2 210	
Säker digital identitet och åtkomst	SN	SN 026	141006, 141007, 141016				0	0			
Tillräcklig uppkoppling	SN	SN 028	141018			4 030	4 200	6 230	4 800	4 800	
Innovation och verksamhetsutveckling	SN	SN 038	141017, 141021			2 700	500	500	500	500	
Robotiseringsprogram	SN	SN038		2 000	1 500						
Lokalvård											
Städ- och tvättmaskiner	SN	SN 041	146000			650	650	150	150	200	
SUMMA SN						14 170	18 080	14 850	8 780	10 050	



INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Kommunstyrelse/ Kommunledningsförvaltningen											
Inventarier och it-utrustning till kommunledningsförv.	46 066	KS 001	100100/ 100101			360	360	360	360	360	
Läsplattor till förtroendevalda samt datorer till kommunalråden	14-15	KS 015	100102			30	30	30	570	30	
HR-system, Upphandling	16	KS 002	100126	6 118	5 304	814					
Kommunövergripande IT-system som finns samlat under kommunledningsförvaltningen	17	KS020	100120- 100122 100124, 100128			950	950	809	620	810	
Värnamo kommuns webbplatser	18	KS 024	100130	2 000	200	900	900				
Dokument- och ärendehanteringssystem, upphandling	19	KS 022		2 200		1 500	700				
Beslutsstöd/Utdata upphandling	20	KS 021	100132	4 000	1 000	3 000					
SUMMA KS/KLF	21-22					7 554	2 940	1 199	1 550	1 200	

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				 45							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Kommunstyrelse/Finansiering											
KS:s anslag för investeringsavvikelser och mindre tillkommande investeringar	46 066	KS 005	100001			2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	
Kommunstyrelsens anslag för förstudier, förprojektering, fördelas efter beslut i KS	14-15	KS 006	100002			500	500	500	500	500	
Anslag civil beredskap och ökad trygghet	16	KS025	100003			7 000	7 000	7 000	7 000	7 000	
Budgetram 2030 och 2031, del som ej är utfördelad till nämnderna	17								1 700	11 700	
SUMMA KS/KLF	18					9 500	9 500	9 500	11 200	21 200	



INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											
Mark- och exploatering											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Kommunstyrelsen											
EXPLOATERING/ALLMÄNT											
Markförvärv	KS	KS101	400001		14 681	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	
Exploateringsprojekt	KS	KS102	400004			2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	
Medfinansieringsavtal väg 27, trafikpl Värnamo Södra Bredasten	KS	KS140		8 100	8 100						
Medfinansieringsavtal ny trafikpl på RV27 Bredasten östra	KS	KS149		30 000			1 000	15 000	14 000		
Medfinansieringsavtal avseende vänstersvängsfält väg 846 samt stängsel och plankorsningsåtgärder	KS	KS153	D6	4 200		2 200	1 000	1 000			

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031



Mark- och exploatering				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Belopp i tkr											
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
BOSTÄDER											
Norra Helmershus - bostäder delar av 5:89, tegelbruket	KS	KS103	410011 (2888/ 13212)								75 000
Helmershus 5:89 södra (Norra)	KS	KS111	410013				1 100				
Prostskogen, Värnamo bostäder, camping och ny bro över Lagan	KS	KS104	410001 (2888/ 13208)								
Mossleplatån, Del av Mossle 16:20 flerbostadshus/villor	KS	KS105	410006 (2888/ 13206)						1 500		
Tre Liljor, Värnamo 14:76.	KS	KS 112	410014	5 000							5 000
Söder om Nöbböle Herrgård (del av Nöbböle 7:2) bostäder	KS	KS 114	410016	5 150	4 700	250			200		
Kv. Gåsen m fl i Värnamo	KS	KS115	410017								
Västra Bangårdsområdet Värnamo	KS	KS107	410018								
Bor, bostäder, del av Bor 1:195 Majvivevägen	KS	KS108	410020	12 500							12 500
Rydaholm - bostäder Sävarp del av 1:149	KS	KS109		3 000							3 000
Rudan - "Sten Stures" centrum och bostäder	KS	KS 118									
Övriga orter bostäder	KS	KS110	410000			1 000		1 000		1 000	
Asfalteringsuppdrag på gamla exploateringsområden	KS	KS117	400006								1 170
Värnamo 14:66 bostäder (Ringvägen)	KS	KS146	410025	1 200	100	1 100					
Kv Kärleken bostäder Värnamo (ga. Sjukhusområdet)	KS	KS147	410023	76 000	1 000						75 000
Västhörja 12:5 Gamla Förskolan	KS	KS150		0							0
Västhörja 12:70-71, bostäder	KS	KS 151	410026	2 900	2 200	700					
Helmershus 5:9 bostäder	KS	KS154		71 000				8 000	30 000	30 000	3 000
Höken-Spjutet bostäder och centrum verksamhet	KS	KS155									
Mossleplantån etapp2	KS										

**INVESTERINGSBUDGET 2027 samt
INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031**



Mark- och exploatering					Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031						
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
VERKSAMHETER											
Nytt industriområde, del av Sörsjö 3:1	KS	KS137	420004	158 801	801			30 000	50 000	75 000	3 000
Bredasten etapp 3 verksamhet	KS	KS130	420003				4 900				
Bredasten etapp 4	KS	KS152		42 000			20 000	21 000			1 000
Bredasten etapp 5	KS	KS141	420006	90 000							90 000
Verksamhetsområde industri Ängarna i Bredaryd	KS	KS132	420010	10 500	500		10 000				
Forsgheda verksamhet, norr järnvägen mot Fänestad	KS	KS133									
Bor, verksamhetsområde (industri)	KS	KS134	420005	49 500	22 148	25 852	1 000		500		
Rydaholm, Sävrarp, nytt verksamhet	KS	KS135	420013	5 000	5 000						
Södra infarten, Värnamo Polishus och verksamhetsområde	KS	KS 143	420009	71 000	45 500	25 000					500
Hörle, Anstalt	KS	KS 142	420007	19 500	10 500	7 000	2 000				
Vitarör Pilbågen-Slungan	KS	KS 144	420011	2 000	450	1 250		300			
Hornaryd 3:1 utökning av Hovslagaren 1 industri	KS	KS145	420012	1 000	200	800					
Övriga orter, verksamhetsområde	KS	KS136					1 000		1 000		
SUMMA INVESTERINGAR MARK & EXPLOATERING						72 152	49 000	83 300	104 200	113 000	
INKOMSTER I ANSLUTNING TILL MARK & EXPLOATERINGAR											
BOSTÄDER											
Tomtlikvider, bostäder			500000			-10 000	-15 000	-15 000	-15 000	-15 000	
VERKSAMHETER											
Tomtlikvider, verksamheter			500000			-40 000	-110 000	-40 000	-40 000	-40 000	
Grovplanering			500000			-8 000	-8 000	-8 000	-8 000	-8 000	
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL MARK & EXPLOATERINGAR						-58 000	-133 000	-63 000	-63 000	-63 000	

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											
Avgiftsfinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
VA (blandat övergripande)											
Vattenmätare byta abonnent	TFN	KF 120	301015			1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	
Övervakningssystem VA	TFN	TU 100	301002			400	400	400	400	400	
Övriga inventarier VA	TFN	TU 107	301001/ 0649			200	200	300	300	300	
Förstärkning detaljplaner	TFN	KF 122	301018			25 000	30 600	26 600	20 000	10 000	
Vattenkiosker	24	KF 155	301025	3 500		1 000					
Säkerhet och skalskydd, VA- anläggningar	TFN	TFN 122	301027	10 500	1 000	1 000	3 000	2 500	3 000		
VA Hamra	KF- beslut	KF 130	301016	4 000		0					
VA Nästa by	TFN	TU 120		0				0	0		
Vatten											
Vattenverk underhållsinvesteringar	TFN	TU 102	302002/ 0614			1 000	2 000	2 000	2 000	2 000	
Lågreservoar Ljusseveka Värnamo	TFN	KF 164	302015	40 000	5 000	5 000	20 000	10 000			
Reservvattentäkt Hindsen	KF- beslut	KF 142, (KF 126, KF 151)	302013	54 400	4 300		20 000	30 100			0
Byte av kol i kolfilter Ljusseveka	TFN	TU 117	Olika projnr vid varje bytestillfälle	7 500	2 200			1 500			3 800
Vattentornet renovering	KF- beslut	KF 121	302005	18 093	1 593				6 500	10 000	
Vattenverk utbyte av barriär UV- ljus	TFN	KF 141	1107/302001	4 000	2 000						2 000
Renovering Gällaryds vattenverk	TFN	KF 143	302010	14 000	14 000						
Upprustning av Lanna AV och VV	TFN	KF139	301023	5 000	5 000						

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											
Avgiftsfinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Avlopp											
Övriga årliga anslag Avlopp	TFN	TFN 121	303000			3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	
Avloppspumpstationer	TFN	TU 103	303003/ 0005			5 000	5 000	5 000	5 300	5 300	
Gasmotor Påslund	KF- beslut	KF 160	303020	8 000	8 000						
Rydaholms ARV avloppsreningsverk	TFN	KF 107	303009	25 000	14 000	5 000	6 000				
Nydala SBR-verk	TFN	KF 152	303014	3 000					500	2 500	
Värnamo pumpstation P2	KF- beslut	KF 111		10 000						2 000	8 000
Ny avloppspumpstation Tännö SPU 21	KF- beslut	KF 163		8 000							8 000
Ledningsnät											
Ledningsförnyelse	TFN	TU 104	304050/ 0020			20 000	13 000	23 000	23 500	25 000	
Betäckn, brunnar	TFN	TU 115	304028			100	100	100	100	100	
Brandposter	TFN	TU 105	304000			100	100	100	100	100	
Servisledningar	TFN	TU 106	304015 304016			2 500	2 700	2 700	2 700	3 000	
Flödesmätning VA-ledningar	TFN	TU 114	304004/ 0645			1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	
Dagvattenanläggningar	TFN	KF 153	304077			2 000	2 000	2 500	2 500	2 500	
LTA-pumpar	TFN	TU 116	303013			1 000	700	700	700	700	
Ny matning av vatten till högzonen, Värnamo	KF- beslut	KF 137	304083	28 000	3 500		9 500	9 000	6 000		
Ledning Helmershus-Mossle SPU	KF- beslut	KF 162	304103	30 500	500		0		15 000	15 000	
VA- och spillvattenledning Nydalavägen-P1	KF- beslut	KF 165	304100	60 000							60 000
Överföringsledning Värnamo-Bor	TFN	KF 136	0694/304007	65 000	65 000						
Ledningar: dubbelmatning vatten mellan Vræns VT och Bredasten	TFN	KF 148	304082	30 000	30 000						
SUMMA INVESTERINGAR AVGIFTSFINANSIERAD						74 300	120 300	121 500	93 600	83 900	
INKOMSTER I ANSLUTNING TILL VA											
VA-anläggningsavgifter						-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL VA						-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031		51 Sverigedemokraterna				
Belopp i tkr		Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031				
	Sidnr	2027	2028	2029	2030	2031
SKATTEFINANSIERADE INVESTERINGAR	2-18	302 736	522 300	335 604	266 845	172 707
INVESTERINGAR MARK & EXPLOATERING	19-21	72 152	49 000	83 300	104 200	113 000
AVGIFTSFINANSIERADE INVEST. VA	22-23	74 300	120 300	121 500	93 600	83 900
TOTALA BRUTTOINVESTERINGAR		449 188	691 600	540 404	464 645	369 607
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR, MARK & EXPLOATERING	21	-58 000	-133 000	-63 000	-63 000	-63 000
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR, VA-ANLÄGGNINGSAVGIFTER	23	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR		-67 000	-142 000	-72 000	-72 000	-72 000
TOTALA "NETTOINVESTERINGAR"		382 188	549 600	468 404	392 645	297 607

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031		Sverigedemokraterna					52
Skattefinansierad verksamhet		Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031					
		BUDGETRAMAR PER NÄMND & ÅR samt investeringsbehov utöver budgetramar					
Belopp i tkr	Sidnr	2027	2028	2029	2030	2031	
Teknik- och fritidsnämnd	2-9	232 575	449 650	272 060	196 650	107 750	
Barn- och utbildningsnämnd	10	17 000	18 000	20 000	17 000	17 000	
Kommunstyrelse/Campus	11	800	450	800	600	450	
Kulturnämnd	12	1 600	1 600	1 600	1 650	1 650	
Medborgarnämnd	13	990	990	990	990	990	
Omsorgsnämnd	14	10 117	8 000	8 000	8 000	8 000	
Samhällsbyggnadsnämnd	15	8 430	12 090	5 605	19 425	3 417	
Servicenämnd	16	14 170	18 080	14 850	8 780	10 050	
Kommunstyrelse/Kommunledningsförvaltning	17	7 554	2 940	1 199	1 550	1 200	
Kommunstyrelse centrala pottar samt ej utförd	18	9 500	10 500	10 500	12 200	22 200	
SUMMA Skattefinansierad verksamhet		302 736	522 300	335 604	266 845	172 707	

VÄRNAMO KOMMUN

53

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031	Sverigedemokraterna				
Skattefinansierad verksamhet, Teknik- och fritidsnämnd	Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031				
<i>Belopp i tkr</i>	2027	2028	2029	2030	2031
Teknik- och fritidsförvaltning Stab, Samhällsskydd Gator och vägar, GC-vägar, Belysning, Maskiner /Utrustning, Parker	1 825	1 850	1 850	3 050	3 100
Fritid	62 200	146 300	40 850	46 000	49 350
Fastighet	8 550	9 800	5 300	8 800	5 300
SUMMA Teknik- och fritidsnämnd skattefinansierat BUDGETRAM per år	160 000	291 700	224 060	138 800	50 000
	232 575	449 650	272 060	196 650	107 750

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031					Sverigedemokraterna 54							
Skattefinansierad verksamhet					Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Belopp i tkr												
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Kalkylnivå	Projekt nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.										
Stab												
Tekniska administration												
Inventarier	TFN	TU 001	3	200001			100	100	100	150	200	
IT-utrustning	TFN	TU 003	3	200002			225	250	250	300	300	
Lakvattenrening	TFN	TU 109	3	200003			500	500	500	600	600	
Samhällsskydd												
Skyfallsvägar/översvämnings- åtgärder	TFN	KF 236	3	200004			1 000	1 000	1 000	2 000	2 000	2000/år
Rensning Lagan/åtg erosion	TFN	KF 027	3	200005	3 700							
SUMMA Stab, Samhsk							1 825	1 850	1 850	3 050	3 100	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				55 Sverigedemokraterna							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Gator och vägar											
Beläggningar	TFN	TU 017	0008/210001			11 500	12 000	12 500	14 000	16 000	
Övergripande årliga anslag Gator och vägar	TFN	TFN238	210000			3 500	3 500	3 600	3 600	3 700	
Gatuarbeten vid ledningsförnyelse	TFN	TU 225	210065			6 600	3 800	4 500	4 900	4 900	
Ny central förbindelse över järnvägen	KF- beslut	KF 025	210059	190 000	5 000	0	100 000				85 000
Parkeringslösning i Värnamo centrum	KF- beslut	KF 207	210070	52 000	1 000						51 000
Infrastrukturprojekt Prostsjövägen Ljusevekaområdet	TFN	KF 035	210067	0	4 000						5 000
Ny bro över Lagan och ny sträckning Lagmansgatan (Pumpareleden)	KF- beslut	KF288	210090	60 000	1 000		0	0	0	0	59 000
Lundavägen Bredaryd	KF- beslut	KF 276	210092	8 000	1 000	2 500	0	0		2 500	2 000
Trafikåtgärder Götavägen	KF- beslut	KF 278	210093	25 000	1 000	1 000	1 500				21 500
Vägvisningar centralorten	TFN	TFN258		2 500		500	2 000				
Kollektivtrafikåtgärder	TFN	TFN 255		2 250		750		750		750	
Samåknings/pendlarparkering	TFN	TFN 257		2 350		100	750		750		750
Trimningsåtgärder gator Mossleplatån	TFN	KF 289		6 500	500	3 000	3 000				
Ny gata mellan Malmövägen och Expovägen	TFN	TFN 256							2 000		
Förstudie och byggnation infrastruktur Gummifabriken	KF- beslut	KF 024	210018	4 500							0
Nytt gaturum Nydalavägen- Malmövägen i samband med VA-sanering	KF- beslut	KF 285	210080	20 500		500					20 500
Trafikåtgärder Prostsjön	KF- beslut	KF 243		0							0
Trafikåtgärd Halmstadsvägen	KF- beslut	KF 274		12 000							12 000
Uddeboleden	KF- beslut	KF297		107 000							107 000

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				56 Sverigedemokraterna							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Gc-vägar											
Gc-vägar (Tfn prioriterar)	TFN	TU 006	211001				3 500	3 500	2 500	4 000	4 000
Centrumförnyelse gå-ytor	TFN	TU 203	211036	5 800	3 800	500	500	500	500		
GC-väg Värnamo-Hörle	KF- beslut	KF 280	211007	16 000	6 000	10 000	0				
Cykelparkering	KF- beslut	KF 227	211035	750			250		250		250
Utreda och utveckla banvallen VMO-Hånger	TFN	TFN259		250		250					
Gc-väg banvallen Norra hult- Mossle	KF- beslut	KF 281	211043	6 000							6 000
GC-nät i Forsheda	KF- beslut	KF 282	211045	5 000	1 000	0	0		2 000	2 000	
Belysning											
Gatubelysning	TFN	TU 016	0009/212001			13 100	7 100	7 100	7 100	7 100	
Belysning lekplatser	TFN	TU 057	212012	1 500	1 500						
Maskiner/Utrustning											
Arbetsmaskiner produktionsavdelningen	TFN	TU 025	0012/213001			5 500	5 500	6 000	6 000	6 000	
Övriga inventarier gata och förråd	TFN	TU 012	0025/210006			600	600	600	600	600	
Parker											
Investeringar i parker och lekplatser	TFN	TU 030- 034	0109/214001			1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	
Satsning övriga orter utanför centralorten	TFN	TFN254				300	300	300	300	300	
Laganstråket	TFN	KF 019	0619/214014			500	500				
Gröntytor/vid Folkets park	TFN	KF 283	214044	6 000	6 000						
Fickparken plåten Värnamo	TFN	TU 210	214045	700	700						
Stadsdelspark Mosslelund		KF284		4 000							4 000
SUMMA Gator mm						62 200	146 300	40 850	46 000	49 350	

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				Sverigedemokraterna							
Skattefinansierad verksamhet				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Fritid											
Inventarier, idrottsanläggningar Årliet anslag, ramtillverkning	TFN	TU 071	220001			4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	
Belysning fritids- och friluftsanläggningar	TFN	TFN260		5 000		300	300	300	300	300	3 500
Raminvestering fordon fritid	TFN	TFN261		5 000		1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	
Aktivitetsytor och sociala möterplatser i våra större kransorter	TFN	KF 017	0061/2200 62 (220047)	9 000	7 600	1 400					
Låsmekanism till skåp simhall	TFN	TFN262		450		450					
Ramper tillgänglighet badplatser	TFN	TFN263		600		600					
Åtgärd värmestuga Lundsbo	TFN	TFN264		1 000		0					1 000
Rydaholms badplats, upprustning	TFN	TFN265		1 000		0	1 000				
Åtgärder för att stärka upp bassängen, baserat på utredning	TFN	KF 249	220046	3 100	2 300	800	0	0	0		
Byte konstgräs - Ljusseveka	KF- beslut	TFN 239		3 500			3 500				
Alandsryd Servicebyggnad och parkering		TFN266		3 500					0		3 500
Byte konstgräs - Forsheda	KF- beslut	TFN 236		3 500					3 500		
Konstsnöspår Borgen	KF- beslut	KF 012	220028	3 470	3 470						
Medborgarinitiativ fler bryggor och simbanor till badplatsen i Prostsjön	TFN	TFN 240									
Byte konstgräs - Gröndal	KF- beslut	TFN 235	220073	2 500	2 500						
Ombyggnad och reovering Sörsjö stall	KF- beslut	KF 251		2 000							2 000
SUMMA Fritid						8 550	9 800	5 300	8 800	5 300	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				Sverigedemokraterna							
Skattefinansierad verksamhet				58							
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek. syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Fastighet											
Övergripande årliga anslag fastighetsavdelningen	TFN	TFN 250	231000			28 300	31 300	32 000	36 000	36 000	
Riktade Energisparprojekt	TFN	KF 273	231126			10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	
Riktad ökad säkerhet utbyte/uppgradering passage och brandlarm	TFN	KF 272	231115			2 000	2 000	2 500	2 000	2 000	
Ombyggnad till förvaltningslokaler Expoområdet Hus D & E	TFN	KF 209	231072	63 000	63 000						
Bodfållen, Västermogatan. Ombyggnation till boendeform för omsorgen	KF- beslut	KF 292		15 000		10 000	5 000				
Folkets park	KF- beslut	KF 290		11 000	11 000						
Gamla Polishuset	KF- beslut	KF299		7 000							7 000
Ombyggnad Stadshuset Vmo	KF- beslut	KF 054	231098	260 000	2 700		50 000	120 000	87 300		0
Fastighet/Övrigt											
Axelent omkläd, vent, övr utrymme	KF- beslut	KF300		7 000		4 000	3 000				
Renovera befintlig simhall med tillhörande omklädningsrum och duschar	KF- beslut	KF 291		75 000		2 000	5 000				68 000
Omklädningsbyggnad Ljusseveka breddfotboll	TFN	KF 265		6 000	6 000						
Toalett och kiosk Ljusseveka (om det inte blir ny arena)	KF- beslut	TFN 251	220077	4 000	4 000						
Renovera Forshedabadet	KF- beslut	TFN 255	231140	25 000	25 000						
Planvärme samt hybrid/konstgräs på Finnvedsvallen (om det inte blir ny arena)	KF- beslut	KF 294	220072	25 000	25 000						
Ny friidrottsarena (om det inte blir ny fotbollsarena)	KF- beslut	KF 293	220075	21 000	1 000	10 000	10 000				
Finnvedsvallen fortsatt upprustning (om det inte blir ny arena)	KF- beslut	KF 295	220076	20 000	5 000	10 000	5 000				
Personalutrymme arenaservice	KF- beslut	KF 256	231079	2 000	200	1 800					
Ny fotbollsarena	KF- beslut	KF 264	231084		59 000						27 000
Parkeringar Ljusseveka idrottsområde	KF- beslut	KF301		7 000							7 000
Ny pist, sarg samt smältgrop Axelent Arena	KF- beslut	KF298		15 000				15 000			
Ny simhall	KF- beslut	KF 263		402 000							402 000

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				Sverigedemokraterna							
Skattefinansierad verksamhet				59							
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek. syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Fastighet/Kök											
Storköksutrustningar, Årligt anslag	TFN	TU 052	233006			900	900	900	1 500		
Rörstorpsskolans kök	KF- beslut	KF 259		0							0
Enehagens skolas kök renovering och ombyggnad	KF- beslut	KF 247		0							0
Fastighet/Förskolor											
Upprustning utemiljöer förskolor och skolor underhållsskuld	KF- beslut	TFN 232	231127	13 500	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	4 500
Pepparmyntan förskola större underhålls investering	KF- beslut	KF 260	234015	12 600	2 600						10 000
Snäckan anpassning och renovering för anpassad grundskola	TFN	TFN 252		3 000		500	2 500				
Förskola Trälleborg (ers KF074 Förskola Bolaskogen) Prästen 8 ny fsk 6 avd	KF- beslut	KF 286		0							0
Ny förskola Prostsjöområdet, 6 avd	KF- beslut	KF 245		0							0
Ny förskola "Mossleplatån" 6 avd	KF- beslut	KF 244		60 000							60 000
Forsheda Lillstugan och fyrklövern	KF- beslut	KF 270		0							0
Utökad renovering ytskikt förskolor	KF- beslut	TFN 231		0							0
Fastighet/skolor											
Utemiljö Skolor och förskolor, Årligt anslag	TFN	TU 094	0720/ 231017			500	500	500	500	500	
Utredning skolområde kvarteret Elden, Tinas Ö m.fl.	TFN	KF 296	235050	1 500	1 500						
Tillbyggnad Horda skola/förskola Finnvedens Gymnasium, genomgripande ombyggnad och renovering av A-huset	KF- beslut	KF 266	235049	6 000	1 000	5 000					
Ombyggnad Forsheda Högstadieskola	KF- beslut	KF 069	0765/ 235034	300 000	23 340	70 000	165 000	41 660			
Rydaholms skola, om- och tillbyggnad	KF- beslut	KF 081		25 000							25 000
Renovering Gröndalskolan	KF- beslut	KF 096		10 000							10 000
Renovering Gröndalskolan	KF- beslut	KF 268		115 000							115 000
Renovering och ombyggnation av lokaler för fordonsprogrammet på fastigheten Draken 3	KF- beslut	KF 302		3 500		3 500					
Renovering Enehagsskolan	KF- beslut	KF 271		70 000							70 000
SUMMA Fastighet						160 000	291 700	224 060	138 800	50 000	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				Sverigedemokraterna							60
Skattefinansierad verksamhet				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Belopp i tkr											
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Barn- och utbildningsnämnd											
Inventarier BUF											
Inventarier Förvaltningsövergripande	BUN	BUN 001	160001			100	100	100	340	340	100
Förskola inventarier	BUN	BUN 004a	160100			600	600	600	600	600	600
Grundskola inventarier	BUN	BUN 004b	160201			1 600	1 860	1 900	1 800	1 800	2 000
Inventarier, Gymnasieskola, Anpassad gymnasieskola och vuxenutbildningen	BUN	BUN 009	160301- 160307			1 900	1 900	1 960	2 000	2 000	2 000
Kulturskolan inventarier	BUN	BUN 011	160401, 160402			160	160	160	160	160	160
Arbetsmiljöåtgärder	BUN	BUN 002	160003			100	100	100	100	100	100
Utemiljö UV-skydd och solskydd	BUN	BUN 031	160211	2 326		100	250	126			
IT satsning	BUN	BUN 005	160501- 160509			12 440	12 030	12 054	12 000	12 000	12 000
Byggnation och renovering förskola											
Ny förskola/renovering förskolor	BUN	BUN 006		1 800							2 000
Byggnation skolor											
Renovering/Ny grundskola	BUN	BUN 029									
Renoveringar skolor											
Inventarier, Finnvedens gymnasium	BUN	BUN 018		10 000			1 000	3 000			6 000
Renovering grundskolor	BUN	BUN 040									15 000
SUMMA BUN						17 000	18 000	20 000	17 000	17 000	

VÄRNAMO KOMMUN

61

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				Sverigedemokraterna							
Skattefinansierad verksamhet				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Kommunstyrelse/Campus											
Inventarier och teknisk utrustning Campus	KS	KS 095	100901 100902 100903			800	450	800	600	450	
SUMMA KS/CAMPUS						800	450	800	600	450	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				Sverigedemokraterna							
Skattefinansierad verksamhet				62							
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Kulturnämnd											
Inventarier och It-utrustning	KN	KN 001	150000, 150001			300	300	300	350	350	
Konstanslag och Konstnärlig gestaltning KN och Tfn	KN	KN 003	150002, 150003, 150004			1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	
SUMMA KN						1 600	1 600	1 600	1 650	1 650	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				Sverigedemokraterna							63
Skattefinansierad verksamhet				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Belopp i tkr				Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst								
Medborgarnämnd											
Inventarier	MBN	MBN 001	180001, 180003, 180004			210	210	210	210	210	1 050
IT-utrustning	MBN	MBN 002	180002			780	780	780	780	780	
SUMMA MBN						990	990	990	990	990	

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				Sverigedemokraterna							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Omsorgsnämnd											
Informationsteknologi	ON	ON 002	170000			3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	
Larm och säkerhet	ON	ON 004	170100- 170103, 170105- 170106			500	500	500	500	500	
Inventarier, arbets-, medicin- och tekniska hjälpmedel	ON	ON 003	170200- 170210			4 500	4 500	4 500	4 500	4 500	
Inventarier nya lokaler Expo	ON	ON 005	170301	3 017		1 617					1 400
Nya grupp- och servicebostäder	ON	ON 006	170300			500					
SUMMA ON						10 117	8 000	8 000	8 000	8 000	

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				Sverigedemokraterna							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Samhällsbyggnadsnämnd											
Inventarier, it-utrustning och möbler	SBN	SBN 001	130001, 130002			1 200	655	885	535	1 230	
Mätinstrument, Geodata	SBN	SBN 002	130301				500	550	600	600	600
It-system, ärendesystem SBN	SBN	SBN 003	130005			100	3 000	200	300	300	
Övningsfält, räddningstjänst	SBN	SBN 101	130702			0	50	150	150	150	
Utlarmning/kommunikation, räddningstjänst	SBN	SBN 102	130720			335	740	1 470	230	200	
Fordon, Räddningstjänst	SBN	SBN 103	130303, 130701			6 280	6 800	850	16 600	500	1 200
Andningsskydd räddning, Materiel räddning	SBN	SBN 104	130730, 130736			515	345	1 500	1 010	437	
SUMMA SBN						8 430	12 090	5 605	19 425	3 417	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				Sverigedemokraterna							
Skattefinansierad verksamhet				66							
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Service nämnd											
Inventarier	SN	SN 001	140000			90	90	90	90	90	
IT utrustning	SN	SN 002	140001			380	370	480	500	450	
Utbyte av Skrivare/kopiatorer efter skrivar-kartläggning överflyttade från nämnderna till SN	SN	SN 039	140003			200	200	250	250	250	
Måltidsservice											
Inventarier och storköksutrustning	SN	SN 011	144000			1 350	1 100	1 050	1 300	1 000	
Logistik											
Utbyggnad laddinfrastruktur	SN	SN 035	145002			150	150	150	150	150	
Produktionsskrivare till intertryckeri inkl. serviceavtal	SN	SN 037	145005					400			
It-avdelningen											
Bra digital arbetsplats	SN	SN 017	141010			800	400	500	500	400	
Stabil och pålitlig leverans av system och tjänster	SN	SN 018	141020			3 820	10 420	5 050	540	2 210	
Säker digital identitet och åtkomst	SN	SN 026	141006, 141007, 141016				0	0			
Tillräcklig uppkoppling	SN	SN 028	141018			4 030	4 200	6 230	4 800	4 800	
Innovation och verksamhetsutveckling	SN	SN 038	141017, 141021			2 700	500	500	500	500	
Robotiseringsprogram	SN	SN038		2 000	1 500						
Lokalvård											
Städ- och tvättmaskiner	SN	SN 041	146000			650	650	150	150	200	
SUMMA SN						14 170	18 080	14 850	8 780	10 050	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				67 Sverigedemokraterna							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Kommunstyrelse/ Kommunledningsförvaltningen											
Inventarier och it-utrustning till kommunledningsförv.	KS	KS 001	100100/ 100101			360	360	360	360	360	
Läsplattor till förtroendevalda samt datorer till kommunalråden	KS	KS 015	100102			30	30	30	570	30	
HR-system, Upphandling	KS	KS 002	100126	6 118	5 304	814					
Kommunövergripande IT-system som finns samlat under kommunledningsförvaltningen	KS	KS020	100120- 100122 100124, 100128			950	950	809	620	810	
Värnamo kommuns webbplatser	KS	KS 024	100130	2 000	200	900	900				
Dokument- och ärendehanteringssystem, upphandling	KS	KS 022		2 200		1 500	700				
Beslutsstöd/Utdata upphandling	KS	KS 021	100132	4 000	1 000	3 000					
SUMMA KS/KLF						7 554	2 940	1 199	1 550	1 200	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				Sverigedemokraterna							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Kommunstyrelse/Finansiering											
KS:s anslag för investeringsavvikelser och mindre tillkommande investeringar	KS	KS 005	100001			2 000	3 000	3 000	3 000	3 000	
Kommunstyrelsens anslag för förstudier, förprojektering, fördelas efter beslut i KS	KS	KS 006	100002			500	500	500	500	500	
Anslag civil beredskap och ökad trygghet	KS	KS025	100003			7 000	7 000	7 000	7 000	7 000	
Budgetram 2030 och 2031, del som ej är utfördelad till nämnderna	KS								1 700	11 700	
SUMMA KS/KLF						9 500	10 500	10 500	12 200	22 200	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				Sverigedemokraterna							
Mark- och exploatering											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Kommunstyrelsen											
EXPLOATERING/ALLMÄNT											
Markförvärv	KS	KS101	400001		14 681	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	
Exploateringsprojekt	KS	KS102	400004			2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	
Medfinansieringsavtal väg 27, trafikpl Värnamo Södra Bredasten	KS	KS140		8 100	8 100						
Medfinansieringsavtal ny trafikpl på RV27 Bredasten östra	KS	KS149		30 000			1 000	15 000	14 000		
Medfinansieringsavtal avseende vänstersvängsfält väg 846 samt stängsel och plankorsningsåtgärder	KS	KS153	D6	4 200		2 200	1 000	1 000			

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				Sverigedemokraterna							
Mark- och exploatering											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
BOSTÄDER											
Norra Helmershus - bostäder delar av 5:89, tegelbruket	KS	KS103	410011 (2888/ 13212)								75 000
Helmershus 5:89 södra (Norra)	KS	KS111	410013				1 100				
Prostskogen, Värnamo bostäder, camping och ny bro över Lagan	KS	KS104	410001 (2888/ 13208)								
Mossleplatån, Del av Mossle 16:20 flerbostadshus/villor	KS	KS105	410006 (2888/ 13206)						1 500		
Tre Liljor, Värnamo 14:76.	KS	KS 112	410014	5 000							5 000
Söder om Nöbbele Herrgård (del av Nöbbele 7:2) bostäder	KS	KS 114	410016	5 150	4 700	250			200		
Kv. Gåsen m fl i Värnamo	KS	KS115	410017								
Västra Bangårdsområdet Värnamo	KS	KS107	410018								
Bor, bostäder, del av Bor 1:195 Majvivevägen	KS	KS108	410020	12 500							12 500
Rydaholm - bostäder Sävarp del av 1:149	KS	KS109		3 000							3 000
Rudan - "Sten Stures" centrum och bostäder	KS	KS 118									
Övriga orter bostäder	KS	KS110	410000			1 000		1 000		1 000	
Asfalteringsuppdrag på gamla exploateringsområden	KS	KS117	400006								1 170
Värnamo 14:66 bostäder (Ringvägen)	KS	KS146	410025	1 200	100	1 100					
Kv Kärleken bostäder Värnamo (ga. Sjukhusområdet)	KS	KS147	410023	76 000	1 000						75 000
Västhorja 12:5 Gamla Förskolan	KS	KS150		0							0
Västhorja 12:70-71, bostäder	KS	KS 151	410026	2 900	2 200	700					
Hemershus 5:9 bostäder Höken-Spjutet bostäder och centrum verksamhet	KS	KS154		71 000				8 000	30 000	30 000	3 000
Mossleplantån etapp2	KS	KS155									
	KS										

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				Sverigedemokraterna							
Mark- och exploatering											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
VERKSAMHETER											
Nytt industriområde, del av Sörsjö 3:1	KS	KS137	420004	158 801	801			30 000	50 000	75 000	3 000
Bredasten etapp 3 verksamhet	KS	KS130	420003				4 900				
Bredasten etapp 4	KS	KS152		42 000			20 000	21 000			1 000
Bredasten etapp 5	KS	KS141	420006	90 000							90 000
Verksamhetsområde industri Ångarna i Bredaryd	KS	KS132	420010	10 500	500		10 000				
Forsheda verksamhet, norr järnvägen mot Fänestad	KS	KS133									
Bor, verksamhetsområde (industri)	KS	KS134	420005	49 500	22 148	25 852	1 000		500		
Rydaholm, Sävrarp, nytt verksamhet	KS	KS135	420013	5 000	5 000						
Södra infarten, Värnamo Polishus och verksamhetsområde	KS	KS 143	420009	71 000	45 500	25 000					500
Hörle, Anstalt	KS	KS 142	420007	19 500	10 500	7 000	2 000				
Vitarör Pilbågen-Slungan	KS	KS 144	420011	2 000	450	1 250		300			
Hornaryd 3:1 utökning av Hovslagaren 1 industri	KS	KS145	420012	1 000	200	800					
Övriga orter, verksamhetsområde	KS	KS136						1 000		1 000	
SUMMA INVESTERINGAR MARK & EXPLOATERING						72 152	49 000	83 300	104 200	113 000	
INKOMSTER I ANSLUTNING TILL MARK & EXPLOATERINGAR											
BOSTÄDER											
Tomtlikvider, bostäder			500000			-10 000	-15 000	-15 000	-15 000	-15 000	
VERKSAMHETER											
Tomtlikvider, verksamheter			500000			-40 000	-110 000	-40 000	-40 000	-40 000	
Grovplanering			500000			-8 000	-8 000	-8 000	-8 000	-8 000	
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL MARK & EXPLOATERINGAR						-58 000	-133 000	-63 000	-63 000	-63 000	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				Sverigedemokraterna							72
Avgiftsfinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
VA (blandat övergripande)											
Vattenmätare byta abonnent	TFN	KF 120	301015			1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	
Övervakningssystem VA	TFN	TU 100	301002			400	400	400	400	400	
Övriga inventarier VA	TFN	TU 107	301001/ 0649			200	200	300	300	300	
Förstärkning detaljplaner	TFN	KF 122	301018			25 000	30 600	26 600	20 000	10 000	
Vattenkiosker	24	KF 155	301025	3 500		1 000					
Säkerhet och skalskydd, VA- anläggningar	TFN	TFN 122	301027	10 500	1 000	1 000	3 000	2 500	3 000		
VA Hamra	KF- beslut	KF 130	301016	4 000		0					
VA Nästa by	TFN	TU 120		0				0	0		
Vatten											
Vattenverk underhållsinvesteringar	TFN	TU 102	302002/ 0614			1 000	2 000	2 000	2 000	2 000	
Lågreservoar Ljusseveka Värnamo	TFN	KF 164	302015	40 000	5 000	5 000	20 000	10 000			
Reservvattentäkt Hindsen	KF- beslut	KF 142, (KF 126, KF 151)	302013	54 400	4 300		20 000	30 100			0
Byte av kol i kolfilter Ljusseveka	TFN	TU 117	Olika projnr vid varje bytestillfälle	7 500	2 200			1 500			3 800
Vattentornet renovering	KF- beslut	KF 121	302005	18 093	1 593				6 500	10 000	
Vattenverk utbyte av barriär UV- ljus	TFN	KF 141	1107/302001	4 000	2 000						2 000
Renovering Gällaryds vattenverk	TFN	KF 143	302010	14 000	14 000						
Upprustning av Lanna AV och VV	TFN	KF139	301023	5 000	5 000						

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				Sverigedemokraterna							
Avgiftsfinansierad verksamhet				73							
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Avlopp											
Övriga årliga anslag Avlopp	TFN	TFN 121	303000			3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	
Avloppspumpstationer	TFN	TU 103	303003/ 0005			5 000	5 000	5 000	5 300	5 300	
Gasmotor Påslund	KF- beslut	KF 160	303020	8 000	8 000						
Rydaholms ARV avloppsreningsverk	TFN	KF 107	303009	25 000	14 000	5 000	6 000				
Nydala SBR-verk	TFN	KF 152	303014	3 000					500	2 500	
Värnamo pumpstation P2	KF- beslut	KF 111		10 000						2 000	8 000
Ny avloppspumpstation Tännö SPU 21	KF- beslut	KF 163		8 000							8 000
Ledningsnät											
Ledningsförnyelse	TFN	TU 104	304050/ 0020			20 000	13 000	23 000	23 500	25 000	
Betäckn, brunnar	TFN	TU 115	304028			100	100	100	100	100	
Brandposter	TFN	TU 105	304000			100	100	100	100	100	
Servisledningar	TFN	TU 106	304015 304016			2 500	2 700	2 700	2 700	3 000	
Flödesmätning VA-ledningar	TFN	TU 114	304004/ 0645			1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	
Dagvattenanläggningar	TFN	KF 153	304077			2 000	2 000	2 500	2 500	2 500	
LTA-pumpar	TFN	TU 116	303013			1 000	700	700	700	700	
Ny matning av vatten till högzonen, Värnamo	KF- beslut	KF 137	304083	28 000	3 500		9 500	9 000	6 000		
Ledning Helmershus-Mossle SPU	KF- beslut	KF 162	304103	30 500	500		0		15 000	15 000	
VA- och spillvattenledning Nydalavägen-P1	KF- beslut	KF 165	304100	60 000							60 000
Överföringsledning Värnamo-Bor	TFN	KF 136	0694/304007	65 000	65 000						
Ledningar: dubbelmatning vatten mellan Vrängens VT och Bredastan	TFN	KF 148	304082	30 000	30 000						
SUMMA INVESTERINGAR AVGIFTSFINANSIERAD						74 300	120 300	121 500	93 600	83 900	
INKOMSTER I ANSLUTNING TILL VA											
VA-anläggningsavgifter						-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL VA						-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	

§ 253 Dnr: KS.2026.58

Verksamhets- och driftbudget 2027

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att fastställa verksamhets- och driftbudget för 2027 samt verksamhets- och driftbudgetplan 2028–2029 enligt Alliansens budgetförslag daterat 2026-05-27,

att uppdra åt samtliga nämnder att senast 2026-10-31 upprätta en verksamhetsplan utifrån kommunfullmäktiges beslut om antagen verksamhets- och driftbudget 2027 samt plan 2028–2029,

att tilldela respektive nämnd ett totalanslag för nettodriftskostnader 2027 som nämnden själv äger fördela till de verksamheter man ansvarar för,

att vid upprättande av internbudget ska de övergripande målen samt mål i andra av kommunfullmäktige antagna styrdokument beaktas,

att kommunstyrelsen ges i uppdrag att i samverkan med kommunens övriga nämnder analysera den demografiska utvecklingen och lämna förslag på långsiktigt hållbara åtgärder för kommunens verksamheter och service. Uppdraget ska redovisas löpande i kommunstyrelsen.

att kommunstyrelsen ges i uppdrag att, i samverkan med berörda nämnder, stärka det kommunövergripande arbetet med service, bemötande och samverkan gentemot näringslivet samt ansluta Värnamo kommun till SKR:s Insiktsmätning. Uppdraget ska redovisas i kommunstyrelsen senast den 31 mars 2027.

att kommunstyrelsen ges i uppdrag att möjliggöra större flexibilitet för hur intraprenader kan organiseras inom kommunens verksamheter, inklusive att även delar av verksamheter ska kunna bedrivas som intraprenad. Uppdraget ska redovisas i kommunstyrelsen senast den 31 mars 2027.

att samhällsbyggnadsnämnden ges i uppdrag att ta fram ett samlat arbetssätt för översyn av detaljplaner inom verksamhetsområden i syfte att stärka förutsättningarna för näringslivets utveckling och expansion. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen senast den 31 mars 2027.

att barn- och utbildningsnämnden ges i uppdrag att utreda effekter, kostnader och möjligheter för att utöka ”Allmän förskolan” från 15 timmar till fler timmar per vecka. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen senast den 31 mars 2027.

att barn- och utbildningsnämnden ges i uppdrag att utreda möjligheten att inom gymnasieskolans yrkesutbildningar införa gymnasiala lärlingsanställningar i syfte att stärka kopplingen mellan utbildning och arbetsliv samt underlätta kompetensförsörjningen inom bristyrken. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen senast den 31 mars 2027.

Forts.

KS § 253 (forts)

att omsorgsnämnden ges i uppdrag att, i enlighet med det lagstadgade språkravet, genomföra språktest och relevanta språkfrämjande insatser inom omsorgsverksamheten. Syftet är att skapa bättre förutsättningar för hög kvalitet och en trygg omsorg för kommunens invånare. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen senast den 31 mars 2027.

att omsorgsnämnden ges i uppdrag att införa Ung Omsorg eller liknande i syfte att stärka sociala aktiviteter, skapa ökat mervärde för äldre inom omsorgsverksamheten samt bidra till ett ökat intresse för omsorgsycket bland unga. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen senast den 31 mars 2027.

att omsorgsnämnden ges i uppdrag att i samråd med kommunstyrelsen utvärdera och vid behov förändra omsorgsförvaltningens bemanningsfunktion enligt beslut som trädde i kraft 2023. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen senast den 31 mars 2027.

att barn- och utbildningsnämnden ges i uppdrag att i samverkan med kulturnämnden och inom ramen för anslaget om 2 miljoner kronor till kulturskolan, utveckla verksamheter och samverkansformer som stärker kommunens kulturella attraktivitet och skapande miljöer för barn och unga, med bland annat fokus på utveckling inom dans.

att fastställa utdebiteringen av allmän kommunalskatt för 2027 till 21,52 procentenheter, vilket är oförändrat i förhållande till 2026

Ärendebeskrivning

Verksamhets- och driftbudget 2027 ska fastställas.

Alliansen har överlämnat ett förslag till verksamhets- och driftbudget 2027.

Socialdemokraterna har överlämnat förslag till verksamhets- och driftbudget 2027.

Sverigedemokraterna har överlämnat förslag till verksamhets- och driftbudget 2027.

Budgetberedningen har berett ärendet och beslutat att överlämna ärendet till kommunstyrelsen den 9 juni 2025.

Yrkanden

Tobias yrkar bifall till Alliansens verksamhets- och driftbudgetförslag med tillhörande att-satser.

Anetté Myrvold (S) yrkar bifall till Socialdemokraternas verksamhets- och driftbudgetförslag samt avslag till övriga budgetförslag.

Forts.

KS § 253 (forts)

Jan Cherek (SD) yrkar bifall till Sverigedemokraternas verksamhet- och driftbudgetförslag och avslag till övriga budgetförslag.

Beslutsordning

Ordföranden tar ut Alliansens förslag som huvudyrkande för att därefter ställa de båda andra yrkandena mot varandra.

Ordföranden ställer Anetté Myrvolds (S) yrkande mot Jan Chereks yrkande (SD) och finner att kommunstyrelsen beslutar att Anetté Myrvolds (S) yrkande ska vara motförslag.

Ordföranden ställer därefter Alliansens förslag mot Anetté Myrvolds (S) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla Alliansens förslag.

Beslutsunderlag

- Alliansens budgetskrivelse budget 2027
- Alliansens förslag till verksamhets- och driftbudget 2027–2029.
- Alliansen resultat- balans- och kassaflödesbudget och finansiella mål 2027–2029.
- Socialdemokraternas budgetskrivelse budget 2027
- Socialdemokraternas förslag till verksamhets- och driftbudget 2027–2029.
- Socialdemokraternas resultat- balans- och kassaflödesbudget och finansiella mål 2027–2029.
- Sverigedemokraternas budgetskrivelse budget 2027.
- Sverigedemokraternas förslag till verksamhets- och driftbudget 2027–2029.
- Sverigedemokraternas resultat- balans- och kassaflödesbudget och finansiella mål 2027–2029

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige

ALLIANSN

VÄRNAMO KOMMUN



Mål och budget år 2027 med plan år 2028-2031

Innehåll

Kommunstyrelsens ordförande har ordet.....	2
1. Alliansens budgetförslag.....	3
1.1 Bakgrund	3
1.2 Alliansens satsningar.....	3
1.3 Uppdrag	4
2. Vision, mål och styrning.....	7
2.1 God ekonomisk hushållning	9
2.2 Övergripande mål	10
2.3 Finansiella mål.....	11
2.4 Intern kontroll.....	11
3. Finansiella förutsättningar.....	12
3.1 Ekonomisk utveckling.....	12
3.2 Befolkningsutveckling	12
3.3 Skattesats, skatteintäkter och statsbidrag.....	14
3.4 Prisutveckling och personalkostnader	14
3.5 Pensionskostnader	15
3.6 Avskrivningar.....	15
3.7 Finansiella intäkter och kostnader	15
3.8 Centrala potter.....	16
4. Budgetanslag 2027	17
5. Driftbudget och verksamhetens nettokostnader	18
6. Verksamhetens nettodriftskostnad.....	19
7. Investeringsbudget	19
8. Likviditet och finansiering av investeringsbehov.....	20
9. Avstämning mot finansiella mål	20
10. Balansbudget.....	21
11. Tidigare uUppdrag.....	22
12. Redogörelse för koncernföretagens ekonomi	27
13. Bilagor.....	27

Kommunstyrelsens ordförande har ordet

Alliansens budget för 2027 tar sin utgångspunkt i fortsatt ansvarstagande, framtidstro och ett tydligt fokus på kommunens kärnuppdrag. I en tid där Sverige fortfarande präglas av ekonomisk osäkerhet och långsam återhämtning behöver Värnamo kommun fortsätta stå stabilt, fatta kloka prioriteringar och samtidigt fortsätta utvecklas. Under mandatperioden har Alliansen gått från ord till handling och tagit ansvar för att stärka kommunens ekonomi, tillväxt, attraktivitet och välfärd.

De demografiska förändringarna blir nu alltmer påtagliga. Antalet barn minskar i flera åldersgrupper samtidigt som andelen äldre ökar. Det påverkar kommunens verksamheter i grunden och ställer nya krav på planering, flexibilitet och långsiktig hållbarhet. Förskola, skola och äldreomsorg behöver anpassas efter nya behov, samtidigt som kvaliteten i välfärden ska värnas. Det kräver både mod att tänka nytt och förmåga att prioritera rätt.

Alliansen fortsätter därför att värna en stark och stabil ekonomi. Kommunens resurser måste användas ansvarsfullt och investeringar behöver i hög grad fokusera på det som är mest angeläget. Behoven handlar idag inte bara om tillväxt utan också om klimatanpassningar, reinvesteringar i befintliga fastigheter och anläggningar samt stärkt civil beredskap. För att möta framtidens utmaningar krävs tydliga vägval och en ekonomi i balans.

Arbete och företagande avgörande för kommunens framtid. Fler människor behöver ges möjlighet att komma i arbete, starta företag och bli en del av gemenskapen. Därför är vårt fokus på att stärka samarbetet mellan kommunen, näringslivet och andra samhällsaktörer för att möta kompetensbristen och skapa fler vägar till egen försörjning. Arbetslinjen ska vara tydlig och Värnamo ska vara en kommun där alla människor kan växa och bidra utifrån sina förutsättningar.

Näringslivet är grunden för kommunens utveckling och välfärd. Under de senaste åren har dialogen med företagen stärkts genom fler företagsbesök, tätare samverkan och ett ökat fokus på att förbättra företagsklimatet. Alliansen har inte nöjt sig med ambitioner och målsättningar, vi har genomfört konkreta förändringar för att stärka kommunens attraktivitet och skapa bättre förutsättningar för både företag och invånare. Den resan fortsätter. Ett starkt och växande näringsliv skapar jobb, framtidstro och resurser till välfärden i hela kommunen.

Alliansen fortsätter att prioritera trygghet, kunskap och omsorg. Vi färdigställer pågående investeringar, reinvesterar i våra lokaler, ger nämnderna förutsättningar att hantera ökade kostnader och arbetar för att hela kommunen ska utvecklas hållbart och långsiktigt. Vår politik utgår från att varje människa ska mötas med kvalitet, valfrihet och respekt oavsett var i livet man befinner sig.

Vi tror på Värnamo kommun. Med ansvarsfullt ledarskap, en stark framtidstro och viljan att fortsätta utveckla hela kommunen bygger vi en ännu starkare kommun för fler jobb, ökad trygghet och en välfärd som håller hög kvalitet även i framtiden. Tillsammans tar vi nästa steg för en kommun som växer hållbart, står stark i förändring och där människor vill leva, arbeta och bygga sin framtid.

Tobias Pettersson (M)

Kommunstyrelsen ordförande

1. Alliansens budgetförslag

1.1 Bakgrund

De senaste åren har inneburit både utmaningar och viktiga erfarenheter, med påverkan från omvärldsläget, ekonomisk osäkerhet och ett förändrat demografiskt tryck där färre ska försörja fler. Samtidigt står Värnamo kommun starkt, med en välfungerande verksamhet, ett engagerat näringsliv och en positiv utvecklingskraft i hela kommunen.

Genom ett fortsatt ansvarstagande och långsiktigt ledarskap skapar Alliansen förutsättningar för att möta framtidens utmaningar samtidigt som vi stärker kvaliteten i välfärden, utvecklar verksamheterna och bygger en än mer attraktiv kommun.

1.2 Alliansens satsningar

Alliansen prioriterar fortsatt verksamhetsutveckling genom smartare arbetssätt, digitalisering och bättre användning av kompetens och resurser för att stärka kvalitet och effektivitet i välfärden.

Samtidigt står kommunen inför stora demografiska utmaningar med färre elever i skolan och förskolan, ökade placeringskostnader för barn och unga samt en växande äldre befolkning. Det ställer krav på tydliga prioriteringar, flexibilitet och ett fortsatt starkt ansvarstagande för ekonomin.

I budgetförslaget för 2027 föreslår Alliansen därför riktade satsningar som stärker kärnverksamheterna och framtidens välfärd. Skattesatsen lämnas oförändrad på 21,52 procent. Satsningar görs bland annat på innovation och attraktiv arbetsgivare, ökad likvärdighet i skolan och förstärkt kulturskola, samt språkrav och Ung Omsorg inom äldreomsorgen. Vidare stärks arbetet med att fler går från bidrag till arbete, tidiga samordnade insatser, samt utveckling inom teknik, samhällsbyggnad och service.

Sammantaget innebär budgeten en fortsatt inriktning på en hållbar ekonomi där resurser används där de gör störst nytta och där välfärdens kvalitet och kommunens attraktivitet stärks.

I samband med budget 2027 gör Alliansen bland annat följande satsningar:

- Skattesatsen, 21,52 %, är oförändrad i vårt förslag till budget
- Kommunstyrelsen, förlängning av tidigare års satsning innovationspott om 1 miljon kronor för att stimulera förändrade arbetssätt och innovativa idéer som bidrar till en effektivare förvaltning.
- Kommunstyrelsen - personalutskottet, förlängning av tidigare års satsning om 1 miljon kronor för insatser kopplade attraktiv arbetsgivare och minskade sjukskrivningstal.
- Barn- och utbildningsnämnden, anslag om 6 miljoner kronor för likvärdighet, kvalitet och ökad måluppfyllelse
- Barn- och utbildningsnämnden, anslag om 2 miljoner kronor för förstärkning av kulturskolan

- Omsorgsnämnden, anslag om 500.000 kronor för arbete med språkkrav
- Omsorgsnämnden, anslag om 300.000 kronor för arbete med "Ung omsorg"
- Medborgarnämnden, anslag om 200.000 kronor för "social fond" permanentas.
- Medborgarnämnden, anslag om 5,3 miljoner kronor för att få fler att gå från bidrag till arbete eller studier samt insatser för minskade placeringskostnader
- Medborgarnämnden, anslag om 2 miljoner för "Tidigt samordnade insatser". (fortsättning från 2026 om totalt 4 miljoner kronor 2027)
- Teknik- och fritidsnämnden, anslag om 1,75 miljoner kronor för ökat driftsbidrag till enskilda vägar.
- Teknik- och fritidsnämnden, anslag om 1,2 miljoner kronor för förändrat bidragssystem
- Samhällsbyggnadsnämnden, anslag om 500.000 kronor för ansvarsutredningar och löpande ÖP-utredningar
- Servicenämnden, anslag om 210.000 kronor för 1:e kockar inom kostorganisationen
- Servicenämnden, anslag om 700.000 kronor för projektanställning; processutvecklare med ansvar för bland annat möbelcirkulering
- Överförmyndarnämnden anslag om 280.000 kronor för utökning av tjänst inom förvaltarenheten
- Kommunstyrelsen, anslag om 280.000 kronor för utökning av tjänst inom överförmyndarenheten
- Kommunstyrelsen, anslag om 1,5 miljoner kronor för förstärkning av detaljplaner
- Kommunstyrelsen, anslag om 100.000 kronor för SKR:s Insiktsmätning

Alliansen tar ansvar för kommunens långsiktiga ekonomi genom att låta investeringsbudgeten fokusera på reinvesteringar och underhåll av våra egna fastigheter. Målsättningen är att successivt kunna lämna externt förhyrda lokaler och i stället samla verksamheter i egna lokaler. På så sätt minskar kommunens leasingkostnader samtidigt som vi stärker kontrollen över våra verksamhetsmiljöer och använder skattebetalarnas pengar mer effektivt.

1.3 Uppdrag

Enligt Värnamo kommuns målstyrningsmodell finns möjlighet att besluta om strategiska perspektiv och uppdrag till verksamheten.

Värnamo kommun står, likt övriga Sverige, inför demografiska förändringar som påverkar kommunens verksamheter och framtida behov av välfärdstjänster och investeringar.

- Kommunstyrelsen ges i uppdrag att, i samverkan med kommunens övriga nämnder analysera den demografiska utvecklingen och lämna förslag på långsiktigt hållbara åtgärder för kommunens verksamheter och service. *Redovisas regelbundet till kommunstyrelsen*

För att stärka företagsklimatet och utveckla kommunens service gentemot näringslivet behöver arbetet bedrivas på ett mer samordnat och kommunövergripande sätt. Uppdraget ska bidra till ökad samsyn och fortsatt utveckling av kommunens företagservice.

- Kommunstyrelsen ges i uppdrag att, i samverkan med berörda nämnder, stärka det kommunövergripande arbetet med service, bemötande och samverkan gentemot näringslivet samt ansluta Värnamo kommun till SKR:s Insiktsmätning.

Redovisas till kommunstyrelsen senast den 31 mars 2027

För att skapa goda förutsättningar för utveckling, engagemang och lokalt ansvarstagande inom kommunens verksamheter behöver formerna för intraprenader kunna anpassas utifrån verksamheternas olika förutsättningar.

- Kommunstyrelsen ges i uppdrag att möjliggöra större flexibilitet för hur intraprenader kan organiseras inom kommunens verksamheter, inklusive att även delar av verksamheter ska kunna bedrivas som intraprenad. *Redovisas till kommunstyrelsen senast den 31 mars 2027*

Ett växande näringsliv behöver goda förutsättningar för utveckling och expansion inom befintliga verksamhetsområden.

- Samhällsbyggnadsnämnden ges i uppdrag att ta fram ett samlat arbetssätt för översyn av detaljplaner inom verksamhetsområden i syfte att stärka förutsättningarna för näringslivets utveckling och expansion. *Redovisas till kommunstyrelsen senast den 31 mars 2027*

Barns första år i livet lägger grunden för deras fortsatta utveckling, lärande och framtida möjligheter. Förskolan har därför en central och viktig funktion i att ge varje barn en trygg, stimulerande och likvärdig start i livet, och föräldrarnas möjlighet till yrkesutveckling och anställning.

- Barn- och utbildningsnämnden ges i uppdrag att utreda effekter, kostnader och möjligheter för att utöka "Allmän förskolan" från 15 timmar till fler timmar per vecka.

Redovisas till kommunstyrelsen senast den 31 mars 2027

En väl fungerande kompetensförsörjning och en stark koppling mellan utbildning och arbetsliv är viktiga för både individens möjligheter och kommunens långsiktiga utveckling.

- Barn- och utbildningsnämnden ges i uppdrag att utreda möjligheten att inom gymnasieskolans yrkesutbildningar införa gymnasiala lärlingsanställningar i syfte att stärka kopplingen mellan utbildning och arbetsliv samt underlätta kompetensförsörjningen inom bristyrken. *Redovisas till kommunstyrelsen senast den 31 mars 2027*

Goda språkkunskaper inom omsorgsverksamheten är avgörande för att säkerställa kvalitet, trygghet och en god kommunikation mellan personal, omsorgstagare och anhöriga. Förmågan att förstå och göra sig förstådd är en grundläggande förutsättning för en säker och värdig omsorg samt för att minska risken för missförstånd och brister i verksamheten.

- Omsorgsnämnden ges i uppdrag att, i enlighet med det lagstadgade språkravet, genomföra språktest och relevanta språkfrämjande insatser inom omsorgsverksamheten. Syftet är att skapa bättre förutsättningar för hög kvalitet och en trygg omsorg för kommunens invånare.
Redovisas till kommunstyrelsen senast den 31 mars 2027

Möten mellan unga och äldre kan stärka både social gemenskap och intresset för omsorgsycket bland unga.

- Omsorgsnämnden ges i uppdrag att införa Ung Omsorg eller liknande i syfte att stärka sociala aktiviteter, skapa ökat mervärde för äldre inom omsorgsverksamheten samt bidra till ett ökat intresse för omsorgsycket bland unga.
Redovisas till kommunstyrelsen senast den 31 mars 2027

För att stärka kontinuitet och kvalitet inom omsorgsverksamheten behöver bemanningsorganisationen vara effektiv och ändamålsenlig.

- Omsorgsnämnden ges i uppdrag att i samråd med kommunstyrelsen utvärdera och vid behov förändra omsorgsförvaltningens bemanningsfunktion enligt beslut som trädde i kraft 2023.
Redovisas till kommunstyrelsen senast den 31 mars 2027

Kulturskolan spelar en viktig roll för barns och ungas kreativitet, gemenskap och personliga utveckling. Genom att stärka samarbetet mellan barn- och utbildningsnämnden och kulturnämnden kan verksamheten utvecklas för att möta fler ungas intressen och bidra till ett rikare kulturliv i hela kommunen

- Barn- och utbildningsnämnden ges i uppdrag att i samverkan med kulturnämnden och inom ramen för anslaget om 2 miljoner kronor till kulturskolan, utveckla verksamheter och samverkansformer som stärker kommunens kulturella attraktivitet och skapande miljöer för barn och unga, med bland annat fokus på utveckling inom dans.

Tobias Pettersson (M)
Kommunstyrelsens ordförande

Johan Hilding (C)
Vice ordförande, Kommunstyrelsen

Håkan Johansson (KD)
Gruppledare, Kristdemokraterna

Kari Idström (L)
Liberalerna

Mikael Karlsson
Ledamot i Kommunstyrelsen

2. Vision, mål och styrning

Vision

Värnamo kommun, den mänskliga tillväxtkommunen

Visionen om den mänskliga tillväxtkommunen förmedlar:

- Hållbarhet: alla räknas och varje människa är en tillgång - kommunens utveckling präglas av långsiktighet, delaktighet, tolerans och integration.
- Attraktivitet: här ska finnas möjlighet att växa som människa och företag, möjlighet till utbildning och föreningsliv, boende och arbete.
- Tillväxt: en kommun som växer och välkomnar fler medborgare och verksamheter.
- Trygghet: en mänsklig kommun som möter medborgaren med trygg omsorg genom hela livet.

Visionen är vår ledstjärna för vilket framtida Värnamo kommun vi vill se.

Befolkningsutveckling och demografiska förändringar

Som hela kommunsektorn står Värnamo kommun inför demografiska förändringar men också stora investeringar vilket kräver anpassningar. Den demografiska förändringen med en äldre befolkning och mindre barnkullar påverkar kommunens verksamheter. Befolkningsutvecklingen ligger på historiskt låga nivåer på nationell nivå vilket också påverkar Värnamo kommun. Att vara en attraktiv kommun för nuvarande och kommande invånare är avgörande för att attrahera nya kommuninvånare och, näringsliv är...

Kommunfullmäktiges målstyrning

Utmaningar och framtidssatsningar i en hållbar värld.

Samhället är i ständig utveckling. Gårdagens framtid är dagens verklighet, med nya samhällsutmaningar vi inte kunnat förutspå. Krig i Europa och tekniska framsteg är exempel på det. Att växla om till en hållbar utveckling är en av de största utmaningarna vi står inför.

Målstyrningsmodellen

Styrmodellen tar sikte på framtiden och våra utmaningar kommande år men även på längre sikt.

Övergripande mål, strategiska perspektiv och strategiska uppdrag är verktyg för kommunfullmäktige att styra kommunkoncernen mot visionen.

Årligen följs visionsarbetet upp och rapporteras till kommunstyrelsen med relevanta nyckeltal som jämför med läget 2015 som är basår för utvecklingsarbetet. Detta är ett underlag för justering av exempelvis övergripande mål.

Ett arbete pågår med att se över kommunens styrmodell för att säkerställa att politiska mål genomförs effektivt, följs upp systematiskt och leder till önskade resultat med tydligt ansvar och god ekonomisk kontroll. Styrmodellen kommer även fortsättningsvis att utgå från Agenda 2030.

Agenda 2030 och hållbarhet

Agenda 2030 (FN:s globala mål) fungerar som ett ramverk för hur kommunen sätter mål, prioriterar och följer upp sin verksamhet – särskilt kopplat till hållbar utveckling. Syftet är att säkerställa att arbetet bidrar till social, ekonomisk och miljömässig hållbarhet samt skapa ett helhetsperspektiv på samhällsutvecklingen.

En hållbar utveckling tillfredsställer dagens behov utan att äventyra kommande generationers möjligheter att tillfredsställa sina behov. Det innebär att social välfärd, ekonomisk trygghet och ekologisk balans eftersträvas för både dagens och morgondagens invånare.

Ett hus med stadig grund

En kommuns uppdrag är att erbjuda service och välfärdstjänster, utveckla och säkerställa demokrati samt att utveckla den geografiska platsen.

Kommunens mål- och resultatstyrning syftar till att alla ska kraftsamla kring det som är kommunens uppdrag, från kommunfullmäktige ut till varje medarbetare. Målstyrningens idé är att prioritera vissa områden. Därför ska målen vara få till antalet. Budgeten är en resurs som fördelas för att dels lösa grunduppdragen, dels uppnå målen.

Värnamo kommun har valt att sammanfatta styrmodellen i bilden av ett hus. Här blir vår värdegrund en stadig bas att stå på. Visionen bildar taket och visar vägen framåt. Takbjälken utgörs av FN:s globala hållbarhetsmål inom ramen för Agenda 2030. Den håller uppe vår vision och genomlyser hela vårt arbete. I huset har vi övergripande mål, strategiska perspektiv och strategiska uppdrag utifrån identifierade utvecklingsområden.

Det visionära målet gäller hela kommunkoncernen och mynnar ut i övergripande mål för mandatperioden för bolag och nämnder. Övergripande mål är tänkta att brytas ner relativt fritt i verksamheterna och släppa loss kreativitet och engagemang. Nämnd- och bolagsmål liksom de övergripande målen och visionen är därmed politiska medan utförandet är tjänsteorganisationens ansvar. I verktygslådan finns även strategiska perspektiv som kan tilldelas nämnder. Det är ett verktyg som styr hårdare och som omfattar några men inte alla nämnder. Strategiska uppdrag slutligen kan ges till nämnder och styr mer detaljerat.

Sammanfattningsvis

- Vi ska leverera kommunal service och tjänster med god kvalitet.
- Vi ska arbeta för ekonomisk hållbarhet genom kostnadseffektivisering och god ekonomisk hushållning.
- Vi ska arbeta för social hållbarhet genom att prioritera förebyggande arbete och säkerställa jämlik service för alla medborgare.
- Vi ska arbeta för miljömässig hållbarhet genom att vår verksamhet bidrar till möjligheten att långsiktigt leva och bo på vår planet.
- Vi ska vara en attraktiv arbetsgivare för att långsiktigt kunna försörja organisationen med god kompetens. Alla människors lika värde är utgångspunkten för vårt uppdrag

2.1 God ekonomisk hushållning

I kommunallagen läggs fast att kommunerna ska ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet. Den kommunala verksamheten ska genomsyras av god ekonomisk hushållning från både ett kort- och långsiktigt perspektiv. För att säkerställa det krävs att varje generation står för de kostnader som de ger upphov till. Kännetecknande för en god kommunal hushållning är bland annat att de löpande intäkterna täcker de löpande kostnaderna och att resultatet är positivt. Kommunerna ska också ange finansiella mål för ekonomi och mål och riktlinjer för verksamheten. Målen ska vara av betydelse för en god ekonomisk hushållning.

2.2 Övergripande mål

Värnamo kommuns fyra övergripande mål för mandatperioden. De övergripande målen har under året kompletterats med nämndmål och indikatorer.

En stark kommun

En stark ekonomi säkrar välfärden

I en utmanande tid där många invånare och verksamheter kämpar med en tuff ekonomisk vardag till följd av omvärldsläget. Kommunens ekonomi är fortsatt välskött, och vi arbetar vidare med att utveckla en effektiv förvaltning där resurserna används på ett klokt sätt. Det är avgörande för att vi ska kunna fullfölja vårt uppdrag inom välfärd, demokrati och samhällsplanering. För att lyckas krävs både medarbetares och medborgares delaktighet samt en trygg och långsiktig kompetensförsörjning.

En attraktiv kommun

En attraktiv kommun med välmående näringsliv och hållbar tillväxt

För att leva upp till visionen om den mänskliga tillväxtkommunen behöver Värnamo vara attraktivt och stimulera hållbar tillväxt. Genom välmående näringsliv och växande arbetsmarknad skapas ekonomisk hållbarhet som ger valfrihet och möjligheter att investera i välfärd, trygghet och en grönare kommun. För att klara framtidens utmaningar behöver arbetskraft och kompetens motsvara de behov som finns både inom offentlig- och privat sektor.

En grön kommun

En god miljö är grunden för vår välfärd. Värnamo ska utvecklas så att både människor och miljö mår bra.

Värnamo har stora möjligheter att agera för ett hållbart samhälle genom ett långsiktigt och målmedvetet miljöarbete. Vi har ett ansvar att föregå som gott exempel, att verka som katalysator och göra det möjligt och enklare för invånare, verksamheter och företag att ställa om och leva mer hållbart. Genom samverkan skapas en grönare kommun med hög livskvalitet och låg miljöpåverkan.

En trygg kommun

En kommun där varje invånare ges goda möjligheter att leva utifrån sina förutsättningar och att leva livet hela livet.

En trygg kommun kännetecknas av att kommunens invånare känner sig trygga i att utvecklas och söka nya möjligheter. Detta omfattar både boende, sysselsättning, levnadsmiljö och fritid. Kommunen berikas av mångfald och känslan av att alla har en plats och alla får plats. Utmanande tider kräver större ansvar. Kommunen vill därför prioritera tidiga insatser för en långsiktig och hållbar trygghet.

2.3 Finansiella mål

Med anledning av det stora investeringsbehov kommunen står inför beslutade kommunfullmäktige i budget 2026 att höja resultatmålet till 3,5%. Resultatmålet om 3,5 % kvarstår i budget 2027 och plan för budget 2028-2029.

Kommunen har fyra finansiella mål där samtliga utvärderas över en rullande femårsperiod:

- Mål för årets resultat: årets resultat som andel av skatteintäkter, generella statsbidrag, kommunalekonomisk utjämning och fastighetsavgift ska uppgå *till minst 3,5 procent*.
- Mål för självfinansiering av investeringar: Årets resultat plus av- och nedskrivningar dividerat med årets nettoinvesteringar ska för den skattefinansierade verksamheten över tiden uppgå till minst 100 procent.
- Mål för låneskuld: Låneskuld som andel av skatteintäkter, generella statsbidrag, kommunalekonomisk utjämning och fastighetsavgift ska långsiktigt inte uppgå till mer än 50 procent.
- Mål för soliditet inklusive ansvarsförbindelsen: eget kapital minskat med ansvarsförbindelsen för pensionsförpliktelser som andel av totala tillgångar ska trendmässigt öka över tiden.

2.4 Intern kontroll

Intern kontroll är en viktig del av styrning och utveckling av verksamheten. Det är också ett sätt för kommunstyrelsen att utöva sin uppsiktsplikt. Syftet och arbetet med internkontrollen framgår av reglemente för intern kontroll. Kontrollen ska säkerställa att styrelse och nämnder upprätthåller en tillfredställande intern kontroll, det vill säga att de med rimlig grad av säkerhet säkerställer att följande uppnås:

- ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter och riktlinjer.

3. Finansiella förutsättningar

3.1 Ekonomisk utveckling

Svensk ekonomi befinner sig fortfarande i en lågkonjunktur. Den globala osäkerheten bidrar till att lågkonjunkturen blir mer ihållande än tidigare väntat. Arbetsmarknaden förväntas vara fortsatt svag under 2026 men något bättre än de senaste åren. För 2027 är förväntningarna på en tydlig återhämtning. Trots lågkonjunkturen är förutsättningarna bättre för 2027. En stabil låg inflation innebär att pensionskostnaderna nu ligger på mer normala nivåer vilket gör att det reala skatteunderlaget ökar från 2026 och under hela budget och planperioden.

Det osäkra omvärldsläget är ett orosmoment för svensk ekonomi och kommunens finansiering. Det geopolitiska läget och växande protektionism i den globala handeln kan komma att försämra skatteunderlagsprognoserna.

Budgetförutsättningarna baseras på SKR:s cirkulär 26:18 med planeringsförutsättningar för åren 2026–2029.

3.2 Befolkningsutveckling

Antalet invånare i kommunen är en viktig faktor för kommunens intäkter i form av skatteintäkter men också de generella statsbidragen som är en integrerad del i inkomstutjämningsystem (kostnadsutjämnings och LSS-utjämnings) betalas i form av bidrag per invånare vilket innebär att en förändring av invånarantalet ger effekt på kommunens ekonomi. Det är befolkningen per den 1 november som ligger till grund för kommande års intäkter.

SCB:s befolkningsframskrivning visar på en allt lägre befolkningstillväxt. Under 2024 minskade den summerade fruktsamheten till 1 430 barn per 1 000 kvinnor (1,43), vilket är det lägsta som någonsin uppmätts i Sverige. 2025 ligger kvar på en liknande nivå. Den årliga prognosticerade nettoinvandringen framåt ligger på ungefär samma nivå som genomsnittet 1970–2025 och födelseöverskottet vänder relativt omgående till ett födelseunderskott, främst till följd av att antalet avlidna ökar. Förutom att befolkningstillväxten har minskat påverkas kommunerna också av demografiska förändringar vilka innebär att det blir färre barn och unga, färre personer i arbetsför ålder och fler äldre.

Även Värnamo kommun märker av en sämre befolkningstillväxt. 2023 minskade antal invånare med 91 personer på helår. 2024 var minskningen 59 och 2025 blev minskningen 8 invånare.

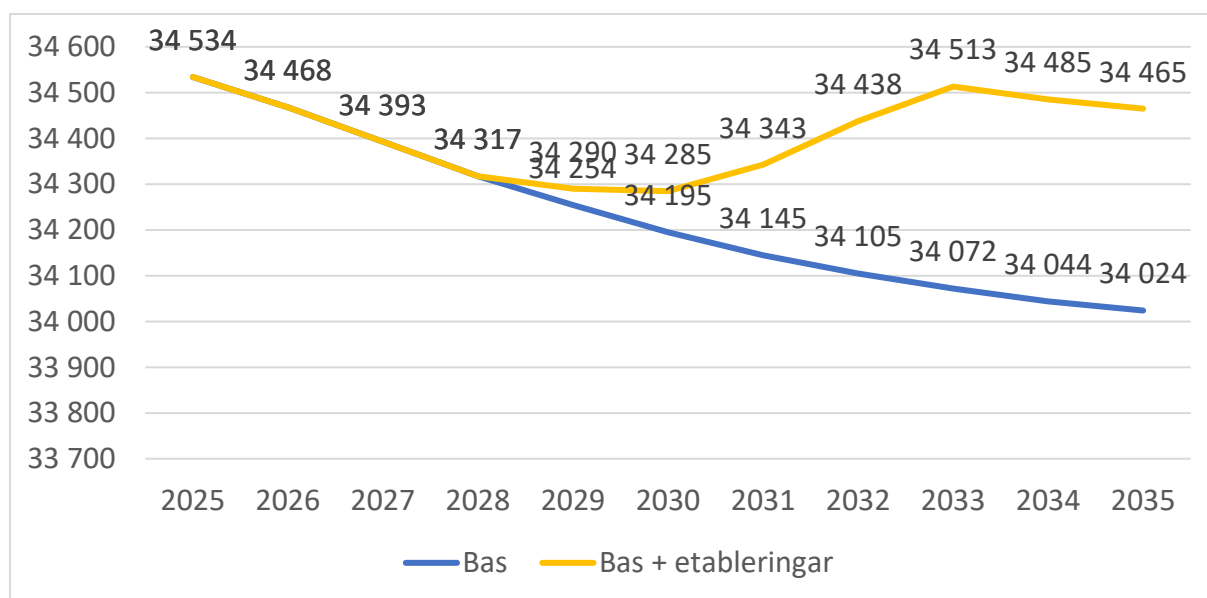
De i budgetförutsättningarna redovisade skatte- och bidragsintäkter bygger på det faktiska utfallet 2025-11-01 med ett invånarantal om 34 514.

Budget	Antal invånare
2025-11-01 (utfall)	34 514
2026-11-01 (prognos)	34 468
2027-11-01 (prognos)	34 393
2028-11-01 (prognos)	34 317

För Värnamo har en befolkningsprognos tagits fram som tar höjd för flera stora företag- och myndighetsetableringar som sker inom prognosperioden och kommer generera cirka 600 nya arbetstillfällen. Prognosen bygger på att 100-150 nya jobbtillfällen skapas mellan 2029-2033. Antaganden har gjorts att fler pendlar initialt men senare flyttar till kommunen, baserat på erfarenheter i andra kommuner. Medflyttande familj räknas med en faktor på 1,8.

	2029	2030	2031	2032	2033
Arbetstillfällen	100	100	150	150	100
Faktor familj	1,8	1,8	1,8	1,8	1,8
Faktor inflytt	20%	30%	40%	50%	60%
	36	54	108	135	108

Befolkningsprognos utifrån företags- och myndighetsetableringar. Den blå grafen visar befolkningsprognosen utan etableringarna.



Utfall 2025-12-31, 34 534 invånare

Prognosen utifrån etableringarna är att Värnamo kommun har goda möjligheter att bibehålla antalet invånare och motverka befolkningsminskningen under prognosperioden.

3.3 Skattesats, skatteintäkter och statsbidrag

Den sammanlagda taxerade inkomsten hos alla som är mantalsskrivna i Värnamo kommun är en viktig förutsättning för det ekonomiska utrymmet att bedriva kommunal verksamhet. Eftersom det finns en långtgående inkomstutjämnning mellan landets kommuner är också inkomsten i övriga delar av landet av stor betydelse för Värnamo kommuns planering.

Prognosen i budgetförutsättningarna för Värnamo kommun baseras på SKR:s skatteunderlagsprognos i april månad.

	Utfall 2023	Utfall 2024	Prognos 2025	Prognos 2026	Prognos 2027	Prognos 2028	Prognos 2029
Riket	4,8%	3,5%	3,3%	4,0%	4,7%	4,3%	4,2%

3.4 Prisutveckling och personalkostnader

Den globala inflationen har sjunkit tydligt sedan toppen 2022. Under våren 2026 har inflationen varit låg och ligger under inflationsmålet för helåret. SKR gör bedömningen att den svaga konjunkturen inte kommer att ge något pristryck uppåt varvid prisutvecklingen framåtriktat bedöms ligga på mer normala nivåer. Inflationen förväntas ligga kring målet om 2 procent under budgetåret 2027.

Den tidigare höga inflationen har påverkat kommunens kostnader framför allt vad gäller livsmedel, drivmedel, varor och material. Det görs ingen generell uppräknings av budgetanslag utifrån inflationen i kommunens budgetmodell. Kommunfullmäktige har därför beslutat om tilläggskompensation i 2023 och 2024 års ramar. Totalt ökade ramar från 2025 uppgår till 53,4 miljoner kronor. Denna kompensation finns med i nämndernas budgetramar även framåtriktat.

Nämnd	2023	2024	Totalt
Kommunstyrelsen-KLF	1 170	195	1 365
Kommunstyrelsen- Campus	660	85	745
Teknik- och fritidsnämnd	6 010	2 115	8 125
Samhällsbyggnadsnämnd	600	275	875
Servicenämnd	190	132	322
Kulturnämnd	860	150	1 010
Barn- och utbildningsnämnd	13 775	6 059	19 834
Omsorgsnämnd	6 185	4 369	10 554
Medborgarnämnd	1 910	760	2 670
Kvarstår ofördelat för tillkommande elkostnader		7 860	7 860
Summa totalt	31 360	22 000	53 360

Nämnderna kompenseras fullt ut för lönekostnadsökning till följd av centrala och lokala avtal.

3.5 Pensionskostnader

Kommunens pensionskostnader ökade med väsentliga belopp 2023 och 2024. Den kraftiga ökningen berodde dels på nya avtal från den första januari 2023 dels på prognosparametrar.

Från 2025 förväntas mer normala förhållanden vad gäller kommunens pensionskostnader. Viktiga prognosparametrar vid beräkningar är prisbasbeloppet och inkomstbasbeloppet. Det är framför allt den höga inflationen och ett högt prisbasbelopp som har förorsakat kommunens höga pensionskostnad under de 2023 och 2024. En höjning av inkomstbasbeloppet gjordes inför 2025 vilket innebär att kommunens pensionskostnader minskade mer än förväntat, vilket även påverkar budgetförutsättningarna för kommande år.

	Utfall 2023	Utfall 2024	Prognos 2025	Prognos 2026	Prognos 2027	Prognos 2028	Prognos 2029
Utbetalningar inkl. löneskatt (ej försäkringspremier eller avgiftsbestämd del)	29	51	43	44	44	44	45
Totala pensionskostnader inkl. löneskatt	254	267	169	161	165	179	190

3.6 Avskrivningar

Avskrivningsnivån ökar i takt med investeringar. Den senaste femårsperioden (2021–2025) har kommunen investerat för drygt 392 miljoner kronor i snitt varje år (inklusive avgiftsfinansierad verksamhet). Under samma period har avskrivningar gjorts med i genomsnitt 160 miljoner kronor per år. För den kommande treårsperioden uppgår planerade investeringar, enligt budgetunderlag 2027, i genomsnitt till 488 miljoner kronor per år.

3.7 Finansiella intäkter och kostnader

Finansiella intäkter utgörs av borgensavgifter, utdelning och ränteintäkter. För 2027 beräknas en finansiell intäkt om 12,9 miljoner kronor. Finansiella kostnader utgörs framför allt av räntekostnader. Kommunens räntekostnader kommer att öka markant kommande år dels till följd av ett högre ränteläge men i huvudsak till följd av en ökad låneskuld. För 2027 beräknas kostnader om 41,2 miljoner kronor.

3.8 Centrala potter

Vid större förändringar i nämndernas lokalanvändning ges berörd nämnd ramökning motsvarande den ökade hyreskostnaden. Detta sker i samband med att lokalerna tas i anspråk och ny hyra faktureras. Kommunstyrelsen avgör hur stor budgetkompensation som ska ges efter framställan i varje enskilt fall. All lokalförsörjning ska ske genom teknik- och fritidsförvaltningens försorg. Från och med 2025 ges budgetkompensation för hyresökningen med 80 till 100 procent avseende nya och tillkommande projekt.

Förutom potter för löneökningar och hyreskompensation finns centrala potter avsatta för oförutsedda behov och innovation, 5,0 miljoner kronor. Insatser för Värnamo kommun som arbetsgivare, minskad sjukfrånvaro och friskvårdsbidrag uppgår till 5,0 miljoner kronor. Centrala medel finns också för landsbygdsutveckling 1,0 miljoner kronor, volymkompensation för skötsel av utökade ytor med 1,5 miljoner kronor samt medel för civil beredskap och trygghet, 1,5 miljoner kronor.

4. Budgetanslag 2027

Samtliga budgetramar har justerats med uppräknig arvoden förtroendevalda, kapitaltjänstkostnader, löneökningskompensation, hyreskompensation samt förändring antal barn/elever inom skola och förskola. Nedan sammanställs tillkommande budgetanslag i budgetram 2027, för fördelning per nämnd se bilaga 1, "Driftbudget 2027–2029".

Tillkommande budgetanslag, tusen kronor	2027
Barn- och utbildningsnämnden förstärks med medel för likvärdighet, kvalité och ökad målpuppfyllelse	6 000
Barn- och utbildningsnämnden förstärks med medel till kulturskolan	2 000
Medborgarnämnden förstärks med anslag för förebyggande arbete i samverkan med civilsamhället, totalt 4,0 miljoner kronor årligen från 2027	2 000
Medborgarnämnden förstärks med anslag för insatser för att få fler att gå ifrån bidrag till arbete eller studier samt insatser för minskade placeringskostnader	5 300
Omsorgsnämnden medel till äldreomsorgen med fokus på SÄBO och hemtjänst, totalt 10,0 miljoner kronor årligen från 2028	2 000
Omsorgsnämnden förstärks med medel till språkkrav	500
Omsorgsnämnden förstärks med medel till ung omsorg eller liknande	300
Teknik- och fritidsnämnden förstärks med ökad budget för kommunalt driftsbidrag till enskilda vägar	1 750
Teknik- och fritidsnämnden förstärks med medel till nytt bidragssystem för föreningar inom fritidssektorn i Värnamo kommun	1 200
Teknik- och fritidsnämndens förstärks med medel för årlig inspektion av viadukten	136
Samhällsbyggnadsnämnden tilldelas medel för utredningspott till t ex ansvarsutredningar, löpande ÖP-utredningar	500
Servicenämnden tilldelas medel för innovationspott	795
Servicenämnden tilldelas medel för säker digital kommunikation och kommunövergripande kostnadsökningar	1 125
Servicenämnden tilldelas medel för 8 st 1:e kockar, självplanerade arbetslag inom måltidsservice	210

Servicenämnden tilldelas medel för möbelsamordnare/processutvecklare (projektanställning)	700
Överförmyndarnämnden tilldelas medel för utökning av tjänst inom förvaltarenheten	280
Kommunstyrelsen/ kommunledningsförvaltningen tilldelas medel avseende förstärkning detaljplaner	1 500
Kommunstyrelsen/ kommunledningsförvaltningen tilldelas medel för förstärkning med 1 tjänst inom överförmyndarenheten GGVV (Värnamos andel)	280
Kommunstyrelse/kommunledningsförvaltningen tilldelas medel för att ingå i SKR:s insiktsmätning	100
Kommunstyrelse/kommunledningsförvaltningen tilldelas medel för uppräknings av värdet på gåva till de som varit anställda 25 år och förtroendevalda som varit aktiva i 20 år	135
Kommunstyrelse/kommunledningsförvaltningen tilldelas medel för administrativa kostnader i samband med hantering av friskvårdspengen (friskvårdssubventionen)	220

Kommunstyrelsen har sedan tidigare ett effektiviseringskrav om totalt 2,5 miljoner kronor (1,5 miljoner 2025, 0,5 miljoner 2026 och 0,5 miljoner 2027).

5. Driftbudget och verksamhetens nettokostnader

Driftbudget (mnr)	2026	2027	2028	2029
Verksamhetens nettodriftkostnad exklusive avskrivningar	-2 313	-2 393	-2 448	-2 494
Av- och nedskrivningar	-198	-205	-222	-237
Verksamhetens nettodriftkostnad	-2 511	-2 598	-2 669	-2 731
Skatteintäkter	2 124	2 170	2 264	2 358
Kommunalekonomisk utjämning och fastighetsavgift	503	552	564	561
Finansnetto	-25	-29	-37	-40
Resultat	91	95	121	148
Andel av skatteintäkter, utjämning och fastighetsavgift	3,5%	3,5%	4,3%	5,1%

6. Verksamhetens nettodriftskostnad

Budgetramar (tkr)	2026	2027	2028	2029
Barn- och utbildningsnämnd	1 084 899	1 109 749	1 101 006	1 083 841
Omsorgsnämnd	749 519	764 389	766 629	767 369
Medborgarnämnd	176 795	186 556	186 596	186 636
Teknik- och fritidsnämnd	141 388	146 754	146 874	146 994
Samhällsbyggnadsnämnd	74 724	76 601	76 421	76 486
Kulturnämnd	38 437	39 095	39 258	39 421
Servicenämnd	54 556	57 578	57 623	56 968
Överförmyndarnämnd	1 939	2 225	2 231	2 237
Kommunstyrelse - Campus	26 999	27 458	27 147	27 186
Kommunstyrelse - KLF	111 107	115 005	113 066	115 307
Kommunens revisorer, fastställs av KF	2 089	2 109	2 129	2 149
Summa driftbudget nämnder	2 462 452	2 527 519	2 518 980	2 504 594

7. Investeringsbudget

Investeringsbudget och plan (tkr)	2027	2028	2029	2030	2031
Skattefinansierade investeringar	298 846	396 510	298 814	306 755	252 717
Investeringar mark & exploatering	72 152	49 000	53 300	104 200	113 000
Avgiftsfinansierade investeringar	74 300	120 300	121 500	93 600	83 900
Bruttoinvesteringar	445 298	565 810	473 614	504 555	449 617
Inkomster mark & exploatering	-58 000	-133 000	-63 000	-63 000	-63 000
Inkomster Va-anläggningar	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000
Summa inkomster	-67 000	-142 000	-72 000	-72 000	-72 000
Nettoinvesteringar	378 298	423 810	401 614	432 555	377 617

Nämndernas investeringsbudget 2027 och investeringsplan 2028-2031	2027	2028	2029	2030	2031
Teknik- och fritidsnämnd	226 775	324 350	235 760	231 050	188 250
Barn- och utbildningsnämnd	17 000	18 000	20 000	23 000	17 000
Omsorgsnämnd	11 517	8 000	8 000	8 000	8 000
Medborgarnämnd	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200
Samhällsbyggnadsnämnd	8 430	12 090	5 605	19 425	3 417
Kulturnämnd	1 600	1 600	1 600	1 650	1 650
Servicenämnd	14 170	18 080	14 850	8 780	10 050
Kommunstyrelse/Campus	800	450	800	600	450
Kommunstyrelse/ kommunledningsförvaltning	7 854	3 240	1 499	1 850	1 500
Kommunstyrelse/ centrala potter	9 500	9 500	9 500	11 200	21 200
Summa nämnder	298 846	396 510	298 814	306 755	252 717

8. Likviditet och finansiering av investeringsbehov

Kassaflödesbudget visar det förväntade flödet av in- och utbetalningar under året samt likvida medel vid årets slut.

Kassaflödesbudget (mnkr)	2027	2028	2029
Likvida medel vid årets början	100	100	100
Medel från årets resultat	95	121	148
Medel från årets avskrivningar	205	222	237
Årets investeringar (skattefinansierade)	-299	-397	-299
Årets investeringar (mark & exploatering)	-72	-49	-53
Årets investeringar (avgiftsfinansierade)	-74	-120	-122
Årets investeringsinkomster (mark & exploatering)	58	133	63
Årets investeringsinkomster (avgiftsfinansierade)	9	9	9
Försäljning av fastigheter	10	10	10
Nya lån/amorteringar	68	71	7
Likvida medel vid årets slut	100	100	100
Låneram utifrån åtagande investeringsbudget	1 438	1 509	1 516

9. Avstämning mot finansiella mål

Värnamo kommun har fyra finansiella mål som utvärderas över en femårsperiod.

	2025	2026	2027	2028	2029
Årets resultat (>3,5 %)	6,0%	3,5%	3,5%	4,3%	5,1%
Mål självfinansiering (100 %)	141%	55%	88%	76%	114%
Mål låneskuld (max 50 %)	41%	52%	53%	53%	52%
Mål soliditet (stigande trend)	35%	33%	34%	35%	36%

För att möta upp ett stort investeringsbehov höjdes resultatmålet till 3,5 procent från 2026.

Målet för självfinansiering av investeringar till den skattefinansierade verksamheten nås inte över perioden. Detta beror på att kommunen har en förhöjd investeringsnivå. Från 2029 förväntas målet att uppnås. Utfallet behöver därför ses sammantaget med målet för låneskulden.

Målet avseende kommunens låneskuld är tillfälligt förhöjt för att finansiera stora pågående och planerade investeringar. Låneskulden kommer att som högst uppgå till 54 procent av skatteintäkter och utjämning. Med investeringsbudget och plan för perioden 2027–2031 och ett resultatmål om 3,5 procent kommer låneskulden att sjunka under 48 procent av skatteintäkter och utjämning år 2031.

Målet är att kommunens soliditet trendmässigt ska stärkas över tiden. Efter en tillfällig nedgång till följd av höga investeringsvolymerna kommer soliditetsmålet att stärkas igen.

Utvärdering av finansiella mål baseras på förutsättningen att investeringar i sin helhet genomförs de år de är planerade i budget och plan.

10. Balansbudget

Balansbudget (mnkr)	Budget 2026	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029
Anläggningstillgångar	4 076	4 316	4 661	4 897
Finansiella anläggningstillgångar	25	25	25	25
Bidrag till statlig infrastruktur	9	9	9	9
Omsättningstillgångar	450	450	450	450
Summa tillgångar	4 560	4 800	5 145	5 381
Eget kapital	2 053	2 148	2 269	2 417
Avsättningar	116	116	116	116
Långfristiga skulder	1 619	1 695	1 766	1 773
Kortfristiga skulder	772	841	993	1 075
Summa kapital och skulder	4 560	4 800	5 145	5 381

11. Tidigare uppdrag

I budget 2024 gav Alliansen flera uppdrag. Nedan följer en kort sammanfattning av nuläget för respektive uppdrag.

- **Stärka Värnamo kommun som en attraktiv arbetsgivare** ✓
Åtterrapporering: Slutrapport 2024
Ansvar: Kommunstyrelsen
Syfte: Projekt för att stärka Värnamo kommun som en attraktiv arbetsgivare
Status: Sedan uppdraget gavs har flera insatser gjort för att stärka attraktiviteten för Värnamo kommun som arbetsgivare. Vi har de senaste två åren gett uppdrag om semesterväxling, pensionsrådgivning, förmånsnytt, föräldrabesök med mera.
- **Folkhälsa och social hållbarhet i Värnamo kommun** ✓
Åtterrapporering: Slutrapport 2023
Ansvar: Medborgarnämnden, Omsorgsnämnden och Barn- och utbildningsnämnden
Syfte: Ökad folkhälsa och insatser för social hållbarhet i Värnamo kommun
Status: Rapporten presenterades för KS i december 2023.
- **Centralisering av inköp och samordning av datorer, läsplattor och tillbehör** ✓
Åtterrapporering: 2023-12-31
Ansvar: Servicenämnden
Syfte: Uppå en effektivare förvaltning och ökad hållbarhet
Status: Uppdraget har förlängts för återrapporering till KS senast december 2024
- **Samordning av IOT (Internet of things)** ✓
Ansvar: Servicenämnden
Syfte: Effektivare förvaltning för kommunens nämnder med hjälp av digitala lösningar.
Status: Tjänst tillsatt på IT-avdelningen för datadriven utveckling.
- **Resurs för tidiga samordnade insatser (TSI)** ✓
Ansvar: Medborgarnämnden
Syfte: Tidigt fånga upp barn och unga som riskerar att hamna i olika former av utanförskap
Status: TSI-samordnare anställd sedan december 2023. Samordning och insatser har kommit i gång.
- **Rutin för framskrivning av investeringsbudgetramar** ✓
Ansvar: Kommunstyrelsen
Status: Rutin fastställdes under hösten 2023
- **Utreda förutsättningarna för ytterligare en familjecentral i Värnamo kommun** ✓
Ansvar: Medborgarnämnden
Status: Medborgarnämnden har under våren 2024 tillsammans med Region Jönköpings län startat upp en ny familjecentral i Rydaholm.

- **Hbtq-diplomering via region Jönköpings län för personal inom elevhälsan** ✓
Ansvar: Barn- och utbildningsnämnden
Status: Barn- och utbildningsnämnden har genom Region Jönköpings län påbörjat utbildningsinsatser för personal inom elevhälsan.
- **Genomlys kommunens verksamheter i syfte att säkerställa att ingen** ✓
osund konkurrens förekommer.
Ansvar: Kommunstyrelsen i samverkan med Värnamo näringsliv
Status: Arbetet påbörjades under hösten 2024
- **Konkurrensutsätta fler tjänster eller verksamheter som kan lösas effektivare** ✓
av föreningar eller företag.
Ansvar: Samtliga nämnder
Status: Uppdragets innebörd har förtydligats till kommunens ledningsgrupp och kommunstyrelsen har uppdragit till kommunledningsförvaltningen att ta fram modell för införandet av utmaningsrätten.

I budget 2025 gav Alliansen flera uppdrag. Nedan följer en kort sammanfattning av nuläget för respektive uppdrag.

Utforma en rutin för nämndernas ansökan om medel från kommunstyrelsens ✓ **innovationspott**

Ansvar: Kommunstyrelsen

Status: En rutin för ansökan är implementerad, KS 2024-09-03, §277

- **Utreda förutsättningarna för att genom konkurrensutsättning öka utbudet inom** ✓
yrkesinriktad vuxenutbildning för att möta arbetsmarknadens kompetensbehov.
Ansvar: barn- och utbildningsnämnden
Status: Genomfört
- **Fastställa dygnersättning inom särskilt boende för äldre (SÄBO) i syfte att skapa** ✓
förutsättningar för konkurrensutsättning.
Ansvar: omsorgsnämnden
Status: Genomfört
- **Upprätta avtal för konceptet "trygghetsboende"** ✓
Ansvar: omsorgsnämnden
Status: Genomfört och har hittills resulterat i ytterligare ett trygghetsboende i kommunen

- **Upprätta riktlinjer för social fond. Fondens syfte är att stimulera en meningsfull fritid för personer med socioekonomisk utsatthet. Förslaget bör ta hänsyn till regeringens satsning "fritidskortet".** ✓
Ansvar: medborgarnämnden
Status: Genomfört
- **Arbeta fram en modell för volymkompensation för nya projekt/ytor.** ✓
Ansvar: kommunstyrelsen i samverkan med teknik- och fritidsnämnden
Status: Redovisning av modell för volymkompensation för nya projekt/ytor från och med 2025 är godkänd av kommunstyrelsen 2025-05-06, §193
- **Utforma en tillväxtkampanj tillsammans med näringslivet för att marknadsföra Värnamo kommun i syfte att öka attraktiviteten för kommunen, locka nya invånare och trygga kompetensförsörjningen.** ✓
Ansvar: Kommunstyrelsen
Status: Arbete pågår
- **Avyttra byggnader som inte används för kommunal kärnverksamhet eller i så kallat strategiskt läge** ✓
Ansvar: kommunstyrelsen i samverkan med teknik- och fritidsnämnden
Status: Arbete pågår löpande och exempel på byggnader som avyttrats hittills är Näsudden och kommunens andel av HSB Västrabo avyttras nu.
- **Åtgärder för ett bättre företagsklimat/motverka osund konkurrens** ✓
Ansvar: Kommunstyrelsen
Status: Arbete pågår löpande
- **Ta fram en modell för införande av utmaningsrätt** ✓
Ansvar: Kommunstyrelsen
Status: Genomfört, Utmaningsrätten började gälla 2026-04-20

I budget 2026 gav Alliansen flera uppdrag. Nedan följer en kort sammanfattning av nuläget för respektive uppdrag.

- **Revidering av Policy Värnamo kommun som arbetsgivare i syfte att säkerställa att den stödjer arbetet med SKRs koncept Action plan.** ✓
Åtterrapporering: december 2026
Ansvar: Kommunstyrelsen
Status: Pågående
- **Flytta ansvaret för beslut kring undantag från heltidsanställning** ✓
Ansvar: kommunstyrelsen
Status: Genomfört

- **Förläng arbetslivet för de som uppnått pensionsålder** ✓
Ansvaret: kommunstyrelsen
Status: Pågående
- **Översyn av kommunens målstyrning med syfte att förtydliga och förenkla modellen** ✓
Ansvaret: Kommunstyrelsen
Status: Pågående
- **Samordna praktikplatser inom kommunens verksamheter i syftet att få fler att gå från bidrag till arbete** ✓
Ansvaret: Samtliga nämnder
Status: Pågående
- **Kartläggning av hederskultur i Värnamo kommun samt utreda behovet av eventuella riktlinjer eller rutinförtydliganden inom området.** ✓
Ansvaret: Kommunstyrelsen, Medborgarnämnden
Status: Pågående. Delredovisning gjordes till kommunstyrelsen mars 2026
- **Finansieringsmodell för cirkulering av möbler och annan inredning i syfte att öka återanvändning och minska nyinköp** ✓
Ansvaret: Servicenämnden
Status: Pågående. Projekt genomförs just nu i samverkan med privat aktör med fokus på möbelcirkulering och att få fler människor i arbete
- **Motprestationskrav för försörjningsstöd i syfte att få fler arbetslösa personer med arbetsförmåga att gå från bidrag till arbete.** ✓
Ansvaret: Medborgarnämnden
Status: Pågående
- **Plan för arbete med entreprenörskap ifrån förskola till gymnasieskola och vuxenutbildning, för att främja nyföretagande och innovation.** ✓
Ansvaret: Barn- och utbildningsnämnden
Status: Pågående. Redovisas till kommunstyrelsen december 2026
- **Möjlighet för volontärer inom sina omsorg och skola i syfte att skapa ökad trygghet och trivsel.** ✓
Ansvaret: Medborgarnämnden
Status: Pågående. Beslut i kommunstyrelsen 2026-05-26
- **Uppdrag att öka cirkulering och synliggörande av konstverk i kommunens offentliga miljöer samt att avyttra konst som inte nyttjas eller som inte är av ett kulturhistoriskt intresse** ✓
Ansvaret: Kulturnämnden
Status: Pågående. Redovisas till kommunstyrelsen senast december 2026.

- **Att uppdra till servicenämnden att inrätta en intern cykelpool med kommunens cyklar ✓
med samma koncept som kommunens bilpool**
Ansvar: Servicenämnden
Status: Ej påbörjat.
- **Undersöka möjligheten att överlåta driften av fritidsbibliotek till förening eller daglig verksamhet inom ramen för avsatta medel ✓**
Ansvar: Teknik- och fritidsnämnden
Status: Pågående
- **Fastställa mål för energieffektivisering per kommunal fastighet ✓**
Ansvar: Teknik- och fritidsnämnden, Kommunstyrelsen
Status: Pågående
- **Översyn av befintliga lekplatser med målet att det ska finnas lekplatser i samtliga kransorter, samt ersätta flera små lekplatser med färre större tematiska lekplatser inom centralorten i samverkan med näringsliv och civilsamhälle. ✓**
Ansvar: Teknik- och fritidsnämnden
Status: Pågående
- **Att uppdra till samhällsbyggnadsnämnden att möjliggöra lättnader gällande serveringstider samt uteserveringar. ✓**
Ansvar: Samhällsbyggnadsnämnden
Status: Pågående
- **Kartlägga personliga assistansen i syfte att säkerställa korrekt utbetalning av ersättning, utreda behovet av eventuella riktlinjer eller rutinförtydliganden inom området personlig assistans. ✓**
Ansvar: Omsorgsnämnden
Status: Pågående, redovisat till kommunstyrelsen
- **Utreda förutsättningarna för ökad samverkan mellan GGVV-kommunerna gällande specialboenden, exempelvis med psykiatrisk inriktning, möjliga samordningsvinster och kvalitetsförbättringar. ✓**
Ansvar: Omsorgsnämnden
Status: Pågående, Redovisas till kommunstyrelsen juni 2026.
- **Äldre direkt - "En väg in" för målgruppen äldre ✓**
Ansvar: Servicenämnden, Omsorgsnämnden
Status: Pågående
- **Översyn av chefsrekrytering i syfte att erfarenhet och lämplighet ska väga tyngre än formella kvalifikationer. ✓**
Ansvar: Kommunstyrelsen
Status: Genomfört

12. Redogörelse för koncernföretagens ekonomi

Den kommunala koncernen utgörs av Värnamo Stadshus AB, Värnamo Energi AB koncernen, Finnvedsbostäder AB och Gummifabriken AB. Utöver detta ingår även kommunalförbundet SÅM. Budget 2027 för de kommunala bolagen har inte ännu beslutats av bolagens styrelser men kommer att kompletteras med höstbudgeten. Bolagen påverkas av ett generellt högre ränteläge och tidigare prisökningar. Prognosen för 2026 visar ett bra resultat i nivå med 2025 års positiva resultat.

13. Bilagor

Bilaga 1: Driftbudget 2027–2029

Bilaga 2: Investeringsbudget 2027 samt investeringsplan 2028–2031

Bilaga 3: Resultat-, Balans och Kassaflödesbudget 2027–2029

DRIFTBUDGET 2027-2029


**Utfall
2025-11-01**

34 514

-46

-75

-76

Antal invånare 1/11 f g år

34 468

34 393

34 317

Belopp i tkr	Sid	Årsbudget	Budget	% av	Plan	Plan
		2026	2027	budget	2028	2029
Barn- och utbildningsnämnd	6	1 084 899	1 109 749	43,9%	1 101 006	1 083 841
Omsorgsnämnd	7	749 519	764 389	30,2%	766 629	767 369
Medborgarnämnd	8	176 795	186 556	7,4%	186 596	186 636
Teknik- och fritidsnämnd	9	141 388	146 754	5,8%	146 874	146 994
Samhällsbyggnadsnämnd	10	74 724	76 601	3,0%	76 421	76 486
Kulturnämnd	11	38 437	39 095	1,5%	39 258	39 421
Servicenämnd	12-13	54 556	57 578	2,3%	57 623	56 968
Överförmyndarnämnd	14	1 939	2 225	0,1%	2 231	2 237
Kommunstyrelse - Campus	15	26 999	27 458	1,1%	27 147	27 186
Kommunstyrelse - Klf	16	111 107	115 005	4,6%	113 066	115 307
Kommunens revisorer Fastställs av kommunfullmäktige	17	2 089	2 109	0,1%	2 129	2 149
Summa nämnder		2 462 452	2 527 519	100,0%	2 518 980	2 504 594
Övriga centrala intäkter och kostnader ej nämndsfordelade	2	-1 742	-1 930		-1 930	-1 930
Centrala medel (utfördelas till verksamheterna)	2	18 595	23 500		32 900	43 600
Centrala löne-medel (utfördelas till verksamheterna)	2	53 392	60 640		123 299	187 190
Arbetsgivaravgifter och avtalsförsäkringar	3	0	0		0	0
Pensioner	3	43 928	44 082		44 306	44 836
Kapitaltjänstintäkter	4	-263 465	-260 995		-269 895	-284 295
Verksamhetens nettokostn exkl avskrivningar		2 313 160	2 392 816		2 447 660	2 493 995
Avskrivningar/nedskrivningar	4	198 000	204 800		221 800	237 100
Verksamhetens nettokostnader		2 511 160	2 597 616		2 669 460	2 731 095
		Årsbudget	Budget		Plan	Plan
Belopp i tkr		2026	2027		2028	2029
Verksamhetens nettokostnad (omvänt tecken)		-2 511 160	-2 597 616		-2 669 460	-2 731 095
Skatteintäkter	4	2 123 515	2 169 517		2 263 756	2 358 376
Kommunalekonomisk utjämning och kommunal fastighetsavgift	4	503 175	552 216		563 522	560 706
Finansiella intäkter	5	12 600	12 900		12 900	12 900
Finansiella kostnader	5	-37 500	-41 900		-49 512	-53 255
ÅRETS RESULTAT		90 630	95 117		121 206	147 632
Resultat i procent av skatter/gen.stb		3,5%	3,5%		4,3%	5,1%
Finansiellt mål 3,5 procent		91 934	95 261		98 955	102 168

BUDGETRAMAR 2027-2029

106

BUDGETRAMAR 2027-2029					
Belopp i tkr					
		2027	2028	2029	
Finansiering					Beslutsnivå
Övrig verksamhet (ej nämnder)					
KS anslag för oförutsedda behov		4 000	4 000	4 000	KS
KS Innovationspott, 2 mnkr/år under 2025 och 2026	D1	1 000	1 000	0	KLF
Både D1 och D2 avser Innovationspotten	D2				
Bassängyta		500	500	500	KS
Attraktiv arbetsgivare - Insatser för Värnamo kommun som arbetsgivare samt minskad sjukfrånvaro		1 000	1 000	1 000	PU
Friksvårdsbidrag		4 000	4 000	4 000	PU
Ökade hyreskostnader till följd av ny- och ombyggnader egna lokaler och för externt förhyrda lokaler. Utfördelas till berörd nämnd efter begäran när de ökade kostnaderna uppstår, beslut tas av kommunstyrelsen.		8 900	17 500	29 000	KS
Volymkompensation för skötsel av utökade ytor		1 500	2 300	2 500	KS
Landsbygdsmiljonen		1 000	1 000	1 000	KLF
Centrala medel civil beredskap och ökad trygghet		1 500	1 500	1 500	KS
Kompensation för ökade kostnader i samband med ombyggnation av kök (aktivt arbeta med att begränsa kostnaden)		100	100	100	KLF
Ny finansieringsmodell Skogsförvaltning, Ks§387 251021, till Kf 251030		-3 000	-3 000	-3 000	KLF
Reducering av immateriella infrastruktursatsningar		870	870	870	KLF
Kundförluster		0	0	0	KLF
Övrigt (licensavgift KI-finans, Finansiell profil KFI-väst mm)		200	200	200	KLF
Leasade fastigheter, lokalhyror		-41 000	-41 000	-41 000	KLF
Leasade fastigheter, avskrivningar		21 000	21 000	21 000	KLF
Leasade fastigheter, ränta finansiell leasing		20 000	20 000	20 000	KLF
SUMMA KOSTNADER		21 570	30 970	41 670	
Central lönepott (inkl strukturförändringar och åtgärder osakliga löneskillnader)		115 000	177 659	241 550	KLF
Utfördelat till nämnderna från central lönepott avseende 2026 års lönerrevision		-54 360	-54 360	-54 360	
SUMMA KOSTNADER		60 640	123 299	187 190	

BUDGETRAMAR 2027-2029

107

	2027	2028	2029
<i>Belopp i tkr</i>			
Arbetsgivaravgifter och avtalsförsäkringar för anställda			
Lagstadgade arbetsgivaravgifter 31,42%	445 372	461 074	473 494
AFA-försäkring	0	0	0
Arbetsmarknadsförsäkringar enligt lag FORA (AGS-KL, TFA-KL, familjeskydd i AKAP-KL, Avgiftsbefrielseförsäkring)	110	120	120
Löneskatt avgiftsbefrielseförsäkring 24,26%	0	0	0
Omställningsförsäkring (KOM-KR)	140	150	150
Ersättning från förvaltningarna (PO-pålägg)	-445 622	-461 344	-473 763
SUMMA KOSTNADER	0	0	0
Pensioner (Enligt beräkning av Skandia per 2025-12-31, PO-pålägget beräknas till 40,4% för hela perioden varav 8,88% avser pensioner)			
Ersättning från förvaltningarna (PO-pålägg)	-121 096	-134 412	-145 587
Försäkring (FÅP), exkl löneskatt (täcks av PO-pålägg)	3 798	9 282	13 873
Löneskatt 24,26% avseende försäkring (FÅP) (täcks av PO-pålägg)	921	2 252	3 366
Avgiftsbestämd ålderspension, exkl löneskatt (täcks av PO-pålägg)	93 656	98 888	103 290
Särskild löneskatt 24,26% avseende avgiftsbestämd ålderspension (täcks av PO-pålägg)	22 721	23 990	25 058
Utbetalningar - intjänat fr o m 1998	2 314	2 258	1 822
Utbetalningar - intjänat SAP	0	0	0
Utbetalning - intjänad OPF-KL (förtroendevalda)	1 225	1 239	1 260
Utbetalningar - intjänat före 1998	29 572	29 802	29 617
Förändring av pensionsavsättning (inkl SAP, OPF-KL)	-3 468	-3 476	-3 100
Särskild löneskatt 24,26% avseende pensionsutbetalningar och förändrad avsättning	7 191	7 235	7 181
Pensionskostnader utöver prognos från Skandia exkl särskild löneskatt	5 350	5 350	6 000
Särskild löneskatt 24,26% avseende pensionskostnader utöver beräkning från Skandia	1 298	1 298	1 456
Förvaltningsavgift pensioner (registerhållning, beräkningar handläggning av individuella val och utbetalningar)	600	600	600
SUMMA KOSTNADER	44 082	44 306	44 836

BUDGETRAMAR 2027-2029

108

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Kapitaltjänstintäkter från nämnderna			
Kapitaltjänst utgörs av intern betalning från nämnderna till finansförvaltningen som inte påverkar nettoresultatet för kommunen. Räntan beräknas, enl SKR:s rekommendation, till 2,75 % under planperioden.	-91 738	-91 738	-91 738
Kapitaltjänst intern fastighetsförvaltning	-105 857	-105 857	-105 857
Ökning av kapitaltjänst intern fastighetsförvaltning	-5 300	-10 900	-22 000
Ersättning från VA-kollektivet för avskrivningar	-33 600	-36 600	-39 900
Ersättning från VA-kollektivet för ränta på kapital (2,75%, enl SKR:s rekommendation för internränta)	-29 600	-30 000	-30 200
Ersättning till VA-kollektivet för ränta på VA-fond och anläggningsavgifter m m (2,75%, enl SKR:s rekommendation för internränta)	5 100	5 200	5 400
SUMMA INTÄKTER	-260 995	-269 895	-284 295
Summa övrig verksamhet under Finansiering	-134 703	-71 320	-10 599
Avskrivningar (OBS! omvända tecken)			
Planenliga avskrivningar på anläggningstillgångar	-168 200	-182 200	-194 200
Planenliga avskrivningar vatten och avlopp	-33 600	-36 600	-39 900
Nedskrivningar	-3 000	-3 000	-3 000
SUMMA KOSTNADER	-204 800	-221 800	-237 100
Skatteintäkter och kommunalekonomisk utjämning underlag enligt beräkning av Sveriges Kommuner och Regioner 2026-04-29 cirkulär26:18			
Egen skatteinkomst (oförändrad skattesats, 21,52 %)	2 169 517	2 263 756	2 358 376
Inkomstutjämningsbidrag (+10 903 kr/inv, +11 427 kr/inv, +11 732 kr/inv)	375 806	393 009	402 607
Kostnadsutjämningsavgift (-1 263 kr/inv)	-43 533	-43 438	-43 342
Regleringsbidrag/-avgift (+2 581 kr/inv,+2 371 kr/inv, +1 970 kr/inv)	88 955	81 538	67 603
Strukturbidrag (0 kr/inv)	0	0	0
LSS-utjämningsbidrag (+993 kr/inv)	34 227	34 152	34 077
Kommunal fastighetsavgift (egen uppräknig)	96 761	98 261	99 761
SUMMA INTÄKTER	2 721 733	2 827 278	2 919 082

BUDGETRAMAR 2027-2029

109

	2027	2028	2029
<i>Belopp i tkr</i>			
Finansiella intäkter			
Aktieutdelning från Värnamo Stadshus AB	3 000	3 000	3 000
Räntor på likvida medel	2 000	2 000	2 000
Borgensavgifter	7 500	7 500	7 500
Övrigt - Ränteintäkter på kundfordringar	200	200	200
Övrigt - Påminnelse- och inkassoavgifter på kundfordringar	200	200	200
SUMMA INTÄKTER	12 900	12 900	12 900
Finansiella kostnader			
Finansiell uppräknig av pensionsavsättning enligt avtal (inkl särskild löneskatt)	-550	-1 162	-1 305
Räntor på upptagna långfristiga lån	-41 200	-48 200	-51 800
Bankavgifter och övriga finansiella kostnader	-150	-150	-150
SUMMA KOSTNADER	-41 900	-49 512	-53 255
Summa skatter, statsbidrag och finansiella poster	2 692 733	2 790 666	2 878 727

BUDGETRAMAR 2027-2029

110

Belopp i tkr		2027	2028	2029
Barn- och utbildningsnämnd				
Föregående års ram		1 084 899	1 109 749	1 101 006
Tillägg och avdrag				
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda		40	40	40
Justering för förändring av antal barn och elever helårseffekt		-8 376	-9 483	-9 905
Medel till justering av kostpris (SPI-index för livsmedel, för svensk närproducerad och ekologisk mat).		700	700	700
Kapitaltjänstkostnader				
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år		-15 571	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år		18 282	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år		2 041	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år		-1 706	0	0
Avgår: Ersättning för kapitaltjänstkostnader kostverksamhet och bemanning som betalas i avgiften till servicenämnden föregående år		-1 766	0	0
Tillkommer: Ersättning för kapitaltjänstkostnader kostverksamhet som betalas i avgiften till servicenämnden innevarande år		2 256	0	0
Löneökningskompensation				
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott		25 119	0	0
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott kostverksamhet och bemanning som överförs till internkunderna		1 501	0	0
Kompensation/justering för hyreskostnader till följd av ny- och ombyggnationer				
Hyreskompensation Horda skola och förskola paviljonglösning. År 2026: 89 tkr Bun§46/2025 till ks för beslut		-89	0	0
Bidrag som ingår i det generella statsbidraget				
Bidrag som ingår i det generella statsbidraget avseende barn- och utbildningsnämnden		418	0	0
Övriga tillägg och avdrag				
Kulturskola - Bibehålla och utveckla verksamheten, år 2024-2026. Avslutas.		-450	0	0
Elevhälsa och likvärdig utbildning, erhållet 5 000 tkr permanent från 2026		0	0	0
Innovationspott, ärende hänskjutet KS§352/2025: - Gymnasieantagningssystemet, arbetet försenat, ev från år 2027 BUN	D1	0	0	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %		-5 549	0	0
Po-pålägget justeras fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %, avser kostverksamheten,justeras i höstbudgeten		0	0	0
Likvärdighet, kvalité och ökad måluppfyllelse		6 000	0	-6 000
Förstärkning av kulturskolan		2 000	0	-2 000
BUDGETRAM VÅRBUDGET		1 109 749	1 101 006	1 083 841

BUDGETRAMAR 2027-2029

111

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Omsorgsnämnd			
Föregående års ram	749 519	764 389	766 629
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	40	40	40
Kompensation lönejusteringar LOV	400	400	400
Medel till justering av kostpris (SPI-index för livsmedel, för svensk närproducerad och ekologisk mat).	300	300	300
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-9 450	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	9 283	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år	65	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-36	0	0
Avgår: Ersättning för kapitaltjänstkostnader kostverksamhet och bemanning som betalas i avgiften till servicenämnden föregående år	-871	0	0
Tillkommer: Ersättning för kapitaltjänstkostnader kostverksamhet och bemanning som betalas i avgiften till servicenämnden innevarande år	551	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott	15 805	0	0
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott kostverksamhet och bemanning som överförs till internkunderna	507	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Äldreomsorgssatsning med fokus på säbo och hemtjänst	2 000	2 000	0
Innovationspott, ärende hänskjutet KS§352/2025: - Standardisering av verksamhetssystem för socialtjänsten ON eller MBN, i dagsläget svårt att bedöma när det införs, möjligt år 2028-2029.	D1 0	0	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-4 524	0	0
Po-pålägget justeras fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %, avser kostverksamheten. Justeras i höstbudgeten	0	0	0
Språkkrav	500	-500	0
Ung omsorg eller liknande	300	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	764 389	766 629	767 369

BUDGETRAMAR 2027-2029

112

<i>Belopp i tkr</i>	2027	2028	2029
Medborgarnämnd			
Föregående års ram	176 795	186 556	186 596
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	40	40	40
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-1 574	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	1 468	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott	3 360	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Anslag - Social fond. 200 tkr per år 2025 och 2026, erhåller 200 tkr permanent från 2027	0	0	0
Utfördelning från Innovationspott, projekt "gemensam informationsförsörjning ekonomiskt bistånd", ks§352 251007, flyttas till SN	-77	0	0
Förebyggande arbete i samverkan med civilsamhället (TSI 2.0) Ej för hyreskostnader	2 000	0	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-756	0	0
Insatser för att få fler att gå från bidrag till arbete eller studier samt insatser för minskade placeringskostnader	5 300	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	186 556	186 596	186 636

BUDGETRAMAR 2027-2029

113

Belopp i tkr		2027	2028	2029
Teknik- och fritidsnämnd				
Föregående års ram		141 388	146 754	146 874
Tillägg och avdrag				
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda		25	25	25
Uppräkning stiftelsebidrag med 2 % per år		35	35	35
Uppräkning anläggningsbidrag till föreningar		60	60	60
Kapitaltjänstkostnader				
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år		-42 188	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år		42 750	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år		1 354	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år		-1 453	0	0
Löneökningkompensation				
Löneökningkompensation 2026 ur central lönepott		2 109	0	0
Övriga tillägg och avdrag				
Kommunalt driftsbidrag till enskilda vägar, Ärende hänskjutet Ks§52/2026	D5	1 750	0	0
Nytt bidragssystem för föreningar inom fritidssektorn i Värnamo kommun, Ärende hänskjutet Ks§111/2026	D7	1 200	0	0
Konstgräs mellan Apladalsskolan ishallen, årlig drift, Ärende hänskjutet Ks§140/2026. Hanteras via pott volymkompensation	D8	0	0	0
Årlig inspektion av viadukten, ärende hänskjutet Ks§141/2026	D9	136	0	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %		-412	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET		146 754	146 874	146 994

BUDGETRAMAR 2027-2029

114

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Samhällsbyggnadsnämnd			
Föregående års ram	74 724	76 601	76 421
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräkning av arvoden till förtroendevalda	25	25	25
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-2 870	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	2 893	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år	1	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-1	0	0
Löneökningkompensation			
Löneökningkompensation 2025 ur central lönepott,	1 816	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
IT system ökad drift, 105 tkr år 2024 därefter ökning med 40 tkr per år, tvingande system samt ändrade krav livsmedelverket	40	40	40
Ny översiktsplan hänskjutet ärende KS§97/2024, År 2025: 160 tkr	-25	-45	0
Projektanställning "enkelt avhjälpna hinder", kan hanteras med en sommararbetare.	0	-200	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101, från 41,39 % till 40,4 %	-502	0	0
Utredningspott totalt 500 tkr, ex ansvarsutredningar, löpande ÖP-utredningar	500	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	76 601	76 421	76 486

BUDGETRAMAR 2027-2029

115

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Kulturnämnd			
Föregående års ram	38 437	39 095	39 258
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	20	20	20
Höjt bidrag till Jönköpings läns folkrörelsearkiv (årlig indexreglering)	3	3	3
Årlig uppräknig av bidrag till föreningar	20	20	20
Årlig uppräknig av bidrag till stiftelser	27	27	27
Indexuppräknig bidrag Vandalorum från år 2018, 25 tkr/år	25	25	25
Ökad hyra inkl el- och städkostnader bibliotek och kontorslokaler vid överflyttning till Gummifabriken, indexjustering	68	68	68
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-2 407	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	2 441	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år	88		
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-88	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott,	586	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-125	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	39 095	39 258	39 421

BUDGETRAMAR 2027-2029

116

Belopp i tkr		2027	2028	2029
Servicenämnd				
Föregående års ram		54 556	57 578	57 623
Tillägg och avdrag				
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda		20	20	20
Justering av SPI-index för livsmedel, för svensk närproducerad och ekologisk mat, gäller från 2018. Fr.o.m budgetår 2022 fördelas de 1 mnkr direkt till till berörd nämnd		0	0	0
Kapitaltjänstkostnader				
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år		-12 487	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år		12 507	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år		93	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år		-93	0	0
Avgår: Återföring kapitaltjänstkostnader kostverksamhet och bemanning som betalas genom avgifter från internkunderna fg år		2 637	0	0
Tillkommer: Ny kapitaltjänstkostnader kostverksamhet som betalas genom avgifter från internkunderna		-2 807	0	0
Löneökningskompensation				
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott,		3 194	0	0
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott kostverksamhet och bemanning som överförs till internkunderna		-2 018	0	0
Övriga tillägg och avdrag				
Anslag - innovationsmedel. 250 tkr/år under år 2025 och 2026. Avslutas.		-250	0	0
Säker digital kommunikation, Ärende hänskjutet från KS§145 250415		25	25	25
Innovationspott, ärende hänskjutet KS§478/2025 utveckling av nya funktioner inom HR-systemet, kostnader/år fr.o.m år 2027: Elektronisk signering, 147 tkr Digital referenstagnig, 65 tkr AI-schema, 338 tkr, planerat att det införs med start i början av år 2027 Automatisering av processer, Api mot Heroma 110 tkr	D2	660	0	0
Innovationspott, ärende hänskjutet KS§352/2025: - Gemensam informationsförsörjning ekonomiskt bistånd, 135 tkr/år fr.o.m år 2027. Fanns tidigare i MBN:s budgetram. - Gymnasieantagningssystemet, arbetet försenat, ev från år 2027 BUN - Standardisering av verksamhetssystem för socialtjänsten ON eller MBN, i dagsläget svårt att bedöma när det införs, möjligt år 2028-2029.	D1	135	0	0
Attraktiv arbetsgivare - insatser 2026, ärendet hänskjutet KS§92/2025. Hantering av semesterväxling samt förmånsnytt i personalsystemet	D3	47	0	0

BUDGETRAMAR 2027-2029

117

<i>Belopp i tkr</i>	2027	2028	2029
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-651	0	0
Po-pålägget justeras fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %, avser kostverksamheten. Justeras i höstbudgeten	0	0	0
8 st 1:e kockar, självplanerande arbetslag (Måltidsservice)	210	0	0
Microsoft Licenser, prisökning	1 100	0	0
Möbelsamordnare / Processutvecklare projektanställning	700	0	-700
BUDGETRAM VÅRBUDGET	57 578	57 623	56 968

BUDGETRAMAR 2027-2029

118

<i>Belopp i tkr</i>	2027	2028	2029
Överförmyndarnämnd			
Föregående års ram	1 939	2 225	2 231
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	6	6	6
Förvalterenheten, utökning av tjänst	280	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	2 225	2 231	2 237

BUDGETRAMAR 2027-2029

119

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Campus Värnamo (Kommunstyrelse)			
Föregående års ram	26 999	27 458	27 147
Tillägg och avdrag			
Ökad hyra inkl städ och elkostnader för ytterligare lokaler i Gummifabriken etapp 2, indexjustering	64	64	64
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-1 042	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	906	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott, utfördelas i höstbudget	620	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Sjuksköterskeprogrammet 2024-2026, fr.o.m år 2024 inga kostnader mot Hälsohögskolan. Överflyttning av dessa kostnader till utbildningsledare internt för att kordinera utbildningen för sjuksköterskeprogrammet.	-115	0	0
Utbildningsledare sjuksköterskeprogrammet	115	0	0
Medfinansiering förskolläraryt utbildning intag ht 2020 (3,5 år) - 2023. Ks191001, §331. 400 tkr år 2021. Från år 2022 ändrat från 400 tkr till 240 tkr.	0	0	0
Förskolläraryt utbildning 25 tkr/termin. år 2025(HT2025-HT2028), år 2027(HT2027-HT2030), år 2029(HT2029-2032)	25	25	-25
Behov resurs IT-pedagog (utökad tjänst, alternativt ny tjänst)	0	-400	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101, från 41,39 % till 40,4 %	-114	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET			
	27 458	27 147	27 186

BUDGETRAMAR 2027-2029

120

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Kommunstyrelse (inkl kommunfullmäktige)			
Föregående års ram	111 107	115 005	113 066
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	250	250	250
Årlig uppräknig av handels- och attraktivitetsbidrag, kransorterna	8	8	8
Bidrag till Värnamo Näringsliv AB - index, projekt, inkl företagsfabriken	60	60	60
Index- och avtalsjustering av hyra auditorium och livesal (Gummifabriken),	-67	-67	-67
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-1 568	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	1 208	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år	3	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-3	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott	1 761	0	0
Bidrag som ingår i det generella statsbidraget			
Övriga tillägg och avdrag			
Allmänna val Sverige 2026 (850 tkr), EU-val 2029 (700 tkr)	-850	0	700
Medarbetarundersökning 2027 och 2029	200	-200	200
Medborgarundersökning 2027 och 2029	90	-90	90
Anslag för utbildning av förtroendevalda, engångsanslag 2027	300	-300	0
Medarbetardagar, vartannat år	1 000	-1 000	1 000
Effektivisering av befintlig verksamhet	-500	0	0
Projektanställning förlängning - samordnare social hållbarhet (idag statsbidrag)	0	-600	0
Utfördelat till ks/kommunledningsförvaltningen, ks§325 250916, inrättande av två tjänster som säkerhetssamordnare	250	0	0
Friskvårdspengen, PU§93 251203, administrativa kostnader för att hantera subventionen(licens och manuellt hantering av kvitto)	D4 220	0	0
Attraktiv arbetsgivare, PU§31 260408, uppräknig av värdet på gåva till de som varit anställda 25 år och till förtroendevalda som varit aktiva i 20 år	D10 135	0	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-479	0	0
Överförmyndarenhet GGVV, behov 1 tjänst, Värnamos andel	280	0	0
Förstärkning - Detaljplaner	1 500	0	0
Insiktsmätning	100	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	115 005	113 066	115 307

BUDGETRAMAR 2027-2029

fastställs av kommunfullmäktige juni 2026

121

<i>Belopp i tkr</i>	2027	2028	2029
Kommunens revisorer			
Föregående års ram	2 089	2 109	2 129
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	20	20	20
BUDGETRAM VÅRBUDGET	2 109	2 129	2 149



Driftbudget och verksamhetens nettokostnader

Driftbudget, miljoner kronor	Budget 2026	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029
Verksamhetens nettodriftkostnad	-2 313	-2 393	-2 448	-2 494
Avskrivningar	-198	-205	-222	-237
Verksamhetens nettodriftkostnad	-2 511	-2 598	-2 669	-2 731
Skatteintäkter	2 124	2 170	2 264	2 358
Kommunalekonomisk utjämning och fastighetsavgift	503	552	564	561
Finansnetto	-25	-29	-37	-40
Resultat	91	95	121	148
Andel av skatteintäkter och utjämning	3,5%	3,5%	4,3%	5,1%

Balansbudget

Balansbudget, miljoner kronor	Budget 2026	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029
Anläggningstillgångar	4 076	4 316	4 661	4 897
Finansiella anläggningstillgångar	25	25	25	25
Bidrag till statlig infrastruktur	9	9	9	9
Omsättningstillgångar	450	450	450	450
Summa tillgångar	4 560	4 800	5 145	5 381
Eget kapital	2 053	2 148	2 269	2 417
Avsättningar	116	116	116	116
Långfristiga skulder	1 619	1 695	1 766	1 773
Kortfristiga skulder	772	841	993	1 075
Summa eget kapital och skulder	4 560	4 800	5 145	5 381
Ansvarsförbindelse pensioner	527	502	481	463

Likviditet och finansiering av investeringsbehov

Kassaflödesbudget, miljoner kronor	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029
Likvida medel vid årets början	100	100	100
Medel från årets resultat	95	121	148
Medel från årets avskrivningar	205	222	237
Årets investeringar (skattefinansierade)	-299	-397	-299
Årets investeringar (exploatering)	-72	-49	-53
Årets investeringar (avgiftsfinansierade)	-74	-120	-122
Årets investeringsinkomster (exploatering)	58	133	63
Årets investeringsinkomster (avgiftsfinansierade)	9	9	9
Försäljning fastigheter	10	10	10
Nya lån / amortering	68	71	7
Likvida medel vid årets slut	100	100	100
Låneram utifrån åtagande investeringsbudget	1 438	1 509	1 516

Avstämning mot finansiella mål

	2025	2026	2027	2028	2029	genomsnitt
Mål årets resultat (>3,5%)	6,0%	3,5%	3,5%	4,3%	5,1%	4,5%
Mål självfinansiering (100%)	141%	55%	88%	76%	114%	95%
Mål låneskuld (max 50%)	41%	52%	53%	53%	52%	50%
Mål soliditet (stigande trend)	35%	33%	34%	35%	36%	36%

Ny plan för Värnamo



**Socialdemokraternas förslag till
budget 2027
med utblick för 2028-2031**

Innehåll

Vägledande grunder och principer	3
Prioriterade områden.....	4
Budgetförutsättningar.....	4
Driftbudget med resultaträkning	5
Investeringsbudget.....	6
Barn- och utbildningsnämnden	7
Medborgarnämnden	10
Omsorgsnämnden	12
Samhällsbyggnadsnämnden	14
Kulturnämnden	15
Servicenämnden	15
Teknik- och fritidsnämnden	16
Kommunstyrelsen / KLF	21
Sammanfattning.....	24

Vägledande grunder och principer

Socialdemokratien vill bygga ett jämlikt samhälle där alla människor har samma värde och samma rättigheter. Alla ska ges möjlighet till ett tryggt, meningsfullt och rikt liv. Därför ska jämställdhet och jämlikhet genomsyra alla politiska beslut och alla kommunala verksamheter.

Socialdemokraterna verkar för ett solidariskt samhälle där människor är delaktiga och lever fria och jämlika liv. Ingen människas möjligheter ska begränsas av klass, kön, etnicitet, religion, sexuell läggning, könsidentitet eller funktionsnedsättning. Samhället ska bygga på både rättigheter och ansvar, där var och en bidrar efter förmåga och får stöd efter behov.

Socialdemokratien står på löntagarnas sida och för alla dem som bygger och håller samhället igång. Vi vill skapa en hållbar utveckling som ger både dagens och framtidens generationer möjligheter till ett gott liv. Vi ska ta ansvar för miljön och de gemensamma resurserna, eftersom vi inte äger jorden utan lånar den av våra barn.

Vi tror på ett tryggt samhälle som aktivt arbetar mot kriminalitet och sociala problem. Klassklyftor och segregation ska motverkas. Ingen människas bakgrund ska stå i vägen för möjlighet till utbildning, arbete och framtidstro.

Socialdemokraterna vill att hela Värnamo ska leva. Oavsett om man bor på landsbygden eller i tätorten ska man ha likvärdiga möjligheter till trygghet, service och välfärd.

Som arbetareparti och välfärdens byggare vill Socialdemokraterna fortsätta investera i skola, vård och omsorg. Vi prioriterar fler jobb i välfärden i stället för skattesänkningar. Trygga arbetsvillkor, kollektivavtal och samverkan med fackliga organisationer är avgörande för hållbara och hälsosamma arbetsplatser.

Ett blomstrande näringsliv är också avgörande för kommunens utveckling och framtid. Genom ett nära samarbete mellan skola och näringsliv vill vi skapa framtidens arbetsmarknad där fler människor får möjlighet till utbildning, arbete och utveckling.

Vi vill stärka kopplingen mellan utbildning och arbetsliv för att möta branschens kompetensbehov och samtidigt ge unga vuxna bättre möjligheter att etablera sig på arbetsmarknaden. Ett starkt lokalt näringsliv skapar fler jobb, ökad tillväxt och bidrar till en levande och attraktiv kommun att bo och verka i.

Vi anser inte att privatiseringar inom skola, vård och omsorg är rätt väg att gå. När vinster tillåts styras risker ojämligheten att öka samtidigt som skattepengar lämnar välfärden. Vi vill i stället stärka den demokratiska kontrollen och säkerställa att resurserna används där de gör mest nytta för våra invånare.

Reglerna för offentlig upphandling ska användas mer strategiskt för att främja trygga arbetsvillkor, hållbarhet och lokal utveckling. Idéburna organisationer och samhällsservice ska också ges bättre möjligheter att bidra.

Vi vill se en stabil ekonomi, hög sysselsättning och en ansvarsfull användning av kommunens resurser samtidigt som vi vill skapa goda förutsättningar för företagande i hela Värnamo där arbetsvillkor, hållbarhet och socialt ansvar värnas så det finns balans mellan arbete och fritid, mellan yrkesliv och privatliv.

Den Socialdemokratiska kampen handlar ytterst om att bekämpa orättvisor. En stark välfärd och ett samhälle som utvecklas framåt kräver ansvarstagande och en klokt användande av våra gemensamma resurser.

Prioriterade områden

För Socialdemokraterna är prioriterade områden *Trygghet i livets alla skeden* samt *goda arbets- och levnadsvillkor*.

Budgetförutsättningar

Kommunens ekonomi påverkas starkt av utvecklingen i omvärlden. Inflation, höga räntor, ökade energikostnader och en osäker omvärldsekonomi sätter press på både hushållens och kommunens ekonomi. Samtidigt ökar behoven inom välfärden när fler äldre behöver omsorg och när barn och unga behöver en stark skola och trygga uppväxtvillkor.

I tider av ekonomisk osäkerhet blir det ännu viktigare att värna välfärden och hålla ihop samhället. Socialdemokraterna anser att kommunens resurser ska användas ansvarsfullt och långsiktigt, med fokus på människors behov och trygghet i vardagen. En stark ekonomi är en förutsättning för att kunna investera i skola, vård, omsorg, bostäder och framtidens jobb.

Hög sysselsättning är avgörande för kommunens utveckling. Därför behövs ett aktivt arbete för fler jobb, utbildning och kompetensförsörjning i nära samverkan mellan kommunen, näringslivet och utbildningsväsendet. När fler människor arbetar stärks både den egna friheten och samhällets gemensamma ekonomi.

Samtidigt står kommunen inför stora demografiska utmaningar. En växande andel äldre och ökade behov inom välfärden kräver investeringar i personal, arbetsmiljö och kvalitet. Socialdemokraterna menar att välfärden måste få kosta eftersom trygghet och jämlikhet är investeringar i ett starkare samhälle.

I en tid präglad av oro och ökade klyftor behövs en politik som sätter människor före marknad och kortsiktiga vinster. Socialdemokraterna vill ta ansvar för en stabil ekonomi samtidigt som vi fortsätter investera i välfärd, trygghet och framtidstro för alla invånare i Värnamo. I dokumentet hittar ni några av de saker vi vill prioritera, vill man se dom i sin helhet behöver man kolla investerings- och driftbudgetfilerna i sin helhet.

Driftbudget med resultaträkning

Socialdemokraterna har som finansiellt mål 4% (3,5% 2027) av det totala ekonomiska resultatet.

Vi föreslår en skatthöjning med 0,50 öre och dessa ska gå i stor utsträckning till personal och förebyggande insatser för barn och unga. Utöver detta föreslår vi full löneutveckling. Vi kommer att föreslå ett medvetet starkt resultat för att på sikt kunna ha medel för kommande investeringar och minska låneskulden.

Driftbudget, Balansbudget, likviditet och finansiella mål



Driftbudget och verksamhetens nettokostnader

Driftbudget, miljoner kronor	Budget 2026	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029
Verksamhetens nettodriftkostnad	-2 313	-2 439	-2 506	-2 564
Avskrivningar	-198	-205	-222	-237
Verksamhetens nettodriftkostnad	-2 511	-2 644	-2 727	-2 802
Skatteintäkter	2 124	2 220	2 316	2 413
Kommunalekonomisk utjämning och fastighetsavgift	503	552	564	561
Finansnetto	-25	-29	-36	-43
Resultat	91	99	117	129
Andel av skatteintäkter och utjämning	3,5%	3,6%	4,1%	4,3%

Vi vill också påminna samtliga nämnders förvaltningar att noga följa tillgången till olika externa bidrag som kan finansiera eller medfinansiera pågående eller ny verksamhet.

Finansiella mål

I Värnamo kommun är den ekonomiska planeringen långsiktig och strategisk för att möta det kommunala ansvaret med allt vad det innebär. Demografiska förändringar, klimatförändringar, krissituationer i omvärlden men också för att skapa förutsättningar för goda levnadsvillkor för kommande generationer.


Värnamo kommuns finansiella mål

1. Årets resultat bör ej understiga 4 %
2. 100% skattefinansierade investeringar med egna likvida medel
3. Låneskulden bör vara max 50% av skatteintäkter och utjämning ink VA-verksamheten
4. Soliditeten ska bibehållas eller öka över tid.

Investeringsbudget

Vi har även i år varit sparsamma och prioriterat investeringar som vi tror på. Demografin visar att vi inte ökar i antal invånare och vi har därför valt att skjuta bostadsbyggande på framtiden. Dock vill vi att Värnamo kommun skall vara en attraktiv plats att leva, arbeta och bo i så här ligger vår prioritering.

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031						
Belopp i tkr		Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031				
	Sidnr	2027	2028	2029	2030	2031
SKATTEFINANSIERADE INVESTERINGAR	2-18	309 046	409 510	370 314	409 555	187 417
INVESTERINGAR MARK & EXPLOATERING	19-21	72 152	49 000	83 300	104 200	113 000
AVGIFTSFINANSIERADE INVEST. VA	22-23	74 300	120 300	121 500	93 600	83 900
TOTALA BRUTTOINVESTERINGAR		455 498	578 810	575 114	607 355	384 317
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR, MARK & EXPLOATERING	21	-58 000	-133 000	-63 000	-63 000	-63 000
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR, VA-ANLÄGGNINGSAVGIFTER	23	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR		-67 000	-142 000	-72 000	-72 000	-72 000
TOTALA "NETTOINVESTERINGAR"		388 498	436 810	503 114	535 355	312 317

Barn- och utbildningsnämnden

Uppdrag till barn- och utbildningsnämnden;

- Utredda hur fler elever kan erbjudas tillgång till frukost och mellanmål utifrån skolornas och elevernas behov.
- Ta fram riktlinjer för hur elevhälsans fritidspott ska kunna användas för att motverka ekonomiskt utanförskap och stärka barns möjligheter till en meningsfull och aktiv fritid.
- Ta fram förslag på hur arbetet med flexibel kompetensförsörjning och resursteam kan utvecklas för att stärka skolornas stöd.
- Redovisa till kommunstyrelsen årligen hur skolorna arbetar för att säkerställa jämlika förutsättningar för elever oavsett socioekonomisk bakgrund.
- Ta fram en plan för hur man säkerställer att nattisverksamheten långsiktigt möter framtida behov kopplade till arbetsmarknad, beredskap och samhällsviktig verksamhet.
- Se över rektorsområdena, kan man göra det mer flexibelt att arbeta över flera rektorsområden? Vad får det för eventuella konsekvenser.
- Gör kartläggning för varje klassrum hur många elever som behöver stöd för att klara ämnet man undervisar.
- Innan nya möbler köps in ska möjligheten till återbruk och möbelcirkulering alltid prövas.
- Årligen redovisa till kommunstyrelsen hur man arbetar med möbelcirkulering och återanvändning av inventarier innan nya inköp genomförs

POTT: Ökade insatser i skolan

Socialdemokraterna vill stärka skolans förutsättningar genom att skapa ett flexibelt kompetensteam som kan stötta verksamheter där behoven är som störst. Genom flexibel organisation med utbildad personal kan skolor snabbare få stöd vid personalbrist, hög arbetsbelastning eller när elever behöver extra stöd

Det skapar större trygghet och bättre kontinuitet för både elever och personal samtidigt som arbetsmiljön förbättras. Alla elever ska mötas av en trygg och fungerande skola med rätt stöd i rätt tid, oavsett vilken skola de går på i Värnamo kommun.

Vi satsar 8 000 000kr år 2027, 14 000 000kr år 2028 och 16 000 000kr år 2029

Elevhälsan POTT:

Socialdemokraterna vill införa en särskild pott inom elevhälsan för att fler barn och unga ska få möjlighet att delta i avgiftsfria fritidsaktiviteter. Alla barn har rätt till en meningsfull fritid och möjligheten att känna gemenskap, utvecklas och må bra oavsett familjens ekonomi.

Elevhälsan möter alla elever och har därför en viktig roll i att upptäcka när barn riskerar att hamna utanför på grund av ekonomiska hinder. Genom trygga samtal kan

elevhälsan fånga upp behov och göra bedömningar kring vilka insatser som behövs för att stärka elevens hälsa, trygghet och sociala utveckling.

Om elevhälsan bedömer att en elev exempelvis behöver få möjlighet att spela hockey, fotboll, gå på dans eller annan fritidsaktivitet för sitt välmående och sin utveckling, ska kommunen gå in och täcka medlemsavgifter eller andra kostnader. Hushållets ekonomi ska aldrig avgöra om ett barn får möjlighet att vara en del av gemenskapen.

Vi satsar 3 000 000kr årligen för detta. Vi vet att det finns vissa möjligheter att få fritidsaktiviteter täckta genom TSI teamet och att det finns möjligheter att söka subvention på avgift men här når vi en målgrupp som annars kanske inte syns.

Frukost och eller mellanmål i skolan

För vissa elever är frukost avgörande för att kunna starta skoldagen med rätt förutsättningar, medan andra behöver ett mellanmål för att orka långa dagar i skolan. Ingen elev i Värnamo kommun ska behöva känna hunger under skoldagen eller få sämre möjligheter att klara sin utbildning på grund av bristande förutsättningar hemma.

Hur satsningen ska utformas ska kunna anpassas inom varje rektorsområde utifrån skolornas olika behov och förutsättningar. På så sätt kan verksamheten planeras nära eleverna och skapa bästa möjliga stöd för lärande, hälsa och trygghet.

Forskning visar att barn lär sig bättre när de är mätta och har energi under hela skoldagen. Därför satsar Socialdemokraterna 14 020 000kr för att skolorna ska kunna erbjuda frukost/ och eller mellanmål utifrån elevens behov.

Nattis

Socialdemokraterna vill behålla och utveckla nattisverksamheten i kommunen och satsar därför 3 100 000kr för detta. Tillgång till barnomsorg på obekväma arbetstider är en viktig del i att vara en attraktiv kommun och en attraktiv arbetsgivare.

Många av kommunens invånare arbetar när andra är lediga. Personal inom vård och omsorg, handel, restaurang, hotell, industrier och polis håller samhället i gång dygnet runt. I Värnamo finns det dessutom ett stort sjukhus med verksamhet på dygnets alla timmar. Samtidigt ser vi att framtida etableringar som exempelvis ny kriminalvårdsanstalt och ett växande näringsliv kommer att öka behovet av barnomsorg även kvällar, nätter och helger. Därför vill vi även att nattis ska kunna ha öppet under storhelger.

Nattis är därför en viktig förutsättning för att människor ska kunna arbeta, försörja sig och kombinera familjeliv och yrkesliv. Det handlar både om jämställdhet och om att säkra kompetensförsörjningen inom viktiga samhällsfunktioner.

Utifrån kommunens arbete med beredskap och krishantering ser vi också att nattisverksamheten kan spela en viktig roll för samhällets förmåga att fungera även vid kris eller höjd beredskap.

Kulturskola

Socialdemokraterna vill stärka kulturskolan så att barn- och unga ska få möjlighet att delta i kultur- och fritidsaktiviteter. Socialdemokraterna vill på sikt arbeta för att kulturskolan ska bli avgiftsfri och satsar därför 450 000 kr år 2027, 550 000 kr år 2028 och 600 000 kr år 2029.

Fyra heltidstjänster till kulturskolan. Socialdemokraterna vill satsa på fyra heltidstjänster för att möta det stora intresset och ge fler barn och unga möjlighet till en meningsfull och aktiv fritid genom kulturskolans verksamheter. Satsningen syftar till att minska köerna, stärka kvaliteten och skapa bättre kontinuitet i verksamheten.

Gratis busskort under sommarlovet

Socialdemokraterna satsar 1 000 000 kr på avgiftsfria busskort under sommarlovet för elever från årskurs 6 till årskurs 3 på gymnasiet.

Gratis busskort ger fler ungdomar möjlighet till en aktiv och meningsfull sommar. Det underlättar för unga att ta sig till fritidsaktiviteter, badplatser, bibliotek, bio, feriarbete och andra sociala sammanhang oavsett familjens ekonomi eller möjlighet till skjuts.

Satsningen bidrar också till ökad frihet och självständighet för ungdomar samtidigt som den främjar hållbara resvanor och minskar bilberoendet. Genom att göra kollektivtrafiken mer tillgänglig stärker vi möjligheten för fler unga att delta i samhällslivet och känna sig delaktiga.

Arbetsskor

Socialdemokraterna vill förbättra arbetsvillkoren för personal inom kommunens verksamheter och avsätter därför medel för arbetsskor.

Många av våra medarbetare arbetar nära människor varje dag och utsätts både för högre smittorisker och fysisk belastning i sitt arbete. Felaktiga eller slitna skor kan bidra till belastningsskador i fötter, knän, höfter och rygg samt skapa onödigt slitage på kroppen över tid.

Därför är det viktigt att personalen har tillgång till fotriktiga och funktionella arbetsskor som ger stöd, skydd och god arbetsmiljö. Arbetsskor ska skydda mot belastningsskador men också mot smuts, väder och kyla för de yrkesgrupper som arbetar både inne och ute.

Att investera i personalens arbetsmiljö är att investera i en hållbar välfärd och i de människor som varje dag får kommunen att fungera

Medborgarnämnden

Uppdrag till medborgarnämnden

- Nämnden får i uppdrag att upprätta en kommunövergripande handlingsplan för arbetet kopplat till hedersrelaterat våld och förtryck.
- Utredda möjligheten att skapa allaktivitetshus och fler trygga mötesplatser genom att använda kommunens befintliga lokaler kvällar och helger.
- Utveckla samverkan med föreningsliv, näringsliv och idéburna organisationer för att skapa levande mötesplatser i hela kommunen.
- Utredda möjligheten att införa mobila fritidsledare i samverkan med näringsliv och föreningsliv.
- Innan nya möbler köps in ska möjligheten till återbruk och möbelcirkulering alltid prövas.
- Årligen redovisa till kommunstyrelsen hur man arbetar med möbelcirkulering och återanvändning av inventarier innan nya inköp genomförs

Allaktivitetshus och mötesplatser

Socialdemokraterna vill utreda möjligheten att skapa allaktivitetshus och fler trygga mötesplatser genom att använda kommunens befintliga lokaler som idag står tomma kvällar och helger. Genom att nyttja redan befintliga resurser på ett smartare sätt kan fler barn, unga och vuxna få tillgång till sociala, kulturella och hälsofrämjande aktiviteter nära där de bor.

Vi vill också undersöka alternativa lösningar i samverkan med näringsliv, föreningsliv och idéburna organisationer för att skapa levande mötesplatser som stärker gemenskap, delaktighet och trygghet i hela Värnamo.

Allaktivitetshus kan bidra till att minska ensamhet och utanförskap samtidigt som de skapar möjligheter för föreningar och organisationer att utveckla verksamhet för olika åldrar och behov. Genom samarbete och samordning kan vi skapa fler aktiviteter och bättre använda kommunens gemensamma resurser.

Mobila fritidsledare

Socialdemokraterna vill utreda möjligheten att skapa mobila fritidsledare i samverkan med föreningslivet. Genom att finnas nära barn och unga på olika platser i kommunen kan verksamheten bidra till ökad trygghet, gemenskap och fler meningsfulla fritidsaktiviteter. Mobila fritidsledare kan också stärka kontakten mellan unga, föreningsliv och samhällsfunktioner samt göra det lättare att nå ungdomar som idag står utanför organiserade aktiviteter.

Meningsfullt sommarlov

Sommarlovet ska vara en tid av glädje, gemenskap och återhämtning för alla barn och unga. Men för vissa innebär sommaren också oro – över familjens ekonomi,

över att gå hungrig eller över att känna sig ensam när andra åker iväg eller deltar i aktiviteter.

Socialdemokraterna vill därför stärka arbetet för ett meningsfullt och tryggt sommarlov och satsar ytterligare 800 000 kronor på sommaraktiviteter med lunch för barn och unga.

Vi ser att verksamheten och aktiviteterna på Solgården har varit mycket uppskattade och framgångsrika. Nu vill vi växla upp arbetet och skapa fler möjligheter för barn och unga att delta i aktiviteter under sommaren. Genom att använda kommunens egna lokaler och ytor – som fritidsgårdar, gymnasalar, idrottsplatser, badplatser och andra mötesplatser – kan fler aktiviteter erbjudas på fler platser i kommunen.

Satsningen ska också kunna omfatta alternativa aktiviteter för de barn och unga som inte har möjlighet att delta på daglägret på Solgården eller där platserna inte räcker till. Det kan handla om utflykter, idrottsaktiviteter, skapande verksamhet, friluftsliv och aktiviteter i samverkan med föreningsliv och kulturliv.

Vi ser detta som ett gemensamt arbete mellan fritidsledare, föreningsliv, civilsamhälle och näringsliv för att skapa en sommar fylld av gemenskap, rörelse och framtidstro. Ingen ung människa i Värnamo ska behöva känna att sommarlovet är något man inte har råd att delta i.

Mäns våld mot kvinnor och hedersrelaterat våld.

Den ekonomiska situationen är fortfarande ansträngd för många hushåll och barnfamiljer. När ekonomin blir pressad ökar ofta också den sociala utsattheten och otryggheten i samhället. Vi ser med stor oro på att våld mot kvinnor fortsatt är ett allvarligt samhällsproblem och att våld i nära relationer riskerar att öka i tider av ekonomisk stress och osäkerhet.

Socialdemokraterna vill därför stärka arbetet mot mäns våld mot kvinnor och hedersrelaterat våld och förtryck. Vi avsätter 500 000 kronor som öronmärks för förebyggande arbete, stödinsatser och kompetenshöjande åtgärder inom kommunen.

Vi vill särskilt prioritera framtagandet av en tydlig kommunal handlingsplan för arbetet mot hedersrelaterat våld och förtryck. Alla människor ska ha rätt att leva sina liv i frihet och trygghet utan kontroll, hot eller våld.

Arbetet behöver ske långsiktigt och i nära samverkan mellan skola, socialtjänst, elevhälsa, civilsamhälle och andra samhällsaktörer för att tidigt kunna upptäcka utsatthet och ge rätt stöd till barn, unga och vuxna i Värnamo.

Omsorgsnämnden

Uppdrag till omsorgsnämnden;

- Utveckla arbetet med hälsosamma scheman där återhämtning, arbetsmiljö och hållbart arbetsliv ska vara en central del i schemaplaneringen.
- Ta fram en långsiktig plan för kompetensförsörjning, kompetensutveckling och omställning.
- Redovisa hur grundbemanningen kan stärkas inom verksamheter där sårbarheten är stor vid sjukfrånvaro, vakanser och hög arbetsbelastning.
- Utredda möjligheten att införa förkortad arbetstid med bibehållen lön.
- Innan nya möbler köps in ska möjligheten till återbruk och möbelcirkulering alltid prövas.
- Årligen redovisa till kommunstyrelsen hur man arbetar med möbelcirkulering och återanvändning av inventarier innan nya inköp genomförs

Hälsosamma scheman

Personalen är den viktigaste resursen vi har för att kunna leverera den välfärd som kommuninvånarna behöver och har rätt till. För att skapa en hållbar välfärd krävs också hållbara arbetsvillkor.

Ett bra schema behöver balansera verksamhetens behov med medarbetarnas möjlighet till återhämtning, familjeliv och en meningsfull fritid. Hälsosamma scheman är avgörande för att minska stress och ohälsa samt för att skapa ett långsiktigt hållbart yrkesliv. Personal ska ha möjlighet till vila, återhämtning och ett liv utanför arbetet med tid och ork för familj, vänner och fritidsaktiviteter.

Socialdemokraterna satsar därför 14 000 000 kronor årligen på hälsosamma scheman och förbättrad arbetsmiljö. Vi vill skapa bättre förutsättningar för hållbar schemaläggning där hälsoaspekter vägs in och där personalen får större trygghet och bättre arbetsvillkor.

Vi vill också stärka grundbemanningen där behoven är som störst för att minska sårbarheten vid sjukfrånvaro, vakanser och perioder med hög arbetsbelastning. En starkare grundbemanning skapar bättre kontinuitet för både personal och verksamhet samt ger bättre kvalitet i välfärden för invånarna i Värnamo.

Långsiktig planering för kompetensutveckling/ omställning

Socialdemokraterna vill stärka den långsiktiga kompetensförsörjningen inom vård och omsorg för att möta framtidens behov. En växande äldre befolkning och ökade behov inom välfärden kräver att kommunen arbetar strategiskt med utbildning, kompetensutveckling och omställning för personalen.

Vi vill därför att kommunen tar fram en långsiktig plan för kompetensutveckling och omställning inom omsorgen. Det ska finnas goda möjligheter för medarbetare att vidareutbilda sig och växa i sina yrkesroller samtidigt som kommunen stärker tillgången på utbildad personal.

Socialdemokraterna vill särskilt undersöka möjligheten för vårdbiträden att utbilda sig till undersköterskor med stöd och finansiering från kommunen. Vi vill också se över möjligheten till omskolning från andra yrkesgrupper inom välfärden, exempelvis från barnskötare till undersköterska, där behov och intresse finns.

Genom att investera i personalens utveckling stärker vi både kvaliteten i omsorgen och kommunens attraktivitet som arbetsgivare i Värnamo.

Förkortad arbetstid

Socialdemokraterna vill utreda möjligheten att införa förkortad arbetstid med bibehållen lön inom kommunens verksamheter. Arbetslivet har förändrats och många yrkesgrupper upplever idag en hög arbetsbelastning och ökad stress. För att skapa ett hållbart arbetsliv behöver nya arbetssätt och arbetsmodeller prövas.

Vi vill därför att kommunen utreder hur förkortad arbetstid skulle kunna införas, vilka verksamheter eller yrkesgrupper som kan omfattas och vilka effekter det skulle få för arbetsmiljö, hälsa, kompetensförsörjning och kvalitet i verksamheten.

Utredningen ska också innehålla förslag på genomförande och en långsiktig plan för hur ett införande skulle kunna ske stegvis och hållbart. Målet är att skapa bättre förutsättningar för återhämtning, minskad sjukfrånvaro och ett mer attraktivt arbetsliv inom kommunens verksamheter i Värnamo.

Arbetsskor

Socialdemokraterna vill förbättra arbetsvillkoren för personal inom kommunens verksamheter och avsätter därför medel för arbetsskor.

Många av våra medarbetare arbetar nära människor varje dag och utsätts både för högre smittorisker och fysisk belastning i sitt arbete. Felaktiga eller slitna skor kan bidra till belastningsskador i fötter, knän, höfter och rygg samt skapa onödigt slitage på kroppen över tid.

Därför är det viktigt att personalen har tillgång till fotriktiga och funktionella arbetsskor som ger stöd, skydd och god arbetsmiljö. Arbetsskor ska skydda mot belastningsskador men också mot smuts, väder och kyla för de yrkesgrupper som arbetar både inne och ute.

Att investera i personalens arbetsmiljö är att investera i en hållbar välfärd och i de människor som varje dag får kommunen att fungera

Samhällsbyggnadsnämnden

Uppdrag till samhällsbyggnadsnämnden:

- Innan nya möbler köps in ska möjligheten till återbruk och möbelcirkulering alltid prövas.
- Årligen redovisa till kommunstyrelsen hur man arbetar med möbelcirkulering och återanvändning av inventarier innan nya inköp genomförs

Miljöhandläggning 2 tjänster

Samhällsbyggnadsförvaltningen har lyft behovet av förstärkta resurser för att kunna komma i kapp arbetet med förorenad mark, tillsyn och långsiktig planering.

Genom att arbeta mer strategiskt och långsiktigt kan kommunen både minska miljörisiker och skapa bättre förutsättningar för framtida utveckling och exploatering.

Socialdemokraterna ser detta som en viktig investering för att stärka kommunens miljöarbete och ta ansvar för en hållbar utveckling i Värnamo.

Därför satsar vi 1 600 000kr för två tjänster på miljöhandläggning.

Pott: Utredningar.

Vi vill också införa en pott på 500 000kr för att täcka det utökade behovet av ansvarsutredningar, löpande översiktliga miljötekniska undersökningar och andra utredningsinsatser kopplade till förorenad mark. Det är viktigt att kommunen är förebyggande och har resurser för att kunna agera skyndsamt när behov uppstår.

Digitalisering och effektivisering inom samhällsbyggnadsförvaltningen

Socialdemokraterna ser behovet av att stärka samhällsbyggnadsförvaltningens digitala förutsättningar. Idag fungerar inte förvaltningens verksamhetssystem fullt ut tillsammans med kommunens övriga system, vilket skapar hinder i både handläggning och arkivering.

Eftersom systemen inte kommunicerar med varandra kan handlingar inte arkiveras i kommunens ordinarie arkiveringssystem på ett effektivt sätt. För att säkerställa en rättssäker, långsiktig och fungerande dokumenthantering behöver därför handlingar scannas in och hanteras på ett sätt som möjliggör korrekt arkivering.

Socialdemokraterna avsätter därför 300 000 kronor för att möjliggöra inscanning och arkivering av dokument inom samhällsbyggnadsförvaltningen. Det är en viktig insats för att skapa bättre ordning, stärka rättssäkerheten och förbättra förvaltningens administrativa förutsättningar

Kulturnämnden

Uppdrag till kulturnämnden:

- Innan nya möbler köps in ska möjligheten till återbruk och möbelcirkulering alltid prövas.
- Årligen redovisa till kommunstyrelsen hur man arbetar med möbelcirkulering och återanvändning av inventarier innan nya inköp genomförs

Socialdemokraterna ser kulturen som en viktig del av ett levande och attraktivt samhälle. Kulturnämnden bedriver betydelsefull verksamhet som skapar gemenskap, bildning och upplevelser för människor i alla åldrar. Verksamheter som stadsbiblioteket, kulturarrangemang och Filmhistoriska festivalen bidrar till att stärka både identiteten och attraktiviteten i Värnamo.

Kulturnämnden har också lyft behovet av att stärka kulturskolan då många barn och unga idag står i kö samtidigt som det finns brist på tjänster för att möta behovet. Även om kulturskolan organisatoriskt ligger under barn- och utbildningsnämnden ser vi det som en viktig satsning för hela kommunens kultur- och fritidsliv. Se mer under Barn- och utbildningsnämnden.

Servicenämnden

Uppdrag till servicenämnden:

- Innan nya möbler köps in ska möjligheten till återbruk och möbelcirkulering alltid prövas.
- Terminsvis redovisa hur förvaltningarna arbetar med möbelcirkulering och återanvändning av inventarier innan nya inköp genomförs

Socialdemokraterna ser behovet av att stärka utvecklings- och förbättringsarbetet inom servicenämnden genom en processutvecklare. För att kommunen ska kunna arbeta smartare, mer effektivt och långsiktigt krävs tydliga processer och bättre samordning mellan verksamheter och förvaltningar.

En processutvecklare kan bidra till att kartlägga arbetsflöden, identifiera sådant som inte skapar värde och utveckla mer effektiva arbetssätt. Det handlar inte om att personalen ska arbeta hårdare utan om att skapa bättre strukturer och förutsättningar för att arbeta smartare.

Rollen är också viktig för att stärka samverkan mellan olika förvaltningar och skapa större genomförandekraft i kommunens arbete. Genom tydligare processer och en gemensam målbild kan verksamheterna arbeta mer samordnat, rättssäkert och effektivt.

Socialdemokraterna ser detta som en viktig investering för att utveckla kommunens organisation och skapa **bättre service för invånarna i Värnamo**.

Vi satsar 550 000kr år 2027 (egen delfinansiering av SF 2027) 900 000kr 2028 och 2029 för tjänsten processutvecklare.

Ökade kostnader för Microsoftlicenser

Kommunen har under den senaste tiden drabbats av kraftigt ökade kostnader för Microsoftlicenser och andra digitala system. De digitala verktygen är idag en nödvändig del av kommunens verksamheter och används dagligen inom administration, skola, omsorg och samhällsservice.

För att verksamheterna ska kunna fungera tryggt och effektivt behöver kommunen säkerställa att nödvändiga licenser och system finns på plats. Socialdemokraterna ser därför att det är nödvändigt att skjuta till ytterligare medel för att täcka de ökade kostnaderna och undvika att detta påverkar verksamheternas kvalitet eller arbetsmiljö negativt.

En stabil digital infrastruktur är en viktig förutsättning för att kommunen ska kunna leverera god service och möta framtidens behov i Värnamo.

Vi satsar därför 1 100 000kr årligen på detta.

Møbelsamordning och återbruk

Socialdemokraterna ser stora möjligheter i att utveckla arbetet med möbelsamordning och återbruk. Genom att ta tillvara och återanvända möbler och inventarier kan kommunen både minska kostnaderna för inköp och bidra till en mer hållbar och klimatsmart verksamhet.

Socialdemokraterna ser stora värden i denna satsning både ur ekonomiskt, socialt och miljömässigt perspektiv.

Vi satsar 1 900 000kr årligen för detta projekt.

Teknik- och fritidsnämnden

Uppdrag till teknik- och fritidsnämnden

- Utredda möjligheten att bygga simhall på ytan där ishallen ligger idag samt en tidsplan för när detta kan genomföras.
- Utredda möjligheten att bygga ny ishall på Ljusevekaområdet samt när detta kan bli möjligt att genomföra.
- Innan nya möbler köps in ska möjligheten till återbruk och möbelcirkulering alltid provas.
- Årligen redovisa till kommunstyrelsen hur man arbetar med möbelcirkulering och återanvändning av inventarier innan nya inköp genomförs

Ökad drift Forshedabadet

Från och med år 2027 tar Värnamo över ansvaret för den tekniska driften av Forshedabadets bassängdel och reningsverk. Driften flyttas därmed från stiftelsen Forshedabadet som har ansvarat för verksamheten sedan 1990.

Socialdemokraterna ser Forshedabadet som en viktig verksamhet för både folkhälsa, simkunnighet och ett levande lokalsamhälle. Badet fyller en viktig funktion för barn, unga, föreningsliv och invånare i området och är en betydelsefull mötesplats.

Övertagandet innebär att kommunen behöver säkerställa en långsiktigt hållbar drift och skapa goda förutsättningar för att anläggningen fortsatt ska kunna hålla en god kvalitet och vara tillgänglig för invånarna. Socialdemokraterna ser positivt på att kommunen tar ett större ansvar för den tekniska driften och därmed stärker stabiliteten och framtids säkrar verksamheten.

Vi satsar därför ytterligare 600 000 kr årligen för förändrad drift Forshedabadet.

Miljösamordning- operativt arbete

Socialdemokraterna ser behovet av att stärka arbetet med miljösamordning och operativa miljöinsatser inom kommunen. För att kommunen ska kunna möta framtida krav inom hållbarhet, miljöarbete och klimatomställning krävs tillräckliga resurser och långsiktiga förutsättningar.

Arbetet med miljösamordning är viktigt för att driva kommunens hållbarhetsarbete framåt, samordna insatser mellan verksamheter och säkerställa att kommunen arbetar aktivt med miljö- och klimatfrågor i hela organisationen. Samtidigt behövs resurser för det operativa arbetet för att kunna genomföra åtgärder, följa upp mål och möta ökade krav och behov.

Socialdemokraterna ser därför positivt på att resurser avsätts för miljösamordning, operativt arbete och indexuppräknings för att säkerställa att verksamheten kan bedrivas långsiktigt och hållbart i Värnamo. Det är viktigt att både samhällsbyggnadsnämnden och teknik- och fritidsnämnden får bra förutsättningar för detta arbete.

Vi satsar därför 900 000kr år 2027 samt 1 800 000kr år 2028 och 2029 för att finansiera operativt arbete inom området.

Deponier och miljöansvar

Socialdemokraterna ser behovet av att ta ett långsiktigt ansvar för kommunens deponier och miljöarbete. Arbetet med deponier innebär både löpande drift, tillsyn, miljöåtgärder och framtida ansvar för att säkerställa att områden hanteras på ett tryggt och hållbart sätt enligt miljökrav och lagstiftning.

För att kommunen ska kunna arbeta förebyggande, minska miljörisker och säkerställa en hållbar hantering behövs stabila ekonomiska förutsättningar över tid. Därför ser vi behov av att avsätta pengar för arbetet med deponier.

Socialdemokraterna menar att investeringar i miljö och hållbarhet är investeringar i framtiden. Genom att ta ansvar idag skapar vi bättre förutsättningar för kommande generationer och en tryggare och mer hållbar utveckling i Värnamo.

Vi satsar 2 200 000kr år 2027 sedan 4 400 000kr år 2028 och 2029.

Nytt system för Föreningsbidrag och folkhälsa

Socialdemokraterna ser föreningslivet som en av de viktigaste krafterna för gemenskap, trygghet och folkhälsa i Värnamo. Föreningar bidrar till fysisk aktivitet, social samvaro och meningsfull fritid för människor i alla åldrar och spelar en avgörande roll i det förebyggande arbetet mot ensamhet och ohälsa.

Vi ser därför positivt på arbetet med att ta fram ett nytt och mer inkluderande bidragssystem för föreningslivet. Socialdemokraterna förordar att fler åldersgrupper omfattas av bidragssystemet, att oförändrade anläggningsbidrag behålls samt att ett nytt stöd införs för samhällsnyttiga insatser tillsammans med civilsamhället.

Vi menar att bättre långsiktiga förutsättningar för föreningarnas verksamhet skapar en stabilare övergång till ett nytt bidragssystem. Genom att behålla nuvarande nivåer för bidrag till föreningsägda anläggningar minskar risken för negativa konsekvenser för föreningarnas ekonomi och verksamhetsplanering.

Socialdemokraterna ser föreningslivet som en investering i folkhälsa, trygghet och social hållbarhet. Ett bredare och mer rättvist bidragssystem stärker möjligheten till inkludering, gemenskap och aktiviteter genom hela livet samtidigt som det skapar bättre förutsättningar för ett levande civilsamhälle i hela kommunen

Vi satsar 1 200 000kr årligen för en bättre Folkhälsa i Värnamo.

Ny simhall

Socialdemokraterna vill att Värnamo ska få en ny, modern och tillgänglig simhall som är till för alla invånare. En simhall är en viktig investering i folkhälsa, trygghet och livskvalitet och fyller en central funktion för både barn, unga, vuxna och äldre.

Värnamos nuvarande simhall närmar sig 70 år och anläggningen kräver allt mer underhåll. I flera avseenden är den både tekniskt och ekonomiskt uttjänt. Simhallen är svår att hålla ren och hygienisk enligt dagens krav och upplevs inte längre som en modern och attraktiv mötesplats för kommuninvånarna. Samtidigt räcker den inte till för att möta kommunens ansvar kring simkunnighet eller invånarnas behov av

bassängyta för vattenaktiviteter, rehabilitering, motion och rekreation. Behovet av en ny simhall blir därför allt tydligare.

Kommunen har enligt skollagen ett ansvar att säkerställa att elever får möjlighet att lära sig simma. För att nå målen krävs tillgång till tillräcklig bassängtid och goda förutsättningar för undervisning. En ny simhall skulle skapa bättre möjligheter för simundervisning, vattenvana och folkhälsofrämjande aktiviteter för hela kommunen.

Vi ser detta som en långsiktig investering i folkhälsa, simkunnighet, jämlikhet och kommunens framtida attraktivitet och vill därför bygga en ny simhall.

Ny ishall

Värnamos nuvarande ishall har under lång tid lappats och lagats för att kunna fortsätta användas. Trots stora insatser är anläggningen idag ålderstigen och motsvarar inte de behov som finns för framtidens föreningsliv.

Vi socialdemokrater vill därför ta ansvar för en långsiktig lösning genom att planera för en ny modern ishall i ett nytt område. Det skulle skapa bättre förutsättningar för både idrotten och kommunens utveckling.

Samtidigt ser vi stora behov av att på sikt utveckla en ny simhall i Värnamo. Vår bedömning är att området där ishallen ligger idag är en mycket bra plats för simverksamhet i framtiden. Men för att kunna utreda och möjliggöra en ny simhallslösning där behöver först en ny ishall stå färdig och verksamheten flyttas.

Folkets parks utveckling

Värnamo kommun äger Folkets park sedan 1978 men verksamheten bedrivs av stiftelsen Folkets Park. Stiftelsen arrangerar barn-, ungdoms- och familjeunderhållning samt andra aktiviteter under sommarsäsongen.

På grund av kraftigt eftersatt underhåll behöver samtliga byggnader i parken olika former av renoveringar eller rivs och bygga nytt.

Socialdemokraterna ser Folkets Park som en viktig kulturhistorisk mötesplats och en betydelsefull del av Värnamos identitet och föreningsliv. Parken har under lång tid varit en plats för kultur, gemenskap, arrangemang och sociala aktiviteter för människor i alla åldrar.

Efter omfattande skador och ett långvarigt eftersatt underhåll har kommunfullmäktige beslutat att avsätta 11 miljoner kronor för en ny gestaltning av området. Förslaget innebär bland annat att flera byggnader, däribland teaterladan och rotundan, rivs och ersätts med mindre strukturer.

Vi tycker att det saknar respekt för parkens kulturhistoriska värden och den verksamhet som bedrivs där idag i det förslag som KF antagit. Vi ser med oro på att förutsättningarna för stiftelsen att bedriva en tillfredsställande verksamhet riskerar att försämrans eller inte kunna genomföras alls när viktiga lokaler försvinner och inte ersätts.

För att tillmötesgå stiftelsens behov för att kunna bedriva verksamhet satsar vi 4 000 000kr som saknas.

Utvecklingen av Folkets Park behöver skapa en långsiktigt hållbar och attraktiv miljö där både kulturarv, funktion och framtida behov vägs samman

Finnvedens gymnasium

Socialdemokraterna ser stora behov av investeringar i framtidens utbildningsmiljöer på Finnvedens gymnasium. Gymnasieskolan som invigdes 1969 av Olof Palme är idag kommunens enda gymnasieskola och verksamheten bedrivs i flera olika byggnader och lokaler i Värnamo centralort.

Socialdemokraterna ser det som viktigt att gymnasieskolan får moderna, trygga och ändamålsenliga lokaler som möter framtidens behov så en omfattande fortsatt renovering är nödvändig för att skapa en bättre arbetsmiljö för både elever och personal samt för att säkerställa en hållbar och attraktiv gymnasieskola för framtiden.

Det är viktigt att även yrkesprogrammen som idag bedrivs i externa lokaler utanför FiGy-området säkerställs ha goda, moderna och ändamålsenliga utbildningsmiljöer. Yrkesutbildningar kräver lokaler som är anpassade efter dagens teknik, arbetsmetoder och arbetsmiljökrav för att kunna hålla hög kvalitet och möta arbetsmarknadens behov.

På sikt ser Socialdemokraterna möjligheten att samla fler utbildningar inom FiGy-området igen så det skapar bättre sammanhållning och effektivare verksamhet.

Socialdemokraterna satsar på renovering av Finnvedens Gymnasium enligt önskemål från nämnden med totalt 300 000 000kr fram till 2029.

Värnamo Stadshus

Värnamos stadshus är i behov av renovering för att säkerställa god och hållbar arbetsmiljö för kommunens medarbetare. Våra anställda ska ha trygga, funktionella och moderna arbetsplatser.

Renoveringen handlar också om att använda kommunens resurser klokt. Idag hyr kommunen externa lokaler för delar av verksamheten. Genom att utveckla våra egna fastigheter kan vi succesivt flytta hem personal till kommunens lokaler och minska kostnaderna för externa hyror.

Totalt i detta projekt har vi avsatt 260 000 000kr

Pumpareleden

Socialdemokraterna ser att Pumpareleden är en viktig investering för Värnamos framtida utveckling och trafiklösning. Värnamo växer och med fler invånare, företagsetableringar och ökad trafik behöver infrastrukturen utvecklas för att skapa ett tryggare, säkrare och mer hållbart transportsystem.

Pumpareleden behövs för att avlasta centrum från tung trafik och minska belastningen på befintliga vägar. Genom bättre trafikflöden kan framkomligheten förbättras för både boende, kollektivtrafik, näringsliv och räddningstjänst. Det bidrar också till ökad trafiksäkerhet och en bättre miljö i centrala delar av kommunen.

Leden är även viktig för kommunens utveckling och framtida etableringar. Ett väl fungerande vägnät skapar bättre förutsättningar för företagande, transporter och nya bostadsområden samtidigt som det stärker kommunens attraktivitet och tillgänglighet.

Socialdemokraterna menar att investeringar i infrastruktur är avgörande för att kommunen ska kunna växa hållbart och möta framtidens behov. Pumpareleden är därför inte bara en trafikfråga utan också en investering i tillväxt, trygghet och samhällsutveckling. Pumpareleden är bara en av alla satsningar som behöver göras för bra trafiklösning i Värnamo.

Kommunstyrelsen / KLF

Uppdrag till **Kommunstyrelsen**;

- att HR får i uppdrag att kartlägga inom vilka förvaltningar och verksamheter det är aktuellt att införa arbetsskor till personalen och göra en prioriteringsordning för införandet samt upprätta nytt regelverk/ policy för arbetskläder inkl. arbetsskor.
- Ge HR i uppdrag att Utredda möjligheten att införa förkortad arbetstid med bibehållen lön inom delar av kommunens verksamheter, utredningen ska belysa effekter på arbetsmiljö, hälsa, sjukfrånvaro, kompetensförsörjning, ekonomi och verksamhetskvalitet samt innehålla förslag på genomförande och långsiktig planering.
- Att avsteg från heltid ska beslutas av HR- chefen för alla förvaltningen.
- Att utreda möjligheter för kompetensutveckling och omställning inom kommunens alla förvaltningar.
- Innan nya möbler köps in ska möjligheten till återbruk och möbelcirkulering alltid prövas.
- Årligen redovisa till kommunstyrelsen hur man arbetar med möbelcirkulering och återanvändning av inventarier innan nya inköp genomförs

Social hållbarhet och folkhälsa

Ett socialt hållbart samhälle är ett jämställt och jämlikt samhälle där människor kan leva ett gott liv med god hälsa, utan orättfärdiga skillnader. Det är ett samhälle präglad av hög tolerans där människors lika värde står i centrum. För att lyckas med detta krävs tillit mellan människor, förtroende för samhällets institutioner och möjlighet att vara delaktig i samhällsutvecklingen.

Vi vill att arbetet med social hållbarhet och folkhälsa ska genomsyra alla kommunens förvaltningar och verksamheter i linje med våra övergripande mål. Därför är det viktigt att det finns en samordnande funktion som kan driva, utveckla och följa upp arbetet brett inom hela kommunen.

Tjänsten har tidigare finansierats genom statsbidrag, men vi socialdemokrater anser att arbetet är så viktigt att det behöver bli en permanent del av kommunens verksamhet. Därför vill vi avsätta 850 000 kronor årligen från och med år 2027 för att säkra denna funktion långsiktigt.

Arbetskor

Socialdemokraterna vill förbättra arbetsvillkoren för personal inom kommunens verksamheter och avsätter därför medel för arbetskor.

Många av våra medarbetare arbetar nära människor varje dag och utsätts både för högre smittorisker och fysisk belastning i sitt arbete. Felaktiga eller slitna skor kan bidra till belastningsskador i fötter, knän, höfter och rygg samt skapa onödigt slitage på kroppen över tid.

Därför är det viktigt att personalen har tillgång till fotriktiga och funktionella arbetskor som ger stöd, skydd och god arbetsmiljö. Arbetskor ska skydda mot belastningsskador men också mot smuts, väder och kyla för de yrkesgrupper som arbetar både inne och ute.

Att investera i personalens arbetsmiljö är att investera i en hållbar välfärd och i de människor som varje dag får kommunen att fungera

KS diverse;

Pott: Oförutsedda behov

Socialdemokraterna ser det som viktigt att kommunen har ekonomiska reserver för oförutsedda behov. När samhället ställs inför nya utmaningar måste kommunen kunna agera snabbt och ansvarsfullt utan att välfärd, trygghet eller arbetsvillkor försämras. Vi tillskjuter 4 800 000kr årligen till denna pott.

Bassängyta Värnamobadet 500 000 kr årligen

Tillgång till bassängyta är viktig för simundervisning, föreningsliv, rehabilitering, motionssim och vattenaktiviteter. Socialdemokraterna ser satsningen som en viktig del i arbetet för folkhälsa, simkunnighet och ett aktivt fritidsliv i Värnamo.

Attraktiv arbetsgivare, pott för insatser 1 000 000 kr

Socialdemokraterna vill stärka arbetet för att Värnamo kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare med hållbara arbetsvillkor och god arbetsmiljö. Kommunens medarbetare är grunden för välfärden och det är avgörande att personalen känner trygghet, delaktighet och har förutsättningar att må bra på jobbet.

Vi ser därför behov av fortsatta insatser för att minska sjukfrånvaron och skapa ett mer hållbart arbetsliv. Det handlar om att arbeta förebyggande med arbetsmiljö, hälsosamma scheman, rimlig arbetsbelastning och möjligheter till återhämtning och kompetensutveckling.

Genom att investera i personalens hälsa och arbetsvillkor kan kommunen både stärka kvaliteten i verksamheterna och förbättra möjligheten att rekrytera och behålla medarbetare i framtiden. En hållbar personalpolitik är en investering i både människorna och välfärden

Friskvårdsbidrag 4 000 000kr

Friskvårdsbidraget ska ge personalen bättre möjligheter till fysisk aktivitet, återhämtning och hälsofrämjande insatser. Det kan bidra till ökat välmående, minskad stress och lägre sjukfrånvaro samtidigt som det stärker arbetsglädjen och möjligheten att behålla och rekrytera personal.

Socialdemokraterna har drivit frågan om högre friskvårdsbidrag i flera år och ser satsningar på personalens hälsa som en investering i både människorna och välfärden. Ett hållbart arbetsliv kräver att kommunen tar ansvar för god arbetsmiljö och skapar förutsättningar för ett friskare och mer hållbart arbetsliv i Värnamo. Förra året valde äntligen kommunfullmäktige att höja friskvårdsbidraget för personalen till 2000kr/år och anställd. Socialdemokraterna avvaktar med ytterligare höjning tills vi sett hur utnyttjade graden blivit det här året som bidraget höjdes.

Sammanfattning

Under mer än 50 år har Värnamo styrts av borgerliga partier inom Alliansen. Trots kommunens starka förutsättningar har utvecklingen inom flera viktiga områden inte motsvarat invånarnas behov. Särskilt tydligt är det inom skolan där resurserna inte räckt till, likvärdigheten brustit och resultaten försämrats.

Inom skolan, omsorgen och socialtjänst ser vi konsekvenserna av ett långvarigt alliansstyre.

Socialdemokraternas budgetförslag är ett tydligt alternativ till Alliansens politik. Vårt förslag innehåller satsningar och investeringar som vi menar är avgörande för kommunens framtida utveckling och för att skapa ett mer jämlikt, tryggt och hållbart samhälle.

Vi fortsätter investera i barn och unga genom tidiga insatser från förskolan hela vägen upp till gymnasiet. Alla barn ska få rätt förutsättningar att lyckas i skolan och alla barn har rätt till en meningsfull och aktiv fritid, oavsett bakgrund eller familjens ekonomi. Därför satsar vi på bland annat elevhälsa, kulturskola, fritidsaktiviteter, sommarlovsverksamhet och mer och rätt resurser till skolan.

Vi värdesätter också kommunens personal och deras arbetsmiljö. För att klara framtidens välfärd krävs hållbara arbetsvillkor och en attraktiv arbetsgivare. Därför satsar vi på ökad grundbemanning, hälsosamma scheman, friskvårdsinsatser och vill utreda möjligheten till förkortad arbetstid med bibehållen lön.

Socialdemokraternas budget bygger på långsiktighet och ansvarstagande. Vi vill investera förebyggande, särskilt för barn och unga, eftersom tidiga insatser både stärker människors livschanser och skapar ett tryggare samhälle på sikt.

Vi betonar också vikten av ordning och reda i kommunens ekonomi. En ansvarsfull ekonomisk politik är en förutsättning för att kunna utveckla välfärden och samtidigt möta framtida investeringsbehov. Därför lägger vi ett medvetet starkt resultat för att kunna finansiera framtida investeringar med egna medel och minska våra lån.

Det här budgetförslaget tar ansvar för framtiden och för människorna i Värnamo.

26 maj 2026

Socialdemokraterna i Värnamo kommun,
genom

Anetté Myrvold	Azra Muranovic	Sandra Adesund	Gun- Britt Klingberg
Bo Svedberg	Anja Johansson	Matilda Kauppinen	Anders Jansson
Åke Wilhelmsson	Jörgen Ståhl	Mikael Andersson	
Ardita Berisha Cani	Britt-Marie Sellén Nilsson	Håkan Nilsson	

DRIFTBUDGET 2027-2029
**Utfall
2025-11-01**

34 514

-46

-75

-76

Antal invånare 1/11 f g år

34 468

34 393

34 317

Belopp i tkr	Sid	Årsbudget	Budget	% av	Plan	Plan
		2026	2027	budget	2028	2029
Barn- och utbildningsnämnd	6	1 084 899	1 132 569	44,0%	1 130 551	1 124 061
Omsorgsnämnd	7	749 519	783 589	30,5%	786 329	787 069
Medborgarnämnd	8	176 795	182 356	7,1%	182 596	182 736
Teknik- och fritidsnämnd	9	141 388	150 474	5,8%	153 694	153 814
Samhällsbyggnadsnämnd	10	74 724	78 501	3,1%	78 121	78 186
Kulturnämnd	11	38 437	39 095	1,5%	39 258	39 421
Servicenämnd	12-13	54 556	59 118	2,3%	59 513	59 558
Överförmyndarnämnd	14	1 939	2 225	0,1%	2 231	2 237
Kommunstyrelse - Campus	15	26 999	27 458	1,1%	27 147	27 186
Kommunstyrelse - Klf	16	111 107	114 905	4,5%	113 566	115 807
Kommunens revisorer Fastställs av kommunfullmäktige	17	2 089	2 109	0,1%	2 129	2 149
Summa nämnder		2 462 452	2 572 399	100,0%	2 575 135	2 572 224
Övriga centrala intäkter och kostnader ej nämndsfordelade	2	-1 742	-1 930		-1 930	-1 930
Centrala medel (utfördelas till verksamheterna)	2	18 595	25 300		34 700	46 400
Centrala löne-medel (utfördelas till verksamheterna)	2	53 392	60 640		123 299	187 190
Arbetsgivaravgifter och avtalsförsäkringar	3	0	0		0	0
Pensioner	3	43 928	44 082		44 306	44 836
Kapitaltjänstintäkter	4	-263 465	-260 995		-269 895	-284 295
Verksamhetens nettokostn exkl avskrivningar		2 313 160	2 439 496		2 505 615	2 564 425
Avskrivningar/nedskrivningar	4	198 000	204 800		221 800	237 100
Verksamhetens nettokostnader		2 511 160	2 644 296		2 727 415	2 801 525
		Årsbudget	Budget		Plan	Plan
Belopp i tkr		2026	2027		2028	2029
Verksamhetens nettokostnad (omvänt tecken)		-2 511 160	-2 644 296		-2 727 415	-2 801 525
Skatteintäkter	4	2 123 515	2 219 924		2 316 353	2 413 171
Kommunalekonomisk utjämning och kommunal fastighetsavgift	4	503 175	552 216		563 522	560 706
Finansiella intäkter	5	12 600	12 900		12 900	12 900
Finansiella kostnader	5	-37 500	-41 900		-48 512	-56 255
ÅRETS RESULTAT		90 630	98 844		116 848	128 997
Resultat i procent av skatter/gen.stb		3,5%	3,6%		4,1%	4,3%
Finansiellt mål 4 procent		91 934	97 025		100 796	104 086

BUDGETRAMAR 2027-2029

149

Belopp i tkr		2027	2028	2029	
Finansiering					Beslutsnivå
Övrig verksamhet (ej nämnder)					
KS anslag för oförutsedda behov		4 800	4 800	4 800	KS
KS Innovationspott, 2 mnkr/år under 2025 och 2026	D1	0	0	0	KS
Både D1 och D2 avser Innovationspotten	D2				
Bassängyta		500	500	500	KS
Attraktiv arbetsgivare - Insatser för Värnamo kommun som arbetsgivare samt minskad sjukfrånvaro		1 000	1 000	1 000	PU
Friksvårdsbidrag		4 000	4 000	4 000	PU
Arbetsskor till personal, införs i etapper		2 000	2 000	2 000	
Ökade hyreskostnader till följd av ny- och ombyggnader egna lokaler och för externt förhyrda lokaler. Utfördelas till berörd nämnd efter begäran när de ökade kostnaderna uppstår, beslutas av kommunstyrelsen.		8 900	17 500	29 000	KS
Volymkompensation för skötsel av utökade ytor		1 500	2 300	2 500	KS
Landsbygdsmiljonen		1 000	1 000	1 000	KLF
Centrala medel civil beredskap och ökad trygghet		1 500	1 500	1 500	KS
Kompensation för ökade kostnader i samband med ombyggnation av kök (aktivt arbeta med att begränsa kostnaden)		100	100	100	KLF
Ny finansieringsmodell Skogsförvaltning, Ks§387 251021, till Kf 251030		-3 000	-3 000	-3 000	KLF
Reducering av immateriella infrastruktursatsningar		870	870	870	KLF
Kundförluster		0	0	0	KLF
Övrigt (licensavgift KI-finans, Finansiell profil KFI-väst mm)		200	200	200	KLF
Leasade fastigheter, lokalhyror		-41 000	-41 000	-41 000	KLF
Leasade fastigheter, avskrivningar		21 000	21 000	21 000	KLF
Leasade fastigheter, ränta finansiell leasing		20 000	20 000	20 000	KLF
SUMMA KOSTNADER		23 370	32 770	44 470	
Central lönepott (inkl strukturförändringar och åtgärder osakliga löneskillnader)		115 000	177 659	241 550	KLF
Utfördelat till nämnderna från central lönepott avseende 2026 års lönerrevision		-54 360	-54 360	-54 360	
SUMMA KOSTNADER		60 640	123 299	187 190	

BUDGETRAMAR 2027-2029

150

	2027	2028	2029
<i>Belopp i tkr</i>			
Arbetsgivaravgifter och avtalsförsäkringar för anställda			
Lagstadgade arbetsgivaravgifter 31,42%	445 372	461 074	473 494
AFA-försäkring	0	0	0
Arbetsmarknadsförsäkringar enligt lag FORA (AGS-KL, TFA-KL, familjeskydd i AKAP-KL, Avgiftsbefrielseförsäkring)	110	120	120
Löneskatt avgiftsbefrielseförsäkring 24,26%	0	0	0
Omställningsförsäkring (KOM-KR)	140	150	150
Ersättning från förvaltningarna (PO-pålägg)	-445 622	-461 344	-473 763
SUMMA KOSTNADER	0	0	0
Pensioner (Enligt beräkning av Skandia per 2025-12-31, PO-pålägget beräknas till 40,4% för hela perioden varav 8,88% avser pensioner)			
Ersättning från förvaltningarna (PO-pålägg)	-121 096	-134 412	-145 587
Försäkring (FÅP), exkl löneskatt (täcks av PO-pålägg)	3 798	9 282	13 873
Löneskatt 24,26% avseende försäkring (FÅP) (täcks av PO-pålägg)	921	2 252	3 366
Avgiftsbestämd ålderspension, exkl löneskatt (täcks av PO-pålägg)	93 656	98 888	103 290
Särskild löneskatt 24,26% avseende avgiftsbestämd ålderspension (täcks av PO-pålägg)	22 721	23 990	25 058
Utbetalningar - intjänat fr o m 1998	2 314	2 258	1 822
Utbetalningar - intjänat SAP	0	0	0
Utbetalning - intjänad OPF-KL (förtroendevalda)	1 225	1 239	1 260
Utbetalningar - intjänat före 1998	29 572	29 802	29 617
Förändring av pensionsavsättning (inkl SAP, OPF-KL)	-3 468	-3 476	-3 100
Särskild löneskatt 24,26% avseende pensionsutbetalningar och förändrad avsättning	7 191	7 235	7 181
Pensionskostnader utöver prognos från Skandia exkl särskild löneskatt	5 350	5 350	6 000
Särskild löneskatt 24,26% avseende pensionskostnader utöver beräkning från Skandia	1 298	1 298	1 456
Förvaltningsavgift pensioner (registerhållning, beräkningar handläggning av individuella val och utbetalningar)	600	600	600
SUMMA KOSTNADER	44 082	44 306	44 836

BUDGETRAMAR 2027-2029

15

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Kapitaltjänstintäkter från nämnderna			
Kapitaltjänst utgörs av intern betalning från nämnderna till finansförvaltningen som inte påverkar nettoresultatet för kommunen. Räntan beräknas, enl SKR:s rekommendation, till 2,75 % under planperioden.	-91 738	-91 738	-91 738
Kapitaltjänst intern fastighetsförvaltning	-105 857	-105 857	-105 857
Ökning av kapitaltjänst intern fastighetsförvaltning	-5 300	-10 900	-22 000
Ersättning från VA-kollektivet för avskrivningar	-33 600	-36 600	-39 900
Ersättning från VA-kollektivet för ränta på kapital (2,75%, enl SKR:s rekommendation för internränta)	-29 600	-30 000	-30 200
Ersättning till VA-kollektivet för ränta på VA-fond och anläggningsavgifter m m (2,75%, enl SKR:s rekommendation för internränta)	5 100	5 200	5 400
SUMMA INTÄKTER	-260 995	-269 895	-284 295
Summa övrig verksamhet under Finansiering	-132 903	-69 520	-7 799
Avskrivningar (OBS! omvända tecken)			
Planenliga avskrivningar på anläggningstillgångar	-168 200	-182 200	-194 200
Planenliga avskrivningar vatten och avlopp	-33 600	-36 600	-39 900
Nedskrivningar	-3 000	-3 000	-3 000
SUMMA KOSTNADER	-204 800	-221 800	-237 100
Skatteintäkter och kommunalekonomisk utjämning underlag enligt beräkning av Sveriges Kommuner och Regioner 2026-04-29 cirkulär26:18			
Egen skatteinkomst (oförändrad skattesats, 22,02 %)	2 219 924	2 316 353	2 413 171
Inkomstutjämningsbidrag (+10 903 kr/inv, +11 427 kr/inv, +11 732 kr/inv)	375 806	393 009	402 607
Kostnadsutjämningsavgift (-1 263 kr/inv)	-43 533	-43 438	-43 342
Regleringsbidrag/-avgift (+2 581 kr/inv,+2 371 kr/inv, +1 970 kr/inv)	88 955	81 538	67 603
Strukturbidrag (0 kr/inv)	0	0	0
LSS-utjämningsbidrag (+993 kr/inv)	34 227	34 152	34 077
Kommunal fastighetsavgift (egen uppräknig)	96 761	98 261	99 761
SUMMA INTÄKTER	2 772 140	2 879 875	2 973 877

BUDGETRAMAR 2027-2029

152

	2027	2028	2029
<i>Belopp i tkr</i>			
Finansiella intäkter			
Aktieutdelning från Värnamo Stadshus AB	3 000	3 000	3 000
Räntor på likvida medel	2 000	2 000	2 000
Borgensavgifter	7 500	7 500	7 500
Övrigt - Ränteintäkter på kundfordringar	200	200	200
Övrigt - Påminnelse- och inkassoavgifter på kundfordringar	200	200	200
SUMMA INTÄKTER	12 900	12 900	12 900
Finansiella kostnader			
Finansiell uppräknig av pensionsavsättning enligt avtal (inkl särskild löneskatt)	-550	-1 162	-1 305
Räntor på upptagna långfristiga lån	-41 200	-47 200	-54 800
Bankavgifter och övriga finansiella kostnader	-150	-150	-150
SUMMA KOSTNADER	-41 900	-48 512	-56 255
Summa skatter, statsbidrag och finansiella poster	2 743 140	2 844 263	2 930 522

BUDGETRAMAR 2027-2029

153

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Barn- och utbildningsnämnd			
Föregående års ram	1 084 899	1 132 569	1 130 551
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	40	40	40
Justering för förändring av antal barn och elever helårseffekt	-8 376	-9 483	-9 905
Medel till justering av kostpris (SPI-index för livsmedel, för svensk närproducerad och ekologisk mat).	700	700	700
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-15 571	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	18 282	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år	2 041	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-1 706	0	0
Avgår: Ersättning för kapitaltjänstkostnader kostverksamhet och bemanning som betalas i avgiften till servicenämnden föregående år	-1 766	0	0
Tillkommer: Ersättning för kapitaltjänstkostnader kostverksamhet som betalas i avgiften till servicenämnden innevarande år	2 256	0	0
Löneökningkompensation			
Löneökningkompensation 2026 ur central lönepott	25 119	0	0
Löneökningkompensation 2026 ur central lönepott kostverksamhet och bemanning som överförs till internkunderna	1 501	0	0
Kompensation/justering för hyreskostnader till följd av ny- och ombyggnationer			
Hyreskompensation Horda skola och förskola paviljonglösning. År 2026: 89 tkr Bun§46/2025 till ks för beslut	-89	0	0
Bidrag som ingår i det generella statsbidraget			
Bidrag som ingår i det generella statsbidraget avseende barn- och utbildningsnämnden enligt sammanställning	418	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Kulturskola - Bibehålla och utveckla verksamheten, år 2024 och 2025 med förlängning. Återrapportering april 2026. Finns 450 i 2026 års budget.	0	100	50
Fyra heltidstjänster kulturskolan	1 250	625	625
Gratis busskort för elever årskurs 6 till och med årskurs 3 på gymnasiet	1 000	0	0
Nattis, bibehålla och utveckla	3 100	0	0
Pott: Ökade insatser i skolan, social hållbarhet, ökad trygghet, studiero och välmående hos elever, rätt hjälp i rätt tid.	8 000	6 000	2 000
Pott: Elevhälsan för meningsfull och aktiv fritid	3 000	0	0
Frukost/ Mellanmål i skolan	14 020	0	0
Elevhälsa och likvärdig utbildning, erhållet 5 000 tkr permanent från 2026	0	0	0
Innovationspott, ärende hänskjutet KS§352/2025: - Gymnasieantagningssystemet, arbetet försenat, ev från år 2027 BUN	D1 0	0	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-5 549	0	0
Po-pålägget justeras fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %, avser kostverksamheten	0	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	1 132 569	1 130 551	1 124 061

BUDGETRAMAR 2027-2029

154

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Omsorgsnämnd			
Föregående års ram	749 519	783 589	786 329
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	40	40	40
Kompensation lönejusteringar LOV	400	400	400
Medel till justering av kostpris (SPI-index för livsmedel, för svensk närproducerad och ekologisk mat).	300	300	300
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-9 450	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	9 283	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år	65	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-36	0	0
Avgår: Ersättning för kapitaltjänstkostnader kostverksamhet och bemanning som betalas i avgiften till servicenämnden föregående år	-871	0	0
Tillkommer: Ersättning för kapitaltjänstkostnader kostverksamhet och bemanning som betalas i avgiften till servicenämnden innevarande år	551	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott	15 805	0	0
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott kostverksamhet och bemanning som överförs till internkunderna	507	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Äldreomsorgssatsning med fokus på säbo och hemtjänst	2 000	2 000	0
Pott: Hälsosamma scheman, ökad grundbemanning där det behövs, förkortad arbetstid.	14 000	0	0
Pott: Kompetensutveckling och omställning	6 000	0	0
Innovationspott, ärende hänskjutet KS§352/2025: - Standardisering av verksamhetssystem för socialtjänsten ON eller MBN, i dagsläget svårt att bedöma när det införs, möjligt år 2028-2029.	D1 0	0	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-4 524	0	0
Po-pålägget justeras fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %, avser kostverksamheten. Justeras i höstbudgeten	0	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET			
	783 589	786 329	787 069

BUDGETRAMAR 2027-2029

155

<i>Belopp i tkr</i>	2027	2028	2029
Medborgarnämnd			
Föregående års ram	176 795	182 356	182 596
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	40	40	40
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-1 574	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	1 468	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott	3 360	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Anslag - Social fond. Återredovisning senast 30 april 2026	-200	0	0
Utfördelning från Innovationspott, projekt "gemensam informationsförsörjning ekonomiskt bistånd", ks§352 251007, flyttas till SN	-77	0	0
Förebyggande arbete i samverkan med civilsamhället (TSI 2.0) Ej för hyreskostnader	2 000	0	0
Förebyggande insatser mäns våld mot kvinnor och hedersrelaterat våld	500	200	100
Sommaraktiviteter med lunch	800	0	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-756	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	182 356	182 596	182 736

BUDGETRAMAR 2027-2029

156

Belopp i tkr		2027	2028	2029
Teknik- och fritidsnämnd				
Föregående års ram		141 388	150 474	153 694
Tillägg och avdrag				
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda		25	25	25
Uppräkning stiftelsebidrag med 2 % per år		35	35	35
Uppräkning anläggningsbidrag till föreningar		60	60	60
Kapitaltjänstkostnader				
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år		-42 188	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år		42 750	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år		1 354	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år		-1 453	0	0
Löneökningkompensation				
Löneökningkompensation 2026 ur central lönepott		2 109	0	0
Förändrad drift Forshedabadet		600	0	0
Ärende Ks 260512, Budget för miljösamordning och operativt arbete, samt indexuppräknig		900	900	0
Ärende Ks 260512, Avsättning för utredning och åtgärd av nedlagda deponier		2 200	2 200	0
Övriga tillägg och avdrag				
Kommunalt driftsbidrag till enskilda vägar, Ärende hänskjutet Ks§52/2026	D5	1 750	0	0
Nytt bidragssystem för föreningar inom fritidssektorn i Värnamo kommun, Ärende hänskjutet Ks§111/2026	D7	1 200	0	0
Konstgräs mellan Apladalsskolan ishallen, årlig drift, Ärende hänskjutet Ks§140/2026	D8	20	0	0
Årlig inspektion av viadukten, ärende hänskjutet Ks§141/2026	D9	136	0	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %		-412	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET		150 474	153 694	153 814

BUDGETRAMAR 2027-2029

157

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Samhällsbyggnadsnämnd			
Föregående års ram	74 724	78 501	78 121
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	25	25	25
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-2 870	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	2 893	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år	1	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-1	0	0
Löneökningkompensation			
Löneökningkompensation 2025 ur central lönepott,	1 816	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
IT system ökad drift, 105 tkr år 2024 därefter ökning med 40 tkr per år, tvingande system samt ändrade krav livsmedelverket	40	40	40
Ny översiktsplan hänskjutet ärende KS§97/2024, År 2025: 160 tkr	-25	-45	0
Projektanställning "enkelt avhjälppta hinder", kan hanteras med en sommararbetare.	0	-200	0
Miljöhandläggning 2 tjänster	1 600	0	0
Pott: Utredningar (Ansvarsutredningar, löpande ÖP utredningar)	500	0	0
Arkivering/ digitalisering	300	-200	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-502	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	78 501	78 121	78 186

BUDGETRAMAR 2027-2029

158

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Kulturnämnd			
Föregående års ram	38 437	39 095	39 258
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	20	20	20
Höjt bidrag till Jönköpings läns folkrörelsearkiv (årlig indexreglering)	3	3	3
Årlig uppräknig av bidrag till föreningar	20	20	20
Årlig uppräknig av bidrag till stiftelser	27	27	27
Indexuppräknig bidrag Vandalorum från år 2018, 25 tkr/år	25	25	25
överflyttning till Gummifabriken, indexjustering	68	68	68
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-2 407	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	2 441	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år	88		
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-88	0	0
Löneökningkompensation			
Löneökningkompensation 2026 ur central lönepott,	586	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-125	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	39 095	39 258	39 421

BUDGETRAMAR 2027-2029

159

Belopp i tkr		2027	2028	2029
Servicenämnd				
Föregående års ram		54 556	59 118	59 513
Tillägg och avdrag				
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda		20	20	20
Justering av SPI-index för livsmedel, för svensk närproducerad och ekologisk mat, gäller från 2018. Fr.o.m budgetår 2022 fördelas de 1 mnkr direkt till till berörd nämnd		0	0	0
Kapitaltjänstkostnader				
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år		-12 487	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år		12 507	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år		93	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år		-93	0	0
Avgår: Återföring kapitaltjänstkostnader kostverksamhet och bemanning som betalas genom avgifter från internkunderna fg år		2 637	0	0
Tillkommer: Ny kapitaltjänstkostnader kostverksamhet som betalas genom avgifter från internkunderna		-2 807	0	0
Löneökningskompensation				
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott,		3 194	0	0
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott kostverksamhet och bemanning som överförs till internkunderna		-2 018	0	0
Övriga tillägg och avdrag				
Anslag - innovationsmedel - återredovisning 30 april 2026		-250	0	0
Säker digital kommunikation, Ärende hänskjutet från KS§145 250415		25	25	25
Innovationspott, ärende hänskjutet KS§478/2025 utveckling av nya funktioner inom HR-systemet, kostnader/år fr.o.m år 2027: Elektronisk signering, 147 tkr Digital referenstagnig, 65 tkr AI-schema, 338 tkr, planerat att det införs med start i början av år 2027 Automatisering av processer, Api mot Heroma 110 tkr	D2	660	0	0
Innovationspott, ärende hänskjutet KS§352/2025: - Gemensam informationsförsörjning ekonomiskt bistånd, 135 tkr/år fr.o.m år 2027. Fanns tidigare i MBN:s budgetram. - Gymnasieantagningssystemet, arbetet försenat, ev från år 2027 BUN - Standardisering av verksamhetssystem för socialtjänsten ON eller MBN, i dagsläget svårt att bedöma när det införs, möjligt år 2028-2029.	D1	135	0	0
Attraktiv arbetsgivare - insatser 2026, ärendet hänskjutet KS§92/2025. Hantering av semesterväxling samt förmånsyklar i personalsystemet	D3	47	0	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %		-651	0	0
Po-pålägget justeras fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %, avser kostverksamheten. Justeras i höstbudgeten		0	0	0
Processutvecklare, stort behov för serviceförvaltningen Egen delfinansiering år 2027		550	350	0
Kraftiga prisökningar Microsoft Licenser,		1 100	0	0

BUDGETRAMAR 2027-2029

160

<i>Belopp i tkr</i>	2027	2028	2029
Möbelsamordnare 1 person anställd hos kommunen ca 700 tkr. 1 person arbetsledare, 3-4 personer arbetstränar (lönebidrag). 1,5-2 mnkr till de som utför uppdraget efter upphandlingen. Erhållet 800 tkr från år 2026 i budget, totalt saknas 1,4-1,9 mnkr.	1 900	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	59 118	59 513	59 558

BUDGETRAMAR 2027-2029

161

<i>Belopp i tkr</i>	2027	2028	2029
Överförmyndarnämnd			
Föregående års ram	1 939	2 225	2 231
<i>Tillägg och avdrag</i>			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	6	6	6
Förvaltarenhet behov av utökning av 1 tjänst, Värnamos andel ca 250-300 tkr	280	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	2 225	2 231	2 237

BUDGETRAMAR 2027-2029

162

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Campus Värnamo (Kommunstyrelse)			
Föregående års ram	26 999	27 458	27 147
Tillägg och avdrag			
Ökad hyra inkl städ och elkostnader för ytterligare lokaler i Gummifabriken etapp 2, indexjustering	64	64	64
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-1 042	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	906	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott, utfördelas i höstbudget	620	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Sjuksköterskeprogrammet 2024-2026, fr.o.m år 2024 inga kostnader mot Hälsohögskolan. Överflyttning av dessa kostnader till utbildningsledare internt för att kordinera utbildningen för sjuksköterskeprogrammet.	-115	0	0
Utbildningsledare sjuksköterskeprogrammet	115	0	0
Medfinansiering förskolläraryt utbildning intag ht 2020 (3,5 år) - 2023. Ks191001,§331. 400 tkr år 2021. Från år 2022 ändrat från 400 tkr till 240 tkr.	0	0	0
Förskolläraryt utbildning 25 tkr/termin. år 2025(HT2025-HT2028), år 2027(HT2027-HT2030), år 2029(HT2029-2032)	25	25	-25
Behov resurs IT-pedagog (utökad tjänst, alternativt ny tjänst)	0	-400	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-114	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	27 458	27 147	27 186

BUDGETRAMAR 2027-2029

163

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Kommunstyrelse (inkl kommunfullmäktige)			
Föregående års ram	111 107	114 905	113 566
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	250	250	250
Årlig uppräknig av handels- och attraktivitetsbidrag, kransorterna	8	8	8
Bidrag till Värnamo Näringsliv AB - index, projekt, inkl företagsfabriken	60	60	60
Index- och avtalsjustering av hyra auditorium och livesal (Gummifabriken),	-67	-67	-67
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-1 568	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	1 208	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år	3	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-3	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott	1 761	0	0
Bidrag som ingår i det generella statsbidraget			
Övriga tillägg och avdrag			
Allmänna val Sverige 2026 (850 tkr), EU-val 2029 (700 tkr)	-850	0	700
Medarbetarundersökning 2027 och 2029	200	-200	200
Medborgarundersökning 2027 och 2029	90	-90	90
Anslag för utbildning av förtroendevalda, engångsanslag 2027	300	-300	0
Medarbetardagar, vartannat år	1 000	-1 000	1 000
Effektivisering av befintlig verksamhet	-500	0	0
Projektanställning förlängning - samordnare social hållbarhet (idag statsbidrag)	0	0	0
Utfördelat till ks/kommunledningsförvaltningen, ks§325 250916, inrättande av två tjänster som säkerhetssamordnare	250	0	0
Friskvårdspengen, PU§93 251203, administrativa kostnader för att hantera subventionen(licens och manuellt hantering av kvitto)	D4 220	0	0
Attraktiv arbetsgivare, PU§31 260408, uppräknig av värdet på gåva till de som varit anställda 25 år och till förtroendevalda som varit aktiva i 20 år	D10 135	0	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-479	0	0
Detaljplaner behov minst 1,5 miljoner kronor	1 500	0	0
Överförmyndarenhet GGVV, behov 1 tjänst, Värnamos andel ca 250-300 tkr	280	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	114 905	113 566	115 807

BUDGETRAMAR 2027-2029

fastställs av kommunfullmäktige juni 2026

164

<i>Belopp i tkr</i>	2027	2028	2029
Kommunens revisorer			
Föregående års ram	2 089	2 109	2 129
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	20	20	20
BUDGETRAM VÅRBUDGET			
	2 109	2 129	2 149

Driftbudget och verksamhetens nettokostnader

Driftbudget, miljoner kronor	Budget 2026	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029
Verksamhetens nettodriftkostnad	-2 313	-2 439	-2 506	-2 564
Avskrivningar	-198	-205	-222	-237
Verksamhetens nettodriftkostnad	-2 511	-2 644	-2 727	-2 802
Skatteintäkter	2 124	2 220	2 316	2 413
Kommunalekonomisk utjämning och fastighetsavgift	503	552	564	561
Finansnetto	-25	-29	-36	-43
Resultat	91	99	117	129
Andel av skatteintäkter och utjämning	3,5%	3,6%	4,1%	4,3%

Balansbudget

Balansbudget, miljoner kronor	Budget 2026	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029
Anläggningstillgångar	4 076	4 326	4 684	5 022
Finansiella anläggningstillgångar	25	25	25	25
Bidrag till statlig infrastruktur	9	9	9	9
Omsättningstillgångar	450	450	450	450
Summa tillgångar	4 560	4 810	5 168	5 506
Eget kapital	2 053	2 152	2 269	2 398
Avsättningar	116	116	116	116
Långfristiga skulder	1 619	1 693	1 781	1 908
Kortfristiga skulder	772	849	1 001	1 083
Summa eget kapital och skulder	4 560	4 810	5 168	5 506
Ansvarsförbindelse pensioner	527	502	481	463

Likviditet och finansiering av investeringsbehov

Kassaflödesbudget, miljoner kronor	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029
Likvida medel vid årets början	100	100	100
Medel från årets resultat	99	117	129
Medel från årets avskrivningar	205	222	237
Årets investeringar (skattefinansierade)	-309	-410	-370
Årets investeringar (exploatering)	-72	-49	-83
Årets investeringar (avgiftsfinansierade)	-74	-120	-122
Årets investeringsinkomster (exploatering)	58	133	63
Årets investeringsinkomster (avgiftsfinansierade)	9	9	9
Försäljning fastigheter	10	10	10
Nya lån / amortering	74	88	127
Likvida medel vid årets slut	100	100	100
Låneram utifrån åtagande investeringsbudget	1 444	1 532	1 659

Avstämning mot finansiella mål

	2025	2026	2027	2028	2029	genomsnitt
Mål årets resultat (>3,5%)	6,0%	3,5%	3,6%	4,1%	4,3%	4,3%
Mål självfinansiering (100%)	141%	55%	86%	73%	87%	89%
Mål låneskuld (max 50%)	41%	52%	52%	53%	56%	51%
Mål soliditet (stigande trend)	35%	33%	34%	35%	35%	34%

Sverigedemokraterna

förslag till Budget 2027



samt Utblick 2028–2029
Värnamo – en trygg, växande och hållbar kommun

Inledning

Sverigedemokraternas budgetförslag för Värnamo kommun 2027–2029 tar sin utgångspunkt i ansvarstagande ekonomi, trygghet, kvalitet i välfärden och långsiktiga investeringar för kommunens invånare.

Värnamo kommun ska vara attraktiv för barnfamiljer, företagare och äldre. Det kräver fungerande välfärd, god infrastruktur, ett starkt föreningsliv och trygga bostadsområden. Hela kommunen ska leva – både centralorten och landsbygden.

Värnamo kommun står inför stora möjligheter men också betydande utmaningar. Befolkningsutveckling, ökade krav på välfärden, stigande investeringsbehov och osäkerhet i omvärlden kräver ett tydligt politiskt ledarskap och en ansvarsfull ekonomisk politik.

Vi tror på ett samhälle där människor ges möjlighet att växa genom arbete, utbildning och eget ansvarstagande. Samtidigt ska kommunen finnas där när människor behöver stöd och trygghet i livets olika skeden.

Budgeten bygger på stabil ekonomi, trygghet, effektiv användning av skattebetalarnas pengar samt långsiktiga investeringar för kommunens utveckling.

Till skillnad från andra partier föreslår vi ingen skattechöjning. I stället prioriterar vi effektiviseringar, ekonomisk disciplin och tydliga investeringar i kärnverksamheterna. En stark ekonomi skapas inte genom högre skattetryck utan genom ansvarsfull hushållning och hållbar tillväxt.

Övergripande mål

Kommunens verksamheter ska präglas av kvalitet, trygghet och god service. Budgeten prioriterar välfärdens kärnverksamheter, attraktiva livsmiljöer och hållbara investeringar.

För Sverigedemokraterna är följande områden särskilt prioriterade under budgetperioden:

- Trygghet och säkerhet
- Skola och utbildning

- Äldreomsorg och personalförsörjning
- Infrastruktur och samhällsutveckling
- Landsbygdsutveckling
- Attraktivitet och framtidstro i hela kommunen

Barn- och utbildningsnämnden tilldelas 1 107,7 mnkr år 2027 och omsorgsnämnden 763,6 mnkr.

Kommunen ska också stärka arbetet med trygghet, civil beredskap och förebyggande insatser tillsammans med föreningsliv och civilsamhälle.

Kompetensförsörjning och attraktiv arbetsgivare

Kommunen ska vara en attraktiv arbetsgivare med god arbetsmiljö och möjlighet att rekrytera och behålla kompetent personal.

Budgeten innehåller satsningar på friskvårdsbidrag, minskad sjukfrånvaro och förbättrad schemaläggning inom omsorgen.

Campus Värnamo fortsätter vara en viktig del i kommunens kompetensförsörjning.

Budgetförutsättningar

Svensk ekonomi befinner sig fortsatt i ett ansträngt läge med höga kostnader, osäker konjunktur och ökade krav på kommunsektorn. Samtidigt står Värnamo inför betydande investeringar i fastigheter, infrastruktur och välfärd.

Sverigedemokraterna bedömer att ekonomisk stabilitet och återhållsamhet är avgörande under kommande år.

Budgeten bygger därför på:

- Oförändrad kommunalskatt
- Ett resultatmål om minst 3,5 %
- Prioritering av kärnverksamheter
- Effektiv användning av kommunens resurser

Årets resultat beräknas till:

- 94,6 mnkr år 2027
- 100,6 mnkr år 2028
- 110,1 mnkr år 2029

Resultatet motsvarar mellan 3,5 och 3,8 procent av skatteintäkter och utjämning.

Driftbudget

Verksamhetens nettokostnader uppgår till:

- 2 598,2 mnkr år 2027
- 2 688,1 mnkr år 2028
- 2 763,6 mnkr år 2029

Budgeten innehåller även centrala medel för trygghet, lönekostnader, hyresökningar och volymökningar.

Investeringar

Den totala investeringsbudgeten uppgår till:

2027: 382 mnkr

2028: 550 mnkr

2029: 468 mnkr

Större investeringar under planperioden omfattar:

- Ombyggnad av Stadshuset
- Infrastrukturprojekt och trafiklösningar, där Viadukten är en stor post
- GC-vägar och offentliga miljöer
- Energieffektiviseringar och säkerhetsåtgärder
- Idrotts- och fritidsanläggningar

Finansiella mål

Kommunens ekonomi ska vara långsiktigt hållbar.

Målet är att resultatet ska uppgå till minst 3,5 procent av skatteintäkter och utjämning.

Kommunens låneskuld ska hållas under kontroll och investeringarna ska så långt som möjligt självfinansierat. Vi ser vi ett behov av att börja amortera på våra lån men ser detta som en omöjlighet just nu.

Sammanfattning

Sverigedemokraternas budgetförslag bygger på ansvarstagande ekonomi, satsningar på kärnverksamheterna, långsiktig hållbarhet, trygghet och ordning samt investeringar för framtiden – utan skattehöjning.

Med stabil ekonomi och tydliga prioriteringar vill vi skapa ett starkare och mer attraktivt Värnamo för framtiden.

DRIFTBUDGET 2027-2029

Antal invånare 1/11 f g år **34 468** **34 393** **34 317**

Belopp i tkr	Sid	Årsbudget	Budget	% av	Plan	Plan
		2026	2027	budget	2028	2029
Barn- och utbildningsnämnd	6	1 084 899	1 107 749	43,9%	1 111 006	1 103 841
Omsorgsnämnd	7	749 519	763 589	30,2%	766 329	767 069
Medborgarnämnd	8	176 795	185 656	7,4%	185 696	185 736
Teknik- och fritidsnämnd	9	141 388	148 519	5,9%	150 839	153 159
Samhällsbyggnadsnämnd	10	74 724	76 401	3,0%	76 021	76 086
Kulturnämnd	11	38 437	39 095	1,5%	39 258	39 421
Servicenämnd	12-13	54 556	58 128	2,3%	59 223	59 268
Överförmyndarnämnd	14	1 939	2 195	0,1%	2 201	2 207
Kommunstyrelse - Campus	15	26 999	27 458	1,1%	27 147	27 186
Kommunstyrelse - Klf	16	111 107	114 875	4,5%	112 936	115 177
Kommunens revisorer Fastställs av kommunfullmäktige	17	2 089	2 109	0,1%	2 129	2 149
Summa nämnder		2 462 452	2 525 774	100,0%	2 532 785	2 531 299
Övriga centrala intäkter och kostnader ej nämndsfordelade	2	-1 742	-1 930		-1 930	-1 930
Centrala medel (utfördelas till verksamheterna)	2	18 595	25 800		37 700	49 400
Centrala löne-medel (utfördelas till verksamheterna)	2	53 392	60 640		123 299	187 190
Arbetsgivaravgifter och avtalsförsäkringar	3	0	0		0	0
Pensioner	3	43 928	44 082		44 306	44 836
Kapitaltjänstintäkter	4	-263 465	-260 995		-269 895	-284 295
Verksamhetens nettokostn exkl avskrivningar		2 313 160	2 393 371		2 466 265	2 526 500
Avskrivningar/nedskrivningar	4	198 000	204 800		221 800	237 100
Verksamhetens nettokostnader		2 511 160	2 598 171		2 688 065	2 763 600
		Årsbudget	Budget		Plan	Plan
Belopp i tkr		2026	2027		2028	2029
Verksamhetens nettokostnad (omvänt tecken)		-2 511 160	-2 598 171		-2 688 065	-2 763 600
Skatteintäkter	4	2 123 515	2 169 517		2 263 756	2 358 376
Kommunalekonomisk utjämning och kommunal fastighetsavgift	4	503 175	552 216		563 522	560 706
Finansiella intäkter	5	12 600	12 900		12 900	12 900
Finansiella kostnader	5	-37 500	-41 900		-51 512	-58 255
ÅRETS RESULTAT		90 630	94 562		100 601	110 127
Resultat i procent av skatter/gen.stb		3,5%	3,5%		3,6%	3,8%
Finansiellt mål 3,5 procent		91 934	95 261		98 955	102 168

BUDGETRAMAR 2027-2029

170

Belopp i tkr		2027	2028	2029	
Finansiering					Beslutsnivå
Övrig verksamhet (ej nämnder)					
KS anslag för oförutsedda behov		4 800	4 800	4 800	KS
KS Innovationspott, 2 mnkr/år under 2025 och 2026	D1	0	0	0	KS
Både D1 och D2 avser Innovationspotten	D2				
Bassängyta		500	500	500	KS
Underlättande av schemaläggning för anställda inom omsorgsnämnden		2 500	5 000	5 000	KS
Attraktiv arbetsgivare - Insatser för Värnamo kommun som arbetsgivare samt minskad sjukfrånvaro		1 000	1 000	1 000	PU
Friksvårdsbidrag		4 000	4 000	4 000	PU
Ökade hyreskostnader till följd av ny- och ombyggnader egna lokaler och för externt förhyrda lokaler. Utfördelas till berörd nämnd efter begäran när de ökade kostnaderna uppstår, beslutas av kommunstyrelsen.		8 900	17 500	29 000	KS
Volymkompensation för skötsel av utökade ytor		1 500	2 300	2 500	KS
Landsbygdsmiljonen		1 000	1 000	1 000	KLF
Centrala medel civil beredskap och ökad trygghet		1 500	1 500	1 500	KS
Kompensation för ökade kostnader i samband med ombyggnation av kök (aktivt arbeta med att begränsa kostnaden)		100	100	100	KLF
Ny finansieringsmodell Skogsförvaltning, Ks§387 251021, till Kf 251030		-3 000	-3 000	-3 000	KLF
Reducering av immateriella infrastruktursatsningar		870	870	870	KLF
Kundförluster		0	0	0	KLF
Övrigt (licensavgift KI-finans, Finansiell profil KFI-väst mm)		200	200	200	KLF
Leasade fastigheter, lokalhyror		-41 000	-41 000	-41 000	KLF
Leasade fastigheter, avskrivningar		21 000	21 000	21 000	KLF
Leasade fastigheter, ränta finansiell leasing		20 000	20 000	20 000	KLF
SUMMA KOSTNADER		23 870	35 770	47 470	
Central lönepott (inkl strukturförändringar och åtgärder osakliga löneskillnader)		115 000	177 659	241 550	KLF
Utfördelat till nämnderna från central lönepott avseende 2026 års lönerrevision		-54 360	-54 360	-54 360	
SUMMA KOSTNADER		60 640	123 299	187 190	

BUDGETRAMAR 2027-2029

171

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Arbetsgivaravgifter och avtalsförsäkringar för anställda			
Lagstadgade arbetsgivaravgifter 31,42%	445 372	461 074	473 494
AFA-försäkring	0	0	0
Arbetsmarknadsförsäkringar enligt lag FORA (AGS-KL, TFA-KL, familjeskydd i AKAP-KL, Avgiftsbefrielseförsäkring)	110	120	120
Löneskatt avgiftsbefrielseförsäkring 24,26%	0	0	0
Omställningsförsäkring (KOM-KR)	140	150	150
Ersättning från förvaltningarna (PO-pålägg)	-445 622	-461 344	-473 763
SUMMA KOSTNADER	0	0	0
Pensioner (Enligt beräkning av Skandia per 2025-12-31, PO-pålägget beräknas till 40,4% för hela perioden varav 8,88% avser pensioner)			
Ersättning från förvaltningarna (PO-pålägg)	-121 096	-134 412	-145 587
Försäkring (FÅP), exkl löneskatt (täcks av PO-pålägg)	3 798	9 282	13 873
Löneskatt 24,26% avseende försäkring (FÅP) (täcks av PO-pålägg)	921	2 252	3 366
Avgiftsbestämd ålderspension, exkl löneskatt (täcks av PO-pålägg)	93 656	98 888	103 290
Särskild löneskatt 24,26% avseende avgiftsbestämd ålderspension (täcks av PO-pålägg)	22 721	23 990	25 058
Utbetalningar - intjänat fr o m 1998	2 314	2 258	1 822
Utbetalningar - intjänat SAP	0	0	0
Utbetalning - intjänad OPF-KL (förtroendevalda)	1 225	1 239	1 260
Utbetalningar - intjänat före 1998	29 572	29 802	29 617
Förändring av pensionsavsättning (inkl SAP, OPF-KL)	-3 468	-3 476	-3 100
Särskild löneskatt 24,26% avseende pensionsutbetalningar och förändrad avsättning	7 191	7 235	7 181
Pensionskostnader utöver prognos från Skandia exkl särskild löneskatt	5 350	5 350	6 000
Särskild löneskatt 24,26% avseende pensionskostnader utöver beräkning från Skandia	1 298	1 298	1 456
Förvaltningsavgift pensioner (registerhållning, beräkningar handläggning av individuella val och utbetalningar)	600	600	600
SUMMA KOSTNADER	44 082	44 306	44 836

BUDGETRAMAR 2027-2029

172

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Kapitaltjänstintäkter från nämnderna			
Kapitaltjänst utgörs av intern betalning från nämnderna till finansförvaltningen som inte påverkar nettoresultatet för kommunen. Räntan beräknas, enl SKR:s rekommendation, till 2,75 % under planperioden.	-91 738	-91 738	-91 738
Kapitaltjänst intern fastighetsförvaltning	-105 857	-105 857	-105 857
Ökning av kapitaltjänst intern fastighetsförvaltning	-5 300	-10 900	-22 000
Ersättning från VA-kollektivet för avskrivningar	-33 600	-36 600	-39 900
Ersättning från VA-kollektivet för ränta på kapital (2,75%, enl SKR:s rekommendation för internränta)	-29 600	-30 000	-30 200
Ersättning till VA-kollektivet för ränta på VA-fond och anläggningsavgifter m m (2,75%, enl SKR:s rekommendation för internränta)	5 100	5 200	5 400
SUMMA INTÄKTER	-260 995	-269 895	-284 295
Summa övrig verksamhet under Finansiering	-132 403	-66 520	-4 799
Avskrivningar (OBS! omvända tecken)			
Planenliga avskrivningar på anläggningstillgångar	-168 200	-182 200	-194 200
Planenliga avskrivningar vatten och avlopp	-33 600	-36 600	-39 900
Nedskrivningar	-3 000	-3 000	-3 000
SUMMA KOSTNADER	-204 800	-221 800	-237 100
Skatteintäkter och kommunalekonomisk utjämning underlag enligt beräkning av Sveriges Kommuner och Regioner 2026-04-29 cirkulär26:18			
Egen skatteinkomst (oförändrad skattesats, 21,52 %)	2 169 517	2 263 756	2 358 376
Inkomstutjämningsbidrag (+10 903 kr/inv, +11 427 kr/inv, +11 732 kr/inv)	375 806	393 009	402 607
Kostnadsutjämningsavgift (-1 263 kr/inv)	-43 533	-43 438	-43 342
Regleringsbidrag/-avgift (+2 581 kr/inv,+2 371 kr/inv, +1 970 kr/inv)	88 955	81 538	67 603
Strukturbidrag (0 kr/inv)	0	0	0
LSS-utjämningsbidrag (+993 kr/inv)	34 227	34 152	34 077
Kommunal fastighetsavgift (egen uppräknig)	96 761	98 261	99 761
SUMMA INTÄKTER	2 721 733	2 827 278	2 919 082

BUDGETRAMAR 2027-2029

173

	2027	2028	2029
<i>Belopp i tkr</i>			
Finansiella intäkter			
Aktieutdelning från Värnamo Stadshus AB	3 000	3 000	3 000
Räntor på likvida medel	2 000	2 000	2 000
Borgensavgifter	7 500	7 500	7 500
Övrigt - Ränteintäkter på kundfordringar	200	200	200
Övrigt - Påminnelse- och inkassoavgifter på kundfordringar	200	200	200
SUMMA INTÄKTER	12 900	12 900	12 900
Finansiella kostnader			
Finansiell uppräknig av pensionsavsättning enligt avtal (inkl särskild löneskatt)	-550	-1 162	-1 305
Räntor på upptagna långfristiga lån	-41 200	-50 200	-56 800
Bankavgifter och övriga finansiella kostnader	-150	-150	-150
SUMMA KOSTNADER	-41 900	-51 512	-58 255
Summa skatter, statsbidrag och finansiella poster	2 692 733	2 788 666	2 873 727

BUDGETRAMAR 2027-2029

174

Belopp i tkr		2027	2028	2029
Barn- och utbildningsnämnd				
Föregående års ram		1 084 899	1 107 749	1 111 006
Tillägg och avdrag				
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda		40	40	40
Justering för förändring av antal barn och elever helårseffekt		-8 376	-9 483	-9 905
Medel till justering av kostpris (SPI-index för livsmedel, för svensk närproducerad och ekologisk mat).		700	700	700
Kapitaltjänstkostnader				
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år		-15 571	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år		18 282	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år		2 041	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år		-1 706	0	0
Avgår: Ersättning för kapitaltjänstkostnader kostverksamhet och bemanning som betalas i avgiften till servicenämnden föregående år		-1 766	0	0
Tillkommer: Ersättning för kapitaltjänstkostnader kostverksamhet som betalas i avgiften till servicenämnden innevarande år		2 256	0	0
Löneökningskompensation				
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott		25 119	0	0
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott kostverksamhet och bemanning som överförs till internkunderna		1 501	0	0
Kompensation/justering för hyreskostnader till följd av ny- och ombyggnationer				
Hyreskompensation Horda skola och förskola paviljonglösning. År 2026: 89 tkr Bun§46/2025 till ks för beslut		-89	0	0
Bidrag som ingår i det generella statsbidraget				
Bidrag som ingår i det generella statsbidraget avseende barn- och utbildningsnämnden enligt sammanställning		418	0	0
Övriga tillägg och avdrag				
Kulturskola - Bibehålla och utveckla verksamheten, år 2024 och 2025 med förlängning. Återrapportering april 2026.		-450	0	0
Elevhälsa och likvärdig utbildning, erhållet 5 000 tkr permanent från 2026		0	0	0
Innovationspott, ärende hänskjutet KS§352/2025: - Gymnasieantagningssystemet, arbetet försenat, ev från år 2027 BUN	D1	0	0	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %		-5 549	0	0
Po-pålägget justeras fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %, avser kostverksamheten		0	0	0
Öka trygghet, studiero och välmående hos barn och elever		3 000	7 000	0
Från 7500 till 6650 barn och elever, 10 mnkr mindre budget per år pga elevminskning. Anpassning pga av förändrat relevantantal. Fram till år 2030 mer av budgetramen används till lokaler/måltider/lokalvård		3 000	5 000	2 000
BUDGETRAM VÅRBUDGET		1 107 749	1 111 006	1 103 841

BUDGETRAMAR 2027-2029

175

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Omsorgsnämnd			
Föregående års ram	749 519	763 589	766 329
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	40	40	40
Kompensation lönejusteringar LOV	400	400	400
Medel till justering av kostpris (SPI-index för livsmedel, för svensk närproducerad och ekologisk mat).	300	300	300
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-9 450	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	9 283	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år	65	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-36	0	0
Avgår: Ersättning för kapitaltjänstkostnader kostverksamhet och bemanning som betalas i avgiften till servicenämnden föregående år	-871	0	0
Tillkommer: Ersättning för kapitaltjänstkostnader kostverksamhet och bemanning som betalas i avgiften till servicenämnden innevarande år	551	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott	15 805	0	0
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott kostverksamhet och bemanning som överförs till internkunderna	507	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Äldreomsorgssatsning med fokus på säbo och hemtjänst	2 000	2 000	0
Innovationspott, ärende hänskjutet KS§352/2025: - Standardisering av verksamhetssystem för socialtjänsten ON eller MBN, i dagsläget svårt att bedöma när det införs, möjligt år 2028-2029.	D1 0	0	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-4 524	0	0
Po-pålägget justeras fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %, avser kostverksamheten. Justeras i höstbudgeten	0	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET			
	763 589	766 329	767 069

BUDGETRAMAR 2027-2029

176

<i>Belopp i tkr</i>	2027	2028	2029
Medborgarnämnd			
Föregående års ram	176 795	185 656	185 696
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	40	40	40
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-1 574	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	1 468	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott	3 360	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Anslag - Social fond. Återredovisning senast 30 april 2026	-200	0	0
Utfördelning från Innovationspott, projekt "gemensam informationsförsörjning ekonomiskt bistånd", ks§352 251007, flyttas till SN	-77	0	0
Förebyggande arbete i samverkan med civilsamhället (TSI 2.0) Ej för hyreskostnader	2 000	0	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-756	0	0
Kompensation för kostnadsökningar inom placeringar	4 600	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	185 656	185 696	185 736

BUDGETRAMAR 2027-2029

177

Belopp i tkr		2027	2028	2029
Teknik- och fritidsnämnd				
Föregående års ram		141 388	148 519	150 839
Tillägg och avdrag				
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda		25	25	25
Uppräkning stiftelsebidrag med 2 % per år		35	35	35
Uppräkning anläggningsbidrag till föreningar		60	60	60
Kapitaltjänstkostnader				
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år		-42 188	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år		42 750	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år		1 354	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år		-1 453	0	0
Löneökningkompensation				
Löneökningkompensation 2026 ur central lönepott		2 109	0	0
Övriga tillägg och avdrag				
Kommunalt driftsbidrag till enskilda vägar, Ärende hänskjutet Ks§52/2026	D5	1 750	0	0
Nytt bidragssystem för föreningar inom fritidssektorn i Värnamo kommun, Ärende hänskjutet Ks§111/2026	D7	545	0	0
Konstgräs mellan Apladalsskolan ishallen, årlig drift, Ärende hänskjutet Ks§140/2026	D8	20	0	0
Årlig inspektion av viadukten, ärende hänskjutet Ks§141/2026	D9	136	0	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %		-412	0	0
Ärende Ks 260512, Budget för miljösamordning och operativt arbete, samt indexuppräknig	D11	1 800	0	0
Ärende Ks 260512, Avsättning för utredning och åtgärd av nedlagda deponier	D11	0	2 200	2 200
Ärende Ks 260512, förändrad drift av Forshedabadet	D12	600		
BUDGETRAM VÅRBUDGET		148 519	150 839	153 159

BUDGETRAMAR 2027-2029

178

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Samhällsbyggnadsnämnd			
Föregående års ram	74 724	76 401	76 021
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	25	25	25
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-2 870	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	2 893	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år	1	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-1	0	0
Löneökningkompensation			
Löneökningkompensation 2025 ur central lönepott,	1 816	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
IT system ökad drift, 105 tkr år 2024 därefter ökning med 40 tkr per år, tvingande system samt ändrade krav livsmedelverket	40	40	40
Ny översiktsplan hänskjutet ärende KS§97/2024, År 2025: 160 tkr	-25	-45	0
Projektanställning "enkelt avhjälppta hinder", kan hanteras med en sommararbetare.	0	-200	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-502	0	0
Arkivering/digitalisering, 300 tkr samt 100 tkr ett par år därefter	300	-200	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	76 401	76 021	76 086

BUDGETRAMAR 2027-2029

179

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Kulturnämnd			
Föregående års ram	38 437	39 095	39 258
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	20	20	20
Höjt bidrag till Jönköpings läns folkrörelsearkiv (årlig indexreglering)	3	3	3
Årlig uppräknig av bidrag till föreningar	20	20	20
Årlig uppräknig av bidrag till stiftelser	27	27	27
Indexuppräknig bidrag Vandalorum från år 2018, 25 tkr/år	25	25	25
överflyttning till Gummifabriken, indexjustering	68	68	68
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-2 407	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	2 441	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år	88		
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-88	0	0
Löneökningkompensation			
Löneökningkompensation 2026 ur central lönepott,	586	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-125	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET			
	39 095	39 258	39 421

BUDGETRAMAR 2027-2029

180

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Servicenämnd			
Föregående års ram	54 556	58 128	59 223
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	20	20	20
Justering av SPI-index för livsmedel, för svensk närproducerad och ekologisk mat, gäller från 2018. Fr.o.m budgetår 2022 fördelas de 1 mnkr direkt till till berörd nämnd	0	0	0
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-12 487	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	12 507	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år	93	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-93	0	0
Avgår: Återföring kapitaltjänstkostnader kostverksamhet och bemanning som betalas genom avgifter från internkunderna fg år	2 637	0	0
Tillkommer: Ny kapitaltjänstkostnader kostverksamhet som betalas genom avgifter från internkunderna	-2 807	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott,	3 194	0	0
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott kostverksamhet och bemanning som överförs till internkunderna	-2 018	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Anslag - innovationsmedel - återredovisning 30 april 2026	-250	0	0
Säker digital kommunikation, Ärende hänskjutet från KS§145 250415	25	25	25
Innovationspott, ärende hänskjutet KS§478/2025 utveckling av nya funktioner inom HR-systemet, kostnader/år fr.o.m år 2027: Elektronisk signering, 147 tkr Digital referenstagning, 65 tkr AI-schema, 338 tkr, planerat att det införs med start i början av år 2027 Automatisering av processer, Api mot Heroma 110 tkr	D2 660	0	0
Innovationspott, ärende hänskjutet KS§352/2025: - Gemensam informationsförsörjning ekonomiskt bistånd, 135 tkr/år fr.o.m år 2027. Fanns tidigare i MBN:s budgetram. - Gymnasieantagningssystemet, arbetet försenat, ev från år 2027 BUN - Standardisering av verksamhetssystem för socialtjänsten ON eller MBN, i dagsläget svårt att bedöma när det införs, möjligt år 2028-2029.	D1 135	0	0
Attraktiv arbetsgivare - insatser 2026, ärendet hänskjutet KS§92/2025. Hantering av semesterväxling samt förmånsnytt i personalsystemet	D3 47	0	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-651	0	0
Po-pålägget justeras fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %, avser kostverksamheten. Justeras i höstbudgeten	0	0	0

BUDGETRAMAR 2027-2029

181

Belopp i tkr		2027	2028	2029
Processutvecklare, stort behov för serviceförvaltningen				
Egen delfinansiering år 2027		550	350	0
8 st 1:e kockar, självplanerande arbetslag (Måltidsservice). Gagna det lokala produktionen.		210	0	0
Kraftiga prisökningar Microsoft Licenser,		1 100	0	0
1 person arbetsledare, 3-4 personer arbetstränar (lönebidrag).	D13	700	700	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET		58 128	59 223	59 268

BUDGETRAMAR 2027-2029

182

<i>Belopp i tkr</i>	2027	2028	2029
Överförmyndarnämnd			
Föregående års ram	1 939	2 195	2 201
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	6	6	6
Överförmyndarenhet GGVV, behov 1 tjänst.	250	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	2 195	2 201	2 207

BUDGETRAMAR 2027-2029

183

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Campus Värnamo (Kommunstyrelse)			
Föregående års ram	26 999	27 458	27 147
Tillägg och avdrag			
Ökad hyra inkl städ och elkostnader för ytterligare lokaler i Gummifabriken etapp 2, indexjustering	64	64	64
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-1 042	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	906	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott, utfördelas i höstbudget	620	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Sjuksköterskeprogrammet 2024-2026, fr.o.m år 2024 inga kostnader mot Hälsohögskolan. Överflyttning av dessa kostnader till utbildningsledare internt för att kordinera utbildningen för sjuksköterskeprogrammet.	-115	0	0
Utbildningsledare sjuksköterskeprogrammet	115	0	0
Medfinansiering förskolläraryt utbildning intag ht 2020 (3,5 år) - 2023. Ks191001,§331. 400 tkr år 2021. Från år 2022 ändrat från 400 tkr till 240 tkr.	0	0	0
Förskolläraryt utbildning 25 tkr/termin. år 2025(HT2025-HT2028), år 2027(HT2027-HT2030), år 2029(HT2029-2032)	25	25	-25
Behov resurs IT-pedagog (utökad tjänst, alternativt ny tjänst)	0	-400	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-114	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	27 458	27 147	27 186

BUDGETRAMAR 2027-2029

184

Belopp i tkr		2027	2028	2029
Kommunstyrelse (inkl kommunfullmäktige)				
Föregående års ram		111 107	114 875	112 936
Tillägg och avdrag				
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda		250	250	250
Årlig uppräknig av handels- och attraktivitetsbidrag, kransorterna		8	8	8
Bidrag till Värnamo Näringsliv AB - index, projekt, inkl företagsfabriken		60	60	60
Index- och avtalsjustering av hyra auditorium och livesal (Gummifabriken),		-67	-67	-67
Kapitaltjänstkostnader				
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år		-1 568	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år		1 208	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år		3	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år		-3	0	0
Löneökningskompensation				
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott		1 761	0	0
Bidrag som ingår i det generella statsbidraget				
Övriga tillägg och avdrag				
Allmänna val Sverige 2026 (850 tkr), EU-val 2029 (700 tkr)		-850	0	700
Medarbetarundersökning 2027 och 2029		200	-200	200
Medborgarundersökning 2027 och 2029		90	-90	90
Anslag för utbildning av förtroendevalda, engångsanslag 2027		300	-300	0
Medarbetardagar, vartannat år		1 000	-1 000	1 000
Effektivisering av befintlig verksamhet		-500	0	0
Projektanställning förlängning - samordnare social hållbarhet (idag statsbidrag)		0	-600	0
Utfördelat till ks/kommunledningsförvaltningen, ks§325 250916, inrättande av två tjänster som säkerhetssamordnare		250	0	0
Friskvårdspengen, PU§93 251203, administrativa kostnader för att hantera subventionen(licens och manuellt hantering av kvitto)	D4	220	0	0
Attraktiv arbetsgivare, PU§31 260408, uppräknig av värdet på gåva till de som varit anställda 25 år och till förtroendevalda som varit aktiva i 20 år	D10	135	0	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %		-479	0	0
Överförmyndarenhet GGVV, behov 1 tjänst.		250	0	0
Detaljplaner behov minst 1,5 miljoner kronor		1 500	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET				
		114 875	112 936	115 177

BUDGETRAMAR 2027-2029

fastställs av kommunfullmäktige juni 2026

<i>Belopp i tkr</i>	2027	2028	2029
Kommunens revisorer			
Föregående års ram	2 089	2 109	2 129
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	20	20	20
BUDGETRAM VÅRBUDGET	2 109	2 129	2 149

Driftbudget, Balansbudget, likviditet och finansiella mål

Driftbudget och verksamhetens nettokostnader

Driftbudget, miljoner kronor	Budget 2026	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029
Verksamhetens nettodriftkostnad	-2 313	-2 393	-2 466	-2 527
Avskrivningar	-198	-205	-222	-237
Verksamhetens nettodriftkostnad	-2 511	-2 598	-2 688	-2 764
Skatteintäkter	2 124	2 170	2 264	2 358
Kommunalekonomisk utjämning och fastighetsavgift	503	552	564	561
Finansnetto	-25	-29	-39	-45
Resultat	91	95	101	110
Andel av skatteintäkter och utjämning	3,5%	3,5%	3,6%	3,8%

Balansbudget

Balansbudget, miljoner kronor	Budget 2026	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029
Anläggningstillgångar	4 076	4 320	4 790	5 093
Finansiella anläggningstillgångar	25	25	25	25
Bidrag till statlig infrastruktur	9	9	9	9
Omsättningstillgångar	450	450	450	450
Summa tillgångar	4 560	4 804	5 274	5 577
Eget kapital	2 053	2 148	2 248	2 358
Avsättningar	116	116	116	116
Långfristiga skulder	1 619	1 692	1 909	2 020
Kortfristiga skulder	772	849	1 001	1 083
Summa eget kapital och skulder	4 560	4 804	5 274	5 577
Ansvarsförbindelse pensioner	527	502	481	463

Likviditet och finansiering av investeringsbehov

Kassaflödesbudget, miljoner kronor	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029
Likvida medel vid årets början	100	100	100
Medel från årets resultat	95	101	110
Medel från årets avskrivningar	205	222	237
Årets investeringar (skattefinansierade)	-303	-522	-336
Årets investeringar (exploatering)	-72	-49	-83
Årets investeringar (avgiftsfinansierade)	-74	-120	-122
Årets investeringsinkomster (exploatering)	58	133	63
Årets investeringsinkomster (avgiftsfinansierade)	9	9	9
Försäljning fastigheter	10	10	10
Nya lån / amortering	73	217	111
Likvida medel vid årets slut	100	100	100
Låneram utifrån åtagande investeringsbudget	1 444	1 661	1 772

Avstämning mot finansiella mål

	2025	2026	2027	2028	2029	genomsnitt
Mål årets resultat (>3,5%)	6,0%	3,5%	3,5%	3,6%	3,8%	4,1%
Mål självfinansiering (100%)	141%	55%	87%	54%	91%	86%
Mål låneskuld (max 50%)	41%	52%	53%	59%	61%	53%
Mål soliditet (stigande trend)	35%	33%	34%	34%	34%	34%

§ 254 Dnr: KS.2026.459

Värnamo kommun låneram 2027

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att kommunstyrelsen under 2027 har rätt att omsätta lån och nyupplåna inom en totalt högsta låneram om 1 438 000 000 kronor,

att beslut om lånetidens längd vid nyupplåning och omsättning delegeras till kommunstyrelsen, samt

att handlingar grundade på kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens beslut om nyupplåning och omsättning inkluderande såväl skuldebrev som andra därmed tillhörande dokument, ska undertecknas två i förening av kommunstyrelsens ordförande, eller vid förfall för denna, av 1:e vice ordföranden samt kontrasigneras av ekonomichefen, eller vid förfall för denna, av kommundirektören.

Ärendebeskrivning

Alliansen har upprättat ett förslag till driftbudget och investeringsbudget för 2027. I kassaflödesbudgeten framgår behov av nyupplåning för 2027 till följd av pågående och planerade investeringar. Upplåningen förväntas öka till 1 438 000 kronor till den 31 december 2027. För 2026 har en låneram på maximalt 1 400 000 000 kronor beslutats av kommunfullmäktige 2025-06-18 §112.

Det framtida lånebehovet för kommunen som helhet är beroende av nivån på framtida investeringar och resultatnivåer. Detta behandlas i samband med budgetberedningen vid varje årsbudget. Kommunen behöver en relativt hög grundlikviditet då svängningar i de likvida medlen är stora under vissa månader, särskilt de månader skatteintäkterna utbetalas till kommunen senare än löneutbetalningen görs till de anställda.

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att kommunstyrelsen under 2027 har rätt att omsätta lån och nyupplåna inom en totalt högsta låneram om 1 438 000 000 kronor,

att beslut om lånetidens längd vid nyupplåning och omsättning delegeras till kommunstyrelsen, samt

att handlingar grundade på kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens beslut om nyupplåning och omsättning inkluderande såväl skuldebrev som andra därmed tillhörande dokument, ska undertecknas två i förening av kommunstyrelsens ordförande, eller vid förfall för denna, av 1:e vice ordföranden samt kontrasigneras av ekonomichefen, eller vid förfall för denna, av kommundirektören

Forts

KS § 254 (forts)

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt kommunledningsförvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-06-05

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige

Värnamo kommun låneram 2027

Ärendebeskrivning

Alliansen har upprättat ett förslag till driftbudget och investeringsbudget för 2027. I kassaflödesbudgeten framgår behov av nyupplåning för 2027 till följd av pågående och planerade investeringar. Upplåningen förväntas öka till 1 438 000 kronor till den 31 december 2027. För 2026 har en låneram på maximalt 1 400 000 000 kronor beslutats av kommunfullmäktige 2025-06-18 §112.

Det framtida lånebehovet för kommunen som helhet är beroende av nivån på framtida investeringar och resultatnivåer. Detta behandlas i samband med budgetberedningen vid varje årsbudget. Kommunen behöver en relativt hög grundlikviditet då svängningar i de likvida medlen är stora under vissa månader, särskilt de månader skatteintäkterna utbetalas till kommunen senare än löneutbetalningen görs till de anställda.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

Att kommunstyrelsen under 2027 har rätt att omsätta lån och nyupplåna inom en totalt högsta låneram om 1 438 000 000 kronor,

Att beslut om lånetidens längd vid nyupplåning och omsättning delegeras till kommunstyrelsen, samt

Att handlingar grundade på kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens beslut om nyupplåning och omsättning inkluderande såväl skuldebrev som andra därmed tillhörande dokument, ska undertecknas två i förening av kommunstyrelsens ordförande, eller vid förfall för denna, av 1:e vice ordföranden samt kontrasigneras av ekonomichefen, eller vid förfall för denna, av kommundirektören.

Peter Karlsson
Tf ekonomichef

Emma Gröndahl
Kommundirektör

§ 209 Dnr: KS.2025.954

Motion - Politiken ska fatta beslut om skolans framtid - inte tjänstemännen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att föreslå kommunfullmäktige besluta att avslå motionen,

att utifrån kommunstyrelsens uppsiktsplikt, uppmana barn- och utbildningsnämnden att säkerställa att beslut fattas på rätt beslutsnivå samt att det finns god kännedom om vilka beslut som har delegerats.

Ärendebeskrivning

Jan Cherek (SD) och Arne Adolfsson (SD) har lämnat in en motion om att politiken ska fatta beslut om skolans framtid – inte tjänstemännen. Kommunstyrelsen beslutade den 20 januari 2026 § 9 att remittera ärendet till barn- och utbildningsnämnden.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade den 18 mars 2026 § 47 att ställa sig bakom ordförande Maria Johansson (-) svar som yttrande på motion från Sverigedemokraterna och skicka det till kommunstyrelsen.

Av Maria Johanssons (-) svar framgår i huvudsak följande. I Alliansens förslag till Inriktningsdokument skolorganisation som antogs av nämnden den 19 februari 2025 står det att "Avveckling eller avyttring av skolverksamhet där Värnamo kommun är huvudman ska beslutas av fullmäktige". I Sverigedemokraternas och Centerpartiets i princip likalydande förslag till inriktningsdokument står det "Beslut angående landsbygds-skolorna flyttas till kommunfullmäktige så att det inte strider mot gällande översiktsplan beslutad av fullmäktige maj 2019." Alltså täcker Inriktningsdokument skolorganisation från Alliansen alla skolor där Värnamo kommun är huvudman. Det står också tydligt beskrivet i Alliansens inriktningsdokument hur organisationsförändringar ska genomföras och förankras i nämnden: "Underlag för beslut. Organisationsförändringar ska genomföras successivt och förankras i nämnden för att främja kvalitativa och ekonomiska fördelar. Intraprenad och enskilda huvudmän ska alltid övervägas som alternativ eller komplement inom samtliga verksamhetsområden. Innan förändringar genomförs ska förvaltningen genomföra barnkonsekvens-analyser, riskbedömningar, arbetsmiljöanalyser samt organisera föräldraråd som bjuds in att delta i planeringsarbetet, för att kunna arbeta systematiskt och vara försäkrade om att ett barnperspektiv finns med inför beslut."

Kommunstyrelsen beslutade den 28 april 2026, § 193, att bordlägga ärendet.

Fort.

KS § 209 (forts)

Yrkanden

Ordföranden, med instämmande av Håkan Johansson (KD), yrkar att kommunstyrelsen beslutar **att** föreslå kommunfullmäktige besluta att avslå motionen, **att** utifrån kommunstyrelsens uppsiktsplikt, uppmana barn- och utbildningsnämnden att säkerställa att beslut fattas på rätt beslutsnivå samt att det finns god kännedom om vilka beslut som har delegerats

Jan Cherek (SD), med instämmande av Anetté Myrvold (S), yrkar bifall till motionen.

Ordförande ställer yrkandena mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandens yrkande.

Omröstning begärs och genomförs med följande omröstningsordning:

- Ja-röst för bifall till ordförandens yrkande.
- Nej-röst för bifall till Jan Chereks (SD) yrkande.

Omröstningen resulterar i 7 ja-röster och 6 nej-röster.

Tobias Pettersson (M): Ja
Michael Stener (M): Ja
Anders Nyberg (M): Ja
Mikael Karlsson (-): Ja
Johan Hilding (C): Ja
Håkan Johansson (KD): Ja
Marita Aronsson (L): Ja
Anetté Myrvold (S): Nej
Bo Svedberg (S): Nej
Åke Vilhelmsson (S): Nej
Jörgen Ståhl (S): Nej
Jan Cherek (SD): Nej
Bengt Lundström (SD): Nej

Kommunstyrelsen har beslutat att bifalla ordförandens yrkande.

Beslutsunderlag

- Barn- och utbildningsnämndens beslut 2026-03-18 § 47
- Yttrande från ordföranden i barn- och utbildningsnämndens
- Kommunstyrelsens besluta 2026-01-10 § 9
- Kommunfullmäktiges beslut 2025-12-18 § 194
- Motion ”Politiken ska fatta beslut om skolans framtid – inte tjänstemännen

Beslut skickas till: kommunfullmäktige och barn- och utbildningsnämnden

§ 193 Dnr: KS.2025.954

Motion - Politiken ska fatta beslut om skolans framtid - inte tjänstemännen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att bordlägga ärendet.

Ärendebeskrivning

Jan Cherek (SD) och Arne Adolfsson (SD) har lämnat in en motion om att politiken ska fatta beslut om skolans framtid – inte tjänstemännen. Kommunstyrelsen beslutade den 20 januari 2026 § 9 att remittera ärendet till barn – och utbildningsnämnden.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade den 18 mars 2026 § 47 **att** ställa sig bakom ordförande Maria Johansson (-) svar som yttrande på motion från Sverigedemokraterna och skicka det till kommunstyrelsen.

Av Maria Johanssons (-) svar framgår i huvudsak följande. I Alliansens förslag till Inriktningsdokument skolororganisation som antogs av 19 februari 2025 står det att "Avveckling eller avyttring av skolverksamhet där Värnamo kommun är huvudman ska beslutas av fullmäktige". I Sverigedemokraternas och Centerpartiets i princip likalydande förslag till Inriktningsdokument skolororganisation står det "Vi i Sverigedemokraterna yrkar att" , respektive "Vi i C yrkar att": " Beslut angående landsbygdsskolorna flyttas till Kommunfullmäktige så att det inte strider mot gällande översiktsplan beslutad av Kommunfullmäktige maj 2019." Alltså täcker Inriktningsdokument skolororganisation från Alliansen alla skolor där Värnamo kommun är huvudman. Det står också tydligt beskrivet i Alliansens inriktningsdokument hur organisationsförändringar ska genomföras och förankras i nämnden, "Underlag för beslut. Organisationsförändringar ska genomföras successivt och förankras i nämnden för att främja kvalitativa och ekonomiska fördelar. Intraprenad och enskilda huvudmän ska alltid övervägas som alternativ eller komplement inom samtliga verksamhetsområden. Innan förändringar genomförs ska barn- och utbildningsförvaltningen genomföra barnkonsekvensanalyser, riskbedömningar, arbetsmiljöanalyser samt organisera föräldraråd som bjuds in att delta i planeringsarbetet, för att kunna arbeta systematiskt och vara försäkrade om att ett barnperspektiv finns med inför beslut."

Forts.

KS § 193 (forts)

Yrkanden

Ordföranden yrkar att ärendet ska bordläggas.

Beslutsunderlag

- Barn- och utbildningsnämndens beslut 2026-03-18 § 47
- Yttrande från ordföranden i barn- och utbildningsnämndens
- Kommunstyrelsens besluta 2026-01-10 § 9
- Kommunfullmäktiges beslut 2025-12-18 § 194
- Motion ”Politiken ska fatta beslut om skolans framtid – inte tjänstemännen

§ 47 Dnr: BUN.2026.256

Redovisning av meddelanden 260318

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att ställa sig bakom ordförande Maria Johansson (-) svar som yttrande på motion från Sverigedemokraterna och skicka det till kommunstyrelsen, samt

att lägga övriga meddelanden till handlingarna.

Ärendebeskrivning

- Finnvedens gymnasium Fordons- och transportprogrammet
2025-09-22
Programråd
- Förvaltningsrätten Stockholm 2026-02-16
Information om mottagande av överklagan till Skolverket
- Förvaltningsrätten Stockholm 2026-02-16
Överklagan Skolverket slutligt beslut
- Barn- och elevombudet 2026-02-13
Meddelande till Skolinspektionen/Barn- och elevombudet (BEO)
Begäran om yttrande Barn- och elevombudet
- Barn- och utbildningsnämndens ordförande Maria Johansson (-) 2026-02-19
Svar på motion SD
- Anmälan om hög frånvaro 2026-01-20
Ärende 2026.92
- Kommunfullmäktige 2026-02-26 § 8
Införande av utmaningsrätt

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

att ställa sig bakom ordförande Maria Johansson (-) svar som yttrande på motion från Sverigedemokraterna och skicka det till kommunstyrelsen, samt

att lägga övriga meddelanden till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse – Redovisning av meddelanden 260318
- Redovisade meddelanden enligt lista

Beslut skickas till: Kommunstyrelsen

Svar på motion från Sverigedemokraterna "Politiken ska fatta beslut om skolans framtid - inte tjänstemännen"

I Alliansens förslag till Inriktningsdokument skolorganisation som antogs av BUN 2025-02-19 (tre ledamöter från S röstade emot och en ledamot från SD avstod vid votering) står det att:

"Avveckling eller avyttring av skolverksamhet där Värnamo kommun är huvudman ska beslutas av fullmäktige".

I Sverigedemokraternas och Centerpartiets i princip likalydande förslag till Inriktningsdokument skolorganisation står det "Vi i Sverigedemokraterna yrkar att" , respektive "Vi i C yrkar att":
" Beslut angående landsbygdsskolorna flyttas till Kommunfullmäktige så att det inte strider mot gällande översiktsplan beslutad av Kommunfullmäktige maj 2019."

Alltså täcker Inriktningsdokument skolorganisation från Alliansen ALLA skolor där Värnamo kommun är huvudman.

Det står också tydligt beskrivet i Alliansens inriktningsdokument hur organisationsförändringar ska genomföras och förankras i nämnden, se utdrag från dokumentet:

"Underlag för beslut. Organisationsförändringar ska genomföras successivt och förankras i nämnden för att främja kvalitativa och ekonomiska fördelar. Intraprenad och enskilda huvudmän ska alltid övervägas som alternativ eller komplement inom samtliga verksamhetsområden. Innan förändringar genomförs ska barn- och utbildningsförvaltningen genomföra barnkonsekvensanalyser, riskbedömningar, arbetsmiljöanalyser samt organisera föräldraråd som bjuds in att delta i planeringsarbetet, för att kunna arbeta systematiskt och vara försäkrade om att ett barnperspektiv finns med inför beslut."

På uppdrag av barn- och utbildningsnämnden

Maria Johansson (-)
Ordf BUN

§ 9 Dnr: KS.2025.954

Inlämnad motion - Politiken ska fatta beslut om skolans framtid - inte tjänstemännen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att remittera ärendet till barn- och utbildningsnämnden för yttrande senast den 20 mars 2026.

Ärendebeskrivning

Jan Cherek (SD) och Arne Adolfsson (SD) har lämnat in en motion om att politiken ska fatta beslut om skolans framtid – inte tjänstemännen.

Kommunfullmäktige beslutade den 18 december 2025 § 194 att remittera motionen till kommunstyrelsen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen beslutar

att remittera ärendet till barn- och utbildningsnämnden för yttrande senast den 20 mars 2026.

Beslutsunderlag

- Kommunfullmäktiges beslut 2025-12-18 § 194
- Motion ”Politiken ska fatta beslut om skolans framtid – inte tjänstemännen”

Beslut skickas till:

Barn- och utbildningsnämnden

§ 194 Dnr: KS.2025.954

Inlämnad motion - Politiken ska fatta beslut om skolans framtid - inte tjänstemännen

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar
att remittera motionen till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Jan Cherek (SD) och Arne Adolfsson (SD) har lämnat in en motion om att politiken ska fatta beslut om skolans framtid – inte tjänstemännen.

Motion angående: Politiken ska fatta beslut om skolans framtid – inte tjänstemännen

Sverigedemokraterna värnar en tydlig demokratisk ordning där förtroendevalda politiker, valda av kommunens invånare, ansvarar för de stora och principiellt viktiga besluten. Det är vår uppfattning att politiken ska styra kommunen, medan tjänstemannaorganisationen ska verkställa fattade beslut och ta fram sakliga underlag.

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) framhåller att kommunalt självstyre innebär att förtroendevalda politiker har det yttersta ansvaret och ska fatta självständiga beslut i frågor av väsentlig betydelse för verksamheten. Inom skolan – en av kommunens viktigaste kärnverksamheter – är detta särskilt viktigt.

I fallet med Enehagsskolan handlar det om beslut som påverkar elevernas framtid, familjers vardag och hela lokalområdets utveckling. Sådana beslut är av principiell natur och ska därför inte fattas på tjänstemannanivå. När så sker riskerar demokratin att åsidosättas, och invånarnas förtroende för kommunen att undergrävas.

Sverigedemokraterna anser att kommunens medborgare har rätt att kräva transparens, ansvarstagande och ordning i beslutsprocessen. Tjänstemännen ska bistå med fakta och utredningar – men det är politiken som ska fatta beslut i frågor med så stora konsekvenser.

Mot bakgrund av ovanstående yrkar Sverigedemokraterna på:

- att beslut om Enehagsskolans framtid samt övriga skolor – exempelvis nedläggning, flytt, större omorganisation eller andra betydande strukturförändringar – inte får delegeras till tjänstemän utan ska fattas av politiska organ (kommunfullmäktige).
- att samtliga beslutsunderlag inför sådana beslut ska innehålla en tydlig och fullständig konsekvensanalys avseende elevunderlag, ekonomi, trygghet, pedagogisk kvalitet, geografisk tillgänglighet och påverkan på berörda hushåll.
- att kommunen ska säkerställa god insyn och dialog med föräldrar och medborgare innan politiskt beslut fattas, för att öka transparensen och återupprätta förtroendet för beslutsprocessen.

Värnamo den 10/12 2025

Sverigedemokraterna genom

Jan Cherek Arne Adolfsson

§ 259 Dnr: KS.2025.779

Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

Ärendebeskrivning

Emina Dautovic (V) och Fjodor Eklund (V) har lämnat in en motion om sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare.

Kommunfullmäktige beslutade den 30 oktober 2025 att remittera motionen till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen beslutade den 18 november 2026 att remittera motionen till omsorgsnämnden och kommunledningsförvaltningen för yttrande.

Omsorgsnämnden har den 21 januari 2026 behandlat ärendet och av utredning som ligger till grund för beslutet framgår att förvaltningen har gjort en samlad bedömning kring arbetsuppgifter och arbetsmiljö för minderåriga och inte ser det som lämpligt att anställa minderåriga med A traktorer för arbete inom hemtjänsten. Omsorgsnämndens beslutade den 21 januari 2026 § 4 att anta omsorgsförvaltningens bedömning som yttrande i ärendet samt att överlämna svaret till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen beslutade den 17 februari 2026 § 48 att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

Kommunfullmäktige beslutade den 26 februari 2026 § 7

att återremittera ärendet med följande motivering:

- att utreda alternativa former för att möjliggöra feriearbete inom omsorgen utan att äventyra arbetsmiljö, trafiksäkerhet och arbetsgivaransvar,
- att redovisa ekonomiska och organisatoriska konsekvenser av olika handlingsalternativ,
- att undersöka om det finns möjlighet till serviceuppgifter, sociala aktiviteter eller praktiska moment som kan avlasta ordinarie personal.

Forts.

KS § 259 (forts)

Kommunstyrelsen beslutade den 17 mars 2026, § 108 att remittera ärendet till omsorgsnämnden för yttrande senast den 20 maj 2026.

Omsorgsnämnden beslutade den 20 maj 2026, § 60 att anta omsorgsförvaltningens yttrande som svar på den återremitterade motionen och att överlämna yttrandet till kommunstyrelsen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

Beslutsunderlag

Omsorgsnämndens beslut 2026-05-20, § 60

Omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-05-12

Omsorgsförvaltningens förslag på yttrande 2026-05-12

Kommunstyrelsens beslut 2026-03-17, § 108

Kommunfullmäktiges beslut 2026-02-26, § 7

Kommunstyrelsens beslut 2026-02-17, § 48

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-02-06

Omsorgsnämndens beslut 2026-01-21, § 4

Omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-01-05

Motion - sommarjobb inom vården för unga EPA-förare

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige

§ 60 Dnr: ON.2025.242

Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att anta förvaltningens yttrande som svar på den återremitterade motionen, samt

att överlämna yttrandet till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Emina Dautovic (V) och Fjodor Eklund (V) har lämnat in en motion om sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare.

Kommunfullmäktige beslutade den 30 oktober 2025 att remittera motionen till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen beslutade den 18 november 2026 att remittera motionen till omsorgsnämnden och kommunledningsförvaltningen för yttrande.

Omsorgsnämndens beslutade den 21 januari 2026 § 4 att anta omsorgsförvaltningens bedömning som yttrande i ärendet, samt att överlämna svaret till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen beslutade den 17 februari 2026 § 48 att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

Kommunfullmäktige beslutade den 26 februari 2026 § 7 att återremittera ärendet med ytterligare utredning utifrån ett antal givna punkter.

Kommunstyrelsen beslutade den 17 mars 2026 § 108 att remittera ärendet till omsorgsnämnden för yttrande enligt kommunfullmäktiges beslut - senast den 20 maj 2026.

Omsorgsnämnden gav den 29 april 2026 § 46 omsorgsförvaltningen i uppdrag en att inkomma med förslag till kompletterande yttrande utifrån punkterna i kommunfullmäktiges beslut, samt att yttrandet presenteras på omsorgsnämndens sammanträde den 20 maj 2026.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Yttrande över återremitterad motion gällande sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare
- Yttrande över ”Motion angående sommarjobb inom vården /omsorgen för unga EPA-förare” - komplettering till tidigare lämnat yttrande daterat 2026-05-12.
- Beslut ON 2026-04-29 Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare
- Tjänsteskrivelse - Yttrande över Motion om sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare
- Beslut KS 2026-02-17 Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare
- Beslut KS 2026-03-17 Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare
- Beslut KS 2026-02-17 Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare
- Tjänsteskrivelse beslut KS 2026-02-17
- Beslut KF 2026-02-26 Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare
- Omsorgsnämndens beslut 2026-01-21, § 4
- Omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-01-05 (Yttrande)
- Beslut KS 2025-11-18 Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare
- Beslut KF 2025-10-30 Inkommen motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare
- Motion - sommarjobb inom vården för unga EPA-förare

Beslut skickas till:
Kommunstyrelsen

Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare

Ärendebeskrivning

Emina Dautovic (V) och Fjodor Eklund (V) har lämnat in en motion om sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare.

Kommunfullmäktige beslutade den 30 oktober 2025 att remittera motionen till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen beslutade den 18 november 2026 att remittera motionen till omsorgsnämnden och kommunledningsförvaltningen för yttrande.

Omsorgsnämndens beslutade den 21 januari 2026 § 4 att anta omsorgsförvaltningens bedömning som yttrande i ärendet, samt att överlämna svaret till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen beslutade den 17 februari 2026 § 48 att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

Kommunfullmäktige beslutade den 26 februari 2026 § 7 att återremittera ärendet med ytterligare utredning utifrån ett antal givna punkter.

Kommunstyrelsen beslutade den 17 mars 2026 § 108 att remittera ärendet till omsorgsnämnden för yttrande enligt kommunfullmäktiges beslut - senast den 20 maj 2026.

Omsorgsnämnden gav den 29 april 2026 § 46 omsorgsförvaltningen i uppdrag en att inkomma med förslag till kompletterande yttrande utifrån punkterna i kommunfullmäktiges beslut, samt att yttrandet presenteras på omsorgsnämndens sammanträde den 20 maj 2026.

Beslutsförslag

Omsorgsförvaltningen föreslår omsorgsnämnden besluta

att anta förvaltningens yttrande som svar på den återremitterade motionen, samt

att överlämna yttrandet till kommunstyrelsen.

Kerstin Mistelius
Nämndsekreterare

Sandra Viktorin
Förvaltningschef

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Yttrande över återremitterad motion gällande sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare
- Yttrande över ”Motion angående sommarjobb inom vården /omsorgen för unga EPA-förare” - komplettering till tidigare lämnat yttrande daterat 2026-05-12.
- Beslut ON 2026-04-29 Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare
- Tjänsteskrivelse - Yttrande över Motion om sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare
- Beslut KS 2026-02-17 Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare
- Beslut KS 2026-03-17 Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare
- Beslut KS 2026-02-17 Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare
- Tjänsteskrivelse beslut KS 2026-02-17
- Beslut KF 2026-02-26 Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare
- Omsorgsnämndens beslut 2026-01-21, § 4
- Omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-01-05 (Yttrande)
- Beslut KS 2025-11-18 Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare
- Beslut KF 2025-10-30 Inkommen motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare
- Motion - sommarjobb inom vården för unga EPA-förare

Yttrande över "Motion angående sommarjobb inom vården/omsorgen för unga EPA-förare" - komplettering till tidigare lämnat yttrande

Bakgrund

Omsorgsförvaltningen inkom den 21 Januari 2026 med svar på inkommen motion om sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen beslutade den 26 februari 2026

att återremittera ärendet med följande motivering:

- att utreda alternativa former för att möjliggöra feriearbete inom omsorgen utan att äventyra arbetsmiljö, trafiksäkerhet och arbetsgivaransvar,
- att redovisa ekonomiska och organisatoriska konsekvenser av olika handlingsalternativ,
- att undersöka om det finns möjlighet till serviceuppgifter, sociala aktiviteter eller praktiska moment som kan avlasta ordinarie personal.

Utredning

I förvaltningens ursprungliga svar på inkommen motion har motivering kring skäl till att bedömningen att arbetsuppgifter som innebär att framföra fordon i trafik (cykel undantaget) inte bedöms som en möjlig arbetsuppgift för minderåriga.

Feriearbete inom omsorgsförvaltningen

Feriearbete är en kommunövergripande satsning där personalutskottet avsätter medel och där HR-avdelningen ansvarar för den samlade fördelningen av ferieplatser inom kommunen. Omsorgsförvaltningen är en av flera verksamheter som tar emot feriearbetare och tilldelas årligen en andel av de totalt budgeterade platserna. För feriearbete utgår ersättning, inte avtalsenlig lön.

Målgruppen är ungdomar i gymnasiet (årskurs 1–2) som fyllt 16 år. Inför aktuell sommarperiod uppgick antalet sökande till feriearbete till totalt 133 ungdomar, 72 ferieplatser var budgeterade för totalt i kommunen 2026.

Antal feriearbetare inom omsorgen

- 2023: 50
- 2024: 43
- 2025: 23
- 2026: 23

Arbetsuppgifter för feriearbetare

Feriearbetare inom omsorgen utför inte omvårdnadsuppgifter, utan arbetar med sociala och serviceinriktade insatser såsom:

- social samvaro, samtal och högläsning
- spel, aktiviteter och promenader
- enklare praktiska uppgifter såsom dukning och servering

Uppgifterna bidrar till ökad livskvalitet för brukare och fungerar som ett stöd i verksamheten.

Utveckling och förutsättningar

Omsorgsförvaltningen har tidigare tagit emot ett högre antal feriearbetare än i dagsläget, vilket visar att omfattningen kan variera över tid beroende på tilldelade medel, handledarresurser och verksamheternas förutsättningar. En eventuell ökning av antalet ferieplatser är därför möjlig, men är beroende av både ekonomiska ramar och organisatorisk kapacitet.

Vidare finns erfarenheter från andra kommuner där mer strukturerade arbetssätt, exempelvis modeller liknande "Ung omsorg", har införts som ett komplement till ordinarie verksamhet inom äldreomsorgen. Sådana arbetssätt innebär en utveckling med tydligare organisering av sociala aktiviteter och handledning, och kan därför beaktas i förvaltningens kommande budgetarbete.

Förutsättningar under semesterperiod

Omsorgsförvaltningen har ett omfattande behov av sommarvikarier, cirka 450 personer varje sommar. Inom ramen för denna rekrytering anställs även ett mindre antal ungdomar som fyllt 17 år, där arbetsuppgifter anpassas utifrån verksamhetens behov och gällande arbetsmiljökrav. Till stor del avser dessa arbetsuppgifter mer av karaktär kring service- och sociala aktiviteter. Omsorgsförvaltningen arbetar alltså redan idag med att anställa minderåriga där det är lämpligt både utifrån arbetsmiljö för den minderåriga, men också där det tillför verksamheten nytta.

Verksamheten under sommaren är planerad utifrån semesterperiodernas upplägg med ordinarie bemanning och semestervikarier för att säkerställa kontinuitet och kvalitet i verksamheten. Under denna period är tillgången till handledarresurser för feriearbetare en central förutsättning då dessa resurser i stor utsträckning behöver användas i den löpande verksamheten.

Sammanfattning

Förvaltningen bedömer att feriearbete är en etablerad och viktig del av omsorgens verksamhet, där omfattningen har varierat över tid. Feriearbete kan i detta sammanhang ses som en möjlighet att erbjuda ungdomar sysselsättning under sommaren samt ge en första inblick i omsorgens verksamhet och arbetsuppgifter. Det är inte en del av den ordinarie bemanningen, utan ett kompletterande upplägg som kan bidra till intresse och framtida rekryteringsvägar.

I detta arbete har även modeller liknande ”Ung omsorg” lyfts som ett möjligt sätt att strukturera och utveckla sociala insatser inom äldreomsorgen. ”Ung omsorg” är ett företag som profilerar sig med att anställa ungdomar inom äldreomsorg. Vilket ger möjlighet till en inblick inom vård och omsorg och förhoppningsvis ett fortsatt intresse för branschen. Möjlighet till ett första extraarbete med lämpliga arbetsuppgifter, där utbyte mellan generationsgränser görs. Konceptet tillämpas av olika kommuner i landet och även Värnamo kommun kommer se över möjligheten kring prioritering av sådan insats i ett kommande budgetarbete.

Inom vissa delar av verksamheten, där det är möjligt utifrån arbetsmiljö- och verksamhetskrav, anställs även ungdomar som har fyllt 17 år. Detta sker dock i begränsad omfattning och utgör endast ett fåtal tjänster inom förvaltningen.

I det återremitterade ärendet efterfrågas att förvaltningen ska redovisa ekonomiska och organisatoriska konsekvenser av olika handlingsalternativ. Förvaltningens bedömning är att ett sådant omfattande arbete inte är genomförbart inom ram för återremitteringen. Förvaltningens bedömning grundar sig i skälen framförda i det ursprungliga yttrandet, samt i detta kompletterande yttrande.

Att presentera ytterligare förslag till aktiviteter riktat feriearbetande ungdomar inom äldreomsorg och beskriva konsekvenser i ekonomi och organisation skulle således vara ett större uppdrag. Vilket kräver andra förutsättningar i förvaltningen kring tid och resurser som skulle behöva planeras med större framförhållning.

Beslutsförslag

Omsorgsförvaltningen föreslår omsorgsnämnden besluta **att** anta förvaltningens yttrande som svar på den återremitterade motionen

Sandra Viktorin
Förvaltningschef

Marie Johansson
Enhetschef administration & bemanning

§ 108 Dnr: KS.2025.779

Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att remittera ärendet till omsorgsnämnden för yttrande senaste den 20 maj 2026.

Ärendebeskrivning

Emina Dautovic (V) och Fjodor Eklund (V) har lämnat in en motion om sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare.

Kommunfullmäktige beslutade den 30 oktober 2025 att remittera motionen till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen beslutade den 18 november 2026 att remittera motionen till omsorgsnämnden och kommunledningsförvaltningen för yttrande.

Omsorgsnämnden har den 21 januari 2026 behandlat ärendet och av utredning som ligger till grund för beslutet framgår att förvaltningen har gjort en samlad bedömning kring arbetsuppgifter och arbetsmiljö för minderåriga och inte ser det som lämpligt att anställa minderåriga med A traktorer för arbete inom hemtjänsten. Omsorgsnämndens beslutade den 21 januari 2026 § 4 att anta omsorgsförvaltningens bedömning som yttrande i ärendet samt att överlämna svaret till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen beslutade den 17 februari 2026 § 48 **att** föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

Kommunfullmäktige beslutade den 26 februari 2026 § 7

att återremittera ärendet med följande motivering:

- att utreda alternativa former för att möjliggöra feriearbete inom omsorgen utan att äventyra arbetsmiljö, trafiksäkerhet och arbetsgivaransvar,
- att redovisa ekonomiska och organisatoriska konsekvenser av olika handlingsalternativ,
- att undersöka om det finns möjlighet till serviceuppgifter, sociala aktiviteter eller praktiska moment som kan avlasta ordinarie personal.

Forts.

KS § 108 (forts)

Yrkanden

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen beslutar **att** remittera ärendet till omsorgsnämnden för yttrande senast den 20 maj 2026.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges beslut 2026-02-26, § 7

Kommunstyrelsens beslut 2026-02-17, § 48

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-02-06

Omsorgsnämndens beslut 2026-01-21, § 4

Omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-01-05

Motion - sommarjobb inom vården för unga EPA-förare

Beslut skickas till:
Omsorgsnämnden

§ 7 Dnr: KS.2025.779

Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att återremittera ärendet med följande motivering:

- att utreda alternativa former för att möjliggöra feriearbete inom omsorgen utan att äventyra arbetsmiljö, trafiksäkerhet och arbetsgivaransvar,
- att redovisa ekonomiska och organisatoriska konsekvenser av olika handlingsalternativ,
- att undersöka om det finns möjlighet till serviceuppgifter, sociala aktiviteter eller praktiska moment som kan avlasta ordinarie personal.

Ärendebeskrivning

Emina Dautovic (V) och Fjodor Eklund (V) har lämnat in en motion om sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare. Kommunfullmäktige beslutade den 30 oktober 2025 att remittera motionen till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen beslutade den 18 november 2026 att remittera motionen till omsorgsnämnden och kommunledningsförvaltningen för yttrande. Omsorgsnämnden har den 21 januari 2026 behandlat ärendet och av utredning som ligger till grund för beslutet framgår att förvaltningen har gjort en samlad bedömning kring arbetsuppgifter och arbetsmiljö för minderåriga och inte ser det som lämpligt att anställa minderåriga med A traktorer för arbete inom hemtjänsten.

Omsorgsnämndens beslutade den 21 januari 2026 § 4

att anta omsorgsförvaltningens bedömning som yttrande i ärendet, samt

att överlämna svaret till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutade den 17 februari 2026 § 48 att föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen.

Forts.

KF § 7 (forts)

Yrkanden

Jan Cherek (SD) yrkar att ärendet ska återremitteras med motiveringen

- att utreda alternativa former för att möjliggöra feriearbete inom omsorgen utan att äventyra arbetsmiljö, trafiksäkerhet och arbetsgivaransvar
- att redovisa ekonomiska och organisatoriska konsekvenser av olika handlingsalternativ,
- att undersöka om det finns möjlighet till serviceuppgifter, sociala aktiviteter eller praktiska moment som kan avlasta ordinarie personal.

Tobias Pettersson (M), med instämmande av Carina Källman (M), yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsordning

Ordföranden lägger fram yrkandet om återremiss för beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla yrkandet om återremiss.

Omröstning

Omröstning begärs och genomförs med följande omröstningsordning:

Ja-röst för bifall till Jan Chereks (SD) yrkande om återremiss.
Nej-röst för avslag till Jan Chereks (SD) yrkande om återremiss.

Omröstningen resulterar i 24 ja-röster och 25 nej-röster.
Två ledamöter avstod från att rösta, se omröstningsbilaga.
Kommunfullmäktige har därmed beslutat i att återremittera ärendet.

Ordföranden frågar därefter om de som röstat för återremiss godkänner Jan Chereks (SD) motivering till att återremittera ärendet. Ordföranden finner att Jan Chereks (SD) motivering till återremissen godkänns.

Forts.

KF § 7 (forts)

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens beslut 2026-02-17, § 48
- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-02-06
- Omsorgsnämndens beslut 2026-01-21, § 4
- Omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-01-05
- Motion - sommarjobb inom vården för unga EPA-förare

Beslut skickas till:
Kommunstyrelsen
Omsorgsnämnden

§ 48 Dnr: KS.2025.779

Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta **att** avslå motionen.

Ärendebeskrivning

Emina Dautovic (V) och Fjodor Eklund (V) har lämnat in en motion om sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare. Kommunfullmäktige beslutade den 30 oktober 2025 att remittera motionen till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen beslutade den 18 november 2026 att remittera motionen till omsorgsnämnden och kommunledningsförvaltningen för yttrande. Omsorgsnämnden har den 21 januari 2026 behandlat ärendet och av utredning som ligger till grund för beslutet framgår att förvaltningen har gjort en samlad bedömning kring arbetsuppgifter och arbetsmiljö för minderåriga och inte ser det som lämpligt att anställa minderåriga med A traktorer för arbete inom hemtjänsten.

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta **att** med grund i omsorgsnämndens yttrande förslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta **att** avslå motionen.

Beslutsunderlag

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-02-06
- Omsorgsnämndens beslut 2026-01-21, § 4
- Omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-01-05
- Motion - sommarjobb inom vården för unga EPA-förare

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige

Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare

Ärendebeskrivning

Emina Dautovic (V) och Fjodor Eklund (V) har lämnat in en motion om sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare.

Kommunfullmäktige beslutade den 30 oktober 2025 att remittera motionen till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen beslutade den 18 november 2026 att remittera motionen till omsorgsnämnden och kommunledningsförvaltningen för yttrande.

Omsorgsnämnden har den 21 januari 2026 behandlat ärendet och av utredning som ligger till grund för beslutet framgår att förvaltningen har gjort en samlad bedömning kring arbetsuppgifter och arbetsmiljö för minderåriga och inte ser det som lämpligt att anställa minderåriga med A traktorer för arbete inom hemtjänsten.

Ansvar för verksamheten och arbetsmiljön för medarbetarna ligger på nämnd och förvaltning och bedömningen behöver göras där.

Kommunledningsförvaltningen står bakom bedömningen och förslår att motionen avslås

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

Att med grund i omsorgsnämndens yttrande förslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

Åsa Johansson
HR-Chef

Ulf Svensson
Kommundirektör

§ 4 Dnr: ON.2025.242

Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

- att** omsorgsnämnden beslutar att anta omsorgs-
förvaltningens bedömning som yttrande i ärendet, samt
att överlämna svaret till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Bakgrund

En motion har inkommit från Vänsterpartiet med förslag att initiera pilotprojekt inför sommaren 2026. Motionen lyfter frågan kring möjligheten att anställa minderåriga med A-traktor för begränsade serviceinsatser inom hemtjänsten. Motionärerna har inspirerats av ett initiativ i Tanums kommun där ungdomar har anställts för enklare serviceinsatser.

Utredning

Det finns kommuner som har anställt minderåriga med A-traktor för begränsade serviceinsatser inom hemtjänsten under särskilda förutsättningar. I anställningarna har det inte förekommit något omsorgsarbete utöver det måste den minderåriga ha ett giltigt A-körkort och en besiktigad och försäkrad A-traktor.

Förvaltningen har gjort en samlad bedömning av hemtjänstens arbetsuppgifter utifrån gällande arbetsmiljöregler för minderåriga enligt AFS 2023:2 – Planering och organisering av arbete samt 8 kap. Minderårigas arbetsmiljö.

Även om arbetsuppgifterna begränsas till serviceinsatser, såsom inköp, enklare ärenden, social tid eller promenader, sker arbetet delvis i brukarnas hem och ofta som ensamarbete.

Arbetet präglas av sekretess, oförutsägbarhet och möten med personer i utsatta livssituationer, vilket kan innebära psykisk belastning och situationer som kräver mognad, omdöme och ansvarstagande.

I praktiken innebär arbete inom hemtjänsten flera moment som enligt föreskrifterna bedöms som olämpliga för minderåriga, bland annat:

- Ensamarbete i brukares hem.
- Arbete i miljöer där det kan förekomma hot, våld eller oförutsägbara situationer.
- Möten med personer i kris, med psykisk ohälsa eller omfattande omsorgsbehov.
- Situationer som kräver självständiga beslut, omdöme och ansvar.

Arbetsuppgifter av dessa slag omfattas av bestämmelserna i 8 kap. AFS 2023:2 där det framgår att man inte får låta minderåriga utföra arbete som är psykiskt påfrestande eller som kräver stort ansvarstagande.

Även med anpassade arbetsuppgifter och möjlighet att kontakta en handledare under arbetsdagen bedömer förvaltningen att riskerna inte kan begränsas i tillräcklig omfattning för minderåriga. Att säkerställa en arbetsmiljö som fullt ut uppfyller kraven för minderåriga skulle dessutom kräva organisatoriska anpassningar och resurstillskott.

Förvaltningen måste också ta hänsyn till att både den minderåriga och dennes vårdnadshavare kan säga upp anställningsavtalet med omedelbar verkan vilket regleras i Föräldrabalken 6 kap. 12§ 2 stycket. För förvaltningen kan det innebära att ett oplanerat personalbortfall kan uppstå med kort varsel.

I dagsläget finns det inget verksamhetsmässigt behov av att införa denna typ av anställningar med särskilda förutsättningar för minderåriga. Under sommaren anställer förvaltningen feriearbetare från åk 1 och 2 på gymnasiet. De får arbetslivserfarenhet och inblick i yrket vilket bidrar till att öka intresse för vård- och omsorgsycket samtidigt som det kan vara en väg till en framtida rekrytering till verksamheten.

För att säkerställa en god service med hög kvalitet använder förvaltningen sommarvikarier för att täcka både omsorgs- och serviceinsatser. Därigenom säkerställs en fungerande och flexibel bemanning under hela dygnet.

Sammanfattning

Med bakgrund till förvaltningens samlade bedömning kring arbetsuppgifter och arbetsmiljö för minderåriga inom hemtjänst bedömer förvaltningen att det **inte är lämpligt att anställa minderåriga med A-traktor för arbete inom hemtjänsten och föreslår därför att motionen avslås.**

Omsorgsförvaltningen har inkommit med skrivelse daterad den 5 januari 2026.

Förslag till beslut

Omsorgsförvaltningen föreslår omsorgsnämnden besluta

- att** omsorgsnämnden beslutar att anta omsorgsförvaltningens bedömning som yttrande i ärendet, samt
- att** överlämna svaret till kommunstyrelsen.

Beslut skickas till:
Kommunstyrelsen

Yttrande över "Motion angående sommarjobb inom vården/omsorgen för unga EPA-förare"

Bakgrund

En motion har inkommit från Vänsterpartiet med förslag att initiera pilotprojekt inför sommaren 2026. Motionen lyfter frågan kring möjligheten att anställa minderåriga med A-traktor för begränsade serviceinsatser inom hemtjänsten. Motionärerna har inspirerats av ett initiativ i Tanums kommun där ungdomar har anställts för enklare serviceinsatser.

Utredning

Det finns kommuner som har anställt minderåriga med A-traktor för begränsade serviceinsatser inom hemtjänsten under särskilda förutsättningar. I anställningarna har det inte förekommit något omsorgsarbete utöver det måste den minderåriga ha ett giltigt A-körkort och en besiktigad och försäkrad A-traktor.

Förvaltningen har gjort en samlad bedömning av hemtjänstens arbetsuppgifter utifrån gällande arbetsmiljöregler för minderåriga enligt AFS 2023:2 – Planering och organisering av arbete samt 8 kap. Minderårigas arbetsmiljö.

Även om arbetsuppgifterna begränsas till serviceinsatser, såsom inköp, enklare ärenden, social tid eller promenader, sker arbetet delvis i brukarnas hem och ofta som ensamarbete. Arbetet präglas av sekretess, oförutsägbarhet och möten med personer i utsatta livssituationer, vilket kan innebära psykisk belastning och situationer som kräver mognad, omdöme och ansvarstagande.

I praktiken innebär arbete inom hemtjänsten flera moment som enligt föreskrifterna bedöms som olämpliga för minderåriga, bland annat:

- Ensamarbete i brukares hem.
- Arbete i miljöer där det kan förekomma hot, våld eller oförutsägbara situationer.
- Möten med personer i kris, med psykisk ohälsa eller omfattande omsorgsbehov.
- Situationer som kräver självständiga beslut, omdöme och ansvar.

Arbetsuppgifter av dessa slag omfattas av bestämmelserna i 8 kap. AFS 2023:2 där det framgår att man inte får låta minderåriga utföra arbete som är psykiskt påfrestande eller som kräver stort ansvarstagande.

Även med anpassade arbetsuppgifter och möjlighet att kontakta en handledare under arbetsdagen bedömer förvaltningen att riskerna inte kan begränsas i tillräcklig omfattning för minderåriga. Att säkerställa en arbetsmiljö som fullt ut uppfyller kraven för minderåriga skulle dessutom kräva organisatoriska anpassningar och resurstillskott. Förvaltningen måste också ta hänsyn till att både den minderåriga och dennes vårdnadshavare kan säga upp anställningsavtalet med omedelbar verkan vilket regleras i Föräldrabalken 6 kap. 12§ 2 stycket. För förvaltningen kan det innebära att ett oplanerat personalbortfall kan uppstå med kort varsel.

I dagsläget finns det inget verksamhetsmässigt behov av att införa denna typ av anställningar med särskilda förutsättningar för minderåriga. Under sommaren anställer förvaltningen feriearbetare från åk 1 och 2 på gymnasiet. De får arbetslivserfarenhet och inblick i yrket vilket bidrar till att öka intresse för vård- och omsorgsyret samtidigt som det kan vara en väg till en framtida rekrytering till verksamheten.

För att säkerställa en god service med hög kvalitet använder förvaltningen sommarvikarier för att täcka både omsorgs- och serviceinsatser. Därigenom säkerställs en fungerande och flexibel bemanning under hela dygnet.

Sammanfattning

Med bakgrund till förvaltningens samlade bedömning kring arbetsuppgifter och arbetsmiljö för minderåriga inom hemtjänst bedömer förvaltningen att **det inte är lämpligt att anställa minderåriga med A-traktor för arbete inom hemtjänsten och föreslår därför att motionen avslås.**

Beslutsförslag

Omsorgsförvaltningen föreslår omsorgsnämnden besluta

att omsorgsnämnden beslutar att anta omsorgsförvaltningens bedömning som yttrande i ärendet, samt

att överlämna svaret till kommunstyrelsen.

Marie Johansson
Enhetschef

Sandra Viktorin
Förvaltningschef

YRKANDE

Nämnd/Styrelse: Kommunfullmäktige sammanträde den 26/2 2026

Ärende: Motion – Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare

Ledamot: Jan Cherek

Partibeteckning: Sverigedemokraterna

Typ av yrkande:

- | | | | |
|---------------------------------------|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> Bifall | <input type="checkbox"/> Avslag | <input type="checkbox"/> Tilläggsyrkande | <input type="checkbox"/> Ändringsyrkande |
| <input type="checkbox"/> Nytt yrkande | <input checked="" type="checkbox"/> Återremiss | <input type="checkbox"/> Bordläggning | <input type="checkbox"/> Initiativärende |

Yrkande/Motivering:

Sverigedemokraterna yrkar;

-att utreda alternativa former för att möjliggöra feriearbete inom omsorgen utan att äventyra arbetsmiljö, trafiksäkerhet eller arbetsgivaransvar.

-att redovisa ekonomiska och organisatoriska konsekvenser av olika handlingsalternativ.

-att undersöka om det finns möjlighet till serviceuppgifter, sociala aktiviteter eller praktiska moment som kan avlasta ordinarie personal.

Namnunderskrift

§ 217 Dnr: KS.2026.439

Avtal med BRF Gröndal om överlåtelse av del av fastighet och bostadsrätter

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna upprättat överlåtelseavtal avseende Värnamo kommuns förvärv av byggnader och tomtmark till förskolan för en köpeskillning om 21 000 000 kronor.

att godkänna överlåtelseavtal avseende Värnamo kommuns försäljning av 40 bostadsrättslägenheter samt gemensamhetslokal till bostadsrättsföreningen HSB BRF Gröndal för en köpeskillning om 27 500 000 kronor.

att enheten för mark, exploatering och hållbar utveckling tillförs extra budgetmedel om 21 300 000 till mark och exploateringsenhetens investeringsbudget för 2026, projekt 400001, (markförvärv) för att möjliggöra ett förvärv.

Jäv

Jörgen Ståhl (S) anmäler jäv och deltar inte handläggningen av ärendet.

Ärendebeskrivning

Kommunledningsförvaltningen har i tjänsteskrivelse den 20 maj 2026 anfört bland annat följande. Bostadsrättsföreningen HSB BRF Gröndal bildades i början av 1980-talet och äger fastigheterna Pepparmyntan 1, Resedan 1 och Åkermyntan 1. Värnamo kommun har sedan bostadsrättsföreningens bildande varit innehavare av 40 st bostadsrättslägenheter, 1 bostadsrätt för gemensamhetslokaler och kök samt bostadsrätter för förskola. De 40 bostadsrättslägenheterna har kommunen hyrt ut i andra hand. Varken Värnamo kommun eller bostadsrättsföreningen är nöjda med det upplägg som finns idag och har under flera års tid försökt hitta en lösning där kommunen kan utträda ur föreningen. Olika värderingar har gjorts och efter förhandling har man enats om att bostadsrättsföreningen köper kommunens bostadsrätter 40 lägenheter samt gemensamhetslokaler för tjugosju miljoner femhundrausen kronor, 27 500 000 kronor. Värnamo kommun köper byggnader och tomtmark för förskolan till ett värde av tjugoen miljoner kronor, 21 000 000 kronor.

Fort.

KS § 217 (forts)

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta **att** godkänna upprättat överlåtelseavtal avseende Värnamo kommuns förvärv av byggnader och tomtmark till förskolan för en köpeskilling om 21 000 000 kronor.

att godkänna överlåtelseavtal avseende Värnamo kommuns försäljning av 40 bostadsrättslägenheter samt gemensamhetslokal till bostadsrättsföreningen HSB BRF Gröndal för en köpeskilling om 27 500 000 kronor.

att enheten för mark, exploatering och hållbar utveckling tillförs extra budgetmedel om 21 300 000 till mark och exploateringsenhetens investeringsbudget för 2026, projekt 400001, (markförvärv) för att möjliggöra ett förvärv.

Yrkanden

Ordföranden yrkar i enlighet med kommunledningsförvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningen tjänsteskrivelse 2026-05-20

Överlåtelseavtal del av fastighet

Överlåtelseavtal bostadsrätter

Revers överlåtelse del av fastighet

Revers överlåtelse av bostadsrätter

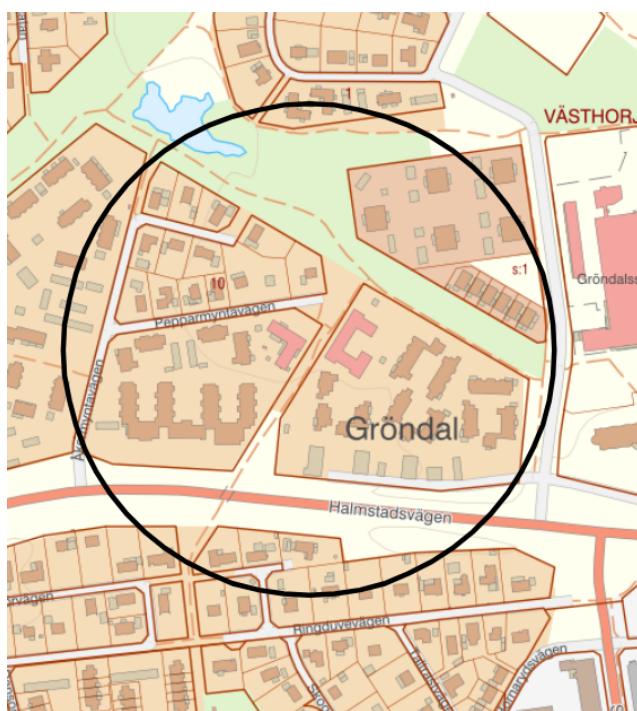
Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige

Avtal med BRF Gröndal om överlåtelse av del av fastighet och bostadsrätter

Ärendebeskrivning

Bostadsrättsföreningen HSB BRF Gröndal bildades i början av 1980-talet och äger fastigheterna Pepparmyntan 1, Resedan 1 och Åkermyntan 1.

Värnamo kommun har sedan bostadsrättsföreningens bildande varit innehavare av 40 st bostadsrättslägenheter, 1 bostadsrätt för gemensamhetslokaler och kök samt bostadsrätter för förskola. De 40 bostadsrättslägenheterna har kommunen hyrt ut i andra hand. Varken Värnamo kommun eller bostadsrättsföreningen är nöjda med det upplägg som finns idag och har under flera års tid försökt hitta en lösning där kommunen kan utträda ur föreningen.



Från kommunen sida vill man inte äga bostadsrätter och hyra ut lägenheter i andra hand. Kommunen ser heller inget behov av gemensamhetslokalerna som används sparsamt samtidigt som man helst vill ta över ägandet av förskolelokaler och mark och fortsätta bedriva förskoleverksamheten.

Bostadsrättsföreningen å sin sida vill gärna ta över bostadsrättslägenheterna och gemensamhetslokalen men, vill gärna slippa ifrån ansvaret gällande byggnader och tomtmark för förskolorna.

Utmaningen har varit att dels hitta en ekonomisk uppgörelse som är acceptabel för båda parter men också läget för ny gräns runt förskolan. Bland annat behöver ett staket flyttas för att möjliggöra åtkomst till baksidan och trädgårdar för några enskilda bostadsrätter.

Olika värderingar har gjorts och efter förhandling har man enats om att bostadsrättsföreningen köper kommunens bostadsrätter 40 st lägenheter samt gemensamhetslokaler för tjugosju miljoner femhundra tusen kronor, 27 500 000 kronor.

Värnamo kommun köper byggnader och tomtmark för förskolan till ett värde av tjugoen miljoner kronor, 21 000 000 kronor.

Köpeskillingarna kommer att betalas genom utfärdande av ömsesidiga reverser.

Bostadsrättsföreningen ska betala en mellanskillnad till Värnamo kommun på sexmiljoner femhundra tusen, 6 500 000 kronor.

Finansiering

Affären måste särredovisas där försäljningen blir en reavinst i driften och köpet belastar investeringsredovisningen. Därför saknas medel i investeringsbudgeten för köpet. Sett till hela affären kommer dock Värnamo kommun erhålla 6 500 000 kronor.

Enheten för mark, exploatering och hållbar utveckling föreslår att extra budgetmedel om 21 000 000 (markköp) + 100 000 (lantmäterikostnad) + 200 000 (flytt staket) tillförs mark och exploateringsenhetens investeringsbudget för 2026, projekt 400001, (markförvärv) för att möjliggöra ett förvärv.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

att: godkänna upprättat överlåtelseavtal avseende Värnamo kommuns förvärv av byggnader och tomtmark till förskolan för en köpeskilling om 21 000 000 kronor.

att: godkänna överlåtelseavtal avseende Värnamo kommuns försäljning av 40 st bostadsrättslägenheter samt gemensamhetslokal till bostadsrättsföreningen HSB BRF Gröndal för en köpeskilling om 27 500 000 kronor.

att: Enheten för mark, exploatering och hållbar utveckling tillförs extra budgetmedel om 21 300 000 till mark och exploateringsenhetens investeringsbudget för 2026, projekt 400001, (markförvärv) för att möjliggöra ett förvärv.

Jan Lindeberg
Enhetschef

Emma Gröndahl
Kommundirektör

AVTAL OM ÖVERLÅTELSE AV DEL AV FASTIGHET

1 PARTER

- 1.1 **Värnamo kommun**, 212000-0555, ("Kommunen").
- 1.2 **HSB Brf Gröndal i Värnamo**, 716403-1465 ("Brf Gröndal").

Nedan även var för sig benämnd "Part" eller tillsammans för "Parterna".

2 DEFINITIONER

"Avtalet"	Detta avtal med bilagor
"Brf Gröndal"	HSB Brf Gröndal i Värnamo
"Egendomen"	Del av fastigheten Värnamo Pepparmyntan 1 och del av fastigheten Värnamo Resedan 1 enligt streckad markering i <u>Bilaga 1</u> .
"Kommunen"	Värnamo kommun
"Tillträdesdagen"	Den dag som anges i p. 7.1 i Avtalet
"Avtalsdagen"	Den dag som Avtalet undertecknas av båda parter.

3 BAKGRUND OCH SYFTE

- 3.1 Brf Gröndal är ägare till fastigheterna Värnamo Pepparmyntan 1 och Värnamo Resedan 1. På del av Pepparmyntan 1 respektive del av Resedan 1 ligger två förskolor med tillhörande tomtmark. Syftet med överlåtelsen är att möjliggöra utveckling av förskoleverksamheten i kommunal regi.

4 ÖVERLÅTELSE

- 4.1 Brf Gröndal överlåter Egendomen till Kommunen.

5 KÖPESKILLING OCH BETALNING

- 5.1 Köpeskillingen för Egendomen är 21 000 000 kr.
- 5.2 Betalning ska ske genom revers.

6 VILLKOR FÖR AVTALET

- 6.1 Avtalet är villkorat av:
- a) att kommunstyrelsen senast den 30 juli 2026 beslutar att godkänna Avtalet;
 - b) att Avtalet godkänns på föreningsstämma i Brf Gröndal (överlåtelsen av de byggnader där förskolorna ligger kräver två stämmobeslut efter varandra i enlighet med BRL 9:16 4 p respektive 9:29a) senast den 30 juli 2026. Styrelsen för HSB Mellersta Götaland har redan lämnat sitt godkännande av Egendomen.
- 6.2 Avtalet upphör om inte villkoren ovan har uppfyllts inom angiven tid för respektive villkor, dock att punkten 13 *Påföljder*, punkten 14 *Övriga villkor* och punkten 16 *Tvistlösning* förblir gällande mellan Parterna.
- 6.3 Parterna ska ansvara för att ansöka om eller inhämta samtycke enligt respektive punkt i ovanstående villkorsbestämmelse så snart det är praktiskt möjligt samt lojalt verka för att villkoren uppfylls snarast möjligt efter Avtalsdagen.
- 6.4 Kommunen ska snarast ansöka om lämplig fastighetsbildningsåtgärd i överensstämmelse med köpet av Egendomen. Om inte ansökan om fastighetsbildning sker i rätt tid blir köpet ogiltigt.
- 6.5 Kommunen ansvarar för och bekostar samtliga åtgärder som kan krävas gällande anslutningar avseende el, dricksvatten, spillvatten, dagvatten, fiber samt fjärrvärme med anledning av förvärvet av Egendomen.
- 6.6 Kan ny fastighet bildas endast om Lantmäteriet kräver att i Bilaga 1 angivna gränser ändras, ska Parterna acceptera sådan ändring utan att Köpeskillingen ändras under förutsättning att ändringen inte är väsentlig. För det fall sådan ändring innebär att de boende inte kan ta sig till baksidan av huset är parterna överens om att gemensamt upprätta och ingå ett servitutsavtal som möjliggör tillgång.
- 6.7 Om den andel av fastigheterna som köpet avser ska brytas ut till en egen fastighet ska de in-teckningar som belastar den ursprungliga fastigheten avlyftas från den sålunda utbrutna fastigheten. Kommunen och Brf Gröndal ska i sådant fall gemensamt upprätta och till inskrivningsmyndigheten lämna ansökan om relaxation.

- 6.8 Brf Gröndal ska ha skaffat de medgivanden från pantbrevsinnehavare och innehavare av annan inskriven rättighet som krävs för relaxation och Lantmäteriets beslut. Om det krävs kompletterande säkerhet för att innehavare av pantbrev ska lämna medgivande, ska Brf Gröndal ställa sådan.
- 6.9 Kostnaderna för fastighetsbildning, lagfart, relaxation etc. hos Lantmäteriet ska betalas av Kommunen.

7 TILLTRÄDE

- 7.1 Parterna är överens om att gemensamt yrka på Lantmäteriet ska fatta beslut om att Kommunen ska tillträda Egendomen i förtid utan att förskott ska utgå, dock som tidigast den 1 augusti 2026 "Tillträdesdagen".
- 7.2 På Tillträdesdagen ska följande åtgärder genomföras:
- a) Kommunen ska betala Köpeskillingen och Brf Gröndal ska kvittera mottagandet.
 - b) Brf Gröndal ska avträda Egendomen och ställa den till Kommunens förfogande samt överlämna till alla handlingar beträffande Egendomen som föreningen innehar och som kan vara av betydelse för Kommunen i egenskap av ägare av Egendomen eller för dess förvaltning (som avtal i original, tekniska manualer, kodnycklar, ritningar, kartor och bygglovshandlingar).
 - c) Parterna ska upprätta likvidavräkning för fördelning av intäkter och utgifter.
 - d) Vid behov ska Parterna upprätta ansökan om relaxation.
- 7.3 Tillträdet är genomfört när samtliga åtgärder i denna punkt har fullgjorts och dessa åtgärder ska, trots att de av praktiska skäl inte kunnat fullgöras samtidigt, anses fullgjorda samtidig

8 FARANS ÖVERGÅNG OCH FÖRSÄKRING

- 8.1 Brf Gröndal står risken för att Egendomen skadas eller försämras innan Tillträdesdagen. Efter Tillträdesdagen övergår alla rättigheter och skyldigheter avseende Egendomen till Kommunen.
- 8.2 Brf Gröndal ska tillse att Egendomen hålls försäkrad till och med Tillträdesdagen.

9 FÖRDELNING AV KOSTNADER OCH INTÄKTER

- 9.1 Kostnader för och intäkter från Egendomen ska belasta eller tillkomma Brf Gröndal fram till och med Tillträdesdagen och för tiden därefter Kommunen. Parterna ska upprätta en likvidavräkning på Tillträdesdagen för att genomföra en avräkning avseende kostnader och intäkter.
- 9.2 För det fall intäkter och/eller kostnader blir kända efter tillträdets genomförande ska kompletterande avräkning ske enligt samma principer som ovan.

10 GARANTIER

- 10.1 Brf Gröndal garanterar att Brf Gröndal är ägare till Egendomen och att Egendomen inte är pantsatt eller besväras av andra sökta eller beviljade inteckningar, inskrivningar, nyttjanderätter eller andra belastningar än som framgår av utdrag från Fastighetsregistret per Tillträdesdagen Bilaga 2.
- 10.2 Brf Gröndal garanterar att samtliga anläggningar och byggnader på Egendomen är tillbehör till fastigheterna och till fullo betalda.

11 BEFINTLIGT SKICK OCH FRISKRIVNING

- 11.1 Egendomen överläts och överlämnas i befintligt skick. Kommunen har besiktigat Egendomen och accepterar det skick Egendomen befinner sig vid tillträdet och har således inte möjlighet att i efterhand göra anspråk på dolda fel eller andra brister. I egenskap av bostadsrättshavare till bostadsrättslokalerna har Kommunen god kännedom om Egendomen.
- 11.2 Kommunen avstår med bindande verkan från alla anspråk mot Brf Gröndal på grund av fel i Egendomen med undantag för fel som Brf Gröndal ska svara för i enlighet med ovanstående garantier.

12 PÅFÖLJDER

- 12.1 Parterna har inte rätt till några andra påföljder under eller i anledning av Avtalet eller annars med anknytning till överlåtelsen av vad slag det vara må än de som uttryckligen anges i Avtalet.

- 12.2 Om Avtalet upphör enligt punkten 4 *Villkor för avtalet* har ingen av Parterna rätt till ersättning med anledning av Avtalets upphörande. Om Avtalet upphör på grund av att den ena Parten underlåtit att medverka på sådant sätt att villkoren på grund av därav inte kunnat uppfyllas ska dock den icke felande parten ha rätt till skälig ersättning för den direkta skada denne åsamkas på grund av Avtalets upphörande.
- 12.3 I händelse av avvikelser från någon av Brf Gröndals garantier i punkten 11 *Garantier*, ovan ska Brf Gröndal beredas möjlighet att avhjälpa avvikelserna. Om avhjälpan inte kan ske eller inte sker inom skälig tid har Kommunen rätt till avdrag på Köpeskillingen som motsvarar summan av den direkta skada som Kommunen lider.

13 ÖVRIGA VILLKOR

- 13.1 Part ska, om inte annat anges i Avtalet, bära sina utgifter hänförliga till upprättandet, förhandlandet, ingåendet eller fullgörandet av Avtalet. Kommunen ska betala alla lagfarts-, stämpelskatts- och in-teckningskostnader i anledning av sitt förvärv av Egendomen enligt Avtalet.

14 ÄNDRINGAR OCH TILLÄGG

- 14.1 Ändringar i och tillägg till detta avtal ska för att vara bindande avtalas skriftligen och undertecknas av behöriga företrädare för båda parter.

15 TVISTLÖSNING

- 15.1 Tvist angående tolkning eller tillämpning av Avtalet och därmed sammanhängande rättsförhållanden ska avgöras enligt svensk lag och i allmän domstol inom vars domsaga Egendomen är belägen.



Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar, varav Kommunen och Brf Gröndal har tagit vardera ett exemplar.

den 18 / 5 2026

HSB Bostadsrättsförening Gröndal i Värnamo

Firmatecknare



Magnus Backstig
Ordförande i HSB BRF Gröndal

Firmatecknare

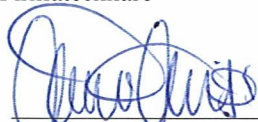


Christina Tonnvik
Ledamot i styrelsen för HSB BRF Gröndal

den 18 / 5 2026

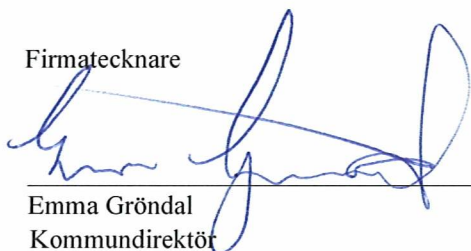
Värnamo kommun

Firmatecknare



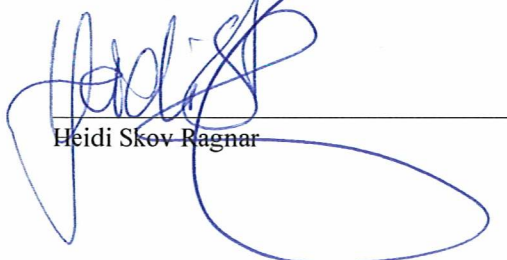
Tobias Pettersson
Kommunstyrelsens ordförande

Firmatecknare

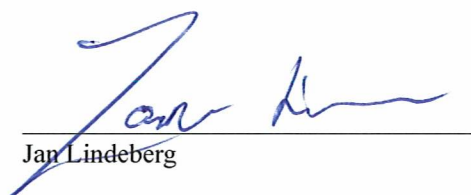


Emma Gröndal
Kommundirektör

Bevittning av namnunderskrifter



Heidi Skov Ragnar



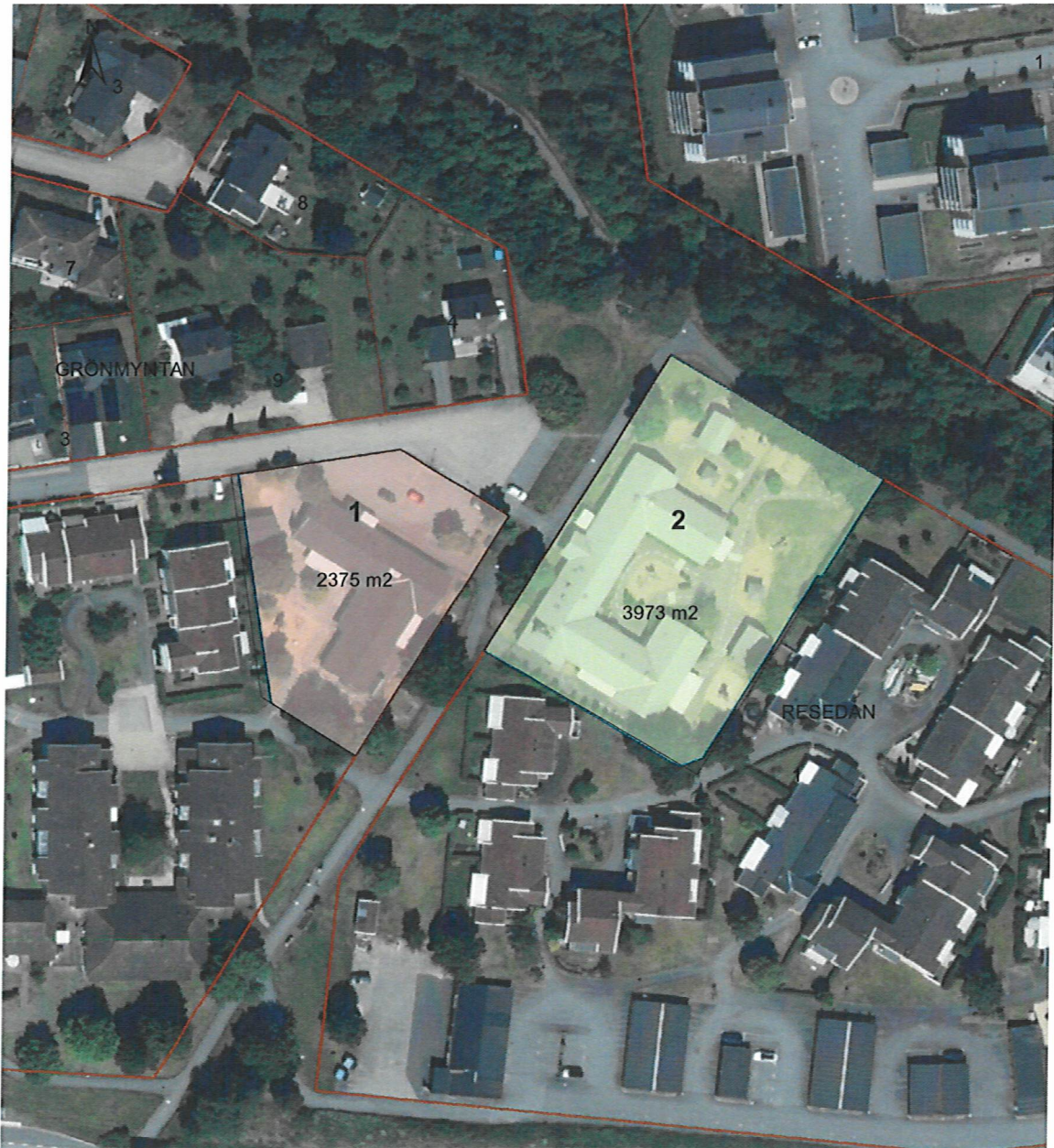
Jan Lindeberg

Bilagor:

1. Karta utvisande Egendomen
2. Utdrag från fastighetsregistret

Karta till överlåtelseavtal

mellan Värnamo kommun och HSB Brf Gröndal i Värnamo



- Ny gräns
- Plangräns
- 1** del av Pepparmyntan 1
- 2** del av Resedan 1

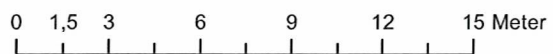
0 10 20 40 60 80 100 Meter

Mark, exploatering och hållbar utveckling
Värnamo kommun, maj 2026



Karta till överlåtelseavtal

mellan Värnamo kommun och HSB Brf Gröndal i Värnamo



Värnamo Pepparmyntan 1

Status: Levande

Internnyckel: 10013200

Uuid: 909a6a50-2197-90ec-e040-ed8f66444c3f

Ändr. inskrivn.del: 2015-03-06

Ändr. allmän del: Uppgift saknas

Aktualitetsdatum: 2026-03-30

 Komprimerad rapport

Av

Noteringar (kommunspezifika)

(Uppgifter saknas)

Adress

Gata/väg	Distrikt	Kommundel
Pepparmyntavägen 2	Värnamo	Värnamo
Pepparmyntavägen 4	Värnamo	Värnamo
Pepparmyntavägen 6	Värnamo	Värnamo
Pepparmyntavägen 8	Värnamo	Värnamo
Pepparmyntavägen 10	Värnamo	Värnamo
Pepparmyntavägen 12	Värnamo	Värnamo
Pepparmyntavägen 14	Värnamo	Värnamo
Pepparmyntavägen 16	Värnamo	Värnamo
Pepparmyntavägen 18	Värnamo	Värnamo
Pepparmyntavägen 20	Värnamo	Värnamo
Pepparmyntavägen 22	Värnamo	Värnamo
Pepparmyntavägen 24	Värnamo	Värnamo
Pepparmyntavägen 26	Värnamo	Värnamo
Pepparmyntavägen 28	Värnamo	Värnamo
Pepparmyntavägen 30	Värnamo	Värnamo
Pepparmyntavägen 32	Värnamo	Värnamo
Pepparmyntavägen 34	Värnamo	Värnamo
Åkermyntavägen 2A	Värnamo	Värnamo
Åkermyntavägen 2B	Värnamo	Värnamo
Åkermyntavägen 2C	Värnamo	Värnamo
Åkermyntavägen 2D	Värnamo	Värnamo
Åkermyntavägen 2E	Värnamo	Värnamo

Areal

Totalt/Område	Landareal (Kvm)	Vattenareal (Kvm)	Totalareal (Kvm)
Totalt:	18566,0	0,0	18566,0

Koordinater

Område: 1	X-Koord	Y-Koord
Koordinatpar	6340532,1	181273,1
Lokalt - SWEREF 99 13 30	6338305,6	440590,5
SWEREF 99 TM		
Punkttyp:	Centralpunkt inom området	

Områdesinformation

Handwritten notes:
↑ CT
RA B

Lagfaren ägare

716403-1465 HSB Bostadsrättsförening Gröndal i Värnamo c/o HSB MELLERSTA GÖTALAND VÄXJÖVÄGEN 26 (FB)
A
331 42 Värnamo

Namn enligt lagfart: Hsb:S Brf Gröndal I Värnamo
Dagboksnummer: 80/549 Inskrivningsdatum: 1980-02-27
Köp 1980-01-28 Ingen köpeskilling redovisad.

Juridisk form: Bostadsrättsföreningar
Andel: 1/1

236

Tomträttsinnehavare

(Uppgifter saknas)

Tidigare inskriven ägare

(Uppgifter saknas)

Inskrivningar

Akt	Inskrivningsdatum	Beslut
83/5060	1983-05-18	Beviljad
Typ: Avtalsservitut		
Företrädesordning: 1		
Ändamål: FJÄRRVÄRMELEDNING		

Inteckningar (RiksSök)

(Uppgifter saknas)

Anteckningar

(Uppgifter saknas)

Rättigheter

Avtalsservitut Status: Levande
Ändamål: Fjärrvärmeledning Senast ändrad:
Akt: Län F 06-IM2-83/5060.1
Upplysning: Berörkretsen kan vara ofullständig.

Förmån

[Västhorja 12:5](#) Värnamo

Last

[Pepparmyntan 1](#) Värnamo

[Resedan 1](#) Värnamo

[Åkermyntan 1](#) Värnamo

Planer, bestämmelser och fornlämningar

Stadsplan: SÖDRA GRÖNDALSOMRÅDET

Akt: 06-VÄS-662
Beslutsdatum: 1979-04-11
Genomförandetid: 1979-04-11 till 1992-06-30
Senast ajourförd: 1992-05-19

Berör

Inom planområdet:
[Grönmyntan 4](#) Värnamo
[Pepparmyntan 1](#) Värnamo
[Resedan 1](#) Värnamo

Taxering**Senaste taxering**

Taxeringsenhet:	393639-7	Datum	2026-02-10	Areal i kvm:	43 592
Taxeringsperiod:	2025-	omprövning:			
Taxeringsvärde:	98 672 000 kr	Byggnadsvärde:	77 600 000	Markvärde:	21 072 000
Typkod:	321 Hyreshusenhet, bostäder och lokaler				
Industritillbehör:	Uppgift saknas	Enhet:	Samtaxerad enhet		

Taxerad ägare

716403-1465 HSB Bostadsrättsförening Gröndal i Värnamo	c/o Hsb Mellersta Götaland Växjövägen 26 A 331 42 Värnamo
Juridisk form: Bostadsrättsföreningar	Andel: 1/1

Samtaxerad med (OBS! Angivna taxeringsvärden gäller redovisade samtaxerade fastigheter.)

RESEDAN 1 VÄRNAMO

Taxeringsenheten gäller även för

[RESEDAN 1 Hus 1](#)
[RESEDAN 1 Hus 2](#)
[RESEDAN 1 Hus 3](#)
[RESEDAN 1 Hus 4](#)
[RESEDAN 1 Hus 5](#)
[RESEDAN 1 Hus 6](#)
[RESEDAN 1 Hus 7](#)
[RESEDAN 1 Hus 8](#)
[RESEDAN 1 Hus 9](#)
[RESEDAN 1 Hus 10](#)
[RESEDAN 1 Hus 11](#)
[RESEDAN 1 Hus 12](#)
[RESEDAN 1 Hus 13](#)
[RESEDAN 1 Hus 14](#)
[RESEDAN 1 Hus 15](#)
[RESEDAN 1 Hus 16](#)
[RESEDAN 1 Hus 17](#)
[RESEDAN 1 Hus 18](#)
[RESEDAN 1 Hus 19](#)
[RESEDAN 1 Hus 21](#)
[RESEDAN 1 Hus 23](#)
[RESEDAN 1 Hus 24](#)
[RESEDAN 1 Hus 25](#)
[RESEDAN 1 Hus 26](#)
[RESEDAN 1 Hus 27](#)
[RESEDAN 1 Hus 28](#)
[RESEDAN 1 Hus 29](#)
[RESEDAN 1 Hus 30](#)
[RESEDAN 1 Hus 31](#)
[RESEDAN 1 Hus 32](#)
[RESEDAN 1 Hus 33](#)
[RESEDAN 1 Hus 34](#)
[RESEDAN 1 Hus 35](#)
[RESEDAN 1 Hus 36](#)
[RESEDAN 1 Hus 37](#)
[RESEDAN 1 Hus 38](#)
[RESEDAN 1 Hus 39](#)
[RESEDAN 1 Hus 40](#)

Värderingsenheter

Typ: Hyreshusmark för bostäder	Markvärde (kr):	18 800 000	VE id: 335121202025
Yta bygg rätt ovan mark (kvm):	10 446		
Riktvärdeområde:	683070		
Justeringsorsak:	Uppgift saknas		
Riktvärde före justering (kr):	18 800 000		
Typ: Hyreshusmark för lokaler	Markvärde (kr):	2 272 000	VE id: 3014932262025
Yta bygg rätt ovan mark (kvm):	2 392		
Riktvärdeområde:	683070		
Justeringsorsak:	Uppgift saknas		
Riktvärde före justering (kr):	2 272 000		
Typ: Hyreshusbyggnad för bostäder	Byggnadsvärde (kr):	71 000 000	VE id: 335101202025
Årtal till grund för värdering:	1981		
Nybyggnadsår:	1981		
Till- eller ombyggnadsår:	2024		
Total årshyra för alla bostäder i hyreshus (kr):	10 432 000		
Sum av uthyrd plus outhyrd bostadsyta.	8 346		
Under uppförande:	Nej		
Riktvärdeområde:	683070		
Justeringsorsak:	Uppgift saknas		
Riktvärde före justering (kr):	71 000 000		
Typ: Hyreshusbyggnad för lokaler	Byggnadsvärde (kr):	6 600 000	VE id: 3014932232025
Årtal till grund för värdering:	1981		
Nybyggnadsår:	1981		
Till- eller ombyggnadsår:	2024		
Total årshyra för alla lokaler i hyreshus (kr):	2 100 000		
Total area för alla lokaler i hyreshus (kvm):	1 993		
Under uppförande:	Nej		
Riktvärdeområde:	683070		
Justeringsorsak:	Uppgift saknas		
Riktvärde före justering (kr):	6 600 000		

Taxeringsenhet:	735702-7		
Taxeringsperiod:	2025-	Areal i kvm:	3 500
Taxeringsvärde:	Uppgift saknas		
Typkod:	Specialenhet		
Industritillbehör:	Uppgift saknas	Enhet:	Normal enhet (utan samtaxering)

Taxerad ägare

716403-1465 HSB Bostadsrättsförening Gröndal i Värnamo	c/o Hsb Mellersta Götaland Växjövägen 26 A 331 42 Värnamo
Juridisk form: Bostadsrättsföreningar	Andel: 1/1

Värderingsenheter

(Uppgifter saknas)

Samfällighet/gemensamhetsanläggning

(Uppgifter saknas)

Samfällighetsförening

(Uppgifter saknas)

Skattetal

(Uppgifter saknas)

Åtgärder

Datum	Akt	Egen aktbeteckning	Littera
1979-10-18	06-VÄS-667		

Åtgärder: Avstyckning

Gäller i fastighet

[Pepparmyntan 1 Värnamo](#)

[Resedan 1 Värnamo](#)

[Åkermyntan 1 Värnamo](#)

239

Avskild mark

(Uppgifter saknas)

Ursprung

Fastighet

[Västhorja 12:5 Värnamo](#)

Tomträttsupplåtelse

(Uppgifter saknas)

Tidigare beteckning

Upphörde	Beteckning	Akt
1993-12-01	F-Värnamo Pepparmyntan 1	0683-566

Avregistrerad till

(Uppgifter saknas)

Byggnader

Husnr	Byggnadstyp	Byggnadsstatus	Senaste ajourföring
<u>1</u>	Bostad	Gällande	2026-03-31

Adress

Gata/väg

Åkermyntavägen 2A

Åkermyntavägen 2B

Åkermyntavägen 2C

Åkermyntavägen 2D

Åkermyntavägen 2E

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Husnr	Byggnadstyp	Byggnadsstatus	Senaste ajourföring
<u>2</u>	Bostad	Gällande	2026-03-31

Adress

Gata/väg

Pepparmyntavägen 2

Pepparmyntavägen 4

Pepparmyntavägen 6

Pepparmyntavägen 8

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Husnr	Byggnadstyp	Byggnadsstatus	Senaste ajourföring
<u>3</u>	Bostad	Gällande	2026-03-31

Adress

Gata/väg

Pepparmyntavägen 10

Pepparmyntavägen 12

Pepparmyntavägen 14

Alternativnamn

Kommundel

Värnamo

Värnamo

Värnamo

(Uppgifter saknas)

Husnr Byggnadstyp
4 Bostad

Byggnadsstatus
Gällande

Senaste ajourföring
2026-03-31

240

Adress

Gata/väg
Pepparmyntavägen 16
Pepparmyntavägen 18
Pepparmyntavägen 20

Kommundel
Värnamo
Värnamo
Värnamo

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Husnr Byggnadstyp
5 Bostad

Byggnadsstatus
Gällande

Senaste ajourföring
2026-03-31

Adress

Gata/väg
Pepparmyntavägen 22
Pepparmyntavägen 24
Pepparmyntavägen 26
Pepparmyntavägen 28
Pepparmyntavägen 30
Pepparmyntavägen 32

Kommundel
Värnamo
Värnamo
Värnamo
Värnamo
Värnamo

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Husnr Byggnadstyp
6 Samhällsfunktion

Byggnadsstatus
Gällande

Senaste ajourföring
2026-03-31

Adress

Gata/väg
Pepparmyntavägen 34

Kommundel
Värnamo

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Husnr Byggnadstyp
7 Komplementbyggnad

Byggnadsstatus
Gällande

Senaste ajourföring
2026-03-31

Adress

(Uppgifter saknas)

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Husnr Byggnadstyp
8 Övrig byggnad

Byggnadsstatus
Gällande

Senaste ajourföring
2026-03-31

Adress

(Uppgifter saknas)

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Husnr Byggnadstyp
9 Komplementbyggnad

Byggnadsstatus
Gällande

Senaste ajourföring
2026-03-31

Adress

(Uppgifter saknas)

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Husnr Byggnadstyp
10 Samhällsfunktion

Byggnadsstatus
Gällande

Senaste ajourföring
2026-03-31

Adress

(Uppgifter saknas)

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Husnr <u>11</u>	Byggnadstyp Övrig byggnad	Byggnadsstatus Gällande	Senaste ajourföring 2026-03-31
Adress (Uppgifter saknas)			
Alternativnamn (Uppgifter saknas)			
Husnr <u>12</u>	Byggnadstyp Komplementbyggnad	Byggnadsstatus Gällande	Senaste ajourföring 2026-03-31
Adress (Uppgifter saknas)			
Alternativnamn (Uppgifter saknas)			
Husnr <u>13</u>	Byggnadstyp Övrig byggnad	Byggnadsstatus Gällande	Senaste ajourföring 2026-03-31
Adress (Uppgifter saknas)			
Alternativnamn (Uppgifter saknas)			
Husnr <u>15</u>	Byggnadstyp Övrig byggnad	Byggnadsstatus Gällande	Senaste ajourföring 2026-03-31
Adress (Uppgifter saknas)			
Alternativnamn (Uppgifter saknas)			
Husnr <u>16</u>	Byggnadstyp Övrig byggnad	Byggnadsstatus Gällande	Senaste ajourföring 2026-03-31
Adress (Uppgifter saknas)			
Alternativnamn (Uppgifter saknas)			
Husnr <u>17</u>	Byggnadstyp Övrig byggnad	Byggnadsstatus Gällande	Senaste ajourföring 2026-03-31
Adress (Uppgifter saknas)			
Alternativnamn (Uppgifter saknas)			
Husnr <u>18</u>	Byggnadstyp Övrig byggnad	Byggnadsstatus Gällande	Senaste ajourföring 2026-03-31
Adress (Uppgifter saknas)			
Alternativnamn (Uppgifter saknas)			
Husnr <u>19</u>	Byggnadstyp Övrig byggnad	Byggnadsstatus Gällande	Senaste ajourföring 2026-03-31
Adress (Uppgifter saknas)			
Alternativnamn (Uppgifter saknas)			
Husnr <u>20</u>	Byggnadstyp Övrig byggnad	Byggnadsstatus Gällande	Senaste ajourföring 2026-03-31
Adress (Uppgifter saknas)			
Alternativnamn			



(Uppgifter saknas)

Husnr Byggnadstyp
21 Övrig byggnad

Byggnadsstatus
Gällande

Senaste ajourföring
2026-03-31

242

Adress

(Uppgifter saknas)

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Husnr Byggnadstyp
22 Övrig byggnad

Byggnadsstatus
Gällande

Senaste ajourföring
2026-03-31

Adress

(Uppgifter saknas)

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Husnr Byggnadstyp
23 Övrig byggnad

Byggnadsstatus
Gällande

Senaste ajourföring
2026-03-31

Adress

(Uppgifter saknas)

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Husnr Byggnadstyp
24 Övrig byggnad

Byggnadsstatus
Gällande

Senaste ajourföring
2026-03-31

Adress

(Uppgifter saknas)

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Husnr Byggnadstyp
25 Övrig byggnad

Byggnadsstatus
Gällande

Senaste ajourföring
2026-03-31

Adress

(Uppgifter saknas)

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Områden

Spatiala områden

Spatial områdestyp	Område	Beskrivning
Kommunområde	0683	VÄRNAMO
Planområde	97279379-ed7f-c5c5- e040-ed8f664453db	06-VÄS-662

Fiske

(Uppgifter saknas)

- - - Listan slut - - -

Värnamo Resedan 1

Internnyckel: 10012823

Uuid: 909a6a50-229b-90ec-e040-ed8f66444c3f

Status: Levande

Ändr. inskrivn.del: 2015-03-06

Ändr. allmän del: Uppgift saknas

Aktualitetsdatum: 2026-03-30

 Komprimerad rapport

Av

Noteringar (kommunspezifika)

(Uppgifter saknas)

Adress

Gata/väg	Distrikt	Kommundel
Bolavägen 1	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 3	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 5	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 7	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 9	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 11	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 13	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 15	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 17	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 19	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 21	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 23	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 25	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 27	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 29	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 31	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 33	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 35	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 37	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 39	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 41	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 43	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 45	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 47	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 49	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 51	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 53	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 55	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 57	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 59	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 61	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 63	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 65	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 67	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 69	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 71	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 73	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 75	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 77	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 79	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 81	Värnamo	Värnamo



Bolavägen 83	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 85	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 87	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 89	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 91	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 93	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 95	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 97	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 99	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 101	Värnamo	Värnamo
Bolavägen 103	Värnamo	Värnamo
Pepparmyntavägen 36	Värnamo	Värnamo

Areal

Totalt/Område	Landareal (Kvm)	Vattenareal (Kvm)	Totalareal (Kvm)
Totalt:	25026,0	0,0	25026,0

Koordinater

Område: 1		
Koordinatpar	X-Koord	Y-Koord
Lokalt - SWEREF 99 13 30	6340516,9	181446,7
SWEREF 99 TM	6338286,6	440763,7
Punkttyp:	Centralpunkt inom området	

Områdesinformation

Lagfaren ägare

716403-1465 HSB Bostadsrättsförening Gröndal i Värnamo		c/o HSB MELLERSTA GÖTALAND VÄXJÖVÄGEN 26(FB) A 331 42 Värnamo	
Namn enligt lagfart:	Hsb:S Brf Gröndal I Värnamo	Inskrivningsdatum:	1980-02-27
Dagboksnummer:	80/549	Ingen köpeskilling	redovisad.
Köp	1980-01-28		
Juridisk form:	Bostadsrättsföreningar		
Andel:	1/1		

Tomträttsinnehavare

(Uppgifter saknas)

Tidigare inskriven ägare

(Uppgifter saknas)

Inskrivningar

Akt	Inskrivningsdatum	Beslut
83/5060	1983-05-18	Beviljad
Typ:	Avtalsservitut	
Företrädesordning:	1	
Ändamål:	FJÄRRVÄRMELEDNING	

Inteckningar (RiksSök)

(Uppgifter saknas)

Rättigheter

Avtalsservitut

Ändamål: Fjärrvärmeledning
Akt: Län F 06-IM2-83/5060.1
Upplysning: Berörkretsen kan vara ofullständig.

Status: Levande
Senast ändrad:

Förmån

[Västhörja 12:5](#) Värnamo

Last

[Pepparmyntan 1](#) Värnamo

[Resedan 1](#) Värnamo

[Åkermyntan 1](#) Värnamo

Planer, bestämmelser och fornlämningar

Stadsplan: SÖDRA GRÖNDALSOMRÅDET

Akt: 06-VÄS-662
Beslutsdatum: 1979-04-11
Genomförandetid: 1979-04-11 till 1992-06-30
Senast ajourförd: 1992-05-19

Berör

Inom planområdet:
[Grönmyntan 4](#) Värnamo
[Pepparmyntan 1](#) Värnamo
[Resedan 1](#) Värnamo
[Västhörja 12:5](#) Värnamo

Taxering

Senaste taxering

Taxeringsenhet:	393639-7	Datum	2026-02-10	Areal i kvm:	43 592
Taxeringsperiod:	2025-	omprövning:			
Taxeringsvärde:	98 672 000 kr	Byggnadsvärde:	77 600 000	Markvärde:	21 072 000
Typkod:	321 Hyreshusenhet, bostäder och lokaler				
Industritillbehör:	Uppgift saknas	Enhet:	Samtaxerad enhet		

Taxerad ägare

716403-1465 HSB Bostadsrättsförening Gröndal i Värnamo	c/o Hsb Mellersta Götaland Växjövägen 26 A 331 42 Värnamo
Juridisk form: Bostadsrättsföreningar	Andel: 1/1

Samtaxerad med (OBS! Angivna taxeringsvärden gäller redovisade samtaxerade fastigheter.)
[PEPPARMYNTAN 1](#) VÄRNAMO

Taxeringsenheten gäller även för

[PEPPARMYNTAN 1 Hus 1](#)
[PEPPARMYNTAN 1 Hus 2](#)
[PEPPARMYNTAN 1 Hus 3](#)
[PEPPARMYNTAN 1 Hus 4](#)
[PEPPARMYNTAN 1 Hus 5](#)
[PEPPARMYNTAN 1 Hus 6](#)
[PEPPARMYNTAN 1 Hus 7](#)

[PEPPARMYNTAN 1 Hus 8](#)
[PEPPARMYNTAN 1 Hus 9](#)
[PEPPARMYNTAN 1 Hus 10](#)
[PEPPARMYNTAN 1 Hus 11](#)
[PEPPARMYNTAN 1 Hus 12](#)
[PEPPARMYNTAN 1 Hus 13](#)
[PEPPARMYNTAN 1 Hus 15](#)
[PEPPARMYNTAN 1 Hus 16](#)
[PEPPARMYNTAN 1 Hus 17](#)
[PEPPARMYNTAN 1 Hus 18](#)
[PEPPARMYNTAN 1 Hus 19](#)
[PEPPARMYNTAN 1 Hus 20](#)
[PEPPARMYNTAN 1 Hus 21](#)
[PEPPARMYNTAN 1 Hus 22](#)
[PEPPARMYNTAN 1 Hus 23](#)
[PEPPARMYNTAN 1 Hus 24](#)
[PEPPARMYNTAN 1 Hus 25](#)

Värderingsenheter

Typ: Hyreshusmark för bostäder	Markvärde (kr):	18 800 000	VE id: 335121202025
Yta byggrätt ovan mark (kvm):	10 446		
Riktvärdeområde:	683070		
Justeringsorsak:	Uppgift saknas		
Riktvärde före justering (kr):	18 800 000		
Typ: Hyreshusmark för lokaler	Markvärde (kr):	2 272 000	VE id: 3014932262025
Yta byggrätt ovan mark (kvm):	2 392		
Riktvärdeområde:	683070		
Justeringsorsak:	Uppgift saknas		
Riktvärde före justering (kr):	2 272 000		
Typ: Hyreshusbyggnad för bostäder	Byggnadsvärde (kr):	71 000 000	VE id: 335101202025
Årtal till grund för värdering:	1981		
Nybyggnadsår:	1981		
Till- eller ombyggnadsår:	2024		
Total årshyra för alla bostäder i hyreshus (kr):	10 432 000		
Sum av uthyrd plus outhyrd bostadsyta.	8 346		
Under uppförande:	Nej		
Riktvärdeområde:	683070		
Justeringsorsak:	Uppgift saknas		
Riktvärde före justering (kr):	71 000 000		
Typ: Hyreshusbyggnad för lokaler	Byggnadsvärde (kr):	6 600 000	VE id: 3014932232025
Årtal till grund för värdering:	1981		
Nybyggnadsår:	1981		
Till- eller ombyggnadsår:	2024		
Total årshyra för alla lokaler i hyreshus (kr):	2 100 000		
Total area för alla lokaler i hyreshus (kvm):	1 993		
Under uppförande:	Nej		
Riktvärdeområde:	683070		
Justeringsorsak:	Uppgift saknas		
Riktvärde före justering (kr):	6 600 000		

Taxeringsenhet:	735701-7		
Taxeringsperiod:	2025-	Areal i kvm:	4 000
Taxeringsvärde:	Uppgift saknas		
Typkod:	Specialenhet		
Industritillbehör:	Uppgift saknas	Enhet:	Normal enhet (utan samtaxering)

Taxerad ägare

716403-1465 HSB Bostadsrättsförening Gröndal i Värnamo	c/o Hsb Mellersta Götaland Växjövägen 26 A 331 42 Värnamo
Juridisk form: Bostadsrättsföreningar	Andel: 1/1

Värderingsenheter
(Uppgifter saknas)

247

Samfällighet/gemensamhetsanläggning

(Uppgifter saknas)

Samfällighetsförening

(Uppgifter saknas)

Skattetal

(Uppgifter saknas)

Åtgärder

Datum	Akt	Egen aktbeteckning	Littera
1979-10-18	06-VÄS-667		
Åtgärder:	Avstyckning		

Gäller i fastighet

[Pepparmyntan 1](#) Värnamo

[Resedan 1](#) Värnamo

[Åkermyntan 1](#) Värnamo

Avskild mark

(Uppgifter saknas)

Ursprung

Fastighet

[Västhorja 12:5](#) Värnamo

Tomträttsupplåtelse

(Uppgifter saknas)

Tidigare beteckning

Upphörde	Beteckning	Akt
1993-12-01	F-Värnamo Resedan 1	0683-566

Avregistrerad till

(Uppgifter saknas)

Byggnader

Husnr	Byggnadstyp	Byggnadsstatus	Senaste ajourföring
1	Bostad	Gällande	2026-03-31

Adress

Gata/väg

Bolavägen 1

Bolavägen 3

Bolavägen 5

Bolavägen 7

Bolavägen 9

Bolavägen 11

Bolavägen 13

Bolavägen 15

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Husnr <u>2</u>	Byggnadstyp Bostad	Byggnadsstatus Gällande	Senaste ajourföring 2026-03-31
Adress			
Gata/väg		Kommundel	
Bolavägen 33		Värnamo	
Bolavägen 35		Värnamo	
Bolavägen 37		Värnamo	
Alternativnamn (Uppgifter saknas)			
Husnr <u>3</u>	Byggnadstyp Bostad	Byggnadsstatus Gällande	Senaste ajourföring 2026-03-31
Adress			
Gata/väg		Kommundel	
Bolavägen 39		Värnamo	
Bolavägen 41		Värnamo	
Bolavägen 43		Värnamo	
Bolavägen 45		Värnamo	
Bolavägen 47		Värnamo	
Bolavägen 49		Värnamo	
Bolavägen 51		Värnamo	
Bolavägen 53		Värnamo	
Alternativnamn (Uppgifter saknas)			
Husnr <u>4</u>	Byggnadstyp Bostad	Byggnadsstatus Gällande	Senaste ajourföring 2026-03-31
Adress			
Gata/väg		Kommundel	
Bolavägen 101		Värnamo	
Bolavägen 103		Värnamo	
Alternativnamn (Uppgifter saknas)			
Husnr <u>5</u>	Byggnadstyp Bostad	Byggnadsstatus Gällande	Senaste ajourföring 2026-03-31
Adress			
Gata/väg		Kommundel	
Bolavägen 97		Värnamo	
Bolavägen 99		Värnamo	
Alternativnamn (Uppgifter saknas)			
Husnr <u>6</u>	Byggnadstyp Bostad	Byggnadsstatus Gällande	Senaste ajourföring 2026-03-31
Adress			
Gata/väg		Kommundel	
Bolavägen 85		Värnamo	
Bolavägen 87		Värnamo	
Bolavägen 89		Värnamo	
Bolavägen 91		Värnamo	
Bolavägen 93		Värnamo	
Bolavägen 95		Värnamo	
Alternativnamn (Uppgifter saknas)			
Husnr <u>7</u>	Byggnadstyp Bostad	Byggnadsstatus Gällande	Senaste ajourföring 2026-03-31
Adress			
Gata/väg		Kommundel	

Bolavägen 79
Bolavägen 81
Bolavägen 83

Värnamo
Värnamo
Värnamo

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Husnr Byggnadstyp
8 Samhällsfunktion

Byggnadsstatus
Gällande

Senaste ajourföring
2026-03-31

Adress

Gata/väg
Pepparmyntavägen 36

Kommundel
Värnamo

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Husnr Byggnadstyp
9 Bostad

Byggnadsstatus
Gällande

Senaste ajourföring
2026-03-31

Adress

Gata/väg
Bolavägen 63
Bolavägen 65
Bolavägen 67
Bolavägen 69
Bolavägen 71
Bolavägen 73
Bolavägen 75
Bolavägen 77

Kommundel
Värnamo
Värnamo
Värnamo
Värnamo
Värnamo
Värnamo
Värnamo
Värnamo

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Husnr Byggnadstyp
10 Bostad

Byggnadsstatus
Gällande

Senaste ajourföring
2026-03-31

Adress

Gata/väg
Bolavägen 55
Bolavägen 57
Bolavägen 59
Bolavägen 61

Kommundel
Värnamo
Värnamo
Värnamo
Värnamo

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Husnr Byggnadstyp
11 Bostad

Byggnadsstatus
Gällande

Senaste ajourföring
2026-03-31

Adress

Gata/väg
Bolavägen 17
Bolavägen 19
Bolavägen 21
Bolavägen 23
Bolavägen 25
Bolavägen 27
Bolavägen 29
Bolavägen 31

Kommundel
Värnamo
Värnamo
Värnamo
Värnamo
Värnamo
Värnamo
Värnamo
Värnamo

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Husnr Byggnadstyp
12 Komplementbyggnad

Byggnadsstatus
Gällande

Senaste ajourföring
2026-03-31

Adress

(Uppgifter saknas)

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Husnr <u>13</u>	Byggnadstyp Komplementbyggnad	Byggnadsstatus Gällande	Senaste ajourföring 2026-03-31
Adress (Uppgifter saknas)			
Alternativnamn (Uppgifter saknas)			
Husnr <u>14</u>	Byggnadstyp Komplementbyggnad	Byggnadsstatus Gällande	Senaste ajourföring 2026-03-31
Adress (Uppgifter saknas)			
Alternativnamn (Uppgifter saknas)			
Husnr <u>15</u>	Byggnadstyp Övrig byggnad	Byggnadsstatus Gällande	Senaste ajourföring 2026-03-31
Adress (Uppgifter saknas)			
Alternativnamn (Uppgifter saknas)			
Husnr <u>16</u>	Byggnadstyp Komplementbyggnad	Byggnadsstatus Gällande	Senaste ajourföring 2026-03-31
Adress (Uppgifter saknas)			
Alternativnamn (Uppgifter saknas)			
Husnr <u>17</u>	Byggnadstyp Övrig byggnad	Byggnadsstatus Gällande	Senaste ajourföring 2026-03-31
Adress (Uppgifter saknas)			
Alternativnamn (Uppgifter saknas)			
Husnr <u>18</u>	Byggnadstyp Komplementbyggnad	Byggnadsstatus Gällande	Senaste ajourföring 2026-03-31
Adress (Uppgifter saknas)			
Alternativnamn (Uppgifter saknas)			
Husnr <u>19</u>	Byggnadstyp Komplementbyggnad	Byggnadsstatus Gällande	Senaste ajourföring 2026-03-31
Adress (Uppgifter saknas)			
Alternativnamn (Uppgifter saknas)			
Husnr <u>21</u>	Byggnadstyp Övrig byggnad	Byggnadsstatus Gällande	Senaste ajourföring 2026-03-31
Adress (Uppgifter saknas)			
Alternativnamn (Uppgifter saknas)			
Husnr <u>23</u>	Byggnadstyp Övrig byggnad	Byggnadsstatus Gällande	Senaste ajourföring 2026-03-31
Adress (Uppgifter saknas)			
Alternativnamn			

(Uppgifter saknas)

Husnr Byggnadstyp
24 Övrig byggnad

Byggnadsstatus
Gällande

Senaste ajourföring
2026-03-31

251

Adress

(Uppgifter saknas)

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Husnr Byggnadstyp
25 Övrig byggnad

Byggnadsstatus
Gällande

Senaste ajourföring
2026-03-31

Adress

(Uppgifter saknas)

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Husnr Byggnadstyp
26 Övrig byggnad

Byggnadsstatus
Gällande

Senaste ajourföring
2026-03-31

Adress

(Uppgifter saknas)

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Husnr Byggnadstyp
27 Övrig byggnad

Byggnadsstatus
Gällande

Senaste ajourföring
2026-03-31

Adress

(Uppgifter saknas)

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Husnr Byggnadstyp
28 Övrig byggnad

Byggnadsstatus
Gällande

Senaste ajourföring
2026-03-31

Adress

(Uppgifter saknas)

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Husnr Byggnadstyp
29 Övrig byggnad

Byggnadsstatus
Gällande

Senaste ajourföring
2026-03-31

Adress

(Uppgifter saknas)

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Husnr Byggnadstyp
30 Övrig byggnad

Byggnadsstatus
Gällande

Senaste ajourföring
2026-03-31

Adress

(Uppgifter saknas)

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Husnr Byggnadstyp
31 Övrig byggnad

Byggnadsstatus
Gällande

Senaste ajourföring
2026-03-31

Adress

(Uppgifter saknas)

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Husnr Byggnadstyp
32 Övrig byggnad

Byggnadsstatus
Gällande

Senaste ajourföring
2026-03-31

Adress

(Uppgifter saknas)

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Husnr Byggnadstyp
33 Övrig byggnad

Byggnadsstatus
Gällande

Senaste ajourföring
2026-03-31

Adress

(Uppgifter saknas)

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Husnr Byggnadstyp
34 Övrig byggnad

Byggnadsstatus
Gällande

Senaste ajourföring
2026-03-31

Adress

(Uppgifter saknas)

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Husnr Byggnadstyp
35 Övrig byggnad

Byggnadsstatus
Gällande

Senaste ajourföring
2026-03-31

Adress

(Uppgifter saknas)

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Husnr Byggnadstyp
36 Övrig byggnad

Byggnadsstatus
Gällande

Senaste ajourföring
2026-03-31

Adress

(Uppgifter saknas)

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Husnr Byggnadstyp
37 Övrig byggnad

Byggnadsstatus
Gällande

Senaste ajourföring
2026-03-31

Adress

(Uppgifter saknas)

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Husnr Byggnadstyp
38 Övrig byggnad

Byggnadsstatus
Gällande

Senaste ajourföring
2026-03-31

Adress

(Uppgifter saknas)

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Husnr Byggnadstyp
39 Övrig byggnad

Byggnadsstatus
Gällande

Senaste ajourföring
2026-03-31

Adress

(Uppgifter saknas)

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

Husnr Byggnadstyp
40 Övrig byggnad

Byggnadsstatus
Gällande

Senaste ajourföring
2026-03-31

Adress

(Uppgifter saknas)

Alternativnamn

(Uppgifter saknas)

↑
a
9
0

Områden



Spatiala områden

253

Spatial områdestyp	Område	Beskrivning
Kommunområde	0683	VÄRNAMO
Planområde	97279379-ed7f-c5c5-e040-ed8f664453db	06-VÄS-662
Planområde	97279379-f172-c5c5-e040-ed8f664453db	06-VÄS-599
Planområde	9727937f-b2bb-c5c5-e040-ed8f664453db	0683-P392
Planområde	ac706ac3-89a5-4fdb-93fd-d1b734a64c4b	0683-P2023/4

Fiske

(Uppgifter saknas)

- - - Listan slut - - -



HSB – där möjligheterna bor

PROTOKOLL fört styrelsemöte i Brf HSB Gröndal, Värnamo.

Protokoll nr. 7/2025
Datum: 3 juni 2025, klockan 18.00
Plats: Mötesrummet i källaren på Västrabo, Åkermyntavägen
Närvarande: Magnus Backstig, ordf.
Alex Berthagen
Emma Bystedt
Christina Tonnvik
Birgitta Eltéus
Dijana Imsirovic
Patrik Roos
Johan Jörgensen
Frånvarande: Weine Erlingby
Anders Friberg
Adjungerande: Patrik Roos
Johan Jörgensen

§ 1 Mötets öppnande Mötet öppnades av ordförande Magnus Backstig.

§ 2 Fastställande av dagordning Dagordning för konstituerande möte godkändes.

§ 3 Val av sekreterare för mötet Emma Bystedt

§ 4 Val av justerare Alex Berthagen

§ 5 Kort presentation av respektive styrelseledamot

§ 6 Styrelsens konstituering / fördelning av ansvar inom bostadsrättsföreningen

6.1 Val av Vice ordförande Alex Berthagen

6.2 Val av sekreterare Emma Bystedt och Christina Tonnvik

6.3 Fördelning av ansvarsområden inom styrelsen/arbetsätt Beslutas den 16 juni

§ 7 Val av fyra stycken namngivna firmatecknare, två i förening: Alex Berthagen, Magnus Backstig, Emma Bystedt och Christina Tonnvik

§ 8 Val av attestberättigade Magnus Backstig, Alex Berthagen och Christina Tonnvik

§ 9 Kontaktuppgifter till HSB Magnus skickar dessa godkända underskrifter så det hamnar under "Mitt HSB" i webbportalen.



§ 10 Val av befullmäktigade att antal nya medlemmar Mäklare lägger in all ny info på nya boende. Därefter görs en kreditupplysning som ska godkännas av styrelsen alt nekas. Det är otroligt svårt att neka någon men rutinen ska följas. Köparen ska godkännas vid nästa styrelsemöte där beslut tas om att tillträda samt att beslut om att begära utträde av tidigare boende.

Val: Magnus Backstig, Alex Berthagen

§ 11 Beslut att uppdatera fullmakt för HSB Göta att utföra tjänster enligt administrativt avtal HSB fortsätter löpande med bokföring.

§ 12 Val av kontaktperson i RopoOne (inkasso) Magnus Backstig

§ 13 Val av brandskyddsansvarig Vaktmästare, gäller de gemensamma utrymmena.

§ 14 Val av ansvarig för introduktion av nya medlemmar Vaktmästare och Christina Tonnvik

§ 15 Beslut om avgift för andrahandsupplåtelse Fortsätter likt tidigare, 10% av ett prisbasbelopp till den boende som äger lägenheten.

§ 16 Beslut om upplåtelse-överlåtelse-pantförskrivningsavgift Fortsätter likt tidigare.

§ 17 Fastställande av princip för fördelning av styrelsearvodet inom ramen för vad föreningsstämman beslutat Tas upp på mötet den 24/6. Idag fördelas 150 000:- där varje medlem i styrelsen får 10 000:-, utöver det får sekreterare 6000:- samt att 74 000:- ska fördelas gällande mötesnärvaro.

§ 18 Val av vicevärd och fastställande av arvode till denne Val av vicevärd eller hur detta ska hanteras skjuts upp till nästa möte den 24 juni.

§ 19 Övriga frågor/information

1. Pågående ärenden

- a. **Pågående takbyte Bolavägen & Pepparmyntavägen**
- b. **Anbudsunderlag för takbyte garage nedre Åkermynstavägen** Föreningen anlitar alltid en extern fackman som heter Jonas Hallemyr som sköter alla våra anbudsunderlag och är även med i processen där han kontrollerar och besiktar.
- c. **Anbudsunderlag för byte av ytterdörrar Bolavägen** Man önskar en enhetlighet på våra dörrar vilket innebär att en kompensation ska ses över till de boende som redan bytt dörr.
- d. **Uteplats Bolavägen 31, tak** Lyfts igen på nästa möte den 24/6
- e. **Boulebana** Är nu klar och bänkar ställs dit för trivsel. En ev. invigningsfest ska hållas.
- f. **Träd förskolan** Vaktmästare tar kontakt med personal på Pepparmyntan och därefter kontaktar man kommunen igen för att försöka få tillåtelse om att fälla trädet.
- g. **Tillgänglighet tillfälliga laddplatser** Tagg till besökare önskas, vaktmästare driver vidare frågan.
- h. **Bastu Kvartershuset** En ev. mindre renovering görs för att se om man kan ändra på ventilationen som tycks vara problemet. Vaktmästare ser över detta.



2. **Lägenhetspärm** Pågående arbete där man i dagsläget tagit fram ett dokument som styrelsemedlemmar ska läsa igenom och komma med synpunkter. Finns även en tidigare pärm att kunna utgå ifrån. Denna pärm som sedan delas ut till alla hushåll samt nyinflyttade. Kommer på sikt även finnas digital på HSB sida. Ett förslag gällande en slags checklista för beroende att fylla i som en slags inventarier över vad som ska finnas som standard i lägenheten.

3. Bostadsrätter – medlemmar

- a. **Vattenskada fam. Stenfors** Familjen Stenfors har fått info om hur de ska hantera vattenskadan fram till dess att en reovering av övervåning är gjord.
- b. **Färg Garageport fam. Liska** Liska har förmedlat att de ska måla om sitt garage med vit färg
- c. **Fråga om att hyra ut via Airbnb, Dorota Barzani-** styrelsemedlemmar oense i frågan och till nästa möte den 16 juni ska mer info om hur andra bostadsrättsföreningar hantera frågan förmedlas. Man ska därefter ta beslut om hur Brf Gröndal ska hantera saken.

4. HSB

- a. **Lån SBAB villkorsändring 25-07-17** Beslut om att fortsätta 3 månader till.
- b. **Kreditförmedling/låneförvaltning, ny tjänst som tidigare ingått** HSB har alltid haft tjänsten om se över olika villkor för de olika bankerna för att hitta bästa möjliga men det har nu blivit ett tillägg som är väldigt dyrt. Vill vi ta över denna arbetsuppgift själva?
- c. **Avtal ekonomisk förvaltning** HSB har ej bet. uttagsskatt sen 2021. Det ligger med i årsredovisningen och har på så sätt inte uppdagats fören nu. HSB kommer stå för dröjsmålsräntan men föreningen får betala resterande skuld, 230 000:- ?

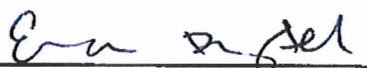
5. Värnamo kommun

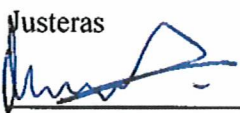
- a. **Avtal för affär Västrabo – Förskolan** Inga fler nyheter, väntar svar från kommunen.

§ 20 **Nästa styrelsemöte** 24 juni 2025 kl 18,00 Mötesrummet i källaren på Västrabo, Åkermyntavägen

§ 21 **Mötet avslutas** Ordförande förklarar mötet avslutat

Vid protokollet


Emma Bystedt

Justeras

Magnus Backstig, ordf.


Alex Berthagen



ÖVERLÅTELSEAVTAL BOSTADSRÄTTER

Köpare: HSB Bostadsrättsförening Gröndal i Värnamo Org. nr: 7164031465

Säljare: Värnamo kommun Org. nr: 212000-0555

Värnamo kommun (nedan gemensamt benämnda som ”**Kommunen**”), överlåter på villkor enligt detta avtal bostadsrätterna till nedan angivna objekt till HSB Bostadsrättsförening Gröndal i Värnamo (nedan ”**Brf Gröndal**”).

1. Överlåtelseobjekt

Överlåtelsen avser 40 stycken bostadsrätter med ändamål bostad samt en bostadsrätt med ändamål lokal. Lägenhetsnr (från Brf Gröndals lägenhetsregister samt från Skatteverket), uppgift avseende yta, adress samt köpeskillingen för respektive bostadsrätt framgår av Bilaga 1.

Bostadsrätterna som uppräknas i Bilaga 1 benämns nedan gemensamt som ”**Bostadsrätterna**”.

2. Överlåtelseförklaring och total köpeskillning

Kommunen överlåter härmed Bostadsrätterna till Brf Gröndal för en överenskommen totalt köpeskillning om 27 500 000 kronor.

Kommunen garanterar att Bostadsrätterna inte är pantsatta.

3. Villkor för överlåtelsen

För att överlåtelsen ska vara giltig ska den godkännas av Brf Gröndals föreningsstämma. Föreningsstämma ska hållas senast den 30 juli 2026.

För det fall föreningsstämman röstar nej återgår överlåtelsen av Bostadsrätterna enligt detta avtal utan någon ytterligare åtgärd därom och parterna ska stå för sina egna kostnader med anledning av överlåtelsen.

Detta avtal är därutöver villkorat av att Värnamo kommunstyrelse senast den 30 juli 2026 beslutar att godkänna överlåtelsen av Bostadsrätterna.

4. Tillträde

Brf Gröndal tillträder Bostadsrätterna 1 augusti 2026.

5. Köpeskillingens erläggande.

Betalning ska ske genom revers.

6. Kostnader och intäkter

Kostnader för och intäkter från Bostadsrätterna ska belasta Kommunen fram till och med Tillträdesdagen och på tiden därefter belasta eller tillkomma Brf Gröndal. Parterna ska upprätta en likvidavräkning på Tillträdesdagen för att genomföra en avräkning avseende kostnader och intäkter.

För det fall intäkter och/eller kostnader blir kända efter tillträdet ska kompletterande avräkning ske enligt samma principer som ovan.

7. Bostadsrätternas skick

Bostadsrätterna överlåtes i befintligt skick.

8. Farans övergång och försäkring

Kommunen står risken för att Bostadsrätterna skadas eller försämras innan Tillträdesdagen. Efter Tillträdesdagen övergår alla rättigheter och skyldigheter avseende Bostadsrätterna till Brf Gröndal.





9. Andrahandshyresgäster

I de 40 stycken bostadsrätter som har ändamål bostad finns det idag andrahandshyresgäster. Kommunen ska senast vid tillträdet enligt punkt 5 ovan överlämna andrahandshyresavtal samt andra handlingar som kan vara av betydelse för Brf Gröndal i egenskap av hyresvärd jämte eventuella reservnycklar till Bostadsrätterna med tillhörande utrymmen. Kommunen ska även vara behjälplig med att informera andrahandshyresgästerna om att bostadsrätterna har överlåtits till Brf Gröndal och frågor sammankopplade med detta.

10. Övertagande av avtal

Brf Gröndal ska på Tillträdesdagen överta Kommunens samtliga rättigheter och framtida skyldigheter enligt de hyresavtal som Föreningen mottagit av Kommunen.

11. Övrigt

Kommunen har inte rätt att ta i anspråk Bostadsrätternas reparationsfonder.

12. Ändringar och tillägg

Ändringar och tillägg till detta avtals ka för att vara bindande avtalas skriftligen och undertecknas av behöriga företrädare för båda parter.



Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar, varav Kommunen och Brf Gröndal har tagit vardera ett exemplar.

den 18 / 5 2026

HSB Bostadsrättsförening Gröndal i Värnamo

Firmatecknare

Magnus Backstig
Ordförande i HSB BRF Gröndal

Firmatecknare

Christina Tonnvik
Ledamot i styrelsen för HSB BRF GRöndal

den 18 / 5 2026

Värnamo kommun

Firmatecknare

Tobias Pettersson
Kommunstyrelsens ordförande

Firmatecknare

Emma Gröndal
Kommundirektör

Bevittning av namnunderskrifter

Heidi Skov Ragnar

Jan Lindeberg

Bilagor:

1. Bostadsrätterna och köpeskilling per objekt

Lägenhetsnr	Lägenhetsnr SKV	Adress Objekt	Innehavare	Vån	Yta	Rum	Användning	Köpeskilling	Pris per kvm
74	1001	Åkermyntaväg 2 Uppgång 1	Värnamo Kommun	1	56	2	Bostad Bostadsrätt	368730	6584,460673
75	1002	Åkermyntaväg 2 Uppgång 1	Värnamo Kommun	1	56	2	Bostad Bostadsrätt	368730	6584,460673
76	1003	Åkermyntaväg 2 Uppgång 1	Värnamo Kommun	1	67,5	2	Bostad Bostadsrätt	444451	6584,460673
77	1004	Åkermyntaväg 2 Uppgång 1	Värnamo Kommun	1	53,5	2	Bostad Bostadsrätt	352269	6584,460673
78	1005	Åkermyntaväg 2 Uppgång 1	Värnamo Kommun	1	56	2	Bostad Bostadsrätt	368730	6584,460673
79	1101	Åkermyntaväg 2 Uppgång 1	Värnamo Kommun	2	56	2	Bostad Bostadsrätt	368730	6584,460673
80	1102	Åkermyntaväg 2 Uppgång 1	Värnamo Kommun	2	67,5	2	Bostad Bostadsrätt	444451	6584,460673
81	1103	Åkermyntaväg 2 Uppgång 1	Värnamo Kommun	2	53,5	2	Bostad Bostadsrätt	352269	6584,460673
82	1104	Åkermyntaväg 2 Uppgång 1	Värnamo Kommun	2	56	2	Bostad Bostadsrätt	368730	6584,460673
83	1105	Åkermyntaväg 2 Uppgång 1	Värnamo Kommun	2	56	2	Bostad Bostadsrätt	368730	6584,460673
84	1002	Åkermyntaväg 2 Uppgång 2	Värnamo Kommun	1	56	2	Bostad Bostadsrätt	368730	6584,460673
85	1003	Åkermyntaväg 2 Uppgång 2	Värnamo Kommun	1	53,5	2	Bostad Bostadsrätt	352269	6584,460673
86	1004	Åkermyntaväg 2 Uppgång 2	Värnamo Kommun	1	67,5	2	Bostad Bostadsrätt	444451	6584,460673
87	1005	Åkermyntaväg 2 Uppgång 2	Värnamo Kommun	1	56	2	Bostad Bostadsrätt	368730	6584,460673
88	1006	Åkermyntaväg 2 Uppgång 2	Värnamo Kommun	1	56	2	Bostad Bostadsrätt	368730	6584,460673
89	1102	Åkermyntaväg 2 Uppgång 2	Värnamo Kommun	2	53,5	2	Bostad Bostadsrätt	352269	6584,460673
90	1103	Åkermyntaväg 2 Uppgång 2	Värnamo Kommun	2	67,5	2	Bostad Bostadsrätt	444451	6584,460673
91	1104	Åkermyntaväg 2 Uppgång 2	Värnamo Kommun	2	56	2	Bostad Bostadsrätt	368730	6584,460673
92	1105	Åkermyntaväg 2 Uppgång 2	Värnamo Kommun	2	56	2	Bostad Bostadsrätt	368730	6584,460673
93	1106	Åkermyntaväg 2 Uppgång 2	Värnamo Kommun	2	56	2	Bostad Bostadsrätt	368730	6584,460673
94	1001	Åkermyntaväg 2 Uppgång 3	Värnamo Kommun	1	56	2	Bostad Bostadsrätt	368730	6584,460673
95	1002	Åkermyntaväg 2 Uppgång 3	Värnamo Kommun	1	67,5	2	Bostad Bostadsrätt	444451	6584,460673
96	1003	Åkermyntaväg 2 Uppgång 3	Värnamo Kommun	1	53,5	2	Bostad Bostadsrätt	352269	6584,460673
97	1004	Åkermyntaväg 2 Uppgång 3	Värnamo Kommun	1	56	2	Bostad Bostadsrätt	368730	6584,460673
98	1005	Åkermyntaväg 2 Uppgång 3	Värnamo Kommun	1	56	2	Bostad Bostadsrätt	368730	6584,460673
99	1101	Åkermyntaväg 2 Uppgång 3	Värnamo Kommun	2	56	2	Bostad Bostadsrätt	368730	6584,460673
100	1102	Åkermyntaväg 2 Uppgång 3	Värnamo Kommun	2	67,5	2	Bostad Bostadsrätt	444451	6584,460673
101	1103	Åkermyntaväg 2 Uppgång 3	Värnamo Kommun	2	53,5	2	Bostad Bostadsrätt	352269	6584,460673
102	1104	Åkermyntaväg 2 Uppgång 3	Värnamo Kommun	2	56	2	Bostad Bostadsrätt	368730	6584,460673
103	1105	Åkermyntaväg 2 Uppgång 3	Värnamo Kommun	2	56	2	Bostad Bostadsrätt	368730	6584,460673
104	1002	Åkermyntaväg 2 Uppgång 4	Värnamo Kommun	1	53,5	2	Bostad Bostadsrätt	352269	6584,460673
105	1003	Åkermyntaväg 2 Uppgång 4	Värnamo Kommun	1	67,5	2	Bostad Bostadsrätt	444451	6584,460673
106	1004	Åkermyntaväg 2 Uppgång 4	Värnamo Kommun	1	56	2	Bostad Bostadsrätt	368730	6584,460673
107	1005	Åkermyntaväg 2 Uppgång 4	Värnamo Kommun	1	56	2	Bostad Bostadsrätt	368730	6584,460673
108	1006	Åkermyntaväg 2 Uppgång 4	Värnamo Kommun	1	56	2	Bostad Bostadsrätt	368730	6584,460673
109	1102	Åkermyntaväg 2 Uppgång 4	Värnamo Kommun	2	53,5	2	Bostad Bostadsrätt	352269	6584,460673
110	1103	Åkermyntaväg 2 Uppgång 4	Värnamo Kommun	2	67,5	2	Bostad Bostadsrätt	444451	6584,460673
111	1104	Åkermyntaväg 2 Uppgång 4	Värnamo Kommun	2	56	2	Bostad Bostadsrätt	368730	6584,460673
112	1105	Åkermyntaväg 2 Uppgång 4	Värnamo Kommun	2	56	2	Bostad Bostadsrätt	368730	6584,460673
113	1106	Åkermyntaväg 2 Uppgång 4	Värnamo Kommun	2	56	2	Bostad Bostadsrätt	368730	6584,460673
72		Åkermyntaväg 2 Uppgång 0	Värnamo Kommun	1	1867		Lokal bostadsrätt	12293188	6584,460673
								27500000	
								4176,5	

REVERS

med anledning av förvärv av del av fastighet

Värnamo kommun, org. nr. 212000-0555, (nedan "Kommunen") betalar härmed till HSB Brf Gröndal i Värnamo, org. nr 716403-1465, ("nedan Föreningen") ett belopp om

21 000 000 KRONOR

Kapitalskulden ovan motsvarar köpeskillingen för som Kommunens förvärv av del av fastigheten Värnamo Pepparmyntan 1 och del av fastigheten Värnamo Resedan 1.

Kapitalskulden kvittas mot den kapitalskuld om 27 500 000 kr som Föreningen har till Kommunen med anledning av Föreningens förvärv av 40 bostadsrätter med ändamål bostad samt en bostadsrätt med ändamål lokal (bostadsrätt nr 74 - 113 med adress Åkermyntaväg 2 samt bostadsrätt nr 72 med adress Åkermyntaväg 2).

Denna handling har upprättats i två (2) originalexemplar, varav parterna tagit var sitt.

VÄRNAMO KOMMUN

HSB BRF GRÖNDAL

Värnamo 260518

Ort och datum



Tobias Pettersson
Kommunstyrelsens ordförande

Emma Gröndal

Emma Gröndal
Kommundirektör

Värnamo 260518

Ort och datum



Magnus Backstig
Ordförande HSB BRF Gröndal

Christina Tonnvik

Christina Tonnvik
Ledamot styrelsen HSB BRF Gröndal

med anledning av överlåtelse av bostadsrätter

HSB Brf Gröndal i Värnamo, org. nr 716403-1465, (nedan "Föreningen") betalar härmed till Värnamo kommun, org nr. 212000-0555 (nedan "Kommunen"), ett belopp om

27 500 000 KRONOR

Kapitalskulden ovan motsvarar köpeskillingen för Föreningens förvärv av 40 bostadsrätter med ändamål bostad samt en bostadsrätt med ändamål lokal (bostadsrätt nr 74 - 113 med adress Åkermyntaväg 2 samt bostadsrätt nr 72 med adress Åkermyntaväg 2).

Kapitalskulden kvittas mot den kapitalskuld om 21 000 000 kr som Kommunen har till Föreningen med anledning av förvärvet av del av fastigheten Värnamo Pepparmyntan 1 och del av fastigheten Värnamo Resedan 1.

Överskjutande belopp om 6 500 000 kr ska erläggas av Föreningen till Kommunen genom insättande på av Kommunen angivet konto/ alternativt enligt faktura och beloppet ska vara Kommunen senast till handa den 1 augusti 2026.

Vid försenad betalning utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635).

Denna handling har upprättats i två (2) originalexemplar, varav parterna tagit var sitt.

VÄRNAMO KOMMUN


HSB BRF GRÖNDAL

Värnamo 260518

Ort och datum

Värnamo 260518

Ort och datum



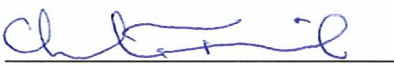
Tobias Pettersson
Kommunstyrelsens ordförande



Magnus Backstig
Ordförande HSB BRF Gröndal



Emma Gröndahl
Kommundirektör



Christina Tonnvik
Ledamot styrelsen HSB BRF Gröndal

§ 222 Dnr: KS.2026.362

Finsam årsredovisning 2025 och beviljande av ansvarsfrihet

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta
att godkänna Finnvedens Samordningsförbunds årsredovisning 2025,
att bevilja styrelsen ansvarsfrihet för år 2025.

Ärendebeskrivning

Finnvedens Samordningsförbund (Finsam) har inkommit med årsredovisning och revisionsberättelse för 2025.

Finsam har i skrivelse den 20 april 2026 anfört följande.
I enlighet med § 13 förbundsordningen översänds härmed årsredovisning samt revisionsberättelse för år 2025 avseende Finnvedens Samordningsförbund. Hemställan att respektive medlemspart beslutar att årsredovisningen för Finnvedens Samordningsförbund avseende 2025 godkänns, samt att parterna beslutar att bevilja styrelsen Finnvedens Samordningsförbund ansvarsfrihet för år 2025.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen beslutar
att godkänna Finnvedens Samordningsförbunds årsredovisning,
att bevilja styrelsen ansvarsfrihet för år 2025.

Beslutsunderlag

Missiv Finnvedens Samordningförbund 2026-04-20
Årsredovisning 2025
Revisionsberättelse Azets 2025
Revisionsberättelse Region Jönköpings län 2025

Beslut skickas till:
Finsam

Till medlemsparter i Finnvedens Samordningsförbund

Gnosjö kommun
Gislaveds kommun
Värnamo kommun
Region Jönköpings län
Arbetsförmedlingen
Försäkringskassan

Årsredovisning, revisionsberättelser för år 2025 samt hemställan om ansvarsfrihet avseende Finnvedens Samordningsförbund

I enlighet med § 13 förbundsordningen översänds härmed årsredovisning samt revisionsberättelse för år 2025 avseende Finnvedens Samordningsförbund.

Hemställan

- att respektive medlemspart beslutar att årsredovisningen för Finnvedens Samordningsförbund avseende 2025 godkänns.
- att parterna beslutar att bevilja styrelsen Finnvedens Samordningsförbund ansvarsfrihet för år 2025.

Beslut skickas till

finsam@gnosjo.se

Jönköping 2026-04-20

Finnvedens Samordningsförbund

Viktoria Önneby

Tf. Förbundschef

Bilagor

- Årsredovisning 2025
- Revisionsberättelse Azets 2025
- Revisionsberättelse Region Jönköpings län 2025

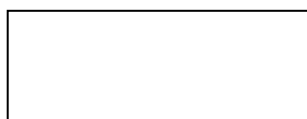
Dnr 2026:02/01

Årsredovisning 2025

Beslutad av styrelsen 2026-03-19



Finnvedens
samordningsförbund



För signering, per sida

Sida 1

Innehållsförteckning sidor

1.	FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE	4
1.1.	Översikt över verksamhetens utveckling.....	5
1.2.	Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning	5
1.3.	Händelser av väsentlig betydelse.....	6
1.4.	Styrning och uppföljning av verksamheten	6
1.5.	God ekonomisk hushållning, måluppfyllelse och ekonomisk ställning	7
1.6.	Balanskravsresultat.....	11
1.7.	Väsentliga personalförhållanden.....	11
1.8.	Förväntad utveckling	11
2.	RESULTATRÄKNING.....	13
3.	BALANSRÄKNING	13
4.	KASSAFLÖDESANALYS	14
5.	DRIFTREDOVISNING	14
6.	NOTER.....	15
7.	STYRELSENS UNDERSKRIFT	17

Bilagor

1 Finansierade individinriktade insatser 2025, Samverkansteamet

2 Finansierade individinriktade insatser 2025, IT-spåret



För signering, per sida

Sida 2

Ordföranden har ordet

Så var då mitt första år som ordförande i Finnveden Samordningsförbund till ända. Det har varit intressant och lärorikt att se hur samarbetet mellan våra huvudmän fungerar. Det har gett nya insikter i hur viktigt detta arbete är och vilken stor betydelse det har för den enskilde individen som hamnat i det mellanrum som finns mellan kommun, region, försäkringskassa och arbetsförmedling. Det har varit ett nöje att se hur bra samarbetet fungerar.

Året har präglats av den omorganisation det innebar när vår tidigare förbundschef Peter Hedfors startade sitt nya liv som pensionär. Den 21 oktober firades han av med en trevlig mottagning där styrelseledamöter, samt kollegor från både när och fjärran deltog med tal och presenter. Vi tackar Peter för det arbete och det engagemang han bidragit med och önskar honom en härlig tid som pensionär. Viktoria Önneby tog över stafettpippen som tf förbundschef i november månad och tillsammans med vår nyrekryterade administrativa koordinator Caroline Sundvall har de, med beröm godkänt, funnit sig till rätta i nya roller.

Förbundets största satsningar har under året varit Samverkansteamet och Konsultation Finnveden. Här har mycket positivt hänt med ett ökat antal deltagare. Med individen i fokus har arbetet med rehabiliterande insatser gett fina resultat. Våra samverkansdagar har också haft ett ökat antal deltagare. Den nära och personliga samverkan är viktig. Det känns meningsfullt att parternas medarbetare och chefer väljer att delta och engagera sig. Valfärdsguiden som är ett verktyg för att hitta insatser inom välfärdsområdet har under det senaste året haft en stor ökning av antal besökare. Många hittar vidare till stöd genom hemsidan och vi ser att många också besöker de personliga berättelserna som delas på guiden.

De senaste åren har förbunden gemensamt arbetat för att formulera vårt uppdrag och mejsla ut vad förbundet är och vilket värde vi vill tillföra. Arbetet kommer att fortgå under kommande år och det är särskilt viktigt när vi under 2027 kanske får hälsa nya styrelsemedlemmar välkomna.

Vi möter en framtid med ekonomiska utmaningar. Under de senaste åren har vi använt det balanserade överskottet för att till delar täcka våra kostnader. Nu är överskottet snart slut och vi har därför behövt hitta vägar att begränsa utgifterna. Detta är ett arbete som måste fortsätta för att få en god balans i ekonomin.

Jag vill tacka er alla för ert arbete med att få människor sedda och lyssnade till.

Tillsammans gör vi skillnad.

Ylva Samuelsson



För signering, per sida

Comfact Signature Referensnummer: 314032SE

1. Förvaltningsberättelse

Årsredovisningen innehåller en översiktlig redogörelse för verksamhet, resultat och ekonomiska utfallet för verksamhetsåret 2025. Dispositionen följer den mall som rekommenderas från Nationella rådet.

Organisation

Samordningsförbundet är en fristående juridisk person. Medlemmar är Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Jönköpings län samt Värnamo, Gislaved och Gnosjö kommuner. Förbundets organisation består av en styrelse som utses av medlemmarna. Styrelsen har ett kansli till sitt stöd.

Uppdrag

Samordningsförbundets uppgift är i första hand att finansiera insatser som syftar till att personer får samordnat stöd och rehabilitering för att nå egen försörjning. På individnivå sker detta genom finansiering av insatser som bedrivs av de samverkande parterna.

Samordningsförbundet stödjer även insatser som syftar till att skapa strukturella förutsättningar för ett förbättrat samarbete mellan myndigheterna, exempelvis genom kompetensutveckling och kunskapsutbyte på handläggarnivå.

Finansiering

Samordningsförbundet finansieras via Försäkringskassan för statens räkning med hälften av medlen, Region Jönköpings län med en fjärdedel och Värnamo, Gislaved och Gnosjö kommuner med resterande fjärdedel.

Verksamhetsidé och vision

Samordningsförbundets huvudsakliga uppgift är att, bland annat genom finansiering av insatser, säkerställa att personer inom förbundets geografiska område får tillgång till stöd- och rehabiliterande insatser som stärker möjligheterna till egenförsörjning. Förbundet verkar även för ett effektivt och ändamålsenligt nyttjande av samhällets resurser.

Förbundets vision är: PLATS FÖR ALLA!



För signering, per sida

Comfact Signature Referensnummer: 314032SE

1.1. Översikt över verksamhetens utveckling

Belopp i	2025	2024	2023	2022	2021
Verksamhetens intäkter	5 066	5 228	5 277	5 098	5 158
Verksamhetens kostnader	5 688	5 747	5 782	4 646	4 341
Årets resultat	-572	-518	- 505	452	817
Soliditet	56 %	65 %	75 %	72 %	75 %
Antal anställda	0	0	0	0	0

Förbundets egna kapital uppgår vid årets slut till 1 518 tkr (2 090 tkr föregående år).

Minskningen motsvarar årets underskott.

Soliditeten uppgår till 56 % (65 % föregående år). Minskningen förklaras av att eget kapital har använts för att finansiera verksamheten under året.

Likvida medel uppgår vid årets slut till 2 675 tkr, vilket är en minskning jämfört med föregående år (3 120 tkr). Trots minskningen bedöms likviditeten fortsatt vara god och tillräcklig för att finansiera förbundets löpande åtaganden.

Styrelsen bedömer sammantaget att den ekonomiska ställningen är stabil. Samtidigt krävs fortsatt anpassning av kostnadsnivån för att säkerställa en långsiktigt hållbar ekonomi och för att undvika att eget kapital understiger rekommenderad nivå.

1.2. Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

Under hösten har förbundschef Peter Hedfors gått i pension. Med anledning av detta beslutade styrelsen om en tillfällig omorganisation under 23 månader med start den 1 november 2025. Förbundets verksamhetsutvecklare utsågs till tillförordnad förbundschef och en administrativ koordinator rekryterades. Tjänsten, en tillsvidareanställning som tjänsteköps från Södra Vätterbygdens Samordningsförbund och omfattar 35 %. Den tillförordnad förbundschefen fördelar arbetstiden så att även verksamhetsutveckling möjliggörs.

Omorganisationen medför att administrativa kostnaderna ökar något under 2025, främst till följd av att personalkostnader belastar den posten. Verksamhetsutvecklartjänsten har hanterats som ett projekt och har haft en egen budgetpost. Bedömningen är att den totala personalkostnaden kommer sjunka något till följd av omorganisationen.

Årets resultat uppgår till -572 tkr (-518 tkr föregående år). Resultatet innebär att kostnaderna under året har överstigit intäkterna. Underskottet finansieras genom tidigare upparbetat eget kapital. Den huvudsakliga förklaring till underskottet är att förbundet haft ett eget kapital som överstigit Nationella rådets rekommenderade nivå, i syfte att successivt anpassa kapitalet till en mer ändamålsenlig nivå har styrelsen beslutat att använda delar av överskottet till finansiering av insatser och verksamhetsutveckling. Under en period har därmed beviljade medel överstigit intäkterna.

Under 2025 har det konstaterats att fortsatt uttag av balanserat kapital inte är långsiktigt hållbart. För att säkerställa god ekonomisk hushållning har styrelsen därför vidtagit åtgärder

för att minska kostnadsnivån. Budgeten för Samverkansteam Finnveden har justerats. Åtgärder syftar till att gradvis återställa balansen mellan intäkter och kostnader.

Huvuddelen av förbundets resurser fördelas till Samverkansteam Finnveden.

1.3. Händelser av väsentlig betydelse

Ingen väsentlig händelse har inträffat som påverkar de finansiella rapporterna. Styrelsen bedömer dock att förbundet behöver säkerställa en långsiktigt hållbar hantering av ekonomin.

1.4. Styrning och uppföljning av verksamheten

Förbundets styrelse under 2025:

Ledamot	Ersättare	Utsedd av
Ylva Samuelsson, ordförande	Marie Johansson	Gislaveds kommun
Senada Sacic, vice ordförande	Lars Park	Region Jönköpings län
Lizbeth Johansson	Stefan Lundell	Gnosjö kommun
Arnold Carlzon	Per Bursell	Värnamo kommun
Karin Björkman	Camilla Nohammar	Försäkringskassan
Lennart Svanberg	Anna Badh	Arbetsförmedlingen

Nuvarande ordförande tillträdde under februari 2025. Styrelsen har under året välkomnat flera nya ledamöter från kommun, region och myndigheter. Styrelsen har under året sammanträtt vid totalt nio tillfällen. Utöver styrelsemöten har en vårkonferens genomförts tillsammans med styrelser och beredningsgrupper i Finnveden och Samordningsförbundet Södra Vätterbygden. Vid vårkonferensen arbetade deltagarna med respektive roller och uppdrag. Styrelsen väljs för en fyraårsperiod med start i mars efter valår.

Förslag till budget kommande år och plan för ytterligare två år, tas varje årligen fram gemensamt av styrelse och beredningsgrupp i samband med strategidagen i september. Planen för 2026 fastställdes av styrelsen vid ett offentligt styrelsemöte i november 2025.

Styrelsen har under året särskilt prioriterat en tydlig ansvarsfördelning mellan styrelse, styrgrupp och kansli. Arbetet syftar till att säkerställa att strategisk styrning, operativ samordning och utvecklingsarbete är tydligt definierade funktioner inom organisationen. Styrelsen följer löpande den ekonomiska utvecklingen för förbundet, bland annat genom delårsrapport och rapporter vid styrelsemöten.

Styrelsen följer löpande förbundets ekonomiska utveckling, bland annat genom delårsrapport samt rapporter vid styrelsemöten. Förbundet följer även regelbundet upp verksamheten genom internkontrollplan och andra styrdokument som styrelsen fastställt. Uppföljning av finansierade insatser arbetar sker bland annat med Försäkringskassans nationella uppföljningssystem Uppföljning Finsam, Indikatorer för finansiell samordning samt den av RISE framtagna modellen för samhällsekonomisk beräkning.

Styrelsen bedömer att den interna kontrollen under året har varit tillräcklig och att inga väsentliga brister har identifierats.

1.5. God ekonomisk hushållning, måluppfyllelse och ekonomisk ställning

God ekonomisk hushållning innebär att verksamheten bedrivs ändamålsenligt och kostnadseffektivt samt att ekonomin är långsiktigt hållbar.

Styrelsen gör den samlade bedömningen att verksamheten under året har bedrivits på ett ändamålsenligt sätt och att resurserna i huvudsak har använts i enlighet med förbundets uppdrag. Samtidigt konstateras att den ekonomiska utvecklingen behöver följas noggrant. De kostnadsanpassningar som genomförts under året bedöms vara ett viktigt steg för att säkerställa god ekonomisk hushållning även på längre sikt.

Finansiella mål

Förbundet har följande finansiella mål (Verksamhetsplan 2025)

- Förbundet ska bedriva verksamhet inom ramen för tilldelade ekonomiska medel, inklusive upparbetat kapital
- Förbundet ska ha en sådan likviditet att det vid varje tillfälle kan finansiera utbetalningar i enlighet med tagna beslut
- Förbundets kapital vid årsskiftet ska följa Nationella Rådets rekommendation om att vara max 20% av årets medlemsbidrag.

Uppfyllelse finansiella mål

Förbundet har bedrivit verksamheten inom ramen för tilldelade medel inklusive upparbetat kapital. Vid årets slut uppgår förbundets egna kapital till cirka 1,5 mnkr, vilket motsvarar omkring 30 procent av verksamhetens årliga omfattning. Förbundet har samtidigt god likviditet, med likvida medel om cirka 2,7 mnkr vilket motsvarande ungefär 5–6 månaders verksamhetskostnader.

Förbundets egna kapital (1,5 mnkr) motsvarar cirka 31 procent av medlemsbidragen. Nivån överstiger Nationella rådets rekommendation om högst 20 procent. Förbundet har dock under året använt eget kapital för att finansiera verksamheten och kapitalet bedöms därmed successivt minska mot en nivå i linje med rekommendationen.

Två av de tre finansiella målen bedöms uppfyllda.

Uppföljning av verksamheten

Fem av de tio målen bedöms uppfyllda, två mål bedöms ej uppfyllda, ett mål bedöms delvis uppfyllt och ett mål bedöms inaktuellt. De mål som inte uppnåtts är i huvudsak kopplade till deltagarnas upplevelse av stödinsatserna, vilket baseras på indikatorenkäter. Antalet svar är begränsat, vilket innebär att resultaten bör tolkas med viss försiktighet.

Styrelsen bedömer att verksamheten i huvudsak bidrar till att stärka målgruppens möjligheter till arbete eller studier samt att samverkan mellan parterna utvecklas.



För signering, per sida

Comfact Signature Referensnummer: 314032SE

Åtagande	Måluppfyllelse	Kommentar
Förbundet verkar för att öka målgruppens möjligheter till arbete och studier genom insatser på individnivå i samverkan.	Uppfyllt	Förbundet har finansierat två individriktade insatser under 2025: Samverkansteam Finnveden och IT-spåret.
Deltagarna i de finansierade insatserna ska vid behov få samordnade, parallella insatser	Uppfyllt	Beredningsgruppens bedömning är att deltagare får samordnade, parallella insatser vid behov
80% eller fler av deltagare vid avslut från finansierade insatser känna sig mer redo att arbeta eller studera.	Ej uppfyllt	På indikatorenkät till avslutade deltagare gav 72% positiva svar. Mycket begränsat antal enkätsvar medför att resultaten bör tolkas med försiktighet. IT-spårets deltagare deltar ej i enkäten.
80% upplever att personalen har tagit tillvara deltagarens erfarenheter, kunskaper och synpunkter.	Ej uppfyllt	På indikatorenkät till avslutade deltagare gav 57 % klart positiva svar. 86% har svarat övervägande positivt. Det begränsade antalet enkätsvar medför att resultatet bör tolkas med försiktighet. IT-spårets deltagare deltar ej i enkäten.
En analys görs av vilka behov hos Finsams målgrupp som inte möts idag, med målet att förbundet ska finansiera en ny insats från 2025.	-	Målet är inaktuellt då förbundet saknar medel för att finansiera ny verksamhet.
Stöd till implementering av BIP och SKAPA ska under 2025 erbjudas samtliga medlemsorganisationer.	Uppfyllt	Alla parter har erbjudits stöd utifrån behov.
Samverkan med sociala företag och arbetsintegrerande sociala företag ska formaliseras och etableras under 2025.	Delvis uppfyllt	"Policy för samordningsförbundets främjande av samverkan med ideell- och idéburen sektor" antagen. Utvecklingsarbete fortgår.
Förbundet ska utveckla möjligheter att effektivisera arbetet med Samordnad Individuell Plan (SIP) för att minska komplexiteten i arbetet med individuella insatser.	Uppfyllt	En utbildningsinsats till personal hos samtliga parter har genomförts under hösten 2025.
Effektiva samverkansformer vidareutvecklas på tjänstemannanivå.	Uppfyllt	Chefsnätverket utökad med frågor kring Aktivitetskravsreformen. Antalet konsultationer inom Konsultation Finnveden ökar.

Målgrupper

Målgruppen för finansiell samordning är personer i åldern 16–64 år med behov av samordnade rehabiliteringsinsatser och som uppbär offentlig försörjning. Insats IT-spåret möter unga vuxna från 19 år. Samverkansteam Finnveden har unga som prioriterad målgrupp.

Insatser

Förbundet har under 2025 finansierat två individriktade insatser: IT-spåret och Samverkansteam Finnveden. IT-spåret är en specialanpassad yrkesutbildning inom IT-området för unga vuxna med autismspektrumdiagnos. Målet är att den unge efter avslutad utbildning ska hitta arbeta inom IT-sektorn. Samverkansteam Finnveden vänder sig till personer som är i behov av samordnade arbetsförberedande insatser med syfte att förbättra förutsättningar för deltagande i ordinarie insatser eller nå arbete och studier. Insatsens målgrupp är personer i förvärvsaktiv ålder med prioritet unga. Förbundets samtliga parter finns representerade i teamet.

Förbundets resurser används huvudsakligen till individriktade insatser där önskad effekt är att personen genom arbetsrehabiliterande insatser närmar sig arbetsmarknaden. Förbundet arbetar också strukturinriktat för att stötta samverkansprocesser, skickliggöra parternas personal genom kompetensutveckling samt vidareutveckla samverkan.

Uppföljning och resultat för individriktade insatser

Under 2025 deltog totalt 87 personer i förbundets finansierade insatser, varav 51 kvinnor och 36 män. Detta innebär en ökning jämfört med föregående år. Av deltagarna deltog en person i IT-spåret, medan övriga deltog i Samverkansteam Finnveden.

Målen för de individriktade insatserna utgår från förbundets övergripande målsättningar och konkretiseras genom de mätbara mål som styrgruppen för respektive insats fastställer. Måluppfyllelse bedöms i relation till dessa beslutade mål. En närmare redovisning av resultat och måluppfyllelse återfinns i Bilaga 1 (Samverkansteamet) och bilaga 2 (IT-spåret).

Mot bakgrund av att verksamheten delvis har finansierats med tidigare upparbetat kapital, och att detta inte bedöms vara långsiktigt hållbart, har den ekonomiska situationen behandlats i styrelsen. Styrelsen beslutade om budgetjusteringar i insatsernas för att minska kostnaderna. Åtgärder har syftat till att säkerställa ekonomisk balans utan att äventyra kvalitet, tillgänglighet eller måluppfyllelse.

Uppföljning och resultat för strukturövergripande insatser

Under 2025 har flera former av strukturövergripande insatser genomförts:

Välfärdsguiden: Sökplattform med stödformer inom välfärdsområdet, som lanserades inom förbundets område 2023. Plattformen erbjuder möjlighet hitta insatser och möjligt stöd, ta del av andras upplevelse av att komma tillbaka till arbete men också kunskap om vårt välfärdssystem.

För första året finns lokal statistik. Välfärdsguiden hade totalt 3 293 besök på vägvalssidor inom Finnvedens samordningsförbund under 2025. På nationell nivå har Välfärdsguiden haft totalt 103 641 besök vilket representerar en ökning med 57 % jämfört med 2024. Under året har Välfärdsguidens ägare, Samordningsförbundet Centrala Östergötland, försökt att hitta en långsiktig lösning för övertagande och förvaltande av plattformen.

Konsultation Finnveden: Genom ett digitalt möte ges möjlighet för handläggare att tillsammans med den person som ärendet gäller få tillgång till parterna och klargöra fortsatt samverkan. Samverkansformen är mer tillgänglig och har kortare ledtider. Konsultation Finnveden levereras av de lokala teamen i Samverkansteamet. Ett ökat nyttjande har noterats under 2025, totalt 8 konsultationer är genomförda.

Inom ramen för Konsultation Finnveden genomförs också Samverkansdagar. Syfte är kunskapspåfyllnad och att stödja nära samverkan. Under 2025 har förbundet tillsammans med parterna genomfört tre Samverkansdagar där ämnen som SIP (Samordnad individuell plan), begrepp och parternas roller samt föreläsning om kultur- och kulturkrockar behandlades. I samlingarna har ca 260 medarbetare deltagit.

Kompetensutveckling: BIP – sysselsättnings indikator projektet (Danmark) har under året fördjupats genom arbete med att stärka handläggarens tilltro. Reflexiv Praxis – en del av att tillämpa resultatet i studien och för att stärka handläggares roll och tilltro – är genomfört i samtliga kommuner. Utbildningsinsatser har också levererats till organisationer utanför förbundet. Detta har inte bara genererat vissa intäkter utan också skapat möjligheter att vidareutveckla arbetssättet till förmån för förbundet. Arbetet med implementeringen fortgår och förbundet bistår medlemmarna utifrån önskemål.

Supported Employment/IPS: Utbildningar och nätverket för SE och IPS (Individual Placement an support) ryms under 2025 inom ramen för Kommunal utvecklings ESF-projekt "Räkna med oss!" (där förbundet är medfinansierat).

Lex Heller: under året har antalet anmälningar av avvikelser i samverkan varit sjunkande. Anmälningarna ger oss möjlighet att lyfta utmaningar i samverkan lokalt och en möjlighet att identifiera systemfel som kan lyftas uppåt.

Rätt stöd - rätt försörjning: det länsövergripande arbetet mellan kommun och region för att hitta gemensamma rutiner och arbetssätt som underlättar för personer med ohälsa att återgå helt eller delvis till arbetsträning och arbete/studier är uppdaterat med en ny rutin. För på få bättre spridning är planen att modellen ska finnas tillgänglig på Regionens hemsida för kommunsamverkan under nästa år. Under 2025 har Rätt stöd – rätt försörjning kompletterats med ett stödmaterial inför ansökan om sjukersättning. Materialet finns på förbundets hemsida.

Samverkanskoppar: Under året genomfördes två Samverkanskoppar i syfte att sprida kunskap och stärka samverkan kring hur stödet till individer på väg mot arbete eller studier kan utvecklas. Samverkanskopparna hade särskilt fokus på arbetsgivares och coachers perspektiv, där erfarenheter, utmaningar och framgångsfaktorer i det praktiska matchnings- och stödarbetet lyftes. Genom dialog och erfarenhetsutbyte bidrog inslagen till ökad förståelse för arbetsmarknadens krav, vikten av anpassat stöd samt hur samverkan mellan olika aktörer kan stärkas för att skapa hållbara vägar mot arbete eller studier.

Länsbänken: i februari 2025 genomförde samordningsförbunden i Jönköpings län ett gemensamt dialogmöte med riksdagsledamöter från länet. Mötet syftade till att ge en samlad bild av förbundens uppdrag, verksamheter och resultat samt att belysa förutsättningarna för finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser. Under mötet presenterades exempel på individinriktade och strukturövergripande insatser samt resultat som visar på ökad progression mot arbete och studier för deltagare. En central del av dialogen rörde den pågående översynen av Finsamlagen, där förbunden lyfte behov av tydligare roller, långsiktiga ekonomiska förutsättningar och minskad administrativ belastning. Mötet bidrog till ökad förståelse för samordningsförbundens roll och betydelse i välfärdssystemet.

1.6. Balanskravsresultat

Årets resultat enligt resultaträkningen	-572 129 kr
- Samtliga realisationsvinster	0 kr
+ Realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet	0 kr
+ Realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet	0 kr
-/+ Orealiserade vinster och förluster i värdepapper	0 kr
-/+ Återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper	0 kr
Årets resultat efter balanskravsjusteringar	-572 129 kr
- Reservering av medel till resultatutjämningsreserv	0 kr
+ Användning av medel från resultatutjämningsreserv	0 kr
Årets balanskravsresultat	-572 129kr

Förbundet har haft två år med underskott som mötts av det balanserade resultatet. Styrelsen bedömer att förbundets ekonomiska ställning är hanterbar, men att tidigare uttag av balanserat kapital inte är långsiktigt hållbar. Genomförda kostnadsjusteringar bedöms bidra till att återställa balansen mellan intäkter och kostnader samt säkerställa att eget kapitalet inte understiger rekommenderad nivå. Under 2025 har förbundet påbörjat en anpassning till en långsiktigt hållbar ekonomisk struktur.

1.7. Väsentliga personalförhållanden

Förbundet har inga egna anställda. Tjänsteköp görs från Samordningsförbundet Södra Vätterbygden (administrativ koordinator, 35 %), Värnamo kommun (tillförordnad förbundschef) och Region Jönköpings län (ekonomihantering).

I samband med tidigare förbundschefs pensionsavgång genomfördes en tillfällig omorganisation som innebär att verksamhetsutvecklaren tillförordnats förbundschefsrollen under 23 månader med start 1 november 2025. I samband med detta rekryterades även en administrativ koordinator.

1.8. Förväntad utveckling

Behovet av samordnat stöd för personer som står utanför arbetsmarknaden har kvarstått under 2025. En betydande del av målgruppen har komplexa behov, där psykisk ohälsa, funktionsnedsättning med nedsatt arbetsförmåga samt begränsade ekonomiska och sociala resurser påverkar möjligheten till egen försörjning.

Styrelsen bedömer att behovet av samordnade arbetsrehabiliterande insatser kvarstår. För personer med mer omfattande och långvariga behov är en strukturerad och välfungerande samverkan mellan berörda aktörer särskilt betydelsefull.

Samordnade och parallella insatser, där respektive parts kompetens tas tillvara, bedöms vara en förutsättning för att stärka individers etablering på arbetsmarknaden.

Under 2025 presenterade regeringen förslag om en aktivitetskravsreform, vilken förväntas beslutas och träda i kraft under 2026. Reformen innebär skärpta krav på deltagande i aktiviteter för personer som uppstår ekonomiskt bistånd, i syfte att stärka förutsättningarna för arbete eller studier. Reformen kan påverka behovet av samordnade insatser och ställa ökade krav på samverkan mellan berörda aktörer. För samordningsförbunden kan detta innebära både möjligheter och utmaningar, bland annat i form av potentiellt ökat inflöde till insatserna beroende på genomförande och resurstillskott.

Under 2025 trädde även en ny socialtjänstlag i kraft. Lagen betonar tidiga, förebyggande och samordnade insatser, vilket är i linje med samordningsförbundets uppdrag att stödja och utveckla samverkan mellan huvudmän kring individer med behov av parallella insatser.

Förbundets huvudsakliga individinriktade insats är fortsatt Samverkansteam Finnveden. Insatsen utgör den största gemensamma satsningen inom förbundet och bedrivs med aktiv medverkan från samtliga medlemmar. Verksamheten är långsiktig till sin inriktning och utvecklas kontinuerligt inom ramen för beslutade mål och ekonomiska förutsättningar.

Den översyn av FINSAM-lagstiftningen som initierats har inte resulterat i några förslag eller beslut under 2025.

Den gemensamma hemsidan för länets tre samordningsförbund uppfyller idag inte lagkraven kring tillgänglighet, struktur, klarspråk och användarvänlighet. För att uppfylla lagkrav och effektivisera administrationen har därför en gemensam direktupphandling genomförts avseende tillgänglighetsanpassa samt uppdatera hemsidan. Framtagandet och migrering av material till den nya hemsidan är planerad till våren 2026. Styrelsen har fattat beslut att avsätta 60 000 kr.

Den tillfälliga omorganisationen innebär att kansliet består av ett nytt team som behöver tid för att etablera gemensamma rutiner och arbetssätt. Under 2026 bedöms fokus behöva ligga på intern samordning och utveckling av kansliarbetet. Omorganisationen innebär även en omfördelning av kostnader. Verksamhetsutvecklarens tjänst har tidigare redovisats som projekt och har därmed inte belastat administrativa kostnader. Detta medför högre redovisade administrativa kostnader kommande år, utan att de totala kostnaderna bedöms öka i motsvarande grad. Genom ökad transparens ges en tydligare bild av kostnadsstrukturen i förbundet

Under 2025 har 572 tkr av förbundets egna kapital använts till verksamheten. I den tidigare planen för perioden 2025–2028 prognostiserades att förbundets kapital skulle minska till en nivå under rekommendationen.

Mot denna bakgrund har ett arbete genomförts under 2025 för att identifiera möjliga kostnadsminskningar. Den största kostnadsposten är det finansierade projektet Samverkansteam Finnveden.

Styrgruppen har därför beslutat att justera omfattningen av finansierade tjänster. I Värnamo har omfattningen minskats med 50 procent (motsvarande en halv tjänst), och i Gnosjö har den minskats från 75 procent till 60 procent.

Enligt budget och verksamhetsplan visar nu prognosen ett minskande underskott för perioden, under förutsättning att kostnadsminskningarna kvarstår.

Styrelsen kommer särskilt följa den ekonomiska utvecklingen och soliditeten samt effekterna av de genomförda kostnadsjusteringarna.

Prognos för balanserat resultat när budget beslutades, 1 108 240 kronor. Det faktiska balanserade resultatet uppgick till 1 518 152 kronor.

278

2. Resultaträkning

Belopp i kronor	Not	Budget 2025	2025	2024
Verksamhetens intäkter	2	4 960 000	5 066 293	5 098 058
Verksamhetens kostnader	3,6	5 777 100	-5 687 915	-5 746 718
Resultat			-621 622	-648 660
Finansiella intäkter			49 493	130 301
Finansiella kostnader			0	0
Resultat efter finansiella poster			-572 129	-518 359
Årets resultat			-572 129	-518 359

3. Balansräkning

Balansräkning

Belopp i kronor	Not	2025-12-31	2024-12-31
Tillgångar			
Omsättningstillgångar			
Fordringar	4	47 958	100 825
Kassa och bank		2 674 620	3 120 391
Summa omsättningstillgångar		2 722 578	3 221 216
Summa tillgångar		2 722 578	3 221 216
Eget kapital, avsättningar och skulder			
Eget kapital			
Balanserat från föregående år		2 090 281	2 608 640
Årets resultat		-572 129	-518 359
Årets balanserade resultat		1 518 152	2 090 281
Skulder			
Kortfristiga skulder	5	1 204 425	1 130 935
Summa eget kapital, avsättningar och skulder		2 722 577	3 221 216

4. Kassaflödesanalys

Belopp i kronor	2025-12-31	2024-12-31
Årets resultat	-572 129	-518 359
Justering för ej likviditetspåverkande poster	0	0
Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital	-572 129	-518 359
Ökning(-)/minskning(+) kortfristiga fordringar	52 867	-73 442
Ökning(+)/minskning(-) kortfristiga skulder	73 491	-238 080
Kassaflöde för den löpande verksamheten	126 358	-311 522
Årets kassaflöde	-445 771	-829 881
Likvida medel vid årets början	3 120 391	3 327 228
Likvida medel vid årets slut	2 674 620	3 120 391

5. Driftredovisning

Belopp i kronor	Utfall jan-dec 2025	Aktuell budget jan-dec 2025	Avvikelse utfall – budget	Bokslut helår 2024
Verksamhetens kostnader	5 687 915	5 777 100	89 185	5 746 718
Verksamhetens intäkter	5 066 293	4 960 000	106 293	5 098 058
Resultat	-572 129			-518 359
Utgående eget kapital	1 518 152			2 090 281
Likvida medel	2 674 620			3 120 391

6. Noter

Not 1. Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är i tillämpliga delar upprättad i enlighet med **Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning** samt rekommendationer från **Rådet för kommunal redovisning**. Vissa anpassningar har gjorts till Finsams verksamhet.

Not 2. Verksamhetens intäkter

	2025	2024
Driftbidrag från Försäkringskassan	2 480 000	2 529 000
Driftbidrag från Gislaveds kommun	493 600	505 250
Driftbidrag från Gnosjö kommun	156 500	161 600
Driftbidrag från Värnamo kommun	589 900	597 650
Driftbidrag från Region Jönköpings Län	1 240 000	1 264 500
Öres och kronutjämnning	-5	-5
Övriga ersättningar och intäkter	106 298	40 062
Summa	5 066 293	5 098 058

Not 3. Verksamhetens kostnader

	Not	Budget 2025	2025	2024
Individ- och strukturinriktade insatser				
IT-spåret		562 500	562 500	562 500
Gemensamma projektkostnader		50 000	46 133	46 133
Utrymme nya projekt		0	0	0
Sociala företag		0	0	101 400
Samverkansteam Finnveden		3 336 600	3 282 483	3 182 414
Kompetensutveckling		200 000	172 121	166 605
Verksamhetsutvecklare		856 000	872 074	856 193
Administration				
Kansli		500 000	490 242	522 574
Information		30 000	16 800	37 019
Styrelse		80 000	86 217	96 108
Ekonomiadministration		102 000	115 345	108 520
Revision	6	60 000	44 000	67 251
Totalt		5 775 100	5 687 915	5 746 717

Not 4. Fordringar

281

	2025-12-31	2024-12-31
Kundfordringar	0	25 000
Skattefordringar	228	217
Fordran Moms	47 730	75 608
Övriga interimfordringar	0	0
Summa	47 958	100 825

Not 5. Kortfristiga skulder

	2025-12-31	2024-12-31
Leverantörsskulder	914 025	956 237
Personalskatt	0	3 209
Avräkning lagstadgade sociala avgifter	0	1 812
Övriga interimsskulder	290 400	169 677
Summa	1 204 425	1 130 935

Not 6. Revisionskostnader

	2025-12-31	2024-12-31
KPMG AB (2024) Azets Revision & Rådgivning AB (2025)5		
Revisionsuppdrag – lagstadgad revision	39 000	39 000
Sakkunnigt biträde *		23 250
Förtroendevald revisor	5000	5000

* inför revision 2025 (räkenskapsåret 2024) anlätades Revisionschef i Region Jönköpings Län som sakkunnigt biträde. För detta utgår ingen ersättning.



För signering, per sida

Comfact Signature Referensnummer: 314032SE

7. Styrelsens underskrift

Vi intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt kostnader, intäkter och förbundets ekonomiska ställning.

Digital signering av samtliga, se datum nedan

Ylva Samuelsson
Ordförande

Senada Sacic
Vice ordförande

Lisbeth Johansson
Ledamot

Arnold Carlzon
Ledamot

Lennart Svanberg
Ledamot

Karin Björkman
Ledamot

Bilagor

- 1 Finansierade individinriktade insatser 2025, Samverkansteam Finnveden
- 2 Finansierade individinriktade insatser 2025, IT-spåret



För signering, per sida

Comfact Signature Referensnummer: 314032SE

Samverkansteamet

1. Verksamhetsbeskrivning

Samverkansteam Finnveden, kontaktperson Amela Imsirovic

Insatsen utgår från styrelsens beslut om långsiktig individinriktade verksamheter och ägs av förbundet. Finansiering beslutas i treårs perioder med årligt beslut kring budget.

Samverkansteam Finnveden finns i Värnamo, Gislaved och Gnosjö kommunområde och möter personer med samverkansbehov som inte möts i ordinarie verksamhet. Åldersgrupp 16 – 64 år.

2. Bemanning och Resursfördelning

Försäkringskassan – 75 % (1 försäkringsutredare, i rollen ingår även att vara teamledare)

Regionen – 75 % (1 rehabkoordinator)

Arbetsförmedlingen – 20 % (2 arbetsförmedlare)

Värnamo kommun – 100 % (1 jobbkoordinator)

Gislaveds kommun - 150 % (2 arbetsmarknadscoacher)

Gnosjö kommun – 60 % (45 % AME, 15 % ekonomiskt bistånd, 2 personer)

En förändring som har genomförts i år är att Gnosjö har sänkt sina resurser från 75 % till 60 % och Värnamo kommun från 150 % till 100 % och även att det nu är en person istället för två i Värnamo.

3. Metod och Arbetsmodeller

Samverkansteamet utgår från resultatet i den danska forskningen, BIP, där fokus på individ och insatsens utformning ger en verksamhet med samordnade parallella insatser utan avbrott men också att utgå från individens mål och tankar om förändring (dialog -och skattningsverktyget SKAPA). SKAPA används vid inskrivningssamtal och därefter löpande i samband med eller inför den uppföljning som ska genomföras var tredje månad.

Supported Employment är också en metod som alla coacher/koordinator har utbildats inom och använder i det dagliga arbetet.

Deltagarstatistik och Könsuppdelad Redovisning, mätning under året december 2024 – december 2025.

<i>antal inskrivna:</i>	<i>29 år eller yngre</i>	<i>30–49 år</i>	<i>50 år eller äldre</i>
<i>kvinnor:</i>	12	24	15
<i>män:</i>	5	20	10
<i>totalt antal:</i>	17	44	25

<i>Remitterande myndighet:</i>	<i>Antal:</i>
<i>Arbetsförmedlingen</i>	2
<i>Försäkringskassan</i>	31
<i>Region</i>	42
<i>Kommun</i>	6
<i>Annat</i>	

	arbete ej sub	arbete sub	studier	fortsatt rehab	sjukdom	egen begäran	åter remittent	annat
Avslutade, antal	1		3	14	19	3	6	1

4. Resultat och Måluppfyllelse

Utifrån de mål som teamet satt upp tillsammans med styrgruppen kan konstateras att tre är helt uppfyllda, fyra av målen delvis uppfyllda samt ett ej uppnått.

Se vidare i bilaga 1 för måluppfyllelse från förbundets perspektiv.

6. Utmaningar och Lärdomar

En av utmaningarna under 2025 har varit personalomsättning på alla tre orterna. Det har påverkat teamets förutsättningar för arbetet med utveckling och vi fick tidigt ta beslut om att skifta fokus och istället upprätthålla det som ändå fungerade. Lärdomen blev insikten kring kraven som ställs på den personal som arbetar i Samverkansteamet och ledde till att en profilbeskrivning togs fram. Syftet med den är att den ska vara en del av underlaget inför framtida rekrytering till teamet.

Fortsatt utmaningar med långa vårdköer, oklara behandlingsinsatser och vårdinsatser som inte följs upp.

Ett besök på beroendemottagningen som ledde till samsyn och överenskommelse kring hur vi kan hantera personer med eventuellt missbruk.

7. Kommentarer kring Samverkan och Jämställdhetsarbete

Teamet har deltagit vid Samverkansdagarna för att berätta om insatsen och förbättra samverkan. Fler informationsinsatser har genomförts mot parternas personalgrupper.

Teamet arbetar med att ställa frågor om våld vid alla introduktionssamtal samt uppföljningar, var tredje månad.

8. Övriga Resultat och Planerade Utvecklingsinsatser

Verksamhetsdagar genomfördes för första gången med både fokus på teamutveckling, också identifiera områden att jobba med både inom teamet men även i samverkan med andra. Ny information har tagits fram till deltagarna som lämnas ut i samband med informationsmötet. Teamledare och Arbetsförmedlingens representanter har regelbundna avstämningar för att följa de som går vidare till ARBETSFÖRMEDLINGEN/Försäkringskassan samarbetet. Underlaget är dock fortfarande begränsat för att några slutsatser ska kunna dras.

Under året har styrgruppen arbetat för att hitta en projektägare för insatsen då den lösning som finns idag, där Beredningsgruppen och förbundet står för ägandeskapet, inte är möjlig enligt FINSAM-lagstiftningen.

Målarbete 2025

1. Individ i centrum! Hur säkerställer vi det?

Mål: under 2025 arbeta med att utveckla coachrollen genom ökad medvetenhet och kunskapspåfyllnad kring individperspektivet.

Uppföljning: uppföljande, coachande samtal under hösten där målet följs upp.

Målet uppnått

2. Göra informationsmaterial som underlättar vid information och nätverkande

Mål: Skapa och distribuera två informationsmaterial under året som är anpassade till aktuell målgrupp, bland annat arbetsgivare.

Uppföljning: Kontrollera att materialet är färdigt och distribuerat; samla in allmän feedback från användare om materialets tydlighet.

Mål delvis uppnått. Informationsmaterial till deltagare framtaget. Arbetsgivare, inte längre aktuellt.

3. Arbeta aktivt med att involvera arbetsgivarperspektivet och säljet

Mål: Delta i minst fyra möten per år där arbetsgivarperspektivet diskuteras och inkluderas.

Uppföljning: Anteckna i mötesprotokoll/logg när arbetsgivarperspektivet har diskuterats.

Målet delvis uppnått. De lokala teamen har arbetat olika och har olika måluppfyllnad.

4. Öka närvaron i näringslivet och på arbetsplatserna

Mål: Delta i minst tre externa evenemang eller nätverksmöten med näringslivet under året samt öka antalet relevanta besök på arbetsplatser

Uppföljning: Lista dessa evenemang och kort notera vilket resultat de gett samt föra personlig logg över antal besök hos arbetsgivare/på arbetsplatser.

Målet ej uppfyllt.

5. Förstärka arbetet med SE/SEd (Supported Employment/Supported Education)

Mål: Använda metoden metodtroget för de deltagare som så önskar och det bedöms relevant för

Uppföljning: göra en skattning enligt SEQF under 2025 som fungerar som referens inför kommande förbättringsarbete

Målet delvis uppfyllt då samtal kring metodtrogenhetsskalan genomförts. Den nya versionen av SEQF är inte publicerad i Sverige ännu så där av begränsad måluppfyllelse.

6. 2025 blir ett utvärderingsår när vi djupdyker i teamets arbete och resultaten

Mål: Vid årets slut genomföra en utvärdering genom att samverkansteam och styrgrupp tillsammans diskutera vad som fungerat bra och vad som kan förbättras.

Uppföljning: Dokumentera diskussionen i en sammanfattning som presenteras till styrelsen.

Måluppfyllelse: under året har flera coacher bytts ut och därför har inte fokus kunnat vara på utvärdering. Styrgrupp, beredningsgrupp och styrelse har samfällt önskar en effektutvärdering, vilket ska genomföras under 2026.

7. Jobba med att utveckla samverkansmöten mellan coach/deltagare/Af/Fk och arbetsgivare

Mål: arbeta för att hitta bra rutiner och arbetssätt för att underlätta samverkansmöten

Uppföljning: under 2025 formulera en rutin för samverkansmöten.

Målet är uppfyllt.

8. Jobba med att utveckla coachrollen i teamet

Mål: arbeta med att utveckla coachrollen genom teamutveckling, intern feedback processutveckling

Uppföljning: Arbeta med teamutvecklande coach, genomföra reflexiv praktik genom till exempel reflekterande team samt under 2025 arbeta igenom processen så att teammedlemmarna upplever sig trygg och säker i sitt arbete.

Målet är uppfyllt.

Målgrupp

Unga vuxna, fyllda 19 år, med Aspergers syndrom eller annan högfungerande autismspektrumdiagnos (ASD) som har ett stort IT-intresse och är boende i Jönköpings län.

Bemanning

I teamet arbetar en socionom, en lärare inom gymnasiekurser och fördjupningskurser samt en lärarassistent. Det finns även elevassistenter knutna till utbildningen.

Metod och aktiviteter

Arbetet sker en kurs i taget, i tre moduler:

- arbetsmarknadsanpassade IT-kurser på gymnasienivå, inom nätverk och programmering
- arbetsmarknadsanpassade IT-kurser på fördjupningsnivå inom programmering
- praktik på företag, förening eller annan organisation och övergång till arbetsmarknaden.

En period ges fortsatt stöd vid anställning, vid behov.

Majoriteten av deltagarna har tidigare haft stora svårigheter att klara vanlig skolgång, på grund av skolans krav och begränsade möjligheter att anpassa miljöer och förväntningar till personer med funktionsnedsättning. De deltagare som fullföljer studierna i IT-spåret genomgår en stark utveckling av självförtroende, kunskap om arbetsmarknadens krav, yrkeskunskaper och andra viktiga förutsättningar för att kunna klara av ett arbete.

IT-spåret är inte en utbildning i ordets traditionella betydelse. Visserligen är utbildning en stor del av verksamheten, men det är till lika stor del en habiliterande insats där det sociala lärandet är minst lika viktigt som det ämnesrelaterade lärandet. Dessutom ingår praktik och jobbcoachning som del i verksamheten.

Varje deltagare har en egen, avskärmad arbetsplats, som möjliggör studier i avskildhet när deltagaren har behov av det. Andra viktiga förutsättningar är individuell studieplanering, en kurs i taget, tydlig struktur, förutsägbarhet och ett fåtal personal och medstudera.

De gemensamma lektionerna hålls mellan kl. 10-15, 3-4 dagar i veckan. 1 dag i veckan arbetar deltagarna med självstudier medan läraren finns tillgänglig vid behov.

Under 2025 har nya deltagare gått igenom grunderna i Photoshop samt haft temaveckor kring E-handel. Under våren, utöver hela kurser, har moment i kurserna Datorteknik, Programmering 1, Programmering 2 och Webbserverprogrammering gått igenom på olika nivåer. Några av deltagarna har också helt slutfört de eftergymnasiala kurserna Databasteknik och Databasadministration.

Resultat 2025

Under året har 5 deltagare avslutat utbildningen. En av dessa slutade på egen begäran innan fullgjort utbildningen. 2 deltagare har avslutat och börjat med andra studier. En på Folkhögskola och en på högskolestudier. 2 avslutade deltagare har gått till arbete. Under året har totalt sett 16 deltagare varit inskrivna på IT-spåret. Av dessa har 13 varit män och 3 kvinnor. 1 av dem kommer från Finnveden, 3 kommer från Södra Vätterbygden och 12 från kommuner på Högländet. Efter beslut om att avsluta IT-spåret har antalet deltagare minskat och i december 2025 var 11 deltagare aktuella på IT-spåret.

Måluppfyllelse 2025

- *Bidragsberoende och utanförskap ska minska hos målgruppen*
- *Ungdomar med kompetens inom olika IT-områden ska bli en tillgång på arbetsmarknaden*
- *Ungdomar ska gå från sysslolöshet till avlönat arbete eller adekvat sysselsättning och på så sätt bidra till samhällsnyttan.*

Verksamhetens möjlighet att påverka uppnåendet av dessa målsättningar är marginell, eftersom hela målgruppen är stor och påverkansfaktorerna många. I detta sammanhang begränsar vi bedömningen till att gälla personer som deltagit i IT-spåret. Det är klart att bidragsberoende och utanförskap i gruppen deltagare på IT-spåret har minskat. Då utbildningen sedan i januari 2023 bedrivs på en folkhögskola, öppnades möjligheten till att studera med studiemedel upp. Detta bidrar till att bidragsberoendet minskar.

- *Alla deltagare ska i modul 2 och modul 3 prova på att praktisera med uppdrag från företaget, organisationer eller föreningar.*

Tre deltagare har under året haft praktik på företag. **Målet är uppfyllt.**

- *50% av studenterna ska vara i anställning, adekvat sysselsättning eller reguljär utbildning efter fullt genomgången utbildning.*

Av de 3 deltagare som fullgjort utbildningen avslutades 2 till reguljärt arbete och 1 till andra studier. **Målet är uppfyllt.**

- *Minst 70% av studenterna ska genomföra utbildningen med godkända betyg.*

Samtliga 5 deltagare som har avslutat utbildningen har haft godkända betyg i de kurser de har läst. **Målet är uppfyllt.**

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN:	YLVA SAMUELSSON	
TITEL, ORGANISATION:	Ordförande, Finnvedens Samordningsförbund	
TID:	2026-03-23 11:42:46 +01:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_3e87b9e8c9e8ee5bb3011f8637726041	

NAMN:	LENNART SVANBERG	
TITEL, ORGANISATION:	Ledamot, Finnvedens Samordningsförbund	
TID:	2026-03-24 09:57:05 +01:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_2d40cc997a528bf5a13e7f2deff5bf6a	

NAMN:	LISBETH JOHANSSON	
TITEL, ORGANISATION:	Ledamot, Finnvedens Samordningsförbund	
TID:	2026-03-24 15:50:48 +01:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_e1ac10034886fd4b81d03ccce1a79710	

NAMN:	ARNOLD CARLZON	
TITEL, ORGANISATION:	Ledamot, Finnvedens Samordningsförbund	
TID:	2026-03-25 11:40:11 +01:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_72afb9e1a9cdae3286c89145e8f267e0	

NAMN:	Karin Björkman	
TITEL, ORGANISATION:	Ledamot, Finnvedens Samordningsförbund	
TID:	2026-03-26 10:21:12 +01:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	E-post (karin.bjorkman@forsakringskassan.se)	
IDENTIFIKATIONS-ID:	2313a0fed828457db8372ce024979164	

NAMN:	SENADA SACIC	
TITEL, ORGANISATION:	Vice ordförande, Finnvedens Samordningsförbu...	
TID:	2026-03-30 18:33:37 +02:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_3c013afe5df3489b933a0337a1dacca9	

Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-03-30 18:33:43 +02:00
Ref: 314032SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)

Revisionsberättelse

för Finnvedens Samordningsförbund, org. nr 222000-2873

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision och granskning av årsredovisningen för Finnvedens Samordningsförbund för år 2025 enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision¹. Förvaltningsberättelsen och driftredovisningen har granskats enligt särskild instruktion.

Enligt vår bedömning har årsredovisningens balansräkning, resultaträkning samt noter upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av förbundets finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat för året.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Uppdraget är utfört utifrån opartiskhet och självständighet i förhållande till förbundet.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information

Årsredovisningen innehåller också annan information än balansräkning, resultaträkning, kassaflödesanalys samt noter och denna andra information återfinns på sidorna 4-12. Det är styrelsen som har ansvaret för denna andra information. Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna andra information och i vårt uppdrag ingår inte att genomföra en revision av denna information, men det är vårt ansvar att läsa den och överväga om den i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningens balansräkning, resultaträkning samt noter. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen och bedömer om den andra informationen verkar innehålla väsentliga felaktigheter. Om vi drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldig att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning.

Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, driftredovisning samt noter inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i ovan nämnda delar av årsredovisningen.

Som del av en revision enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- o identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, driftredovisning samt noter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- o skaffar vi oss en förståelse av den del av förbundets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- o utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- o utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, driftredovisning samt noter, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- o måste vi informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

¹Med anpassning till de specifika förutsättningar som föreligger i ett finansiellt samordningsförbund. Främst att rapporten inte avges av "sakkunnigt biträde" eller ställts till "de förtroendevalda revisorerna".

Revisorns granskning av förvaltningsberättelsen samt driftredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningsberättelsen samt driftredovisningen och att dessa upprättas i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning. Vår granskning har skett enligt tillämpliga delar av "Instruktion för granskning av förvaltningsberättelse" samt "Instruktion för granskning av drift- och investeringsredovisning" i Standard för kommunal räkenskapsrevision. Detta innebär att vår granskning av förvaltningsberättelsen och driftredovisningen har en annan inriktning och mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

Förvaltningsberättelse har upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning.

Driftredovisningen har upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Finnvedens Samordningsförbund för år 2025.

Vi tillstyrker att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Vi bedömer även sammantaget att styrelsen i Finnvedens Samordningsförbund har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt och att insatserna som finansierats är i enlighet med lag om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser. Vi har i vår granskning i enlighet med Standard för kommunal räkenskapsrevision, inte noterat några väsentliga brister i förbundets interna kontroll.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsd för kommunal verksamhet i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till förbundet enligt god revisorsd i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen och den interna kontrollen.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot förbundet.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot förbundet.

Som en del av en revision enligt god revisionsd i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för förbundets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

I vår granskning skaffar vi oss en förståelse av den del av förbundets interna kontroll som har betydelse för vår revision av årsredovisningen för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

Ort den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Azets Revision & Rådgivning AB

Susanna Everborn
Auktoriserad revisor

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

SUSANNA EVERBORN

Undertecknare 1

Serienummer: 48b696979570d0[...]048bd52fff464

IP: 78.77.xxx.xxx

2026-03-24 12:14:05 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://eutl.penneo.com>.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.

Styrelsen i Finnvedens Samordningsförbund
Fullmäktige i respektive medlemskommun och
region
Försäkringskassan
Arbetsförmedlingen

Revisionsberättelse för år 2025

Vi har granskat räkenskaperna, årsredovisningen och förbundsstyrelsens förvaltning i Finnvedens Samordningsförbund (organisationsnummer 222000-2873) för verksamhetsåret 2025.

Vårt uppdrag är att pröva om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt, om räkenskaperna är rättvisande och om den interna kontrollen är tillräcklig.

Förbundsstyrelsen ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. Styrelsen upprättar en årsredovisning som ger en rättvisande bild samt svarar för att det finns en tillräcklig intern kontroll i verksamhet och räkenskaper.

Vi har utfört vår granskning utifrån lagen om finansiell samordning, kommunallagen, förbundsordningen och god revisionsred i kommunal verksamhet.

I uppdraget samverkar vi med av staten utsedd auktoriserad revisor. I granskningen av förbundets räkenskaper och årsredovisning har vi förlitat oss på den statliga revisorns granskning och bedömning.

Våra övriga granskningsinsatser har utförts i samarbete med sakkunnigt biträde till revisorerna.

Vi bedömer sammantaget att styrelsen i Finnvedens Samordningsförbund har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig.

Vi bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande och att årsredovisningen har upprättats i enlighet med tillämpliga delar av lagen om kommunal bokföring och redovisning och god redovisningssed.

Vi bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de målsättningar som angivits i verksamhetsplanen för 2025.

Vi tillstyrker att styrelsen och dess ledamöter beviljas ansvarsfrihet.

Barbro Liljedahl
Förtroendevald revisor
För Region Jönköpings län och kommunerna



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: BARBRO KARIN TERESE LILJEDAHL
Date: 2026-04-14 15:25:40
BankID refno: 019d8c2b-21c7-7000-ac89-d40035a7ee13



Ledamot: Barbro Liljedahl

§ 223 Dnr: KS.2025.705

Medborgarinitiativ - Ta bort parkeringsavgifterna

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta **att** anse medborgarinitiativet besvarat.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsförvaltningen har i tjänsteskrivelse den 16 mars 2026 anfört följande. Det har inkommit ett medborgarinitiativ angående parkeringsavgifter utanför kommunhuset. Initiativet inkom i höstas innan parkeringsavgifterna beslutades att tillfälligt tas bort utanför Stadshuset, Apladalen och polishuset. Ärendet har därför inte hanterats. Samhällsbyggnadsförvaltningens förslag är att medborgarinitiativet besvaras i samband med utvärderingen av införandet av parkeringsavgifterna. Teknik- och fritidsnämnden har i uppdrag att tillsammans med samhällsbyggnadsnämnden utvärdera parkeringsregleringen.

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade den 25 mars 2026, § 54 **att** och med att parkeringsavgifterna på stadshusparkeringen är bortplockade anser nämnden att medborgarinitiativet är besvarat.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta **att** anse medborgarinitiativet besvarat.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2026-03-25, § 54
Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-03-16
Medborgarinitiativ – Ta bort parkeringsavgifterna

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige

Sbn § 54

Dnr ALL.2025.3703

Medborgarinitiativ - Ta bort parkeringsavgifterna

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att i och med att parkeringsavgifterna på stadshusparkeringen är bortplockade anser nämnden att medborgarinitiativet är besvarat.

Ärendebeskrivning

Det har inkommit ett medborgarinitiativ angående parkeringsavgifter utanför kommunhuset. Initiativet inkom i höstas innan parkeringsavgifterna beslutades att tillfälligt tas bort utanför Stadshuset, Apladalen och polishuset. Ärendet har därför inte hanterats. Samhällsbyggnadsförvaltningens förslag är att medborgarinitiativet besvaras i samband med utvärderingen av införandet av parkeringsavgifterna. Teknik- och fritidsnämnden har i uppdrag att tillsammans med samhällsbyggnadsnämnden utvärdera parkeringsregleringen.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har inkommit med tjänsteskrivelse 16 mars 2026.

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden föreslås besluta

att medborgarinitiativet besvaras i samband med utvärderingen av införandet av parkeringsavgifterna.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Beslut Ks §477, 2025-12-16
- Medborgarinitiativ

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Elinor Johansson
Handläggare

Sida 1 (1)

Medborgarinitiativ angående parkeringsavgifter

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att medborgarinitiativet besvaras i samband med utvärderingen av införandet av parkeringsavgifterna.

Ärendebeskrivning

Det har inkommit ett medborgarinitiativ angående parkeringsavgifter utanför kommunhuset. Initiativet inkom i höstas innan parkeringsavgifterna beslutades att tillfälligt tas bort utanför stadshuset, Apladalen och polishuset. Ärendet har därför inte hanterats. Samhällsbyggnadsförvaltningens förslag är att medborgarinitiativet besvaras i samband med utvärderingen av införandet av parkeringsavgifterna.

Teknik- och fritidsnämnden har i uppdrag att tillsammans med samhällsbyggnadsnämnden utvärdera parkeringsregleringen.

Medborgarinitiativ

Rubrik som sammanfattar ditt förslag:

Ta bort p-avgifterna

Beskriv ditt förslag och vad du vill ska hända:

Vet inte hur det har gått till eller vilka partier som röstat igenom att ha P-avgifter utanför kommunhuset Storgatan/Tännögatan/Lagmansgatan
Hur som så var det inte så genomtänkt.

Nu parkerar alla inne på Öster och går till Arbetsplatserna.

Detta har medfört att vi boende inte kan komma ut eller in med bilar med tillkopplade släp ifrån fastigheterna.

Bilar kör fort utanför fastigheterna i bägge riktningar men på en trång yta.

Detta medför även att det upplevs farligare för barn och ungdomar som går/cyklar till skolan.

Välj hur lång tid förslaget ska gå att rösta på:

En månad

Bifoga gärna en bild eller ett dokument.

Markera gärna i kartan om det gäller en plats. Du kan göra på två sätt:

1. Skriv in adressen och klicka på förstoringsglasat.
2. Klicka först på den röda nålen och klicka sedan i kartan.

[Länk till karta](#)

Adress: Storgatan 54, 331 31 Värnamo, Sverige

Koordinater: (57.18271118212453, 14.050497816102858)

Observera att adressen är ungefärlig när markören inte är placerad i närheten av vägar eller bebyggelse

Dina kontaktuppgifter

Förnamn

Emanuel

Efternamn

Strand

E-post

emanuel.strand@outlook.com

Vi kan behöva kontakta dig om vi har frågor om ditt förslag

Postadress

Värnamo kommun
331 83 Värnamo

Kontaktcenter

Stadshuset, Kyrktorget 1, Värnamo
Telefon: 0370-37 70 00
Telefax: 0370-37 77 11

E-post

kontaktcenter@varnamo.se
Webbplats
kommun.varnamo.se

Organisationsnummer

212000-0555
Bankgiro
141-7195

Fyll din i adress om du inte har någon e-postadress.

Adress Tännögatan 14	
Postnummer 33132	Postort Värnamo

Jag godkänner att mitt namn kommer att visas tillsammans med förslaget på Värnamo kommuns webbplats.

Jag samtycker till att Värnamo kommun sparar och behandlar mina personuppgifter för att kunna hantera förslaget.

Värnamo kommun behöver hantera och spara personuppgifter om dig för att handlägga ärenden och fatta beslut som rör dig och för att fullgöra skyldigheter enligt lag.

Du har rätt att kontakta oss om du vill ha information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter.

Du hittar mer information på www.varnamo.se/personuppgifter.

§ 225 Dnr: KS.2026.390

Stiftelsen Solgårdens årsredovisning och ansvarsfrihet för styrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta
att fastställa resultat- och balansräkning för 2025,
att ansamlat eget kapital om 214 508 kronor föres i ny räkning samt,
att styrelsen beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

Jäv

Bengt Lundström (SD) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

Ärendebeskrivning

Stiftelsen Solgården har avlämnat förvaltningsberättelse, resultat- och balansräkning samt revisionsberättelse för 2025. Årets resultat är positivt och uppgår till + 6 811 kronor. Stiftelsens egna kapital uppgår 2025-12-31 till 259 824 kronor. Likvida medel uppgår till 127 105 kronor. Revisorerna har i sin granskning uttalat att årsredovisningen är upprättad enligt årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden en rättvisande bild av stiftelsens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat för året. Styrelseledamöterna har inte heller handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Teknik- och fritidsnämnden beslutade den 5 maj 2026 § 151,
att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att bevilja styrelsen för Stiftelsen Solgården ansvarsfrihet för år 2025 samt
att bevilja Stiftelsen Solgården driftsbidrag för 2026 med 168 957 kronor.

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta
att fastställa resultat- och balansräkning för 2025,
att ansamlat eget kapital om 214 508 kronor föres i ny räkning samt,
att styrelsen beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt kommunledningsförvaltningens förslag.

Forts.

KS § 225 (forts)

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-05-19

Teknik- och fritidsnämndens beslut 2026-05-05, § 151

Teknik- och fritidsförvaltningens tjänsteskrivelse 226-04-24

Årsredovisning 2025 Stiftelsen Solgården

Förvaltningsberättelse 2025 Stiftelsen Solgården

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige

Stiftelsen Solgårdens årsredovisning och ansvarsfrihet för styrelsen

Ärendebeskrivning

Stiftelsen Solgården, organisationsnummer 828000–8890, har avlämnat förvaltningsberättelse, resultat- och balansräkning samt revisionsberättelse för 2025

Årets resultat är positivt och uppgår till + 6 811 kronor.
Stiftelsens egna kapital uppgår 2025-12-31 till 259 824 kronor.
Likvida medel uppgår till 127 105 kronor.

Revisorerna har i sin granskning uttalat att årsredovisningen är upprättad enligt årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden en rättvisande bild av stiftelsens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat för året. Styrelseledamöterna har inte heller handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

Att fastställa resultat- och balansräkning för 2025,

Att ansamlat eget kapital om 214 508 kronor föres i ny räkning samt,

Att styrelsen beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

Peter Karlsson
Enhetschef

Emma Gröndahl
Kommundirektör

§ 151 Dnr: TFN.2026.172

Stiftelsen Solgården årsredovisning för 2025 samt driftsbidrag för 2026

Beslut

Teknik- och fritidsnämnden beslutar

att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att bevilja styrelsen för Stiftelsen Solgården ansvarsfrihet för år 2025 samt

att bevilja Stiftelsen Solgården driftsbidrag för 2026 med 168 957 kronor.

Ärendebeskrivning

Teknik- och fritidsförvaltningen har erhållit stiftelsen Solgårdens årsredovisning för 2025. Teknik- och fritidsnämnden har att avge yttrande avseende årsredovisning för stiftelserna. Enligt stiftelseurkunden åligger det kommunfullmäktige att besluta om ansvarsfrihet för styrelsen.

Bedömningen är att styrelsen för Stiftelsen Solgården ska ges ansvarsfrihet för 2025.

Stiftelsernas driftsbidrag räknas upp med två procent årligen. Uppräkning av Stiftelsen Solgårdens driftsbidrag för 2025 om 165 644 kronor innebär ett driftsbidrag för 2026 om 168 957 kronor.

Förslag till beslut

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att bevilja styrelsen för Stiftelsen Solgården ansvarsfrihet för år 2025 samt

att bevilja Stiftelsen Solgården driftsbidrag för 2026 med 168 957 kronor.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 20260424
- Årsredovisning 2025 Stiftelsen Solgården
- Förvaltningsberättelse 2025 Stiftelsen Solgården

Beslut skickas till:
Kommunstyrelsen
Stiftelsen Solgården

Tjänsteskrivelse - Stiftelsen Solgården årsredovisning för 2025 samt driftsbidrag för 2026

Ärendebeskrivning

Teknik- och fritidsförvaltningen har erhållit stiftelsen Solgårdens årsredovisning för 2025. Teknik- och fritidsnämnden har att avge yttrande avseende årsredovisning för stiftelserna. Enligt stiftelseurkunden åligger det kommunfullmäktige att besluta om ansvarsfrihet för styrelsen.

Ändamålet för stiftelsen Solgården är att äga, upprusta och förvalta fastigheten Vika 2:1 med därpå befintliga byggnader och samt att tillhandahålla lokaler för ungdoms- och föreningsverksamhet.

Av förvaltningsberättelsen framgår att stiftelsen under året har bedrivit verksamhet i enlighet med sitt ändamål.

- Stiftelsen har utfört underhållsarbeten så som fasadmålning, fönsterrenovering samt reparation av elskåp, altan och entrétrappa.
- Stiftelsen har haft uthyrningsverksamhet till såväl privata som ideella aktörer. Kommunen har bedrivit dagläger på platsen och lokalerna har även nyttjats av bland annat föreningar, skolor och kyrkliga verksamheter.

Därutöver bedrivs kontinuerlig verksamhet på området genom bland annat båtklubb och spontana aktiviteter.

Stiftelsens bokslut granskas av kommunledningsförvaltningen.

Årsredovisningen visar att verksamheten har bedrivits i enlighet med stiftelsens ändamål. Av revisionsberättelsen framgår att årsredovisningen ger en rättvisande bild av stiftelsens resultat och ställning samt att styrelseledamöterna inte har handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen. Bedömningen är därför att styrelsen för Stiftelsen Solgården ska ges ansvarsfrihet för 2025.

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2026.172

Dnr:

Kommunfullmäktige beslutade år 2025 att driftsbidrag till stiftelser ska betalas ut efter att årsredovisning lämnats in och berörd nämnd fattat beslut om att bevilja driftsbidrag.

Stiftelsernas driftsbidrag räknas upp med två procent årligen. Uppräkning av Stiftelsen Solgårdens driftsbidrag för 2025 om 165 644 kronor innebär ett driftsbidrag för 2026 om 168 957 kronor.

Beslutsförslag

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att bevilja styrelsen för Stiftelsen Solgården ansvarsfrihet för år 2025 samt

att bevilja Stiftelsen Solgården driftsbidrag för 2026 med 168 957 kronor.

Nickie King
Handläggare

Pierre Schmidt
Avdelningschef fritid

Beslutsunderlag

- Årsredovisning 2025 Stiftelsen Solgården
- Förvaltningsberättelse 2025 Stiftelsen Solgården

VÄRNAMO KOMMUN Tekniska förvaltningen	
2026-04-22	
Diariennr.	Beteckning

Årsredovisning
för
Stiftelsen Solgården
828000-8890
Räkenskapsåret
2025

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Noter	7

Styrelsen för Stiftelsen Solgården får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2025.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Stiftelsen tillhandahåller lokaler för ungdoms- och föreningsverksamhet. I övrigt uthyres lokaler för enskilda arrangemang.

Stiftelsen har sitt säte i Värnamo kommun.

Främjande av ändamålet

Stiftelsen äger och förvaltar fastigheten Vika 2:1 med därpå befintliga byggnader. Syftet är bland annat att tillhandahålla lokaler för ungdoms- och föreningsverksamhet.

Därutöver hyr vi ut lokalen för fester och olika arrangemang, för att på så vis även bidra till finansiering av verksamheten.

Styrelsen

Styrelsen har under året haft sex protokollförda sammanträden:

2025-01-14

2025-03-06

2025-04-23

2025-06-24

2025-10-08

2025-12-01

Not: arvode utgår inte för styrelsearbetet.

Arbeten

Under året har stiftelsens medlemmar utan ersättning utfört yttre och inre underhåll. Bland annat fastighetsarbeten såsom till exempel målning av fasad, kittning av fönster, satt upp bommar vid pakering, reparerat elskåp, reparation av altan och entrétrappa etc. Man har även köpt in lösöre och porslin, genomfört periodiserat brandskyddsarbete med mera.

Uthyrningsverksamhet

Totalt har det varit 8 betalda uthyrningar till både privata sällskap i form av bröllop, student, dop, fest och liknande.

Kommunens dagläger för ungdomar har även detta år pågått under tre veckor.


Organisationer såsom SKPF (Svenska KommunalPensionärers förbund) Lions, Hela Människan, Bors SK, Rydaholms Skola m.fl. har hyrt lokalerna. Likaså har Svenska Kyrkan haft läger för barnen i Bor & Gällaryd och Missionsförbundet i Horda har haft tjejläger.

Båtklubben bedriver sin verksamhet på området och Hundklubben har nyttjat gräsytor under ett flertal tillfällen och de senare kan läggas till både anmälda och oanmälda uteaktiviteter av förskolor, föreningar och enskilda som sker kontinuerligt. 5

Framgent fortsätter vi med vår förvaltning med perspektiv på långsiktighet för att bevara denna unika fastighet till allmännyttans begagnande. Styrelsen vill därför passa på att tacka alla som bidragit till Stiftelsens verksamhet under det gångna verksamhetsåret 2025.

Flerårsöversikt (Tkr)	2025	2024	2023	2022
Nettoomsättning	44	62	54	44
Resultat efter finansiella poster	7	-25	63	144
Soliditet (%)	82,6	82,2	83,1	75,7

Förändringar i eget kapital

Stiftelsens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter. 

Stiftelsen Solgården
Org.nr 828000-8890

312
4 (8)

Resultaträkning	Not	2025-01-01	2024-01-01
	1	-2025-12-31	-2024-12-31
Stiftelsens intäkter			
Nettoomsättning		43 700	62 300
Bidrag		165 644	162 396
Summa stiftelsens intäkter		209 344	224 696
Stiftelsens kostnader			
Fastighetskostnader		-87 487	-151 930
Övriga externa kostnader		-34 726	-25 070
Personalkostnader	2	-69 660	-68 095
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-10 657	-4 423
Summa stiftelsens kostnader		-202 530	-249 518
Rörelseresultat		6 814	-24 822
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		-3	8
Summa finansiella poster		-3	8
Resultat efter finansiella poster		6 811	-24 814
Resultat före skatt		6 811	-24 814
Årets resultat		6 811	-24 814

Stiftelsen Solgården
Org.nr 828000-8890

313
5 (8)

Balansräkning

Not
1

2025-12-31

2024-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	3	74 470	78 627
Inventarier, verktyg och installationer	4	58 234	64 734
Summa materiella anläggningstillgångar		132 704	143 361

Summa anläggningstillgångar

132 704

143 361

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		0	6 000
Övriga fordringar		15	18
Summa kortfristiga fordringar		15	6 018

Kassa och bank

Kassa och bank		127 105	103 192
Summa kassa och bank		127 105	103 192
Summa omsättningstillgångar		127 120	109 210

SUMMA TILLGÅNGAR

259 824

252 571 ⁵

Stiftelsen Solgården
Org.nr 828000-8890

314
6 (8)

Balansräkning

Not
1

2025-12-31

2024-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Fritt eget kapital

Balanserat kapital

207 697

232 511

Årets resultat

6 811

-24 814

Fritt eget kapital vid räkenskapsårets slut

214 508

207 697

Summa eget kapital

214 508

207 697

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

3 510

3 835

Övriga skulder

34 306

33 539

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

7 500

7 500

Summa kortfristiga skulder

45 316

44 874

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

259 824

252 571

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisningsprinciper för enskilda balansposter

Anläggningstillgångar

Tillämpade avskrivningstider:

Byggnader	20 år
Markanläggningar	20 år
Inventarier	5-10 år

Not 2 Medelantalet anställda

	2025	2024
Medelantalet anställda	1	1

Stiftelsen arvoderar vaktmästare, vilken även är ledamot i styrelsen. Totala arbetstiden uppskattas uppgå till 10 % av normalarbetstid.

Not 3 Byggnader och mark

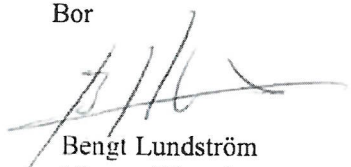
	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	702 700	702 700
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	702 700	702 700
Ingående avskrivningar	-624 073	-619 916
Årets avskrivningar	-4 157	-4 157
Utgående ackumulerade avskrivningar	-628 230	-624 073
Utgående redovisat värde	74 470	78 627

Not 4 Inventarier

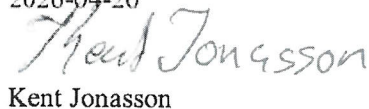
	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	97 134	32 134
Inköp	0	65 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	97 134	97 134
Ingående avskrivningar	-32 400	-32 134
Årets avskrivningar	-6 500	-266
Utgående ackumulerade avskrivningar	-38 900	-32 400
Utgående redovisat värde	58 234	64 734

Årsredovisningen beslutades den 20 april 2026

Bor

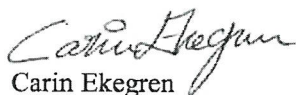


Bengt Lundström
Vice ordförande
2026-04-20



Kent Jonasson
2026-04-20

2026-04-20



Carin Ekegren
2026-04-20

2026-04-20



Therése Johansson
2026-04-20

2026-04-20



Gun-Britt Klingberg
Ordförande
2026-04-20

Vår revisionsberättelse har lämnats den 20 april 2026



Helen Blomstrand
Godkänd revisor

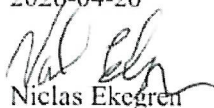


Tero Väisänen
Revisor



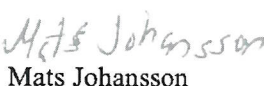
Pär-Ola Sunesson
2026-04-20

2026-04-20



Niclas Ekegren
2026-04-20

2026-04-20



Mats Johansson
2026-04-20

2026-04-20



Arne Ekegren
2026-04-20

2026-04-20



Dan Johansson
Revisor

Revisionsberättelse

Till styrelsen Stiftelsen Solgården, org.nr 828000-8890

Rapport om årsredovisningen

Uttalande

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Stiftelsen Solgården för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av stiftelsens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Den godkände revisorns ansvar* samt *Den icke kvalificerade revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisions sed i Sverige och jag som godkänd revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Den godkände revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av ↵

oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av stiftelsens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en stiftelse inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den icke kvalificerade revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt stiftelselagen och enligt god revisions sed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av stiftelsens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning räkenskapsåret 2025.

Enligt vår uppfattning har styrelseledamöterna inte handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisions sed i Sverige. Jag som godkänd revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande. 5

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot stiftelsen eller om det finns skäl för entledigande, eller
- på något annat sätt handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot stiftelsen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder den godkände revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den godkände revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för stiftelsens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande.

Värnamo 20 april 2026



Helen Blomstrand

Godkänd revisor



Dan Johansson

Revisor



Tero Väisänen

Revisor

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse för 2025

Uppdrag

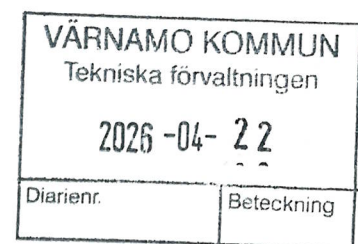
Stiftelsen äger och förvaltar fastigheten Vika 2:1 med därpå befintliga byggnader. Syftet är bland annat att tillhandahålla lokaler för ungdoms och föreningsverksamhet.

Därutöver hyr vi ut lokalen för fester och olika arrangemang, för att på så vis även bidra till finansiering av verksamheten.

Styrelsen

Stiftelsen har under året haft sex protokollförda sammanträden.

- 2025-01-14
- 2025-03-06
- 2025-04-23
- 2025-06-24
- 2025-10-08
- 2025-12-01



Not: Arvode utgår inte för styrelsearbetet.

Arbeten.

Under året har stiftelsens medlemmar utan ersättning utfört yttre och inre underhåll. Bland annat fastighetsarbeten såsom till exempel målning av fasad, kittning av fönster, satt upp bommar vid parkering, reparerat elskåp, reparation av altan och entrétrappa, etc.

Man har även köpt in lösöre och porslin, genomfört periodiserat brandskyddsarbete, med mera.

Uthyrningsverksamhet

Totalt har det varit 8 betalda uthyrningar till både privata sällskap i form av bröllop, student, dop, fest, och liknande.

Kommunens dagläger för ungdomar har även detta år pågått under tre veckor.

Organisationer såsom, SKPF (Svenska KommunalPensionärernas förbund), Lions, Hela Människan, Bors SK, Rydaholms Skola, m.fl. har hyrt lokalerna. Likaså har Svenska Kyrkan haft läger för barnen i Bor & Gällaryd och Missionsförbundet i Horda har haft tjejläger.

Båtklubben bedriver sin verksamhet på området och Hundklubben har nyttjat gräsytorerna under ett flertal tillfällen och de senare kan läggas till både anmälda och oanmälda uteaktiviteter av förskolor, föreningar och enskilda som sker kontinuerligt.

Slutord.

Framgent fortsätter vi med vår förvaltning med perspektiv på långsiktighet för att bevara denna unika fastighet till allmännyttans begagnande. Styrelsen vill därför passa på att tacka alla som bidragit till Stiftelsens verksamhet under det gångna verksamhetsåret 2025.

Plats: Bor

Datum: 2026-02-11

Sekreterare;



Niclas Ekegren

Till
Styrelsen i Stiftelsen Solgården
Till fullmäktige i Värnamo kommun

Revisionsberättelse för år 2025

Jag, av fullmäktige i Värnamo utsedd kommunal revisor, har, utifrån den auktoriserade revisorns granskning, bedömt stiftelsens räkenskaper, årsredovisning och styrelsens förvaltning för år 2025.

Jag har granskat hur verksamheten förhåller sig till lag och stadgar, om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt om den interna kontrollen är tillräcklig.

Granskningen har utförts enligt god revisionssed i kommunal verksamhet, med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning.

I granskningen av stiftelsens räkenskaper och årsredovisning har jag förlitat mig på den auktoriserade revisorns granskning och bedömning.

Jag bedömer sammantaget att styrelsen har utfört sitt uppdrag enligt stiftelsens stadgar, att verksamheten har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig.

Jag bedömer att årsredovisningen är upprättad enligt årsredovisningslagen.

Värnamo den 15 april 2026

Tero Hedin Väisänen
Lekmannarevisor



§ 230 Dnr: KS.2025.869

Revidering av Gnosjöregionens Näringslivsråds stadgar

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta **att** godkänna föreslagen revidering av Gnosjöregionens Näringslivsråds stadgar.

Ärendebeskrivning

Gnosjöregionens Näringslivsråd är en ideell förening där Gislaveds kommun, Gnosjö kommun, Värnamo kommun och Vaggeryd kommun är medlemmar tillsammans med respektive kommuns näringslivsråd/näringslivsförening. Föreningen har bland annat till ändamål att främja företagsutveckling i Gnosjöregionen och bidra till ökad konkurrenskraft och sysselsättning. Föreningen är även ägare till Business Gnosjöregionen AB.

En översyn av föreningens stadgar har genomförts och förslag till reviderade stadgar har tagits fram.

Av § 17 i nuvarande stadgar framgår att beslut om ändring av föreningens stadgar kan endast beslutas av föreningsstämman. Ändring av stadgarna skall beslutas med minst 2/3 majoritet av antalet avgivna röster på två efterföljande föreningsstämmor av vilka minst en föreningsstämma skall vara ordinarie.

Föreningsstämman beslutade den 7 maj 2026 att ställa sig bakom förslaget till reviderade stadgar. Ärendet kommer att behandlas på nytt vid en extra föreningsstämma.

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta **att** godkänna föreslagen revidering av Gnosjöregionens Näringslivsråds stadgar.

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt kommunledningsförvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-05-19
Förslag på nya stadgar för Gnosjöregionens Näringslivsråd

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige

Revidering av Gnosjöregionens Näringslivsråds stadgar

Ärendebeskrivning

Gnosjöregionens Näringslivsråd är en ideell förening där Gislaveds kommun, Gnosjö kommun, Värnamo kommun och Vaggeryd kommun är medlemmar tillsammans med respektive kommuns näringslivsråd/näringslivsförening. Föreningen har bland annat till ändamål att främja företagsutveckling i Gnosjöregionen och bidra till ökad konkurrenskraft och sysselsättning. Föreningen är även ägare till Business Gnosjöregionen AB.

En översyn av föreningens stadgar har genomförts och förslag till reviderade stadgar har tagits fram.

Av § 17 i nuvarande stadgar framgår att beslut om ändring av föreningens stadgar kan endast beslutas av föreningsstämman. Ändring av stadgarna skall beslutas med minst 2/3 majoritet av antalet avgivna röster på två efterföljande föreningsstämmor av vilka minst en föreningsstämma skall vara ordinarie.

Föreningsstämman beslutade den 7 maj 2026 att ställa sig bakom förslaget till reviderade stadgar. Ärendet kommer att behandlas på nytt vid en extra föreningsstämma.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna föreslagen revidering av Gnosjöregionens Näringslivsråds stadgar.

Heidi Skov Ragnar
Kanslichef

Emma Gröndahl
Kommundirektör

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-05-19
Förslag på nya stadgar för Gnosjöregionens Näringslivsråd

Stadgar för ideella föreningen Gnosjöregionens Näringslivsråd

§ 1 Föreningens namn

Föreningens namn är **Gnosjöregionens Näringslivsråd ideell förening**.

§ 2 Ändamål och verksamhet

Föreningen har till ändamål att:

- främja en långsiktigt hållbar utveckling i Gnosjöregionen,
- stödja och främja företagsutveckling och nyinvestering i Gnosjöregionen,
- bidra till Gnosjöregionens konkurrenskraft och till ett bra företagsklimat och branschutveckling,
- bidra till ökad sysselsättning i Gnosjöregionen genom att främja egenföretagande och företagsetableringar,
- bidra till marknadsföring av Gnosjöregionen samt att
- utgöra en rådgivande instans i kommunala näringslivsfrågor i Gnosjöregionen.

Föreningen kan äga, driva och delta i olika projekt. **Föreningen kan på olika sätt engagera sig inom men även utanför Gnosjöregionens kommungränser under förutsättning att engagemanget har anknytning till och medför nytta för respektive kommun. Det kan exempelvis innebära att möten hålls eller aktiviteter genomförs utanför Gnosjöregionens kommungränser.**

I enlighet med § 21 nedan, ska Föreningen vara ägare till ett helägt dotterbolag med firma Business Gnosjöregionen AB (**fortsättningsvis kallat ”Bolaget”**).

§ 3 Styrelsens säte

Styrelse har sitt säte i Gislaveds kommun, Jönköpings län

§ 4 Räkenskapsår

Föreningens räkenskapsår är 1 januari – 31 december.

§ 5 Medlemskap

Medlemmar ~~och tillika ägare av~~ i föreningen är Gislaveds kommun, Gnosjö kommun, Värnamo kommun och Vaggeryds kommun (nedan gemensamt kallade ”Kommunerna”) samt kommunernas Näringslivsråd/föreningar (nedan kallade ”Näringslivsråden”).

~~Styrelsen äger rätt men inte skyldighet att till medlem anta juridiska och fysiska personer som kan förväntas följa föreningens stadgar och beslut samt bidra till förverkligandet av föreningens ändamål.~~

§ 6 Medlems skyldigheter

Alla medlemmar är skyldiga att följa föreningens stadgar ~~och beslut fattade~~ samt de beslut inom **föreningens verksamhet som fattas** av föreningsstämma och styrelse.

§ 7 Utträde

Medlem som vill utträda ur föreningen, ska skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen. Vid utträde äger medlem inte rätt till någon del av föreningens tillgångar, såvida inte föreningsstämman beslutar annat.

§ 8 Uteslutning

En medlem som bryter mot stadgarna eller beslut fattade av föreningsstämma eller styrelse eller som skadar föreningen eller motarbetar föreningens intresse eller ändamål, kan av styrelsen uteslutas ur föreningen.

§ 9 Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är föreningsstämma och styrelse.

§ 10 Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hålls årligen ~~under april-månad~~ **senast innan juni månads utgång** på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Vid ordinarie föreningsstämma ska följande ärenden behandlas:

- a) val av ordförande för föreningsstämman
- b) upprättande och godkännande av röstlängd
- c) val av sekreterare för föreningsstämman
- d) Val av två personer att jämte ordföranden justera stämmans protokoll samt tillika fungera som rösträknare och fullmaktsgrensare
- e) prövande om föreningsstämman blivit behörigen sammankallad.
- f) godkännande av dagordningen
- g) framläggande av årsredovisning och revisionsberättelse
- h) beslut om
 - i) fastställande av resultaträkningen och balansräkningen
 - ii) disposition av föreningens vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
 - iii) ansvarsfrihet för styrelsen
- i) fastställande av arvoden till styrelse och revisor
- j) val av styrelse och revisorer
- k) föredragning av årsredovisning och revisionsberättelse i **Bolaget**.
- l) föredragning av verksamhet och ekonomi i **Bolaget de projekt föreningen äger eller medverkar i**.
- m) fastställande av budget i **Bolaget**.
- n) **utse föreningens ombud i Bolaget**.
- o) **fastställande av instruktion till föreningens ombud på bolagsstämma i Bolaget**.
- p) behandling av motioner från medlemmar inkomna i enlighet med stadgarna
- q) behandling av annat ärende som styrelsen hänskjutit stämman.

Kallelse

Kallelsen till en föreningsstämma ska utfärdas senast ~~sex~~-**fyra** veckor före föreningsstämman.

Om en stämma skjuts upp till en dag som infaller senare än fyra veckor efter det att stämman har inletts, skall kallelse utfärdas till den fortsatta stämman.

Om det enligt stadgarna krävs för att ett föreningsstämmobeslut skall bli giltigt att det fattas på två stämmor, får kallelse till den senare stämman inte utfärdas innan den första stämman har hållits. I en sådan kallelse skall anges vilket beslut den första stämman har fattat.

Kallelse skall ske till den e-postadress eller postadress som framgår av föreningens medlemsregister. Medlem ansvarar för att korrekta kontaktuppgifter meddelas föreningen.

I kallelsen skall tydligt anges de ärenden som skall förekomma på stämman. Om ett ärende avser ändring av stadgarna, skall det huvudsakliga innehållet av förslaget till ändringen anges i kallelsen. Ett fullständigt förslag till stadgeändringen skall efter det att kallelse har utfärdats hållas tillgängligt för medlemmarna hos föreningen och genast sändas till medlemmar som begär det och uppger sin postadress.

Tillhandahållande av redovisningshandlingar

Under minst en vecka före ordinarie stämma skall redovisningshandlingarna och revisionsberättelsen eller avskrifter därav hållas tillgängliga för medlemmarna och genast sändas till medlemmar och innehavare av förlagsandel som begär det.

Motioner från medlemmar

En medlem har rätt att få ett ärende behandlat vid en föreningsstämma, om medlemmen begär det senast fyra veckor före stämman.

Övrigt

Om bestämmelser i stadgarna rörande kallelse till föreningsstämma eller tillhandahållande av handlingar har åsidosatts i ett ärende, får stämman inte besluta i ärendet utan samtycke av alla medlemmar som berörs av felet. Stämman får dock även utan sådant samtycke avgöra ett ärende som inte har tagits upp i kallelsen, om ärendet enligt stadgarna skall förekomma på stämman eller omedelbart föranleds av ett annat ärende som skall avgöras. Den får också besluta att extra föreningsstämma skall sammankallas för behandling av ärendet.

Näringslivsråden utser ordförande på stämman.

§ 11 Extra föreningsstämma

Extra föreningsstämma skall hållas när styrelsen finner skäl till det. Kallelse får utfärdas tidigast fjorton dagar före extra föreningsstämma.

Extra föreningsstämma skall även hållas när det för uppgivet ändamål skriftligen begärs av en revisor eller av medlem. Kallelsen skall utfärdas inom fjorton dagar från den dag då sådan begäran inkom till föreningen.

Ärenden som inte anmälts i kallelsen får inte behandlas på extra föreningsstämma.

Kallelse skall ske till den e-postadress eller postadress som framgår av föreningens medlemsregister. Medlem ansvarar för att korrekta kontaktuppgifter meddelas föreningen.

Näringslivsråden utser ordförande på extra föreningsstämma.

§ 12 Styrelse

Styrelseledamöter

Styrelsen ska bestå av nio ledamöter varav fyra ledamöter ska utses av Näringslivsråden med en ledamot från respektive näringslivsråd samt fyra ledamöter som utses av Kommunerna med en ledamot från respektive kommun. Kommunernas representanter ~~är utsedda av respektive kommunstyrelse~~ utses av respektive kommunstyrelse och ska väljas ur kommunstyrelsens presidium. Utöver nämnda ledamöter finns en ordförande som skall utses av Näringslivsråden. Varje representant i styrelsen skall ha en egen suppleant som utses enligt ovan beskrivet regelverk.

Mandattid

Styrelseledamöter väljs av föreningsstämman för tiden från ordinarie föreningsstämma och fram till slutet av nästkommande ordinarie föreningsstämma.

Styrelsens uppgifter

Styrelsen svarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter.

Styrelsen ska:

- verka för föreningens ändamål och verkställa av föreningsmöte fattade beslut samt i övrigt fullgöra ålägganden enligt dessa stadgar,
- sörja för att föreningens bokföring fullgörs i överensstämmelse med lag och att medelsförvaltningen sköts på ett betryggande sätt,
- tillse att organisationen beträffande bokföringen och medelsförvaltningen även innefattar en tillfredsställande kontroll,
- upprätta förvaltningsberättelse och årsredovisning samt framlägga dessa vid ordinarie föreningsstämma, samt
- i övrigt fullgöra lag- och stadgeenliga skyldigheter.

Adjungering

Styrelsen äger rätt att till styrelsemöte adjungera de personer som styrelsen anser är av väsentlig vikt för föreningens verksamhet. Sådan person/er har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt.

Styrelsens sammanträden

Styrelsen sammanträder på ordförandens kallelse eller ~~efter begäran av minst fyra styrelseledamöter~~ ~~av en styrelseledamot~~.

Styrelsen är beslutförför, om mer än hälften av hela antalet styrelseledamöter är närvarande samt minst en ledamot utsedd av Kommunerna respektive Näringslivsråden är närvarande. Beslut i ett ärende får dock inte fattas, om inte såvitt möjligt samtliga styrelseledamöter har fått tillfälle att delta i ärendets behandling och erhållit tillfredsställande underlag för att avgöra ärendet.

Vid sammanträden skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av ordföranden och av en särskilt utsedd protokollsjusterare. Protokollen skall föras i nummerföljd och förvaras på betryggande sätt.

Jäv

En styrelseledamot får inte handlägga frågor rörande avtal mellan ledamoten och föreningen. Styrelseledamot får inte heller handlägga frågor om avtal mellan föreningen och tredje man, om ledamoten i frågan har ett väsentligt intresse som kan vara stridande mot föreningens.

Övrigt

~~Styrelsen eller annan ställföreträdare för föreningen får inte företa en rättshandling eller annan åtgärd som är ägnad att bereda en otillbörlig fördel åt en medlem eller någon annan till nackdel för föreningen eller annan medlem. En ställföreträdare får inte följa sådana föreskrifter av föreningsstämman eller annat föreningsorgan som inte är gällande därför att de står i strid med denna lag eller stadgarna.~~

§ 13 Styrelsearvode

Styrelsearvode utgår endast efter särskilt beslut vid föreningsstämma.

§ 14 Firmateckning

Föreningens firma tecknas, förutom av styrelsen, av två styrelseledamöter gemensamt eller av en eller flera av styrelsen utsedda personer. Verksamhetsansvarig har rätt att teckna föreningens firma inom ramen för föreningens löpande förvaltning.

§ 15 Revisorer

På ordinarie föreningsstämma skall årligen väljas en godkänd eller auktoriserad revisor för tiden fram till slutet av nästa ordinarie föreningsstämma.

Revisorn skall granska styrelsens förvaltning och föreningens räkenskaper.

Förutom av föreningsstämman vald revisor ska styrelsens förvaltning och föreningens räkenskaper även granskas av ~~Kommunernas lekmannarevisorer~~ **en lekmannarevisor som utses av kommunfullmäktige i Gislaveds kommun.** Granskningen ska även omfatta att föreningen arbetar i enlighet med beslutad avsikt och beslutade mål samt om verksamheten är effektiv och att det finns tillräcklig intern kontroll. **Lekmannarevisorn ska även granska Business Gnosjöregionen AB och framlägga revisionsrapporten på föreningens stämma.**

Revisionsberättelse ska lämnas till styrelsen senast en månad före föreningsstämman.

§ 16 Beslutsordning

I föreningen finns 400 röster. Näringslivsråden har sammanlagt 200 röster med en lika fördelning dem emellan. Kommunerna har sammanlagt 200 röster med en lika fördelning dem emellan.

Med undantag för vad som anges i § 17 och § 18 fattas beslut vid föreningsstämma och styrelsemöte med enkel majoritet, dvs. mer än hälften av de närvarande röstberättigade medlemmarna respektive styrelseledamöterna skall bifalla förslaget.

Vid lika röstetal har ordföranden vid stämman och i styrelsen utslagsröst. Om ordföranden i viss fråga inte är röstberättigad, skall istället lotten avgöra.

Val avgörs genom relativ majoritet, dvs. den eller de som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster. I händelse av lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Beslut och val sker med öppen omröstning om inte annat beslutas av stämman. Val skall dock alltid ske slutet om röstberättigad medlem begär det.

För stadgeändringar och beslut om upplösning av föreningen gäller särskilda majoritetskrav enligt §§ 17 och 18 nedan.

§ 17 Stadgeändring

Föreningens stadgar får inte ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Gislaved/Gnosjö/Värnamo/Vaggeryd samt respektive Näringslivsråd.

~~Beslut om ändring av föreningens stadgar kan endast beslutas av föreningsstämman. Ändring av stadgarna skall beslutas med minst 2/3 majoritet av antalet avgivna röster på två efterföljande föreningsstämmor av vilka minst en föreningsstämma skall vara ordinarie. Mellan föreningsstämmorna skall det förlöpa minst trettio kalenderdagar.~~

§ 18 Upplösning av föreningen

Upplösning av föreningen ska ske efter beslut på två efterföljande föreningsstämmor av vilka minst en ska vara ordinarie. Mellan föreningsstämmorna ska det förlöpa minst trettio dagar. För upplösning krävs minst 2/3 majoritet av respektive föreningsstämma.

Vid föreningens upplösning ska, sedan alla skulder betalats, samtliga föreningens återstående tillgångar fördelas enligt förslag som godkänts på föreningsstämma.

§ 19 Årsredovisning

Styrelsen skall lämna årsredovisningen till revisorerna senast åtta veckor före ordinarie föreningsstämma.

§ 20 Vinstdelning

Uppkommen vinst skall balanseras i ny räkning. Överskott får inte utdelas till medlemmarna.

§ 21 Föreningens dotterbolag

För föreningens dotterbolag Business Gnosjöregionen AB (nedan kallat ”Bolaget”), vilket ägs till 100 % av den ideella föreningen Gnosjöregionens näringslivsråd, ska följande gälla:

Bolagets firma

~~Bolagets firma ska vara Business Gnosjöregionen AB.~~

Bolagets lokalisering

~~Styrelsen ska ha sitt säte i Gislaveds kommun, Jönköpings län.~~

Bolagsstämma

~~Bolagsstämma ska avhållas då så erfordras enligt lag eller enligt Bolagets bolagsordning.~~

Styrelse

Styrelsen i **bolaget** ska bestå av nio ledamöter varav fyra ledamöter ska utses av Näringslivsråden med en ledamot från respektive näringslivsråd samt fyra ledamöter som utses av Kommunerna med en ledamot från respektive kommun. Kommunernas representanter är utsedda av respektive kommunstyrelse. Utöver nämnda ledamöter finns en ordförande som skall utses av Näringslivsråden. Varje styrelserepresentant, **med undantag av ordföranden**, skall ha en egen suppleant som utses enligt ovan beskrivet regelverk.

Mandattid

Styrelseledamöter väljs av **bolagsstämman** för tiden från ordinarie **bolagsstämma** och fram till slutet av nästkommande ordinarie **bolagsstämma**.

~~Bolagets styrelse nomineras av föreningsstämman enligt den beslutsordning som anges nedan.~~

~~Styrelsen i bolaget ska bestå av nio ledamöter varav fyra ledamöter ska utses av Näringslivsråden med en ledamot från respektive näringslivsråd samt fyra ledamöter som utses av Kommunerna med en ledamot från respektive kommun. Kommunernas representanter är utsedda av respektive kommunstyrelse. Utöver nämnda ledamöter finns en ordförande som skall utses av Näringslivsråden. Varje representant i styrelsen, med undantag av ordföranden, skall ha en egen suppleant som utses enligt ovan beskrivet regelverk.~~

~~Styrelsen sammanträder på ordförandens kallelse eller efter begäran av en styrelseledamot. Styrelsemöten ska schemaläggas årsvis.~~

~~Styrelsen är beslutförför, om mer än hälften av hela antalet styrelseledamöter är närvarande samt minst en ledamot utsedd av Kommunerna respektive Näringslivsråden är närvarande. Beslut i ett ärende får dock inte fattas, om inte såvitt möjligt samtliga styrelseledamöter har fått tillfälle att delta i ärendets behandling och erhållit tillfredsställande underlag för att avgöra ärendet.~~

~~Vid sammanträden skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av ordföranden och av en särskilt utsedd protokollsjusterare. Protokollen skall föras i nummerföljd och förvaras på betryggande sätt.~~

~~Dokumentation och bakgrundsmaterial ska där så är möjligt tillhandahållas styrelseledamöterna i god tid före styrelsemöte.~~

~~Styrelsen ska upprätta dagordning för sitt arbete. Arbetsordningen ska minst en gång om året revideras genom beslut av styrelsen.~~

Insyn i Bolagets verksamhet

Medlem i **föreningen** ska delge övriga medlemmar all information om Bolaget som medlem har tillgång till. Medlem äger när som helst få del av och kopiera alla handlingar rörande Bolaget som innehas av Bolaget eller medlem.

Föreningen ska fortlöpande hållas informerad av bolaget om dess verksamhet. Bolaget ska initiera möten med Föreningen om omständigheterna så påkallar.

Bolaget ska till Föreningen redovisa bolagets ställning och resultat per den 30 juni och 31 december. Bolaget ska därvid uppmärksamma Föreningen på viktigare omständigheter och förändringar som kan inverka på bolagets verksamhet.

Föreningen ska utan dröjsmål få del av

- protokoll från bolagsstämma
- protokoll från styrelsesammanträde
- bolagets årsredovisning med revisionsberättelse och granskningsrapport från

~~lekman~~revisor.

Bolagets ~~ledning~~ styrelse ska delta vid minst ett styrelsemöte med föreningen per år. ~~vid möte med ägarna (ägarsamråd) minst en gång per år.~~

Beslutsordning

Föreningen företräds vid bolagsstämma i Bolaget av föreningens ~~styrelses ordförande~~ utsedda ~~bolagsombud~~. Vid dennes förfall företräds föreningen av annan av föreningens styrelseledamöter som är utsedda av Näringslivsråden. ~~Det utsedda bolagsombudet ska vid bolagsstämman följa beslutad bolagsinstruktion som beslutas på föreningsstämman.~~

~~Senast en vecka före bolagsstämma ska föreningens styrelse besluta om hur föreningen ska rösta i de frågor som omfattas av dagordningen för bolagsstämman. För sådant beslut gäller vad som anges om föreningens styrelse under § 12 samt om beslutsordning under § 16~~

Stadgar för ideella föreningen Gnosjöregionens Näringslivsråd

§ 1 Föreningens namn

Föreningens namn är **Gnosjöregionens Näringslivsråd ideell förening**.

§ 2 Ändamål och verksamhet

Föreningen har till ändamål att:

- främja en långsiktigt hållbar utveckling i Gnosjöregionen,
- stödja och främja företagsutveckling och nyinvestering i Gnosjöregionen,
- bidra till Gnosjöregionens konkurrenskraft och till ett bra företagsklimat och branschutveckling,
- bidra till ökad sysselsättning i Gnosjöregionen genom att främja egenföretagande och företagsetableringar,
- bidra till marknadsföring av Gnosjöregionen samt att
- utgöra en rådgivande instans i kommunala näringslivsfrågor i Gnosjöregionen.

Föreningen kan äga, driva och delta i olika projekt. Föreningen kan på olika sätt engagera sig inom men även utanför Gnosjöregionens kommungränser under förutsättning att engagemanget har anknytning till och medför nytta för respektive kommun. Det kan exempelvis innebära att möten hålls eller aktiviteter genomförs utanför Gnosjöregionens kommungränser.

I enlighet med § 21 nedan, ska Föreningen vara ägare till ett helägt dotterbolag med firma Business Gnosjöregionen AB (fortsättningsvis kallat "Bolaget").

§ 3 Styrelsens säte

Styrelse har sitt säte i Gislaveds kommun, Jönköpings län

§ 4 Räkenskapsår

Föreningens räkenskapsår är 1 januari – 31 december.

§ 5 Medlemskap

Medlemmar i föreningen är Gislaveds kommun, Gnosjö kommun, Värnamo kommun och Vaggeryds kommun (nedan gemensamt kallade "Kommunerna") samt kommunernas Näringslivsråd/föreningar (nedan kallade "Näringslivsråden").

§ 6 Medlems skyldigheter

Alla medlemmar är skyldiga att följa föreningens stadgar samt de beslut inom föreningens verksamhet som fattas av föreningsstämma och styrelse.

§ 7 Utträde

Medlem som vill utträda ur föreningen, ska skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen. Vid utträde äger medlem inte rätt till någon del av föreningens tillgångar, såvida inte föreningsstämman beslutar annat.

§ 8 Uteslutning

En medlem som bryter mot stadgarna eller beslut fattade av föreningsstämma eller styrelse eller som skadar föreningen eller motarbetar föreningens intresse eller ändamål, kan av styrelsen uteslutas ur föreningen.

§ 9 Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är föreningsstämma och styrelse.

§ 10 Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hålls årligen senast innan juni månads utgång på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Vid ordinarie föreningsstämma ska följande ärenden behandlas:

- a) val av ordförande för föreningsstämman
- b) upprättande och godkännande av röstlängd
- c) val av sekreterare för föreningsstämman
- d) Val av två personer att jämte ordföranden justera stämmans protokoll samt tillika fungera som rösträknare och fullmaktsgranskare
- e) prövande om föreningsstämman blivit behörigen sammankallad.
- f) godkännande av dagordningen
- g) framläggande av årsredovisning och revisionsberättelse
- h) beslut om
 - i) fastställande av resultaträkningen och balansräkningen
 - ii) disposition av föreningens vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
 - iii) ansvarsfrihet för styrelsen
- i) fastställande av arvoden till styrelse och revisor
- j) val av styrelse och revisorer
- k) föredragning av årsredovisning och revisionsberättelse i Bolaget.
- l) föredragning av verksamhet och ekonomi i Bolaget.
- m) fastställande av budget i Bolaget.
- n) utse föreningens ombud i Bolaget.
- o) fastställande av instruktion till föreningens ombud på bolagsstämma i Bolaget.
- p) behandling av motioner från medlemmar inkomna i enlighet med stadgarna
- q) behandling av annat ärende som styrelsen hänskjutit stämman.

Kallelse

Kallelsen till en föreningsstämma ska utfärdas senast fyra veckor före föreningsstämman.

Om en stämma skjuts upp till en dag som infaller senare än fyra veckor efter det att stämman har inletts, skall kallelse utfärdas till den fortsatta stämman.

Om det enligt stadgarna krävs för att ett föreningsstämmobeslut skall bli giltigt att det fattas på två stämmor, får kallelse till den senare stämman inte utfärdas innan den första stämman har hållits. I en sådan kallelse skall anges vilket beslut den första stämman har fattat.

Kallelse skall ske till den e-postadress eller postadress som framgår av föreningens medlemsregister. Medlem ansvarar för att korrekta kontaktuppgifter meddelas föreningen.

I kallelsen skall tydligt anges de ärenden som skall förekomma på stämman. Om ett ärende avser ändring av stadgarna, skall det huvudsakliga innehållet av förslaget till ändringen anges i kallelsen. Ett fullständigt förslag till stadgeändringen skall efter det att kallelse har utfärdats hållas tillgängligt för medlemmarna hos föreningen och genast sändas till medlemmar som begär det och uppger sin postadress.

Tillhandahållande av redovisningshandlingar

Under minst en vecka före ordinarie stämma skall redovisningshandlingarna och revisionsberättelsen eller avskrifter därav hållas tillgängliga för medlemmarna och genast sändas till medlemmar och innehavare av förlagsandel som begär det.

Motioner från medlemmar

En medlem har rätt att få ett ärende behandlat vid en föreningsstämma, om medlemmen begär det senast fyra veckor före stämman.

Övrigt

Om bestämmelser i stadgarna rörande kallelse till föreningsstämma eller tillhandahållande av handlingar har åsidosatts i ett ärende, får stämman inte besluta i ärendet utan samtycke av alla medlemmar som berörs av felet. Stämman får dock även utan sådant samtycke avgöra ett ärende som inte har tagits upp i kallelsen, om ärendet enligt stadgarna skall förekomma på stämman eller omedelbart föranleds av ett annat ärende som skall avgöras. Den får också besluta att extra föreningsstämma skall sammankallas för behandling av ärendet.

Näringslivsråden utser ordförande på stämman.

§ 11 Extra föreningsstämma

Extra föreningsstämma skall hållas när styrelsen finner skäl till det. Kallelse får utfärdas tidigast fjorton dagar före extra föreningsstämma.

Extra föreningsstämma skall även hållas när det för uppgivet ändamål skriftligen begärs av en revisor eller av medlem. Kallelsen skall utfärdas inom fjorton dagar från den dag då sådan begäran inkom till föreningen.

Ärenden som inte anmälts i kallelsen får inte behandlas på extra föreningsstämma.

Kallelse skall ske till den e-postadress eller postadress som framgår av föreningens medlemsregister. Medlem ansvarar för att korrekta kontaktuppgifter meddelas föreningen.

Näringslivsråden utser ordförande på extra föreningsstämma.

§ 12 Styrelse

Styrelseledamöter

Styrelsen ska bestå av nio ledamöter varav fyra ledamöter ska utses av Näringslivsråden med en ledamot från respektive näringslivsråd samt fyra ledamöter som utses av Kommunerna med en ledamot från respektive kommun. Kommunernas representanter utses av respektive kommunstyrelse och ska väljas ur kommunstyrelsens presidium. Utöver nämnda ledamöter

finns en ordförande som skall utses av Näringslivsråden. Varje representant i styrelsen skall ha en egen suppleant som utses enligt ovan beskrivet regelverk.

Mandattid

Styrelseledamöter väljs av föreningsstämman för tiden från ordinarie föreningsstämma och fram till slutet av nästkommande ordinarie föreningsstämma.

Styrelsens uppgifter

Styrelsen svarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter.

Styrelsen ska:

- verka för föreningens ändamål och verkställa av föreningsmöte fattade beslut samt i övrigt fullgöra ålägganden enligt dessa stadgar,
- sörja för att föreningens bokföring fullgörs i överensstämmelse med lag och att medelsförvaltningen sköts på ett betryggande sätt,
- tillse att organisationen beträffande bokföringen och medelsförvaltningen även innefattar en tillfredsställande kontroll,
- upprätta förvaltningsberättelse och årsredovisning samt framlägga dessa vid ordinarie föreningsstämma, samt
- i övrigt fullgöra lag- och stadgeenliga skyldigheter.

Adjungering

Styrelsen äger rätt att till styrelsemöte adjungera de personer som styrelsen anser är av väsentlig vikt för föreningens verksamhet. Sådan person/er har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt.

Styrelsens sammanträden

Styrelsen sammanträder på ordförandens kallelse eller efter begäran av minst fyra styrelseledamöter.

Styrelsen är beslutförför, om mer än hälften av hela antalet styrelseledamöter är närvarande samt minst en ledamot utsedd av Kommunerna respektive Näringslivsråden är närvarande. Beslut i ett ärende får dock inte fattas, om inte såvitt möjligt samtliga styrelseledamöter har fått tillfälle att delta i ärendets behandling och erhållit tillfredsställande underlag för att avgöra ärendet.

Vid sammanträden skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av ordföranden och av en särskilt utsedd protokollsjusterare. Protokollen skall föras i nummerföljd och förvaras på betryggande sätt.

Jäv

En styrelseledamot får inte handlägga frågor rörande avtal mellan ledamoten och föreningen. Styrelseledamot får inte heller handlägga frågor om avtal mellan föreningen och tredje man, om ledamoten i frågan har ett väsentligt intresse som kan vara stridande mot föreningens.

§ 13 Styrelsearvode

Styrelsearvode utgår endast efter särskilt beslut vid föreningsstämma.

§ 14 Firmateckning

Föreningens firma tecknas, förutom av styrelsen, av två styrelseledamöter gemensamt eller av en eller flera av styrelsen utsedda personer. Verksamhetsansvarig har rätt att teckna föreningens firma inom ramen för föreningens löpande förvaltning.

§ 15 Revisorer

På ordinarie föreningsstämma skall årligen väljas en godkänd eller auktoriserad revisor för tiden fram till slutet av nästa ordinarie föreningsstämma.

Revisorn skall granska styrelsens förvaltning och föreningens räkenskaper.

Förutom av föreningsstämman vald revisor ska styrelsens förvaltning och föreningens räkenskaper även granskas av en lekmanarevisor som utses av kommunfullmäktige i Gislaveds kommun. Granskningen ska även omfatta att föreningen arbetar i enlighet med beslutad avsikt och beslutade mål samt om verksamheten är effektiv och att det finns tillräcklig intern kontroll. Lekmanarevisorn ska även granska Business Gnosjöregionen AB och framlägga revisionsrapporten på föreningens stämma.

Revisionsberättelse ska lämnas till styrelsen senast en månad före föreningsstämman.

§ 16 Beslutsordning

I föreningen finns 400 röster. Näringslivsråden har sammanlagt 200 röster med en lika fördelning dem emellan. Kommunerna har sammanlagt 200 röster med en lika fördelning dem emellan.

Med undantag för vad som anges i § 17 och § 18 fattas beslut vid föreningsstämma och styrelsemöte med enkel majoritet, dvs. mer än hälften av de närvarande röstberättigade medlemmarna respektive styrelseledamöterna skall bifalla förslaget.

Vid lika röstetal har ordföranden vid stämman och i styrelsen utslagsröst. Om ordföranden i viss fråga inte är röstberättigad, skall istället lotten avgöra.

Val avgörs genom relativ majoritet, dvs. den eller de som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster. I händelse av lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Beslut och val sker med öppen omröstning om inte annat beslutas av stämman. Val skall dock alltid ske slutet om röstberättigad medlem begär det.

För stadgeändringar och beslut om upplösning av föreningen gäller särskilda majoritetskrav enligt §§ 17 och 18 nedan.

§ 17 Stadgeändring

Föreningens stadgar får inte ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Gislaved/Gnosjö/Värnamo/Vaggeryd samt respektive Näringslivsråd.

§ 18 Upplösning av föreningen

Upplösning av föreningen ska ske efter beslut på två efterföljande föreningsstämmor av vilka minst en ska vara ordinarie. Mellan föreningsstämmorna ska det förlöpa minst trettio dagar. För upplösning krävs minst 2/3 majoritet av respektive föreningsstämma.

Vid föreningens upplösning ska, sedan alla skulder betalats, samtliga föreningens återstående tillgångar fördelas enligt förslag som godkänts på föreningsstämma.

§ 19 Årsredovisning

Styrelsen skall lämna årsredovisningen till revisorerna senast åtta veckor före ordinarie föreningsstämma.

§ 20 Vinstdelning

Uppkommen vinst skall balanseras i ny räkning. Överskott får inte utdelas till medlemmarna.

§ 21 Föreningens dotterbolag

För föreningens dotterbolag Business Gnosjöregionen AB (nedan kallat "Bolaget"), vilket ägs till 100 % av den ideella föreningen Gnosjöregionens näringslivsråd, ska följande gälla:

Styrelse

Styrelsen i bolaget ska bestå av nio ledamöter varav fyra ledamöter ska utses av Näringslivsråden med en ledamot från respektive näringslivsråd samt fyra ledamöter som utses av Kommunerna med en ledamot från respektive kommun. Kommunernas representanter är utsedda av respektive kommunstyrelse. Utöver nämnda ledamöter finns en ordförande som skall utses av Näringslivsråden. Varje styrelserepresentant, med undantag av ordföranden, skall ha en egen suppleant som utses enligt ovan beskrivet regelverk.

Mandattid

Styrelseledamöter väljs av bolagsstämman för tiden från ordinarie bolagsstämma och fram till slutet av nästkommande ordinarie bolagsstämma.

Insyn i Bolagets verksamhet

Medlem i föreningen ska delge övriga medlemmar all information om Bolaget som medlem har tillgång till. Medlem äger när som helst få del av och kopiera alla handlingar rörande Bolaget som innehas av Bolaget eller medlem.

Föreningen ska fortlöpande hållas informerad av bolaget om dess verksamhet. Bolaget ska initiera möten med Föreningen om omständigheterna så påkallar.

Bolaget ska till Föreningen redovisa bolagets ställning och resultat per den 30 juni och 31 december. Bolaget ska därvid uppmärksamma Föreningen på viktigare omständigheter och förändringar som kan inverka på bolagets verksamhet.

Föreningen ska utan dröjsmål få del av

- protokoll från bolagsstämma
- protokoll från styrelsesammanträde
- bolagets årsredovisning med revisionsberättelse och granskningsrapport från revisor.

Bolagets styrelse ska delta vid minst ett styrelsemöte med föreningen per år.

Bolagsombud

Föreningen företräds vid bolagsstämma i Bolaget av föreningens utsedda bolagsombud. Vid dennes förfall företräds föreningen av annan av föreningens styrelseledamöter som är utsedda av Näringslivsråden. Det utsedda bolagsombudet ska vid bolagsstämman följa beslutad bolagsinstruktion som beslutas på föreningsstämman.

§ 231 Dnr: KS.2025.870

Revidering av Business Gnosjöregionen AB:s bolagsordning

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta **att** godkänna förslag till reviderad bolagsordning för Business Gnosjöregionen AB.

Ärendebeskrivning

Business Gnosjöregionen bildades 2015 av föreningen Gnosjöregionens Näringslivsråd där Gislaveds kommun, Gnosjö kommun, Värnamo kommun och Vaggeryd kommun är medlemmar tillsammans med respektive kommuns näringslivsråd/näringslivsförening.

Aktiebolaget ska främja en långsiktigt hållbar utveckling i Gnosjöregionen, stödja och främja företagsutveckling och nyinvesteringar i Gnosjöregionen, bidra till Gnosjöregionens konkurrenskraft och till ett bra företagsklimat och branschutveckling, bidra till ökad sysselsättning i Gnosjöregionen genom att främja egenföretagande och företagsetableringar, bidra till marknadsföringen av Gnosjöregionen.

En översyn av Business Gnosjöregionen AB:s bolagsordning har genomförts och förslag till reviderade bolagsordning har tagits fram. Av § 12 i bolagsordningen framgår att bolagsordningen inte får ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Gislaved/Gnosjö/Värnamo/Vaggeryd samt respektive Näringslivsråd.

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta **att** godkänna förslag till reviderad bolagsordning för Business Gnosjöregionen AB.

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt kommunledningsförvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-05-19
Förslag till reviderad bolagsordning för BGR

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige

Revidering av Business Gnosjöregionen AB:s bolagsordning

Ärendebeskrivning

Business Gnosjöregionen bildades 2015 av föreningen Gnosjöregionens Näringslivsråd där Gislaveds kommun, Gnosjö kommun, Värnamo kommun och Vaggeryd kommun är medlemmar tillsammans med respektive kommuns näringslivsråd/näringslivsförening.

Aktiebolaget ska främja en långsiktigt hållbar utveckling i Gnosjöregionen, stödja och främja företagsutveckling och nyinvesteringar i Gnosjöregionen, bidra till Gnosjöregionens konkurrenskraft och till ett bra företagsklimat och branschutveckling, bidra till ökad sysselsättning i Gnosjöregionen genom att främja egenföretagande och företagsetableringar, bidra till marknadsföringen av Gnosjöregionen.

En översyn av Business Gnosjöregionen AB:s bolagsordning har genomförts och förslag till reviderade bolagsordning har tagits fram.

Av § 12 i bolagsordningen framgår att bolagsordningen inte får ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Gislaved/Gnosjö/Värnamo/Vaggeryd samt respektive Näringslivsråd.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna förslag till reviderad bolagsordning för Business Gnosjöregionen AB.

Heidi Skov Ragnar
Kanslichef

Ulf Svensson
Kommundirektör

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-05-19
Förslag till reviderad bolagsordning för BGR

Bolagsordning

§ 1 Företagsnamn

Aktiebolagets företagsnamn är Business Gnosjöregion AB.

§ 2 Säte

Styrelsen ska ha sitt säte i Jönköping (län), Gislaved (kommun).

§ 3 Verksamhet

Aktiebolaget ska främja en långsiktigt hållbar utveckling i Gnosjöregionen, stödja och främja företagsutveckling och nyinvesteringar i Gnosjöregionen, bidra till Gnosjöregionens konkurrenskraft och till ett bra företagsklimat och branschutveckling, bidra till ökad sysselsättning i Gnosjöregionen genom att främja egenföretagande och företagsetableringar, bidra till marknadsföringen av Gnosjöregionen.

Aktiebolaget kan på olika sätt engagera sig inom men även utanför Gnosjöregionens kommungränser under förutsättning att engagemanget har anknytning till och medför nytta för respektive kommun. Detta kan exempelvis innebära att möten hålls eller aktiviteter genomförs utanför Gnosjöregionens kommungränser.

§ 4 Aktiekapital

Aktiekapitalet ska vara lägst 50 000 kronor och högst 200 000 kronor.

§ 5 Antal aktier

Antalet aktier ska vara lägst 500 och högst 2000.

§ 6 Styrelse

Styrelsen ska bestå av minst åtta och max tio ledamöter jämte suppleanter. ~~åtta-tio ledamöter varav fyra ledamöter ska utses av Näringslivsråden med en ledamot från Gislaved/Gnosjö/Värnamo/Vaggeryd näringslivsråd samt fyra ledamöter som utses av Kommunerna med en ledamot från Gislaved/Gnosjö/Värnamo/Vaggeryd kommun. Kommunernas representanter är utsedda av respektive kommunstyrelse. Utöver nämnda ledamöter finns en ordförande som skall utses av Näringslivsråden i Gislaved/Gnosjö/Värnamo/Vaggeryd. Varje representant i styrelsen skall ha en egen suppleant som utses enligt ovan beskrivet regelverk.~~

~~Mandatperioden löper på ett år i taget från ordinarie bolagsstämma till ordinarie bolagsstämma.~~

§ 7 Revisorer

För granskning av aktiebolagets årsredovisning och räkenskaperna samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning utses 1 revisor och 1 revisorssuppleant

§ 8 Lekmannarevisor

~~För samma tid som kommunfullmäktige väljer revisorer för granskning av kommunens verksamhet, väljer kommunfullmäktige en lekmannarevisor och en suppleant för denne i respektive kommun Gislaved/Gnosjö/Värnamo/Vaggeryd. Dennes granskning ska även omfatta att föreningen arbetar i enlighet med beslutad avsikt och beslutade mål samt om verksamheten är effektiv och att det finns tillräcklig intern kontroll.~~

§ 9 Kallelse

Kallelse till bolagsstämma ska ske genom **e-post eller** brev till aktieägare tidigast fyra veckor och senast två veckor före bolagsstämma.

§ 10 Ärende på årsstämma

På årsstämman ska följande ärenden behandlas.

1. Val av ordförande vid stämman.
2. Upprättande och godkännande av röstlängd.
3. Val av en eller två justerare.
4. Prövande av om stämman blivit behörigen sammankallad.
5. Godkännande av dagordning.
6. Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen.
7. Beslut om
 - a. Fastställande av resultaträkningen och balansräkningen.
 - b. Disposition av aktiebolagets vinst eller förlust enligt fastställda balansräkningen.
 - c. Ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna och verkställande direktören, när sådan förekommer.
8. Fastställande av arvode till styrelsen och i vissa fall revisorn.
9. Val av styrelse och revisor.
10. Annat ärende, som ska tas upp på stämman enligt aktiebolagslagen (2005:551) eller bolagsordningen.

§ 11 Räkenskapsår

Aktiebolagets räkenskapsår ska vara kalenderår.

§ 12 Ändring av bolagsordningen

Denna bolagsordning får inte ändras utan godkännande såväl av kommunfullmäktige i Gislaved/Gnosjö/Värnamo/Vaggeryd samt respektive Näringslivsråd.

~~§ 13 Hembudsskyldighet~~

~~Har en aktie övergått från en aktieägare till en person som inte är aktieägare i aktiebolaget har övriga aktieägare rätt att lösa aktien. Lösningrätten ska kunna utnyttjas även för ett mindre antal aktier än erbjudandet omfattar. Den nye ägaren av aktien ska genast skriftligen anmäla övergången till aktiebolagets styrelse. Han ska också visa på vilket sätt han har fått äganderätt till aktien. När anmälan om en akties övergång har gjorts ska styrelsen genast skriftligen meddela detta till varje lösningsberättigad vars postadress är känd för aktiebolaget. Styrelsen ska uppmana de lösningsberättigade att skriftligen framställa lösningsanspråk hos aktiebolaget, senast inom två månader räknat från anmälan hos styrelsen om övergången.~~

~~Företräde mellan flera lösningsberättigade~~

~~Anmäler sig fler än en lösningsberättigad ska samtliga aktier så långt det är möjligt fördelas mellan de lösningsberättigade i förhållande till deras tidigare innehav av aktier i aktiebolaget. Återstående aktier fördelas genom lottnings av aktiebolagets styrelse eller, om någon lösningsberättigad begär det, av notarius publicus.~~

~~Lösenbelopp och betalning~~

~~Har en aktie som är underkastad lösningrätt överlåtits mot vederlag ska lösenbeloppet motsvara vederlaget om inte särskilda skäl föranleder annat. Lösenbeloppet ska erläggas inom en månad från den tidpunkt lösenbeloppet blev bestämt.~~

Tvist

~~Talan i en fråga om hembud måste väckas inom två månader från den dag då lösningsanspråket framställdes hos aktiebolaget.~~

Bolagsordning

§ 1 Företagsnamn

Aktiebolagets företagsnamn är Business Gnosjöregion AB.

§ 2 Säte

Styrelsen ska ha sitt säte i Jönköping (län), Gislaved (kommun).

§ 3 Verksamhet

Aktiebolaget ska främja en långsiktigt hållbar utveckling i Gnosjöregionen, stödja och främja företagsutveckling och nyinvesteringar i Gnosjöregionen, bidra till Gnosjöregionens konkurrenskraft och till ett bra företagsklimat och branschutveckling, bidra till ökad sysselsättning i Gnosjöregionen genom att främja egenföretagande och företagsetableringar, bidra till marknadsföringen av Gnosjöregionen.

Aktiebolaget kan på olika sätt engagera sig inom men även utanför Gnosjöregionens kommungränser under förutsättning att engagemanget har anknytning till och medför nytta för respektive kommun. Detta kan exempelvis innebära att möten hålls eller aktiviteter genomförs utanför Gnosjöregionens kommungränser.

§ 4 Aktiekapital

Aktiekapitalet ska vara lägst 50 000 kronor och högst 200 000 kronor.

§ 5 Antal aktier

Antalet aktier ska vara lägst 500 och högst 2000.

§ 6 Styrelse

Styrelsen ska bestå av minst åtta och max tio ledamöter jämte suppleanter.

§ 7 Revisorer

För granskning av aktiebolagets årsredovisning och räkenskaper samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning utses 1 revisor och 1 revisorssuppleant

§ 8 Kallelse

Kallelse till bolagsstämma ska ske genom e-post eller brev till aktieägare tidigast fyra veckor och senast två veckor före bolagsstämma.

§ 9 Ärende på årsstämma

På årsstämman ska följande ärenden behandlas.

1. Val av ordförande vid stämman.
2. Upprättande och godkännande av röstlängd.
3. Val av en eller två justerare.
4. Prövande av om stämman blivit behörigen sammankallad.
5. Godkännande av dagordning.
6. Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen.
7. Beslut om
 - a. Fastställande av resultaträkningen och balansräkningen.
 - b. Disposition av aktiebolagets vinst eller förlust enligt fastställda balansräkningen.

- c. Ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna och verkställande direktören, när sådan förekommer.
8. Fastställande av arvode till styrelsen och i vissa fall revisorn.
9. Val av styrelse och revisor.
10. Annat ärende, som ska tas upp på stämman enligt aktiebolagslagen (2005:551) eller bolagsordningen.

§ 10 Räkenskapsår

Aktiebolagets räkenskapsår ska vara kalenderår.

§ 11 Ändring av bolagsordningen

Denna bolagsordning får inte ändras utan godkännande såväl av kommunfullmäktige i Gislaved/Gnosjö/Värnamo/Vaggeryd samt respektive Näringslivsråd.

§ 235 Dnr: KS.2026.251

Ansökan om partistöd för 2026 - Centerpartiet

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att betala ut kommunalt partistöd för 2026 till Centerpartiet i Värnamo enligt gällande reglemente för partistöd.

att partiet ska lämna in redovisning och granskningsrapport avseende partistöd 2026 senast den 30 juni 2027 i enlighet med gällande reglemente för partistöd.

Ärendebeskrivning

Kommuner får ge ekonomiskt bidrag och annat stöd till politiska partier för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin (partistöd). Beslut om partistöd ska innehålla ett krav på att mottagaren av partistödet årligen ska lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamålet. Redovisningen ska avse perioden 1 januari – 31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. En av mottagaren utsedd särskild granskare ska granska om redovisningen ger en rättvisande bild av hur mottagaren har använt partistödet. Granskarens rapport över granskningen ska bifogas redovisningen.

Redovisningens innehåll ska inte läggas till grund för något ställningstagande från kommunfullmäktiges sida.

Kommunfullmäktiges roll begränsar sig till att ta emot redovisningen och hålla den tillgänglig för allmänheten (Prop. 2013/24:5 s. 96).

Enligt Värnamo kommuns reglemente för kommunalt partistöd ska de politiska partier som erhåller partistöd i den årliga redovisningen också redovisa vilka åtgärder som vidtagits för att främja demokratiarbete bland barn och ungdomar.

Ansökan om partistöd lämnas in till kommunfullmäktige senast 30 juni varje år. Ansökan lämnas in tillsammans med redovisningen av hur partistödet har använts föregående år samt granskningsrapport. Beslut om att betala ut partistöd fattas av kommunfullmäktige efter att ansökan och redovisning lämnats in och redovisats i fullmäktige. Partistöd betalas ut årligen efter kommunfullmäktiges beslut. Partistödet består av ett grundstöd om 20 000 kronor per parti samt ett mandatstöd om 20 000 kronor per mandat i kommunfullmäktige.

En ansökan om partistöd för 2026 har inkommit från Centerpartiet tillsammans med redovisning och granskningsrapport gällande 2025 års partistöd.

Forts.

KS § 235 (forts)

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta
att betala ut kommunalt partistöd för 2026 till Centerpartiet i Värnamo
enligt gällande reglemente för partistöd
att partiet ska lämna in redovisning och granskningsrapport avseende
partistöd 2026 senast den 30 juni 2027 i enlighet med gällande
reglemente för partistöd.

Yrkanden

Ordföranden yrkar i enlighet med
kommunledningsförvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-05-19
Centerpartiets ansökan om partistöd 2025
Centerpartiets redovisning av 2025 års partistöd med
granskningsrapport

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige

Ansökan om partistöd för 2026 - Centerpartiet

Ärendebeskrivning

Kommuner får ge ekonomiskt bidrag och annat stöd till politiska partier för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin (partistöd). Beslut om partistöd ska innehålla ett krav på att mottagaren av partistödet årligen ska lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamålet. Redovisningen ska avse perioden 1 januari – 31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. En av mottagaren utsedd särskild granskare ska granska om redovisningen ger en rättvisande bild av hur mottagaren har använt partistödet. Granskarens rapport över granskningen ska bifogas redovisningen.

Redovisningens innehåll ska inte läggas till grund för något ställningstagande från kommunfullmäktiges sida.

Kommunfullmäktiges roll begränsar sig till att ta emot redovisningen och hålla den tillgänglig för allmänheten (Prop. 2013/24:5 s. 96).

Enligt Värnamo kommuns reglemente för kommunalt partistöd ska de politiska partier som erhåller partistöd i den årliga redovisningen också redovisa vilka åtgärder som vidtagits för att främja demokratiarbete bland barn och ungdomar.

Ansökan om partistöd lämnas in till kommunfullmäktige senast 30 juni varje år. Ansökan lämnas in tillsammans med redovisningen av hur partistödet har använts föregående år samt granskningsrapport. Beslut om att betala ut partistöd fattas av kommunfullmäktige efter att ansökan och redovisning lämnats in och redovisats i fullmäktige. Partistöd betalas ut årligen efter kommunfullmäktiges beslut. Partistödet består av ett grundstöd om 20 000 kronor per parti samt ett mandatstöd om 20 000 kronor per mandat i kommunfullmäktige.

En ansökan om partistöd för 2026 har inkommit från Centerpartiet tillsammans med redovisning och granskningsrapport gällande 2025 års partistöd.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

att betala ut kommunalt partistöd för 2026 till Centerpartiet i Värnamo enligt gällande reglemente för partistöd.

att partiet ska lämna in redovisning och granskningsrapport avseende partistöd 2026 senast den 30 juni 2027 i enlighet med gällande reglemente för partistöd.

Elin Alteborg
Kommunsekreterare

Emma Gröndahl
Kommundirektör

Beslutsunderlag

- Centerpartiets ansökan om partistöd 2025
- Centerpartiets redovisning av 2025 års partistöd med granskningsrapport

Ansökan om kommunalt partistöd år 2026

inlämnas senast 31 mars 2026

Den lokala partiorganisationens namn: Centerpartiet i Värnamo kommun

Kontaktperson och utdelningsadress % Eva Eriksson

Bröthjesta Bolet 1

333 73 Bredaryd

Telefon: _____

E-post: _____

Bankgiro, (öppnat i den lokala partiorganisationens namn): 5272-3327

Plusgiro (öppnat i den lokala partiorganisationens namn): _____

Organisationsnummer: 828 000 - 5623

Ordförande: Eva Eriksson Bröthjesta Bolet 1 333 73 Bredaryd

Sekreterare: Maria Frausson Lundavägen 19 333 71 Bredaryd

Kassör: Sidi Ruan Jonköpingsvägen 2 B 331 34 Värnamo

Partistödet i Värnamo kommun består av:

- Ett grundstöd, som uppgår till 20.000 kronor per parti och år
- Ett mandatstöd, som uppgår till 20.000 kronor per mandat och år

Partistöd betalas ut årligen snarast möjligt efter att redovisning enligt § 5 i reglementet lämnats in och godkänts av fullmäktige.

Ansökan kan lämnas direkt hos kommunkansliet, skickas via e-post till kommunkansli@varnamo.se eller via post till

Värnamo kommun
Kommunkansliet
Stadshuset
331 83 Värnamo

Redovisning av 2025 års partistöd

Inlämnas senast 30 juni 2026

Centerpartiets kommunkrets i Värnamo kommun	Organisationsnummer 828000-5623
Datum 2026-03-20	Mottaget partistöd 180000
Uppgiftslämnare SiDi Ruan	Granskare Eva Eriksson

Verksamhet	Summa
Löner och annan ersättning till personal	0
Lokalkostnader	25.458
Marknadsföring, trycksaker, digital media, telefoni, utställningsmaterial m m	14.409
Deltagande i utbildningar, konferenser m m	31.715
Material (redovisa per kostnadstyp) Valmaterial för utdelning, profilkädder	8.750
Köpta tjänster (ange motprestationen) Försäkring, bankkostnader	2.911
Delar av partistödet som överförs till andra delar av partiorganisationen (ange mottagare och ändamål)	11.175
Fonderade medel inför kommande val	70.000
Övrigt (specificera större belopp) Studiebesök, kommunal beredning och övriga medlemsmöten	15.582
Totalbelopp: (totalbeloppet ska överensstämma med årets erhållna bidrag)	180.000

Kommunstyrelsen kommer att behandla personuppgifterna för redovisning av partistödet till kommunfullmäktige och allmänheten.

Redovisning av åtgärder under föregående år som vidtagits för att främja demokratiarbete bland barn och ungdomar. Centerpartiet har för närvarande ingen lokal avdelning av CUF, Centerns ungdomsförbund. De som är medlemmar i ungdomsförbundet deltar på distriktsnivå i de aktiviteter, utbildningar med mera som distriktet anordnar. Ungdomarna har tillgång till partiets lokal och kan även få visst ekonomiskt stöd om de så önskar. Representanter från ungdomsförbundet distriktsstyrelse har besökt kretsens styrelsemöte. Medlemmar har deltagit i debatter som ordnats på bland annat skolor.

Jag intygar härmed att lämnade uppgifter är korrekta:



Sidi Ruan

/namnförtyd/igande/

Kontaktuppgifter:

adress

Jönköpingsvägen 2B, 33134 Värnamo,

telefon

e-postadress

Granskningsrapport (av särskilt utsedd granskare)

...and the ... of ...

... ..

...

...

...

... ..

§ 236 Dnr: KS.2026.434

Ansökan om partistöd 2026 - Liberalerna

Beslut

Kommunstyrelsen förslår kommunfullmäktige besluta

att betala ut kommunalt partistöd för 2026 till Liberalerna i Värnamo enligt gällande reglemente för partistöd.

att partiet ska lämna in redovisning och granskningsrapport avseende partistöd 2026 senast den 30 juni 2027 i enlighet med gällande reglemente för partistöd.

Ärendebeskrivning

Kommuner får ge ekonomiskt bidrag och annat stöd till politiska partier för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin (partistöd). Beslut om partistöd ska innehålla ett krav på att mottagaren av partistödet årligen ska lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamålet. Redovisningen ska avse perioden 1 januari – 31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. En av mottagaren utsedd särskild granskare ska granska om redovisningen ger en rättvisande bild av hur mottagaren har använt partistödet. Granskarens rapport över granskningen ska bifogas redovisningen.

Redovisningens innehåll ska inte läggas till grund för något ställningstagande från kommunfullmäktiges sida.

Kommunfullmäktiges roll begränsar sig till att ta emot redovisningen och hålla den tillgänglig för allmänheten (Prop. 2013/24:5 s. 96).

Enligt Värnamo kommuns reglemente för kommunalt partistöd ska de politiska partier som erhåller partistöd i den årliga redovisningen också redovisa vilka åtgärder som vidtagits för att främja demokratiarbete bland barn och ungdomar.

Ansökan om partistöd lämnas in till kommunfullmäktige senast 30 juni varje år. Ansökan lämnas in tillsammans med redovisningen av hur partistödet har använts föregående år samt granskningsrapport. Beslut om att betala ut partistöd fattas av kommunfullmäktige efter att ansökan och redovisning lämnats in och redovisats i fullmäktige. Partistöd betalas ut årligen efter kommunfullmäktiges beslut. Partistödet består av ett grundstöd om 20 000 kronor per parti samt ett mandatstöd om 20 000 kronor per mandat i kommunfullmäktige.

En ansökan om partistöd för 2026 har inkommit från Liberalerna tillsammans med redovisning och granskningsrapport gällande 2025 års partistöd.

Forts.

KS § 236

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta
att betala ut kommunalt partistöd för 2026 till Liberalerna i Värnamo enligt gällande reglemente för partistöd.
att partiet ska lämna in redovisning och granskningsrapport avseende partistöd 2026 senast den 30 juni 2027 i enlighet med gällande reglemente för partistöd.

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt kommunledningsförvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-05-19
Liberalernas ansökan om partistöd 2026
Liberalernas redovisning av 2025 års partistöd med granskningsrapport

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige

Ansökan om partistöd 2026 - Liberalerna

Ärendebeskrivning

Kommuner får ge ekonomiskt bidrag och annat stöd till politiska partier för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin (partistöd). Beslut om partistöd ska innehålla ett krav på att mottagaren av partistödet årligen ska lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamålet. Redovisningen ska avse perioden 1 januari – 31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. En av mottagaren utsedd särskild granskare ska granska om redovisningen ger en rättvisande bild av hur mottagaren har använt partistödet. Granskarens rapport över granskningen ska bifogas redovisningen.

Redovisningens innehåll ska inte läggas till grund för något ställningstagande från kommunfullmäktiges sida.

Kommunfullmäktiges roll begränsar sig till att ta emot redovisningen och hålla den tillgänglig för allmänheten (Prop. 2013/24:5 s. 96).

Enligt Värnamo kommuns reglemente för kommunalt partistöd ska de politiska partier som erhåller partistöd i den årliga redovisningen också redovisa vilka åtgärder som vidtagits för att främja demokratiarbete bland barn och ungdomar.

Ansökan om partistöd lämnas in till kommunfullmäktige senast 30 juni varje år. Ansökan lämnas in tillsammans med redovisningen av hur partistödet har använts föregående år samt granskningsrapport. Beslut om att betala ut partistöd fattas av kommunfullmäktige efter att ansökan och redovisning lämnats in och redovisats i fullmäktige. Partistöd betalas ut årligen efter kommunfullmäktiges beslut. Partistödet består av ett grundstöd om 20 000 kronor per parti samt ett mandatstöd om 20 000 kronor per mandat i kommunfullmäktige.

En ansökan om partistöd för 2026 har inkommit från Liberalerna tillsammans med redovisning och granskningsrapport gällande 2025 års partistöd.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

att betala ut kommunalt partistöd för 2026 till Liberalerna i Värnamo enligt gällande reglemente för partistöd.

att partiet ska lämna in redovisning och granskningsrapport avseende partistöd 2026 senast den 30 juni 2027 i enlighet med gällande reglemente för partistöd.

Elin Alteborg
Kommunsekreterare

Emma Gröndahl
Kommundirektör

Beslutsunderlag

- Liberalernas ansökan om partistöd 2026
- Liberalernas redovisning av 2025 års partistöd med granskningsrapport

Ansökan om kommunalt partistöd 2026

Ansökan lämnas in senast 30 juni 2026 tillsammans med redovisning av föregående års partistöd.

Den lokala partiorganisationens namn: Liberalerna i Värnamo, kommunförening

Kontaktperson och utdelningsadress: Birgitta Petersson, Granstorp 2, 331 96 Värnamo

Telefon: _____

E-post: _____ se

Bankgiro (öppnat i den lokala partiorganisationens namn): 564681-5

Plusgiro (öppnat i den lokala partiorganisationens namn): _____

Organisationsnummer: 828000-6944

Ordförande: Birgitta Petersson

Sekreterare: Birgitta Petersson

Kassör: Hans Esfahani

Partistödet i Värnamo kommun består av:

- Ett grundstöd, som uppgår till 20.000 kronor per parti och år
- Ett mandatstöd, som uppgår till 20.000 kronor per mandat och år
-

Beslut om att betala ut partistöd fattas av kommunfullmäktige efter att ansökan och redovisning lämnats in och redovisats i fullmäktige, se 5 § reglemente för kommunalt partistöd i Värnamo kommun. Partistöd betalas ut årligen efter kommunfullmäktiges beslut.

Ansökan lämnas in till kommunkansliet Stadshuset, skickas via e-post till kommunkansli@varnamo.se eller via post till:

Värnamo kommun

Kommunkansliet Stadshuset

331 83 Värnamo

Kommunstyrelsen kommer att behandla personuppgifterna för att hantera ärende om utbetalning av partistöd, kontrollera behörighet samt eventuell kommunikation med partiet.

Redovisning av 2025 års partistöd

Inlämnas senast 30 juni 2026

Parti Liberalerna i Värnamo, kommun förn.	Organisationsnummer 828000-6944
Datum 26-05-07	Mottaget partistöd 60.000
Uppgiftslämnare Eva Petersson	Granskare

Verksamhet	Summa
Löner och annan ersättning till personal	—
Lokalkostnader	—
Marknadsföring, trycksaker, digital media, telefoni, utställningsmaterial m m	—
Deltagande i utbildningar, konferenser m m	—
Material (redovisa per kostnadstyp)	—
Köpta tjänster (ange motprestationen)	
Delar av partistödet som överförs till andra delar av partiorganisationen (ange mottagare och ändamål)	24 000
Fonderade medel inför kommande val	34 037
Övrigt (specificera större belopp)	
Bank kostnad 1303	
Uppvaktn./Kondoleanser 300	
Polistillstånd 360	
	1.963
Totalbelopp:	60 000
<small>(totalbeloppet ska överensstämma med årets erhållna bidrag)</small>	

Kommunstyrelsen kommer att behandla personuppgifterna för redovisning av partistödet till kommunfullmäktige och allmänheten.

Redovisning av åtgärder under föregående år som vidtagits för att främja demokratiarbete bland barn och ungdomar.

Stående inbjudan till LUF:s representant
vid våra aktiviteter (Öppet Tönem) och till
Våra grupp möten.
Besök av LUF:s representant på FIGY.

Jag intygar härmed att lämnade uppgifter är korrekta:

Eva Per

Eva Petersson

/namnförtydligande/

Kontaktuppgifter:

Westerbergs gata 11, 30226 Halmstad

adress

telefon

e-postadress

Granskningsrapport (av särskilt utsedd granskare)

Undertecknad utsedd intygar härmed att redovisningen ovan ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

Bonilla Petersson Birgitta Petersson

/namnförtydligande/

Kontaktuppgifter:

Granstorpå, 331 96 Värnamo

adress

telefon

e-postadress

Kommunstyrelsen kommer att behandla personuppgifterna för redovisning av partistödet till kommunfullmäktige och allmänheten.

§ 204 Dnr: KS.2026.262

Ansökan om kommunalt partistöd 2026 Vänsterpartiet

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att betala ut kommunalt partistöd för 2026 till Vänsterpartiet i Värnamo enligt gällande reglemente för partistöd.

att partiet ska lämna in redovisning och granskningsrapport avseende partistöd 2026 senast den 30 juni 2027 i enlighet med gällande reglemente för partistöd.

Ärendebeskrivning

Kommuner får ge ekonomiskt bidrag och annat stöd till politiska partier för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin (partistöd).

Beslut om partistöd ska innehålla ett krav på att mottagaren av partistödet årligen ska lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamålet. Redovisningen ska avse perioden 1 januari – 31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. En av mottagaren utsedd särskild granskare ska granska om redovisningen ger en rättvisande bild av hur mottagaren har använt partistödet. Granskarens rapport över granskningen ska bifogas redovisningen. Redovisningens innehåll ska inte läggas till grund för något ställningstagande från kommunfullmäktiges sida. Kommunfullmäktiges roll begränsar sig till att ta emot redovisningen och hålla den tillgänglig för allmänheten (Prop. 2013/24:5 s. 96). Enligt Värnamo kommuns reglemente för kommunalt partistöd ska de politiska partier som erhåller partistöd i den årliga redovisningen också redovisa vilka åtgärder som vidtagits för att främja demokratiarbete bland barn och ungdomar. Ansökan om partistöd lämnas in till kommunfullmäktige senast 30 juni varje år. Ansökan lämnas in tillsammans med redovisningen av hur partistödet har använts föregående år samt granskningsrapport. Beslut om att betala ut partistöd fattas av kommunfullmäktige efter att ansökan och redovisning lämnats in och redovisats i fullmäktige. Partistöd betalas ut årligen efter kommunfullmäktiges beslut. Partistödet består av ett grundstöd om 20 000 kronor per parti samt ett mandatstöd om 20 000 kronor per mandat i kommunfullmäktige.

En ansökan om partistöd för 2026 har inkommit från Vänsterpartiet tillsammans med redovisning och granskningsrapport gällande 2025 års partistöd.

Forts.

KS § 204 (forts)

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta **att** betala ut kommunalt partistöd för 2026 till Vänsterpartiet i Värnamo enligt gällande reglemente för partistöd. **att** partiet ska lämna in redovisning och granskningsrapport avseende partistöd 2026 senast den 30 juni 2027 i enlighet med gällande reglemente för partistöd.

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt kommunledningsförvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-04-28
- Vänsterpartiets ansökan om partistöd 2026
- Vänsterpartiets redovisning av 2025 års partistöd med granskningsrapport

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige

Ansökan om kommunalt partistöd 2026 - Vänsterpartiet

Ärendebeskrivning

Kommuner får ge ekonomiskt bidrag och annat stöd till politiska partier för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin (partistöd). Beslut om partistöd ska innehålla ett krav på att mottagaren av partistödet årligen ska lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamålet. Redovisningen ska avse perioden 1 januari – 31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. En av mottagaren utsedd särskild granskare ska granska om redovisningen ger en rättvisande bild av hur mottagaren har använt partistödet. Granskarens rapport över granskningen ska bifogas redovisningen.

Redovisningens innehåll ska inte läggas till grund för något ställningstagande från kommunfullmäktiges sida.

Kommunfullmäktiges roll begränsar sig till att ta emot redovisningen och hålla den tillgänglig för allmänheten (Prop. 2013/24:5 s. 96).

Enligt Värnamo kommuns reglemente för kommunalt partistöd ska de politiska partier som erhåller partistöd i den årliga redovisningen också redovisa vilka åtgärder som vidtagits för att främja demokratiarbete bland barn och ungdomar.

Ansökan om partistöd lämnas in till kommunfullmäktige senast 30 juni varje år. Ansökan lämnas in tillsammans med redovisningen av hur partistödet har använts föregående år samt granskningsrapport. Beslut om att betala ut partistöd fattas av kommunfullmäktige efter att ansökan och redovisning lämnats in och redovisats i fullmäktige. Partistöd betalas ut årligen efter kommunfullmäktiges beslut. Partistödet består av ett grundstöd om 20 000 kronor per parti samt ett mandatstöd om 20 000 kronor per mandat i kommunfullmäktige.

En ansökan om partistöd för 2026 har inkommit från Vänsterpartiet tillsammans med redovisning och granskningsrapport gällande 2025 års partistöd.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

att betala ut kommunalt partistöd för 2026 till Vänsterpartiet i Värnamo enligt gällande reglemente för partistöd.

att partiet ska lämna in redovisning och granskningsrapport avseende partistöd 2026 senast den 30 juni 2027 i enlighet med gällande reglemente för partistöd

Elin Alteborg
Kommunsekreterare

Ulf Svensson
Kommundirektör

Beslutsunderlag

- Vänsterpartiets ansökan om partistöd 2026
- Vänsterpartiets redovisning av 2025 års partistöd med granskningsrapport

Ansökan om kommunalt partistöd år 2026

inlämnas senast 31 mars 2026

Den lokala partiorganisationens namn: Vänsterpartiet i Värnamo

Kontaktperson och utdelningsadress Bjarne Olsen
Citronvägen 66 B
33154 Värnamo
0706363642

Telefon: _____

E-post: bjarneolsen51@gmail.com

Bankgiro, (öppnat i den lokala partiorganisationens namn): _____

Plusgiro (öppnat i den lokala partiorganisationens namn): _____

Organisationsnummer: 802502-0168

Ordförande: Emina Dautovic

Sekreterare: Johnny Lavonen

Kassör: Bjarne Olsen

Partistödet i Värnamo kommun består av:

- Ett grundstöd, som uppgår till 20.000 kronor per parti och år
- Ett mandatstöd, som uppgår till 20.000 kronor per mandat och år

Partistöd betalas ut årligen snarast möjligt efter att redovisning enligt § 5 i reglementet lämnats in och godkänts av fullmäktige.

Ansökan kan lämnas direkt hos kommunkansliet, skickas via e-post till kommunkansli@varnamo.se eller via post till

Värnamo kommun
Kommunkansliet
Stadshuset
331 83 Värnamo

Redovisning av 2025 års partistöd

Inlämnas senast 30 juni 2026

Parti Vänsterpartiet i Värnamo	Organisationsnummer 802502-0168
Datum 20260226	Mottaget partistöd 60000
Uppgiftslämnare Bjarne Olsen	Granskare Jan Å Johansson

Verksamhet	Summa
Löner och annan ersättning till personal	0
Lokalkostnader	7000
Marknadsföring, trycksaker, digital media, telefoni, utställningsmaterial m m	5000
Deltagande i utbildningar, konferenser m m	
Material (redovisa per kostnadstyp)	
Köpta tjänster (ange motprestationen)	
Delar av partistödet som överförts till andra delar av partiorganisationen (ange mottagare och ändamål) Partidistriktet för medlemsregister och utbildning	22500
Fonderade medel inför kommande val	20000
Övrigt (specificera större belopp)	5500
Totalbelopp: (totalbeloppet ska överensstämma med årets erhållna bidrag)	60000

Fortsatt arbete för att verka för att bilda en ungdomsavdelning i Värnamo kommun

Jag intygar härmed att lämnade uppgifter är korrekta:



Bjarne Olsen

/namnförtydligande/

Kontaktuppgifter:

Citronvägen 66 B 33154 Värnamo

adress

0706363642

telefon

bjarneolsen51@gmail.com

e-postadress

Granskningsrapport (av särskilt utsedd granskare)

Undertecknad utsedd intygar härmed att redovisningen ovan ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.



Jan Å Johansson

/namnförtydligande/

Kontaktuppgifter:

c/o V Jkpg län, Svavelsticksgränd 17, 55315 Jkpg

adress

0704-912877

telefon

jonkopingslan@vansterpartiet.se

e-postadress

§ 203 Dnr: KS.2026.250

Ansökan om kommunalt partistöd 2026 Kristdemokraterna

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att betala ut kommunalt partistöd för 2026 till Kristdemokraterna i

Värnamo enligt gällande reglemente för partistöd.

att partiet ska lämna in redovisning och granskningsrapport avseende partistöd 2026 senast den 30 juni 2027 i enlighet med gällande reglemente för partistöd.

Ärendebeskrivning

Kommuner får ge ekonomiskt bidrag och annat stöd till politiska partier för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin (partistöd).

Beslut om partistöd ska innehålla ett krav på att mottagaren av partistödet årligen ska lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamålet. Redovisningen ska avse perioden 1 januari – 31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. En av mottagaren utsedd särskild granskare ska granska om redovisningen ger en rättvisande bild av hur mottagaren har använt partistödet. Granskarens rapport över granskningen ska bifogas redovisningen.

Redovisningens innehåll ska inte läggas till grund för något ställningstagande från kommunfullmäktiges sida. Kommunfullmäktiges roll begränsar sig till att ta emot redovisningen och hålla den tillgänglig för allmänheten (Prop. 2013/24:5 s. 96).

Enligt Värnamo kommuns reglemente för kommunalt partistöd ska de politiska partier som erhåller partistöd i den årliga redovisningen också redovisa vilka åtgärder som vidtagits för att främja demokratiarbete bland barn och ungdomar.

Ansökan om partistöd lämnas in till kommunfullmäktige senast 30 juni varje år. Ansökan lämnas in tillsammans med redovisningen av hur partistödet har använts föregående år samt granskningsrapport. Beslut om att betala ut partistöd fattas av kommunfullmäktige efter att ansökan och redovisning lämnats in och redovisats i fullmäktige. Partistöd betalas ut årligen efter kommunfullmäktiges beslut. Partistödet består av ett grundstöd om 20 000 kronor per parti samt ett mandatstöd om 20 000 kronor per mandat i kommunfullmäktige.

En ansökan om partistöd för 2026 har inkommit från Kristdemokraterna tillsammans med redovisning och granskningsrapport gällande 2025 års partistöd.

Forts.

KS § 203 (forts)

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta **att** betala ut kommunalt partistöd för 2026 till Kristdemokraterna i Värnamo enligt gällande reglemente för partistöd.

att partiet ska lämna in redovisning och granskningsrapport avseende partistöd 2026 senast den 30 juni 2027 i enlighet med gällande reglemente för partistöd

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt kommunledningsförvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-04-28
- Kristdemokraternas ansökan om partistöd 2026
- Kristdemokraternas redovisning av 2025 års partistöd med granskningsrapport

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige

Ansökan om kommunalt partistöd 2026 Kristdemokraterna

Ärendebeskrivning

Kommuner får ge ekonomiskt bidrag och annat stöd till politiska partier för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin (partistöd). Beslut om partistöd ska innehålla ett krav på att mottagaren av partistödet årligen ska lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamålet. Redovisningen ska avse perioden 1 januari – 31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. En av mottagaren utsedd särskild granskare ska granska om redovisningen ger en rättvisande bild av hur mottagaren har använt partistödet. Granskarens rapport över granskningen ska bifogas redovisningen.

Redovisningens innehåll ska inte läggas till grund för något ställningstagande från kommunfullmäktiges sida.

Kommunfullmäktiges roll begränsar sig till att ta emot redovisningen och hålla den tillgänglig för allmänheten (Prop. 2013/24:5 s. 96).

Enligt Värnamo kommuns reglemente för kommunalt partistöd ska de politiska partier som erhåller partistöd i den årliga redovisningen också redovisa vilka åtgärder som vidtagits för att främja demokratiarbete bland barn och ungdomar.

Ansökan om partistöd lämnas in till kommunfullmäktige senast 30 juni varje år. Ansökan lämnas in tillsammans med redovisningen av hur partistödet har använts föregående år samt granskningsrapport. Beslut om att betala ut partistöd fattas av kommunfullmäktige efter att ansökan och redovisning lämnats in och redovisats i fullmäktige. Partistöd betalas ut årligen efter kommunfullmäktiges beslut. Partistödet består av ett grundstöd om 20 000 kronor per parti samt ett mandatstöd om 20 000 kronor per mandat i kommunfullmäktige.

En ansökan om partistöd för 2026 har inkommit från Kristdemokraterna tillsammans med redovisning och granskningsrapport gällande 2025 års partistöd.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

att betala ut kommunalt partistöd för 2026 till Kristdemokraterna i Värnamo enligt gällande reglemente för partistöd.

att partiet ska lämna in redovisning och granskningsrapport avseende partistöd 2026 senast den 30 juni 2027 i enlighet med gällande reglemente för partistöd.

Elin Alteborg
Kommunsekreterare

Emma Gröndahl
Kommundirektör

Beslutsunderlag

- Kristdemokraternas ansökan om partistöd 2026
- Kristdemokraternas redovisning av 2025 års partistöd med granskningsrapport

Ansökan om kommunalt partistöd 2026

Ansökan lämnas in senast 30 juni 2026 tillsammans med redovisning av föregående års partistöd.

Den lokala partiorganisationens namn: _____ Kristdemokraterna
Värnamo _____

Kontaktperson och utdelningsadress: _____ Gunnel Crona _____ Vallgatan 12 b, 331 30
Värnamo _____

Telefon: _070
3686189 _____

E-post:

_gl.crona@gmail.com _____

Bankgiro (öppnat i den lokala partiorganisationens namn): _230-7809

Plusgiro (öppnat i den lokala partiorganisationens namn): _____

Organisationsnummer: __
828000-8106 _____

Ordförande: _Camilla Rinaldo
Miller _____

Sekreterare: _Margareta
Lindahl _____

Kassör: _Gunnel
Crona _____

Partistödet i Värnamo kommun består av:

- Ett grundstöd, som uppgår till 20.000 kronor per parti och år
- Ett mandatstöd, som uppgår till 20.000 kronor per mandat och år
-

Beslut om att betala ut partistöd fattas av kommunfullmäktige efter att ansökan och redovisning lämnats in och redovisats i fullmäktige, se 5 § reglemente för kommunalt partistöd i Värnamo kommun. Partistöd betalas ut årligen efter kommunfullmäktiges beslut.

Ansökan lämnas in till kommunkansliet Stadshuset, skickas via e-post till kommunkansli@varnamo.se eller via post till:

Värnamo kommun
Kommunkansliet Stadshuset

331 83 Värnamo

Kommunstyrelsen kommer att behandla personuppgifterna för att hantera ärende om utbetalning av partistöd, kontrollera behörighet samt eventuell kommunikation med partiet.

Redovisning av 2025 års partistöd

Inlämnas senast 30 juni 2026

Parti Kristdemokraterna Värnamo		Organisationsnummer 828000-8106
Datum 2026-04-08		Mottaget partistöd 120 000
Uppgiftslämnare Gunnel Crona	Granskare Lennart Swerlander	

Verksamhet	Summa
Löner och annan ersättning till personal	
Lokalkostnader	
Marknadsföring, trycksaker, digital media, telefoni, utställningsmaterial m m	6150
Deltagande i utbildningar, konferenser m m	3850
Material (redovisa per kostnadstyp)	
Köpta tjänster (ange motprestationen)	
Delar av partistödet som överförs till andra delar av partiorganisationen (ange mottagare och ändamål) Se bilaga	27600
Fonderade medel inför kommande val Gemensam valfond	23965
Övrigt (specificera större belopp) Programvara och bankkostnader Lokal valfond	4965 53470
Totalbelopp:	120000
(totalbeloppet ska överensstämma med årets erhållna bidrag)	

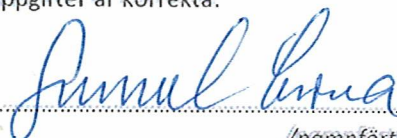
Kommunstyrelsen kommer att behandla personuppgifterna för redovisning av partistödet till kommunfullmäktige och allmänheten.

Redovisning av åtgärder under föregående år som vidtagits för att främja demokratiarbete bland barn och ungdomar.

Besök och samtal på Finnvedens gymnasium

Jag intygar härmed att lämnade uppgifter är korrekta:

Gunnel Crona



/namnförtydligande/

Kontaktuppgifter:

Vallgatan 12b, 331 30 Värnamo

adress

070 3686189

telefon

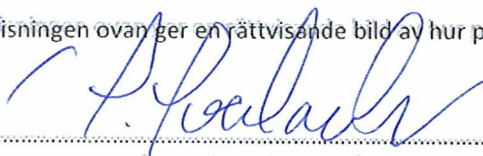
gl.crona@gmail.com

e-postadress

Granskningsrapport (av särskilt utsedd granskare)

Undertecknad utsedd intygar härmed att redovisningen ovan ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

Lennart Swerlander



/namnförtydligande/

Kontaktuppgifter:

Vråenvägen 19, 331 41 Värnamo

adress

070 9572865

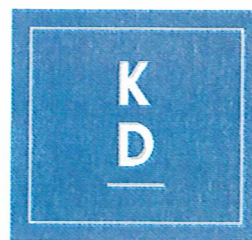
telefon

lennart.swerlander@politiker.varnamo.se

e-postadress

Kommunstyrelsen kommer att behandla personuppgifterna för redovisning av partistödet till kommunfullmäktige och allmänheten.

Redovisning av partistöd Kristdemokraterna Värnamo



380

Detta är en redovisning av det lokala partistödet till
Kristdemokraterna i Värnamo för perioden
1 januari – 31 december 2025.

	Belopp i kronor
Utbetalt partistöd	120 000
Köpta tjänster av riksorganisationen	27 600
Avsättning till gemensam regional valfond	23 965
Lokala kostnader och utgifter (fyll på själva)	

Specifikation av köpta tjänster för partiavdelningar från
Kristdemokraternas riksorganisation:

- **Utbildning & verksamhetsutveckling** (37%): utbildningar och konferenser för förtroendevalda, medlemmar och anställda, stadgeutveckling, strategiarbete, krishantering, medlemshantering samt intern kommunikation mot partiavdelningar och distrikt
- **Konferens & administrativ service** (21%): rådgivning i stadge- och interndemokratifrågor, stöd i kommun- och regionfrågor, evenemangsplanering, medlemsavgiftshantering, partistödsredovisning, besöksplanering samt valförberedelser
- **Informationstjänster** (42%): kampanjplanering, materialframtagning, delamaterial, medlemsinformation, medlemsbrev, tidskrift, pressjour samt evenemangsplanering och genomförande

Länets partiavdelningar och partidistrikt avsätter varje år till en gemensam valfond inför kommande val. Valfonden bekostar bland annat information till medborgarna, utbildning av kandidater, valarbetare, annonser och annan marknadsföring.

§ 237 Dnr: KS.2026.441

Redovisning av obesvarade motioner per den 20 maj 2026

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta **att** godkänna redovisningen av obesvarade motioner per den 20 maj 2026.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen årligen vid två tillfällen redovisa de motioner vilkas beredning ännu ej slutförts. Kommunledningsförvaltningen har inkommit med redovisning per den 20 maj 2026.

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta **att** godkänna redovisningen av obesvarade motioner per den 20 maj 2026.

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt kommunledningsförvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-05-20
Lista obesvarade motioner per den 20 maj 2026

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige

Redovisning av obesvarade motioner per den 20 maj 2026

Ärendebeskrivning

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen årligen vid två tillfällen redovisa de motioner vilkas beredning ännu ej slutförts.

Kommunledningsförvaltningen har inkommit med redovisning per den 20 maj 2026.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna redovisningen av obesvarade motioner per den 20 maj 2026.

Elin Alteborg
Kommunsekreterare

Emma Gröndahl
Kommundirektör

Beslutsunderlag

Lista obesvarade motioner per den 20 maj 2026

Ärenden

Utskriftsdatum: 2026-05-20

Utskriven av: Elin Alteborg

383

Diarieenhet: Kommunledningsförvaltningen

Sekretess: Visas ej

Makulerade: Visas ej

Beskrivning av sökning:

Ärendenummer	Ärendemening	Ansvarig
Datum	Avsändare/Mottagare	Avdelning
KS.2025.954	Motion - Politiken ska fatta beslut om skolans framtid - inte tjänstemännen	Väcktes i KF 2025-12-18
2025-12-10	Sverigedemokraterna	
KS.2026.271	Motion - Ny simhall i Värnamo, prövning av finansieringsmodell	Väcktes i KF 2026-04-23
2026-03-27	Sverigedemokraterna	
KS.2026.324	Motion- Strategisk inköpsstyrning	Väcktes i KF 2026-04-23
2026-04-13	Socialdemokraterna	

§ 248 Dnr: KS.2025.886

Taxa - Upplåtelse av jordbruksmark och övriga markupplåtelser

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta **att** anta förslag till taxa för upplåtelser av jordbruksmark och övriga markupplåtelser att börja gälla från och med 2026-07-01.

Jäv

Ulf Hindsén (C) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

Ärendebeskrivning

Värnamo kommun upplåter mark för jordbruk och övriga ändamål till lantbrukare, privatpersoner, bolag och föreningar genom att teckna arrende, nyttjanderättsavtal eller servitut. Enheten för Mark, exploatering och hållbar utveckling har genomfört en översyn av alla typer av markupplåtelser i syfte att kvalitetssäkra och säkerställa en likabehandling av våra upplåtelser. Som en del i detta arbete har enheten tagit fram förslag på riktlinjer och ny marknadsmässig taxa för upplåtelse av jordbruksmark och mark för övriga upplåtelser. Enheten för Mark, exploatering och hållbar utveckling har gjort en marknadsmässig bedömning och jämförelse av prisnivån med omkringliggande grannkommuner där det varit möjligt.

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta **att** anta förslag till taxa för upplåtelser av jordbruksmark och övriga markupplåtelser att börja gälla från och med 2026-07-01.

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt kommunledningsförvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-05-29
Förslag till taxa för upplåtelse av jordbruksmark
Kommunstyrelsens beslut 2025-12-16 § 484
Tidigare förslag på taxa för upplåtelse av jordbruksmark
Näringsutskottets beslut 2025-11-25, § 86

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige

KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING

Antagen av kommunfullmäktige datum och paragraf

Gäller från och med 20xx-xx-xx

Taxa för upplåtelse av jordbruksmark och övriga markupplåtelser från och med 2026-07-01

Taxa för arrenden och nyttjanderätter

Taxan är framtagen genom en omvärldsanalys av närliggande och jämförbara kommuner, samt genom statistik från b.la. Sveriges kommuner och regioner, Hushållningssällskapet m.fl.

För sådana arrenden/nyttjanderätter som ej har åsatts en avgift i taxan ger kommunfullmäktige kommunstyrelsen i uppdrag att avgöra avgiftens storlek. Avgiften ska avgöras efter en marknadsmässig värdering.

Taxan för arrenden och nyttjanderätter räknas årligen upp efter konsumentprisindex (KPI, 2020=100) fastställda tal som publiceras av Statistiska centralbyrån.

Samtliga taxor utgår ifrån ett grundbelopp (mars 2026) och räknas upp med KPI för mars månad varje år. Bastalet är KPI för mars månad år 2026 (124,58).

Arrendeavgiften, och i de fall där mervärdesskatt (moms) enligt lag ska betalas, skickas årsvis ut i förskott mot av Fastighetsägaren utsänd faktura. Avgifter och ränta vid utebliven betalning tas ut enligt räntelagen

*Taxa för upplåtelse av parkeringsplats ska följa beslutad parkeringstaxa och zonindelning.

** För ledningar vilka förläggs i kvartersmark eller ej planlagd mark görs en marknadsmässig bedömning av ersättningen i varje enskilt fall.

Typ av arrende/nyttjanderätt	Taxa	Momssats
		386
Kommersiell verksamhet		
Batterilager	12 kr/m ² och år	-
Solceller	3 kr/m ² och år	-
Mast	18 000 kr/mast och år	-
Teknikbod	7 000 kr/teknikbod och år	-
Transformatoriosk	7 000 kr/kiosk och år	-
Byggplatsetablering	7 kr/m ² /dag <i>Lägsta avgift 1 500 kr</i>	-
	30 kr/m ² /månad <i>Lägsta avgift 2 500 kr</i> <i>Högsta avgift 200 000 kr</i>	-
	175 kr/m ² /år <i>Högsta avgift 200 000 kr</i>	-
Upplag	3 kr/m ² och månad	-
Digital skylt max 5m ²	11 000 kr/sida/år	25%
Digital skylt över 5m ²	11 000 kr/sida/år + 1 000 kr/m ² /sida/år	25%
Informationstavla/skylt	7 500 kr/sida/år	25%
Camping	2 kr/m ² och år	-
Jordbruk		
Åkermark	1 500 kr/ha och år	25%
Betesmark	500 kr/ha och år	25%
Brukningssmedgivande	Ingen avgift	-
Odling		
Kolonilott; koloniområde	750 kr/lott och år	25%
Odlingslott	250 kr/lott och år	25%
Bikupor (max 10 kupor)	Ingen avgift	-
Ledningar förlagda i allmän platsmark		
El	3 kr/lpm och år	-
Gas fjärrvärme och opto	3 kr/lpm och år	-
Ledningar i kvartersmark eller oplanerad mark	**	-

*Parkering			
Parkering Värnamo Zon 1	16 000 kr/plats och år, 200% av zon 2	25%	387
Parkering Värnamo Zon 2	8 000 kr/plats och år	25%	
Parkering Värnamo övrig	4 000 kr/plats och år, 50% av zon 2	25%	
Parkering serviceorter	2 000 kr/plats och år, 25% av zon 2	25%	
Parkering övriga orter	800 kr/plats och år, 10% av zon 2	25%	
Skötselmedgivande allmän plats			
Skötselmedgivanden (kan avse rätt att röja sly, klippa gräs eller ta vallskörd på grönytor vid torcka för lantbrukare)	Ingen avgift (mot skötselåtaganden)	-	
Arrendetomt	12 000 kr/år	-	

Taxa - Upplåtelse av jordbruksmark och övriga markupplåtelser

Ärendebeskrivning

Värnamo kommun upplåter mark för jordbruk och övriga ändamål till lantbrukare, privatpersoner, bolag och föreningar genom att teckna arrende, nyttjanderättsavtal eller servitut.

Enheten för Mark, exploatering och hållbar utveckling har genomfört en översyn av alla typer av markupplåtelser i syfte att kvalitetssäkra och säkerställa en likabehandling av våra upplåtelser. Som en del i detta arbete har enheten tagit fram förslag på riktlinjer och ny marknadsmässig taxa för upplåtelse av jordbruksmark och mark för övriga upplåtelser.

Enheten för Mark, exploatering och hållbar utveckling har gjort en marknadsmässig bedömning och jämförelse av prisnivån med omkringliggande grannkommuner där det varit möjligt.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige besluta

att anta förslag till taxa för upplåtelser av jordbruksmark och övriga markupplåtelser att börja gälla från och med 2026-07-01.

Jan Lindeberg
Enhetschef

Emma Gröndahl
Kommundirektör

Beslutsunderlag

Förslag till taxa för upplåtelse av jordbruksmark
Kommunstyrelsens beslut 16 december 2025, § 484
Tidigare förslag på taxa för upplåtelse av jordbruksmark
Näringsutskottets beslut 25 november 2025, § 86

§ 484 Dnr: KS.2025.886

Taxa - Upplåtelse av jordbruksmark och övriga markupplåtelser

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att återremittera ärendet till kommunledningsförvaltningen för att komplettera underlaget med bland annat en faktureringsrutin, samt **att** återkoppling till kommunstyrelsen ska ske senast den 28 februari 2026.

Ärendebeskrivning

Värnamo kommun upplåter mark för jordbruk och övriga ändamål till lantbrukare, privatpersoner, bolag och föreningar genom att teckna arrende, nyttjanderättsavtal eller servitut. Enheten för Mark, exploatering och hållbar utveckling har genomfört en översyn av alla typer av markupplåtelser i syfte att kvalitetssäkra och säkerställa en likabehandling av våra upplåtelser. Som en del i detta arbete har enheten tagit fram förslag på riktlinjer och ny marknadsmässig taxa för upplåtelse av jordbruksmark och mark för övriga upplåtelser. Enheten för Mark, exploatering och hållbar utveckling har gjort en marknadsmässig bedömning och jämförelse av prisnivån med omkringliggande grannkommuner där det varit möjligt. Förslag på taxa för markupplåtelser enligt dokumentet:

Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut 2025-11-18

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige besluta att anta förslag till taxa för upplåtelser av jordbruksmark och övriga markupplåtelser att börja gälla från och med 2026-01-01.

Näringsutskottets förslag till beslut 2025-11-25

Näringsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta att anta förslag till taxa för upplåtelser av jordbruksmark och övriga markupplåtelser men att man undantar taxan för fritid, taxan börja gälla från och med 2026-01-01.

Näringsutskottet beslutar

att uppdra till mark och exploatering att i samråd med teknik och fritidsnämnden arbeta vidare med taxan för fritid

Kommunstyrelsens beslut den 2025-12-03

Kommunstyrelse beslutar att återremittera ärendet.

Kommunledningsförvaltningen har därefter uppdaterat taxan.

Fort.

KS § 484 (forts)

Yrkanden

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen beslutar

att återmittera ärendet till kommunledningsförvaltningen för att komplettera underlaget med bland annat en faktureringsrutin, samt

att återkoppling till kommunstyrelsen ska ske senast den 28 februari 2026

Beslut skickas till:
Kommunledningsförvaltningen

KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING

Antagen av kommunfullmäktige 2025-xx-xx § xxx
Förslag till taxa för upplåtelse av jordbruksmark och övriga
markupplåtelser

Taxa för upplåtelse av jordbruksmark och övriga markupplåtelser från och med 2026-01-01

Typ av arrende/nyttjanderätt	Taxa
Kommersiell verksamhet	
Batterilager	12 kr/m ² och år
Solceller	3 kr/m ² och år
Mast	18 000 kr/mast och år
Teknikbod	7 000 kr/teknikbod och år
Transformatoriosk	7 000 kr/kiosk och år
Byggplatsetablering	7 kr/m ² /dag <i>Lägsta avgift 1 500 kr</i>
	30 kr/m ² /månad <i>Lägsta avgift 2 500 kr</i> <i>Högsta avgift 200 000 kr</i>
	175 kr/m ² /år <i>Högsta avgift 200 000 kr</i>
Upplag	3 kr/m ² och månad
Digital skylt max 5m ²	11 000 kr/sida/år
Digital skylt över 5m ²	11 000 kr/sida/år + 1 000 kr/m ² /sida/år
Informationstavla/skylt	7 500 kr/sida/år
Camping	2 kr/m ² och år
Jordbruk	
Åkermark	1 500 kr/ha och år
Betesmark	500 kr/ha och år
Brukningssmedgivande	Ingen avgift
Odling	
Kolonilott; koloniområde	750 kr/lott och år
Odlingslott	250 kr/lott och år
Bikupor (max 10 kupor)	500 kr, engångsavgift

Ledningar förlagda i allmän platsmark		392
El		3 kr/lpm och år
Gas fjärrvärme och opto		3 kr/lpm och år
Ledningar i kvartersmark eller oplanerad mark		**
*Parkering		
Parkering Värnamo Zon 1		16 000 kr/plats och år, 200% av zon 2
Parkering Värnamo Zon 2		8 000 kr/plats och år
Parkering Värnamo övrig		4 000 kr/plats och år, 50% av zon 2
Parkering serviceorter		2 000 kr/plats och år, 25% av zon 2
Parkering övriga orter		800 kr/plats och år, 10% av zon 2
Skötselmedgivande allmän plats		
Skötselmedgivanden (kan avse rätt att röja sly, klippa gräs eller ta vallskörd på grönytor vid torka för lantbrukare)		Ingen avgift (mot skötselåtaganden)
Arrendetomt		12 000 kr/år

Taxa för arrenden och nyttjanderätter

Taxan är framtagen genom en omvärldsanalys av närliggande och jämförbara kommuner, samt genom statistik från b.la. Sveriges kommuner och regioner, Hushållningssällskapet m.fl.

För sådana arrenden/nyttjanderätter som ej har åsatts en avgift i taxan ger kommunfullmäktige kommunstyrelsen i uppdrag att avgöra avgiftens storlek. Avgiften ska avgöras efter en marknadsmässig värdering.

Taxan för arrenden och nyttjanderätter räknas årligen upp efter konsumentprisindex (KPI). Samtliga taxor utgår ifrån ett grundbelopp (oktober 2025) och räknas upp med KPI för oktober månad varje år. Bastal är KPI för oktober månad år 2020 (336,97).

Arrendeavgiften, och i de fall där mervärdesskatt (moms) enligt lag ska betalas, skickas årsvis ut i förskott mot av Fastighetsägaren utsänd faktura. Avgifter och ränta vid utebliven betalning tas ut enligt räntelagen

*Taxa för upplåtelse av parkeringsplats ska följa beslutad parkeringstaxa och zonindelning.

** För ledningar vilka förläggs i kvartersmark eller ej planlagd mark görs en marknadsmässig bedömning av ersättningen i varje enskilt fall.

§ 86 Dnr: KS.2025.886

Taxa - Markupplåtelser, jordbruk och övriga markupplåtelser.

Beslut

Näringsutskottet beslutar

att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige

att anta förslag till taxa för upplåtelser av jordbruksmark och övriga markupplåtelser men att man undantar taxan för fritid, taxan börja gälla från och med 2026-01-01.

Näringsutskottet beslutar

att uppdra till mark och exploatering att i samråd med teknik och fritidsnämnden arbeta vidare med taxan för fritid.

Ärendebeskrivning

Värnamo kommun upplåter mark för jordbruk och övriga ändamål till lantbrukare, privatpersoner, bolag och föreningar genom att teckna arrende, nyttjanderättsavtal eller servitut.

Enheten för Mark, exploatering och hållbar utveckling har genomfört en översyn av alla typer av markupplåtelser i syfte att kvalitetssäkra och säkerställa en likabehandling av våra upplåtelser.

Som en del i detta arbete har enheten tagit fram förslag på riktlinjer och ny marknadsmässig taxa för upplåtelse av jordbruksmark och mark för övriga upplåtelser.

Enheten för Mark, exploatering och hållbar utveckling har gjort en marknadsmässig bedömning och jämförelse av prisnivån med omkringliggande grannkommuner där det varit möjligt.

Förslag på taxa för markupplåtelser enligt dokumentet:

Taxa för upplåtelse av jordbruksmark och övriga markupplåtelser från och med 2026-01-01.

Under mötet föreslår Näringsutskottet att den delen i taxan som berör fritidsverksamheter plockas ut ur taxan för upplåtelse av jordbruksmark och övrig platsupplåtelse. Den delen som berör fritid blir i stället en egen taxa.

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige besluta

att anta förslag till taxa för upplåtelser av jordbruksmark och övriga markupplåtelser att börja gälla från och med 2026-01-01.

§ 250 Dnr: KS.2026.458

IT-samverkan

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna presenterad förstudierapport.

att etablera ett gemensamt aktiebolag för IT-drift för kommuner, kommunala bolag, kommunala stiftelser och kommunalförbund inom Gislaveds, Gnosjö, Värnamo och Vaggeryds kommuner.

att kommunfullmäktige i de fyra kommunerna ska kunna fatta erforderliga beslut om bolagsbildningen senast december 2026 och att bolaget startar under 2027.

att aktiebolaget ska ha sitt säte i Gislaved i Gislaveds kommun.

att bolagets organisation ska utformas med närvaro i samtliga ägarkommuner utifrån verksamhetens och ägarnas behov samt med beaktande av kompetensförsörjning och medarbetarnas geografiska förutsättningar.

att aktiebolaget ska ha en fast grundfinansiering från aktieägarna och en rörlig del baserad på nyttjande av produkter och tjänster samt utreda vidare en rättvis kostnadsfördelning inför bolagsbildning utifrån respektive kommuns nuläge.

att de fyra kommunerna ska vara majoritetsägare i bolaget och att aktieposterna ska fördelas utifrån kommunstorlek men med lika rösträtt mellan kommunerna.

att respektive kommun ska vara representerad i styrelsen av kommunstyrelsens ordförande och opposition i respektive kommunstyrelsens presidium.

att ambitionen är att kunna effektivisera it-driftverksamheten med minst 10% i förhållande till dagens verksamhet och prisnivå 2026.

att ge kommunstyrelsen mandat att tillsammans med övriga kommuner organisera och genomföra förändringen med ambitionen om en driftsstart 1 januari 2028 samt att återkomma till kommunfullmäktige med de beslut som behöver fattas av kommunfullmäktige i fortsatta processen.

att ge kommunstyrelsen i uppdrag att tillsammans med övriga kommuner säkerställa kostnaderna för etablering, uppstart, övergång och driftsättning av verksamheten i budgetprocessen.

att ge i uppdrag till kommunstyrelsens ordförande i respektive kommun att agera politisk styrgrupp för genomförandefasen.

att möjlighet till framtida anslutning ska finnas för andra kommuner, kommunala bolag, kommunala stiftelser och kommunalförbund efter att bolaget etablerats och verksamheten tagits i drift.

Forts.

KS § 250 (forts)

Ärendebeskrivning

Syftet med en gemensam IT-samverkan mellan Gislaveds, Gnosjö, Vaggeryds och Värnamo kommuner (GGVV) är att långsiktigt stärka kommunernas förmåga att möta ökande krav inom digitalisering, informationssäkerhet och verksamhetsutveckling. Genom att samordna resurser och kompetenser kan sårbarheten minska, särskilt inom områden där tillgången till specialistkompetens är begränsad. En gemensam struktur skapar bättre förutsättningar för kontinuitet, redundans och kunskapsdelning, vilket är avgörande för att upprätthålla en stabil och säker IT-miljö. En viktig del är att verksamheten utvecklas för att säkerställa lokal representation och tillgång till närservice, verksamhetsnära stöd, god tillgänglighet och hög kvalitet i IT-leveransen.

Vidare möjliggör samverkan en mer enhetlig och systematisk hantering av IT-säkerhetsfrågor. Genom gemensamma arbetsätt, standarder och investeringar kan kommunerna höja sin samlade säkerhetsnivå och stå bättre rustade mot framtida hot och incidenter. Detta bidrar inte bara till att skydda kritisk information och samhällsviktiga funktioner, utan också till att skapa en trygg och professionell IT-miljö för både medarbetare och invånare. Samverkan skapar även förutsättningar för en mer effektiv verksamhet genom stordriftsfördelar, gemensamma upphandlingar av tjänster och system samt bättre nyttjande av tekniska plattformar. På sikt kan detta bidra till att dämpa kostnadsutvecklingen, samtidigt som kvaliteten i leveranser och tjänster förbättras. Genom att agera tillsammans kan GGVV-kommunerna stå starkare inför framtidens utmaningar och möjligheter inom IT-området.

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna presenterad förstudierapport.

att etablera ett gemensamt aktiebolag för it-drift för kommuner, kommunala bolag, kommunala stiftelser och kommunalförbund inom Gislaveds, Gnosjö, Värnamo och Vaggeryds kommuner.

att kommunfullmäktige i de fyra kommunerna ska kunna fatta erforderliga beslut om bolagsbildningen senast december 2026 och att bolaget startar under 2027.

att aktiebolaget ska ha sitt säte i Gislaved i Gislaveds kommun.

att bolagets organisation ska utformas med närvaro i samtliga ägarkommuner utifrån verksamhetens och ägarnas behov samt med beaktande av kompetensförsörjning och medarbetarnas geografiska förutsättningar.

att aktiebolaget ska ha en fast grundfinansiering från aktieägarna och en rörlig del baserad på nyttjande av produkter och tjänster samt utreda vidare en rättvis kostnadsfördelning inför bolagsbildning utifrån respektive kommuns nuläge.

att de fyra kommunerna ska vara majoritetsägare i bolaget och att

aktieposterna ska fördelas utifrån kommunstorlek men med lika rösträtt mellan kommunerna.

att respektive kommun ska vara representerad i styrelsen av kommunstyrelsens ordförande och opposition i respektive kommunstyrelsens presidium.

att ambitionen är att kunna effektivisera it-drift verksamheten med minst 10% i förhållande till dagens verksamhet och prisnivå 2026.

att ge kommunstyrelsen mandat att tillsammans med övriga kommuner organisera och genomföra förändringen med ambitionen om en driftsstart 1 januari 2028 samt att återkomma till kommunfullmäktige med de beslut som behöver fattas av kommunfullmäktige i fortsatta processen.

att ge kommunstyrelsen i uppdrag att tillsammans med övriga kommuner säkerställa kostnaderna för etablering, uppstart, övergång och driftsättning av verksamheten i budgetprocessen.

att ge i uppdrag till kommunstyrelsens ordförande i respektive kommun att agera politisk styrgrupp för genomförandefasen.

att möjlighet till framtida anslutning ska finnas för andra kommuner, kommunala bolag, kommunala stiftelser och kommunalförbund efter att bolaget etablerats och verksamheten tagits i drift.

Yrkanden

Ordföranden yrkar i enlighet med kommunledningsförvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-05-27
- Förstudierapport gemensam it, 260526
- Bilaga 1, Organisation och juridik, förstudie gemensam IT-drift GGVV
- Bilaga 2, IT-driftutredning, förstudie gemensam IT-drift, 260504
- Bilaga 3, Ekonomiska förutsättningar, förstudie gemensam IT-drift GGVV

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige

IT-samverkan

Ärendebeskrivning

Syftet med en gemensam IT-samverkan mellan Gislaveds, Gnosjö, Vaggeryds och Värnamo kommuner (GGVV) är att långsiktigt stärka kommunernas förmåga att möta ökande krav inom digitalisering, informationssäkerhet och verksamhetsutveckling. Genom att samordna resurser och kompetenser kan sårbarheten minska, särskilt inom områden där tillgången till specialistkompetens är begränsad. En gemensam struktur skapar bättre förutsättningar för kontinuitet, redundans och kunskapsdelning, vilket är avgörande för att upprätthålla en stabil och säker IT-miljö. En viktig del är att verksamheten utvecklas för att säkerställa lokal representation och tillgång till närservice, verksamhetsnära stöd, god tillgänglighet och hög kvalitet i IT-leveransen.

Vidare möjliggör samverkan en mer enhetlig och systematisk hantering av IT-säkerhetsfrågor. Genom gemensamma arbets sätt, standarder och investeringar kan kommunerna höja sin samlade säkerhetsnivå och stå bättre rustade mot framtida hot och incidenter. Detta bidrar inte bara till att skydda kritisk information och samhällsviktiga funktioner, utan också till att skapa en trygg och professionell IT-miljö för både medarbetare och invånare.

Samverkan skapar även förutsättningar för en mer effektiv verksamhet genom stordriftsfördelar, gemensamma upphandlingar av tjänster och system samt bättre nyttjande av tekniska plattformar. På sikt kan detta bidra till att dämpa kostnadsutvecklingen, samtidigt som kvaliteten i leveranser och tjänster förbättras. Genom att agera tillsammans kan GGVV-kommunerna stå starkare inför framtidens utmaningar och möjligheter inom IT-området.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna presenterad förstudierapport.

att etablera ett gemensamt aktiebolag för it-drift för kommuner, kommunala bolag, kommunala stiftelser och kommunalförbund inom Gislaveds, Gnosjö, Värnamo och Vaggeryds kommuner.

att kommunfullmäktige i de fyra kommunerna ska kunna fatta erforderliga beslut om bolagsbildningen senast december 2026 och att bolaget startar under 2027.

att aktiebolaget ska ha sitt säte i Gislaved i Gislaveds kommun.

att bolagets organisation ska utformas med närvaro i samtliga ägarkommuner utifrån verksamhetens och ägarnas behov samt med beaktande av kompetensförsörjning och medarbetarnas geografiska förutsättningar.

att aktiebolaget ska ha en fast grundfinansiering från aktieägarna och en rörlig del baserad på nyttjande av produkter och tjänster samt utreda vidare en rättvis kostnadsfördelning inför bolagsbildning utifrån respektive kommuns nuläge.

att de fyra kommunerna ska vara majoritetsägare i bolaget och att aktieposterna ska fördelas utifrån kommunstorlek men med lika rösträtt mellan kommunerna.

att respektive kommun ska vara representerad i styrelsen av kommunstyrelsens ordförande och opposition i respektive kommunstyrelses presidium.

att ambitionen är att kunna effektivisera it-drift verksamheten med minst 10% i förhållande till dagens verksamhet och prisnivå 2026.

att ge kommunstyrelsen mandat att tillsammans med övriga kommuner organisera och genomföra förändringen med ambitionen om en driftsstart 1 januari 2028 samt att återkomma till kommunfullmäktige med de beslut som behöver fattas av kommunfullmäktige i fortsatta processen.

att ge kommunstyrelsen i uppdrag att tillsammans med övriga kommuner säkerställa kostnaderna för etablering, uppstart, övergång och driftsättning av verksamheten i budgetprocessen.

att ge i uppdrag till kommunstyrelse ordförande i respektive kommun att agera politisk styrgrupp för genomförandefasen.

Kommunledningsförvaltningen

Kommunstyrelsen

Dnr:KS.2026.458

att möjlighet till framtida anslutning ska finnas för andra kommuner, kommunala bolag, kommunala stiftelser och kommunalförbund efter att bolaget etablerats och verksamheten tagits i drift.

Elin Alteborg
Kommunsekreterare

Emma Gröndahl
Kommundirektör

Beslutsunderlag

- Förstudierapport gemensam it, 260526
- Bilaga 1, Organisation och juridik, förstudie gemensam IT-drift GGVV
- Bilaga 2, IT-driftutredning, förstudie gemensam IT-drift, 260504
- Bilaga 3, Ekonomiska förutsättningar, förstudie gemensam IT-drift GGVV



Förstudie

Gemensam IT-drift i Gislaveds, Gnosjö,
Vaggeryds och Värnamo kommuner



Innehållsförteckning

Inledning	3
Bakgrund till förstudien	3
Uppdrag och avgränsning	3
Förstudie	4
Styrning och ledning- organisationsstruktur	4
Slutsats	5
IT-drift, infrastruktur, vägval och förslag till organisation	5
Nulägesanalys IT-drift	5
IT-drift- system och investeringsbehov	6
Vägval datacenter	6
Faser och genomförandeplan	6
Föreslagen organisation och roller	7
Slutsats	7
Säkerhetsskydd, informationssäkerhet och IT-säkerhet	7
Ekonomisk redovisning och analys	8
Nuvarande kostnadsbild	8
Bolag eller förbund ur ett ekonomiskt perspektiv	8
Kostnadsberäkningar och fördelningsprinciper	9
Fördelningsprinciper	9
Slutsats	10
Bemanning och lokalisering	10
Decentraliserad organisation	10
Fördelar ur ett bemanningperspektiv	10
Risker ur ett bemanningperspektiv	11
Centraliserad organisation	11
Fördelar ur ett bemanningperspektiv	11
Risker ur ett bemanningperspektiv	11
Slutsats	12
Genomförande och tidplan	12

Inledning

Under januari och februari 2025 tog kommunstyrelserna i Gislaveds-, Gnosjö-, Vaggeryds- och Värnamo kommuner (GGVV) ett inriktningsbeslut om en gemensam IT-drift och beslut om att ta fram en förstudie.

Denna rapport är en sammanfattning av det arbetet som arbetsgrupperna tagit fram och beskriver även genomförandet i nästa steg.

Kommundirektörerna har varit styrgrupp för arbetet och tidigt utsågs en förstudieledning med bred representation och förankring i alla kommunledningsgrupper. Ett beslut togs att arbetet till största del skulle genomföras med egen personal och därför utsågs också arbetsgrupper inom områdena juridik, kommunikation, ekonomi, IT, säkerhet och HR med representation från alla kommunerna.

Bakgrund till förstudien

Gislaveds-, Gnosjö-, Vaggeryds- och Värnamo kommun inledde ett utökat samarbete inom IT och digitalisering under hösten 2023 då ledande politiker och tjänstepersoner tillsammans gjorde en utblick om samarbeten inom området i Sverige och i Danmark. Därefter inleddes, under ledning av kommundirektörerna, ett arbete tillsammans med tjänstepersonerna om hur samverkan skulle kunna utvecklas och fördjupas. Våren 2024 togs beslut om att ta fram en utredning för att belysa konsekvenserna kring en eventuell samverkan avseende IT-drift samt undersöka hur nära eller långt ifrån varandra kommunerna står i driftmiljöerna. Under sommar och höst 2024 togs en utredning fram och i detta skede hade också Hylte kommun visat intresse för att delta i arbetet fortsatt och den utredning som togs fram omfattade därför alla fem kommuner.

Utredningen beskrev potentiella fördelar och utmaningar med en gemensam IT-drift, för- och nackdelar med olika samverkansformer, utarbetade rekommendationer för nästa steg i processen för etablering av en gemensam IT-drift, definition av IT-drift, en bild av hur IT-driften ser ut i varje kommun, kartläggning av befintliga system och infrastruktur, identifiering av gemensamma behov och krav samt en analys av möjligheter och utmaningar med en harmonisering och sammanslagning.

Utredningen som genomfördes visade på en stor potential i samverkan och bedömningen gjordes att en samverkan kan dämpa kostnadsutvecklingen framåt, bedömningen gjordes också att säkerheten skulle öka och sårbarheten minska genom att säkra kompetens inom området.

Utredningen låg senare till grund för kommunernas inriktningsbeslut och beslut om att genomföra en förstudie.

Uppdrag och avgränsning

Uppdraget i inriktningsbeslutet var att förstudien ska innehålla en plan för hur samarbetet ska genomföras, inklusive en organisationsstruktur, resursallokering och tidplan.

Förstudien kommer inte att ge svar på alla detaljerade frågor utan flera fördjupningar och utredningar kvarstår att genomföra i genomförandeprocessen.

Förstudie

Styrning och ledning- organisationsstruktur

Utredningen som den juridiska gruppen har presenterat tog sin utgångspunkt i följande ramar.

- Den gemensamma IT-driften ska förläggas i en självständig organisation som inte har hemvist i någon av kommunerna.
- Den IT-drift respektive kommun driver idag innefattar även service till kommunernas kommunala bolag, stiftelser samt ett gemensamt kommunalförbund och det ska gälla även framöver; den gemensamma organisationen för IT-drift ska därför omfatta även de kommunala bolagen, stiftelserna och kommunalförbundet.
- Det är önskvärt att det finns möjlighet för organisationen för gemensam IT-drift att köpa in vissa stödfunktioner och/eller tjänster från kommunerna, såsom vissa administrativa tjänster.

Arbetsgruppen identifierade två möjliga organisationsformer utifrån givna ramar och det var kommunalförbund och aktiebolag. Utredningen belyser att det finns för- och nackdelar med båda formerna. Utifrån gällande upphandlingslagstiftning är det endast möjligt att samverka genom ett aktiebolag om hela kommunkoncernen inkl. kommunala bolag och stiftelser ska kunna ta del av samverkan utan upphandlingskrav.

Bildande av ett kommunalt aktiebolag kräver enligt kommunallagen att fullmäktige fastställer det kommunala ändamålet, anger detta i bolagsordningen, utser styrelseledamöter, tillser insyn för allmänheten, och utser lekmannarevisorer.

Organisationen kan sättas av ägarna genom beslut på bolagsstämman och regleras i bolagsordningen. Bolagsordningen är ett centralt styrmedel för bolaget. Bolagsstämman är det högsta beslutande organet, där aktieägarna kan utöva inflytande baserat på sin rösträtt i bolaget.

Styrelsen utses av bolagsstämman och ansvarar för bolagets organisation och ekonomiska förvaltning. Till styrelsen är kretsen av personer som kan väljas bred och inte begränsat till t.ex. förtroendevalda. Styrelsen kan utse en verkställande direktör (VD) som hanterar den dagliga driften under styrelsens riktlinjer.

Ägardirektiv och aktieägaravtal kan fungera som styrdokument för bolaget, där ägarna kan ställa krav och ge riktlinjer för verksamheten och dess förvaltning.

Revision åligger lekmannarevisorer som utses av kommunfullmäktige och som rapporterar till bolagsstämman. Det är bolagsstämman som prövar ansvarsfrihet för styrelsen.

Kommunstyrelsen har uppsiktsplikt över bolaget. Men rätten till insyn baseras på avtal, överenskommelser och instruktioner – den följer inte automatiskt av uppsiktsplikten.

Slutsats

Slutsatsen är att ett aktiebolag är den enda organisationsform som är lämplig givet ingångsvärdena då kravet var att kommunala bolag, kommunalförbund och kommunala stiftelser ska kunna köpa tjänster.

Om kommunerna väljer att samverka i form av ett gemensamt aktiebolag måste en tillfredställande ägarstyrning noga utformas och för en fungerande leverans till kommunerna kommer en beställarbehörighet inom respektive kommun vara nödvändig att bygga upp.

Det är möjligt för bolaget att köpa stödfunktioner från en samverkanspart inom aktiebolaget.

I bilaga I finns hela arbetsgruppens utredning att ta del av.

IT-drift, infrastruktur, vägval och förslag till organisation

För att kartlägga IT-infrastrukturen i respektive kommun upphandlades en konsult. Uppdraget var att:

- Kartlägga och inventera tillsammans med varje kommun för att kunna presentera lämplig arkitektur för datacenter, nät, plattformar och klienter, administrationsverktyg och arbetsmodeller, hallplanering och SLA-nivåer för samverkan
- Ta fram en genomförandestrategi och logik inkl. organisation och resursbehov

Nulägesanalys IT-drift

I nulägesanalysen har IT-drift i alla fyra kommuner inventerats utifrån säkerhet, plattformar, digital arbetsplats, IT-infrastruktur. Dess livscykelhantering av hårdvara och licenser samt teknisk support och servicedesk.

En genomgång av kommunernas alla serverhallar utifrån teknisk standard, drift och redundans, förvaltning och användning samt säkerhet och åtkomst. Kommunerna har idag tre serverrum var med modern och välfungerande infrastruktur för drift av lokala IT-system. Driften hanteras av respektive organisations egen IT-organisation och alla har utformat sina egna rutiner och redundanslösningar.

Antal

	Gislaved	Gnosjö	Värnamo	Vaggeryd	Totalt
Antal anställda	2 700	850	3 100	1 200	7 850
Personal IT-org	19	10	25	8	62
Antal PC (admin+skola)	2 600	1 300	5 000	2 200	11 100
Antal servrar	175	110	280	60	625
Antal nätverksenheter	1500	555	1950	750	4750

En sammanställning över nuläget är att tillsammans har kommunerna gemensamt en betydande organisationsstorlek.

IT-drift- system och investeringsbehov

Tidigare utredning och den senaste genomlysningen visar på att kommunerna har en relativt harmoniserad IT infrastruktur och använder och arbetar i flertalet likvärdiga system och har datacentermiljöer som bygger på samma logik.

Alla kommuner står inför investeringar över de kommande åren men takten ser lite olika ut i kommunerna.

Vägval datacenter

I utredningen har en genomlysning av kommunernas datacenter gjorts utifrån behov framåt och när befintliga miljöer behöver bytas ut. Ett utbyte kräver en större investering. Två möjliga vägval har ställts mot varandra, att köpa ett nytt datacenter och börja från början eller att bygga vidare på ett befintligt.

Det presenteras för- och nackdelar med båda alternativen. Att köpa ett nytt ger den nya organisationen möjlighet att designa en modern, skalbar och säker infrastruktur från grunden anpassad för de fyra kommunernas behov. Att bygga vidare på ett befintligt datacenter ger möjlighet att på ett hållbart sätt återanvända och skala upp en befintlig miljö genom att bygga vidare på denna.

Utredningen rekommenderar att återanvända ett befintligt datacenter eftersom det vid tidpunkten fanns ett ännu inte driftsatt datacenter. Ur ett tekniskt perspektiv är ett nytt datacenter det mest robusta och framtidssäkra valet och bör vara utgångspunkten för det nya bolaget att investera i och det möjliggör en enklare övergång till den nya organisationen.

Faser och genomförandeplan

Tre faser presenteras i utredningen. Etablera och hantera, Designa och Bygg, Migrera och avveckla. I utredningen görs en uppskattning av tid. Dessa faser går hand i hand med andra arbetsgruppers material.

- Steg 1. Skapa en gemensam styrning och organisation samt hantera befintliga miljöer till nästa steg är klart.
Tid: 4-6 månader, 3000 timmar.
- Steg 2. Skapa framtidens gemensamma plattform och arbetssätt.
Tid: 10-12 månader, 9000 timmar.
- Steg 3. Flytta verksamhetsdata och tjänster till den nya miljön och stäng ner det gamla.
Tid: 12-24 månader, 8 000 timmar

Föreslagen organisation och roller

Den organisation som presenteras i utredningen och som bygger på de volymer som presenterats föreslår en organisation med tre chefer, en VD och två enhetschefer. VD är närmsta chef även för roller inom strategiskt ledningsstöd. En enhetschef inom IT-drift och infrastruktur och en för servicedesk och användarstöd. I övrigt en organisation med totalt 51 medarbetare.

Slutsats

Kartläggningen och utredningen visar på att en fullständig sammanslagning ger en långsiktig stabilitet och ökad innovationskraft. En gemensam organisation stärker styrning, kompetens och säkerhet och det finns en ekonomisk vinst i en sammanslagning.

Utifrån analysen och utredningen är slutsatsen tydlig att det är en ekonomisk fördel att återanvända det som idag finns i kommunerna idag när en ny gemensam infrastruktur byggs upp men det finns också fördelar med att införskaffa ett nytt datacenter som bör beaktas av den nya organisationen.

Rekommendationen är att den nya organisationen tar över befintliga miljöer och påbörjar konsolidering och harmonisering löpande och utifrån den samlade bilden som presenteras så bör den nya organisationen totalt vara något mindre än den samlade befintliga organisationen idag.

I bilaga 2 finns hela utredningen att ta del av.

Säkerhetsskydd, informationssäkerhet och IT-säkerhet

Säkerhetsskydd handlar om att skydda information och verksamheter av betydelse för Sveriges säkerhet. Varje enskild kommun bedömer om de bedriver säkerhetskänslig verksamhet eller hanterar säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter och därmed har behov av säkerhetsskydd.

Om det finns säkerhetskänslig eller säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter – som kommunerna i dag bedriver – som ska följa med till gemensam IT-drift måste det finnas ett anpassat säkerhetsskydd. Med det menas att skyddet ska vara anpassat utifrån skyddsvärdet på informationen eller verksamheten.

Om det inte går att garantera ett fullgott säkerhetsskydd behöver respektive kommun ha möjligheten att själva förvalta den säkerhetskänsliga verksamheten och/eller säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter.

Det behöver genomföras en gemensam säkerhetsskyddsanalys innan driftupstart. Om analysen visar att det kommer bedrivas säkerhetsskydd behöver organisationen ha en egen säkerhetsskyddsorganisation och anmäla verksamheten till Säkerhetspolisen.

Om driften läggs i ett gemensamt bolag bär kommunledningen i respektive kommun fortfarande det yttersta ansvaret för informationssäkerhet och regelefterlevnad. Kommunerna behöver säkerställa detta. Det är viktigt att alla kommuner har klassat sina

system och har en aktuell kontinuitetsplaneringsplan för att prioriteringar ska kunna göras vid eventuella driftstopp eller störningar.

Det är viktigt att säkerställa styrningen genom bindande styrdokument för bolaget, säkerställa möjlighet till insyn och säkerställande av gällande lagstiftning.

Ekonomisk redovisning och analys

Utredningen som den ekonomiska gruppen arbetat fram tog sin utgångspunkt i följande.

- Översikt över nuvarande kostnadsbild.
- Ekonomiska förutsättningar för kommunalförbund och aktiebolag.
- Kostnadsberäkningar för en ny organisation och puckerkostnader
- Fördelningsprinciper

Nuvarande kostnadsbild

Den övergripande kostnadsbilden som presenteras i utredningen visar på att IT-drift är dyrare per användare och per invånare i de mindre kommunerna jämfört med de större. Det framhålls att det är vissa svårigheter att göra jämförelser mellan de olika kommunerna då det finns olikheter i hur verksamheterna är organiserade och skillnad i hur inköp redovisas.

Bolag eller förbund ur ett ekonomiskt perspektiv

Att bedriva IT-drift i kommunalförbund eller aktiebolag har vissa skillnader som sammanfattas i rapporten gällande etableringskostnader, skatter och moms, finansiering, riskfördelning, styrning och insyn samt långsiktiga effekter.

Det är relativt små skillnader i etableringskostnader oavsett samverkansform. Det är däremot en tydligare skillnad inom skatt och moms där skatteaspekten talar till kommunalförbundets fördel. Båda samverkansformerna kommer behöva ett initialt kapitaltillskott.

När det kommer till riskfördelning innebär ett kommunalförbund ett större ekonomiskt åtagande men i praktiken bedöms riskerna vara begränsade och bör inte vara avgörande för val av organisationsform.

När det gäller styrning ger aktiebolag större flexibilitet när det gäller styrelsens sammansättning då styrelseledamöter även utanför den kommunala organisationen kan väljas och då möjliggöra extern kompetens i sakfrågor.

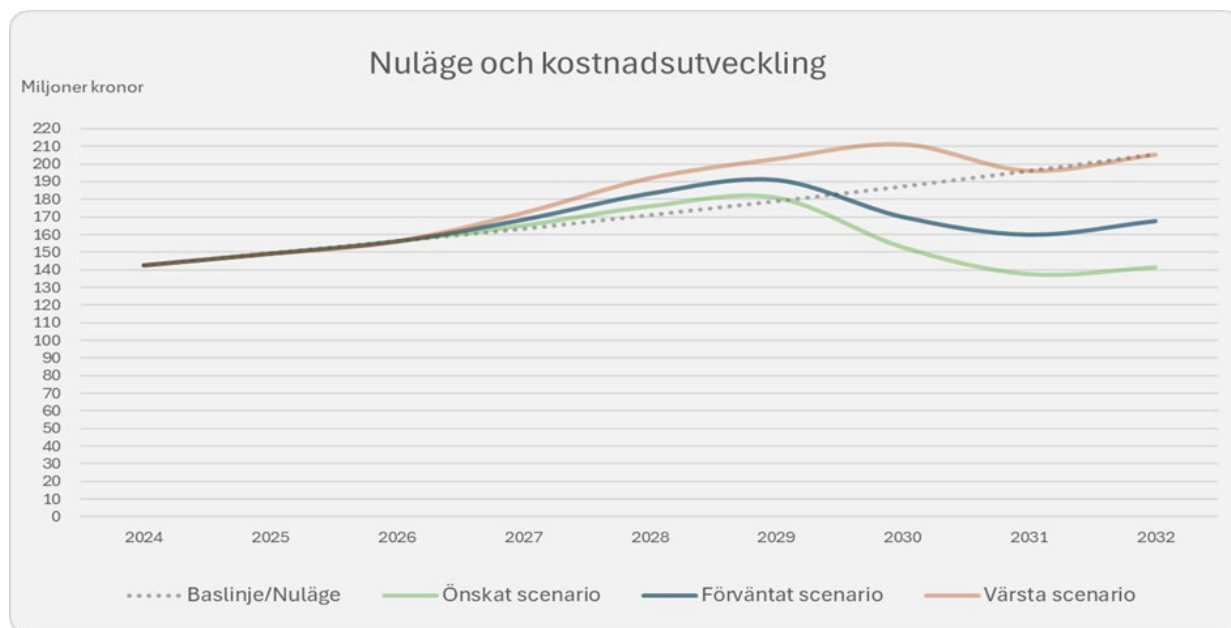
När det gäller långsiktiga frågor så som expansion, avveckling eller avhopp bedöms aktiebolagsformen något mer flexibel men bedöms inte heller denna vara avgörande för val av samverkansform då båda formerna kan hantera dessa situationer i praktiken.

Kostnadsberäkningar och fördelningsprinciper

Att genomföra en kostnadsberäkning för en sammanslagning av IT-driften är förenat med betydande osäkerhetsfaktorer. Beräkningen utgår från nuläget samt ett antal fastställda parametrar, tillsammans med en prognos och framskrivning.

Kostnader för IT-drift visar på en tydlig och långsiktigt stigande trend som beror dels på licenskostnader, begränsad tillgång till hårdvara, personalkostnader samt skärpta och nya regler på säkerhetsområdet. Kostnadsökningen för IT-drift bedöms uppgå till omkring fem procent årligen.

Etablering av gemensam IT-drift antas inledas under 2027 och pågå till 2029. Kostnader för arbetstid för projektorganisation, interna resurser och externa konsulter utgår från uppskattning från konsultens utredning. Vid införandet kommer det uppstå en puckelkostnad för uppbyggnad av en ny IT-miljö. Under perioden behöver dels arbete utföras samtidigt som det kommer finnas ett behov av parallella lösningar, system och licenser. Över tid förväntas dock en gemensam IT-organisation ge lägre kostnader än fyra separata IT-organisationer.



Fördelningsprinciper

För att finansiera en gemensam IT-drift presenteras tre olika modeller. Full finansiering genom kommunbidrag, finansiering genom faktisk användning och en kombinerad modell. Den modell som bedöms mest ändamålsenlig är en kombinerad finansieringsmodell som bedöms skapa en balans mellan stabilitet och kostnadsmedvetenhet och minska risken för överkonsumtion av IT-tjänster.

Vidare behöver beslut fattas kring hur kostnader ska fördelas samt hur nuvarande lösningar ska värderas, både framåt och i relation till hantering och eventuell kompensation för befintlig teknisk skuld.

Beslut behöver även tas gällande hur in- och utträde i organisationen ska hanteras ekonomiskt. För att säkerställa långsiktighet behöver även en framtida ambitionsnivå beslutas om för att säkerställa en långsiktigt hållbar IT-driftorganisation.

Slutsats

Kostnaderna för IT-drift förväntas öka för alla kommuner framöver och även om en gemensam organisation innebär betydande initiala omställningskostnader och flera vägval så bedöms kostnadsutvecklingen minska över tid med cirka 10–30 procent. Bedömningen är också att tydlig styrning och avtal är viktigare än val av organisationsform ur ett ekonomiskt perspektiv.

I bilaga 3 finns hela arbetsgruppens utredning att ta del av.

Bemanning och lokalisering

Ett nytt IT-driftbolag kommer i stor utsträckning att överta kommunernas medarbetare. Utredning av bemanningsprinciper och övergången kommer att fördjupas i genomförandefasen. Organisationen är ny och med nytt innehåll och förändrade förutsättningar.

En viktig del är att verksamheten utvecklas för att säkerställa lokal representation och tillgång till närservice, verksamhetsnära stöd och med god tillgänglighet.

Den riskanalys som genomförts under förstudiearbetet har tagit sin utgångspunkt i en centraliserad organisation och en decentraliserad organisation.

Decentraliserad organisation

I detta scenario beskrivs en organisation där majoriteten av verksamhetens delar fördelas mellan de samverkande kommunerna. Lokaliseringen sker dels med utgångspunkt i lokala behov, dels genom att vissa funktioner och arbetsuppgifter samlas i tematiska eller kompetensbaserade hubbar kopplade till specifika specialistområden. Organisationen kompletteras med ett mindre huvudkontor där övergripande ledning samt centrala stödfunktioner finns placerade.

Fördelar ur ett bemanningsperspektiv

Den geografiska närheten till respektive kommun bidrar till att verksamheten upplevs som tillgänglig och väl anpassad till lokala förutsättningar.

Medarbetarna får i de flesta fall behålla sin nuvarande arbetsort, vilket minskar risken för ökad restid och belastning i vardagen. Det minskar även risken för uppsägningar kopplade till geografisk omflyttning.

Genom att behålla verksamhet på flera orter finns goda förutsättningar att värna om befintlig kompetens och erfarenhet, samtidigt som rekrytering kan ske lokalt där behov uppstår.

Risker ur ett bemanningsperspektiv

En geografiskt spridd organisation riskerar att få svårare att bygga en gemensam identitet, kultur och "vi-känsla". Medarbetare kan i högre grad identifiera sig med sin lokala enhet eller kommun snarare än med det nya bolaget som helhet, vilket kan försvåra samarbete och gemensam utveckling.

När verksamheten är utspridd på flera orter kan införandet av nya arbetssätt, rutiner och system ta längre tid. Skillnader i lokala arbetssätt riskerar att leva kvar parallellt, vilket kan skapa otydlighet och upplevd ojämlikhet mellan medarbetare.

Chefer förväntas leda medarbetare som är placerade på flera olika orter. Detta ställer höga krav på tydlighet, struktur och kommunikation. Det finns en risk att chefens närvaro upplevs som ojämn, vilket kan påverka både arbetsmiljö och uppföljning negativt.

Centraliserad organisation

I detta scenario beskrivs en organisationsmodell där huvuddelen av verksamheten är samlad till en gemensam geografisk plats. Kompetens, resurser och utrustning koncentreras i huvudsak till denna plats. Den lokala närvaron i kommunerna begränsas till de delar av verksamheten som kräver fysisk närvaro, exempelvis operativa eller användarnära arbetsuppgifter. I övrigt utgår organisationen från ett centraliserat arbetssätt där strategiska, administrativa och specialiserade funktioner bedrivs från den gemensamma platsen.

Fördelar ur ett bemanningsperspektiv

En centraliserad organisation, där majoriteten av medarbetarna är samlade på en eller ett fåtal platser, skapar bättre förutsättningar för att bygga en tydlig och gemensam organisationskultur.

När chefer och medarbetare arbetar geografiskt nära varandra blir ledarskapet mer närvarande och likvärdigt.

Centralisering ger bättre förutsättningar för att snabbt införa nya processer, system och arbetssätt. Detta är särskilt viktigt i uppstarts- och förändringsfaser.

I en centraliserad organisation är det ofta enklare att matcha kompetenser mot varandra och att arbeta i tvärfunktionella team. Specialistkompetenser kan nyttjas mer effektivt när de inte är bundna till enskilda geografiska enheter.

Risker ur ett bemanningsperspektiv.

En centraliserad organisation kan medföra att avståndet till de lokala verksamheterna och kommunernas specifika behov ökar. Risken finns att beslut och prioriteringar upplevs som mindre relevanta eller anpassade till lokala förutsättningar.

Centralisering innebär att medarbetare behöver byta arbetsort och kan få längre resväg till arbetet. För vissa kan detta påverka balans mellan arbete och privatliv negativt. När

arbetsplatsen flyttas eller koncentreras kan bolaget tappa värdefull kompetens om medarbetare inte har möjlighet eller vilja att pendla.

En starkt centraliserad organisation kan ha svårare att snabbt anpassa sig till förändringar i lokala behov, volymer eller uppdrag och kräver därför en välorganiserad beställarorganisation i kommunerna.

Det finns en risk att bolaget uppfattas som distanserat från den praktiska vardagen i verksamheten. Detta kan skapa spänningar och försvårar samarbete.

Slutsats

Den organisationsstruktur som redan inför inriktningsbeslutet föreslogs är en form av decentraliserad organisation för att möta behovet av ett verksamhetsnära stöd och service med god lokal tillgänglighet.

Det finns för och nackdelar med båda organisationsformerna men en decentraliserad organisation ger bättre förutsättningar att behålla och tillvarata befintlig kompetens, samtidigt som negativa konsekvenser kopplade till längre pendling och geografisk omflyttning kan minska. Modellen skapar också möjligheter att möta kommunernas varierade behov samt ger en lokal närvaro och kännedom om verksamheterna.

Samtidigt ställer en geografiskt spridd organisation högre krav på ledarskap, styrning och samordning än dagens organisationer. För att säkerställa en likvärdig verksamhet behöver särskilt fokus läggas på tydlig kommunikation, gemensamma arbetsätt och ett aktivt arbete med organisationskultur och samverkan. Detta är avgörande för att inte skapa en ojämlig balans utifrån närvaro vilket kan påverka arbetsmiljö och engagemang mellan de olika orterna.

Genomförande och tidplan

Under genomförandefasen kommer stort fokus att ligga på att fortsätta utreda och fördjupa olika områden men kommer också att sätta stort fokus på styrning, ledning och finansieringsprinciper och därefter förbereda för en övergång till den nya samverkansorganisationen.

Efter beslut om genomförande kommer arbetet att inledas med att bilda den nya organisationen, ta fram avtal och andra styrande dokument.

Efter ett beslut om genomförande behöver en genomförandeplan skyndsamt tas fram för att täcka alla delar. Den nya organisationen ska bildas, avtal och andra styrande dokument behöver tas fram.

Parallellt ska resurstillsättning ske och i det första steget rekryteras ansvarig högsta chef för den nya organisationen och därefter en stödorganisation för chefen.

En genomförandeorganisation behöver tillsättas i kommunerna för att genomföra fördjupade analyser och utredningar inom flera områden. En gemensam säkerhetsanalys och nivåer för informationssäkerhet och ställda krav behöver tas fram. En gränsdragningslista samt servicenivåer och leveransmål behöver tas fram samtidigt som fördjupade utredningar

inom bemanningsfrågor och kring hur kommunernas beställarorganisation ska se ut framöver. Denna inledande fas bedöms ta sex månader och pågå hösten 2026.

I förstudien så presenteras en ungefärlig tidplan för genomförande och överlämning till den nya organisationen på tre år. Under genomförandet så ska fysiska etableringar ske, flytt av utrustning och mottagande av personal ska ske. Det blir viktigt att sätta den gemensamma organisationen samtidigt som de befintliga organisationerna fullt ut ska fungera fram till ett övertagande. I utredningen i bilaga 2 beskrivs faserna i tre steg, etablera och hantera, designa och bygga, migrera och avveckla.

Denna fas bedöms påbörjas våren 2027 och pågå fram till 2029.



Juridiska förutsättningar

En del av förstudie för gemensam
IT-drift i Gislaveds, Gnosjö, Vaggeryds
och Värnamo kommuner

Innehåll

Sammanfattning.....	2
1. Inledning.....	3
1.1 Utgångspunkter.....	3
1.2 Kommunalförbund eller aktiebolag är aktuella alternativ.....	3
2. Styrning och organisation.....	4
Kommunalförbund	4
Aktiebolag.....	7
3. Ekonomi.....	11
4. Insyn	13
5. Lagregler	16
6. Upphandling.....	17
7. Slutsatser.....	20

Sammanfattning

Fem samverkande kommuner har en viljeinriktning att bilda en gemensam organisation för it-drift. Denna rapport är slutresultatet av den utredning som en arbetsgrupp bestående av kommunrepresentanter med juridisk och organisatorisk kompetens genomfört.

Arbetsgruppen fick ett antal ingångsvärden och uppdraget var att utreda flertalet frågor med fokus på val av organisationsform.

Arbetsgruppen har identifierat två organisationsformer som möjliga, kommunalförbund och aktiebolag. Men utifrån den genomlysning som gjorts av dessa organisationsformer har arbetsgruppen dragit slutsatsen att ett aktiebolag är den enda organisationsform som är lämplig givet ingångsvärdena. Detta främst med hänsyn till gällande upphandlingslagstiftning.

1. Inledning

Fem kommuner, Gislaved, Gnosjö, Vaggeryd, Värnamo och Hylte (hädanefter: GGVVH) har inlett processen att undersöka möjligheten att skapa en organisation för gemensam it-drift. Under 2023–2024 gjordes viss omvärldsbevakning och en första rapport togs fram med hjälp av extern konsult. Utredningen togs emot av respektive kommuns kommunstyrelse under vintern 2025 och styrelserna fattade ett inriktningsbeslut gällande avsikt att etablera samverkan inom it-drift. Respektive kommunstyrelses förvaltning fick också i uppdrag att i samverkan med de andra kommunerna genomföra en förstudie som underlag för kommande genomförandebeslut.

Denna delrapport är ett resultat av arbetsgruppen organisation/juridiks analyser av de frågor som ställts till gruppen och som gruppen identifierat. Dessa frågor är följande:

- Vilken organisationsform är lämplig?
- Kan man skapa möjligheter till tjänsteköp från kommunerna?
- Något ytterligare som denna grupp vill lyfta som är viktig för förstudien?

Den mest angelägna frågan att utreda ur juridiskt perspektiv är i vilken organisationsform it-driften lämpligen ska bedrivas.

1.1 Utgångspunkter

Arbetsgruppen organisation/juridik har fått ett antal utgångspunkter för arbetet, vilka påverkar arbetets inriktning. Dessa har varit följande:

- Den gemensamma it-driften ska förläggas i en självständig organisation som inte har hemvist i någon av kommunerna.
- Den it-drift respektive kommun driver idag innefattar även service till kommunernas kommunala bolag, stiftelser samt ett gemensamt kommunalförbund och det ska gälla även framöver; den gemensamma organisationen för it-drift ska därför omfatta även de kommunala bolagen, stiftelserna och kommunalförbundet.
- Det är önskvärt att det finns möjlighet för organisationen för gemensam it-drift att köpa in vissa stödfunktioner och/eller -tjänster från kommunerna, såsom vissa administrativa tjänster.

Utöver detta har utredningen kunnat konstatera ett antal andra omständigheter, vilka också tjänat som utgångspunkter. Dessa har varit följande:

- Det kan konstateras att det finns andra kommuner som samverkar kring it-drift och att så sker i både aktiebolagsform och kommunalförbund.
- De nu samverkande kommunerna, GGVVH, är redan idag medlemmar i ett gemensamt kommunalförbund (SÅM).

1.2 Kommunalförbund eller aktiebolag är aktuella alternativ

Utifrån de utgångspunkter arbetsgruppen fått identifieras snabbt *kommunalförbund* och *aktiebolag* som i första hand aktuella. En *stiftelse* skulle visserligen kunna passa in på de förutsättningar som givits, men arbetsgruppen ser inte att det är lämpligt. Bland annat är

förutsättningarna för styrning av en stiftelse olämpliga i förhållande till verksamhetens art. En gemensam nämnd är inte aktuell då det kräver hemvist i en kommun.

För att jämföra kommunalförbund med aktiebolag och nå en slutsats kring vilken av dessa organisationsformer som ter sig mest lämplig har arbetsgruppen utgått från ett antal aspekter. Dessa är:

- Styrning och organisation
- Ekonomi
- Insyn
- Lagregler
- Upphandling

Framställningen kommer i följande avsnitt att belysa respektive organisationsform ur dessa aspekter.

2. Styrning och organisation

Kommunalförbund

Bildande

Ett kommunalförbund bildas genom att två eller flera kommuner antar en gemensam s.k. förbundsordning. Förbundet anses bildat i och med att dess medlemmars fullmäktige antagit förbundsordningen. Kommunalförbunden kallas ibland för en slags ”specialkommun”, eftersom utgångspunkten är att alla regler i kommunallagen gäller även kommunalförbundet.

Till ett kommunalförbund kan vilken uppgift som helst, som är en kommunal angelägenhet, överlämnas. Det finns ingen begränsning i vilken typ av uppgifter det kan röra; även t.ex. myndighetsutövning kan överlämnas. Det görs inte heller någon åtskillnad mellan obligatoriska eller frivilliga uppgifter. När en uppgift lämnats över till förbundet övergår också huvudmannskapet och ansvaret för uppgiften till förbundet – den överlämnande kommunen har inte längre att befatta sig direkt med det som lämnats över och tappar alltså den direkta styrningen.

Organisation

Ett kommunalförbund styrs av ett högsta beslutande organ, som är antingen förbundsfullmäktige eller en förbundsledning. Om förbundet är organiserat med fullmäktige ska det också ha en styrelse. Kommunallagen ger i övrigt kommunerna en betydande valfrihet i fråga om organisationen av kommunalförbund. Hur förbundet organiseras ska framgå av dess förbundsordning.

Förbundsordning

För varje kommunalförbund ska finnas en förbundsordning. Förbundsordningen kan närmast liknas vid de kommunala nämndernas reglemente och arbetsordning, men det är också ett slags samarbetsavtal mellan medlemskommunerna. Förbundsordningen är förbundets

grundläggande och viktigaste dokument – det är inte tillåtet att vidta åtgärder som strider mot förbundsordningen.

Förbundsordningen är alltså medlemskommunernas främsta verktyg för styrning av förbundet, i vart fall i ett inledande skede. Där sätts ramarna för både verksamhet och styrning. Styrningen av förbundet får anpassas till förutsättningarna och medlemmarnas önskemål.

Förbundsdirektionen är bunden av förbundsordningens bestämmelser.

Fullmäktige eller direktion

En organisation med förbundsdirektion, istället för fullmäktige, innebär väsentligen att direktionen fyller både fullmäktiges och styrelsens funktioner – den är alltså både högsta beslutande och högsta verkställande organ.

Det stora flertalet kommunalförbund är organiserade med förbundsdirektion och det är också det som bedöms vara den lämpligaste formen vid gemensam it-drift. Ett kommunalförbund med förbundsdirektion ger möjlighet till en något mindre tungrodd beslutsprocess och snabbare beslutsvägar jämfört med att bedriva samma verksamhet i egen förvaltning.

Framställningen fokuserar i det följande på kommunalförbund med direktion.

Val till direktionen

Fördelningen av platser i direktionen ska bestämmas i förbundsordningen. Varje medlemskommun ska vara representerad i direktionen med minst en ledamot och en ersättare. Antalet ersättare ska vara lika många som antalet ledamöter. Detta innebär att varje kommun är representerad i direktionen. Däremot är normalt inte alla partier i respektive kommun representerade.

Både ledamöter och ersättare väljs av förbundsmedlemmarnas fullmäktige enligt vad som anges i förbundsordningen. Endast den som är ledamot eller ersättare i en förbundsmedlems eget fullmäktige får utses till ledamot eller ersättare i direktionen.

Övriga organ

Det står kommunerna relativt fritt att, under förbundsdirektionen, inrätta de övriga organ man anser att förbundet behöver. Det kan alltså finnas nämnder eller andra organ. Vilka organ som i övrigt ska finnas ska framgå av förbundsordningen.

Revision och ansvarsprövning

I ett kommunalförbund med direktion ska det anges i förbundsordningen dels hur många revisorer förbundet ska ha och deras mandattid, dels på vilket sätt revisorerna ska utses. Det kan t.ex. vara medlemskommunernas fullmäktige eller direktionen som utser revisorer. Även här finns alltså en förhållandevis stor frihet för medlemskommunerna att komma överens om vad som ska gälla för revisorerna. Det är inte säkert att varje förbundsmedlem utser en egen revisor för varje mandattid utan det kan vara ett uppdrag som cirkulerar mellan medlemskommunerna.

Till revisor kan den som har rösträtt vid val till någon av medlemskommunernas fullmäktige väljas.

Oavsett hur revisorerna utsetts eller, om det är aktuellt, av vilken medlemskommun ska revisorerna lämna en revisionsberättelse till var och en av medlemskommunerna.

Samma regler och tillvägagångssätt gäller för dessa ansvarsprövningar som när en kommun ansvarsprövar styrelse, nämnder och beredningar.

Det är varje medlemskommun som självständigt ska pröva frågan om ansvarsfrihet. Det innebär alltså att kommunerna kan nå olika slutsatser och fatta olika beslut. En medlemskommun som vägrar ansvarsfrihet för direktionen (i sin helhet) kan dock endast entlediga sina egna representanter, inte övriga ledamöter och/eller ersättare.

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt

Kommunstyrelsen i respektive medlemskommun har uppsiktsplikt över den verksamhet som bedrivs i kommunalförbundet. Det är normalt kommunstyrelsen själv som beslutar hur uppsikten ska utövas, men klart står att den måste ske fortlöpande och systematiskt – inte enbart händelsestyrt. Uppsiktsplikten ger inte kommunstyrelsen någon lagstadgad rätt till insyn i förbundets förehavanden likt den styrelsen har avseende de egna nämnderna. Istället är insynen i huvudsak beroende av att medlemskommunerna är överens.

Medlemskommunernas förtroendevalda revisorer har en viss rätt till insyn, på så vis att förbundets revisorer är skyldiga att på begäran lämna upplysningar om kommunalförbundets angelägenheter till dem. Motsvarande rätt finns alltså inte för styrelsen.

Slutsatser gällande kommunalförbund

Kommunalförbunden kallas ibland för en slags ”specialkommun”, eftersom utgångspunkten är att alla regler i kommunallagen gäller även kommunalförbundet. Detta framkommer också i redovisningen ovan. Sammanfattningsvis kan man säga att styrningen och ledningen i ett kommunalförbund är uppbyggd på liknande principer som i en kommun, men att kommunalförbundet är en mer avgränsad och specialiserad form av samverkan mellan kommuner. För en kommun är det därför lätt att känna igen sig i de styrning och ledningsprinciper som gäller för kommunalförbund.

I övrigt kan också nämnas att en uppgift behöver inte vara gemensam för medlemmarna för att få överlämnas till ett av dem bildat kommunalförbund. Om en av medlemmarna skulle driva en verksamhet som inte alls förekommer hos någon av de andra finns det alltså inget hinder för att anförtro den verksamheten åt kommunalförbundet, om nu de övriga medlemmarna går med på det. Detsamma gäller om en ny medlem tillkommer och det finns flera verksamheter i kommunalförbundet och det bara är aktuellt för den nya medlemmen att nyttja en verksamhet.

Till ett kommunalförbund kan också överlåtas verksamheter som är avgränsade geografiskt, funktionellt eller på annat sätt. De speciella frågor om kostnadsfördelning som kan uppkomma vid haltande intressegemenskap får medlemmarna göra upp om i förbundsordningen eller på annat sätt.

Det är även möjligt att överlämna uppgifter av olika slag till ett och samma förbund. Det betyder alltså för GGVVH:s del att det i vart fall i teorin inte finns några hinder mot att uppdra åt det befintligt kommunalförbund, SÅM, där samma kommuner är medlemmar att sköta även it-drift.

Att utforma en bra och välgenomtänkt förbundsordning är av stor vikt för styrningen av förbundet. Förbundsordningen är medlemmarnas grundläggande möjlighet att styra förbundet. Förbundet är bundet av förbundsordningen.

Aktiebolag

Bildande

Av 10 kap 3 § kommunallagen framgår att om en kommun eller en region med stöd av 1 § lämnar över skötseln av en kommunal angelägenhet till ett helägt kommunalt bolag, ska fullmäktige:

1. fastställa det kommunala ändamålet med verksamheten,
2. se till att det fastställda kommunala ändamålet och de kommunala befogenheterna som utgör ram för verksamheten anges i bolagsordningen
3. utse samtliga styrelseledamöter,
4. se till att det anges i bolagsordningen att fullmäktige får ta ställning till sådana beslut i verksamheten som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt innan de fattas, (Obs dock att fullmäktiges ställningstagande inte är bindande för bolaget!)
5. utse minst en lekmannarevisor, och
6. se till att bolaget ger allmänheten insyn i den verksamhet som genom avtal lämnas över till privata utförare

Eftersom ett gemensamt bolag för it-drift blir ett delägt kommunalt bolag så behöver fullmäktige enligt 10 kap 4 § kommunallagen se till att bolaget blir bundet av dessa villkor i en omfattning som är rimlig med hänsyn till andelsförhållandena, verksamhetens art och omständigheterna i övrigt.

Organisation

Styrningen av ett aktiebolag ligger ytterst hos bolagets ägare. Aktieägarnas möjlighet att besluta i frågor som rör bolaget utövas vid bolagsstämman. Stämman beslutar bland annat gällande bolagsordningen, som är bolagets grundläggande styrdokument. Bolaget ska därutöver ha en styrelse och kan ha en verkställande direktör, VD. Därutöver kan styrning i viss utsträckning ske genom antagande av olika styrdokument vid stämman, samt genom överenskommelser mellan aktieägarna. Bolagets organisation är i övrigt ganska fri att sätta efter behov.

Fördelningen av behörighet följer av den maktfördelning som lagen skapar mellan bolagsstämman, styrelse och i förekommande fall verkställande direktör.

Bolagsordning

Bolagsordningen är bolagets grundläggande dokument och innehåller de grundläggande reglerna för aktiebolaget, inkl. sådant som föremålet för bolagets verksamhet. Bolagsordningen är bindande för bolaget. För kommunalt bolag ska bolagsordningen ange t.ex. om bolagets ändamål ska vara ett annat än att generera vinst samt att kommunfullmäktige i ägarkommunerna ska få ta ställning innan beslut av principiell betydelse eller annars av större vikt ska beslutas. En bolagsordning kan även reglera sådant som vad som ska gälla för försäljning av aktier, vad som händer i händelse av likvidation av bolaget, ev. ärenden utöver de obligatoriska som ska behandlas av stämman samt bestämmelser om röstmajoritet för vissa typer av beslut. Här finns alltså en möjlighet för ägarna att precisera bolagets uppdrag på ett sätt som blir bindande för bolaget samt skaffa sig inflytande över på vilken nivå samt med vilken uppslutning från ägarna som beslut ska fattas.

Bolagsstämman

Aktiebolagets högsta beslutande organ är bolagsstämman. Det är där aktieägarnas rätt att besluta i bolagets angelägenheter utövas. En aktieägare får rösta för samtliga aktier som han eller hon äger eller företräder, om inte annat föreskrivs i bolagsordningen.

Det betyder alltså att de kommuner eller andra deltagare i samverkan kring it-drift kan utöva inflytande över bolaget vid stämman. Hur mycket respektive deltagares röst väger beror som utgångspunkt på hur stor andel av aktierna deltagaren äger.

Bolagsstämman ska bland annat besluta om

- fastställande av resultat- och balansräkning i årsredovisningen,
- hur vinst ska disponeras,
- ansvarsfrihet för VD och styrelse,
- andra frågor som enligt bolagsordningen ska avgöras av stämman.

I sista punkten finns alltså ett visst utrymme för ägarna att genom bolagsordningen bestämma att stämman, ägarna, ska få besluta i vissa typer av frågor.

Stämman hålls normalt en gång per år, men det är möjligt att kalla till extra stämman vid behov. Det är bolagets styrelse som kan kalla till extra stämman.

Ägarna representeras i praktiken vid stämman av ett ombud. Det är normalt kommunfullmäktige, eller kommunstyrelsen om det delegerats till den, som utser ombud.

Den som utser ombud bör också utfärda en ombudsinstruktion. I ombudsinstruktionen bör det framgå hur ombudet skall rösta i de ärenden som förekommer vid stämman. I normalfallet är beslutet att utse ombud och att utfärda ombudsinstruktion ett beslut - det har klara fördelar om så är fallet. Om det rör sig om en handling blir normalt vad ombudet kan och får göra tydligt för bolaget. Utrymmet för ombudet att fatta beslut utanför ombudsinstruktionen blir då obefintligt.

Om ombudsinstruktionen omfattar ett beslut som är av principiell beskaffenhet eller annars större vikt, skall instruktionen alltid beslutas i kommunfullmäktige.

Styrelsen

Ett aktiebolag skall ha en styrelse med en eller flera ledamöter. Styrelsen skall som utgångspunkt utses av bolagsstämman, men i bolagsordningen får det föreskrivas att en eller flera styrelseledamöter skall utses på annat sätt. Av kommunallagen följer att det är obligatoriskt att kommunfullmäktige utser styrelsens ledamöter. I ett kommunalt aktiebolag måste alltså skrivas in i bolagsordningen att ägarkommunernas fullmäktige utser ledamöterna i styrelsen. I ett bolag där kommunerna är delägare räcker det att fullmäktige i respektive kommun utser styrelsens ledamöter i den utsträckning det är rimligt med hänsyn till bl.a. andelsförhållandena. Det finns alltså möjlighet att låta samtliga samverkande enheter utse ledamöter till styrelsen efter den andel av bolaget respektive enhet äger.

Styrelsen svarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter.

Styrelsen skall fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation.

Alla förvaltningsbeslut och ledamots agerande ska främja bolagets intressen. Styrelsens ansvarsområde påverkas av om det finns en verkställande direktör i bolaget. Denne ansvarar för den löpande förvaltningen, och vissa aspekter av bolagets organisation kan höra till den löpande förvaltningen och därmed falla inom den verkställande direktörens kompetens.

Styrelsen kan inte genom delegation, utfärdande av fullmakter eller på annat sätt kan undkomma ansvaret för bolagets organisation och förvaltning eller sin skyldighet att sörja för en betryggande kontroll av bolagets bokföring, medelsförvaltning och ekonomiska förhållanden. Det betyder inte att delegering inte är möjligt, men ansvaret stannar på styrelsen.

VD

Styrelsen får utse en VD att sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar. VD är aktiebolagets ledande tjänsteperson och ansvarar för förvaltningen av den dagliga verksamheten och för att leda och organisera den dagliga verksamheten.

VD får dessutom, även utan styrelsens bemyndigande, vidta åtgärder som med hänsyn till omfattningen och arten av bolagets verksamhet är av ovanligt slag eller av stor betydelse, om styrelsens beslut inte kan avvaktas utan väsentlig olägenhet för bolagets verksamhet. I sådana fall skall styrelsen så snart som möjligt underrättas om åtgärden.

VD:n ska alltså leda driften av bolagets rörelse och direkt eller indirekt utöva tillsyn över bolagets befattningshavare. De för driften erforderliga åtgärderna faller i allmänhet inom den löpande förvaltningen. Bedömningen av vad som ingår i den löpande förvaltningen beror till stor del på företagets beskaffenhet och storlek. Verkställande direktör är skyldig att bereda och föredra ärenden inför styrelsen som inte faller under den löpande förvaltningen.

Styrelsen kan när som helst ingripa i den löpande förvaltningen genom att utfärda bindande anvisningar för hur en åtgärd ska handläggas och beslutas. VD:s rätt att sköta den löpande förvaltningen upphör således i den mån styrelsen tar sin bestämmanderätt i anspråk. Styrelsen kan också bemyndiga den verkställande direktören att vidta förvaltningsåtgärder som ligger utanför ramen för den löpande förvaltningen. Denna möjlighet får inte användas i sådan utsträckning att styrelsen inte längre fullgör sin uppgift som överordnat organ.

Den verkställande direktören ansvarar också för att bolagets bokföring skall fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen skall skötas på ett betryggande sätt.

En VD får i praktiken ofta en förhållandevis stark ställning i aktiebolaget med stort inflytande över både strategiska och organisatoriska frågor samt över verksamhetsstyrningen.

Ägardirektiv

Ett ägardirektiv är ett slags styrdokument för bolaget, jämte andra styrdokument så som bolagsordningen. Ägardirektivet kan fungera som ett styrmedel där aktieägarna ger anvisningar till bolagsstyrelsen om visionen för bolaget och hur bolagets förvaltning ska skötas; förväntningar och intentioner på kortare och längre sikt. Ägardirektivet ger ägarna en möjlighet att instruera styrelsen utöver de enskilda besluten vid bolagsstämma. Ett ägardirektiv måste dock normalt antas av stämman för att vara bindande för styrelsen; ägarna måste alltså vara överens.

Aktieägaravtal

Ett aktieägaravtal är en överenskommelse mellan ägarna som rör bolaget men där bolaget inte är part. Avtalet kan reglera sådant som t.ex. hur bolaget ska styras, hur aktier får överlåtas, hur vinst ska fördelas mellan ägarna, hur ev. tvist ska lösas och hur en upplösning av bolaget ska hanteras. Även ett aktieägaravtal kan vara ett styrdokument, på så vis att överenskommelsen mellan ägarna ska inverka på deras styrning av bolaget.

Övriga beslut av ägarna

Beslut som inte inryms i de ovan uppräknade kategorierna är inte bindande för bolaget. Det betyder att ett beslut av en ägarkommuns fullmäktige eller kommunstyrelse som rör bolaget inte är bindande för bolaget. Det är att betrakta som en rekommendation. Beslutet blir bindande först när bolagets styrelse (eller stämman) fattat ett likalydande beslut.

Revision och ansvarsprövning

I ett kommunalt aktiebolag ska finnas minst en lekmannarevisor, som utses av fullmäktige. I ett delägt bolag får ägarna komma överens om ordningen för hur revisor ska utses.

Lekmannarevisorn ska i vart fall utses bland de förtroendevalda revisorerna i någon av kommunerna.

Till sin hjälp i granskningen ska lekmannarevisorn ha en sakkunnig revisor. Denne utses av bolagsstämman. För lekmannarevisorernas granskning gäller kommunallagen, aktiebolagslagen samt god revisionsordning i kommunal verksamhet.

Revisorerna upprättar en granskningsrapport till bolagsstämman och till fullmäktige.

Det är bolagsstämman, inte kommunfullmäktige, som prövar frågan om ansvarsfrihet för bolagets styrelse. Kommunfullmäktige väljer dock normalt ett eller flera s.k. stämooombud att rösta för kommunens räkning vid stämman. Till stämooombudet kan även bindande instruktioner utfärdas, inklusive i fråga om ansvarsprövningen.

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt

Liksom för kommunalförbund har kommunstyrelsen i respektive ägarkommun uppsiktsplikt över ett kommunalt aktiebolag. Uppsiktsplikten är dessutom förstärkt, vilket i korthet innebär att kommunstyrelsen i årliga beslut ska pröva om bolagets verksamhet har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till fullmäktige om så kallade nödvändiga åtgärder.

Kommunstyrelsen har inte per automatik rätt till insyn i bolaget och dess verksamhet. Sådan rätt till insyn får istället styras genom t.ex. ägardirektiv, bolagsordning och/eller instruktioner till bolagets revisorer.

Slutsatser gällande aktiebolag

Gemensam IT-drift i ett aktiebolag gör att större effektivitet i verksamheten kan uppnås än om verksamheten hade bedrivits inom respektive kommuns kommunala organisation. Detta beror bl.a. på att aktiebolag har en tydlig, i lag reglerad, organisation och en tydlig reglering avseende vem som är behörig att vidta vissa åtgärder. Ett aktiebolag kan verkställa sina beslut snabbare, eftersom besluten inte kan överklagas av kommunmedlemmarna genom laglighetsprövning. Aktiebolaget är en associationsform som, då det används för gemensamt ägande, är enkelt att samarbeta inom på grund av aktiebolagslagens tydliga regler om hur ägarna kan styra verksamheten och hur beslut i bolaget ska fattas. I jämförelse med aktiebolag har ett kommunalförbund mindre utvecklade regler för hur de ska styras och vilka beslutsorgan som ska finnas.

Ett aktiebolag är avsett att ha kortare beslutsvägar och vara mer flexibelt än kommunala organ normalt är. Möjligheten att styra bolaget i det dagliga ligger till stor del på dels VD, dels styrelsen. Eftersom kretsen personer som kan väljas till styrelsen är betydligt vidare än avseende kommunalförbund finns möjlighet att tillsätta en styrelse som t.ex. består av både företrädare för kommunernas politiska intressen och sakkunniga inom it etc. Det betyder att ett aktiebolag ger möjlighet till kvickare och, möjligen, sett till verksamheten en mer ändamålsenlig styrning – dock på bekostnad av det politiska inflytandet.

Precis som för kommunalförbund är det av stor vikt för styrningen att utforma bra och välgenomtänkta styrinstrument för aktiebolaget i samband med bildandet, bolagsordning, aktieägaravtal etc.

3. Ekonomi

Hur de ekonomiska förutsättningarna skiljer sig åt för respektive organisationsform är givetvis en central aspekt. Arbetsgruppen har identifierat två huvudsakliga faktorer som spelar in.

- Skattemässiga konsekvenser
- Finansieringsmodell inklusive fördelning av kostnader

Kommunalförbund

Ett kommunalförbund liknar, som nämnts, på många sätt en kommun. Ur ekonomiperspektiv finns dock en viktig skillnad, på så vis att kommunalförbundet inte tar ut skatt. Finansiering måste istället ske på andra sätt. Skattemässigt är förutsättningarna likartade.

Finansiering

Kommunalförbund har inte någon beskattningsrätt. Ett kommunalförbunds verksamhet finansieras istället av de deltagande kommunerna i den mån verksamheten inte är självfinansierad genom uttag av avgifter från kommunmedlemmar eller liknande som nyttjar förbundets tjänster. Normalt sker finansiering i någon utsträckning via medlemsavgifter från medlemskommunerna.

En tänkbar modell för att (helt eller delvis) finansiera förbundets verksamhet är att medlemskommunerna betalar för de tjänster de nyttjar. Beträffande ett sådant upplägg finns dock upphandlingsmässiga aspekter att beakta.

Medlemmarnas ansvar för kommunalförbundets skulder är begränsat till respektive medlems andel, vilket inte behöver hindra medlemmarna från att exempelvis teckna solidarisk borgen för varandras åtaganden.

I ett kommunalförbund har medlemmarna ett slags legalt borgensansvar för förbundets gäld.

Frågorna om när budget ska upprättas och när direktionen ska fastställa budgeten regleras i förbundsordningen.

Skattemässiga konsekvenser

Ett kommunalförbund är inte skattskyldigt. Det betyder att ur skatteperspektiv är omständigheterna samma som om it-driften förlagts i egen förvaltning. Kommunalförbundet skattar inte på varken inkomster i form av avgifter eller annan ersättning för de tjänster som erbjuds eller på medlemsavgifterna från kommunerna.

Aktiebolag

Ett aktiebolags finansiering följer normalt dess affärsmodell, vilken i sin tur normalt innefattar att inbringa inkomster från externa källor – att sälja en produkt eller tjänst till någon annan till ett högre pris än kostnaden för bolaget. För kommunala aktiebolag skiljer sig förutsättningarna, eftersom självkostnadsprincipen som utgångspunkt gäller. Vad gäller ett kommunalt it-aktiebolag är dessutom kundgruppen ägarna själva, vilket ytterligare kan försvåra en strategisk finansiering.

Finansiering

Ett aktiebolags syfte är normalt ungefär att generera vinst åt sina ägare. För ett kommunalt bolag med ett annat syfte följer också andra sätt att finansiera verksamheten m.m.

Det kommunala bolagets kunder blir dess ägare, alltså de som samtidigt ska äga och styra bolaget samt nyttja it-aktiebolagets tjänster. En möjlig finansieringsmodell, i vart fall för den

löpande verksamheten, är alltså att de som nyttjar it-aktiebolagets tjänster betalar för de tjänster de nyttjar, likt tjänsteköp från andra bolag fungerar. För ett sådant upplägg finns dock upphandlingsmässiga aspekter att beakta.

Ett annat sätt att öka ett bolags eget kapital är genom s.k. aktieägartillskott. Syftet med ett aktieägartillskott är i regel att förbättra ett bolags finansiella ställning. Aktieägarna kan lämna tillskott för att t.ex. undvika en situation med kapitalbrist. Aktieägartillskott är inte reglerat, men sker normalt i form av pengar, med eller utan villkor. Ett beroende av aktieägartillskott för bolagets bestånd är inte en hållbar affärsmodell för att finansiera den löpande verksamheten, men det kan vara ett tillvägagångssätt i händelse av ett tillfälligt behov att öka bolagets kapital. Det skulle kunna vara i samband med större investeringar. Ett villkorat tillskott kan även i viss utsträckning utgöra ett kontrollmedel.

Det är även möjligt att som aktieägare låna ut pengar till bolaget, t.ex. då bolaget ska göra större investeringar. Ett lån förbättrar inte bolagets finansiella ställning, eftersom intäkten motsvaras av en skuld, men förbättrar likviditeten i bolaget på kortare sikt.

Skattemässiga konsekvenser

Bolag är föremål för bolagsskatt på ev. vinst. Bolagsskatten är 20,6 %. Detta gäller även bolag som ägs av kommun(er).

De avgifter och den ersättning för tjänster som ägarna betalar till it-aktiebolaget kan alltså komma att bli en skattepliktig inkomst för bolaget. Det betyder att en andel av den budget som ska finansiera it-driften kan komma att gå till skatt, till skillnad från om it-driften skulle förläggas i ett kommunalförbund.

Tillskott i form av aktieägartillskott är dock normalt inte en skattepliktig inkomst för bolaget.

4. Insyn

I följande avsnitt analyseras hur insynen i it-bolaget kommer att skilja sig beroende av vilken organisationsform som väljs. Med insyn avses transparens – möjligheten att få tillgång till bolagets handlingar och uppgifter – men också insyn i bemärkelsen möjlighet till inblick i verksamheten för utövande av kontroll. Rapporten kommer därför att i det följande utveckla vad som gäller för:

- Allmänhetens möjlighet till insyn
- Ägarnas/medlemmarnas möjlighet till insyn

Allmänhetens möjlighet till insyn - kommunalförbund

Ett kommunalförbund är en myndighet som omfattas av tryckfrihetsförordningens bestämmelser och offentlighetsprincipen. Även offentlighets- och sekretesslagen (OSL) är tillämplig. Ett kommunalförbund ska normalt tillämpa samma sekretessbestämmelser som motsvarande verksamhet i kommunens egen förvaltning. Det innebär alltså att allmänheten har rätt att ta del av handlingar och uppgifter hos kommunalförbundet i samma utsträckning som hos en kommun.

Allmänhetens rätt till insyn är alltså samma som om kommunalförbundets verksamhet förlagts i kommunens egen förvaltning.

Att allmänhetens rätt till insyn i it-bolaget är god bedömer arbetsgruppen är positivt av flera skäl. En transparens i den offentliga verksamheten gynnar allmänhetens förtroende för myndigheterna och främjar demokratin. Samtidigt är möjligen behovet av insyn ur allmänhetens och mediernas synpunkt mindre vad gäller it-drift än verksamhet som ligger närmare kommuninvånarna. Allmänintresset bör rimligen vara större för verksamheter som är av med direkt betydelse för den enskilde (t.ex. skola, äldreomsorg och socialtjänst) än för verksamheter som utgör kommuninterna stödfunktioner.

Medlemmarnas möjlighet till insyn - kommunalförbund

Medlemskommunerna har, givetvis, möjlighet att ta del av de uppgifter och handlingar som är offentliga – precis som vem som helst.

Därutöver har medlemmarna den naturliga insyn som följer av att medlemskommunerna är representerade i förbundets direktion genom de representanter som valts för respektive kommun. Kretsen av personer som är valbara är dessutom, som redogjorts för ovan, begränsad till personer som redan är förtroendevalda inom medlemskommunen. Det finns således ett mer direkt samband mellan uppdraget i förbundets direktion och uppdraget i medlemskommunens fullmäktige.

Därutöver kan medlemskommunerna i förbundsordningen reglera exempelvis vilken typ av uppgifter som ska delas med medlemskommunerna, regelbundet eller vid förfrågan.

Det är vanligt att fullmäktige i respektive medlemskommun låter representanter för förbundet, t.ex. förbundsdirektör, få yttranderätt då fullmäktige behandlar frågor som rör förbundet och/eller med regelbundenhet. Det bereder samtliga fullmäktigeledamöter en möjlighet att förhöra sig om förbundets verksamhet.

Kommunstyrelsens uppsikt över förbundet är också en källa till insyn, men även den måste alltså regleras särskilt.

Allmänhetens möjlighet till insyn - aktiebolag

Tryckfrihetsförordningens regler om rätten att ta del av allmänna handlingar och offentlighetsprincipen gäller som utgångspunkt inte i aktiebolag. Ett aktiebolag som helt eller till övervägande del ägs av kommuner kommer dock att omfattas av såväl tryckfrihetsförordningen som OSL. Vad gäller OSL är det i huvudsak samma sekretessbestämmelser som är tillämpliga i ett kommunalt aktiebolags verksamhet som om samma verksamhet bedrivits i egen förvaltning. Det finns dock en skillnad, vilket är att ett kommunalt aktiebolag har större möjligheter att tillämpa sekretessbestämmelser som rör affärshemligheter. Det betyder att något fler uppgifter skulle kunna komma att omfattas av sekretess än om samma verksamhet bedrivits i egen förvaltning. Det är dock en grad- och inte artskillnad.

Kommunala aktiebolag kan vara mer benägna att sekretessbelägga uppgifter och handlingar jämfört med motsvarande verksamhet i egen förvaltning. Det finns en tendens att bedöma fler uppgifter som känsliga för bolagets affärsmässiga verksamhet. Detta inverkar negativt på allmänhetens möjlighet till insyn. För ett kommunalt it-aktiebolag vars kundkrets utgörs enbart

av ägarna bör dock den risken vara förhållandevis liten. Om tjänsterna inte ska erbjudas till allmänheten och/eller i konkurrens med andra aktörer på marknaden är risken för skada för affärsverksamheten obefintlig. Arbetsgruppens bedömning är därför att allmänhetens möjlighet till insyn bör vara densamma som om bolagets verksamhet förlagts i kommunens egen förvaltning.

Ägarnas möjlighet till insyn – aktiebolag

I aktiebolagslagen finns regler om aktieägares insyn. Där anges att styrelsen och VD, på förfrågan av någon aktieägare, ska lämna upplysningar om förhållanden som kan inverka på bedömningen av ett ärende på dagordningen och förhållanden som kan inverka på bedömningen av bolagets ekonomiska situation. Denna rätt gäller i samband med bolagsstämman och endast om det kan ske utan väsentlig skada för bolaget. Det är VD och/eller styrelsen som gör den bedömningen.

För aktiebolag med färre än 10 ägare finns en något utökad rätt till insyn. Där ska varje aktieägare beredas tillfälle att ta del av räkenskaper och andra handlingar som rör bolagets verksamhet, i den omfattning det behövs för att aktieägaren skall kunna bedöma bolagets ställning och resultat eller ett visst ärende som skall behandlas vid bolagsstämman.

Insyn med stöd i nu nämnda bestämmelser gäller alltså inte bolaget och dess verksamhet i allmänhet, utan specifikt bolagets ekonomiska ställning samt ärenden som ska behandlas vid bolagsstämman.

Kommunstyrelsen har, som nämnts, förstärkt uppsiktsplikt över de kommunala bolagen. Det är ett ansvar som åvilar kommunstyrelsen, men som inte automatiskt motsvaras av någon rätt till insyn. Sådan rätt måste istället regleras i för bolaget bindande styrdokument, t.ex. bolagsordning eller ägardirektiv. Ägarna måste därför överväga i vilken utsträckning regler om inspektionsrätt, rapportering och redovisning ska tas in i ett sådant styrdokument.

Det är tänkbart att genom t.ex. aktieägardirektiv införa närvarorätt vid bolagsstämman för någon annan än stämmombuden, styrelsen, VD och revisorerna. Det kan t.ex. vara kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens ledamöter, massmedia eller kommunmedborgare i största allmänhet som ges rätt att närvara. Om stämman beslutar det, kan dock även sådana personer avvisas oavsett vad som framgår i aktieägardirektiv.

Viktigt att känna till är att styrelsens medlemmar och VD som utgångspunkt har tystnadsplikt för uppgifter som rör bolagets förhållanden. Detta beror på att företagsledningen betraktas som s.k. sysloman i förhållande till bolaget, vilket i sin tur medför att en rad bestämmelser i olika lagstiftning blir tillämplig. Det innebär alltså att en ägarkommuns representanter i styrelsen inte är fria att dela de uppgifter de får ta del av vid styrelsens sammanträden med andra eller i andra kommunala organ. En person som både är ledamot i aktiebolagets styrelse och i kommunstyrelsen får alltså inte fritt dela uppgifter hänförliga till bolaget med kommunstyrelsen i övrigt. Gränsdragningen mellan å ena sidan företagsledningens tystnadsplikt och å andra sidan offentlighetsprincipen är fin och svårnavigerad. Det krävs god juridisk kompetens för att navigera rätt.

Utöver vad som nu sagts har givetvis ägarkommunerna samma rätt att ta del av offentliga handlingar och uppgifter som vem som helst.

5. Lagregler

Kommunalförbund

Ett kommunalförbund lyder som utgångspunkt under kommunallagens bestämmelser. Det betyder alltså att kommunallagens regler gäller även för kommunalförbundets verksamhet. Kommunallagens regler berör dock främst ramarna för den kommunala verksamheten samt organisatoriska och administrativa frågor. I övrigt är det främst dels speciallagstiftning som berör den verksamhet som överlämnats till förbundet samt avtal och överenskommelser mellan medlemmarna som styr verksamheten.

I vissa fall kan samverkan i kommunalförbund ge upphov till speciella frågor som inte kan lösas genom en tillämpning av de regler som i dag finns i kommunallagen. De får då lösas på annat sätt, t.ex. genom föreskrifter i förbundsordningen. Genom sådana föreskrifter kan medlemmarna i viss utsträckning bestämma att avvikelser från kommunallagen ska gälla. Så är t.ex. fallet beträffande mandattider, där medlemmarna i förbundsordningen kan bestämma mandattiden inom ramen för fyra år.

Ett kommunalförbund är en myndighet. Det innebär att det offentlighetsrättsliga regelverket i allt väsentligt är tillämpligt även på kommunalförbund; t.ex. förvaltningslagen och bestämmelserna om överklagande av förbundets beslut.

En rimlig utgångspunkt är att den lagstiftning som hade varit tillämplig om it-driften förlagts i kommunens egen förvaltning kommer att vara tillämplig även i ett kommunalförbund.

Med tanke på föremålet för verksamheten som nu är aktuellt, it-drift, är de offentlighetsrättsliga reglernas tillämplighet sannolikt mindre intressant. Det är inte den typ av frågor som mynnar ut överklagbara beslut som är centrala i verksamheten – i vart fall inte utöver ev. laglighetsprövning enligt kommunallagen. Central lagstiftning för it-driften att förhålla sig till är mer sannolikt t.ex. GDPR, NIS 2, säkerhetsskyddslagen och annan lagstiftning som är tillämplig alldeles oavsett i vilken organisationsform verksamheten bedrivs.

Aktiebolag

Till skillnad från kommunalförbund är aktiebolag som utgångspunkt inte myndigheter. Det betyder att offentlighetsrättslig lagstiftning, som t.ex. förvaltningslagen, som utgångspunkt inte är tillämplig. Det är dock möjligt för ägarkommunerna att ta in bestämmelser om att grundläggande förvaltningsrättsliga principer ska tillämpas av ett hel- eller delägt bolag i t.ex. bolagsordningen eller aktieägardirektiv.

Att aktiebolag inte är offentlighetsrättsliga subjekt, myndigheter, innebär att möjligheten att överklaga dess beslut försvinner. Det är inte möjligt för ägarkommunerna att genom styrmedel skapa en överklagbarhet. Den kontrollfunktion som möjligheten till laglighetsprövning utgör försvinner alltså. Samma resonemang som gällande kommunalförbund bör dock gälla även här; intresset av möjlighet till överprövning av frågor kopplat till it-drift är sannolikt mindre än vad gäller frågor som ligger närmare kommunmedlemmarna. Förlusten är av det skälet av mindre vikt.

Precis som sagts ovan för kommunalförbund lär den mest centrala lagstiftningen för ett it-aktiebolag vara sådan som är tillämplig alldeles oavsett i vilken organisationsform verksamheten bedrivs och som har ett närmare samband med it-verksamheten som sådan.

Utöver det kommer ett aktiebolag att omfattas av annan lagstiftning så som aktiebolagslagen, aktiebolagsförordningen och årsredovisningslagen. För de förtroendevalda som ska representera ägarkommunerna och för de tjänstepersoner som eventuellt ska bistå med stödverksamhet till it-aktiebolaget kan därför krävas utbildningsinsatser i aktuella rättsområden.

6. Upphandling

Ansatsen är att it-bolaget ska kunna sälja tjänster till kommunerna och övriga enheter inom kommunens organisation och samtidigt köpa stödtjänster från kommunerna. För att kunna analysera möjligheterna måste först en genomgång av förutsättningarna ur upphandlingsperspektiv gås igenom.

Anskaffning av varor eller tjänster omfattas av upphandlingsplikt

När en myndighet ska göra någon typ av anskaffning av varor eller tjänster gäller som utgångspunkt att lag (2016:1145) om offentlig upphandling (LOU) är tillämplig på anskaffningen. Det betyder att inköpet måste konkurrensutsättas genom att anskaffningen sker enligt ett särskilt förfarande, det som i dagligt tal brukar kallas för en upphandling.

Med upphandling avses enligt lag de åtgärder som vidtas i syfte att anskaffa varor, tjänster eller byggentreprenader genom tilldelning av kontrakt.

LOU är tillämplig även när offentliga juridiska personer köper varor eller tjänster av varandra, så länge det inte finns ett tillämpligt undantag i lagstiftningen. Det betyder att de kommuner och kommunala bolag, stiftelser och kommunalförbund som skulle köpa varor eller tjänster av ett gemensamt it-bolag eller förbund inte kan göra det utan att först konkurrensutsätta inköpet och låta andra potentiella leverantörer få möjlighet att lämna anbud. Den upphandlande myndigheten måste då ge kontraktet – köpa in varan eller tjänsten – av den som lämnat det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet. Det skulle alltså kunna vara någon annan leverantör än det egna bolaget/förbundet.

Om inköp ska kunna ske direkt från it-bolaget/förbundet, utan konkurrensutsättning (dvs. utan ”upphandling”), måste det finnas ett undantag i LOU som är tillämpligt på situationen.

Undantag från LOU för intern upphandling (Teckal-undantaget)

Vad gäller kommunernas, de kommunala bolagen och stiftelsernas samt kommunalförbundets möjlighet att, utan föregående konkurrensutsättning, köpa varor eller tjänster från IT-samverkan gäller följande. I 3 kap. 13 § LOU finns ett undantag från lagens tillämpningsområde för s.k. intern upphandling. En upphandling ska enligt bestämmelsen anses vara en intern upphandling om:

1. den upphandlande myndigheten gemensamt med andra upphandlande myndigheter utövar kontroll över motparten motsvarande den som myndigheterna utövar över sina egna förvaltningar,
2. motparten utför mer än 80 procent av sin verksamhet, bestämt enligt 16 §, för myndigheternas räkning eller för andra sådana juridiska personer eller organ som avses i 11 § och som myndigheterna utövar kontroll över, och

3. det inte finns något direkt privat ägarintresse i motparten.

Upphandlande myndigheter ska anses utöva sådan gemensam kontroll som avses i första stycket 1, om

1. motpartens beslutsorgan består av representanter från samtliga myndigheter,
2. myndigheterna tillsammans har ett avgörande inflytande över motpartens strategiska mål och viktiga beslut, och
3. motparten inte har något eget intresse som strider mot myndigheternas intressen.

På motsvarande sätt finns i 3 kap. 14 § LOU en undantagsbestämmelse som kan vara tillämplig på den omvända situationen, alltså IT-samverkans möjlighet att, utan föregående konkurrensutsättning, köpa in varor eller tjänster från kommunerna, de kommunala bolagen och stiftelserna samt kommunalförbundet.

Kontrollkriteriet

För att det s.k. kontrollkriteriet i 3 kap. 13 § 1 p. ska vara uppfyllt krävs att den upphandlande myndigheten (eventuellt tillsammans med andra upphandlande myndigheter) utövar en faktisk kontroll över leverantören. Enligt LOU-direktivet som den svenska lagstiftningen bygger på ska kontrollkriteriet anses vara uppfyllt om samtliga av följande villkor är uppfyllda:

- Den kontrollerade juridiska personens beslutsorgan består av representanter från samtliga deltagande upphandlande myndigheter. Enskilda representanter får företräda flera eller samtliga av de deltagande upphandlande myndigheterna.
- Dessa upphandlande myndigheter har tillsammans ett avgörande inflytande såväl över den kontrollerade juridiska personens strategiska mål som över dess viktiga beslut.
- Den kontrollerade juridiska personen har inget eget intresse som strider mot de kontrollerande upphandlande myndigheternas intressen.

För tillämpningen av kontrollkriteriet finns en viktig skillnad mellan att låta ett kommunalförbund respektive ett aktiebolag stå för den gemensamma IT-driften.

Upphandling och kommunalförbund

Ett kommunalförbund är en associationsform där endast kommuner kan vara medlemmar. Ett kommunalt (aktie)bolag, en stiftelse eller ett annat kommunalförbund kan inte vara medlemmar eller på något annat sätt tillförsäkras en möjlighet att styra över ett kommunalförbund. Det finns alltså inget sätt att uppfylla kontrollkriteriet i relationen mellan ett kommunalförbund och ett bolag, en stiftelse eller ett annat kommunalförbund.

Det betyder i sin tur att det inte är möjligt för ett bolag, en stiftelse eller ett kommunalförbund att köpa in varor eller tjänster från ett kommunalförbund utan föregående upphandling. Om utgångspunkten är att även andra juridiska personer inom GGVVH:s respektive kommunkoncern ska kunna köpa varor och tjänster från det gemensamma IT-samverkan utan föregående upphandling är det alltså inte möjligt att välja kommunalförbund som associationsform.

Upphandling och aktiebolag

Vad gäller ett IT-bolag i form av ett aktiebolag i förhållande till kontrollkriteriet har utredningen nått följande slutsatser.

Ett aktiebolag ägs av sina aktieägare. En, något förenklad¹, utgångspunkt är att aktieägarna har inflytande över bolaget motsvarande dess andel av de totala antalet aktier. I princip vem som helst kan äga aktier, fysiska såväl som juridiska personer. Kommuner, aktiebolag, stiftelser och kommunalförbund kan alla äga aktier i ett gemensamt IT-aktiebolag och kan således skaffa sig en ägarposition i förhållande till bolaget. På så vis kan en del i kontrollkriteriet uppfyllas. Det är utredarnas bedömning att det är av underordnad betydelse hur stor andel av aktierna i IT-bolaget respektive kommunalt organ äger, det viktiga är att alla har ett direkt ägande (dvs. ett indirekt ägande på så vis att "moderkommunen" äger aktier i bolaget och att den upphandlande myndigheten och IT-samverkan på så vis står under kontroll av samma moderkommun räcker inte).

Utöver ägarförhållandena ska också den faktiska styrningen av IT-samverkan vara sådan att dess styrelse består av representanter från samtliga deltagande upphandlande myndigheter. Enskilda representanter får företräda flera eller samtliga av de deltagande upphandlande myndigheterna. Detta kriterium kan uppfyllas genom att det föreskrivs i IT-bolagets bolagsordning hur styrelsen ska utses, 8 kap. 8 § ABL, och att varje upphandlande myndighet väljer en representant för myndigheten till bolagets styrelse. En och samma person kan väljas att representera flera upphandlande myndigheter, men var och en av de upphandlande myndigheterna måste själv välja den personen som sin representant. Det är inte tillräckligt att t.ex. kommunfullmäktige respektive kommun väljer en person att representera kommunkoncernens samtliga upphandlande myndigheter.

Utöver ägandeförhållanden och representation i styrelsen ska, för att kontrollkriteriet ska vara uppfyllt, de upphandlande myndigheter tillsammans ha ett avgörande inflytande såväl över den kontrollerade juridiska personens strategiska mål som över dess viktiga beslut. Utredarna bedömer att denna förutsättning kan tillgodoses genom flera samverkande faktorer som alla har stöd i lag; utformandet av bolagsordning, ägardirektiv och andra instruktioner, vilka beslut som ska fattas av bolagsstämman (dvs. direkt av aktieägarna) samt hur stort beslutsmandat styrelse respektive VD har.

Verksamhetskriteriet

För att verksamhetskriteriet ska vara uppfyllt ska IT-samverkan utföra mer än 80 % av sin verksamhet för de kontrollerande upphandlande myndigheternas räkning eller för andra juridiska personer som samma upphandlande myndigheter utövar kontroll över.

Verksamhetsandelen ska beräknas på grundval av den genomsnittliga totala omsättningen fråga om varor, tjänster och byggentreprenader under de tre år som föregår tilldelningen av ett kontrakt eller på grundval av annat lämpligt verksamhetsbaserat mått grundat på uppgifter från samma tidsperiod.

När omsättningen, eller det alternativa verksamhetsbaserade måttet såsom kostnader, för de föregående tre åren inte är tillgängliga på grund av tidpunkten för den berörda juridiska personens eller upphandlande myndighetens etablering eller inledandet av verksamheten, är det tillräckligt att företaget kan påvisa att verksamhetsmålet är trovärdigt, särskilt genom prognoser för verksamheten.

¹ Detta påverkas bl.a. av huruvida det finns olika aktieslag i bolaget och om de olika aktieslagen medför olika röstvärde vid bolagsstämma.

Syftet är att säkerställa att upphandlingslagstiftningen tillämpas i de fall då ett företag som kontrolleras av en eller flera myndigheter är aktivt på marknaden utanför den kontrollerande ägarens (eller ägarnas) uppdrag till företaget, och fritt konkurrerar med andra företag. Om företagets tjänster huvudsakligen är avsedda för den eller de upphandlande organisationer som kontrollerar företaget anses det inte finnas skäl för att ställa krav på konkurrensutsättning enligt upphandlingslagstiftningen vid avtal med dessa upphandlande organisationer.

Det kan konstateras att avsikten är att den gemensamma IT-samverkans hela verksamhet ska utföras på uppdrag av och för de kontrollerande, upphandlande myndigheternas räkning. Utgångspunkten är att verksamheten inte till någon del ska inriktas mot en extern marknad, utanför ägarkommunernas respektive kommunkoncern. Det bör utifrån detta vara rimligt att anta att mer än 80 %, upp till 100 %, av verksamhetens omsättning kommer att härröra från transaktioner med någon av de upphandlande, kontrollerande myndigheterna och för deras räkning.

Det sagda innebär också att förutsättningen i 3 kap. 13 § 1 st. 3 p. om avsaknad av privat ägarintresse i IT-bolaget är uppfyllt.

Köp av stödtjänster

Utöver att it-aktiebolaget ska kunna sälja sina tjänster till respektive kommuns kommunkoncern finns önskemålet att bolaget i sin tur ska kunna köpa stödtjänster från någon eller flera av kommunerna.

För de köpen är undantaget för intern upphandling inte tillämpligt. Det följer uttryckligen av förarbetena till lagen att bestämmelsen är tillämplig endast om moderföretaget (den kontrollerande motparten) är enda kontrollerande myndighet. Om kontrollen över dotterföretaget (den upphandlande myndigheten) utövas av moderföretaget tillsammans med andra myndigheter som är att anse som upphandlande myndigheter, så finns det alltså inte förutsättningar att med stöd i detta undantag undanta upphandlingen från LOU. Det finns inte heller någon annan bestämmelse som rör nu aktuell upphandlingssituation och som motsvarar undantaget för intern upphandling, prop. 2015/16:195 s. 962.

Utredningsgruppen har inte heller kunnat identifiera något annat undantag som är tillämpligt på dessa köp.

Det betyder att it-bolaget inte kan köpa stödtjänsterna från kommunerna utan upphandling. Om värdet på stödtjänsten/tjänsterna understiger aktuell direktupphandlingsgräns, f.n. 700 tkr, är bolaget dock väsentligen friare att bestämma hur köpet ska ske. Principerna i LOU om likabehandling, icke-diskriminering, öppenhet, ömsesidigt erkännande och proportionalitet ska dock tillämpas. Normalt har varje upphandlande myndighet en riktlinje som anger hur direktupphandlingar ska göras.

7. Slutsatser

Arbetsgruppen har i denna rapport gått igenom de två organisationsformerna kommunalförbund och aktiebolag ur ett antal perspektiv. Dessa har varit styrning och organisation, ekonomi, insyn, lagregler och upphandling.

Slutsatsen är i huvudsak att det finns för- och nackdelar med de olika organisationsformerna. De utgångspunkter vi fått i arbetet medför dock en tvingande avgränsning. Utgångspunkterna var i korthet att it-bolaget ska kunna köpa och sälja tjänster till både kommuner och kommunala bolag, stiftelser etc., samt att organisationen ska förläggas i en fristående organisation utan hemvist i en kommun. Utifrån detta finner arbetsgruppen att ett it-aktiebolag ur juridiskt perspektiv är den enda lämpliga organisationsformen. Skälet till det är i huvudsak upphandlingslagstiftningen.

Om kommunerna beslutar att inleda samverkan i form av ett it-aktiebolag måste en tillfredsställande ägarstyrning noga utformas. För att inte tappa styrningen av en central stödfunktion, som it-drift, är det av stor vikt att i förväg noga överväga vilka mjuka respektive hårda styrmedel som kan och bör nyttjas (ägardialoger, utformning av bindande styrdokument för bolaget, säkerställande av möjlighet till insyn, budgetprocess, finansieringsmodell etc.).

Rapport GGW

IT-infrastruktur - Organisation och drift

Gislaved, Gnosjö, Värnamo, Vaggeryd
2026-05-04, v 5.0

Stefan Simicic / Gustav Nilsson

Agenda

- **Bakgrund och syfte**
- **Nulägesanalys**
 - IT-infrastruktur i de fyra kommunerna
 - Nyligen genomförda och kommande investeringar
 - Identifierade utmaningar och möjligheter
- **Vägen framåt - Alternativa vägval**
 - Nytt eller befintligt datacenter
 - Business case och förväntade effekter
 - Risk- och sårbarhetsanalys, Pros/Cons
 - Analys kommunernas befintliga datacenter
 - Sammanfattande bedömning
- **Faser och genomförandeplan**
 - Transition och faser
 - Kritiska framgångsfaktorer
- **Föreslagen organisation och roller**
 - Organisationsträd, bemanning, kompetens och samverkan



Bakgrund

Kommuner står inför växande utmaningar inom IT med ökade krav på säkerhet, regelefterlevnad, kostnadseffektivitet och kompetensförsörjning.

För att möta dessa utmaningar behöver kommunerna skapa en mer effektiv, säker och hållbar IT-verksamhet.

Uppdrag

- Genomföra en kartläggning och ta fram ett inventeringsunderlag tillsammans med respektive kommun för att kunna presentera både muntligt och skriftligt en lämplig arkitektur för datacenter, nät, plattformar och klienter, administrationsverktyg och arbetsmodeller, hallplanering och SLA-nivåer för samverkan inom IT-drift mellan kommunerna Gislaved, Gnosjö, Värnamo, Vaggeryd.
- Ta fram en övergripande genomförandestrategi och logik inkl. organisation, resursbehov.
- Delta på plats som expert vid 4-5 strategimöten inom IT-samverkan.
- Presentation av rapport ska ingå i uppdraget för arbetsgruppen på plats i regionen.



Ingångsvärde

Idag arbetar varje kommun med sin egen IT-infrastruktur, med olika system, processer och resurser. Det innebär utmaningar kring säkerhet, kompetensförsörjning och effektivitet.

Men tänk er att i framtiden kunna:

- Leverera digitala tjänster snabbt och säkert till medborgare och verksamheter, oavsett kommungräns
- Dra nytta av gemensam kompetens och moderna plattformar för att möta nya krav på cybersäkerhet, AI och automatisering
- Skapa en robust, flexibel och kostnadseffektiv IT-organisation som stärker både samhällsnytta och affärsnytta
- Vara en attraktiv arbetsgivare för IT-specialister och driva innovation tillsammans



Nuläge

IT-Infrastruktur

Fokus på IT-drift

441

IT-Drift

Loggning och övervakning

Patchning

Backup och restore

Incidenthantering

Säkerhet

Integration

Autentisering

Identitet

Federering

Plattformer

Datorer

Mobiler och plattor

OS

Standardapplikationer

Digital arbetsplats

Datacenter

Servrar

Nätverk

Lagring

IT-infrastruktur

Livscykelhantering hårdvara och licenser

Teknisk support och servicedesk

Verksamhet

Behov 1

Behov ..n

Verksamhetsbehov / utv.

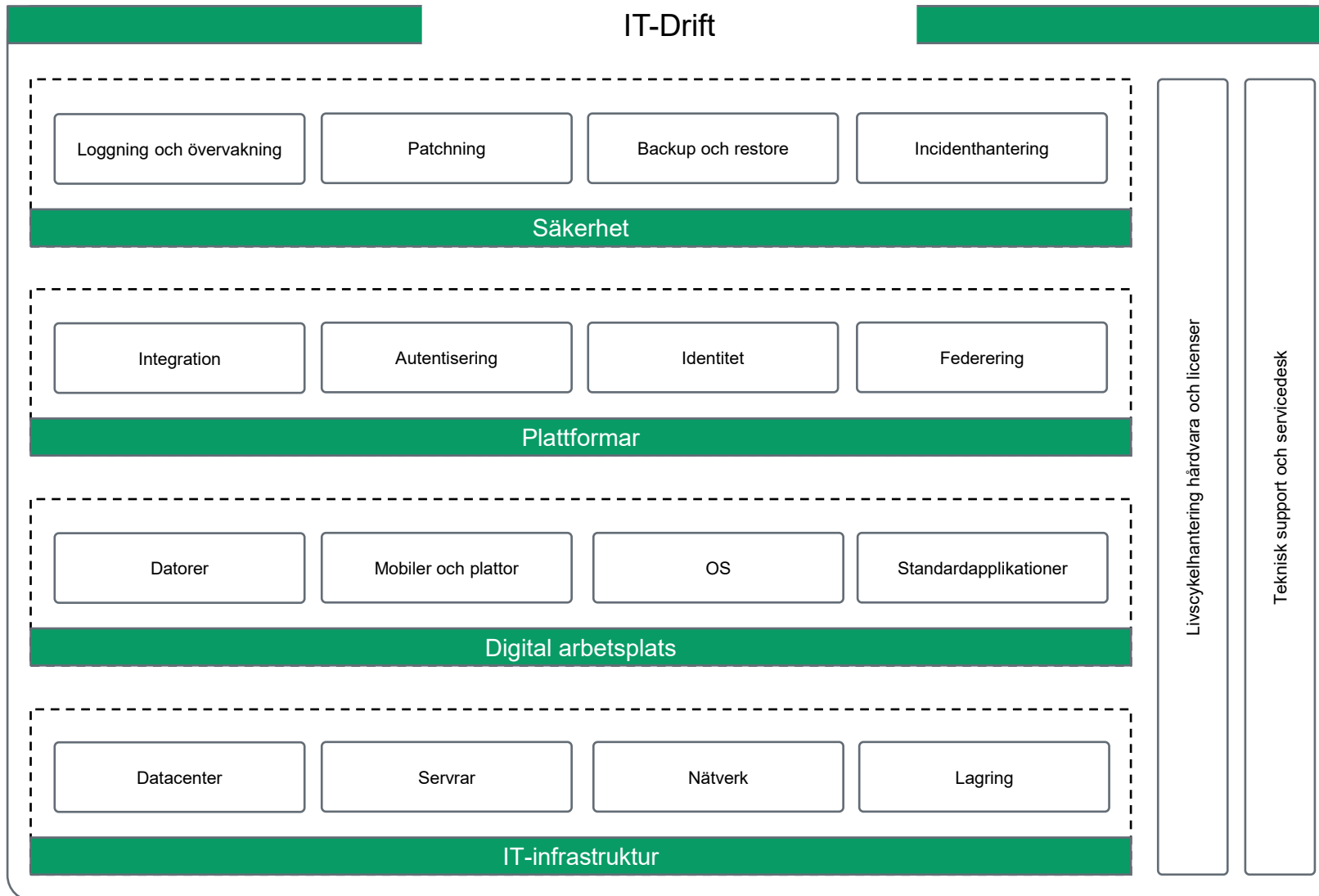
System 1

System ..n

Systemförvaltning

Definition IT-drift

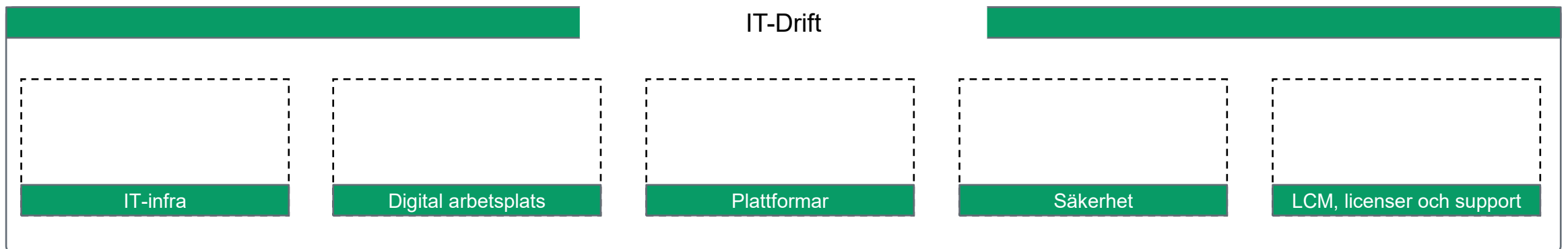
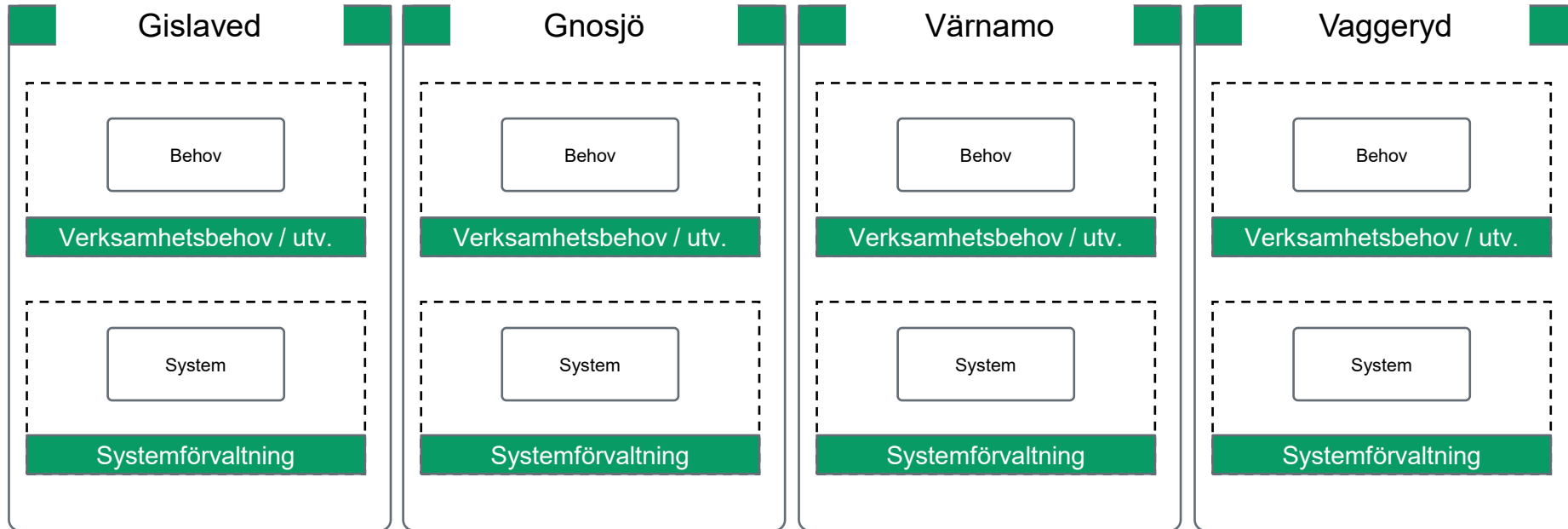
442



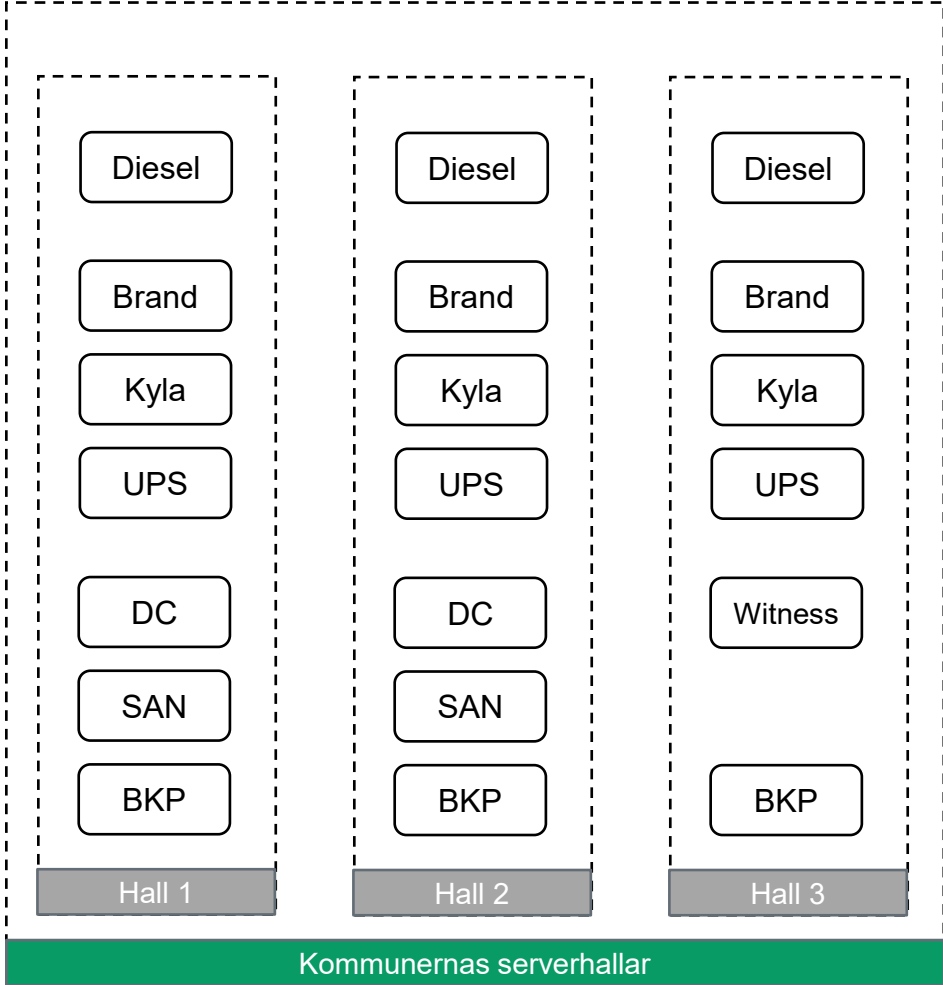
IT-drift omfattar de tekniska och operativa funktioner som krävs för att säkerställa kommunens IT-infrastruktur, plattformar och grundläggande tjänster fungerar stabilt, säkert och effektivt.

ANSVARSFÖRDELNING

443

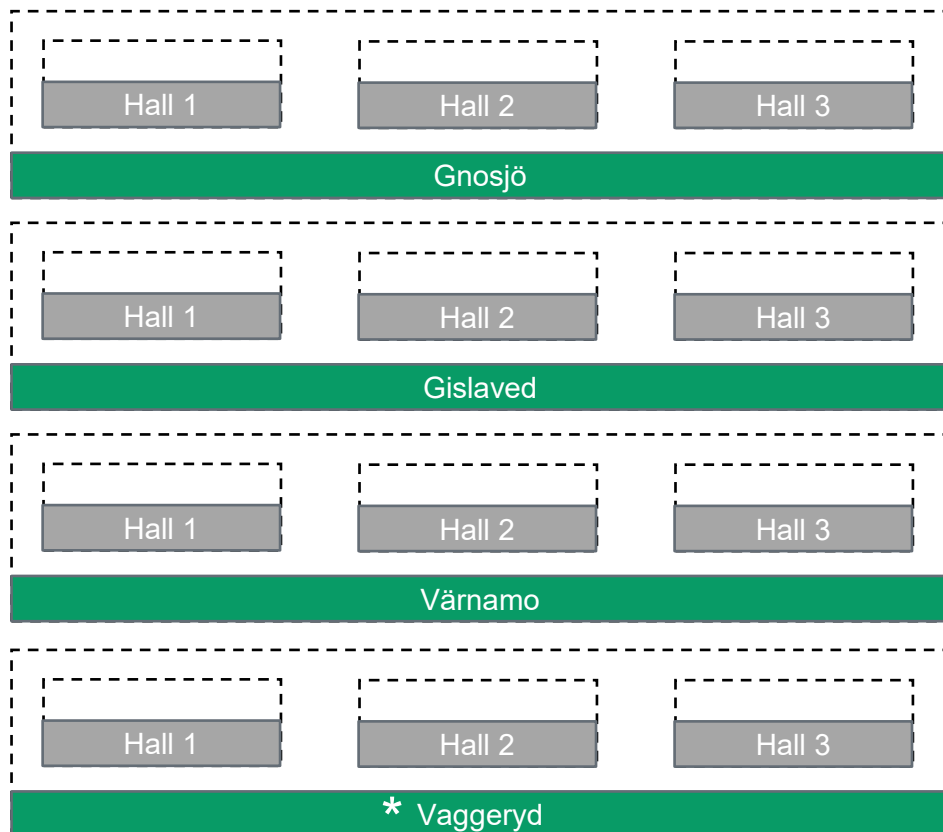


Serverhallar - principbild



SERVERHALLAR - NULÄGE

445



NULÄGE

Teknisk standard

Varje kommun har tre serverrum med modern och välfungerande infrastruktur för drift av lokala IT-system. Rummen är utrustade med effektiv kylning, UPS-system och dieseldrivna reservkraftsaggregat som säkerställer hög tillgänglighet även vid elavbrott. Den tekniska miljön håller en god standard med stabila racklösningar, korrekt kablagehantering och tillfredsställande fysisk säkerhet.

Drift och redundans

Driften av serverrummen hanteras av respektive kommuns egen IT-organisation. Varje kommun har utformat sina egna rutiner för drift, övervakning och larmhantering. Redundanslösningar finns mellan varje kommuns respektive serverrum. Backup sker lokalt och återställningsprocesser är anpassade efter den egna verksamhetens behov.

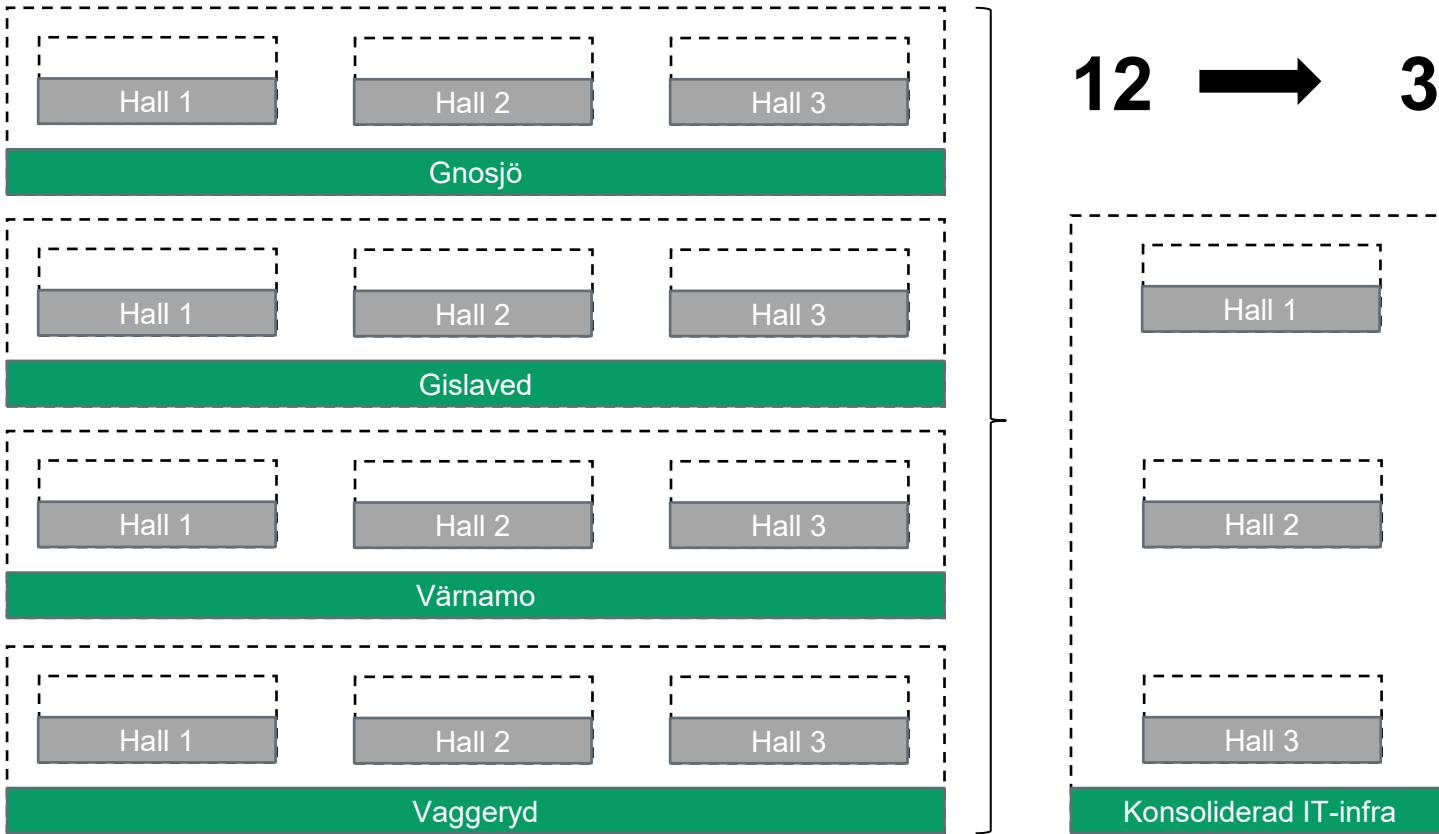
Förvaltning och användning

Varje kommun ansvarar idag självständigt för drift och underhåll av sina egna serverrum.

Säkerhet och åtkomst

Varje kommun ansvarar självständigt för den fysiska säkerheten kring sina serverrum. Säkerhetsnivån är generellt god med låsta utrymmen och passersystem. Åtkomst och behörigheter ges till ett fåtal tekniker eller driftansvariga

Serverhallar - konsolidering



Att gå från 12 till 3 serverrum innebär en betydande effektivisering både driftmässigt och ekonomiskt. Konsolidering minskar behovet av underhåll, el, kylning och övervakning. Färre serverrum och konsoliderad IT-infrastruktur förenklar hantering av backup, patchning och övervakning. Dessutom frigörs lokala resurser och ytor i kommunerna som tidigare använts för serverdrift.

ÖVERBLICK

447

Gislaved	Gnosjö	Värnamo	Vaggeryd
2.700	850	3.100	1.200
Antal anställda			
19	10	25	8
Personal IT-organisation			
2.600	1.300	5.000	2.200
Antal PC (Admin och Skola)			
175	110	280	60
Antal servrar			
1.500	555	1.950	750
Antal nätverksenheter			

Summering

Totalt

7.600

Anställda

62

Personal IT-org.

11.100

Antal PC

620

Antal servrar

4.700

Antal nätverksenhet

Trots att varje kommun är relativt liten var för sig, visar den samlade IT-miljön på en betydande organisation.

Med över 11 000 PC, 600 servrar, 4700 nätverksenheter och 62 medarbetare inom IT är det tydligt att **tillsammans förvaltar GGVV-kommunerna en komplex och omfattande digital infrastruktur**, med krav på professionell styrning, hög tillgänglighet och framtidssäkring.

448

ATGA

Identifierade *utmaningar* utifrån intervjuerna

Kommunerna står inför flera gemensamma utmaningar, bland annat kompetensförsörjning, tekniska och organisatoriska skillnader samt ökade krav på säkerhet och regelefterlevnad.

Kompetensförsörjning och rekrytering

Svårigheter att rekrytera och behålla rätt IT-kompetens, särskilt spetskompetens inom nätverk, säkerhet och utveckling. Risk för beroende av enskilda personer och intern konkurrens vid rekrytering.

Tekniska och organisatoriska skillnader

Olika tekniska plattformar, fabrikat och lösningar mellan kommunerna kräver omfattande harmonisering och planering. Skillnader i storlek och kultur skapar komplexitet och risk för att mindre enheter tappar inflytande.

Avtal, juridik och ansvarsfördelning

Brist på gemensamma avtal och processer för t.ex. datalagring, personuppgiftsansvar och åtkomst. Risk att en kommun blir ansvarig för en annan utan rätt organisatoriska och juridiska förutsättningar.

Centralisering och lokal förankring

Oro för att centralisering leder till förlorad bredd i arbetsuppgifter och minskat lokalt inflytande. Risk för att personal tappar engagemang och att kompetens försvinner vid bristande kommunikation.

Ekonomi och investeringar

Båda huvudalternativen (bygga nytt eller stärka befintligt) kräver betydande investeringar och resurser. Risk att övergångskostnader underskattas och att ekonomiska konsekvenser inte är tillräckligt analyserade.

Säkerhet och efterlevnad

Ökade krav på cybersäkerhet, NIS2 och GDPR kräver att varje kommun tar stort ansvar, oavsett organisationsform. Bristande backup och struktur för vissa system, t.ex. Office 365.

Kommunikation och förändringsledning

Bristande förståelse för IT-säkerhet och teknikdrivna krav i verksamheten. Oro och osäkerhet kring framtida roller, arbetsuppgifter och jobsäkerhet. Behov av kontinuerlig och tydlig kommunikation.



Identifierade *möjligheter* utifrån intervjuerna

En gemensam IT-organisation öppnar för effektivisering, kompetensutveckling och modernisering. Genom samarbete kan kommunerna dra nytta av skalfördelar, stärkt säkerhet och ökad innovationskraft.

Gemensam organisation och infrastruktur

Möjlighet att bygga en helt ny IT-organisation från grunden, med objektiv rekrytering och rätt kompetens. Skapa en enhetlig och modern infrastruktur som stödjer likvärdig användarupplevelse över kommungränserna.

Effektivisering och kostnadsbesparingar

Gemensamma upphandlingar och arbetssätt kan ge stora besparingar. Samarbete kring support och enklare IT-tjänster är möjligt utan att tappa lokal förankring.

Kompetensutveckling och specialisering

Sammanslagning förväntas ge bättre struktur, möjlighet till specialisering och en modernare, säkrare IT-miljö. Attraktionskraften för IT-specialister ökar och möjligheten till individuell utveckling förbättras.

Standardisering och centralisering

Standardiserade lösningar och centraliserad hantering av programvaror och säkerhet minskar sårbarhet och effektiviserar drift. Möjlighet att införa gemensamma principer och policys kring styrning och teknologi.

Förbättrad säkerhet och compliance

Gemensam backupstrategi, mikrosegmentering och dubbel autentisering stärker säkerheten. Möjlighet att möta ökade krav på informationssäkerhet och lagstiftning.

Flexibilitet och framtidssäkring

Möjlighet att arbeta distribuerat och ändå ha gemensamt ansvar. Framtida organisation kan utformas för att möta både drift- och utvecklingsbehov, inklusive projektledning, arkitekter och verksamhetsnära utveckling.

Lärdomar från andra kommuner

Erfarenheter från Höglandsförbundet och Svenljunga visar att långsiktigt arbete och robusta nätverk ger goda resultat. Inspiration kan hämtas från andra samarbetsmodeller.



Vägen framåt

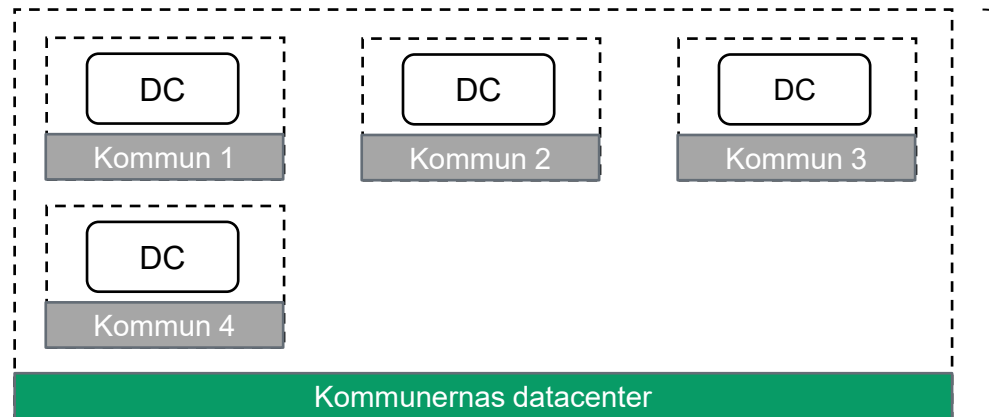
Alternativa vägval



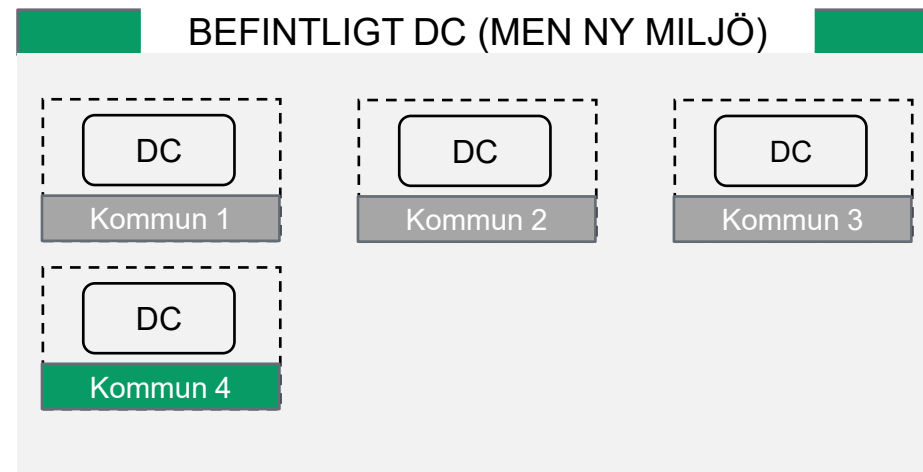
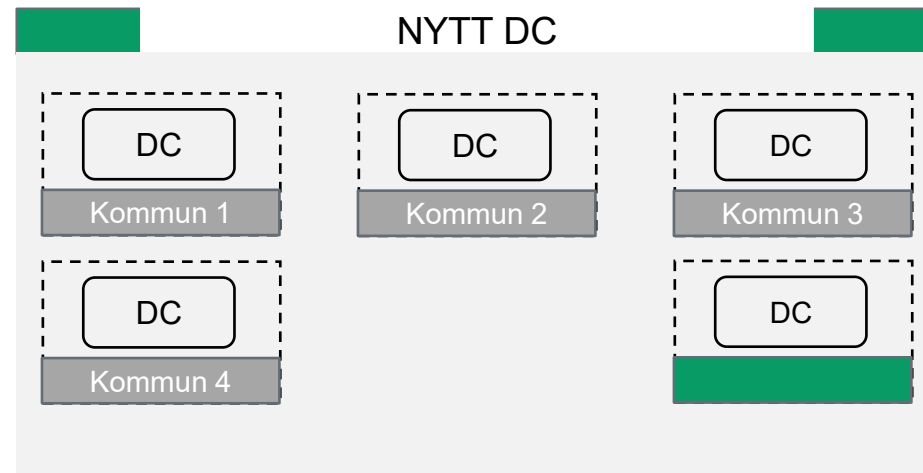
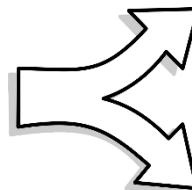
ATEA

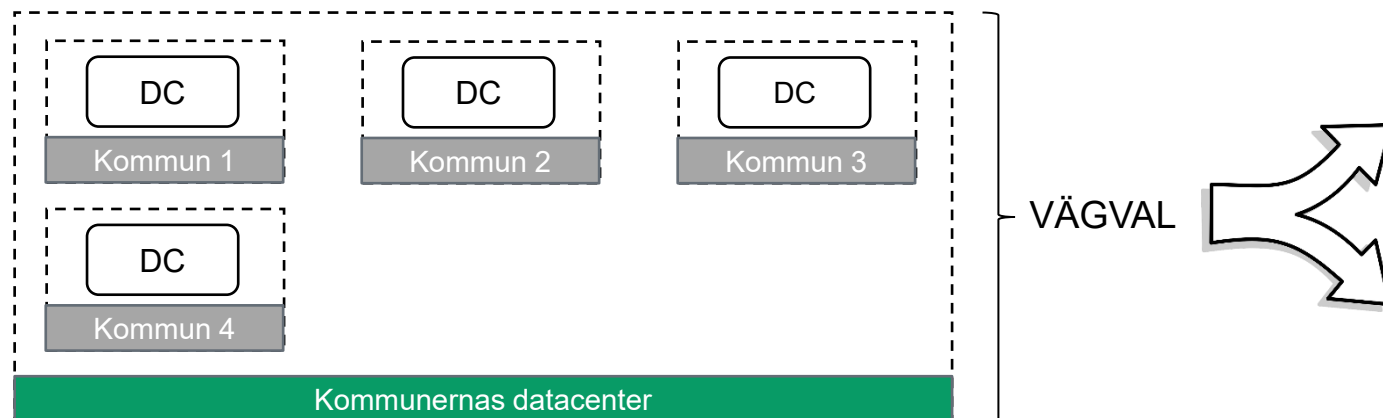
VÄGVAL IT-INFRASTRUKTUR

452



VÄGVAL





NYTT DC

IT-organisationen får möjlighet att designa en modern, skalbar och säker infrastruktur från grunden. All hårdvara, datacenternätverk och säkerhetslösningar kan dimensioneras optimalt för den nya gemensamma miljön, utan att behöva ta hänsyn till historiska begränsningar eller tekniska skulder. Detta ger högsta möjliga tillgänglighet, redundans och framtidssäkring, men kräver större initial investering och längre implementationstid.

BEFINTLIGT DC

Återanvända och eventuellt skala upp en kommuns nuvarande datacenter. Här etableras ett nytt logiskt lager (nytt AD, filsystem, nätverk etc.) ovanpå befintlig fysisk infrastruktur. Detta ger betydande besparingar på investeringar och snabbare driftsättning, men innebär att den mottagande kommunen får en central roll och potentiellt större risk för störningar vid migrering och drift. Det kan också finnas tekniska begränsningar i den befintliga miljön som påverkar framtida flexibilitet och säkerhet.

BUSINESS CASE (Tekniskt perspektiv)

454

	Nytt DC	Befintligt DC
Infrastruktur	Helt ny, optimerad och framtidssäkrad. Möjlighet till maximal redundans och säkerhet.	Återanvändning av befintlig infrastruktur, ev. uppskalning. Risk för tekniska kompromisser.
Investering	Hög initial CAPEX, men lägre OPEX över tid tack vare effektivisering och automation.	Låg initial CAPEX, men risk för ökade OPEX om äldre teknik eller arv kräver mer underhåll.
Implementationstid	Längre ledtid, men färre tekniska kompromisser.	Snabbare driftsättning, men risk för driftstörningar i mottagande DC.
Skalbarhet	Full kontroll över design och framtida expansion.	Begränsad av befintlig DC:s kapacitet och utformning.
Säkerhet	Kan byggas enligt senaste standard (Zero Trust, segmentering, immutable backup).	Risk för kvarvarande sårbarheter om äldre teknik eller processer behålls.

RISK- OCH SÅRBARHETSANALYS

455

	Nytt DC	Befintligt DC	Kommentar och hantering
Styrning och beslutsfattande	Kräver tydlig styrmodell och gemensam governance från start. Risk för otydliga mandat i övergångsfasen.	Risk för otydligt ansvar mellan parter, särskilt om drift och investeringar fördelas ojämnt.	Etablera styrande forum, beslutsvägar och gemensam roadmap. Dokumentera ansvarsfördelning och mandat tydligt.
Kompetensförsörjning	Möjlighet till specialisering och robust bemanning, men risk för kompetensförlust vid omställning.	Risk för beroende av nyckelpersoner i mottagande DC och ojämn belastning på driftteamet.	Skapa bemanningsplan, kommunicera karriärvägar och säkerställ kompetensöverföring.
Ekonomi och investeringar	Hög initial CAPEX, men lägre OPEX över tid. Risk för politisk känslighet kring investeringsnivå	Lägre initial CAPEX, men risk för dolda kostnader vid uppskalning och framtida reinvesteringar	Tydliggör business case, öronmärk medel och följ upp investeringar och besparingar löpande.
Drift och tillgänglighet	Minimal påverkan på befintlig drift under migrering. Hög tillgänglighet och redundans byggs in från start	Risk för driftstörningar i mottagande DC vid migrering och uppskalning. Begränsad redundans om DC:t inte uppgraderas.	Planera migrering stegvis, upprätta SLA och fallback-planer. Testa kapacitet och redundans innan produktionssättning.
IT-säkerhet	Kan designas enligt senaste standard (Zero Trust, segmentering, immutable backup).	Risk för kvarvarande sårbarheter om äldre teknik eller processer behålls.	Enhetliga säkerhetsprinciper, gemensam SOC och rutiner för incidenthantering. Säkerställ compliance från start.
Regelefterlevnad	Lättare att införa gemensamma processer och roller för GDPR, NIS2 m.m	Risk för varierande nivå på compliance om gamla rutiner lever kvar i befintligt DC.	Utse gemensam compliancefunktion och harmonisera processer innan migrering.
Kulturella skillnader	Kräver aktiv förändringsledning för att skapa gemensam kultur och arbetssätt.	Risk för "vi och dem" känsla om en kommun får för mycket inflytande över DC:t.	Förändringsledning, delaktighet och gemensamma värderingar. Kommunicera syfte och vinster med konsolideringen.
Tekniska standarder	Full kontroll över arkitektur, standarder och versioner.	Risk för teknisk skuld och komplexitet om gamla plattformar och versioner behålls.	Ta fram gemensam referensarkitektur och standarder innan implementation. Planera för gradvis avveckling av äldre teknik
Förändringstakt	Längre implementationstid, men robustare resultat. Risk för stress om tempot blir för högt.	Snabbare start, men risk för långsiktiga kompromisser och behov av framtida omtag.	Kommunicera mål och tidsplan tydligt. Dela upp genomförandet i faser och följ upp kontinuerligt.

NYTT DC

Ett nytt gemensamt datacenter etableras

PROS

- Helt ny och optimerad infrastruktur, inga tekniska arv eller begränsningar från tidigare miljöer
- Maximal möjlighet till redundans, hög tillgänglighet och modern säkerhetsarkitektur (t.ex. Zero Trust, segmentering)
- Full kontroll över design, kapacitet och framtida skalbarhet
- Möjlighet att införa automatisering och standardisering från grunden (Infrastructure as Code, DevOps)
- Lättare att bygga in stöd för hybrid- och molnlösningar samt framtida teknikutveckling

CONS

- Hög initial investering i hårdvara, datacenternätverk och säkerhetslösningar
- Längre implementationstid innan miljön är produktionsfärdig
- Risk för tekniska barnsjukdomar i en helt ny miljö utan historik
- Kräver omfattande migrering av data och system från befintliga miljöer
- Större komplexitet i projektledning och teknisk koordinering vid uppstart

BEFINTLIGT DC

En kommuns befintliga lösning används

PROS

- Snabbare driftsättning genom återanvändning av befintlig infrastruktur
- Lägre initial investering där redan existerande hårdvara och nätverk nyttjas
- Möjlighet att stegvis skala upp och modernisera miljön
- Kan dra nytta av beprövade processer och rutiner i det befintliga datacentret

CONS

- Risk för flaskhalsar och begränsad kapacitet om befintlig infrastruktur inte räcker till
- Svårare att uppnå full teknisk standardisering och modernisering
- Kvarvarande teknisk skuld och äldre teknik kan begränsa framtida utveckling
- Ökad risk för driftstörningar i mottagande DC vid uppskalning och migrering
- Begränsad flexibilitet för framtida expansion och integration av nya teknologier

Jämförande analys befintligt DC

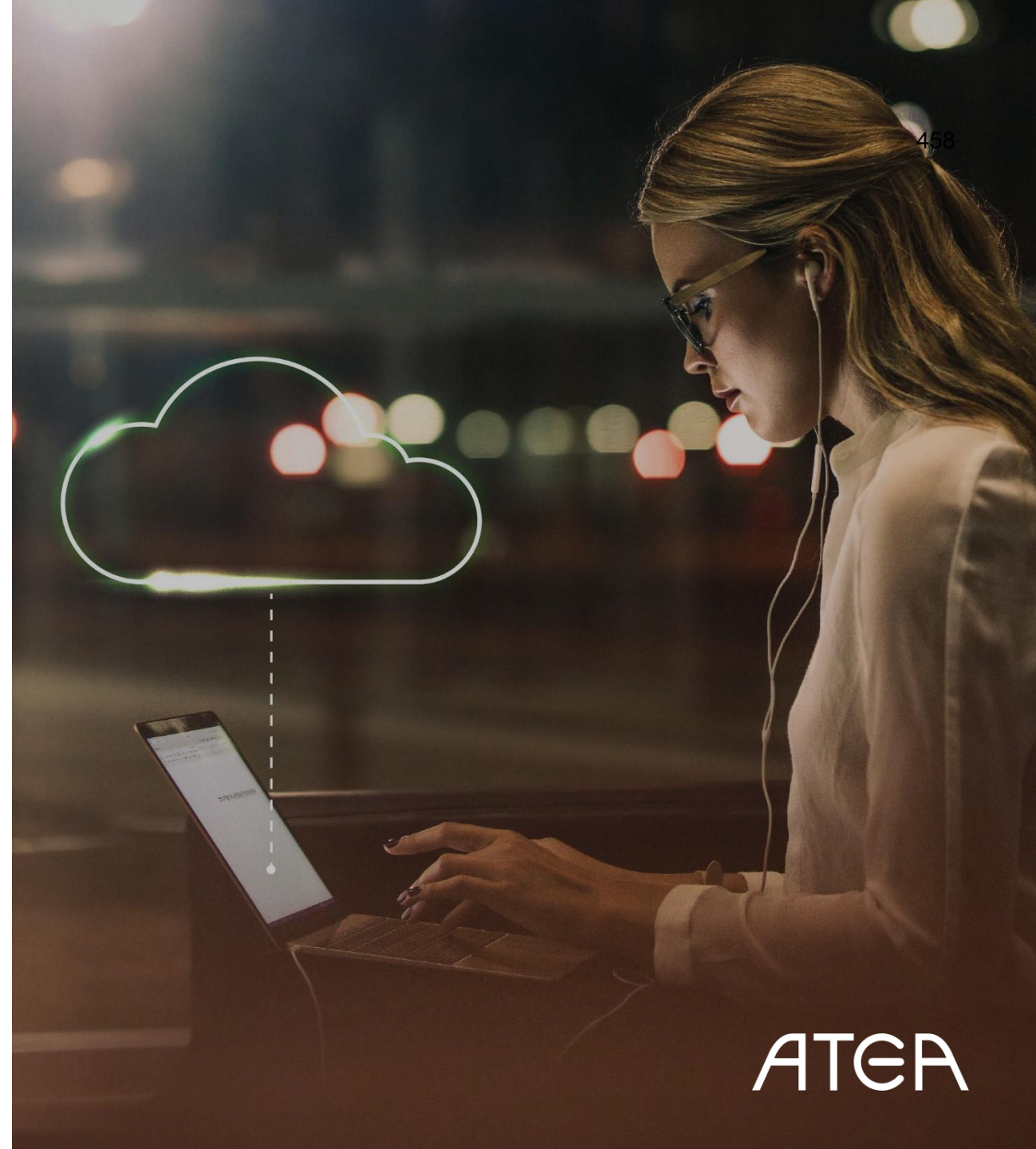
- **Skalbarhet & expansionsmöjligheter** – Kan miljön enkelt byggas ut (ex. fler noder, mer lagring) för att hantera samtliga fem kommuners samlade behov?
- **Parallell drift** – Klarar den att köra både befintlig last och den nya gemensamma plattformens last sida vid sida utan ömsesidig påverkan?
- **Nätverksstruktur & anslutning** – Hur väl ansluten och flersajts-redundant är miljön idag? Hur lätt är det att koppla in övriga kommuner över WAN/fiber?
- **Logisk separation** – Går det att isolera olika arbetslaster (t.ex. olika kommuners system) med virtuella medel (hypervisor, VLAN, storage pools) inom miljön för säker migrering?
- **Risker & begränsningar** – Finns teknikskuld, kapacitetsbrister eller komplexitet som kan utgöra hinder om denna miljö blir den gemensamma plattformens bas?



Sammanfattande bedömning

Förstaval: Befintligt DC - Ett befintligt DC är ett ekonomiskt attraktivt alternativ, men kan innebära tekniska kompromisser och risk för driftstörningar i den mottagande kommunen. Det bör väljas om investeringsutrymmet är begränsat. Situationen med nyinköpt och icke driftsatt DC i Gislaved är det som avgör varför detta alternativ ses som förstaval.

Andraval: Nytt DC - Ur ett tekniskt perspektiv är ett nytt datacenter det mest robusta och framtidssäkra valet. Det möjliggör en optimal design, maximal säkerhet och skalbarhet utan att påverka befintlig drift. Detta alternativ stödjer även kulturell och organisatorisk utveckling i den nya gemensamma IT-organisationen.



Besparade investeringar

Genom att nyttja befintlig DC-infrastruktur

Gislaved	Gnosjö	Värnamo	Vaggeryd
	2026 Nytt DC och lagring	2028 SAN Backup VM-Servrar	2025 DC och Lagring - Upphandling pågår

Genom att samordna kommunernas IT-infrastruktur kan betydande investeringar undvikas. Bilagan visar att flera kommuner står inför kostsamma uppgraderingar av lagring, backup och servermiljöer inom 1–2 år. En gemensam plattform eliminerar behovet av parallella investeringar i liknande teknik på flera håll. Istället kan resurser samlas och nyttjas effektivt, vilket ger både ekonomiska och driftmässiga fördelar. Sammanslagningen skapar dessutom bättre förutsättningar för framtida utveckling och gemensam förvaltning.

Faser och genomförande

ATEA

TRANSITION

461

NULÄGE

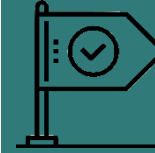
Kommunerna har sina respektive IT-organisationer



*Återanvänder befintliga avtal och
reinvesterar i IT-infrastruktur*

TRANSITION

En ny gemensam IT-organisation och IT-miljö etableras



*Skapa gemensam styrning och
organisation samt hantera
befintliga miljöer till nästa steg
är klart*



*Skapa framtidens
gemensamma plattform och
arbetssätt*



*Flytta verksamhetsdata och tjänster
till den nya miljön och stäng ned det
gamla.*

FASER OCH GENOMFÖRANDEPLAN

462



Etablera och hantera

1

SYFTE: Skapa gemensam styrning och organisation samt hantera befintliga miljöer till nästa steg är klart

FOKUS: styrning, organisation och förändringsledning



Designa och bygg

2

SYFTE: Skapa framtidens gemensamma plattform och arbetssätt

FOKUS: arkitektur, plattformar, säkerhet



Migrera och avveckla

3

SYFTE: Flytta verksamhetsdata och tjänster till den nya miljön och stäng ned det gamla.

FOKUS: tekniskt genomförande, användarstöd, ekonomisk uppföljning



Målet är att sätta den gemensamma organisationen, etablera styrning och ta ansvar för befintliga miljöer utan att ändra dem i grunden.

Etablera (organisation, styrning) och hantera (befintliga IT-miljöer)

1

SYFTE: *Skapa gemensam styrning och organisation samt hantera befintliga miljöer till nästa steg är klart*

Aktiviteter som omfattas är bla:

- Bilda gemensam IT-ledning och -organisation, arkitekturråd och styrmodell (governance).
- Kartlägga och dokumentera alla befintliga miljöer (servrar, nät, applikationer, licenser, personal).
- Ta över driftansvar och supportprocesser ("as is").
- Harmonisering av basrutiner (incident, backup, behörighetshantering, rapportering).
- Riskanalys för drift under övergångsperioden.

Vad uppnås?

- *Enhetlig styrning och beslutsvägar*
- *Kännedom om alla miljöer och deras risker*
- *Stabil drift utan avbrott*
- *Förberedd organisation inför kommande designarbete*



Målet är att ta fram målarkitektur, plattformar och processer för en ny gemensam IT-infrastruktur och driftsmodell.

Designa och bygg

2

SYFTE: *Skapa framtidens gemensamma plattform och arbetssätt*

Aktiviteter som omfattas är bla:

- Fastställa målarkitektur och arkitekturella principer.
- Dimensionera ny miljö (datacenter, moln, nät, arbetsplats).
- Etablera säkerhetsarkitektur (Zero Trust, identitet, backup/DR).
- Välja standardplattformar (ex. M365, SD-WAN).
- Planera livscykel för applikationer (vilka ska moderniseras, avvecklas, flyttas).
- Bygga kärnkomponenter: identitet, nät, basplattform, loggning, automation.
- Ta fram detaljerad migrerings- och avvecklingsplan.

Vad uppnås?

- *Färdig målarkitektur och design för alla huvuddomäner.*
- *Ny miljö klar för pilotdrift.*
- *Styrmodell för förändringar etablerad.*
- *Säkerhet, skalbarhet och ekonomi inbyggt från start.*



Målet är att migrera data och tjänster till den nya miljön, stäng ned och avveckla gamla plattformar.

Migrera och avveckla

3

SYFTE: Flytta verksamhetsdata och tjänster till den nya miljön och stäng ned det gamla.

Aktiviteter som omfattas är bla:

- Prioritera system/tjänster och fastställ migreringsordning.
- Testa migreringsverktyg och etablera fallback-processer.
- Flytta identitet, servrar, databaser, integrationer, klienter stegvis.
- Genomföra parallell drift vid behov.
- Avveckla gamla datacenter, serverrum och licenser.
- Utvärdera och optimera efter varje etapp.

Vad uppnås?

- All drift körs i den nya miljön enligt SLA.
- Avvecklade gamla system och frigjord kapacitet.
- Dokumenterad erfarenhet (lessons learned) och etablerad förbättringscykel.

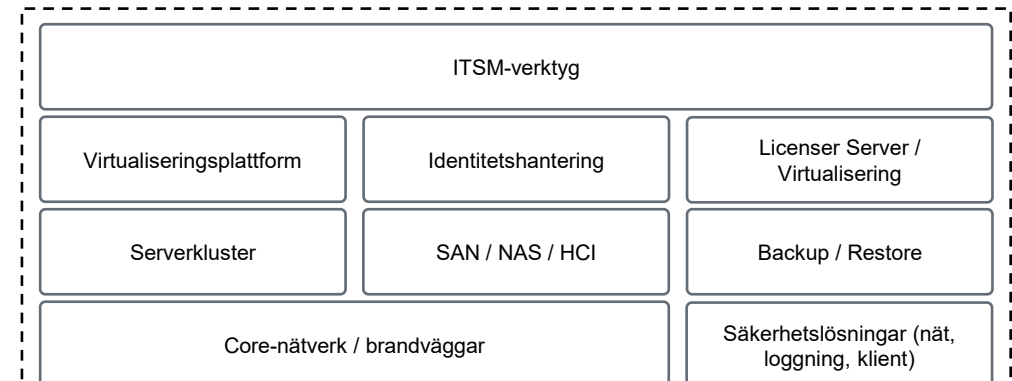


Designa och bygg

Måste ha

- Serverkluster (nya fysiska noder) och virtualiseringsplattform för att drifva den gemensamma miljön.
- Central lagringslösning (SAN/NAS eller hyperkonvergerad) med hög redundans.
- Backup & restore-lösning för hela miljön.
- Två datacenter (befintliga) + en tredje för långtidsbackup och witness
- Kärnnätverk och brandväggar mellan datacentren för redundans och säkerhet.
- Identitetshantering (gemensamt AD/Azure AD, federering, MFA/SSO).
- Grundläggande säkerhetslösningar (antivirus/EDR, segmentering, SIEM/logghantering).
- Server- och virtualiseringslicenser (Windows/Linux, VMware/Hyper-V/KVM).
- ITSM-verktyg (för incident, problem, change)

DC1 och DC2	Primära aktiva zoner och huserar applikationer och data. Separerade geografiskt för redundans.
DR- och Långtids-DC (DC3)	Passiv/Tertiär zon och används för Witness (klusterarbitrering) och Långtidsbackup. <i>Kan användas för offsite replikering för DR.</i>
Core Network och Firewalls	Sammanbinder alla tre DC och styr trafik mellan dem. Brandväggar implementerade både vid in-/utgång (perimetern) och mellan zoner/segment internt (Zero Trust).
Central lagring SAN/NAS/HCI	Högredundant lagring i DC1 och DC2, synkroniserad vid behov. Hyperkonvergerad infrastruktur (HCI) kan användas för enkelhet och skalbarhet.
Backup och restore	Korttidsbackup lagras lokalt i DC1/DC2. Långtidsbackup skickas till DC3. Immutable storage (låst backup) i DC3 för skydd mot ransomware.
Identitetshantering (IDM)	Gemensamt Azure AD/AD som källa för identiteter. Hanterar Federation, MFA, SSO, Conditional Access (villkorlig åtkomst) för att säkra åtkomst baserat på enhetens status.
ITSM-verktyg	Central plattform för Incident, Problem, Asset-, och Change Management.



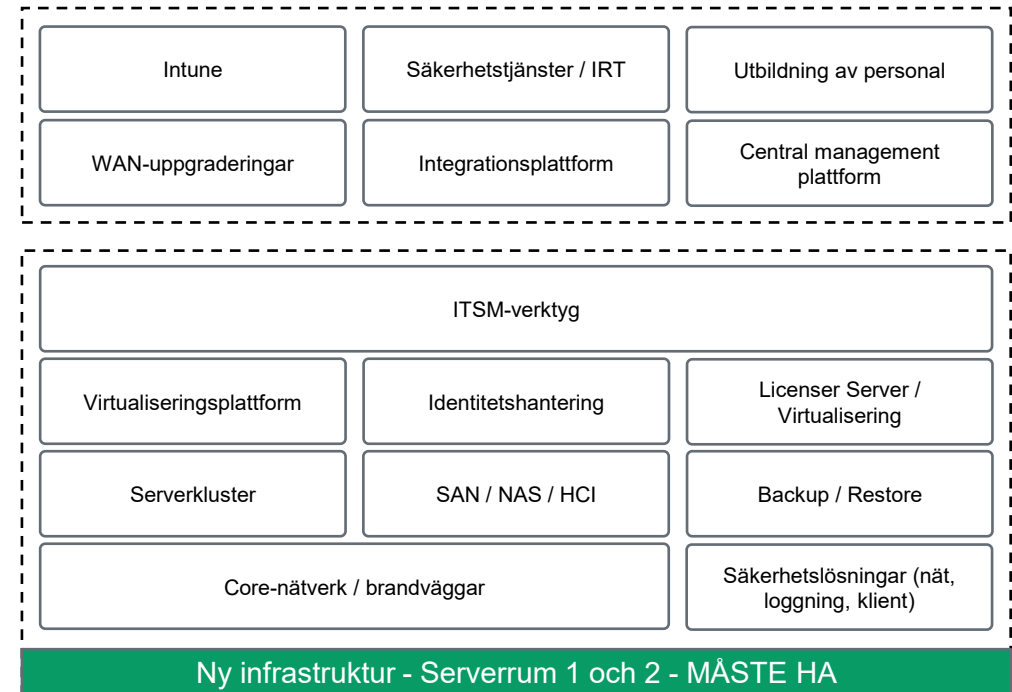
Ny infrastruktur - Serverrum 1 och 2 - MÅSTE HA



Designa och bygg

Bör ha (nästa prio)

- WAN-uppgraderingar för att optimera kommunikation mellan kommuner och nya miljön.
- Integrationstjänster för gemensamma verksamhetssystem.
- Central management-plattform för drift, patchning och övervakning.
- Gemensam klienthantering (SCCM/Intune) för digital arbetsplats.
- Säkerhetstjänster på högre nivå (Zero Trust, DLP, avancerad incidentrespons).
- Utbildning av driftpersonal i nya plattformar.





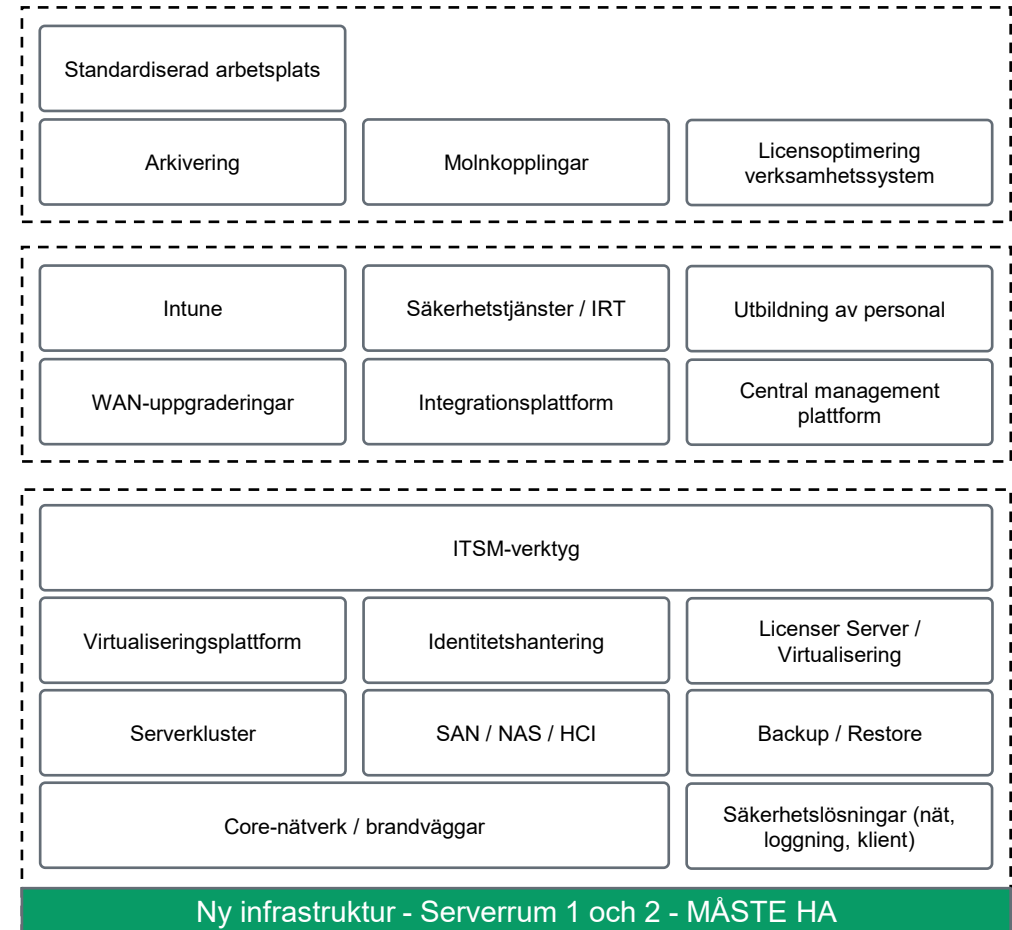
Designa och bygg

Kan vänta (optimering)

- Arkiveringslösning för långtidslagring (separat från backup).
- Molnkopplingar för hybridlösningar (t.ex. Azure Stack, AWS Outposts).
- Samlad licensoptimering för verksamhetssystem (kan göras successivt).
- Optimerade arbetsplatsinvesteringar (standardisering av datorer, plattor, mobiler).



Migrera och avveckla



FASER OCH ROLLER

469



Etablera och hantera

1

Roller

Förändringsledare, projektledare, jurist,
HR, IT-governance, kommunikatör



Designa och bygg

2

Roller

IT-arkitekt (infra, applikation, data,
integration), nätverks- och
serverspecialist, plattform, testledare,
verksamhet



Migrera och avveckla

3

Roller

Projektledare, migreringsexperter
(klienter, applikationer, databaser),
infosäk, support och servicedesk,
verksamhet

FASER OCH TIDSUPPSKATTNING

470



Etablera och hantera

1

Timmar

3.000

Interna Externa
2.400 600

4-6 mån



Designa och bygg

2

Timmar

9.000

Interna Externa
7.200 1.800

10-12 mån



Migrera och avveckla

3

Timmar

8.000

Interna Externa
6.400 1.600

12-24 mån

ATEA

Kritiska framgångsfaktorer

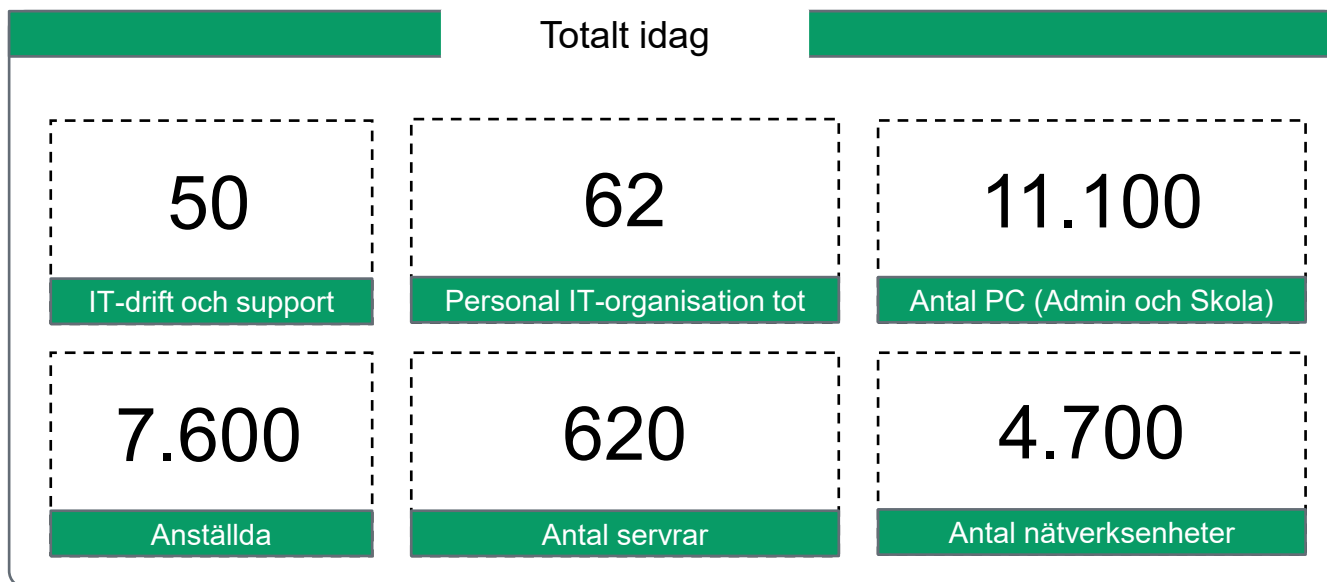
För att lyckas med en fullständig sammanslagning av kommunernas IT-organisationer krävs tydliga prioriteringar och väl förberedda förutsättningar

Politisk förankring	Tidigt och tydligt stöd från kommunledning och politiska beslutsfattare är avgörande för legitimitet och resurstilldelning. Förankringen bör ske i alla berörda kommuner för att undvika olika ambitionsnivåer.
Gemensam målbild	Alla parter behöver en tydligt definierad vision för hur den nya IT-organisationen ska fungera. En gemensam målbild minskar risken för missförstånd och skapar samsyn kring prioriteringar.
Governance	En styrmodell med klara beslutsvägar, roller och ansvar måste etableras innan projektet startar. Detta ger förutsättningar för effektiva beslut och ett strukturerat genomförande.
Ledarskap	En tydlig ledningsstruktur med engagerade chefer och projektledare behövs för att driva förändringen. Ledarskapet ska inspirera, ge trygghet och kommunicera vinsterna med sammanslagningen.
Kommunikation	Öppen och kontinuerlig dialog med medarbetare, fackliga organisationer och andra intressenter skapar förtroende. Kommunikation ska förklara syftet, hantera oro och lyfta fram framsteg.
Kompetenssäkring	Identifiera nyckelroller och säkerställ att kritisk kompetens finns kvar under hela omställningen. Planera för kompetensöverföring, utbildning och eventuellt nyrekrytering.
Processharmonisering	Kartlägg och jämför befintliga arbetssätt för drift, support och förvaltning. Utifrån analysen etableras gemensamma processer och standarder som alla kan följa.
Teknisk plattform	Beslut om målarkitektur, säkerhetsnivåer och plattformar bör tas tidigt för att styra design och investeringar. Den tekniska lösningen ska möjliggöra effektiv drift och enkel migrering.
Migreringsplan	En realistisk plan för att flytta data, system och tjänster stegvis är central för att undvika driftstörningar. Planen bör inkludera fallback-strategier och tydliga milstolpar.
Budget och finansiering	Projektet kräver en tydligt öronmärkt budget som täcker organisationsförändring, teknik, utbildning och migrering. Tillräckliga medel och en transparent ekonomimodell ger trygghet och förhindrar avbrott i genomförandet.

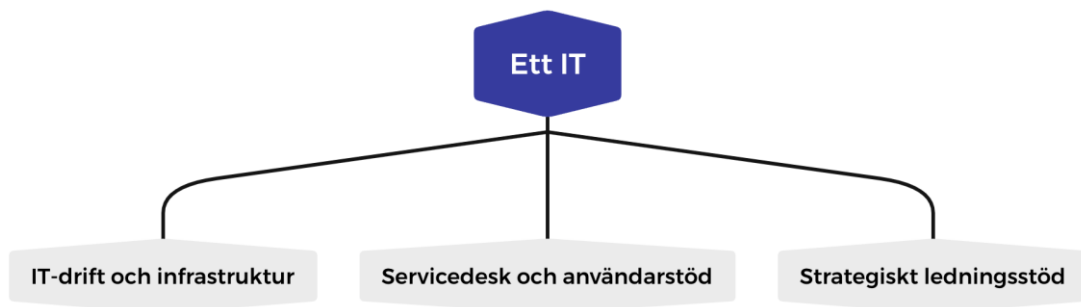
Organisation

Bemanningsmodell

Roll	Ratio
First line support + LCM	1 per 300-500 användare
Second line support	1 per 800-1200 användare
Servertekniker drift	1 per 100-200 servrar
Nätverkstekniker	1 per 1.000-2.000 användare
Systemtekniker klient	1 per 1.000-1.500 klienter



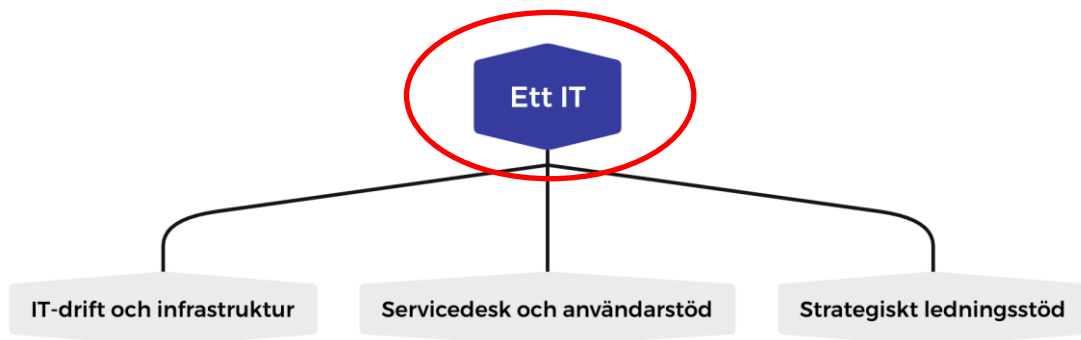
Organisationsträd



Totalt idag		
50	62	11.100
IT-drift och support	Personal IT-organisation tot	Antal PC (Admin och Skola)
7.600	620	4.700
Anställda	Antal servrar	Antal nätverksenheter



Organisationsträd



VD / IT-chef

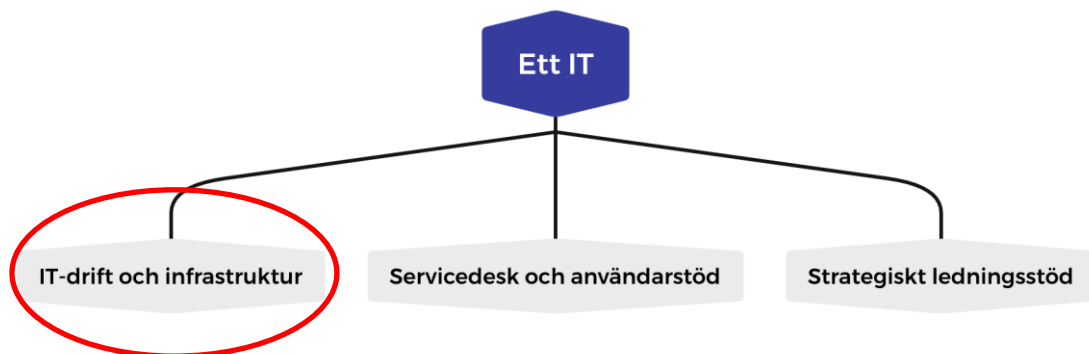
Ansvar: Övergripande ledning av IT-organisationen, strategiskt ansvar för IT-infrastruktur, IT-utveckling och servicedesk, budget och resurshantering.

Rapporterar till: Kommunernas gemensamma politiska / styrande organ (eller styrelse om IT drivs som bolag).

Nyckeluppgifter: Strategi, styrning, uppföljning, risk & säkerhet, rapportering.



Organisationsträd



Enhetschef - IT-drift och infrastruktur

Ansvar: Drift av servrar, lagring, nätverk, datacenter och säkerhet

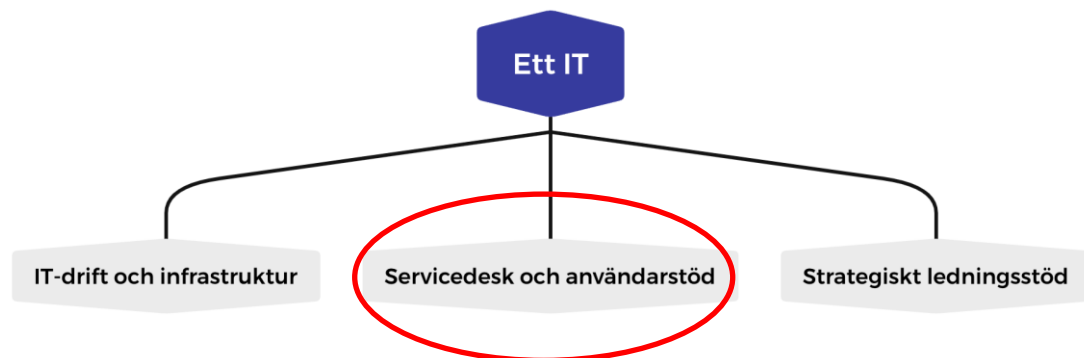
Personal och roller:

- Nätverkstekniker
- Servertekniker drift (Windows/Linux)
- Systemtekniker klient
- Säkerhetsspecialister (inkl. SOC/övervakning)
- DC, Hårdvara, Lagring & backup-ansvariga

Nyckeluppgifter: Operativ drift, SLA-uppföljning, patchning, tillgänglighet, säkerhet, dokumentation



Organisationsträd



Enhetschef - Servicedesk och användarstöd

Ansvar: Hantera alla användarfrågor och incidenter, support, och onboarding av användare.

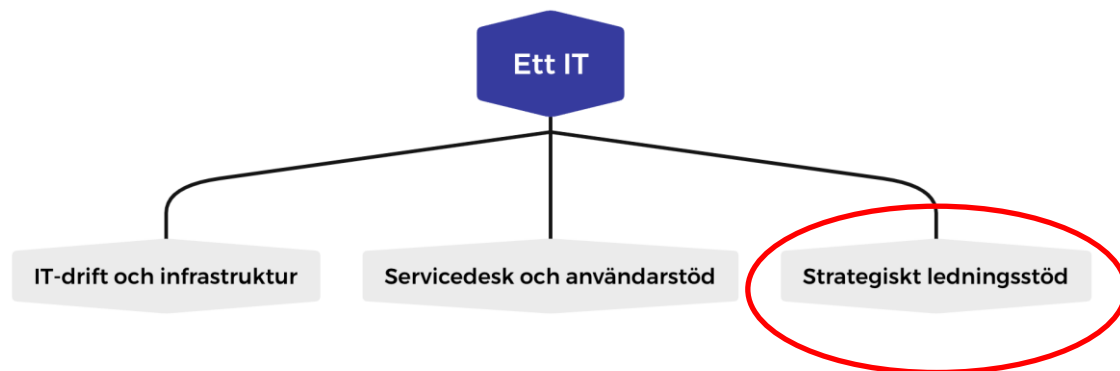
Personal och roller:

- Servicedesktekniker (First line)
- IT-supportspecialister (Second line, klient/os/applikationer)
- IT-tekniker (LCM och på platsen-support)
- Dokumentationsansvarig för instruktioner och processer

Nyckeluppgifter: Incidenthantering, problemhantering, utbildning av användare, dokumentation, supportrapporter.



Organisationsträd



VD / IT-chef är Enhetschef - Strategiskt ledningsstöd

Ansvar: Budget, uppföljning, avtal, licenser, administration, projektstöd och governance.

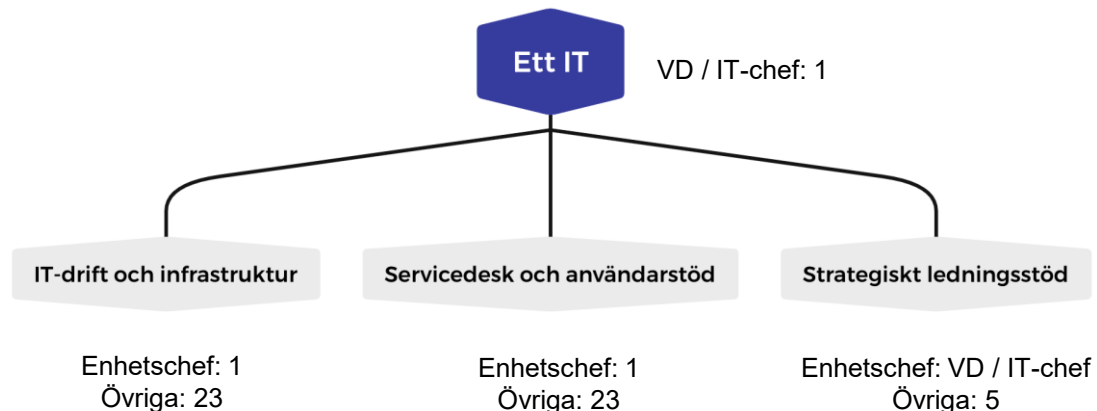
Personal och roller:

- Ekonom/Controller
- Avtals- och licensansvarig
- Administrativt stöd
- Projektcontroller / PMO (stöd till projekt och förändringsinitiativ)
- Säkerhet, arkitektur och IT-verksamhetsutvecklare

Nyckeluppgifter: Budgetuppföljning, ekonomiska analyser, licenshantering, avtal, rapportering till styrelse/ledning.



Organisationsträd (minimalt)



Fördelningslogik

IT-drift & infrastruktur (23) - stort behov p.g.a. 600 servrar + 4.700 nätverksenheter som ska konsolideras och hanteras

Servicedesk (23) - många användare (ca 11.000 PC) kräver stark supportorganisation

Strategiskt ledningsstöd (5) - behövs för att driva organisationen som bolag och hantera licenser, projekt och uppföljning

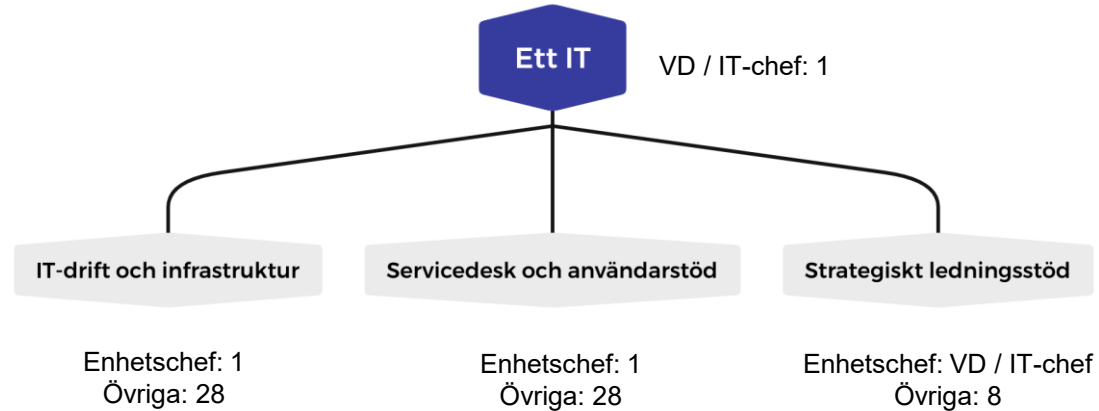
Personal

Chefer : 3

Övriga: 51



Organisationsträd (önskat)



Fördelningslogik

IT-drift & infrastruktur (28) - stort behov p.g.a. 600 servrar + 4.700 nätverksenheter som ska konsolideras och hanteras

Servicedesk (28) - många användare (ca 11.000 PC) kräver stark supportorganisation

Strategiskt ledningsstöd (8) - behövs för att driva organisationen som bolag och hantera licenser, projekt och uppföljning

Personal

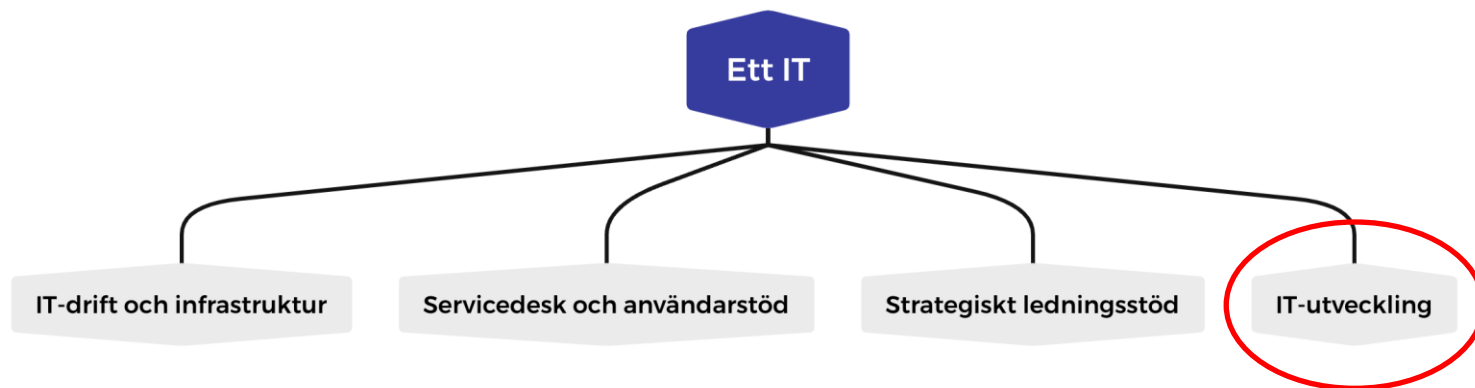
Chefer : 3

Övriga: 64



ATGA

Organisationsträd



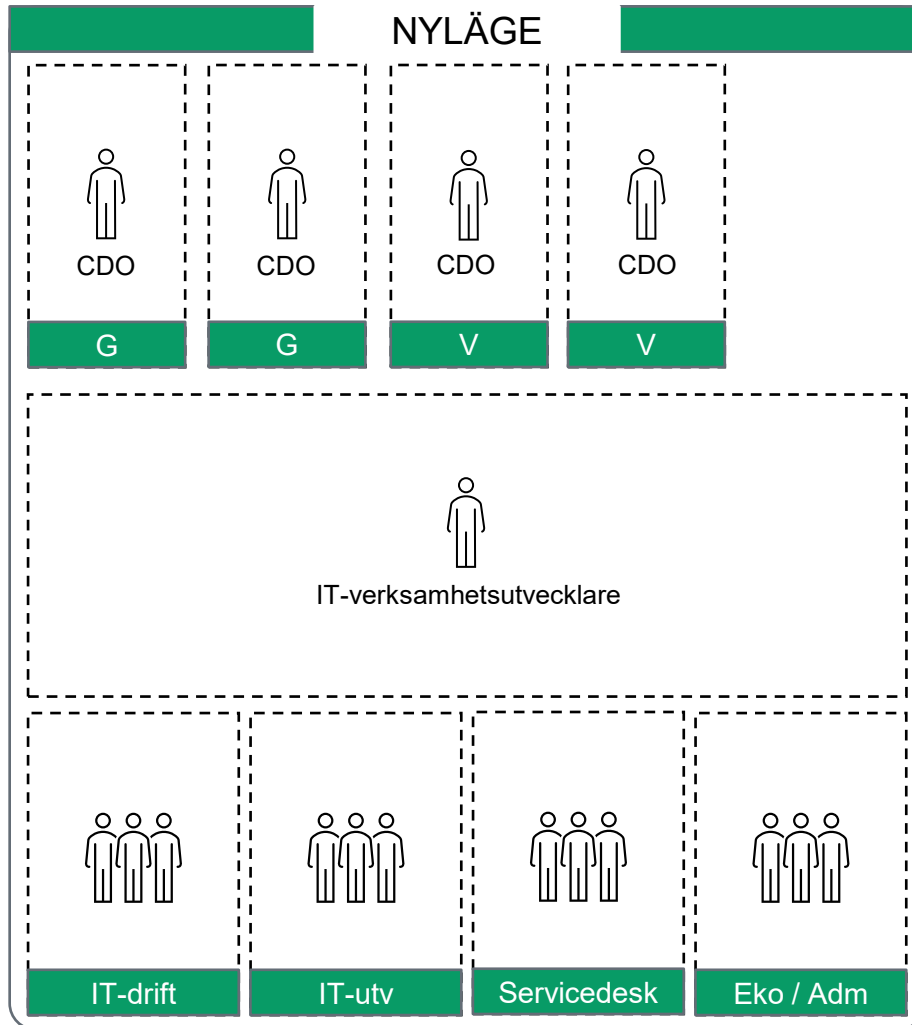
IT-utveckling

Organisationsbenet IT-utveckling är planerat att etableras i ett senare skede, uppskattningsvis inom 3 - 5 år eller tidigare om verksamhetens behov förändras. Syftet är att säkerställa att organisationen kan växa och anpassas i takt med ökade krav på digitalisering och utveckling.

Detta möjliggör en flexibel och framtidssäkrad struktur där resurser och kompetens kan tillföras när behov uppstår.

På så sätt kan organisationen successivt stärka sitt fokus på innovation och verksamhetsutveckling när tiden är mogen.





BESKRIVNING

IT-verksamhetsutvecklaren fungerar som kommunens länk mellan IT-organisationen och respektive CDO, med fokus på att omsätta digitaliseringsbehov till genomförbara IT-lösningar. CDO ansvarar för att driva kommunens övergripande digitala agenda och behovsbild, medan IT-verksamhetsutvecklaren ansvarar för att konkretisera och prioritera dessa behov i relation till IT-arkitektur, resurser och drift. Modellen bygger på en nära dialog, gemensam prioritering och ett partnerskap där båda rollerna kompletterar varandra.

Behovsinsamling och prioritering

CDO samlar in och strukturerar verksamhetens digitaliseringsbehov. IT-verksamhetsutvecklaren analyserar dessa i relation till IT-miljön och tillgängliga resurser. Tillsammans säkerställer de att rätt initiativ prioriteras och att behov som överlappar mellan kommunerna kan samordnas.

Strategi och arkitektur

CDO driver utvecklingen mot de långsiktiga digitala målen, medan IT-verksamhetsutvecklaren ser till att dessa mål är förenliga med den tekniska arkitekturen och IT-organisationens förmåga. Genom regelbundna dialoger säkerställs att strategiska satsningar kan realiseras utan att skapa fragmentering eller teknisk skuld.

Uppföljning och värdeskapande

CDO ansvarar för att mäta nyttan ur ett verksamhetsperspektiv, exempelvis förbättrad service eller ökad effektivitet. IT-verksamhetsutvecklaren följer upp genomförandet ur ett IT-perspektiv, såsom systemstabilitet, kostnadskontroll och förmågan att stödja framtida behov. Tillsammans skapar de en helhetsbild av värdet och effekten av digitaliseringsarbetet.

Tillsammans mot en robust och framtidssäkrad IT-organisation

Sammanfattning och rekommendation

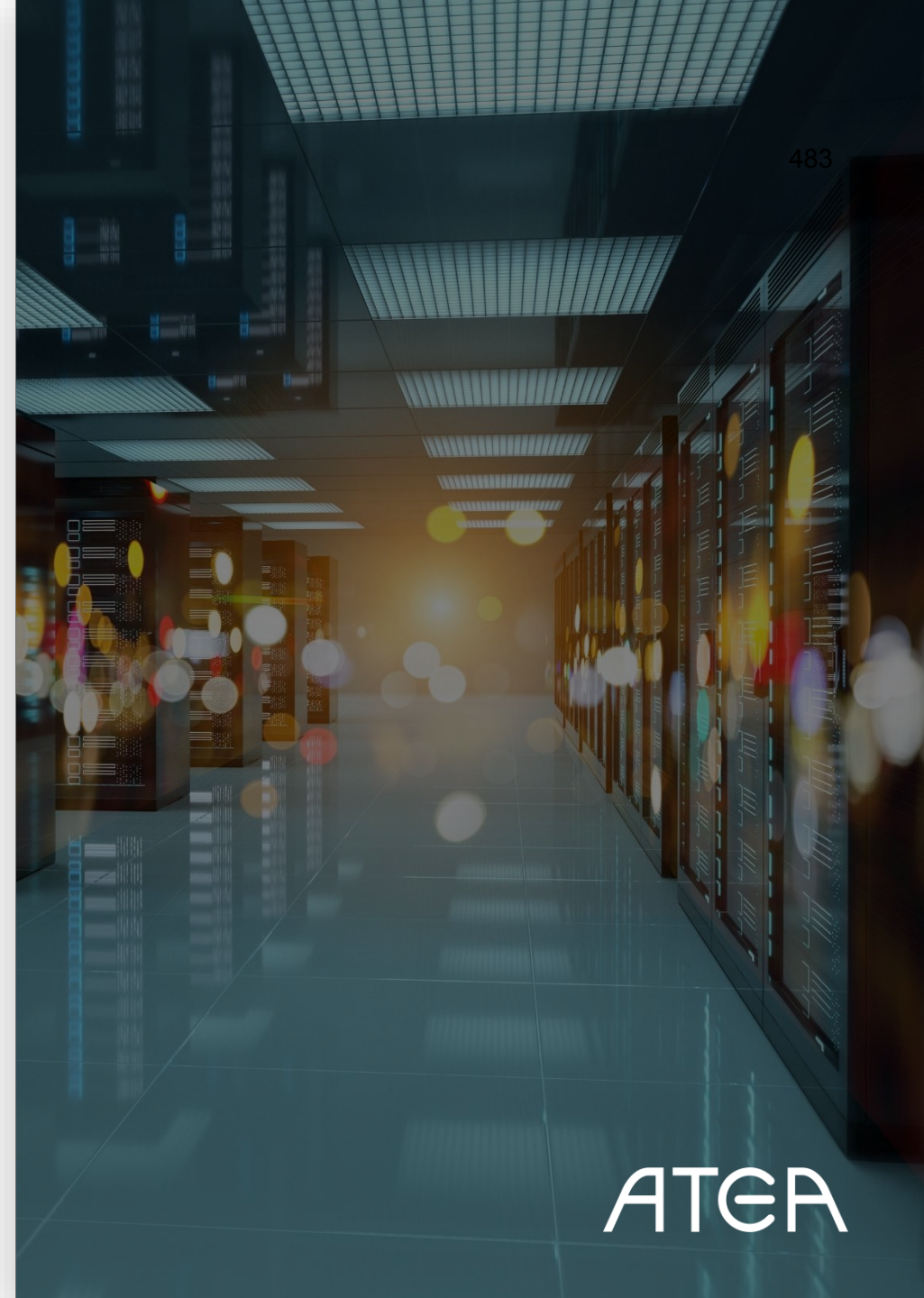
- Fullständig sammanslagning ger långsiktig stabilitet och ökad innovationskraft
- En gemensam organisation stärker styrning, kompetens och säkerhet
- Stor ekonomisk vinst i att minska antalet serverrum
- Använd Gislaved kommuns nyinköpta datacenter för att bygga den nya plattformen på (viss utbyggnad behövs)

Kritiska framgångsfaktorer

- Politisk förankring
- Gemensam styrning och ledarskap
- Kompetenssäkring och processharmonisering
- Ny modern teknisk plattform

Nästa steg

- Beslutsfattande och förankring i alla fyra kommuner
- Etablering av styrgrupp och projektorganisation
- Start av förändringsledning och kommunikationsinsatser





Vi svarar gärna på
kompletterande frågor
kring genomlysningen:

Kontaktuppgifter:

Stefan Simicic

Strategisk rådgivare

stefan.simicic@atea.se

Gustav Nilsson

Strategisk rådgivare

gustav.nilsson@atea.se

ATEA



Ekonomiska förutsättningar

En del av förstudie för gemensam
IT-drift i Gislaveds, Gnosjö, Vaggeryds och
Värnamo kommuner



Innehåll

1. Inledning.....	2
2. Översikt av nuvarande kostnadsbild.....	3
2.1 IT drift	3
2.2 Kostnader IT-drift.....	3
2.3 Svårigheter i jämförelse.....	4
3. Ekonomiska förutsättningar kommunalförbund och aktiebolag	5
3.1 För och nackdelar med de olika bolagsformerna.....	7
4. Kostnadsberäkning för ny gemensam organisation.....	8
4.1 Utgångsläge	8
4.2 Etableringskostnader/Puckelkostnader.....	8
4.3 Möjliga effektiviseringar i en gemensam organisation	9
4.4 Nuvarande kostnader och kostnadsutveckling	10
5. Fördelningsprinciper	13
5.1 Finansieringsmodell	13
5.2 Differentierade utgångslägen.....	14
5.3 Förändringar av deltagande	14
6. Sammanfattning.....	15

1. Inledning

Fem kommuner, Gislaved, Gnosjö, Vaggeryd, Värnamo och Hylte (hädanefter: GGVVH) har inlett processen att undersöka möjligheten att skapa en organisation för gemensam IT-drift. Under 2023-2024 gjordes viss omvärldsbevakning och en första rapport togs fram med hjälp av extern konsult. Utredningen togs emot av respektive kommuns kommunstyrelse under vintern 2025 och styrelserna fattade ett inriktningsbeslut gällande avsikt att etablera samverkan inom IT-drift. Respektive kommunstyrelses förvaltning fick också i uppdrag att i samverkan med de andra kommunerna genomföra en förstudie som underlag för kommande genomförandebeslut. Under våren 2026 hoppade Hylte kommun av och rapporten är därefter sammanställt efter förutsättningarna för kvarvarande fyra kommuner.

Denna delrapport är ett resultat av arbetsgruppen ekonomis analyser av de frågor som ställts till gruppen och som gruppen identifierat. Dessa frågor är följande:

- Översikt över nuvarande kostnadsbild
- Ekonomiska förutsättningar för kommunalförbund och aktiebolag
- Kostnadsberäkning för en ny organisation
- Fördelningsprinciper

2. Översikt av nuvarande kostnadsbild

2.1 IT drift

För att precisera vad som avses med IT-drift har förstudien tagit fram följande definition:

- Drift/skötsel av infrastruktur för:
 - Datacenter (primära, sekundära).
 - Kommunikation/nätverk/accesspunkter.
 - Tillhandahållande av ”plattformar” för datalagring, databaser, integrationer, utvecklingsverktyg, webb.
 - Klienter, arbetsplatsverktyg, personliga verktyg, grupprogramvara, skrivare, telefoni.
- Förvaltning av etablerade it-driftmiljöer.
- Utveckling och etablering av nya hård- och mjukvarumiljöer avseende it-driftmiljöer.
- Svaret för aspekter på IT-säkerhet inom IT-området.
- Inslag av konsultativt arbete (experter) gentemot verksamhet/förvaltningar, t.ex. vid upphandlingar informationssäkerhet osv.
- Omvärldsbevakning, strategi och it-ledning för it-driftrelaterade komponenter.

IT-drift omfattar däremot inte kostnader för följande:

- Drift av inbäddade system (IOT), t.ex. för hisstyrning och alkolås i fordon.
- Stöd kring specialiserade plattformar, t.ex. för robotisering och AI.
- Systemförvaltning av verksamhetssystem.
- Stöd till användarna av verksamhetssystem.
- Utveckling av verksamhetssystem.
- Verksamhetsutveckling med IT (digitalisering).
- Ansvar för drivande av informationssäkerhet.

2.2 Kostnader IT-drift

Nedan presenterar respektive kommuns drift- och investeringskostnader för IT-drift år 2024.

Kostnader drift				
(tkr)	Gislaved	Gnosjö	Vaggeryd	Värnamo
Löner, konsulter	12 097	7 318	5 456	11 209
Licenser	4 908	4 530	5 664	10 522
Datakommunikation/ fiber	5 226	1 000	4 114	6 079
Avskrivningar	20 312	4 893	589	21 196
IT-material och drift datorer/telefon/skrivare/surfplattor	1 156	850	10 480*	2 607
Övrigt	1 303	219	409	517
Totalt:	45 002	18 810	26 712	52 130

*Vaggeryd = kostnadsför datorer mm. direkt på driften.

Investeringar				
(tkr)	Gislaved	Gnosjö	Vaggeryd	Värnamo
Hårdvara	6 874	2 596	-	11 056
Övriga inv.	3 486	3 382	1 420	8 552

Snitt över en femårsperiod (2020-2024)

Nyckeltal					
(kr/anv. alt. inv.)	Gislaved	Gnosjö	Vaggeryd	Värnamo	Totalt
Användare	8 361	2 383	4 354	10 311	25 409
Kostnad per anv.	5 382	7 893	6 135	5 056	5 614
Invånare	29 087	9 152	14 825	34 542	87 606
Kostnad per inv.	1 547	2 055	1 801	1 509	1 628

2.3 Svårigheter i jämförelse

Siffrorna ovan gällande kommunernas kostnader för nuvarande IT-organisation ska främst användas för den egna kommunens analys av kommande kostnader. En jämförelse mellan kommunerna ska göras med försiktighet.

Det finns svårigheter i att göra jämförelser mellan kommunernas IT-driftorganisation även att det finns en definition (se ovan) av vad som ingår och ej. Det finns idag skillnader i hur kommunerna är organiserade. Även de interna IT-driftorganisationerna är uppbyggda på skilda sätt, där vissa kommuner kan ha en mer centraliserad lösning medan andra en mer decentraliserad struktur där del av kostnaderna kan ligga ut i förvaltningarna. Dessa kostnader kan därmed vara svårare att identifiera.

Det finns även en skillnad i hur inköp redovisas i kommunerna, där vissa kostnader tas på driften (främst hårdvara i form av datorer samt surfplattor) och andra som investeringar. För att komma ifrån den problematiken visas både drift och investeringskostnader ovan. Investeringar faller inte alltid jämt över tid, vilket kan få påverkan på kostnadsjämförelsen. Det kan även finnas skillnader i inköp som sker ute i verksamheten som är svåra att fånga upp för att få jämförbara siffror.

En skillnad i kostnad kan spegla en differentierad ambitionsnivå, effektiviseringsnivå eller prioriteringsnivå från politiken. En analys av detta framkommer ej i ovanstående kostnader.

3. Ekonomiska förutsättningar kommunalförbund och aktiebolag

Förutsättningarna för att bedriva gemensam IT-drift i form av antingen aktiebolag eller kommunalförbund utreddes av Johan Bokinge och sammanfattas i nedanstående stycke. Utredningen belyser skillnader avseende etableringskostnader, skatter och moms, finansiering, riskfördelning, styrning och insyn samt långsiktiga effekter.

Allmänt

Ett aktiebolag styrs till stor del av reglerna i Aktiebolagslagen (viss del Kommunallagen) medan ett kommunalförbund huvudsakligen styrs av reglerna i Kommunallagen.

Grundläggande förhållanden mellan delägare respektive förbundsmedlemmar bestäms i bolagsordning och aktieägaravtal respektive förbundsordning och medlemsdirektiv.

Etableringskostnader

När det gäller etableringskostnader är skillnaderna mellan organisationsformerna relativt små. De största kostnaderna är kopplade till framtagande av grundläggande styrdokument såsom bolagsordning och aktieägaravtal respektive förbundsordning och medlemsdirektiv.

Registreringskostnader är något högre för aktiebolag, men bedöms sammantaget inte vara avgörande för valet av organisationsform.

Skatter och moms

En tydligare skillnad finns inom området skatt och ekonomi. Ett aktiebolag är skattskyldigt och betalar inkomstskatt på eventuella överskott, vilket medför striktare krav på periodisering, avskrivningar och värdering av tillgångar. Ett kommunalförbund är undantaget från inkomstskatt, vilket innebär en enklare ekonomisk hantering. För moms gäller i praktiken liknande regler för båda organisationsformerna vid IT-verksamhet. Skatteaspekten talar därmed, ur ett strikt ekonomiskt perspektiv, till kommunalförbundets fördel.

Kapitalkrav

Oavsett organisationsform kräver den gemensamma IT-verksamheten ett initialt kapitaltillkott för att möjliggöra en stabil uppstart och hantering av tidiga investeringar. I aktiebolagsform sker detta genom aktiekapital och eventuella aktieägartillskott, medan motsvarande tillskott i ett kommunalförbund sker genom medlemsinsatser eller grundavgifter. Storleken på kapitalkravet och hur detta ska fördelas mellan kommunerna kan i båda fallen regleras genom aktieägaravtal respektive förbundsordning och medlemsdirektiv, exempelvis utifrån kommunernas storlek, antal anställda eller bedömd nyttjandegrad.

En central fråga kopplad till kapitalkravet är ägandet av IT-relaterade tillgångar såsom arbetsstationer, nätverk och annan teknisk infrastruktur. Ett ändamålsenligt angreppssätt är att

respektive kommun inledningsvis behåller ägandet av befintlig utrustning, medan den gemensamma organisationen successivt tar över ägandet i samband med nyanskaffning och utrangering. Detta minskar behovet av ett stort initialt kapital och möjliggör en successiv övergång till ett samlat ägande där så bedöms lämpligt. Samtidigt bör den gemensamma organisationen från start äga viss gemensam och strategisk utrustning.

Risikfördelning

När det gäller risk och ansvar skiljer sig formerna juridiskt. I ett aktiebolag är kommunernas ekonomiska ansvar begränsat till insatt kapital, medan medlemmarna i ett kommunalförbund ytterst är solidariskt ansvariga för förbundets skulder enligt förbundsordningen. I praktiken bedöms riskerna vara begränsade och inte avgörande för valet av form, men principiellt innebär kommunalförbund ett större ekonomiskt åtagande.

Styrning, insyn och beslutsprocesser

Styrning och ledning av den gemensamma IT-verksamheten kan i hög grad utformas genom väl genomarbetade styrdokument, oavsett om verksamheten bedrivs i aktiebolagsform eller som kommunalförbund. I ett aktiebolag finns en större flexibilitet när det gäller styrelsens sammansättning, då styrelseledamöter kan utses även utanför den kommunala organisationen. Detta möjliggör att tillföra extern kompetens inom exempelvis IT-styrning, informationssäkerhet, digitalisering och ekonomi, vilket kan bidra till en mer professionell och strategisk ledning. Samtidigt kräver aktiebolagsformen tydliga ägardirektiv för att säkerställa politisk styrning, insyn och kommunal kontroll.

I ett kommunalförbund är styrningen tydligare reglerad i Kommunallagen. Ledamöter i den beslutande styrelsen ska i huvudsak väljas bland förtroendevalda, vilket ger en stark demokratisk förankring och god insyn. Denna modell kan dock begränsa möjligheten att tillföra extern specialistkompetens i den formella ledningen och innebär ofta mer förbundna och långsammare beslutsprocesser.

Långsiktiga effekter, expansion, avveckling och avhopp

När det gäller långsiktiga frågor såsom expansion, avveckling eller avhopp är aktiebolagslagen mer detaljerad och ger tydliga processer för ägarförändringar. I kommunalförbund regleras dessa frågor i stället genom förbundsordning och medlemsdirektiv, vilket ställer höga krav på tydlighet och framförhållning. Under förutsättning att frågor om expansion, avveckling och avhopp regleras noggrant i aktieägaravtal, förbundsordning och medlemsdirektiv, bedöms dock organisationsformen i sig inte vara avgörande för hur väl dessa situationer kan hanteras i praktiken.

3.1 För och nackdelar med de olika bolagsformerna

	Aktiebolag – fördelar	Aktiebolag – nackdelar	Kommunalförbund – fördelar	Kommunalförbund – nackdelar
Ekonomiskt ansvar	Kommunernas ekonomiska risk är begränsad till insatt kapital.	Mindre direkt ekonomiskt ansvar kan minska den löpande uppföljningen.	Kommunerna har fullt och direkt inflytande över ekonomin.	Kommunerna har ytterst solidariskt ansvar för förbundets skulder.
Skatt	Möjlighet till affärsmässig ekonomistyrning och resultatuppföljning.	Inkomstskatt på överskott kan öka kommunernas totala kostnader.	Ingen inkomstskatt vilket är skattemässigt effektivt för kommunerna.	Mindre flexibilitet i ekonomisk planering och resultatstyrning.
Politiskt styrning	Möjlighet att balansera politisk styrning med professionell ledning.	Risk för upplevt större avstånd mellan politisk nivå och verksamhet.	Stark demokratisk och politisk förankring i verksamheten.	Politiska beslutsprocesser kan bli långsammare.
Insyn	Insyn kan säkerställas genom ägardirektiv och avtal.	Kräver tydlig reglering för att motsvara kommunal offentlighet.	Hög grad av insyn och offentlighet enligt Kommunallagen.	Ökad insyn kan minska flexibilitet och handlingskraft.
Beslutsprocesser	Snabbare beslutsfattande i strategiska och operativa frågor.	Risk för lägre politisk delaktighet i löpande beslut.	Tydliga demokratiska beslutsprocesser.	Längre ledtider vid beslut och förändringar.
Expansion, avveckling, avhopp	Regelverket är väl anpassat för expansion, avhopp och avveckling.	Juridiska processer kan bli komplexa och resurskrävande.	Kan anpassas genom förbundsordning och medlemsdirektiv.	Kräver mycket noggrann och långsiktig initial reglering.
Övergripande bedömning	Ger kommunerna flexibilitet och möjlighet till professionell styrning.	Ställer höga krav på aktiv ägarroll och uppföljning.	Ger kommunerna stark kontroll, insyn och demokratisk legitimitet.	Medför större ekonomiskt ansvar och mer trögrörliga processer.

4. Kostnadsberäkning för ny gemensam organisation

4.1 Utgångsläge

Kostnaderna för IT-drift visar en tydlig och långsiktigt stigande trend. En betydande del av ökningen är kopplad till licenskostnader, där flera leverantörer under senare år har genomfört omfattande prisjusteringar. Samtidigt påverkas kostnadsutvecklingen av den globala tillgången på komponenter och hårdvara. Den ökade efterfrågan på hårdvara, bland annat kopplad till investeringar i AI-infrastruktur, har bidragit till begränsad tillgång på minne, lagring och processorer. Detta har i sin tur medfört högre priser. Hög efterfrågan på IT-kompetens samt ökat behov inom områden som IT-säkerhet, projektledning och IT-arkitektur innebär också att personalkostnaderna bedöms öka i högre takt än inom många andra branscher. Sker ingen personalförstärkning inom området förväntas i stället konsultkostnaderna öka i högre takt.

Utöver marknadsrelaterade kostnadsökningar påverkas IT-driften i stor utsträckning av nya och skärpta regelverk. Säkerhetsskyddslagen, GDPR, NIS2 och cybersäkerhetslagen ställer ökade krav på ett systematiskt och dokumenterat säkerhetsarbete. Detta omfattar bland annat åtkomstkontroll, loggning, säkerhetsövervakning, incidenthantering, isolerade miljöer samt robusta lösningar för backup och återställning.

Mot bakgrund av historisk utveckling, branschdata och tillgängliga prognoser bedöms den årliga kostnadsuppräknningen för IT-drift uppgå till omkring 5 procent. Den faktiska kostnadsutvecklingen påverkas dock av verksamheternas ambitionsnivå, genomförda riskbedömningar samt hur aktuella lagkrav tillämpas och efterlevs.

4.2 Etableringskostnader/Puckelkostnader

När olika IT-miljöer konsolideras till en gemensam plattform finns flera ekonomiska aspekter att beakta. Eventuella effektiviseringar och besparingar inom gemensam IT-drift uppstår normalt inte omedelbart, utan föregås av investeringar och omställningskostnader. De ekonomiska konsekvenserna under övergångsperioden kan vara komplexa och riskerar att underskattas eftersom flera områden påverkas samtidigt. Exempel på kostnadsdrivande faktorer är:

- Arbetstid för projektorganisation, interna resurser och externa konsulter
- Migrering av data och system, inklusive verifiering och testning
- Parallella kostnader för licenser, IT-miljöer och arbetsplatser under övergångsperioden
- Investeringar i ny infrastruktur eller skala upp av befintlig kapacitet
- Avveckling av äldre system och tjänster
- Indirekta kostnader, exempelvis tillfälligt produktivitetstapp under förändringsarbetet, begränsat utrymme för verksamhetsutveckling, resor och pendling, kompetensutveckling samt personalrelaterade förändringar.

Utifrån Ateas utredning skulle arbetstiden vara omkring 20 000 timmar i de olika faserna (16 000 internt och 4 000 externt). Sammantaget skulle införandeperioden ta omkring 3 år, vilket

innebär att omkring 3 heltidstjänster skulle arbeta kontinuerligt med införandet. Översatt i kostnader beräknas de 20 000 timmarna till omkring 11-13 miljoner kronor.

Kommunerna har tillsammans en omfattande och komplex IT-miljö. Totalt hanteras 11 100 PC, 620 servrar och 4700 nätverksenheter. Migrering av data och system utgör en särskilt komplex kostnadspost och är därför svår att uppskatta, både vad gäller tidsåtgång och kostnader för parallella miljöer, integrationer och övergångslösningar. Det finns sannolikt historiskt anpassade beroenden mellan system och processer som kan vara utmanande att återskapa med bibehållen funktionalitet och datakvalitet. Detta kan innebära att kostnader för licenser, integrationer och drift kvarstår parallellt under längre tid än ursprungligen planerat. Mot denna bakgrund finns behov av en tydlig och kontinuerlig budgetuppföljning samt en ekonomisk osäkerhetsbuffert för att kunna hantera oförutsedda kostnader.

Vissa avtal är långsiktigt bundna och kan vara svåra eller kostsamma att avsluta i förtid. Samtidigt har betydande investeringar redan genomförts i befintliga lösningar, vilka normalt skrivs av på perioder upp till fem år. Detta gäller exempelvis komponenter inom datacenterinfrastruktur såsom SAN-lösningar, brandväggar, backupsystem, övervakningslösningar och lastbalansering. De initiala kostnaderna påverkas även av vilken etableringsmodell som väljs, exempelvis om en ny separat miljö ska byggas upp eller om befintlig infrastruktur ska skalas upp och vidareutvecklas. En överdimensionerad infrastruktur kan innebära onödigt höga kostnader, medan en underdimensionerad lösning riskerar att leda till framtida reinvesteringar och ökade driftkostnader. Vid en uppskalning av befintligt datacenter behöver det tydliggöras hur tidigare genomförda investeringar ska hanteras ekonomiskt, exempelvis om den kommun som redan gjort investeringarna ska kompenseras. Det är även viktigt att säkerställa att en konsolidering i befintlig miljö inte medför ytterligare indirekta eller dolda kostnader, såsom behov av högre säkerhetsnivåer, utökad fiberkapacitet, kompletterande nätverksutrustning, lagringssystem eller andra infrastrukturella förstärkningar.

4.3 Möjliga effektiviseringar i en gemensam organisation

Besparingar genom licensoptimering, avveckling av datacenter, konsolidering av stödmjukvara, minskat antal leverantörsdialoger, förbättrad förhandlingsposition samt ökad specialisering av tjänster uppstår normalt först efter att konsolideringen har genomförts. Enligt Ateas utredning bedöms de ekonomiska effekterna successivt realiseras inom en period om cirka 3–5 år.

Flera kommuner står samtidigt inför omfattande investeringar i lagringslösningar, backupsystem och servermiljöer under de kommande åren. Genom att samordna kommunernas IT-infrastruktur kan parallella investeringar undvikas och resurser kan användas mer effektivt. En sådan samordning kan även förenkla framtida förvaltning och ge ekonomiska fördelar, exempelvis genom att minska antalet serverhallar från 12 till 3. Detta kan bidra till en lägre kostnad per användare och invånare. En mer centraliserad IT-miljö kan dock samtidigt medföra högre krav på säkerhet, redundans och servicenivåer (SLA), eftersom incidenter och driftstörningar kan få större konsekvenser när flera kommuner påverkas

samtidigt. Enligt Ateas utredning uppskattas den samlade besparingspotentialen inom 3–5 år till följande nivåer:

- Hårdvara och datacenter: 30–40 procent
- Licensoptimering: 30–60 procent
- Stödmjukvara: 40–80 procent

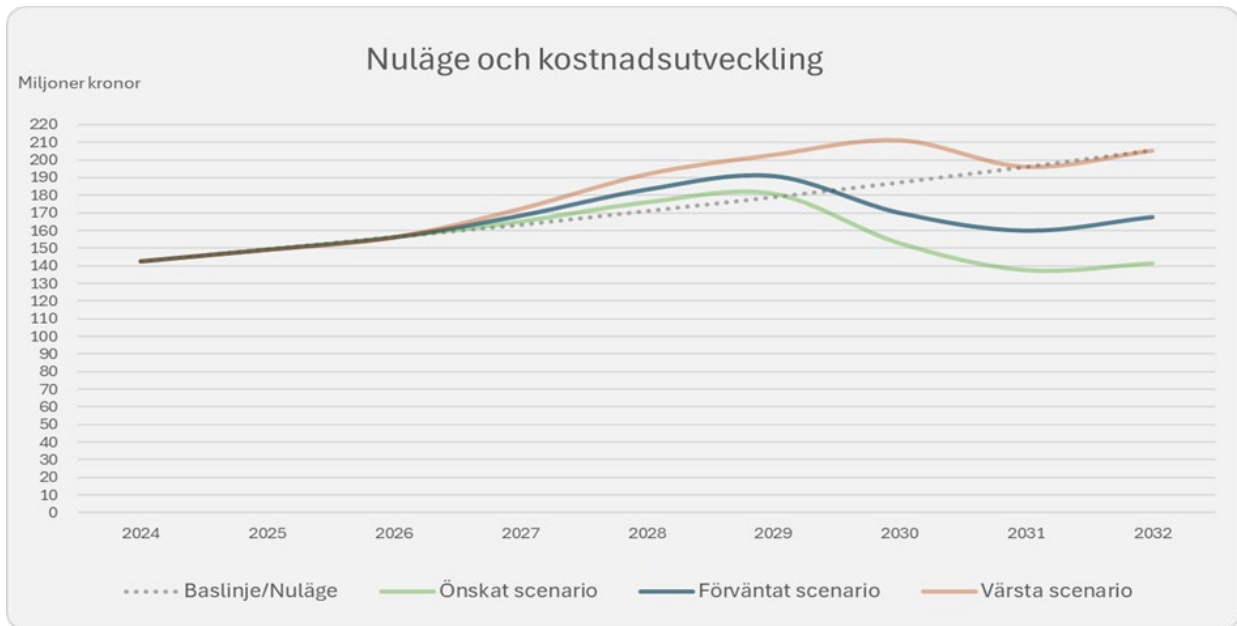
Genom samordning kan behovet av vissa specialistfunktioner minska jämfört med om varje kommun upprätthåller egna resurser. För mer detaljerad information om organisationsstruktur och tjänstefördelning i olika scenarier hänvisas till Ateas utredning.

Även vid en gemensam organisation för IT-drift så kvarstår behovet av lokal IT-kompetens i respektive kommun. Detta omfattar bland annat beställarkompetens, verksamhetsnära IT-stöd samt strategisk kompetens kopplad till IT-utveckling, digitalisering och lokala prioriteringar.

4.4 Nuvarande kostnader och kostnadsutveckling

Den totala kostnaden för IT-drift, som uppgick till omkring 143 miljoner kronor under 2024, bedöms ha fortsatt att öka. Givet liknande bemanning och ambitionsnivå uppskattas den årliga driftkostnaden för 2026 uppgå till omkring 155–157 miljoner kronor. Utifrån antagandet att en ny gemensam organisation etableras från och med 2027 bedöms kommunerna initialt få högre kostnader under perioden 2027–2029. Detta är en följd av omställnings- och konsolideringskostnader kopplade till etableringen. Uppskattningsvis skulle de engångskostnaderna för etablering av gemensam IT-drift kosta omkring 20-40 miljoner kronor. De ekonomiska effekterna av sammanslagningen förväntas därefter successivt realiseras omkring 2030–2031 givet att IT-lösningarna kan standardiseras till en gemensam för alla kommuner.

Eftersom den framtida organisationens utformning ännu inte är tydligt definierad finns det en betydande osäkerhet i de ekonomiska beräkningarna. Det finns behov av en fördjupad utredning kring önskad organisation avseende exempelvis systemstruktur, val av licenser och ambitionsnivå avseende säkerhetsnivåer. Med utgångspunkt i kommunernas nuvarande kostnader samt de förväntade effektiviseringarna inom IT-infrastruktur, mjukvara, licenser och tjänster så bedöms en gemensam organisation kunna bidra till att dämpa den långsiktiga kostnadsutvecklingen för IT-drift med omkring 10-30 procent när full effekt uppnåtts.



Baslinjen/nuläget utgår från kommunernas årliga kostnader under 2024 med en beräknad årlig uppräknings av licenser, systemkostnader och personalkostnader med omkring 5 procent per år. Övriga kostnader räknas upp med inflationsmålet på 2 procent.

Förväntade kostnader utgår från samma årliga uppräknings. Etablering av gemensam IT-drift antas inledas under 2027 och pågå till 2029. Kostnad för arbetstid för projektorganisation, interna resurser och externa konsulter utgår från uppskattning från Atea. Av de 20 000 timmarna förväntas största delen av kostnaden komma under faserna designa och bygg samt migrera och avveckla, vilket till stor del sker under 2028-2029. Under denna fas behövs även parallella lösningar för flera system och licenser. För att göra en korrekt uppskattning av de kostnaderna krävs en fördjupad utredning kring vilka lösningar som behöver köras parallellt och under hur lång tid. Beräkningen utgår från dubbla kostnader för system och licenser som kopplas till datacenter från andra halvåret 2027 till och med 2029. Förväntad besparing beräknas utifrån uppskattningar per besparingspost i Ateas utredning, med halv effekt 2030 och full effekt från 2031 och framåt. Migrering av data och möjligheten att standardisera kommunernas olika lösningar till en gemensam under given tidsplan är en stor osäkerhetsfaktor som kan bli betydligt mer kostsamt än uppskattat.

Det finns flera sätt att fördela gemensamma kostnader, se avsnittet som berör fördelningsprinciper. Givet att nuvarande kostnader belastas av respektive kommun och gemensamma kostnader fördelas utifrån andel av den totala befolkningen i GGVV så skulle fördelningen se ut enligt nedan. De olika fördelningsnycklarna har stor betydelse för kostnadsfördelning och förväntad besparing per kommun. Framförallt från 2030 och framåt när samtliga IT-kostnader fördelas.

Kommun	% av totala IT-kostnader (2024)	% av total befolkning i GGVV (nov. 2025)	% av totalt antal användare (nov. 2025)
Gislaved	31,546 %	32,92 %	32,91 %
Gnosjö	13,186 %	10,38 %	9,38 %
Vaggeryd	18,725 %	17,12 %	17,13 %
Värnamo	36,543 %	39,58 %	40,58 %
	100 %	100 %	100 %

Förväntade kostnader vid nuvarande IT-drift (mnr)									
Kommun	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Gislaved	45,0	47,1	49,3	51,6	53,9	56,5	59,1	61,9	64,8
Gnosjö	18,8	19,7	20,6	21,5	22,5	23,6	24,7	25,9	27,1
Vaggeryd	26,7	27,9	29,2	30,6	32,0	33,5	35,1	36,7	38,4
Värnamo	52,1	54,5	57,1	59,7	62,5	65,4	68,5	71,7	75,0
Totalt	142,6	149,2	156,2	163,4	170,9	179,0	187,4	196,2	205,3

Förväntade kostnader vid gemensam IT-drift (mnr)									
Kommun	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Gislaved	45,0	47,1	49,3	53,2	57,9	60,3	54,9	52,7	55,2
Gnosjö	18,8	19,7	20,6	22,1	23,8	24,8	19,9	16,6	17,4
Vaggeryd	26,7	27,9	29,2	31,4	34,1	35,5	30,4	27,4	28,7
Värnamo	52,1	54,5	57,1	61,7	67,3	70,1	64,9	63,3	66,3
Totalt	142,6	149,2	156,2	168,4	183,1	190,7	170,0	159,9	167,6

Förväntade kostnader/besparingar vid gemensam IT-drift (mnr)									
Kommun	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Gislaved	0,0	0,0	0,0	-1,6	-4,0	-3,8	4,2	9,2	9,6
Gnosjö	0,0	0,0	0,0	-0,6	-1,3	-1,2	4,8	9,3	9,7
Vaggeryd	0,0	0,0	0,0	-0,8	-2,1	-2,0	4,7	9,3	9,7
Värnamo	0,0	0,0	0,0	-2,0	-4,8	-4,7	3,6	8,4	8,7
Totalt	0,0	0,0	0,0	-5,0	-12,2	-11,7	17,4	36,3	37,7

5. Fördelningsprinciper

5.1 Finansieringsmodell

För den löpande finansieringen av den gemensamma IT-verksamheten finns tre principiella modeller: full finansiering via kommunbidrag, finansiering genom debitering utifrån faktisk användning samt en kombinerad modell. En ren kommunbidragsmodell ger hög förutsägbarhet i kommunernas kostnader men innebär svaga incitament för kostnadskontroll. En modell som helt bygger på debitering efter nyttjande skapar tydlig koppling mellan användning och kostnad, men kan samtidigt leda till sämre budgetförutsägbarhet och ökad administrativ komplexitet.

Den modell som bedöms mest ändamålsenlig är en kombinerad finansieringsmodell. I denna finansieras gemensamma basfunktioner och övergripande kostnader, såsom gemensamma licenser, säkerhet och grundläggande infrastruktur, genom kommunbidrag baserat på en fast fördelningsnyckel. Mer verksamhetsnära eller valbara tjänster debiteras separat utifrån faktisk användning. Modellen skapar en balans mellan stabilitet och kostnadsmedvetenhet samt minskar risken för överkonsumtion av IT-tjänster.

Valet mellan aktiebolag och kommunalförbund påverkar inte i sig möjligheten att tillämpa någon av dessa finansieringsmodeller. Det avgörande är i stället hur tydligt principerna för finansiering och kostnadsfördelning regleras i de gemensamma styrdokumenterna.

Modell	Beskrivning	Fördelar ur kommunperspektiv	Nackdelar ur kommunperspektiv
Modell 1: Kommunbidrag	Verksamheten finansieras fullt ut genom bidrag från medlemskommunerna baserat på fast fördelningsnyckel, t.ex. antal anställda eller IT-arbetsplatser.	Enkel att administrera och ger hög förutsägbarhet i kommunernas kostnader.	Svaga incitament för kostnadskontroll och risk för överkonsumtion av IT-tjänster.
Modell 2: Debitering efter nyttjande	Kommunerna betalar för IT-tjänster baserat på faktisk användning, t.ex. abonnemang per arbetsstation eller tjänst.	Tydlig koppling mellan användning och kostnad samt starka incitament till effektivt nyttjande.	Mindre förutsägbarhet i kommunernas kostnader och högre administrativ komplexitet.
Modell 3: Kombinerad modell	Basfunktioner och gemensamma kostnader finansieras via kommunbidrag, medan valbara eller verksamhetsnära tjänster debiteras separat.	Ger stabil grundfinansiering samtidigt som kostnadsmedvetenhet och rättvis fördelning främjas.	Kräver tydliga definitioner av vad som ingår i bas respektive tilläggstjänster.

5.2 Differentierade utgångslägen

Ett beslut som behöver hanteras innan sammanslagning är kommunernas differentierade utgångsläge i IT-miljön. Ateas utredning visar på att kommunerna står inför olika investeringsbehov och har ett differentierat utgångsläge, men detta behöver utredas ytterligare för att säkerställa de ekonomiska effekterna av detta. Det behövs göras ett ställningstagande hur detta ska hanteras ekonomiskt. Förslag på hantering skulle kunna vara att respektive kommun ansvarar för att nå upp till en på förhand definierad miniminivå. Ett annat alternativ är att kommunerna kan ha en differentierad engångsinsats/uppstartskostnad där kommuner som ligger längre bak får bidra med ett större belopp. Ett tredje alternativ är att en teknisk skuld hanteras i den framtida organisationen men att dessa debiteras respektive kommun på ett differentierat sätt.

Ett förslag som lyfts i Ateas utredning är att det befintliga datacentret utgör en bas för den gemensamma organisationen. Även här behövs ett ställningstagande göras. Investeringen skulle kunna värderas och säljas till bolaget. Ett annat alternativ är att en investeringsersättning tilldelas Gislaveds kommun baserat på exempelvis bokfört värde. Ett tredje alternativ är att Gislaveds kommun erhåller en reducerad avgift till organisationen under en övergångsperiod. Detta måste dock utredas vidare då inga skattemässiga effekter har tagit hänsyn till i förslagen.

5.3 Förändringar av deltagande

Finansieringsmodellen behöver vara robust och förutsägbar även vid förändringar i deltagandet, det vill säga när nya kommuner ansluter eller befintliga parter väljer att lämna samarbetet. Detta är avgörande för att säkerställa stabilitet i den gemensamma ekonomin och för att undvika att kvarvarande parter påverkas negativt av enskilda beslut.

Vid anslutning av nya kommuner bör en grundprincip vara att dessa träder in på likvärdiga ekonomiska villkor som befintliga parter, samtidigt som de kompenserar för redan genomförda investeringar. Detta kan ske genom en inträdesavgift som motsvarar deras proportionella andel av det upparbetade värdet i den gemensamma infrastrukturen och plattformen. På så sätt undviks att tidiga deltagare ensidigt bär kostnader som även nya medlemmar får nytta av. För att underlätta anslutning kan det samtidigt finnas möjlighet till en successiv upptrappning av avgifter, där den nya kommunen under en övergångsperiod gradvis når full kostnadsnivå. I de fall anslutningen kräver ytterligare investeringar, exempelvis kapacitetsökning, bör dessa kostnader antingen särskilt finansieras av den anslutande parten eller fördelas enligt fastställd modell beroende på om investeringen bedöms vara till nytta för hela samverkan.

Vid utträde behöver modellen på motsvarande sätt skydda den ekonomiska balansen i samverkan. Det bör därför finnas tydliga regler kring uppsägningstid, som ger den gemensamma organisationen möjlighet att anpassa kostnadsstruktur och verksamhet. En utträdande part bör också bära sin andel av kvarstående ekonomiska åtaganden, exempelvis investeringar som ännu inte är fullt avskrivna eller långsiktiga avtal. Detta kan regleras genom en slutavräkning där kommunen ersätter sin del av utestående kostnader. Samtidigt bör det klargöras vilken rätt, om någon, den utträdande parten har till återbetalning av tidigare gjorda

insatser, vilket ofta är begränsat i gemensamma infrastrukturlösningar där värdet är svårt att separera.

Sammanfattningsvis bör modellen innehålla tydliga, i förväg fastställda mekanismer för både inträde och utträde. Dessa ska säkerställa likabehandling mellan parter över tid, skapa förutsägbarhet i ekonomin samt minska risken för att förändringar i deltagande leder till oplanerade kostnadsförskjutningar.

6. Sammanfattning

Ett nuläge baserat på de fyra kommunernas drift- och investeringskostnader har tagits fram. Dessa uppgifter bör i första hand användas som underlag för respektive kommuns egen analys, då organisation och struktur skiljer sig åt mellan kommunerna. Även ambitionsnivån kan variera och är inte nödvändigtvis jämförbar. Nyckeltalen indikerar dock att det finns potentiella stordriftsfördelar i att bedriva IT-drift i en samlad organisation.

En extern utredning jämför förutsättningarna för gemensam IT-drift i aktiebolag respektive kommunalförbund, med fokus på bland annat kostnader, styrning och risk. Skillnaderna i etableringskostnader är små och inte avgörande för valet. Däremot innebär aktiebolag skattskyldighet medan kommunalförbund är skattebefriade, vilket talar ekonomiskt till förbundets fördel. Riskmässigt har aktiebolag begränsat ansvar medan kommunalförbund innebär ett större gemensamt åtagande. Aktiebolag ger större flexibilitet och möjlighet till extern kompetens, medan kommunalförbund erbjuder starkare demokratisk förankring. Sammantaget bedöms organisationsformen inte vara avgörande om styrning och avtal utformas tydligt.

Kostnaderna för IT-drift bedöms öka, främst drivet av licenspriser, hårdvarubrist, kompetensbehov och skärpta regelverk. Vid etablering av en gemensam organisation uppstår betydande initiala omställningskostnader, bland annat för migrering, parallell drift och investeringar. För att få fram en mer exakt ekonomisk uppskattning behöver en fördjupad analys genomföras med utgångspunkt i kommunernas samlade ambitionsnivå och önskade organisation. De överlappande systemen behöver identifieras och analyseras för att bedöma när och i vilken utsträckning kommunernas olika lösningar kan standardiseras i en gemensam struktur. Detta är centralt för att undvika att ineffektiva system och arbetssätt migreras och permanentas i den nya miljön. Vidare behöver beslut fattas kring hur kostnader ska fördelas samt hur nuvarande lösningar ska värderas, både framåt och i relation till hantering och eventuell kompensation för befintlig teknisk skuld. Beslut behöver även tas gällande hur in- och utträde i organisationen ska hanteras ekonomiskt. För att säkerställa en långsiktighet behöver även en framtida ambitionsnivå beslutas om för att säkerställa en långsiktigt hållbar IT-driftorganisation.

Kostnaden för att etablera en gemensam IT-driftorganisation är betydande och det finns en påtaglig risk för kostnadsöverskridanden. Kostnadsutvecklingen kan dessutom bli högre än initialt uppskattat, särskilt om det förekommer en hög teknisk skuld. Det är därför viktigt att säkerställa en löpande kostnadsuppföljning genom hela processen. Tydliga styrintervall och åtgärdsplaner bör tas fram för att möjliggöra tidig styrning och motverka en eskalerande kostnadsutveckling.

Den framtida organisationens utformning är ännu inte fastställd, vilket skapar osäkerhet i de ekonomiska beräkningarna och medför behov av ytterligare utredning kring struktur, licenser och säkerhetsnivåer. Utifrån nuvarande kostnader och bedömda effektiviseringar uppskattas en gemensam organisation på sikt kunna dämpa kostnadsutvecklingen för IT-drift med cirka 10–30 procent.

GENOMFÖRANDE

☐ Utförd

Klara rader: 34/39

502

Ansvarig: Kristian Larsson*Datum:* 2026-04-22*Enhet:* HR-avdelningen*Objekt:* Rok IT-samverkan*Beskrivning:* Gemensam rok GGVV gällande it-samverkan*Deltagare:* Mirja Bäckström, Ylva Wikland, Kristian Larsson*Övriga deltagare:* Stina Albinsson, Lena Wallberg, Jonas Steen, Hanna Lundqvist Carlsson, Tobias Karlhager, Adela Mujanovic, Anne-Mette Rønning, Patric Ahlberg, Fredrik Svensson**DEFINITIONER FÖR RISKVÄRDERING****1. RISKANALYS VID VERKSAMHETSFÖRÄNDRINGAR -GISLAVED***Beskrivning av eller instruktioner för mallen:* Preciserar den planerade förändringen under beskrivning.

Innan en förändring genomförs ska det göras en konsekvensbeskrivning och erforderlig samverkan. Preciserar den planerade förändringen så detaljerat som möjligt i ett dokument och använd checklistan nedanför att täcka in alla viktiga frågor.

Svara på frågorna om det föreligger någon risk inom olika områden. Finns det en risk, gradera denna som H - hög, M-medel eller L-låg. Beskriv vad risken innebär. För varje upptäckt risk ska en åtgärd/handlingsplan kopplas, detta görs genom att trycka på skiftnyckeln till höger. Fyll i vad åtgärden innebär, ansvarig och datum för när den ska vara utförd. Efter utförd åtgärd ska riskanalysen följas upp och graderas igen, ingen (I), viss (V) eller allvarlig (A). Är risken borta, kryssa i rutan för eliminerad.

Tänk på att både chef/arbetsledare och skyddsombud ska underteckna riskanalysen.

Nr	Fråga	Ja/Nej	Risk	Beskrivning	Åtgärd	Ansvarig	N/A
Arbetsmiljörisker Typ av förändring							<input type="checkbox"/>
01	Personalförändring	Ja	H	Oro, stress, osäkerhet kring anställningsförhållandet. Placeringsort, missnöje, chefskap, arbetsuppgifter, identitet och tillhörighet, relationer osäkert. Ev vara för få i förhållande till nytt behov			<input type="checkbox"/>

Nr	Fråga	Ja/Nej	Risk	Beskrivning	Åtgärd	Ansvar ig	N/A
02	Processförändring (påverkar förändringen även andra förvaltningar, avdelningar eller enheter)	Ja		Otydlighet kring processer, beställarfunktioner behöver ev upprättas. Otydlighet i vad som kan delegeras till bolaget och vilket ansvar som ligger kvar hos respektive kommun. Egna tolkningar och prioriteringar kan uppstå utifrån brist på tydlighet.			<input type="checkbox"/> 503
03	Förändrade arbetstider	Ja		Otydlighet kring jour och beredskap			<input type="checkbox"/>
04	Förändrat arbetsinnehåll eller förändrade arbetsuppgifter	Ja		Kan påverkas utifrån hur framtida organisation ska se ut och leverera. tex gå från generalist till specialist.			<input type="checkbox"/>
05	Förändrad arbetsvolym	Ja		Vid införande, paralleldrift			<input type="checkbox"/>
Typ av konsekvenser							<input type="checkbox"/>
07	Nya arbetslag eller nya gruppammansättningar	Ja		Gamla kulturer slås ihop och ska bilda nya.			<input type="checkbox"/>
08	Nya arbetsmetoder	Ja		Gamla kulturer, arbetssätt, normer ska slås ihop och bilda nya. Nya arbetsmetoder med avsaknad av lokal anpassning.			<input type="checkbox"/>
09	Om- och nybyggnationer, lokalbyten	Ja		Bedöms senare			<input type="checkbox"/>
10	Förändrad arbetsutrustning - maskiner, fordon, redskap	Ja		Bedöms senare			<input type="checkbox"/>
11	Nya kemiska produkter	Nej					<input type="checkbox"/>
12	Förändrade installationer, t ex ventilation	Ja		Bedöms senare			<input type="checkbox"/>
13	Förändringar för tjänster och service inom andra enheter, avdelningar, förvaltningar	Ja		Kan bli en trögare organisation sett till leverans ut i verksamheterna,			<input type="checkbox"/>
14	Annan förändring	Ja		Tillförordnatskap-klarhet i hur verksamhetsövergången blir.			<input type="checkbox"/>
Typ av risker							<input type="checkbox"/>
15	Stor arbetsmängd	Ja		Vid införande, dubbelarbete, nya arbetsuppgifter utan att gamla tas bort, olika syn på rimlig belastning, nya arbetssätt			<input type="checkbox"/>

Nr	Fråga	Ja/Nej	Risk	Beskrivning	Åtgärd	Ansvar ig	N/A
16	Tidspress	Ja	H	Oklar tidsplan för övergång, gammalt och nytt existerar parallellt. Resurstillgång	Gemensamt samarbete och riktning		<input type="checkbox"/> 504
17	Svåra/komplicerade arbetsuppgifter	Ja	M	Vid sammanslagning innan allt satt sig bla processer, arbetssätt			<input type="checkbox"/>
18	Liten påverkans möjlighet/lågt inflytande	Ja	M	Känsla hos enskild individ kan infinna sig. Vid bla brist på kommunikation, nya arbetsuppgifter			<input type="checkbox"/>
19	Otydligare arbetsorganisation	Ja	H	Utifrån dagsläget är svar ja. Oklara beslutsvägar, mandat, målbilder, oklar definition av begreppet gemensam it-drift, oklar prioriteringsordning mellan kommunerna, otydligt vad it-support innebär, intern vs gemensam it-drift- vad ska ligga vart. Risk för kompetenstapp. överlappande ansvarsområden. Upplevelse av orättvisa i villkor tex lönenivåer. otydlighet kring jour och beredskap.	Rekommendationer lämnas gemensamt av hr-chefer		<input type="checkbox"/>
20	Försvårat samarbete	Ja	M	Mindre lokalt anknuten, om gemensam kultur inte sätts så försvåras samarbetet. Brist på gränssättningar, roller, prioriteringar.			<input type="checkbox"/>
21	Ständiga verksamhetsförändringar	Ja		Bedöms senare			<input type="checkbox"/>
22	Förändringar av chefskapet	Ja	M	otydlighet, olika ledarskapsstilar, oklar målbild och riktning. Tillgängligt ledarskap kan bli bristande			<input type="checkbox"/>
23	Ensamarbete	Ja		Bedöms senare			<input type="checkbox"/>
24	Våld, hot och kränkningar	Nej					<input type="checkbox"/>
25	Otydliga arbetsuppgifter	Ja	H	Se punkt 1, 19			<input type="checkbox"/>
26	Förflyttningar	Ja		Bedöms senare			<input type="checkbox"/>
27	Arbete på hög höjd						<input checked="" type="checkbox"/>
28	Dåligt anpassade arbetslokaler			Bedöms senare			<input type="checkbox"/>

Nr	Fråga	Ja/Nej	Risk	Beskrivning	Åtgärd	Ansvarig	N/A
29	Ändrad arbetsutrustning	Ja	L	Nya system			☐ 505
31	Arbete med farliga ämnen						☑
30	Buller/vibrationer						☑
32	Belysningsförhållanden			Bedöms senare			☐
33	Ensidigt och upprepat arbete			Bedöms senare			☐
34	Tunga lyft	Ja	L	Vid brist på organisering vid flytt, vid leverans till IT och IT's leverans till verksamheter			☐
35	Ergonomi			Bedöms senare			☐
36	Arbete i trafik	Ja	L	Vid resor mellan kommunerna-ökat resande			☐
37	Psykisk belastning	Ja	H	se punkt 1,15, 18,19 och 22, brister i SAM-arbetet			☐
38	Brand			Bedöms senare			☐
39	Påverkan i tjänster och service från andra enheter, avdelningar, förvaltningar såsom ekonomi, kommunikation, IT, lön osv.	Ja	H	Samtliga kommer påverkas av förändringen			☐
40	Annan faktor	Ja	M	Brist på kommunikation om aktuellt läge			☐
Bestäm hur och när denna riskbedömning ska följas upp genom att boka datum för uppföljning i dokumentet under fliken Uppföljning.							

UPPFÖLJNING

Klara rader: 34/39

Uppföljningsansvarig

Klar

Klar den

Kommentar

Arbetsgivarrepresentant:

Skyddsombud:

§ 262 Dnr: KS.2026.465

Arvode till röstmottagare i vallokal i samband allmänna val och val till Europaparlamentet

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta **att** fastställa arvoden för röstmottagare i vallokal vid allmänna val och val till Europaparlamentet i enlighet med kommunledningsförvaltningens förslag, **att** införa föreslagna förändringar i arvodesbilaga 1 till arvodesreglementet.

Ärendebeskrivning

Inför de allmänna valen i september 2026 har kommunledningsförvaltningen genomfört en översyn av arvodena för röstmottagare som tjänstgör i vallokal på valdagen. Nuvarande ersättningsmodell, med arvode per timme, innebär administration för röstmottagare som behöver fylla i underlag för ersättning samt för kommunledningsförvaltningen som hanterar utbetalningarna. För att effektivisera och förenkla administrationen föreslås att ett system med fasta arvoden införs för röstmottagare i vallokal på valdagen.

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta **att** fastställa arvoden för röstmottagare i vallokal vid allmänna val och val till Europaparlamentet i enlighet med kommunledningsförvaltningens förslag, **att** införa föreslagna förändringar i arvodesbilaga 1 till arvodesreglementet.

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt kommunledningsförvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-05-29
Arvodesbilaga 1 till arvodesreglementet

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige

Arvode till röstmottagare i vallokal i samband allmänna val och val till Europaparlamentet

Ärendebeskrivning

Inför de allmänna valen i september 2026 har kommunledningsförvaltningen genomfört en översyn av arvodena för röstmottagare som tjänstgör i vallokal på valdagen. Nuvarande ersättningsmodell, med arvode per timme, innebär administration för röstmottagare som behöver fylla i underlag för ersättning samt för kommunledningsförvaltningen som hanterar utbetalningarna. För att effektivisera och förenkla administrationen föreslås att ett system med fasta arvoden införs för röstmottagare i vallokal på valdagen.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta

att fastställa arvoden för röstmottagare i vallokal vid allmänna val och val till Europaparlamentet i enlighet med kommunledningsförvaltningens förslag,

att införa föreslagna förändringar i arvodesbilaga 1 till arvodesreglementet.

Elin Alteborg
Kommunsekreterare

Emma Gröndahl
Kommundirektör

Förslag till fasta arvoden

Enligt nuvarande arvodesreglemente utgår ersättning till röstmottagare med 274 kronor per timme. Ordförande och vice ordförande erhåller därutöver ett fast arvode för bland annat planering och administrativa uppgifter.

Kommunledningsförvaltningen har genomfört stickprov av tidigare utbetalda arvoden till röstmottagare i Värnamo kommun samt gjort en enklare omvärldsanalys. Utifrån detta föreslår kommunledningsförvaltningen att fasta arvoden införs för röstmottagare i vallokal enligt följande:

Funktion	Arvode
Ordförande	6 000 kr
Vice ordförande	5 500 kr
Röstmottagare i vallokal	3 500 kr
Röstmottagare i förtidsröstningen	274 kr/timmen
Reserver som gått utbildning men som inte kallas in	400 kr

Bilaga 1

510

Årsarvoden till ordförande m fl i vissa nämnder och styrelser gällande fr o m 2026-01-01 samt övriga arvoden. Inkl årlig uppräknig.

3,56%

Barn- och utbildningsnämnden

Årsarvode 2026

Per månad

Ordförande	479 190 kr	50,0%	39932,47
1:e vice ordförande	60 380 kr	6,3%	5031,64
2:e vice ordförande	60 380 kr	6,3%	5031,64

Teknik- och fritidsnämnd

Ordförande	239 595 kr	25,0%	19966,24
1:e vice ordförande	40 255 kr	4,2%	3354,56
2:e vice ordförande	40 255 kr	4,2%	3354,56

Servicekommittén

Ordförande	191 675 kr	20,0%	15972,92
1:e vice ordförande	29 710 kr	3,1%	2475,80
2:e vice ordförande	29 710 kr	3,1%	2475,80

Kommunfullmäktige

Ordförande	239 595 kr	25,0%	19966,24
1:e vice ordförande	12 460 kr	1,3%	1038,32
2:e vice ordförande	12 460 kr	1,3%	1038,32

Kommunrevisorerna

Ordförande	143 760 kr	15,0%	11980,02
1:e vice ordförande	23 960 kr	2,5%	1996,70
Övriga revisorer	11 505 kr	1,2%	958,71

Kommunstyrelsen

Ordförande	958 375 kr	100,0%	79864,61
1:e vice ordförande	958 375 kr	100,0%	79864,61
2:e vice ordförande	958 375 kr	100,0%	79864,61
Ledamöter	95 840 kr	10,0%	7986,63

Näringsutskott

Ordförande	Ingår		
1:e vice ordförande	29 710 kr	3,1%	2475,80
2:e vice ordförande	29 710 kr	3,1%	2475,80

Kulturnämnden

Ordförande	143 760 kr	15,0%	11980,02
1:e vice ordförande	23 960 kr	2,5%	1996,70
2:e vice ordförande	23 960 kr	2,5%	1996,70

Medborgarnämnden

Ordförande	431 270 kr	45,0%	35939,16
1:e vice ordförande	57 505 kr	6,0%	4792,04
2:e vice ordförande	57 505 kr	6,0%	4792,04

Samhällsbyggnadsnämnden

Ordförande	239 595 kr	25,0%	19966,24
1:e vice ordförande	40 255 kr	4,2%	3354,56
2:e vice ordförande	40 255 kr	4,2%	3354,56

Omsorgsnämnden

Ordförande	479 190 kr	50,0%	39932,47
1:e vice ordförande	60 380 kr	6,3%	5031,64
2:e vice ordförande	60 380 kr	6,3%	5031,64
Områdesanknutna förtroendevalda *	10 875 kr		906,23
<i>Summan avser per område</i>			

* Årsarvodet till områdesanknutna förtroendevalda inbegriper restidsersättning men ej resekostnadsersättning. Vid en utökning av antalet områdesanknutna förtroendevalda (baserat på 8 områden) ex vis vid delning av ett område, ska årsarvodet minskas i motsvarande grad.

Valnämnd

Ordförande (ej valår)	10 545 kr	1,1%	878,76
Ordförande (valår)	38 335 kr	4,0%	3194,58
Ordförande i Valdistikt (valår)	2 145 kr		178,72
Ers för ordförande i Valdistikt (valår)	1 360 kr		113,30

Ordförande och valdeputerande under valförrättning erhåller 274 kr/timme (ersättning för obekväm arbetstid ingår).

Arvode under valförrättning utgår under längst nio timmar, dock för den del av förrättningen som pågår efter kl 24.00 skall ytterligare arvode utgå per timme.

Gemensam Överförmyndarnämnd

Ordförande	143 760 kr	15,0%	11980,02
Vice ordförande	29 710 kr	3,1%	2475,80

Värnamo Energi AB

Ordförande	143 760 kr	15,0%	11980,02
1:e och 2: vice ordförande	47 920 kr	5,0%	3993,31
Ledamöter	27 795 kr	2,9%	2316,24

Finnvedsbostäder AB

Ordförande	143 760 kr	15,0%	11980,02
1:e och 2: vice ordförande	47 920 kr	5,0%	3993,31
Ledamöter	27 795 kr	2,9%	2316,24

Värnamo Industrifastigheter AB

Ordförande	143 760 kr	15,0%	11980,02
1:e och 2: vice ordförande	47 920 kr	5,0%	3993,31
Ledamöter	27 795 kr	2,9%	2316,24

Värnamo Stadshus AB

Ordförande	ingår i årsarvode för KS presidie
1:e och 2: vice ordförande	ingår i årsarvode för KS presidie
Ledamöter	sammanträdesarvode

Ersättningar fr o m 2026-01-01

Ersättning för KF inklusive gruppmöte 1120 kr/gång

Ersättning för icke tjänstgörande ersättare KF* 560 kr/gång

* max två gånger per år

Grundarvode 704 kr/sammanträde
halvt grundarvode när det gäller utbildning, kurs eller konferens § 5

Timarvode (särskild ersättning) 274 kr/tim

Restid 137 kr/halvtimme

Justeringsarvode KF 274 kr/timme
Kan även avse halvtimme = 137 kr

Maxarvode/dag 3 600 kr

§ 263 Dnr: KS.2026.194

Reglemente för valnämnden, revidering

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta
att anta reviderat reglemente för valnämnden att börja gälla 2027-01-01,
att representant från Vänsterpartiet under innevarande mandatperiod
adjungeras till valnämndens sammanträden.

Ärendebeskrivning

Kommunens valkansli har gjort en översyn av valnämndens reglemente.

Under tidigare mandatperioder har valnämnden bestått av ledamöter och ersättare från samtliga partier representerade i kommunfullmäktige. Att nämnden ska ha en sådan sammansättning har inte formellt fastställts i reglementet.

Vid kommunfullmäktiges val av ledamöter och ersättare till kommunens nämnder för mandatperioden 2022–2026 nominerades eller valdes ingen förtroendevald från Vänsterpartiet till valnämnden.

Valnämndens förslag till beslut

Valnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta
att anta reviderat reglemente för valnämnden att börja gälla 2027-01-01,
att representant från Vänsterpartiet under innevarande mandatperiod
adjungeras till valnämndens sammanträden.

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt valnämndens förslag.

Beslutsunderlag

Förslag till reviderat reglemente för valnämnden
Valnämndens reglemente, antaget 2004-09-30, § 147

Beslut skickas till: Kommunfullmäktige

§ 4 Dnr: KS.2026.194

Reglemente för valnämnden, revidering

Beslut

Valnämnd beslutar att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta reviderat reglemente för valnämnden att börja gälla 2027-01-01, samt

att representant från Vänsterpartiet under innevarande mandatperiod adjungeras till valnämndens sammanträden.

Ärendebeskrivning

Kommunens valkansli har gjort en översyn av valnämndens reglemente.

Under tidigare mandatperioder har valnämnden bestått av ledamöter och ersättare från samtliga partier representerade i kommunfullmäktige. Att nämnden ska ha en sådan sammansättning har inte formellt fastställts i reglementet.

Vid kommunfullmäktiges val av ledamöter och ersättare till kommunens nämnder för mandatperioden 2022–2026 nominerades eller valdes ingen förtroendevald från Vänsterpartiet till valnämnden

Beslutsunderlag

Förslag till reviderat reglemente för valnämnden

Valnämndens reglemente, antaget 2004-09-30, § 147

Beslut skickas till: Kommunstyrelsen

Reglemente för valnämnden, revidering

Ärendebeskrivning

Kommunens valkansli har gjort en översyn av valnämndens reglemente.

Under tidigare mandatperioder har valnämnden bestått av ledamöter och ersättare från samtliga partier representerade i kommunfullmäktige. Att nämnden ska ha en sådan sammansättning har inte formellt fastställts i reglementet.

Vid kommunfullmäktiges val av ledamöter och ersättare till kommunens nämnder för mandatperioden 2022–2026 nominerades eller valdes ingen förtroendevald från Vänsterpartiet till valnämnden.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår valnämnden att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta reviderat reglemente för valnämnden att börja gälla 2027-01-01, samt

att representant från Vänsterpartiet under innevarande mandatperiod adjungeras till valnämndens sammanträden.

Elin Alteborg
Kommunsekreterare

Ulf Svensson
Kommundirektör

Beslutsunderlag

Förslag till reviderat reglemente för valnämnden
Valnämndens reglemente, antaget 2004-09-30, § 147

KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING

Antagen av kommunfullmäktige datum och paragraf

Gäller från och med 20xx-xx-xx

Reglemente för valnämnden

§ 1 Verksamhetsområde och uppgifter

Valnämnden är Värnamo kommuns lokala valmyndighet. Valnämnden fullgör de uppgifter som enligt vallagen och andra gällande författningar ankommer på valnämnd vid genomförandet av:

- val till Sveriges riksdag
- val till regionfullmäktige
- val till kommunfullmäktige
- val till Europaparlamentet
- folkomröstningar.

§ 2 Sammansättning

Valnämnden består av det antal ledamöter och ersättare som beslutas av kommunfullmäktige.

Valnämnden ska bestå av minst en ledamot och ersättare från varje parti som är representerat i kommunfullmäktige.

§ 3 Allmänt nämndreglemente

För valnämnden gäller det av kommunfullmäktige antagna allmänna nämndreglemente för Värnamo kommun.

§ 4 Öppna sammanträden

Nämndens sammanträden är offentliga och öppna för allmänheten.

5 § Processbehörighet

Valnämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i alla mål och ärenden inom nämndens verksamhetsområde.

6 § Förvaltningsorgan

Valnämndens förvaltningsorgan utgörs av kommunledningsförvaltningen.

KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING

Antagen av kommunfullmäktige 2004-09-30, § 147

Gäller fr o m 2005-01-01

Reglemente för valnämnden

Förutom vad som stadgas i kommunallagen och övriga valförfattningar ska följande reglemente gälla för valnämnden.

1 § *Verksamhetsområde*

Valnämnden ansvarar för att val till riksdag, landsting och kommunfullmäktige genomförs enligt vallagen och den centrala valmyndighetens föreskrifter. Valnämnden svarar även för genomförandet av val till europaparlamentet, folkomröstningar beslutade av riksdagen och kommunala folkomröstningar.

Valnämnden ansvarar även för genomförande av omröstningar, opinionsundersökningar eller liknande förfarande enligt kommunallagen 5 kap 34 § i den mån det kan inrymmas inom valnämndens arbetsuppgifter.

2 § *Allmänt nämndreglemente*

För valnämnden gäller det av kommunfullmäktige antagna allmänna nämndreglementet med arbetsformer för Värnamo kommuns styrelser och nämnder.

3 § *Öppna sammanträden*

Nämndens sammanträden är offentliga och öppna för allmänheten.

4 § *Processbehörighet*

Valnämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i alla mål och ärenden inom nämndens verksamhetsområde.

5 § *Förvaltningsorgan*

Valnämndens förvaltningsorgan utgörs av kommunledningskontoret.

§ 264 Dnr: KS.2026.470

Allmänt nämndreglemente för Värnamo kommun, revidering

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta förslaget till reviderat allmänt nämndreglemente för Värnamo kommun att börja gälla 2027-01-01.

Ärendebeskrivning

Antalet ledamöter och ersättare i nämnderna bestäms av fullmäktige enligt 6 kap. 16 § kommunallagen.

Valnämnden beslutade den 30 mars 2026 att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta att anta reviderat reglemente för valnämnden att börja gälla 2027-01-01. Av det förslagna reglementet för valnämnden framgår att nämnden ska bestå av det antal ledamöter och ersättare som beslutas av kommunfullmäktige. Det framgår vidare att valnämnden ska bestå av minst en ledamot och ersättare från varje parti som är representerat i kommunfullmäktige.

Mot denna bakgrund föreslås att det allmänna nämndsreglementet ändras. Ändringen innebär att antalet mandat i valnämnden kopplas till antalet representerade partier i kommunfullmäktige. På det sättet förenklas hanteringen av mandatfördelningen.

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta att anta förslaget till reviderat allmänt nämndreglemente för Värnamo kommun att börja gälla 2027-01-01.

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt kommunledningsförvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-05-31
- Förslag till reviderat allmänt nämndsreglemente för Värnamo kommun
- Allmänt nämndsreglemente för Värnamo kommun, antaget 2023-04-27

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige

Allmänt nämndreglemente för Värnamo kommun, revidering

Ärendebeskrivning

Antalet ledamöter och ersättare i nämnderna bestäms av fullmäktige enligt 6 kap. 16 § kommunallagen.

Valnämnden beslutade den 30 mars 2026 att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta att anta reviderat reglemente för valnämnden att börja gälla 2027-01-01. Av det förslagna reglementet för valnämnden framgår att nämnden ska bestå av det antal ledamöter och ersättare som beslutas av kommunfullmäktige. Det framgår vidare att valnämnden ska bestå av minst en ledamot och ersättare från varje parti som är representerat i kommunfullmäktige.

Mot denna bakgrund föreslås att det allmänna nämndsreglementet ändras. Ändringen innebär att antalet mandat i valnämnden kopplas till antalet representerade partier i kommunfullmäktige. På det sättet förenklas hanteringen av mandatfördelningen.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta förslaget till reviderat allmänt nämndreglemente för Värnamo kommun att börja gälla 2027-01-01.

Elin Alteborg
Kommunsekreterare

Emma Gröndahl
Kommundirektör

Beslutsunderlag

- Förslag till reviderat allmänt nämndsreglemente för Värnamo kommun
- Allmänt nämndsreglemente för Värnamo kommun, antaget 2023-04-27

KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING

Antagen av kommunfullmäktige X

Gäller från och med 2027-01-01

Ny text = grön Borttagen text = röd

Allmänt nämndreglemente för Värnamo kommun

Kommunfullmäktige har beslutat om en gemensam vision för Värnamo 2035 ”Värnamo den mänskliga tillväxtkommunen - 40 000 invånare 2035.” Kommunstyrelsen och nämnderna ska gemensamt över förvaltningsgränserna samverka för att utveckla Värnamo kommun i riktning mot visionen

Uppdrag och verksamhet

§ 1 Kommunstyrelsen och övriga nämnder ska inom sina respektive verksamhetsområden följa vad som anges i lag eller annan författning. De ska följa det fullmäktige – i reglemente, i samband med budget eller i annat särskilt beslut – har bestämt att styrelsen/nämnden ska fullgöra, samt verka för att fastställda mål uppnås och i övrigt följa givna uppdrag och angivna riktlinjer.

Organisation inom verksamhetsområdet

§ 2 Kommunstyrelsen/nämnden ansvarar för att dess organisation är tydlig och ändamålsenligt med hänsyn till av fullmäktige fastställda mål och styrning samt lagar och andra författningar för verksamheten.

Personalansvar

§ 3 Kommunstyrelsen/nämnden är anställningsmyndighet för personal vid sina förvaltningar med undantag för förvaltningschefer som anställs av kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen och nämnderna har hand om personalfrågor inklusive arbetsmiljöfrågor inom sitt respektive verksamhetsområde med undantag av de frågor som anges § 10 i kommunstyrelsens reglemente.

Behandling av personuppgifter

§ 4 Kommunstyrelsen/nämnden är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker i dess verksamhet. Kommunstyrelsen/nämnden är också personuppgiftsansvarig för de typer av behandlingar som är gemensamma för hela kommunen, enligt vad som angivits i kommunens/nämndens registerförteckning enligt artikel 30 dataskyddsförordningen. Kommunstyrelsen är också personuppgiftsansvarig för den behandling som sker i kommunfullmäktige samt hos fullmäktigeberedningar.

Kommunstyrelsen/nämnden ska utse dataskyddsbud.

Uppföljning, återredovisning och rapportering till fullmäktige

§ 5 Kommunstyrelsen/nämnden ska kontinuerligt följa upp sin verksamhet. Kommunstyrelsen/nämnden ska två gånger per år redovisa till fullmäktige hur de har fullgjort de uppdrag som fullmäktige har lämnat till dem

- i reglemente
- genom finansbemyndigande

Kommunstyrelsen/nämnden ska vid redovisningen även redogöra för hur uppdrag som delegerats till dem har fullgjorts.

Redovisning ska ske enligt riktlinjer som fastställs av fullmäktige. Redovisningen lämnas till kommunstyrelsen som samordnar de olika nämndernas redovisningar.

Nämnderna ska också fullgöra rapporteringsskyldighet som ålagts dem enligt speciallag.

Information och samråd

§ 6 Kommunstyrelsen, nämnderna och kommunalråd respektive oppositionsråd ska i möjligaste mån från nämnd erhålla den information och det underlag de behöver i sin verksamhet. Rätten till information och underlag omfattar inte uppgift för vilken sekretess råder.

Nämnderna ska samråda när deras verksamhet och ärenden berör kommunstyrelsens eller annan nämnds verksamhet.

Samråd bör även ske med föreningar och organisationer när dessa är särskilt berörda. Kommunstyrelsen/nämnden beslutar om formerna för samrådet.

Självförvaltningsorgan

§ 7 Nämnden får uppdra åt ett självförvaltningsorgan att helt eller delvis sköta driften av en viss anläggning eller en viss institution. Nämnden får uppdra åt självförvaltningsorganet att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Nämnden ska i en arbetsordning fastställa självförvaltningsorganets uppgifter, sammansättning, arbetsformer och mandattid.

Medborgarinitiativ

§ 8 Kommunfullmäktiges presidium beslutar om förslaget ska behandlas av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, nämnd eller kommunalt bolag – se särskilt reglemente avseende medborgarinitiativ.

Tidpunkt för sammanträden

§ 9 Kommunstyrelsen/nämnden sammanträder på dag och tid som styrelsen/nämnden bestämmer.

Sammanträde ska hållas också om minst en tredjedel av nämndens ledamöter begär det eller om ordföranden anser att det behövs. En begäran om extra sammanträde ska göras skriftligen hos ordföranden och innehålla uppgift om det eller de ärenden som önskas bli behandlade på det extra sammanträdet.

Ordföranden ska, om möjligt, samråda med vice ordförandena om tiden för extra sammanträde.

Om det föreligger särskilda skäl får ordföranden ställa in ett sammanträde eller ändra dagen eller tiden för sammanträdet. Om möjligt ska samråd ske med vice ordförandena.

Om ordföranden beslutar att ett sammanträde ska ställas in eller att dagen eller tiden för ett sammanträde ska ändras, ska ordföranden se till att varje ledamot och ersättare snarast underrättas om beslutet.

Kallelse

§ 10 Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. När varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde ska den som varit ledamot i nämnden längst tid göra detta (ålderspresidenten). Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid ska den till åldern äldste ledamoten vara ålderspresident.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet. Kallelsen ska tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast 5 dagar före sammanträdesdagen. Ambitionen är att kallelsen ska skickas ut 7 dagar före sammanträdesdagen.

Kallelse ska ske elektroniskt om det inte är olämpligt. Ordföranden bestämmer formen för kallelse. I undantagsfall får kallelse ske inom annan tid och/eller på annat sätt.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

Offentliga sammanträden

§ 11 Styrelsen/nämnden får besluta om offentliga sammanträden. Offentliga sammanträden får inte hållas i ärenden som avser myndighetsutövning eller i vilka det förekommer uppgifter som omfattas av sekretess.

Sammanträde på distans

§ 12 Kommunstyrelsen/nämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Lokalen ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild och ljud.

Ledamot som önskar delta på distans ska senast 2 vardagar i förväg anmäla detta till kommunstyrelsens/nämndens kansli. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.

Kommunstyrelsen/nämnden får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i kommunstyrelsen/nämnden.

523

Närvarorätt

§ 13 Kommunalråd/Oppositionsråd och styrelsens ordförande har rätt att närvara vid nämndernas sammanträden och delta i överläggningarna. Nämnd får därutöver, om särskilda skäl föreligger för detta, medge ledamot av kommunstyrelsen denna rätt. Den förtroendevalde har i den utsträckning nämnden beslutar rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

Härutöver får kommunstyrelsen/nämnden medge förtroendevald som inte är ledamot eller ersättare i nämnden att närvara vid sammanträde med kommunstyrelsen/nämnden för att lämna upplysningar. Även anställd i kommunen och särskilt sakkunnig kan medges denna rätt. Om kommunstyrelsen/nämnden beslutar det, får den som kallats delta i överläggningarna.

Nämnden får härutöver bestämma att annan ska ha rätt att närvara vid nämndens sammanträden.

Sammansättning

§ 14 Kommunstyrelsen består av 13 ledamöter och 13 ersättare.

Valnämnden ska bestå av lika många ledamöter och ersättare som det finns partier representerade i kommunfullmäktige.

Övriga nämnderna består av 9 ledamöter och 9 ersättare, om ej annat framgår av nämndreglementet.

Ordföranden

§ 15 Det åligger ordföranden att

1. leda styrelsens/nämndens arbete och sammanträden,
2. kalla till sammanträde i enlighet med lag och reglemente,
3. kalla ersättare,
4. inför sammanträdena se till att ärendena som ska behandlas i kommunstyrelsen/nämnden vid behov är beredda,
5. se till att färdigberedda ärenden snarast behandlas i kommunstyrelsen/ nämnden,
6. bevaka att nämndens beslut verkställs.

Härutöver åligger det kommunstyrelsens ordförande att under kommunstyrelsen att

1. ha uppsikt över kommunens hela nämndförvaltning,
2. med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för kommunens utveckling och ekonomiska intressen samt effektiviteten i verksamheten och ta initiativ i dessa frågor.
3. främja samverkan mellan kommunstyrelsens, kommunens övriga nämnder och fullmäktige samt
4. representera kommunstyrelsen vid uppvaktningar hos myndigheter, konferenser och sammanträden om inte styrelsen bestämt annat i ett särskilt fall.

Presidium

§ 16 Kommunstyrelsens/nämndernas presidium ska bestå av ordförande, förste vice ordförande och andre vice ordförande.

524

Viceordförandena ska biträda ordföranden i uppgiften att planera och leda sammanträdet i den mån ordföranden anser att det behövs.

Ersättare för ordföranden och vice ordföranden

17 § Om varken ordföranden eller annan i presidiet kan delta i ett helt sammanträde eller en del av ett sammanträde, får nämnden utse en annan ledamot som ersättare för dessa. Tills valet förrättats, fullgörs ordförandens uppgifter av den som varit ledamot i styrelsen/nämnden längst tid. Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid fullgörs ordförandens uppgifter av den äldste av dem.

Motsvarande gäller om ordföranden eller annan i presidiet inte kan fullgöra sitt uppdrag under en längre tid. Ersättaren ska fullgöra samtliga ordförandens/övriga presidiets uppgifter.

Kommunalråd

§ 18 Sedan val av styrelse/nämnd skett utser fullmäktige två kommunalråd och ett oppositionsråd. Fullmäktige beslutar om uppgifter, ansvarsområden och tjänstgöringsgrad.

Förhinder

§ 19 En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska anmäla detta till nämndens/utskottets sekreterare. Ledamoten kallar in den ersättare som står i tur att tjänstgöra och meddelar sekreteraren vilken ersättare som tjänstgör i ledamotens ställe. Om ersättaren som står i tur att tjänstgöra tillhör ett annat parti får i stället nämndens/utskottets sekreterare kalla in denne till tjänstgöring

Ersättares tjänstgöring

§ 20 Om en ledamot utan att i förväg har anmält förhinder uteblir från sammanträdet eller är förhindrad att vidare delta i sammanträdet ska på ordförandens uppmaning den ersättare inträda i ledamotens ställe som är närvarande och står i tur att tjänstgöra. Ersättare, som inte valts proportionellt, tjänstgör i den ordning som fullmäktige har bestämt. Om ingen ordning är bestämd, kallas ersättarna i den ordning de tagits upp i fullmäktiges protokoll från valet.

Det ankommer på ordföranden att bedöma om det är lämpligt eller praktiskt möjligt att kalla in ersättare som inte är närvarande vid sammanträdet.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare trätt i ledamotens ställe.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har alltid företräde oberoende av turordningen. Om det etablerade majoritetsförhållandet mellan partierna påverkats genom ersättarens tjänstgöring får dock en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i turordningen.

Icke tjänstgörande ersättare har rätt att delta i överläggningar vid nämndens sammanträde.

Jäv, avbruten tjänstgöring

525

§ 21 En ledamot eller en ersättare som avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får tjänstgöra igen sedan ärendet handlagts.

§ 22 Ledamot som en gång avbrutit tjänstgöringen under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat det etablerade majoritetsförhållandet mellan partierna.

Yrkanden

§ 23 När kommunstyrelsen/nämnden förklarat överläggningen i ett ärende avslutad, går ordföranden igenom de yrkanden som har framställts under överläggningen och kontrollerar att de uppfattats korrekt. Ordföranden befäster genomgången med ett klubbslag. Därefter får inte något yrkande ändras eller läggas till, om inte kommunstyrelsen/nämnden enhälligt beslutar medge det.

Om ordföranden anser att det behövs ska den ledamot som har framställt ett yrkande avfatta det skriftligt.

Deltagande i beslut

§ 24 En ledamot, som där det är möjligt, avser att avstå från att delta i beslut, ska anmäla detta till ordföranden innan beslut fattas.

En ledamot som inte har gjort en sådan anmälan anses ha deltagit i beslutet, om kommunstyrelsen/nämnden fattar det med acklamation.

Reservation

§ 25 Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt.

Reservation måste alltid anmälas innan sammanträdet avslutas.

Motiveringen ska lämnas till sekreteraren före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet. Motsvarande gäller vid omedelbar justering.

Justering av protokoll

§ 26 Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Styrelsen/nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas skriftligt vid sammanträdet och justeras av ordföranden och en ledamot.

Kungörelser och tillkännagivanden av föreskrifter m.m.

§ 27 Styrelsen och nämnderna ansvarar för att beslut och föreskrifter inom det egna ansvarsområdet kungörs enligt gällande bestämmelser.

Nämnderna ska underrätta kommunstyrelsen så snart en uppdatering av den kommunala författningssamlingen bedöms nödvändig.

526

Delgivningsmottagare

§ 28 Delgivning med kommunstyrelsen/nämnden sker med ordföranden, kommundirektören, förvaltningschefen eller annan anställd som kommunstyrelsen/nämnden beslutar.

Undertecknande av handlingar

§ 29 Skrivelser, avtal och andra handlingar på styrelsen/nämndens/utskottets vägnar undertecknas av ordföranden. Vid förfall för ordföranden inträder vice ordföranden och vid förfall för denne den ledamot som styrelsen utser.

Kommunstyrelsen/nämnden får även uppdra åt förtroendevald eller tjänsteman att enligt av styrelsen/nämnden lämnad delegation eller särskilt direktiv underteckna handlingar på styrelsens/nämndernas vägnar.

Skrivelser, avtal och andra handlingar som upprättas med anledning av delegationsbeslut får undertecknas av delegaten.

Avseende tecknande av kommunens firma finns särskilt beslut av kommunfullmäktige.

Utskott

§ 30 Inom kommunstyrelsen ska finnas ett personalutskott och ett näringsutskott – se kommunstyrelsens reglemente.

Kommunstyrelsen/nämnden får därutöver inrätta ytterligare utskott.

Inom ett utskott väljer kommunstyrelsen/nämnden för den tid kommunstyrelsen/nämnden beslutar bland utskottets ledamöter en ordförande och en förste vice ordförande och en andre vice ordförande.

Om ordföranden i utskottet på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag för längre tid får styrelsen/nämnden utse en annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordföranden fullgöra dennes uppgifter.

Ersättare får endast närvara vid utskottens sammanträden om de har kallats in att tjänstgöra då ordinarie ledamot har fått förhinder att närvara, med undantag av ersättare i näringsutskottet. Inkallande av ersättare sker i den ordning som fullmäktige fastställer efter förslag från respektive parti.

Ersättare som inte tjänstgör har ej rätt att närvara och delta i överläggningarna om inte särskilt beslut fattas i det enskilda ärendet.

Avgår en ledamot eller en ersättare i utskottet, som inte utsetts vid proportionellt val, ska fyllnadsval snarast förrättas.

Utskottet sammanträder på dag och tid som varje utskott bestämmer. Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när mer än hälften av ledamöterna begär det.

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet samt uppgift om de ärenden som ska behandlas. Utskottet får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Vid utskottssammanträde ska protokoll föras i de delar där utskottet ej enbart bereder ett ärende inför beslut i kommunstyrelsen/nämnden.

De ärenden inom utskottets ansvarsområde som ska avgöras av kommunstyrelsen/nämnden i dess helhet ska beredas av utskottet om beredning behövs. Ordföranden, kommundirektören/förvaltningschefen överlämnar sådana ärenden till utskottet.

När ärendet beretts ska utskottet normalt lägga fram förslag till beslut till styrelsen/nämnd.

Medborgarinitiativ

Rubrik som sammanfattar ditt förslag:

Helt ny simhall - visa en attraktiv framtid

Beskriv ditt förslag och vad du vill ska hända:

Den överlägset viktigaste frågan för alla kommuninvånare idag är nya möjligheter att:

- lära sig vattenvana som liten
- lära sig simma som ung - lagkrav för kommunen
- lära sig simma som vuxen
- lära sig fler simsätt, livrädda, tävla
- lära simhopp, dykning, vattenpolo
- njuta av motion i vatten som vuxen
- underlätta för rehabträning i vatten
- träning för alla med funktionsnedsättningar
- njuta av vattenglädje för unga och gamla
- locka alla som inte bor här, att komma till Värnamo och bada samt kanske flytta hit.

Ta fram ett nytt förslag till innehåll i ny simhall och ungefärlig kostnad. Visa detta för alla invånare, ta vara på deras synpunkter och ta ett inriktnings beslut, för kommande 50 åren.

Välj hur lång tid förslaget ska gå att rösta på:

Två månader

Bifoga gärna en bild eller ett dokument.

Markera gärna i kartan om det gäller en plats. Du kan göra på två sätt:

1. Skriv in adressen och klicka på förstoringsglasat.
2. Klicka först på den röda nålen och klicka sedan i kartan.

[Länk till karta](#)

Adress: Position saknas

Koordinater: Position saknas

Observera att adressen är ungefärlig när markören inte är placerad i närheten av vägar eller bebyggelse

Dina kontaktuppgifter

Förnamn
Thomas

Efternamn
Palmgren

E-post
palmgren@iseab.se

Vi kan behöva kontakta dig om vi har frågor om ditt förslag

Fyll din adress om du inte har någon e-postadress.

Adress	
Postnummer	Postort

Jag godkänner att mitt namn kommer att visas tillsammans med förslaget på Värnamo kommuns webbplats.

Jag samtycker till att Värnamo kommun sparar och behandlar mina personuppgifter för att kunna hantera förslaget.

Värnamo kommun behöver hantera och spara personuppgifter om dig för att handlägga ärenden och fatta beslut som rör dig och för att fullgöra skyldigheter enligt lag.

Du har rätt att kontakta oss om du vill ha information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter.

Du hittar mer information på www.varnamo.se/personuppgifter.

Vb 7/2026

Dnr: KS.2026.423

Fyllnadsval av ersättare i barn- och utbildningsnämnden**Beslut**

Valberedningen, genom valberedningens ordförande, föreslår kommunfullmäktige besluta

att till ny ersättare i barn- och utbildningsnämnden för tiden 2026-06-25 – 2026-12-31 utse Staffan Gréen, (L).

Ärendebeskrivning

Liberalerna har meddelat att Eva Bengtsson (L), ersättare i barn- och utbildningsnämnden, har avlidit.

Liberalerna nominerar Staffan Gréen (L) som ny ersättare för ledamot i barn- och utbildningsnämnden.

Av kommunfullmäktiges arbetsordning § 27 framgår att valberedningens ordförande utgör valberedning vid fyllnadsval under mandatperioden och lämnar förslag till fullmäktige.

Stefan Widerberg (C)
Valberedningens ordförande

Beslutsunderlag

Liberalernas förslag till förtroendeuppdrag

Det här dokumentet är elektroniskt undertecknat av nedan parter.

Stefan Widerberg

Birgitta Petersson
Granstorp 2
331 96 Värnamo
E-mail: birgitta.petersson@fryele.se
Tel: 070-547 92 65

Kommunfullmäktige
Värnamo kommun

Liberalernas förslag till förtroendeuppdrag

Eva Bengtsson, ersättare för ledamot i barn- och utbildningsnämnden har avlidit.

Liberalernas styrelse föreslår Staffan Gréen, Stenmursvägen 38, 331 54 Värnamo som ny ersättare för ledamot i barn- och utbildningsnämnden.

FÖR STYRELSEN FÖR LIBERALERNA I VÄRNAMO

Birgitta Petersson
Ordförande