

**Ansökan
Integrationsfrämjande projekt**

Sökande förening/organisation:	Ansökan kan skickas fortlöpande under året men behandlas 4 gånger om året i Medborgarnämnden Medborgarnämnden/Sektionen för Integration och fritid/Föreningservice
--------------------------------	---

Sökta medel (kronor)

Insats (Rubrik)

Tidsperiod:

Kontaktuppgifter sökande:	Kontaktperson:
Kommun:	1. Namn:
Postadress:	Telefon/Mobil:
Telefon/Fax:	E-post:
Plusgiro/Bankgiro:	2. Namn:
Egen referens:	Telefon/Mobil:
Organisationsnr:	E-post:

Föreningen/organisationen (kort beskrivning och antal medlemmar)

Syfte och mätbara mål med projektet (avsikt och förväntade mål)

Målgrupper (beskriv deltagare, samverkanspartner och mottagare av resultat samt på vilket sätt dessa grupper påverkas)

På vilket sätt främjar projektet integration av nyanlända?

Genomförande, med metod, tid och aktivitetsplan (beskriv metod/-er, planerade aktiviteter, uppskatta start- och slutdatum för respektive aktivitet)

Tidsplan (när kommer de olika aktiviteterna att genomföras)

Eventuella samverkanspartner

Genusperspektiv (hur många flickor/pojkar, kvinnor/män förväntas projektet nå)

Vad händer efter projektets slut?

Budget

Kostnadsslag	År	År	Totalt
Aktiviteter (ange typ av aktivitet ex. möten och seminarier mm)			
Externa tjänster (typ av köpt tjänst)			
Lönekostnader (månadslön, bruttolön, lönebikostnader)			
Lokalkostnader (ange typ av lokal)			
Material/expenser (ange typ av material)			
Resekostnader (ange typ av aktivitet)			
Övrigt (ange vad)			
Övrigt (ange vad)			
Övrigt (ange vad)			
Summa			
Finansieringsplan			
Finansiering	År	År	Totalt
Anslag från kommunen			
Egen finansiering			
Annan offentlig finansiering, t ex EU-fond			
Annan finansiering			
Summa			

Ort och datum: