

Styrelse/Nämnd: Kommunstyrelsen

Dag, tid: 2026-06-09, kl. 09:30

Plats: Kommunfullmäktigesalen

Övrigt: Sammanträdet börjar kl. 09.30 med att budgetberedningen behandlar budget 2027.

Samtliga budgethandlingar finns på kommunens budgetsida:
[Mål och budget 2027, juni - Värnamo kommun](#)

Ärenden:	Dnr:	Sida:
1	Mötets öppnande	
2	Upprop	
3	Val av justerare	
4	Fastställande av föredragningslista	
Informationsärenden		
5	Kommundirektören informerar	
6	Budgetuppföljning med prognos per den 30 april	KS.2026.462
7	Kommunalråden informerar	
Beredningsärenden		
8	IT-samverkan	KS.2026.458 3 - 112
9	Etablering södra infarten utmed Malmövägen	KS.2026.427 113 - 116
10	Taxa - Upplåtelse av jordbruksmark och övriga markupplåtelse	KS.2025.886 117 - 125
11	Investeringsbudget 2027 samt plan	KS.2026.59 126 - 194
12	Verksamhets- och driftbudget 2027	KS.2026.58 195 - 304
13	Värnamo kommun låneram 2027	KS.2026.459
14	Uppdrag gällande inrättande av motprestationskrav för försörjningsstöd (aktivitetsplikt)	KS.2026.266 305 - 310

2026-06-09

2
2(2)

15	Slutredovisning av projekt Karlsdal väg i bostadsområde, projektnummer 210060	KS.2026.454	311 - 318
16	Utredning gällande driften av fritidsbiblioteket	KS.2026.453	319 - 331
17	Begäran om hyreskompensation Finnvedsvallen	KS.2026.452	332 - 334
18	Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare	KS.2025.779	335 - 347
19	Riktlinje för idéburet offentligt partnerskap (IOP)	KS.2026.467	348 - 354
20	Förslag till reglemente för sammanslaget samverkansråd	KS.2026.468	355 - 359
21	Arvode till röstmottagare i vallokal i samband allmänna val och val till Europaparlamentet	KS.2026.465	360 - 364
22	Reglemente för valnämnden, revidering	KS.2026.194	365 - 368
23	Allmänt nämndreglemente för Värnamo kommun, revidering	KS.2026.470	369 - 377
24	Remiss angående anmälan om vattenverksamhet för utfyllnad i vattenområde i Bor	KS.2026.424	378 - 385
Informationsärenden			
25	Meddelanden till kommunstyrelsen den 9 juni 2026	KS.2026.443	386 - 445
Anmälan delegation			
26	Anmälda delegationsbeslut till kommunstyrelsen 9 juni 2026	KS.2026.473	
Övrigt			
27	Övrigt		

Tobias Pettersson
OrdförandeElin Alteborg
Sekreterare

IT-samverkan

Ärendebeskrivning

Syftet med en gemensam IT-samverkan mellan Gislaveds, Gnosjö, Vaggeryds och Värnamo kommuner (GGVV) är att långsiktigt stärka kommunernas förmåga att möta ökande krav inom digitalisering, informationssäkerhet och verksamhetsutveckling. Genom att samordna resurser och kompetenser kan sårbarheten minska, särskilt inom områden där tillgången till specialistkompetens är begränsad. En gemensam struktur skapar bättre förutsättningar för kontinuitet, redundans och kunskapsdelning, vilket är avgörande för att upprätthålla en stabil och säker IT-miljö. En viktig del är att verksamheten utvecklas för att säkerställa lokal representation och tillgång till närservice, verksamhetsnära stöd, god tillgänglighet och hög kvalitet i IT-leveransen.

Vidare möjliggör samverkan en mer enhetlig och systematisk hantering av IT-säkerhetsfrågor. Genom gemensamma arbets sätt, standarder och investeringar kan kommunerna höja sin samlade säkerhetsnivå och stå bättre rustade mot framtida hot och incidenter. Detta bidrar inte bara till att skydda kritisk information och samhällsviktiga funktioner, utan också till att skapa en trygg och professionell IT-miljö för både medarbetare och invånare.

Samverkan skapar även förutsättningar för en mer effektiv verksamhet genom stordriftsfördelar, gemensamma upphandlingar av tjänster och system samt bättre nyttjande av tekniska plattformar. På sikt kan detta bidra till att dämpa kostnadsutvecklingen, samtidigt som kvaliteten i leveranser och tjänster förbättras. Genom att agera tillsammans kan GGVV-kommunerna stå starkare inför framtidens utmaningar och möjligheter inom IT-området.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna presenterad förstudierapport.

att etablera ett gemensamt aktiebolag för it-drift för kommuner, kommunala bolag, kommunala stiftelser och kommunalförbund inom Gislaveds, Gnosjö, Värnamo och Vaggeryds kommuner.

att kommunfullmäktige i de fyra kommunerna ska kunna fatta erforderliga beslut om bolagsbildningen senast december 2026 och att bolaget startar under 2027.

att aktiebolaget ska ha sitt säte i Gislaved i Gislaveds kommun.

att bolagets organisation ska utformas med närvaro i samtliga ägarkommuner utifrån verksamhetens och ägarnas behov samt med beaktande av kompetensförsörjning och medarbetarnas geografiska förutsättningar.

att aktiebolaget ska ha en fast grundfinansiering från aktieägarna och en rörlig del baserad på nyttjande av produkter och tjänster samt utreda vidare en rättvis kostnadsfördelning inför bolagsbildning utifrån respektive kommuns nuläge.

att de fyra kommunerna ska vara majoritetsägare i bolaget och att aktieposterna ska fördelas utifrån kommunstorlek men med lika rösträtt mellan kommunerna.

att respektive kommun ska vara representerad i styrelsen av kommunstyrelsens ordförande och opposition i respektive kommunstyrelses presidium.

att ambitionen är att kunna effektivisera it-drift verksamheten med minst 10% i förhållande till dagens verksamhet och prisnivå 2026.

att ge kommunstyrelsen mandat att tillsammans med övriga kommuner organisera och genomföra förändringen med ambitionen om en driftsstart 1 januari 2028 samt att återkomma till kommunfullmäktige med de beslut som behöver fattas av kommunfullmäktige i fortsatta processen.

att ge kommunstyrelsen i uppdrag att tillsammans med övriga kommuner säkerställa kostnaderna för etablering, uppstart, övergång och driftsättning av verksamheten i budgetprocessen.

att ge i uppdrag till kommunstyrelse ordförande i respektive kommun att agera politisk styrgrupp för genomförandefasen.

att möjlighet till framtida anslutning ska finnas för andra kommuner, kommunala bolag, kommunala stiftelser och kommunalförbund efter att bolaget etablerats och verksamheten tagits i drift.

Elin Alteborg
Kommunsekreterare

Emma Gröndahl
Kommundirektör

Beslutsunderlag

- Förstudierapport gemensam it, 260526
- Bilaga 1, Organisation och juridik, förstudie gemensam IT-drift GGVV
- Bilaga 2, IT-driftutredning, förstudie gemensam IT-drift, 260504
- Bilaga 3, Ekonomiska förutsättningar, förstudie gemensam IT-drift GGVV



Förstudie

Gemensam IT-drift i Gislaveds, Gnosjö,
Vaggeryds och Värnamo kommuner



Innehållsförteckning

Inledning	3
Bakgrund till förstudien	3
Uppdrag och avgränsning	3
Förstudie	4
Styrning och ledning- organisationsstruktur	4
Slutsats	5
IT-drift, infrastruktur, vägval och förslag till organisation	5
Nulägesanalys IT-drift	5
IT-drift- system och investeringsbehov	6
Vägval datacenter	6
Faser och genomförandeplan	6
Föreslagen organisation och roller	7
Slutsats	7
Säkerhetsskydd, informationssäkerhet och IT-säkerhet	7
Ekonomisk redovisning och analys	8
Nuvarande kostnadsbild	8
Bolag eller förbund ur ett ekonomiskt perspektiv	8
Kostnadsberäkningar och fördelningsprinciper	9
Fördelningsprinciper	9
Slutsats	10
Bemanning och lokalisering	10
Decentraliserad organisation	10
Fördelar ur ett bemanningperspektiv	10
Risker ur ett bemanningperspektiv	11
Centraliserad organisation	11
Fördelar ur ett bemanningperspektiv	11
Risker ur ett bemanningperspektiv	11
Slutsats	12
Genomförande och tidplan	12

Inledning

Under januari och februari 2025 tog kommunstyrelserna i Gislaveds-, Gnosjö-, Vaggeryds- och Värnamo kommuner (GGVV) ett inriktningsbeslut om en gemensam IT-drift och beslut om att ta fram en förstudie.

Denna rapport är en sammanfattning av det arbetet som arbetsgrupperna tagit fram och beskriver även genomförandet i nästa steg.

Kommundirektörerna har varit styrgrupp för arbetet och tidigt utsågs en förstudieledning med bred representation och förankring i alla kommunledningsgrupper. Ett beslut togs att arbetet till största del skulle genomföras med egen personal och därför utsågs också arbetsgrupper inom områdena juridik, kommunikation, ekonomi, IT, säkerhet och HR med representation från alla kommunerna.

Bakgrund till förstudien

Gislaveds-, Gnosjö-, Vaggeryds- och Värnamo kommun inledde ett utökat samarbete inom IT och digitalisering under hösten 2023 då ledande politiker och tjänstepersoner tillsammans gjorde en utblick om samarbeten inom området i Sverige och i Danmark. Därefter inleddes, under ledning av kommundirektörerna, ett arbete tillsammans med tjänstepersonerna om hur samverkan skulle kunna utvecklas och fördjupas. Våren 2024 togs beslut om att ta fram en utredning för att belysa konsekvenserna kring en eventuell samverkan avseende IT-drift samt undersöka hur nära eller långt ifrån varandra kommunerna står i driftmiljöerna. Under sommar och höst 2024 togs en utredning fram och i detta skede hade också Hylte kommun visat intresse för att delta i arbetet fortsatt och den utredning som togs fram omfattade därför alla fem kommuner.

Utredningen beskrev potentiella fördelar och utmaningar med en gemensam IT-drift, för- och nackdelar med olika samverkansformer, utarbetade rekommendationer för nästa steg i processen för etablering av en gemensam IT-drift, definition av IT-drift, en bild av hur IT-driften ser ut i varje kommun, kartläggning av befintliga system och infrastruktur, identifiering av gemensamma behov och krav samt en analys av möjligheter och utmaningar med en harmonisering och sammanslagning.

Utredningen som genomfördes visade på en stor potential i samverkan och bedömningen gjordes att en samverkan kan dämpa kostnadsutvecklingen framåt, bedömningen gjordes också att säkerheten skulle öka och sårbarheten minska genom att säkra kompetens inom området.

Utredningen låg senare till grund för kommunernas inriktningsbeslut och beslut om att genomföra en förstudie.

Uppdrag och avgränsning

Uppdraget i inriktningsbeslutet var att förstudien ska innehålla en plan för hur samarbetet ska genomföras, inklusive en organisationsstruktur, resursallokering och tidplan.

Förstudien kommer inte att ge svar på alla detaljerade frågor utan flera fördjupningar och utredningar kvarstår att genomföra i genomförandeprocessen.

Förstudie

Styrning och ledning- organisationsstruktur

Utredningen som den juridiska gruppen har presenterat tog sin utgångspunkt i följande ramar.

- Den gemensamma IT-driften ska förläggas i en självständig organisation som inte har hemvist i någon av kommunerna.
- Den IT-drift respektive kommun driver idag innefattar även service till kommunernas kommunala bolag, stiftelser samt ett gemensamt kommunalförbund och det ska gälla även framöver; den gemensamma organisationen för IT-drift ska därför omfatta även de kommunala bolagen, stiftelserna och kommunalförbundet.
- Det är önskvärt att det finns möjlighet för organisationen för gemensam IT-drift att köpa in vissa stödfunktioner och/eller tjänster från kommunerna, såsom vissa administrativa tjänster.

Arbetsgruppen identifierade två möjliga organisationsformer utifrån givna ramar och det var kommunalförbund och aktiebolag. Utredningen belyser att det finns för- och nackdelar med båda formerna. Utifrån gällande upphandlingslagstiftning är det endast möjligt att samverka genom ett aktiebolag om hela kommunkoncernen inkl. kommunala bolag och stiftelser ska kunna ta del av samverkan utan upphandlingskrav.

Bildande av ett kommunalt aktiebolag kräver enligt kommunallagen att fullmäktige fastställer det kommunala ändamålet, anger detta i bolagsordningen, utser styrelseledamöter, tillser insyn för allmänheten, och utser lekmannarevisorer.

Organisationen kan sättas av ägarna genom beslut på bolagsstämman och regleras i bolagsordningen. Bolagsordningen är ett centralt styrmedel för bolaget. Bolagsstämman är det högsta beslutande organet, där aktieägarna kan utöva inflytande baserat på sin rösträtt i bolaget.

Styrelsen utses av bolagsstämman och ansvarar för bolagets organisation och ekonomiska förvaltning. Till styrelsen är kretsen av personer som kan väljas bred och inte begränsat till t.ex. förtroendevalda. Styrelsen kan utse en verkställande direktör (VD) som hanterar den dagliga driften under styrelsens riktlinjer.

Ägardirektiv och aktieägaravtal kan fungera som styrdokument för bolaget, där ägarna kan ställa krav och ge riktlinjer för verksamheten och dess förvaltning.

Revision åligger lekmannarevisorer som utses av kommunfullmäktige och som rapporterar till bolagsstämman. Det är bolagsstämman som prövar ansvarsfrihet för styrelsen.

Kommunstyrelsen har uppsiktsplikt över bolaget. Men rätten till insyn baseras på avtal, överenskommelser och instruktioner – den följer inte automatiskt av uppsiktsplikten.

Slutsats

Slutsatsen är att ett aktiebolag är den enda organisationsform som är lämplig givet ingångsvärdena då kravet var att kommunala bolag, kommunalförbund och kommunala stiftelser ska kunna köpa tjänster.

Om kommunerna väljer att samverka i form av ett gemensamt aktiebolag måste en tillfredställande ägarstyrning noga utformas och för en fungerande leverans till kommunerna kommer en beställarbehörighet inom respektive kommun vara nödvändig att bygga upp.

Det är möjligt för bolaget att köpa stödfunktioner från en samverkanspart inom aktiebolaget.

I bilaga I finns hela arbetsgruppens utredning att ta del av.

IT-drift, infrastruktur, vägval och förslag till organisation

För att kartlägga IT-infrastrukturen i respektive kommun upphandlades en konsult. Uppdraget var att:

- Kartlägga och inventera tillsammans med varje kommun för att kunna presentera lämplig arkitektur för datacenter, nät, plattformar och klienter, administrationsverktyg och arbetsmodeller, hallplanering och SLA-nivåer för samverkan
- Ta fram en genomförandestrategi och logik inkl. organisation och resursbehov

Nulägesanalys IT-drift

I nulägesanalysen har IT-drift i alla fyra kommuner inventerats utifrån säkerhet, plattformar, digital arbetsplats, IT-infrastruktur. Dess livscykelhantering av hårdvara och licenser samt teknisk support och servicedesk.

En genomgång av kommunernas alla serverhallar utifrån teknisk standard, drift och redundans, förvaltning och användning samt säkerhet och åtkomst. Kommunerna har idag tre serverrum var med modern och välfungerande infrastruktur för drift av lokala IT-system. Driften hanteras av respektive organisations egen IT-organisation och alla har utformat sona egna rutiner och redundanslösningar.

Antal

	Gislaved	Gnosjö	Värnamo	Vaggeryd	Totalt
Antal anställda	2 700	850	3 100	1 200	7 850
Personal IT-org	19	10	25	8	62
Antal PC (admin+skola)	2 600	1 300	5 000	2 200	11 100
Antal servrar	175	110	280	60	625
Antal nätverksenheter	1500	555	1950	750	4750

En sammanställning över nuläget är att tillsammans har kommunerna gemensamt en betydande organisationsstorlek.

IT-drift- system och investeringsbehov

Tidigare utredning och den senaste genomlysningen visar på att kommunerna har en relativt harmoniserad IT infrastruktur och använder och arbetar i flertalet likvärdiga system och har datacentermiljöer som bygger på samma logik.

Alla kommuner står inför investeringar över de kommande åren men takten ser lite olika ut i kommunerna.

Vägval datacenter

I utredningen har en genomlysning av kommunernas datacenter gjorts utifrån behov framåt och när befintliga miljöer behöver bytas ut. Ett utbyte kräver en större investering. Två möjliga vägval har ställts mot varandra, att köpa ett nytt datacenter och börja från början eller att bygga vidare på ett befintligt.

Det presenteras för- och nackdelar med båda alternativen. Att köpa ett nytt ger den nya organisationen möjlighet att designa en modern, skalbar och säker infrastruktur från grunden anpassad för de fyra kommunernas behov. Att bygga vidare på ett befintligt datacenter ger möjlighet att på ett hållbart sätt återanvända och skala upp en befintlig miljö genom att bygga vidare på denna.

Utredningen rekommenderar att återanvända ett befintligt datacenter eftersom det vid tidpunkten fanns ett ännu inte driftsatt datacenter. Ur ett tekniskt perspektiv är ett nytt datacenter det mest robusta och framtidssäkra valet och bör vara utgångspunkten för det nya bolaget att investera i och det möjliggör en enklare övergång till den nya organisationen.

Faser och genomförandeplan

Tre faser presenteras i utredningen. Etablera och hantera, Designa och Bygg, Migrera och avveckla. I utredningen görs en uppskattning av tid. Dessa faser går hand i hand med andra arbetsgruppers material.

- Steg 1. Skapa en gemensam styrning och organisation samt hantera befintliga miljöer till nästa steg är klart.
Tid: 4-6 månader, 3000 timmar.
- Steg 2. Skapa framtidens gemensamma plattform och arbetssätt.
Tid: 10-12 månader, 9000 timmar.
- Steg 3. Flytta verksamhetsdata och tjänster till den nya miljön och stäng ner det gamla.
Tid: 12-24 månader, 8 000 timmar

Föreslagen organisation och roller

Den organisation som presenteras i utredningen och som bygger på de volymer som presenterats föreslår en organisation med tre chefer, en VD och två enhetschefer. VD är närmsta chef även för roller inom strategiskt ledningsstöd. En enhetschef inom IT-drift och infrastruktur och en för servicedesk och användarstöd. I övrigt en organisation med totalt 51 medarbetare.

Slutsats

Kartläggningen och utredningen visar på att en fullständig sammanslagning ger en långsiktig stabilitet och ökad innovationskraft. En gemensam organisation stärker styrning, kompetens och säkerhet och det finns en ekonomisk vinst i en sammanslagning.

Utifrån analysen och utredningen är slutsatsen tydlig att det är en ekonomisk fördel att återanvända det som idag finns i kommunerna idag när en ny gemensam infrastruktur byggs upp men det finns också fördelar med att införskaffa ett nytt datacenter som bör beaktas av den nya organisationen.

Rekommendationen är att den nya organisationen tar över befintliga miljöer och påbörjar konsolidering och harmonisering löpande och utifrån den samlade bilden som presenteras så bör den nya organisationen totalt vara något mindre än den samlade befintliga organisationen idag.

I bilaga 2 finns hela utredningen att ta del av.

Säkerhetsskydd, informationssäkerhet och IT-säkerhet

Säkerhetsskydd handlar om att skydda information och verksamheter av betydelse för Sveriges säkerhet. Varje enskild kommun bedömer om de bedriver säkerhetskänslig verksamhet eller hanterar säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter och därmed har behov av säkerhetsskydd.

Om det finns säkerhetskänslig eller säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter – som kommunerna i dag bedriver – som ska följa med till gemensam IT-drift måste det finnas ett anpassat säkerhetsskydd. Med det menas att skyddet ska vara anpassat utifrån skyddsvärdet på informationen eller verksamheten.

Om det inte går att garantera ett fullgott säkerhetsskydd behöver respektive kommun ha möjligheten att själva förvalta den säkerhetskänsliga verksamheten och/eller säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter.

Det behöver genomföras en gemensam säkerhetsskyddsanalys innan driftupstart. Om analysen visar att det kommer bedrivas säkerhetsskydd behöver organisationen ha en egen säkerhetsskyddsorganisation och anmäla verksamheten till Säkerhetspolisen.

Om driften läggs i ett gemensamt bolag bär kommunledningen i respektive kommun fortfarande det yttersta ansvaret för informationssäkerhet och regelefterlevnad. Kommunerna behöver säkerställa detta. Det är viktigt att alla kommuner har klassat sina

system och har en aktuell kontinuitetsplaneringsplan för att prioriteringar ska kunna göras vid eventuella driftstopp eller störningar.

Det är viktigt att säkerställa styrningen genom bindande styrdokument för bolaget, säkerställa möjlighet till insyn och säkerställande av gällande lagstiftning.

Ekonomisk redovisning och analys

Utredningen som den ekonomiska gruppen arbetat fram tog sin utgångspunkt i följande.

- Översikt över nuvarande kostnadsbild.
- Ekonomiska förutsättningar för kommunalförbund och aktiebolag.
- Kostnadsberäkningar för en ny organisation och puckerkostnader
- Fördelningsprinciper

Nuvarande kostnadsbild

Den övergripande kostnadsbilden som presenteras i utredningen visar på att IT-drift är dyrare per användare och per invånare i de mindre kommunerna jämfört med de större. Det framhålls att det är vissa svårigheter att göra jämförelser mellan de olika kommunerna då det finns olikheter i hur verksamheterna är organiserade och skillnad i hur inköp redovisas.

Bolag eller förbund ur ett ekonomiskt perspektiv

Att bedriva IT-drift i kommunalförbund eller aktiebolag har vissa skillnader som sammanfattas i rapporten gällande etableringskostnader, skatter och moms, finansiering, riskfördelning, styrning och insyn samt långsiktiga effekter.

Det är relativt små skillnader i etableringskostnader oavsett samverkansform. Det är däremot en tydligare skillnad inom skatt och moms där skatteaspekten talar till kommunalförbundets fördel. Båda samverkansformerna kommer behöva ett initialt kapitaltillskott.

När det kommer till riskfördelning innebär ett kommunalförbund ett större ekonomiskt åtagande men i praktiken bedöms riskerna vara begränsade och bör inte vara avgörande för val av organisationsform.

När det gäller styrning ger aktiebolag större flexibilitet när det gäller styrelsens sammansättning då styrelseledamöter även utanför den kommunala organisationen kan väljas och då möjliggöra extern kompetens i sakfrågor.

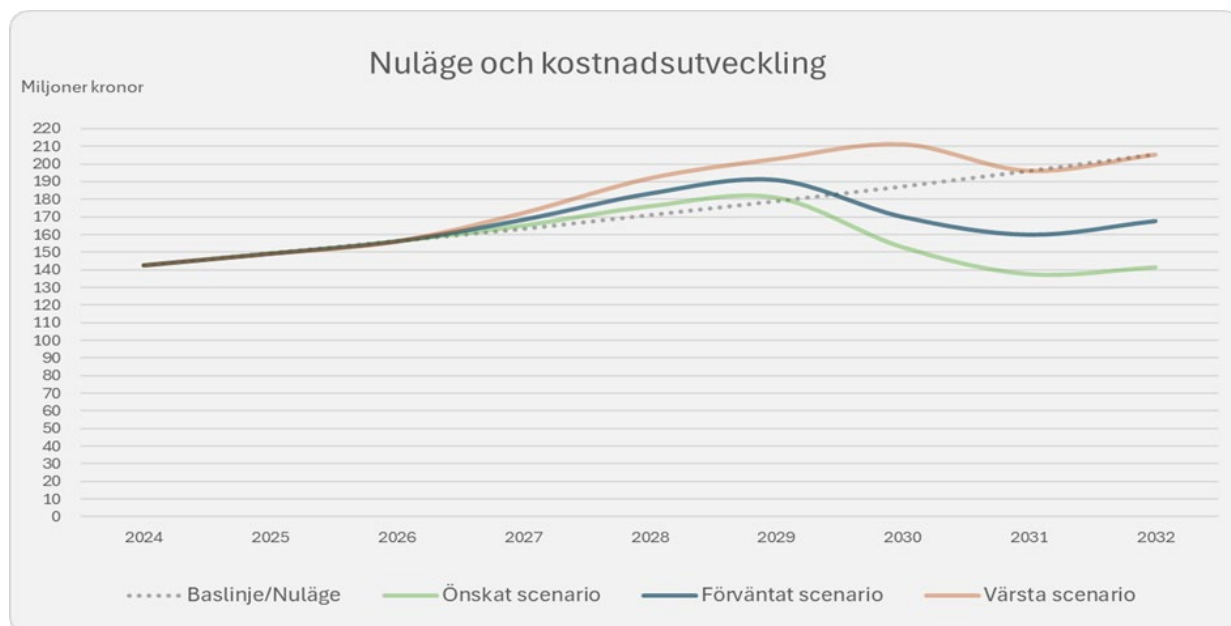
När det gäller långsiktiga frågor så som expansion, avveckling eller avhopp bedöms aktiebolagsformen något mer flexibel men bedöms inte heller denna vara avgörande för val av samverkansform då båda formerna kan hantera dessa situationer i praktiken.

Kostnadsberäkningar och fördelningsprinciper

Att genomföra en kostnadsberäkning för en sammanslagning av IT-driften är förenat med betydande osäkerhetsfaktorer. Beräkningen utgår från nuläget samt ett antal fastställda parametrar, tillsammans med en prognos och framskrivning.

Kostnader för IT-drift visar på en tydlig och långsiktigt stigande trend som beror dels på licenskostnader, begränsad tillgång till hårdvara, personalkostnader samt skärpta och nya regler på säkerhetsområdet. Kostnadsökningen för IT-drift bedöms uppgå till omkring fem procent årligen.

Etablering av gemensam IT-drift antas inledas under 2027 och pågå till 2029. Kostnader för arbetstid för projektorganisation, interna resurser och externa konsulter utgår från uppskattning från konsultens utredning. Vid införandet kommer det uppstå en puckelkostnad för uppbyggnad av en ny IT-miljö. Under perioden behöver dels arbete utföras samtidigt som det kommer finnas ett behov av parallella lösningar, system och licenser. Över tid förväntas dock en gemensam IT-organisation ge lägre kostnader än fyra separata IT-organisationer.



Fördelningsprinciper

För att finansiera en gemensam IT-drift presenteras tre olika modeller. Full finansiering genom kommunbidrag, finansiering genom faktisk användning och en kombinerad modell. Den modell som bedöms mest ändamålsenlig är en kombinerad finansieringsmodell som bedöms skapa en balans mellan stabilitet och kostnadsmedvetenhet och minska risken för överkonsumtion av IT-tjänster.

Vidare behöver beslut fattas kring hur kostnader ska fördelas samt hur nuvarande lösningar ska värderas, både framåt och i relation till hantering och eventuell kompensation för befintlig teknisk skuld.

Beslut behöver även tas gällande hur in- och utträde i organisationen ska hanteras ekonomiskt. För att säkerställa långsiktighet behöver även en framtida ambitionsnivå beslutas om för att säkerställa en långsiktigt hållbar IT-driftorganisation.

Slutsats

Kostnaderna för IT-drift förväntas öka för alla kommuner framöver och även om en gemensam organisation innebär betydande initiala omställningskostnader och flera vägval så bedöms kostnadsutvecklingen minska över tid med cirka 10–30 procent. Bedömningen är också att tydlig styrning och avtal är viktigare än val av organisationsform ur ett ekonomiskt perspektiv.

I bilaga 3 finns hela arbetsgruppens utredning att ta del av.

Bemanning och lokalisering

Ett nytt IT-driftbolag kommer i stor utsträckning att överta kommunernas medarbetare. Utredning av bemanningsprinciper och övergången kommer att fördjupas i genomförandefasen. Organisationen är ny och med nytt innehåll och förändrade förutsättningar.

En viktig del är att verksamheten utvecklas för att säkerställa lokal representation och tillgång till närservice, verksamhetsnära stöd och med god tillgänglighet.

Den riskanalys som genomförts under förstudiearbetet har tagit sin utgångspunkt i en centraliserad organisation och en decentraliserad organisation.

Decentraliserad organisation

I detta scenario beskrivs en organisation där majoriteten av verksamhetens delar fördelas mellan de samverkande kommunerna. Lokaliseringen sker dels med utgångspunkt i lokala behov, dels genom att vissa funktioner och arbetsuppgifter samlas i tematiska eller kompetensbaserade hubbar kopplade till specifika specialistområden. Organisationen kompletteras med ett mindre huvudkontor där övergripande ledning samt centrala stödfunktioner finns placerade.

Fördelar ur ett bemanningsperspektiv

Den geografiska närheten till respektive kommun bidrar till att verksamheten upplevs som tillgänglig och väl anpassad till lokala förutsättningar.

Medarbetarna får i de flesta fall behålla sin nuvarande arbetsort, vilket minskar risken för ökad restid och belastning i vardagen. Det minskar även risken för uppsägningar kopplade till geografisk omflyttning.

Genom att behålla verksamhet på flera orter finns goda förutsättningar att värna om befintlig kompetens och erfarenhet, samtidigt som rekrytering kan ske lokalt där behov uppstår.

Risker ur ett bemanningsperspektiv

En geografiskt spridd organisation riskerar att få svårare att bygga en gemensam identitet, kultur och "vi-känsla". Medarbetare kan i högre grad identifiera sig med sin lokala enhet eller kommun snarare än med det nya bolaget som helhet, vilket kan försvåra samarbete och gemensam utveckling.

När verksamheten är utspridd på flera orter kan införandet av nya arbetssätt, rutiner och system ta längre tid. Skillnader i lokala arbetssätt riskerar att leva kvar parallellt, vilket kan skapa otydlighet och upplevd ojämlikhet mellan medarbetare.

Chefer förväntas leda medarbetare som är placerade på flera olika orter. Detta ställer höga krav på tydlighet, struktur och kommunikation. Det finns en risk att chefens närvaro upplevs som ojämn, vilket kan påverka både arbetsmiljö och uppföljning negativt.

Centraliserad organisation

I detta scenario beskrivs en organisationsmodell där huvuddelen av verksamheten är samlad till en gemensam geografisk plats. Kompetens, resurser och utrustning koncentreras i huvudsak till denna plats. Den lokala närvaron i kommunerna begränsas till de delar av verksamheten som kräver fysisk närvaro, exempelvis operativa eller användarnära arbetsuppgifter. I övrigt utgår organisationen från ett centraliserat arbetssätt där strategiska, administrativa och specialiserade funktioner bedrivs från den gemensamma platsen.

Fördelar ur ett bemanningsperspektiv

En centraliserad organisation, där majoriteten av medarbetarna är samlade på en eller ett fåtal platser, skapar bättre förutsättningar för att bygga en tydlig och gemensam organisationskultur.

När chefer och medarbetare arbetar geografiskt nära varandra blir ledarskapet mer närvarande och likvärdigt.

Centralisering ger bättre förutsättningar för att snabbt införa nya processer, system och arbetssätt. Detta är särskilt viktigt i uppstarts- och förändringsfaser.

I en centraliserad organisation är det ofta enklare att matcha kompetenser mot varandra och att arbeta i tvärfunktionella team. Specialistkompetenser kan nyttjas mer effektivt när de inte är bundna till enskilda geografiska enheter.

Risker ur ett bemanningsperspektiv.

En centraliserad organisation kan medföra att avståndet till de lokala verksamheterna och kommunernas specifika behov ökar. Risken finns att beslut och prioriteringar upplevs som mindre relevanta eller anpassade till lokala förutsättningar.

Centralisering innebär att medarbetare behöver byta arbetsort och kan få längre resväg till arbetet. För vissa kan detta påverka balans mellan arbete och privatliv negativt. När

arbetsplatsen flyttas eller koncentreras kan bolaget tappa värdefull kompetens om medarbetare inte har möjlighet eller vilja att pendla.

En starkt centraliserad organisation kan ha svårare att snabbt anpassa sig till förändringar i lokala behov, volymer eller uppdrag och kräver därför en välorganiserad beställarorganisation i kommunerna.

Det finns en risk att bolaget uppfattas som distanserat från den praktiska vardagen i verksamheten. Detta kan skapa spänningar och försvårar samarbete.

Slutsats

Den organisationsstruktur som redan inför inriktningsbeslutet föreslogs är en form av decentraliserad organisation för att möta behovet av ett verksamhetsnära stöd och service med god lokal tillgänglighet.

Det finns för och nackdelar med båda organisationsformerna men en decentraliserad organisation ger bättre förutsättningar att behålla och tillvarata befintlig kompetens, samtidigt som negativa konsekvenser kopplade till längre pendling och geografisk omflyttning kan minska. Modellen skapar också möjligheter att möta kommunernas varierade behov samt ger en lokal närvara och kännedom om verksamheterna.

Samtidigt ställer en geografiskt spridd organisation högre krav på ledarskap, styrning och samordning än dagens organisationer. För att säkerställa en likvärdig verksamhet behöver särskilt fokus läggas på tydlig kommunikation, gemensamma arbetsätt och ett aktivt arbete med organisationskultur och samverkan. Detta är avgörande för att inte skapa en ojämlig balans utifrån närvaro vilket kan påverka arbetsmiljö och engagemang mellan de olika orterna.

Genomförande och tidplan

Under genomförandefasen kommer stort fokus att ligga på att fortsätta utreda och fördjupa olika områden men kommer också att sätta stort fokus på styrning, ledning och finansieringsprinciper och därefter förbereda för en övergång till den nya samverkansorganisationen.

Efter beslut om genomförande kommer arbetet att inledas med att bilda den nya organisationen, ta fram avtal och andra styrande dokument.

Efter ett beslut om genomförande behöver en genomförandeplan skyndsamt tas fram för att täcka alla delar. Den nya organisationen ska bildas, avtal och andra styrande dokument behöver tas fram.

Parallellt ska resurstillsättning ske och i det första steget rekryteras ansvarig högsta chef för den nya organisationen och därefter en stödorganisation för chefen.

En genomförandeorganisation behöver tillsättas i kommunerna för att genomföra fördjupade analyser och utredningar inom flera områden. En gemensam säkerhetsanalys och nivåer för informationssäkerhet och ställda krav behöver tas fram. En gränsdragningslista samt servicenivåer och leveransmål behöver tas fram samtidigt som fördjupade utredningar

inom bemanningsfrågor och kring hur kommunernas beställarorganisation ska se ut framöver. Denna inledande fas bedöms ta sex månader och pågå hösten 2026.

I förstudien så presenteras en ungefärlig tidplan för genomförande och överlämning till den nya organisationen på tre år. Under genomförandet så ska fysiska etableringar ske, flytt av utrustning och mottagande av personal ska ske. Det blir viktigt att sätta den gemensamma organisationen samtidigt som de befintliga organisationerna fullt ut ska fungera fram till ett övertagande. I utredningen i bilaga 2 beskrivs faserna i tre steg, etablera och hantera, designa och bygga, migrera och avveckla.

Denna fas bedöms påbörjas våren 2027 och pågå fram till 2029.



Juridiska förutsättningar

En del av förstudie för gemensam
IT-drift i Gislaveds, Gnosjö, Vaggeryds
och Värnamo kommuner

Innehåll

Sammanfattning.....	2
1. Inledning.....	3
1.1 Utgångspunkter.....	3
1.2 Kommunalförbund eller aktiebolag är aktuella alternativ.....	3
2. Styrning och organisation.....	4
Kommunalförbund	4
Aktiebolag.....	7
3. Ekonomi.....	11
4. Insyn	13
5. Lagregler	16
6. Upphandling.....	17
7. Slutsatser.....	20

Sammanfattning

Fem samverkande kommuner har en viljeinriktning att bilda en gemensam organisation för it-drift. Denna rapport är slutresultatet av den utredning som en arbetsgrupp bestående av kommunrepresentanter med juridisk och organisatorisk kompetens genomfört.

Arbetsgruppen fick ett antal ingångsvärden och uppdraget var att utreda flertalet frågor med fokus på val av organisationsform.

Arbetsgruppen har identifierat två organisationsformer som möjliga, kommunalförbund och aktiebolag. Men utifrån den genomlysning som gjorts av dessa organisationsformer har arbetsgruppen dragit slutsatsen att ett aktiebolag är den enda organisationsform som är lämplig givet ingångsvärdena. Detta främst med hänsyn till gällande upphandlingslagstiftning.

1. Inledning

Fem kommuner, Gislaved, Gnosjö, Vaggeryd, Värnamo och Hylte (hädanefter: GGVVH) har inlett processen att undersöka möjligheten att skapa en organisation för gemensam it-drift. Under 2023–2024 gjordes viss omvärldsbevakning och en första rapport togs fram med hjälp av extern konsult. Utredningen togs emot av respektive kommuns kommunstyrelse under vintern 2025 och styrelserna fattade ett inriktningsbeslut gällande avsikt att etablera samverkan inom it-drift. Respektive kommunstyrelses förvaltning fick också i uppdrag att i samverkan med de andra kommunerna genomföra en förstudie som underlag för kommande genomförandebeslut.

Denna delrapport är ett resultat av arbetsgruppen organisation/juridiks analyser av de frågor som ställts till gruppen och som gruppen identifierat. Dessa frågor är följande:

- Vilken organisationsform är lämplig?
- Kan man skapa möjligheter till tjänsteköp från kommunerna?
- Något ytterligare som denna grupp vill lyfta som är viktig för förstudien?

Den mest angelägna frågan att utreda ur juridiskt perspektiv är i vilken organisationsform it-driften lämpligen ska bedrivas.

1.1 Utgångspunkter

Arbetsgruppen organisation/juridik har fått ett antal utgångspunkter för arbetet, vilka påverkar arbetets inriktning. Dessa har varit följande:

- Den gemensamma it-driften ska förläggas i en självständig organisation som inte har hemvist i någon av kommunerna.
- Den it-drift respektive kommun driver idag innefattar även service till kommunernas kommunala bolag, stiftelser samt ett gemensamt kommunalförbund och det ska gälla även framöver; den gemensamma organisationen för it-drift ska därför omfatta även de kommunala bolagen, stiftelserna och kommunalförbundet.
- Det är önskvärt att det finns möjlighet för organisationen för gemensam it-drift att köpa in vissa stödfunktioner och/eller -tjänster från kommunerna, såsom vissa administrativa tjänster.

Utöver detta har utredningen kunnat konstatera ett antal andra omständigheter, vilka också tjänat som utgångspunkter. Dessa har varit följande:

- Det kan konstateras att det finns andra kommuner som samverkar kring it-drift och att så sker i både aktiebolagsform och kommunalförbund.
- De nu samverkande kommunerna, GGVVH, är redan idag medlemmar i ett gemensamt kommunalförbund (SÅM).

1.2 Kommunalförbund eller aktiebolag är aktuella alternativ

Utifrån de utgångspunkter arbetsgruppen fått identifieras snabbt *kommunalförbund* och *aktiebolag* som i första hand aktuella. En *stiftelse* skulle visserligen kunna passa in på de förutsättningar som givits, men arbetsgruppen ser inte att det är lämpligt. Bland annat är

förutsättningarna för styrning av en stiftelse olämpliga i förhållande till verksamhetens art. En gemensam nämnd är inte aktuell då det kräver hemvist i en kommun.

För att jämföra kommunalförbund med aktiebolag och nå en slutsats kring vilken av dessa organisationsformer som ter sig mest lämplig har arbetsgruppen utgått från ett antal aspekter. Dessa är:

- Styrning och organisation
- Ekonomi
- Insyn
- Lagregler
- Upphandling

Framställningen kommer i följande avsnitt att belysa respektive organisationsform ur dessa aspekter.

2. Styrning och organisation

Kommunalförbund

Bildande

Ett kommunalförbund bildas genom att två eller flera kommuner antar en gemensam s.k. förbundsordning. Förbundet anses bildat i och med att dess medlemmars fullmäktige antagit förbundsordningen. Kommunalförbunden kallas ibland för en slags ”specialkommun”, eftersom utgångspunkten är att alla regler i kommunallagen gäller även kommunalförbundet.

Till ett kommunalförbund kan vilken uppgift som helst, som är en kommunal angelägenhet, överlämnas. Det finns ingen begränsning i vilken typ av uppgifter det kan röra; även t.ex. myndighetsutövning kan överlämnas. Det görs inte heller någon åtskillnad mellan obligatoriska eller frivilliga uppgifter. När en uppgift lämnats över till förbundet övergår också huvudmannskapet och ansvaret för uppgiften till förbundet – den överlämnande kommunen har inte längre att befatta sig direkt med det som lämnats över och tappar alltså den direkta styrningen.

Organisation

Ett kommunalförbund styrs av ett högsta beslutande organ, som är antingen förbundsfullmäktige eller en förbundsdirektion. Om förbundet är organiserat med fullmäktige ska det också ha en styrelse. Kommunallagen ger i övrigt kommunerna en betydande valfrihet i fråga om organisationen av kommunalförbund. Hur förbundet organiseras ska framgå av dess förbundsordning.

Förbundsordning

För varje kommunalförbund ska finnas en förbundsordning. Förbundsordningen kan närmast liknas vid de kommunala nämndernas reglemente och arbetsordning, men det är också ett slags samarbetsavtal mellan medlemskommunerna. Förbundsordningen är förbundets

grundläggande och viktigaste dokument – det är inte tillåtet att vidta åtgärder som strider mot förbundsordningen.

Förbundsordningen är alltså medlemskommunernas främsta verktyg för styrning av förbundet, i vart fall i ett inledande skede. Där sätts ramarna för både verksamhet och styrning. Styrningen av förbundet får anpassas till förutsättningarna och medlemmarnas önskemål.

Förbundsdirektionen är bunden av förbundsordningens bestämmelser.

Fullmäktige eller direktion

En organisation med förbundsdirektion, istället för fullmäktige, innebär väsentligen att direktionen fyller både fullmäktiges och styrelsens funktioner – den är alltså både högsta beslutande och högsta verkställande organ.

Det stora flertalet kommunalförbund är organiserade med förbundsdirektion och det är också det som bedöms vara den lämpligaste formen vid gemensam it-drift. Ett kommunalförbund med förbundsdirektion ger möjlighet till en något mindre tungrodd beslutsprocess och snabbare beslutsvägar jämfört med att bedriva samma verksamhet i egen förvaltning.

Framställningen fokuserar i det följande på kommunalförbund med direktion.

Val till direktionen

Fördelningen av platser i direktionen ska bestämmas i förbundsordningen. Varje medlemskommun ska vara representerad i direktionen med minst en ledamot och en ersättare. Antalet ersättare ska vara lika många som antalet ledamöter. Detta innebär att varje kommun är representerad i direktionen. Däremot är normalt inte alla partier i respektive kommun representerade.

Både ledamöter och ersättare väljs av förbundsmedlemmarnas fullmäktige enligt vad som anges i förbundsordningen. Endast den som är ledamot eller ersättare i en förbundsmedlems eget fullmäktige får utses till ledamot eller ersättare i direktionen.

Övriga organ

Det står kommunerna relativt fritt att, under förbundsdirektionen, inrätta de övriga organ man anser att förbundet behöver. Det kan alltså finnas nämnder eller andra organ. Vilka organ som i övrigt ska finnas ska framgå av förbundsordningen.

Revision och ansvarsprövning

I ett kommunalförbund med direktion ska det anges i förbundsordningen dels hur många revisorer förbundet ska ha och deras mandattid, dels på vilket sätt revisorerna ska utses. Det kan t.ex. vara medlemskommunernas fullmäktige eller direktionen som utser revisorer. Även här finns alltså en förhållandevis stor frihet för medlemskommunerna att komma överens om vad som ska gälla för revisorerna. Det är inte säkert att varje förbundsmedlem utser en egen revisor för varje mandattid utan det kan vara ett uppdrag som cirkulerar mellan medlemskommunerna.

Till revisor kan den som har rösträtt vid val till någon av medlemskommunernas fullmäktige väljas.

Oavsett hur revisorerna utsetts eller, om det är aktuellt, av vilken medlemskommun ska revisorerna lämna en revisionsberättelse till var och en av medlemskommunerna.

Samma regler och tillvägagångssätt gäller för dessa ansvarsprövningar som när en kommun ansvarsprövar styrelse, nämnder och beredningar.

Det är varje medlemskommun som självständigt ska pröva frågan om ansvarsfrihet. Det innebär alltså att kommunerna kan nå olika slutsatser och fatta olika beslut. En medlemskommun som vägrar ansvarsfrihet för direktionen (i sin helhet) kan dock endast entlediga sina egna representanter, inte övriga ledamöter och/eller ersättare.

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt

Kommunstyrelsen i respektive medlemskommun har uppsiktsplikt över den verksamhet som bedrivs i kommunalförbundet. Det är normalt kommunstyrelsen själv som beslutar hur uppsikten ska utövas, men klart står att den måste ske fortlöpande och systematiskt – inte enbart händelsestyrt. Uppsiktsplikten ger inte kommunstyrelsen någon lagstadgad rätt till insyn i förbundets förehavanden likt den styrelsen har avseende de egna nämnderna. Istället är insynen i huvudsak beroende av att medlemskommunerna är överens.

Medlemskommunernas förtroendevalda revisorer har en viss rätt till insyn, på så vis att förbundets revisorer är skyldiga att på begäran lämna upplysningar om kommunalförbundets angelägenheter till dem. Motsvarande rätt finns alltså inte för styrelsen.

Slutsatser gällande kommunalförbund

Kommunalförbunden kallas ibland för en slags "specialkommun", eftersom utgångspunkten är att alla regler i kommunallagen gäller även kommunalförbundet. Detta framkommer också i redovisningen ovan. Sammanfattningsvis kan man säga att styrningen och ledningen i ett kommunalförbund är uppbyggd på liknande principer som i en kommun, men att kommunalförbundet är en mer avgränsad och specialiserad form av samverkan mellan kommuner. För en kommun är det därför lätt att känna igen sig i de styrning och ledningsprinciper som gäller för kommunalförbund.

I övrigt kan också nämnas att en uppgift behöver inte vara gemensam för medlemmarna för att få överlämnas till ett av dem bildat kommunalförbund. Om en av medlemmarna skulle driva en verksamhet som inte alls förekommer hos någon av de andra finns det alltså inget hinder för att anförtro den verksamheten åt kommunalförbundet, om nu de övriga medlemmarna går med på det. Detsamma gäller om en ny medlem tillkommer och det finns flera verksamheter i kommunalförbundet och det bara är aktuellt för den nya medlemmen att nyttja en verksamhet.

Till ett kommunalförbund kan också överlåtas verksamheter som är avgränsade geografiskt, funktionellt eller på annat sätt. De speciella frågor om kostnadsfördelning som kan uppkomma vid haltande intressegemenskap får medlemmarna göra upp om i förbundsordningen eller på annat sätt.

Det är även möjligt att överlämna uppgifter av olika slag till ett och samma förbund. Det betyder alltså för GGVVH:s del att det i vart fall i teorin inte finns några hinder mot att uppdra åt det befintligt kommunalförbund, SÅM, där samma kommuner är medlemmar att sköta även it-drift.

Att utforma en bra och välgenomtänkt förbundsordning är av stor vikt för styrningen av förbundet. Förbundsordningen är medlemmarnas grundläggande möjlighet att styra förbundet. Förbundet är bundet av förbundsordningen.

Aktiebolag

Bildande

Av 10 kap 3 § kommunallagen framgår att om en kommun eller en region med stöd av 1 § lämnar över skötseln av en kommunal angelägenhet till ett helägt kommunalt bolag, ska fullmäktige:

1. fastställa det kommunala ändamålet med verksamheten,
2. se till att det fastställda kommunala ändamålet och de kommunala befogenheterna som utgör ram för verksamheten anges i bolagsordningen
3. utse samtliga styrelseledamöter,
4. se till att det anges i bolagsordningen att fullmäktige får ta ställning till sådana beslut i verksamheten som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt innan de fattas, (Obs dock att fullmäktiges ställningstagande inte är bindande för bolaget!)
5. utse minst en lekmannarevisor, och
6. se till att bolaget ger allmänheten insyn i den verksamhet som genom avtal lämnas över till privata utförare

Eftersom ett gemensamt bolag för it-drift blir ett delägt kommunalt bolag så behöver fullmäktige enligt 10 kap 4 § kommunallagen se till att bolaget blir bundet av dessa villkor i en omfattning som är rimlig med hänsyn till andelsförhållandena, verksamhetens art och omständigheterna i övrigt.

Organisation

Styrningen av ett aktiebolag ligger ytterst hos bolagets ägare. Aktieägarnas möjlighet att besluta i frågor som rör bolaget utövas vid bolagsstämman. Stämman beslutar bland annat gällande bolagsordningen, som är bolagets grundläggande styrdokument. Bolaget ska därutöver ha en styrelse och kan ha en verkställande direktör, VD. Därutöver kan styrning i viss utsträckning ske genom antagande av olika styrdokument vid stämman, samt genom överenskommelser mellan aktieägarna. Bolagets organisation är i övrigt ganska fri att sätta efter behov.

Fördelningen av behörighet följer av den maktfördelning som lagen skapar mellan bolagsstämman, styrelse och i förekommande fall verkställande direktör.

Bolagsordning

Bolagsordningen är bolagets grundläggande dokument och innehåller de grundläggande reglerna för aktiebolaget, inkl. sådant som föremålet för bolagets verksamhet. Bolagsordningen är bindande för bolaget. För kommunalt bolag ska bolagsordningen ange t.ex. om bolagets ändamål ska vara ett annat än att generera vinst samt att kommunfullmäktige i ägarkommunerna ska få ta ställning innan beslut av principiell betydelse eller annars av större vikt ska beslutas. En bolagsordning kan även reglera sådant som vad som ska gälla för försäljning av aktier, vad som händer i händelse av likvidation av bolaget, ev. ärenden utöver de obligatoriska som ska behandlas av stämman samt bestämmelser om röstmajoritet för vissa typer av beslut. Här finns alltså en möjlighet för ägarna att precisera bolagets uppdrag på ett sätt som blir bindande för bolaget samt skaffa sig inflytande över på vilken nivå samt med vilken uppslutning från ägarna som beslut ska fattas.

Bolagsstämman

Aktiebolagets högsta beslutande organ är bolagsstämman. Det är där aktieägarnas rätt att besluta i bolagets angelägenheter utövas. En aktieägare får rösta för samtliga aktier som han eller hon äger eller företräder, om inte annat föreskrivs i bolagsordningen.

Det betyder alltså att de kommuner eller andra deltagare i samverkan kring it-drift kan utöva inflytande över bolaget vid stämman. Hur mycket respektive deltagares röst väger beror som utgångspunkt på hur stor andel av aktierna deltagaren äger.

Bolagsstämman ska bland annat besluta om

- fastställande av resultat- och balansräkning i årsredovisningen,
- hur vinst ska disponeras,
- ansvarsfrihet för VD och styrelse,
- andra frågor som enligt bolagsordningen ska avgöras av stämman.

I sista punkten finns alltså ett visst utrymme för ägarna att genom bolagsordningen bestämma att stämman, ägarna, ska få besluta i vissa typer av frågor.

Stämman hålls normalt en gång per år, men det är möjligt att kalla till extra stämman vid behov. Det är bolagets styrelse som kan kalla till extra stämman.

Ägarna representeras i praktiken vid stämman av ett ombud. Det är normalt kommunfullmäktige, eller kommunstyrelsen om det delegerats till den, som utser ombud.

Den som utser ombud bör också utfärda en ombudsinstruktion. I ombudsinstruktionen bör det framgå hur ombudet skall rösta i de ärenden som förekommer vid stämman. I normalfallet är beslutet att utse ombud och att utfärda ombudsinstruktion ett beslut - det har klara fördelar om så är fallet. Om det rör sig om en handling blir normalt vad ombudet kan och får göra tydligt för bolaget. Utrymmet för ombudet att fatta beslut utanför ombudsinstruktionen blir då obefintligt.

Om ombudsinstruktionen omfattar ett beslut som är av principiell beskaffenhet eller annars större vikt, skall instruktionen alltid beslutas i kommunfullmäktige.

Styrelsen

Ett aktiebolag skall ha en styrelse med en eller flera ledamöter. Styrelsen skall som utgångspunkt utses av bolagsstämman, men i bolagsordningen får det föreskrivas att en eller flera styrelseledamöter skall utses på annat sätt. Av kommunallagen följer att det är obligatoriskt att kommunfullmäktige utser styrelsens ledamöter. I ett kommunalt aktiebolag måste alltså skrivas in i bolagsordningen att ägarkommunernas fullmäktige utser ledamöterna i styrelsen. I ett bolag där kommunerna är delägare räcker det att fullmäktige i respektive kommun utser styrelsens ledamöter i den utsträckning det är rimligt med hänsyn till bl.a. andelsförhållandena. Det finns alltså möjlighet att låta samtliga samverkande enheter utse ledamöter till styrelsen efter den andel av bolaget respektive enhet äger.

Styrelsen svarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter.

Styrelsen skall fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation.

Alla förvaltningsbeslut och ledamots agerande ska främja bolagets intressen. Styrelsens ansvarsområde påverkas av om det finns en verkställande direktör i bolaget. Denne ansvarar för den löpande förvaltningen, och vissa aspekter av bolagets organisation kan höra till den löpande förvaltningen och därmed falla inom den verkställande direktörens kompetens.

Styrelsen kan inte genom delegation, utfärdande av fullmakter eller på annat sätt kan undkomma ansvaret för bolagets organisation och förvaltning eller sin skyldighet att sörja för en betryggande kontroll av bolagets bokföring, medelsförvaltning och ekonomiska förhållanden. Det betyder inte att delegering inte är möjligt, men ansvaret stannar på styrelsen.

VD

Styrelsen får utse en VD att sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar. VD är aktiebolagets ledande tjänsteperson och ansvarar för förvaltningen av den dagliga verksamheten och för att leda och organisera den dagliga verksamheten.

VD får dessutom, även utan styrelsens bemyndigande, vidta åtgärder som med hänsyn till omfattningen och arten av bolagets verksamhet är av ovanligt slag eller av stor betydelse, om styrelsens beslut inte kan avvaktas utan väsentlig olägenhet för bolagets verksamhet. I sådana fall skall styrelsen så snart som möjligt underrättas om åtgärden.

VD:n ska alltså leda driften av bolagets rörelse och direkt eller indirekt utöva tillsyn över bolagets befattningshavare. De för driften erforderliga åtgärderna faller i allmänhet inom den löpande förvaltningen. Bedömningen av vad som ingår i den löpande förvaltningen beror till stor del på företagets beskaffenhet och storlek. Verkställande direktör är skyldig att bereda och föredra ärenden inför styrelsen som inte faller under den löpande förvaltningen.

Styrelsen kan när som helst ingripa i den löpande förvaltningen genom att utfärda bindande anvisningar för hur en åtgärd ska handläggas och beslutas. VD:s rätt att sköta den löpande förvaltningen upphör således i den mån styrelsen tar sin bestämmanderätt i anspråk. Styrelsen kan också bemyndiga den verkställande direktören att vidta förvaltningsåtgärder som ligger utanför ramen för den löpande förvaltningen. Denna möjlighet får inte användas i sådan utsträckning att styrelsen inte längre fullgör sin uppgift som överordnat organ.

Den verkställande direktören ansvarar också för att bolagets bokföring skall fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen skall skötas på ett betryggande sätt.

En VD får i praktiken ofta en förhållandevis stark ställning i aktiebolaget med stort inflytande över både strategiska och organisatoriska frågor samt över verksamhetsstyrningen.

Ägardirektiv

Ett ägardirektiv är ett slags styrdokument för bolaget, jämte andra styrdokument så som bolagsordningen. Ägardirektivet kan fungera som ett styrmedel där aktieägarna ger anvisningar till bolagsstyrelsen om visionen för bolaget och hur bolagets förvaltning ska skötas; förväntningar och intentioner på kortare och längre sikt. Ägardirektivet ger ägarna en möjlighet att instruera styrelsen utöver de enskilda besluten vid bolagsstämma. Ett ägardirektiv måste dock normalt antas av stämman för att vara bindande för styrelsen; ägarna måste alltså vara överens.

Aktieägaravtal

Ett aktieägaravtal är en överenskommelse mellan ägarna som rör bolaget men där bolaget inte är part. Avtalet kan reglera sådant som t.ex. hur bolaget ska styras, hur aktier får överlåtas, hur vinst ska fördelas mellan ägarna, hur ev. tvist ska lösas och hur en upplösning av bolaget ska hanteras. Även ett aktieägaravtal kan vara ett styrdokument, på så vis att överenskommelsen mellan ägarna ska inverka på deras styrning av bolaget.

Övriga beslut av ägarna

Beslut som inte inryms i de ovan uppräknade kategorierna är inte bindande för bolaget. Det betyder att ett beslut av en ägarkommuns fullmäktige eller kommunstyrelse som rör bolaget inte är bindande för bolaget. Det är att betrakta som en rekommendation. Beslutet blir bindande först när bolagets styrelse (eller stämman) fattat ett likalydande beslut.

Revision och ansvarsprövning

I ett kommunalt aktiebolag ska finnas minst en lekmannarevisor, som utses av fullmäktige. I ett delägt bolag får ägarna komma överens om ordningen för hur revisor ska utses.

Lekmannarevisorn ska i vart fall utses bland de förtroendevalda revisorerna i någon av kommunerna.

Till sin hjälp i granskningen ska lekmannarevisorn ha en sakkunnig revisor. Denne utses av bolagsstämman. För lekmannarevisorernas granskning gäller kommunallagen, aktiebolagslagen samt god revisionsordning i kommunal verksamhet.

Revisorerna upprättar en granskningsrapport till bolagsstämman och till fullmäktige.

Det är bolagsstämman, inte kommunfullmäktige, som prövar frågan om ansvarsfrihet för bolagets styrelse. Kommunfullmäktige väljer dock normalt ett eller flera s.k. stämмоombud att rösta för kommunens räkning vid stämman. Till stämмоombudet kan även bindande instruktioner utfärdas, inklusive i fråga om ansvarsprövningen.

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt

Liksom för kommunalförbund har kommunstyrelsen i respektive ägarkommun uppsiktsplikt över ett kommunalt aktiebolag. Uppsiktsplikten är dessutom förstärkt, vilket i korthet innebär att kommunstyrelsen i årliga beslut ska pröva om bolagets verksamhet har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till fullmäktige om så kallade nödvändiga åtgärder.

Kommunstyrelsen har inte per automatik rätt till insyn i bolaget och dess verksamhet. Sådan rätt till insyn får istället styras genom t.ex. ägardirektiv, bolagsordning och/eller instruktioner till bolagets revisorer.

Slutsatser gällande aktiebolag

Gemensam IT-drift i ett aktiebolag gör att större effektivitet i verksamheten kan uppnås än om verksamheten hade bedrivits inom respektive kommuns kommunala organisation. Detta beror bl.a. på att aktiebolag har en tydlig, i lag reglerad, organisation och en tydlig reglering avseende vem som är behörig att vidta vissa åtgärder. Ett aktiebolag kan verkställa sina beslut snabbare, eftersom besluten inte kan överklagas av kommunmedlemmarna genom laglighetsprövning. Aktiebolaget är en associationsform som, då det används för gemensamt ägande, är enkelt att samarbeta inom på grund av aktiebolagslagens tydliga regler om hur ägarna kan styra verksamheten och hur beslut i bolaget ska fattas. I jämförelse med aktiebolag har ett kommunalförbund mindre utvecklade regler för hur de ska styras och vilka beslutsorgan som ska finnas.

Ett aktiebolag är avsett att ha kortare beslutsvägar och vara mer flexibelt än kommunala organ normalt är. Möjligheten att styra bolaget i det dagliga ligger till stor del på dels VD, dels styrelsen. Eftersom kretsen personer som kan väljas till styrelsen är betydligt vidare än avseende kommunalförbund finns möjlighet att tillsätta en styrelse som t.ex. består av både företrädare för kommunernas politiska intressen och sakkunniga inom it etc. Det betyder att ett aktiebolag ger möjlighet till kvickare och, möjligen, sett till verksamheten en mer ändamålsenlig styrning – dock på bekostnad av det politiska inflytandet.

Precis som för kommunalförbund är det av stor vikt för styrningen att utforma bra och välgenomtänkta styrinstrument för aktiebolaget i samband med bildandet, bolagsordning, aktieägaravtal etc.

3. Ekonomi

Hur de ekonomiska förutsättningarna skiljer sig åt för respektive organisationsform är givetvis en central aspekt. Arbetsgruppen har identifierat två huvudsakliga faktorer som spelar in.

- Skattemässiga konsekvenser
- Finansieringsmodell inklusive fördelning av kostnader

Kommunalförbund

Ett kommunalförbund liknar, som nämnts, på många sätt en kommun. Ur ekonomiperspektiv finns dock en viktig skillnad, på så vis att kommunalförbundet inte tar ut skatt. Finansiering måste istället ske på andra sätt. Skattemässigt är förutsättningarna likartade.

Finansiering

Kommunalförbund har inte någon beskattningsrätt. Ett kommunalförbunds verksamhet finansieras istället av de deltagande kommunerna i den mån verksamheten inte är självfinansierad genom uttag av avgifter från kommunmedlemmar eller liknande som nyttjar förbundets tjänster. Normalt sker finansiering i någon utsträckning via medlemsavgifter från medlemskommunerna.

En tänkbar modell för att (helt eller delvis) finansiera förbundets verksamhet är att medlemskommunerna betalar för de tjänster de nyttjar. Beträffande ett sådant upplägg finns dock upphandlingsmässiga aspekter att beakta.

Medlemmarnas ansvar för kommunalförbundets skulder är begränsat till respektive medlems andel, vilket inte behöver hindra medlemmarna från att exempelvis teckna solidarisk borgen för varandras åtaganden.

I ett kommunalförbund har medlemmarna ett slags legalt borgensansvar för förbundets gäld.

Frågorna om när budget ska upprättas och när direktionen ska fastställa budgeten regleras i förbundsordningen.

Skattemässiga konsekvenser

Ett kommunalförbund är inte skattskyldigt. Det betyder att ur skatteperspektiv är omständigheterna samma som om it-driften förlagts i egen förvaltning. Kommunalförbundet skattar inte på varken inkomster i form av avgifter eller annan ersättning för de tjänster som erbjuds eller på medlemsavgifterna från kommunerna.

Aktiebolag

Ett aktiebolags finansiering följer normalt dess affärsmodell, vilken i sin tur normalt innefattar att inbringa inkomster från externa källor – att sälja en produkt eller tjänst till någon annan till ett högre pris än kostnaden för bolaget. För kommunala aktiebolag skiljer sig förutsättningarna, eftersom självkostnadsprincipen som utgångspunkt gäller. Vad gäller ett kommunalt it-aktiebolag är dessutom kundgruppen ägarna själva, vilket ytterligare kan försvåra en strategisk finansiering.

Finansiering

Ett aktiebolags syfte är normalt ungefär att generera vinst åt sina ägare. För ett kommunalt bolag med ett annat syfte följer också andra sätt att finansiera verksamheten m.m.

Det kommunala bolagets kunder blir dess ägare, alltså de som samtidigt ska äga och styra bolaget samt nyttja it-aktiebolagets tjänster. En möjlig finansieringsmodell, i vart fall för den

löpande verksamheten, är alltså att de som nyttjar it-aktiebolagets tjänster betalar för de tjänster de nyttjar, likt tjänsteköp från andra bolag fungerar. För ett sådant upplägg finns dock upphandlingsmässiga aspekter att beakta.

Ett annat sätt att öka ett bolags eget kapital är genom s.k. aktieägartillskott. Syftet med ett aktieägartillskott är i regel att förbättra ett bolags finansiella ställning. Aktieägarna kan lämna tillskott för att t.ex. undvika en situation med kapitalbrist. Aktieägartillskott är inte reglerat, men sker normalt i form av pengar, med eller utan villkor. Ett beroende av aktieägartillskott för bolagets bestånd är inte en hållbar affärsmodell för att finansiera den löpande verksamheten, men det kan vara ett tillvägagångssätt i händelse av ett tillfälligt behov att öka bolagets kapital. Det skulle kunna vara i samband med större investeringar. Ett villkorat tillskott kan även i viss utsträckning utgöra ett kontrollmedel.

Det är även möjligt att som aktieägare låna ut pengar till bolaget, t.ex. då bolaget ska göra större investeringar. Ett lån förbättrar inte bolagets finansiella ställning, eftersom intäkten motsvaras av en skuld, men förbättrar likviditeten i bolaget på kortare sikt.

Skattemässiga konsekvenser

Bolag är föremål för bolagsskatt på ev. vinst. Bolagsskatten är 20,6 %. Detta gäller även bolag som ägs av kommun(er).

De avgifter och den ersättning för tjänster som ägarna betalar till it-aktiebolaget kan alltså komma att bli en skattepliktig inkomst för bolaget. Det betyder att en andel av den budget som ska finansiera it-driften kan komma att gå till skatt, till skillnad från om it-driften skulle förläggas i ett kommunalförbund.

Tillskott i form av aktieägartillskott är dock normalt inte en skattepliktig inkomst för bolaget.

4. Insyn

I följande avsnitt analyseras hur insynen i it-bolaget kommer att skilja sig beroende av vilken organisationsform som väljs. Med insyn avses transparens – möjligheten att få tillgång till bolagets handlingar och uppgifter – men också insyn i bemärkelsen möjlighet till inblick i verksamheten för utövande av kontroll. Rapporten kommer därför att i det följande utveckla vad som gäller för:

- Allmänhetens möjlighet till insyn
- Ägarnas/medlemmarnas möjlighet till insyn

Allmänhetens möjlighet till insyn - kommunalförbund

Ett kommunalförbund är en myndighet som omfattas av tryckfrihetsförordningens bestämmelser och offentlighetsprincipen. Även offentlighets- och sekretesslagen (OSL) är tillämplig. Ett kommunalförbund ska normalt tillämpa samma sekretessbestämmelser som motsvarande verksamhet i kommunens egen förvaltning. Det innebär alltså att allmänheten har rätt att ta del av handlingar och uppgifter hos kommunalförbundet i samma utsträckning som hos en kommun.

Allmänhetens rätt till insyn är alltså samma som om kommunalförbundets verksamhet förlagts i kommunens egen förvaltning.

Att allmänhetens rätt till insyn i it-bolaget är god bedömer arbetsgruppen är positivt av flera skäl. En transparens i den offentliga verksamheten gynnar allmänhetens förtroende för myndigheterna och främjar demokratin. Samtidigt är möjligen behovet av insyn ur allmänhetens och mediernas synpunkt mindre vad gäller it-drift än verksamhet som ligger närmare kommuninvånarna. Allmänintresset bör rimligen vara större för verksamheter som är av med direkt betydelse för den enskilde (t.ex. skola, äldreomsorg och socialtjänst) än för verksamheter som utgör kommuninterna stödfunktioner.

Medlemmarnas möjlighet till insyn - kommunalförbund

Medlemskommunerna har, givetvis, möjlighet att ta del av de uppgifter och handlingar som är offentliga – precis som vem som helst.

Därutöver har medlemmarna den naturliga insyn som följer av att medlemskommunerna är representerade i förbundets direktion genom de representanter som valts för respektive kommun. Kretsen av personer som är valbara är dessutom, som redogjorts för ovan, begränsad till personer som redan är förtroendevalda inom medlemskommunen. Det finns således ett mer direkt samband mellan uppdraget i förbundets direktion och uppdraget i medlemskommunens fullmäktige.

Därutöver kan medlemskommunerna i förbundsordningen reglera exempelvis vilken typ av uppgifter som ska delas med medlemskommunerna, regelbundet eller vid förfrågan.

Det är vanligt att fullmäktige i respektive medlemskommun låter representanter för förbundet, t.ex. förbundsdirektör, få yttranderätt då fullmäktige behandlar frågor som rör förbundet och/eller med regelbundenhet. Det bereder samtliga fullmäktigeledamöter en möjlighet att förhöra sig om förbundets verksamhet.

Kommunstyrelsens uppsikt över förbundet är också en källa till insyn, men även den måste alltså regleras särskilt.

Allmänhetens möjlighet till insyn - aktiebolag

Tryckfrihetsförordningens regler om rätten att ta del av allmänna handlingar och offentlighetsprincipen gäller som utgångspunkt inte i aktiebolag. Ett aktiebolag som helt eller till övervägande del ägs av kommuner kommer dock att omfattas av såväl tryckfrihetsförordningen som OSL. Vad gäller OSL är det i huvudsak samma sekretessbestämmelser som är tillämpliga i ett kommunalt aktiebolags verksamhet som om samma verksamhet bedrivits i egen förvaltning. Det finns dock en skillnad, vilket är att ett kommunalt aktiebolag har större möjligheter att tillämpa sekretessbestämmelser som rör affärshemligheter. Det betyder att något fler uppgifter skulle kunna komma att omfattas av sekretess än om samma verksamhet bedrivits i egen förvaltning. Det är dock en grad- och inte artskillnad.

Kommunala aktiebolag kan vara mer benägna att sekretessbelägga uppgifter och handlingar jämfört med motsvarande verksamhet i egen förvaltning. Det finns en tendens att bedöma fler uppgifter som känsliga för bolagets affärsmässiga verksamhet. Detta inverkar negativt på allmänhetens möjlighet till insyn. För ett kommunalt it-aktiebolag vars kundkrets utgörs enbart

av ägarna bör dock den risken vara förhållandevis liten. Om tjänsterna inte ska erbjudas till allmänheten och/eller i konkurrens med andra aktörer på marknaden är risken för skada för affärsverksamheten obefintlig. Arbetsgruppens bedömning är därför att allmänhetens möjlighet till insyn bör vara densamma som om bolagets verksamhet förlagts i kommunens egen förvaltning.

Ägarnas möjlighet till insyn – aktiebolag

I aktiebolagslagen finns regler om aktieägares insyn. Där anges att styrelsen och VD, på förfrågan av någon aktieägare, ska lämna upplysningar om förhållanden som kan inverka på bedömningen av ett ärende på dagordningen och förhållanden som kan inverka på bedömningen av bolagets ekonomiska situation. Denna rätt gäller i samband med bolagsstämman och endast om det kan ske utan väsentlig skada för bolaget. Det är VD och/eller styrelsen som gör den bedömningen.

För aktiebolag med färre än 10 ägare finns en något utökad rätt till insyn. Där ska varje aktieägare beredas tillfälle att ta del av räkenskaper och andra handlingar som rör bolagets verksamhet, i den omfattning det behövs för att aktieägaren skall kunna bedöma bolagets ställning och resultat eller ett visst ärende som skall behandlas vid bolagsstämman.

Insyn med stöd i nu nämnda bestämmelser gäller alltså inte bolaget och dess verksamhet i allmänhet, utan specifikt bolagets ekonomiska ställning samt ärenden som ska behandlas vid bolagsstämman.

Kommunstyrelsen har, som nämnts, förstärkt uppsiktsplikt över de kommunala bolagen. Det är ett ansvar som åvilar kommunstyrelsen, men som inte automatiskt motsvaras av någon rätt till insyn. Sådan rätt måste istället regleras i för bolaget bindande styrdokument, t.ex. bolagsordning eller ägardirektiv. Ägarna måste därför överväga i vilken utsträckning regler om inspektionsrätt, rapportering och redovisning ska tas in i ett sådant styrdokument.

Det är tänkbart att genom t.ex. aktieägardirektiv införa närvarorätt vid bolagsstämman för någon annan än stämmombuden, styrelsen, VD och revisorerna. Det kan t.ex. vara kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens ledamöter, massmedia eller kommunmedborgare i största allmänhet som ges rätt att närvara. Om stämman beslutar det, kan dock även sådana personer avvisas oavsett vad som framgår i aktieägardirektiv.

Viktigt att känna till är att styrelsens medlemmar och VD som utgångspunkt har tystnadsplikt för uppgifter som rör bolagets förhållanden. Detta beror på att företagsledningen betraktas som s.k. sysloman i förhållande till bolaget, vilket i sin tur medför att en rad bestämmelser i olika lagstiftning blir tillämplig. Det innebär alltså att en ägarkommuns representanter i styrelsen inte är fria att dela de uppgifter de får ta del av vid styrelsens sammanträden med andra eller i andra kommunala organ. En person som både är ledamot i aktiebolagets styrelse och i kommunstyrelsen får alltså inte fritt dela uppgifter hänförliga till bolaget med kommunstyrelsen i övrigt. Gränsdragningen mellan å ena sidan företagsledningens tystnadsplikt och å andra sidan offentlighetsprincipen är fin och svårnavigerad. Det krävs god juridisk kompetens för att navigera rätt.

Utöver vad som nu sagts har givetvis ägarkommunerna samma rätt att ta del av offentliga handlingar och uppgifter som vem som helst.

5. Lagregler

Kommunalförbund

Ett kommunalförbund lyder som utgångspunkt under kommunallagens bestämmelser. Det betyder alltså att kommunallagens regler gäller även för kommunalförbundets verksamhet. Kommunallagens regler berör dock främst ramarna för den kommunala verksamheten samt organisatoriska och administrativa frågor. I övrigt är det främst dels speciallagstiftning som berör den verksamhet som överlämnats till förbundet samt avtal och överenskommelser mellan medlemmarna som styr verksamheten.

I vissa fall kan samverkan i kommunalförbund ge upphov till speciella frågor som inte kan lösas genom en tillämpning av de regler som i dag finns i kommunallagen. De får då lösas på annat sätt, t.ex. genom föreskrifter i förbundsordningen. Genom sådana föreskrifter kan medlemmarna i viss utsträckning bestämma att avvikelser från kommunallagen ska gälla. Så är t.ex. fallet beträffande mandattider, där medlemmarna i förbundsordningen kan bestämma mandattiden inom ramen för fyra år.

Ett kommunalförbund är en myndighet. Det innebär att det offentligrättsliga regelverket i allt väsentligt är tillämpligt även på kommunalförbund; t.ex. förvaltningslagen och bestämmelserna om överklagande av förbundets beslut.

En rimlig utgångspunkt är att den lagstiftning som hade varit tillämplig om it-driften förlagts i kommunens egen förvaltning kommer att vara tillämplig även i ett kommunalförbund.

Med tanke på föremålet för verksamheten som nu är aktuellt, it-drift, är de offentligrättsliga reglernas tillämplighet sannolikt mindre intressant. Det är inte den typ av frågor som mynnar ut överklagbara beslut som är centrala i verksamheten – i vart fall inte utöver ev. laglighetsprövning enligt kommunallagen. Central lagstiftning för it-driften att förhålla sig till är mer sannolikt t.ex. GDPR, NIS 2, säkerhetsskyddslagen och annan lagstiftning som är tillämplig alldeles oavsett i vilken organisationsform verksamheten bedrivs.

Aktiebolag

Till skillnad från kommunalförbund är aktiebolag som utgångspunkt inte myndigheter. Det betyder att offentligrättslig lagstiftning, som t.ex. förvaltningslagen, som utgångspunkt inte är tillämplig. Det är dock möjligt för ägarkommunerna att ta in bestämmelser om att grundläggande förvaltningsrättsliga principer ska tillämpas av ett hel- eller delägt bolag i t.ex. bolagsordningen eller aktieägardirektiv.

Att aktiebolag inte är offentligrättsliga subjekt, myndigheter, innebär att möjligheten att överklaga dess beslut försvinner. Det är inte möjligt för ägarkommunerna att genom styrmedel skapa en överklagbarhet. Den kontrollfunktion som möjligheten till laglighetsprövning utgör försvinner alltså. Samma resonemang som gällande kommunalförbund bör dock gälla även här; intresset av möjlighet till överprövning av frågor kopplat till it-drift är sannolikt mindre än vad gäller frågor som ligger närmare kommunmedlemmarna. Förlusten är av det skälet av mindre vikt.

Precis som sagts ovan för kommunalförbund lär den mest centrala lagstiftningen för ett it-aktiebolag vara sådan som är tillämplig alldeles oavsett i vilken organisationsform verksamheten bedrivs och som har ett närmare samband med it-verksamheten som sådan.

Utöver det kommer ett aktiebolag att omfattas av annan lagstiftning så som aktiebolagslagen, aktiebolagsförordningen och årsredovisningslagen. För de förtroendevalda som ska representera ägarkommunerna och för de tjänstepersoner som eventuellt ska bistå med stödverksamhet till it-aktiebolaget kan därför krävas utbildningsinsatser i aktuella rättsområden.

6. Upphandling

Ansatsen är att it-bolaget ska kunna sälja tjänster till kommunerna och övriga enheter inom kommunens organisation och samtidigt köpa stödtjänster från kommunerna. För att kunna analysera möjligheterna måste först en genomgång av förutsättningarna ur upphandlingsperspektiv gås igenom.

Anskaffning av varor eller tjänster omfattas av upphandlingsplikt

När en myndighet ska göra någon typ av anskaffning av varor eller tjänster gäller som utgångspunkt att lag (2016:1145) om offentlig upphandling (LOU) är tillämplig på anskaffningen. Det betyder att inköpet måste konkurrensutsättas genom att anskaffningen sker enligt ett särskilt förfarande, det som i dagligt tal brukar kallas för en upphandling.

Med upphandling avses enligt lag de åtgärder som vidtas i syfte att anskaffa varor, tjänster eller byggentreprenader genom tilldelning av kontrakt.

LOU är tillämplig även när offentliga juridiska personer köper varor eller tjänster av varandra, så länge det inte finns ett tillämpligt undantag i lagstiftningen. Det betyder att de kommuner och kommunala bolag, stiftelser och kommunalförbund som skulle köpa varor eller tjänster av ett gemensamt it-bolag eller förbund inte kan göra det utan att först konkurrensutsätta inköpet och låta andra potentiella leverantörer få möjlighet att lämna anbud. Den upphandlande myndigheten måste då ge kontraktet – köpa in varan eller tjänsten – av den som lämnat det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet. Det skulle alltså kunna vara någon annan leverantör än det egna bolaget/förbundet.

Om inköp ska kunna ske direkt från it-bolaget/förbundet, utan konkurrensutsättning (dvs. utan ”upphandling”), måste det finnas ett undantag i LOU som är tillämpligt på situationen.

Undantag från LOU för intern upphandling (Teckal-undantaget)

Vad gäller kommunernas, de kommunala bolagen och stiftelsernas samt kommunalförbundets möjlighet att, utan föregående konkurrensutsättning, köpa varor eller tjänster från IT-samverkan gäller följande. I 3 kap. 13 § LOU finns ett undantag från lagens tillämpningsområde för s.k. intern upphandling. En upphandling ska enligt bestämmelsen anses vara en intern upphandling om:

1. den upphandlande myndigheten gemensamt med andra upphandlande myndigheter utövar kontroll över motparten motsvarande den som myndigheterna utövar över sina egna förvaltningar,
2. motparten utför mer än 80 procent av sin verksamhet, bestämt enligt 16 §, för myndigheternas räkning eller för andra sådana juridiska personer eller organ som avses i 11 § och som myndigheterna utövar kontroll över, och

3. det inte finns något direkt privat ägarintresse i motparten.

Upphandlande myndigheter ska anses utöva sådan gemensam kontroll som avses i första stycket 1, om

1. motpartens beslutsorgan består av representanter från samtliga myndigheter,
2. myndigheterna tillsammans har ett avgörande inflytande över motpartens strategiska mål och viktiga beslut, och
3. motparten inte har något eget intresse som strider mot myndigheternas intressen.

På motsvarande sätt finns i 3 kap. 14 § LOU en undantagsbestämmelse som kan vara tillämplig på den omvända situationen, alltså IT-samverkans möjlighet att, utan föregående konkurrensutsättning, köpa in varor eller tjänster från kommunerna, de kommunala bolagen och stiftelserna samt kommunalförbundet.

Kontrollkriteriet

För att det s.k. kontrollkriteriet i 3 kap. 13 § 1 p. ska vara uppfyllt krävs att den upphandlande myndigheten (eventuellt tillsammans med andra upphandlande myndigheter) utövar en faktisk kontroll över leverantören. Enligt LOU-direktivet som den svenska lagstiftningen bygger på ska kontrollkriteriet anses vara uppfyllt om samtliga av följande villkor är uppfyllda:

- Den kontrollerade juridiska personens beslutsorgan består av representanter från samtliga deltagande upphandlande myndigheter. Enskilda representanter får företräda flera eller samtliga av de deltagande upphandlande myndigheterna.
- Dessa upphandlande myndigheter har tillsammans ett avgörande inflytande såväl över den kontrollerade juridiska personens strategiska mål som över dess viktiga beslut.
- Den kontrollerade juridiska personen har inget eget intresse som strider mot de kontrollerande upphandlande myndigheternas intressen.

För tillämpningen av kontrollkriteriet finns en viktig skillnad mellan att låta ett kommunalförbund respektive ett aktiebolag stå för den gemensamma IT-driften.

Upphandling och kommunalförbund

Ett kommunalförbund är en associationsform där endast kommuner kan vara medlemmar. Ett kommunalt (aktie)bolag, en stiftelse eller ett annat kommunalförbund kan inte vara medlemmar eller på något annat sätt tillförsäkras en möjlighet att styra över ett kommunalförbund. Det finns alltså inget sätt att uppfylla kontrollkriteriet i relationen mellan ett kommunalförbund och ett bolag, en stiftelse eller ett annat kommunalförbund.

Det betyder i sin tur att det inte är möjligt för ett bolag, en stiftelse eller ett kommunalförbund att köpa in varor eller tjänster från ett kommunalförbund utan föregående upphandling. Om utgångspunkten är att även andra juridiska personer inom GGVVH:s respektive kommunkoncern ska kunna köpa varor och tjänster från det gemensamma IT-samverkan utan föregående upphandling är det alltså inte möjligt att välja kommunalförbund som associationsform.

Upphandling och aktiebolag

Vad gäller ett IT-bolag i form av ett aktiebolag i förhållande till kontrollkriteriet har utredningen nått följande slutsatser.

Ett aktiebolag ägs av sina aktieägare. En, något förenklad¹, utgångspunkt är att aktieägarna har inflytande över bolaget motsvarande dess andel av de totala antalet aktier. I princip vem som helst kan äga aktier, fysiska såväl som juridiska personer. Kommuner, aktiebolag, stiftelser och kommunalförbund kan alla äga aktier i ett gemensamt IT-aktiebolag och kan således skaffa sig en ägarposition i förhållande till bolaget. På så vis kan en del i kontrollkriteriet uppfyllas. Det är utredarnas bedömning att det är av underordnad betydelse hur stor andel av aktierna i IT-bolaget respektive kommunalt organ äger, det viktiga är att alla har ett direkt ägande (dvs. ett indirekt ägande på så vis att "moderkommunen" äger aktier i bolaget och att den upphandlande myndigheten och IT-samverkan på så vis står under kontroll av samma moderkommun räcker inte).

Utöver ägarförhållandena ska också den faktiska styrningen av IT-samverkan vara sådan att dess styrelse består av representanter från samtliga deltagande upphandlande myndigheter. Enskilda representanter får företräda flera eller samtliga av de deltagande upphandlande myndigheterna. Detta kriterium kan uppfyllas genom att det föreskrivs i IT-bolagets bolagsordning hur styrelsen ska utses, 8 kap. 8 § ABL, och att varje upphandlande myndighet väljer en representant för myndigheten till bolagets styrelse. En och samma person kan väljas att representera flera upphandlande myndigheter, men var och en av de upphandlande myndigheterna måste själv välja den personen som sin representant. Det är inte tillräckligt att t.ex. kommunfullmäktige respektive kommun väljer en person att representera kommunkoncernens samtliga upphandlande myndigheter.

Utöver ägandeförhållanden och representation i styrelsen ska, för att kontrollkriteriet ska vara uppfyllt, de upphandlande myndigheter tillsammans ha ett avgörande inflytande såväl över den kontrollerade juridiska personens strategiska mål som över dess viktiga beslut. Utredarna bedömer att denna förutsättning kan tillgodoses genom flera samverkande faktorer som alla har stöd i lag; utformandet av bolagsordning, ägardirektiv och andra instruktioner, vilka beslut som ska fattas av bolagsstämman (dvs. direkt av aktieägarna) samt hur stort beslutsmandat styrelse respektive VD har.

Verksamhetskriteriet

För att verksamhetskriteriet ska vara uppfyllt ska IT-samverkan utföra mer än 80 % av sin verksamhet för de kontrollerande upphandlande myndigheternas räkning eller för andra juridiska personer som samma upphandlande myndigheter utövar kontroll över. Verksamhetsandelen ska beräknas på grundval av den genomsnittliga totala omsättningen fråga om varor, tjänster och byggtreprenader under de tre år som föregår tilldelningen av ett kontrakt eller på grundval av annat lämpligt verksamhetsbaserat mått grundat på uppgifter från samma tidsperiod.

När omsättningen, eller det alternativa verksamhetsbaserade måttet såsom kostnader, för de föregående tre åren inte är tillgängliga på grund av tidpunkten för den berörda juridiska personens eller upphandlande myndighetens etablering eller inledandet av verksamheten, är det tillräckligt att företaget kan påvisa att verksamhetsmålet är trovärdigt, särskilt genom prognoser för verksamheten.

¹ Detta påverkas bl.a. av huruvida det finns olika aktieslag i bolaget och om de olika aktieslagen medför olika röstvärde vid bolagsstämma.

Syftet är att säkerställa att upphandlingslagstiftningen tillämpas i de fall då ett företag som kontrolleras av en eller flera myndigheter är aktivt på marknaden utanför den kontrollerande ägarens (eller ägarnas) uppdrag till företaget, och fritt konkurrerar med andra företag. Om företagets tjänster huvudsakligen är avsedda för den eller de upphandlande organisationer som kontrollerar företaget anses det inte finnas skäl för att ställa krav på konkurrensutsättning enligt upphandlingslagstiftningen vid avtal med dessa upphandlande organisationer.

Det kan konstateras att avsikten är att den gemensamma IT-samverkans hela verksamhet ska utföras på uppdrag av och för de kontrollerande, upphandlande myndigheternas räkning. Utgångspunkten är att verksamheten inte till någon del ska inriktas mot en extern marknad, utanför ägarkommunernas respektive kommunkoncern. Det bör utifrån detta vara rimligt att anta att mer än 80 %, upp till 100 %, av verksamhetens omsättning kommer att härröra från transaktioner med någon av de upphandlande, kontrollerande myndigheterna och för deras räkning.

Det sagda innebär också att förutsättningen i 3 kap. 13 § 1 st. 3 p. om avsaknad av privat ägarintresse i IT-bolaget är uppfyllt.

Köp av stödtjänster

Utöver att it-aktiebolaget ska kunna sälja sina tjänster till respektive kommuns kommunkoncern finns önskemålet att bolaget i sin tur ska kunna köpa stödtjänster från någon eller flera av kommunerna.

För de köpen är undantaget för intern upphandling inte tillämpligt. Det följer uttryckligen av förarbetena till lagen att bestämmelsen är tillämplig endast om moderföretaget (den kontrollerande motparten) är enda kontrollerande myndighet. Om kontrollen över dotterföretaget (den upphandlande myndigheten) utövas av moderföretaget tillsammans med andra myndigheter som är att anse som upphandlande myndigheter, så finns det alltså inte förutsättningar att med stöd i detta undantag undanta upphandlingen från LOU. Det finns inte heller någon annan bestämmelse som rör nu aktuell upphandlingssituation och som motsvarar undantaget för intern upphandling, prop. 2015/16:195 s. 962.

Utredningsgruppen har inte heller kunnat identifiera något annat undantag som är tillämpligt på dessa köp.

Det betyder att it-bolaget inte kan köpa stödtjänsterna från kommunerna utan upphandling. Om värdet på stödtjänsten/tjänsterna understiger aktuell direktupphandlingsgräns, f.n. 700 tkr, är bolaget dock väsentligen friare att bestämma hur köpet ska ske. Principerna i LOU om likabehandling, icke-diskriminering, öppenhet, ömsesidigt erkännande och proportionalitet ska dock tillämpas. Normalt har varje upphandlande myndighet en riktlinje som anger hur direktupphandlingar ska göras.

7. Slutsatser

Arbetsgruppen har i denna rapport gått igenom de två organisationsformerna kommunalförbund och aktiebolag ur ett antal perspektiv. Dessa har varit styrning och organisation, ekonomi, insyn, lagregler och upphandling.

Slutsatsen är i huvudsak att det finns för- och nackdelar med de olika organisationsformerna. De utgångspunkter vi fått i arbetet medför dock en tvingande avgränsning. Utgångspunkterna var i korthet att it-bolaget ska kunna köpa och sälja tjänster till både kommuner och kommunala bolag, stiftelser etc., samt att organisationen ska förläggas i en fristående organisation utan hemvist i en kommun. Utifrån detta finner arbetsgruppen att ett it-aktiebolag ur juridiskt perspektiv är den enda lämpliga organisationsformen. Skälet till det är i huvudsak upphandlingslagstiftningen.

Om kommunerna beslutar att inleda samverkan i form av ett it-aktiebolag måste en tillfredsställande ägarstyrning noga utformas. För att inte tappa styrningen av en central stödfunktion, som it-drift, är det av stor vikt att i förväg noga överväga vilka mjuka respektive hårda styrmedel som kan och bör nyttjas (ägardialoger, utformning av bindande styrdokument för bolaget, säkerställande av möjlighet till insyn, budgetprocess, finansieringsmodell etc.).

Rapport GGW

IT-infrastruktur - Organisation och drift

Gislaved, Gnosjö, Värnamo, Vaggeryd
2026-05-04, v 5.0

Stefan Simicic / Gustav Nilsson

Agenda

- **Bakgrund och syfte**
- **Nulägesanalys**
 - IT-infrastruktur i de fyra kommunerna
 - Nyligen genomförda och kommande investeringar
 - Identifierade utmaningar och möjligheter
- **Vägen framåt - Alternativa vägval**
 - Nytt eller befintligt datacenter
 - Business case och förväntade effekter
 - Risk- och sårbarhetsanalys, Pros/Cons
 - Analys kommunernas befintliga datacenter
 - Sammanfattande bedömning
- **Faser och genomförandeplan**
 - Transition och faser
 - Kritiska framgångsfaktorer
- **Föreslagen organisation och roller**
 - Organisationsträd, bemanning, kompetens och samverkan



Bakgrund

Kommuner står inför växande utmaningar inom IT med ökade krav på säkerhet, regelefterlevnad, kostnadseffektivitet och kompetensförsörjning.

För att möta dessa utmaningar behöver kommunerna skapa en mer effektiv, säker och hållbar IT-verksamhet.

Uppdrag

- Genomföra en kartläggning och ta fram ett inventeringsunderlag tillsammans med respektive kommun för att kunna presentera både muntligt och skriftligt en lämplig arkitektur för datacenter, nät, plattformar och klienter, administrationsverktyg och arbetsmodeller, hallplanering och SLA-nivåer för samverkan inom IT-drift mellan kommunerna Gislaved, Gnosjö, Värnamo, Vaggeryd.
- Ta fram en övergripande genomförandestrategi och logik inkl. organisation, resursbehov.
- Delta på plats som expert vid 4-5 strategimöten inom IT-samverkan.
- Presentation av rapport ska ingå i uppdraget för arbetsgruppen på plats i regionen.



Ingångsvärde

Idag arbetar varje kommun med sin egen IT-infrastruktur, med olika system, processer och resurser. Det innebär utmaningar kring säkerhet, kompetensförsörjning och effektivitet.

Men tänk er att i framtiden kunna:

- Leverera digitala tjänster snabbt och säkert till medborgare och verksamheter, oavsett kommungräns
- Dra nytta av gemensam kompetens och moderna plattformar för att möta nya krav på cybersäkerhet, AI och automatisering
- Skapa en robust, flexibel och kostnadseffektiv IT-organisation som stärker både samhällsnytta och affärsnytta
- Vara en attraktiv arbetsgivare för IT-specialister och driva innovation tillsammans



Nuläge

IT-Infrastruktur

Fokus på IT-drift

47

IT-Drift

Verksamhet

Loggning och övervakning

Patchning

Backup och restore

Incidenthantering

Säkerhet

Integration

Autentisering

Identitet

Federering

Plattformer

Datorer

Mobiler och plattor

OS

Standardapplikationer

Digital arbetsplats

Datacenter

Servrar

Nätverk

Lagring

IT-infrastruktur

Livscykelhantering hårdvara och licenser

Teknisk support och servicedesk

Behov 1

Behov ..n

Verksamhetsbehov / utv.

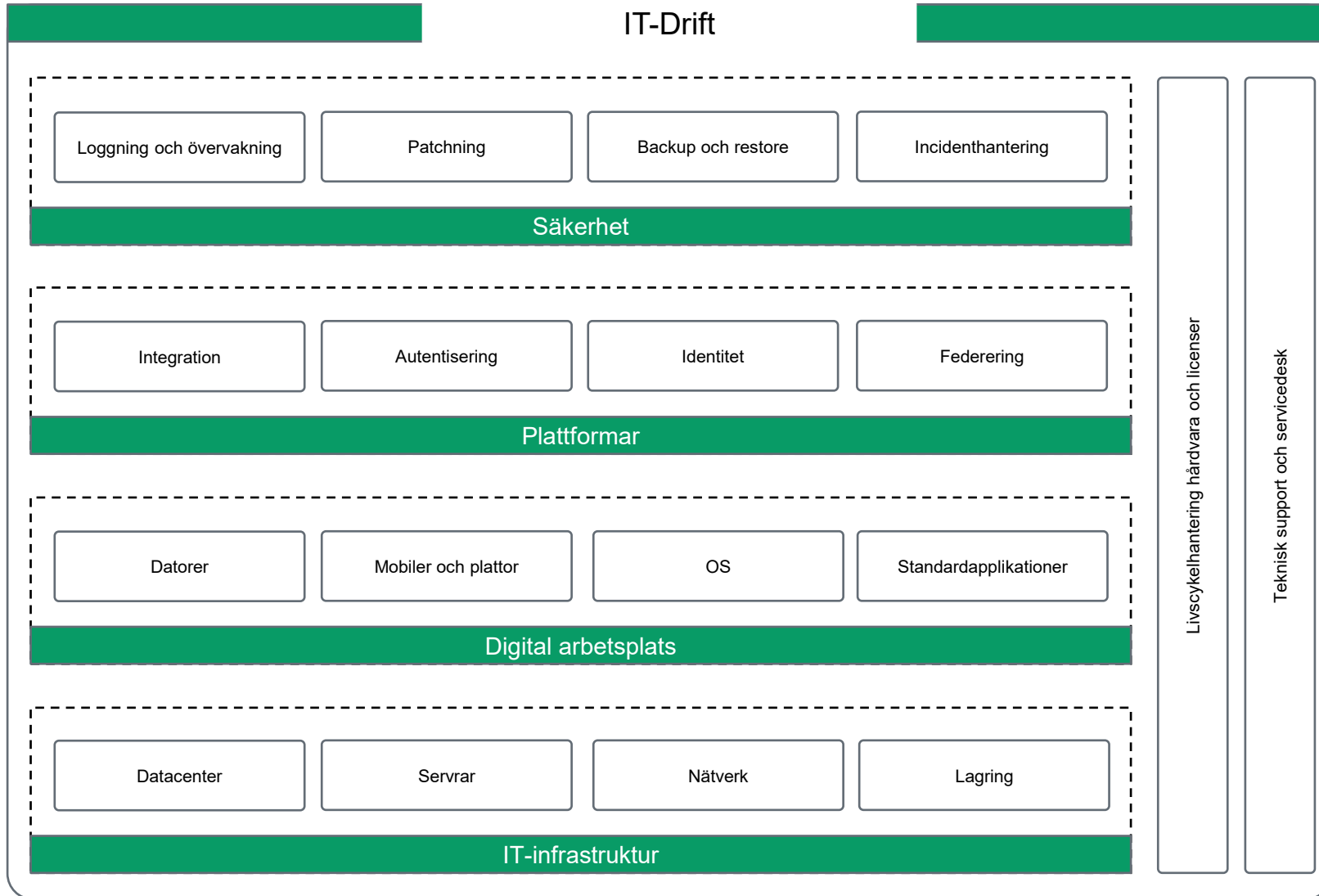
System 1

System ..n

Systemförvaltning

Definition IT-drift

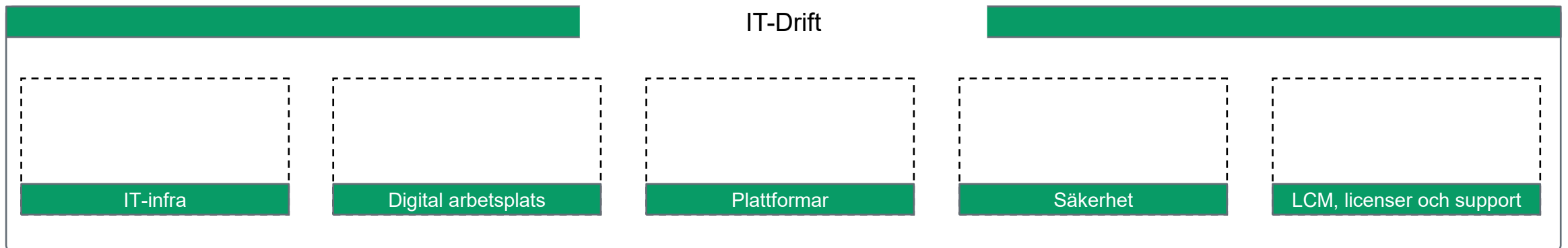
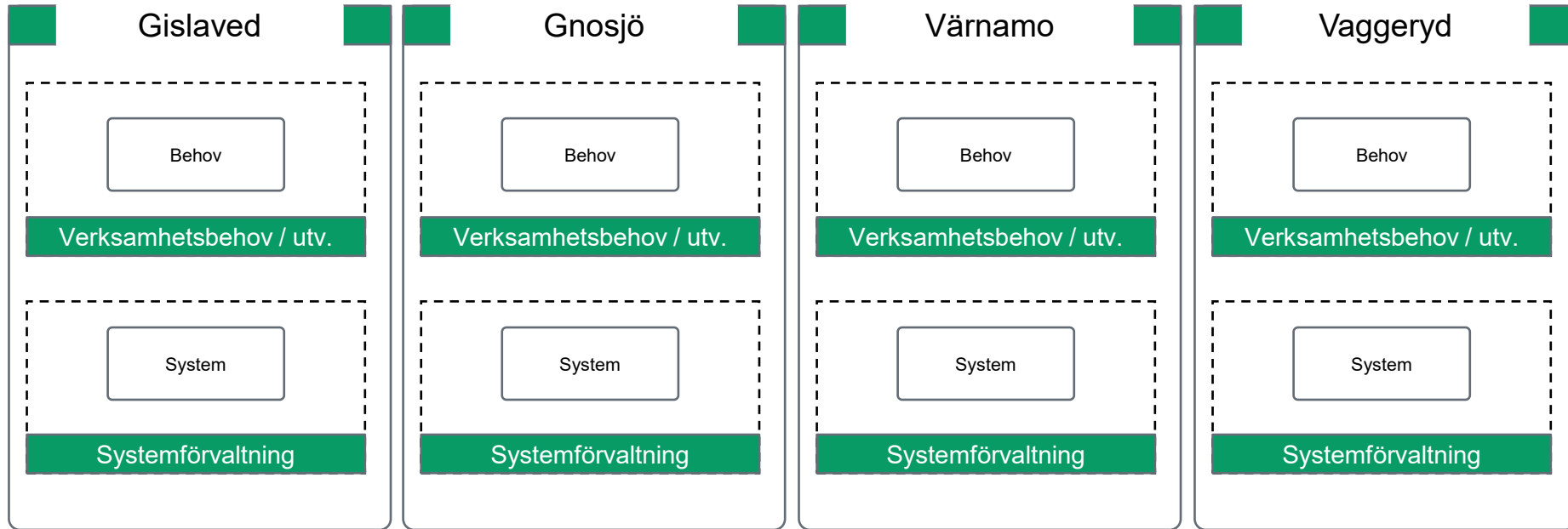
48



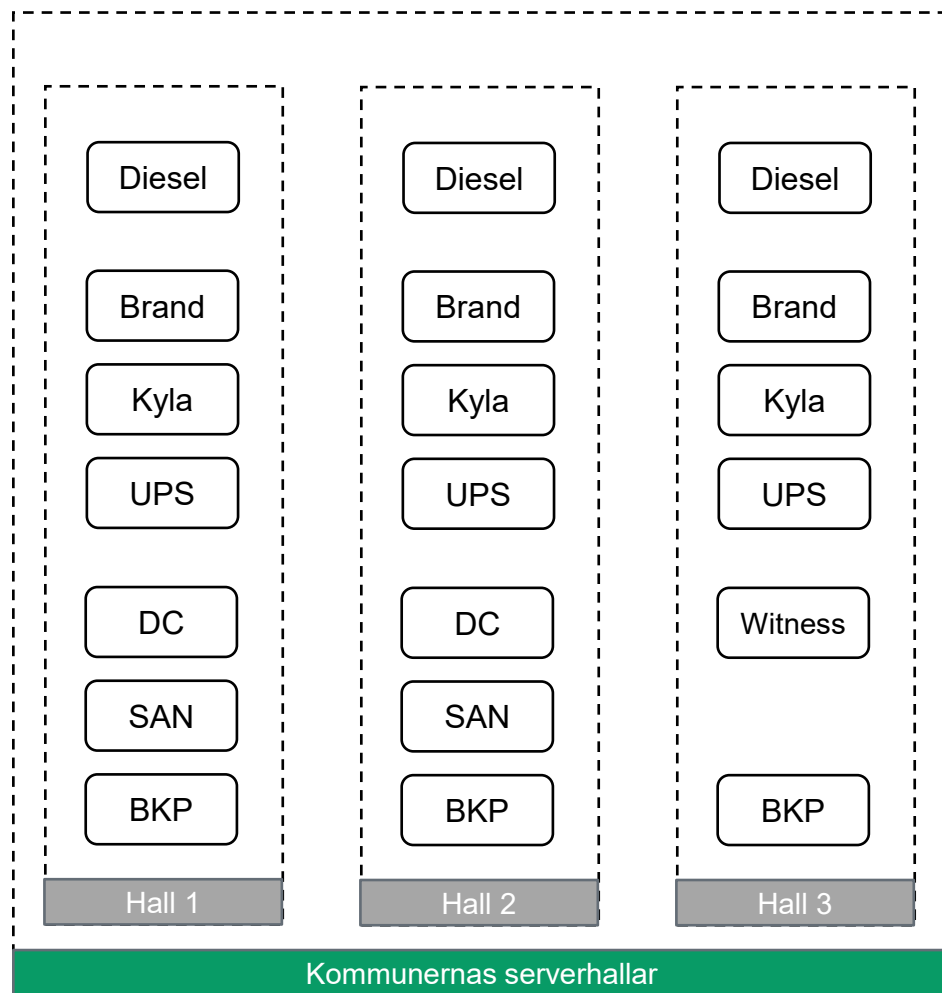
IT-drift omfattar de tekniska och operativa funktioner som krävs för att säkerställa kommunens IT-infrastruktur, plattformar och grundläggande tjänster fungerar stabilt, säkert och effektivt.

ANSVARSFÖRDELNING

49

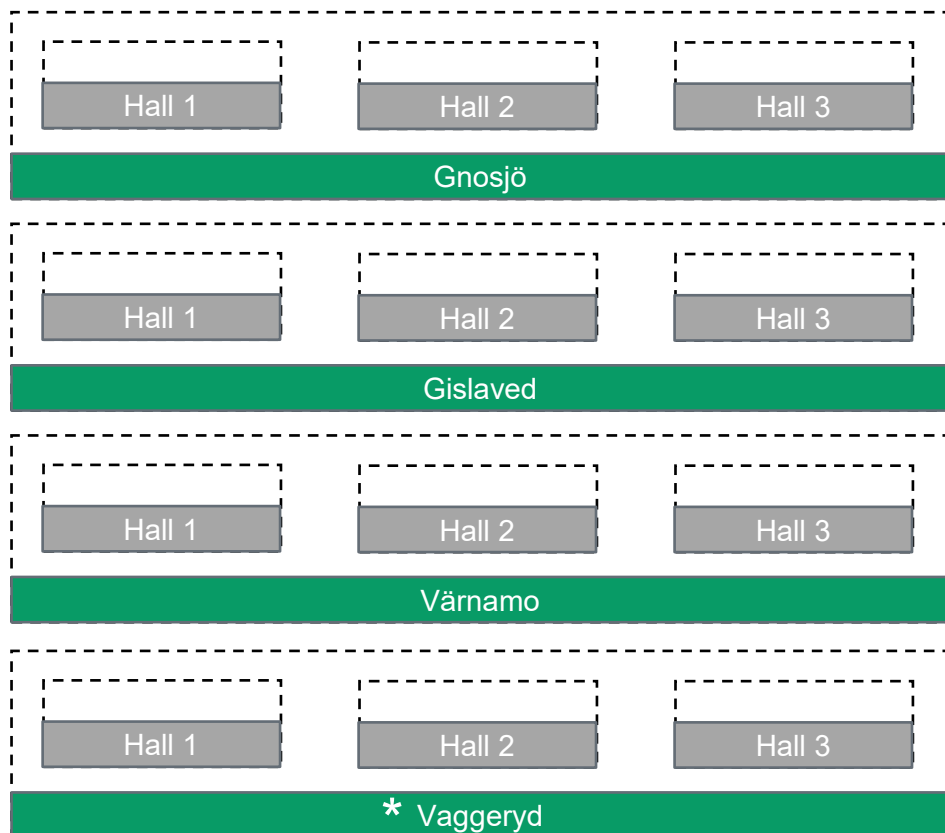


Serverhallar - principbild



SERVERHALLAR - NULÄGE

51



NULÄGE

Teknisk standard

Varje kommun har tre serverrum med modern och välfungerande infrastruktur för drift av lokala IT-system. Rummen är utrustade med effektiv kylning, UPS-system och dieseldrivna reservkraftsaggregat som säkerställer hög tillgänglighet även vid elavbrott. Den tekniska miljön håller en god standard med stabila racklösningar, korrekt kablagehantering och tillfredsställande fysisk säkerhet.

Drift och redundans

Driften av serverrummen hanteras av respektive kommuns egen IT-organisation. Varje kommun har utformat sina egna rutiner för drift, övervakning och larmhantering. Redundanslösningar finns mellan varje kommuns respektive serverrum. Backup sker lokalt och återställningsprocesser är anpassade efter den egna verksamhetens behov.

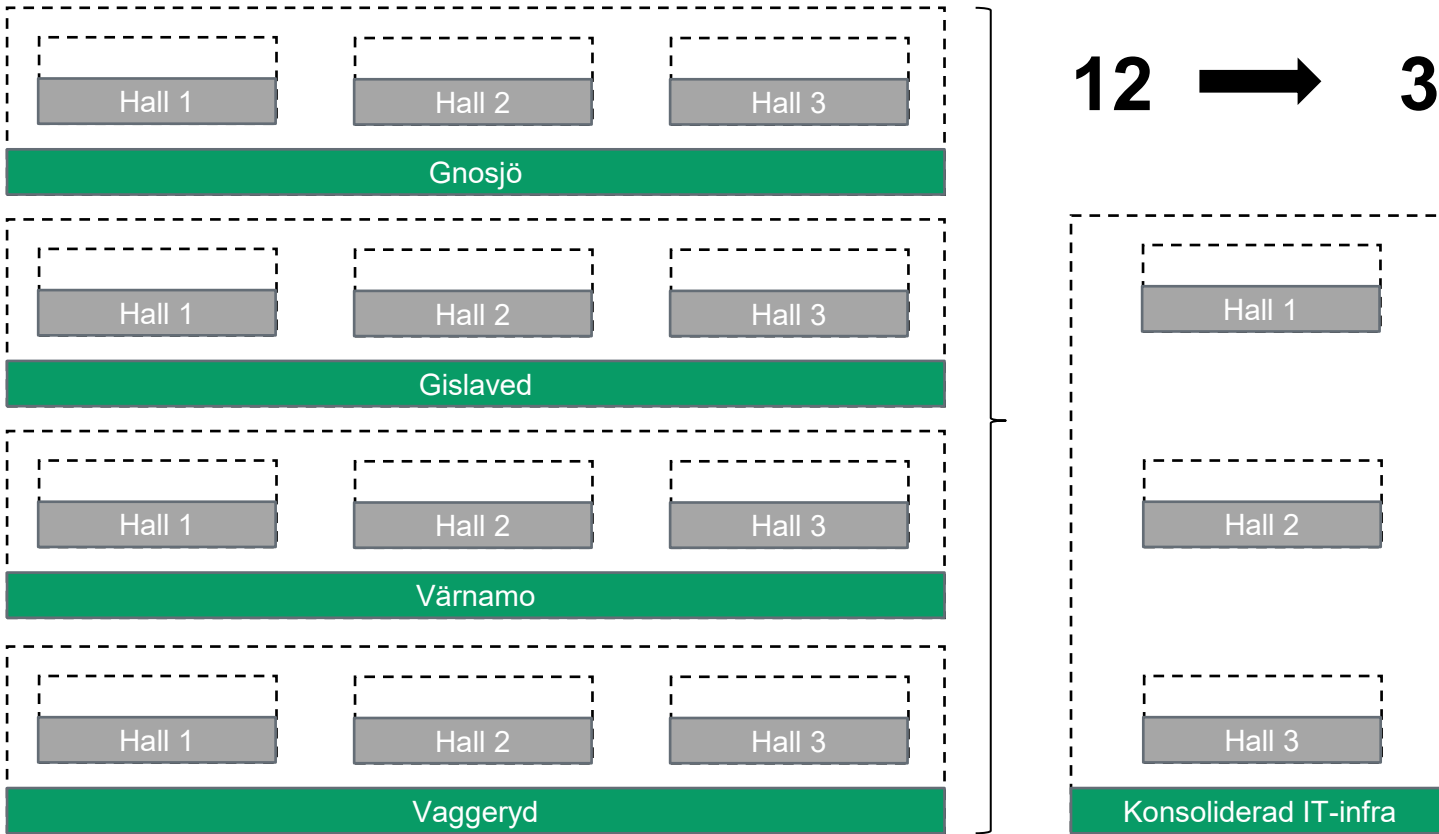
Förvaltning och användning

Varje kommun ansvarar idag självständigt för drift och underhåll av sina egna serverrum.

Säkerhet och åtkomst

Varje kommun ansvarar självständigt för den fysiska säkerheten kring sina serverrum. Säkerhetsnivån är generellt god med låsta utrymmen och passersystem. Åtkomst och behörigheter ges till ett fåtal tekniker eller driftansvariga

Serverhallar - konsolidering



Att gå från 12 till 3 serverrum innebär en betydande effektivisering både driftmässigt och ekonomiskt. Konsolidering minskar behovet av underhåll, el, kylning och övervakning. Färre serverrum och konsoliderad IT-infrastruktur förenklar hantering av backup, patchning och övervakning. Dessutom frigörs lokala resurser och ytor i kommunerna som tidigare använts för serverdrift.

ÖVERBLICK

53

Gislaved	Gnosjö	Värnamo	Vaggeryd
2.700	850	3.100	1.200
Antal anställda			
19	10	25	8
Personal IT-organisation			
2.600	1.300	5.000	2.200
Antal PC (Admin och Skola)			
175	110	280	60
Antal servrar			
1.500	555	1.950	750
Antal nätverksenheter			

Summering

Totalt

7.600

Anställda

62

Personal IT-org.

11.100

Antal PC

620

Antal servrar

4.700

Antal nätverksenh

Trots att varje kommun är relativt liten var för sig, visar den samlade IT-miljön på en betydande organisation.

Med över 11 000 PC, 600 servrar, 4700 nätverksenheter och 62 medarbetare inom IT är det tydligt att **tillsammans förvaltar GGVV-kommunerna en komplex och omfattande digital infrastruktur**, med krav på professionell styrning, hög tillgänglighet och framtidssäkring.



Identifierade *utmaningar* utifrån intervjuerna

Kommunerna står inför flera gemensamma utmaningar, bland annat kompetensförsörjning, tekniska och organisatoriska skillnader samt ökade krav på säkerhet och regelefterlevnad.

Kompetensförsörjning och rekrytering

Svårigheter att rekrytera och behålla rätt IT-kompetens, särskilt spetskompetens inom nätverk, säkerhet och utveckling. Risk för beroende av enskilda personer och intern konkurrens vid rekrytering.

Tekniska och organisatoriska skillnader

Olika tekniska plattformar, fabrikat och lösningar mellan kommunerna kräver omfattande harmonisering och planering. Skillnader i storlek och kultur skapar komplexitet och risk för att mindre enheter tappar inflytande.

Avtal, juridik och ansvarsfördelning

Brist på gemensamma avtal och processer för t.ex. datalagring, personuppgiftsansvar och åtkomst. Risk att en kommun blir ansvarig för en annan utan rätt organisatoriska och juridiska förutsättningar.

Centralisering och lokal förankring

Oro för att centralisering leder till förlorad bredd i arbetsuppgifter och minskat lokalt inflytande. Risk för att personal tappar engagemang och att kompetens försvinner vid bristande kommunikation.

Ekonomi och investeringar

Båda huvudalternativen (bygga nytt eller stärka befintligt) kräver betydande investeringar och resurser. Risk att övergångskostnader underskattas och att ekonomiska konsekvenser inte är tillräckligt analyserade.

Säkerhet och efterlevnad

Ökade krav på cybersäkerhet, NIS2 och GDPR kräver att varje kommun tar stort ansvar, oavsett organisationsform. Bristande backup och struktur för vissa system, t.ex. Office 365.

Kommunikation och förändringsledning

Bristande förståelse för IT-säkerhet och teknikdrivna krav i verksamheten. Oro och osäkerhet kring framtida roller, arbetsuppgifter och jobsäkerhet. Behov av kontinuerlig och tydlig kommunikation.



Identifierade *möjligheter* utifrån intervjuerna

En gemensam IT-organisation öppnar för effektivisering, kompetensutveckling och modernisering. Genom samarbete kan kommunerna dra nytta av skalfördelar, stärkt säkerhet och ökad innovationskraft.

Gemensam organisation och infrastruktur

Möjlighet att bygga en helt ny IT-organisation från grunden, med objektiv rekrytering och rätt kompetens. Skapa en enhetlig och modern infrastruktur som stödjer likvärdig användarupplevelse över kommungränserna.

Effektivisering och kostnadsbesparingar

Gemensamma upphandlingar och arbetssätt kan ge stora besparingar. Samarbete kring support och enklare IT-tjänster är möjligt utan att tappa lokal förankring.

Kompetensutveckling och specialisering

Sammanslagning förväntas ge bättre struktur, möjlighet till specialisering och en modernare, säkrare IT-miljö. Attraktionskraften för IT-specialister ökar och möjligheten till individuell utveckling förbättras.

Standardisering och centralisering

Standardiserade lösningar och centraliserad hantering av programvaror och säkerhet minskar sårbarhet och effektiviserar drift. Möjlighet att införa gemensamma principer och policys kring styrning och teknologi.

Förbättrad säkerhet och compliance

Gemensam backupstrategi, mikrosegmentering och dubbel autentisering stärker säkerheten. Möjlighet att möta ökade krav på informationssäkerhet och lagstiftning.

Flexibilitet och framtidssäkring

Möjlighet att arbeta distribuerat och ändå ha gemensamt ansvar. Framtida organisation kan utformas för att möta både drift- och utvecklingsbehov, inklusive projektledning, arkitekter och verksamhetsnära utveckling.

Lärdomar från andra kommuner

Erfarenheter från Höglandsförbundet och Svenljunga visar att långsiktigt arbete och robusta nätverk ger goda resultat. Inspiration kan hämtas från andra samarbetsmodeller.



Vägen framåt

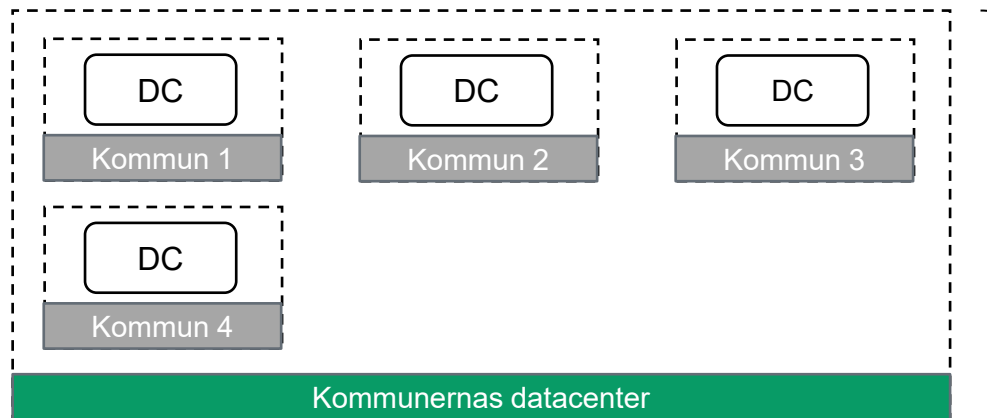
Alternativa vägval



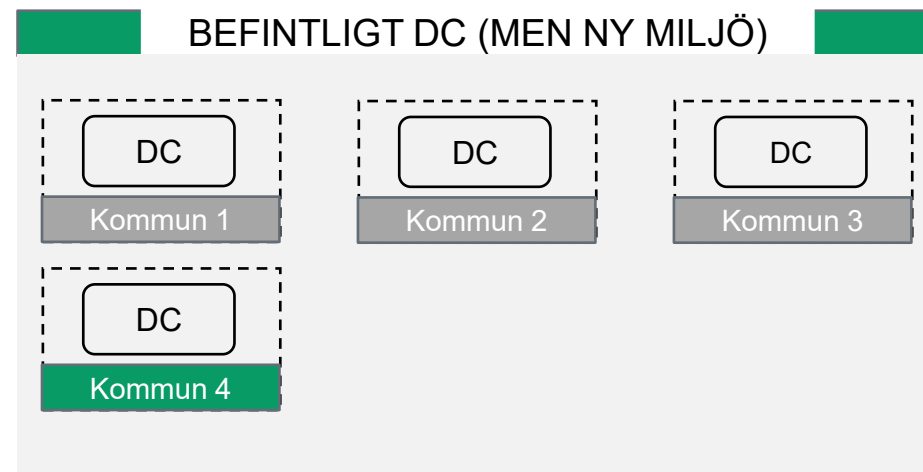
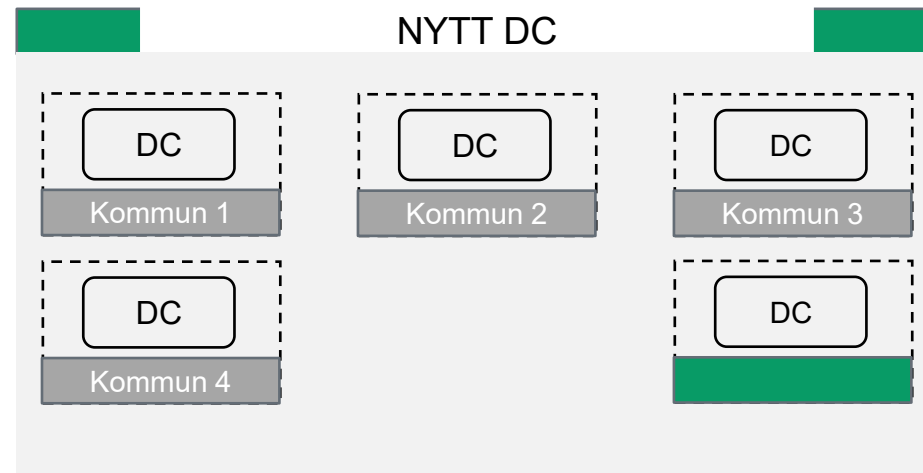
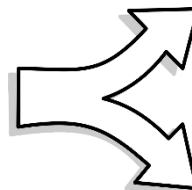
ATEA

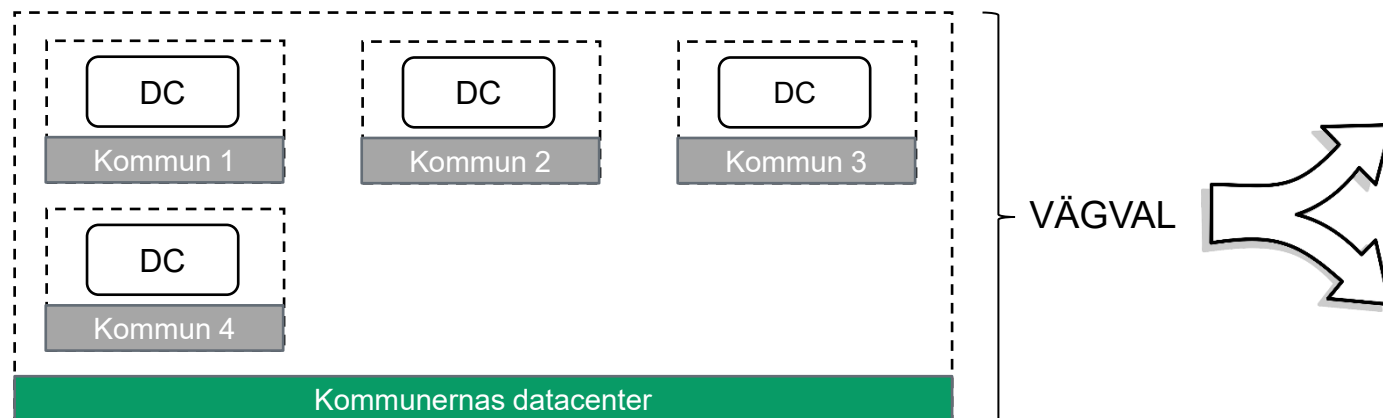
VÄGVAL IT-INFRASTRUKTUR

58



VÄGVAL





NYTT DC

IT-organisationen får möjlighet att designa en modern, skalbar och säker infrastruktur från grunden. All hårdvara, datacenternätverk och säkerhetslösningar kan dimensioneras optimalt för den nya gemensamma miljön, utan att behöva ta hänsyn till historiska begränsningar eller tekniska skulder. Detta ger högsta möjliga tillgänglighet, redundans och framtidssäkring, men kräver större initial investering och längre implementationstid.

BEFINTLIGT DC

Återanvända och eventuellt skala upp en kommuns nuvarande datacenter. Här etableras ett nytt logiskt lager (nytt AD, filsystem, nätverk etc.) ovanpå befintlig fysisk infrastruktur. Detta ger betydande besparingar på investeringar och snabbare driftsättning, men innebär att den mottagande kommunen får en central roll och potentiellt större risk för störningar vid migrering och drift. Det kan också finnas tekniska begränsningar i den befintliga miljön som påverkar framtida flexibilitet och säkerhet.

BUSINESS CASE (Tekniskt perspektiv)

60

	Nytt DC	Befintligt DC
Infrastruktur	Helt ny, optimerad och framtidssäkrad. Möjlighet till maximal redundans och säkerhet.	Återanvändning av befintlig infrastruktur, ev. uppskalning. Risk för tekniska kompromisser.
Investering	Hög initial CAPEX, men lägre OPEX över tid tack vare effektivisering och automation.	Låg initial CAPEX, men risk för ökade OPEX om äldre teknik eller arv kräver mer underhåll.
Implementationstid	Längre ledtid, men färre tekniska kompromisser.	Snabbare driftsättning, men risk för driftstörningar i mottagande DC.
Skalbarhet	Full kontroll över design och framtida expansion.	Begränsad av befintlig DC:s kapacitet och utformning.
Säkerhet	Kan byggas enligt senaste standard (Zero Trust, segmentering, immutable backup).	Risk för kvarvarande sårbarheter om äldre teknik eller processer behålls.

RISK- OCH SÅRBARHETSANALYS

	Nytt DC	Befintligt DC	Kommentar och hantering
Styrning och beslutsfattande	Kräver tydlig styrmodell och gemensam governance från start. Risk för otydliga mandat i övergångsfasen.	Risk för otydligt ansvar mellan parter, särskilt om drift och investeringar fördelas ojämnt.	Etablera styrande forum, beslutsvägar och gemensam roadmap. Dokumentera ansvarsfördelning och mandat tydligt.
Kompetensförsörjning	Möjlighet till specialisering och robust bemanning, men risk för kompetensförlust vid omställning.	Risk för beroende av nyckelpersoner i mottagande DC och ojämn belastning på driftteamet.	Skapa bemanningsplan, kommunicera karriärvägar och säkerställ kompetensöverföring.
Ekonomi och investeringar	Hög initial CAPEX, men lägre OPEX över tid. Risk för politisk känslighet kring investeringsnivå	Lägre initial CAPEX, men risk för dolda kostnader vid uppskalning och framtida reinvesteringar	Tydliggör business case, öronmärk medel och följ upp investeringar och besparingar löpande.
Drift och tillgänglighet	Minimal påverkan på befintlig drift under migrering. Hög tillgänglighet och redundans byggs in från start	Risk för driftstörningar i mottagande DC vid migrering och uppskalning. Begränsad redundans om DC:t inte uppgraderas.	Planera migrering stegvis, upprätta SLA och fallback-planer. Testa kapacitet och redundans innan produktionssättning.
IT-säkerhet	Kan designas enligt senaste standard (Zero Trust, segmentering, immutable backup).	Risk för kvarvarande sårbarheter om äldre teknik eller processer behålls.	Enhetliga säkerhetsprinciper, gemensam SOC och rutiner för incidenthantering. Säkerställ compliance från start.
Regelefterlevnad	Lättare att införa gemensamma processer och roller för GDPR, NIS2 m.m	Risk för varierande nivå på compliance om gamla rutiner lever kvar i befintligt DC.	Utse gemensam compliancefunktion och harmonisera processer innan migrering.
Kulturella skillnader	Kräver aktiv förändringsledning för att skapa gemensam kultur och arbetssätt.	Risk för "vi och dem" känsla om en kommun får för mycket inflytande över DC:t.	Förändringsledning, delaktighet och gemensamma värderingar. Kommunicera syfte och vinster med konsolideringen.
Tekniska standarder	Full kontroll över arkitektur, standarder och versioner.	Risk för teknisk skuld och komplexitet om gamla plattformar och versioner behålls.	Ta fram gemensam referensarkitektur och standarder innan implementation. Planera för gradvis avveckling av äldre teknik
Förändringstakt	Längre implementationstid, men robustare resultat. Risk för stress om tempot blir för högt.	Snabbare start, men risk för långsiktiga kompromisser och behov av framtida omtag.	Kommunicera mål och tidsplan tydligt. Dela upp genomförandet i faser och följ upp kontinuerligt.

NYTT DC

Ett nytt gemensamt datacenter etableras

PROS

- Helt ny och optimerad infrastruktur, inga tekniska arv eller begränsningar från tidigare miljöer
- Maximal möjlighet till redundans, hög tillgänglighet och modern säkerhetsarkitektur (t.ex. Zero Trust, segmentering)
- Full kontroll över design, kapacitet och framtida skalbarhet
- Möjlighet att införa automatisering och standardisering från grunden (Infrastructure as Code, DevOps)
- Lättare att bygga in stöd för hybrid- och molnlösningar samt framtida teknikutveckling

CONS

- Hög initial investering i hårdvara, datacenternätverk och säkerhetslösningar
- Längre implementationstid innan miljön är produktionsfärdig
- Risk för tekniska barnsjukdomar i en helt ny miljö utan historik
- Kräver omfattande migrering av data och system från befintliga miljöer
- Större komplexitet i projektledning och teknisk koordinering vid uppstart

BEFINTLIGT DC

En kommuns befintliga lösning används

PROS

- Snabbare driftsättning genom återanvändning av befintlig infrastruktur
- Lägre initial investering där redan existerande hårdvara och nätverk nyttjas
- Möjlighet att stegvis skala upp och modernisera miljön
- Kan dra nytta av beprövade processer och rutiner i det befintliga datacentret

CONS

- Risk för flaskhalsar och begränsad kapacitet om befintlig infrastruktur inte räcker till
- Svårare att uppnå full teknisk standardisering och modernisering
- Kvarvarande teknisk skuld och äldre teknik kan begränsa framtida utveckling
- Ökad risk för driftstörningar i mottagande DC vid uppskalning och migrering
- Begränsad flexibilitet för framtida expansion och integration av nya teknologier

Jämförande analys befintligt DC

- **Skalbarhet & expansionsmöjligheter** – Kan miljön enkelt byggas ut (ex. fler noder, mer lagring) för att hantera samtliga fem kommuners samlade behov?
- **Parallell drift** – Klarar den att köra både befintlig last och den nya gemensamma plattformens last sida vid sida utan ömsesidig påverkan?
- **Nätverksstruktur & anslutning** – Hur väl ansluten och flersajts-redundant är miljön idag? Hur lätt är det att koppla in övriga kommuner över WAN/fiber?
- **Logisk separation** – Går det att isolera olika arbetslaster (t.ex. olika kommuners system) med virtuella medel (hypervisor, VLAN, storage pools) inom miljön för säker migrering?
- **Risker & begränsningar** – Finns teknikskuld, kapacitetsbrister eller komplexitet som kan utgöra hinder om denna miljö blir den gemensamma plattformens bas?



Sammanfattande bedömning

Förstaval: Befintligt DC - Ett befintligt DC är ett ekonomiskt attraktivt alternativ, men kan innebära tekniska kompromisser och risk för driftstörningar i den mottagande kommunen. Det bör väljas om investeringsutrymmet är begränsat. Situationen med nyinköpt och icke driftsatt DC i Gislaved är det som avgör varför detta alternativ ses som förstaval.

Andraval: Nytt DC - Ur ett tekniskt perspektiv är ett nytt datacenter det mest robusta och framtidssäkra valet. Det möjliggör en optimal design, maximal säkerhet och skalbarhet utan att påverka befintlig drift. Detta alternativ stödjer även kulturell och organisatorisk utveckling i den nya gemensamma IT-organisationen.



Besparade investeringar

Genom att nyttja befintlig DC-infrastruktur

Gislaved	Gnosjö	Värnamo	Vaggeryd
	2026 Nytt DC och lagring	2028 SAN Backup VM-Servrar	2025 DC och Lagring - Upphandling pågår

Genom att samordna kommunernas IT-infrastruktur kan betydande investeringar undvikas. Bilagan visar att flera kommuner står inför kostsamma uppgraderingar av lagring, backup och servermiljöer inom 1–2 år. En gemensam plattform eliminerar behovet av parallella investeringar i liknande teknik på flera håll. Istället kan resurser samlas och nyttjas effektivt, vilket ger både ekonomiska och driftmässiga fördelar. Sammanslagningen skapar dessutom bättre förutsättningar för framtida utveckling och gemensam förvaltning.

Faser och genomförande

ATEA

TRANSITION

67

NULÄGE

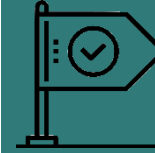
Kommunerna har sina respektive IT-organisationer



*Återanvänder befintliga avtal och
reinvesterar i IT-infrastruktur*

TRANSITION

En ny gemensam IT-organisation och IT-miljö etableras



*Skapa gemensam styrning och
organisation samt hantera
befintliga miljöer till nästa steg
är klart*



*Skapa framtidens
gemensamma plattform och
arbetssätt*



*Flytta verksamhetsdata och tjänster
till den nya miljön och stäng ned det
gamla.*

FASER OCH GENOMFÖRANDEPLAN

68



Etablera och hantera

1

SYFTE: Skapa gemensam styrning och organisation samt hantera befintliga miljöer till nästa steg är klart

FOKUS: styrning, organisation och förändringsledning



Designa och bygg

2

SYFTE: Skapa framtidens gemensamma plattform och arbetssätt

FOKUS: arkitektur, plattformar, säkerhet



Migrera och avveckla

3

SYFTE: Flytta verksamhetsdata och tjänster till den nya miljön och stäng ned det gamla.

FOKUS: tekniskt genomförande, användarstöd, ekonomisk uppföljning



Målet är att sätta den gemensamma organisationen, etablera styrning och ta ansvar för befintliga miljöer utan att ändra dem i grunden.

Etablera (organisation, styrning) och hantera (befintliga IT-miljöer)

1

SYFTE: *Skapa gemensam styrning och organisation samt hantera befintliga miljöer till nästa steg är klart*

Aktiviteter som omfattas är bla:

- Bilda gemensam IT-ledning och -organisation, arkitekturråd och styrmodell (governance).
- Kartlägga och dokumentera alla befintliga miljöer (servrar, nät, applikationer, licenser, personal).
- Ta över driftansvar och supportprocesser ("as is").
- Harmonisering av basrutiner (incident, backup, behörighetshantering, rapportering).
- Riskanalys för drift under övergångsperioden.

Vad uppnås?

- *Enhetlig styrning och beslutsvägar*
- *Kännedom om alla miljöer och deras risker*
- *Stabil drift utan avbrott*
- *Förberedd organisation inför kommande designarbete*



Målet är att ta fram målarkitektur, plattformar och processer för en ny gemensam IT-infrastruktur och driftsmodell.

Designa och bygg

2

SYFTE: *Skapa framtidens gemensamma plattform och arbetssätt*

Aktiviteter som omfattas är bla:

- Fastställa målarkitektur och arkitekturella principer.
- Dimensionera ny miljö (datacenter, moln, nät, arbetsplats).
- Etablera säkerhetsarkitektur (Zero Trust, identitet, backup/DR).
- Välja standardplattformar (ex. M365, SD-WAN).
- Planera livscykel för applikationer (vilka ska moderniseras, avvecklas, flyttas).
- Bygga kärnkomponenter: identitet, nät, basplattform, loggning, automation.
- Ta fram detaljerad migrerings- och avvecklingsplan.

Vad uppnås?

- *Färdig målarkitektur och design för alla huvuddomäner.*
- *Ny miljö klar för pilotdrift.*
- *Styrmodell för förändringar etablerad.*
- *Säkerhet, skalbarhet och ekonomi inbyggt från start.*



Målet är att migrera data och tjänster till den nya miljön, stäng ned och avveckla gamla plattformar.

Migrera och avveckla

3

SYFTE: Flytta verksamhetsdata och tjänster till den nya miljön och stäng ned det gamla.

Aktiviteter som omfattas är bla:

- Prioritera system/tjänster och fastställ migreringsordning.
- Testa migreringsverktyg och etablera fallback-processer.
- Flytta identitet, servrar, databaser, integrationer, klienter stegvis.
- Genomföra parallell drift vid behov.
- Avveckla gamla datacenter, serverrum och licenser.
- Utvärdera och optimera efter varje etapp.

Vad uppnås?

- All drift körs i den nya miljön enligt SLA.
- Avvecklade gamla system och frigjord kapacitet.
- Dokumenterad erfarenhet (lessons learned) och etablerad förbättringscykel.

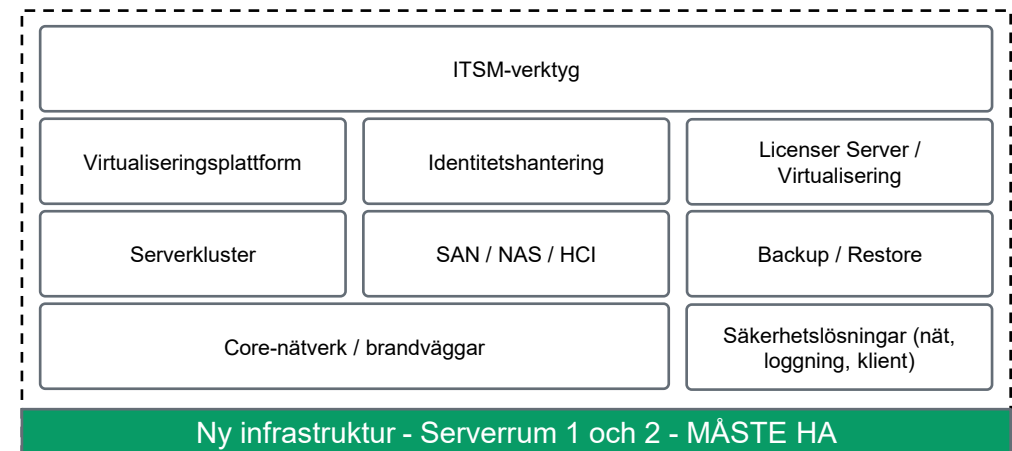


Designa och bygg

Måste ha

- Serverkluster (nya fysiska noder) och virtualiseringsplattform för att drifva den gemensamma miljön.
- Central lagringslösning (SAN/NAS eller hyperkonvergerad) med hög redundans.
- Backup & restore-lösning för hela miljön.
- Två datacenter (befintliga) + en tredje för långtidsbackup och witness
- Kärnnätverk och brandväggar mellan datacentren för redundans och säkerhet.
- Identitetshantering (gemensamt AD/Azure AD, federering, MFA/SSO).
- Grundläggande säkerhetslösningar (antivirus/EDR, segmentering, SIEM/logghantering).
- Server- och virtualiseringslicenser (Windows/Linux, VMware/Hyper-V/KVM).
- ITSM-verktyg (för incident, problem, change)

DC1 och DC2	Primära aktiva zoner och huserar applikationer och data. Separerade geografiskt för redundans.
DR- och Långtids-DC (DC3)	Passiv/Tertiär zon och används för Witness (klusterarbitrering) och Långtidsbackup. <i>Kan användas för offsite replikering för DR.</i>
Core Network och Firewalls	Sammanbinder alla tre DC och styr trafik mellan dem. Brandväggar implementerade både vid in-/utgång (perimetern) och mellan zoner/segment internt (Zero Trust).
Central lagring SAN/NAS/HCI	Högredundant lagring i DC1 och DC2, synkroniserad vid behov. Hyperkonvergerad infrastruktur (HCI) kan användas för enkelhet och skalbarhet.
Backup och restore	Korttidsbackup lagras lokalt i DC1/DC2. Långtidsbackup skickas till DC3. Immutable storage (låst backup) i DC3 för skydd mot ransomware.
Identitetshantering (IDM)	Gemensamt Azure AD/AD som källa för identiteter. Hanterar Federation, MFA, SSO, Conditional Access (villkorlig åtkomst) för att säkra åtkomst baserat på enhetens status.
ITSM-verktyg	Central plattform för Incident, Problem, Asset-, och Change Management.

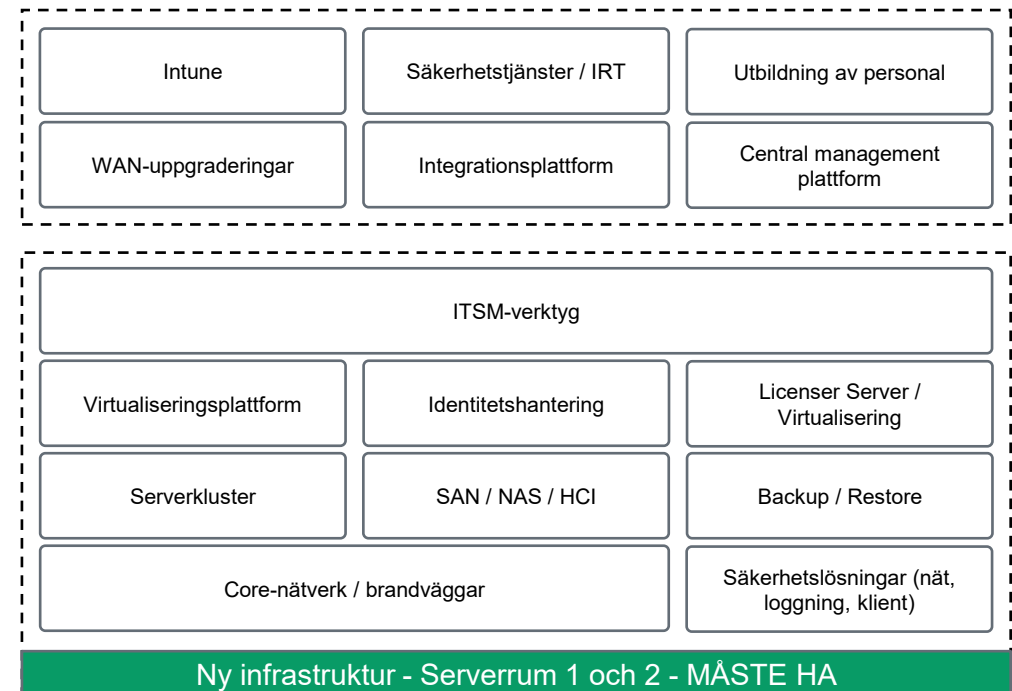




Designa och bygg

Bör ha (nästa prio)

- WAN-uppgraderingar för att optimera kommunikation mellan kommuner och nya miljön.
- Integrationstjänster för gemensamma verksamhetssystem.
- Central management-plattform för drift, patchning och övervakning.
- Gemensam klienthantering (SCCM/Intune) för digital arbetsplats.
- Säkerhetstjänster på högre nivå (Zero Trust, DLP, avancerad incidentrespons).
- Utbildning av driftpersonal i nya plattformar.





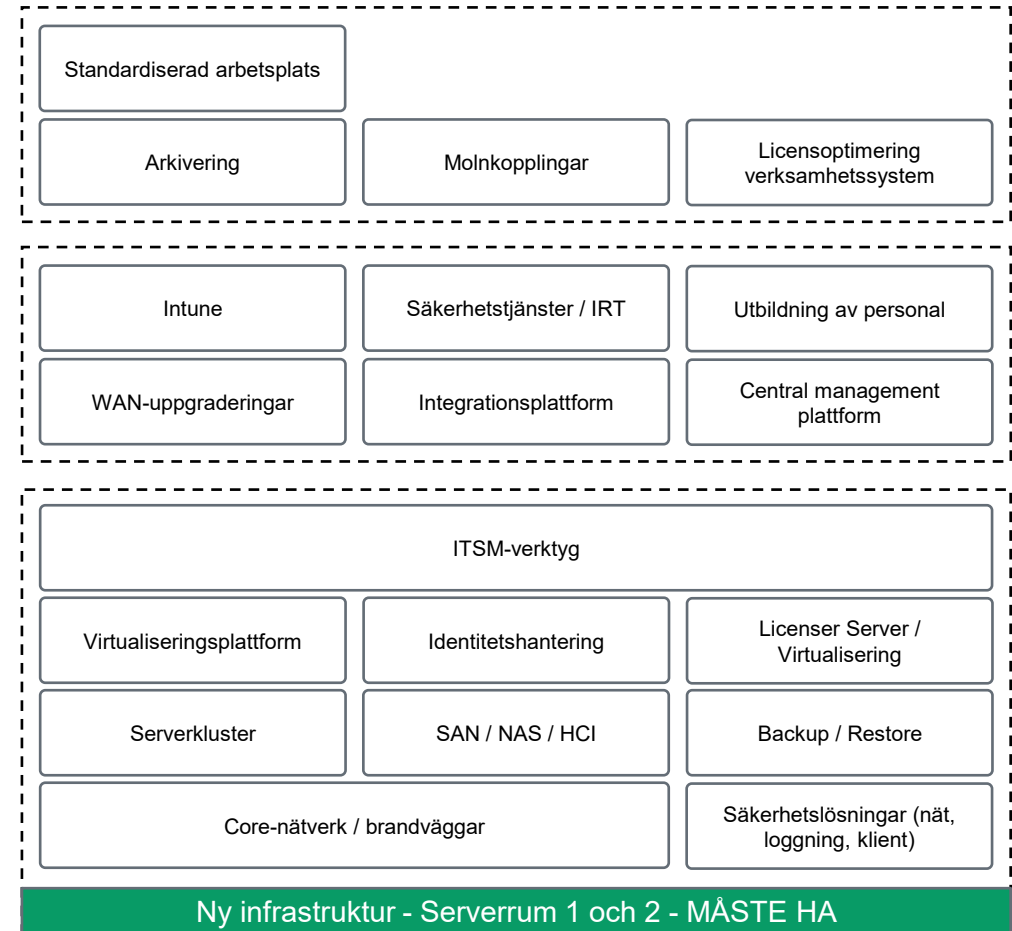
Designa och bygg

Kan vänta (optimering)

- Arkiveringslösning för långtidslagring (separat från backup).
- Molnkopplingar för hybridlösningar (t.ex. Azure Stack, AWS Outposts).
- Samlad licensoptimering för verksamhetssystem (kan göras successivt).
- Optimerade arbetsplatsinvesteringar (standardisering av datorer, plattor, mobiler).



Migrera och avveckla



FASER OCH ROLLER

75



Etablera och hantera

1

Roller

Förändringsledare, projektledare, jurist,
HR, IT-governance, kommunikatör



Designa och bygg

2

Roller

IT-arkitekt (infra, applikation, data,
integration), nätverks- och
serverspecialist, plattform, testledare,
verksamhet



Migrera och avveckla

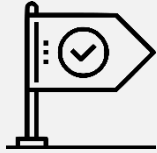
3

Roller

Projektledare, migreringsexperter
(klienter, applikationer, databaser),
infosäk, support och servicedesk,
verksamhet

FASER OCH TIDSUPPSKATTNING

76



Etablera och hantera

1

Timmar

3.000

Interna Externa
2.400 600

4-6 mån



Designa och bygg

2

Timmar

9.000

Interna Externa
7.200 1.800

10-12 mån



Migrera och avveckla

3

Timmar

8.000

Interna Externa
6.400 1.600

12-24 mån

ATEA

Kritiska framgångsfaktorer

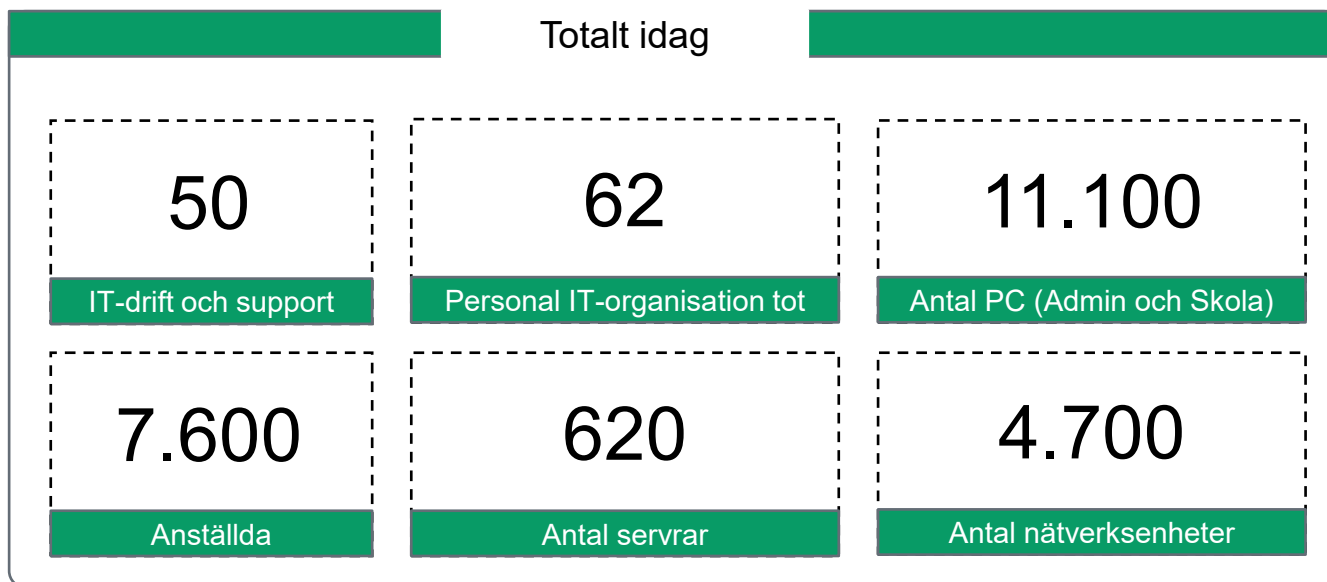
För att lyckas med en fullständig sammanslagning av kommunernas IT-organisationer krävs tydliga prioriteringar och väl förberedda förutsättningar

Politisk förankring	Tidigt och tydligt stöd från kommunledning och politiska beslutsfattare är avgörande för legitimitet och resurstilldelning. Förankringen bör ske i alla berörda kommuner för att undvika olika ambitionsnivåer.
Gemensam målbild	Alla parter behöver en tydligt definierad vision för hur den nya IT-organisationen ska fungera. En gemensam målbild minskar risken för missförstånd och skapar samsyn kring prioriteringar.
Governance	En styrmodell med klara beslutsvägar, roller och ansvar måste etableras innan projektet startar. Detta ger förutsättningar för effektiva beslut och ett strukturerat genomförande.
Ledarskap	En tydlig ledningsstruktur med engagerade chefer och projektledare behövs för att driva förändringen. Ledarskapet ska inspirera, ge trygghet och kommunicera vinsterna med sammanslagningen.
Kommunikation	Öppen och kontinuerlig dialog med medarbetare, fackliga organisationer och andra intressenter skapar förtroende. Kommunikation ska förklara syftet, hantera oro och lyfta fram framsteg.
Kompetenssäkring	Identifiera nyckelroller och säkerställ att kritisk kompetens finns kvar under hela omställningen. Planera för kompetensöverföring, utbildning och eventuellt nyrekrytering.
Processharmonisering	Kartlägg och jämför befintliga arbetssätt för drift, support och förvaltning. Utifrån analysen etableras gemensamma processer och standarder som alla kan följa.
Teknisk plattform	Beslut om målarkitektur, säkerhetsnivåer och plattformar bör tas tidigt för att styra design och investeringar. Den tekniska lösningen ska möjliggöra effektiv drift och enkel migrering.
Migreringsplan	En realistisk plan för att flytta data, system och tjänster stegvis är central för att undvika driftstörningar. Planen bör inkludera fallback-strategier och tydliga milstolpar.
Budget och finansiering	Projektet kräver en tydligt öronmärkt budget som täcker organisationsförändring, teknik, utbildning och migrering. Tillräckliga medel och en transparent ekonomimodell ger trygghet och förhindrar avbrott i genomförandet.

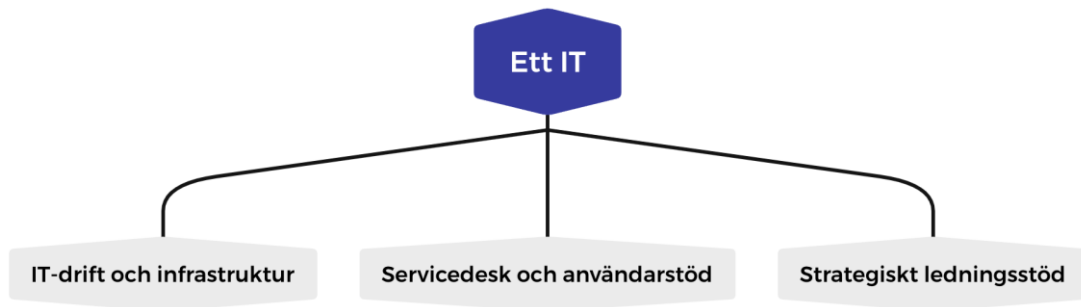
Organisation

Bemanningsmodell

Roll	Ratio
First line support + LCM	1 per 300-500 användare
Second line support	1 per 800-1200 användare
Servertekniker drift	1 per 100-200 servrar
Nätverkstekniker	1 per 1.000-2.000 användare
Systemtekniker klient	1 per 1.000-1.500 klienter



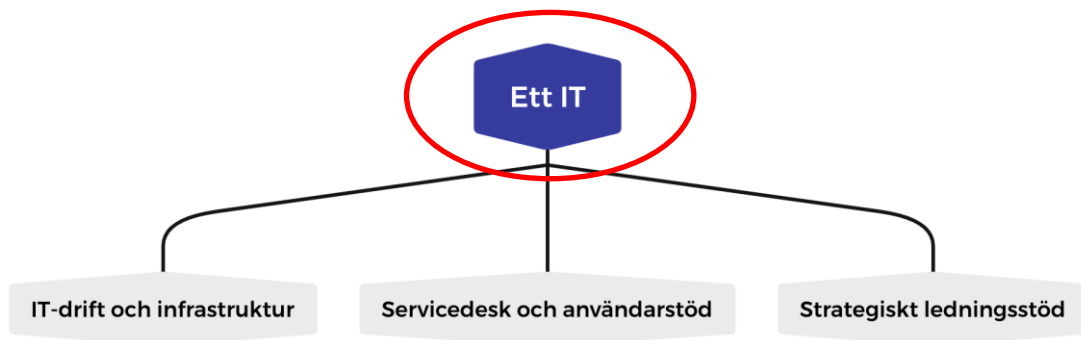
Organisationsträd



Totalt idag		
50	62	11.100
IT-drift och support	Personal IT-organisation tot	Antal PC (Admin och Skola)
7.600	620	4.700
Anställda	Antal servrar	Antal nätverksenheter



Organisationsträd



VD / IT-chef

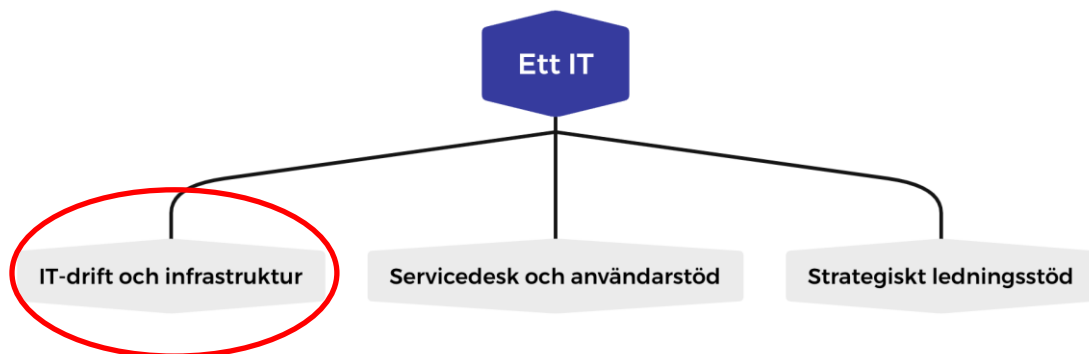
Ansvar: Övergripande ledning av IT-organisationen, strategiskt ansvar för IT-infrastruktur, IT-utveckling och servicedesk, budget och resurshantering.

Rapporterar till: Kommunernas gemensamma politiska / styrande organ (eller styrelse om IT drivs som bolag).

Nyckeluppgifter: Strategi, styrning, uppföljning, risk & säkerhet, rapportering.



Organisationsträd



Enhetschef - IT-drift och infrastruktur

Ansvar: Drift av servrar, lagring, nätverk, datacenter och säkerhet

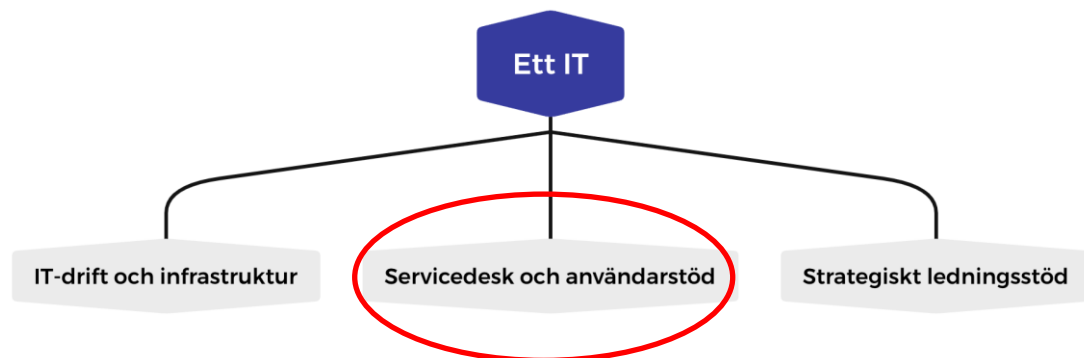
Personal och roller:

- Nätverkstekniker
- Servertekniker drift (Windows/Linux)
- Systemtekniker klient
- Säkerhetsspecialister (inkl. SOC/övervakning)
- DC, Hårdvara, Lagring & backup-ansvariga

Nyckeluppgifter: Operativ drift, SLA-uppföljning, patchning, tillgänglighet, säkerhet, dokumentation



Organisationsträd



Enhetschef - Servicedesk och användarstöd

Ansvar: Hantera alla användarfrågor och incidenter, support, och onboarding av användare.

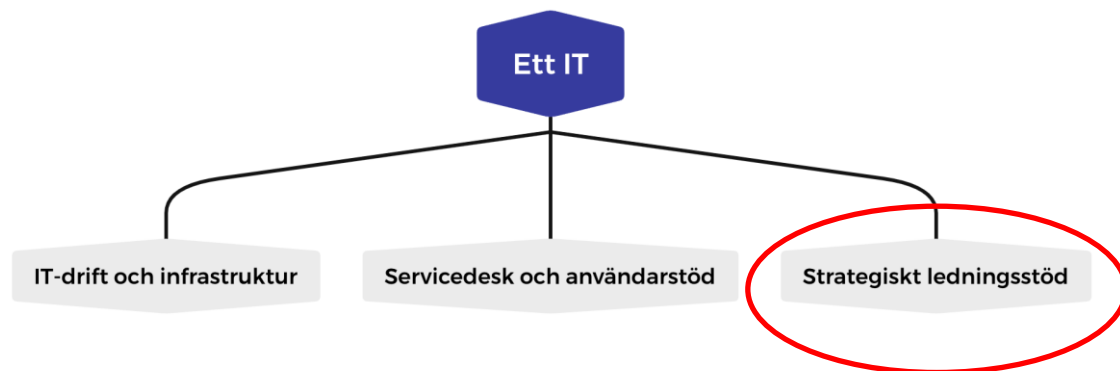
Personal och roller:

- Servicedesktekniker (First line)
- IT-supportspecialister (Second line, klient/os/applikationer)
- IT-tekniker (LCM och på platsen-support)
- Dokumentationsansvarig för instruktioner och processer

Nyckeluppgifter: Incidenthantering, problemhantering, utbildning av användare, dokumentation, supportrapporter.



Organisationsträd



VD / IT-chef är Enhetschef - Strategiskt ledningsstöd

Ansvar: Budget, uppföljning, avtal, licenser, administration, projektstöd och governance.

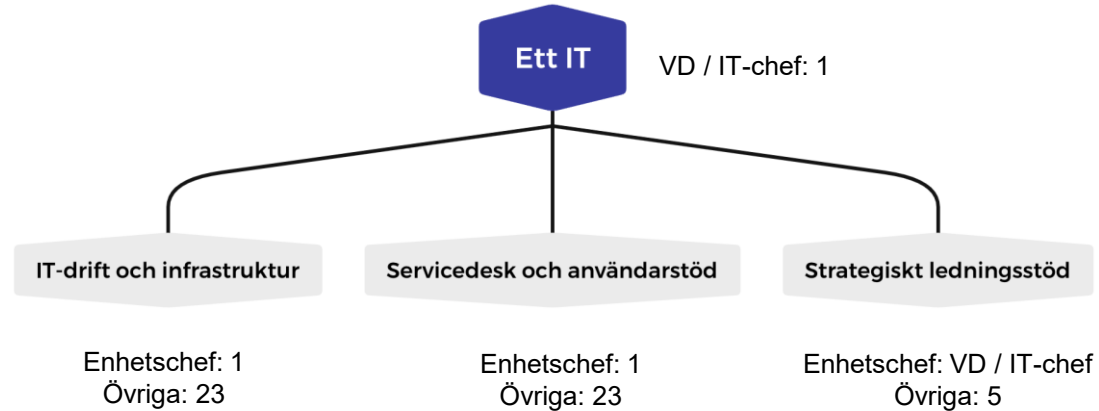
Personal och roller:

- Ekonom/Controller
- Avtals- och licensansvarig
- Administrativt stöd
- Projektcontroller / PMO (stöd till projekt och förändringsinitiativ)
- Säkerhet, arkitektur och IT-verksamhetsutvecklare

Nyckeluppgifter: Budgetuppföljning, ekonomiska analyser, licenshantering, avtal, rapportering till styrelse/ledning.



Organisationsträd (minimalt)



Fördelningslogik

IT-drift & infrastruktur (23) - stort behov p.g.a. 600 servrar + 4.700 nätverksenheter som ska konsolideras och hanteras

Servicedesk (23) - många användare (ca 11.000 PC) kräver stark supportorganisation

Strategiskt ledningsstöd (5) - behövs för att driva organisationen som bolag och hantera licenser, projekt och uppföljning

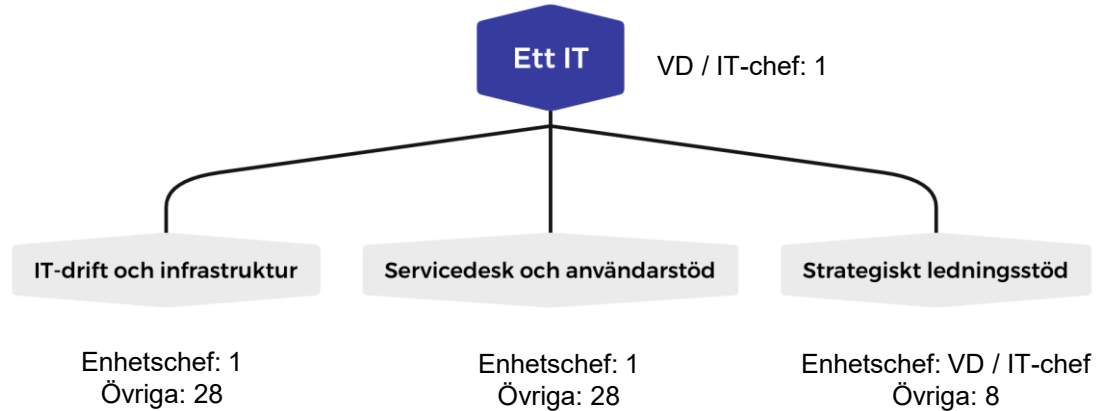
Personal

Chefer : 3

Övriga: 51



Organisationsträd (önskat)



Fördelningslogik

IT-drift & infrastruktur (28) - stort behov p.g.a. 600 servrar + 4.700 nätverksenheter som ska konsolideras och hanteras

Servicedesk (28) - många användare (ca 11.000 PC) kräver stark supportorganisation

Strategiskt ledningsstöd (8) - behövs för att driva organisationen som bolag och hantera licenser, projekt och uppföljning

Personal

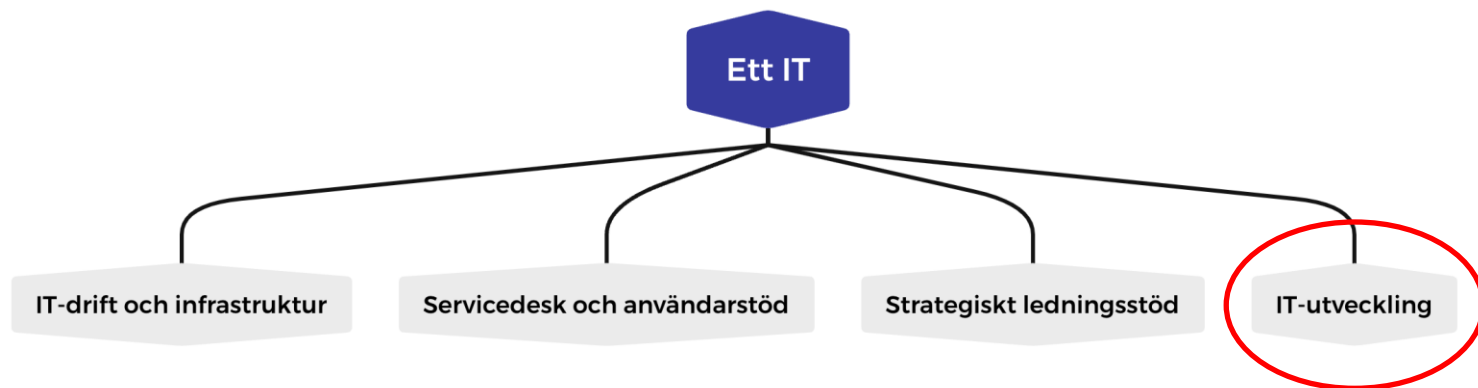
Chefer : 3

Övriga: 64



ATGA

Organisationsträd



IT-utveckling

Organisationsbenet IT-utveckling är planerat att etableras i ett senare skede, uppskattningsvis inom 3 - 5 år eller tidigare om verksamhetens behov förändras. Syftet är att säkerställa att organisationen kan växa och anpassas i takt med ökade krav på digitalisering och utveckling.

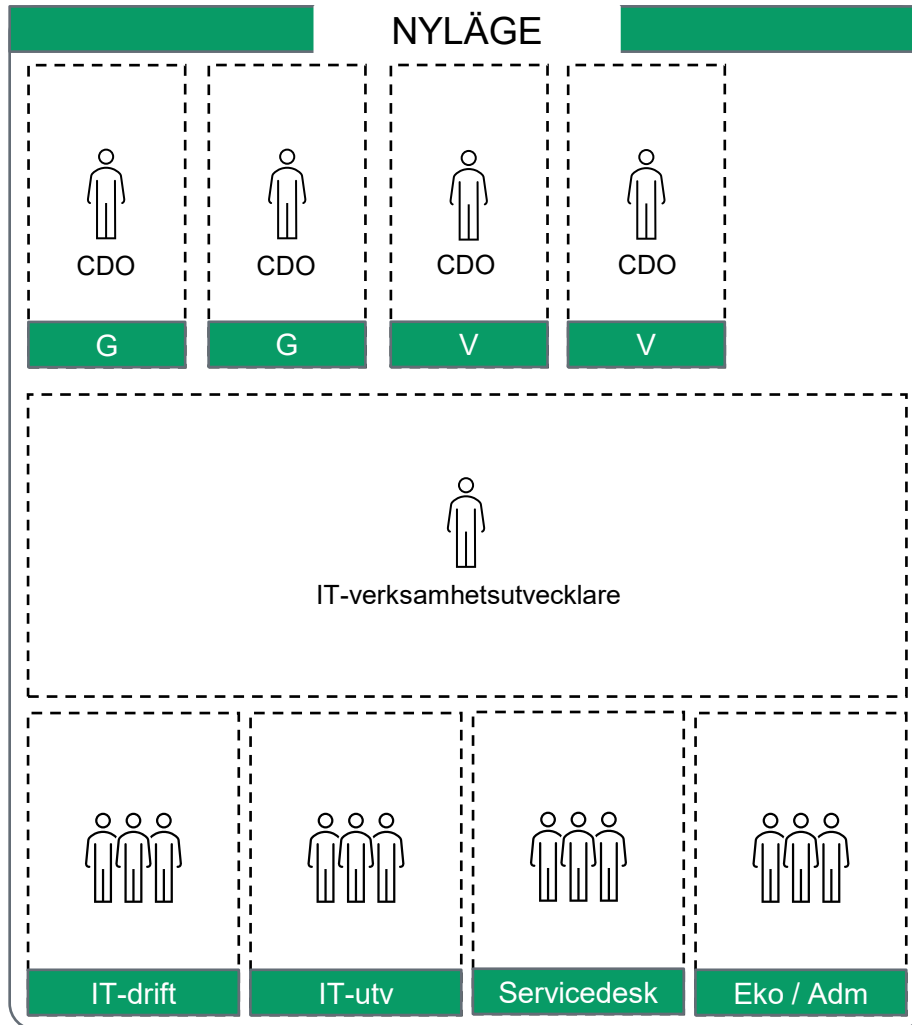
Detta möjliggör en flexibel och framtidssäkrad struktur där resurser och kompetens kan tillföras när behov uppstår.

På så sätt kan organisationen successivt stärka sitt fokus på innovation och verksamhetsutveckling när tiden är mogen.



SAMVERKAN

88



BESKRIVNING

IT-verksamhetsutvecklaren fungerar som kommunens länk mellan IT-organisationen och respektive CDO, med fokus på att omsätta digitaliseringsbehov till genomförbara IT-lösningar. CDO ansvarar för att driva kommunens övergripande digitala agenda och behovsbild, medan IT-verksamhetsutvecklaren ansvarar för att konkretisera och prioritera dessa behov i relation till IT-arkitektur, resurser och drift. Modellen bygger på en nära dialog, gemensam prioritering och ett partnerskap där båda rollerna kompletterar varandra.

Behovsinsamling och prioritering

CDO samlar in och strukturerar verksamhetens digitaliseringsbehov. IT-verksamhetsutvecklaren analyserar dessa i relation till IT-miljön och tillgängliga resurser. Tillsammans säkerställer de att rätt initiativ prioriteras och att behov som överlappar mellan kommunerna kan samordnas.

Strategi och arkitektur

CDO driver utvecklingen mot de långsiktiga digitala målen, medan IT-verksamhetsutvecklaren ser till att dessa mål är förenliga med den tekniska arkitekturen och IT-organisationens förmåga. Genom regelbundna dialoger säkerställs att strategiska satsningar kan realiseras utan att skapa fragmentering eller teknisk skuld.

Uppföljning och värdeskapande

CDO ansvarar för att mäta nyttan ur ett verksamhetsperspektiv, exempelvis förbättrad service eller ökad effektivitet. IT-verksamhetsutvecklaren följer upp genomförandet ur ett IT-perspektiv, såsom systemstabilitet, kostnadskontroll och förmågan att stödja framtida behov. Tillsammans skapar de en helhetsbild av värdet och effekten av digitaliseringsarbetet.

Tillsammans mot en robust och framtidssäkrad IT-organisation

Sammanfattning och rekommendation

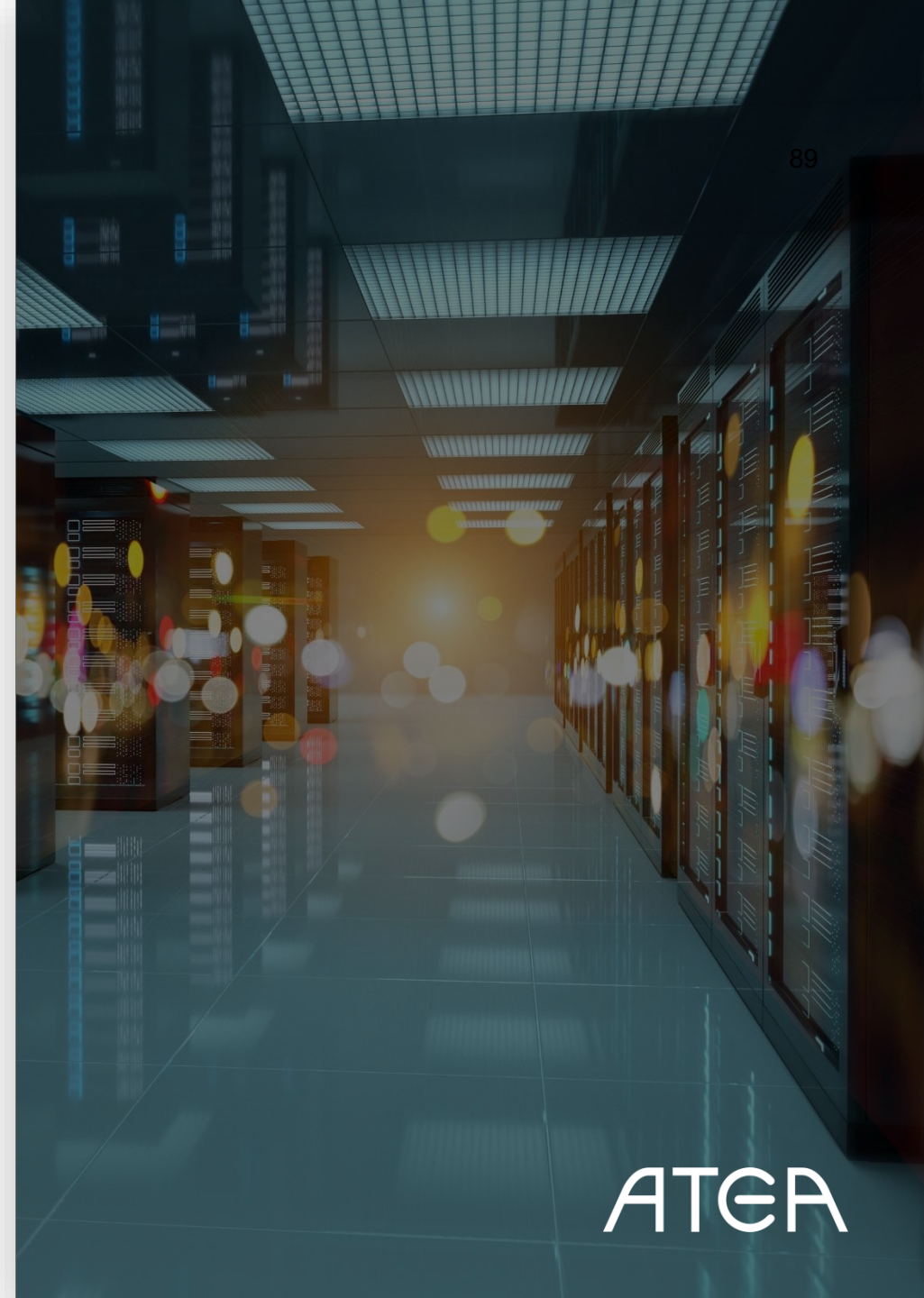
- Fullständig sammanslagning ger långsiktig stabilitet och ökad innovationskraft
- En gemensam organisation stärker styrning, kompetens och säkerhet
- Stor ekonomisk vinst i att minska antalet serverrum
- Använd Gislaved kommuns nyinköpta datacenter för att bygga den nya plattformen på (viss utbyggnad behövs)

Kritiska framgångsfaktorer

- Politisk förankring
- Gemensam styrning och ledarskap
- Kompetenssäkring och processharmonisering
- Ny modern teknisk plattform

Nästa steg

- Beslutsfattande och förankring i alla fyra kommuner
- Etablering av styrgrupp och projektorganisation
- Start av förändringsledning och kommunikationsinsatser





Vi svarar gärna på
kompletterande frågor
kring genomlysningen:

Kontaktuppgifter:

Stefan Simicic

Strategisk rådgivare

stefan.simicic@atea.se

Gustav Nilsson

Strategisk rådgivare

gustav.nilsson@atea.se



Ekonomiska förutsättningar

En del av förstudie för gemensam
IT-drift i Gislaveds, Gnosjö, Vaggeryds och
Värnamo kommuner



Innehåll

1. Inledning.....	2
2. Översikt av nuvarande kostnadsbild.....	3
2.1 IT drift	3
2.2 Kostnader IT-drift.....	3
2.3 Svårigheter i jämförelse.....	4
3. Ekonomiska förutsättningar kommunalförbund och aktiebolag	5
3.1 För och nackdelar med de olika bolagsformerna.....	7
4. Kostnadsberäkning för ny gemensam organisation.....	8
4.1 Utgångsläge	8
4.2 Etableringskostnader/Puckelkostnader.....	8
4.3 Möjliga effektiviseringar i en gemensam organisation	9
4.4 Nuvarande kostnader och kostnadsutveckling	10
5. Fördelningsprinciper	13
5.1 Finansieringsmodell	13
5.2 Differentierade utgångslägen.....	14
5.3 Förändringar av deltagande	14
6. Sammanfattning.....	15

1. Inledning

Fem kommuner, Gislaved, Gnosjö, Vaggeryd, Värnamo och Hylte (hädanefter: GGVVH) har inlett processen att undersöka möjligheten att skapa en organisation för gemensam IT-drift. Under 2023-2024 gjordes viss omvärldsbevakning och en första rapport togs fram med hjälp av extern konsult. Utredningen togs emot av respektive kommuns kommunstyrelse under vintern 2025 och styrelserna fattade ett inriktningsbeslut gällande avsikt att etablera samverkan inom IT-drift. Respektive kommunstyrelses förvaltning fick också i uppdrag att i samverkan med de andra kommunerna genomföra en förstudie som underlag för kommande genomförandebeslut. Under våren 2026 hoppade Hylte kommun av och rapporten är därefter sammanställt efter förutsättningarna för kvarvarande fyra kommuner.

Denna delrapport är ett resultat av arbetsgruppen ekonomis analyser av de frågor som ställts till gruppen och som gruppen identifierat. Dessa frågor är följande:

- Översikt över nuvarande kostnadsbild
- Ekonomiska förutsättningar för kommunalförbund och aktiebolag
- Kostnadsberäkning för en ny organisation
- Fördelningsprinciper

2. Översikt av nuvarande kostnadsbild

2.1 IT drift

För att precisera vad som avses med IT-drift har förstudien tagit fram följande definition:

- Drift/skötsel av infrastruktur för:
 - Datacenter (primära, sekundära).
 - Kommunikation/nätverk/accesspunkter.
 - Tillhandahållande av ”plattformar” för datalagring, databaser, integrationer, utvecklingsverktyg, webb.
 - Klienter, arbetsplatsverktyg, personliga verktyg, grupprogramvara, skrivare, telefoni.
- Förvaltning av etablerade it-driftmiljöer.
- Utveckling och etablering av nya hård- och mjukvarumiljöer avseende it-driftmiljöer.
- Svaret för aspekter på IT-säkerhet inom IT-området.
- Inslag av konsultativt arbete (experter) gentemot verksamhet/förvaltningar, t.ex. vid upphandlingar informationssäkerhet osv.
- Omvärldsbevakning, strategi och it-ledning för it-driftrelaterade komponenter.

IT-drift omfattar däremot inte kostnader för följande:

- Drift av inbäddade system (IOT), t.ex. för hisstyrning och alkolås i fordon.
- Stöd kring specialiserade plattformar, t.ex. för robotisering och AI.
- Systemförvaltning av verksamhetssystem.
- Stöd till användarna av verksamhetssystem.
- Utveckling av verksamhetssystem.
- Verksamhetsutveckling med IT (digitalisering).
- Ansvar för drivande av informationssäkerhet.

2.2 Kostnader IT-drift

Nedan presenterar respektive kommuns drift- och investeringskostnader för IT-drift år 2024.

Kostnader drift				
(tkr)	Gislaved	Gnosjö	Vaggeryd	Värnamo
Löner, konsulter	12 097	7 318	5 456	11 209
Licenser	4 908	4 530	5 664	10 522
Datakommunikation/ fiber	5 226	1 000	4 114	6 079
Avskrivningar	20 312	4 893	589	21 196
IT-material och drift datorer/telefon/skrivare/surfplattor	1 156	850	10 480*	2 607
Övrigt	1 303	219	409	517
Totalt:	45 002	18 810	26 712	52 130

*Vaggeryd = kostnadsför datorer mm. direkt på driften.

Investeringar				
(tkr)	Gislaved	Gnosjö	Vaggeryd	Värnamo
Hårdvara	6 874	2 596	-	11 056
Övriga inv.	3 486	3 382	1 420	8 552

Snitt över en femårsperiod (2020-2024)

Nyckeltal					
(kr/anv. alt. inv.)	Gislaved	Gnosjö	Vaggeryd	Värnamo	Totalt
Användare	8 361	2 383	4 354	10 311	25 409
Kostnad per anv.	5 382	7 893	6 135	5 056	5 614
Invånare	29 087	9 152	14 825	34 542	87 606
Kostnad per inv.	1 547	2 055	1 801	1 509	1 628

2.3 Svårigheter i jämförelse

Siffrorna ovan gällande kommunernas kostnader för nuvarande IT-organisation ska främst användas för den egna kommunens analys av kommande kostnader. En jämförelse mellan kommunerna ska göras med försiktighet.

Det finns svårigheter i att göra jämförelser mellan kommunernas IT-driftorganisation även att det finns en definition (se ovan) av vad som ingår och ej. Det finns idag skillnader i hur kommunerna är organiserade. Även de interna IT-driftorganisationerna är uppbyggda på skilda sätt, där vissa kommuner kan ha en mer centraliserad lösning medan andra en mer decentraliserad struktur där del av kostnaderna kan ligga ut i förvaltningarna. Dessa kostnader kan därmed vara svårare att identifiera.

Det finns även en skillnad i hur inköp redovisas i kommunerna, där vissa kostnader tas på driften (främst hårdvara i form av datorer samt surfplattor) och andra som investeringar. För att komma ifrån den problematiken visas både drift och investeringskostnader ovan. Investeringar faller inte alltid jämt över tid, vilket kan få påverkan på kostnadsjämförelsen. Det kan även finnas skillnader i inköp som sker ute i verksamheten som är svåra att fånga upp för att få jämförbara siffror.

En skillnad i kostnad kan spegla en differentierad ambitionsnivå, effektiviseringsnivå eller prioriteringsnivå från politiken. En analys av detta framkommer ej i ovanstående kostnader.

3. Ekonomiska förutsättningar kommunalförbund och aktiebolag

Förutsättningarna för att bedriva gemensam IT-drift i form av antingen aktiebolag eller kommunalförbund utreddes av Johan Bokinge och sammanfattas i nedanstående stycke. Utredningen belyser skillnader avseende etableringskostnader, skatter och moms, finansiering, riskfördelning, styrning och insyn samt långsiktiga effekter.

Allmänt

Ett aktiebolag styrs till stor del av reglerna i Aktiebolagslagen (viss del Kommunallagen) medan ett kommunalförbund huvudsakligen styrs av reglerna i Kommunallagen.

Grundläggande förhållanden mellan delägare respektive förbundsmedlemmar bestäms i bolagsordning och aktieägaravtal respektive förbundsordning och medlemsdirektiv.

Etableringskostnader

När det gäller etableringskostnader är skillnaderna mellan organisationsformerna relativt små. De största kostnaderna är kopplade till framtagande av grundläggande styrdokument såsom bolagsordning och aktieägaravtal respektive förbundsordning och medlemsdirektiv.

Registreringskostnader är något högre för aktiebolag, men bedöms sammantaget inte vara avgörande för valet av organisationsform.

Skatter och moms

En tydligare skillnad finns inom området skatt och ekonomi. Ett aktiebolag är skattskyldigt och betalar inkomstskatt på eventuella överskott, vilket medför striktare krav på periodisering, avskrivningar och värdering av tillgångar. Ett kommunalförbund är undantaget från inkomstskatt, vilket innebär en enklare ekonomisk hantering. För moms gäller i praktiken liknande regler för båda organisationsformerna vid IT-verksamhet. Skatteaspekten talar därmed, ur ett strikt ekonomiskt perspektiv, till kommunalförbundets fördel.

Kapitalkrav

Oavsett organisationsform kräver den gemensamma IT-verksamheten ett initialt kapitaltillkott för att möjliggöra en stabil uppstart och hantering av tidiga investeringar. I aktiebolagsform sker detta genom aktiekapital och eventuella aktieägartillskott, medan motsvarande tillskott i ett kommunalförbund sker genom medlemsinsatser eller grundavgifter. Storleken på kapitalkravet och hur detta ska fördelas mellan kommunerna kan i båda fallen regleras genom aktieägaravtal respektive förbundsordning och medlemsdirektiv, exempelvis utifrån kommunernas storlek, antal anställda eller bedömd nyttjandegrad.

En central fråga kopplad till kapitalkravet är ägandet av IT-relaterade tillgångar såsom arbetsstationer, nätverk och annan teknisk infrastruktur. Ett ändamålsenligt angreppssätt är att

respektive kommun inledningsvis behåller ägandet av befintlig utrustning, medan den gemensamma organisationen successivt tar över ägandet i samband med nyanskaffning och utrangering. Detta minskar behovet av ett stort initialt kapital och möjliggör en successiv övergång till ett samlat ägande där så bedöms lämpligt. Samtidigt bör den gemensamma organisationen från start äga viss gemensam och strategisk utrustning.

Risikfördelning

När det gäller risk och ansvar skiljer sig formerna juridiskt. I ett aktiebolag är kommunernas ekonomiska ansvar begränsat till insatt kapital, medan medlemmarna i ett kommunalförbund ytterst är solidariskt ansvariga för förbundets skulder enligt förbundsordningen. I praktiken bedöms riskerna vara begränsade och inte avgörande för valet av form, men principiellt innebär kommunalförbund ett större ekonomiskt åtagande.

Styrning, insyn och beslutsprocesser

Styrning och ledning av den gemensamma IT-verksamheten kan i hög grad utformas genom väl genomarbetade styrdokument, oavsett om verksamheten bedrivs i aktiebolagsform eller som kommunalförbund. I ett aktiebolag finns en större flexibilitet när det gäller styrelsens sammansättning, då styrelseledamöter kan utses även utanför den kommunala organisationen. Detta möjliggör att tillföra extern kompetens inom exempelvis IT-styrning, informationssäkerhet, digitalisering och ekonomi, vilket kan bidra till en mer professionell och strategisk ledning. Samtidigt kräver aktiebolagsformen tydliga ägardirektiv för att säkerställa politisk styrning, insyn och kommunal kontroll.

I ett kommunalförbund är styrningen tydligare reglerad i Kommunallagen. Ledamöter i den beslutande styrelsen ska i huvudsak väljas bland förtroendevalda, vilket ger en stark demokratisk förankring och god insyn. Denna modell kan dock begränsa möjligheten att tillföra extern specialistkompetens i den formella ledningen och innebär ofta mer förbundna och långsammare beslutsprocesser.

Långsiktiga effekter, expansion, avveckling och avhopp

När det gäller långsiktiga frågor såsom expansion, avveckling eller avhopp är aktiebolagslagen mer detaljerad och ger tydliga processer för ägarförändringar. I kommunalförbund regleras dessa frågor i stället genom förbundsordning och medlemsdirektiv, vilket ställer höga krav på tydlighet och framförhållning. Under förutsättning att frågor om expansion, avveckling och avhopp regleras noggrant i aktieägaravtal, förbundsordning och medlemsdirektiv, bedöms dock organisationsformen i sig inte vara avgörande för hur väl dessa situationer kan hanteras i praktiken.

3.1 För och nackdelar med de olika bolagsformerna

	Aktiebolag – fördelar	Aktiebolag – nackdelar	Kommunalförbund – fördelar	Kommunalförbund – nackdelar
Ekonomiskt ansvar	Kommunernas ekonomiska risk är begränsad till insatt kapital.	Mindre direkt ekonomiskt ansvar kan minska den löpande uppföljningen.	Kommunerna har fullt och direkt inflytande över ekonomin.	Kommunerna har ytterst solidariskt ansvar för förbundets skulder.
Skatt	Möjlighet till affärsmässig ekonomistyrning och resultatuppföljning.	Inkomstskatt på överskott kan öka kommunernas totala kostnader.	Ingen inkomstskatt vilket är skattemässigt effektivt för kommunerna.	Mindre flexibilitet i ekonomisk planering och resultatstyrning.
Politiskt styrning	Möjlighet att balansera politisk styrning med professionell ledning.	Risk för upplevt större avstånd mellan politisk nivå och verksamhet.	Stark demokratisk och politisk förankring i verksamheten.	Politiska beslutsprocesser kan bli långsammare.
Insyn	Insyn kan säkerställas genom ägardirektiv och avtal.	Kräver tydlig reglering för att motsvara kommunal offentlighet.	Hög grad av insyn och offentlighet enligt Kommunallagen.	Ökad insyn kan minska flexibilitet och handlingskraft.
Beslutsprocesser	Snabbare beslutsfattande i strategiska och operativa frågor.	Risk för lägre politisk delaktighet i löpande beslut.	Tydliga demokratiska beslutsprocesser.	Längre ledtider vid beslut och förändringar.
Expansion, avveckling, avhopp	Regelverket är väl anpassat för expansion, avhopp och avveckling.	Juridiska processer kan bli komplexa och resurskrävande.	Kan anpassas genom förbundsordning och medlemsdirektiv.	Kräver mycket noggrann och långsiktig initial reglering.
Övergripande bedömning	Ger kommunerna flexibilitet och möjlighet till professionell styrning.	Ställer höga krav på aktiv ägarroll och uppföljning.	Ger kommunerna stark kontroll, insyn och demokratisk legitimitet.	Medför större ekonomiskt ansvar och mer trögrörliga processer.

4. Kostnadsberäkning för ny gemensam organisation

4.1 Utgångsläge

Kostnaderna för IT-drift visar en tydlig och långsiktigt stigande trend. En betydande del av ökningen är kopplad till licenskostnader, där flera leverantörer under senare år har genomfört omfattande prisjusteringar. Samtidigt påverkas kostnadsutvecklingen av den globala tillgången på komponenter och hårdvara. Den ökade efterfrågan på hårdvara, bland annat kopplad till investeringar i AI-infrastruktur, har bidragit till begränsad tillgång på minne, lagring och processorer. Detta har i sin tur medfört högre priser. Hög efterfrågan på IT-kompetens samt ökat behov inom områden som IT-säkerhet, projektledning och IT-arkitektur innebär också att personalkostnaderna bedöms öka i högre takt än inom många andra branscher. Sker ingen personalförstärkning inom området förväntas i stället konsultkostnaderna öka i högre takt.

Utöver marknadsrelaterade kostnadsökningar påverkas IT-driften i stor utsträckning av nya och skärpta regelverk. Säkerhetsskyddslagen, GDPR, NIS2 och cybersäkerhetslagen ställer ökade krav på ett systematiskt och dokumenterat säkerhetsarbete. Detta omfattar bland annat åtkomstkontroll, loggning, säkerhetsövervakning, incidenthantering, isolerade miljöer samt robusta lösningar för backup och återställning.

Mot bakgrund av historisk utveckling, branschdata och tillgängliga prognoser bedöms den årliga kostnadsuppräknningen för IT-drift uppgå till omkring 5 procent. Den faktiska kostnadsutvecklingen påverkas dock av verksamheternas ambitionsnivå, genomförda riskbedömningar samt hur aktuella lagkrav tillämpas och efterlevs.

4.2 Etableringskostnader/Puckelkostnader

När olika IT-miljöer konsolideras till en gemensam plattform finns flera ekonomiska aspekter att beakta. Eventuella effektiviseringar och besparingar inom gemensam IT-drift uppstår normalt inte omedelbart, utan föregås av investeringar och omställningskostnader. De ekonomiska konsekvenserna under övergångsperioden kan vara komplexa och riskerar att underskattas eftersom flera områden påverkas samtidigt. Exempel på kostnadsdrivande faktorer är:

- Arbetstid för projektorganisation, interna resurser och externa konsulter
- Migrering av data och system, inklusive verifiering och testning
- Parallella kostnader för licenser, IT-miljöer och arbetsplatser under övergångsperioden
- Investeringar i ny infrastruktur eller skala upp av befintlig kapacitet
- Avveckling av äldre system och tjänster
- Indirekta kostnader, exempelvis tillfälligt produktivitetstapp under förändringsarbetet, begränsat utrymme för verksamhetsutveckling, resor och pendling, kompetensutveckling samt personalrelaterade förändringar.

Utifrån Ateas utredning skulle arbetstiden vara omkring 20 000 timmar i de olika faserna (16 000 internt och 4 000 externt). Sammantaget skulle införandeperioden ta omkring 3 år, vilket

innebär att omkring 3 heltidstjänster skulle arbeta kontinuerligt med införandet. Översatt i kostnader beräknas de 20 000 timmarna till omkring 11-13 miljoner kronor.

Kommunerna har tillsammans en omfattande och komplex IT-miljö. Totalt hanteras 11 100 PC, 620 servrar och 4700 nätverksenheter. Migrering av data och system utgör en särskilt komplex kostnadspost och är därför svår att uppskatta, både vad gäller tidsåtgång och kostnader för parallella miljöer, integrationer och övergångslösningar. Det finns sannolikt historiskt anpassade beroenden mellan system och processer som kan vara utmanande att återskapa med bibehållen funktionalitet och datakvalitet. Detta kan innebära att kostnader för licenser, integrationer och drift kvarstår parallellt under längre tid än ursprungligen planerat. Mot denna bakgrund finns behov av en tydlig och kontinuerlig budgetuppföljning samt en ekonomisk osäkerhetsbuffert för att kunna hantera oförutsedda kostnader.

Vissa avtal är långsiktigt bundna och kan vara svåra eller kostsamma att avsluta i förtid. Samtidigt har betydande investeringar redan genomförts i befintliga lösningar, vilka normalt skrivs av på perioder upp till fem år. Detta gäller exempelvis komponenter inom datacenterinfrastruktur såsom SAN-lösningar, brandväggar, backupsystem, övervakningslösningar och lastbalansering. De initiala kostnaderna påverkas även av vilken etableringsmodell som väljs, exempelvis om en ny separat miljö ska byggas upp eller om befintlig infrastruktur ska skalas upp och vidareutvecklas. En överdimensionerad infrastruktur kan innebära onödigt höga kostnader, medan en underdimensionerad lösning riskerar att leda till framtida reinvesteringar och ökade driftkostnader. Vid en uppskalning av befintligt datacenter behöver det tydliggöras hur tidigare genomförda investeringar ska hanteras ekonomiskt, exempelvis om den kommun som redan gjort investeringarna ska kompenseras. Det är även viktigt att säkerställa att en konsolidering i befintlig miljö inte medför ytterligare indirekta eller dolda kostnader, såsom behov av högre säkerhetsnivåer, utökad fiberkapacitet, kompletterande nätverksutrustning, lagringssystem eller andra infrastrukturella förstärkningar.

4.3 Möjliga effektiviseringar i en gemensam organisation

Besparingar genom licensoptimering, avveckling av datacenter, konsolidering av stödmjukvara, minskat antal leverantördialoger, förbättrad förhandlingsposition samt ökad specialisering av tjänster uppstår normalt först efter att konsolideringen har genomförts. Enligt Ateas utredning bedöms de ekonomiska effekterna successivt realiseras inom en period om cirka 3–5 år.

Flera kommuner står samtidigt inför omfattande investeringar i lagringslösningar, backupsystem och servermiljöer under de kommande åren. Genom att samordna kommunernas IT-infrastruktur kan parallella investeringar undvikas och resurser kan användas mer effektivt. En sådan samordning kan även förenkla framtida förvaltning och ge ekonomiska fördelar, exempelvis genom att minska antalet serverhallar från 12 till 3. Detta kan bidra till en lägre kostnad per användare och invånare. En mer centraliserad IT-miljö kan dock samtidigt medföra högre krav på säkerhet, redundans och servicenivåer (SLA), eftersom incidenter och driftstörningar kan få större konsekvenser när flera kommuner påverkas

samtidigt. Enligt Ateas utredning uppskattas den samlade besparingspotentialen inom 3–5 år till följande nivåer:

- Hårdvara och datacenter: 30–40 procent
- Licensoptimering: 30–60 procent
- Stödmjukvara: 40–80 procent

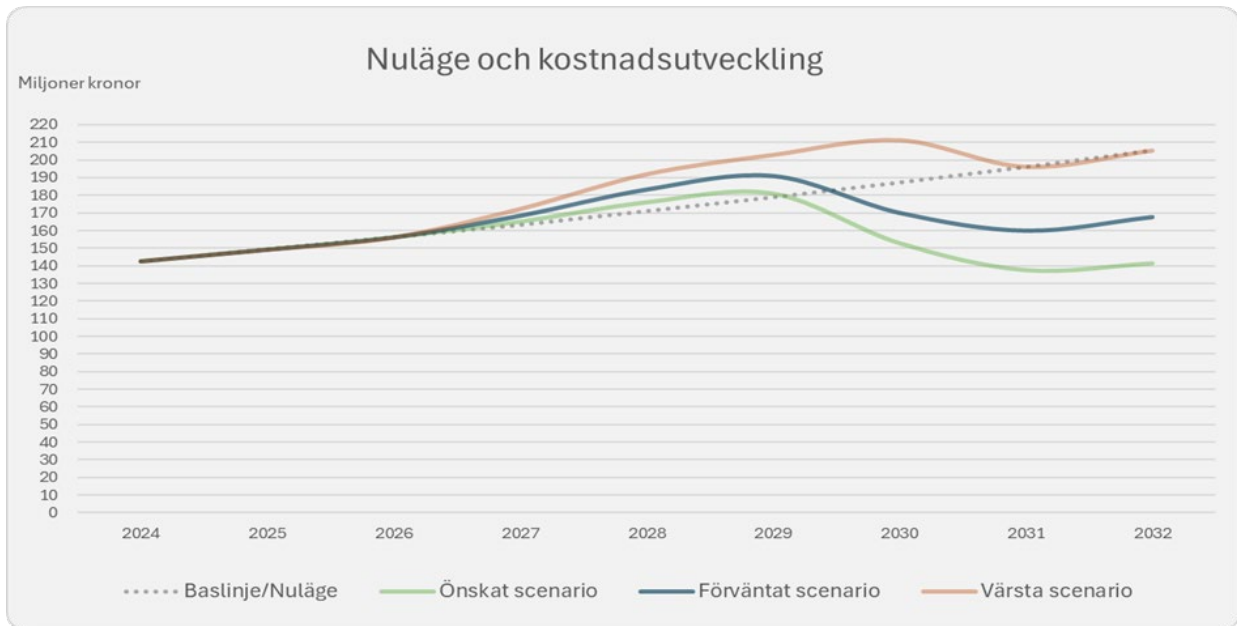
Genom samordning kan behovet av vissa specialistfunktioner minska jämfört med om varje kommun upprätthåller egna resurser. För mer detaljerad information om organisationsstruktur och tjänstefördelning i olika scenarier hänvisas till Ateas utredning.

Även vid en gemensam organisation för IT-drift så kvarstår behovet av lokal IT-kompetens i respektive kommun. Detta omfattar bland annat beställarkompetens, verksamhetsnära IT-stöd samt strategisk kompetens kopplad till IT-utveckling, digitalisering och lokala prioriteringar.

4.4 Nuvarande kostnader och kostnadsutveckling

Den totala kostnaden för IT-drift, som uppgick till omkring 143 miljoner kronor under 2024, bedöms ha fortsatt att öka. Givet liknande bemanning och ambitionsnivå uppskattas den årliga driftkostnaden för 2026 uppgå till omkring 155–157 miljoner kronor. Utifrån antagandet att en ny gemensam organisation etableras från och med 2027 bedöms kommunerna initialt få högre kostnader under perioden 2027–2029. Detta är en följd av omställnings- och konsolideringskostnader kopplade till etableringen. Uppskattningsvis skulle de engångskostnaderna för etablering av gemensam IT-drift kosta omkring 20-40 miljoner kronor. De ekonomiska effekterna av sammanslagningen förväntas därefter successivt realiseras omkring 2030–2031 givet att IT-lösningarna kan standardiseras till en gemensam för alla kommuner.

Eftersom den framtida organisationens utformning ännu inte är tydligt definierad finns det en betydande osäkerhet i de ekonomiska beräkningarna. Det finns behov av en fördjupad utredning kring önskad organisation avseende exempelvis systemstruktur, val av licenser och ambitionsnivå avseende säkerhetsnivåer. Med utgångspunkt i kommunernas nuvarande kostnader samt de förväntade effektiviseringarna inom IT-infrastruktur, mjukvara, licenser och tjänster så bedöms en gemensam organisation kunna bidra till att dämpa den långsiktiga kostnadsutvecklingen för IT-drift med omkring 10-30 procent när full effekt uppnåtts.



Baslinjen/nuläget utgår från kommunernas årliga kostnader under 2024 med en beräknad årlig uppräknings av licenser, systemkostnader och personalkostnader med omkring 5 procent per år. Övriga kostnader räknas upp med inflationsmålet på 2 procent.

Förväntade kostnader utgår från samma årliga uppräknings. Etablering av gemensam IT-drift antas inledas under 2027 och pågå till 2029. Kostnad för arbetstid för projektorganisation, interna resurser och externa konsulter utgår från uppskattning från Atea. Av de 20 000 timmarna förväntas största delen av kostnaden komma under faserna designa och bygg samt migrera och avveckla, vilket till stor del sker under 2028-2029. Under denna fas behövs även parallella lösningar för flera system och licenser. För att göra en korrekt uppskattning av de kostnaderna krävs en fördjupad utredning kring vilka lösningar som behöver köras parallellt och under hur lång tid. Beräkningen utgår från dubbla kostnader för system och licenser som kopplas till datacenter från andra halvåret 2027 till och med 2029. Förväntad besparing beräknas utifrån uppskattningar per besparingspost i Ateas utredning, med halv effekt 2030 och full effekt från 2031 och framåt. Migrering av data och möjligheten att standardisera kommunernas olika lösningar till en gemensam under given tidsplan är en stor osäkerhetsfaktor som kan bli betydligt mer kostsamt än uppskattat.

Det finns flera sätt att fördela gemensamma kostnader, se avsnittet som berör fördelningsprinciper. Givet att nuvarande kostnader belastas av respektive kommun och gemensamma kostnader fördelas utifrån andel av den totala befolkningen i GGVV så skulle fördelningen se ut enligt nedan. De olika fördelningsnycklarna har stor betydelse för kostnadsfördelning och förväntad besparing per kommun. Framförallt från 2030 och framåt när samtliga IT-kostnader fördelas.

Kommun	% av totala IT-kostnader (2024)	% av total befolkning i GGVV (nov. 2025)	% av totalt antal användare (nov. 2025)
Gislaved	31,546 %	32,92 %	32,91 %
Gnosjö	13,186 %	10,38 %	9,38 %
Vaggeryd	18,725 %	17,12 %	17,13 %
Värnamo	36,543 %	39,58 %	40,58 %
	100 %	100 %	100 %

Förväntade kostnader vid nuvarande IT-drift (mnkr)									
Kommun	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Gislaved	45,0	47,1	49,3	51,6	53,9	56,5	59,1	61,9	64,8
Gnosjö	18,8	19,7	20,6	21,5	22,5	23,6	24,7	25,9	27,1
Vaggeryd	26,7	27,9	29,2	30,6	32,0	33,5	35,1	36,7	38,4
Värnamo	52,1	54,5	57,1	59,7	62,5	65,4	68,5	71,7	75,0
Totalt	142,6	149,2	156,2	163,4	170,9	179,0	187,4	196,2	205,3

Förväntade kostnader vid gemensam IT-drift (mnkr)									
Kommun	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Gislaved	45,0	47,1	49,3	53,2	57,9	60,3	54,9	52,7	55,2
Gnosjö	18,8	19,7	20,6	22,1	23,8	24,8	19,9	16,6	17,4
Vaggeryd	26,7	27,9	29,2	31,4	34,1	35,5	30,4	27,4	28,7
Värnamo	52,1	54,5	57,1	61,7	67,3	70,1	64,9	63,3	66,3
Totalt	142,6	149,2	156,2	168,4	183,1	190,7	170,0	159,9	167,6

Förväntade kostnader/besparingar vid gemensam IT-drift (mnkr)									
Kommun	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Gislaved	0,0	0,0	0,0	-1,6	-4,0	-3,8	4,2	9,2	9,6
Gnosjö	0,0	0,0	0,0	-0,6	-1,3	-1,2	4,8	9,3	9,7
Vaggeryd	0,0	0,0	0,0	-0,8	-2,1	-2,0	4,7	9,3	9,7
Värnamo	0,0	0,0	0,0	-2,0	-4,8	-4,7	3,6	8,4	8,7
Totalt	0,0	0,0	0,0	-5,0	-12,2	-11,7	17,4	36,3	37,7

5. Fördelningsprinciper

5.1 Finansieringsmodell

För den löpande finansieringen av den gemensamma IT-verksamheten finns tre principiella modeller: full finansiering via kommunbidrag, finansiering genom debitering utifrån faktisk användning samt en kombinerad modell. En ren kommunbidragsmodell ger hög förutsägbarhet i kommunernas kostnader men innebär svaga incitament för kostnadskontroll. En modell som helt bygger på debitering efter nyttjande skapar tydlig koppling mellan användning och kostnad, men kan samtidigt leda till sämre budgetförutsägbarhet och ökad administrativ komplexitet.

Den modell som bedöms mest ändamålsenlig är en kombinerad finansieringsmodell. I denna finansieras gemensamma basfunktioner och övergripande kostnader, såsom gemensamma licenser, säkerhet och grundläggande infrastruktur, genom kommunbidrag baserat på en fast fördelningsnyckel. Mer verksamhetsnära eller valbara tjänster debiteras separat utifrån faktisk användning. Modellen skapar en balans mellan stabilitet och kostnadsmedvetenhet samt minskar risken för överkonsumtion av IT-tjänster.

Valet mellan aktiebolag och kommunalförbund påverkar inte i sig möjligheten att tillämpa någon av dessa finansieringsmodeller. Det avgörande är i stället hur tydligt principerna för finansiering och kostnadsfördelning regleras i de gemensamma styrdokumenterna.

Modell	Beskrivning	Fördelar ur kommunperspektiv	Nackdelar ur kommunperspektiv
Modell 1: Kommunbidrag	Verksamheten finansieras fullt ut genom bidrag från medlemskommunerna baserat på fast fördelningsnyckel, t.ex. antal anställda eller IT-arbetsplatser.	Enkel att administrera och ger hög förutsägbarhet i kommunernas kostnader.	Svaga incitament för kostnadskontroll och risk för överkonsumtion av IT-tjänster.
Modell 2: Debitering efter nyttjande	Kommunerna betalar för IT-tjänster baserat på faktisk användning, t.ex. abonnemang per arbetsstation eller tjänst.	Tydlig koppling mellan användning och kostnad samt starka incitament till effektivt nyttjande.	Mindre förutsägbarhet i kommunernas kostnader och högre administrativ komplexitet.
Modell 3: Kombinerad modell	Basfunktioner och gemensamma kostnader finansieras via kommunbidrag, medan valbara eller verksamhetsnära tjänster debiteras separat.	Ger stabil grundfinansiering samtidigt som kostnadsmedvetenhet och rättvis fördelning främjas.	Kräver tydliga definitioner av vad som ingår i bas respektive tilläggstjänster.

5.2 Differentierade utgångslägen

Ett beslut som behöver hanteras innan sammanslagning är kommunernas differentierade utgångsläge i IT-miljön. Ateas utredning visar på att kommunerna står inför olika investeringsbehov och har ett differentierat utgångsläge, men detta behöver utredas ytterligare för att säkerställa de ekonomiska effekterna av detta. Det behövs göras ett ställningstagande hur detta ska hanteras ekonomiskt. Förslag på hantering skulle kunna vara att respektive kommun ansvarar för att nå upp till en på förhand definierad miniminivå. Ett annat alternativ är att kommunerna kan ha en differentierad engångsinsats/uppstartskostnad där kommuner som ligger längre bak får bidra med ett större belopp. Ett tredje alternativ är att en teknisk skuld hanteras i den framtida organisationen men att dessa debiteras respektive kommun på ett differentierat sätt.

Ett förslag som lyfts i Ateas utredning är att det befintliga datacentret utgör en bas för den gemensamma organisationen. Även här behövs ett ställningstagande göras. Investeringen skulle kunna värderas och säljas till bolaget. Ett annat alternativ är att en investeringsersättning tilldelas Gislaveds kommun baserat på exempelvis bokfört värde. Ett tredje alternativ är att Gislaveds kommun erhåller en reducerad avgift till organisationen under en övergångsperiod. Detta måste dock utredas vidare då inga skattemässiga effekter har tagit hänsyn till i förslagen.

5.3 Förändringar av deltagande

Finansieringsmodellen behöver vara robust och förutsägbar även vid förändringar i deltagandet, det vill säga när nya kommuner ansluter eller befintliga parter väljer att lämna samarbetet. Detta är avgörande för att säkerställa stabilitet i den gemensamma ekonomin och för att undvika att kvarvarande parter påverkas negativt av enskilda beslut.

Vid anslutning av nya kommuner bör en grundprincip vara att dessa träder in på likvärdiga ekonomiska villkor som befintliga parter, samtidigt som de kompenserar för redan genomförda investeringar. Detta kan ske genom en inträdesavgift som motsvarar deras proportionella andel av det upparbetade värdet i den gemensamma infrastrukturen och plattformen. På så sätt undviks att tidiga deltagare ensidigt bär kostnader som även nya medlemmar får nytta av. För att underlätta anslutning kan det samtidigt finnas möjlighet till en successiv upptrappning av avgifter, där den nya kommunen under en övergångsperiod gradvis når full kostnadsnivå. I de fall anslutningen kräver ytterligare investeringar, exempelvis kapacitetsökning, bör dessa kostnader antingen särskilt finansieras av den anslutande parten eller fördelas enligt fastställd modell beroende på om investeringen bedöms vara till nytta för hela samverkan.

Vid utträde behöver modellen på motsvarande sätt skydda den ekonomiska balansen i samverkan. Det bör därför finnas tydliga regler kring uppsägningstid, som ger den gemensamma organisationen möjlighet att anpassa kostnadsstruktur och verksamhet. En utträdande part bör också bära sin andel av kvarstående ekonomiska åtaganden, exempelvis investeringar som ännu inte är fullt avskrivna eller långsiktiga avtal. Detta kan regleras genom en slutavräkning där kommunen ersätter sin del av utestående kostnader. Samtidigt bör det klargöras vilken rätt, om någon, den utträdande parten har till återbetalning av tidigare gjorda

insatser, vilket ofta är begränsat i gemensamma infrastrukturlösningar där värdet är svårt att separera.

Sammanfattningsvis bör modellen innehålla tydliga, i förväg fastställda mekanismer för både inträde och utträde. Dessa ska säkerställa likabehandling mellan parter över tid, skapa förutsägbarhet i ekonomin samt minska risken för att förändringar i deltagande leder till oplanerade kostnadsförskjutningar.

6. Sammanfattning

Ett nuläge baserat på de fyra kommunernas drift- och investeringskostnader har tagits fram. Dessa uppgifter bör i första hand användas som underlag för respektive kommuns egen analys, då organisation och struktur skiljer sig åt mellan kommunerna. Även ambitionsnivån kan variera och är inte nödvändigtvis jämförbar. Nyckeltalen indikerar dock att det finns potentiella stordriftsfördelar i att bedriva IT-drift i en samlad organisation.

En extern utredning jämför förutsättningarna för gemensam IT-drift i aktiebolag respektive kommunalförbund, med fokus på bland annat kostnader, styrning och risk. Skillnaderna i etableringskostnader är små och inte avgörande för valet. Däremot innebär aktiebolag skattskyldighet medan kommunalförbund är skattebefriade, vilket talar ekonomiskt till förbundets fördel. Riskmässigt har aktiebolag begränsat ansvar medan kommunalförbund innebär ett större gemensamt åtagande. Aktiebolag ger större flexibilitet och möjlighet till extern kompetens, medan kommunalförbund erbjuder starkare demokratisk förankring. Sammantaget bedöms organisationsformen inte vara avgörande om styrning och avtal utformas tydligt.

Kostnaderna för IT-drift bedöms öka, främst drivet av licenspriser, hårdvarubrist, kompetensbehov och skärpta regelverk. Vid etablering av en gemensam organisation uppstår betydande initiala omställningskostnader, bland annat för migrering, parallell drift och investeringar. För att få fram en mer exakt ekonomisk uppskattning behöver en fördjupad analys genomföras med utgångspunkt i kommunernas samlade ambitionsnivå och önskade organisation. De överlappande systemen behöver identifieras och analyseras för att bedöma när och i vilken utsträckning kommunernas olika lösningar kan standardiseras i en gemensam struktur. Detta är centralt för att undvika att ineffektiva system och arbetssätt migreras och permanentas i den nya miljön. Vidare behöver beslut fattas kring hur kostnader ska fördelas samt hur nuvarande lösningar ska värderas, både framåt och i relation till hantering och eventuell kompensation för befintlig teknisk skuld. Beslut behöver även tas gällande hur in- och utträde i organisationen ska hanteras ekonomiskt. För att säkerställa en långsiktighet behöver även en framtida ambitionsnivå beslutas om för att säkerställa en långsiktigt hållbar IT-driftorganisation.

Kostnaden för att etablera en gemensam IT-driftorganisation är betydande och det finns en påtaglig risk för kostnadsöverskridanden. Kostnadsutvecklingen kan dessutom bli högre än initialt uppskattat, särskilt om det förekommer en hög teknisk skuld. Det är därför viktigt att säkerställa en löpande kostnadsuppföljning genom hela processen. Tydliga styrintervall och åtgärdsplaner bör tas fram för att möjliggöra tidig styrning och motverka en eskalerande kostnadsutveckling.

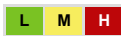
Den framtida organisationens utformning är ännu inte fastställd, vilket skapar osäkerhet i de ekonomiska beräkningarna och medför behov av ytterligare utredning kring struktur, licenser och säkerhetsnivåer. Utifrån nuvarande kostnader och bedömda effektiviseringar uppskattas en gemensam organisation på sikt kunna dämpa kostnadsutvecklingen för IT-drift med cirka 10–30 procent.

GENOMFÖRANDE

☐ Utförd

Klara rader: 34/39

108


Ansvarig: Kristian Larsson*Datum:* 2026-04-22 *Enhet:* HR-avdelningen *Objekt:* Rok IT-samverkan*Beskrivning:* Gemensam rok GGVV gällande it-samverkan*Deltagare:* Mirja Bäckström, Ylva Wikland, Kristian Larsson*Övriga deltagare:* Stina Albinsson, Lena Wallberg, Jonas Steen, Hanna Lundqvist Carlsson, Tobias Karlhager, Adela Mujanovic, Anne-Mette Rønning, Patric Ahlberg, Fredrik Svensson**DEFINITIONER FÖR RISKVÄRDERING****1. RISKANALYS VID VERKSAMHETSFÖRÄNDRINGAR -GISLAVED***Beskrivning av eller instruktioner för mallen:* Preciserar den planerade förändringen under beskrivning.

Innan en förändring genomförs ska det göras en konsekvensbeskrivning och erforderlig samverkan. Preciserar den planerade förändringen så detaljerat som möjligt i ett dokument och använd checklistan nedanför att täcka in alla viktiga frågor.

Svara på frågorna om det föreligger någon risk inom olika områden. Finns det en risk, gradera denna som H - hög, M-medel eller L-låg. Beskriv vad risken innebär. För varje upptäckt risk ska en åtgärd/handlingsplan kopplas, detta görs genom att trycka på skiftnyckeln till höger. Fyll i vad åtgärden innebär, ansvarig och datum för när den ska vara utförd. Efter utförd åtgärd ska riskanalysen följas upp och graderas igen, ingen (I), viss (V) eller allvarlig (A). Är risken borta, kryssa i rutan för eliminerad.

Tänk på att både chef/arbetsledare och skyddsombud ska underteckna riskanalysen.

Nr	Fråga	Ja/Nej	Risk	Beskrivning	Åtgärd	Ansvarig	N/A
Arbetsmiljörisker Typ av förändring							<input type="checkbox"/>
01	Personalförändring	Ja	H	Oro, stress, osäkerhet kring anställningsförhållandet. Placeringsort, missnöje, chefskap, arbetsuppgifter, identitet och tillhörighet, relationer osäkert. Ev vara för få i förhållande till nytt behov			<input type="checkbox"/>

Nr	Fråga	Ja/Nej	Risk	Beskrivning	Åtgärd	Ansvar ig	N/A
02	Processförändring (påverkar förändringen även andra förvaltningar, avdelningar eller enheter)	Ja		Otydlighet kring processer, beställarfunktioner behöver ev upprättas. Otydlighet i vad som kan delegeras till bolaget och vilket ansvar som ligger kvar hos respektive kommun. Egna tolkningar och prioriteringar kan uppstå utifrån brist på tydlighet.			<input type="checkbox"/> 109
03	Förändrade arbetstider	Ja		Otydlighet kring jour och beredskap			<input type="checkbox"/>
04	Förändrat arbetsinnehåll eller förändrade arbetsuppgifter	Ja		Kan påverkas utifrån hur framtida organisation ska se ut och leverera. tex gå från generalist till specialist.			<input type="checkbox"/>
05	Förändrad arbetsvolym	Ja		Vid införande, paralleldrift			<input type="checkbox"/>
Typ av konsekvenser							<input type="checkbox"/>
07	Nya arbetslag eller nya grupp sammansättningar	Ja		Gamla kulturer slås ihop och ska bilda nya.			<input type="checkbox"/>
08	Nya arbetsmetoder	Ja		Gamla kulturer, arbetssätt, normer ska slås ihop och bilda nya. Nya arbetsmetoder med avsaknad av lokal anpassning.			<input type="checkbox"/>
09	Om- och nybyggnationer, lokalbyten	Ja		Bedöms senare			<input type="checkbox"/>
10	Förändrad arbetsutrustning - maskiner, fordon, redskap	Ja		Bedöms senare			<input type="checkbox"/>
11	Nya kemiska produkter	Nej					<input type="checkbox"/>
12	Förändrade installationer, t ex ventilation	Ja		Bedöms senare			<input type="checkbox"/>
13	Förändringar för tjänster och service inom andra enheter, avdelningar, förvaltningar	Ja		Kan bli en trögare organisation sett till leverans ut i verksamheterna,			<input type="checkbox"/>
14	Annan förändring	Ja		Tillförordnatskap-klarhet i hur verksamhetsövergången blir.			<input type="checkbox"/>
Typ av risker							<input type="checkbox"/>
15	Stor arbetsmängd	Ja		Vid införande, dubbelarbete, nya arbetsuppgifter utan att gamla tas bort, olika syn på rimlig belastning, nya arbetssätt			<input type="checkbox"/>

Nr	Fråga	Ja/Nej	Risk	Beskrivning	Åtgärd	Ansvar ig	N/A
16	Tidspress	Ja	H	Oklar tidsplan för övergång, gammalt och nytt existerar parallellt. Resurstillgång	Gemensamt samarbete och riktning		<input type="checkbox"/> 110
17	Svåra/komplicerade arbetsuppgifter	Ja	M	Vid sammanslagning innan allt satt sig bla processer, arbetssätt			<input type="checkbox"/>
18	Liten påverkans möjlighet/lågt inflytande	Ja	M	Känsla hos enskild individ kan infinna sig. Vid bla brist på kommunikation, nya arbetsuppgifter			<input type="checkbox"/>
19	Otydligare arbetsorganisation	Ja	H	Utifrån dagsläget är svar ja. Oklara beslutsvägar, mandat, målbilder, oklar definition av begreppet gemensam it-drift, oklar prioriteringsordning mellan kommunerna, otydligt vad it-support innebär, intern vs gemensam it-drift- vad ska ligga vart. Risk för kompetenstapp. överlappande ansvarsområden. Upplevelse av orättvisa i villkor tex lönenivåer. otydlighet kring jour och beredskap.	Rekommendationer lämnas gemensamt av hr-chefer		<input type="checkbox"/>
20	Försvårat samarbete	Ja	M	Mindre lokalt anknuten, om gemensam kultur inte sätts så försvåras samarbetet. Brist på gränssättningar, roller, prioriteringar.			<input type="checkbox"/>
21	Ständiga verksamhetsförändringar	Ja		Bedöms senare			<input type="checkbox"/>
22	Förändringar av chefskapet	Ja	M	otydlighet, olika ledarskapsstilar, oklar målbild och riktning. Tillgängligt ledarskap kan bli bristande			<input type="checkbox"/>
23	Ensamarbete	Ja		Bedöms senare			<input type="checkbox"/>
24	Våld, hot och kränkningar	Nej					<input type="checkbox"/>
25	Otydliga arbetsuppgifter	Ja	H	Se punkt 1, 19			<input type="checkbox"/>
26	Förflyttningar	Ja		Bedöms senare			<input type="checkbox"/>
27	Arbete på hög höjd						<input checked="" type="checkbox"/>
28	Dåligt anpassade arbetslokaler			Bedöms senare			<input type="checkbox"/>

Nr	Fråga	Ja/Nej	Risk	Beskrivning	Åtgärd	Ansvarig	N/A
29	Ändrad arbetsutrustning	Ja	L	Nya system			<input type="checkbox"/> 111
31	Arbete med farliga ämnen						<input checked="" type="checkbox"/>
30	Buller/vibrationer						<input checked="" type="checkbox"/>
32	Belysningsförhållanden			Bedöms senare			<input type="checkbox"/>
33	Ensidigt och upprepat arbete			Bedöms senare			<input type="checkbox"/>
34	Tunga lyft	Ja	L	Vid brist på organisering vid flytt, vid leverans till IT och IT's leverans till verksamheter			<input type="checkbox"/>
35	Ergonomi			Bedöms senare			<input type="checkbox"/>
36	Arbete i trafik	Ja	L	Vid resor mellan kommunerna-ökat resande			<input type="checkbox"/>
37	Psykisk belastning	Ja	H	se punkt 1,15, 18,19 och 22, brister i SAM-arbetet			<input type="checkbox"/>
38	Brand			Bedöms senare			<input type="checkbox"/>
39	Påverkan i tjänster och service från andra enheter, avdelningar, förvaltningar såsom ekonomi, kommunikation, IT, lön osv.	Ja	H	Samtliga kommer påverkas av förändringen			<input type="checkbox"/>
40	Annan faktor	Ja	M	Brist på kommunikation om aktuellt läge			<input type="checkbox"/>
Bestäm hur och när denna riskbedömning ska följas upp genom att boka datum för uppföljning i dokumentet under fliken Uppföljning.							

UPPFÖLJNING

Klara rader: 34/39

Uppföljningsansvarig

Klar

Klar den

Kommentar

Arbetsgivarrepresentant:

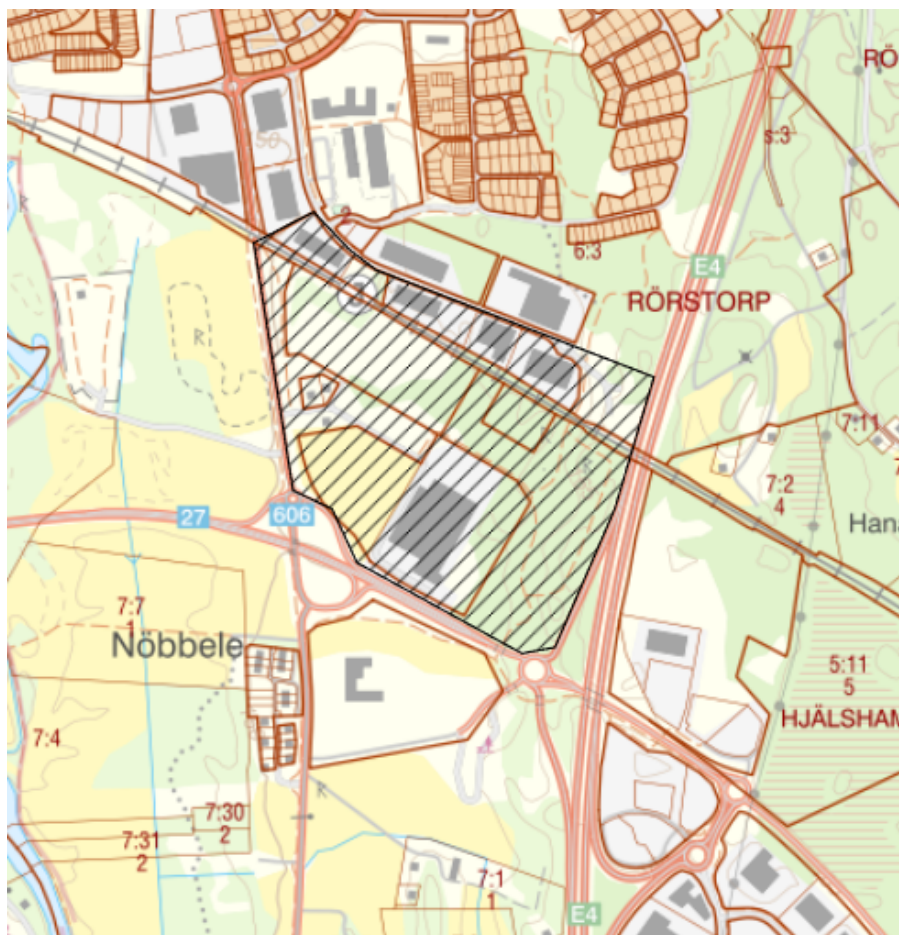
Skyddsombud:

Etablering södra infarten utmed Malmövägen

Ärendebeskrivning

Området norr om riksväg 27 och mellan Malmövägen - E4 upp till Rörstorps station är ett av det mest intressanta och viktigaste områdena i Värnamo stad att utveckla.

I samband med att detaljplanen för ett nytt polishus och handels/kontorsområde togs fram på västra sidan om Malmövägen så blev detta än mer uppenbart.



Området kommer vara den sista pusselbiten som binder samman staden med Vandalorum- och Bredastensområdet varför det är av stor vikt hur området utvecklas.

Det utgör också den stora entrén in till Värnamo stad när man kommer både söder, öster och väster ifrån.

För området har funnits ett flertal tankar och idéer på vad som skulle kunna byggas. Allt ifrån en ny simhall, bostäder, fortsatt industriområde, hotell eller affärsområde med gallerior.

Minst ett par olika exploitörer har hört av sig och önskar markanvisningar för att planlägga nytt handelsområde. Dialog har förts med före detta kommunalråd, enhetschef för mark-exploatering och stadsarkitekt.

Fortsatta diskussioner har sedan förts internt mellan Kommunledningsförvaltningen (Mex) och Samhällsbyggnadsförvaltningen (Plan) om hur området bäst kan utvecklas.

Man har enats om att man bör ta ett helhetsgrepp över hela området inklusive Rörstorps station och delar av den norra sidan av järnvägen mot Expområdet.

Genom att arbeta fram ett planprogram så har man möjlighet att dra upp riktlinjerna och kommunen bestämmer vad och hur man vill att området skall utvecklas.

Näringsutskottet beslutade 19 maj 2026, § 26 att föreslå kommunstyrelsen att ge samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att ta fram ett planprogram för området norr om riksväg 27 och mellan Malmövägen - E4 upp mot Rörstorps station.

Beslutsförslag

Näringsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att ge samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att ta fram ett planprogram för området norr om riksväg 27 och mellan Malmövägen - E4 upp mot Rörstorps station.

Jan Lindeberg
Enhetschef

Heidi Skov Ragnar
Kanslichef

§ 26 Dnr: KS.2026.427

Etablering södra infarten utmed Malmövägen

Beslut

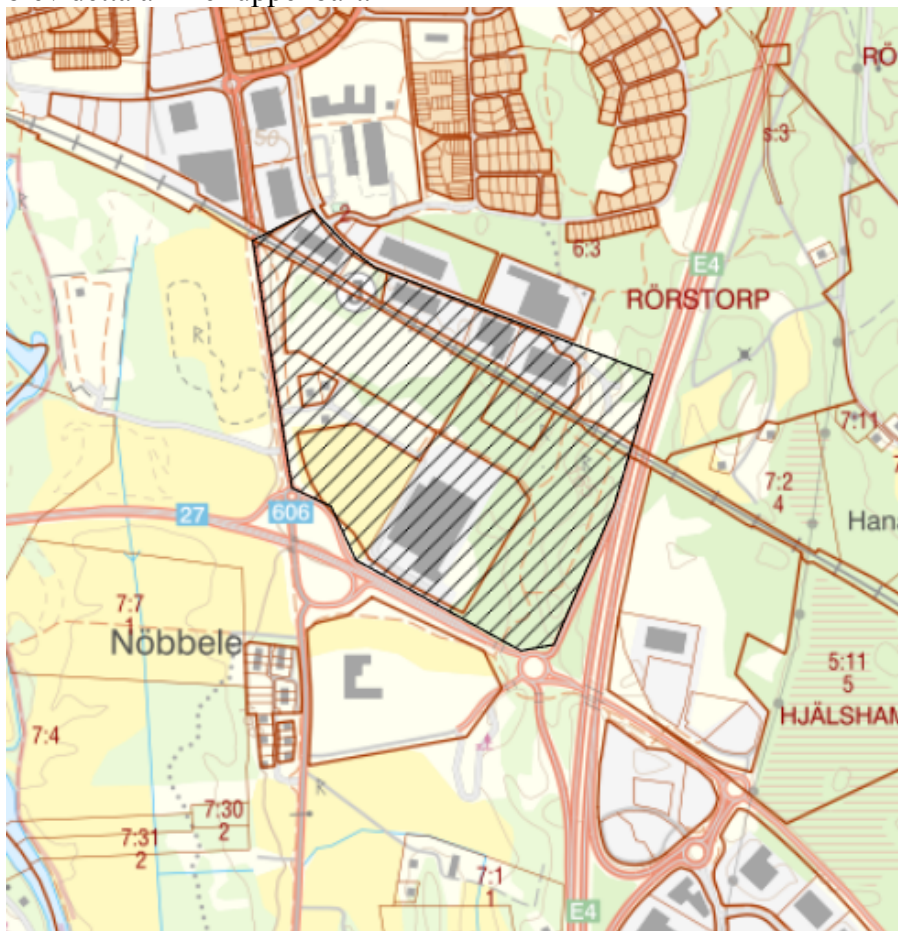
Näringsutskottet beslutar

att föreslå kommunstyrelsen att ge samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att ta fram ett planprogram för området norr om riksväg 27 och mellan Malmövägen - E4 upp mot Rörstorps station samt Malmövägen till och med Malmöplan.

Ärendebeskrivning

Området norr om riksväg 27 och mellan Malmövägen - E4 upp till Rörstorps station är ett av det mest intressanta och viktigaste områdena i Värnamo stad att utveckla.

I samband med att detaljplanen för ett nytt polishus och handels/kontorsområde togs fram på västra sidan om Malmövägen så blev detta än mer uppenbart.



Området kommer vara den sista pusselbiten som binder samman staden med Vandalorum och Bredastensområdet varför det är av stor vikt hur området utvecklas.

Det utgör också den stora entrén in till Värnamo stad när man kommer både söder, öster och väster ifrån.

Forts.

UN § 26 (Forts)

För området har funnits ett flertal tankar och idéer på vad som skulle kunna byggas. Allt ifrån en ny simhall, bostäder, fortsatt industriområde, hotell eller affärsområde med gallerior.

Minst ett par olika exploatörer har hört av sig och önskar markanvisningar för att planlägga nytt handelsområde. Dialog har förts med före detta kommunalråd, enhetschef för mark-exploatering och stadsarkitekt.

Fortsatta diskussioner har sedan förts internt mellan Kommunledningsförvaltningen (Mex) och Samhällsbyggnadsförvaltningen (Plan) om hur området bäst kan utvecklas.

Man har enats om att man bör ta ett helhetsgrepp över hela området inklusive Rörstorps station och delar av den norra sidan av järnvägen mot Expområdet.

Genom att arbeta fram ett planprogram så har man möjlighet att dra upp riktlinjerna och kommunen bestämmer vad och hur man vill att området skall utvecklas.

Förslag till beslut

Enheten för mark, exploatering och hållbar utveckling föreslår näringsutskottet besluta

att föreslå kommunstyrelsen att ge samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att ta fram ett planprogram för området norr om riksväg 27 och mellan Malmövägen - E4 upp mot Rörstorps station.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslut skickas till:

Kommunstyrelsen

KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING

Antagen av kommunfullmäktige datum och paragraf

Gäller från och med 20xx-xx-xx

Taxa för upplåtelse av jordbruksmark och övriga markupplåtelser från och med 2026-07-01

Taxa för arrenden och nyttjanderätter

Taxan är framtagen genom en omvärldsanalys av närliggande och jämförbara kommuner, samt genom statistik från b.la. Sveriges kommuner och regioner, Hushållningssällskapet m.fl.

För sådana arrenden/nyttjanderätter som ej har åsatts en avgift i taxan ger kommunfullmäktige kommunstyrelsen i uppdrag att avgöra avgiftens storlek. Avgiften ska avgöras efter en marknadsmässig värdering.

Taxan för arrenden och nyttjanderätter räknas årligen upp efter konsumentprisindex (KPI, 2020=100) fastställda tal som publiceras av Statistiska centralbyrån.

Samtliga taxor utgår ifrån ett grundbelopp (mars 2026) och räknas upp med KPI för mars månad varje år. Bastalet är KPI för mars månad år 2026 (124,58).

Arrendeavgiften, och i de fall där mervärdesskatt (moms) enligt lag ska betalas, skickas årsvis ut i förskott mot av Fastighetsägaren utsänd faktura. Avgifter och ränta vid utebliven betalning tas ut enligt räntelagen

*Taxa för upplåtelse av parkeringsplats ska följa beslutad parkeringstaxa och zonindelning.

** För ledningar vilka förläggs i kvartersmark eller ej planlagd mark görs en marknadsmässig bedömning av ersättningen i varje enskilt fall.

Typ av arrende/nyttjanderätt	Taxa	Momssats
Kommersiell verksamhet		118
Batterilager	12 kr/m ² och år	-
Solceller	3 kr/m ² och år	-
Mast	18 000 kr/mast och år	-
Teknikbod	7 000 kr/teknikbod och år	-
Transformatorbiosk	7 000 kr/kiosk och år	-
Byggplatsetablering	7 kr/m ² /dag <i>Lägsta avgift 1 500 kr</i>	-
	30 kr/m ² /månad <i>Lägsta avgift 2 500 kr</i> <i>Högsta avgift 200 000 kr</i>	-
	175 kr/m ² /år <i>Högsta avgift 200 000 kr</i>	-
Upplag	3 kr/m ² och månad	-
Digital skylt max 5m ²	11 000 kr/sida/år	25%
Digital skylt över 5m ²	11 000 kr/sida/år + 1 000 kr/m ² /sida/år	25%
Informationstavla/skylt	7 500 kr/sida/år	25%
Camping	2 kr/m ² och år	-
Jordbruk		
Åkermark	1 500 kr/ha och år	25%
Betesmark	500 kr/ha och år	25%
Brukningssmedgivande	Ingen avgift	-
Odling		
Kolonilott; koloniområde	750 kr/lott och år	25%
Odlingslott	250 kr/lott och år	25%
Bikupor (max 10 kupor)	Ingen avgift	-
Ledningar förlagda i allmän platsmark		
El	3 kr/lpm och år	-
Gas fjärrvärme och opto	3 kr/lpm och år	-
Ledningar i kvartersmark eller oplanerad mark	**	-

*Parkering			
Parkering Värnamo Zon 1	16 000 kr/plats och år, 200% av zon 2	25%	119
Parkering Värnamo Zon 2	8 000 kr/plats och år	25%	
Parkering Värnamo övrig	4 000 kr/plats och år, 50% av zon 2	25%	
Parkering serviceorter	2 000 kr/plats och år, 25% av zon 2	25%	
Parkering övriga orter	800 kr/plats och år, 10% av zon 2	25%	
Skötselmedgivande allmän plats			
Skötselmedgivanden (kan avse rätt att röja sly, klippa gräs eller ta vallskörd på grönytor vid torka för lantbrukare)	Ingen avgift (mot skötselåtaganden)	-	
Arrendetomt	12 000 kr/år	-	

Taxa - Upplåtelse av jordbruksmark och övriga markupplåtelser

Ärendebeskrivning

Värnamo kommun upplåter mark för jordbruk och övriga ändamål till lantbrukare, privatpersoner, bolag och föreningar genom att teckna arrende, nyttjanderättsavtal eller servitut.

Enheten för Mark, exploatering och hållbar utveckling har genomfört en översyn av alla typer av markupplåtelser i syfte att kvalitetssäkra och säkerställa en likabehandling av våra upplåtelser. Som en del i detta arbete har enheten tagit fram förslag på riktlinjer och ny marknadsmässig taxa för upplåtelse av jordbruksmark och mark för övriga upplåtelser.

Enheten för Mark, exploatering och hållbar utveckling har gjort en marknadsmässig bedömning och jämförelse av prisnivån med omkringliggande grannkommuner där det varit möjligt.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige besluta

att anta förslag till taxa för upplåtelser av jordbruksmark och övriga markupplåtelser att börja gälla från och med 2026-07-01.

Jan Lindeberg
Enhetschef

Emma Gröndahl
Kommundirektör

Beslutsunderlag

Förslag till taxa för upplåtelse av jordbruksmark
Kommunstyrelsens beslut 16 december 2025, § 484
Tidigare förslag på taxa för upplåtelse av jordbruksmark
Näringsutskottets beslut 25 november 2025, § 86

§ 484 Dnr: KS.2025.886

Taxa - Upplåtelse av jordbruksmark och övriga markupplåtelse

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att återremittera ärendet till kommunledningsförvaltningen för att komplettera underlaget med bland annat en faktureringsrutin, samt **att** återkoppling till kommunstyrelsen ska ske senast den 28 februari 2026.

Ärendebeskrivning

Värnamo kommun upplåter mark för jordbruk och övriga ändamål till lantbrukare, privatpersoner, bolag och föreningar genom att teckna arrende, nyttjanderättsavtal eller servitut. Enheten för Mark, exploatering och hållbar utveckling har genomfört en översyn av alla typer av markupplåtelse i syfte att kvalitetssäkra och säkerställa en likabehandling av våra upplåtelse. Som en del i detta arbete har enheten tagit fram förslag på riktlinjer och ny marknadsmässig taxa för upplåtelse av jordbruksmark och mark för övriga upplåtelse. Enheten för Mark, exploatering och hållbar utveckling har gjort en marknadsmässig bedömning och jämförelse av prisnivån med omkringliggande grannkommuner där det varit möjligt. Förslag på taxa för markupplåtelse enligt dokumentet:

Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut 2025-11-18

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige besluta att anta förslag till taxa för upplåtelse av jordbruksmark och övriga markupplåtelse att börja gälla från och med 2026-01-01.

Näringsutskottets förslag till beslut 2025-11-25

Näringsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta att anta förslag till taxa för upplåtelse av jordbruksmark och övriga markupplåtelse men att man undantar taxan för fritid, taxan börja gälla från och med 2026-01-01.

Näringsutskottet beslutar

att uppdra till mark och exploatering att i samråd med teknik och fritidsnämnden arbeta vidare med taxan för fritid

Kommunstyrelsens beslut den 2025-12-03

Kommunstyrelse beslutar att återremittera ärendet.

Kommunledningsförvaltningen har därefter uppdaterat taxan.

Fort.

KS § 484 (forts)

Yrkanden

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen beslutar

att återmittera ärendet till kommunledningsförvaltningen för att komplettera underlaget med bland annat en faktureringsrutin, samt

att återkoppling till kommunstyrelsen ska ske senast den 28 februari 2026

Beslut skickas till:
Kommunledningsförvaltningen

KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING

Antagen av kommunfullmäktige 2025-xx-xx § xxx
Förslag till taxa för upplåtelse av jordbruksmark och övriga
markupplåtelser

Taxa för upplåtelse av jordbruksmark och övriga markupplåtelser från och med 2026-01-01

Typ av arrende/nyttjanderätt	Taxa
Kommersiell verksamhet	
Batterilager	12 kr/m ² och år
Solceller	3 kr/m ² och år
Mast	18 000 kr/mast och år
Teknikbod	7 000 kr/teknikbod och år
Transformatoriosk	7 000 kr/kiosk och år
Byggplatsetablering	7 kr/m ² /dag <i>Lägsta avgift 1 500 kr</i>
	30 kr/m ² /månad <i>Lägsta avgift 2 500 kr</i> <i>Högsta avgift 200 000 kr</i>
	175 kr/m ² /år <i>Högsta avgift 200 000 kr</i>
Upplag	3 kr/m ² och månad
Digital skylt max 5m ²	11 000 kr/sida/år
Digital skylt över 5m ²	11 000 kr/sida/år + 1 000 kr/m ² /sida/år
Informationstavla/skylt	7 500 kr/sida/år
Camping	2 kr/m ² och år
Jordbruk	
Åkermark	1 500 kr/ha och år
Betesmark	500 kr/ha och år
Brukningssmedgivande	Ingen avgift
Odling	
Kolonilott; koloniområde	750 kr/lott och år
Odlingslott	250 kr/lott och år
Bikupor (max 10 kupor)	500 kr, engångsavgift

Ledningar förlagda i allmän platsmark		124
El		3 kr/lpm och år
Gas fjärrvärme och opto		3 kr/lpm och år
Ledningar i kvartersmark eller oplanerad mark		**
*Parkering		
Parkering Värnamo Zon 1		16 000 kr/plats och år, 200% av zon 2
Parkering Värnamo Zon 2		8 000 kr/plats och år
Parkering Värnamo övrig		4 000 kr/plats och år, 50% av zon 2
Parkering serviceorter		2 000 kr/plats och år, 25% av zon 2
Parkering övriga orter		800 kr/plats och år, 10% av zon 2
Skötselmedgivande allmän plats		
Skötselmedgivanden (kan avse rätt att röja sly, klippa gräs eller ta vallskörd på grönytor vid torka för lantbrukare)		Ingen avgift (mot skötselåtaganden)
Arrendetomt		12 000 kr/år

Taxa för arrenden och nyttjanderätter

Taxan är framtagen genom en omvärldsanalys av närliggande och jämförbara kommuner, samt genom statistik från b.la. Sveriges kommuner och regioner, Hushållningssällskapet m.fl.

För sådana arrenden/nyttjanderätter som ej har åsatts en avgift i taxan ger kommunfullmäktige kommunstyrelsen i uppdrag att avgöra avgiftens storlek. Avgiften ska avgöras efter en marknadsmässig värdering.

Taxan för arrenden och nyttjanderätter räknas årligen upp efter konsumentprisindex (KPI). Samtliga taxor utgår ifrån ett grundbelopp (oktober 2025) och räknas upp med KPI för oktober månad varje år. Bastal är KPI för oktober månad år 2020 (336,97).

Arrendeavgiften, och i de fall där mervärdesskatt (moms) enligt lag ska betalas, skickas årsvis ut i förskott mot av Fastighetsägaren utsänd faktura. Avgifter och ränta vid utebliven betalning tas ut enligt räntelagen

*Taxa för upplåtelse av parkeringsplats ska följa beslutad parkeringstaxa och zonindelning.

** För ledningar vilka förläggs i kvartersmark eller ej planlagd mark görs en marknadsmässig bedömning av ersättningen i varje enskilt fall.

§ 86 Dnr: KS.2025.886

Taxa - Markupplåtelser, jordbruk och övriga markupplåtelser.

Beslut

Näringsutskottet beslutar

att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige

att anta förslag till taxa för upplåtelser av jordbruksmark och övriga markupplåtelser men att man undantar taxan för fritid, taxan börja gälla från och med 2026-01-01.

Näringsutskottet beslutar

att uppdra till mark och exploatering att i samråd med teknik och fritidsnämnden arbeta vidare med taxan för fritid.

Ärendebeskrivning

Värnamo kommun upplåter mark för jordbruk och övriga ändamål till lantbrukare, privatpersoner, bolag och föreningar genom att teckna arrende, nyttjanderättsavtal eller servitut.

Enheten för Mark, exploatering och hållbar utveckling har genomfört en översyn av alla typer av markupplåtelser i syfte att kvalitetssäkra och säkerställa en likabehandling av våra upplåtelser.

Som en del i detta arbete har enheten tagit fram förslag på riktlinjer och ny marknadsmässig taxa för upplåtelse av jordbruksmark och mark för övriga upplåtelser.

Enheten för Mark, exploatering och hållbar utveckling har gjort en marknadsmässig bedömning och jämförelse av prisnivån med omkringliggande grannkommuner där det varit möjligt.

Förslag på taxa för markupplåtelser enligt dokumentet:

Taxa för upplåtelse av jordbruksmark och övriga markupplåtelser från och med 2026-01-01.


Under mötet föreslår Näringsutskottet att den delen i taxan som berör fritidsverksamheter plockas ut ur taxan för upplåtelse av jordbruksmark och övrig platsupplåtelse. Den delen som berör fritid blir i stället en egen taxa.

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige besluta


att anta förslag till taxa för upplåtelser av jordbruksmark och övriga markupplåtelser att börja gälla från och med 2026-01-01.


VÄRNAMO KOMMUN


INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031						
<i>Belopp i tkr</i>		Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031				
	Sidnr	2027	2028	2029	2030	2031
SKATTEFINANSIERADE INVESTERINGAR	1-18	298 846	396 510	298 814	306 755	252 717
INVESTERINGAR MARK & EXPLOATERING	19-21	72 152	49 000	53 300	104 200	113 000
AVGIFTSFINANSIERADE INVEST. VA	22-23	74 300	120 300	121 500	93 600	83 900
TOTALA BRUTTOINVESTERINGAR		445 298	565 810	473 614	504 555	449 617
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR, MARK & EXPLOATERING	21	-58 000	-133 000	-63 000	-63 000	-63 000
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR, VA-ANLÄGGNINGSAVGIFTER	23	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR		-67 000	-142 000	-72 000	-72 000	-72 000
TOTALA "NETTOINVESTERINGAR"		378 298	423 810	401 614	432 555	377 617

126

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031							127
Skattefinansierad verksamhet		Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031					
		BUDGETRAMAR PER NÄMND & ÅR samt investeringsbehov utöver budgetramar					
Belopp i tkr	Sidnr	2027	2028	2029	2030	2031	
Teknik- och fritidsnämnd	3-9	226 775	324 350	235 760	231 050	188 250	
Barn- och utbildningsnämnd	10	17 000	18 000	20 000	23 000	17 000	
Kommunstyrelse/Campus	11	800	450	800	600	450	
Kulturnämnd	12	1 600	1 600	1 600	1 650	1 650	
Medborgarnämnd	13	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200	
Omsorgsnämnd	14	11 517	8 000	8 000	8 000	8 000	
Samhällsbyggnadsnämnd	15	8 430	12 090	5 605	19 425	3 417	
Servicenämnd	16	14 170	18 080	14 850	8 780	10 050	
Kommunstyrelse/Kommunledningsförvaltning	17	7 854	3 240	1 499	1 850	1 500	
Kommunstyrelse centrala potter samt ej utförd	18	9 500	9 500	9 500	11 200	21 200	
SUMMA Skattefinansierad verksamhet		298 846	396 510	298 814	306 755	252 717	

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031						
Skattefinansierad verksamhet, Teknik- och fritidsnämnd		Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031				
Belopp i tkr	Sidnr	2027	2028	2029	2030	2031
Teknik- och fritidsförvaltning Stab, Samhällsskydd Gator och vägar, GC-vägar, Belysning, Maskiner /Utrustning, Parker	4	1 825	1 850	1 850	3 050	3 100
	5-6	67 400	46 000	45 550	49 700	49 050
Fritid	7	7 550	6 800	4 300	6 800	3 800
Fastighet	8-9	150 000	269 700	184 060	171 500	132 300
SUMMA Teknik- och fritidsnämnd skattefinansierat BUDGETRAM per år		226 775	324 350	235 760	231 050	188 250


INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											129	
Skattefinansierad verksamhet												
Belopp i tkr					Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Kalkylnivå	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.										
Stab												
Tekniska administration												
Inventarier	TFN	TU 001	3	200001			100	100	100	150	200	
IT-utrustning	TFN	TU 003	3	200002			225	250	250	300	300	
Lakvattenrening	TFN	TU 109	3	200003			500	500	500	600	600	
Samhällsskydd												
Skyfallsvägar/översvämnings- åtgärder	TFN	KF 236	3	200004			1 000	1 000	1 000	2 000	2 000	2000/år
Rensning Lagan/åtg erosion	TFN	KF 027	3	200005	3 700							
SUMMA Stab, Samhsk							1 825	1 850	1 850	3 050	3 100	


INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031



Skattefinansierad verksamhet

Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Gator och vägar											
Beläggningar	TFN	TU 017	0008/210001			11 500	12 000	12 500	14 000	16 000	
Övergripande årliga anslag Gator och vägar	TFN	TFN238	210000			3 500	3 500	3 600	3 600	3 700	
Gatuarbeten vid ledningsförnyelse	TFN	TU 225	210065			6 600	3 800	4 500	4 900	4 900	
Ny central förbindelse över järnvägen	KF- beslut	KF 025	210059	142 000	5 000						137 000
Parkeringslösning i Värnamo centrum	KF- beslut	KF 207	210070	52 000	1 000						51 000
Infrastrukturprojekt Prostsjövägen Ljusevekaområdet	TFN	KF 035	210067	0	4 000						5 000
Ny bro över Lagan och ny sträckning Lagmansgatan (Pumpareleden)	KF- beslut	KF288	210090	60 000	1 000	2 000	0	0	0	0	57 000
Lundavägen Bredaryd	KF- beslut	KF 276	210092	8 000	1 000	2 500	0	0		2 500	2 000
Trafikåtgärder Götavägen	KF- beslut	KF 278	210093	25 000	1 000	1 000	1 500	6 000	2 500		13 000
Vägvisningar centralorten	TFN	TFN258		2 500		500	2 000				
Kollektivtrafikåtgärder	TFN	TFN 255		2 250		750		750		750	
Samåknings/pendlarparkering	TFN	TFN 257		2 350		100	750		750		750
Trimningsåtgärder gator Mossleplatån	TFN	KF 289		6 500	500	3 000	3 000				
Ny gata mellan Malmövägen och Expovägen	TFN	TFN 256							2 000		
Förstudie och byggnation infrastruktur Gummifabriken	KF- beslut	KF 024	210018	4 500							0
Nytt gaturum Nydalavägen- Malmövägen i samband med VA-sanering	KF- beslut	KF 285	210080	20 500		500					20 500
Trafikåtgärder Prostsjön	KF- beslut	KF 243		0							0
Trafikåtgärd Halmstadsvägen	KF- beslut	KF 274		12 000							12 000
Uddeboleden	KF- beslut	KF297		107 000							107 000


INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr					Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031						
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Gc-vägar											
Gc-vägar (Tfn prioriterar)	TFN	TU 006	211001			3 500	3 500	2 500	4 000	4 000	
Centrumförnyelse gå-ytor	TFN	TU 203	211036	5 800	3 800	500	500	500	500		
GC-väg Värnamo-Hörle	KF- beslut	KF 280	211007	16 000	6 000	10 000	0				
Cykelparkering	KF- beslut	KF 227	211035	750			250		250		250
Utreda och utveckla banvallen VMO-Hånger	TFN	TFN259		250		250					
Gc-väg banvallen Norra hult- Mossle	KF- beslut	KF 281	211043	6 000							6 000
GC-nät i Forsheda	KF- beslut	KF 282	211045	5 000	1 000	0	0		2 000	2 000	
Belysning											
Gatubelysning	KS- beslut	TU 016	0009/212001			13 100	7 100	7 100	7 100	7 100	
Belysning lekplatser	TFN	TU 057	212012	1 500	1 500						
Maskiner/Utrustning											
Arbetsmaskiner produktionsavdelningen	TFN	TU 025	0012/213001			5 500	5 500	6 000	6 000	6 000	
Övriga inventarier gata och förråd	TFN	TU 012	0025/210006			600	600	600	600	600	
Parker											
Investeringar i parker och lekplatser	TFN	TU 030- 034	0109/214001			1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	
Satsning övriga orter utanför centralorten	TFN	TFN254				0	0	0	0	0	
Laganstråket	TFN	KF 019	0619/214014			500	500				
Gröntytor/vid Folkets park	TFN	KF 283	214044	6 000	6 000						
Fickparken plåten Värnamo	TFN	TU 210	214045	700	700						
Stadsdelspark Mosslelund		KF284		4 000							4 000
SUMMA Gator mm						67 400	46 000	45 550	49 700	49 050	


INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				 132							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Fritid											
Inventarier, idrottsanläggningar Årligt anslag, ramtillverkning	TFN	TU 071	220001			3 000	3 000	3 000	3 000	3 500	
Belysning fritids- och friluftsanläggningar	TFN	TFN260		5 000		300	300	300	300	300	3 500
Raminvestering fordon fritid	TFN	TFN261		2 000		1 000		1 000			
Aktivitetsytor och sociala möterplatser i våra större kransorter	TFN	KF 017	0061/2200 62 (220047)	9 000	7 600	1 400					
Låsmekanism till skåp simhall	TFN	TFN262		450		450					
Ramper tillgänglighet badplatser	TFN	TFN263		600		600					
Åtgärd värmestuga Lundsbo	TFN	TFN264		1 000		0					1 000
Rydaholms badplats, upprustning	TFN	TFN265		1 000		0					1 000
Åtgärder för att stärka upp bassängen, baserat på utredning	TFN	KF 249	220046	3 100	2 300	800	0	0	0		
Byte konstgräs - Ljusseveka	KF- beslut	TFN 239		3 500			3 500				
Alandsryd Servicebyggnad och parkering		TFN266		3 500					0		3 500
Byte konstgräs - Forsheda	KF- beslut	TFN 236		3 500					3 500		
Konstsnöspår Borgen	KF- beslut	KF 012	220028	3 470	3 470						
Medborgarinitiativ fler bryggor och simbanor till badplatsen i Prostsjön	TFN	TFN 240									
Byte konstgräs - Gröndal	KF- beslut	TFN 235	220073	2 500	2 500						
Ombyggnad och renovering Sörsjö stall	KF- beslut	KF 251		2 000							2 000
SUMMA Fritid						7 550	6 800	4 300	6 800	3 800	

**INVESTERINGSBUDGET 2027 samt
INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031**




Skattefinansierad verksamhet				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Belopp i tkr											
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek. syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Fastighet											
Övergripande årliga anslag fastighetsavdelningen	TFN	TFN 250	231000			28 300	31 300	32 000	36 000	36 000	
Riktade Energisparprojekt	TFN	KF 273	231126			5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	
Riktad ökad säkerhet utbyte/uppgradering passage och brandlarm	TFN	KF 272	231115			2 000	2 000	2 500	2 000	2 000	
Ombyggnad till förvaltningslokaler Expoområdet Hus D & E	TFN	KF 209	231072	63 000	63 000						
Bodfållen, Västermogatan. Ombyggnation till boendeform för omsorgen	KF- beslut	KF 292		15 000		10 000	5 000				
Folkets park	KF- beslut	KF 290		11 000	11 000						
Gamla Polishuset	KF- beslut	KF299		7 000							7 000
Ombyggnad Stadshuset Vmo	KF- beslut	KF 054	231098	260 000	2 700			50 000	120 000	87 300	0
Fastighet/Övrigt											
Axelent omkläd, vent, övr utrymme	KF- beslut	KF300		7 000		4 000	3 000				
Renovera befintlig simhall med tillhörande omklädningsrum och duschar	KF- beslut	KF 291		75 000		2 000	38 000	35 000			
Omklädningsbyggnad Ljusseveka breddfotboll	TFN	KF 265		6 000	6 000						
Toalett och kiosk Ljusseveka (om det inte blir ny arena)	KF- beslut	TFN 251	220077	4 000	4 000						
Renovera Forshedabadet	KF- beslut	TFN 255	231140	25 000	25 000						
Planvärme samt hybrid/konstgräs på Finnvedsvallen (om det inte blir ny arena)	KF- beslut	KF 294	220072	25 000	25 000						
Ny friidrottsarena (om det inte blir ny fotbollsarena)	KF- beslut	KF 293	220075	21 000	1 000	10 000	10 000				
Finnvedsvallen fortsatt upprustning (om det inte blir ny arena)	KF- beslut	KF 295	220076	20 000	5 000	10 000	5 000				
Personalutrymme arenaservice	KF- beslut	KF 256	231079	2 000	200	1 800					
Ny fotbollsarena	KF- beslut	KF 264	231084		59 000						27 000
Parkeringar Ljusseveka idrottsområde	KF- beslut	KF301		7 000							7 000
Ny pist, sarg samt smältgrop Axelent Arena	KF- beslut	KF298		15 000				15 000			
Ny simhall	KF- beslut	KF 263		402 000							402 000


INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031												134
Skattefinansierad verksamhet												
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031								
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek. syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid	
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.										
Fastighet/Kök												
Storköksutrustningar, Årligt anslag	TFN	TU 052	233006			900	900	900	1 500			
Rörstorpsskolans kök	KF- beslut	KF 259		0							0	
Enehagens skolas kök renovering och ombyggnad	KF- beslut	KF 247		0							0	
Fastighet/Förskolor												
Upprustning utemiljöer förskolor och skolor underhållsskuld	KF- beslut	TFN 232	231127	13 500	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	4 500	
Pepparmyntan förskola större underhålls investering	KF- beslut	KF 260	234015	12 600	2 600						10 000	
Snäckan anpassning och renovering för anpassad grundskola	TFN	TFN 252		3 000		500	2 500					
Förskola Trälleborg (ers KF074 Förskola Bolaskogen) Prästen 8 ny fsk 6 avd	KF- beslut	KF 286		0							0	
Ny förskola Prostsjöområdet, 6 avd	KF- beslut	KF 245		0							0	
Ny förskola "Mossleplatån" 6 avd	KF- beslut	KF 244		0							0	
Forsheda Lillstugan och fyrklövern	KF- beslut	KF 270		0							0	
Utökad renovering ytskikt förskolor	KF- beslut	TFN 231		0							0	
Fastighet/skolor												
Utemiljö Skolor och förskolor, Årligt anslag	TFN	TU 094	0720/ 231017			500	500	500	500	500		
Utredning skolområde kvarteret Elden, Tinas Ö m.fl.	TFN	KF 296	235050	1 500	1 500							
Tillbyggnad Horda skola/förskola Finnvedens Gymnasium, genomgripande ombyggnad och renovering av A-huset	KF- beslut	KF 266	235049	6 000	1 000				5 000			
Ombyggnad Forsheda Högstadieskola	KF- beslut	KF 069	0765/ 235034	300 000	23 340	70 000	165 000	41 660				
Rydaholms skola, om- och tillbyggnad	KF- beslut	KF 081		25 000							25 000	
Renovering Gröndalskolan	KF- beslut	KF 096		10 000							10 000	
Renovering Gröndalskolan	KF- beslut	KF 268		115 000							115 000	
Renovering och ombyggnation av lokaler för fordonsprogrammet på fastigheten Draken 3	KF- beslut	KF 302		3 500		3 500						
Renovering Enehagsskolan	KF- beslut	KF 271		70 000							70 000	
SUMMA Fastighet						150 000	269 700	184 060	171 500	132 300		

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											138
Skattefinansierad verksamhet				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Belopp i tkr											
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Barn- och utbildningsnämnd											
Inventarier BUF											
Inventarier Förvaltningsövergripande	BUN	BUN 001	160001			100	100	100	340	340	100
Förskola inventarier	BUN	BUN 004a	160100			600	600	600	600	600	600
Grundskola inventarier	BUN	BUN 004b	160201			1 600	1 860	1 900	1 800	1 800	2 000
Inventarier, Gymnasieskola, Anpassad gymnasieskola och vuxenutbildningen	BUN	BUN 009	160301- 160307			1 900	1 900	1 960	2 000	2 000	2 000
Kulturskolan inventarier	BUN	BUN 011	160401, 160402			160	160	160	160	160	160
Arbetsmiljöåtgärder	BUN	BUN 002	160003			100	100	100	100	100	100
Utemiljö UV-skydd och solskydd	BUN	BUN 031	160211	2 326		100	250	126			
IT satsning	BUN	BUN 005	160501- 160509			12 440	12 030	12 054	12 000	12 000	12 000
Byggnation och renovering förskola											
Ny förskola/renovering förskolor	BUN	BUN 006		1 800							2 000
Byggnation skolor											
Renovering/Ny grundskola	BUN	BUN 029									
Renoveringar skolor											
Inventarier, Finnvedens gymnasium	BUN	BUN 018		10 000			1 000	3 000	6 000		
Renovering grundskolor	BUN	BUN 040									15 000
SUMMA BUN						17 000	18 000	20 000	23 000	17 000	


VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				 136							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Kommunstyrelse/Campus											
Inventarier och teknisk utrustning Campus	KS	KS 095	100901 100902 100903			800	450	800	600	450	
SUMMA KS/CAMPUS						800	450	800	600	450	


VÄRNAMO KOMMUN


INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				 137							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Kulturnämnd											
Inventarier och It-utrustning	KN	KN 001	150000, 150001			300	300	300	350	350	
Konstanslag och Konstnärlig gestaltning KN och Tfn	KN	KN 003	150002, 150003, 150004			1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	
SUMMA KN						1 600	1 600	1 600	1 650	1 650	


VÄRNAMO KOMMUN


INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											138
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Medborgarnämnd											
Inventarier	MBN	MBN 001	180001, 180003, 180004			420	420	420	420	420	
IT-utrustning	MBN	MBN 002	180002			780	780	780	780	780	
SUMMA MBN						1 200	1 200	1 200	1 200	1 200	


VÄRNAMO KOMMUN


INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				 139							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Omsorgsnämnd											
Informationsteknologi	ON	ON 002	170000			3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	
Larm och säkerhet	ON	ON 004	170100- 170103, 170105- 170106			500	500	500	500	500	
Inventarier, arbets-, medicin- och tekniska hjälpmedel	ON	ON 003	170200- 170210			4 500	4 500	4 500	4 500	4 500	
Inventarier nya lokaler Expo	ON	ON 005	170301	3 017		3 017					
Nya grupp- och servicebostäder	ON	ON 006	170300			500					
SUMMA ON						11 517	8 000	8 000	8 000	8 000	


INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				140							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Samhällsbyggnadsnämnd											
Inventarier, it-utrustning och möbler	SBN	SBN 001	130001, 130002			1 200	655	885	535	1 230	
Mätinstrument, Geodata	SBN	SBN 002	130301				500	550	600	600	600
It-system, ärendesystem SBN	SBN	SBN 003	130005			100	3 000	200	300	300	
Övningsfält, räddningstjänst	SBN	SBN 101	130702			0	50	150	150	150	
Utlarmning/kommunikation, räddningstjänst	SBN	SBN 102	130720			335	740	1 470	230	200	
Fordon, Räddningstjänst	SBN	SBN 103	130303, 130701			6 280	6 800	850	16 600	500	1 200
Andningsskydd räddning, Materiel räddning	SBN	SBN 104	130730, 130736			515	345	1 500	1 010	437	
SUMMA SBN						8 430	12 090	5 605	19 425	3 417	

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				 14							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Service nämnd											
Inventarier	SN	SN 001	140000			90	90	90	90	90	
IT utrustning	SN	SN 002	140001			380	370	480	500	450	
Utbyte av Skrivare/kopiatorer efter skrivar-kartläggning överflyttade från nämnderna till SN	SN	SN 039	140003			200	200	250	250	250	
Måltidsservice											
Inventarier och storköksutrustning	SN	SN 011	144000			1 350	1 100	1 050	1 300	1 000	
Logistik											
Utbyggnad laddinfrastruktur	SN	SN 035	145002			150	150	150	150	150	
Produktionsskrivare till internt tryckeri inkl. serviceavtal	SN	SN 037	145005					400			
It-avdelningen											
Bra digital arbetsplats	SN	SN 017	141010			800	400	500	500	400	
Stabil och pålitlig leverans av system och tjänster	SN	SN 018	141020			3 820	10 420	5 050	540	2 210	
Säker digital identitet och åtkomst	SN	SN 026	141006, 141007, 141016				0	0			
Tillräcklig uppkoppling	SN	SN 028	141018			4 030	4 200	6 230	4 800	4 800	
Innovation och verksamhetsutveckling	SN	SN 038	141017, 141021			2 700	500	500	500	500	
Robotiseringsprogram	SN	SN038		2 000	1 500						
Lokalvård											
Städ- och tvättmaskiner	SN	SN 041	146000			650	650	150	150	200	
SUMMA SN						14 170	18 080	14 850	8 780	10 050	

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				 142							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Kommunstyrelse/ Kommunledningsförvaltningen											
Inventarier och it-utrustning till kommunledningsförv.	KS	KS 001	100100/ 100101			360	360	360	360	360	
Läsplattor till förtroendevalda samt datorer till kommunalråden	KS	KS 015	100102			30	30	30	570	30	
Satsning övriga orter utanför centralorten	KS	TFN254				300	300	300	300	300	
HR-system, Upphandling	KS	KS 002	100126	6 118	5 304	814					
Kommunövergripande IT-system som finns samlat under kommunledningsförvaltningen	KS	KS020	100120- 100122 100124, 100128			950	950	809	620	810	
Värnamo kommuns webbplatser	KS	KS 024	100130	2 000	200	900	900				
Dokument- och ärendehanteringssystem, upphandling	KS	KS 022		2 200		1 500	700				
Beslutsstöd/Utdata upphandling	KS	KS 021	100132	4 000	1 000	3 000					
SUMMA KS/KLF						7 854	3 240	1 499	1 850	1 500	


INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				 143							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Kommunstyrelse/Finansiering											
KS:s anslag för investeringsavvikelser och mindre tillkommande investeringar	KS	KS 005	100001			2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	
Kommunstyrelsens anslag för förstudier, förprojektering, fördelas efter beslut i KS	KS	KS 006	100002			500	500	500	500	500	
Anslag civil beredskap och ökad trygghet	KS	KS025	100003			7 000	7 000	7 000	7 000	7 000	
Budgetram 2030 och 2031, del som ej är utfördelad till nämnderna	KS								1 700	11 700	
SUMMA KS/KLF						9 500	9 500	9 500	11 200	21 200	


INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											
Mark- och exploatering											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Kommunstyrelsen											
EXPLOATERING/ALLMÄNT											
Markförvärv	KS	KS101	400001		14 681	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	
Exploateringsprojekt	KS	KS102	400004			2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	
Medfinansieringsavtal väg 27, trafikpl Värnamo Södra Bredasten	KS	KS140		8 100	8 100						
Medfinansieringsavtal ny trafikpl på RV27 Bredasten östra	KS	KS149		30 000			1 000	15 000	14 000		
Medfinansieringsavtal avseende vänstersvängsfält väg 846 samt stängsel och plankorsningsåtgärder	KS	KS153	D6	4 200		2 200	1 000	1 000			


INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											
Mark- och exploatering											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
BOSTÄDER											
Norra Helmershus - bostäder delar av 5:89, tegelbruket	KS	KS103	410011 (2888/ 13212)								75 000
Helmershus 5:89 södra (Norra)	KS	KS111	410013				1 100				
Prostskogen, Värnamo bostäder, camping och ny bro över Lagan	KS	KS104	410001 (2888/ 13208)								
Mossleplatån, Del av Mossle 16:20 flerbostadshus/villor	KS	KS105	410006 (2888/ 13206)						1 500		
Tre Liljor, Värnamo 14:76,	KS	KS 112	410014	5 000							5 000
Söder om Nöbbele Herrgård (del av Nöbbele 7:2) bostäder	KS	KS 114	410016	5 150	4 700	250			200		
Bor, bostäder, del av Bor 1:195 Majivevägen	KS	KS108	410020	12 500							12 500
Rydaholm - bostäder Sävarp del av 1:149	KS	KS109		3 000							3 000
Rudan - "Sten Stures" centrum och bostäder	KS	KS 118									
Övriga orter bostäder	KS	KS110	410000			1 000		1 000		1 000	
Asfalteringsuppdrag på gamla exploateringsområden	KS	KS117	400006								1 170
Värnamo 14:66 bostäder (Ringvägen)	KS	KS146	410025	1 200	100	1 100					
Kv Kärleken bostäder Värnamo (ga. Sjukhusområdet)	KS	KS147	410023	76 000	1 000						75 000
Västhorja 12:5 Gamla Förskolan	KS	KS150		0							0
Västhorja 12:70-71, bostäder	KS	KS 151	410026	2 900	2 200	700					
Helmershus 5:9 bostäder	KS	KS154		71 000				8 000	30 000	30 000	3 000
Höken-Spjutet bostäder och centrum verksamhet	KS	KS155									




INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											
Mark- och exploatering											
Belopp i tkr					Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031						
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
VERKSAMHETER											
Nytt industriområde, del av Sörsjö 3:1	KS	KS137	420004	158 801	801				50 000	75 000	33 000
Bredasten etapp 3 verksamhet	KS	KS130	420003				4 900				
Bredasten etapp 4	KS	KS152		42 000			20 000	21 000			1 000
Bredasten etapp 5	KS	KS141	420006	90 000							90 000
Verksamhetsområde industri Ångarna i Bredaryd	KS	KS132	420010	10 500	500		10 000				
Forsheda verksamhet, norr järnvägen mot Fänestad	KS	KS133									
Bor, verksamhetsområde (industri)	KS	KS134	420005	49 500	22 148	25 852	1 000		500		
Rydaholm, Sävrarp, nytt verksamhet	KS	KS135	420013	5 000	5 000						
Södra infarten, Värnamo Polishus och verksamhetsområde	KS	KS 143	420009	71 000	45 500	25 000					500
Hörle, Anstalt	KS	KS 142	420007	19 500	10 500	7 000	2 000				
Vitarör Pilbågen-Slungan	KS	KS 144	420011	2 000	450	1 250		300			
Hornaryd 3:1 utökning av Hovslagaren 1 industri	KS	KS145	420012	1 000	200	800					
Övriga orter, verksamhetsområde	KS	KS136					1 000		1 000		
SUMMA INVESTERINGAR MARK & EXPLOATERING						72 152	49 000	53 300	104 200	113 000	
INKOMSTER I ANSLUTNING TILL MARK & EXPLOATERINGAR											
BOSTÄDER											
Tomtlikvider, bostäder			500000			-10 000	-15 000	-15 000	-15 000	-15 000	
VERKSAMHETER											
Tomtlikvider, verksamheter			500000			-40 000	-110 000	-40 000	-40 000	-40 000	
Grovplanering			500000			-8 000	-8 000	-8 000	-8 000	-8 000	
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL MARK & EXPLOATERINGAR						-58 000	-133 000	-63 000	-63 000	-63 000	

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											147
Avgiftsfinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
VA (blandat övergripande)											
Vattenmätare byta abonnent	TFN	KF 120	301015			1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	
Övervakningssystem VA	TFN	TU 100	301002			400	400	400	400	400	
Övriga inventarier VA	TFN	TU 107	301001/ 0649			200	200	300	300	300	
Förstärkning detaljplaner	TFN	KF 122	301018			25 000	30 600	26 600	20 000	10 000	
Vattenkiosker	24	KF 155	301025	3 500		1 000					
Säkerhet och skalskydd, VA- anläggningar	TFN	TFN 122	301027	10 500	1 000	1 000	3 000	2 500	3 000		
VA Hamra	KF- beslut	KF 130	301016	4 000		0					
VA Nästa by	TFN	TU 120		0				0	0		
Vatten											
Vattenverk underhållsinvesteringar	TFN	TU 102	302002/ 0614			1 000	2 000	2 000	2 000	2 000	
Lågreservoar Ljusseveka Värnamo	TFN	KF 164	302015	40 000	5 000	5 000	20 000	10 000			
Reservvattentäkt Hindsen	KF- beslut	KF 142, (KF 126, KF 151)	302013	54 400	4 300		20 000	30 100			0
Byte av kol i kolfilter Ljusseveka	TFN	TU 117	Olika projnr vid varje bytestillfälle	7 500	2 200			1 500			3 800
Vattentornet renovering	KF- beslut	KF 121	302005	18 093	1 593				6 500	10 000	
Vattenverk utbyte av barriär UV- ljus	TFN	KF 141	1107/302001	4 000	2 000						2 000
Renovering Gällaryds vattenverk	TFN	KF 143	302010	14 000	14 000						
Upprustning av Lanna AV och VV	TFN	KF139	301023	5 000	5 000						


INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											
Avgiftsfinansierad verksamhet											
Belopp i tkr					Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031						
	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Avlopp											
Övriga årliga anslag Avlopp	TFN	TFN 121	303000			3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	
Avloppspumpstationer	TFN	TU 103	303003/ 0005			5 000	5 000	5 000	5 300	5 300	
Gasmotor Påslund	KF- beslut	KF 160	303020	8 000	8 000						
Rydaholms ARV avloppsreningsverk	TFN	KF 107	303009	25 000	14 000	5 000	6 000				
Nydala SBR-verk	TFN	KF 152	303014	3 000					500	2 500	
Värnamo pumpstation P2	KF- beslut	KF 111		10 000						2 000	8 000
Ny avloppspumpstation Tännö SPU 21	KF- beslut	KF 163		8 000							8 000
Ledningsnät											
Ledningsförnyelse	TFN	TU 104	304050/ 0020			20 000	13 000	23 000	23 500	25 000	
Betäckn, brunnar	TFN	TU 115	304028			100	100	100	100	100	
Brandposter	TFN	TU 105	304000			100	100	100	100	100	
Servisledningar	TFN	TU 106	304015 304016			2 500	2 700	2 700	2 700	3 000	
Flödesmätning VA-ledningar	TFN	TU 114	304004/ 0645			1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	
Dagvattenanläggningar	TFN	KF 153	304077			2 000	2 000	2 500	2 500	2 500	
LTA-pumpar	TFN	TU 116	303013			1 000	700	700	700	700	
Ny matning av vatten till högzonen, Värnamo	KF- beslut	KF 137	304083	28 000	3 500		9 500	9 000	6 000		
Ledning Helmershus-Mossle SPU	KF- beslut	KF 162	304103	30 500	500		0		15 000	15 000	
VA- och spillvattenledning Nydalavägen-P1	KF- beslut	KF 165	304100	60 000							60 000
Överföringsledning Värnamo-Bor	TFN	KF 136	0694/304007	65 000	65 000						
Ledningar: dubbelmatning vatten mellan Vræns VT och Bredasten	TFN	KF 148	304082	30 000	30 000						
SUMMA INVESTERINGAR AVGIFTSFINANSIERAD						74 300	120 300	121 500	93 600	83 900	
INKOMSTER I ANSLUTNING TILL VA											
VA-anläggningsavgifter						-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL VA						-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031		 149				
<i>Belopp i tkr</i>		Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031				
	Sidnr	2027	2028	2029	2030	2031
SKATTEFINANSIERADE INVESTERINGAR	2-18	309 046	409 510	370 314	409 555	187 417
INVESTERINGAR MARK & EXPLOATERING	19-21	72 152	49 000	83 300	104 200	113 000
AVGIFTSFINANSIERADE INVEST. VA	22-23	74 300	120 300	121 500	93 600	83 900
TOTALA BRUTTOINVESTERINGAR		455 498	578 810	575 114	607 355	384 317
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR, MARK & EXPLOATERING	21	-58 000	-133 000	-63 000	-63 000	-63 000
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR, VA-ANLÄGGNINGSAVGIFTER	23	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR		-67 000	-142 000	-72 000	-72 000	-72 000
TOTALA "NETTOINVESTERINGAR"		388 498	436 810	503 114	535 355	312 317

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031						
Skattefinansierad verksamhet		Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031				
		BUDGETRAMAR PER NÄMND & ÅR samt investeringsbehov utöver budgetramar				
<i>Belopp i tkr</i>	Sidnr	2027	2028	2029	2030	2031
Teknik- och fritidsnämnd	2-9	237 275	334 650	304 560	340 150	123 250
Barn- och utbildningsnämnd	10	17 000	21 000	23 000	17 000	17 000
Kommunstyrelse/Campus	11	800	450	800	600	450
Kulturnämnd	12	1 600	1 600	1 600	1 650	1 650
Medborgarnämnd	13	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200
Omsorgsnämnd	14	11 517	8 000	8 000	8 000	8 000
Samhällsbyggnadsnämnd	15	8 430	12 090	5 605	19 425	3 417
Servicenämnd	16	14 170	18 080	14 850	8 780	10 050
Kommunstyrelse/Kommunledningsförvaltning	17	7 554	2 940	1 199	1 550	1 200
Kommunstyrelse centrala pottar samt ej utförd	18	9 500	9 500	9 500	11 200	21 200
SUMMA Skattefinansierad verksamhet		309 046	409 510	370 314	409 555	187 417

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031					
Skattefinansierad verksamhet, Teknik- och fritidsnämnd	Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031				
<i>Belopp i tkr</i>	2027	2028	2029	2030	2031
Teknik- och fritidsförvaltning Stab, Samhällsskydd	1 825	1 850	1 850	3 050	3 100
Gator och vägar, GC-vägar, Belysning, Maskiner /Utrustning, Parker	67 700	46 300	45 350	49 500	48 850
Fritid	5 750	6 800	3 300	6 800	3 300
Fastighet	162 000	279 700	254 060	280 800	68 000
SUMMA Teknik- och fritidsnämnd skattefinansierat BUDGETRAM per år	237 275	334 650	304 560	340 150	123 250

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031					Socialdemokraterna Värnamo							
Skattefinansierad verksamhet					Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Belopp i tkr			Kalkylnivå									
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF		Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Bestutad budget t.o.m 2026,	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.										
Stab												
Tekniska administration												
Inventarier	TFN	TU 001	3	200001			100	100	100	150	200	
IT-utrustning	TFN	TU 003	3	200002			225	250	250	300	300	
Lakvattenrening	TFN	TU 109	3	200003			500	500	500	600	600	
Samhällsskydd												
Skyfallsvägar/översvämnings- åtgärder	TFN	KF 236	3	200004			1 000	1 000	1 000	2 000	2 000	2000/år
Rensning Lagan/åtg erosion	TFN	KF 027	3	200005	3 700							
SUMMA Stab, Samhsk							1 825	1 850	1 850	3 050	3 100	

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Gator och vägar											
Beläggningar	TFN	TU 017	0008/210001			11 500	12 000	12 500	14 000	16 000	
Övergripande årliga anslag Gator och vägar	TFN	TFN238	210000			3 500	3 500	3 600	3 600	3 700	
Gatuarbeten vid ledningsförnyelse	TFN	TU 225	210065			6 600	3 800	4 500	4 900	4 900	
Ny central förbindelse över järnvägen	KF- beslut	KF 025	210059	190 000	5 000						185 000
Parkeringslösning i Värnamo centrum	KF- beslut	KF 207	210070	52 000	1 000						51 000
Infrastrukturprojekt Prostsjövägen Ljusevekaområdet	TFN	KF 035	210067	0	4 000						5 000
Ny bro över Lagan och ny sträckning Lagmansgatan (Pumpareleden)	KF- beslut	KF288	210090	60 000	1 000	2 000	0	0	0	0	57 000
Lundavägen Bredaryd	KF- beslut	KF 276	210092	8 000	1 000	2 500	0	0		2 500	2 000
Trafikåtgärder Götavägen	KF- beslut	KF 278	210093	25 000	1 000	1 000	1 500	6 000	2 500		13 000
Vägvisningar centralorten	TFN	TFN258		2 500		500	2 000				
Kollektivtrafikåtgärder	TFN	TFN 255		2 250		750		750		750	
Samåknings/pendlarparkering	TFN	TFN 257		2 350		100	750		750		750
Trimningsåtgärder gator Mossleplatån	TFN	KF 289		6 500	500	3 000	3 000				
Ny gata mellan Malmövägen och Expovägen	TFN	TFN 256							2 000		
Förstudie och byggnation infrastruktur Gummifabriken	KF- beslut	KF 024	210018	4 500							0
Nytt gaturum Nydalavägen- Malmövägen i samband med VA-sanering	KF- beslut	KF 285	210080	20 500		500					20 500
Trafikåtgärder Prostsjön	KF- beslut	KF 243		0							0
Trafikåtgärd Halmstadsvägen	KF- beslut	KF 274		12 000							12 000
Uddeboleden	KF- beslut	KF297		107 000						0	107 000

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr					Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031						
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Gc-vägar											
Gc-vägar (Tfn prioriterar)	TFN	TU 006	211001			3 500	3 500	2 500	4 000	4 000	
Centrumförnyelse gå-ytor	TFN	TU 203	211036	5 800	3 800	500	500	500	500		
GC-väg Värnamo-Hörle	KF- beslut	KF 280	211007	16 000	6 000	10 000	0				
Cykelparkering	KF- beslut	KF 227	211035	750			250		250		250
Utreda och utveckla banvallen VMO-Hånger	TFN	TFN259		250		250					
Gc-väg banvallen Norra hult- Mossle	KF- beslut	KF 281	211043	6 000							6 000
GC-nät i Forsheda	KF- beslut	KF 282	211045	5 000	1 000	0	0		2 000	2 000	
Belysning											
Gatubelysning	TFN	TU 016	0009/212001			13 100	7 100	7 100	7 100	7 100	
Belysning lekplatser	TFN	TU 057	212012	1 500	1 500						
Maskiner/Utrustning											
Arbetsmaskiner produktionsavdelningen	TFN	TU 025	0012/213001			5 500	5 500	5 500	5 500	5 500	
Övriga inventarier gata och förråd	TFN	TU 012	0025/210006			600	600	600	600	600	
Parker											
Investeringar i parker och lekplatser	TFN	TU 030- 034	0109/214001			1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	
Satsning övriga orter utanför centralorten	TFN	TFN254				300	300	300	300	300	
Laganstråket	TFN	KF 019	0619/214014			500	500				
Gröntytter/vid Folkets park	TFN	KF 283	214044	6 000	6 000						
Fickparken plåten Värnamo	TFN	TU 210	214045	700	700						
Stadsdelspark Mosslelund		KF284		4 000							4 000
SUMMA Gator mm						67 700	46 300	45 350	49 500	48 850	




INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Fritid											
Inventarier, idrottsanläggningar Årligt anslag, ramtillverkning	TFN	TU 071	220001			2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	
Belysning fritids- och friluftsanläggningar	TFN	TFN260		5 000		300	300	300	300	300	3 500
Raminvestering fordon fritid	TFN	TFN261		5 000		1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	
Aktivitetsytor och sociala möterplatser i våra större kransorter	TFN	KF 017	220060/22 0061/2200 62 (220047)	9 000	7 600	1 400					
Låsmekanism till skåp simhall	TFN	TFN262		450		450					
Ramper tillgänglighet badplatser	TFN	TFN263		600		600					
Åtgärd värmestuga Lundsbo	TFN	TFN264		1 000		0					1 000
Rydaholms badplats, upprustning Åtgärder för att stärka upp bassängen, baserat på utredning	TFN	TFN265		1 000		0					1 000
Åtgärder för att stärka upp bassängen, baserat på utredning	TFN	KF 249	220046	0	0	0	0	0	0	0	
Byte konstgräs - Ljusseveka	KF- beslut	TFN 239		3 500			3 500				
Ålandsryd Servicebyggnad och parkering		TFN266		3 500					0		3 500
Byte konstgräs - Forsheda	KF- beslut	TFN 236		3 500					3 500		
Konstnospår Borgen	KF- beslut	KF 012	220028	3 470	3 470						
Medborgarinitiativ fler bryggor och simbanor till badplatsen i Prostsjön	TFN	TFN 240									
Byte konstgräs - Gröndal	KF- beslut	TFN 235	220073	2 500	2 500						
Ombyggnad och renovering Sörsjö stall	KF- beslut	KF 251		2 000							2 000
SUMMA Fritid						5 750	6 800	3 300	6 800	3 300	

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek. syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Fastighet											
Övergripande årliga anslag fastighetsavdelningen	TFN	TFN 250	231000			23 300	24 300	25 000	25 000	25 000	
Riktade Energisparprojekt	TFN	KF 273	231126			10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	
Riktad ökad säkerhet utbyte/uppgradering passage och brandlarm	TFN	KF 272	231115			2 000	2 000	2 500	2 000	2 000	
Ombyggnad till förvaltningslokaler Expoområdet Hus D & E	TFN	KF 209	231072	63 000	63 000						
Bodfållen, Västermogatan. Ombyggnation till boendeform för omsorgen	KF- beslut	KF 292		15 000		10 000	5 000				
Folkets park	KF- beslut	KF 290		15 000	11 000	4 000	0	0			
Gamla Polishuset	KF- beslut	KF299		7 000							7 000
Ombyggnad Stadshuset Vmo	KF- beslut	KF 054	231098	260 000	2 700		50 000	120 000	87 300		0
Fastighet/Övrigt											
Axelent omkläd, vent, övr utrymme	KF- beslut	KF300		0		0	0				
Renovera befintlig simhall med tillhörande omklädningsrum och duschar	KF- beslut	KF 291		8 000		2 000	2 000	2 000	2 000	0	0
Omklädningsbyggnad Ljusseveka breddfotboll	TFN	KF 265		6 000	6 000						
Toalett och kiosk Ljusseveka (om det inte blir ny arena)	KF- beslut	TFN 251	220077	4 000	4 000						
Renovera Forshedabadet	KF- beslut	TFN 255	231140	25 000	25 000						
Planvärme samt hybrid/konstgräs på Finnvedsvallen (om det inte blir ny arena)	KF- beslut	KF 294	220072	25 000	25 000						
Ny friidrottsarena (om det inte blir ny fotbollsarena)	KF- beslut	KF 293	220075	21 000	1 000	10 000	10 000				
Finnvedsvallen fortsatt upprustning (om det inte blir ny arena)	KF- beslut	KF 295	220076	20 000	5 000	10 000	5 000				
Personalutrymme arenaservice	KF- beslut	KF 256	231079	2 000	200	1 800					
Ny fotbollsarena	KF- beslut	KF 264	231084		59 000						0
Parkeringar Ljusseveka idrottsområde	KF- beslut	KF301		7 000		7 000					
Ny pist, sarg samt smältgrop Axelent Arena	KF- beslut	KF298		15 000				0			
Ny simhall	KF- beslut	KF 263		402 000		0	0	0	1 000	20 000	381 000
Ny ishall	KF- beslut			210 000			1 000	50 000	150 000	9 000	


INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek. syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Fastighet/Kök											
Storköksutrustningar, Årligt anslag	TFN	TU 052	233006			900	900	900	1 500		
Rörstorpskolans kök	KF- beslut	KF 259		0							0
Enehagens skolas kök renovering och ombyggnad	KF- beslut	KF 247		0							0
Fastighet/Förskolor											
Upprustning utemiljöer förskolor och skolor underhållsskuld	KF- beslut	TFN 232	231127	13 500	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	4 500
Pepparmyntan förskola större underhålls investering	KF- beslut	KF 260	234015	12 600	2 600						10 000
Snäckan anpassning och renovering för anpassad grundskola	TFN	TFN 252		3 000		500	2 500				
Förskola Trälleborg (ers KF074 Förskola Bolaskogen) Prästen 8 ny fsk 6 avd	KF- beslut	KF 286		0							0
Ny förskola Prostsjöområdet, 6 avd	KF- beslut	KF 245		0							0
Ny förskola "Mossleplatån" 6 avd	KF- beslut	KF 244		0							0
Forsheda Lillstugan och fyrklövern	KF- beslut	KF 270		0							0
Utökad renovering ytskikt förskolor	KF- beslut	TFN 231		0							0
Fastighet/skolor											
Utemiljö Skolor och förskolor, Årligt anslag	TFN	TU 094	0720/ 231017			500	500	500	500	500	
Utredning skolområde kvarteret Elden, Tinas Ö m.fl.	TFN	KF 296	235050	1 500	1 500						
Tillbyggnad Horda skola/förskola Finnvedens Gymnasium, genomgripande ombyggnad och renovering av A-huset	KF- beslut	KF 266	235049	6 000	1 000	5 000					
Ombyggnad Forsheda Högstadieskola	KF- beslut	KF 069	0765/ 235034	300 000	23 340	70 000	165 000	41 660			
Rydaholms skola, om- och tillbyggnad	KF- beslut	KF 081		25 000							25 000
Renovering Gröndalskolan	KF- beslut	KF 096		10 000							10 000
Renovering Gröndalskolan	KF- beslut	KF 268		115 000							115 000
Renovering och ombyggnation av lokaler för fordonsprogrammet på fastigheten Draken 3	KF- beslut	KF 302		3 500		3 500					
Renovering Enehagsskolan	KF- beslut	KF 271		70 000							70 000
SUMMA Fastighet						162 000	279 700	254 060	280 800	68 000	

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Barn- och utbildningsnämnd											
Inventarier BUF											
Inventarier Förvaltningsövergripande	BUN	BUN 001	160001			100	100	100	340	340	100
Förskola inventarier	BUN	BUN 004a	160100			600	600	600	600	600	600
Grundskola inventarier	BUN	BUN 004b	160201			1 600	1 860	1 900	1 800	1 800	2 000
Inventarier, Gymnasieskola, Anpassad gymnasieskola och vuxenutbildningen	BUN	BUN 009	160301- 160307			1 900	1 900	1 960	2 000	2 000	2 000
Kulturskolan inventarier	BUN	BUN 011	160401, 160402			160	160	160	160	160	160
Arbetsmiljöåtgärder	BUN	BUN 002	160003			100	100	100	100	100	100
Utemiljö UV-skydd och solskydd	BUN	BUN 031	160211	2 326		100	250	126			
IT satsning	BUN	BUN 005	160501- 160509			12 440	12 030	12 054	12 000	12 000	12 000
Byggnation och renovering förskola											
Ny förskola/renovering förskolor	BUN	BUN 006		1 800							2 000
Byggnation skolor											
Renovering/Ny grundskola	BUN	BUN 029									
Renoveringar skolor											
Inventarier, Finnvedens gymnasium	BUN	BUN 018		10 000			4 000	6 000	0		
Renovering grundskolor	BUN	BUN 040									15 000
SUMMA BUN						17 000	21 000	23 000	17 000	17 000	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				 159							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Kommunstyrelse/Campus											
Inventarier och teknisk utrustning Campus	KS	KS 095	100901 100902 100903			800	450	800	600	450	
SUMMA KS/CAMPUS						800	450	800	600	450	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				 Socialdemokraterna Värnamo								160
Skattefinansierad verksamhet												
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031								
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid	
Kulturnämnd												
Inventarier och It-utrustning	KN	KN 001	150000, 150001			300	300	300	350	350		
Konstanslag och Konstnärlig gestaltning KN och Tfn	KN	KN 003	150002, 150003, 150004			1 300	1 300	1 300	1 300	1 300		
SUMMA KN						1 600	1 600	1 600	1 650	1 650		

VÄRNAMO KOMMUN





Socialdemokraterna
Värnamo

161

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Medborgarnämnd											
Inventarier	MBN	MBN 001	180001, 180003, 180004			420	420	420	420	420	
IT-utrustning	MBN	MBN 002	180002			780	780	780	780	780	
SUMMA MBN						1 200	1 200	1 200	1 200	1 200	


VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				 162							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Omsorgsnämnd											
Informationsteknologi	ON	ON 002	170000			3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	
Larm och säkerhet	ON	ON 004	170100- 170103, 170105- 170106			500	500	500	500	500	
Inventarier, arbets-, medicin- och tekniska hjälpmedel	ON	ON 003	170200- 170210			4 500	4 500	4 500	4 500	4 500	
Inventarier nya lokaler Expo	ON	ON 005	170301	3 017		3 017					
Nya grupp- och servicebostäder	ON	ON 006	170300			500					
SUMMA ON						11 517	8 000	8 000	8 000	8 000	

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				 163							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Samhällsbyggnadsnämnd											
Inventarier, it-utrustning och möbler	SBN	SBN 001	130001, 130002			1 200	655	885	535	1 230	
Mätinstrument, Geodata	SBN	SBN 002	130301				500	550	600	600	600
It-system, ärendesystem SBN	SBN	SBN 003	130005			100	3 000	200	300	300	
Övningsfält, räddningstjänst	SBN	SBN 101	130702			0	50	150	150	150	
Utlarmning/kommunikation, räddningstjänst	SBN	SBN 102	130720			335	740	1 470	230	200	
Fordon, Räddningstjänst	SBN	SBN 103	130303, 130701			6 280	6 800	850	16 600	500	1 200
Andningsskydd räddning, Materiel räddning	SBN	SBN 104	130730, 130736			515	345	1 500	1 010	437	
SUMMA SBN						8 430	12 090	5 605	19 425	3 417	

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Service nämnd											
Inventarier	SN	SN 001	140000			90	90	90	90	90	
IT utrustning	SN	SN 002	140001			380	370	480	500	450	
Utbyte av Skrivare/kopiatorer efter skrivare-kartläggning överflyttade från nämnderna till SN	SN	SN 039	140003			200	200	250	250	250	
Måltidsservice											
Inventarier och storköksutrustning	SN	SN 011	144000			1 350	1 100	1 050	1 300	1 000	
Logistik											
Utbyggnad laddinfrastruktur	SN	SN 035	145002			150	150	150	150	150	
Produktionsskrivare till interntryckeri inkl. serviceavtal	SN	SN 037	145005					400			
It-avdelningen											
Bra digital arbetsplats	SN	SN 017	141010			800	400	500	500	400	
Stabil och pålitlig leverans av system och tjänster	SN	SN 018	141020			3 820	10 420	5 050	540	2 210	
Säker digital identitet och åtkomst	SN	SN 026	141006, 141007, 141016				0	0			
Tillräcklig uppkoppling	SN	SN 028	141018			4 030	4 200	6 230	4 800	4 800	
Innovation och verksamhetsutveckling	SN	SN 038	141017, 141021			2 700	500	500	500	500	
Robotiseringsprogram	SN	SN038		2 000	1 500						
Lokalvård											
Städ- och tvättmaskiner	SN	SN 041	146000			650	650	150	150	200	
SUMMA SN						14 170	18 080	14 850	8 780	10 050	

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Kommunstyrelse/ Kommunledningsförvaltningen											
Inventarier och it-utrustning till kommunledningsförv.	46 066	KS 001	100100/ 100101			360	360	360	360	360	
Läsplattor till förtroendevalda samt datorer till kommunalråden	14-15	KS 015	100102			30	30	30	570	30	
HR-system, Upphandling	16	KS 002	100126	6 118	5 304	814					
Kommunövergripande IT-system som finns samlat under kommunledningsförvaltningen	17	KS020	100120- 100122 100124, 100128			950	950	809	620	810	
Värnamo kommuns webbplatser	18	KS 024	100130	2 000	200	900	900				
Dokument- och ärendehanteringssystem, upphandling	19	KS 022		2 200		1 500	700				
Beslutsstöd/Utdata upphandling	20	KS 021	100132	4 000	1 000	3 000					
SUMMA KS/KLF	21-22					7 554	2 940	1 199	1 550	1 200	

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				 166							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Kommunstyrelse/Finansiering											
KS:s anslag för investeringsavvikelser och mindre tillkommande investeringar	46 066	KS 005	100001			2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	
Kommunstyrelsens anslag för förstudier, förprojektering, fördelas efter beslut i KS	14-15	KS 006	100002			500	500	500	500	500	
Anslag civil beredskap och ökad trygghet	16	KS025	100003			7 000	7 000	7 000	7 000	7 000	
Budgetram 2030 och 2031, del som ej är utfördelad till nämnderna	17								1 700	11 700	
SUMMA KS/KLF	18					9 500	9 500	9 500	11 200	21 200	



INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											
Mark- och exploatering											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Kommunstyrelsen											
EXPLOATERING/ALLMÄNT											
Markförvärv	KS	KS101	400001		14 681	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	
Exploateringsprojekt	KS	KS102	400004			2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	
Medfinansieringsavtal väg 27, trafikpl Värnamo Södra Bredasten	KS	KS140		8 100	8 100						
Medfinansieringsavtal ny trafikpl på RV27 Bredasten östra	KS	KS149		30 000			1 000	15 000	14 000		
Medfinansieringsavtal avseende vänstersvängsfält väg 846 samt stängsel och plankorsningsåtgärder	KS	KS153	D6	4 200		2 200	1 000	1 000			

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031



Mark- och exploatering				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
BOSTÄDER											
Norra Helmershus - bostäder delar av 5:89, tegelbruket	KS	KS103	410011 (2888/ 13212)								75 000
Helmershus 5:89 södra (Norra)	KS	KS111	410013				1 100				
Prostskogen, Värnamo bostäder, camping och ny bro över Lagan	KS	KS104	410001 (2888/ 13208)								
Mossleplatån, Del av Mossle 16:20 flerbostadshus/villor	KS	KS105	410006 (2888/ 13206)						1 500		
Tre Liljor, Värnamo 14:76.	KS	KS 112	410014	5 000							5 000
Söder om Nöbbele Herrgård (del av Nöbbele 7:2) bostäder	KS	KS 114	410016	5 150	4 700	250			200		
Kv. Gåsen m fl i Värnamo	KS	KS115	410017								
Västra Bangårdsområdet Värnamo	KS	KS107	410018								
Bor, bostäder, del av Bor 1:195 Majvivevägen	KS	KS108	410020	12 500							12 500
Rydaholm - bostäder Sävarp del av 1:149	KS	KS109		3 000							3 000
Rudan - "Sten Stures" centrum och bostäder	KS	KS 118									
Övriga orter bostäder	KS	KS110	410000			1 000		1 000		1 000	
Asfalteringsuppdrag på gamla exploateringsområden	KS	KS117	400006								1 170
Värnamo 14:66 bostäder (Ringvägen)	KS	KS146	410025	1 200	100	1 100					
Kv Kärleken bostäder Värnamo (ga. Sjukhusområdet)	KS	KS147	410023	76 000	1 000						75 000
Västhorja 12:5 Gamla Förskolan	KS	KS150		0							0
Västhorja 12:70-71, bostäder	KS	KS 151	410026	2 900	2 200	700					
Hemershus 5:9 bostäder	KS	KS154		71 000				8 000	30 000	30 000	3 000
Höken-Spjutet bostäder och centrum verksamhet	KS	KS155									
Mossleplantån etapp2	KS										

**INVESTERINGSBUDGET 2027 samt
INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031**



Mark- och exploatering					Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031						
Belopp i tkr											
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
VERKSAMHETER											
Nytt industriområde, del av Sörsjö 3:1	KS	KS137	420004	158 801	801			30 000	50 000	75 000	3 000
Bredasten etapp 3 verksamhet	KS	KS130	420003				4 900				
Bredasten etapp 4	KS	KS152		42 000			20 000	21 000			1 000
Bredasten etapp 5	KS	KS141	420006	90 000							90 000
Verksamhetsområde industri Ängarna i Bredaryd	KS	KS132	420010	10 500	500		10 000				
Forsgheda verksamhet, norr järnvägen mot Fänestad	KS	KS133									
Bor, verksamhetsområde (industri)	KS	KS134	420005	49 500	22 148	25 852	1 000		500		
Rydaholm, Sävrarp, nytt verksamhet	KS	KS135	420013	5 000	5 000						
Södra infarten, Värnamo Polishus och verksamhetsområde	KS	KS 143	420009	71 000	45 500	25 000					500
Hörle, Anstalt	KS	KS 142	420007	19 500	10 500	7 000	2 000				
Vitarör Pilbågen-Slungan	KS	KS 144	420011	2 000	450	1 250		300			
Hornaryd 3:1 utökning av Hovslagaren 1 industri	KS	KS145	420012	1 000	200	800					
Övriga orter, verksamhetsområde	KS	KS136					1 000		1 000		
SUMMA INVESTERINGAR MARK & EXPLOATERING						72 152	49 000	83 300	104 200	113 000	
INKOMSTER I ANSLUTNING TILL MARK & EXPLOATERINGAR											
BOSTÄDER											
Tomtlikvider, bostäder			500000			-10 000	-15 000	-15 000	-15 000	-15 000	
VERKSAMHETER											
Tomtlikvider, verksamheter			500000			-40 000	-110 000	-40 000	-40 000	-40 000	
Grovplanering			500000			-8 000	-8 000	-8 000	-8 000	-8 000	
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL MARK & EXPLOATERINGAR						-58 000	-133 000	-63 000	-63 000	-63 000	

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											
Avgiftsfinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
VA (blandat övergripande)											
Vattenmätare byta abonnent	TFN	KF 120	301015			1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	
Övervakningssystem VA	TFN	TU 100	301002			400	400	400	400	400	
Övriga inventarier VA	TFN	TU 107	301001/ 0649			200	200	300	300	300	
Förstärkning detaljplaner	TFN	KF 122	301018			25 000	30 600	26 600	20 000	10 000	
Vattenkiosker	24	KF 155	301025	3 500		1 000					
Säkerhet och skalskydd, VA- anläggningar	TFN	TFN 122	301027	10 500	1 000	1 000	3 000	2 500	3 000		
VA Hamra	KF- beslut	KF 130	301016	4 000		0					
VA Nästa by	TFN	TU 120		0				0	0		
Vatten											
Vattenverk underhållsinvesteringar	TFN	TU 102	302002/ 0614			1 000	2 000	2 000	2 000	2 000	
Lågreservoar Ljusseveka Värnamo	TFN	KF 164	302015	40 000	5 000	5 000	20 000	10 000			
Reservvattentäkt Hindsen	KF- beslut	KF 142, (KF 126, KF 151)	302013	54 400	4 300		20 000	30 100			0
Byte av kol i kolfilter Ljusseveka	TFN	TU 117	Olika projnr vid varje bytestillfälle	7 500	2 200			1 500			3 800
Vattentornet renovering	KF- beslut	KF 121	302005	18 093	1 593				6 500	10 000	
Vattenverk utbyte av barriär UV- ljus	TFN	KF 141	1107/302001	4 000	2 000						2 000
Renovering Gällaryds vattenverk	TFN	KF 143	302010	14 000	14 000						
Upprustning av Lanna AV och VV	TFN	KF139	301023	5 000	5 000						

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031											
Avgiftsfinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Avlopp											
Övriga årliga anslag Avlopp	TFN	TFN 121	303000			3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	
Avloppspumpstationer	TFN	TU 103	303003/ 0005			5 000	5 000	5 000	5 300	5 300	
Gasmotor Påslund	KF- beslut	KF 160	303020	8 000	8 000						
Rydaholms ARV avloppsreningsverk	TFN	KF 107	303009	25 000	14 000	5 000	6 000				
Nydala SBR-verk	TFN	KF 152	303014	3 000					500	2 500	
Värnamo pumpstation P2	KF- beslut	KF 111		10 000						2 000	8 000
Ny avloppspumpstation Tännö SPU 21	KF- beslut	KF 163		8 000							8 000
Ledningsnät											
Ledningsförnyelse	TFN	TU 104	304050/ 0020			20 000	13 000	23 000	23 500	25 000	
Betäckn, brunnar	TFN	TU 115	304028			100	100	100	100	100	
Brandposter	TFN	TU 105	304000			100	100	100	100	100	
Servisledningar	TFN	TU 106	304015 304016			2 500	2 700	2 700	2 700	3 000	
Flödesmätning VA-ledningar	TFN	TU 114	304004/ 0645			1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	
Dagvattenanläggningar	TFN	KF 153	304077			2 000	2 000	2 500	2 500	2 500	
LTA-pumpar	TFN	TU 116	303013			1 000	700	700	700	700	
Ny matning av vatten till högzonen, Värnamo	KF- beslut	KF 137	304083	28 000	3 500		9 500	9 000	6 000		
Ledning Helmershus-Mossle SPU	KF- beslut	KF 162	304103	30 500	500		0		15 000	15 000	
VA- och spillvattenledning Nydalavägen-P1	KF- beslut	KF 165	304100	60 000							60 000
Överföringsledning Värnamo-Bor	TFN	KF 136	0694/304007	65 000	65 000						
Ledningar: dubbelmatning vatten mellan Vræns VT och Bredasten	TFN	KF 148	304082	30 000	30 000						
SUMMA INVESTERINGAR AVGIFTSFINANSIERAD						74 300	120 300	121 500	93 600	83 900	
INKOMSTER I ANSLUTNING TILL VA											
VA-anläggningsavgifter						-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL VA						-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031		172 Sverigedemokraterna				
Belopp i tkr		Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031				
	Sidnr	2027	2028	2029	2030	2031
SKATTEFINANSIERADE INVESTERINGAR	2-18	302 736	522 300	335 604	266 845	172 707
INVESTERINGAR MARK & EXPLOATERING	19-21	72 152	49 000	83 300	104 200	113 000
AVGIFTSFINANSIERADE INVEST. VA	22-23	74 300	120 300	121 500	93 600	83 900
TOTALA BRUTTOINVESTERINGAR		449 188	691 600	540 404	464 645	369 607
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR, MARK & EXPLOATERING	21	-58 000	-133 000	-63 000	-63 000	-63 000
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR, VA-ANLÄGGNINGSAVGIFTER	23	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR		-67 000	-142 000	-72 000	-72 000	-72 000
TOTALA "NETTOINVESTERINGAR"		382 188	549 600	468 404	392 645	297 607

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031		Sverigedemokraterna					173
Skattefinansierad verksamhet		Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031					
		BUDGETRAMAR PER NÄMND & ÅR samt investeringsbehov utöver budgetramar					
Belopp i tkr	Sidnr	2027	2028	2029	2030	2031	
Teknik- och fritidsnämnd	2-9	232 575	449 650	272 060	196 650	107 750	
Barn- och utbildningsnämnd	10	17 000	18 000	20 000	17 000	17 000	
Kommunstyrelse/Campus	11	800	450	800	600	450	
Kulturnämnd	12	1 600	1 600	1 600	1 650	1 650	
Medborgarnämnd	13	990	990	990	990	990	
Omsorgsnämnd	14	10 117	8 000	8 000	8 000	8 000	
Samhällsbyggnadsnämnd	15	8 430	12 090	5 605	19 425	3 417	
Servicenämnd	16	14 170	18 080	14 850	8 780	10 050	
Kommunstyrelse/Kommunledningsförvaltning	17	7 554	2 940	1 199	1 550	1 200	
Kommunstyrelse centrala pottar samt ej utförd	18	9 500	10 500	10 500	12 200	22 200	
SUMMA Skattefinansierad verksamhet		302 736	522 300	335 604	266 845	172 707	

VÄRNAMO KOMMUN

174

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031	Sverigedemokraterna				
Skattefinansierad verksamhet, Teknik- och fritidsnämnd	Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031				
<i>Belopp i tkr</i>	2027	2028	2029	2030	2031
Teknik- och fritidsförvaltning Stab, Samhällsskydd Gator och vägar, GC-vägar, Belysning, Maskiner /Utrustning, Parker	1 825	1 850	1 850	3 050	3 100
Fritid	62 200	146 300	40 850	46 000	49 350
Fastighet	8 550	9 800	5 300	8 800	5 300
SUMMA Teknik- och fritidsnämnd skattefinansierat BUDGETRAM per år	160 000	291 700	224 060	138 800	50 000
	232 575	449 650	272 060	196 650	107 750

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031					Sverigedemokraterna 175							
Skattefinansierad verksamhet					Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Belopp i tkr												
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Kalkylnivå	Projekt nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.										
Stab												
Tekniska administration												
Inventarier	TFN	TU 001	3	200001			100	100	100	150	200	
IT-utrustning	TFN	TU 003	3	200002			225	250	250	300	300	
Lakvattenrening	TFN	TU 109	3	200003			500	500	500	600	600	
Samhällsskydd												
Skyfallsvägar/översvämnings- åtgärder	TFN	KF 236	3	200004			1 000	1 000	1 000	2 000	2 000	2000/år
Rensning Lagan/åtg erosion	TFN	KF 027	3	200005	3 700							
SUMMA Stab, Samhsk							1 825	1 850	1 850	3 050	3 100	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				176 Sverigedemokraterna							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Gator och vägar											
Beläggningar	TFN	TU 017	0008/210001			11 500	12 000	12 500	14 000	16 000	
Övergripande årliga anslag Gator och vägar	TFN	TFN238	210000			3 500	3 500	3 600	3 600	3 700	
Gatuarbeten vid ledningsförnyelse	TFN	TU 225	210065			6 600	3 800	4 500	4 900	4 900	
Ny central förbindelse över järnvägen	KF- beslut	KF 025	210059	190 000	5 000	0	100 000				85 000
Parkeringslösning i Värnamo centrum	KF- beslut	KF 207	210070	52 000	1 000						51 000
Infrastrukturprojekt Prostsjövägen Ljusevekaområdet	TFN	KF 035	210067	0	4 000						5 000
Ny bro över Lagan och ny sträckning Lagmansgatan (Pumpareleden)	KF- beslut	KF288	210090	60 000	1 000		0	0	0	0	59 000
Lundavägen Bredaryd	KF- beslut	KF 276	210092	8 000	1 000	2 500	0	0		2 500	2 000
Trafikåtgärder Götavägen	KF- beslut	KF 278	210093	25 000	1 000	1 000	1 500				21 500
Vägvisningar centralorten	TFN	TFN258		2 500		500	2 000				
Kollektivtrafikåtgärder	TFN	TFN 255		2 250		750		750		750	
Samåknings/pendlarparkering	TFN	TFN 257		2 350		100	750		750		750
Trimningsåtgärder gator Mossleplatån	TFN	KF 289		6 500	500	3 000	3 000				
Ny gata mellan Malmövägen och Expovägen	TFN	TFN 256							2 000		
Förstudie och byggnation infrastruktur Gummifabriken	KF- beslut	KF 024	210018	4 500							0
Nytt gaturum Nydalavägen- Malmövägen i samband med VA-sanering	KF- beslut	KF 285	210080	20 500		500					20 500
Trafikåtgärder Prostsjön	KF- beslut	KF 243		0							0
Trafikåtgärd Halmstadsvägen	KF- beslut	KF 274		12 000							12 000
Uddeboleden	KF- beslut	KF297		107 000							107 000

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				177 Sverigedemokraterna							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Gc-vägar											
Gc-vägar (Tfn prioriterar)	TFN	TU 006	211001				3 500	3 500	2 500	4 000	4 000
Centrumförnyelse gå-ytor	TFN	TU 203	211036	5 800	3 800	500	500	500	500		
GC-väg Värnamo-Hörle	KF-beslut	KF 280	211007	16 000	6 000	10 000	0				
Cykelparkering	KF-beslut	KF 227	211035	750			250		250		250
Utreda och utveckla banvallen VMO-Hånger	TFN	TFN259		250		250					
Gc-väg banvallen Norra hult-Mossle	KF-beslut	KF 281	211043	6 000							6 000
GC-nät i Forsheda	KF-beslut	KF 282	211045	5 000	1 000	0	0		2 000	2 000	
Belysning											
Gatubelysning	TFN	TU 016	0009/212001			13 100	7 100	7 100	7 100	7 100	
Belysning lekplatser	TFN	TU 057	212012	1 500	1 500						
Maskiner/Utrustning											
Arbetsmaskiner produktionsavdelningen	TFN	TU 025	0012/213001			5 500	5 500	6 000	6 000	6 000	
Övriga inventarier gata och förråd	TFN	TU 012	0025/210006			600	600	600	600	600	
Parker											
Investeringar i parker och lekplatser	TFN	TU 030-034	0109/214001			1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	
Satsning övriga orter utanför centralorten	TFN	TFN254				300	300	300	300	300	
Laganstråket	TFN	KF 019	0619/214014			500	500				
Gröntytter/vid Folkets park	TFN	KF 283	214044	6 000	6 000						
Fickparken plåten Värnamo	TFN	TU 210	214045	700	700						
Stadsdelspark Mosslelund		KF284		4 000							4 000
SUMMA Gator mm						62 200	146 300	40 850	46 000	49 350	

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				Sverigedemokraterna							
Skattefinansierad verksamhet				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd				KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.							
Fritid											
Inventarier, idrottsanläggningar Årliet anslag, ramtillverkning	TFN	TU 071	220001			4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	
Belysning fritids- och friluftsanläggningar	TFN	TFN260		5 000		300	300	300	300	300	3 500
Raminvestering fordon fritid	TFN	TFN261		5 000		1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	
Aktivitetsytor och sociala möterplatser i våra större kransorter	TFN	KF 017	0061/220062 (220047)	9 000	7 600	1 400					
Låsmekanism till skåp simhall	TFN	TFN262		450		450					
Ramper tillgänglighet badplatser	TFN	TFN263		600		600					
Åtgärd värmestuga Lundsbo	TFN	TFN264		1 000		0					1 000
Rydaholms badplats, upprustning	TFN	TFN265		1 000		0	1 000				
Åtgärder för att stärka upp bassängen, baserat på utredning	TFN	KF 249	220046	3 100	2 300	800	0	0	0		
Byte konstgräs - Ljusseveka	KF- beslut	TFN 239		3 500			3 500				
Alandsryd Servicebyggnad och parkering		TFN266		3 500					0		3 500
Byte konstgräs - Forsheda	KF- beslut	TFN 236		3 500					3 500		
Konstsnöspår Borgen	KF- beslut	KF 012	220028	3 470	3 470						
Medborgarinitiativ fler bryggor och simbanor till badplatsen i Prostsjön	TFN	TFN 240									
Byte konstgräs - Gröndal	KF- beslut	TFN 235	220073	2 500	2 500						
Ombyggnad och renovering Sörsjö stall	KF- beslut	KF 251		2 000							2 000
SUMMA Fritid						8 550	9 800	5 300	8 800	5 300	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				Sverigedemokraterna							
Skattefinansierad verksamhet				179							
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek. syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Fastighet											
Övergripande årliga anslag fastighetsavdelningen	TFN	TFN 250	231000			28 300	31 300	32 000	36 000	36 000	
Riktade Energisparprojekt	TFN	KF 273	231126			10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	
Riktad ökad säkerhet utbyte/uppgradering passage och brandlarm	TFN	KF 272	231115			2 000	2 000	2 500	2 000	2 000	
Ombyggnad till förvaltningslokaler Expoområdet Hus D & E	TFN	KF 209	231072	63 000	63 000						
Bodfållen, Västermogatan. Ombyggnation till boendeform för omsorgen	KF- beslut	KF 292		15 000		10 000	5 000				
Folkets park	KF- beslut	KF 290		11 000	11 000						
Gamla Polishuset	KF- beslut	KF299		7 000							7 000
Ombyggnad Stadshuset Vmo	KF- beslut	KF 054	231098	260 000	2 700		50 000	120 000	87 300		0
Fastighet/Övrigt											
Axelent omkläd, vent, övr utrymme	KF- beslut	KF300		7 000		4 000	3 000				
Renovera befintlig simhall med tillhörande omklädningsrum och duschar	KF- beslut	KF 291		75 000		2 000	5 000				68 000
Omklädningsbyggnad Ljusseveka breddfotboll	TFN	KF 265		6 000	6 000						
Toalett och kiosk Ljusseveka (om det inte blir ny arena)	KF- beslut	TFN 251	220077	4 000	4 000						
Renovera Forshedabadet	KF- beslut	TFN 255	231140	25 000	25 000						
Planvärme samt hybrid/konstgräs på Finnvedsvallen (om det inte blir ny arena)	KF- beslut	KF 294	220072	25 000	25 000						
Ny friidrottsarena (om det inte blir ny fotbollsarena)	KF- beslut	KF 293	220075	21 000	1 000	10 000	10 000				
Finnvedsvallen fortsatt upprustning (om det inte blir ny arena)	KF- beslut	KF 295	220076	20 000	5 000	10 000	5 000				
Personalutrymme arenaservice	KF- beslut	KF 256	231079	2 000	200	1 800					
Ny fotbollsarena	KF- beslut	KF 264	231084		59 000						27 000
Parkeringar Ljusseveka idrottsområde	KF- beslut	KF301		7 000							7 000
Ny pist, sarg samt smältgrop Axelent Arena	KF- beslut	KF298		15 000				15 000			
Ny simhall	KF- beslut	KF 263		402 000							402 000

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				Sverigedemokraterna							
Skattefinansierad verksamhet				180							
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek. syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Fastighet/Kök											
Storköksutrustningar, Årligt anslag	TFN	TU 052	233006			900	900	900	1 500		
Rörstorpsskolans kök	KF- beslut	KF 259		0							0
Enehagens skolas kök renovering och ombyggnad	KF- beslut	KF 247		0							0
Fastighet/Förskolor											
Upprustning utemiljöer förskolor och skolor underhållsskuld	KF- beslut	TFN 232	231127	13 500	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	4 500
Pepparmyntan förskola större underhålls investering	KF- beslut	KF 260	234015	12 600	2 600						10 000
Snäckan anpassning och renovering för anpassad grundskola	TFN	TFN 252		3 000		500	2 500				
Förskola Trälleborg (ers KF074 Förskola Bolaskogen) Prästen 8 ny fsk 6 avd	KF- beslut	KF 286		0							0
Ny förskola Prostsjöområdet, 6 avd	KF- beslut	KF 245		0							0
Ny förskola "Mossleplatån" 6 avd	KF- beslut	KF 244		60 000							60 000
Forsheda Lillstugan och fyrklövern	KF- beslut	KF 270		0							0
Utökad renovering ytskikt förskolor	KF- beslut	TFN 231		0							0
Fastighet/skolor											
Utemiljö Skolor och förskolor, Årligt anslag	TFN	TU 094	0720/ 231017			500	500	500	500	500	
Utredning skolområde kvarteret Elden, Tinas Ö m.fl.	TFN	KF 296	235050	1 500	1 500						
Tillbyggnad Horda skola/förskola Finnvedens Gymnasium, genomgripande ombyggnad och renovering av A-huset	KF- beslut	KF 266	235049	6 000	1 000	5 000					
Ombyggnad Forsheda Högstadieskola	KF- beslut	KF 069	0765/ 235034	300 000	23 340	70 000	165 000	41 660			
Rydaholms skola, om- och tillbyggnad	KF- beslut	KF 081		25 000							25 000
Renovering Gröndalskolan	KF- beslut	KF 096		10 000							10 000
Renovering Gröndalskolan	KF- beslut	KF 268		115 000							115 000
Renovering och ombyggnation av lokaler för fordonsprogrammet på fastigheten Draken 3	KF- beslut	KF 302		3 500		3 500					
Renovering Enehagsskolan	KF- beslut	KF 271		70 000							70 000
SUMMA Fastighet						160 000	291 700	224 060	138 800	50 000	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				Sverigedemokraterna							18
Skattefinansierad verksamhet				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Belopp i tkr											
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Barn- och utbildningsnämnd											
Inventarier BUF											
Inventarier Förvaltningsövergripande	BUN	BUN 001	160001			100	100	100	340	340	100
Förskola inventarier	BUN	BUN 004a	160100			600	600	600	600	600	600
Grundskola inventarier	BUN	BUN 004b	160201			1 600	1 860	1 900	1 800	1 800	2 000
Inventarier, Gymnasieskola, Anpassad gymnasieskola och vuxenutbildningen	BUN	BUN 009	160301- 160307			1 900	1 900	1 960	2 000	2 000	2 000
Kulturskolan inventarier	BUN	BUN 011	160401, 160402			160	160	160	160	160	160
Arbetsmiljöåtgärder	BUN	BUN 002	160003			100	100	100	100	100	100
Utemiljö UV-skydd och solskydd	BUN	BUN 031	160211	2 326		100	250	126			
IT satsning	BUN	BUN 005	160501- 160509			12 440	12 030	12 054	12 000	12 000	12 000
Byggnation och renovering förskola											
Ny förskola/renovering förskolor	BUN	BUN 006		1 800							2 000
Byggnation skolor											
Renovering/Ny grundskola	BUN	BUN 029									
Renoveringar skolor											
Inventarier, Finnvedens gymnasium	BUN	BUN 018		10 000			1 000	3 000			6 000
Renovering grundskolor	BUN	BUN 040									15 000
SUMMA BUN						17 000	18 000	20 000	17 000	17 000	

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				Sverigedemokraterna							
Skattefinansierad verksamhet				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Kommunstyrelse/Campus											
Inventarier och teknisk utrustning Campus	KS	KS 095	100901 100902 100903			800	450	800	600	450	
SUMMA KS/CAMPUS						800	450	800	600	450	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				Sverigedemokraterna							
Skattefinansierad verksamhet				183							
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Kulturnämnd											
Inventarier och It-utrustning	KN	KN 001	150000, 150001			300	300	300	350	350	
Konstanslag och Konstnärlig gestaltning KN och Tfn	KN	KN 003	150002, 150003, 150004			1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	
SUMMA KN						1 600	1 600	1 600	1 650	1 650	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				Sverigedemokraterna							
Skattefinansierad verksamhet				184							
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Medborgarnämnd											
Inventarier	MBN	MBN 001	180001, 180003, 180004			210	210	210	210	210	1 050
IT-utrustning	MBN	MBN 002	180002			780	780	780	780	780	
SUMMA MBN						990	990	990	990	990	

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				Sverigedemokraterna							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Omsorgsnämnd											
Informationsteknologi	ON	ON 002	170000			3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	
Larm och säkerhet	ON	ON 004	170100- 170103, 170105- 170106			500	500	500	500	500	
Inventarier, arbets-, medicin- och tekniska hjälpmedel	ON	ON 003	170200- 170210			4 500	4 500	4 500	4 500	4 500	
Inventarier nya lokaler Expo	ON	ON 005	170301	3 017		1 617					1 400
Nya grupp- och servicebostäder	ON	ON 006	170300			500					
SUMMA ON						10 117	8 000	8 000	8 000	8 000	

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				Sverigedemokraterna							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Samhällsbyggnadsnämnd											
Inventarier, it-utrustning och möbler	SBN	SBN 001	130001, 130002			1 200	655	885	535	1 230	
Mätinstrument, Geodata	SBN	SBN 002	130301				500	550	600	600	600
It-system, ärendesystem SBN	SBN	SBN 003	130005			100	3 000	200	300	300	
Övningsfält, räddningstjänst	SBN	SBN 101	130702			0	50	150	150	150	
Utlarmning/kommunikation, räddningstjänst	SBN	SBN 102	130720			335	740	1 470	230	200	
Fordon, Räddningstjänst	SBN	SBN 103	130303, 130701			6 280	6 800	850	16 600	500	1 200
Andningsskydd räddning, Materiel räddning	SBN	SBN 104	130730, 130736			515	345	1 500	1 010	437	
SUMMA SBN						8 430	12 090	5 605	19 425	3 417	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				Sverigedemokraterna							
Skattefinansierad verksamhet				187							
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Service nämnd											
Inventarier	SN	SN 001	140000			90	90	90	90	90	
IT utrustning	SN	SN 002	140001			380	370	480	500	450	
Utbyte av Skrivare/kopiatorer efter skrivar-kartläggning överflyttade från nämnderna till SN	SN	SN 039	140003			200	200	250	250	250	
Måltidsservice											
Inventarier och storköksutrustning	SN	SN 011	144000			1 350	1 100	1 050	1 300	1 000	
Logistik											
Utbyggnad laddinfrastruktur	SN	SN 035	145002			150	150	150	150	150	
Produktionsskrivare till intertryckeri inkl. serviceavtal	SN	SN 037	145005					400			
It-avdelningen											
Bra digital arbetsplats	SN	SN 017	141010			800	400	500	500	400	
Stabil och pålitlig leverans av system och tjänster	SN	SN 018	141020			3 820	10 420	5 050	540	2 210	
Säker digital identitet och åtkomst	SN	SN 026	141006, 141007, 141016				0	0			
Tillräcklig uppkoppling	SN	SN 028	141018			4 030	4 200	6 230	4 800	4 800	
Innovation och verksamhetsutveckling	SN	SN 038	141017, 141021			2 700	500	500	500	500	
Robotiseringsprogram	SN	SN038		2 000	1 500						
Lokalvård											
Städ- och tvättmaskiner	SN	SN 041	146000			650	650	150	150	200	
SUMMA SN						14 170	18 080	14 850	8 780	10 050	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				Sverigedemokraterna 188							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Kommunstyrelse/ Kommunledningsförvaltningen											
Inventarier och it-utrustning till kommunledningsförv.	KS	KS 001	100100/ 100101			360	360	360	360	360	
Läsplattor till förtroendevalda samt datorer till kommunalråden	KS	KS 015	100102			30	30	30	570	30	
HR-system, Upphandling	KS	KS 002	100126	6 118	5 304	814					
Kommunövergripande IT-system som finns samlat under kommunledningsförvaltningen	KS	KS020	100120- 100122 100124, 100128			950	950	809	620	810	
Värnamo kommuns webbplatser	KS	KS 024	100130	2 000	200	900	900				
Dokument- och ärendehanteringssystem, upphandling	KS	KS 022		2 200		1 500	700				
Beslutsstöd/Utdata upphandling	KS	KS 021	100132	4 000	1 000	3 000					
SUMMA KS/KLF						7 554	2 940	1 199	1 550	1 200	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				Sverigedemokraterna							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Kommunstyrelse/Finansiering											
KS:s anslag för investeringsavvikelser och mindre tillkommande investeringar	KS	KS 005	100001			2 000	3 000	3 000	3 000	3 000	
Kommunstyrelsens anslag för förstudier, förprojektering, fördelas efter beslut i KS	KS	KS 006	100002			500	500	500	500	500	
Anslag civil beredskap och ökad trygghet	KS	KS025	100003			7 000	7 000	7 000	7 000	7 000	
Budgetram 2030 och 2031, del som ej är utfördelad till nämnderna	KS								1 700	11 700	
SUMMA KS/KLF						9 500	10 500	10 500	12 200	22 200	

89

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				Sverigedemokraterna							
Mark- och exploatering											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Kommunstyrelsen											
EXPLOATERING/ALLMÄNT											
Markförvärv	KS	KS101	400001		14 681	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	
Exploateringsprojekt	KS	KS102	400004			2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	
Medfinansieringsavtal väg 27, trafikpl Värnamo Södra Bredasten	KS	KS140		8 100	8 100						
Medfinansieringsavtal ny trafikpl på RV27 Bredasten östra	KS	KS149		30 000			1 000	15 000	14 000		
Medfinansieringsavtal avseende vänstersvängsfält väg 846 samt stängsel och plankorsningsåtgärder	KS	KS153	D6	4 200		2 200	1 000	1 000			

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				Sverigedemokraterna							
Mark- och exploatering											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
BOSTÄDER											
Norra Helmershus - bostäder delar av 5:89, tegelbruket	KS	KS103	410011 (2888/ 13212)								75 000
Helmershus 5:89 södra (Norra)	KS	KS111	410013				1 100				
Prostskogen, Värnamo bostäder, camping och ny bro över Lagan	KS	KS104	410001 (2888/ 13208)								
Mossleplatån, Del av Mossle 16:20 flerbostadshus/villor	KS	KS105	410006 (2888/ 13206)						1 500		
Tre Liljor, Värnamo 14:76.	KS	KS 112	410014	5 000							5 000
Söder om Nöbbele Herrgård (del av Nöbbele 7:2) bostäder	KS	KS 114	410016	5 150	4 700	250			200		
Kv. Gåsen m fl i Värnamo	KS	KS115	410017								
Västra Bangårdsområdet Värnamo	KS	KS107	410018								
Bor, bostäder, del av Bor 1:195 Majvivevägen	KS	KS108	410020	12 500							12 500
Rydaholm - bostäder Sävarp del av 1:149	KS	KS109		3 000							3 000
Rudan - "Sten Stures" centrum och bostäder	KS	KS 118									
Övriga orter bostäder	KS	KS110	410000			1 000		1 000		1 000	
Asfalteringsuppdrag på gamla exploateringsområden	KS	KS117	400006								1 170
Värnamo 14:66 bostäder (Ringvägen)	KS	KS146	410025	1 200	100	1 100					
Kv Kärleken bostäder Värnamo (ga. Sjukhusområdet)	KS	KS147	410023	76 000	1 000						75 000
Västhorja 12:5 Gamla Förskolan	KS	KS150		0							0
Västhorja 12:70-71, bostäder	KS	KS 151	410026	2 900	2 200	700					
Hemershus 5:9 bostäder Höken-Spjutet bostäder och centrum verksamhet	KS	KS154		71 000				8 000	30 000	30 000	3 000
Mossleplantån etapp2	KS	KS155									

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				Sverigedemokraterna							
Mark- och exploatering											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
VERKSAMHETER											
Nytt industriområde, del av Sörsjö 3:1	KS	KS137	420004	158 801	801			30 000	50 000	75 000	3 000
Bredasten etapp 3 verksamhet	KS	KS130	420003				4 900				
Bredasten etapp 4	KS	KS152		42 000			20 000	21 000			1 000
Bredasten etapp 5	KS	KS141	420006	90 000							90 000
Verksamhetsområde industri Ångarna i Bredaryd	KS	KS132	420010	10 500	500		10 000				
Forsheda verksamhet, norr järnvägen mot Fänestad	KS	KS133									
Bor, verksamhetsområde (industri)	KS	KS134	420005	49 500	22 148	25 852	1 000		500		
Rydaholm, Sävrarp, nytt verksamhe	KS	KS135	420013	5 000	5 000						
Södra infarten, Värnamo Polishus och verksamhetsområde	KS	KS 143	420009	71 000	45 500	25 000					500
Hörle, Anstalt	KS	KS 142	420007	19 500	10 500	7 000	2 000				
Vitarör Pilbågen-Slungan	KS	KS 144	420011	2 000	450	1 250		300			
Hornaryd 3:1 utökning av Hovslagaren 1 industri	KS	KS145	420012	1 000	200	800					
Övriga orter, verksamhetsområde	KS	KS136					1 000		1 000		
SUMMA INVESTERINGAR MARK & EXPLOATERING						72 152	49 000	83 300	104 200	113 000	
INKOMSTER I ANSLUTNING TILL MARK & EXPLOATERINGAR											
BOSTÄDER											
Tomtlikvider, bostäder			500000			-10 000	-15 000	-15 000	-15 000	-15 000	
VERKSAMHETER											
Tomtlikvider, verksamheter			500000			-40 000	-110 000	-40 000	-40 000	-40 000	
Grovplanering			500000			-8 000	-8 000	-8 000	-8 000	-8 000	
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL MARK & EXPLOATERINGAR						-58 000	-133 000	-63 000	-63 000	-63 000	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				Sverigedemokraterna							193
Avgiftsfinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
VA (blandat övergripande)											
Vattenmätare byta abonnent	TFN	KF 120	301015			1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	
Övervakningssystem VA	TFN	TU 100	301002			400	400	400	400	400	
Övriga inventarier VA	TFN	TU 107	301001/ 0649			200	200	300	300	300	
Förstärkning detaljplaner	TFN	KF 122	301018			25 000	30 600	26 600	20 000	10 000	
Vattenkiosker	24	KF 155	301025	3 500		1 000					
Säkerhet och skalskydd, VA- anläggningar	TFN	TFN 122	301027	10 500	1 000	1 000	3 000	2 500	3 000		
VA Hamra	KF- beslut	KF 130	301016	4 000		0					
VA Nästa by	TFN	TU 120		0				0	0		
Vatten											
Vattenverk underhållsinvesteringar	TFN	TU 102	302002/ 0614			1 000	2 000	2 000	2 000	2 000	
Lågreservoar Ljusseveka Värnamo	TFN	KF 164	302015	40 000	5 000	5 000	20 000	10 000			
Reservvattentäkt Hindsen	KF- beslut	KF 142, (KF 126, KF 151)	302013	54 400	4 300		20 000	30 100			0
Byte av kol i kolfilter Ljusseveka	TFN	TU 117	Olika projnr vid varje bytestillfälle	7 500	2 200			1 500			3 800
Vattentornet renovering	KF- beslut	KF 121	302005	18 093	1 593				6 500	10 000	
Vattenverk utbyte av barriär UV- ljus	TFN	KF 141	1107/302001	4 000	2 000						2 000
Renovering Gällaryds vattenverk	TFN	KF 143	302010	14 000	14 000						
Upprustning av Lanna AV och VV	TFN	KF139	301023	5 000	5 000						

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031				Sverigedemokraterna							
Avgiftsfinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031							
	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt- nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2026, ej årliga anslag	2027	2028	2029	2030	2031	Framtid
Avlopp											
Övriga årliga anslag Avlopp	TFN	TFN 121	303000			3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	
Avloppspumpstationer	TFN	TU 103	303003/ 0005			5 000	5 000	5 000	5 300	5 300	
Gasmotor Påslund	KF- beslut	KF 160	303020	8 000	8 000						
Rydaholms ARV avloppsreningsverk	TFN	KF 107	303009	25 000	14 000	5 000	6 000				
Nydala SBR-verk	TFN	KF 152	303014	3 000					500	2 500	
Värnamo pumpstation P2	KF- beslut	KF 111		10 000						2 000	8 000
Ny avloppspumpstation Tännö SPU 21	KF- beslut	KF 163		8 000							8 000
Ledningsnät											
Ledningsförnyelse	TFN	TU 104	304050/ 0020			20 000	13 000	23 000	23 500	25 000	
Betäckn, brunnar	TFN	TU 115	304028			100	100	100	100	100	
Brandposter	TFN	TU 105	304000			100	100	100	100	100	
Servisledningar	TFN	TU 106	304015 304016			2 500	2 700	2 700	2 700	3 000	
Flödesmätning VA-ledningar	TFN	TU 114	304004/ 0645			1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	
Dagvattenanläggningar	TFN	KF 153	304077			2 000	2 000	2 500	2 500	2 500	
LTA-pumpar	TFN	TU 116	303013			1 000	700	700	700	700	
Ny matning av vatten till högzonen, Värnamo	KF- beslut	KF 137	304083	28 000	3 500		9 500	9 000	6 000		
Ledning Helmershus-Mossle SPU	KF- beslut	KF 162	304103	30 500	500		0		15 000	15 000	
VA- och spillvattenledning Nydalavägen-P1	KF- beslut	KF 165	304100	60 000							60 000
Överföringsledning Värnamo-Bor	TFN	KF 136	0694/304007	65 000	65 000						
Ledningar: dubbelmatning vatten mellan Vræns VT och Bredasten	TFN	KF 148	304082	30 000	30 000						
SUMMA INVESTERINGAR AVGIFTSFINANSIERAD						74 300	120 300	121 500	93 600	83 900	
INKOMSTER I ANSLUTNING TILL VA											
VA-anläggningsavgifter						-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL VA						-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	

ALLIANSN

VÄRNAMO KOMMUN



Mål och budget år 2027 med plan år 2028-2031

Innehåll

Kommunstyrelsens ordförande har ordet.....	2
1. Alliansens budgetförslag.....	3
1.1 Bakgrund	3
1.2 Alliansens satsningar.....	3
1.3 Uppdrag	4
2. Vision, mål och styrning.....	7
2.1 God ekonomisk hushållning	9
2.2 Övergripande mål	10
2.3 Finansiella mål.....	11
2.4 Intern kontroll.....	11
3. Finansiella förutsättningar.....	12
3.1 Ekonomisk utveckling.....	12
3.2 Befolkningsutveckling	12
3.3 Skattesats, skatteintäkter och statsbidrag.....	14
3.4 Prisutveckling och personalkostnader	14
3.5 Pensionskostnader	15
3.6 Avskrivningar.....	15
3.7 Finansiella intäkter och kostnader	15
3.8 Centrala potter.....	16
4. Budgetanslag 2027	17
5. Driftbudget och verksamhetens nettokostnader	18
6. Verksamhetens nettodriftskostnad.....	19
7. Investeringsbudget	19
8. Likviditet och finansiering av investeringsbehov.....	20
9. Avstämning mot finansiella mål	20
10. Balansbudget.....	21
11. Tidigare uUppdrag.....	22
12. Redogörelse för koncernföretagens ekonomi	27
13. Bilagor.....	27

Kommunstyrelsens ordförande har ordet

Alliansens budget för 2027 tar sin utgångspunkt i fortsatt ansvarstagande, framtidstro och ett tydligt fokus på kommunens kärnuppdrag. I en tid där Sverige fortfarande präglas av ekonomisk osäkerhet och långsam återhämtning behöver Värnamo kommun fortsätta stå stabilt, fatta kloka prioriteringar och samtidigt fortsätta utvecklas. Under mandatperioden har Alliansen gått från ord till handling och tagit ansvar för att stärka kommunens ekonomi, tillväxt, attraktivitet och välfärd.

De demografiska förändringarna blir nu alltmer påtagliga. Antalet barn minskar i flera åldersgrupper samtidigt som andelen äldre ökar. Det påverkar kommunens verksamheter i grunden och ställer nya krav på planering, flexibilitet och långsiktig hållbarhet. Förskola, skola och äldreomsorg behöver anpassas efter nya behov, samtidigt som kvaliteten i välfärden ska värnas. Det kräver både mod att tänka nytt och förmåga att prioritera rätt.

Alliansen fortsätter därför att värna en stark och stabil ekonomi. Kommunens resurser måste användas ansvarsfullt och investeringar behöver i hög grad fokusera på det som är mest angeläget. Behoven handlar idag inte bara om tillväxt utan också om klimatanpassningar, reinvesteringar i befintliga fastigheter och anläggningar samt stärkt civil beredskap. För att möta framtidens utmaningar krävs tydliga vägval och en ekonomi i balans.

Arbete och företagande avgörande för kommunens framtid. Fler människor behöver ges möjlighet att komma i arbete, starta företag och bli en del av gemenskapen. Därför är vårt fokus på att stärka samarbetet mellan kommunen, näringslivet och andra samhällsaktörer för att möta kompetensbristen och skapa fler vägar till egen försörjning. Arbetslinjen ska vara tydlig och Värnamo ska vara en kommun där alla människor kan växa och bidra utifrån sina förutsättningar.

Näringslivet är grunden för kommunens utveckling och välfärd. Under de senaste åren har dialogen med företagen stärkts genom fler företagsbesök, tätare samverkan och ett ökat fokus på att förbättra företagsklimatet. Alliansen har inte nöjt sig med ambitioner och målsättningar, vi har genomfört konkreta förändringar för att stärka kommunens attraktivitet och skapa bättre förutsättningar för både företag och invånare. Den resan fortsätter. Ett starkt och växande näringsliv skapar jobb, framtidstro och resurser till välfärden i hela kommunen.

Alliansen fortsätter att prioritera trygghet, kunskap och omsorg. Vi färdigställer pågående investeringar, reinvesterar i våra lokaler, ger nämnderna förutsättningar att hantera ökade kostnader och arbetar för att hela kommunen ska utvecklas hållbart och långsiktigt. Vår politik utgår från att varje människa ska mötas med kvalitet, valfrihet och respekt oavsett var i livet man befinner sig.

Vi tror på Värnamo kommun. Med ansvarsfullt ledarskap, en stark framtidstro och viljan att fortsätta utveckla hela kommunen bygger vi en ännu starkare kommun för fler jobb, ökad trygghet och en välfärd som håller hög kvalitet även i framtiden. Tillsammans tar vi nästa steg för en kommun som växer hållbart, står stark i förändring och där människor vill leva, arbeta och bygga sin framtid.

Tobias Pettersson (M)

Kommunstyrelsen ordförande

1. Alliansens budgetförslag

1.1 Bakgrund

De senaste åren har inneburit både utmaningar och viktiga erfarenheter, med påverkan från omvärldsläget, ekonomisk osäkerhet och ett förändrat demografiskt tryck där färre ska försörja fler. Samtidigt står Värnamo kommun starkt, med en välfungerande verksamhet, ett engagerat näringsliv och en positiv utvecklingskraft i hela kommunen.

Genom ett fortsatt ansvarstagande och långsiktigt ledarskap skapar Alliansen förutsättningar för att möta framtidens utmaningar samtidigt som vi stärker kvaliteten i välfärden, utvecklar verksamheterna och bygger en än mer attraktiv kommun.

1.2 Alliansens satsningar

Alliansen prioriterar fortsatt verksamhetsutveckling genom smartare arbetssätt, digitalisering och bättre användning av kompetens och resurser för att stärka kvalitet och effektivitet i välfärden.

Samtidigt står kommunen inför stora demografiska utmaningar med färre elever i skolan och förskolan, ökade placeringskostnader för barn och unga samt en växande äldre befolkning. Det ställer krav på tydliga prioriteringar, flexibilitet och ett fortsatt starkt ansvarstagande för ekonomin.

I budgetförslaget för 2027 föreslår Alliansen därför riktade satsningar som stärker kärnverksamheterna och framtidens välfärd. Skattesatsen lämnas oförändrad på 21,52 procent. Satsningar görs bland annat på innovation och attraktiv arbetsgivare, ökad likvärdighet i skolan och förstärkt kulturskola, samt språkrav och Ung Omsorg inom äldreomsorgen. Vidare stärks arbetet med att fler går från bidrag till arbete, tidiga samordnade insatser, samt utveckling inom teknik, samhällsbyggnad och service.

Sammantaget innebär budgeten en fortsatt inriktning på en hållbar ekonomi där resurser används där de gör störst nytta och där välfärdens kvalitet och kommunens attraktivitet stärks.

I samband med budget 2027 gör Alliansen bland annat följande satsningar:

- Skattesatsen, 21,52 %, är oförändrad i vårt förslag till budget
- Kommunstyrelsen, förlängning av tidigare års satsning innovationspott om 1 miljon kronor för att stimulera förändrade arbetssätt och innovativa idéer som bidrar till en effektivare förvaltning.
- Kommunstyrelsen - personalutskottet, förlängning av tidigare års satsning om 1 miljon kronor för insatser kopplade attraktiv arbetsgivare och minskade sjukskrivningstal.
- Barn- och utbildningsnämnden, anslag om 6 miljoner kronor för likvärdighet, kvalitet och ökad måluppfyllelse
- Barn- och utbildningsnämnden, anslag om 2 miljoner kronor för förstärkning av kulturskolan

- Omsorgsnämnden, anslag om 500.000 kronor för arbete med språkkrav
- Omsorgsnämnden, anslag om 300.000 kronor för arbete med "Ung omsorg"
- Medborgarnämnden, anslag om 200.000 kronor för "social fond" permanentas.
- Medborgarnämnden, anslag om 5,3 miljoner kronor för att få fler att gå från bidrag till arbete eller studier samt insatser för minskade placeringskostnader
- Medborgarnämnden, anslag om 2 miljoner för "Tidigt samordnade insatser". (fortsättning från 2026 om totalt 4 miljoner kronor 2027)
- Teknik- och fritidsnämnden, anslag om 1,75 miljoner kronor för ökat driftsbidrag till enskilda vägar.
- Teknik- och fritidsnämnden, anslag om 1,2 miljoner kronor för förändrat bidragssystem
- Samhällsbyggnadsnämnden, anslag om 500.000 kronor för ansvarsutredningar och löpande ÖP-utredningar
- Servicenämnden, anslag om 210.000 kronor för 1:e kockar inom kostorganisationen
- Servicenämnden, anslag om 700.000 kronor för projektanställning; processutvecklare med ansvar för bland annat möbelcirkulering
- Överförmyndarnämnden anslag om 280.000 kronor för utökning av tjänst inom förvaltarenheten
- Kommunstyrelsen, anslag om 280.000 kronor för utökning av tjänst inom överförmyndarenheten
- Kommunstyrelsen, anslag om 1,5 miljoner kronor för förstärkning av detaljplaner
- Kommunstyrelsen, anslag om 100.000 kronor för SKR:s Insiktsmätning

Alliansen tar ansvar för kommunens långsiktiga ekonomi genom att låta investeringsbudgeten fokusera på reinvesteringar och underhåll av våra egna fastigheter. Målsättningen är att successivt kunna lämna externt förhyrda lokaler och i stället samla verksamheter i egna lokaler. På så sätt minskar kommunens leasingkostnader samtidigt som vi stärker kontrollen över våra verksamhetsmiljöer och använder skattebetalarnas pengar mer effektivt.

1.3 Uppdrag

Enligt Värnamo kommuns målstyrningsmodell finns möjlighet att besluta om strategiska perspektiv och uppdrag till verksamheten.

Värnamo kommun står, likt övriga Sverige, inför demografiska förändringar som påverkar kommunens verksamheter och framtida behov av välfärdstjänster och investeringar.

- Kommunstyrelsen ges i uppdrag att, i samverkan med kommunens övriga nämnder analysera den demografiska utvecklingen och lämna förslag på långsiktigt hållbara åtgärder för kommunens verksamheter och service. *Redovisas regelbundet till kommunstyrelsen*

För att stärka företagsklimatet och utveckla kommunens service gentemot näringslivet behöver arbetet bedrivas på ett mer samordnat och kommunövergripande sätt. Uppdraget ska bidra till ökad samsyn och fortsatt utveckling av kommunens företagservice.

- Kommunstyrelsen ges i uppdrag att, i samverkan med berörda nämnder, stärka det kommunövergripande arbetet med service, bemötande och samverkan gentemot näringslivet samt ansluta Värnamo kommun till SKR:s Insiktsmätning.

Redovisas till kommunstyrelsen senast den 31 mars 2027

För att skapa goda förutsättningar för utveckling, engagemang och lokalt ansvarstagande inom kommunens verksamheter behöver formerna för intraprenader kunna anpassas utifrån verksamheternas olika förutsättningar.

- Kommunstyrelsen ges i uppdrag att möjliggöra större flexibilitet för hur intraprenader kan organiseras inom kommunens verksamheter, inklusive att även delar av verksamheter ska kunna bedrivas som intraprenad. *Redovisas till kommunstyrelsen senast den 31 mars 2027*

Ett växande näringsliv behöver goda förutsättningar för utveckling och expansion inom befintliga verksamhetsområden.

- Samhällsbyggnadsnämnden ges i uppdrag att ta fram ett samlat arbetssätt för översyn av detaljplaner inom verksamhetsområden i syfte att stärka förutsättningarna för näringslivets utveckling och expansion. *Redovisas till kommunstyrelsen senast den 31 mars 2027*

Barns första år i livet lägger grunden för deras fortsatta utveckling, lärande och framtida möjligheter. Förskolan har därför en central och viktig funktion i att ge varje barn en trygg, stimulerande och likvärdig start i livet, och föräldrarnas möjlighet till yrkesutveckling och anställning.

- Barn- och utbildningsnämnden ges i uppdrag att utreda effekter, kostnader och möjligheter för att utöka "Allmän förskolan" från 15 timmar till fler timmar per vecka.

Redovisas till kommunstyrelsen senast den 31 mars 2027

En väl fungerande kompetensförsörjning och en stark koppling mellan utbildning och arbetsliv är viktiga för både individens möjligheter och kommunens långsiktiga utveckling.

- Barn- och utbildningsnämnden ges i uppdrag att utreda möjligheten att inom gymnasieskolans yrkesutbildningar införa gymnasiala lärlingsanställningar i syfte att stärka kopplingen mellan utbildning och arbetsliv samt underlätta kompetensförsörjningen inom bristyrken. *Redovisas till kommunstyrelsen senast den 31 mars 2027*

Goda språkkunskaper inom omsorgsverksamheten är avgörande för att säkerställa kvalitet, trygghet och en god kommunikation mellan personal, omsorgstagare och anhöriga. Förmågan att förstå och göra sig förstådd är en grundläggande förutsättning för en säker och värdig omsorg samt för att minska risken för missförstånd och brister i verksamheten.

- Omsorgsnämnden ges i uppdrag att, i enlighet med det lagstadgade språkravet, genomföra språktest och relevanta språkfrämjande insatser inom omsorgsverksamheten. Syftet är att skapa bättre förutsättningar för hög kvalitet och en trygg omsorg för kommunens invånare.
Redovisas till kommunstyrelsen senast den 31 mars 2027

Möten mellan unga och äldre kan stärka både social gemenskap och intresset för omsorgsycket bland unga.

- Omsorgsnämnden ges i uppdrag att införa Ung Omsorg eller liknande i syfte att stärka sociala aktiviteter, skapa ökat mervärde för äldre inom omsorgsverksamheten samt bidra till ett ökat intresse för omsorgsycket bland unga.
Redovisas till kommunstyrelsen senast den 31 mars 2027

För att stärka kontinuitet och kvalitet inom omsorgsverksamheten behöver bemanningsorganisationen vara effektiv och ändamålsenlig.

- Omsorgsnämnden ges i uppdrag att i samråd med kommunstyrelsen utvärdera och vid behov förändra omsorgsförvaltningens bemanningsfunktion enligt beslut som trädde i kraft 2023.
Redovisas till kommunstyrelsen senast den 31 mars 2027

Kulturskolan spelar en viktig roll för barns och ungas kreativitet, gemenskap och personliga utveckling. Genom att stärka samarbetet mellan barn- och utbildningsnämnden och kulturnämnden kan verksamheten utvecklas för att möta fler ungas intressen och bidra till ett rikare kulturliv i hela kommunen

- Barn- och utbildningsnämnden ges i uppdrag att i samverkan med kulturnämnden och inom ramen för anslaget om 2 miljoner kronor till kulturskolan, utveckla verksamheter och samverkansformer som stärker kommunens kulturella attraktivitet och skapande miljöer för barn och unga, med bland annat fokus på utveckling inom dans.

Tobias Pettersson (M)
Kommunstyrelsens ordförande

Johan Hilding (C)
Vice ordförande, Kommunstyrelsen

Håkan Johansson (KD)
Gruppledare, Kristdemokraterna

Kari Idström (L)
Liberalerna

Mikael Karlsson
Ledamot i Kommunstyrelsen

2. Vision, mål och styrning

Vision

Värnamo kommun, den mänskliga tillväxtkommunen

Visionen om den mänskliga tillväxtkommunen förmedlar:

- Hållbarhet: alla räknas och varje människa är en tillgång - kommunens utveckling präglas av långsiktighet, delaktighet, tolerans och integration.
- Attraktivitet: här ska finnas möjlighet att växa som människa och företag, möjlighet till utbildning och föreningsliv, boende och arbete.
- Tillväxt: en kommun som växer och välkomnar fler medborgare och verksamheter.
- Trygghet: en mänsklig kommun som möter medborgaren med trygg omsorg genom hela livet.

Visionen är vår ledstjärna för vilket framtida Värnamo kommun vi vill se.

Befolkningsutveckling och demografiska förändringar

Som hela kommunsektorn står Värnamo kommun inför demografiska förändringar men också stora investeringar vilket kräver anpassningar. Den demografiska förändringen med en äldre befolkning och mindre barnkullar påverkar kommunens verksamheter. Befolkningsutvecklingen ligger på historiskt låga nivåer på nationell nivå vilket också påverkar Värnamo kommun. Att vara en attraktiv kommun för nuvarande och kommande invånare är avgörande för att attrahera nya kommuninvånare och, näringsliv är...

Kommunfullmäktiges målstyrning

Utmaningar och framtidssatsningar i en hållbar värld.

Samhället är i ständig utveckling. Gårdagens framtid är dagens verklighet, med nya samhällsutmaningar vi inte kunnat förutspå. Krig i Europa och tekniska framsteg är exempel på det. Att växla om till en hållbar utveckling är en av de största utmaningarna vi står inför.

Målstyrningsmodellen

Styrmodellen tar sikte på framtiden och våra utmaningar kommande år men även på längre sikt.

Övergripande mål, strategiska perspektiv och strategiska uppdrag är verktyg för kommunfullmäktige att styra kommunkoncernen mot visionen.

Årligen följs visionsarbetet upp och rapporteras till kommunstyrelsen med relevanta nyckeltal som jämför med läget 2015 som är basår för utvecklingsarbetet. Detta är ett underlag för justering av exempelvis övergripande mål.

Ett arbete pågår med att se över kommunens styrmodell för att säkerställa att politiska mål genomförs effektivt, följs upp systematiskt och leder till önskade resultat med tydligt ansvar och god ekonomisk kontroll. Styrmodellen kommer även fortsättningsvis att utgå från Agenda 2030.

Agenda 2030 och hållbarhet

Agenda 2030 (FN:s globala mål) fungerar som ett ramverk för hur kommunen sätter mål, prioriterar och följer upp sin verksamhet – särskilt kopplat till hållbar utveckling. Syftet är att säkerställa att arbetet bidrar till social, ekonomisk och miljömässig hållbarhet samt skapa ett helhetsperspektiv på samhällsutvecklingen.

En hållbar utveckling tillfredsställer dagens behov utan att äventyra kommande generationers möjligheter att tillfredsställa sina behov. Det innebär att social välfärd, ekonomisk trygghet och ekologisk balans eftersträvas för både dagens och morgondagens invånare.

Ett hus med stadig grund

En kommuns uppdrag är att erbjuda service och välfärdstjänster, utveckla och säkerställa demokrati samt att utveckla den geografiska platsen.

Kommunens mål- och resultatstyrning syftar till att alla ska kraftsamla kring det som är kommunens uppdrag, från kommunfullmäktige ut till varje medarbetare. Målstyrningens idé är att prioritera vissa områden. Därför ska målen vara få till antalet. Budgeten är en resurs som fördelas för att dels lösa grunduppdragen, dels uppnå målen.

Värnamo kommun har valt att sammanfatta styrmodellen i bilden av ett hus. Här blir vår värdegrund en stadig bas att stå på. Visionen bildar taket och visar vägen framåt. Takbjälken utgörs av FN:s globala hållbarhetsmål inom ramen för Agenda 2030. Den håller uppe vår vision och genomlyser hela vårt arbete. I huset har vi övergripande mål, strategiska perspektiv och strategiska uppdrag utifrån identifierade utvecklingsområden.

Det visionära målet gäller hela kommunkoncernen och mynnar ut i övergripande mål för mandatperioden för bolag och nämnder. Övergripande mål är tänkta att brytas ner relativt fritt i verksamheterna och släppa loss kreativitet och engagemang. Nämnd- och bolagsmål liksom de övergripande målen och visionen är därmed politiska medan utförandet är tjänsteorganisationens ansvar. I verktygslådan finns även strategiska perspektiv som kan tilldelas nämnder. Det är ett verktyg som styr hårdare och som omfattar några men inte alla nämnder. Strategiska uppdrag slutligen kan ges till nämnder och styr mer detaljerat.

Sammanfattningsvis

- Vi ska leverera kommunal service och tjänster med god kvalitet.
- Vi ska arbeta för ekonomisk hållbarhet genom kostnadseffektivisering och god ekonomisk hushållning.
- Vi ska arbeta för social hållbarhet genom att prioritera förebyggande arbete och säkerställa jämlik service för alla medborgare.
- Vi ska arbeta för miljömässig hållbarhet genom att vår verksamhet bidrar till möjligheten att långsiktigt leva och bo på vår planet.
- Vi ska vara en attraktiv arbetsgivare för att långsiktigt kunna försörja organisationen med god kompetens. Alla människors lika värde är utgångspunkten för vårt uppdrag

2.1 God ekonomisk hushållning

I kommunallagen läggs fast att kommunerna ska ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet. Den kommunala verksamheten ska genomsyras av god ekonomisk hushållning från både ett kort- och långsiktigt perspektiv. För att säkerställa det krävs att varje generation står för de kostnader som de ger upphov till. Kännetecknande för en god kommunal hushållning är bland annat att de löpande intäkterna täcker de löpande kostnaderna och att resultatet är positivt. Kommunerna ska också ange finansiella mål för ekonomi och mål och riktlinjer för verksamheten. Målen ska vara av betydelse för en god ekonomisk hushållning.

2.2 Övergripande mål

Värnamo kommuns fyra övergripande mål för mandatperioden. De övergripande målen har under året kompletterats med nämndmål och indikatorer.

En stark kommun

En stark ekonomi säkrar välfärden

I en utmanande tid där många invånare och verksamheter kämpar med en tuff ekonomisk vardag till följd av omvärldsläget. Kommunens ekonomi är fortsatt välskött, och vi arbetar vidare med att utveckla en effektiv förvaltning där resurserna används på ett klokt sätt. Det är avgörande för att vi ska kunna fullfölja vårt uppdrag inom välfärd, demokrati och samhällsplanering. För att lyckas krävs både medarbetares och medborgares delaktighet samt en trygg och långsiktig kompetensförsörjning.

En attraktiv kommun

En attraktiv kommun med välmående näringsliv och hållbar tillväxt

För att leva upp till visionen om den mänskliga tillväxtkommunen behöver Värnamo vara attraktivt och stimulera hållbar tillväxt. Genom välmående näringsliv och växande arbetsmarknad skapas ekonomisk hållbarhet som ger valfrihet och möjligheter att investera i välfärd, trygghet och en grönare kommun. För att klara framtidens utmaningar behöver arbetskraft och kompetens motsvara de behov som finns både inom offentlig- och privat sektor.

En grön kommun

En god miljö är grunden för vår välfärd. Värnamo ska utvecklas så att både människor och miljö mår bra.

Värnamo har stora möjligheter att agera för ett hållbart samhälle genom ett långsiktigt och målmedvetet miljöarbete. Vi har ett ansvar att föregå som gott exempel, att verka som katalysator och göra det möjligt och enklare för invånare, verksamheter och företag att ställa om och leva mer hållbart. Genom samverkan skapas en grönare kommun med hög livskvalitet och låg miljöpåverkan.

En trygg kommun

En kommun där varje invånare ges goda möjligheter att leva utifrån sina förutsättningar och att leva livet hela livet.

En trygg kommun kännetecknas av att kommunens invånare känner sig trygga i att utvecklas och söka nya möjligheter. Detta omfattar både boende, sysselsättning, levnadsmiljö och fritid. Kommunen berikas av mångfald och känslan av att alla har en plats och alla får plats. Utmanande tider kräver större ansvar. Kommunen vill därför prioritera tidiga insatser för en långsiktig och hållbar trygghet.

2.3 Finansiella mål

Med anledning av det stora investeringsbehov kommunen står inför beslutade kommunfullmäktige i budget 2026 att höja resultatmålet till 3,5%. Resultatmålet om 3,5 % kvarstår i budget 2027 och plan för budget 2028-2029.

Kommunen har fyra finansiella mål där samtliga utvärderas över en rullande femårsperiod:

- Mål för årets resultat: årets resultat som andel av skatteintäkter, generella statsbidrag, kommunalekonomisk utjämning och fastighetsavgift ska uppgå *till minst 3,5 procent*.
- Mål för självfinansiering av investeringar: Årets resultat plus av- och nedskrivningar dividerat med årets nettoinvesteringar ska för den skattefinansierade verksamheten över tiden uppgå till minst 100 procent.
- Mål för låneskuld: Låneskuld som andel av skatteintäkter, generella statsbidrag, kommunalekonomisk utjämning och fastighetsavgift ska långsiktigt inte uppgå till mer än 50 procent.
- Mål för soliditet inklusive ansvarsförbindelsen: eget kapital minskat med ansvarsförbindelsen för pensionsförpliktelser som andel av totala tillgångar ska trendmässigt öka över tiden.

2.4 Intern kontroll

Intern kontroll är en viktig del av styrning och utveckling av verksamheten. Det är också ett sätt för kommunstyrelsen att utöva sin uppsiktsplikt. Syftet och arbetet med internkontrollen framgår av reglemente för intern kontroll. Kontrollen ska säkerställa att styrelse och nämnder upprätthåller en tillfredställande intern kontroll, det vill säga att de med rimlig grad av säkerhet säkerställer att följande uppnås:

- ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter och riktlinjer.

3. Finansiella förutsättningar

3.1 Ekonomisk utveckling

Svensk ekonomi befinner sig fortfarande i en lågkonjunktur. Den globala osäkerheten bidrar till att lågkonjunkturen blir mer ihållande än tidigare väntat. Arbetsmarknaden förväntas vara fortsatt svag under 2026 men något bättre än de senaste åren. För 2027 är förväntningarna på en tydlig återhämtning. Trots lågkonjunkturen är förutsättningarna bättre för 2027. En stabil låg inflation innebär att pensionskostnaderna nu ligger på mer normala nivåer vilket gör att det reala skatteunderlaget ökar från 2026 och under hela budget och planperioden.

Det osäkra omvärldsläget är ett orosmoment för svensk ekonomi och kommunens finansiering. Det geopolitiska läget och växande protektionism i den globala handeln kan komma att försämra skatteunderlagsprognoserna.

Budgetförutsättningarna baseras på SKR:s cirkulär 26:18 med planeringsförutsättningar för åren 2026–2029.

3.2 Befolkningsutveckling

Antalet invånare i kommunen är en viktig faktor för kommunens intäkter i form av skatteintäkter men också de generella statsbidragen som är en integrerad del i inkomstutjämningsystem (kostnadsutjämnings och LSS-utjämnings) betalas i form av bidrag per invånare vilket innebär att en förändring av invånarantalet ger effekt på kommunens ekonomi. Det är befolkningen per den 1 november som ligger till grund för kommande års intäkter.

SCB:s befolkningsframskrivning visar på en allt lägre befolkningstillväxt. Under 2024 minskade den summerade fruktsamheten till 1 430 barn per 1 000 kvinnor (1,43), vilket är det lägsta som någonsin uppmätts i Sverige. 2025 ligger kvar på en liknande nivå. Den årliga prognosticerade nettoinvandringen framåt ligger på ungefär samma nivå som genomsnittet 1970–2025 och födelseöverskottet vänder relativt omgående till ett födelseunderskott, främst till följd av att antalet avlidna ökar. Förutom att befolkningstillväxten har minskat påverkas kommunerna också av demografiska förändringar vilka innebär att det blir färre barn och unga, färre personer i arbetsför ålder och fler äldre.

Även Värnamo kommun märker av en sämre befolkningstillväxt. 2023 minskade antal invånare med 91 personer på helår. 2024 var minskningen 59 och 2025 blev minskningen 8 invånare.

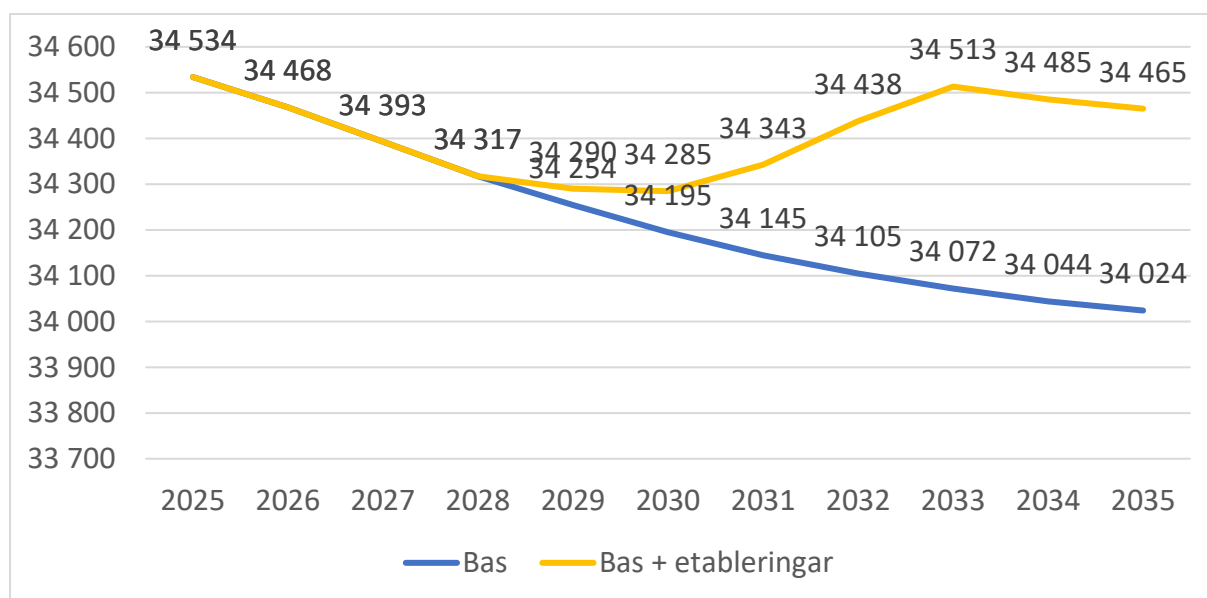
De i budgetförutsättningarna redovisade skatte- och bidragsintäkter bygger på det faktiska utfallet 2025-11-01 med ett invånarantal om 34 514.

Budget	Antal invånare
2025-11-01 (utfall)	34 514
2026-11-01 (prognos)	34 468
2027-11-01 (prognos)	34 393
2028-11-01 (prognos)	34 317

För Värnamo har en befolkningsprognos tagits fram som tar höjd för flera stora företag- och myndighetsetableringar som sker inom prognosperioden och kommer generera cirka 600 nya arbetstillfällen. Prognosen bygger på att 100-150 nya jobbtillfällen skapas mellan 2029-2033. Antaganden har gjorts att fler pendlar initialt men senare flyttar till kommunen, baserat på erfarenheter i andra kommuner. Medflyttande familj räknas med en faktor på 1,8.

	2029	2030	2031	2032	2033
Arbetstillfällen	100	100	150	150	100
Faktor familj	1,8	1,8	1,8	1,8	1,8
Faktor inflytt	20%	30%	40%	50%	60%
	36	54	108	135	108

Befolkningsprognos utifrån företags- och myndighetsetableringar. Den blå grafen visar befolkningsprognosen utan etableringarna.



Utfall 2025-12-31, 34 534 invånare

Prognosen utifrån etableringarna är att Värnamo kommun har goda möjligheter att bibehålla antalet invånare och motverka befolkningsminskningen under prognosperioden.

3.3 Skattesats, skatteintäkter och statsbidrag

Den sammanlagda taxerade inkomsten hos alla som är mantalsskrivna i Värnamo kommun är en viktig förutsättning för det ekonomiska utrymmet att bedriva kommunal verksamhet. Eftersom det finns en långtgående inkomstutjämnning mellan landets kommuner är också inkomsten i övriga delar av landet av stor betydelse för Värnamo kommuns planering.

Prognosen i budgetförutsättningarna för Värnamo kommun baseras på SKR:s skatteunderlagsprognos i april månad.

	Utfall 2023	Utfall 2024	Prognos 2025	Prognos 2026	Prognos 2027	Prognos 2028	Prognos 2029
Riket	4,8%	3,5%	3,3%	4,0%	4,7%	4,3%	4,2%

3.4 Prisutveckling och personalkostnader

Den globala inflationen har sjunkit tydligt sedan toppen 2022. Under våren 2026 har inflationen varit låg och ligger under inflationsmålet för helåret. SKR gör bedömningen att den svaga konjunkturen inte kommer att ge något pristryck uppåt varvid prisutvecklingen framåtriktat bedöms ligga på mer normala nivåer. Inflationen förväntas ligga kring målet om 2 procent under budgetåret 2027.

Den tidigare höga inflationen har påverkat kommunens kostnader framför allt vad gäller livsmedel, drivmedel, varor och material. Det görs ingen generell uppräknings av budgetanslag utifrån inflationen i kommunens budgetmodell. Kommunfullmäktige har därför beslutat om tilläggskompensation i 2023 och 2024 års ramar. Totalt ökade ramar från 2025 uppgår till 53,4 miljoner kronor. Denna kompensation finns med i nämndernas budgetramar även framåtriktat.

Nämnd	2023	2024	Totalt
Kommunstyrelsen-KLF	1 170	195	1 365
Kommunstyrelsen- Campus	660	85	745
Teknik- och fritidsnämnd	6 010	2 115	8 125
Samhällsbyggnadsnämnd	600	275	875
Servicenämnd	190	132	322
Kulturnämnd	860	150	1 010
Barn- och utbildningsnämnd	13 775	6 059	19 834
Omsorgsnämnd	6 185	4 369	10 554
Medborgarnämnd	1 910	760	2 670
Kvarstår ofördelat för tillkommande elkostnader		7 860	7 860
Summa totalt	31 360	22 000	53 360

Nämnderna kompenseras fullt ut för lönekostnadsökning till följd av centrala och lokala avtal.

3.5 Pensionskostnader

Kommunens pensionskostnader ökade med väsentliga belopp 2023 och 2024. Den kraftiga ökningen berodde dels på nya avtal från den första januari 2023 dels på prognosparametrar.

Från 2025 förväntas mer normala förhållanden vad gäller kommunens pensionskostnader. Viktiga prognosparametrar vid beräkningar är prisbasbeloppet och inkomstbasbeloppet. Det är framför allt den höga inflationen och ett högt prisbasbelopp som har förorsakat kommunens höga pensionskostnad under de 2023 och 2024. En höjning av inkomstbasbeloppet gjordes inför 2025 vilket innebär att kommunens pensionskostnader minskade mer än förväntat, vilket även påverkar budgetförutsättningarna för kommande år.

	Utfall 2023	Utfall 2024	Prognos 2025	Prognos 2026	Prognos 2027	Prognos 2028	Prognos 2029
Utbetalningar inkl. löneskatt (ej försäkringspremier eller avgiftsbestämd del)	29	51	43	44	44	44	45
Totala pensionskostnader inkl. löneskatt	254	267	169	161	165	179	190

3.6 Avskrivningar

Avskrivningsnivån ökar i takt med investeringar. Den senaste femårsperioden (2021–2025) har kommunen investerat för drygt 392 miljoner kronor i snitt varje år (inklusive avgiftsfinansierad verksamhet). Under samma period har avskrivningar gjorts med i genomsnitt 160 miljoner kronor per år. För den kommande treårsperioden uppgår planerade investeringar, enligt budgetunderlag 2027, i genomsnitt till 488 miljoner kronor per år.

3.7 Finansiella intäkter och kostnader

Finansiella intäkter utgörs av borgensavgifter, utdelning och ränteintäkter. För 2027 beräknas en finansiell intäkt om 12,9 miljoner kronor. Finansiella kostnader utgörs framför allt av räntekostnader. Kommunens räntekostnader kommer att öka markant kommande år dels till följd av ett högre ränteläge men i huvudsak till följd av en ökad låneskuld. För 2027 beräknas kostnader om 41,2 miljoner kronor.

3.8 Centrala potter

Vid större förändringar i nämndernas lokalanvändning ges berörd nämnd ramökning motsvarande den ökade hyreskostnaden. Detta sker i samband med att lokalerna tas i anspråk och ny hyra faktureras. Kommunstyrelsen avgör hur stor budgetkompensation som ska ges efter framställan i varje enskilt fall. All lokalförsörjning ska ske genom teknik- och fritidsförvaltningens försorg. Från och med 2025 ges budgetkompensation för hyresökningen med 80 till 100 procent avseende nya och tillkommande projekt.

Förutom potter för löneökningar och hyreskompensation finns centrala potter avsatta för oförutsedda behov och innovation, 5,0 miljoner kronor. Insatser för Värnamo kommun som arbetsgivare, minskad sjukfrånvaro och friskvårdsbidrag uppgår till 5,0 miljoner kronor. Centrala medel finns också för landsbygdsutveckling 1,0 miljoner kronor, volymkompensation för skötsel av utökade ytor med 1,5 miljoner kronor samt medel för civil beredskap och trygghet, 1,5 miljoner kronor.

4. Budgetanslag 2027

Samtliga budgetramar har justerats med uppräknig arvoden förtroendevalda, kapitaltjänstkostnader, löneökningskompensation, hyreskompensation samt förändring antal barn/elever inom skola och förskola. Nedan sammanställs tillkommande budgetanslag i budgetram 2027, för fördelning per nämnd se bilaga 1, "Driftbudget 2027–2029".

Tillkommande budgetanslag, tusen kronor	2027
Barn- och utbildningsnämnden förstärks med medel för likvärdighet, kvalité och ökad målpuppfyllelse	6 000
Barn- och utbildningsnämnden förstärks med medel till kulturskolan	2 000
Medborgarnämnden förstärks med anslag för förebyggande arbete i samverkan med civilsamhället, totalt 4,0 miljoner kronor årligen från 2027	2 000
Medborgarnämnden förstärks med anslag för insatser för att få fler att gå ifrån bidrag till arbete eller studier samt insatser för minskade placeringskostnader	5 300
Omsorgsnämnden medel till äldreomsorgen med fokus på SÄBO och hemtjänst, totalt 10,0 miljoner kronor årligen från 2028	2 000
Omsorgsnämnden förstärks med medel till språkkrav	500
Omsorgsnämnden förstärks med medel till ung omsorg eller liknande	300
Teknik- och fritidsnämnden förstärks med ökad budget för kommunalt driftsbidrag till enskilda vägar	1 750
Teknik- och fritidsnämnden förstärks med medel till nytt bidragssystem för föreningar inom fritidssektorn i Värnamo kommun	1 200
Teknik- och fritidsnämndens förstärks med medel för årlig inspektion av viadukten	136
Samhällsbyggnadsnämnden tilldelas medel för utredningspott till t ex ansvarsutredningar, löpande ÖP-utredningar	500
Servicenämnden tilldelas medel för innovationspott	795
Servicenämnden tilldelas medel för säker digital kommunikation och kommunövergripande kostnadsökningar	1 125
Servicenämnden tilldelas medel för 8 st 1:e kockar, självplanerade arbetslag inom måltidsservice	210

Servicenämnden tilldelas medel för möbelsamordnare/processutvecklare (projektanställning)	700
Överförmyndarnämnden tilldelas medel för utökning av tjänst inom förvaltarenheten	280
Kommunstyrelsen/ kommunledningsförvaltningen tilldelas medel avseende förstärkning detaljplaner	1 500
Kommunstyrelsen/ kommunledningsförvaltningen tilldelas medel för förstärkning med 1 tjänst inom överförmyndarenheten GGVV (Värnamos andel)	280
Kommunstyrelse/kommunledningsförvaltningen tilldelas medel för att ingå i SKR:s insiktsmätning	100
Kommunstyrelse/kommunledningsförvaltningen tilldelas medel för uppräknig av värdet på gåva till de som varit anställda 25 år och förtroendevalda som varit aktiva i 20 år	135
Kommunstyrelse/kommunledningsförvaltningen tilldelas medel för administrativa kostnader i samband med hantering av friskvårdspengen (friskvårdssubventionen)	220

Kommunstyrelsen har sedan tidigare ett effektiviseringskrav om totalt 2,5 miljoner kronor (1,5 miljoner 2025, 0,5 miljoner 2026 och 0,5 miljoner 2027).

5. Driftbudget och verksamhetens nettokostnader

Driftbudget (mnkr)	2026	2027	2028	2029
Verksamhetens nettodriftkostnad exklusive avskrivningar	-2 313	-2 393	-2 448	-2 494
Av- och nedskrivningar	-198	-205	-222	-237
Verksamhetens nettodriftkostnad	-2 511	-2 598	-2 669	-2 731
Skatteintäkter	2 124	2 170	2 264	2 358
Kommunalekonomisk utjämning och fastighetsavgift	503	552	564	561
Finansnetto	-25	-29	-37	-40
Resultat	91	95	121	148
Andel av skatteintäkter, utjämning och fastighetsavgift	3,5%	3,5%	4,3%	5,1%

6. Verksamhetens nettodriftskostnad

Budgetramar (tkr)	2026	2027	2028	2029
Barn- och utbildningsnämnd	1 084 899	1 109 749	1 101 006	1 083 841
Omsorgsnämnd	749 519	764 389	766 629	767 369
Medborgarnämnd	176 795	186 556	186 596	186 636
Teknik- och fritidsnämnd	141 388	146 754	146 874	146 994
Samhällsbyggnadsnämnd	74 724	76 601	76 421	76 486
Kulturnämnd	38 437	39 095	39 258	39 421
Servicenämnd	54 556	57 578	57 623	56 968
Överförmyndarnämnd	1 939	2 225	2 231	2 237
Kommunstyrelse - Campus	26 999	27 458	27 147	27 186
Kommunstyrelse - KLF	111 107	115 005	113 066	115 307
Kommunens revisorer, fastställs av KF	2 089	2 109	2 129	2 149
Summa driftbudget nämnder	2 462 452	2 527 519	2 518 980	2 504 594

7. Investeringsbudget

Investeringsbudget och plan (tkr)	2027	2028	2029	2030	2031
Skattefinansierade investeringar	298 846	396 510	298 814	306 755	252 717
Investeringar mark & exploatering	72 152	49 000	53 300	104 200	113 000
Avgiftsfinansierade investeringar	74 300	120 300	121 500	93 600	83 900
Bruttoinvesteringar	445 298	565 810	473 614	504 555	449 617
Inkomster mark & exploatering	-58 000	-133 000	-63 000	-63 000	-63 000
Inkomster Va-anläggningar	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000
Summa inkomster	-67 000	-142 000	-72 000	-72 000	-72 000
Nettoinvesteringar	378 298	423 810	401 614	432 555	377 617

Nämndernas investeringsbudget 2027 och investeringsplan 2028-2031	2027	2028	2029	2030	2031
Teknik- och fritidsnämnd	226 775	324 350	235 760	231 050	188 250
Barn- och utbildningsnämnd	17 000	18 000	20 000	23 000	17 000
Omsorgsnämnd	11 517	8 000	8 000	8 000	8 000
Medborgarnämnd	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200
Samhällsbyggnadsnämnd	8 430	12 090	5 605	19 425	3 417
Kulturnämnd	1 600	1 600	1 600	1 650	1 650
Servicenämnd	14 170	18 080	14 850	8 780	10 050
Kommunstyrelse/Campus	800	450	800	600	450
Kommunstyrelse/ kommunledningsförvaltning	7 854	3 240	1 499	1 850	1 500
Kommunstyrelse/ centrala potter	9 500	9 500	9 500	11 200	21 200
Summa nämnder	298 846	396 510	298 814	306 755	252 717

8. Likviditet och finansiering av investeringsbehov

Kassaflödesbudget visar det förväntade flödet av in- och utbetalningar under året samt likvida medel vid årets slut.

Kassaflödesbudget (mnkr)	2027	2028	2029
Likvida medel vid årets början	100	100	100
Medel från årets resultat	95	121	148
Medel från årets avskrivningar	205	222	237
Årets investeringar (skattefinansierade)	-299	-397	-299
Årets investeringar (mark & exploatering)	-72	-49	-53
Årets investeringar (avgiftsfinansierade)	-74	-120	-122
Årets investeringsinkomster (mark & exploatering)	58	133	63
Årets investeringsinkomster (avgiftsfinansierade)	9	9	9
Försäljning av fastigheter	10	10	10
Nya lån/amorteringar	68	71	7
Likvida medel vid årets slut	100	100	100
Låneram utifrån åtagande investeringsbudget	1 438	1 509	1 516

9. Avstämning mot finansiella mål

Värnamo kommun har fyra finansiella mål som utvärderas över en femårsperiod.

	2025	2026	2027	2028	2029
Årets resultat (>3,5 %)	6,0%	3,5%	3,5%	4,3%	5,1%
Mål självfinansiering (100 %)	141%	55%	88%	76%	114%
Mål låneskuld (max 50 %)	41%	52%	53%	53%	52%
Mål soliditet (stigande trend)	35%	33%	34%	35%	36%

För att möta upp ett stort investeringsbehov höjdes resultatmålet till 3,5 procent från 2026.

Målet för självfinansiering av investeringar till den skattefinansierade verksamheten nås inte över perioden. Detta beror på att kommunen har en förhöjd investeringsnivå. Från 2029 förväntas målet att uppnås. Utfallet behöver därför ses sammantaget med målet för låneskulden.

Målet avseende kommunens låneskuld är tillfälligt förhöjt för att finansiera stora pågående och planerade investeringar. Låneskulden kommer att som högst uppgå till 54 procent av skatteintäkter och utjämning. Med investeringsbudget och plan för perioden 2027–2031 och ett resultatmål om 3,5 procent kommer låneskulden att sjunka under 48 procent av skatteintäkter och utjämning år 2031.

Målet är att kommunens soliditet trendmässigt ska stärkas över tiden. Efter en tillfällig nedgång till följd av höga investeringsvolymerna kommer soliditetsmålet att stärkas igen.

Utvärdering av finansiella mål baseras på förutsättningen att investeringar i sin helhet genomförs de år de är planerade i budget och plan.

10. Balansbudget

Balansbudget (mnkr)	Budget 2026	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029
Anläggningstillgångar	4 076	4 316	4 661	4 897
Finansiella anläggningstillgångar	25	25	25	25
Bidrag till statlig infrastruktur	9	9	9	9
Omsättningstillgångar	450	450	450	450
Summa tillgångar	4 560	4 800	5 145	5 381
Eget kapital	2 053	2 148	2 269	2 417
Avsättningar	116	116	116	116
Långfristiga skulder	1 619	1 695	1 766	1 773
Kortfristiga skulder	772	841	993	1 075
Summa kapital och skulder	4 560	4 800	5 145	5 381

11. Tidigare uppdrag

I budget 2024 gav Alliansen flera uppdrag. Nedan följer en kort sammanfattning av nuläget för respektive uppdrag.

- **Stärka Värnamo kommun som en attraktiv arbetsgivare** ✓
Åtterrapporering: Slutrapport 2024
Ansvar: Kommunstyrelsen
Syfte: Projekt för att stärka Värnamo kommun som en attraktiv arbetsgivare
Status: Sedan uppdraget gavs har flera insatser gjort för att stärka attraktiviteten för Värnamo kommun som arbetsgivare. Vi har de senaste två åren gett uppdrag om semesterväxling, pensionsrådgivning, förmånsnytt, föräldrabesök med mera.
- **Folkhälsa och social hållbarhet i Värnamo kommun** ✓
Åtterrapporering: Slutrapport 2023
Ansvar: Medborgarnämnden, Omsorgsnämnden och Barn- och utbildningsnämnden
Syfte: Ökad folkhälsa och insatser för social hållbarhet i Värnamo kommun
Status: Rapporten presenterades för KS i december 2023.
- **Centralisering av inköp och samordning av datorer, läsplattor och tillbehör** ✓
Åtterrapporering: 2023-12-31
Ansvar: Servicenämnden
Syfte: Uppnå en effektivare förvaltning och ökad hållbarhet
Status: Uppdraget har förlängts för återrapporering till KS senast december 2024
- **Samordning av IOT (Internet of things)** ✓
Ansvar: Servicenämnden
Syfte: Effektivare förvaltning för kommunens nämnder med hjälp av digitala lösningar.
Status: Tjänst tillsatt på IT-avdelningen för datadriven utveckling.
- **Resurs för tidiga samordnade insatser (TSI)** ✓
Ansvar: Medborgarnämnden
Syfte: Tidigt fånga upp barn och unga som riskerar att hamna i olika former av utanförskap
Status: TSI-samordnare anställd sedan december 2023. Samordning och insatser har kommit i gång.
- **Rutin för framskrivning av investeringsbudgetramar** ✓
Ansvar: Kommunstyrelsen
Status: Rutin fastställdes under hösten 2023
- **Utreda förutsättningarna för ytterligare en familjecentral i Värnamo kommun** ✓
Ansvar: Medborgarnämnden
Status: Medborgarnämnden har under våren 2024 tillsammans med Region Jönköpings län startat upp en ny familjecentral i Rydaholm.

- **Hbtq-diplomering via region Jönköpings län för personal inom elevhälsan** ✓
Ansvar: Barn- och utbildningsnämnden
Status: Barn- och utbildningsnämnden har genom Region Jönköpings län påbörjat utbildningsinsatser för personal inom elevhälsan.
- **Genomlys kommunens verksamheter i syfte att säkerställa att ingen** ✓
osund konkurrens förekommer.
Ansvar: Kommunstyrelsen i samverkan med Värnamo näringsliv
Status: Arbetet påbörjades under hösten 2024
- **Konkurrensutsätta fler tjänster eller verksamheter som kan lösas effektivare** ✓
av föreningar eller företag.
Ansvar: Samtliga nämnder
Status: Uppdragets innebörd har förtydligats till kommunens ledningsgrupp och kommunstyrelsen har uppdragit till kommunledningsförvaltningen att ta fram modell för införandet av utmaningsrätten.

I budget 2025 gav Alliansen flera uppdrag. Nedan följer en kort sammanfattning av nuläget för respektive uppdrag.

Utforma en rutin för nämndernas ansökan om medel från kommunstyrelsens ✓ **innovationspott**

Ansvar: Kommunstyrelsen

Status: En rutin för ansökan är implementerad, KS 2024-09-03, §277

- **Utreda förutsättningarna för att genom konkurrensutsättning öka utbudet inom** ✓
yrkesinriktad vuxenutbildning för att möta arbetsmarknadens kompetensbehov.
Ansvar: barn- och utbildningsnämnden
Status: Genomfört
- **Fastställa dygnersättning inom särskilt boende för äldre (SÄBO) i syfte att skapa** ✓
förutsättningar för konkurrensutsättning.
Ansvar: omsorgsnämnden
Status: Genomfört
- **Upprätta avtal för konceptet "trygghetsboende"** ✓
Ansvar: omsorgsnämnden
Status: Genomfört och har hittills resulterat i ytterligare ett trygghetsboende i kommunen

- **Upprätta riktlinjer för social fond. Fondens syfte är att stimulera en meningsfull fritid för personer med socioekonomisk utsatthet. Förslaget bör ta hänsyn till regeringens satsning "fritidskortet".** ✓
Ansvar: medborgarnämnden
Status: Genomfört
- **Arbeta fram en modell för volymkompensation för nya projekt/ytor.** ✓
Ansvar: kommunstyrelsen i samverkan med teknik- och fritidsnämnden
Status: Redovisning av modell för volymkompensation för nya projekt/ytor från och med 2025 är godkänd av kommunstyrelsen 2025-05-06, §193
- **Utforma en tillväxtkampanj tillsammans med näringslivet för att marknadsföra Värnamo kommun i syfte att öka attraktiviteten för kommunen, locka nya invånare och trygga kompetensförsörjningen.** ✓
Ansvar: Kommunstyrelsen
Status: Arbete pågår
- **Avyttra byggnader som inte används för kommunal kärnverksamhet eller i så kallat strategiskt läge** ✓
Ansvar: kommunstyrelsen i samverkan med teknik- och fritidsnämnden
Status: Arbete pågår löpande och exempel på byggnader som avyttrats hittills är Näsudden och kommunens andel av HSB Västrabo avyttras nu.
- **Åtgärder för ett bättre företagsklimat/motverka osund konkurrens** ✓
Ansvar: Kommunstyrelsen
Status: Arbete pågår löpande
- **Ta fram en modell för införande av utmaningsrätt** ✓
Ansvar: Kommunstyrelsen
Status: Genomfört, Utmaningsrätten började gälla 2026-04-20

I budget 2026 gav Alliansen flera uppdrag. Nedan följer en kort sammanfattning av nuläget för respektive uppdrag.

- **Revidering av Policy Värnamo kommun som arbetsgivare i syfte att säkerställa att den stödjer arbetet med SKRs koncept Action plan.** ✓
Åtterrapporering: december 2026
Ansvar: Kommunstyrelsen
Status: Pågående
- **Flytta ansvaret för beslut kring undantag från heltidsanställning** ✓
Ansvar: kommunstyrelsen
Status: Genomfört

- **Förläng arbetslivet för de som uppnått pensionsålder ✓**
Ansvaret: kommunstyrelsen
Status: Pågående
- **Översyn av kommunens målstyrning med syfte att förtydliga och förenkla modellen ✓**
Ansvaret: Kommunstyrelsen
Status: Pågående
- **Samordna praktikplatser inom kommunens verksamheter i syftet att få fler att gå från bidrag till arbete ✓**
Ansvaret: Samtliga nämnder
Status: Pågående
- **Kartläggning av hederskultur i Värnamo kommun samt utreda behovet av eventuella riktlinjer eller rutinförtydliganden inom området. ✓**
Ansvaret: Kommunstyrelsen, Medborgarnämnden
Status: Pågående. Delredovisning gjordes till kommunstyrelsen mars 2026
- **Finansieringsmodell för cirkulering av möbler och annan inredning i syfte att öka återanvändning och minska nyinköp ✓**
Ansvaret: Servicenämnden
Status: Pågående. Projekt genomförs just nu i samverkan med privat aktör med fokus på möbelcirkulering och att få fler människor i arbete
- **Motprestationskrav för försörjningsstöd i syfte att få fler arbetslösa personer med arbetsförmåga att gå från bidrag till arbete. ✓**
Ansvaret: Medborgarnämnden
Status: Pågående
- **Plan för arbete med entreprenörskap ifrån förskola till gymnasieskola och vuxenutbildning, för att främja nyföretagande och innovation. ✓**
Ansvaret: Barn- och utbildningsnämnden
Status: Pågående. Redovisas till kommunstyrelsen december 2026
- **Möjlighet för volontärer inom sina omsorg och skola i syfte att skapa ökad trygghet och trivsel. ✓**
Ansvaret: Medborgarnämnden
Status: Pågående. Beslut i kommunstyrelsen 2026-05-26
- **Uppdrag att öka cirkulering och synliggörande av konstverk i kommunens offentliga miljöer samt att avyttra konst som inte nyttjas eller som inte är av ett kulturhistoriskt intresse ✓**
Ansvaret: Kulturnämnden
Status: Pågående. Redovisas till kommunstyrelsen senast december 2026.

- **Att uppdra till servicenämnden att inrätta en intern cykelpool med kommunens cyklar ✓
med samma koncept som kommunens bilpool**
Ansvar: Servicenämnden
Status: Ej påbörjat.
- **Undersöka möjligheten att överlåta driften av fritidsbibliotek till förening eller daglig verksamhet inom ramen för avsatta medel ✓**
Ansvar: Teknik- och fritidsnämnden
Status: Pågående
- **Fastställa mål för energieffektivisering per kommunal fastighet ✓**
Ansvar: Teknik- och fritidsnämnden, Kommunstyrelsen
Status: Pågående
- **Översyn av befintliga lekplatser med målet att det ska finnas lekplatser i samtliga kransorter, samt ersätta flera små lekplatser med färre större tematiska lekplatser inom centralorten i samverkan med näringsliv och civilsamhälle. ✓**
Ansvar: Teknik- och fritidsnämnden
Status: Pågående
- **Att uppdra till samhällsbyggnadsnämnden att möjliggöra lättnader gällande serveringstider samt uteserveringar. ✓**
Ansvar: Samhällsbyggnadsnämnden
Status: Pågående
- **Kartlägga personliga assistansen i syfte att säkerställa korrekt utbetalning av ersättning, utreda behovet av eventuella riktlinjer eller rutinförtydliganden inom området personlig assistans. ✓**
Ansvar: Omsorgsnämnden
Status: Pågående, redovisat till kommunstyrelsen
- **Utreda förutsättningarna för ökad samverkan mellan GGVV-kommunerna gällande specialboenden, exempelvis med psykiatrisk inriktning, möjliga samordningsvinster och kvalitetsförbättringar. ✓**
Ansvar: Omsorgsnämnden
Status: Pågående, Redovisas till kommunstyrelsen juni 2026.
- **Äldre direkt - "En väg in" för målgruppen äldre ✓**
Ansvar: Servicenämnden, Omsorgsnämnden
Status: Pågående
- **Översyn av chefsrekrytering i syfte att erfarenhet och lämplighet ska väga tyngre än formella kvalifikationer. ✓**
Ansvar: Kommunstyrelsen
Status: Genomfört

12. Redogörelse för koncernföretagens ekonomi

Den kommunala koncernen utgörs av Värnamo Stadshus AB, Värnamo Energi AB koncernen, Finnvedsbostäder AB och Gummifabriken AB. Utöver detta ingår även kommunalförbundet SÅM. Budget 2027 för de kommunala bolagen har inte ännu beslutats av bolagens styrelser men kommer att kompletteras med höstbudgeten. Bolagen påverkas av ett generellt högre ränteläge och tidigare prisökningar. Prognosen för 2026 visar ett bra resultat i nivå med 2025 års positiva resultat.

13. Bilagor

Bilaga 1: Driftbudget 2027–2029

Bilaga 2: Investeringsbudget 2027 samt investeringsplan 2028–2031

Bilaga 3: Resultat-, Balans och Kassaflödesbudget 2027–2029

DRIFTBUDGET 2027-2029


**Utfall
2025-11-01**

34 514

-46

-75

-76

Antal invånare 1/11 f g år

34 468

34 393

34 317

Belopp i tkr	Sid	Årsbudget	Budget	% av	Plan	Plan
		2026	2027	budget	2028	2029
Barn- och utbildningsnämnd	6	1 084 899	1 109 749	43,9%	1 101 006	1 083 841
Omsorgsnämnd	7	749 519	764 389	30,2%	766 629	767 369
Medborgarnämnd	8	176 795	186 556	7,4%	186 596	186 636
Teknik- och fritidsnämnd	9	141 388	146 754	5,8%	146 874	146 994
Samhällsbyggnadsnämnd	10	74 724	76 601	3,0%	76 421	76 486
Kulturnämnd	11	38 437	39 095	1,5%	39 258	39 421
Servicenämnd	12-13	54 556	57 578	2,3%	57 623	56 968
Överförmyndarnämnd	14	1 939	2 225	0,1%	2 231	2 237
Kommunstyrelse - Campus	15	26 999	27 458	1,1%	27 147	27 186
Kommunstyrelse - Klf	16	111 107	115 005	4,6%	113 066	115 307
Kommunens revisorer Fastställs av kommunfullmäktige	17	2 089	2 109	0,1%	2 129	2 149
Summa nämnder		2 462 452	2 527 519	100,0%	2 518 980	2 504 594
Övriga centrala intäkter och kostnader ej nämndsfordelade	2	-1 742	-1 930		-1 930	-1 930
Centrala medel (utfördelas till verksamheterna)	2	18 595	23 500		32 900	43 600
Centrala löne-medel (utfördelas till verksamheterna)	2	53 392	60 640		123 299	187 190
Arbetsgivaravgifter och avtalsförsäkringar	3	0	0		0	0
Pensioner	3	43 928	44 082		44 306	44 836
Kapitaltjänstintäkter	4	-263 465	-260 995		-269 895	-284 295
Verksamhetens nettokostn exkl avskrivningar		2 313 160	2 392 816		2 447 660	2 493 995
Avskrivningar/nedskrivningar	4	198 000	204 800		221 800	237 100
Verksamhetens nettokostnader		2 511 160	2 597 616		2 669 460	2 731 095
		Årsbudget	Budget		Plan	Plan
Belopp i tkr		2026	2027		2028	2029
Verksamhetens nettokostnad (omvänt tecken)		-2 511 160	-2 597 616		-2 669 460	-2 731 095
Skatteintäkter	4	2 123 515	2 169 517		2 263 756	2 358 376
Kommunalekonomisk utjämning och kommunal fastighetsavgift	4	503 175	552 216		563 522	560 706
Finansiella intäkter	5	12 600	12 900		12 900	12 900
Finansiella kostnader	5	-37 500	-41 900		-49 512	-53 255
ÅRETS RESULTAT		90 630	95 117		121 206	147 632
Resultat i procent av skatter/gen.stb		3,5%	3,5%		4,3%	5,1%
Finansiellt mål 3,5 procent		91 934	95 261		98 955	102 168

BUDGETRAMAR 2027-2029

224

BUDGETRAMAR 2027-2029					
Belopp i tkr					
		2027	2028	2029	
Finansiering					Beslutsnivå
Övrig verksamhet (ej nämnder)					
KS anslag för oförutsedda behov		4 000	4 000	4 000	KS
KS Innovationspott, 2 mnkr/år under 2025 och 2026	D1	1 000	1 000	0	KLF
Både D1 och D2 avser Innovationspotten	D2				
Bassängyta		500	500	500	KS
Attraktiv arbetsgivare - Insatser för Värnamo kommun som arbetsgivare samt minskad sjukfrånvaro		1 000	1 000	1 000	PU
Friksvårdsbidrag		4 000	4 000	4 000	PU
Ökade hyreskostnader till följd av ny- och ombyggnader egna lokaler och för externt förhyrda lokaler. Utfördelas till berörd nämnd efter begäran när de ökade kostnaderna uppstår, beslutas av kommunstyrelsen.		8 900	17 500	29 000	KS
Volymkompensation för skötsel av utökade ytor		1 500	2 300	2 500	KS
Landsbygdsmiljonen		1 000	1 000	1 000	KLF
Centrala medel civil beredskap och ökad trygghet		1 500	1 500	1 500	KS
Kompensation för ökade kostnader i samband med ombyggnation av kök (aktivt arbeta med att begränsa kostnaden)		100	100	100	KLF
Ny finansieringsmodell Skogsförvaltning, Ks§387 251021, till Kf 251030		-3 000	-3 000	-3 000	KLF
Reducering av immateriella infrastruktursatsningar		870	870	870	KLF
Kundförluster		0	0	0	KLF
Övrigt (licensavgift KI-finans, Finansiell profil KFI-väst mm)		200	200	200	KLF
Leasade fastigheter, lokalhyror		-41 000	-41 000	-41 000	KLF
Leasade fastigheter, avskrivningar		21 000	21 000	21 000	KLF
Leasade fastigheter, ränta finansiell leasing		20 000	20 000	20 000	KLF
SUMMA KOSTNADER		21 570	30 970	41 670	
Central lönepott (inkl strukturförändringar och åtgärder osakliga löneskillnader)		115 000	177 659	241 550	KLF
Utfördelat till nämnderna från central lönepott avseende 2026 års lönerrevision		-54 360	-54 360	-54 360	
SUMMA KOSTNADER		60 640	123 299	187 190	

BUDGETRAMAR 2027-2029

225

	2027	2028	2029
<i>Belopp i tkr</i>			
Arbetsgivaravgifter och avtalsförsäkringar för anställda			
Lagstadgade arbetsgivaravgifter 31,42%	445 372	461 074	473 494
AFA-försäkring	0	0	0
Arbetsmarknadsförsäkringar enligt lag FORA (AGS-KL, TFA-KL, familjeskydd i AKAP-KL, Avgiftsbefrielseförsäkring)	110	120	120
Löneskatt avgiftsbefrielseförsäkring 24,26%	0	0	0
Omställningsförsäkring (KOM-KR)	140	150	150
Ersättning från förvaltningarna (PO-pålägg)	-445 622	-461 344	-473 763
SUMMA KOSTNADER	0	0	0
Pensioner (Enligt beräkning av Skandia per 2025-12-31, PO-pålägget beräknas till 40,4% för hela perioden varav 8,88% avser pensioner)			
Ersättning från förvaltningarna (PO-pålägg)	-121 096	-134 412	-145 587
Försäkring (FÅP), exkl löneskatt (täcks av PO-pålägg)	3 798	9 282	13 873
Löneskatt 24,26% avseende försäkring (FÅP) (täcks av PO-pålägg)	921	2 252	3 366
Avgiftsbestämd ålderspension, exkl löneskatt (täcks av PO-pålägg)	93 656	98 888	103 290
Särskild löneskatt 24,26% avseende avgiftsbestämd ålderspension (täcks av PO-pålägg)	22 721	23 990	25 058
Utbetalningar - intjänat fr o m 1998	2 314	2 258	1 822
Utbetalningar - intjänat SAP	0	0	0
Utbetalning - intjänad OPF-KL (förtroendevalda)	1 225	1 239	1 260
Utbetalningar - intjänat före 1998	29 572	29 802	29 617
Förändring av pensionsavsättning (inkl SAP, OPF-KL)	-3 468	-3 476	-3 100
Särskild löneskatt 24,26% avseende pensionsutbetalningar och förändrad avsättning	7 191	7 235	7 181
Pensionskostnader utöver prognos från Skandia exkl särskild löneskatt	5 350	5 350	6 000
Särskild löneskatt 24,26% avseende pensionskostnader utöver beräkning från Skandia	1 298	1 298	1 456
Förvaltningsavgift pensioner (registerhållning, beräkningar handläggning av individuella val och utbetalningar)	600	600	600
SUMMA KOSTNADER	44 082	44 306	44 836

BUDGETRAMAR 2027-2029

226

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Kapitaltjänstintäkter från nämnderna			
Kapitaltjänst utgörs av intern betalning från nämnderna till finansförvaltningen som inte påverkar nettoresultatet för kommunen. Räntan beräknas, enl SKR:s rekommendation, till 2,75 % under planperioden.	-91 738	-91 738	-91 738
Kapitaltjänst intern fastighetsförvaltning	-105 857	-105 857	-105 857
Ökning av kapitaltjänst intern fastighetsförvaltning	-5 300	-10 900	-22 000
Ersättning från VA-kollektivet för avskrivningar	-33 600	-36 600	-39 900
Ersättning från VA-kollektivet för ränta på kapital (2,75%, enl SKR:s rekommendation för internränta)	-29 600	-30 000	-30 200
Ersättning till VA-kollektivet för ränta på VA-fond och anläggningsavgifter m m (2,75%, enl SKR:s rekommendation för internränta)	5 100	5 200	5 400
SUMMA INTÄKTER	-260 995	-269 895	-284 295
Summa övrig verksamhet under Finansiering	-134 703	-71 320	-10 599
Avskrivningar (OBS! omvända tecken)			
Planenliga avskrivningar på anläggningstillgångar	-168 200	-182 200	-194 200
Planenliga avskrivningar vatten och avlopp	-33 600	-36 600	-39 900
Nedskrivningar	-3 000	-3 000	-3 000
SUMMA KOSTNADER	-204 800	-221 800	-237 100
Skatteintäkter och kommunalekonomisk utjämning underlag enligt beräkning av Sveriges Kommuner och Regioner 2026-04-29 cirkulär26:18			
Egen skatteinkomst (oförändrad skattesats, 21,52 %)	2 169 517	2 263 756	2 358 376
Inkomstutjämningsbidrag (+10 903 kr/inv, +11 427 kr/inv, +11 732 kr/inv)	375 806	393 009	402 607
Kostnadsutjämningsavgift (-1 263 kr/inv)	-43 533	-43 438	-43 342
Regleringsbidrag/-avgift (+2 581 kr/inv,+2 371 kr/inv, +1 970 kr/inv)	88 955	81 538	67 603
Strukturbidrag (0 kr/inv)	0	0	0
LSS-utjämningsbidrag (+993 kr/inv)	34 227	34 152	34 077
Kommunal fastighetsavgift (egen uppräknig)	96 761	98 261	99 761
SUMMA INTÄKTER	2 721 733	2 827 278	2 919 082

BUDGETRAMAR 2027-2029

227

	2027	2028	2029
<i>Belopp i tkr</i>			
Finansiella intäkter			
Aktieutdelning från Värnamo Stadshus AB	3 000	3 000	3 000
Räntor på likvida medel	2 000	2 000	2 000
Borgensavgifter	7 500	7 500	7 500
Övrigt - Ränteintäkter på kundfordringar	200	200	200
Övrigt - Påminnelse- och inkassoavgifter på kundfordringar	200	200	200
SUMMA INTÄKTER	12 900	12 900	12 900
Finansiella kostnader			
Finansiell uppräknig av pensionsavsättning enligt avtal (inkl särskild löneskatt)	-550	-1 162	-1 305
Räntor på upptagna långfristiga lån	-41 200	-48 200	-51 800
Bankavgifter och övriga finansiella kostnader	-150	-150	-150
SUMMA KOSTNADER	-41 900	-49 512	-53 255
Summa skatter, statsbidrag och finansiella poster	2 692 733	2 790 666	2 878 727

BUDGETRAMAR 2027-2029

228

Belopp i tkr		2027	2028	2029
Barn- och utbildningsnämnd				
Föregående års ram		1 084 899	1 109 749	1 101 006
Tillägg och avdrag				
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda		40	40	40
Justering för förändring av antal barn och elever helårseffekt		-8 376	-9 483	-9 905
Medel till justering av kostpris (SPI-index för livsmedel, för svensk närproducerad och ekologisk mat).		700	700	700
Kapitaltjänstkostnader				
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år		-15 571	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år		18 282	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år		2 041	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år		-1 706	0	0
Avgår: Ersättning för kapitaltjänstkostnader kostverksamhet och bemanning som betalas i avgiften till servicenämnden föregående år		-1 766	0	0
Tillkommer: Ersättning för kapitaltjänstkostnader kostverksamhet som betalas i avgiften till servicenämnden innevarande år		2 256	0	0
Löneökningskompensation				
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott		25 119	0	0
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott kostverksamhet och bemanning som överförs till internkunderna		1 501	0	0
Kompensation/justering för hyreskostnader till följd av ny- och ombyggnationer				
Hyreskompensation Horda skola och förskola paviljonglösning. År 2026: 89 tkr Bun§46/2025 till ks för beslut		-89	0	0
Bidrag som ingår i det generella statsbidraget				
Bidrag som ingår i det generella statsbidraget avseende barn- och utbildningsnämnden		418	0	0
Övriga tillägg och avdrag				
Kulturskola - Bibehålla och utveckla verksamheten, år 2024-2026. Avslutas.		-450	0	0
Elevhälsa och likvärdig utbildning, erhållet 5 000 tkr permanent från 2026		0	0	0
Innovationspott, ärende hänskjutet KS§352/2025: - Gymnasieantagningssystemet, arbetet försenat, ev från år 2027 BUN	D1	0	0	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %		-5 549	0	0
Po-pålägget justeras fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %, avser kostverksamheten,justeras i höstbudgeten		0	0	0
Likvärdighet, kvalité och ökad måluppfyllelse		6 000	0	-6 000
Förstärkning av kulturskolan		2 000	0	-2 000
BUDGETRAM VÅRBUDGET		1 109 749	1 101 006	1 083 841

BUDGETRAMAR 2027-2029

229

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Omsorgsnämnd			
Föregående års ram	749 519	764 389	766 629
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	40	40	40
Kompensation lönejusteringar LOV	400	400	400
Medel till justering av kostpris (SPI-index för livsmedel, för svensk närproducerad och ekologisk mat).	300	300	300
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-9 450	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	9 283	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år	65	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-36	0	0
Avgår: Ersättning för kapitaltjänstkostnader kostverksamhet och bemanning som betalas i avgiften till servicenämnden föregående år	-871	0	0
Tillkommer: Ersättning för kapitaltjänstkostnader kostverksamhet och bemanning som betalas i avgiften till servicenämnden innevarande år	551	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott	15 805	0	0
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott kostverksamhet och bemanning som överförs till internkunderna	507	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Äldreomsorgssatsning med fokus på säbo och hemtjänst	2 000	2 000	0
Innovationspott, ärende hänskjutet KS§352/2025: - Standardisering av verksamhetssystem för socialtjänsten ON eller MBN, i dagsläget svårt att bedöma när det införs, möjligt år 2028-2029.	D1 0	0	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-4 524	0	0
Po-pålägget justeras fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %, avser kostverksamheten. Justeras i höstbudgeten	0	0	0
Språkkrav	500	-500	0
Ung omsorg eller liknande	300	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	764 389	766 629	767 369

BUDGETRAMAR 2027-2029

230

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Medborgarnämnd			
Föregående års ram	176 795	186 556	186 596
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	40	40	40
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-1 574	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	1 468	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott	3 360	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Anslag - Social fond. 200 tkr per år 2025 och 2026, erhåller 200 tkr permanent från 2027	0	0	0
Utfördelning från Innovationspott, projekt "gemensam informationsförsörjning ekonomiskt bistånd", ks§352 251007, flyttas till SN	-77	0	0
Förebyggande arbete i samverkan med civilsamhället (TSI 2.0) Ej för hyreskostnader	2 000	0	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-756	0	0
Insatser för att få fler att gå från bidrag till arbete eller studier samt insatser för minskade placeringskostnader	5 300	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	186 556	186 596	186 636

BUDGETRAMAR 2027-2029

231

Belopp i tkr		2027	2028	2029
Teknik- och fritidsnämnd				
Föregående års ram		141 388	146 754	146 874
Tillägg och avdrag				
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda		25	25	25
Uppräkning stiftelsebidrag med 2 % per år		35	35	35
Uppräkning anläggningsbidrag till föreningar		60	60	60
Kapitaltjänstkostnader				
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år		-42 188	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år		42 750	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år		1 354	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år		-1 453	0	0
Löneökningkompensation				
Löneökningkompensation 2026 ur central lönepott		2 109	0	0
Övriga tillägg och avdrag				
Kommunalt driftsbidrag till enskilda vägar, Ärende hänskjutet Ks§52/2026	D5	1 750	0	0
Nytt bidragssystem för föreningar inom fritidssektorn i Värnamo kommun, Ärende hänskjutet Ks§111/2026	D7	1 200	0	0
Konstgräs mellan Apladalsskolan ishallen, årlig drift, Ärende hänskjutet Ks§140/2026. Hanteras via pott volymkompensation	D8	0	0	0
Årlig inspektion av viadukten, ärende hänskjutet Ks§141/2026	D9	136	0	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %		-412	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET		146 754	146 874	146 994

BUDGETRAMAR 2027-2029

232

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Samhällsbyggnadsnämnd			
Föregående års ram	74 724	76 601	76 421
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräkning av arvoden till förtroendevalda	25	25	25
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-2 870	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	2 893	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år	1	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-1	0	0
Löneökningkompensation			
Löneökningkompensation 2025 ur central lönepott,	1 816	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
IT system ökad drift, 105 tkr år 2024 därefter ökning med 40 tkr per år, tvingande system samt ändrade krav livsmedelverket	40	40	40
Ny översiktsplan hänskjutet ärende KS§97/2024, År 2025: 160 tkr	-25	-45	0
Projektanställning "enkelt avhjälpna hinder", kan hanteras med en sommararbetare.	0	-200	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101, från 41,39 % till 40,4 %	-502	0	0
Utredningspott totalt 500 tkr, ex ansvarsutredningar, löpande ÖP-utredningar	500	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	76 601	76 421	76 486

BUDGETRAMAR 2027-2029

233

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Kulturnämnd			
Föregående års ram	38 437	39 095	39 258
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	20	20	20
Höjt bidrag till Jönköpings läns folkrörelsearkiv (årlig indexreglering)	3	3	3
Årlig uppräknig av bidrag till föreningar	20	20	20
Årlig uppräknig av bidrag till stiftelser	27	27	27
Indexuppräknig bidrag Vandalorum från år 2018, 25 tkr/år	25	25	25
Ökad hyra inkl el- och städkostnader bibliotek och kontorslokaler vid överflyttning till Gummifabriken, indexjustering	68	68	68
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-2 407	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	2 441	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år	88		
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-88	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott,	586	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-125	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	39 095	39 258	39 421

BUDGETRAMAR 2027-2029

234

Belopp i tkr		2027	2028	2029
Servicenämnd				
Föregående års ram		54 556	57 578	57 623
Tillägg och avdrag				
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda		20	20	20
Justering av SPI-index för livsmedel, för svensk närproducerad och ekologisk mat, gäller från 2018. Fr.o.m budgetår 2022 fördelas de 1 mnkr direkt till till berörd nämnd		0	0	0
Kapitaltjänstkostnader				
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år		-12 487	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år		12 507	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år		93	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år		-93	0	0
Avgår: Återföring kapitaltjänstkostnader kostverksamhet och bemanning som betalas genom avgifter från internkunderna fg år		2 637	0	0
Tillkommer: Ny kapitaltjänstkostnader kostverksamhet som betalas genom avgifter från internkunderna		-2 807	0	0
Löneökningskompensation				
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott,		3 194	0	0
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott kostverksamhet och bemanning som överförs till internkunderna		-2 018	0	0
Övriga tillägg och avdrag				
Anslag - innovationsmedel. 250 tkr/år under år 2025 och 2026. Avslutas.		-250	0	0
Säker digital kommunikation, Ärende hänskjutet från KS§145 250415		25	25	25
Innovationspott, ärende hänskjutet KS§478/2025 utveckling av nya funktioner inom HR-systemet, kostnader/år fr.o.m år 2027: Elektronisk signering, 147 tkr Digital referenstagnig, 65 tkr AI-schema, 338 tkr, planerat att det införs med start i början av år 2027 Automatisering av processer, Api mot Heroma 110 tkr	D2	660	0	0
Innovationspott, ärende hänskjutet KS§352/2025: - Gemensam informationsförsörjning ekonomiskt bistånd, 135 tkr/år fr.o.m år 2027. Fanns tidigare i MBN:s budgetram. - Gymnasieantagningssystemet, arbetet försenat, ev från år 2027 BUN - Standardisering av verksamhetssystem för socialtjänsten ON eller MBN, i dagsläget svårt att bedöma när det införs, möjligt år 2028-2029.	D1	135	0	0
Attraktiv arbetsgivare - insatser 2026, ärendet hänskjutet KS§92/2025. Hantering av semesterväxling samt förmånsnycklar i personalsystemet	D3	47	0	0

BUDGETRAMAR 2027-2029

235

<i>Belopp i tkr</i>	2027	2028	2029
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-651	0	0
Po-pålägget justeras fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %, avser kostverksamheten. Justeras i höstbudgeten	0	0	0
8 st 1:e kockar, självplanerande arbetslag (Måltidsservice)	210	0	0
Microsoft Licenser, prisökning	1 100	0	0
Möbelsamordnare / Processutvecklare projektanställning	700	0	-700
BUDGETRAM VÅRBUDGET	57 578	57 623	56 968

BUDGETRAMAR 2027-2029

236

<i>Belopp i tkr</i>	2027	2028	2029
Överförmyndarnämnd			
Föregående års ram	1 939	2 225	2 231
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	6	6	6
Förvalterenheter, utökning av tjänst	280	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	2 225	2 231	2 237

BUDGETRAMAR 2027-2029

237

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Campus Värnamo (Kommunstyrelse)			
Föregående års ram	26 999	27 458	27 147
Tillägg och avdrag			
Ökad hyra inkl städ och elkostnader för ytterligare lokaler i Gummifabriken etapp 2, indexjustering	64	64	64
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-1 042	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	906	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott, utfördelas i höstbudget	620	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Sjuksköterskeprogrammet 2024-2026, fr.o.m år 2024 inga kostnader mot Hälsohögskolan. Överflyttning av dessa kostnader till utbildningsledare internt för att kordinera utbildningen för sjuksköterskeprogrammet.	-115	0	0
Utbildningsledare sjuksköterskeprogrammet	115	0	0
Medfinansiering förskolläraryt utbildning intag ht 2020 (3,5 år) - 2023. Ks191001,§331. 400 tkr år 2021. Från år 2022 ändrat från 400 tkr till 240 tkr.	0	0	0
Förskolläraryt utbildning 25 tkr/termin. år 2025(HT2025-HT2028), år 2027(HT2027-HT2030), år 2029(HT2029-2032)	25	25	-25
Behov resurs IT-pedagog (utökad tjänst, alternativt ny tjänst)	0	-400	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-114	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	27 458	27 147	27 186

BUDGETRAMAR 2027-2029

238

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Kommunstyrelse (inkl kommunfullmäktige)			
Föregående års ram	111 107	115 005	113 066
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	250	250	250
Årlig uppräknig av handels- och attraktivitetsbidrag, kransorterna	8	8	8
Bidrag till Värnamo Näringsliv AB - index, projekt, inkl företagsfabriken	60	60	60
Index- och avtalsjustering av hyra auditorium och livesal (Gummifabriken),	-67	-67	-67
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-1 568	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	1 208	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år	3	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-3	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott	1 761	0	0
Bidrag som ingår i det generella statsbidraget			
Övriga tillägg och avdrag			
Allmänna val Sverige 2026 (850 tkr), EU-val 2029 (700 tkr)	-850	0	700
Medarbetarundersökning 2027 och 2029	200	-200	200
Medborgarundersökning 2027 och 2029	90	-90	90
Anslag för utbildning av förtroendevalda, engångsanslag 2027	300	-300	0
Medarbetardagar, vartannat år	1 000	-1 000	1 000
Effektivisering av befintlig verksamhet	-500	0	0
Projektanställning förlängning - samordnare social hållbarhet (idag statsbidrag)	0	-600	0
Utfördelat till ks/kommunledningsförvaltningen, ks§325 250916, inrättande av två tjänster som säkerhetssamordnare	250	0	0
Friskvårdspengen, PU§93 251203, administrativa kostnader för att hantera subventionen(licens och manuellt hantering av kvitto)	D4 220	0	0
Attraktiv arbetsgivare, PU§31 260408, uppräknig av värdet på gåva till de som varit anställda 25 år och till förtroendevalda som varit aktiva i 20 år	D10 135	0	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-479	0	0
Överförmyndarenhet GGVV, behov 1 tjänst, Värnamos andel	280	0	0
Förstärkning - Detaljplaner	1 500	0	0
Insiktsmätning	100	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	115 005	113 066	115 307

BUDGETRAMAR 2027-2029

fastställs av kommunfullmäktige juni 2026

239

<i>Belopp i tkr</i>	2027	2028	2029
Kommunens revisorer			
Föregående års ram	2 089	2 109	2 129
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	20	20	20
BUDGETRAM VÅRBUDGET	2 109	2 129	2 149



Driftbudget och verksamhetens nettokostnader

Driftbudget, miljoner kronor	Budget 2026	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029
Verksamhetens nettodriftkostnad	-2 313	-2 393	-2 448	-2 494
Avskrivningar	-198	-205	-222	-237
Verksamhetens nettodriftkostnad	-2 511	-2 598	-2 669	-2 731
Skatteintäkter	2 124	2 170	2 264	2 358
Kommunalekonomisk utjämning och fastighetsavgift	503	552	564	561
Finansnetto	-25	-29	-37	-40
Resultat	91	95	121	148
Andel av skatteintäkter och utjämning	3,5%	3,5%	4,3%	5,1%

Balansbudget

Balansbudget, miljoner kronor	Budget 2026	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029
Anläggningstillgångar	4 076	4 316	4 661	4 897
Finansiella anläggningstillgångar	25	25	25	25
Bidrag till statlig infrastruktur	9	9	9	9
Omsättningstillgångar	450	450	450	450
Summa tillgångar	4 560	4 800	5 145	5 381
Eget kapital	2 053	2 148	2 269	2 417
Avsättningar	116	116	116	116
Långfristiga skulder	1 619	1 695	1 766	1 773
Kortfristiga skulder	772	841	993	1 075
Summa eget kapital och skulder	4 560	4 800	5 145	5 381
Ansvarsförbindelse pensioner	527	502	481	463

Likviditet och finansiering av investeringsbehov

Kassaflödesbudget, miljoner kronor	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029
Likvida medel vid årets början	100	100	100
Medel från årets resultat	95	121	148
Medel från årets avskrivningar	205	222	237
Årets investeringar (skattefinansierade)	-299	-397	-299
Årets investeringar (exploatering)	-72	-49	-53
Årets investeringar (avgiftsfinansierade)	-74	-120	-122
Årets investeringsinkomster (exploatering)	58	133	63
Årets investeringsinkomster (avgiftsfinansierade)	9	9	9
Försäljning fastigheter	10	10	10
Nya lån / amortering	68	71	7
Likvida medel vid årets slut	100	100	100
Låneram utifrån åtagande investeringsbudget	1 438	1 509	1 516

Avstämning mot finansiella mål

	2025	2026	2027	2028	2029	genomsnitt
Mål årets resultat (>3,5%)	6,0%	3,5%	3,5%	4,3%	5,1%	4,5%
Mål självfinansiering (100%)	141%	55%	88%	76%	114%	95%
Mål låneskuld (max 50%)	41%	52%	53%	53%	52%	50%
Mål soliditet (stigande trend)	35%	33%	34%	35%	36%	36%

Ny plan för Värnamo



**Socialdemokraternas förslag till
budget 2027
med utblick för 2028-2031**

Innehåll

Vägledande grunder och principer	3
Prioriterade områden.....	4
Budgetförutsättningar.....	4
Driftbudget med resultaträkning	5
Investeringsbudget.....	6
Barn- och utbildningsnämnden	7
Medborgarnämnden	10
Omsorgsnämnden	12
Samhällsbyggnadsnämnden	14
Kulturnämnden	15
Servicenämnden	15
Teknik- och fritidsnämnden	16
Kommunstyrelsen / KLF	21
Sammanfattning.....	24

Vägledande grunder och principer

Socialdemokratin vill bygga ett jämlikt samhälle där alla människor har samma värde och samma rättigheter. Alla ska ges möjlighet till ett tryggt, meningsfullt och rikt liv. Därför ska jämställdhet och jämlikhet genomsyra alla politiska beslut och alla kommunala verksamheter.

Socialdemokraterna verkar för ett solidariskt samhälle där människor är delaktiga och lever fria och jämlika liv. Ingen människas möjligheter ska begränsas av klass, kön, etnicitet, religion, sexuell läggning, könsidentitet eller funktionsnedsättning. Samhället ska bygga på både rättigheter och ansvar, där var och en bidrar efter förmåga och får stöd efter behov.

Socialdemokratin står på löntagarnas sida och för alla dem som bygger och håller samhället igång. Vi vill skapa en hållbar utveckling som ger både dagens och framtidens generationer möjligheter till ett gott liv. Vi ska ta ansvar för miljön och de gemensamma resurserna, eftersom vi inte äger jorden utan lånar den av våra barn.

Vi tror på ett tryggt samhälle som aktivt arbetar mot kriminalitet och sociala problem. Klassklyftor och segregation ska motverkas. Ingen människas bakgrund ska stå i vägen för möjlighet till utbildning, arbete och framtidstro.

Socialdemokraterna vill att hela Värnamo ska leva. Oavsett om man bor på landsbygden eller i tätorten ska man ha likvärdiga möjligheter till trygghet, service och välfärd.

Som arbetareparti och välfärdens byggare vill Socialdemokraterna fortsätta investera i skola, vård och omsorg. Vi prioriterar fler jobb i välfärden i stället för skattesänkningar. Trygga arbetsvillkor, kollektivavtal och samverkan med fackliga organisationer är avgörande för hållbara och hälsosamma arbetsplatser.

Ett blomstrande näringsliv är också avgörande för kommunens utveckling och framtid. Genom ett nära samarbete mellan skola och näringsliv vill vi skapa framtidens arbetsmarknad där fler människor får möjlighet till utbildning, arbete och utveckling.

Vi vill stärka kopplingen mellan utbildning och arbetsliv för att möta branschens kompetensbehov och samtidigt ge unga vuxna bättre möjligheter att etablera sig på arbetsmarknaden. Ett starkt lokalt näringsliv skapar fler jobb, ökad tillväxt och bidrar till en levande och attraktiv kommun att bo och verka i.

Vi anser inte att privatiseringar inom skola, vård och omsorg är rätt väg att gå. När vinster tillåts styrar riskerna ojämlikheten att öka samtidigt som skattepengar lämnar välfärden. Vi vill i stället stärka den demokratiska kontrollen och säkerställa att resurserna används där de gör mest nytta för våra invånare.

Reglerna för offentlig upphandling ska användas mer strategiskt för att främja trygga arbetsvillkor, hållbarhet och lokal utveckling. Idéburna organisationer och samhällsservice ska också ges bättre möjligheter att bidra.

Vi vill se en stabil ekonomi, hög sysselsättning och en ansvarsfull användning av kommunens resurser samtidigt som vi vill skapa goda förutsättningar för företagande i hela Värnamo där arbetsvillkor, hållbarhet och socialt ansvar värnas så det finns balans mellan arbete och fritid, mellan yrkesliv och privatliv.

Den Socialdemokratiska kampen handlar ytterst om att bekämpa orättvisor. En stark välfärd och ett samhälle som utvecklas framåt kräver ansvarstagande och en klokt användande av våra gemensamma resurser.

Prioriterade områden

För Socialdemokraterna är prioriterade områden *Trygghet i livets alla skeden* samt *goda arbets- och levnadsvillkor*.

Budgetförutsättningar

Kommunens ekonomi påverkas starkt av utvecklingen i omvärlden. Inflation, höga räntor, ökade energikostnader och en osäker omvärldsekonomi sätter press på både hushållens och kommunens ekonomi. Samtidigt ökar behoven inom välfärden när fler äldre behöver omsorg och när barn och unga behöver en stark skola och trygga uppväxtvillkor.

I tider av ekonomisk osäkerhet blir det ännu viktigare att värna välfärden och hålla ihop samhället. Socialdemokraterna anser att kommunens resurser ska användas ansvarsfullt och långsiktigt, med fokus på människors behov och trygghet i vardagen. En stark ekonomi är en förutsättning för att kunna investera i skola, vård, omsorg, bostäder och framtidens jobb.

Hög sysselsättning är avgörande för kommunens utveckling. Därför behövs ett aktivt arbete för fler jobb, utbildning och kompetensförsörjning i nära samverkan mellan kommunen, näringslivet och utbildningsväsendet. När fler människor arbetar stärks både den egna friheten och samhällets gemensamma ekonomi.

Samtidigt står kommunen inför stora demografiska utmaningar. En växande andel äldre och ökade behov inom välfärden kräver investeringar i personal, arbetsmiljö och kvalitet. Socialdemokraterna menar att välfärden måste få kosta eftersom trygghet och jämlikhet är investeringar i ett starkare samhälle.

I en tid präglad av oro och ökade klyftor behövs en politik som sätter människor före marknad och kortsiktiga vinster. Socialdemokraterna vill ta ansvar för en stabil ekonomi samtidigt som vi fortsätter investera i välfärd, trygghet och framtidstro för alla invånare i Värnamo. I dokumentet hittar ni några av de saker vi vill prioritera, vill man se dom i sin helhet behöver man kolla investerings- och driftbudgetfilerna i sin helhet.

Driftbudget med resultaträkning

Socialdemokraterna har som finansiellt mål 4% (3,5% 2027) av det totala ekonomiska resultatet.

Vi föreslår en skatthöjning med 0,50 öre och dessa ska gå i stor utsträckning till personal och förebyggande insatser för barn och unga. Utöver detta föreslår vi full löneutveckling. Vi kommer att föreslå ett medvetet starkt resultat för att på sikt kunna ha medel för kommande investeringar och minska låneskulden.

Driftbudget, Balansbudget, likviditet och finansiella mål



Driftbudget och verksamhetens nettokostnader

Driftbudget, miljoner kronor	Budget 2026	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029
Verksamhetens nettodriftkostnad	-2 313	-2 439	-2 506	-2 564
Avskrivningar	-198	-205	-222	-237
Verksamhetens nettodriftkostnad	-2 511	-2 644	-2 727	-2 802
Skatteintäkter	2 124	2 220	2 316	2 413
Kommunalekonomisk utjämning och fastighetsavgift	503	552	564	561
Finansnetto	-25	-29	-36	-43
Resultat	91	99	117	129
Andel av skatteintäkter och utjämning	3,5%	3,6%	4,1%	4,3%

Vi vill också påminna samtliga nämnders förvaltningar att noga följa tillgången till olika externa bidrag som kan finansiera eller medfinansiera pågående eller ny verksamhet.

Finansiella mål

I Värnamo kommun är den ekonomiska planeringen långsiktig och strategisk för att möta det kommunala ansvaret med allt vad det innebär. Demografiska förändringar, klimatförändringar, krissituationer i omvärlden men också för att skapa förutsättningar för goda levnadsvillkor för kommande generationer.


Värnamo kommuns finansiella mål

1. Årets resultat bör ej understiga 4 %
2. 100% skattefinansierade investeringar med egna likvida medel
3. Låneskulden bör vara max 50% av skatteintäkter och utjämning ink VA-verksamheten
4. Soliditeten ska bibehållas eller öka över tid.

Investeringsbudget

Vi har även i år varit sparsamma och prioriterat investeringar som vi tror på. Demografin visar att vi inte ökar i antal invånare och vi har därför valt att skjuta bostadsbyggande på framtiden. Dock vill vi att Värnamo kommun skall vara en attraktiv plats att leva, arbeta och bo i så här ligger vår prioritering.

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2027 samt INVESTERINGSPLAN 2028 - 2031						
Belopp i tkr		Investeringsbudget 2027, investeringsplan 2028-2031				
	Sidnr	2027	2028	2029	2030	2031
SKATTEFINANSIERADE INVESTERINGAR	2-18	309 046	409 510	370 314	409 555	187 417
INVESTERINGAR MARK & EXPLOATERING	19-21	72 152	49 000	83 300	104 200	113 000
AVGIFTSFINANSIERADE INVEST. VA	22-23	74 300	120 300	121 500	93 600	83 900
TOTALA BRUTTOINVESTERINGAR		455 498	578 810	575 114	607 355	384 317
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR, MARK & EXPLOATERING	21	-58 000	-133 000	-63 000	-63 000	-63 000
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR, VA-ANLÄGGNINGSAVGIFTER	23	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR		-67 000	-142 000	-72 000	-72 000	-72 000
TOTALA "NETTOINVESTERINGAR"		388 498	436 810	503 114	535 355	312 317

Barn- och utbildningsnämnden

Uppdrag till barn- och utbildningsnämnden;

- Utredda hur fler elever kan erbjudas tillgång till frukost och mellanmål utifrån skolornas och elevernas behov.
- Ta fram riktlinjer för hur elevhälsans fritidspott ska kunna användas för att motverka ekonomiskt utanförskap och stärka barns möjligheter till en meningsfull och aktiv fritid.
- Ta fram förslag på hur arbetet med flexibel kompetensförsörjning och resursteam kan utvecklas för att stärka skolornas stöd.
- Redovisa till kommunstyrelsen årligen hur skolorna arbetar för att säkerställa jämlika förutsättningar för elever oavsett socioekonomisk bakgrund.
- Ta fram en plan för hur man säkerställer att nattisverksamheten långsiktigt möter framtida behov kopplade till arbetsmarknad, beredskap och samhällsviktig verksamhet.
- Se över rektorsområdena, kan man göra det mer flexibelt att arbeta över flera rektorsområden? Vad får det för eventuella konsekvenser.
- Gör kartläggning för varje klassrum hur många elever som behöver stöd för att klara ämnet man undervisar.
- Innan nya möbler köps in ska möjligheten till återbruk och möbelcirkulering alltid prövas.
- Årligen redovisa till kommunstyrelsen hur man arbetar med möbelcirkulering och återanvändning av inventarier innan nya inköp genomförs

POTT: Ökade insatser i skolan

Socialdemokraterna vill stärka skolans förutsättningar genom att skapa ett flexibelt kompetensteam som kan stötta verksamheter där behoven är som störst. Genom flexibel organisation med utbildad personal kan skolor snabbare få stöd vid personalbrist, hög arbetsbelastning eller när elever behöver extra stöd

Det skapar större trygghet och bättre kontinuitet för både elever och personal samtidigt som arbetsmiljön förbättras. Alla elever ska mötas av en trygg och fungerande skola med rätt stöd i rätt tid, oavsett vilken skola de går på i Värnamo kommun.

Vi satsar 8 000 000kr år 2027, 14 000 000kr år 2028 och 16 000 000kr år 2029

Elevhälsan POTT:

Socialdemokraterna vill införa en särskild pott inom elevhälsan för att fler barn och unga ska få möjlighet att delta i avgiftsfria fritidsaktiviteter. Alla barn har rätt till en meningsfull fritid och möjligheten att känna gemenskap, utvecklas och må bra oavsett familjens ekonomi.

Elevhälsan möter alla elever och har därför en viktig roll i att upptäcka när barn riskerar att hamna utanför på grund av ekonomiska hinder. Genom trygga samtal kan

elevhälsan fånga upp behov och göra bedömningar kring vilka insatser som behövs för att stärka elevens hälsa, trygghet och sociala utveckling.

Om elevhälsan bedömer att en elev exempelvis behöver få möjlighet att spela hockey, fotboll, gå på dans eller annan fritidsaktivitet för sitt välmående och sin utveckling, ska kommunen gå in och täcka medlemsavgifter eller andra kostnader. Hushållets ekonomi ska aldrig avgöra om ett barn får möjlighet att vara en del av gemenskapen.

Vi satsar 3 000 000kr årligen för detta. Vi vet att det finns vissa möjligheter att få fritidsaktiviteter täckta genom TSI teamet och att det finns möjligheter att söka subvention på avgift men här når vi en målgrupp som annars kanske inte syns.

Frukost och eller mellanmål i skolan

För vissa elever är frukost avgörande för att kunna starta skoldagen med rätt förutsättningar, medan andra behöver ett mellanmål för att orka långa dagar i skolan. Ingen elev i Värnamo kommun ska behöva känna hunger under skoldagen eller få sämre möjligheter att klara sin utbildning på grund av bristande förutsättningar hemma.

Hur satsningen ska utformas ska kunna anpassas inom varje rektorsområde utifrån skolornas olika behov och förutsättningar. På så sätt kan verksamheten planeras nära eleverna och skapa bästa möjliga stöd för lärande, hälsa och trygghet.

Forskning visar att barn lär sig bättre när de är mätta och har energi under hela skoldagen. Därför satsar Socialdemokraterna 14 020 000kr för att skolorna ska kunna erbjuda frukost/ och eller mellanmål utifrån elevens behov.

Nattis

Socialdemokraterna vill behålla och utveckla nattisverksamheten i kommunen och satsar därför 3 100 000kr för detta. Tillgång till barnomsorg på obekväma arbetstider är en viktig del i att vara en attraktiv kommun och en attraktiv arbetsgivare.

Många av kommunens invånare arbetar när andra är lediga. Personal inom vård och omsorg, handel, restaurang, hotell, industrier och polis håller samhället i gång dygnet runt. I Värnamo finns det dessutom ett stort sjukhus med verksamhet på dygnets alla timmar. Samtidigt ser vi att framtida etableringar som exempelvis ny kriminalvårdsanstalt och ett växande näringsliv kommer att öka behovet av barnomsorg även kvällar, nätter och helger. Därför vill vi även att nattis ska kunna ha öppet under storhelger.

Nattis är därför en viktig förutsättning för att människor ska kunna arbeta, försörja sig och kombinera familjeliv och yrkesliv. Det handlar både om jämställdhet och om att säkra kompetensförsörjningen inom viktiga samhällsfunktioner.

Utifrån kommunens arbete med beredskap och krishantering ser vi också att nattisverksamheten kan spela en viktig roll för samhällets förmåga att fungera även vid kris eller höjd beredskap.

Kulturskola

Socialdemokraterna vill stärka kulturskolan så att barn- och unga ska få möjlighet att delta i kultur- och fritidsaktiviteter. Socialdemokraterna vill på sikt arbeta för att kulturskolan ska bli avgiftsfri och satsar därför 450 000 kr år 2027, 550 000 kr år 2028 och 600 000 kr år 2029.

Fyra heltidstjänster till kulturskolan. Socialdemokraterna vill satsa på fyra heltidstjänster för att möta det stora intresset och ge fler barn och unga möjlighet till en meningsfull och aktiv fritid genom kulturskolans verksamheter. Satsningen syftar till att minska köerna, stärka kvaliteten och skapa bättre kontinuitet i verksamheten.

Gratis busskort under sommarlovet

Socialdemokraterna satsar 1 000 000 kr på avgiftsfria busskort under sommarlovet för elever från årskurs 6 till årskurs 3 på gymnasiet.

Gratis busskort ger fler ungdomar möjlighet till en aktiv och meningsfull sommar. Det underlättar för unga att ta sig till fritidsaktiviteter, badplatser, bibliotek, bio, feriearbete och andra sociala sammanhang oavsett familjens ekonomi eller möjlighet till skjuts.

Satsningen bidrar också till ökad frihet och självständighet för ungdomar samtidigt som den främjar hållbara resvanor och minskar bilberoendet. Genom att göra kollektivtrafiken mer tillgänglig stärker vi möjligheten för fler unga att delta i samhällslivet och känna sig delaktiga.

Arbetsskor

Socialdemokraterna vill förbättra arbetsvillkoren för personal inom kommunens verksamheter och avsätter därför medel för arbetsskor.

Många av våra medarbetare arbetar nära människor varje dag och utsätts både för högre smittorisker och fysisk belastning i sitt arbete. Felaktiga eller slitna skor kan bidra till belastningsskador i fötter, knän, höfter och rygg samt skapa onödigt slitage på kroppen över tid.

Därför är det viktigt att personalen har tillgång till fotriktiga och funktionella arbetsskor som ger stöd, skydd och god arbetsmiljö. Arbetsskor ska skydda mot belastningsskador men också mot smuts, väder och kyla för de yrkesgrupper som arbetar både inne och ute.

Att investera i personalens arbetsmiljö är att investera i en hållbar välfärd och i de människor som varje dag får kommunen att fungera

Medborgarnämnden

Uppdrag till medborgarnämnden

- Nämnden får i uppdrag att upprätta en kommunövergripande handlingsplan för arbetet kopplat till hedersrelaterat våld och förtryck.
- Utredda möjligheten att skapa allaktivitetshus och fler trygga mötesplatser genom att använda kommunens befintliga lokaler kvällar och helger.
- Utveckla samverkan med föreningsliv, näringsliv och idéburna organisationer för att skapa levande mötesplatser i hela kommunen.
- Utredda möjligheten att införa mobila fritidsledare i samverkan med näringsliv och föreningsliv.
- Innan nya möbler köps in ska möjligheten till återbruk och möbelcirkulering alltid prövas.
- Årligen redovisa till kommunstyrelsen hur man arbetar med möbelcirkulering och återanvändning av inventarier innan nya inköp genomförs

Allaktivitetshus och mötesplatser

Socialdemokraterna vill utreda möjligheten att skapa allaktivitetshus och fler trygga mötesplatser genom att använda kommunens befintliga lokaler som idag står tomma kvällar och helger. Genom att nyttja redan befintliga resurser på ett smartare sätt kan fler barn, unga och vuxna få tillgång till sociala, kulturella och hälsofrämjande aktiviteter nära där de bor.

Vi vill också undersöka alternativa lösningar i samverkan med näringsliv, föreningsliv och idéburna organisationer för att skapa levande mötesplatser som stärker gemenskap, delaktighet och trygghet i hela Värnamo.

Allaktivitetshus kan bidra till att minska ensamhet och utanförskap samtidigt som de skapar möjligheter för föreningar och organisationer att utveckla verksamhet för olika åldrar och behov. Genom samarbete och samordning kan vi skapa fler aktiviteter och bättre använda kommunens gemensamma resurser.

Mobila fritidsledare

Socialdemokraterna vill utreda möjligheten att skapa mobila fritidsledare i samverkan med föreningslivet. Genom att finnas nära barn och unga på olika platser i kommunen kan verksamheten bidra till ökad trygghet, gemenskap och fler meningsfulla fritidsaktiviteter. Mobila fritidsledare kan också stärka kontakten mellan unga, föreningsliv och samhällsfunktioner samt göra det lättare att nå ungdomar som idag står utanför organiserade aktiviteter.

Meningsfullt sommarlov

Sommarlovet ska vara en tid av glädje, gemenskap och återhämtning för alla barn och unga. Men för vissa innebär sommaren också oro – över familjens ekonomi,

över att gå hungrig eller över att känna sig ensam när andra åker iväg eller deltar i aktiviteter.

Socialdemokraterna vill därför stärka arbetet för ett meningsfullt och tryggt sommarlov och satsar ytterligare 800 000 kronor på sommaraktiviteter med lunch för barn och unga.

Vi ser att verksamheten och aktiviteterna på Solgården har varit mycket uppskattade och framgångsrika. Nu vill vi växla upp arbetet och skapa fler möjligheter för barn och unga att delta i aktiviteter under sommaren. Genom att använda kommunens egna lokaler och ytor – som fritidsgårdar, gymnasalar, idrottsplatser, badplatser och andra mötesplatser – kan fler aktiviteter erbjudas på fler platser i kommunen.

Satsningen ska också kunna omfatta alternativa aktiviteter för de barn och unga som inte har möjlighet att delta på daglägret på Solgården eller där platserna inte räcker till. Det kan handla om utflykter, idrottsaktiviteter, skapande verksamhet, friluftsliv och aktiviteter i samverkan med föreningsliv och kulturliv.

Vi ser detta som ett gemensamt arbete mellan fritidsledare, föreningsliv, civilsamhälle och näringsliv för att skapa en sommar fylld av gemenskap, rörelse och framtidstro. Ingen ung människa i Värnamo ska behöva känna att sommarlovet är något man inte har råd att delta i.

Mäns våld mot kvinnor och hedersrelaterat våld.

Den ekonomiska situationen är fortfarande ansträngd för många hushåll och barnfamiljer. När ekonomin blir pressad ökar ofta också den sociala utsattheten och otryggheten i samhället. Vi ser med stor oro på att våld mot kvinnor fortsatt är ett allvarligt samhällsproblem och att våld i nära relationer riskerar att öka i tider av ekonomisk stress och osäkerhet.

Socialdemokraterna vill därför stärka arbetet mot mäns våld mot kvinnor och hedersrelaterat våld och förtryck. Vi avsätter 500 000 kronor som öronmärks för förebyggande arbete, stödinsatser och kompetenshöjande åtgärder inom kommunen.

Vi vill särskilt prioritera framtagandet av en tydlig kommunal handlingsplan för arbetet mot hedersrelaterat våld och förtryck. Alla människor ska ha rätt att leva sina liv i frihet och trygghet utan kontroll, hot eller våld.

Arbetet behöver ske långsiktigt och i nära samverkan mellan skola, socialtjänst, elevhälsa, civilsamhälle och andra samhällsaktörer för att tidigt kunna upptäcka utsatthet och ge rätt stöd till barn, unga och vuxna i Värnamo.

Omsorgsnämnden

Uppdrag till omsorgsnämnden;

- Utveckla arbetet med hälsosamma scheman där återhämtning, arbetsmiljö och hållbart arbetsliv ska vara en central del i schemaplaneringen.
- Ta fram en långsiktig plan för kompetensförsörjning, kompetensutveckling och omställning.
- Redovisa hur grundbemanningen kan stärkas inom verksamheter där sårbarheten är stor vid sjukfrånvaro, vakanser och hög arbetsbelastning.
- Utredda möjligheten att införa förkortad arbetstid med bibehållen lön.
- Innan nya möbler köps in ska möjligheten till återbruk och möbelcirkulering alltid prövas.
- Årligen redovisa till kommunstyrelsen hur man arbetar med möbelcirkulering och återanvändning av inventarier innan nya inköp genomförs

Hälsosamma scheman

Personalen är den viktigaste resursen vi har för att kunna leverera den välfärd som kommuninvånarna behöver och har rätt till. För att skapa en hållbar välfärd krävs också hållbara arbetsvillkor.

Ett bra schema behöver balansera verksamhetens behov med medarbetarnas möjlighet till återhämtning, familjeliv och en meningsfull fritid. Hälsosamma scheman är avgörande för att minska stress och ohälsa samt för att skapa ett långsiktigt hållbart yrkesliv. Personal ska ha möjlighet till vila, återhämtning och ett liv utanför arbetet med tid och ork för familj, vänner och fritidsaktiviteter.

Socialdemokraterna satsar därför 14 000 000 kronor årligen på hälsosamma scheman och förbättrad arbetsmiljö. Vi vill skapa bättre förutsättningar för hållbar schemaläggning där hälsoaspekter vägs in och där personalen får större trygghet och bättre arbetsvillkor.

Vi vill också stärka grundbemanningen där behoven är som störst för att minska sårbarheten vid sjukfrånvaro, vakanser och perioder med hög arbetsbelastning. En starkare grundbemanning skapar bättre kontinuitet för både personal och verksamhet samt ger bättre kvalitet i välfärden för invånarna i Värnamo.

Långsiktig planering för kompetensutveckling/ omställning

Socialdemokraterna vill stärka den långsiktiga kompetensförsörjningen inom vård och omsorg för att möta framtidens behov. En växande äldre befolkning och ökade behov inom välfärden kräver att kommunen arbetar strategiskt med utbildning, kompetensutveckling och omställning för personalen.

Vi vill därför att kommunen tar fram en långsiktig plan för kompetensutveckling och omställning inom omsorgen. Det ska finnas goda möjligheter för medarbetare att vidareutbilda sig och växa i sina yrkesroller samtidigt som kommunen stärker tillgången på utbildad personal.

Socialdemokraterna vill särskilt undersöka möjligheten för vårdbiträden att utbilda sig till undersköterskor med stöd och finansiering från kommunen. Vi vill också se över möjligheten till omskolning från andra yrkesgrupper inom välfärden, exempelvis från barnskötare till undersköterska, där behov och intresse finns.

Genom att investera i personalens utveckling stärker vi både kvaliteten i omsorgen och kommunens attraktivitet som arbetsgivare i Värnamo.

Förkortad arbetstid

Socialdemokraterna vill utreda möjligheten att införa förkortad arbetstid med bibehållen lön inom kommunens verksamheter. Arbetslivet har förändrats och många yrkesgrupper upplever idag en hög arbetsbelastning och ökad stress. För att skapa ett hållbart arbetsliv behöver nya arbetssätt och arbetsmodeller prövas.

Vi vill därför att kommunen utreder hur förkortad arbetstid skulle kunna införas, vilka verksamheter eller yrkesgrupper som kan omfattas och vilka effekter det skulle få för arbetsmiljö, hälsa, kompetensförsörjning och kvalitet i verksamheten.

Utredningen ska också innehålla förslag på genomförande och en långsiktig plan för hur ett införande skulle kunna ske stegvis och hållbart. Målet är att skapa bättre förutsättningar för återhämtning, minskad sjukfrånvaro och ett mer attraktivt arbetsliv inom kommunens verksamheter i Värnamo.

Arbetsskor

Socialdemokraterna vill förbättra arbetsvillkoren för personal inom kommunens verksamheter och avsätter därför medel för arbetsskor.

Många av våra medarbetare arbetar nära människor varje dag och utsätts både för högre smittorisker och fysisk belastning i sitt arbete. Felaktiga eller slitna skor kan bidra till belastningsskador i fötter, knän, höfter och rygg samt skapa onödigt slitage på kroppen över tid.

Därför är det viktigt att personalen har tillgång till fotriktiga och funktionella arbetsskor som ger stöd, skydd och god arbetsmiljö. Arbetsskor ska skydda mot belastningsskador men också mot smuts, väder och kyla för de yrkesgrupper som arbetar både inne och ute.

Att investera i personalens arbetsmiljö är att investera i en hållbar välfärd och i de människor som varje dag får kommunen att fungera

Samhällsbyggnadsnämnden

Uppdrag till samhällsbyggnadsnämnden:

- Innan nya möbler köps in ska möjligheten till återbruk och möbelcirkulering alltid prövas.
- Årligen redovisa till kommunstyrelsen hur man arbetar med möbelcirkulering och återanvändning av inventarier innan nya inköp genomförs

Miljöhandläggning 2 tjänster

Samhällsbyggnadsförvaltningen har lyft behovet av förstärkta resurser för att kunna komma i kapp arbetet med förorenad mark, tillsyn och långsiktig planering.

Genom att arbeta mer strategiskt och långsiktigt kan kommunen både minska miljörisiker och skapa bättre förutsättningar för framtida utveckling och exploatering.

Socialdemokraterna ser detta som en viktig investering för att stärka kommunens miljöarbete och ta ansvar för en hållbar utveckling i Värnamo.

Därför satsar vi 1 600 000kr för två tjänster på miljöhandläggning.

Pott: Utredningar.

Vi vill också införa en pott på 500 000kr för att täcka det utökade behovet av ansvarsutredningar, löpande översiktliga miljötekniska undersökningar och andra utredningsinsatser kopplade till förorenad mark. Det är viktigt att kommunen är förebyggande och har resurser för att kunna agera skyndsamt när behov uppstår.

Digitalisering och effektivisering inom samhällsbyggnadsförvaltningen

Socialdemokraterna ser behovet av att stärka samhällsbyggnadsförvaltningens digitala förutsättningar. Idag fungerar inte förvaltningens verksamhetssystem fullt ut tillsammans med kommunens övriga system, vilket skapar hinder i både handläggning och arkivering.

Eftersom systemen inte kommunicerar med varandra kan handlingar inte arkiveras i kommunens ordinarie arkiveringssystem på ett effektivt sätt. För att säkerställa en rättssäker, långsiktig och fungerande dokumenthantering behöver därför handlingar scannas in och hanteras på ett sätt som möjliggör korrekt arkivering.

Socialdemokraterna avsätter därför 300 000 kronor för att möjliggöra inscanning och arkivering av dokument inom samhällsbyggnadsförvaltningen. Det är en viktig insats för att skapa bättre ordning, stärka rättssäkerheten och förbättra förvaltningens administrativa förutsättningar

Kulturnämnden

Uppdrag till kulturnämnden:

- Innan nya möbler köps in ska möjligheten till återbruk och möbelcirkulering alltid prövas.
- Årligen redovisa till kommunstyrelsen hur man arbetar med möbelcirkulering och återanvändning av inventarier innan nya inköp genomförs

Socialdemokraterna ser kulturen som en viktig del av ett levande och attraktivt samhälle. Kulturnämnden bedriver betydelsefull verksamhet som skapar gemenskap, bildning och upplevelser för människor i alla åldrar. Verksamheter som stadsbiblioteket, kulturarrangemang och Filmhistoriska festivalen bidrar till att stärka både identiteten och attraktiviteten i Värnamo.

Kulturnämnden har också lyft behovet av att stärka kulturskolan då många barn och unga idag står i kö samtidigt som det finns brist på tjänster för att möta behovet. Även om kulturskolan organisatoriskt ligger under barn- och utbildningsnämnden ser vi det som en viktig satsning för hela kommunens kultur- och fritidsliv. Se mer under Barn- och utbildningsnämnden.

Serviceämnden

Uppdrag till serviceämnden:

- Innan nya möbler köps in ska möjligheten till återbruk och möbelcirkulering alltid prövas.
- Terminsvis redovisa hur förvaltningarna arbetar med möbelcirkulering och återanvändning av inventarier innan nya inköp genomförs

Socialdemokraterna ser behovet av att stärka utvecklings- och förbättringsarbetet inom serviceämnden genom en processutvecklare. För att kommunen ska kunna arbeta smartare, mer effektivt och långsiktigt krävs tydliga processer och bättre samordning mellan verksamheter och förvaltningar.

En processutvecklare kan bidra till att kartlägga arbetsflöden, identifiera sådant som inte skapar värde och utveckla mer effektiva arbetssätt. Det handlar inte om att personalen ska arbeta hårdare utan om att skapa bättre strukturer och förutsättningar för att arbeta smartare.

Rollen är också viktig för att stärka samverkan mellan olika förvaltningar och skapa större genomförandekraft i kommunens arbete. Genom tydligare processer och en gemensam målbild kan verksamheterna arbeta mer samordnat, rättssäkert och effektivt.

Socialdemokraterna ser detta som en viktig investering för att utveckla kommunens organisation och skapa **bättre service för invånarna i Värnamo**.

Vi satsar 550 000kr år 2027 (egen delfinansiering av SF 2027) 900 000kr 2028 och 2029 för tjänsten processutvecklare.

Ökade kostnader för Microsoftlicenser

Kommunen har under den senaste tiden drabbats av kraftigt ökade kostnader för Microsoftlicenser och andra digitala system. De digitala verktygen är idag en nödvändig del av kommunens verksamheter och används dagligen inom administration, skola, omsorg och samhällsservice.

För att verksamheterna ska kunna fungera tryggt och effektivt behöver kommunen säkerställa att nödvändiga licenser och system finns på plats. Socialdemokraterna ser därför att det är nödvändigt att skjuta till ytterligare medel för att täcka de ökade kostnaderna och undvika att detta påverkar verksamheternas kvalitet eller arbetsmiljö negativt.

En stabil digital infrastruktur är en viktig förutsättning för att kommunen ska kunna leverera god service och möta framtidens behov i Värnamo.

Vi satsar därför 1 100 000kr årligen på detta.

Møbelsamordning och återbruk

Socialdemokraterna ser stora möjligheter i att utveckla arbetet med möbelsamordning och återbruk. Genom att ta tillvara och återanvända möbler och inventarier kan kommunen både minska kostnaderna för inköp och bidra till en mer hållbar och klimatsmart verksamhet.

Socialdemokraterna ser stora värden i denna satsning både ur ekonomiskt, socialt och miljömässigt perspektiv.

Vi satsar 1 900 000kr årligen för detta projekt.

Teknik- och fritidsnämnden

Uppdrag till teknik- och fritidsnämnden

- Utredda möjligheten att bygga simhall på ytan där ishallen ligger idag samt en tidsplan för när detta kan genomföras.
- Utredda möjligheten att bygga ny ishall på Ljusevekaområdet samt när detta kan bli möjligt att genomföra.
- Innan nya möbler köps in ska möjligheten till återbruk och möbelcirkulering alltid prövas.
- Årligen redovisa till kommunstyrelsen hur man arbetar med möbelcirkulering och återanvändning av inventarier innan nya inköp genomförs

Ökad drift Forshedabadet

Från och med år 2027 tar Värnamo över ansvaret för den tekniska driften av Forshedabadets bassängdel och reningsverk. Driften flyttas därmed från stiftelsen Forshedabadet som har ansvarat för verksamheten sedan 1990.

Socialdemokraterna ser Forshedabadet som en viktig verksamhet för både folkhälsa, simkunnighet och ett levande lokalsamhälle. Badet fyller en viktig funktion för barn, unga, föreningsliv och invånare i området och är en betydelsefull mötesplats.

Övertagandet innebär att kommunen behöver säkerställa en långsiktigt hållbar drift och skapa goda förutsättningar för att anläggningen fortsatt ska kunna hålla en god kvalitet och vara tillgänglig för invånarna. Socialdemokraterna ser positivt på att kommunen tar ett större ansvar för den tekniska driften och därmed stärker stabiliteten och framtids säkrar verksamheten.

Vi satsar därför ytterligare 600 000 kr årligen för förändrad drift Forshedabadet.

Miljösamordning- operativt arbete

Socialdemokraterna ser behovet av att stärka arbetet med miljösamordning och operativa miljöinsatser inom kommunen. För att kommunen ska kunna möta framtida krav inom hållbarhet, miljöarbete och klimatomställning krävs tillräckliga resurser och långsiktiga förutsättningar.

Arbetet med miljösamordning är viktigt för att driva kommunens hållbarhetsarbete framåt, samordna insatser mellan verksamheter och säkerställa att kommunen arbetar aktivt med miljö- och klimatfrågor i hela organisationen. Samtidigt behövs resurser för det operativa arbetet för att kunna genomföra åtgärder, följa upp mål och möta ökade krav och behov.

Socialdemokraterna ser därför positivt på att resurser avsätts för miljösamordning, operativt arbete och indexuppräknings för att säkerställa att verksamheten kan bedrivas långsiktigt och hållbart i Värnamo. Det är viktigt att både samhällsbyggnadsnämnden och teknik- och fritidsnämnden får bra förutsättningar för detta arbete.

Vi satsar därför 900 000kr år 2027 samt 1 800 000kr år 2028 och 2029 för att finansiera operativt arbete inom området.

Deponier och miljöansvar

Socialdemokraterna ser behovet av att ta ett långsiktigt ansvar för kommunens deponier och miljöarbete. Arbetet med deponier innebär både löpande drift, tillsyn, miljöåtgärder och framtida ansvar för att säkerställa att områden hanteras på ett tryggt och hållbart sätt enligt miljökrav och lagstiftning.

För att kommunen ska kunna arbeta förebyggande, minska miljörisker och säkerställa en hållbar hantering behövs stabila ekonomiska förutsättningar över tid. Därför ser vi behov av att avsätta pengar för arbetet med deponier.

Socialdemokraterna menar att investeringar i miljö och hållbarhet är investeringar i framtiden. Genom att ta ansvar idag skapar vi bättre förutsättningar för kommande generationer och en tryggare och mer hållbar utveckling i Värnamo.

Vi satsar 2 200 000kr år 2027 sedan 4 400 000kr år 2028 och 2029.

Nytt system för Föreningsbidrag och folkhälsa

Socialdemokraterna ser föreningslivet som en av de viktigaste krafterna för gemenskap, trygghet och folkhälsa i Värnamo. Föreningar bidrar till fysisk aktivitet, social samvaro och meningsfull fritid för människor i alla åldrar och spelar en avgörande roll i det förebyggande arbetet mot ensamhet och ohälsa.

Vi ser därför positivt på arbetet med att ta fram ett nytt och mer inkluderande bidragssystem för föreningslivet. Socialdemokraterna förordar att fler åldersgrupper omfattas av bidragssystemet, att oförändrade anläggningsbidrag behålls samt att ett nytt stöd införs för samhällsnyttiga insatser tillsammans med civilsamhället.

Vi menar att bättre långsiktiga förutsättningar för föreningarnas verksamhet skapar en stabilare övergång till ett nytt bidragssystem. Genom att behålla nuvarande nivåer för bidrag till föreningsägda anläggningar minskar risken för negativa konsekvenser för föreningarnas ekonomi och verksamhetsplanering.

Socialdemokraterna ser föreningslivet som en investering i folkhälsa, trygghet och social hållbarhet. Ett bredare och mer rättvist bidragssystem stärker möjligheten till inkludering, gemenskap och aktiviteter genom hela livet samtidigt som det skapar bättre förutsättningar för ett levande civilsamhälle i hela kommunen

Vi satsar 1 200 000kr årligen för en bättre Folkhälsa i Värnamo.

Ny simhall

Socialdemokraterna vill att Värnamo ska få en ny, modern och tillgänglig simhall som är till för alla invånare. En simhall är en viktig investering i folkhälsa, trygghet och livskvalitet och fyller en central funktion för både barn, unga, vuxna och äldre.

Värnamos nuvarande simhall närmar sig 70 år och anläggningen kräver allt mer underhåll. I flera avseenden är den både tekniskt och ekonomiskt uttjänt. Simhallen är svår att hålla ren och hygienisk enligt dagens krav och upplevs inte längre som en modern och attraktiv mötesplats för kommuninvånarna. Samtidigt räcker den inte till för att möta kommunens ansvar kring simkunnighet eller invånarnas behov av

bassängyta för vattenaktiviteter, rehabilitering, motion och rekreation. Behovet av en ny simhall blir därför allt tydligare.

Kommunen har enligt skollagen ett ansvar att säkerställa att elever får möjlighet att lära sig simma. För att nå målen krävs tillgång till tillräcklig bassängtid och goda förutsättningar för undervisning. En ny simhall skulle skapa bättre möjligheter för simundervisning, vattenvana och folkhälsofrämjande aktiviteter för hela kommunen.

Vi ser detta som en långsiktig investering i folkhälsa, simkunnighet, jämlikhet och kommunens framtida attraktivitet och vill därför bygga en ny simhall.

Ny ishall

Värnamos nuvarande ishall har under lång tid lappats och lagats för att kunna fortsätta användas. Trots stora insatser är anläggningen idag ålderstigen och motsvarar inte de behov som finns för framtidens föreningsliv.

Vi socialdemokrater vill därför ta ansvar för en långsiktig lösning genom att planera för en ny modern ishall i ett nytt område. Det skulle skapa bättre förutsättningar för både idrotten och kommunens utveckling.

Samtidigt ser vi stora behov av att på sikt utveckla en ny simhall i Värnamo. Vår bedömning är att området där ishallen ligger idag är en mycket bra plats för simverksamhet i framtiden. Men för att kunna utreda och möjliggöra en ny simhallslösning där behöver först en ny ishall stå färdig och verksamheten flyttas.

Folkets parks utveckling

Värnamo kommun äger Folkets park sedan 1978 men verksamheten bedrivs av stiftelsen Folkets Park. Stiftelsen arrangerar barn-, ungdoms- och familjeunderhållning samt andra aktiviteter under sommarsäsongen.

På grund av kraftigt eftersatt underhåll behöver samtliga byggnader i parken olika former av renoveringar eller rivs och bygga nytt.

Socialdemokraterna ser Folkets Park som en viktig kulturhistorisk mötesplats och en betydelsefull del av Värnamos identitet och föreningsliv. Parken har under lång tid varit en plats för kultur, gemenskap, arrangemang och sociala aktiviteter för människor i alla åldrar.

Efter omfattande skador och ett långvarigt eftersatt underhåll har kommunfullmäktige beslutat att avsätta 11 miljoner kronor för en ny gestaltning av området. Förslaget innebär bland annat att flera byggnader, däribland teaterladan och rotundan, rivs och ersätts med mindre strukturer.

Vi tycker att det saknar respekt för parkens kulturhistoriska värden och den verksamhet som bedrivs där idag i det förslag som KF antagit. Vi ser med oro på att förutsättningarna för stiftelsen att bedriva en tillfredsställande verksamhet riskerar att försämrans eller inte kunna genomföras alls när viktiga lokaler försvinner och inte ersätts.

För att tillmötesgå stiftelsens behov för att kunna bedriva verksamhet satsar vi 4 000 000kr som saknas.

Utvecklingen av Folkets Park behöver skapa en långsiktigt hållbar och attraktiv miljö där både kulturarv, funktion och framtida behov vägs samman

Finnvedens gymnasium

Socialdemokraterna ser stora behov av investeringar i framtidens utbildningsmiljöer på Finnvedens gymnasium. Gymnasieskolan som invigdes 1969 av Olof Palme är idag kommunens enda gymnasieskola och verksamheten bedrivs i flera olika byggnader och lokaler i Värnamo centralort.

Socialdemokraterna ser det som viktigt att gymnasieskolan får moderna, trygga och ändamålsenliga lokaler som möter framtidens behov så en omfattande fortsatt renovering är nödvändig för att skapa en bättre arbetsmiljö för både elever och personal samt för att säkerställa en hållbar och attraktiv gymnasieskola för framtiden.

Det är viktigt att även yrkesprogrammen som idag bedrivs i externa lokaler utanför FiGy-området säkerställs ha goda, moderna och ändamålsenliga utbildningsmiljöer. Yrkesutbildningar kräver lokaler som är anpassade efter dagens teknik, arbetsmetoder och arbetsmiljökrav för att kunna hålla hög kvalitet och möta arbetsmarknadens behov.

På sikt ser Socialdemokraterna möjligheten att samla fler utbildningar inom FiGy-området igen så det skapar bättre sammanhållning och effektivare verksamhet.

Socialdemokraterna satsar på renovering av Finnvedens Gymnasium enligt önskemål från nämnden med totalt 300 000 000kr fram till 2029.

Värnamo Stadshus

Värnamos stadshus är i behov av renovering för att säkerställa god och hållbar arbetsmiljö för kommunens medarbetare. Våra anställda ska ha trygga, funktionella och moderna arbetsplatser.

Renoveringen handlar också om att använda kommunens resurser klokt. Idag hyr kommunen externa lokaler för delar av verksamheten. Genom att utveckla våra egna fastigheter kan vi succesivt flytta hem personal till kommunens lokaler och minska kostnaderna för externa hyror.

Totalt i detta projekt har vi avsatt 260 000 000kr

Pumpareleden

Socialdemokraterna ser att Pumpareleden är en viktig investering för Värnamos framtida utveckling och trafiklösning. Värnamo växer och med fler invånare, företagsetableringar och ökad trafik behöver infrastrukturen utvecklas för att skapa ett tryggare, säkrare och mer hållbart transportsystem.

Pumpareleden behövs för att avlasta centrum från tung trafik och minska belastningen på befintliga vägar. Genom bättre trafikflöden kan framkomligheten förbättras för både boende, kollektivtrafik, näringsliv och räddningstjänst. Det bidrar också till ökad trafiksäkerhet och en bättre miljö i centrala delar av kommunen.

Leden är även viktig för kommunens utveckling och framtida etableringar. Ett väl fungerande vägnät skapar bättre förutsättningar för företagande, transporter och nya bostadsområden samtidigt som det stärker kommunens attraktivitet och tillgänglighet.

Socialdemokraterna menar att investeringar i infrastruktur är avgörande för att kommunen ska kunna växa hållbart och möta framtidens behov. Pumpareleden är därför inte bara en trafikfråga utan också en investering i tillväxt, trygghet och samhällsutveckling. Pumpareleden är bara en av alla satsningar som behöver göras för bra trafiklösning i Värnamo.

Kommunstyrelsen / KLF

Uppdrag till **Kommunstyrelsen**;

- att HR får i uppdrag att kartlägga inom vilka förvaltningar och verksamheter det är aktuellt att införa arbetsskor till personalen och göra en prioriteringsordning för införandet samt upprätta nytt regelverk/ policy för arbetskläder inkl. arbetsskor.
- Ge HR i uppdrag att Utredda möjligheten att införa förkortad arbetstid med bibehållen lön inom delar av kommunens verksamheter, utredningen ska belysa effekter på arbetsmiljö, hälsa, sjukfrånvaro, kompetensförsörjning, ekonomi och verksamhetskvalitet samt innehålla förslag på genomförande och långsiktig planering.
- Att avsteg från heltid ska beslutas av HR- chefen för alla förvaltningen.
- Att utreda möjligheter för kompetensutveckling och omställning inom kommunens alla förvaltningar.
- Innan nya möbler köps in ska möjligheten till återbruk och möbelcirkulering alltid prövas.
- Årligen redovisa till kommunstyrelsen hur man arbetar med möbelcirkulering och återanvändning av inventarier innan nya inköp genomförs

Social hållbarhet och folkhälsa

Ett socialt hållbart samhälle är ett jämställt och jämlikt samhälle där människor kan leva ett gott liv med god hälsa, utan orättfärdiga skillnader. Det är ett samhälle präglad av hög tolerans där människors lika värde står i centrum. För att lyckas med detta krävs tillit mellan människor, förtroende för samhällets institutioner och möjlighet att vara delaktig i samhällsutvecklingen.

Vi vill att arbetet med social hållbarhet och folkhälsa ska genomsyra alla kommunens förvaltningar och verksamheter i linje med våra övergripande mål. Därför är det viktigt att det finns en samordnande funktion som kan driva, utveckla och följa upp arbetet brett inom hela kommunen.

Tjänsten har tidigare finansierats genom statsbidrag, men vi socialdemokrater anser att arbetet är så viktigt att det behöver bli en permanent del av kommunens verksamhet. Därför vill vi avsätta 850 000 kronor årligen från och med år 2027 för att säkra denna funktion långsiktigt.

Arbetskor

Socialdemokraterna vill förbättra arbetsvillkoren för personal inom kommunens verksamheter och avsätter därför medel för arbetskor.

Många av våra medarbetare arbetar nära människor varje dag och utsätts både för högre smittorisker och fysisk belastning i sitt arbete. Felaktiga eller slitna skor kan bidra till belastningsskador i fötter, knän, höfter och rygg samt skapa onödigt slitage på kroppen över tid.

Därför är det viktigt att personalen har tillgång till fotriktiga och funktionella arbetskor som ger stöd, skydd och god arbetsmiljö. Arbetskor ska skydda mot belastningsskador men också mot smuts, väder och kyla för de yrkesgrupper som arbetar både inne och ute.

Att investera i personalens arbetsmiljö är att investera i en hållbar välfärd och i de människor som varje dag får kommunen att fungera

KS diverse;

Pott: Oförutsedda behov

Socialdemokraterna ser det som viktigt att kommunen har ekonomiska reserver för oförutsedda behov. När samhället ställs inför nya utmaningar måste kommunen kunna agera snabbt och ansvarsfullt utan att välfärd, trygghet eller arbetsvillkor försämras. Vi tillskjuter 4 800 000kr årligen till denna pott.

Bassängyta Värnamobadet 500 000 kr årligen

Tillgång till bassängyta är viktig för simundervisning, föreningsliv, rehabilitering, motionssim och vattenaktiviteter. Socialdemokraterna ser satsningen som en viktig del i arbetet för folkhälsa, simkunnighet och ett aktivt fritidsliv i Värnamo.

Attraktiv arbetsgivare, pott för insatser 1 000 000 kr

Socialdemokraterna vill stärka arbetet för att Värnamo kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare med hållbara arbetsvillkor och god arbetsmiljö. Kommunens medarbetare är grunden för välfärden och det är avgörande att personalen känner trygghet, delaktighet och har förutsättningar att må bra på jobbet.

Vi ser därför behov av fortsatta insatser för att minska sjukfrånvaron och skapa ett mer hållbart arbetsliv. Det handlar om att arbeta förebyggande med arbetsmiljö, hälsosamma scheman, rimlig arbetsbelastning och möjligheter till återhämtning och kompetensutveckling.

Genom att investera i personalens hälsa och arbetsvillkor kan kommunen både stärka kvaliteten i verksamheterna och förbättra möjligheten att rekrytera och behålla medarbetare i framtiden. En hållbar personalpolitik är en investering i både människorna och välfärden

Friskvårdsbidrag 4 000 000kr

Friskvårdsbidraget ska ge personalen bättre möjligheter till fysisk aktivitet, återhämtning och hälsofrämjande insatser. Det kan bidra till ökat välmående, minskad stress och lägre sjukfrånvaro samtidigt som det stärker arbetsglädjen och möjligheten att behålla och rekrytera personal.

Socialdemokraterna har drivit frågan om högre friskvårdsbidrag i flera år och ser satsningar på personalens hälsa som en investering i både människorna och välfärden. Ett hållbart arbetsliv kräver att kommunen tar ansvar för god arbetsmiljö och skapar förutsättningar för ett friskare och mer hållbart arbetsliv i Värnamo. Förra året valde äntligen kommunfullmäktige att höja friskvårdsbidraget för personalen till 2000kr/år och anställd. Socialdemokraterna avvaktar med ytterligare höjning tills vi sett hur utnyttjade graden blivit det här året som bidraget höjdes.

Sammanfattning

Under mer än 50 år har Värnamo styrts av borgerliga partier inom Alliansen. Trots kommunens starka förutsättningar har utvecklingen inom flera viktiga områden inte motsvarat invånarnas behov. Särskilt tydligt är det inom skolan där resurserna inte räckt till, likvärdigheten brustit och resultaten försämrats.

Inom skolan, omsorgen och socialtjänst ser vi konsekvenserna av ett långvarigt alliansstyre.

Socialdemokraternas budgetförslag är ett tydligt alternativ till Alliansens politik. Vårt förslag innehåller satsningar och investeringar som vi menar är avgörande för kommunens framtida utveckling och för att skapa ett mer jämlikt, tryggt och hållbart samhälle.

Vi fortsätter investera i barn och unga genom tidiga insatser från förskolan hela vägen upp till gymnasiet. Alla barn ska få rätt förutsättningar att lyckas i skolan och alla barn har rätt till en meningsfull och aktiv fritid, oavsett bakgrund eller familjens ekonomi. Därför satsar vi på bland annat elevhälsa, kulturskola, fritidsaktiviteter, sommarlovsverksamhet och mer och rätt resurser till skolan.

Vi värdesätter också kommunens personal och deras arbetsmiljö. För att klara framtidens välfärd krävs hållbara arbetsvillkor och en attraktiv arbetsgivare. Därför satsar vi på ökad grundbemanning, hälsosamma scheman, friskvårdsinsatser och vill utreda möjligheten till förkortad arbetstid med bibehållen lön.

Socialdemokraternas budget bygger på långsiktighet och ansvarstagande. Vi vill investera förebyggande, särskilt för barn och unga, eftersom tidiga insatser både stärker människors livschanser och skapar ett tryggare samhälle på sikt.

Vi betonar också vikten av ordning och reda i kommunens ekonomi. En ansvarsfull ekonomisk politik är en förutsättning för att kunna utveckla välfärden och samtidigt möta framtida investeringsbehov. Därför lägger vi ett medvetet starkt resultat för att kunna finansiera framtida investeringar med egna medel och minska våra lån.

Det här budgetförslaget tar ansvar för framtiden och för människorna i Värnamo.

26 maj 2026

Socialdemokraterna i Värnamo kommun,
genom

Anetté Myrvold	Azra Muranovic	Sandra Adesund	Gun- Britt Klingberg
Bo Svedberg	Anja Johansson	Matilda Kauppinen	Anders Jansson
Åke Wilhelmsson	Jörgen Ståhl	Mikael Andersson	
Ardita Berisha Cani	Britt-Marie Sellén Nilsson	Håkan Nilsson	

DRIFTBUDGET 2027-2029

**Utfall
2025-11-01**

34 514

-46

-75

-76

Antal invånare 1/11 f g år

34 468

34 393

34 317

Belopp i tkr	Sid	Årsbudget	Budget	% av	Plan	Plan
		2026	2027	budget	2028	2029
Barn- och utbildningsnämnd	6	1 084 899	1 132 569	44,0%	1 130 551	1 124 061
Omsorgsnämnd	7	749 519	783 589	30,5%	786 329	787 069
Medborgarnämnd	8	176 795	182 356	7,1%	182 596	182 736
Teknik- och fritidsnämnd	9	141 388	150 474	5,8%	153 694	153 814
Samhällsbyggnadsnämnd	10	74 724	78 501	3,1%	78 121	78 186
Kulturnämnd	11	38 437	39 095	1,5%	39 258	39 421
Servicenämnd	12-13	54 556	59 118	2,3%	59 513	59 558
Överförmyndarnämnd	14	1 939	2 225	0,1%	2 231	2 237
Kommunstyrelse - Campus	15	26 999	27 458	1,1%	27 147	27 186
Kommunstyrelse - Klf	16	111 107	114 905	4,5%	113 566	115 807
Kommunens revisorer Fastställs av kommunfullmäktige	17	2 089	2 109	0,1%	2 129	2 149
Summa nämnder		2 462 452	2 572 399	100,0%	2 575 135	2 572 224
Övriga centrala intäkter och kostnader ej nämndsfordelade	2	-1 742	-1 930		-1 930	-1 930
Centrala medel (utfördelas till verksamheterna)	2	18 595	25 300		34 700	46 400
Centrala löne-medel (utfördelas till verksamheterna)	2	53 392	60 640		123 299	187 190
Arbetsgivaravgifter och avtalsförsäkringar	3	0	0		0	0
Pensioner	3	43 928	44 082		44 306	44 836
Kapitaltjänstintäkter	4	-263 465	-260 995		-269 895	-284 295
Verksamhetens nettokostn exkl avskrivningar		2 313 160	2 439 496		2 505 615	2 564 425
Avskrivningar/nedskrivningar	4	198 000	204 800		221 800	237 100
Verksamhetens nettokostnader		2 511 160	2 644 296		2 727 415	2 801 525
		Årsbudget	Budget		Plan	Plan
Belopp i tkr		2026	2027		2028	2029
Verksamhetens nettokostnad (omvänt tecken)		-2 511 160	-2 644 296		-2 727 415	-2 801 525
Skatteintäkter	4	2 123 515	2 219 924		2 316 353	2 413 171
Kommunalekonomisk utjämning och kommunal fastighetsavgift	4	503 175	552 216		563 522	560 706
Finansiella intäkter	5	12 600	12 900		12 900	12 900
Finansiella kostnader	5	-37 500	-41 900		-48 512	-56 255
ÅRETS RESULTAT		90 630	98 844		116 848	128 997
Resultat i procent av skatter/gen.stb		3,5%	3,6%		4,1%	4,3%
Finansiellt mål 4 procent		91 934	97 025		100 796	104 086

BUDGETRAMAR 2027-2029

267

Belopp i tkr		2027	2028	2029	
Finansiering					Beslutsnivå
Övrig verksamhet (ej nämnder)					
KS anslag för oförutsedda behov		4 800	4 800	4 800	KS
KS Innovationspott, 2 mnkr/år under 2025 och 2026	D1	0	0	0	KS
Både D1 och D2 avser Innovationspotten	D2				
Bassängyta		500	500	500	KS
Attraktiv arbetsgivare - Insatser för Värnamo kommun som arbetsgivare samt minskad sjukfrånvaro		1 000	1 000	1 000	PU
Friksvårdsbidrag		4 000	4 000	4 000	PU
Arbetsskor till personal, införs i etapper		2 000	2 000	2 000	
Ökade hyreskostnader till följd av ny- och ombyggnader egna lokaler och för externt förhyrda lokaler. Utfördelas till berörd nämnd efter begäran när de ökade kostnaderna uppstår, beslutas av kommunstyrelsen.		8 900	17 500	29 000	KS
Volymkompensation för skötsel av utökade ytor		1 500	2 300	2 500	KS
Landsbygdsmiljonen		1 000	1 000	1 000	KLF
Centrala medel civil beredskap och ökad trygghet		1 500	1 500	1 500	KS
Kompensation för ökade kostnader i samband med ombyggnation av kök (aktivt arbeta med att begränsa kostnaden)		100	100	100	KLF
Ny finansieringsmodell Skogsförvaltning, Ks§387 251021, till Kf 251030		-3 000	-3 000	-3 000	KLF
Reducering av immateriella infrastruktursatsningar		870	870	870	KLF
Kundförluster		0	0	0	KLF
Övrigt (licensavgift KI-finans, Finansiell profil KFI-väst mm)		200	200	200	KLF
Leasade fastigheter, lokalhyror		-41 000	-41 000	-41 000	KLF
Leasade fastigheter, avskrivningar		21 000	21 000	21 000	KLF
Leasade fastigheter, ränta finansiell leasing		20 000	20 000	20 000	KLF
SUMMA KOSTNADER		23 370	32 770	44 470	
Central lönepott (inkl strukturförändringar och åtgärder osakliga löneskillnader)		115 000	177 659	241 550	KLF
Utfördelat till nämnderna från central lönepott avseende 2026 års lönerrevision		-54 360	-54 360	-54 360	
SUMMA KOSTNADER		60 640	123 299	187 190	

BUDGETRAMAR 2027-2029

268

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Arbetsgivaravgifter och avtalsförsäkringar för anställda			
Lagstadgade arbetsgivaravgifter 31,42%	445 372	461 074	473 494
AFA-försäkring	0	0	0
Arbetsmarknadsförsäkringar enligt lag FORA (AGS-KL, TFA-KL, familjeskydd i AKAP-KL, Avgiftsbefrielseförsäkring)	110	120	120
Löneskatt avgiftsbefrielseförsäkring 24,26%	0	0	0
Omställningsförsäkring (KOM-KR)	140	150	150
Ersättning från förvaltningarna (PO-pålägg)	-445 622	-461 344	-473 763
SUMMA KOSTNADER	0	0	0
Pensioner (Enligt beräkning av Skandia per 2025-12-31, PO-pålägget beräknas till 40,4% för hela perioden varav 8,88% avser pensioner)			
Ersättning från förvaltningarna (PO-pålägg)	-121 096	-134 412	-145 587
Försäkring (FÅP), exkl löneskatt (täcks av PO-pålägg)	3 798	9 282	13 873
Löneskatt 24,26% avseende försäkring (FÅP) (täcks av PO-pålägg)	921	2 252	3 366
Avgiftsbestämd ålderspension, exkl löneskatt (täcks av PO-pålägg)	93 656	98 888	103 290
Särskild löneskatt 24,26% avseende avgiftsbestämd ålderspension (täcks av PO-pålägg)	22 721	23 990	25 058
Utbetalningar - intjänat fr o m 1998	2 314	2 258	1 822
Utbetalningar - intjänat SAP	0	0	0
Utbetalning - intjänad OPF-KL (förtroendevalda)	1 225	1 239	1 260
Utbetalningar - intjänat före 1998	29 572	29 802	29 617
Förändring av pensionsavsättning (inkl SAP, OPF-KL)	-3 468	-3 476	-3 100
Särskild löneskatt 24,26% avseende pensionsutbetalningar och förändrad avsättning	7 191	7 235	7 181
Pensionskostnader utöver prognos från Skandia exkl särskild löneskatt	5 350	5 350	6 000
Särskild löneskatt 24,26% avseende pensionskostnader utöver beräkning från Skandia	1 298	1 298	1 456
Förvaltningsavgift pensioner (registerhållning, beräkningar handläggning av individuella val och utbetalningar)	600	600	600
SUMMA KOSTNADER	44 082	44 306	44 836

BUDGETRAMAR 2027-2029

269

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Kapitaltjänstintäkter från nämnderna			
Kapitaltjänst utgörs av intern betalning från nämnderna till finansförvaltningen som inte påverkar nettoresultatet för kommunen. Räntan beräknas, enl SKR:s rekommendation, till 2,75 % under planperioden.	-91 738	-91 738	-91 738
Kapitaltjänst intern fastighetsförvaltning	-105 857	-105 857	-105 857
Ökning av kapitaltjänst intern fastighetsförvaltning	-5 300	-10 900	-22 000
Ersättning från VA-kollektivet för avskrivningar	-33 600	-36 600	-39 900
Ersättning från VA-kollektivet för ränta på kapital (2,75%, enl SKR:s rekommendation för internränta)	-29 600	-30 000	-30 200
Ersättning till VA-kollektivet för ränta på VA-fond och anläggningsavgifter m m (2,75%, enl SKR:s rekommendation för internränta)	5 100	5 200	5 400
SUMMA INTÄKTER	-260 995	-269 895	-284 295
Summa övrig verksamhet under Finansiering	-132 903	-69 520	-7 799
Avskrivningar (OBS! omvända tecken)			
Planenliga avskrivningar på anläggningstillgångar	-168 200	-182 200	-194 200
Planenliga avskrivningar vatten och avlopp	-33 600	-36 600	-39 900
Nedskrivningar	-3 000	-3 000	-3 000
SUMMA KOSTNADER	-204 800	-221 800	-237 100
Skatteintäkter och kommunalekonomisk utjämning			
underlag enligt beräkning av Sveriges Kommuner och Regioner 2026-04-29 cirkulär26:18			
Egen skatteinkomst (oförändrad skattesats, 22,02 %)	2 219 924	2 316 353	2 413 171
Inkomstutjämningsbidrag (+10 903 kr/inv, +11 427 kr/inv, +11 732 kr/inv)	375 806	393 009	402 607
Kostnadsutjämningsavgift (-1 263 kr/inv)	-43 533	-43 438	-43 342
Regleringsbidrag/-avgift (+2 581 kr/inv,+2 371 kr/inv, +1 970 kr/inv)	88 955	81 538	67 603
Strukturbidrag (0 kr/inv)	0	0	0
LSS-utjämningsbidrag (+993 kr/inv)	34 227	34 152	34 077
Kommunal fastighetsavgift (egen uppräknig)	96 761	98 261	99 761
SUMMA INTÄKTER	2 772 140	2 879 875	2 973 877

BUDGETRAMAR 2027-2029

270

	2027	2028	2029
<i>Belopp i tkr</i>			
Finansiella intäkter			
Aktieutdelning från Värnamo Stadshus AB	3 000	3 000	3 000
Räntor på likvida medel	2 000	2 000	2 000
Borgensavgifter	7 500	7 500	7 500
Övrigt - Ränteintäkter på kundfordringar	200	200	200
Övrigt - Påminnelse- och inkassoavgifter på kundfordringar	200	200	200
SUMMA INTÄKTER	12 900	12 900	12 900
Finansiella kostnader			
Finansiell uppräknig av pensionsavsättning enligt avtal (inkl särskild löneskatt)	-550	-1 162	-1 305
Räntor på upptagna långfristiga lån	-41 200	-47 200	-54 800
Bankavgifter och övriga finansiella kostnader	-150	-150	-150
SUMMA KOSTNADER	-41 900	-48 512	-56 255
Summa skatter, statsbidrag och finansiella poster	2 743 140	2 844 263	2 930 522

BUDGETRAMAR 2027-2029

271

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Barn- och utbildningsnämnd			
Föregående års ram	1 084 899	1 132 569	1 130 551
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	40	40	40
Justering för förändring av antal barn och elever helårseffekt	-8 376	-9 483	-9 905
Medel till justering av kostpris (SPI-index för livsmedel, för svensk närproducerad och ekologisk mat).	700	700	700
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-15 571	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	18 282	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år	2 041	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-1 706	0	0
Avgår: Ersättning för kapitaltjänstkostnader kostverksamhet och bemanning som betalas i avgiften till servicenämnden föregående år	-1 766	0	0
Tillkommer: Ersättning för kapitaltjänstkostnader kostverksamhet som betalas i avgiften till servicenämnden innevarande år	2 256	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott	25 119	0	0
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott kostverksamhet och bemanning som överförs till internkunderna	1 501	0	0
Kompensation/justering för hyreskostnader till följd av ny- och ombyggnationer			
Hyreskompensation Horda skola och förskola paviljonglösning. År 2026: 89 tkr Bun§46/2025 till ks för beslut	-89	0	0
Bidrag som ingår i det generella statsbidraget			
Bidrag som ingår i det generella statsbidraget avseende barn- och utbildningsnämnden enligt sammanställning	418	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Kulturskola - Bibehålla och utveckla verksamheten, år 2024 och 2025 med förlängning. Återrapportering april 2026. Finns 450 i 2026 års budget.	0	100	50
Fyra heltidstjänster kulturskolan	1 250	625	625
Gratis busskort för elever årskurs 6 till och med årskurs 3 på gymnasiet	1 000	0	0
Nattis, bibehålla och utveckla	3 100	0	0
Pott: Ökade insatser i skolan, social hållbarhet, ökad trygghet, studiero och välmående hos elever, rätt hjälp i rätt tid.	8 000	6 000	2 000
Pott: Elevhälsan för meningsfull och aktiv fritid	3 000	0	0
Frukost/ Mellanmål i skolan	14 020	0	0
Elevhälsa och likvärdig utbildning, erhållet 5 000 tkr permanent från 2026	0	0	0
Innovationspott, ärende hänskjutet KS§352/2025: - Gymnasieantagningssystemet, arbetet försenat, ev från år 2027 BUN	D1 0	0	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-5 549	0	0
Po-pålägget justeras fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %, avser kostverksamheten	0	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	1 132 569	1 130 551	1 124 061

BUDGETRAMAR 2027-2029

272

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Omsorgsnämnd			
Föregående års ram	749 519	783 589	786 329
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	40	40	40
Kompensation lönejusteringar LOV	400	400	400
Medel till justering av kostpris (SPI-index för livsmedel, för svensk närproducerad och ekologisk mat).	300	300	300
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-9 450	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	9 283	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år	65	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-36	0	0
Avgår: Ersättning för kapitaltjänstkostnader kostverksamhet och bemanning som betalas i avgiften till servicenämnden föregående år	-871	0	0
Tillkommer: Ersättning för kapitaltjänstkostnader kostverksamhet och bemanning som betalas i avgiften till servicenämnden innevarande år	551	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott	15 805	0	0
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott kostverksamhet och bemanning som överförs till internkunderna	507	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Äldreomsorgssatsning med fokus på säbo och hemtjänst	2 000	2 000	0
Pott: Hälsosamma scheman, ökad grundbemanning där det behövs, förkortad arbetstid.	14 000	0	0
Pott: Kompetensutveckling och omställning	6 000	0	0
Innovationspott, ärende hänskjutet KS§352/2025: - Standardisering av verksamhetssystem för socialtjänsten ON eller MBN, i dagsläget svårt att bedöma när det införs, möjligt år 2028-2029.	D1 0	0	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-4 524	0	0
Po-pålägget justeras fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %, avser kostverksamheten. Justeras i höstbudgeten	0	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET			
	783 589	786 329	787 069

BUDGETRAMAR 2027-2029

273

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Medborgarnämnd			
Föregående års ram	176 795	182 356	182 596
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	40	40	40
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-1 574	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	1 468	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott	3 360	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Anslag - Social fond. Återredovisning senast 30 april 2026	-200	0	0
Utfördelning från Innovationspott, projekt "gemensam informationsförsörjning ekonomiskt bistånd", ks§352 251007, flyttas till SN	-77	0	0
Förebyggande arbete i samverkan med civilsamhället (TSI 2.0) Ej för hyreskostnader	2 000	0	0
Förebyggande insatser mäns våld mot kvinnor och hedersrelaterat våld	500	200	100
Sommaraktiviteter med lunch	800	0	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-756	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	182 356	182 596	182 736

BUDGETRAMAR 2027-2029

274

Belopp i tkr		2027	2028	2029
Teknik- och fritidsnämnd				
Föregående års ram		141 388	150 474	153 694
Tillägg och avdrag				
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda		25	25	25
Uppräkning stiftelsebidrag med 2 % per år		35	35	35
Uppräkning anläggningsbidrag till föreningar		60	60	60
Kapitaltjänstkostnader				
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år		-42 188	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år		42 750	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år		1 354	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år		-1 453	0	0
Löneökningkompensation				
Löneökningkompensation 2026 ur central lönepott		2 109	0	0
Förändrad drift Forshedabadet		600	0	0
Ärende Ks 260512, Budget för miljösamordning och operativt arbete, samt indexuppräknig		900	900	0
Ärende Ks 260512, Avsättning för utredning och åtgärd av nedlagda deponier		2 200	2 200	0
Övriga tillägg och avdrag				
Kommunalt driftsbidrag till enskilda vägar, Ärende hänskjutet Ks§52/2026	D5	1 750	0	0
Nytt bidragssystem för föreningar inom fritidssektorn i Värnamo kommun, Ärende hänskjutet Ks§111/2026	D7	1 200	0	0
Konstgräs mellan Apladalsskolan ishallen, årlig drift, Ärende hänskjutet Ks§140/2026	D8	20	0	0
Årlig inspektion av viadukten, ärende hänskjutet Ks§141/2026	D9	136	0	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %		-412	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET		150 474	153 694	153 814

BUDGETRAMAR 2027-2029

275

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Samhällsbyggnadsnämnd			
Föregående års ram	74 724	78 501	78 121
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	25	25	25
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-2 870	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	2 893	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år	1	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-1	0	0
Löneökningkompensation			
Löneökningkompensation 2025 ur central lönepott,	1 816	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
IT system ökad drift, 105 tkr år 2024 därefter ökning med 40 tkr per år, tvingande system samt ändrade krav livsmedelverket	40	40	40
Ny översiktsplan hänskjutet ärende KS§97/2024, År 2025: 160 tkr	-25	-45	0
Projektanställning "enkelt avhjälppta hinder", kan hanteras med en sommararbetare.	0	-200	0
Miljöhandläggning 2 tjänster	1 600	0	0
Pott: Utredningar (Ansvarsutredningar, löpande ÖP utredningar)	500	0	0
Arkivering/ digitalisering	300	-200	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-502	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	78 501	78 121	78 186

BUDGETRAMAR 2027-2029

276

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Kulturnämnd			
Föregående års ram	38 437	39 095	39 258
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	20	20	20
Höjt bidrag till Jönköpings läns folkrörelsearkiv (årlig indexreglering)	3	3	3
Årlig uppräknig av bidrag till föreningar	20	20	20
Årlig uppräknig av bidrag till stiftelser	27	27	27
Indexuppräknig bidrag Vandalorum från år 2018, 25 tkr/år	25	25	25
överflyttning till Gummifabriken, indexjustering	68	68	68
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-2 407	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	2 441	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år	88		
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-88	0	0
Löneökningkompensation			
Löneökningkompensation 2026 ur central lönepott,	586	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-125	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	39 095	39 258	39 421

BUDGETRAMAR 2027-2029

277

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Servicenämnd			
Föregående års ram	54 556	59 118	59 513
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	20	20	20
Justering av SPI-index för livsmedel, för svensk närproducerad och ekologisk mat, gäller från 2018. Fr.o.m budgetår 2022 fördelas de 1 mnkr direkt till till berörd nämnd	0	0	0
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-12 487	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	12 507	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år	93	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-93	0	0
Avgår: Återföring kapitaltjänstkostnader kostverksamhet och bemanning som betalas genom avgifter från internkunderna fg år	2 637	0	0
Tillkommer: Ny kapitaltjänstkostnader kostverksamhet som betalas genom avgifter från internkunderna	-2 807	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott,	3 194	0	0
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott kostverksamhet och bemanning som överförs till internkunderna	-2 018	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Anslag - innovationsmedel - återredovisning 30 april 2026	-250	0	0
Säker digital kommunikation, Ärende hänskjutet från KS§145 250415	25	25	25
Innovationspott, ärende hänskjutet KS§478/2025 utveckling av nya funktioner inom HR-systemet, kostnader/år fr.o.m år 2027: Elektronisk signering, 147 tkr Digital referenstagnig, 65 tkr AI-schema, 338 tkr, planerat att det införs med start i början av år 2027 Automatisering av processer, Api mot Heroma 110 tkr	D2 660	0	0
Innovationspott, ärende hänskjutet KS§352/2025: - Gemensam informationsförsörjning ekonomiskt bistånd, 135 tkr/år fr.o.m år 2027. Fanns tidigare i MBN:s budgetram. - Gymnasieantagningssystemet, arbetet försenat, ev från år 2027 BUN - Standardisering av verksamhetssystem för socialtjänsten ON eller MBN, i dagsläget svårt att bedöma när det införs, möjligt år 2028-2029.	D1 135	0	0
Attraktiv arbetsgivare - insatser 2026, ärendet hänskjutet KS§92/2025. Hantering av semesterväxling samt förmånsyklar i personalsystemet	D3 47	0	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-651	0	0
Po-pålägget justeras fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %, avser kostverksamheten. Justeras i höstbudgeten	0	0	0
Processutvecklare, stort behov för serviceförvaltningen Egen delfinansiering år 2027	550	350	0
Kraftiga prisökningar Microsoft Licenser,	1 100	0	0

BUDGETRAMAR 2027-2029

278

<i>Belopp i tkr</i>	2027	2028	2029
Møbelsamordnare 1 person anställd hos kommunen ca 700 tkr. 1 person arbetsledare, 3-4 personer arbetstränar (lönebidrag). 1,5-2 mnkr till de som utför uppdraget efter upphandlingen. Erhållet 800 tkr från år 2026 i budget, totalt saknas 1,4-1,9 mnkr.	1 900	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	59 118	59 513	59 558

BUDGETRAMAR 2027-2029

279

<i>Belopp i tkr</i>	2027	2028	2029
Överförmyndarnämnd			
Föregående års ram	1 939	2 225	2 231
<i>Tillägg och avdrag</i>			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	6	6	6
Förvaltarenhet behov av utökning av 1 tjänst, Värnamos andel ca 250-300 tkr	280	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	2 225	2 231	2 237

BUDGETRAMAR 2027-2029

280

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Campus Värnamo (Kommunstyrelse)			
Föregående års ram	26 999	27 458	27 147
Tillägg och avdrag			
Ökad hyra inkl städ och elkostnader för ytterligare lokaler i Gummifabriken etapp 2, indexjustering	64	64	64
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-1 042	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	906	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott, utfördelas i höstbudget	620	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Sjuksköterskeprogrammet 2024-2026, fr.o.m år 2024 inga kostnader mot Hälsohögskolan. Överflyttning av dessa kostnader till utbildningsledare internt för att kordinera utbildningen för sjuksköterskeprogrammet.	-115	0	0
Utbildningsledare sjuksköterskeprogrammet	115	0	0
Medfinansiering förskolläraryt utbildning intag ht 2020 (3,5 år) - 2023. Ks191001,§331. 400 tkr år 2021. Från år 2022 ändrat från 400 tkr till 240 tkr.	0	0	0
Förskolläraryt utbildning 25 tkr/termin. år 2025(HT2025-HT2028), år 2027(HT2027-HT2030), år 2029(HT2029-2032)	25	25	-25
Behov resurs IT-pedagog (utökad tjänst, alternativt ny tjänst)	0	-400	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-114	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	27 458	27 147	27 186

BUDGETRAMAR 2027-2029

281

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Kommunstyrelse (inkl kommunfullmäktige)			
Föregående års ram	111 107	114 905	113 566
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	250	250	250
Årlig uppräknig av handels- och attraktivitetsbidrag, kransorterna	8	8	8
Bidrag till Värnamo Näringsliv AB - index, projekt, inkl företagsfabriken	60	60	60
Index- och avtalsjustering av hyra auditorium och livesal (Gummifabriken),	-67	-67	-67
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-1 568	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	1 208	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år	3	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-3	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott	1 761	0	0
Bidrag som ingår i det generella statsbidraget			
Övriga tillägg och avdrag			
Allmänna val Sverige 2026 (850 tkr), EU-val 2029 (700 tkr)	-850	0	700
Medarbetarundersökning 2027 och 2029	200	-200	200
Medborgarundersökning 2027 och 2029	90	-90	90
Anslag för utbildning av förtroendevalda, engångsanslag 2027	300	-300	0
Medarbetardagar, vartannat år	1 000	-1 000	1 000
Effektivisering av befintlig verksamhet	-500	0	0
Projektanställning förlängning - samordnare social hållbarhet (idag statsbidrag)	0	0	0
Utfördelat till ks/kommunledningsförvaltningen, ks§325 250916, inrättande av två tjänster som säkerhetssamordnare	250	0	0
Friskvårdspengen, PU§93 251203, administrativa kostnader för att hantera subventionen(licens och manuellt hantering av kvitto)	D4 220	0	0
Attraktiv arbetsgivare, PU§31 260408, uppräknig av värdet på gåva till de som varit anställda 25 år och till förtroendevalda som varit aktiva i 20 år	D10 135	0	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-479	0	0
Detaljplaner behov minst 1,5 miljoner kronor	1 500	0	0
Överförmyndarenhet GGVV, behov 1 tjänst, Värnamos andel ca 250-300 tkr	280	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	114 905	113 566	115 807

BUDGETRAMAR 2027-2029

fastställs av kommunfullmäktige juni 2026

<i>Belopp i tkr</i>	2027	2028	2029
Kommunens revisorer			
Föregående års ram	2 089	2 109	2 129
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	20	20	20
BUDGETRAM VÅRBUDGET	2 109	2 129	2 149

Driftbudget och verksamhetens nettokostnader

Driftbudget, miljoner kronor	Budget 2026	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029
Verksamhetens nettodriftkostnad	-2 313	-2 439	-2 506	-2 564
Avskrivningar	-198	-205	-222	-237
Verksamhetens nettodriftkostnad	-2 511	-2 644	-2 727	-2 802
Skatteintäkter	2 124	2 220	2 316	2 413
Kommunalekonomisk utjämning och fastighetsavgift	503	552	564	561
Finansnetto	-25	-29	-36	-43
Resultat	91	99	117	129
Andel av skatteintäkter och utjämning	3,5%	3,6%	4,1%	4,3%

Balansbudget

Balansbudget, miljoner kronor	Budget 2026	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029
Anläggningstillgångar	4 076	4 326	4 684	5 022
Finansiella anläggningstillgångar	25	25	25	25
Bidrag till statlig infrastruktur	9	9	9	9
Omsättningstillgångar	450	450	450	450
Summa tillgångar	4 560	4 810	5 168	5 506
Eget kapital	2 053	2 152	2 269	2 398
Avsättningar	116	116	116	116
Långfristiga skulder	1 619	1 693	1 781	1 908
Kortfristiga skulder	772	849	1 001	1 083
Summa eget kapital och skulder	4 560	4 810	5 168	5 506
Ansvarsförbindelse pensioner	527	502	481	463

Likviditet och finansiering av investeringsbehov

Kassaflödesbudget, miljoner kronor	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029
Likvida medel vid årets början	100	100	100
Medel från årets resultat	99	117	129
Medel från årets avskrivningar	205	222	237
Årets investeringar (skattefinansierade)	-309	-410	-370
Årets investeringar (exploatering)	-72	-49	-83
Årets investeringar (avgiftsfinansierade)	-74	-120	-122
Årets investeringsinkomster (exploatering)	58	133	63
Årets investeringsinkomster (avgiftsfinansierade)	9	9	9
Försäljning fastigheter	10	10	10
Nya lån / amortering	74	88	127
Likvida medel vid årets slut	100	100	100
Låneram utifrån åtagande investeringsbudget	1 444	1 532	1 659

Avstämning mot finansiella mål

	2025	2026	2027	2028	2029	genomsnitt
Mål årets resultat (>3,5%)	6,0%	3,5%	3,6%	4,1%	4,3%	4,3%
Mål självfinansiering (100%)	141%	55%	86%	73%	87%	89%
Mål låneskuld (max 50%)	41%	52%	52%	53%	56%	51%
Mål soliditet (stigande trend)	35%	33%	34%	35%	35%	34%

Sverigedemokraterna

förslag till Budget 2027



samt Utblick 2028–2029
Värnamo – en trygg, växande och hållbar kommun

Inledning

Sverigedemokraternas budgetförslag för Värnamo kommun 2027–2029 tar sin utgångspunkt i ansvarstagande ekonomi, trygghet, kvalitet i välfärden och långsiktiga investeringar för kommunens invånare.

Värnamo kommun ska vara attraktiv för barnfamiljer, företagare och äldre. Det kräver fungerande välfärd, god infrastruktur, ett starkt föreningsliv och trygga bostadsområden. Hela kommunen ska leva – både centralorten och landsbygden.

Värnamo kommun står inför stora möjligheter men också betydande utmaningar. Befolkningsutveckling, ökade krav på välfärden, stigande investeringsbehov och osäkerhet i omvärlden kräver ett tydligt politiskt ledarskap och en ansvarsfull ekonomisk politik.

Vi tror på ett samhälle där människor ges möjlighet att växa genom arbete, utbildning och eget ansvarstagande. Samtidigt ska kommunen finnas där när människor behöver stöd och trygghet i livets olika skeden.

Budgeten bygger på stabil ekonomi, trygghet, effektiv användning av skattebetalarnas pengar samt långsiktiga investeringar för kommunens utveckling.

Till skillnad från andra partier föreslår vi ingen skatteköjning. I stället prioriterar vi effektiviseringar, ekonomisk disciplin och tydliga investeringar i kärnverksamheterna. En stark ekonomi skapas inte genom högre skattetryck utan genom ansvarsfull hushållning och hållbar tillväxt.

Övergripande mål

Kommunens verksamheter ska präglas av kvalitet, trygghet och god service. Budgeten prioriterar välfärdens kärnverksamheter, attraktiva livsmiljöer och hållbara investeringar.

För Sverigedemokraterna är följande områden särskilt prioriterade under budgetperioden:

- Trygghet och säkerhet
- Skola och utbildning

- Äldreomsorg och personalförsörjning
- Infrastruktur och samhällsutveckling
- Landsbygdsutveckling
- Attraktivitet och framtidstro i hela kommunen

Barn- och utbildningsnämnden tilldelas 1 107,7 mnkr år 2027 och omsorgsnämnden 763,6 mnkr.

Kommunen ska också stärka arbetet med trygghet, civil beredskap och förebyggande insatser tillsammans med föreningsliv och civilsamhälle.

Kompetensförsörjning och attraktiv arbetsgivare

Kommunen ska vara en attraktiv arbetsgivare med god arbetsmiljö och möjlighet att rekrytera och behålla kompetent personal.

Budgeten innehåller satsningar på friskvårdsbidrag, minskad sjukfrånvaro och förbättrad schemaläggning inom omsorgen.

Campus Värnamo fortsätter vara en viktig del i kommunens kompetensförsörjning.

Budgetförutsättningar

Svensk ekonomi befinner sig fortsatt i ett ansträngt läge med höga kostnader, osäker konjunktur och ökade krav på kommunsektorn. Samtidigt står Värnamo inför betydande investeringar i fastigheter, infrastruktur och välfärd.

Sverigedemokraterna bedömer att ekonomisk stabilitet och återhållsamhet är avgörande under kommande år.

Budgeten bygger därför på:

- Oförändrad kommunalskatt
- Ett resultatmål om minst 3,5 %
- Prioritering av kärnverksamheter
- Effektiv användning av kommunens resurser

Årets resultat beräknas till:

- 94,6 mnkr år 2027
- 100,6 mnkr år 2028
- 110,1 mnkr år 2029

Resultatet motsvarar mellan 3,5 och 3,8 procent av skatteintäkter och utjämning.

Driftbudget

Verksamhetens nettokostnader uppgår till:

- 2 598,2 mnkr år 2027
- 2 688,1 mnkr år 2028
- 2 763,6 mnkr år 2029

Budgeten innehåller även centrala medel för trygghet, lönekostnader, hyresökningar och volymökningar.

Investeringar

Den totala investeringsbudgeten uppgår till:

2027: 382 mnkr

2028: 550 mnkr

2029: 468 mnkr

Större investeringar under planperioden omfattar:

- Ombyggnad av Stadshuset
- Infrastrukturprojekt och trafiklösningar, där Viadukten är en stor post
- GC-vägar och offentliga miljöer
- Energieffektiviseringar och säkerhetsåtgärder
- Idrotts- och fritidsanläggningar

Finansiella mål

Kommunens ekonomi ska vara långsiktigt hållbar.

Målet är att resultatet ska uppgå till minst 3,5 procent av skatteintäkter och utjämning.

Kommunens låneskuld ska hållas under kontroll och investeringarna ska så långt som möjligt självfinansierat. Vi ser ett behov av att börja amortera på våra lån men ser detta som en omöjlighet just nu.

Sammanfattning

Sverigedemokraternas budgetförslag bygger på ansvarstagande ekonomi, satsningar på kärnverksamheterna, långsiktig hållbarhet, trygghet och ordning samt investeringar för framtiden – utan skattehöjning.

Med stabil ekonomi och tydliga prioriteringar vill vi skapa ett starkare och mer attraktivt Värnamo för framtiden.

DRIFTBUDGET 2027-2029


**Utfall
2025-11-01**

34 514

-46

-75

-76

Antal invånare 1/11 f g år

34 468

34 393

34 317

Belopp i tkr	Sid	Årsbudget	Budget	% av	Plan	Plan
		2026	2027	budget	2028	2029
Barn- och utbildningsnämnd	6	1 084 899	1 107 749	43,9%	1 111 006	1 103 841
Omsorgsnämnd	7	749 519	763 589	30,2%	766 329	767 069
Medborgarnämnd	8	176 795	185 656	7,4%	185 696	185 736
Teknik- och fritidsnämnd	9	141 388	148 519	5,9%	150 839	153 159
Samhällsbyggnadsnämnd	10	74 724	76 401	3,0%	76 021	76 086
Kulturnämnd	11	38 437	39 095	1,5%	39 258	39 421
Servicenämnd	12-13	54 556	58 128	2,3%	59 223	59 268
Överförmyndarnämnd	14	1 939	2 195	0,1%	2 201	2 207
Kommunstyrelse - Campus	15	26 999	27 458	1,1%	27 147	27 186
Kommunstyrelse - Klf	16	111 107	114 875	4,5%	112 936	115 177
Kommunens revisorer Fastställs av kommunfullmäktige	17	2 089	2 109	0,1%	2 129	2 149
Summa nämnder		2 462 452	2 525 774	100,0%	2 532 785	2 531 299
Övriga centrala intäkter och kostnader ej nämndsfordelade	2	-1 742	-1 930		-1 930	-1 930
Centrala medel (utfördelas till verksamheterna)	2	18 595	25 800		37 700	49 400
Centrala löne-medel (utfördelas till verksamheterna)	2	53 392	60 640		123 299	187 190
Arbetsgivaravgifter och avtalsförsäkringar	3	0	0		0	0
Pensioner	3	43 928	44 082		44 306	44 836
Kapitaltjänstintäkter	4	-263 465	-260 995		-269 895	-284 295
Verksamhetens nettokostn exkl avskrivningar		2 313 160	2 393 371		2 466 265	2 526 500
Avskrivningar/nedskrivningar	4	198 000	204 800		221 800	237 100
Verksamhetens nettokostnader		2 511 160	2 598 171		2 688 065	2 763 600
		Årsbudget	Budget		Plan	Plan
Belopp i tkr		2026	2027		2028	2029
Verksamhetens nettokostnad (omvänt tecken)		-2 511 160	-2 598 171		-2 688 065	-2 763 600
Skatteintäkter	4	2 123 515	2 169 517		2 263 756	2 358 376
Kommunalekonomisk utjämning och kommunal fastighetsavgift	4	503 175	552 216		563 522	560 706
Finansiella intäkter	5	12 600	12 900		12 900	12 900
Finansiella kostnader	5	-37 500	-41 900		-51 512	-58 255
ÅRETS RESULTAT		90 630	94 562		100 601	110 127
Resultat i procent av skatter/gen.stb		3,5%	3,5%		3,6%	3,8%
Finansiellt mål 3,5 procent		91 934	95 261		98 955	102 168

BUDGETRAMAR 2027-2029

288

Belopp i tkr		2027	2028	2029	
Finansiering					Beslutsnivå
Övrig verksamhet (ej nämnder)					
KS anslag för oförutsedda behov		4 800	4 800	4 800	KS
KS Innovationspott, 2 mnkr/år under 2025 och 2026	D1	0	0	0	KS
Både D1 och D2 avser Innovationspotten	D2				
Bassängyta		500	500	500	KS
Underlättande av schemaläggning för anställda inom omsorgsnämnden		2 500	5 000	5 000	KS
Attraktiv arbetsgivare - Insatser för Värnamo kommun som arbetsgivare samt minskad sjukfrånvaro		1 000	1 000	1 000	PU
Friksvårdsbidrag		4 000	4 000	4 000	PU
Ökade hyreskostnader till följd av ny- och ombyggnader egna lokaler och för externt förhyrda lokaler. Utfördelas till berörd nämnd efter begäran när de ökade kostnaderna uppstår, beslutas av kommunstyrelsen.		8 900	17 500	29 000	KS
Volymkompensation för skötsel av utökade ytor		1 500	2 300	2 500	KS
Landsbygdsmiljonen		1 000	1 000	1 000	KLF
Centrala medel civil beredskap och ökad trygghet		1 500	1 500	1 500	KS
Kompensation för ökade kostnader i samband med ombyggnation av kök (aktivt arbeta med att begränsa kostnaden)		100	100	100	KLF
Ny finansieringsmodell Skogsförvaltning, Ks§387 251021, till Kf 251030		-3 000	-3 000	-3 000	KLF
Reducering av immateriella infrastruktursatsningar		870	870	870	KLF
Kundförluster		0	0	0	KLF
Övrigt (licensavgift KI-finans, Finansiell profil KFI-väst mm)		200	200	200	KLF
Leasade fastigheter, lokalhyror		-41 000	-41 000	-41 000	KLF
Leasade fastigheter, avskrivningar		21 000	21 000	21 000	KLF
Leasade fastigheter, ränta finansiell leasing		20 000	20 000	20 000	KLF
SUMMA KOSTNADER		23 870	35 770	47 470	
Central lönepott (inkl strukturförändringar och åtgärder osakliga löneskillnader)		115 000	177 659	241 550	KLF
Utfördelat till nämnderna från central lönepott avseende 2026 års lönerrevision		-54 360	-54 360	-54 360	
SUMMA KOSTNADER		60 640	123 299	187 190	

BUDGETRAMAR 2027-2029

289

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Arbetsgivaravgifter och avtalsförsäkringar för anställda			
Lagstadgade arbetsgivaravgifter 31,42%	445 372	461 074	473 494
AFA-försäkring	0	0	0
Arbetsmarknadsförsäkringar enligt lag FORA (AGS-KL, TFA-KL, familjeskydd i AKAP-KL, Avgiftsbefrielseförsäkring)	110	120	120
Löneskatt avgiftsbefrielseförsäkring 24,26%	0	0	0
Omställningsförsäkring (KOM-KR)	140	150	150
Ersättning från förvaltningarna (PO-pålägg)	-445 622	-461 344	-473 763
SUMMA KOSTNADER	0	0	0
Pensioner (Enligt beräkning av Skandia per 2025-12-31, PO-pålägget beräknas till 40,4% för hela perioden varav 8,88% avser pensioner)			
Ersättning från förvaltningarna (PO-pålägg)	-121 096	-134 412	-145 587
Försäkring (FÅP), exkl löneskatt (täcks av PO-pålägg)	3 798	9 282	13 873
Löneskatt 24,26% avseende försäkring (FÅP) (täcks av PO-pålägg)	921	2 252	3 366
Avgiftsbestämd ålderspension, exkl löneskatt (täcks av PO-pålägg)	93 656	98 888	103 290
Särskild löneskatt 24,26% avseende avgiftsbestämd ålderspension (täcks av PO-pålägg)	22 721	23 990	25 058
Utbetalningar - intjänat fr o m 1998	2 314	2 258	1 822
Utbetalningar - intjänat SAP	0	0	0
Utbetalning - intjänad OPF-KL (förtroendevalda)	1 225	1 239	1 260
Utbetalningar - intjänat före 1998	29 572	29 802	29 617
Förändring av pensionsavsättning (inkl SAP, OPF-KL)	-3 468	-3 476	-3 100
Särskild löneskatt 24,26% avseende pensionsutbetalningar och förändrad avsättning	7 191	7 235	7 181
Pensionskostnader utöver prognos från Skandia exkl särskild löneskatt	5 350	5 350	6 000
Särskild löneskatt 24,26% avseende pensionskostnader utöver beräkning från Skandia	1 298	1 298	1 456
Förvaltningsavgift pensioner (registerhållning, beräkningar handläggning av individuella val och utbetalningar)	600	600	600
SUMMA KOSTNADER	44 082	44 306	44 836

BUDGETRAMAR 2027-2029

290

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Kapitaltjänstintäkter från nämnderna			
Kapitaltjänst utgörs av intern betalning från nämnderna till finansförvaltningen som inte påverkar nettoresultatet för kommunen. Räntan beräknas, enl SKR:s rekommendation, till 2,75 % under planperioden.	-91 738	-91 738	-91 738
Kapitaltjänst intern fastighetsförvaltning	-105 857	-105 857	-105 857
Ökning av kapitaltjänst intern fastighetsförvaltning	-5 300	-10 900	-22 000
Ersättning från VA-kollektivet för avskrivningar	-33 600	-36 600	-39 900
Ersättning från VA-kollektivet för ränta på kapital (2,75%, enl SKR:s rekommendation för internränta)	-29 600	-30 000	-30 200
Ersättning till VA-kollektivet för ränta på VA-fond och anläggningsavgifter m m (2,75%, enl SKR:s rekommendation för internränta)	5 100	5 200	5 400
SUMMA INTÄKTER	-260 995	-269 895	-284 295
Summa övrig verksamhet under Finansiering	-132 403	-66 520	-4 799
Avskrivningar (OBS! omvända tecken)			
Planenliga avskrivningar på anläggningstillgångar	-168 200	-182 200	-194 200
Planenliga avskrivningar vatten och avlopp	-33 600	-36 600	-39 900
Nedskrivningar	-3 000	-3 000	-3 000
SUMMA KOSTNADER	-204 800	-221 800	-237 100
Skatteintäkter och kommunalekonomisk utjämning underlag enligt beräkning av Sveriges Kommuner och Regioner 2026-04-29 cirkulär26:18			
Egen skatteinkomst (oförändrad skattesats, 21,52 %)	2 169 517	2 263 756	2 358 376
Inkomstutjämningsbidrag (+10 903 kr/inv, +11 427 kr/inv, +11 732 kr/inv)	375 806	393 009	402 607
Kostnadsutjämningsavgift (-1 263 kr/inv)	-43 533	-43 438	-43 342
Regleringsbidrag/-avgift (+2 581 kr/inv,+2 371 kr/inv, +1 970 kr/inv)	88 955	81 538	67 603
Strukturbidrag (0 kr/inv)	0	0	0
LSS-utjämningsbidrag (+993 kr/inv)	34 227	34 152	34 077
Kommunal fastighetsavgift (egen uppräknig)	96 761	98 261	99 761
SUMMA INTÄKTER	2 721 733	2 827 278	2 919 082

BUDGETRAMAR 2027-2029

291

	2027	2028	2029
<i>Belopp i tkr</i>			
Finansiella intäkter			
Aktieutdelning från Värnamo Stadshus AB	3 000	3 000	3 000
Räntor på likvida medel	2 000	2 000	2 000
Borgensavgifter	7 500	7 500	7 500
Övrigt - Ränteintäkter på kundfordringar	200	200	200
Övrigt - Påminnelse- och inkassoavgifter på kundfordringar	200	200	200
SUMMA INTÄKTER	12 900	12 900	12 900
Finansiella kostnader			
Finansiell uppräknig av pensionsavsättning enligt avtal (inkl särskild löneskatt)	-550	-1 162	-1 305
Räntor på upptagna långfristiga lån	-41 200	-50 200	-56 800
Bankavgifter och övriga finansiella kostnader	-150	-150	-150
SUMMA KOSTNADER	-41 900	-51 512	-58 255
Summa skatter, statsbidrag och finansiella poster	2 692 733	2 788 666	2 873 727

BUDGETRAMAR 2027-2029

292

Belopp i tkr		2027	2028	2029
Barn- och utbildningsnämnd				
Föregående års ram		1 084 899	1 107 749	1 111 006
Tillägg och avdrag				
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda		40	40	40
Justering för förändring av antal barn och elever helårseffekt		-8 376	-9 483	-9 905
Medel till justering av kostpris (SPI-index för livsmedel, för svensk närproducerad och ekologisk mat).		700	700	700
Kapitaltjänstkostnader				
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år		-15 571	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år		18 282	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år		2 041	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år		-1 706	0	0
Avgår: Ersättning för kapitaltjänstkostnader kostverksamhet och bemanning som betalas i avgiften till servicenämnden föregående år		-1 766	0	0
Tillkommer: Ersättning för kapitaltjänstkostnader kostverksamhet som betalas i avgiften till servicenämnden innevarande år		2 256	0	0
Löneökningskompensation				
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott		25 119	0	0
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott kostverksamhet och bemanning som överförs till internkunderna		1 501	0	0
Kompensation/justering för hyreskostnader till följd av ny- och ombyggnationer				
Hyreskompensation Horda skola och förskola paviljonglösning. År 2026: 89 tkr Bun§46/2025 till ks för beslut		-89	0	0
Bidrag som ingår i det generella statsbidraget				
Bidrag som ingår i det generella statsbidraget avseende barn- och utbildningsnämnden enligt sammanställning		418	0	0
Övriga tillägg och avdrag				
Kulturskola - Bibehålla och utveckla verksamheten, år 2024 och 2025 med förlängning. Återrapportering april 2026.		-450	0	0
Elevhälsa och likvärdig utbildning, erhållet 5 000 tkr permanent från 2026		0	0	0
Innovationspott, ärende hänskjutet KS§352/2025: - Gymnasieantagningssystemet, arbetet försenat, ev från år 2027 BUN	D1	0	0	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %		-5 549	0	0
Po-pålägget justeras fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %, avser kostverksamheten		0	0	0
Öka trygghet, studiero och välmående hos barn och elever		3 000	7 000	0
Från 7500 till 6650 barn och elever, 10 mnkr mindre budget per år pga elevminskning. Anpassning pga av förändrat relevantantal. Fram till år 2030 mer av budgetramen används till lokaler/måltider/lokalvård		3 000	5 000	2 000
BUDGETRAM VÅRBUDGET		1 107 749	1 111 006	1 103 841

BUDGETRAMAR 2027-2029

293

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Omsorgsnämnd			
Föregående års ram	749 519	763 589	766 329
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	40	40	40
Kompensation lönejusteringar LOV	400	400	400
Medel till justering av kostpris (SPI-index för livsmedel, för svensk närproducerad och ekologisk mat).	300	300	300
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-9 450	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	9 283	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år	65	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-36	0	0
Avgår: Ersättning för kapitaltjänstkostnader kostverksamhet och bemanning som betalas i avgiften till servicenämnden föregående år	-871	0	0
Tillkommer: Ersättning för kapitaltjänstkostnader kostverksamhet och bemanning som betalas i avgiften till servicenämnden innevarande år	551	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott	15 805	0	0
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott kostverksamhet och bemanning som överförs till internkunderna	507	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Äldreomsorgssatsning med fokus på säbo och hemtjänst	2 000	2 000	0
Innovationspott, ärende hänskjutet KS§352/2025: - Standardisering av verksamhetssystem för socialtjänsten ON eller MBN, i dagsläget svårt att bedöma när det införs, möjligt år 2028-2029.	D1 0	0	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-4 524	0	0
Po-pålägget justeras fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %, avser kostverksamheten. Justeras i höstbudgeten	0	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET			
	763 589	766 329	767 069

BUDGETRAMAR 2027-2029

294

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Medborgarnämnd			
Föregående års ram	176 795	185 656	185 696
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	40	40	40
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-1 574	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	1 468	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott	3 360	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Anslag - Social fond. Återredovisning senast 30 april 2026	-200	0	0
Utfördelning från Innovationspott, projekt "gemensam informationsförsörjning ekonomiskt bistånd", ks§352 251007, flyttas till SN	-77	0	0
Förebyggande arbete i samverkan med civilsamhället (TSI 2.0) Ej för hyreskostnader	2 000	0	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-756	0	0
Kompensation för kostnadsökningar inom placeringar	4 600	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	185 656	185 696	185 736

BUDGETRAMAR 2027-2029

295

Belopp i tkr		2027	2028	2029
Teknik- och fritidsnämnd				
Föregående års ram		141 388	148 519	150 839
Tillägg och avdrag				
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda		25	25	25
Uppräkning stiftelsebidrag med 2 % per år		35	35	35
Uppräkning anläggningsbidrag till föreningar		60	60	60
Kapitaltjänstkostnader				
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år		-42 188	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år		42 750	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år		1 354	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år		-1 453	0	0
Löneökningkompensation				
Löneökningkompensation 2026 ur central lönepott		2 109	0	0
Övriga tillägg och avdrag				
Kommunalt driftsbidrag till enskilda vägar, Ärende hänskjutet Ks§52/2026	D5	1 750	0	0
Nytt bidragssystem för föreningar inom fritidssektorn i Värnamo kommun, Ärende hänskjutet Ks§111/2026	D7	545	0	0
Konstgräs mellan Apladalsskolan ishallen, årlig drift, Ärende hänskjutet Ks§140/2026	D8	20	0	0
Årlig inspektion av viadukten, ärende hänskjutet Ks§141/2026	D9	136	0	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %		-412	0	0
Ärende Ks 260512, Budget för miljösamordning och operativt arbete, samt indexuppräknig	D11	1 800	0	0
Ärende Ks 260512, Avsättning för utredning och åtgärd av nedlagda deponier	D11	0	2 200	2 200
Ärende Ks 260512, förändrad drift av Forshedabadet	D12	600		
BUDGETRAM VÅRBUDGET		148 519	150 839	153 159

BUDGETRAMAR 2027-2029

296

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Samhällsbyggnadsnämnd			
Föregående års ram	74 724	76 401	76 021
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	25	25	25
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-2 870	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	2 893	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år	1	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-1	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2025 ur central lönepott,	1 816	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
IT system ökad drift, 105 tkr år 2024 därefter ökning med 40 tkr per år, tvingande system samt ändrade krav livsmedelverket	40	40	40
Ny översiktsplan hänskjutet ärende KS§97/2024, År 2025: 160 tkr	-25	-45	0
Projektanställning "enkelt avhjälptra hinder", kan hanteras med en sommararbetare.	0	-200	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101, från 41,39 % till 40,4 %	-502	0	0
Arkivering/digitalisering, 300 tkr samt 100 tkr ett par år därefter	300	-200	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET			
	76 401	76 021	76 086

BUDGETRAMAR 2027-2029

297

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Kulturnämnd			
Föregående års ram	38 437	39 095	39 258
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	20	20	20
Höjt bidrag till Jönköpings läns folkrörelsearkiv (årlig indexreglering)	3	3	3
Årlig uppräknig av bidrag till föreningar	20	20	20
Årlig uppräknig av bidrag till stiftelser	27	27	27
Indexuppräknig bidrag Vandalorum från år 2018, 25 tkr/år	25	25	25
överflyttning till Gummifabriken, indexjustering	68	68	68
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-2 407	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	2 441	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år	88		
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-88	0	0
Löneökningkompensation			
Löneökningkompensation 2026 ur central lönepott,	586	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-125	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	39 095	39 258	39 421

BUDGETRAMAR 2027-2029

298

Belopp i tkr		2027	2028	2029
Servicenämnd				
Föregående års ram		54 556	58 128	59 223
Tillägg och avdrag				
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda		20	20	20
Justering av SPI-index för livsmedel, för svensk närproducerad och ekologisk mat, gäller från 2018. Fr.o.m budgetår 2022 fördelas de 1 mnkr direkt till till berörd nämnd		0	0	0
Kapitaltjänstkostnader				
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år		-12 487	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år		12 507	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år		93	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år		-93	0	0
Avgår: Återföring kapitaltjänstkostnader kostverksamhet och bemanning som betalas genom avgifter från internkunderna fg år		2 637	0	0
Tillkommer: Ny kapitaltjänstkostnader kostverksamhet som betalas genom avgifter från internkunderna		-2 807	0	0
Löneökningskompensation				
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott,		3 194	0	0
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott kostverksamhet och bemanning som överförs till internkunderna		-2 018	0	0
Övriga tillägg och avdrag				
Anslag - innovationsmedel - återredovisning 30 april 2026		-250	0	0
Säker digital kommunikation, Ärende hänskjutet från KS§145 250415		25	25	25
Innovationspott, ärende hänskjutet KS§478/2025 utveckling av nya funktioner inom HR-systemet, kostnader/år fr.o.m år 2027: Elektronisk signering, 147 tkr Digital referenstagnig, 65 tkr AI-schema, 338 tkr, planerat att det införs med start i början av år 2027 Automatisering av processer, Api mot Heroma 110 tkr	D2	660	0	0
Innovationspott, ärende hänskjutet KS§352/2025: - Gemensam informationsförsörjning ekonomiskt bistånd, 135 tkr/år fr.o.m år 2027. Fanns tidigare i MBN:s budgetram. - Gymnasieantagningssystemet, arbetet försenat, ev från år 2027 BUN - Standardisering av verksamhetssystem för socialtjänsten ON eller MBN, i dagsläget svårt att bedöma när det införs, möjligt år 2028-2029.	D1	135	0	0
Attraktiv arbetsgivare - insatser 2026, ärendet hänskjutet KS§92/2025. Hantering av semesterväxling samt förmånsnytt i personalsystemet	D3	47	0	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %		-651	0	0
Po-pålägget justeras fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %, avser kostverksamheten. Justeras i höstbudgeten		0	0	0

BUDGETRAMAR 2027-2029

299

Belopp i tkr		2027	2028	2029
Processutvecklare, stort behov för serviceförvaltningen Egen delfinansiering år 2027		550	350	0
8 st 1:e kockar, självplanerande arbetslag (Måltidsservice). Gagna det lokala produktionen.		210	0	0
Kraftiga prisökningar Microsoft Licenser,		1 100	0	0
1 person arbetsledare, 3-4 personer arbetstränar (lönebidrag).	D13	700	700	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET		58 128	59 223	59 268

BUDGETRAMAR 2027-2029

300

<i>Belopp i tkr</i>	2027	2028	2029
Överförmyndarnämnd			
Föregående års ram	1 939	2 195	2 201
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	6	6	6
Överförmyndarenhet GGVV, behov 1 tjänst.	250	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	2 195	2 201	2 207

BUDGETRAMAR 2027-2029

301

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Campus Värnamo (Kommunstyrelse)			
Föregående års ram	26 999	27 458	27 147
Tillägg och avdrag			
Ökad hyra inkl städ och elkostnader för ytterligare lokaler i Gummifabriken etapp 2, indexjustering	64	64	64
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-1 042	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	906	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott, utfördelas i höstbudget	620	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Sjuksköterskeprogrammet 2024-2026, fr.o.m år 2024 inga kostnader mot Hälsohögskolan. Överflyttning av dessa kostnader till utbildningsledare internt för att kordinera utbildningen för sjuksköterskeprogrammet.	-115	0	0
Utbildningsledare sjuksköterskeprogrammet	115	0	0
Medfinansiering förskolläraryt utbildning intag ht 2020 (3,5 år) - 2023. Ks191001,§331. 400 tkr år 2021. Från år 2022 ändrat från 400 tkr till 240 tkr.	0	0	0
Förskolläraryt utbildning 25 tkr/termin. år 2025(HT2025-HT2028), år 2027(HT2027-HT2030), år 2029(HT2029-2032)	25	25	-25
Behov resurs IT-pedagog (utökad tjänst, alternativt ny tjänst)	0	-400	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-114	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	27 458	27 147	27 186

BUDGETRAMAR 2027-2029

302

Belopp i tkr	2027	2028	2029
Kommunstyrelse (inkl kommunfullmäktige)			
Föregående års ram	111 107	114 875	112 936
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	250	250	250
Årlig uppräknig av handels- och attraktivitetsbidrag, kransorterna	8	8	8
Bidrag till Värnamo Näringsliv AB - index, projekt, inkl företagsfabriken	60	60	60
Index- och avtalsjustering av hyra auditorium och livesal (Gummifabriken),	-67	-67	-67
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-1 568	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	1 208	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år	3	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-3	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2026 ur central lönepott	1 761	0	0
Bidrag som ingår i det generella statsbidraget			
Övriga tillägg och avdrag			
Allmänna val Sverige 2026 (850 tkr), EU-val 2029 (700 tkr)	-850	0	700
Medarbetarundersökning 2027 och 2029	200	-200	200
Medborgarundersökning 2027 och 2029	90	-90	90
Anslag för utbildning av förtroendevalda, engångsanslag 2027	300	-300	0
Medarbetardagar, vartannat år	1 000	-1 000	1 000
Effektivisering av befintlig verksamhet	-500	0	0
Projektanställning förlängning - samordnare social hållbarhet (idag statsbidrag)	0	-600	0
Utfördelat till ks/kommunledningsförvaltningen, ks§325 250916, inrättande av två tjänster som säkerhetssamordnare	250	0	0
Friskvårdspengen, PU§93 251203, administrativa kostnader för att hantera subventionen(licens och manuellt hantering av kvitto)	D4 220	0	0
Attraktiv arbetsgivare, PU§31 260408, uppräknig av värdet på gåva till de som varit anställda 25 år och till förtroendevalda som varit aktiva i 20 år	D10 135	0	0
Po-pålägget minskas fr.o.m 270101,från 41,39 % till 40,4 %	-479	0	0
Överförmyndarenhet GGVV, behov 1 tjänst.	250	0	0
Detaljplaner behov minst 1,5 miljoner kronor	1 500	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET			
	114 875	112 936	115 177

BUDGETRAMAR 2027-2029

fastställs av kommunfullmäktige juni 2026

<i>Belopp i tkr</i>	2027	2028	2029
Kommunens revisorer			
Föregående års ram	2 089	2 109	2 129
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	20	20	20
BUDGETRAM VÅRBUDGET	2 109	2 129	2 149

Driftbudget, Balansbudget, likviditet och finansiella mål

Driftbudget och verksamhetens nettokostnader

Driftbudget, miljoner kronor	Budget 2026	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029
Verksamhetens nettodriftkostnad	-2 313	-2 393	-2 466	-2 527
Avskrivningar	-198	-205	-222	-237
Verksamhetens nettodriftkostnad	-2 511	-2 598	-2 688	-2 764
Skatteintäkter	2 124	2 170	2 264	2 358
Kommunalekonomisk utjämning och fastighetsavgift	503	552	564	561
Finansnetto	-25	-29	-39	-45
Resultat	91	95	101	110
Andel av skatteintäkter och utjämning	3,5%	3,5%	3,6%	3,8%

Balansbudget

Balansbudget, miljoner kronor	Budget 2026	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029
Anläggningstillgångar	4 076	4 320	4 790	5 093
Finansiella anläggningstillgångar	25	25	25	25
Bidrag till statlig infrastruktur	9	9	9	9
Omsättningstillgångar	450	450	450	450
Summa tillgångar	4 560	4 804	5 274	5 577
Eget kapital	2 053	2 148	2 248	2 358
Avsättningar	116	116	116	116
Långfristiga skulder	1 619	1 692	1 909	2 020
Kortfristiga skulder	772	849	1 001	1 083
Summa eget kapital och skulder	4 560	4 804	5 274	5 577
Ansvarsförbindelse pensioner	527	502	481	463

Likviditet och finansiering av investeringsbehov

Kassaflödesbudget, miljoner kronor	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029
Likvida medel vid årets början	100	100	100
Medel från årets resultat	95	101	110
Medel från årets avskrivningar	205	222	237
Årets investeringar (skattefinansierade)	-303	-522	-336
Årets investeringar (exploatering)	-72	-49	-83
Årets investeringar (avgiftsfinansierade)	-74	-120	-122
Årets investeringsinkomster (exploatering)	58	133	63
Årets investeringsinkomster (avgiftsfinansierade)	9	9	9
Försäljning fastigheter	10	10	10
Nya lån / amortering	73	217	111
Likvida medel vid årets slut	100	100	100
Låneram utifrån åtagande investeringsbudget	1 444	1 661	1 772

Avstämning mot finansiella mål

	2025	2026	2027	2028	2029	genomsnitt
Mål årets resultat (>3,5%)	6,0%	3,5%	3,5%	3,6%	3,8%	4,1%
Mål självfinansiering (100%)	141%	55%	87%	54%	91%	86%
Mål låneskuld (max 50%)	41%	52%	53%	59%	61%	53%
Mål soliditet (stigande trend)	35%	33%	34%	34%	34%	34%

Uppdrag gällande inrättande av motprestationskrav för försörjningsstöd (aktivitetsplikt)

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade den 18 juni 2025 att ge medborgarnämnden i uppdrag att inrätta motprestationskrav för försörjningsstöd i syfte att få fler arbetslösa personer med arbetsförmåga att gå från bidrag till arbete.

Medborgarnämnden återrapporterande uppdraget i mars 2026 och anförde bland annat följande. Den 1 juli 2026 kommer lagen om aktivitetsplikt att träda i kraft. Medborgarförvaltningen arbetar i nuläget på hur kommunen ska leva upp till den nya lagstiftningen. Aktivitetsplikt innebär att de individer som upphåller ekonomiskt bistånd i mer än 3 sammanhängande månader kommer att behöva delta i aktivitet för rätt till försörjningsstöd. Kommunen kommer därför bli skyldiga att tillhandahålla meningsfulla aktiviteter till dessa individer. I och med denna lagförändring kommer medborgarnämnden att arbeta med krav på motprestation under formen av aktivitetsplikt från och med 1 juli 2026.

Kommunstyrelsen beslutade den 28 april 2026, § 194 att godkänna återrapporteringen.

Mot bakgrund av kommunens skyldighet att från och med den 1 juli 2026 tillhandahålla aktiviteter enligt lagen om aktivitetsplikt föreslås att medborgarnämnden ges i uppdrag att redovisa det genomförda förberedelsearbetet inför lagens ikraftträdande samt beskriva hur organisationen avser att arbeta med aktivitetsplikten. Redovisningen ska även omfatta en bedömning av erforderlig bemanning samt beräknade kostnader för genomförandet av arbetet i enlighet med lagen om aktivitetsplikt.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

att ge medborgarnämnden i uppdrag att redovisa vilket förberedelsearbete som gjorts inför att lagen om aktivitetsplikt träder i kraft den 1 juli 2026, hur organisationen avser att arbeta, vilken bemanning som krävs samt bedömning av kostnader,

att redovisningen ska återrapporteras till kommunstyrelsen senast 30 augusti 2026.

Peter Karlsson
Tf. ekonomichef

Emma Gröndahl
Kommundirektör

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2026-04-28, § 194

Medborgarnämndens beslut 2026-03-18, § 36

Medborgarförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-03-04

§ 194 Dnr: KS.2026.266

Redovisning av uppdrag gällande inrättande av motprestationskrav för försörjningsstöd

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att godkänna återrapporteringen.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade den 18 juni 2025, § 111 att ge medborgarnämnden i uppdrag att inrätta motprestationskrav för försörjningsstöd i syfte att få fler arbetslösa personer med arbetsförmåga att gå från bidrag till arbete.

Medborgarförvaltningen upprättade den 4 mars 2026 en tjänsteskrivelse som innehåller en utredning i ärendet.

Medborgarnämnden beslutade den 18 mars 2026, § 36
att godkänna redovisningen, samt
att skicka redovisningen till kommunstyrelsen

Yrkanden

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen beslutar
att godkänna återrapporteringen.

Beslutsunderlag

Medborgarnämndens beslut 2026-03-18, § 36
Medborgarförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-03-04

Beslut skickas till:
Medborgarnämnden

§ 36 Dnr: MBN.2026.35

Redovisning av uppdrag från kommunfullmäktige – Inrätta motprestationskrav för försörjningsstöd

Beslut

Medborgarnämnden beslutar

att godkänna redovisningen, samt

att skicka redovisningen till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunfullmäktiges beslut 18 juni 2025 § 111 fick medborgarnämnden i uppdrag att inrätta motprestationskrav för försörjningsstöd i syfte att få fler arbetslösa personer med arbetsförmåga att gå från bidrag till arbete.

Resultatet skall redovisas till kommunstyrelsen senast mars 2026.

Medborgarförvaltningen har inkommit med redovisning av uppdraget 4 mars 2026.

Förslag till beslut

Medborgarförvaltningen föreslår medborgarnämnden besluta

att godkänna redovisningen, samt

att skicka redovisningen till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Redovisning av uppdrag från KF - inrätta motprestationskrav

Beslut skickas till:
Kommunstyrelsen

Redovisning av uppdrag från kommunfullmäktige – Inrätta motprestationskrav för försörjningsstöd

Ärendebeskrivning

Enligt kommunfullmäktiges beslut 18 juni 2025 § 111 fick medborgarnämnden i uppdrag att inrätta motprestationskrav för försörjningsstöd i syfte att få fler arbetslösa personer med arbetsförmåga att gå från bidrag till arbete.

Resultatet skall redovisas till kommunstyrelsen senast mars 2026.

Medborgarförvaltningen har inkommit med redovisning av uppdraget 4 mars 2026.

Beslutsförslag

Medborgarförvaltningen föreslår medborgarnämnden besluta
att godkänna redovisningen, samt
att skicka redovisningen till kommunstyrelsen.

Inga Gligic
Förvaltningschef

Utredning

Den 1 juli 2026 kommer lagen om aktivitetsplikt att träda i kraft. Medborgarförvaltningen arbetar i nuläget på hur kommunen ska leva upp till den nya lagstiftningen.

Aktivitetsplikt innebär att de individer som upphåller ekonomiskt bistånd i mer än 3 sammanhängande månader kommer att behöva delta i aktivitet för rätt till försörjningsstöd. Kommunen kommer därför bli skyldiga att tillhandahålla meningsfulla aktiviteter till dessa individer. Aktiviteterna ska bestå av:

- Aktiviteter för att öka den enskildes förmåga att arbeta eller studera.
- Aktiviteter som förbättrar språkkunskaperna för att komma närmare arbete eller studier.
- Arbetsplatsförlagda aktiviteter, till exempel olika former av samhällsnyttiga insatser.
- Jobsökaraktiviteter.

Utgångspunkten är att aktiviteten ska motsvara en heltidssysselsättning i omfattning. Men omfattningen ska även anpassas efter individens aktivitetsförmåga utefter handläggarens bedömning.

Syftet är att motverka passivitet, långvarigt bidragsberoende och utanförskap.

I och med denna lagförändring kommer medborgarnämnden att arbeta med krav på motprestation under formen av aktivitetsplikt från och med 1 juli 2026.

§ 162 Dnr: TFN.2025.510

Slutredovisning av projekt Karlsdal väg i bostadsområde, projektnummer 210060

Beslut

Teknik- och fritidsnämnden beslutar

- att** föreslå kommunstyrelsen att godkänna teknik- och fritidsförvaltningens slutredovisning av projekt Karlsdal, väg i bostadsområde, projektnummer 210060,
- att** underskottet på 209 716 kronor regleras mot 2026 års bokslut samt
- att** för kommunstyrelsen påtala behovet av ökad driftbudget med 40 000 kronor per år för löpande underhåll av tillkommande anläggning.

Ärendebeskrivning

Projektet Karlsdal väg i bostadsområde omfattar ombyggnationer längs med Västermogatan till följd av exploatering inom fastigheten Gladan 1 och detaljplan för del av fastigheten Värnamo 14:2 (Karlsdal) i Värnamo stad. Arbetet som utförts innebär i korthet att befintlig vändplats på Västermogatan har tagits bort. Gatan har förlängts och kopplats ihop med Floragatan för att möjliggöra rundkörning runt det nya kvarteret. Ny gång- och cykelväg har byggts från Södra övergången (järnvägsövergång) till Floragatan. Mellan Södra övergången och Brännerigatan har ett nytt övergångsställe byggts och korsningen mot Södra övergången har anpassats för att tydliggöra övergången från huvudled till villagata. Projektet medförde även behov av anpassningar på Karlsdals lekplats och pulkabacke.

Ekonomi

Budget	3 250 000 kr
Totalkostnader	3 459 716 kr
Underskott på projektet	209 716 kr

Förslag till beslut

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

- att** föreslå kommunstyrelsen att godkänna teknik- och fritidsförvaltningens slutredovisning av projekt Karlsdal, väg i bostadsområde, projektnummer 210060,
- att** underskottet på 209 716 kronor regleras mot 2026 års bokslut samt
- att** för kommunstyrelsen påtala behovet av ökad driftbudget med 40 000 kronor per år för löpande underhåll av tillkommande anläggning.

Forts.

TFN § 162 (forts.)

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 20260511
- Projektblad TU128
- Karta Västermogatan

Beslut skickas till:
Kommunstyrelsen

Tjänsteskrivelse - Slutredovisning av projekt Karlsdal väg i bostadsområde, projektnummer 210060

Ärendebeskrivning

Projektet Karlsdal väg i bostadsområde är färdigställt och ska redovisas till teknik- och fritidsnämnden. Projektet omfattar ombyggnationer längs med Västermogatan till följd av exploatering inom fastigheten Gladan 1 och detaljplan för del av fastigheten Värnamo 14:2 (Karlsdal) i Värnamo stad.

Arbetet som utförts innebär i korthet att befintlig vändplats på Västermogatan har tagits bort. Gatan har förlängts och kopplats ihop med Floragatan för att möjliggöra rundkörning runt det nya kvarteret. Ny gång- och cykelväg har byggts från Södra övergången (järnvägsövergång) till Floragatan. Mellan Södra övergången och Brännerigatan har ett nytt övergångsställe byggts och korsningen mot Södra övergången har anpassats för att tydliggöra övergången från huvudled till villagata. Projektet medförde även behov av anpassningar på Karlsdals lekplats och pulkabacke.

GC-vägen beviljades bidrag från Trafikverket för förbättrad miljö och trafiksäkerhet.

Beställare av projektet

Teknik- och fritidsförvaltningen

Entreprenadform

Det aktuella projektet har projekterats och utförts av teknik- och fritidsförvaltningen i egen regi.

Historik, tider och information

Projektstart år 2021

Projekt slut 2025-08-31

Viktiga händelser under projektets gång:

Höst 2020: Detaljplan för del av fastigheten Värnamo 14:2 (Karlsdal) vinner laga kraft.

2023–2024: Byggnation av bostäder inom fastigheten Gladan 1.

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2025.510

Dnr:

Höst 2024: Genomförande av ombyggnationer längs med Västermogatan.

Vår-sommar 2025: Projektet färdigställs.

Projektet påbörjades enligt plan men blev utdraget i tid på grund av att bostadsbyggandet i Karlsdal blev utdraget. Vagarbetet behövde utföras efter bostadsbyggandet.

Ekonomi (se även under rubrik ”Utredning”)

Anvisade medel enligt följande:

Budget 2022 Kf § 176, 2021	800 000 kr
Budget 2024 Kf § 183, 2023	<u>2 000 000 kr</u>
Total budget	2 800 000 kr

Bidrag 2024 Trafikverket	450 000 kr
--------------------------	------------

Total budget inklusive bidrag	3 250 000 kr
-------------------------------	--------------

Kostnader 2021	35 040 kr
Kostnader 2023	22 235 kr
Kostnader 2024	3 313 109 kr
Kostnader 2025	<u>89 332 kr</u>
Totalkostnader	3 459 716 kr

Underskott på projektet **209 716 kr**

Sammanfattning

Projektet innebar en ombyggnation av Västermogatan i samband med tillkommande bostäder inom fastigheten Gladan 1.

Befintlig vändplan togs bort och gatan kopplades ihop med Floragatan för att möjliggöra rundkörning runt kvarteret.

Förlängning av gatan medförde även ombyggnationer på närliggande lekplats och pulkabacke.

Ny GC-väg har byggts från Södra övergången till Floragatan, cirka 300 meter. Detta medför förbättrade gång- och cykelmöjligheter för boende i närområdet, men det innebär också komplettering av en saknad länk i GC-nätet mellan Apladalen, centrum och sjukhuset/Mossleområdet. Under arbetet med projektet konstaterades att gatubelysningen längs med berörd sträcka av Västermogatan behövde bytas ut, vilket medfört en viss kostnadsökning för genomförandet jämfört med budget. I övrigt kunde projektet genomföras enligt plan och resultatet har haft önskad effekt.

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2025.510

Dnr:

Beslutsförslag

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

- att** föreslå kommunstyrelsen att godkänna teknik- och fritidsförvaltningens slutredovisning av projekt Karlsdal, väg i bostadsområde, projektnummer 210060,
- att** underskottet på 209 716 kronor regleras mot 2026 års bokslut samt
- att** för kommunstyrelsen påtala behovet av ökad driftbudget med 40 000 kronor per år för löpande underhåll av tillkommande anläggning.

Karin Emanuelsson
Projektledare

Henrik Lönngrén
Avdelningschef teknik
och projekt

Beslutsunderlag

Projektblad TU128
Karta Västermogatan

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2025.510

Dnr:

Utredning

Förtydligande av projektkostnader för projekt Karlsdal, väg i bostadsområde, projektnummer 210060:

	År		
		Budget & övriga intäkter	Utfall
Anvisade medel/utfall	2021		35 040
	2022	800 000	22 235
	2023		3 313 109
	2024	2 450 000	89 332
	2025		
Totalinvestering		3 250 000	3 459 716

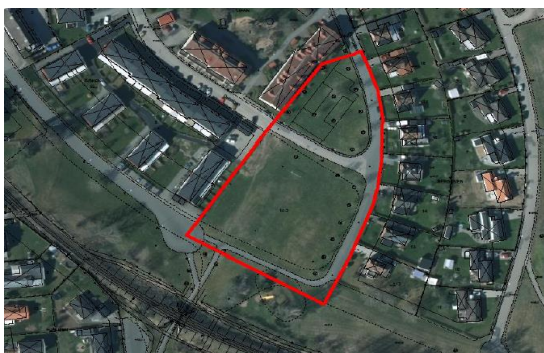
Karlsdal, väg i bostadsområde		Projektblad nr KF:	TU 218
		Projektbladnr Förv:	19-24900-007
		Upprättad den:	2020-02-28
		Upprättad av:	SJK
		Reviderad den:	2023-03-23
Uppdragsgivare/beställare(nämnd):	TFN	Projektnr i Ek.sys:	210060
Utförare(nämnd):	TFN	Datum:	
För anläggnings- och fastighetsinvesteringar överstigande 5 mnkr, ange tidpunkt när investeringen beräknas tas i bruk:			
Vid bygnads-, gatu- och VA-investeringsprojekt överstigande totalt 10 mnkr, ska förslag/synpunkter inhämtas från kommunens funktioner för miljöstrategiska frågor samt energi- och klimat-rådgivning. Ange datum:		Miljöstrategiska frågor:	
		Energi-och klimatrådgivning:	

Beskriv process från behov till förslag enligt riktlinjer för investeringsprocess:

(tänk om→optimera→bygg om→bygg nytt)

Det pågår byggande av ett nytt bostadskvarter på fastigheten Värnamo 14:2 i Karlsdalsområdet i Värnamo. Åtgärder på såväl gc-vägnätet som bilvägnätet erfordras.

Åtgärder på gata i direkt anslutning till exploateringen bekostas av exploatör genom avtal.



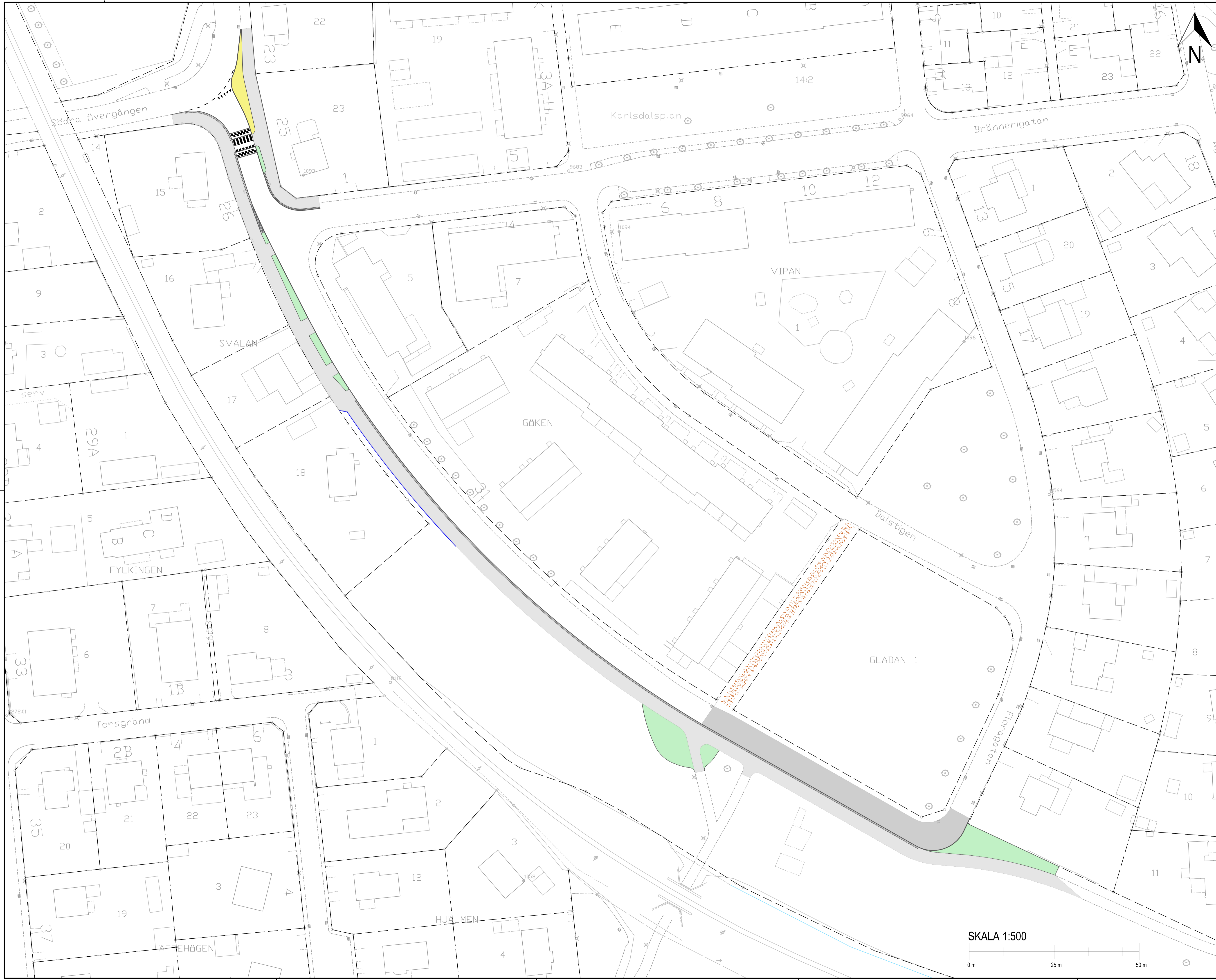
Beskrivning av investeringsprojektet:

Västermogatan ska förbindas med Floragatan. Befintlig vändplats på Västermogatan ska tas bort. GC-stråk från korsningen Västermogatan-Brännerigatan till Floragatan ska upprättas.


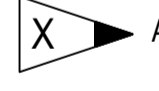
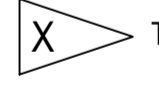
Ombyggnad av parkmark och ny lekplats. 800 tkr för gata, 1500 tkr för gc, 500 tkr för ombyggnad av parkmark och lekplats

Nykeltal		
Driftskostnadsjustering/år:	53	tkr/år
Längd (m):	ca. 350	m
Yta (m ²):		m ²
Antal:		
Kapitaltjänskost.just/år:	85	tkr/år
Avskrivningstid (genomsnitt):	33	år
Kalkylnivå 0-3:	3	
Bilaga kalkyl:		

	År	Kostnad i tkr	
		Budget	Utfall tom
			221231
Anvisade medel/utfall	tom 2022	800	35
Investering beslutad	2023		
Investeringsbudget	2024	2 000	
Investeringsplan	2025		
Investeringsplan	2026		
Investeringsplan	2027		
Investeringsplan	2028		
Investeringsplan	Framtid		
Totalinvestering		2 800	



KOORDINATSYSTEM: SWEREF 99 13 30
 HÖJDSYSTEM: RH 2000

-  REVIDERINGSMOLN
-  AKTUELL REVIDERING
-  TIDIGARE REVIDERING

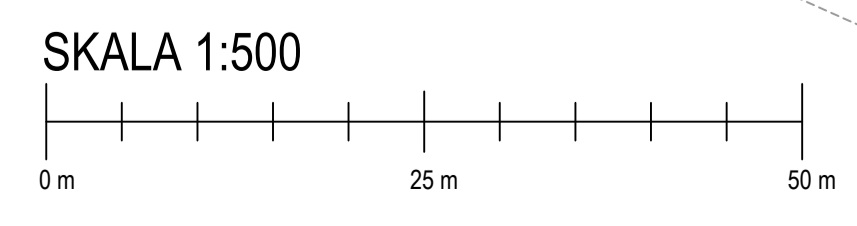
BET	ANT	ÄNDRINGEN AVSER	DATUM	SIGN
---HANDLING				
KARLSDAL				



PROJEKTNUMMER	RITKONSTR.	GRANSKAD	HANDLAGGARE
	SH		
DATUM	ANSVARIG		

KARLSDAL

SKALA	NUMMER	BET
A1=1:500 A3=1:1000		



§ 165 Dnr: TFN.2025.40

Utredning gällande driften av fritidsbiblioteket

Beslut

Teknik- och fritidsnämnden beslutar
att lämna utredningen till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 18 juni 2025 att uppdra åt teknik- och fritidsnämnden att se över möjligheten att överlåta driften av fritidsbiblioteket till en förening eller daglig verksamhet inom ramen för avsatta medel.

Fritidsbiblioteket är som ett bibliotek fast med sport- och friluftsprylar. Det går att låna utrustning för en aktiv fritid, allt från skridskor till golfklubbor. Utlåningen är gratis och möjlighet finns att låna utrustningen upp till 14 dagar. Fritidsbiblioteket är beläget i Värnamo sim- och sporthall och öppnades hösten 2021.

Bedömningen är att resurser finns i teknik- och fritidsförvaltningen att ta hand om fritidsbiblioteket. Föreningsdrivet fritidsbibliotek bedöms inte vara genomförbart. I framtiden kan det bli aktuellt att omsorgsförvaltningen ser fritidsbiblioteket som en möjlighet inom daglig verksamhet.

Förslag till beslut

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta
att lämna utredningen till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 20250922
- Beslut av kommunfullmäktige 20250618 § 111

Beslut skickas till:
Kommunstyrelsen

Tjänsteskrivelse – Utredning gällande driften av fritidsbiblioteket

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 18 juni 2025 att uppdra åt teknik- och fritidsnämnden att se över möjligheten att överlåta driften av fritidsbiblioteket till en förening eller daglig verksamhet inom ramen för avsatta medel. Ärendet skulle redovisas till kommunstyrelsen senast januari 2026. Kommunstyrelsen beslutade 3 februari 2026 att förlänga svarstiden till 30 juni 2026.

Fritidsbiblioteket är som ett bibliotek fast med sport- och friluftsprylar. Det går att låna utrustning för en aktiv fritid, allt från skridskor till golfklubbor. Utlåningen är gratis och möjlighet finns att låna utrustningen upp till 14 dagar. Fritidsbiblioteket är beläget i Värnamo sim- och sporthall och öppnades hösten 2021.

Bedömningen är att resurser finns i teknik- och fritidsförvaltningen att ta hand om fritidsbiblioteket. Föreningsdrivet fritidsbibliotek bedöms inte vara genomförbart. I framtiden kan det bli aktuellt att omsorgsförvaltningen ser fritidsbiblioteket som en möjlighet inom daglig verksamhet.

Se vidare under rubrik "Utredning".

Beslutsförslag

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

att lämna utredningen till kommunstyrelsen.

Maja Stenviken
Samordnare

Pierre Schmidt
Avdelningschef fritid

Jesper du Rietz
Förvaltningschef

Beslutsunderlag

- Beslut av kommunfullmäktige 20250618 § 111

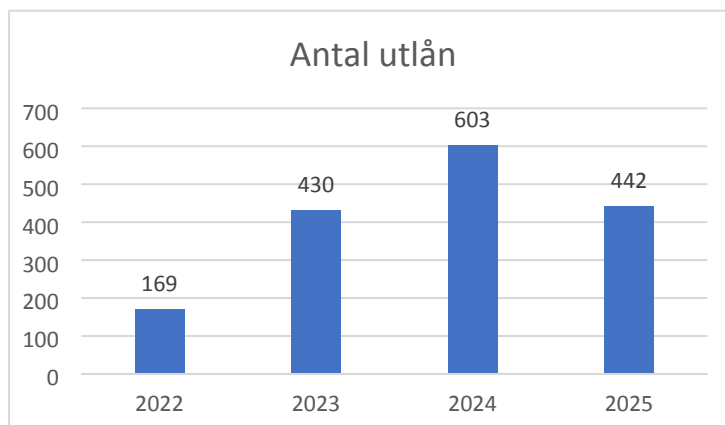
Utredning

Kommunfullmäktige beslutade 18 juni 2025 att uppdrag åt teknik- och fritidsnämnden att se över möjligheten att överlåta driften av fritidsbiblioteket till en förening eller daglig verksamhet inom ramen för avsatta medel. Ärendet skulle redovisas till kommunstyrelsen senast januari 2026. Kommunstyrelsen beslutade 3 februari 2026 att förlänga svarstiden till 30 juni 2026.

Fritidsbiblioteket är som ett bibliotek fast med sport- och friluftsprylar. Det går att låna utrustning för en aktiv fritid, allt från skridskor till golfklubbor. Utlåningen är gratis och möjlighet finns att låna utrustningen upp till 14 dagar. Fritidsbiblioteket är beläget i Värnamo sim- och sporthall och öppnades hösten 2021.

2024/2025 har fritidsbiblioteket haft öppet tre timmar två dagar i veckan. Det har bemannats av en person med lönebidrag under första halvåret av 2024 och efter det av en timanställd fram till april 2025. Under perioden oktober–december 2025 har fritidsbiblioteket varit öppet 1,5 timme en dag i veckan och bemannats av personal på fritidsservice.

Förvaltningen ser att medborgare hittar till fritidsbiblioteket trots att det erbjudits färre öppettider. Utlåningen har varit igång under januari-mars samt oktober-december 2025. Under 2025 har det lånats ut 442 sport- och friluftsprylar. Förvaltningen kan konstatera att fritidsbiblioteket används och utnyttjas under de öppettider som erbjuds. Tidigare undersökningar av Fritidsbanken (likvärdig verksamhet) visar att 48 % av personerna som genomförde aktivitet hade struntat i den om de inte hade haft möjlighet att låna utrustningen.



Nedan presenteras olika alternativ att överlåta ansvaret för att handha den praktiska utlåningen av fritidsbiblioteket. Det övergripande ansvaret ligger fortsatt hos fritidsservice på teknik- och fritidsförvaltningen.

Alternativa driftsformer

- En förening som sköter driften av fritidsbiblioteket
- Fritidsbiblioteket placeras hos intresserade föreningar och de ansvarar att utlåning sker av de prylar som är överenskommet
- Olika föreningar tar hand om fritidsbiblioteket men lokaliseringen är på samma plats
- Daglig verksamhet sköter driften

Drift av en förening

Fördelar:

- Föreningen besitter kunskap om den utrustning som föreningen själv använder
- Snabba och konkreta svar om utrustningen
- Mindre sårbarhet vid till exempel sjukdom eftersom föreningen troligen har flera medlemmar som kan ställa upp
- Tydlig ansvarsfördelning, en aktör har helhetsansvaret

Nackdelar:

- Föreningen behöver skaffa kunskap om utrustning som föreningen inte använder i sin egen verksamhet
- Föreningar uttrycker att de inte har möjlighet att kunna ägna sig åt mer än sin egen verksamhet

Utrustning placerad hos föreningar, föreningen tar hand om utrustning kopplad till just den föreningen

Fördelar:

- Föreningen besitter kunskap om den utrustning som föreningen själv använder
- Snabba och konkreta svar om utrustningen

Nackdelar:

- Möjligheten till merlån försvinner (du kommer för att låna en sak men ser andra saker när du väl är på plats)
- Miljöpåverkan, det är kostsamt att behöva åka till olika ställen för att låna olika typer av utrustning.
- Spontanbesökare minskar om fritidsbiblioteket ligger på olika platser
- Föreningar uttrycker att de inte har möjlighet att kunna ägna sig åt mer än sin egen verksamhet

Flera föreningar delar på driften i fast lokal

Fördelar:

- Medborgaren vet vart de ska gå för att låna utrustning
- Snabba och konkreta svar om utrustningen från den föreningen
- Möjlighet till samarbete mellan olika föreningar

Nackdelar:

- Krav om att få kunskap om övrig utrustning än sig egen
- Ett system som kan hantera många användare
- Kan bli svårt om engagemang varierar mellan olika föreningar
- Föreningar uttrycker att de inte har möjlighet att kunna ägna sig åt mer än sin egen verksamhet

Fritidsbibliotek som daglig verksamhet

Fördelar:

- Ger meningsfull sysselsättning för personer i daglig verksamhet.
- Verksamheten har ofta fasta rutiner och personal
- Kan skapa social nytta utöver själva utlåningen

Nackdelar

- Kräver handledning och anpassade arbetsuppgifter. Blir därmed en dyr lösning för utlåning men kan eventuellt vara en bra möjlighet inom ramen för omsorgsförvaltningens ansvarsområde.
- Begränsning i öppettider beroende på verksamhetens schema

Bedömning

För att uppnå god tillgänglighet och öppettider som är anpassade efter kommuninvånarnas behov bedöms det vara nödvändigt att fritidsbiblioteket har öppet både dagtid och kvällstid. Att även ha öppet under dagtid möjliggör för skolor och skiftarbetare att låna utrustning. Detta kräver en långsiktig bemanning. Denna resurs är avgörande för att upprätthålla kontinuitet, kvalitet och säkerhet i verksamheten.

Den geografiska placeringen har stor betydelse för vilka barn och ungdomar som besöker fritidsbiblioteket. Lokalen bör vara centralt belägen, lättillgänglig med kollektivtrafik och ha närliggande parkeringsmöjligheter. Lokalen bör också vara tillräckligt stor för att möjliggöra utveckling och vara tillgänglig för personer med funktionsnedsättning.

Fritidsavdelningen har skickat ut förfrågan till samtliga föreningar i kommunens föreningsregister om intresse skulle finnas för att vara med och driva fritidsbiblioteket. Ingen förening har återkopplat positivt. Avdelningen har också kontaktat några specifika föreningar för att höra deras syn på att driva ett fritidsbibliotek. Svaret har genomsyrats av att de har svårt nog att få ihop sin kärnverksamhet.

Ett fritidsbibliotek bedöms ha god potential att fungera som en meningsfull arbetsplats för personer inom daglig verksamhet samt för individer som deltar i arbetsmarknadsinsatser. Eftersom arbetsuppgifterna för dessa grupper ofta behöver vara tydligt avgränsade och anpassade efter individuella förutsättningar, krävs närvarande handledare och arbetsledare för att säkerställa att verksamheten bedrivs på ett strukturerat och ändamålsenligt sätt. Omsorgsförvaltningen ställer sig positiva till en samverkan kring fritidsbiblioteket. I dagsläget står omsorgsförvaltningen inför en omorganisation, varför en kontakt ska återupptas när de har genomfört sin organisationsförändring.

I dialog inom teknik- och fritidsförvaltningens framkommer att fritidsavdelningen bedöms troligen kunna lösa uppdraget att driva fritidsbiblioteket genom begränsad justering i verksamheten. Eftersom simhallens personal finns i byggnaden och bemannar receptionen dagtid, kvällstid och på helger ser förvaltningen det som mest resurseffektivt om personalen också ansvarar för utlåningen av fritidsbiblioteket och dessutom möjliggörs utlåning vid tider som bör passa de flesta. Fritidsbiblioteket kan på det viset få mer generösa öppettider och erbjuda en mer omfattande service. Hur fritidsbiblioteket senare kan utvecklas gällande kvalitet, öppettider och hur utlåning ska se ut får förvaltningen arbeta vidare med.

Föreningar kan involveras genom att bidra med expertkunskap vid besök, utan att belastas med driftansvar. Detta skapar mervärde för medborgarna och stärker kopplingen till föreningslivet. Den ansvariga personalen vid förvaltningen har också möjlighet att driva fritidsbibliotekets marknadsföring. Personalen kan se till att informationen går ut i kommunens sociala kanaler och medverka på olika event i kommunen för att synliggöra fritidsbiblioteket för kommunens medborgare.

Slutsatser

Överlåta drift till förening

Detta bedöms inte som genomförbart. Dialog med föreningarna i Värnamo kommun visar att föreningarna har svårt att bemanna sin egen kärnverksamhet.

Överlåta drift till daglig verksamhet

Detta bedöms som möjligt i framtiden. Omsorgsförvaltningen är positivt inställd till den här typen av verksamhet. Omsorgsförvaltningen har bett teknik- och fritidsförvaltningen att återkomma i frågan efter att deras omorganisation har genomförts. Detta bedöms vara en dyr lösning för utlåning men kan vara en bra idé sett ur daglig verksamhet.

Teknik- och fritidsförvaltningen ansvarar för driften

Detta bedöms utgöra det mest lämpliga alternativet för att långsiktigt säkerställa fritidsbibliotekets fortsatta verksamhet. Fritidsbiblioteket är lokaliserat i Värnamo sim- och sporthall och bedömningen är att verksamheten även framöver kan vara kvar i denna anläggning. Förvaltningen bedömer att simhallens

receptionspersonal troligen kan upprätthålla god tillgänglighet samt ändamålsenliga öppettider för utlåningen och samtidigt kunna utföra servicen vid receptionen i simhallen.

Rekommendation

Teknik- och fritidsförvaltningen ges i uppdrag att driva fritidsbiblioteket med ambitionen att kunna göra det utan utökning av driftbudget. Förvaltningen provar driftform enligt utredningen ovan under 2026–2027 samt återrapporterar hur fritidsbiblioteket utvecklas och hur det resursmässigt ser ut. Eventuella investeringar (hyllor, montrar och dylikt) hanteras inom investeringsram för fritidsverksamhet.

§ 111 Dnr: KS.2025.173

Verksamhets- och driftbudget 2026

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag

att fastställa verksamhets- och driftbudget för 2026 samt verksamhets- och driftbudgetplan 2027–2028 enligt Alliansens budgetförslag daterat 2025-05-26,

att uppdra åt samtliga nämnder att senast 2025-10-31 upprätta en verksamhetsplan utifrån kommunfullmäktiges beslut om antagen verksamhets- och driftbudget 2026 samt plan 2027–2028,

att tilldela respektive nämnd ett totalanslag för nettodriftskostnader 2026 som nämnden själv äger fördela till de verksamheter man ansvarar för,

att vid upprättande av internbudget ska de övergripande målen samt mål i andra av kommunfullmäktige antagna styrdokument beaktas,

att uppdra till kommunstyrelsen att göra en översyn av Policy Värnamo kommun som arbetsgivare i syfte att säkerställa att den stödjer arbetet med SKR:s koncept Action plan. Redovisas till kommunstyrelsen senast december 2026,

att uppdra till kommunstyrelsen att flytta ansvaret för beslut kring undantag från heltidsanställning från HR-avdelningen till ansvarig chef. Redovisas till kommunstyrelsen senast mars 2026,

att uppdra till kommunstyrelsen att se över möjligheter och incitament för att förlänga arbetslivet för de som uppnått pensionsålder. Redovisas till kommunstyrelsen senast mars 2026,

att uppdra till kommunstyrelsen att göra en översyn av kommunens målstyrning med syfte att förtydliga och förenkla modellen. Redovisas till kommunstyrelsen senast april 2026,

att uppdra till kommunstyrelsen att i samverkan med kommunens samtliga nämnder samordna praktikplatser inom kommunens verksamheter i syftet att få fler att gå från bidrag till arbete. Redovisas till kommunstyrelsen senast mars 2026,

att uppdra till kommunstyrelsen att i samverkan med medborgarnämnden och andra relevanta aktörer göra en kartläggning av hederskultur i Värnamo kommun samt utreda behovet av eventuella riktlinjer eller rutinförtydliganden inom området. Redovisas till kommunstyrelsen senast mars 2026,

att uppdra till kommunstyrelsen att i samverkan med servicenämnden ta fram finansieringsmodell för cirkulering av möbler och annan inredning i syfte att öka återanvändning och minska nyinköp. Redovisas till kommunstyrelsen senast januari 2026,

Forts.

KF § 111 (forts)

- att** uppdra till medborgarnämnden att inrätta motprestationskrav för försörjningsstöd i syfte att få fler arbetslösa personer med arbetsförmåga att gå från bidrag till arbete. Redovisas till kommunstyrelsen senast mars 2026,
- att** uppdra till barn- och utbildningsnämnden att ta fram en plan för arbete med entreprenörskap ifrån förskola till gymnasieskola och vuxenutbildning, för att främja nyföretagande och innovation. Redovisas till kommunstyrelsen senast december 2026,
- att** uppdra till barn- och utbildningsnämnden samt omsorgsnämnden att ge möjlighet för volontärer inom sina verksamheter i syfte att skapa ökad trygghet och trivsel. Redovisas till kommunstyrelsen senast mars 2026,
- att** uppdra till kulturnämnden att öka cirkulering och synliggörande av konstverk i kommunens offentliga miljöer samt att avyttra konst som inte nyttjas eller som inte är av ett kulturhistoriskt intresse. Redovisas till kommunstyrelsen senast december 2026,
- att** uppdra till servicenämnden att inrätta en intern cykelpool med kommunens cyklar med samma koncept som kommunensbilpool. Redovisas till kommunstyrelsen senast december 2026,
- att** uppdra till teknik- och fritidsnämnden att se över möjligheten att överlåta driften av fritidsbibliotek till förening eller daglig verksamhet inom ramen för avsatta medel. Redovisas till kommunstyrelsen senast januari 2026,
- att** uppdra till teknik- och fritidsnämnden att i fortsättningen finansiera satsningen Mötesplats UNG i Värnamo kommun inom nämndens befintliga budgetram,
- att** uppdra till teknik- och fritidsnämnden i samverkan med kommunstyrelsen fastställa mål för energieffektivisering per kommunal fastighet. Redovisas till kommunstyrelsen senast maj 2026,
- att** uppdra till teknik- och fritidsnämnden att göra en översyn av befintliga lekplatser med målet att det ska finnas lekplatser i samtliga kransorter, samt ersätta flera små lekplatser med färre större tematiska lekplatser inom centralorten i samverkan med näringsliv och civilsamhälle. Redovisas till kommunstyrelsen senast mars 2026,
- att** uppdra till samhällsbyggnadsnämnden att möjliggöra lättnader gällande serveringstider samt uteserveringar. Redovisas till kommunstyrelsen senast mars 2026,
- att** uppdra till omsorgsnämnden att kartlägga personliga assistansen i syfte att säkerställa korrekt utbetalning av ersättning, utreda behovet av eventuella riktlinjer eller rutinförtydliganden inom området personlig assistans. Redovisas till kommunstyrelsen senast mars 2026,

Forts.

KF § 111 (forts)

att uppdra till kommunstyrelsen i samverkan med omsorgsnämnden att utreda förutsättningarna för ökad samverkan mellan GGVV-kommunerna gällande specialboenden, exempelvis med psykiatrisk inriktning, möjliga samordningsvinster och kvalitetsförbättringar.

Redovisas till kommunstyrelsen senast juni 2026,

att ge servicenämnden i uppdrag att utreda förutsättningar för att tillskapa ”en väg in” för målgruppen äldre (Äldre direkt) inom ramen för Kontaktcenter. Redovisas till kommunstyrelsen senast mars 2026,

att ge kommunstyrelsen i uppdrag att se över befintliga rutiner för chefsrekrytering i syfte att erfarenhet och lämplighet ska väga tyngre än formella kvalifikationer. Redovisas till kommunstyrelsen senast mars 2026,

att fastställa utdebiteringen av allmän kommunalskatt för 2026 till 21,52 procentenheter, vilket är oförändrat i förhållande till 2025.

Reservationer

Samtliga ledamöter från Socialdemokraterna reserverar sig mot beslutet till förmån för Anetté Myrvolds (S) yrkande.

Samtliga ledamöter från Sverigedemokraterna reserverar sig mot beslutet till förmån för Jan Chereks (SD) yrkande.

Ärendebeskrivning

Verksamhets- och driftbudget 2026 ska fastställas.

Alliansen har överlämnat ett förslag till verksamhets- och driftbudget 2026.

Socialdemokraterna har överlämnat förslag till verksamhets- och driftbudget 2026.

Sverigedemokraterna har överlämnat förslag till verksamhets- och driftbudget 2026.

Budgetberedningen har berett ärendet och beslutat att överlämna ärendet till kommunstyrelsen den 3 juni 2025.

Kommunstyrelsen har behandlat ärendet den 3 juni 2025 § 253.

Forts.

KF § 111 (forts)

Yrkanden

Tobias Pettersson (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag om bifall till Alliansens förslag till verksamhets- och driftbudget 2026 med tillhörande att-satser. Håkan Johansson (KD), Marie Skogefors (L), Carina Källman (M), Sofia Granstrand (M), Kaj Larsson (M), Johan Hilding (C), Maria Johansson (-), Gunnar Crona (KD), Agnes Johansson (M), Anetté Hurtig Andersen (M), Per Bursell (M), Emma Söderhjelm (C) och Stig Claesson (KD) instämmer i Tobias Petterssons (M) yrkande.

Anetté Myrvold (S) yrkar bifall till Socialdemokraternas förslag till verksamhets- och driftbudget 2026. Fjodor Eklund (V), Anders Jansson (S), Ardita Berisha Cani (S), Åke Vilhelmsson (S), Mikael Andersson (S), Bo Svedberg (S), Matilda Kauppinen (S), Tommy Linde (S), Anja Johansson (S), Britt-Marie Sellén Nilsson (S), Jörgen Ståhl (S), Gun-Britt Klingberg (S) och Brenden Holden (S) instämmer i Anetté Myrvolds (S) yrkande.

Jan Cherek (SD) med instämmande av Katja Ganekind (SD) yrkar bifall till Sverigedemokraternas förslag till verksamhets- och driftbudget 2026.

Beslutsordning

Ordföranden lägger fram vart och ett av yrkandena för beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt Tobias Petterssons (M) yrkande om bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslut skickas till:
Samtliga nämnder
Ekonomiavdelningen

§ 159 Dnr: TFN.2026.203

Begäran om hyreskompensation för Finnvedsvallen

Beslut

Teknik- och fritidsnämnden beslutar

att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta om hyreskompensation till teknik- och fritidsnämnden med 713 449 kronor för Finnvedsvallen 2026.

Ärendebeskrivning

I och med IFK Värnamos degradering från Allsvenskan till Superettan har fördelningen av hyreskostnaderna mellan IFK Värnamo och teknik- och fritidsförvaltningen ändrats, vilket har lett till att teknik- och fritidsförvaltningen har fått ökade hyreskostnader för Finnvedsvallen med 713 449 kronor för 2026.

Förslag till beslut

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta om hyreskompensation till teknik- och fritidsnämnden med 713 449 kronor för Finnvedsvallen 2026.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 20260511

Beslut skickas till:
Kommunstyrelsen

Tjänsteskrivelse - Begäran om hyreskompensation för Finnvedsvallen

Ärendebeskrivning

I och med IFK Värnamos degradering från Allsvenskan till Superettan har fördelningen av hyreskostnaderna mellan IFK Värnamo och teknik- och fritidsförvaltningen ändrats, vilket har lett till att teknik- och fritidsförvaltningen har fått ökade hyreskostnader för Finnvedsvallen med 713 449 kronor för 2026.

Se även under rubrik "Utredning".

Beslutsförslag

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta om hyreskompensation till teknik- och fritidsnämnden med 713 449 kronor för Finnvedsvallen 2026.

Annika Rosenqvist
Enhetschef stab

Jesper du Rietz
Förvaltningschef

Beslutsunderlag

Utredning

Under 2022-2025 spelade IFK Värnamo fotboll i Allsvenskan men blev tyvärr degraderade till Superettan inför säsongen 2026.

Enligt en principöverenskommelse beslutad och upprättad 2022 mellan IFK Värnamo och Värnamo kommun har en fördelning av hyran tillämpats mellan parterna beroende på vilken serietillhörighet IFK Värnamo har. Fördelningen hyran har varit enligt följande:

Allsvenskan

IFK Värnamo 50 % Värnamo kommun 50 %

Superettan

IFK Värnamo 30 % Värnamo kommun 70 %

Division 1

IFK Värnamo 10 % Värnamo kommun 90 %

I tecknat hyresavtal mellan parterna för 2026 tillämpas princip gällande fördelning som ovan och fördelningen av hyran är således 30 % för IFK Värnamo och 70 % för Värnamo kommun.

Totalhyran för 2026 är 2 557 896 kronor. Därmed uppgår IFK Värnamos hyra för 2026 till 767 369 kronor per år och Värnamo kommuns (teknik- och fritidsförvaltningens) hyra uppgår till 1 790 527 kronor per år.

2025 var Värnamo kommuns andel 50 % av totalhyran (2 154 156 kronor för 2025) och kostnaden för kommunen var således 1 077 078 kronor.

Hyresförändringar på grund av IFK Värnamos serietillhörighet samt ökad totalhyra på grund av investeringar utförda 2025 ökar hyreskostnaden för teknik- och fritidsförvaltningen med 713 449 kronor för 2026 (1 790 527 kr - 1 077 078 kr). Teknik- och fritidsförvaltningen önskar kompensation för den ökade hyran gällande Finnvedsvallen 2026 med anledning av de förändrade förutsättningarna enligt ovan.

§ 60 Dnr: ON.2025.242

Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att anta förvaltningens yttrande som svar på den återremitterade motionen, samt

att överlämna yttrandet till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Emina Dautovic (V) och Fjodor Eklund (V) har lämnat in en motion om sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare.

Kommunfullmäktige beslutade den 30 oktober 2025 att remittera motionen till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen beslutade den 18 november 2026 att remittera motionen till omsorgsnämnden och kommunledningsförvaltningen för yttrande.

Omsorgsnämndens beslutade den 21 januari 2026 § 4 att anta omsorgsförvaltningens bedömning som yttrande i ärendet, samt att överlämna svaret till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen beslutade den 17 februari 2026 § 48 att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

Kommunfullmäktige beslutade den 26 februari 2026 § 7 att återremittera ärendet med ytterligare utredning utifrån ett antal givna punkter.

Kommunstyrelsen beslutade den 17 mars 2026 § 108 att remittera ärendet till omsorgsnämnden för yttrande enligt kommunfullmäktiges beslut - senast den 20 maj 2026.

Omsorgsnämnden gav den 29 april 2026 § 46 omsorgsförvaltningen i uppdrag en att inkomma med förslag till kompletterande yttrande utifrån punkterna i kommunfullmäktiges beslut, samt att yttrandet presenteras på omsorgsnämndens sammanträde den 20 maj 2026.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Yttrande över återremitterad motion gällande sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare
- Yttrande över ”Motion angående sommarjobb inom vården /omsorgen för unga EPA-förare” - komplettering till tidigare lämnat yttrande daterat 2026-05-12.
- Beslut ON 2026-04-29 Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare
- Tjänsteskrivelse - Yttrande över Motion om sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare
- Beslut KS 2026-02-17 Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare
- Beslut KS 2026-03-17 Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare
- Beslut KS 2026-02-17 Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare
- Tjänsteskrivelse beslut KS 2026-02-17
- Beslut KF 2026-02-26 Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare
- Omsorgsnämndens beslut 2026-01-21, § 4
- Omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-01-05 (Yttrande)
- Beslut KS 2025-11-18 Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare
- Beslut KF 2025-10-30 Inkommen motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare
- Motion - sommarjobb inom vården för unga EPA-förare

Beslut skickas till:
Kommunstyrelsen

Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare

Ärendebeskrivning

Emina Dautovic (V) och Fjodor Eklund (V) har lämnat in en motion om sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare.

Kommunfullmäktige beslutade den 30 oktober 2025 att remittera motionen till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen beslutade den 18 november 2026 att remittera motionen till omsorgsnämnden och kommunledningsförvaltningen för yttrande.

Omsorgsnämndens beslutade den 21 januari 2026 § 4 att anta omsorgsförvaltningens bedömning som yttrande i ärendet, samt att överlämna svaret till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen beslutade den 17 februari 2026 § 48 att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

Kommunfullmäktige beslutade den 26 februari 2026 § 7 att återremittera ärendet med ytterligare utredning utifrån ett antal givna punkter.

Kommunstyrelsen beslutade den 17 mars 2026 § 108 att remittera ärendet till omsorgsnämnden för yttrande enligt kommunfullmäktiges beslut - senast den 20 maj 2026.

Omsorgsnämnden gav den 29 april 2026 § 46 omsorgsförvaltningen i uppdrag en att inkomma med förslag till kompletterande yttrande utifrån punkterna i kommunfullmäktiges beslut, samt att yttrandet presenteras på omsorgsnämndens sammanträde den 20 maj 2026.

Beslutsförslag

Omsorgsförvaltningen föreslår omsorgsnämnden besluta

att anta förvaltningens yttrande som svar på den

återremitterade motionen, samt

att överlämna yttrandet till kommunstyrelsen.

Kerstin Mistelius
Nämndsekreterare

Sandra Viktorin
Förvaltningschef

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Yttrande över återremitterad motion gällande sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare
- Yttrande över ”Motion angående sommarjobb inom vården /omsorgen för unga EPA-förare” - komplettering till tidigare lämnat yttrande daterat 2026-05-12.
- Beslut ON 2026-04-29 Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare
- Tjänsteskrivelse - Yttrande över Motion om sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare
- Beslut KS 2026-02-17 Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare
- Beslut KS 2026-03-17 Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare
- Beslut KS 2026-02-17 Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare
- Tjänsteskrivelse beslut KS 2026-02-17
- Beslut KF 2026-02-26 Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare
- Omsorgsnämndens beslut 2026-01-21, § 4
- Omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-01-05 (Yttrande)
- Beslut KS 2025-11-18 Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare
- Beslut KF 2025-10-30 Inkommen motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare
- Motion - sommarjobb inom vården för unga EPA-förare

Yttrande över "Motion angående sommarjobb inom vården/omsorgen för unga EPA-förare" - komplettering till tidigare lämnat yttrande

Bakgrund

Omsorgsförvaltningen inkom den 21 Januari 2026 med svar på inkommen motion om sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen beslutade den 26 februari 2026

att återremittera ärendet med följande motivering:

- att utreda alternativa former för att möjliggöra feriearbete inom omsorgen utan att äventyra arbetsmiljö, trafiksäkerhet och arbetsgivaransvar,
- att redovisa ekonomiska och organisatoriska konsekvenser av olika handlingsalternativ,
- att undersöka om det finns möjlighet till serviceuppgifter, sociala aktiviteter eller praktiska moment som kan avlasta ordinarie personal.

Utredning

I förvaltningens ursprungliga svar på inkommen motion har motivering kring skäl till att bedömningen att arbetsuppgifter som innebär att framföra fordon i trafik (cykel undantaget) inte bedöms som en möjlig arbetsuppgift för minderåriga.

Feriearbete inom omsorgsförvaltningen

Feriearbete är en kommunövergripande satsning där personalutskottet avsätter medel och där HR-avdelningen ansvarar för den samlade fördelningen av ferieplatser inom kommunen. Omsorgsförvaltningen är en av flera verksamheter som tar emot feriearbetare och tilldelas årligen en andel av de totalt budgeterade platserna. För feriearbete utgår ersättning, inte avtalsenlig lön.

Målgruppen är ungdomar i gymnasiet (årskurs 1–2) som fyllt 16 år. Inför aktuell sommarperiod uppgick antalet sökande till feriearbete till totalt 133 ungdomar, 72 ferieplatser var budgeterade för totalt i kommunen 2026.

Antal feriearbetare inom omsorgen

- 2023: 50
- 2024: 43
- 2025: 23
- 2026: 23

Arbetsuppgifter för feriearbetare

Feriearbetare inom omsorgen utför inte omvårdnadsuppgifter, utan arbetar med sociala och serviceinriktade insatser såsom:

- social samvaro, samtal och högläsning
- spel, aktiviteter och promenader
- enklare praktiska uppgifter såsom dukning och servering

Uppgifterna bidrar till ökad livskvalitet för brukare och fungerar som ett stöd i verksamheten.

Utveckling och förutsättningar

Omsorgsförvaltningen har tidigare tagit emot ett högre antal feriearbetare än i dagsläget, vilket visar att omfattningen kan variera över tid beroende på tilldelade medel, handledarresurser och verksamheternas förutsättningar. En eventuell ökning av antalet ferieplatser är därför möjlig, men är beroende av både ekonomiska ramar och organisatorisk kapacitet.

Vidare finns erfarenheter från andra kommuner där mer strukturerade arbetssätt, exempelvis modeller liknande "Ung omsorg", har införts som ett komplement till ordinarie verksamhet inom äldreomsorgen. Sådana arbetssätt innebär en utveckling med tydligare organisering av sociala aktiviteter och handledning, och kan därför beaktas i förvaltningens kommande budgetarbete.

Förutsättningar under semesterperiod

Omsorgsförvaltningen har ett omfattande behov av sommarvikarier, cirka 450 personer varje sommar. Inom ramen för denna rekrytering anställs även ett mindre antal ungdomar som fyllt 17 år, där arbetsuppgifter anpassas utifrån verksamhetens behov och gällande arbetsmiljökrav. Till stor del avser dessa arbetsuppgifter mer av karaktär kring service- och sociala aktiviteter. Omsorgsförvaltningen arbetar alltså redan idag med att anställa minderåriga där det är lämpligt både utifrån arbetsmiljö för den minderåriga, men också där det tillför verksamheten nytta.

Verksamheten under sommaren är planerad utifrån semesterperiodernas upplägg med ordinarie bemanning och semestervikarier för att säkerställa kontinuitet och kvalitet verksamheten. Under denna period är tillgången till handledarresurser för feriearbetare en central förutsättning då dessa resurser i stor utsträckning behöver användas i den löpande verksamheten.

Sammanfattning

Förvaltningen bedömer att feriearbete är en etablerad och viktig del av omsorgens verksamhet, där omfattningen har varierat över tid. Feriearbete kan i detta sammanhang ses som en möjlighet att erbjuda ungdomar sysselsättning under sommaren samt ge en första inblick i omsorgens verksamhet och arbetsuppgifter. Det är inte en del av den ordinarie bemanningen, utan ett kompletterande upplägg som kan bidra till intresse och framtida rekryteringsvägar.

I detta arbete har även modeller liknande ”Ung omsorg” lyfts som ett möjligt sätt att strukturera och utveckla sociala insatser inom äldreomsorgen. ”Ung omsorg” är ett företag som profilerar sig med att anställa ungdomar inom äldreomsorg. Vilket ger möjlighet till en inblick inom vård och omsorg och förhoppningsvis ett fortsatt intresse för branschen. Möjlighet till ett första extraarbete med lämpliga arbetsuppgifter, där utbyte mellan generationsgränser görs. Konceptet tillämpas av olika kommuner i landet och även Värnamo kommun kommer se över möjligheten kring prioritering av sådan insats i ett kommande budgetarbete.

Inom vissa delar av verksamheten, där det är möjligt utifrån arbetsmiljö- och verksamhetskrav, anställs även ungdomar som har fyllt 17 år. Detta sker dock i begränsad omfattning och utgör endast ett fåtal tjänster inom förvaltningen.

I det återremitterade ärendet efterfrågas att förvaltningen ska redovisa ekonomiska och organisatoriska konsekvenser av olika handlingsalternativ. Förvaltningens bedömning är att ett sådant omfattande arbete inte är genomförbart inom ram för återremitteringen. Förvaltningens bedömning grundar sig i skälen framförda i det ursprungliga yttrandet, samt i detta kompletterande yttrande.

Att presentera ytterligare förslag till aktiviteter riktat feriearbetande ungdomar inom äldreomsorg och beskriva konsekvenser i ekonomi och organisation skulle således vara ett större uppdrag. Vilket kräver andra förutsättningar i förvaltningen kring tid och resurser som skulle behöva planeras med större framförhållning.

Beslutsförslag

Omsorgsförvaltningen föreslår omsorgsnämnden besluta **att** anta förvaltningens yttrande som svar på den återremitterade motionen

Sandra Viktorin
Förvaltningschef

Marie Johansson
Enhetschef administration & bemanning

§ 108 Dnr: KS.2025.779

Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att remittera ärendet till omsorgsnämnden för yttrande senaste den 20 maj 2026.

Ärendebeskrivning

Emina Dautovic (V) och Fjodor Eklund (V) har lämnat in en motion om sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare.

Kommunfullmäktige beslutade den 30 oktober 2025 att remittera motionen till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen beslutade den 18 november 2026 att remittera motionen till omsorgsnämnden och kommunledningsförvaltningen för yttrande.

Omsorgsnämnden har den 21 januari 2026 behandlat ärendet och av utredning som ligger till grund för beslutet framgår att förvaltningen har gjort en samlad bedömning kring arbetsuppgifter och arbetsmiljö för minderåriga och inte ser det som lämpligt att anställa minderåriga med A traktorer för arbete inom hemtjänsten. Omsorgsnämndens beslutade den 21 januari 2026 § 4 att anta omsorgsförvaltningens bedömning som yttrande i ärendet samt att överlämna svaret till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen beslutade den 17 februari 2026 § 48 **att** föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

Kommunfullmäktige beslutade den 26 februari 2026 § 7

att återremittera ärendet med följande motivering:

- att utreda alternativa former för att möjliggöra feriearbete inom omsorgen utan att äventyra arbetsmiljö, trafiksäkerhet och arbetsgivaransvar,
- att redovisa ekonomiska och organisatoriska konsekvenser av olika handlingsalternativ,
- att undersöka om det finns möjlighet till serviceuppgifter, sociala aktiviteter eller praktiska moment som kan avlasta ordinarie personal.

Forts.

KS § 108 (forts)

Yrkanden

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen beslutar
att remittera ärendet till omsorgsnämnden för yttrande senaste
den 20 maj 2026.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges beslut 2026-02-26, § 7

Kommunstyrelsens beslut 2026-02-17, § 48

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-02-06

Omsorgsnämndens beslut 2026-01-21, § 4

Omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-01-05

Motion - sommarjobb inom vården för unga EPA-förare

Beslut skickas till:
Omsorgsnämnden

§ 7 Dnr: KS.2025.779

Motion - Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att återremittera ärendet med följande motivering:

- att utreda alternativa former för att möjliggöra feriearbete inom omsorgen utan att äventyra arbetsmiljö, trafiksäkerhet och arbetsgivaransvar,
- att redovisa ekonomiska och organisatoriska konsekvenser av olika handlingsalternativ,
- att undersöka om det finns möjlighet till serviceuppgifter, sociala aktiviteter eller praktiska moment som kan avlasta ordinarie personal.

Ärendebeskrivning

Emina Dautovic (V) och Fjodor Eklund (V) har lämnat in en motion om sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare. Kommunfullmäktige beslutade den 30 oktober 2025 att remittera motionen till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen beslutade den 18 november 2026 att remittera motionen till omsorgsnämnden och kommunledningsförvaltningen för yttrande. Omsorgsnämnden har den 21 januari 2026 behandlat ärendet och av utredning som ligger till grund för beslutet framgår att förvaltningen har gjort en samlad bedömning kring arbetsuppgifter och arbetsmiljö för minderåriga och inte ser det som lämpligt att anställa minderåriga med A traktorer för arbete inom hemtjänsten.

Omsorgsnämndens beslutade den 21 januari 2026 § 4

att anta omsorgsförvaltningens bedömning som yttrande i ärendet, samt

att överlämna svaret till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutade den 17 februari 2026 § 48 att föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen.

Forts.

KF § 7 (forts)

Yrkanden

Jan Cherek (SD) yrkar att ärendet ska återremitteras med motiveringen

- att utreda alternativa former för att möjliggöra feriearbete inom omsorgen utan att äventyra arbetsmiljö, trafiksäkerhet och arbetsgivaransvar
- att redovisa ekonomiska och organisatoriska konsekvenser av olika handlingsalternativ,
- att undersöka om det finns möjlighet till serviceuppgifter, sociala aktiviteter eller praktiska moment som kan avlasta ordinarie personal.

Tobias Pettersson (M), med instämmande av Carina Källman (M), yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsordning

Ordföranden lägger fram yrkandet om återremiss för beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla yrkandet om återremiss.

Omröstning

Omröstning begärs och genomförs med följande omröstningsordning:

Ja-röst för bifall till Jan Chereks (SD) yrkande om återremiss.
Nej-röst för avslag till Jan Chereks (SD) yrkande om återremiss.

Omröstningen resulterar i 24 ja-röster och 25 nej-röster.
Två ledamöter avstod från att rösta, se omröstningsbilaga.
Kommunfullmäktige har därmed beslutat i att återremittera ärendet.

Ordföranden frågar därefter om de som röstat för återremiss godkänner Jan Chereks (SD) motivering till att återremittera ärendet. Ordföranden finner att Jan Chereks (SD) motivering till återremissen godkänns.

Forts.

KF § 7 (forts)

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens beslut 2026-02-17, § 48
- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-02-06
- Omsorgsnämndens beslut 2026-01-21, § 4
- Omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-01-05
- Motion - sommarjobb inom vården för unga EPA-förare

Beslut skickas till:
Kommunstyrelsen
Omsorgsnämnden

YRKANDE

Nämnd/Styrelse Kommunfullmäktige sammanträde den 26/2 2026

Ärende: Motion – Sommarjobb inom omsorgen för unga EPA-förare

Ledamot: Jan Cherek

Partibeteckning: Sverigedemokraterna

Typ av yrkande:

- | | | | |
|---------------------------------------|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> Bifall | <input type="checkbox"/> Avslag | <input type="checkbox"/> Tilläggsyrkande | <input type="checkbox"/> Ändringsyrkande |
| <input type="checkbox"/> Nytt yrkande | <input checked="" type="checkbox"/> Återremiss | <input type="checkbox"/> Bordläggning | <input type="checkbox"/> Initiativärende |

Yrkande/Motivering:

Sverigedemokraterna yrkar;

-att utreda alternativa former för att möjliggöra feriearbete inom omsorgen utan att äventyra arbetsmiljö, trafiksäkerhet eller arbetsgivaransvar.

-att redovisa ekonomiska och organisatoriska konsekvenser av olika handlingsalternativ.

-att undersöka om det finns möjlighet till serviceuppgifter, sociala aktiviteter eller praktiska moment som kan avlasta ordinarie personal.

Namnunderskrift

Riktlinje för idéburet offentligt partnerskap (IOP)

Ärendebeskrivning

Idéburet offentligt partnerskap (IOP) är en samverkansform mellan offentlig sektor och idéburna organisationer. Samverkansformen bygger på ett gemensamt samhällsintresse och ett gemensamt ansvar för att utveckla verksamheter som bidrar till samhällsnytta. IOP kan ses som ett mellanting mellan föreningsbidrag och upphandling. IOP kännetecknas av att parterna samverkar kring en verksamhet där båda bidrar med resurser och kompetens. Partnerskapet regleras genom en överenskommelse mellan kommunen och den idéburna organisationen.

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram ett förslag till riktlinje för idéburet offentligt partnerskap. Riktlinjen beskriver innebörden av IOP, processen samt förutsättningar som behöver vara uppfyllda för att ett partnerskap ska vara aktuellt. Riktlinjen innehåller även en checklista som stöd inför ett beslut om IOP.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta riktlinjer för idéburet offentligt partnerskap (IOP)

Elin Alteborg
Kommunsekreterare

Emma Gröndahl
Kommundirektör

Beslutsunderlag

Förslag till riktlinje för idéburet offentligt partnerskap (IOP)

Riktlinje - Idéburet offentligt partnerskap (IOP)

Reglemente

Kommunala beslut som utöver kommunallag och andra författningar styr och reglerar kommunala verksamheter. Innefattar Nämndreglementen, Delegeringsordningar, Bolagsordningar, Ägardirektiv, Föreskrifter, Kommunala taxor och avgifter.

Policy

Anger principer och värdegrundsbaserat förhållningssätt och tjänar som vägledning inom det aktuella området.

Plan

Beskriver strategier för arbetet med utvecklingen av Värnamo som kommun, och utvecklingsarbete inom kommunens organisation.

Åtgärdsplan

Anger konkreta åtgärder, tidsramar och ansvar.

Riktlinje

Beskriver hur förvaltning bedriver den befintliga verksamheten, eller ett visst område, så att den bedrivs effektivt och med god kvalitet.

Fastställd av:

Dokumentet gäller från: 20xx-xx-xx

Dokumentet gäller för:

Dokumentansvarig: Här fyller du i titel på ansvarig på förvaltningen, tex förvaltningschef, Kommunledningsförvaltningen

Syfte

Syftet med denna riktlinje är att tydliggöra förutsättningar och principer för Värnamo kommuns samverkan med idéburna organisationer genom idéburet offentligt partnerskap (IOP).

Riktlinjen ska bidra till en transparent, rättssäker och likvärdig hantering av partnerskap mellan kommunen och idéburna organisationer. Den ska också tydliggöra hur samverkan kan bidra till kommunens utveckling och ökad delaktighet i samhället

Definition av idéburet offentligt partnerskap

Idéburet offentligt partnerskap (IOP) är en samverkansform mellan offentlig sektor och idéburna organisationer. Samverkansformen bygger på ett gemensamt samhällsintresse och ett gemensamt ansvar för att utveckla verksamheter som bidrar till samhällsnytta.

IOP kan ses som ett mellanting mellan föreningsbidrag och upphandling.

Till skillnad från upphandling, där kommunen efterfrågar en leverantör för en specifik tjänst eller produkt, bygger IOP på att parterna tillsammans identifierar och definierar en samhällsutmaning.

IOP kännetecknas av att parterna samverkar kring en verksamhet där båda bidrar med resurser och kompetens. Partnerskapet regleras genom en överenskommelse mellan kommunen och den idéburna organisationen.

Kommunen ska ha insyn i verksamheten men inte detaljstyra den.

Förutsättningar för idéburet offentligt partnerskap

En grundläggande förutsättning är att verksamheten är förenlig med den kommunala kompetensen enligt kommunallagen samt att tillämpliga principer, såsom likställighetsprincipen, följs.

För att ett idéburet offentligt partnerskap ska kunna bli aktuellt ska även följande förutsättningar vara uppfyllda:

- Initiativet till verksamheten tas av en idéburen organisation.
- Verksamheten bidrar till att uppfylla kommunens politiskt beslutade mål, program eller planer där idéburna organisationer är relevanta aktörer.
- Verksamheten bidrar till lokal utveckling, social hållbarhet eller ökad delaktighet i samhället.
- Verksamheten hanterar en gemensam samhällsutmaning.
- Den idéburna organisationen är en fri och självständig aktör i förhållande till kommunen.
- Det saknas en fungerande kommersiell marknad för verksamheten.
- Verksamheten har inte ekonomiska drivkrafter och påverkar inte konkurrensen.
- Båda parter bidrar till verksamheten genom ekonomiska eller andra insatser, exempelvis ideella insatser, lokaler eller kompetens.
- Kommunen detaljreglerar inte verksamheten eller uppdraget.
- Samverkan är avsedd att bedrivas under en längre tidsperiod.

Avgränsning mot bidrag och upphandling

Ett idéburet offentligt partnerskap är inte ett kommunalt bidrag som föreningar eller organisationer kan ansöka om.

Ett IOP kan inte heller likställas med ett upphandlingskontrakt enligt lagen om offentlig upphandling. Vid upphandling efterfrågar kommunen en leverantör som levererar en tjänst eller produkt som kommunen har beslutat att köpa. Samarbetet regleras då genom ett kommersiellt avtal.

Ett IOP ska inte ingås om det finns en fungerande marknad för den aktuella verksamheten.

Om ett avtal ingås under sådana förutsättningar kan det komma att betraktas som en otillåten direktupphandling.

IOP bygger i stället på en gemensam överenskommelse mellan parter som tillsammans vill utveckla en verksamhet som bidrar till samhällsnytta.

Bedömning av partnerskap

När samverkan genom idéburet offentligt partnerskap övervägs ska Värnamo kommun göra en bedömning i varje enskilt fall. Bedömningen ska utgå från verksamhetens innehåll, samhällsnytta samt de specifika förutsättningar som gäller för det aktuella partnerskapet.

Vid bedömningen bör särskilt beaktas:

- om initiativet kommer från den idéburna organisationen,
- om verksamheten ligger inom den kommunala kompetensen,
- om det saknas en fungerande marknad,
- om parterna samfinansierar verksamheten samt om verksamheten bedrivs självständigt utan detaljstyrning från kommunen.

Vid behov görs juridisk bedömning i samråd med relevant kompetens.

Ansvar

Kommunstyrelsen ansvarar för denna riktlinje.

Respektive nämnd ansvarar för att bedöma samverkan genom idéburet offentligt partnerskap inom sitt verksamhetsområde i enlighet med denna riktlinje. Beslut om att ingå ett idéburet offentligt partnerskap fattas av ansvarig nämnd.

Vid samverkan som berör flera verksamhetsområden ska ansvarsfördelningen mellan berörda nämnder och förvaltningar tydliggöras. Den nämnd som har huvudansvar för verksamheten ansvarar för att samordna arbetet och ingå överenskommelsen.

Process för idéburet offentligt partnerskap

När en idéburen organisation initierar ett förslag om samverkan genom IOP ska kommunen pröva förutsättningarna i dialog med organisationen.

Processen kan i huvudsak omfatta följande steg:

1. Initiativ

En idéburen organisation tar initiativ till samverkan och presenterar ett förslag till verksamhet. Förslaget ska vara tillräckligt tydligt för att möjliggöra en intern bedömning inom kommunen.

2. Dialog och prövning

Ansvarig nämnds förvaltning samordnar bedömningen och säkerställer att relevanta funktioner involveras. Förvaltningen för dialog med organisationen och bedömer om kriterierna för IOP är uppfyllda. Vid behov klargörs ansvarsfördelning mellan berörda nämnder/förvaltningar. En bedömning av partnerskapet görs. Ansvarig nämnd beslutar.

3. Överenskommelse

Om förutsättningar finns upprättas en skriftlig överenskommelse mellan kommunen (ansvarig nämnd) och organisationen. Överenskommelsen ska tydliggöra syfte, mål, ansvar, resurser, uppföljning och tidsperiod, samt eventuella villkor för omförhandling

4. Uppföljning

Partnerskapet ska följas upp regelbundet i dialog mellan parterna. Hur ofta bör definieras i överenskommelsen.

Organisation och samordning

För att underlätta samverkan ska kommunen sträva efter att erbjuda en samordnad kontakt för den idéburna organisationen.

Om ett partnerskap berör flera nämndes verksamhetsområde ska den interna organisationen tydliggöras. Den ansvariga nämnden/förvaltningen samordnar arbetet, inklusive ansvarsfördelning och kostnadsfördelning mellan berörda verksamheter.

Den idéburna organisationen ska, vid behov med stöd av kommunen, redovisa budget och resursbehov på ett sätt som möjliggör en tydlig fördelning av kostnader.

Referenser

Denna riktlinje gäller tills vidare.

Checklista inför beslut om IOP

Kontrollfråga	Stöd:	Ja/Nej
Är verksamheten initierad av den idéburna organisationen?	Det ska inte vara kommunen som tar initiativ till samverkan. Kommunen ska inte agera som beställare gentemot den idéburna organisationen, då handlar det troligtvis om offentlig upphandling.	
Är verksamheten förenlig med kommunallagen?	Säkerställ att verksamhetens ryms inom den kommunala kompetensen och att kommunallagens principer, bland annat likställighetsprincipen, självkostnadsprincipen och lokaliseringsprincipen tillämpas. Verksamhet inom idrott- och fritid, folkbildning och kultur är kompetensenligt, liksom verksamhet där kommunen har ett ansvar. Vid behov görs juridisk bedömning i samråd med relevant kompetens.	
Bidrar verksamheten till lokal utveckling, social hållbarhet eller ökad delaktighet i samhället? Hanterar verksamheten en gemensam samhällsutmaning?		
Ses verksamheten som en fri och självständig aktör i förhållande till kommunen?		
Finns det en marknad eller konkurrenssituation?	Den avtalade verksamheten ska inte ha ekonomiska drivkrafter. Ett IOP ska inte tecknas om det finns en fungerande marknad. D.v.s. det ska inte finnas ett utbud av samma verksamhet från någon näringsidkare. Detta skulle snedvrída konkurrensen och verka missgynnande.	
Är parterna med samfinansierar verksamheten?	Ett IOP innebär inte att kommunen går in som finansär i ett projekt utan att kommunen och organisationen samarbetar och samverkar. Därför behöver alla parter bidra. Det kan vara med pengar, lokal, volontärer eller liknande.	
Verksamheten detaljregleras inte av kommunen.	Om kommunen går in och detaljreglerar en verksamhet så kommer detta att bli ett tjänsteköp där kommunen beställer en viss verksamhet. Ett IOP-avtal bygger på samverkan och avtalet ska enbart övergripande reglera vad som ska göras, ange vem som bidrar med vilka resurser och hur länge avtalet gäller. Kontinuerlig dialog bör finnas under avtalstiden.	
Är uppdraget tänkt att drivas under en längre tid?		

§ 49 Dnr: ON.2026.95

Förslag till reglemente för sammanslaget samverkansråd

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att notera informationen, samt

att skicka reglementet på remiss till pensionärs- respektive tillgänglighetsråden samt samtliga nämnder för yttrande.

Ärendebeskrivning

På sammanträdet den 26 november 2025 § 151 beslutade omsorgsnämnden efter ett nämndsinitiativ av ordförande Filip Wihren Andersson att ett att initiera ett ärende gällande sammanslagningen av de båda nuvarande kommunala pensionärs- respektive tillgänglighetsråden.

En förutsättning för en sammanslagning är ett gemensamt reglemente. Nämnden gav förvaltningen i uppdrag att ta fram ett förslag på hur ett sådant reglemente kan författas, samt att förvaltningen återrapporterar till omsorgsnämnden inför vidare remissförfarande i berörda råd samt för beredning av frågan till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Förvaltningen har tagit fram ett förslag till gemensamt reglemente ett gemensamt kommunalt råd för pensionärs- och tillgänglighetsfrågor. På förslag av ordförande Filip Wihren Andersson föreslås även ett namnbyte till Rådet för äldre- och tillgänglighetsfrågor (RÄT).

Förslag till beslut

Omsorgsförvaltningen föreslår omsorgsnämnden besluta

att godkänna förvaltningens föreslagna utkast till reglemente,

att det sammanslagna rådet benämns Rådet för äldre- och tillgänglighetsfrågor (RÄT), samt

att skicka reglementet på remiss till pensionärs- respektive tillgänglighetsråden för yttrande.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Reglemente för kommunala rådet för äldre- och tillgänglighetsfrågor (RÄT)
- Reglemente för kommunala rådet för äldre- och tillgänglighetsfrågor (RÄT)
- Initiativärende sammanslagning råd
- Beslut ON 2025-11-26 Nämndsinitiativ sammanslagning råd

Beslut skickas till:

Samtliga nämnder, Pensionärs- och tillgänglighetsråden

KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING

Antagen av kommunfullmäktige XXXX-xx-xx

Gäller från och med 2027-01-01

Reglemente för kommunala rådet för äldre- och tillgänglighetsfrågor (RÄT)

Allmänt

Enligt 2 kap. 3§ socialtjänstlagen (2025:400) ska socialtjänsten inriktas på att enskilda får leva ett värdigt liv och känna välbefinnande (värdegrund). Enligt 7 kap. 1 § ska kommunen planera sina insatser för enskilda och i planeringen samverka med regionen samt andra samhällsorgan och organisationer. Enligt 15 § punkt 7 lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) hör det till kommunens uppgift att samverka med organisationer som företräder människor med omfattande funktionsnedsättningar.

I FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning, artikel 4 punkt 3, fastslås att personer med funktionsnedsättning har rätt att påverka utvecklingen av frågor som berör dem. Kommunen ska därför nära samråda med och aktivt involvera personer med funktionsnedsättning, däribland barn med funktionsnedsättning, genom de organisationer som företräder dem.

Kommunen ska samverka med organisationer som företräder äldre personer samt personer med funktionsnedsättning. Vägledande för samarbetet med funktionshinderorganisationer är Värnamo kommuns program för ökad tillgänglighet.

Rådets roll och syfte

Rådet för äldre- och tillgänglighetsfrågor (RÄT) i Värnamo kommun, nedan kallad rådet, är ett rådgivande organ för överläggningar, samråd och ömsesidig information mellan företrädare för pensionärsorganisationer, funktionshinderorganisationer och kommunens styrelser och nämnder. Rådet ska enbart fungera som ett diskussionsforum för övergripande frågor som rör målgrupperna. Individärenden eller förhållanden runt enskilda personer får inte tas upp i detta forum.

Rådet ska ges reella möjligheter att fullgöra sina uppgifter och dess synpunkter ska beaktas. Genom rådet ska rådets medlemmar ges möjlighet att lämna synpunkter i god tid före beslut som specifikt berör målgrupperna i rådet.

- **Rådet ska:**
 - Förstärka inflytandet i frågor som rör äldre personer samt personer med funktionsnedsättning.
 - Verka för att dessa frågor beaktas i samtliga nämnders verksamhetsplanering.
 - Kunna initiera nya frågor i nämnder och styrelser i äldre- och tillgänglighetsfrågor.
 - Vara ett forum för opinionsbildning och kunskapsspridning i frågor som berör äldre och personer med funktionsnedsättning.
 - Bidra till ökad kunskap genom tematiska inslag med information och utbildning på rådets sammanträden.
 - Ansvara för Värnamo kommuns tillgänglighetspris som årligen delas för att uppmuntra initiativ för ett samhälle tillgängligt för alla.

Arbetsätt

Kommunens företrädare ska informera rådet om planer och förändringar av samhällsinsatsernas utformning och organisation som berör målgrupperna äldre- respektive personer med funktionsnedsättning.

Rådet ska vara ett referensorgan i frågor som rör målgrupperna. Vid större beslut eller vid förändringar som i direkt mening berör målgrupperna ska rådet möjliggöra för respektive av de organisationer som ingår att inkomma med skriftliga synpunkter innan beslut.

Organisationernas representanter fungerar som bärare av information till sina respektive medlemsorganisationer.

Rådets sammansättning

- Rådet är organisatoriskt knutet till omsorgsnämnden.
- Kommunens nämnder och kommunstyrelsen utser ledamöter och ersättare enligt följande:
 - Omsorgsnämnden två ledamöter och två ersättare.
 - Kommunstyrelsen, medborgarnämnden, samhällsbyggnadsnämnden, barn- och utbildningsnämnden, kulturnämnden, servicenämnden samt teknik- och fritidsnämnden en ledamot och en ersättare vardera.
- Riksorganisationer för pensionärer och personer med funktionsnedsättning som genom lokal organisation bedriver verksamhet i kommunen ska erbjudas representation i rådet. Varje organisation utser en ledamot och en ersättare vardera.
- Organisationerna ska till rådets sekreterare lämna uppgifter om valda ledamöter och ersättare inför varje ny mandatperiod.
- Representanter för kommunala bolag, regionen och andra samverkansparter kan adjungeras vid behov.

Organisation och arbetsformer

- Rådets ordförande är omsorgsnämndens vice ordförande.
- Rådets vice ordförande är omsorgsnämndens ordförande.
- Till sekreterare utses en tjänsteperson.
- Rådet ska sammanträda minst fyra gånger per år.
- Rådet ska ges möjlighet att ta del av information om kommunens budget inför beslut.
- Extra sammanträde ska hållas om ordföranden beslutar det.
- Rådet ska årligen planera sitt arbete och kan besluta om tematiska inslag.
- Politiker, tjänstepersoner eller externa aktörer bjuds in vid behov.

Kallelse och handlingar

Kallelse med dagordning ska skickas till ledamöter och ersättare senast 14 dagar före sammanträde.

358

Handlingar och beslutsunderlag ska delges i god tid så att vidare behandling underlättas. Ordinarie ledamöter ansvarar för att vid förhinder kalla in utsedd ersättare.

Protokoll

Vid sammanträden förs protokoll. Protokoll ska offentliggöras enligt kommunens rutiner. Protokollen justeras av en ledamot från pensionärsorganisationerna och en ledamot av funktionshinderorganisationerna. Protokoll ska justeras senast 14 dagar efter sammanträdet. Protokollsutdrag skickas ut enligt lista till samtliga nämnder och organisationer samt ska offentliggöras på kommunens webbplats enligt rutin.

Arvode och ersättning

Kommunens ledamöter får arvode och reseersättning enligt av kommunfullmäktige fastställda bestämmelser enligt reglementet *Arvodestämmelser för förtroendevalda*.

Representanter för organisationer erhåller enligt kommunens regler endast resekostnadsersättning vilket innebär ersättning för kostnader för resa med kollektivtrafik, kilometerersättning enligt schablon och eventuella parkeringsavgifter vid färd med egen bil. Även ersättning för andra relevanta kostnader som uppstår i logistiken runt resan till sammanträdet kan efter bedömning utgå i vissa fall - då mot uppvisande av kvitto.

Ändring av reglemente

Reglementet ska följas upp och vid behov revideras minst en gång per mandatperiod. Ändring av reglementet kan initieras av rådet, kommunstyrelsen eller omsorgsnämnden.

Initiativärende: Sammanslagning av Kommunala Pensionärsrådet (KPR) och Kommunala Tillgänglighetsrådet (TKR)

Bakgrund

Omsorgsnämnden ansvarar för samverkan med medborgare och intresseorganisationer inom områden som berör äldre, personer med funktionsnedsättning och andra grupper som påverkas av nämndens verksamhet.

Inom ramen för detta finns idag två separata samrådsorgan: Kommunala Pensionärsrådet (KPR) och Kommunala Tillgänglighetsrådet (TKR).

Båda råden sammanträder fyra gånger per år. Frågorna som behandlas är ofta av likartad karaktär och förvaltningens information till råden är i stor utsträckning identisk. Detta innebär ett betydande resursuttag av tjänstemannatid och administrativa insatser.

Vid mötena i september 2025 informerades båda råden om möjligheten att på sikt slå samman KPR och TKR till ett gemensamt råd. Representanterna uttryckte i huvudsak en positiv inställning till detta och lyfte flera potentiella fördelar, såsom effektivare informationsflöde och bättre samordning av gemensamma frågor.

Vissa uttryckte oro över att en sammanslagning kan leda till alltför många deltagare samt risk för att vissa frågor inte får tillräcklig uppmärksamhet.

Förslaget har diskuterats i båda råden och deras respektive sekreterare har fått i uppdrag att förmedla kontaktuppgifter mellan representanterna för att möjliggöra fortsatta gemensamma samtal.

Beslut om sammanslagning av dessa kommunala råd kan endast fattas av kommunfullmäktige och kan tidigast bli aktuellt från och med 2027.

Motivering

En sammanslagning av KPR och TKR skulle innebära en effektivare användning av förvaltningens resurser, då informationsgivning och ärendehantering kan samordnas. Den frigjorda tiden kan istället användas för att:

- förlänga de nuvarande fyra mötestillfällena, eller
- utöka antalet möten till sex per år, vilket kan ge ökad delaktighet och inflytande för de berörda målgrupperna.

Ett gemensamt råd skulle även kunna skapa bättre förutsättningar för helhetsperspektiv i frågor som rör både äldre och personer med funktionsnedsättning.

Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar att:

Initiera ett arbete med målsättning att från 2027 slå samman Kommunala Pensionärsrådet (KPR) och Kommunala Tillgänglighetsrådet (TKR) till ett gemensamt råd.

Uppdra åt förvaltningen att ta fram ett förslag på hur ett gemensamt reglemente kan författas.

Förvaltningen återrapporterar till omsorgsnämnden inför vidare remissförfarande i berörda råd samt för beredning av frågan till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Arvode till röstmottagare i vallokal i samband allmänna val och val till Europaparlamentet

Ärendebeskrivning

Inför de allmänna valen i september 2026 har kommunledningsförvaltningen genomfört en översyn av arvodena för röstmottagare som tjänstgör i vallokal på valdagen. Nuvarande ersättningsmodell, med arvode per timme, innebär administration för röstmottagare som behöver fylla i underlag för ersättning samt för kommunledningsförvaltningen som hanterar utbetalningarna. För att effektivisera och förenkla administrationen föreslås att ett system med fasta arvoden införs för röstmottagare i vallokal på valdagen.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta

att fastställa arvoden för röstmottagare i vallokal vid allmänna val och val till Europaparlamentet i enlighet med kommunledningsförvaltningens förslag,

att införa föreslagna förändringar i arvodesbilaga 1 till arvodesreglementet.

Elin Alteborg
Kommunsekreterare

Emma Gröndahl
Kommundirektör

Förslag till fasta arvoden

Enligt nuvarande arvodesreglemente utgår ersättning till röstmottagare med 274 kronor per timme. Ordförande och vice ordförande erhåller därutöver ett fast arvode för bland annat planering och administrativa uppgifter.

Kommunledningsförvaltningen har genomfört stickprov av tidigare utbetalda arvoden till röstmottagare i Värnamo kommun samt gjort en enklare omvärldsanalys. Utifrån detta föreslår kommunledningsförvaltningen att fasta arvoden införs för röstmottagare i vallokal enligt följande:

Funktion	Arvode
Ordförande	6 000 kr
Vice ordförande	5 500 kr
Röstmottagare i vallokal	3 500 kr
Röstmottagare i förtidsröstningen	274 kr/timmen
Reserver som gått utbildning men som inte kallas in	400 kr

Årsarvoden till ordförande m fl i vissa nämnder och styrelser gällande fr o m 2026-01-01 samt övriga arvoden. Inkl årlig uppräknig.

3,56%

Barn- och utbildningsnämnden	Årsarvode 2026		Per månad
Ordförande	479 190 kr	50,0%	39932,47
1:e vice ordförande	60 380 kr	6,3%	5031,64
2:e vice ordförande	60 380 kr	6,3%	5031,64
Teknik- och fritidsnämnd			
Ordförande	239 595 kr	25,0%	19966,24
1:e vice ordförande	40 255 kr	4,2%	3354,56
2:e vice ordförande	40 255 kr	4,2%	3354,56
Serviceämnden			
Ordförande	191 675 kr	20,0%	15972,92
1:e vice ordförande	29 710 kr	3,1%	2475,80
2:e vice ordförande	29 710 kr	3,1%	2475,80
Kommunfullmäktige			
Ordförande	239 595 kr	25,0%	19966,24
1:e vice ordförande	12 460 kr	1,3%	1038,32
2:e vice ordförande	12 460 kr	1,3%	1038,32
Kommunrevisorerna			
Ordförande	143 760 kr	15,0%	11980,02
1:e vice ordförande	23 960 kr	2,5%	1996,70
Övriga revisorer	11 505 kr	1,2%	958,71
Kommunstyrelsen			
Ordförande	958 375 kr	100,0%	79864,61
1:e vice ordförande	958 375 kr	100,0%	79864,61
2:e vice ordförande	958 375 kr	100,0%	79864,61
Ledamöter	95 840 kr	10,0%	7986,63
Näringsutskott			
Ordförande	Ingår		
1:e vice ordförande	29 710 kr	3,1%	2475,80
2:e vice ordförande	29 710 kr	3,1%	2475,80
Kulturnämnden			

Ordförande	143 760 kr	15,0%	11980,02
1:e vice ordförande	23 960 kr	2,5%	1996,70
2:e vice ordförande	23 960 kr	2,5%	1996,70

Medborgarnämnden

Ordförande	431 270 kr	45,0%	35939,16
1:e vice ordförande	57 505 kr	6,0%	4792,04
2:e vice ordförande	57 505 kr	6,0%	4792,04

Samhällsbyggnadsnämnden

Ordförande	239 595 kr	25,0%	19966,24
1:e vice ordförande	40 255 kr	4,2%	3354,56
2:e vice ordförande	40 255 kr	4,2%	3354,56

Omsorgsnämnden

Ordförande	479 190 kr	50,0%	39932,47
1:e vice ordförande	60 380 kr	6,3%	5031,64
2:e vice ordförande	60 380 kr	6,3%	5031,64
Områdesanknutna förtroendevalda *	10 875 kr		906,23
Summan avser per område			

* Årsarvodet till områdesanknutna förtroendevalda inbegriper restidsersättning men ej resekostnadsersättning. Vid en utökning av antalet områdesanknutna förtroendevalda (baserat på 8 områden) ex vis vid delning av ett område, ska årsarvodet minskas i motsvarande grad.

Valnämnd

Ordförande (ej valår)	10 545 kr	1,1%	878,76
Ordförande (valår)	38 335 kr	4,0%	3194,58
Ordförande i Valdistikt (valår)	2 145 kr		178,72
Ers för ordförande i Valdistikt (valår)	1 360 kr		113,30

Ordförande och valdeputerande under valförrättning erhåller 274 kr/timme (ersättning för obekväm arbetstid ingår).

Arvode under valförrättning utgår under längst nio timmar, dock för den del av förrättningen som pågår efter kl 24.00 skall ytterligare arvode utgå per timme.

Gemensam Överförmyndarnämnd

Ordförande	143 760 kr	15,0%	11980,02
Vice ordförande	29 710 kr	3,1%	2475,80

Värnamo Energi AB

Ordförande	143 760 kr	15,0%	11980,02
1:e och 2: vice ordförande	47 920 kr	5,0%	3993,31
Ledamöter	27 795 kr	2,9%	2316,24

Finnvedsbostäder AB

Ordförande	143 760 kr	15,0%	11980,02
1:e och 2: vice ordförande	47 920 kr	5,0%	3993,31
Ledamöter	27 795 kr	2,9%	2316,24

Värnamo Industrifastigheter AB

Ordförande	143 760 kr	15,0%	11980,02
1:e och 2: vice ordförande	47 920 kr	5,0%	3993,31
Ledamöter	27 795 kr	2,9%	2316,24

Värnamo Stadshus AB

Ordförande	ingår i årsarvode för KS presidie
1:e och 2: vice ordförande	ingår i årsarvode för KS presidie
Ledamöter	sammanträdesarvode

Ersättningar fr o m 2026-01-01

Ersättning för KF inklusive gruppmöte 1120 kr/gång

Ersättning för icke tjänstgörande ersättare KF* 560 kr/gång

* max två gånger per år

Grundarvode 704 kr/sammanträde
halvt grundarvode när det gäller utbildning, kurs eller konferens § 5

Timarvode (särskild ersättning) 274 kr/tim

Restid 137 kr/halvtimme

Justeringsarvode KF 274 kr/timme
Kan även avse halvtimme = 137 kr

Maxarvode/dag 3 600 kr

§ 4 Dnr: KS.2026.194

Reglemente för valnämnden, revidering

Beslut

Valnämnd beslutar att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta reviderat reglemente för valnämnden att börja gälla 2027-01-01, samt

att representant från Vänsterpartiet under innevarande mandatperiod adjungeras till valnämndens sammanträden.

Ärendebeskrivning

Kommunens valkansli har gjort en översyn av valnämndens reglemente.

Under tidigare mandatperioder har valnämnden bestått av ledamöter och ersättare från samtliga partier representerade i kommunfullmäktige. Att nämnden ska ha en sådan sammansättning har inte formellt fastställts i reglementet.

Vid kommunfullmäktiges val av ledamöter och ersättare till kommunens nämnder för mandatperioden 2022–2026 nominerades eller valdes ingen förtroendevald från Vänsterpartiet till valnämnden

Beslutsunderlag

Förslag till reviderat reglemente för valnämnden

Valnämndens reglemente, antaget 2004-09-30, § 147

Beslut skickas till: Kommunstyrelsen

Reglemente för valnämnden, revidering

Ärendebeskrivning

Kommunens valkansli har gjort en översyn av valnämndens reglemente.

Under tidigare mandatperioder har valnämnden bestått av ledamöter och ersättare från samtliga partier representerade i kommunfullmäktige. Att nämnden ska ha en sådan sammansättning har inte formellt fastställts i reglementet.

Vid kommunfullmäktiges val av ledamöter och ersättare till kommunens nämnder för mandatperioden 2022–2026 nominerades eller valdes ingen förtroendevald från Vänsterpartiet till valnämnden.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår valnämnden att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta reviderat reglemente för valnämnden att börja gälla 2027-01-01, samt

att representant från Vänsterpartiet under innevarande mandatperiod adjungeras till valnämndens sammanträden.

Elin Alteborg
Kommunsekreterare

Ulf Svensson
Kommundirektör

Beslutsunderlag

Förslag till reviderat reglemente för valnämnden
Valnämndens reglemente, antaget 2004-09-30, § 147

KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING

Antagen av kommunfullmäktige datum och paragraf

Gäller från och med 20xx-xx-xx

Reglemente för valnämnden

§ 1 Verksamhetsområde och uppgifter

Valnämnden är Värnamo kommuns lokala valmyndighet. Valnämnden fullgör de uppgifter som enligt vallagen och andra gällande författningar ankommer på valnämnd vid genomförandet av:

- val till Sveriges riksdag
- val till regionfullmäktige
- val till kommunfullmäktige
- val till Europaparlamentet
- folkomröstningar.

§ 2 Sammansättning

Valnämnden består av det antal ledamöter och ersättare som beslutas av kommunfullmäktige.

Valnämnden ska bestå av minst en ledamot och ersättare från varje parti som är representerat i kommunfullmäktige.

§ 3 Allmänt nämndreglemente

För valnämnden gäller det av kommunfullmäktige antagna allmänna nämndreglemente för Värnamo kommun.

§ 4 Öppna sammanträden

Nämndens sammanträden är offentliga och öppna för allmänheten.

5 § Processbehörighet

Valnämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i alla mål och ärenden inom nämndens verksamhetsområde.

6 § Förvaltningsorgan

Valnämndens förvaltningsorgan utgörs av kommunledningsförvaltningen.

KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING

Antagen av kommunfullmäktige 2004-09-30, § 147

Gäller fr o m 2005-01-01

Reglemente för valnämnden

Förutom vad som stadgas i kommunallagen och övriga valförfattningar ska följande reglemente gälla för valnämnden.

1 § *Verksamhetsområde*

Valnämnden ansvarar för att val till riksdag, landsting och kommunfullmäktige genomförs enligt vallagen och den centrala valmyndighetens föreskrifter. Valnämnden svarar även för genomförandet av val till europaparlamentet, folkomröstningar beslutade av riksdagen och kommunala folkomröstningar.

Valnämnden ansvarar även för genomförande av omröstningar, opinionsundersökningar eller liknande förfarande enligt kommunallagen 5 kap 34 § i den mån det kan inrymmas inom valnämndens arbetsuppgifter.

2 § *Allmänt nämndreglemente*

För valnämnden gäller det av kommunfullmäktige antagna allmänna nämndreglementet med arbetsformer för Värnamo kommuns styrelser och nämnder.

3 § *Öppna sammanträden*

Nämndens sammanträden är offentliga och öppna för allmänheten.

4 § *Processbehörighet*

Valnämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i alla mål och ärenden inom nämndens verksamhetsområde.

5 § *Förvaltningsorgan*

Valnämndens förvaltningsorgan utgörs av kommunledningskontoret.

Allmänt nämndreglemente för Värnamo kommun, revidering

Ärendebeskrivning

Antalet ledamöter och ersättare i nämnderna bestäms av fullmäktige enligt 6 kap. 16 § kommunallagen.

Valnämnden beslutade den 30 mars 2026 att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta att anta reviderat reglemente för valnämnden att börja gälla 2027-01-01. Av det förslagna reglementet för valnämnden framgår att nämnden ska bestå av det antal ledamöter och ersättare som beslutas av kommunfullmäktige. Det framgår vidare att valnämnden ska bestå av minst en ledamot och ersättare från varje parti som är representerat i kommunfullmäktige.

Mot denna bakgrund föreslås att det allmänna nämndsreglementet ändras. Ändringen innebär att antalet mandat i valnämnden kopplas till antalet representerade partier i kommunfullmäktige. På det sättet förenklas hanteringen av mandatfördelningen.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta förslaget till reviderat allmänt nämndreglemente för Värnamo kommun att börja gälla 2027-01-01.

Elin Alteborg
Kommunsekreterare

Emma Gröndahl
Kommundirektör

Beslutsunderlag

- Förslag till reviderat allmänt nämndsreglemente för Värnamo kommun
- Allmänt nämndsreglemente för Värnamo kommun, antaget 2023-04-27

KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING

Antagen av kommunfullmäktige X

Gäller från och med 2027-01-01

Ny text = grön Borttagen text = röd

Allmänt nämndreglemente för Värnamo kommun

Kommunfullmäktige har beslutat om en gemensam vision för Värnamo 2035 ”Värnamo den mänskliga tillväxtkommunen - 40 000 invånare 2035.” Kommunstyrelsen och nämnderna ska gemensamt över förvaltningsgränserna samverka för att utveckla Värnamo kommun i riktning mot visionen

Uppdrag och verksamhet

§ 1 Kommunstyrelsen och övriga nämnder ska inom sina respektive verksamhetsområden följa vad som anges i lag eller annan författning. De ska följa det fullmäktige – i reglemente, i samband med budget eller i annat särskilt beslut – har bestämt att styrelsen/nämnden ska fullgöra, samt verka för att fastställda mål uppnås och i övrigt följa givna uppdrag och angivna riktlinjer.

Organisation inom verksamhetsområdet

§ 2 Kommunstyrelsen/nämnden ansvarar för att dess organisation är tydlig och ändamålsenligt med hänsyn till av fullmäktige fastställda mål och styrning samt lagar och andra författningar för verksamheten.

Personalansvar

§ 3 Kommunstyrelsen/nämnden är anställningsmyndighet för personal vid sina förvaltningar med undantag för förvaltningschefer som anställs av kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen och nämnderna har hand om personalfrågor inklusive arbetsmiljöfrågor inom sitt respektive verksamhetsområde med undantag av de frågor som anges § 10 i kommunstyrelsens reglemente.

Behandling av personuppgifter

§ 4 Kommunstyrelsen/nämnden är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker i dess verksamhet. Kommunstyrelsen/nämnden är också personuppgiftsansvarig för de typer av behandlingar som är gemensamma för hela kommunen, enligt vad som angivits i kommunens/nämndens registerförteckning enligt artikel 30 dataskyddsförordningen. Kommunstyrelsen är också personuppgiftsansvarig för den behandling som sker i kommunfullmäktige samt hos fullmäktigeberedningar.

Kommunstyrelsen/nämnden ska utse dataskyddsbud.

Uppföljning, återredovisning och rapportering till fullmäktige

§ 5 Kommunstyrelsen/nämnden ska kontinuerligt följa upp sin verksamhet. Kommunstyrelsen/nämnden ska två gånger per år redovisa till fullmäktige hur de har fullgjort de uppdrag som fullmäktige har lämnat till dem

- i reglemente
- genom finansbemyndigande

Kommunstyrelsen/nämnden ska vid redovisningen även redogöra för hur uppdrag som delegerats till dem har fullgjorts.

Redovisning ska ske enligt riktlinjer som fastställs av fullmäktige. Redovisningen lämnas till kommunstyrelsen som samordnar de olika nämndernas redovisningar.

Nämnderna ska också fullgöra rapporteringsskyldighet som ålagts dem enligt speciallag.

Information och samråd

§ 6 Kommunstyrelsen, nämnderna och kommunalråd respektive oppositionsråd ska i möjligaste mån från nämnd erhålla den information och det underlag de behöver i sin verksamhet. Rätten till information och underlag omfattar inte uppgift för vilken sekretess råder.

Nämnderna ska samråda när deras verksamhet och ärenden berör kommunstyrelsens eller annan nämnds verksamhet.

Samråd bör även ske med föreningar och organisationer när dessa är särskilt berörda. Kommunstyrelsen/nämnden beslutar om formerna för samrådet.

Självförvaltningsorgan

§ 7 Nämnden får uppdra åt ett självförvaltningsorgan att helt eller delvis sköta driften av en viss anläggning eller en viss institution. Nämnden får uppdra åt självförvaltningsorganet att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Nämnden ska i en arbetsordning fastställa självförvaltningsorganets uppgifter, sammansättning, arbetsformer och mandattid.

Medborgarinitiativ

§ 8 Kommunfullmäktiges presidium beslutar om förslaget ska behandlas av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, nämnd eller kommunalt bolag – se särskilt reglemente avseende medborgarinitiativ.

Tidpunkt för sammanträden

§ 9 Kommunstyrelsen/nämnden sammanträder på dag och tid som styrelsen/nämnden bestämmer.

Sammanträde ska hållas också om minst en tredjedel av nämndens ledamöter begär det eller om ordföranden anser att det behövs. En begäran om extra sammanträde ska göras skriftligen hos ordföranden och innehålla uppgift om det eller de ärenden som önskas bli behandlade på det extra sammanträdet.

Ordföranden ska, om möjligt, samråda med vice ordförandena om tiden för extra sammanträde.

Om det föreligger särskilda skäl får ordföranden ställa in ett sammanträde eller ändra dagen eller tiden för sammanträdet. Om möjligt ska samråd ske med vice ordförandena.

Om ordföranden beslutar att ett sammanträde ska ställas in eller att dagen eller tiden för ett sammanträde ska ändras, ska ordföranden se till att varje ledamot och ersättare snarast underrättas om beslutet.

Kallelse

§ 10 Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. När varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde ska den som varit ledamot i nämnden längst tid göra detta (ålderspresidenten). Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid ska den till åldern äldste ledamoten vara ålderspresident.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet. Kallelsen ska tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast 5 dagar före sammanträdesdagen. Ambitionen är att kallelsen ska skickas ut 7 dagar före sammanträdesdagen.

Kallelse ska ske elektroniskt om det inte är olämpligt. Ordföranden bestämmer formen för kallelse. I undantagsfall får kallelse ske inom annan tid och/eller på annat sätt.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

Offentliga sammanträden

§ 11 Styrelsen/nämnden får besluta om offentliga sammanträden. Offentliga sammanträden får inte hållas i ärenden som avser myndighetsutövning eller i vilka det förekommer uppgifter som omfattas av sekretess.

Sammanträde på distans

§ 12 Kommunstyrelsen/nämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Lokalen ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild och ljud.

Ledamot som önskar delta på distans ska senast 2 vardagar i förväg anmäla detta till kommunstyrelsens/nämndens kansli. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.

Kommunstyrelsen/nämnden får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i kommunstyrelsen/nämnden.

373

Närvarorätt

§ 13 Kommunalråd/Oppositionsråd och styrelsens ordförande har rätt att närvara vid nämndernas sammanträden och delta i överläggningarna. Nämnd får därutöver, om särskilda skäl föreligger för detta, medge ledamot av kommunstyrelsen denna rätt. Den förtroendevalde har i den utsträckning nämnden beslutar rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

Härutöver får kommunstyrelsen/nämnden medge förtroendevald som inte är ledamot eller ersättare i nämnden att närvara vid sammanträde med kommunstyrelsen/nämnden för att lämna upplysningar. Även anställd i kommunen och särskilt sakkunnig kan medges denna rätt. Om kommunstyrelsen/nämnden beslutar det, får den som kallats delta i överläggningarna.

Nämnden får härutöver bestämma att annan ska ha rätt att närvara vid nämndens sammanträden.

Sammansättning

§ 14 Kommunstyrelsen består av 13 ledamöter och 13 ersättare.

Valnämnden ska bestå av lika många ledamöter och ersättare som det finns partier representerade i kommunfullmäktige.

Övriga nämnderna består av 9 ledamöter och 9 ersättare, om ej annat framgår av nämndreglementet.

Ordföranden

§ 15 Det åligger ordföranden att

1. leda styrelsens/nämndens arbete och sammanträden,
2. kalla till sammanträde i enlighet med lag och reglemente,
3. kalla ersättare,
4. inför sammanträdena se till att ärendena som ska behandlas i kommunstyrelsen/nämnden vid behov är beredda,
5. se till att färdigberedda ärenden snarast behandlas i kommunstyrelsen/ nämnden,
6. bevaka att nämndens beslut verkställs.

Härutöver åligger det kommunstyrelsens ordförande att under kommunstyrelsen att

1. ha uppsikt över kommunens hela nämndförvaltning,
2. med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för kommunens utveckling och ekonomiska intressen samt effektiviteten i verksamheten och ta initiativ i dessa frågor.
3. främja samverkan mellan kommunstyrelsens, kommunens övriga nämnder och fullmäktige samt
4. representera kommunstyrelsen vid uppvaktningar hos myndigheter, konferenser och sammanträden om inte styrelsen bestämt annat i ett särskilt fall.

Presidium

§ 16 Kommunstyrelsens/nämndernas presidium ska bestå av ordförande, förste vice ordförande och andre vice ordförande.

374

Viceordförandena ska biträda ordföranden i uppgiften att planera och leda sammanträdet i den mån ordföranden anser att det behövs.

Ersättare för ordföranden och vice ordföranden

17 § Om varken ordföranden eller annan i presidiet kan delta i ett helt sammanträde eller en del av ett sammanträde, får nämnden utse en annan ledamot som ersättare för dessa. Tills valet förrättats, fullgörs ordförandens uppgifter av den som varit ledamot i styrelsen/nämnden längst tid. Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid fullgörs ordförandens uppgifter av den äldste av dem.

Motsvarande gäller om ordföranden eller annan i presidiet inte kan fullgöra sitt uppdrag under en längre tid. Ersättaren ska fullgöra samtliga ordförandens/övrige presidiets uppgifter.

Kommunalråd

§ 18 Sedan val av styrelse/nämnd skett utser fullmäktige två kommunalråd och ett oppositionsråd. Fullmäktige beslutar om uppgifter, ansvarsområden och tjänstgöringsgrad.

Förhinder

§ 19 En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska anmäla detta till nämndens/utskottets sekreterare. Ledamoten kallar in den ersättare som står i tur att tjänstgöra och meddelar sekreteraren vilken ersättare som tjänstgör i ledamotens ställe. Om ersättaren som står i tur att tjänstgöra tillhör ett annat parti får i stället nämndens/utskottets sekreterare kalla in denne till tjänstgöring

Ersättares tjänstgöring

§ 20 Om en ledamot utan att i förväg har anmält förhinder uteblir från sammanträdet eller är förhindrad att vidare delta i sammanträdet ska på ordförandens uppmaning den ersättare inträda i ledamotens ställe som är närvarande och står i tur att tjänstgöra. Ersättare, som inte valts proportionellt, tjänstgör i den ordning som fullmäktige har bestämt. Om ingen ordning är bestämd, kallas ersättarna i den ordning de tagits upp i fullmäktiges protokoll från valet.

Det ankommer på ordföranden att bedöma om det är lämpligt eller praktiskt möjligt att kalla in ersättare som inte är närvarande vid sammanträdet.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare trätt i ledamotens ställe.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har alltid företräde oberoende av turordningen. Om det etablerade majoritetsförhållandet mellan partierna påverkats genom ersättarens tjänstgöring får dock en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i turordningen.

Icke tjänstgörande ersättare har rätt att delta i överläggningar vid nämndens sammanträde.

§ 21 En ledamot eller en ersättare som avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får tjänstgöra igen sedan ärendet handlagts.

§ 22 Ledamot som en gång avbrutit tjänstgöringen under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat det etablerade majoritetsförhållandet mellan partierna.

Yrkanden

§ 23 När kommunstyrelsen/nämnden förklarat överläggningen i ett ärende avslutad, går ordföranden igenom de yrkanden som har framställts under överläggningen och kontrollerar att de uppfattats korrekt. Ordföranden befäster genomgången med ett klubbslag. Därefter får inte något yrkande ändras eller läggas till, om inte kommunstyrelsen/nämnden enhälligt beslutar medge det.

Om ordföranden anser att det behövs ska den ledamot som har framställt ett yrkande avfatta det skriftligt.

Deltagande i beslut

§ 24 En ledamot, som där det är möjligt, avser att avstå från att delta i beslut, ska anmäla detta till ordföranden innan beslut fattas.

En ledamot som inte har gjort en sådan anmälan anses ha deltagit i beslutet, om kommunstyrelsen/nämnden fattar det med acklamation.

Reservation

§ 25 Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt.

Reservation måste alltid anmälas innan sammanträdet avslutas.

Motiveringen ska lämnas till sekreteraren före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet. Motsvarande gäller vid omedelbar justering.

Justering av protokoll

§ 26 Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Styrelsen/nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas skriftligt vid sammanträdet och justeras av ordföranden och en ledamot.

Kungörelser och tillkännagivanden av föreskrifter m.m.

§ 27 Styrelsen och nämnderna ansvarar för att beslut och föreskrifter inom det egna ansvarsområdet kungörs enligt gällande bestämmelser.

Nämnderna ska underrätta kommunstyrelsen så snart en uppdatering av den kommunala författningssamlingen bedöms nödvändig.

376

Delgivningsmottagare

§ 28 Delgivning med kommunstyrelsen/nämnden sker med ordföranden, kommundirektören, förvaltningschefen eller annan anställd som kommunstyrelsen/nämnden beslutar.

Undertecknande av handlingar

§ 29 Skrivelser, avtal och andra handlingar på styrelsen/nämndens/utskottets vägnar undertecknas av ordföranden. Vid förfall för ordföranden inträder vice ordföranden och vid förfall för denne den ledamot som styrelsen utser.

Kommunstyrelsen/nämnden får även uppdra åt förtroendevald eller tjänsteman att enligt av styrelsen/nämnden lämnad delegation eller särskilt direktiv underteckna handlingar på styrelsens/nämndernas vägnar.

Skrivelser, avtal och andra handlingar som upprättas med anledning av delegationsbeslut får undertecknas av delegaten.

Avseende tecknande av kommunens firma finns särskilt beslut av kommunfullmäktige.

Utskott

§ 30 Inom kommunstyrelsen ska finnas ett personalutskott och ett näringsutskott – se kommunstyrelsens reglemente.

Kommunstyrelsen/nämnden får därutöver inrätta ytterligare utskott.

Inom ett utskott väljer kommunstyrelsen/nämnden för den tid kommunstyrelsen/nämnden beslutar bland utskottets ledamöter en ordförande och en förste vice ordförande och en andre vice ordförande.

Om ordföranden i utskottet på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag för längre tid får styrelsen/nämnden utse en annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordföranden fullgöra dennes uppgifter.

Ersättare får endast närvara vid utskottens sammanträden om de har kallats in att tjänstgöra då ordinarie ledamot har fått förhinder att närvara, med undantag av ersättare i näringsutskottet. Inkallande av ersättare sker i den ordning som fullmäktige fastställer efter förslag från respektive parti.

Ersättare som inte tjänstgör har ej rätt att närvara och delta i överläggningarna om inte särskilt beslut fattas i det enskilda ärendet.

Avgår en ledamot eller en ersättare i utskottet, som inte utsetts vid proportionellt val, ska fyllnadsval snarast förrättas.

Utskottet sammanträder på dag och tid som varje utskott bestämmer. Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när mer än hälften av ledamöterna begär det.

377

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet samt uppgift om de ärenden som ska behandlas. Utskottet får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Vid utskottssammanträde ska protokoll föras i de delar där utskottet ej enbart bereder ett ärende inför beslut i kommunstyrelsen/nämnden.

De ärenden inom utskottets ansvarsområde som ska avgöras av kommunstyrelsen/nämnden i dess helhet ska beredas av utskottet om beredning behövs. Ordföranden, kommundirektören/förvaltningschefen överlämnar sådana ärenden till utskottet.

När ärendet beretts ska utskottet normalt lägga fram förslag till beslut till styrelsen/nämnd.



Värnamo kommun, miljönämnden;
kontaktcenter@varnamo.se

Remiss på anmälan om vattenverksamhet

Länsstyrelsen har fått in en anmälan om vattenverksamhet enligt 11 kap. 9a § miljöbalken för utfyllnad av avbanemassor inom ett vattenområde inom bl a fastigheten Bor 1:195, Värnamo kommun (se bilaga).

Ni har möjlighet att yttra er över handlingarna senast den 1 juni 2026. Får Länsstyrelsen inget svar inom remisstiden kan ärendet komma att avgöras utan ert yttrande.

Anvisningar

Använd länsstyrelsernas [e-tjänst för komplettering eller yttrande i ärende](#). I e-tjänsten anger ni Länsstyrelsen i Jönköpings län och diarienummer . Ni hittar e-tjänsten via länken här ovanför, eller i vår [e-tjänstportal](#) (www.lansstyrelsen.se/e-portal).

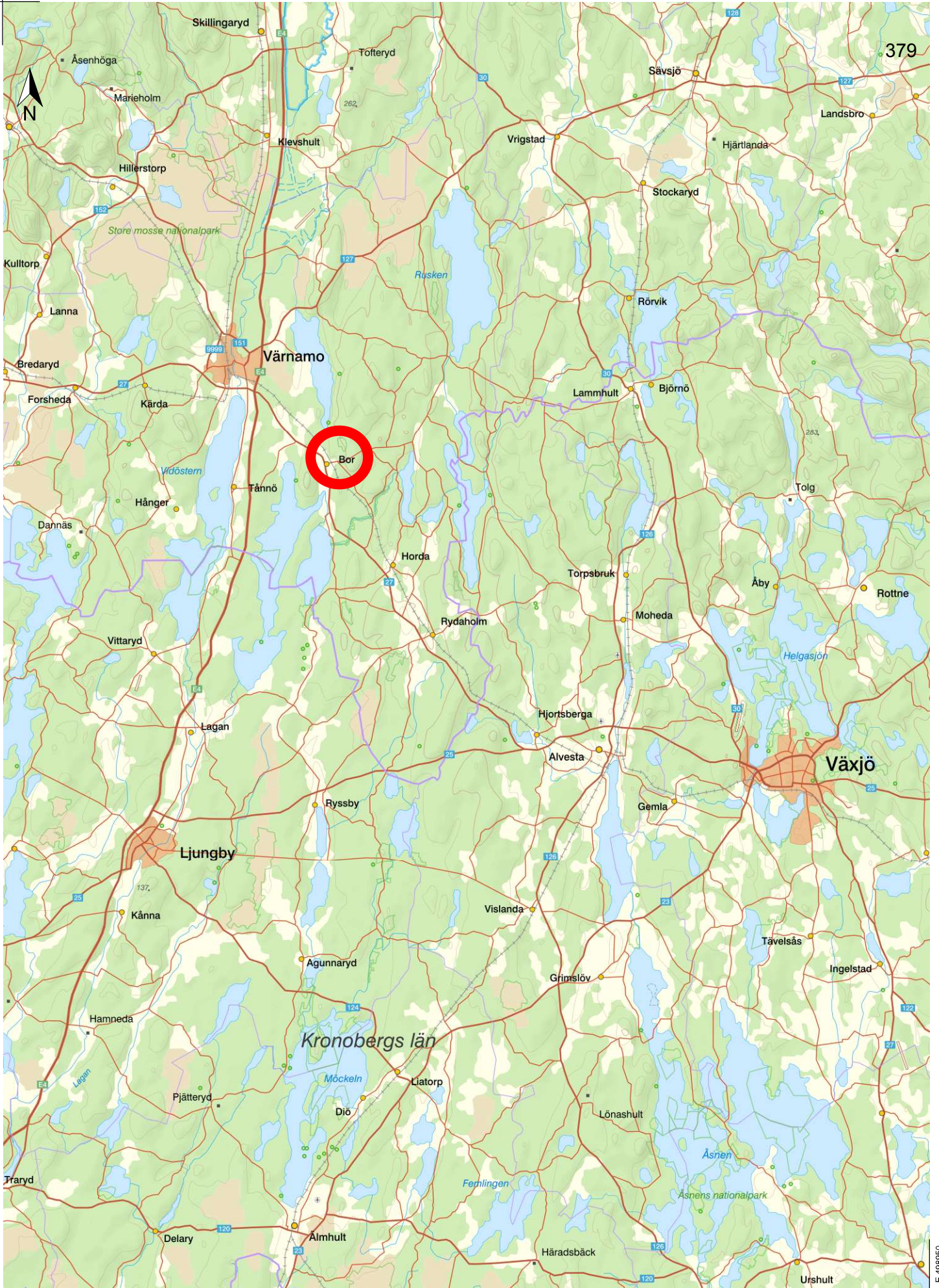
Information

Länsstyrelsen är skyldig att skicka en kopia på anmälan till den kommunala nämnden. Länsstyrelsen ska också ge de kommunala myndigheter som kan ha ett särskilt intresse i saken möjlighet att lämna synpunkter. Dessa skyldigheter regleras i 21 och 22 §§ i förordningen om vattenverksamheter.

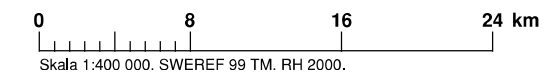
Stina Ljung
Vattenhandläggare

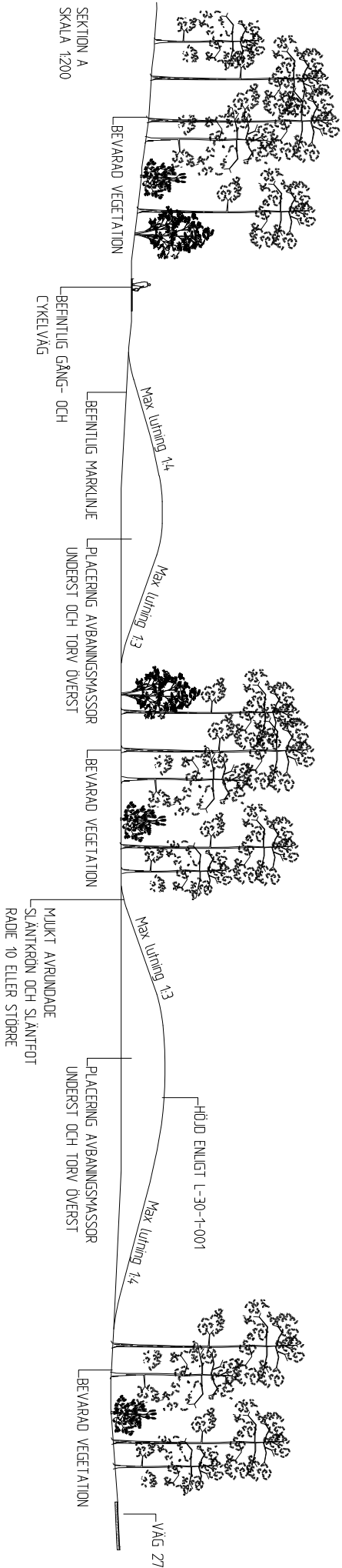
Bilaga:

1. Anmälan om vattenverksamhet inkl bilagor



379





SEKTION A
SKALA 1:200

GRANSKNINGSHANDLING
2026-04-02

BYGGHANDLING
VÄRNAMO KOMMUN



PROJEKT NR	300893999	PROJEKTENHET	A. SÖDENMARK
DATUM	2026-04-02	ANSÖKAN AV	R. OLSSON
		ANSÖKAN AV	A. ANDERSSON
BÖR NORRA INDUSTRIOMRÅDE			
NATUROMRÅDE			
SEKTION			
SKISS	18-2-001	SKALA	1:200
ANSÖKAN	431400		

Ring: \\sag906\proj\2220-3008999_01_sara_and_and_00013\eroforens_3_201_L_Smk_V1808\1-0-2-001\04 Skap av Stenmark, Arne 2026-04-02 10:43







Meddelanden till kommunstyrelsen 9 juni 2026

Ärendebeskrivning

Kommunledningsförvaltningen har sammanställt nedan lista med inkommen information till kommunstyrelsen:

- Omsorgsnämndens beslut 2026-05-20, § 64 gällande rapport om ej verkställda beslut enligt LSS och SoL avseende 2026 kvartal 1, med tillhörande tjänsteskrivelse.
- Medborgarnämndens beslut 2026-05-20 §, 71 gällande rapport om ej verkställda beslut enligt SoL avseende 2026 rapporteringsperiod 2, med tillhörande tjänsteskrivelse.
- Utskick från samhällsbyggnadsnämnden rörande samråd av Detaljplan för Helmershus 5:9 med flera (Bostäder) i Värnamo kommun med planbeskrivning och plankarta.

§ 64 Dnr: ON.2026.26

Ej verkställda beslut, kvartal 1, 2026

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att godkänna rapport avseende kvartal 1, 2026, om ej verkställda beslut enligt LSS respektive SoL, samt tidigare rapporterade ej verkställda beslut som nu verkställts, samt **att** överlämna rapporten till kommunfullmäktige och till kommunrevisorerna.

Ärendebeskrivning

Kommunen är enligt lag skyldig att rapportera samtliga gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader. Syftet är att stärka rättssäkerheten för enskilda som har beviljats bistånd.

När en beviljad insats inte har verkställts inom tre månader ska ansvarig nämnd rapportera detta till kommunens revisorer, kommunfullmäktige samt till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Nämnden ska även rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader.

För kvartal 1, 2026 har omsorgsnämnden rapporterat in 8 beslut som ej verkställts inom tre månader.

Sammanlagt är det 4 beslut enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och 4 beslut enligt Socialtjänstlagen (SoL).

Inget av besluten som tidigare rapporterats som ej verkställda har verkställts under kvartalet.

2 gynnande beslut har avslutats utan att ha varit verkställda.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Ej verkställda beslut kvartal 1 2026

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige,
Kommunrevisorerna

Redovisning av ej verkställda beslut för kvartal 1, 2026

Ärendebeskrivning

Kommunen är enligt lag skyldig att rapportera samtliga gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader. Syftet är att stärka rättssäkerheten för enskilda som har beviljats bistånd. När en beviljad insats inte har verkställts inom tre månader ska ansvarig nämnd rapportera detta till kommunens revisorer, kommunfullmäktige samt till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Nämnden ska även rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader.

För kvartal 1, 2026 har omsorgsnämnden rapporterat in 8 beslut som ej verkställts inom tre månader.

Sammanlagt är det 4 beslut enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och 4 beslut enligt Socialtjänstlagen (SoL).

Inget av besluten som tidigare rapporterats som ej verkställda har verkställts under kvartalet.

2 gynnande beslut har avslutats utan att ha varit verkställda.

Beslutsförslag

Omsorgsförvaltningen föreslår omsorgsnämnden besluta

att godkänna rapport avseende kvartal 1, 2026, om ej verkställda beslut enligt LSS respektive SoL, samt tidigare rapporterade ej verkställda beslut som nu verkställts, samt

att överlämna rapporten till kommunfullmäktige och till kommunrevisorerna.

Anneli Knuuttila
Socialt ansvarig samordnare

Sandra Viktorin
Omsorgschef

Omsorgsförvaltningen

Omsorgsnämnden

Dnr: ON.2026.26

Redovisning

Sammanställning av ej verkställda beslut för kvartal 1, 2026

Nr	Lagrum	Kön	Typ av bistånd eller insats	Datum för gynnande beslut	Orsak till att beslutet ej verkställts	Datum för avbröt i verkställighet	Datum för verkställighet/ avslut	Förfluten tid från beslut till rapporteringsdag/verkställin
1	LSS	K	Kontaktperson	2024-08-02	Hos kommunen, kontaktperson saknas. Flertal aktuella kontaktpersoner har tillfrågats men har avböjt med hänvisning till uppdragets medicinska komplexitet. Arbetet med rekryteringen kring uppdraget fortsätter.			1 år 8 mån 20 dagar
2	LSS	K	Bostad med särskild service för vuxna	2025-09-22	Den enskilde har tackat nej till erbjudande 2025-10-22. Har kompenserande insats i form av korttidsvistelse 7 dygn per månad.			7 mån
3	LSS	M	Kontaktperson	2025-09-23	Den enskilde medverkar inte till verkställighet.			6 mån 30 dagar
4	LSS	K	Kontaktperson	2025-12-11	Den enskilde har tackat nej till föreslagen kontaktperson 2026-03-17.			4 mån 11 dagar
5	SoL Funk.	K	Kontaktperson	2025-11-10	Den enskilde medverkar inte till verkställighet. Flertal försök till kontakt från samordnare och socialsekreterare. Brev skickas hem med information om att insatsen kommer att avslutas om den enskilde inte hör av sig.		Avslutat 2026-04-21	5 mån 11 dagar

Omsorgsförvaltningen

Omsorgsnämnden

Dnr: ON.2026.26

					Beslutet avslutas då den enskilde inte hört av sig.			
6	SoL Funk	K	Kontaktperson	2025-04-24	Den enskildes hälsotillstånd har varit ett hinder för verkställighet. Den enskilde önskar själv avsluta insatsen.		Avslutat 2026-04-14	11 mån 21 dagar
7	SoL Funk	M	Kontaktperson	2025-04-17	Den enskildes hälsotillstånd har varit ett hinder för verkställighet. Tiltänkt kontaktperson finns redo.			6 mån 20 dagar
8	Sol Funk	M	Boendestöd	2025-10-01	Den enskilde har tackat nej till erbjudande 2025-11-13, befinner sig tillfälligt på annan ort.			6 mån 20 dagar

	Antal
Beslut SoL, ÄO	0
Beslut SoL, FO	4
Beslut LSS, FO	4
Avbrott i verkställighet	0
Avslutade utan att verkställas	2
Antal ej verkställda beslut	6
Antal verkställda beslut	0
Totalt antal rapporterade beslut för kvartal 1, 2026	8

Sammanställning av ej verkställda gynnande beslut de 4 senaste kvartalen

	Kvartal 2 2025	Kvartal 3 2025	Kvartal 4 2025	Kvartal 1 2026

Omsorgsförvaltningen

Omsorgsnämnden

Dnr: ON.2026.26

Beslut SoL ÄO	0	1	1	0
Beslut SoL FO	7	7	5	4
Beslut LSS FO	14	13	9	4
Avbrott	0	0	0	0
Avslutade	0	1	3	2
Ej verkställda	19	13	6	6
Nu verkställda	2	7	6	0
Totalt antal rapporterade beslut	21	21	15	8

§ 71 Dnr: MBN.2026.9

Redovisning av ej verkställda beslut för rapporteringsperiod 2, 2026

Beslut

Medborgarnämnden beslutar

- att** godkänna rapport avseende rapporteringsperiod 2, 2026, om ej verkställda beslut enligt 11 kap. 1 § SoL, samt tidigare rapporterade ej verkställda beslut som nu verkställts eller avslutats utan verkställighet, samt
- att** överlämna rapporten till kommunfullmäktige och till kommunrevisorerna.

Ärendebeskrivning

Kommunen är enligt lag skyldig att rapportera samtliga gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader. Syftet är att stärka rättssäkerheten för enskilda som har beviljats bistånd. När en beviljad insats inte har verkställts inom tre månader ska ansvarig nämnd rapportera detta till kommunens revisorer, kommunfullmäktige samt till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Nämnden ska även rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader.

För rapporteringsperiod 2, 2026 har medborgarnämndens verksamheter 6 ej verkställda beslut och 2 tidigare ej verkställda beslut som nu är verkställda. Sammanlagt är det 8 beslut som ej verkställts inom lagstadgad tid enligt 11 kap. 1 § SoL (Socialtjänstlagen).

Förslag till beslut

Medborgarförvaltningen föreslår medborgarnämnden besluta

- att** godkänna rapport avseende rapporteringsperiod 2, 2026, om ej verkställda beslut enligt 11 kap. 1 § SoL, samt tidigare rapporterade ej verkställda beslut som nu verkställts eller avslutats utan verkställighet, samt
- att** överlämna rapporten till kommunfullmäktige och till kommunrevisorerna.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Ej verkställda beslut rapporteringsperiod 2 2026

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige
Kommunrevisorerna

Redovisning av ej verkställda beslut för rapporteringsperiod 2, 2026

Ärendebeskrivning

Kommunen är enligt lag skyldig att rapportera samtliga gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader. Syftet är att stärka rättssäkerheten för enskilda som har beviljats bistånd. När en beviljad insats inte har verkställts inom tre månader ska ansvarig nämnd rapportera detta till kommunens revisorer, kommunfullmäktige samt till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Nämnden ska även rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader.

För rapporteringsperiod 2, 2026 har medborgarnämndens verksamheter 6 ej verkställda beslut och 2 tidigare ej verkställda beslut som nu är verkställda. Sammanlagt är det 8 beslut som ej verkställts inom lagstadgad tid enligt 11 kap. 1 § SoL (Socialtjänstlagen).

Beslutsförslag

Medborgarförvaltningen föreslår medborgarnämnden besluta
att godkänna rapport avseende rapporteringsperiod 2, 2026, om ej verkställda beslut enligt 11 kap. 1 § SoL, samt tidigare rapporterade ej verkställda beslut som nu verkställts eller avslutats utan verkställighet, samt
att överlämna rapporten till kommunfullmäktige och till kommunrevisorerna.

Ebba Johansson
Nämndsekreterare

Inga Gligic
Tf förvaltningschef

Redovisning

Sammanställning av ej verkställda gynnande beslut för rapporteringsperiod 2, 2026:

Nr	Typ av bistånd eller insats	Datum för gynnande beslut	Orsak till att beslutet ej verkställts	Datum för avbrott i verkställighet	Datum för verkställighet	Datum för avslut utan verkställighet	Förfluten tid från beslut till sista rapporteringsdag
1	Annan insats	2025-03-28	Otydlighet eller brister i den egna organisationen		2026-03-18		11 månader, 20 dagar
2	Kontaktperson		Personalrelaterade skäl	2025-04-23	2026-02-26		10 månader, 3 dagar
3	Kontaktfamilj	2025-07-09	Personalrelaterade skäl				9 månader, 21 dagar
4	Öppenvårdsverksamhet	2025-10-08	Den enskilde medverkar inte till verkställighet				8 månader, 22 dagar
5	Kontaktfamilj	2025-11-11	Personalrelaterade skäl				7 månader, 18 dagar
6	Kontaktfamilj	2025-11-11	Personalrelaterade skäl				7 månader 18 dagar
7	Kontaktfamilj	2026-01-21	Saknar plats				3 månader, 9 dagar
8	Kontaktfamilj	2026-01-21	Saknar plats				3 månader, 9 dagar

Medborgarförvaltningen

Medborgarnämnden

Dnr: MBN.2026.9

Sammanfattning för rapporteringsperiod 2, 2026:

Orsak	Antal
Avbrott i verkställighet	0
Avslutade utan att verkställas	0
Antal ej verkställda beslut	6
Antal verkställda beslut	2
Totalt antal rapporterade beslut för rapporteringsperiod 1, 2026	8

Sammanställning av ej verkställda gynnande beslut de 4 senaste rapporteringsperioderna:

	Rapporteringspe riod 3, 2025	Rapporteringspe riod 4, 2025	Rapporteringspe riod 1, 2026	Rapporteringspe riod 2, 2026
Avbrott	1	1	1	0
Avslutade utan att verkställas	1	2	0	0
Ej verkställda	3	2	2	6
Nu verkställda	1	1	4	2

Detaljplan för Helmershus 5:9 med flera (Bostäder) i Värnamo kommun

**SAMRÅD****Detaljplan för Helmershus 5:9 med flera (Bostäder) i Värnamo kommun**

Berörda fastigheter: Helmershus 5:9, 5:18, 5:19, 5:20, 5:21, 5:89, 5:90, 5:97, 5:103, 5:104, 5:139, 5:140 och 6:7.

Ett förslag på den här detaljplanen är just nu ute på samråd. Samrådet syftar till att informera om pågående planarbete samt ge möjlighet till insyn och påverkan. Samrådet är det första tillfället som ett förslag på en ny detaljplan presenteras för allmänheten, det innebär att du som närboende eller som har intresse i planen kan vara med och yttra dig. Förslaget är inte klart, vilket innebär att möjligheterna att påverka är störst under denna period.

SAMRÅDSTID: 3 JUNI 2026 - 1 JULI 2026

På kommande sidor finns information om hur du ska göra för att lämna synpunkter på planen men vi vill gärna att du svarar även om du är positiv till förslaget och inte har någon erinran.

E-post

sammallsbyggnad@varnamo.se

Webbplats

kommun.varnamo.se

Besöksadress

Stadshuset

Postadress

331 83 Värnamo

Detaljplan för Helmershus 5:9 med flera (Bostäder) i Värnamo kommun

SAMRÅDSINFORMATION

Vad innebär detaljplanen?

Detaljplanen syftar till att möjliggöra ny bostadsbebyggelse i ett strandnära läge med god närhet till Värnamo tätort.

Var finns planhandlingarna?

Samtliga handlingar finns tillgängliga under fliken Detaljplaner på webbplatsen: kommun.varnamo.se/samhallsplanering

Du kan också se utställda handlingar på kommunens kontaktcenter i Stadshuset, Kyrktorget 1, Värnamo och på stadsbiblioteket i Gummifabriken.

Kontaktcenter kan även hjälpa dig om du vill få fysiska handlingar skickade till dig:

E-post: kontaktcenter@varnamo.se

Telefon: 0370-37 70 00

Vad ska du göra nu?

Ditt svar ska ha kommit in skriftligt till oss på Samhällsbyggnadsförvaltningen senast under sista dagen för samrådstiden (se föregående sida). Vi vill gärna att du svarar även om du inte har något emot förslaget. Märk synpunkten med namn, på vilket sätt du är sakägare (exempelvis din fastighetsbeteckning om du äger en fastighet i närheten) och PLAN.2023.4340. Senast inkommen synpunkt från dig är den som gäller.

Använd gärna bifogad svarsblankett när du skickar in din åsikt, ärendenummer och postadress står redan skriven längst upp på svarsblanketten. Ditt svar kan även skickas in via e-post till samhallsbyggnad@varnamo.se.

Hantering av personuppgifter

Inkomna synpunkter läggs till ärendet och blir allmän handling. Värnamo kommun behöver då hantera och spara personuppgifter om dig. Det gör vi för att kunna handlägga ärendet och fatta beslut som rör dig för att fullgöra våra skyldigheter enligt lag. De uppgifter du lämnar kan komma att lämnas ut till myndigheter eller enskilda om det krävs enligt lag eller annan författning, eller om det är nödvändigt för ärendets handläggning. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha information om de uppgifter vi har om dig eller begära rättning eller radering av dina uppgifter. Du kan också begära att vi begränsar behandlingen eller göra invändningar. Du hittar mer information på kommun.varnamo.se/personuppgifter.

E-post	Webbplats	Besöksadress	Postadress
samhallsbyggnad@varnamo.se	kommun.varnamo.se	Stadshuset	331 83 Värnamo

Detaljplan för Helmershus 5:9 med flera (Bostäder) i Värnamo kommun

Värnamo kommun
Samhällsbyggnadsförvaltningen
Plan- och byggenheten
331 83 Värnamo

SVARSBLANKETT

Samråd enligt Plan- och bygglagen 5 kap, utökat planförfarande

Här finns planförslaget tillgängligt:

I Stadshusets kontaktcenter, på Samhällsbyggnadsförvaltningen i Värnamo och på Värnamo stadsbibliotek, samt på kommunens webbplats kommun.varnamo.se

Svarsblanketten eller andra skriftliga synpunkter ska inkomma via post till postadressen ovan eller skickas in via e-post till samhallsbyggnad@varnamo.se, **senast 1 Juli 2026**, för att kunna beaktas. Senast inkommen synpunkt från dig är den som gäller.

Undertecknad har tagit del av ärendet och

- godkänner förslaget. Om du och övriga i samrådskretsen godkänner förslaget, får du inte fler möjligheter att lämna synpunkter.
- har följande erinringar/kommentarer:

Fastighetsbeteckning eller adress: _____

Jag är berörd av planen i egenskap av (exempelvis fastighetsägare, granne, hyresgäst, förening eller dylikt): _____

Datum: _____ Underskrift: _____

Namnförtydligande: _____

E-post	Webbplats	Besöksadress	Postadress
samhallsbyggnad@varnamo.se	kommun.varnamo.se	Stadshuset	331 83 Värnamo

Detaljplan för del av Helmershus 5:9 med flera (Bostäder) i Värnamo stad



Samrådstitid: 3 juni 2026 – 1 juli 2026

Planhandlingar:

Information om
plansamråd/underrättelse/kungörelse
Planbeskrivning
Undersökning av betydande miljöpåverkan
Plankarta
Svarsblankett

Utredningar:

Geoteknisk utredning
Fladdermusinventering

Dagvattenutredning
Naturvärdesinventering
Bullerutredning
Riskutredning
Trafikutredning
Kulturmiljöutredning
Arkeologiskutredning steg 1
Arkeologiskutredning steg 2
Miljötekniskundersökning

Innehåll

Detaljplan för del av Helmershus 5:9 med flera (Bostäder) i Värnamo stad	1
1. Så här görs en detaljplan – Planprocessen	3
1.1 Utökat förfarande	3
1.2 Plandokument.....	3
2. Detaljplanens syfte	4
2.1 Tidsplan och planförfarande.....	4
3. Beskrivning av detaljplanen	5
3.1 Hela detaljplanen.....	5
3.2 Allmän plats	6
3.3 Kvartersmark.....	6
3.4 Ärendeinformation	6
4. Motiv till detaljplanens regleringar.....	7
4.1 Användningsbestämmelser för allmän plats	7
4.2 Användningsbestämmelser för kvartersmark	7
4.3 Egenskapsbestämmelser.....	7
5. Planeringsunderlag	16
5.1 Kommunala.....	16
5.2 Utredningar	17
5.3 Regionala	20
6. Planeringsförutsättningar och konsekvenser.....	21
6.1 Riksintressen	21
6.2 Miljömålen	22
6.3 Hushållningsbestämmelser enligt 3 kap miljöbalken	23
6.4 Miljö.....	26
6.5 Hälsa och säkerhet.....	29
6.6 Geotekniska förhållanden.....	33
6.7 Hydrologiska förhållanden	33
6.8 Kulturmiljö.....	34
6.9 Fysisk miljö.....	35
6.10 Teknik	37
6.11 Service	39
6.12 Trafik	39
6.13 Miljökvalitetsnormer.....	41
7. Genomförandefrågor	43
7.1 Organisatoriska frågor.....	43
7.2 Tekniska frågor.....	43
7.3 Fastighetsrättsliga frågor	44
7.4 Mark- och utrymmesförvärv	45
7.5 Ekonomiska frågor	45

1. Så här görs en detaljplan – Planprocessen

1.1 Utökat förfarande

Ett utökat förfarande ska tillämpas om planförslaget inte är förenligt med översiktsplanen eller länsstyrelsens yttrande, eller är av betydande intresse för allmänheten, eller i övrigt av stor betydelse, eller kan antas medföra en betydande miljöpåverkan.

1.1.1 Uppdrag

Förfrågan från exempelvis markägare eller nämnd. Samhällsbyggnadsnämnden ger Samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att ta fram en detaljplan.

1.1.2 Samråd

En detaljplan arbetas fram och efter beslut om samråd i samhällsbyggnadsnämnden, skickas materialet ut till sakägarkrets, vilka är bland annat berörda markägare och intressenter. Samrådstiden är minst tre veckor. Inför samråd annonseras information om planen i en ortstidning och kungörs på kommunens digitala anslagstavla, på kommun.varnamo.se.

1.1.3 Samrådsredogörelse

I samrådsredogörelsen ska alla inkomna synpunkter från samrådet redovisas tillsammans med kommunens kommentarer och förslag på ändringar.

1.1.4 Granskning

Formella granskningshandlingar arbetas fram utifrån eventuella ändringar. Efter beslut i samhällsbyggnadsnämnden ställs förslaget ut under minst tre veckor. Materialet skickas ut till sakägarkrets och de som lämnat in synpunkter under samråd. Inför granskning annonseras information om planen på kommunens webbplats och på kommunens digitala anslagstavla.

1.1.5 Granskningsutlåtande

Sammanställning av inkomna yttranden under granskning samt förslag med anledning av dem. De som inte fått sina synpunkter tillgodosedda får ett meddelande skickat till sig.

1.1.6 Antagande

Detaljplanen hanteras via samhällsbyggnadsnämnden och kommunstyrelsen samt antas av kommunfullmäktige. Senast dagen efter det att protokollet med antagandebeslutet har tillkännagetts på kommunens digitala anslagstavla, meddelas länsstyrelsen, lantmäteriet och berörda kommuner och regionplaneorgan och de som senast under granskningstiden har lämnat in skriftliga synpunkter som inte blivit tillgodosedda om att planen har blivit antagen.

1.1.7 Laga kraft

Om ingen överklagar kommunfullmäktiges beslut får detaljplanen laga kraft efter tre veckor från det att beslutet tillkännagivits på kommunens digitala anslagstavla. Kungörelse att planen har fått laga kraft ska anslås på kommunens digitala anslagstavla och föras in i en ortstidning.

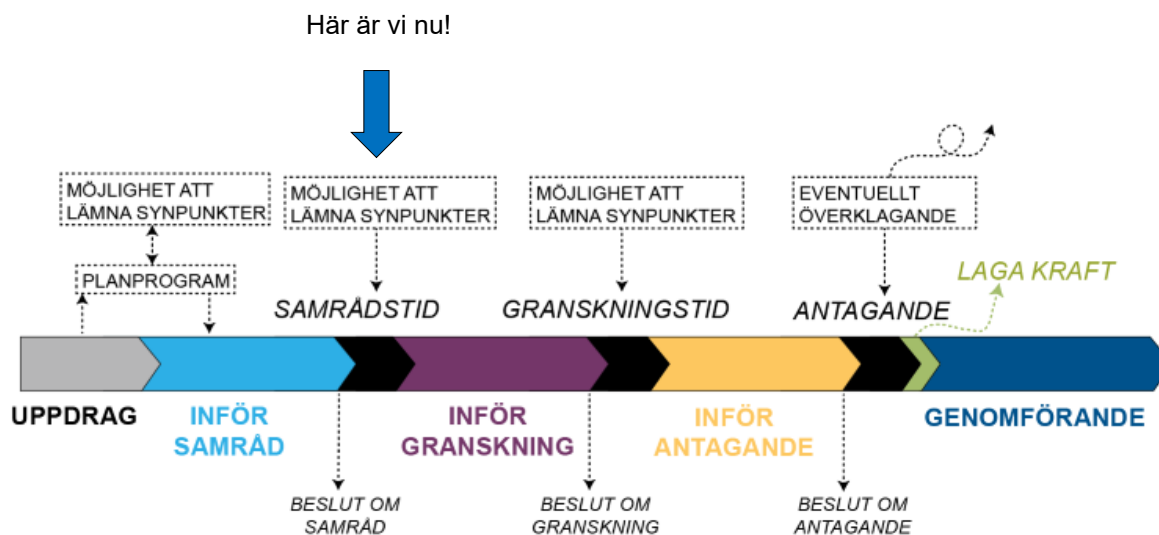
1.2 Plandokument

En detaljplan består av både obligatoriska och kompletterande handlingar. Obligatoriskt är bland annat plankarta med bestämmelser, som blir juridiskt bindande när planen vunnit laga kraft. Planen ska även innehålla en aktuell grundkarta och fastighetsförteckning som visar berörda fastigheter och rättigheter. Planbeskrivningen förklarar planens innehåll och genomförande och är vägledande men inte juridiskt bindande. Beroende på planförfarande kan ytterligare dokument behövas, till exempel miljöutredningar, samrådsredogörelser och illustrationskartor.

2. Detaljplanens syfte

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra ny bostadsbebyggelse i ett strandnära läge med god närhet till Värnamo tätort.

2.1 Tidsplan och planförfarande



Den preliminära tidsplanen är:

- Samråd Q2 2026
- Granskning Q4 2026
- Antagande Samhällsbyggnadsnämnden/Kommunfullmäktige Q1 2027

Detaljplanen är förenlig med kommunens översiktsplan. Trots detta, med hänsyn till planens omfattning och dess betydelse för samhället, har det beslutats att handläggningen ska ske enligt utökat förfarande och att planen ska antas av Kommunfullmäktige.

3. Beskrivning av detaljplanen

3.1 Hela detaljplanen

Planområdet är beläget söder om Värnamo tätort, mellan väg 558 i väster och Vidöstern i öster. Området består av en blandning av jordbruksmark och inslag av naturmiljö. Inom området finns spridda naturvärden i form av skyddsvärda träd, biotopskyddade objekt samt partier som bedömts ha särskild betydelse för biologisk mångfald (naturvärdesbiotoper). Dessa värden har beaktats i planläggningen, och särskild hänsyn kommer att tas vid fortsatt projektering och genomförande. I direkt anslutning till området löper även en aktiv järnväg, vilket har betydelse för buller- och säkerhetsavvägningar i planens utformning.

Detaljplanen medför att delar av betes- och åkermark tas i anspråk för att möjliggöra utbyggnad av både enbostadshus och flerbostadshus, totalt ca 240 nya bostäder. Större delen av området ägs av sökanden, medan vissa mindre fastigheter ägs av privatpersoner.

En befintlig väg inom området ingår idag i gemensamhetsanläggning HELMERSHUS GA:3. Den del av vägen som ligger inom planområdet kommer att övergå till kommunal allmän platsmark – dels som gata, dels som natur med tillåten gång- och cykeltrafik. Den samfälliga delen av vägen utanför planområdet påverkas inte.

Den gamla banvallen ägs av Trafikverket, och ett avtal med Värnamo kommun säkerställer att marken överförs till kommunen vid kommande markförrättningar.

Planområdet omfattar cirka 19 hektar och består av fastigheterna Helmershus 5:9, 5:18, 5:19, 5:20, 5:21, 5:89, 5:90, 5:97, 5:103, 5:104, 5:139, 5:140 och 6:7.



Figur 1, Planområde markerat med svart streckad linje, samt berörda fastigheter.

3.2 Allmän plats

3.2.1 *Beskrivning*

Allmän platsmark innebär att marken används för gemensamma behov till exempel gator, torg och naturområden. Inom detaljplanen är väg, gator, natur och gc-väg allmän plats där den som har huvudmannaskapet ansvarar för att bygga ut och underhålla om inget annat är avtalat.

3.2.2 *Huvudmannaskap*

För allmän platsmark ska det alltid finnas en huvudman som har ansvar för utbyggnaden, driften och underhållet av den marken. Vanligast i Värnamo kommun är att det är kommunen som är huvudman för allmän plats inom Värnamo stad, men det förekommer också enskilt huvudmannaskap, vanligast inom fritidshusområden.

Inom denna detaljplan är kommunen huvudman för de allmänna platserna.

3.3 Kvartersmark

3.3.1 *Beskrivning*

All mark som inte är allmän platsmark eller vattenområde. I detaljplanen framgår det vilken användning som är tillåten inom kvartersmark. Denna detaljplan tillåter att kvartersmark exploateras av bostäder och tekniska anläggningar.

3.4 Ärendeinformation

Samhällsbyggnadsnämnden gav 22 november 2023 § 208 Plan- och byggavdelningen i uppdrag att upprätta en detaljplan för aktuellt område.

4. Motiv till detaljplanens regleringar

4.1 Användningsbestämmelser för allmän plats

GATA

Gata. Användningen tillämpas för områden avsedda främst för trafik inom en ort eller för trafik som har sitt mål vid gatan. I användningen ingår även komplement som behövs för gatans funktion.

Motivet till bestämmelsen är att säkerställa tillräckligt mycket utrymme för gata och tillhörande funktioner inom planområdet. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 5 § punkt 2 plan- och bygglagen (PBL).

NATUR

Natur. Användningen tillämpas för områden för friväxande grönområden som inte sköts mer än enligt skötselplan eller genom visst begränsat underhåll. Även mindre park-, vatten- och friluftsanläggningar och andra komplement till naturområdets användning ingår.

Motivet till bestämmelsen är att bevara och säkerställa naturmark för rekreation, ekologiska samband och dagvattenhantering inom planområdet. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 5 § punkt 2 plan- och bygglagen (PBL).

4.2 Användningsbestämmelser för kvartersmark

B

Bostäder. Användningen tillämpas för områden för olika former av boende av varaktig karaktär. Även bostadskomplement ingår i användningen.

Motivet till bestämmelsen är att möjliggöra för bostäder i ett attraktivt område. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 5 § punkt 3 plan- och bygglagen (PBL).

E

Tekniska anläggningar. Användningen tekniska anläggningar ska tillämpas för områden för tekniskt ändamål. Även komplement till verksamheten tekniska anläggningar ingår i användningen.

Motivet till bestämmelsen är att möjliggöra för tekniska anläggningar inom området. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 5 § punkt 3 plan- och bygglagen (PBL).

Tekniska anläggningar placeras ut senare på lämplig plats inom planområdet.

4.3 Egenskapsbestämmelser

4.3.1 Stängsel, utfart och annan utgång



Utfartsförbud. Bestämmelser om stängsel, utfart och annan utgång ska tillämpas på allmän plats och kvartersmark för att reglera var stängsel

ska finnas samt var utfart och annan utgång får respektive inte får anordnas mot allmän plats.

Motivet till bestämmelsen är att reglera var utfarter får anordnas mot allmän plats för att skapa trafiksäkra lösningar och minska olycksrisk. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 6 § plan- och bygglagen (PBL).

4.3.2 Utformning av allmän plats

gc-väg₁

Gång- och cykelväg (GC). Användningen tillämpas för områden avsedda för gång-, cykel och mopedtrafik. I användningen ingår även komplement som behövs för vägens funktion.

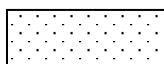
Motivet till bestämmelsen är att säkerställa plats för en gång- och cykelväg som skapar god tillgänglighet och trafiksäkerhet för oskyddade trafikanter. GC-vägen kan även vara en del i ett övergripande nät för hållbart resande och bidra till att koppla samman bostadsområden med centrum, skolor eller kollektivtrafik. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 5 § punkt 2 plan- och bygglagen (PBL).

dike₁

Dagvattendike (dike). Användningen tillämpas för områden avsedda för öppna diken för dagvattenavledning. I användningen ingår även komplement som behövs för dikesfunktionens tekniska och ekologiska verkan, såsom växtlighet, släntutformning och tillfälliga fördröjningsytor.

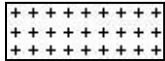
Motivet till bestämmelsen är att säkerställa plats för ett dagvattendike som bidrar till en hållbar dagvattenhantering inom planområdet. Diket ska möjliggöra ytlig avledning av regnvatten, minska risken för översvämning och bidra till fördröjning och rening av dagvatten innan det når recipient. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 5 § punkt 2 plan- och bygglagen (PBL).

4.3.3 Begränsning av markens utnyttjande



Marken får inte förses med byggnad. Bestämmelser om begränsning av markens utnyttjande ska tillämpas på kvartersmark för att reglera att marken inte får förses med byggnadsverk eller viss typ av byggnadsverk.

Motivet till bestämmelsen är att förhindra bebyggelse inom ett skyddsavstånd till järnvägen för att minska riskexponering i händelse av olycka, såsom urspårning eller farligt gods. Bestämmelsen bidrar till att upprätthålla säkerhetsavstånd enligt rekommendationer från berörda myndigheter. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 11 § punkt 1 plan- och bygglagen (PBL).



Marken får endast förses med komplementbyggnad i form av carport samt anordningar för parkering. Bestämmelser om begränsning av markens utnyttjande ska tillämpas på kvartersmark för att reglera att marken inte får bebyggas med huvudbyggnad.

Motivet till bestämmelsen är att, med hänsyn till närheten till järnvägen, begränsa markens användning till mindre störningskänsliga funktioner såsom parkering och carport. Genom att inte medge huvudbyggnader inom denna del av kvartersmarken minskar riskexponeringen vid en eventuell olycka samt bidrar till att upprätthålla ett lämpligt skyddsavstånd till järnvägen. Bestämmelsen bidrar även till en ändamålsenlig disposition av fastigheten. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 16 § punkt 1 plan- och bygglagen (PBL).

4.3.4 Höjd på byggnadsverk

- h_1 8,0 Högsta nockhöjd, angivet i meter. Bestämmelsen om högsta nockhöjd tillämpas på kvartersmark för att reglera byggnadsverkets maximala höjd. Syftet är att styra den fysiska miljön och skapa förutsägbarhet i byggnationens volym och silhuett.
- Motivet till bestämmelsen är att möjliggöra byggnation upp till angiven nockhöjd inom respektive användningsområde. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 11 § punkt 1 plan- och bygglagen (PBL).
- h_2 9,0 Högsta nockhöjd, angivet i meter. Bestämmelsen om högsta nockhöjd tillämpas på kvartersmark för att reglera byggnadsverkets maximala höjd. Syftet är att styra den fysiska miljön och skapa förutsägbarhet i byggnationens volym och silhuett.
- Motivet till bestämmelsen är att möjliggöra byggnation upp till angiven nockhöjd inom respektive användningsområde. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 11 § punkt 1 plan- och bygglagen (PBL).
- h_3 4,5 Högsta nockhöjd för komplementbyggnad, angivet i meter. Bestämmelsen tillämpas på kvartersmark för att reglera höjden på fristående byggnadsverk som garage, förråd eller andra mindre byggnader inom fastigheten.
- Motivet till bestämmelsen är att tydligt avgränsa komplementbyggnadernas volym, för att säkerställa att dessa anpassas till den bebyggelse de kompletterar samt bidra till god helhetsverkan. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 11 § punkt 1 plan- och bygglagen (PBL).
- h_4 12,5 Högsta nockhöjd för flerbostadshus, angivet i meter. Bestämmelsen tillämpas på kvartersmark för att reglera byggnadsverkets maximala höjd. Syftet är att styra byggnationens volym och anpassa dess skala till omgivande bebyggelse samt stadsbild.
- Motivet till bestämmelsen är att möjliggöra byggnation av flerbostadshus upp till angiven nockhöjd inom det aktuella användningsområdet, vilket

medger en varierad men kontrollerad bebyggelsestruktur. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 11 § punkt 1 plan- och bygglagen (PBL).

h₅ 8,5

Högsta nockhöjd för rad-, kedje- eller parhus. Bestämmelsen tillämpas på kvartersmark för att reglera höjden på denna typ av sammanbyggda småhus.

Motivet till bestämmelsen är att styra byggnadshöjden på enskilda bostadsenheter i grupphusbebyggelse, för att skapa en enhetlig taklinje och anpassa bebyggelsen till områdets karaktär. Bestämmelsen ger möjlighet till effektiv markanvändning samtidigt som den säkerställer att bebyggelsen inte dominerar sin omgivning. Lagstöd för bestämmelsen finns i 4 kap. 11 § punkt 1 plan- och bygglagen (PBL).

h₆ 9,0

Högsta nockhöjd för friliggande villor. Bestämmelsen tillämpas på kvartersmark för att reglera höjden på friliggande småhus.

Motivet till bestämmelsen är att möjliggöra byggnation upp till angiven nockhöjd inom respektive användningsområde. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 11 § punkt 1 plan- och bygglagen (PBL).

4.3.5 Utnyttjandegrad

e₁ 25

Bestämmelsen om utnyttjandegrad, där största tillåtna byggnadsarea anges i procent av fastighetsarean inom ett egenskapsområde, tillämpas på kvartersmark för att reglera den maximala omfattningen av bebyggelsen.

Motivet till bestämmelsen är att styra exploateringsnivån inom området för att uppnå en bebyggelsestruktur som är funktionell, yteffektiv och anpassad till platsens förutsättningar och gestaltningsprinciper. Genom att koppla byggnadsarean till fastighetsarean säkerställs en proportionerlig bebyggelse och tillräckliga friytor. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 11 § punkt 1 plan- och bygglagen (PBL).

e₂ 35

Bestämmelsen om utnyttjandegrad, där största byggnadsarea anges i procent av fastighetsarean inom ett egenskapsområde, tillämpas på kvartersmark för flerbostadshusbebyggelse. Syftet är att styra bebyggelsens omfattning i förhållande till fastighetsstorlek och skapa goda förutsättningar för ljus, luft och friytor inom bostadsgårdar.

Motivet till bestämmelsen är att möjliggöra en effektiv men balanserad markanvändning inom flerbostadsbebyggelse, samt att säkerställa att bebyggelsen håller en skala och struktur som är anpassad till stadsbilden och platsens förutsättningar. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 11 § punkt 1 plan- och bygglagen (PBL).

e₃ 25

Bestämmelsen om utnyttjandegrad, där största tillåtna byggnadsarea anges i procent av fastighetsarean inom ett egenskapsområde, tillämpas på kvartersmark för friliggande villor. Syftet är att reglera bebyggelsens

omfattning för att skapa en småskalig och väl avvägd bebyggelsestruktur med god tillgång till privata friytor.

Motivet till bestämmelsen är att uppnå en god balans mellan bebyggelsens täthet och tillgång till ljus, luft och utemiljö inom bostadsområdet. Bestämmelsen möjliggör effektiv markanvändning samtidigt som den säkerställer en god boendemiljö med hänsyn till platsens karaktär. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 11 § punkt 1 plan- och bygglagen (PBL).

e₄ 35

Bestämmelsen om utnyttjandegrad, där största tillåtna byggnadsarea anges i procent av fastighetsarean inom ett egenskapsområde, tillämpas på kvartersmark för parhus. Syftet är att reglera bebyggelsens omfattning för att skapa en sammanhållen och väl avvägd bebyggelsestruktur med tillräckliga privata och gemensamma friytor.

Motivet till bestämmelsen är att uppnå en god balans mellan täthet och tillgång till ljus, luft och utemiljö inom bostadsområdet. Bestämmelsen möjliggör effektiv markanvändning samtidigt som den säkerställer en god boendemiljö med hänsyn till parhusens särskilda karaktär och behov av samordnad placering. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 11 § punkt 1 plan- och bygglagen (PBL).

e₅ 35

Bestämmelsen om utnyttjandegrad, där största tillåtna byggnadsarea anges i procent av fastighetsarean inom ett egenskapsområde, tillämpas på kvartersmark för rad-, kedje- eller parhus. Syftet är att reglera bebyggelsens omfattning för att skapa en enhetlig och väl avvägd bebyggelsestruktur med tillräckliga privata friytor.

Motivet till bestämmelsen är att uppnå en god balans mellan täthet och tillgång till ljus, luft och utemiljö inom bebyggelseområdet. Bestämmelsen möjliggör effektiv markanvändning samtidigt som den säkerställer en god boendemiljö. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 11 § punkt 1 plan- och bygglagen (PBL).

4.3.6 Fastighetsstorlek

d₁ 900

Bestämmelsen om minsta fastighetsstorlek, angiven i kvadratmeter, tillämpas på kvartersmark för att reglera fastighetsbildningens lägsta tillåtna storlek.

Motivet till bestämmelsen är att säkerställa att fastigheterna inom planområdet blir tillräckligt stora för att rymma avsedd bebyggelse, parkering, teknisk försörjning och nödvändiga friytor såsom trädgård eller vistelseytor. Bestämmelsen bidrar även till en långsiktigt hållbar stadsstruktur och förhindrar en alltför finmaskig fastighetsindelning. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 11 § punkt 1 plan- och bygglagen (PBL).

- d₂ 500 Bestämmelsen om minsta fastighetsstorlek, angiven i kvadratmeter, tillämpas på kvartersmark för att reglera fastighetsbildningens lägsta tillåtna storlek.
- Motivet till bestämmelsen är att säkerställa att fastigheterna inom planområdet blir tillräckligt stora för att rymma avsedd bebyggelse, parkering, teknisk försörjning och nödvändiga friytor såsom trädgård eller vistelseytor. Bestämmelsen bidrar även till en långsiktigt hållbar stadsstruktur och förhindrar en alltför finmaskig fastighetsindelning. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 11 § punkt 1 plan- och bygglagen (PBL).
- d₃ 350 Bestämmelsen om minsta fastighetsstorlek, angiven i kvadratmeter, tillämpas på kvartersmark för att reglera fastighetsbildningens lägsta tillåtna storlek.
- Motivet till bestämmelsen är att säkerställa att fastigheterna inom planområdet blir tillräckligt stora för att rymma avsedd bebyggelse, parkering, teknisk försörjning och nödvändiga friytor såsom trädgård eller vistelseytor. Bestämmelsen bidrar även till en långsiktigt hållbar stadsstruktur och förhindrar en alltför finmaskig fastighetsindelning. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 11 § punkt 1 plan- och bygglagen (PBL).
- d₄ 2500 Bestämmelsen om minsta fastighetsstorlek, angiven i kvadratmeter, tillämpas på kvartersmark för flerbostadshus för att reglera den minsta tillåtna storleken vid fastighetsbildning.
- Motivet till bestämmelsen är att säkerställa att fastigheter som avses för flerbostadshusbebyggelse är tillräckligt stora för att rymma byggnadernas volym, nödvändiga gårds- och friytor, angiven parkering samt teknisk infrastruktur. Den minsta fastighetsstorleken bidrar till en ändamålsenlig och funktionell bebyggelsestruktur samt underlättar samordnad förvaltning. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 11 § punkt 1 plan- och bygglagen (PBL).
- d₅ 350 Bestämmelsen om minsta fastighetsstorlek, angiven i kvadratmeter, tillämpas på kvartersmark för rad-, kedje- eller parhus för att reglera den lägsta tillåtna storleken på fastigheter inom dessa boendeformer.
- Motivet till bestämmelsen är att säkerställa att varje fastighet får en lämplig storlek för byggnad, biluppställning, teknisk försörjning och privata friytor såsom trädgård. Bestämmelsen möjliggör en väl fungerande och småskalig struktur utan att kompromissa med boendekvalitet eller funktionalitet. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 11 § punkt 1 plan- och bygglagen (PBL).
- d₆ 350 Bestämmelsen om minsta fastighetsstorlek, angiven i kvadratmeter, tillämpas på kvartersmark för parhus för att reglera den lägsta tillåtna storleken på fastigheter inom denna boendeform.
- Motivet till bestämmelsen är att säkerställa att varje fastighet får en lämplig storlek för byggnad, biluppställning, teknisk försörjning och privata friytor såsom trädgård. Bestämmelsen möjliggör en väl fungerande och småskalig struktur med hänsyn till parhusens behov av

samordnad placering och tillräckliga utrymmen, utan att kompromissa med boendekvalitet eller funktionalitet. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 11 § punkt 1 plan- och bygglagen (PBL).

d7 900

Bestämmelsen om minsta fastighetsstorlek, angiven i kvadratmeter, tillämpas på kvartersmark för friliggande villor för att reglera den lägsta tillåtna storleken på fastigheter inom denna boendeform.

Motivet till bestämmelsen är att säkerställa att varje fastighet får en tillräcklig storlek för att rymma byggnad, biluppställning, teknisk försörjning och privata friytor såsom trädgård. Bestämmelsen möjliggör en väl fungerande och småskalig struktur med god boendekvalitet och flexibilitet i utformningen. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 11 § punkt 1 plan- och bygglagen (PBL).

4.3.7 Placering

p1

Garage får sammanbyggas i fastighetsgräns mot grannfastighet på kvartersmark (B). Bestämmelsen om sammanbyggnad av garage i fastighetsgräns tillämpas på kvartersmark för att möjliggöra en effektiv och ändamålsenlig användning av mark och byggnadsutrymme.

Motivet till bestämmelsen är att underlätta byggnation av garage med gemensam vägg mot grannfastighet, vilket kan minska byggkostnader och optimera markutnyttjandet utan att försämra grannfastigheters tillgång till ljus, luft eller integritet. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 11 § punkt 1 plan- och bygglagen (PBL).

p2

Byggnad ska placeras minst 4,5 meter från allmänplatsmark gata. Bestämmelsen om placering av byggnad i förhållande till allmän platsmark (gata) tillämpas för att säkerställa ett lämpligt avstånd mellan byggnader och gatumark.

Motivet till bestämmelsen är att skapa goda förutsättningar för trafik, gång- och cykeltrafik samt tillgänglighet, samtidigt som trygghet, ljusinsläpp och en god stadsbild främjas. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 11 § punkt 1 plan- och bygglagen (PBL).

p3

Flerbostadshus ska placeras minst 6,0 meter från fastighetsgräns. Bestämmelsen om placering av byggnad i förhållande till fastighetsgräns tillämpas på kvartersmark för flerbostadshus för att reglera avståndet mellan byggnader och fastighetsgränser.

Motivet till bestämmelsen är att säkerställa goda ljus- och siktförhållanden, brandskydd, tillgänglighet samt möjlighet till skötsel och underhåll mellan fastigheter. Detta bidrar till en trygg, trivsamt och funktionell boendemiljö för flerbostadshusområden. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 11 § punkt 1 plan- och bygglagen (PBL).

p4

Garage tillhörande rad-, kedje- eller parhus får sammanbyggas i fastighetsgräns mot grannfastighet på kvartersmark (B). Bestämmelsen om sammanbyggnad av garage i fastighetsgräns tillämpas på

kvartersmark (B) för att reglera möjligheten att bygga garage i direkt anslutning till angränsande fastighet.

Motivet till bestämmelsen är att möjliggöra effektiv markanvändning i småhusområden med tät struktur, där garage kan placeras i tomtgräns och delas mellan två fastigheter. Det bidrar till sammanhållen bebyggelse, minskade byggkostnader och effektivare planering av biluppställningsplatser. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 11 § punkt 1 plan- och bygglagen (PBL).

p₅

Bestämmelsen om placering av byggnad i förhållande till fastighetsgräns, där byggnader ska placeras minst 4,5 meter från fastighetsgräns, tillämpas på kvartersmark för friliggande villor, rad-, kedje- eller parhus. Syftet är att reglera avståndet mellan byggnader och fastighetsgränser för att skapa en väl avvägd och funktionell bebyggelsestruktur.

Motivet till bestämmelsen är att säkerställa goda ljus- och siktförhållanden, brandskydd, tillgänglighet samt möjlighet till skötsel och underhåll mellan fastigheter. Bestämmelsen bidrar till en trygg, trivsamt och småskalig boendemiljö med hänsyn till olika boendeformer. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 11 § punkt 1 plan- och bygglagen (PBL).

4.3.8 Utformning

f₁

Endast rad-, kedje- eller parhus får uppföras. Bestämmelsen om utformning tillämpas på kvartersmark för att begränsa bebyggelsens typ till enbart rad-, kedje- eller parhus.

Motivet till bestämmelsen är att säkerställa en sammanhållen struktur med småskalig och låg bebyggelsestyp som harmoniserar med platsens karaktär, bebyggelsemönster och målbild. Det bidrar till en tydlig och ändamålsenlig bostadsstruktur med enhetlig utformning. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 11 § punkt 1 plan- och bygglagen (PBL).

f₂

Tak ska vara av rött, svart eller grått taktegel, tegelliknande material, brandtäckt plåt eller brandtäckt plåt. Bestämmelsen om utformning tillämpas på kvartersmark för att styra takets material och färgsättning i syfte att skapa en enhetlig och platsanpassad bebyggelse.

Motivet till bestämmelsen är att säkerställa ett sammanhållet taklandskap som harmoniserar med områdets karaktär och arkitektoniska uttryck. Genom att begränsa materialval och färgtoner främjas en estetiskt tilltalande miljö med god helhetsverkan. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 11 § punkt 1 plan- och bygglagen (PBL).

f₃

Fasaderna ska utformas i naturnära kulörer som inte upplevs som främmande för natur- och kulturmiljö. Bestämmelsen om utformning tillämpas på kvartersmark för att styra byggnaders färgsättning i syfte att uppnå en god anpassning till platsens visuella och kulturella kontext.

- Motivet till bestämmelsen är att säkerställa att bebyggelsen harmoniserar med omgivande natur- och kulturmiljö, samt bidrar till en estetiskt tilltalande och sammanhållen stadsbild. Genom att begränsa kulörvalen främjas en varsam och platsanpassad arkitektur. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 11 § punkt 1 plan- och bygglagen (PBL).
- f₄ Fasad ska bestå av trä, tegel eller puts. Bestämmelsen om utformning tillämpas på kvartersmark för att styra val av fasadmaterial i syfte att uppnå en enhetlig och platsanpassad bebyggelse.
- Motivet till bestämmelsen är att säkerställa att byggnader harmoniserar med områdets karaktär och arkitektoniska uttryck. Genom att begränsa materialvalen främjas en estetiskt tilltalande och hållbar bebyggelse som samspelar med både natur- och kulturmiljö. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 11 § punkt 1 plan- och bygglagen (PBL).
- f₅ Endast friliggande villor eller radhus får uppföras. Bestämmelsen om utformning tillämpas på kvartersmark för att begränsa bebyggelsens typ till dessa småhusformer.
- Motivet till bestämmelsen är att säkerställa en sammanhållen och småskalig bebyggelsestruktur som harmoniserar med platsens karaktär, bebyggelsemönster och planens målbild. Genom att begränsa till friliggande villor och radhus främjas en tydlig och ändamålsenlig bostadsstruktur med god boendekvalitet. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 11 § punkt 1 plan- och bygglagen (PBL).

4.3.9 Markens anordnande och vegetation

- n₁ Trädet får endast fällas om det är sjukt eller utgör en säkerhetsrisk. Bestämmelser om markens anordnande och vegetation ska tillämpas för att säkerställa att värdefull vegetation bevaras inom planområdet.
- Motivet till bestämmelsen är att skydda ett befintligt träd som bedöms ha värde för områdets gestaltning, miljö och/eller ekologi. Genom att begränsa möjligheten att fälla trädet till fall där det är sjukt eller innebär en säkerhetsrisk säkerställs att trädet i största möjliga mån bevaras över tid, samtidigt som nödvändiga åtgärder kan vidtas av säkerhetsskäl. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap. 10 § plan- och bygglagen (PBL).

4.3.10 Genomförandetid

Genomförandetiden är 120 månader (10 år) från det datum planen vinner laga kraft.

Motivet till en lång genomförandetid är att planområdet är stort och utbyggnaden av området förväntas ske i etapper. Lagstöd för denna bestämmelse finns i 4 kap 21 § PBL.

5. Planeringsunderlag

5.1 Kommunala

5.1.1 Grundkarta

Som underlag för arbetet med att ta fram en detaljplan finns en grundkarta som innehåller information om topografi och fastighetsförhållanden. Den är framtagen av kommunens geodataavdelningen och senaste kontrollen utfärdades 26 maj 2026.

Området för grundkartans täckning omfattar planområdet samt ett omkringliggande område på cirka 50 meter utanför planområdets gränser.

5.1.2 Översiktsplan

I översiktsplanen Mitt Värnamo 2035 redovisar kommunen tydliga strategier för att nå en befolkningsökning till 40 000 invånare år 2035. Kommunen bedömer att en stor del av denna tillväxt kommer att ske i centralorten och dess närmaste närområde, samtidigt som även landsbygden och dess orter förväntas växa. Strategier finns även för att effektivt utnyttja befintliga strukturer och investeringar, vilket ska bidra till att skapa effektiva kommunikationer samt säkerställa en god samhällsservice.

Helmershus ligger i nära anslutning till Värnamo stad och kommer i framtiden att räknas som en del av centralortens utbredning. Utvecklingen av Helmershus med flerbostadshus i närhet till Vidösterns strand kan stödja kommunens fokusområden, särskilt Attraktiv kommun och Goda kommunikationer. Den ökade befolkningen i området ger även underlag för att bibehålla och eventuellt utveckla kollektivtrafiken till och från centralorten.

Helmershus närhet till tätorten möjliggör för kommunen att främja arbetspendling med cykel och till fots, vilket ligger i linje med kommunens ambitioner att förbättra kommunikationer och bygga vidare på en redan stark infrastruktur.

5.1.3 Fördjupning av Översiktsplan

Planområdet är beläget inom ett utpekad utvecklingsstråk längs Vidösterns västra strand enligt den fördjupade översiktsplanen. Delar av området är utpekade som utvecklingsområden för landsbygden och andra delar för fortsatt blandad bebyggelse. Kommunen bedömer att området är lämpligt för bostadsbebyggelse, med hänsyn tagen till att bevara kvalitativa landsbygdsmiljöer.

Detaljplanen bedöms vara förenlig med översiktsplanens intentioner.

5.1.4 Detaljplaner

För större delen av området finns idag inga gällande detaljplaner. En mindre del i söder, planerad för gata och som en smal förlängning av planområdet, omfattas av en gällande detaljplan: Fl 176 (del av Helmershus 5:89 med flera – etapp 2, väster). Denna plan möjliggör bland annat byggnation av bostäder, förskola samt naturområde, men är ännu inte utbyggd.

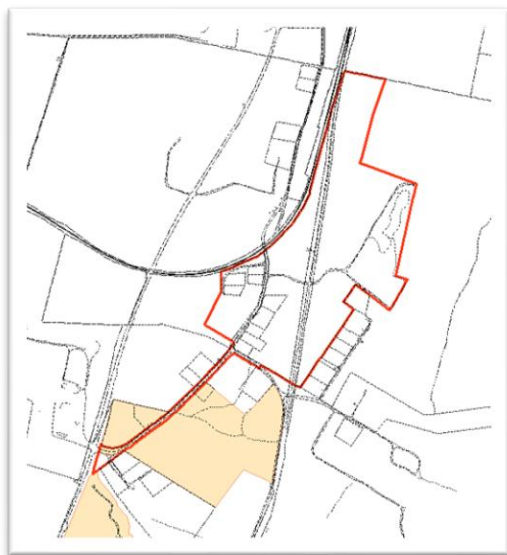


Figur 2. Den fördjupade översiktsplanen pekar ut området i orange som "Fortsatt blandad bebyggelse", det streckade området som "Landsbygd" och det ljusgula området som "jordbruksmark".

Samhällsbyggnadsförvaltningen har sedan 2017 ett pågående uppdrag att se över denna plan och ersätta den med en ny och utvidgad detaljplan som även inkluderar strandområdet på Helmershus 5:89.

Nedanstående befintliga detaljplan berörs direkt av planförslaget. För den mark som ingår i det nya detaljplaneförslaget upphör Fl 176 att gälla vid den tidpunkt då den nya detaljplanen vinner laga kraft, samtidigt som pågående planarbete fortgår med övriga delar.

Fl 176 Detaljplan för del av Helmershus 5:89 med flera – etapp 2, väster, laga kraft 2011-10-28.



Figur 3. Gällande detaljplan i gult och planområdet för detaljplanen i rött.

5.1.5 Undersökning av betydande miljöpåverkan enligt 6 kap. 6 § Miljöbalken

Enligt miljöbalken (MB 6:5) ska kommunen undersöka om planens genomförande kan antas medföra betydande miljöpåverkan. I undersökningen ska omständigheter identifieras som talar för eller emot en betydande miljöpåverkan, vilka är beskrivna i Miljöbedömningsförordningen (2017:966) 5 §. Om genomförandet av en detaljplan kan antas medföra en betydande miljöpåverkan ska kommunen genomföra en strategisk miljöbedömning för planen (MB 6:1).

Länsstyrelsen ges under plansamrådet tillfälle att yttra sig om undersökning av betydande miljöpåverkan. Kommunen tar efter samrådet beslut om planen förväntas medföra en betydande miljöpåverkan eller inte.

Sammanfattningsvis från undersökningen av betydande miljöpåverkan så påverkas miljömålen; *God bebyggd miljö*, *Ett rikt odlingslandskap* samt *Ett rikt växt- och djurliv*. Utifrån undersökningen har följande frågor utretts i planen: kulturmiljö, naturvärden, fladdermöss, geoteknik, markmiljö, trafik, dagvatten och VA samt Arkeologi.

Miljökonsekvenserna är av sådan komplexitet att de redovisas löpande i planbeskrivningen. Kommunens bedömning är därför att det inte krävs någon separat miljöbedömning i samband med planläggningen av området. Efter genomförd undersökning har kommunen bedömt att planen inte behöver genomgå en strategisk miljöbedömning. Skälen för detta beslut finns redovisade i planbeskrivningen.

Granskningshandlingen kompletteras med Länsstyrelsen synpunkter kring undersökningen och kommunens beslut att bedöma att planen inte medför betydande miljöpåverkan.

5.1.5.1 Beslut om betydande miljöpåverkan

Kommunens bedömning är därmed att det inte krävs en separat miljöbedömning i samband med detaljplaneläggning av området.

5.2 Utredningar

I samband med detaljplanens framtagande har följande utredningar tagits fram som underlag till detaljplanens utformning.

5.2.1 Geoteknisk utredning

En geoteknisk utredning har genomförts av Gunnar Karlsson Bygg- och Geokonstruktioner AB (BGK) under 2024 som underlag för detaljplanen. Utredningen visar att jorddjupet inom planområdet varierar mellan 0 och 10 meter, med humus på sand ovan siltig sandmorän som vilar på berg.

Utredningen har undersökt möjligheten att uppföra bostadshus i 1–5 våningar med tillhörande gator. Förutsättningarna för grundläggning bedöms som goda, förutsatt att ytliga humusskikt avlägsnas. Grundläggning kan ske med enskilda eller kantförstyvade grundplattor, och tjälskydd krävs i moränjorden.

Sammantaget bedöms markförhållandena som tillräckliga för att möjliggöra den föreslagna exploateringen.

5.2.2 Dagvattenutredning

En dagvattenutredning har genomförts av Vatten och Samhällsteknik AB (VOS) under februari 2025 som underlag för detaljplanen, i syfte att säkerställa att området är lämpligt för bostadsbebyggelse. Utredningen visar att exploateringen medför ökad avrinning, särskilt öster om den gamla banvallen, där fördröjning av dagvatten krävs. Västra delen av planområdet bedöms inte ha behov av särskilda åtgärder.

För att hantera dagvattnet och minska risken för översvämning föreslås diken, höjdsättning och svackdiken. Föroreningsnivåerna bedöms som låga, vilket innebär att ingen särskild rening krävs.

Föreslagna åtgärder bedöms vara tillräckliga för att uppfylla miljö kvalitetsnormerna och skydda recipienterna, och dagvattenhanteringen bedöms därmed möjlig att genomföra inom ramen för den planerade exploateringen.

5.2.3 Naturvärdesinventering

En naturvärdesinventering har genomförts av C-J Natur våren 2024 på uppdrag av markägaren. Inventeringen har identifierat fem naturvärdesbiotoper med påtagligt naturvärde, främst kopplade till skyddsvärd ekskog och gamla träd. Flera särskilt skyddsvärda träd och naturvårdsarter har noterats, liksom biotopskyddade objekt såsom stenrosen och småvatten.

Inventeringen utgör ett viktigt underlag i det fortsatta planarbetet och visar på behovet av att bevara de värdefulla naturmiljöerna vid eventuell bebyggelse.

Utifrån resultaten bedöms det möjligt att genomföra föreslagen exploatering, förutsatt att hänsyn tas till de identifierade naturvärdena i planens utformning.

5.2.4 Bullerutredning

En bullerutredning har genomförts av MiljöInvest AB den 11 november 2024. Utredningen visar att den ekvivalenta ljudnivån är styrande för planens utformning. Antalet tågpassager är så få att undantag från krav på maximal ljudnivå kan tillämpas. Föreslagen exploatering bedöms möjlig utifrån gällande riktvärden.

5.2.5 Riskutredning

En riskutredning har genomförts av Safetec under 2024. Utredningen visar att risknivåerna nära järnvägen är förhöjda, men att föreslagen exploatering är möjlig vid införande av skyddsavstånd om 40 meter till bostäder. Planen bedöms därmed uppfylla plan- och bygglagens krav på lämplig lokalisering.

5.2.6 Trafikutredning

En kapacitetsanalys har genomförts av GFS Konsult AB under maj 2025. Utredningen visar att den befintliga infrastrukturen är tillräcklig för att hantera den prognostiserade trafikökningen, och att området kan anslutas via endast en korsning utan kapacitetsproblem.

5.2.7 Kulturmiljöutredning

Kommunens antikvarie har gjort en utredning kring kulturmiljö för området. Den visar att inom undersökningsområdet finns två registrerade fornlämningar samt fyra övriga kulturhistoriska lämningar.

Undersökningsområdet ligger inom 150 – 170 meter höjd över havet. Bedömningen har gjorts att det krävs en arkeologisk utredning då det i flera fall har påträffats stenåldersboplatserna runt sjön Vidöstern på ungefär denna nivå.

5.2.8 Arkeologisk utredning

Arkeologisk utredning, steg 1, har genomförts inom området. Vid utredningen påträffades elva nya lämningar, varav tio röjningsrösen och ett småskaligt stenbrott. Dessa bedöms som övriga kulturhistoriska lämningar, spår efter äldre tiders bruk av landskapet. Det noterades även potentiella boplatslägen som utretts i arkeologisk utredning steg 2, utan att några ytterligare lämningar påträffades. En registrerad fornlämning i form av en hållristning finns inom området och ska bevaras.

Arkeologisk utredning, steg 2, genomfördes under april 2024 inom fastigheten Helmershus 5:9. Undersökningen omfattade 84 maskinella schakt och 11 provgropar, och resulterade i två nyupptäckta härदार daterade till förromersk-romersk järnålder respektive romersk järnålder–folkvandringstid, samt två nya röjningsrösen. Alla fyra lämningarna har registrerats som övriga kulturhistoriska lämningar och visar på äldre tiders markanvändning. Utredningen har uppfyllt målet att identifiera eventuella okända fornlämningar inom planområdet.

5.2.9 Miljöteknisk markundersökning

En översiktlig miljöteknisk markundersökning har genomförts av Vatten och Samhällsteknik AB (VOS) i november 2024 för att bedöma föroreningssituationen inom planområdet. Undersökningen visar att inga föroreningar över riktvärden för känslig markanvändning har påträffats i jord eller grundvatten inom planområdet. Viss förorening av PAH har noterats i den gamla banvallen, som dock inte planläggs för bostäder. Den övergripande bedömningen är att området är lämpligt för bostadsändamål ur miljöteknisk synpunkt.

5.2.10 Fladdermusinventering

En fladdermusinventering har genomförts av Fladdermus och Groddjurs Ekologen under 2024. Totalt påträffades sju fladdermusarter, med störst aktivitet i närområdet. Exploatering bedöms möjlig, förutsatt att hänsyn tas till fladdermusfaunan.

En artskyddsutredning tas fram och redovisas i granskningskedet.

5.2.11 Barnkonsekvensanalys

Detaljplanen möjliggör cirka 200 nya bostäder i ett mindre samhälle söder om Värnamo stad. Området är i dagsläget glest bebyggt, med få bostäder och ett begränsat antal barn. Närmaste kommunala skola och förskola finns på Mossleplatån, cirka 3 km från planområdet. Här finns Mossleskolan (F–6) samt Mossles förskola, som tillsammans utgör närmaste fullvärdiga skolverksamhet inom kommunen.

I Åminne finns även en fristående förskola, Å-mini, som erbjuder ett alternativ för barnomsorg i närområdet. Ett pågående detaljplanearbete söder om planområdet planerar dessutom för ny skolverksamhet, vilket på sikt förbättrar skol- och förskole möjligheterna för boende i området.

Planeringen har tagit hänsyn till barns behov av en trygg och stimulerande utemiljö genom utformning av säkra trafikmiljöer med hastighetsbegränsningar samt gång- och cykelvägar inom området. Det stora planområdet omfattar även naturområden och har närhet till Vidöstern, vilket skapar goda förutsättningar för lek, rekreation och social samvaro i en naturlig miljö.

Även om lekplatser inte är specifikt utpekade i planen, finns möjlighet att anlägga sådana i framtida genomförandeskede.

Utbyggnaden förväntas leda till en ökad barnpopulation i området. Det bidrar till att fler barn får möjlighet att knyta nya vänskapsband och utveckla sociala relationer, vilket är viktigt för trygghet, inkludering och goda uppväxtvillkor.

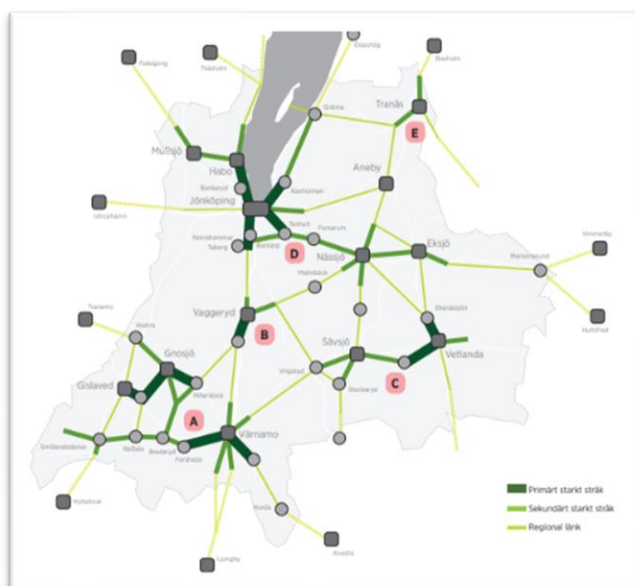
Sammantaget bedöms detaljplanen ha en positiv inverkan på barns livsmiljö och uppväxtförhållanden.

5.3 Regionala

Nedan redovisas regionala planer som påverkar planarbetet.

5.3.1 Regional cykelplan

I den regionala cykelplanen för Jönköpings län är dragning av cykelväg söder om Värnamo utpekad som sekundärt starkt stråk.



Figur 4, Utpekad regionalt cykelnät.

6. Planeringsförutsättningar och konsekvenser

I detta kapitel redovisas de fysiska, miljömässiga och juridiska förutsättningarna inom och omkring planområdet. Detaljplanens påverkan på omgivningen beskrivs ämnesvis, med fokus på konsekvenser för markanvändning, miljövärden, infrastruktur, säkerhet, hälsa och kulturmiljö.

Kapitlet belyser även relevanta lagar, riksintressen och övriga samhällsmål som har betydelse för planläggningen. För varje område beskrivs nuläge, föreslagna förändringar och deras bedömda konsekvenser. Detta ger en samlad bild av hur planen förhåller sig till både lokala och nationella mål samt vilka avvägningar som gjorts inför planförslaget.

6.1 Riksintressen

Nedan redovisas eventuellt påverkade riksintressen samt relevanta ställningstaganden och beslut av Värnamo kommun.

6.1.1 *Friluftsliv*

6.1.1.1 Nuläge och förutsättningar

Sjön Vidöstern, med angränsande strandområden, omfattas av riksintresse för friluftsliv och är belägen öster om planområdet. Sjön har ett rikt fiskebestånd, där särskilt gös utgör ett värdefullt inslag för fritidsfisket. Vidöstern erbjuder även goda möjligheter till ett varierat friluftsliv, där aktiviteter som bad, båtliv, fågelskådning och andra naturstudier är vanligt förekommande.

6.1.1.2 Förslag och konsekvenser

Detaljplanen bedöms inte påverka riksintresset för friluftsliv negativt. Planområdet är delvis beläget inom strandskyddat område, men inom dessa delar medger planen ingen kvartersmark utan marken planläggs som natur. Därmed säkerställs det att strandskyddets syften, såsom att bevara allmänhetens tillgång till strandområden och att värna goda livsvillkor för växt- och djurliv, inte motverkas.

Tvärtom bedöms planen kunna bidra positivt till riksintresset genom att tillgängligheten till sjön förbättras, bland annat genom planerade grönstråk mellan den tilltänkta bebyggelsen och strandlinjen. Detta stärker allmänhetens tillgång till sjön och ger möjlighet till rekreation utan bilberoende. Grönområden och befintlig våtmark bevaras som en del av friluftsvärdet inom planområdet.

6.1.2 *Trafik kommunikation*

6.1.2.1 Nuläge och förutsättningar

Kust till kustbanan, som löper i direkt anslutning till planområdet, är av Trafikverket utpekad som riksintresse för kommunikation enligt 3 kap. 8 § miljöbalken. Järnvägen trafikeras av både godstransporter och långväga persontrafik och utgör en viktig regional och nationell transportlänk.

6.1.2.2 Förslag och konsekvenser

Detaljplanen tar hänsyn till riksintresset genom att i huvudsak hålla ett skyddsavstånd på 40 meter mellan järnvägen och den planerade bostadsbebyggelsen. Bedömningen är att planförslaget inte medför någon negativ påverkan på riksintresset för kommunikation.

Inom en begränsad del av planområdet, närmare järnvägen än 40 meter, medges dock markanvändning i form av plusmark där endast komplementbyggnader såsom carport samt anordningar för parkering tillåts. Denna markanvändning tillåts som närmast cirka 15 meter från järnvägen. Funktionerna bedöms, enligt genomförd riskutredning, vara lämpliga inom detta avstånd då de utgör mindre störningskänslig bebyggelse och inte innebär stadigvarande vistelse.

Genom att differentiera skyddsavståndet utifrån markanvändning, i enlighet med riskutredningens rekommendationer, säkerställs att riske exponeringen hålls på en acceptabel nivå, samtidigt som riksintressets funktion som transportled inte påverkas.

6.1.3 Totalförsvaret

6.1.3.1 Nuläge och förutsättningar

Planområdet ligger inom Försvarsmaktens stoppområde för höga objekt. Enligt gällande fördjupning av översiktsplan för Värnamo stad, och eftersom området är beläget utanför sammanhållen bebyggelse, är gränsen för höga objekt 20 meter.

Planförslaget kommer att skickas till Försvarsmakten för samråd och granskning, även om det inte medger en totalhöjd som överskrider 20 meter.

6.1.3.2 Förslag och konsekvenser

Detaljplanen medger att byggnader upp till 12,5 meter kan uppföras inom området. Eftersom planförslaget inte överskrider gränsen för höga objekt (20 meter) bedömer kommunen att påverkan på riksintresset för totalförsvaret är begränsad.

6.2 Miljömålen

Riksdagen har antagit 16 nationella miljö kvalitetsmål som anger riktningen för Sveriges miljöarbete. Dessa mål har vidareutvecklats regionalt av länsstyrelserna utifrån lokala och geografiska förutsättningar. Följande mål bedöms vara särskilt relevanta för planområdet:

6.2.1.1 God bebyggd miljö

Planförslaget möjliggör utbyggnad av bostäder i ett attraktivt läge med närhet till natur, rekreation och cykelavstånd till Värnamo stad. Området får ett nytt vägnät utformat för låg hastighet, vilket tillsammans med planstrukturen främjar trygga och tillgängliga gång- och cykelförbindelser.

Grönstruktur och naturmiljöer bevaras i strategiskt viktiga delar av området, särskilt i anslutning till sjön Vidöstern. Det tidigare järnvägsspåret omvandlas till gång- och cykelväg, vilket stärker kopplingen till tätorten och bidrar till en attraktiv, hållbar och funktionsblandad bebyggelsemiljö.

Planen möjliggör även en variation av bostadstyper och storlekar, vilket främjar social mångfald, valfrihet och en långsiktigt hållbar bostadsstruktur.

6.2.1.2 Ett rikt odlingslandskap

Planförslaget innebär att all jordbruks- och betesmark inom planområdet tas i anspråk för bebyggelse. Cirka 3,2 hektar åkermark och 4,1 hektar betesmark berörs. Jordbruksmark är enligt 3 kap. 4 § miljöbalken en resurs av nationell betydelse och får endast tas i anspråk för bebyggelse om det behövs för väsentliga samhällsintressen och om behovet inte kan tillgodoses på annan plats.

Den aktuella marken är fragmenterad och avgränsad och utgör en mindre del av ett större sammanhängande jordbrukslandskap. Exploateringen har stöd i kommunens översiktsplan, som pekar ut området för landsbygdsutveckling i anslutning till befintlig bebyggelse. Planen bedöms därmed bidra till ett långsiktigt effektivt markutnyttjande.

Sammantaget bedöms intrånget i odlingslandskapet vara påtagligt men lokalt begränsat, vilket vägs upp av behovet av bostäder, förbättrad infrastruktur och bevarande av naturvärden inom området. Därmed anses planen förenlig med miljö kvalitetsmålet *Ett rikt odlingslandskap*, även om den innebär en faktisk påverkan på jordbruksmark.

6.2.1.3 Ett rikt djur och växtliv

Planområdet omfattar en variation av naturtyper, inklusive lövskog, våtmarker, åkermark, betesmark och äldre trädmiljöer. En genomförd naturvärdesinventering har identifierat fem naturvärdesbiotoper med särskilt ekologiskt värde, främst kopplade till äldre ekar, död ved, småvatten och stenrösen. Dessa områden ges särskild hänsyn inom ramen för detaljplanen, med ambitionen att i största möjliga utsträckning bevara deras karaktär och ekologiska funktion.

Inventeringen visade förekomst av groddjur i våtmarken, vilket bekräftar dess betydelse för den lokala biologiska mångfalden. Våtmarken bevaras inom planförslaget och ges särskild hänsyn i den fortsatta planeringen. Då delar av groddjurens nuvarande livsmiljö påverkas av exploateringen planeras groddjuren att flyttas till det nya dagvattendiket österut, där miljön är lugnare och mer naturpräglad. Det nya diket bedöms kunna utgöra ett lämpligt och långsiktigt habitat för groddjur, och flytten genomförs i samband med exploateringen för att minimera påverkan på arterna.

En fladdermusinventering har visat förekomst av flera arter, varav tre klassas som nära hotade enligt den svenska rödlistan. Planeringen tar hänsyn till deras behov genom bevarande av vegetationskorridorer, begränsning av ljusföroreningar och undvikande av trädfällning under känsliga perioder.

Grönstrukturen bevaras i stor utsträckning och används för att skapa ekologiska samband mellan naturområden. Planförslaget främjar rekreation och biologisk mångfald genom att skydda värdefulla miljöer och integrera dem i bebyggelsestrukturen.

Sammantaget bedöms planen bidra till miljömålet *Ett rikt djur- och växtliv* genom att värna skyddsvärda arter och livsmiljöer samt möjliggöra en långsiktigt hållbar samexistens mellan mänsklig bebyggelse och ekologiska värden.

6.3 Hushållningsbestämmelser enligt 3 kap miljöbalken

Planförslaget bedöms vara förenligt med miljöbalkens grundläggande hushållningsbestämmelser för mark- och vattenanvändning. Den föreslagna markanvändningen medför inte att miljö kvalitetsnormerna enligt 5 kap. miljöbalken överskrids, och bedöms inte heller ge upphov till varaktiga störningar för människor.

6.3.1 Jordbruksmark

6.3.1.1 Nuläge och förutsättningar

Jordbruksmark utgör ett allmänt intresse och har nationell betydelse enligt 3 kap. 4 § miljöbalken (MB). För att ianspråkta jordbruksmark för bebyggelse krävs ett starkt syfte och ett tydligt allmänt intresse.

Delar av planområdet består idag av jordbruks- och betesmark. Totalt berörs cirka 31 722 m² åkermark (≈ 3,17 ha) samt 41 141 m² betesmark (≈ 4,11 ha). Den aktuella marken utgör dock endast en mindre del av en betydligt större sammanhängande jordbruksareal i området. Inom planområdet är marken fragmenterad och till stora delar osammanhängande, vilket begränsar dess brukningsvärde i praktiken.

I kommunens översiktsplan från 2019 samt i fördjupningen av översiktsplanen för Värnamo stad (2022) har kommunen tagit ställning för att en större del av den jordbruksmark som finns inom planområdet kan tas i anspråk för landsbygdsutveckling i form av sammanhållen och blandad bebyggelse.

6.3.1.2 Förslag och konsekvenser

Den föreslagna åtgärden innebär att mark som tidigare tillhört en gård med tillhörande betesmark tas i anspråk för att tillgodose behovet av bostäder. Mindre delar av jordbruksmarken används också för att möjliggöra goda bostadsmiljöer, vägnät och allmänna ytor.

Även om marken är klassad som brukningsvärd enligt miljöbalken, görs bedömningen att den på grund av sin splittrade karaktär och läge i direkt anslutning till tätortens utbredning kan tas i anspråk. Behovet av bostäder inom tätortsnära läge bedöms väga tyngre än bevarandekravet i detta fall.

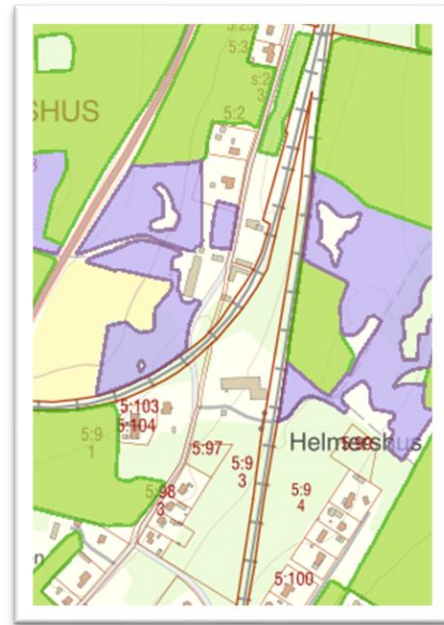
Planförslaget innebär en komplettering till den befintliga bystrukturen i Helmershus med ytterligare bostäder, vilket bidrar till en förstärkt koppling mellan Värnamo stad och det planerade bostadsområdet i Helmershus.

Enligt 3 kap. 4 § miljöbalken får brukningsvärd jordbruksmark endast tas i anspråk för bebyggelse om det behövs för att tillgodose väsentliga samhällsintressen och om behovet inte kan tillgodoses på annan mark.

Marken inom planområdet bedöms som brukningsvärd, men är till stor del fragmenterad och avgränsad och utgör en begränsad del av ett större jordbrukslandskap. Planförslaget möjliggör en utveckling som har stöd i kommunens översiktsplan och syftar till att främja landsbygdsutveckling i anslutning till befintlig bebyggelse. Det finns ingen tillgänglig alternativmark i närområdet som i lika hög grad uppfyller kraven på läge, tillgänglighet och möjlighet till sammanhållen bebyggelse.

Mot bakgrund av planområdets strategiska placering, översiktsplanens ställningstagande samt det dokumenterade bostadsbehovet, bedöms markanspråket som motiverat och förenligt med hushållningsbestämmelserna i miljöbalken.

Planområdet omfattar begränsade arealer av brukningsvärd jordbruksmark, vilka ligger i direkt anslutning till tätortens utbredning. Markens fragmenterad och svårbrukad som enhetlig jordbruksresurs. Det bedöms att det inte finns någon annan likvärdig lokal plats för bostadsutbyggnad med samma infrastrukturördelar och markförhållanden. Därmed väger samhällsintresset av



Figur 5, Grönt visar aktiv åkermark, lila betesmark.

bostadsförsörjning och närhet till befintlig service och kommunikationer tyngre i lokaliseringsbedömningen.

6.3.2 Skogsmark

6.3.2.1 Nuläge och förutsättningar

Planområdet omfattar delvis skogsmark, främst lövskog med äldre ekar och inslag av ett äldre odlingslandskap. Framtagen naturvärdesinventering identifierade fem naturvärdesbiotoper med påtagligt naturvärde, kopplade till skyddsvärd ekskog och grova träd. Flera skyddsvärda träd och naturvårdsarter inom lavar, fågel, kärlväxter och groddjur noterades. Viktiga värdeelement som död ved, hålträd, småvatten och stenrösen finns också i området.

6.3.2.1.1 Kompletterande fältobservationer

Vid platsbesök har det framkommit att fler skyddsvärda träd finns inom planområdet än vad som redovisats i naturvärdesinventeringen. Samtidigt har vissa av de träd som i inventeringen markerats som skyddsvärda inte kunnat återfinnas.

Vid samma tillfälle observerades även en rik förekomst av den invasiva arten jättebalsamin (*Impatiens glandulifera*), framför allt i anslutning till inägomark. Förekomsten bör beaktas vid fortsatt planering, projektering och framtida skötsel för att motverka spridning och minimera negativa effekter på inhemska naturvärden.

6.3.2.2 Förslag och konsekvenser

Viss skogsmark tas i anspråk för bebyggelse, men områden med påtagliga naturvärden undantas till stor del från exploatering och bevaras som naturmark. Biotopskyddade objekt, såsom småvatten och stenrösen, ges särskild hänsyn. Grönstrukturen och de ekologiska korridorerna bevaras för att upprätthålla biologisk mångfald och stärka ekologiska samband. För att ytterligare säkerställa bevarandet av vegetation inom kvartersmark har planbestämmelser införts som skyddar träd inom delar av planområdet och endast medger fällning om trädet är sjukt eller utgör en säkerhetsrisk.

Skyddsvärda träd som ligger inom kvartersmark för bostäder och saknar planbestämmelser som skyddar dem bedöms behöva tas bort för att möjliggöra exploateringen. För dessa kommer ansökan om dispens att lämnas in enligt miljöbalkens bestämmelser. Borttagandet sker med hänsyn till omgivande naturvärden, och eventuella ersättningsåtgärder planeras för att kompensera påverkan.

Förekomsten av jättebalsamin bör hanteras aktivt i samband med planens genomförande. Åtgärder för att begränsa spridning och avlägsna bestånd inom planområdet bör övervägas, särskilt i anslutning till inägomark och områden med höga naturvärden. Hanteringen bör ske i enlighet med gällande riktlinjer för invasiva arter och integreras i framtida skötselplaner för naturmark.

Naturvärdesinventeringen har identifierat fem områden med särskilt ekologiskt värde. Område 1, 2 och 3 bevaras och ges särskild hänsyn i planförslaget, medan område 4 och 5 tas i anspråk för bebyggelse. Bedömningen framgår av figur 6, där områdenas läge redovisas.

6.3.3 Oexploaterade områden

6.3.3.1 Nuläge och förutsättningar

Större delen av planområdet består idag av oexploaterad åkermark, betesmark och skogsmark på fastigheten Helmershus 5:9. Mindre fastigheter används för bostäder.



Figur 6, Områden med särskild betydelse för biologisk mångfald (naturvärdesbiotoper) vid Helmershus 2024.

6.3.3.2 Förslag och konsekvenser

Planförslaget möjliggör exploatering av större delar för bostäder, vilket innebär att åkermark, betesmark och skogsmark tas i anspråk. Samtidigt bevaras viktiga gröna områden och korridorer för att värna landsbygdskänslan, ekologiska funktioner och rekreationsvärden.

6.4 Miljö

6.4.1 Dagvatten

6.4.1.1 Nuläge och förutsättningar

Dagvatten från planområdet avleds till sjön Vidöstern, som ingår i SMHI:s huvudavrinningsområde 108 för ån Lagan och är klassad som vattenförekomst enligt VISS. Enligt den senaste statusklassningen (2021) har Vidöstern måttlig ekologisk status och uppnår ej god kemisk status, på grund av förhöjda halter av kvicksilverföreningar och bromerade difenyletrar. Enligt miljö kvalitetsnormerna är målet att sjön Vidöstern ska uppnå god ekologisk och kemisk status senast år 2039.

Planområdet har idag låg grad av hårdgjorda ytor. Avrinningen sker mot två naturliga avrinningsriktningar. Öster om den gamla banvallen sker avrinningen mot sydost via ett befintligt dike, medan västra delen av området avvattnas mot söder genom ett annat naturligt avrinningsstråk

En befintlig våtmark inom området fungerar som naturligt fördröjningsområde för dagvatten och omfattas av generellt biotopskydd enligt 7 kap. miljöbalken. Den har betydelse både för flödesutjämning och biologisk mångfald.

6.4.1.2 Förslag och konsekvenser

Planförslaget innebär en ökad andel hårdgjorda ytor, vilket ställer krav på en effektiv och hållbar dagvattenhantering. Enligt dagvattenutredningen krävs följande åtgärder:

6.4.1.2.1 Fördröjning av dagvattenflöden

För att undvika ökad belastning på befintliga avrinningsvägar krävs fördröjning av dagvattenflöden, särskilt i det östra avrinningsområdet.

I planförslaget har även en yta på östra sidan av planområdet avsatts för dike inom naturmark för att säkerställa fortsatt avledning och fördröjning av dagvatten.

6.4.1.2.2 Rening och materialval

Ingen särskild rening föreslås, då dagvattnet bedöms ha låg föroreningspotential. Eftersom dagvattnet avleds till sjön Vidöstern, som har måttlig ekologisk status och inte uppnår god kemisk status, kommer val av ytmaterial och teknisk utformning att beakta risken för förorening. Fördröjande och infiltrerande lösningar föreslås utformas så att tillförseln av föroreningar minimeras och miljö kvalitetsnormerna för sjön inte försämras.

6.4.1.2.3 Avledning och tekniska lösningar

Dagvatten kommer fortsatt att ledas till Vidöstern via befintliga avrinningsvägar. För att säkerställa kontrollerade utsläpp föreslås svackdiken eller diken med fördröjande funktion.

Inom planområdet avses även naturmarken utgöra ytor för naturliga avrinningsstråk, där dagvatten kan röra sig ytligt genom terrängen på ett diffust och fördröjt sätt.

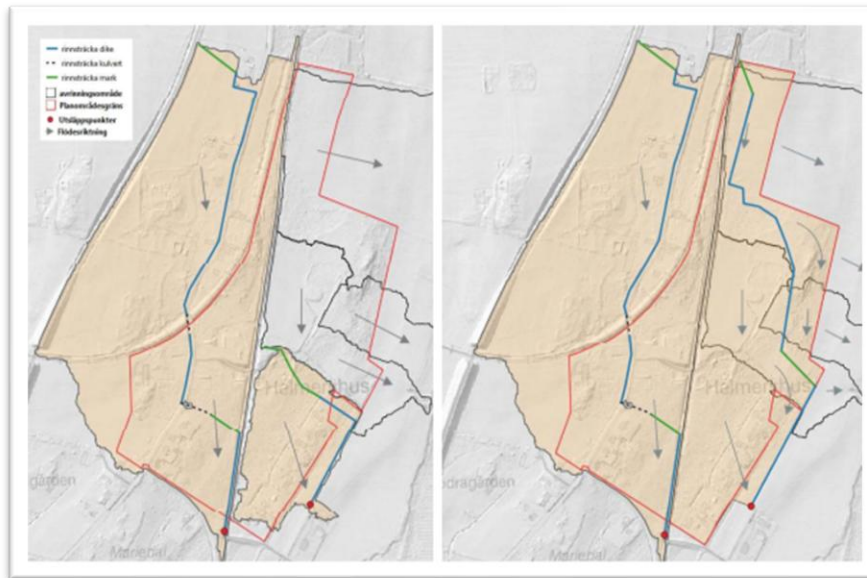
6.4.1.2.4 Skyfall och översvämningar

För att hantera skyfall och tillfälliga översvämningar ska markanvändningen och den framtida exploateringen utformas så att ytlig avledning möjliggörs. Detaljplanens höjdsättning skapar förutsättningar för att tekniska lösningar avseende höjdskillnader, avrinning och skyfall ska kunna beaktas redan i planskedet och vidareutvecklas i projektering och bygglov.

6.4.1.2.5 Utnyttjandegrad

För att säkerställa att dagvattenhanteringen fungerar långsiktigt har bestämmelser om utnyttjandegrad tillämpats i detaljplanen. Dessa begränsar exploateringsgraden och möjliggör tillräckliga ytor för dagvattenfördröjning, infiltration och ytlig avledning.

Den befintliga våtmarken inom området bevaras och fortsätter att fungera som en naturlig buffert för dagvatten. Sammantaget bedöms dagvattenlösningen kunna genomföras utan negativ påverkan på sjön Vidöstern och utan att miljökvalitetsnormerna riskerar att försämrans.



Figur 7, Längsta rinnsträckor till utsläppspunkt före (t.v.) och efter (t.h.) exploatering. Orange polygon visar avrinningsområde mot utsläppspunkt.

6.4.2 Vattenskyddsområde

6.4.2.1 Nuläge och förutsättningar

Tillgången till rent dricksvatten är viktig att skydda. Alla kommunala vattentäkter i Värnamo kommun har skyddsområden fastställda av länsstyrelsen. Planområdet ligger nedströms grundvattentäkten Värnamo-Ekeryd, som för närvarande har god kemisk och kvantitativ status. Området befinner sig utanför både det inre och yttre vattenskyddsområdet för denna grundvattentäkt.

6.4.2.2 Förslag och konsekvenser

Eftersom planområdet ligger utanför vattenskyddsområdet och nedströms från grundvattentäkten, bedöms detaljplanens genomförande inte påverka vattentäkten negativt.

6.4.3 Fladdermöss

6.4.3.1 Nuläge och förutsättningar

En fladdermusinventering genomfördes under sommaren och hösten 2024 inom och i anslutning till planområdet som underlag för detaljplanen. Totalt påträffades sju olika fladdermusarter, varav tre är klassade som nära hotade enligt den svenska rödlistan: barbastell, nordfladdermus och brunlångöra.

Fladdermusaktiviteten bedöms som medelhög inom planområdet, med särskilt hög aktivitet i dess närområde, framför allt kring autoboxlokal 1 (utanför planområdet) och 2. Fladdermössen nyttjar området för jakt, förflyttning och sociala aktiviteter. Det gamla tågspåret bedöms fungera som en viktig flygkorridor genom landskapet, särskilt mellan skogspartierna i norr och söder.

Ingen aktiv koloni kunde bekräftas vid inventeringen, men vissa större lövträd inom området har potentiella håligheter som kan fungera som framtida boplatser. Inga koloniträd har dock verifierats.

6.4.3.2 Förslag och konsekvenser

Även om inga koloniplatser har bekräftats inom planområdet, finns flera träd med potentiella håligheter som kan vara av betydelse för fladdermöss. Exploatering i trädrika delar, särskilt kring de norra och södra skogspartierna (autoboxlokal 2 och 4), riskerar att påverka viktiga flygstråk och jaktmiljöer negativt.

För att minimera påverkan på fladdermusfaunan föreslås följande åtgärder:

- Bevara sammanhängande vegetation, särskilt längs den gamla banvallen som fungerar som flygkorridor.
- Undvik belysning av dessa stråk, eller använd nattvänlig ljussättning (nedåtriktad, varmtonad och skärmd belysning).
- Kontrollera större lövträd med håligheter inför eventuell avverkning. Om borttagning krävs bör det ske vintertid (november–mars), då träden inte används av fladdermöss.
- Genomför en kompletterande artskyddsutredning om större delar av trädbärande miljöer påverkas.

Sammantaget bedöms påverkan på fladdermöss kunna begränsas om föreslagna skyddsåtgärder genomförs och trädrika korridorer bevaras. Planförslaget bedöms därmed inte medföra någon oacceptabel påverkan på skyddsvärda arter eller deras livsmiljöer enligt artskyddsförordningen. Särskild hänsyn kommer att tas till potentiella flygkorridorer, boplatsträd och belysningspåverkan i den fortsatta planeringen.

Området bedöms kunna exploateras med bostadsbebyggelse, förutsatt att hänsyn tas till fladdermusfaunan. Det är viktigt att bevara, restaurera och i möjligaste mån utveckla förutsättningarna för fladdermöss i samband med exploateringen.

En artskyddsutredning ska tas fram och kommer att redovisas i samband med granskningskedet.



Figur 8, Fladdermusaktiviteten illustreras med cirkelstorlekar. De tjocka gröna cirklarna representerar aktiviteten under sommaren och de tunna blå cirklarna aktiviteten under hösten.

6.5 Hälsa och säkerhet

6.5.1 Buller

6.5.1.1 Nuläge och förutsättningar

Buller definieras som oönskat ljud och mäts i decibel (dB), oftast i A-vägd decibel (dB(A)) som motsvarar hur ljud uppfattas av människan. Ekvivalent ljudnivå är ett genomsnitt över tid, medan maximal ljudnivå avser enstaka ljudtoppar.

Vid nybyggnation av bostäder gäller riktvärden enligt SFS 2015:216, där buller från spårtrafik och vägar inte bör överskrida 60 dB(A) ekvivalent vid fasad, samt 50 dB(A) ekvivalent och 70 dB(A) maximal vid uteplats.

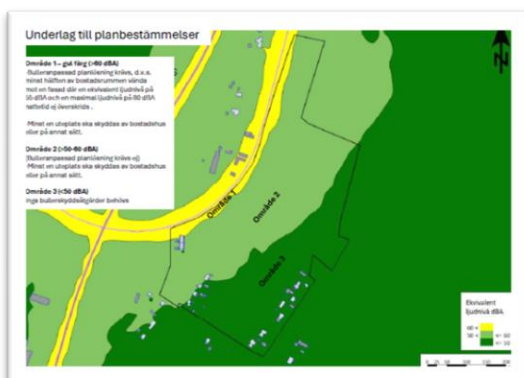
Järnvägen väster om planområdet är en betydande bullerkälla. En bullerutredning har därför tagits fram som underlag för detaljplanen. Utredningen visar att det är den ekvivalenta ljudnivån som är styrande för planens utformning. Den maximala ljudnivån har normalt betydelse för bedömningen av krav på uteplats och bullerskyddad sida nattetid, men i detta fall är antalet tågpassager så få (19 per dygn, <2 per timme) att undantag från kraven kan tillämpas.

6.5.1.2 Förslag och konsekvenser

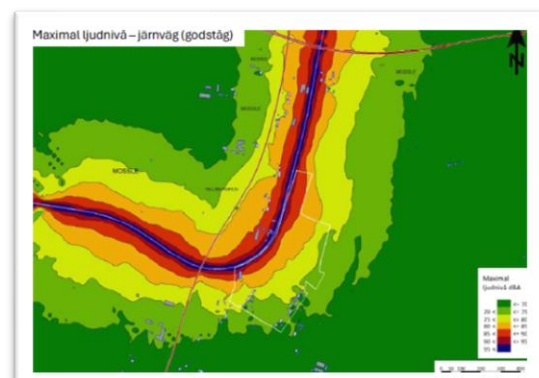
Utredningen visar att föreslagen bebyggelse kan placeras inom områden med acceptabla bullernivåer. Den tillåtna bebyggelsen är placerad inom områdena 2 och 3, där bullernivåerna är lägre och bulleranpassade lösningar är enklare att uppnå.

Åtgärder baseras på bullernivåer inom tre identifierade områden (se figur 9 och 10):

- Område 1 – Gula zonen (>60 dB(A))
 - Bulleranpassad planlösning krävs. Det innebär att minst hälften av bostadsrummen ska vara vända mot en fasad där ekvivalent ljudnivå inte överstiger 55 dB(A) och maximal ljudnivå inte överstiger 80 dB(A) under natten.
 - Minst en uteplats ska vara skyddad av bostadshus eller annan lämplig bullerskyddande åtgärd.
- Område 2 – Mellannivå (>50–60 dB(A))
 - Bulleranpassad planlösning krävs inte.
 - Minst en uteplats ska ändå skyddas av bostadshus eller på annat sätt för att minska bullerpåverkan.
- Område 3 - Lågnivå (<50 dB(A))
 - Inga bullerskyddsåtgärder behövs.



Figur 9, Beräkningsresultatets betydelse för planarbetet.



Figur 10, Visar maximal ljudnivå – Järnväg (Godståg).

6.5.2 Vibrationer från spårtrafik

6.5.2.1 Nuläge och förutsättningar

Det finns i dagsläget inget nationellt fastställt riktvärde för vibrationer från spårtrafik. Trafikverket och Naturvårdsverket tillämpar dock ett gemensamt rekommenderat riktvärde för miljö kvaliteten, som anger att 0,4 mm/s vägd RMS bör eftersträvas i bostäder, fritidshus och vårdlokaler. Riktvärdet gäller för utrymmen där människor vistas stadigvarande och syftar till att begränsa risken för störningar från vibrationer.

6.5.2.2 Förslag och konsekvenser

Byggnader som uppförs i närheten av järnvägen ska utformas och grundläggas på ett sådant sätt att de klarar av eventuella vibrationer från spårtrafiken utan att det uppstår olägenheter för de boende. Det kan bli aktuellt med tekniska åtgärder såsom vibrationsisolering eller särskild grundläggning beroende på det enskilda lägets förutsättningar. Eventuell kompletterande vibrationsutredning kan behöva genomföras i senare skede för att säkerställa att riktvärden inte överskrids.

6.5.3 Risk för olyckor

6.5.3.1 Nuläge och förutsättningar

I nordväst gränsar planområdet till den enkelspåriga järnvägen mellan Värnamo och Halmstad, som utgör en betydande riskkälla. Cirka 150 meter väster om planområdet går väg 558, vilken inte är utpekad som rekommenderad väg för farligt godstransporter. Planområdet inkluderar dock den gata som leder fram till korsningen.

En riskutredning har genomförts av Safetec under vintern 2024 för att bedöma olycksriskerna kopplade till järnvägstrafiken. Utredningen visar att person- och godstransporter på järnvägen bidrar till en förhöjd risknivå i områdets närhet. Analys av individ- och samhällsrisker visar att risknivåerna är höga nära spåret men sjunker till en acceptabel nivå vid ett skyddsavstånd på 40 meter från järnvägens spårmittpunkt. Detta avstånd överensstämmer med länsstyrelsens riktlinjer för småhus och tätort.

Rekommenderade skyddsavstånd för olika markanvändningar inom planområdet är:

- Bostäder: minst 40 meter från spårmittpunkt
- Ytparkeringar och carportar: minst 15 meter
- Gata, natur, gång- och cykelväg: minst 10 meter

Skyddsavstånden gäller för ny bebyggelse och syftar till att säkerställa människors hälsa och säkerhet enligt plan- och bygglagen.

6.5.3.2 Förslag och konsekvenser

Planförslaget har anpassats efter riskutredningens rekommendationer. Ingen ny bostadsbebyggelse medges inom 40 meter från järnvägens spårmittpunkt. Inom detta skyddsavstånd planeras naturmark samt gång- och cykelvägar. Carportar och ytparkering föreslås inom ett avstånd på minst 15 meter från spårmittpunkt, vilket ligger i linje med riskutredningens bedömningar för mindre känslig användning.

En befintlig tunnel under järnvägen, som idag används för motortrafik, planeras att omvandlas till enbart gång- och cykeltrafik i planområdets västra del. Dessutom planeras en ny gång- och cykelväg



Figur 11, Ett skyddsavstånd till bostäder på 40 meter från spårmittpunkt (röd zon) har i figuren överlagrats planområdets ungefärliga gränser (orange zon).

längs den gamla banvallen, som går tvärs över planområdet och ligger nära järnvägen i dess norra del. Dessa markanvändningar bedöms som lämpliga då de inte medför stadigvarande vistelse utan endast tillfällig passage.

6.5.4 Risk för översvämning

6.5.4.1 Nuläge och förutsättningar

Planområdet har två naturliga avrinningsriktningar med diken som mynnar i Vidöstern. Utloppskapaciteten är begränsad, särskilt i det östra området där kulverten är underdimensionerad. Skyfallsanalyser visar risk för vattenansamling i låglänta områden vid kraftig nederbörd. Markhöjder och topografi måste beaktas för att undvika instängda områden.

6.5.4.2 Förslag och konsekvenser

Markhöjder och flödesvägar ska planeras för säker ytavrinning utan skador på byggnader. Fördröjande åtgärder som förbättrade diken och våtmarker föreslås i det östra området. I västra området bedöms kulvertkapaciteten vara tillräcklig. Byggnader ska höjdsättas med lägsta golvnivå över gatunivå för att undvika vattenansamling intill hus.

Risk för översvämning bedöms kunna hanteras med markhöjdsättning, säkra avledningsstråk och fördröjning, vilket skyddar både människor och byggnader vid extrema regn.

6.5.5 Risk för skred och ras

6.5.5.1 Nuläge och förutsättningar

Planområdet är beläget i svagt sluttande terräng mot sjön Vidöstern, med en genomsnittlig lutning på cirka 1:17 eller 3°. Marken består av morän med inslag av sand och silt ovanpå berggrund. En geoteknisk stabilitetsutredning har genomförts där säkerhetsfaktorerna vid både nuvarande och framtida belastning (inklusive byggnader i upp till fem våningar) visar god marginal mot skred. I norra delen förekommer berg i dagen, och i söder finns block i markytan, men terrängen är så flack att risken för blockras är mycket låg. Det finns inga diken, bäckar eller raviner inom området som skulle kunna öka risken för erosion eller slamströmmar.

6.5.5.2 Förslag och konsekvenser

Den geotekniska utredningen visar att marken har god stabilitet och lämpar sig väl för den planerade bebyggelsen. Några ytterligare stabilitetsåtgärder bedöms inte vara nödvändiga i detta skede. För att bibehålla god säkerhet vid byggnation bör dock markarbeten utföras i enlighet med gällande normer, inklusive AMA Anläggning och ”Schakta säkert”. Risk för skred eller ras anses vara mycket låg och utgör inte något hinder för planens genomförande.

6.5.6 Markföroreningar

6.5.6.1 Nuläge och förutsättningar

Syftet med den framtagna miljötekniska markundersökningen var att kartlägga eventuell förekomst av föroreningar i jord och grundvatten inför planerad bostadsbebyggelse. Undersökningen omfattade jordprovtagning och grundvattenprovtagning i flera punkter över hela planområdet. Resultatet visar att inga föroreningshalter överstiger Naturvårdsverkets generella riktvärden för känslig markanvändning. Dock har förhöjda halter av PAH (polyaromatiska kolväten) konstaterats i ytliga jordlager längs den tidigare banvallen som passerar området. Bananvallsområdet planeras inte för bebyggelse utan för



Figur 12, Skyfallsanalys. Blå ytor visar var vatten samlas vid 54 mm regn. Streckade linjer visar kulvert.

gång- och cykelväg, vilket minskar risken för exponering. Grundvattenprover visade inga påvisbara halter av bekämpningsmedel eller andra föroreningar. Enligt kommunens miljöinspektör bedöms inga hinder för den planerade detaljplanen föreligga utifrån föroreningssituationen.

6.5.6.2 Förslag och konsekvenser

Med hänsyn till undersökningens resultat föreslås att marken inom planområdet kan användas för bostäder utan ytterligare saneringsåtgärder. Eventuella schakt- och markarbeten i närheten av den gamla banvallen bör genomföras med försiktighet och enligt eventuella riktlinjer från miljömyndigheten för att minimera spridning av föroreningar. Eftersom banvallen inte utgör byggbar mark och planeras för en gc-väg, bedöms risken för exponering och spridning av PAH vara låg. Inga negativa konsekvenser för människors hälsa eller miljön förväntas till följd av markföroreningssituationen i planområdet. Om misstänkta förorenade massor påträffas vid framtida markarbeten ska kommunen kontaktas för vidare bedömning.

6.5.7 Radon

6.5.7.1 Nuläge och förutsättningar

Gränsvärdet för radonhalt i nya byggnader och riktvärdet för radonhalt i befintliga bostäder och lokaler som används för allmänna ändamål är 200 Bq/m³. För arbetsplatser är gränsvärdet för radonhalt 0,36 · 10⁶ Bq/m³ och år, vilket motsvarar cirka 200 Bq/m³ vid en årsarbetstid på 1 800 timmar.

Planområdet ligger inom ett normalriskområde för radon enligt SGU:s klassificering.

Markradonmätningar har genomförts i tre punkter med uppmätta värden mellan 3 och 18 kBq/m³ jordluft. På grund av vattenmättad jord kunde inte mätning genomföras i alla försökspunkter. Resultatet innebär att området bedöms som normalradonmark.

6.5.7.2 Förslag och konsekvenser

Inom planområdet finns inget område som överstiger normalrisk enligt SGU:s klassificering.

Vid nybyggnation ska byggnader utformas minst radonskyddade enligt Boverkets byggregler. Kompletterande mätningar bör utföras i samband med byggprojektering, då lokala variationer kan förekomma. Detta hanteras i bygglovsskedet.

6.5.8 Tillgänglighet för räddningstjänsten

6.5.8.1 Nuläge och förutsättningar

Räddningstjänsten är belägen cirka fem kilometer från planområdet och bedöms kunna nå platsen inom 10 minuter vid normal trafik.

Närmaste brandpost (VBP 226) ligger öster om planområdet i dess södra del, vid det tidigare banvallsläget. Den är B-klassad och uppfyller inte det flöde som normalt krävs för bostadsområden. Kapacitetsfrågan hanteras enligt kommunens VA-strategi, och den tekniska förvaltningen tar fram åtgärdsplaner för ledningsnätets utveckling.

6.5.8.2 Förslag och konsekvenser

Planområdet ska utformas så att samtliga byggnader är tillgängliga för räddningsfordon. Vägar ska uppfylla krav på bredd, bärighet och vändmöjligheter. Räddningsvägar planeras i samråd med räddningstjänsten.

Vid exploatering behöver brandvattenförsörjningen ses över och byggas ut så att området uppfyller gällande krav. Detta sker i enlighet med VA-strategin.

6.5.9 Tillgänglighet

6.5.9.1 Nuläge och förutsättningar

I Program för ökad tillgänglighet i Värnamo kommun, antagen av Kommunfullmäktige 2012-11-29, § 222, anges som målsättning:

Värnamo kommun ska så långt det är möjligt göra den fysiska miljön tillgänglig oavsett vilka och hur stora funktionsnedsättningar människor har. Kommunen ska också se till att personer med nedsatt rörelse- eller orienteringsförmåga får tillgång till information och möjlighet till kommunikation.

Området och dess byggnader ska i största möjliga mån anpassas för att underlätta för personer med funktionsvariationer, i enlighet med gällande lagstiftning och Boverkets byggregler. Idag är området relativt otillgängligt, trots att höjdskillnaderna är små, eftersom stora delar av marken fortfarande är oexploaterad.

6.5.9.2 Förslag och konsekvenser

Eftersom planområdet till stor del är oexploaterat idag, finns goda möjligheter att anpassa området för tillgänglighet i samband med framtida exploatering. Nivåskillnaderna inom området bedöms vara hanterbara. Frågor kring tillgänglighet kommer att följas upp och beaktas vid prövning av bygglov.

6.6 Geotekniska förhållanden

6.6.1.1 Nuläge och förutsättningar

Marken utgörs främst av åker-, ängs- och skogsmark med en lutning från väster mot öster, ned mot sjön. Terrängen har en genomsnittlig lutning på cirka 1:17 (ca 3°), med brantare partier om cirka 1:3 (ca 17°) i nordvästra delen. En gammal banvall löper genom området.

Den geotekniska utredningen visar att jorddjupet inom planområdet varierar mellan 0 och 10 meter. Jordprofilen består av humus på sand ovan siltig sandmorän, med berggrund under. Berg i dagen förekommer i de nordöstra delarna. Totalstabiliteten bedöms som god både i befintligt skick och vid planerad exploatering.

6.6.1.2 Förslag och konsekvenser

Utredningen visar att markförhållandena är generellt goda för byggnation av bostadshus i 1–5 våningar med tillhörande gator. Detaljplanen medger dock en maximal byggnadshöjd om 12,5 meter, vilket motsvarar cirka tre våningar.

För att möjliggöra byggnation krävs att ytliga humusskikt schaktas bort. Grundläggning kan därefter ske med enskilda plattor eller kantförstyvade grundplattor. I moränjorden krävs tjälskyddad grundläggning.

Markberedning och grundläggning ska utföras enligt gällande byggregler, AMA Anläggning och relevanta tekniska anvisningar. Stabilitetsberäkningar visar god säkerhetsmarginal mot ras och skred. De geotekniska förhållandena bedöms därmed inte utgöra något hinder för den planerade exploateringen.

6.7 Hydrologiska förhållanden

6.7.1.1 Nuläge och förutsättningar

Planområdet har två tydliga naturliga avrinningsriktningar som styr vattnets rörelse genom landskapet. I den östra delen leds dagvattnet mot sydost via ett befintligt dike, medan vattnet i den västra delen av området rinner söderut genom ett annat naturligt avrinningsstråk. En viktig hydrologisk funktion inom området utgörs av en befintlig våtmark, som både fördröjer dagvattenflöden och bidrar till biologisk

mångfald. Denna våtmark omfattas av generellt biotopskydd enligt 7 kap. miljöbalken och kommer att bevaras i den fortsatta planeringen.

Dagvattnet från hela planområdet avleds slutligen till sjön Vidöstern, som är en klassad vattenförekomst enligt VISS (VattenInformationSystem Sverige) och ingår i SMHI:s huvudavrinningsområde 108 för ån Lagan. Enligt den senaste statusklassificeringen från 2021 har sjön en måttlig ekologisk status och uppnår inte god kemisk status, vilket framför allt beror på förhöjda halter av kvicksilverföreningar och bromerade difenyletrar. Enligt miljökvalitetsnormerna är målet att sjön ska uppnå god status senast år 2039.

Delar av planområdet ligger inom strandskyddat område längs Vidösterns strand. Dessa ytor planläggs som naturmark, vilket innebär att bebyggelse inte tillåts där. Markanvändningen syftar till att säkerställa tillgänglighet och ekologiska värden i det strandnära området.

6.7.1.2 Förslag och konsekvenser

I och med att detaljplanen möjliggör ny bostadsbebyggelse kommer andelen hårdgjorda ytor inom området att öka, vilket i sin tur leder till en förändrad vattenavrinning och ett ökat behov av effektiv dagvattenhantering. Den dagvattenutredning som tagits fram visar att det i synnerhet är det östra avrinningsområdet som kräver åtgärder för att fördröja dagvattenflödet. För detta föreslås tekniska lösningar såsom diken och svackdiken, samt utformning av ytor som kan hantera och fördröja avrinningen på ett naturligt sätt.

I den västra delen av området bedöms behovet av särskilda dagvattenåtgärder som mindre, men även där ska utformningen beakta ytlig avledning och skydd mot tillfälliga översvämningar. Någon särskild rening av dagvattnet föreslås inte, eftersom föroreningspotentialen bedöms vara låg. Trots detta kommer val av ytmaterial och teknisk utformning att ske med hänsyn till recipienten Vidöstern, för att säkerställa att miljökvalitetsnormerna inte försämras.

Dagvattnet kommer även fortsättningsvis att ledas mot Vidöstern via de befintliga avrinningsvägarna, men utsläppen ska ske kontrollerat. Den befintliga våtmarken inom området kommer att bevaras i sin helhet och fortsätta fungera som en naturlig buffert för dagvattenflöden. Höjdsättning av mark och byggnader samt planstrukturen i stort kommer att utformas så att skyfall, ytavrinning och fördröjning kan hanteras redan i planeringsskedet, med ytterligare teknisk detaljering vid projektering och bygglovsprövning.

6.8 Kulturmiljö

6.8.1 Fornlämningar

6.8.1.1 Nuläge och förutsättningar

Fornminnen skyddas av Kulturmiljölagen (1988:950), vars syfte är att säkerställa tillgången till en mångfald av kulturmiljöer nu och i framtiden. Om fornfynd påträffas under markarbeten ska omedelbar kontakt tas med Länsstyrelsen i Jönköpings län.

Inom planområdet finns en registrerad fornlämning i form av en hållristning (L1972:7786, RAÄ Värnamo 351:1), som är skyddad enligt lag. Dessutom finns en övrig kulturhistorisk lämning i form av en möjlig boplatz (L1972:7228, RAÄ Värnamo 55:1) samt en fyndplats med skärvstenar och keramik (RAÄ Värnamo 55:2). Dessa lämningar ingår i ett riksintresse för kulturmiljö.

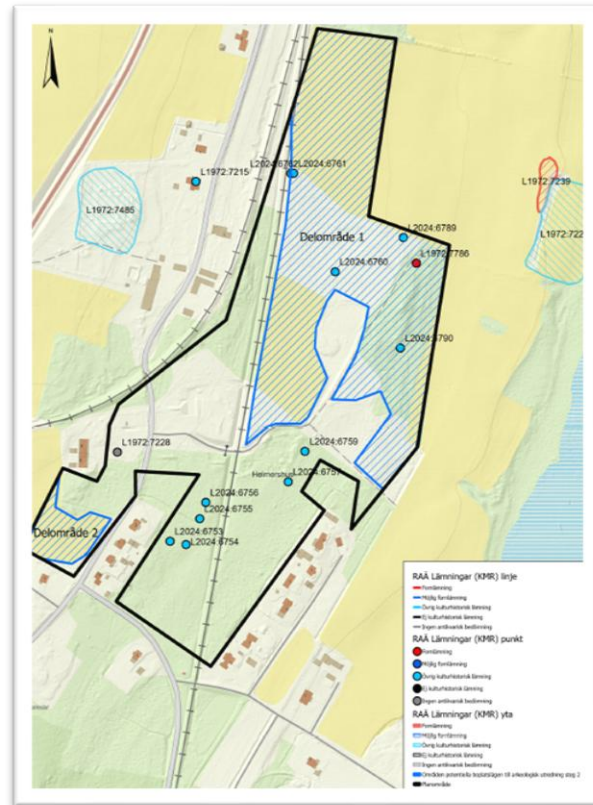
En arkeologisk utredning, steg 1, har genomförts inom området. Vid denna utredning påträffades elva nya lämningar, varav tio röjningsrösen och ett småskaligt stenbrott. Alla har registrerats i Kulturmiljöregistret som övriga kulturhistoriska lämningar.

Arkeologisk utredning, steg 2, genomfördes under april 2024 och omfattade de tidigare identifierade potentiella boplatslägena samt övriga delar av planområdet. Undersökningen resulterade i två nyupptäckta härdar, daterade till förromersk-romersk järnålder respektive romersk järnålder–folkvandringstid, samt två nya röjningsrösen. Inga ytterligare lämningar påträffades i de tidigare potentiella boplatslägena.

6.8.1.2 Förslag och konsekvenser

Den registrerade fornlämningen L1972:7786 (RAÄ Värnamo 351:1), en hällristning, har i samråd med Länsstyrelsen flyttats till ett läge norr om planområdet. Därmed berörs fornlämningen inte av detaljplanens genomförande.

De potentiella boplatslägena som utreddes i steg 2 har inte visat på ytterligare lämningar. Resultaten från utredningen ligger till grund för fortsatt planering och visar att bebyggelse kan genomföras utan risk för påverkan på fornlämningar i dessa områden.



Figur 13, Karta över arkeologiska fynd inom planområdet.

Flera övriga kulturhistoriska lämningar har också påträffats, såsom röjningsrösen och ett mindre stenbrott. Vissa av dessa lämningar, bland annat L2024:5790, ligger inom naturmark och kan bevaras utan påverkan. Andra lämningar hamnar på kvartersmark för bostäder, där bevarande inte är möjligt inom ramen för planens syfte. Dessa lämningar bör hanteras varsamt, och om de inte kan bevaras ska Länsstyrelsen informeras så att Kulturmiljöregistret uppdateras i enlighet med gällande praxis.

6.9 Fysisk miljö

6.9.1 Natur

6.9.1.1 Nuläge och förutsättningar

Planområdet består idag av jordbruksmark, betesmark samt inslag av skogsmark. Cirka 3,2 hektar åkermark och 4,1 hektar betesmark berörs inom området. Marken är del av ett större sammanhängande jordbrukslandskap, men inom planområdet är marken fragmenterad och delvis osammanhängande, vilket begränsar dess brukningsvärde.

Skogsmarken består huvudsakligen av lövskog med äldre ekar och rester av ett äldre odlingslandskap. Naturvärdesinventeringen från 2024 har identifierat flera skyddsvärda biotoper samt viktiga naturvärden såsom död ved, hålträd, småvatten och stenrösen. Området hyser även skyddsvärda arter inom lavar, fåglar, kärlväxter och groddjur.

Landskapet präglas av en småskalig, grön och lantlig karaktär med tydlig landsbygdskänsla.

6.9.1.2 Förslag och konsekvenser

All jordbruks- och betesmark inom planområdet tas i anspråk för bostadsbebyggelse, vägnät och allmänna ytor. Marken är fragmenterad och har begränsad brukningspotential, vilket motiverar markanvändningen i relation till behovet av nya bostäder och landsbygdsutveckling.

Viktiga områden med skogsmark och naturvärdesbiotoper hanteras med hänsyn i planförslaget för att i möjligaste mån bevara biologisk mångfald och ekologiska funktioner. Planen innebär dock att vissa identifierade naturvärden delvis påverkas av exploateringen, medan andra områden undantas och bevaras som naturmark. Den slutliga utformningen har anpassats för att minska intrång i särskilt värdefulla miljöer.

Hänsyn tas till skyddsvärda träd och biotopskyddade objekt, även om vissa skyddsvärda träd kan behöva tas bort i samband med exploatering. Detta hanteras genom dispens enligt miljöbalken.

Genom en anpassad bebyggelsestruktur samt bevarande av utpekade delar av grönsstrukturen eftersträvas att områdets ekologiska funktioner och lantliga karaktär i möjligaste mån bibehålls, samtidigt som området utvecklas för bostadsändamål.

6.9.2 Bebyggelse

6.9.2.1 Nuläge och förutsättningar

Planområdet består idag av enstaka byggnader och öppna ytor med inslag av naturmark. Området präglas av låg bebyggelsestäthet med småhus och viss fritidsbebyggelse i närområdet. Vägnätet inom planområdet är idag begränsat och domineras av mindre lokala vägar med låg trafikmängd. Järnvägen i nordväst utgör en tydlig barriär i området och påverkar möjligheten till bebyggelse och trafikstruktur.

6.9.2.2 Förslag och konsekvenser

Planförslaget innebär en omfattande utbyggnad med cirka 240 nya bostäder, fördelat på småhus och flerbostadshus. Detta medför en ökad bebyggelsestäthet och etablering av ett nytt vägnät inom området. Den nya bebyggelsen planeras med hänsyn till säkerhetsavstånd från järnvägen, i syfte att minimera risker kopplade till buller och olycksrisk. Naturmark och allmän platsmark bevaras i anslutning till järnvägen samt i områden där stadigvarande vistelse inte är lämplig.

Den fysiska miljön påverkas genom ökad bebyggelsevolym och trafikmängd, men planförslaget innehåller god tillgång till gång- och cykelvägar, vilket främjar en hållbar och trygg trafikmiljö. Utbyggnaden ger förutsättningar för ett nytt sammanhängande bostadsområde med förbättrad infrastruktur, samtidigt som hänsyn tas till natur- och rekreationsvärden.

Tillåten ny bebyggelse inom planområdet har anpassats genom planbestämmelser som reglerar utformning, placering, fastighetstorlek, utnyttjandegrad och byggnadshöjd. Dessa bestämmelser syftar till att säkerställa en god boendemiljö, bevara viktiga grönytor, möjliggöra effektiv dagvattenhantering och skapa en varierad och väl integrerad bebyggelsestruktur. Bestämmelserna har även utformats med hänsyn till den befintliga landskapliga miljön och den befintliga bebyggelsen, så att ny bebyggelse harmonierar med områdets karaktär, topografi, skala och arkitektoniska uttryck. Genom att styra bebyggelsens omfattning och utformning redan i planskedet skapas goda förutsättningar för att uppnå planens intentioner och hantera tekniska, miljömässiga och estetiska krav.

6.9.3 Arbetsplatser

6.9.3.1 Nuläge och förutsättningar

Området är i stort oexploaterat och domineras av åkermark och naturmark, med endast några få bostäder. Det finns i nuläget inga arbetsplatser inom planområdet, och infrastrukturen för näringsverksamhet är begränsad.

6.9.3.2 Förslag och konsekvenser

Planförslaget innebär att området utvecklas till ett bostadsområde, vilket kommer att generera nya arbetstillfällen både under byggskedet och i samband med den ökade befolkningen. Byggnation och anläggningsarbete skapar sysselsättning inom bygg- och servicebranschen. Den nya bostadsbebyggelsen kan även leda till ökad efterfrågan på lokala tjänster och näringsliv i närområdet, vilket på sikt kan bidra till fler arbetstillfällen.

6.9.4 Byggnadskultur och gestaltning

6.9.4.1 Nuläge och förutsättningar

Planområdet präglas av en lantlig miljö med blandad bebyggelsekaraktär och varierande ålder. Det finns ingen enhetlig byggnadsstil eller gestaltning, vilket ger området en informell och småskalig prägel. Bebyggelsen består av både äldre gårdsstrukturer och nyare bostadshus, med olika materialval och takformer.

6.9.4.2 Förslag och konsekvenser

Detaljplanen medför förändringar i bebyggelsestrukturen genom tillkommande bostäder. För att säkerställa att ny bebyggelse anpassas till den befintliga miljön har utformningsbestämmelser tillämpats. Dessa syftar till att ny bebyggelse ska harmonisera med den omgivande karaktären, exempelvis genom anpassning av skala, takform och placering.

Gestaltungsprinciperna ska bidra till att bibehålla områdets lantliga och småskaliga karaktär, samtidigt som ny bebyggelse ges möjlighet att uttrycka samtida arkitektur. Bestämmelserna möjliggör variation inom ramarna för en sammanhållen helhet.

6.9.5 Friytor

6.9.5.1 Nuläge och förutsättningar

På tomter som ska bebyggas med bostäder eller lokaler för fritidshem, förskola, skola eller liknande verksamheter ska det finnas tillräckligt stor friyta för lek och utevistelse. Tomterna ska även ha lämpligt utrymme för parkering samt lastning och lossning av fordon, antingen på tomten eller i närheten, i rimlig omfattning. Om både parkering och friyta inte kan ordnas fullt ut, prioriteras friyta.

Vid bedömning av friytornas storlek och kvalitet beaktas även tillgången till närliggande lekområden, parker, grönområden, boll- och idrottsplaner samt naturområden för exempelvis orientering, skidåkning och exkursioner.

Idag är stora delar av området oexploaterad mark som består av åker- och betesmark samt mindre skogsdungar. Strax öster om planområdet ligger Vidösterns strand och dess tillhörande natur, vilket tillsammans bildar ett stort sammanhängande naturområde

6.9.5.2 Förslag och konsekvenser

Eftersom större delen av planområdet är obebyggt finns goda möjligheter att uppfylla kraven på friyta och grönska inom området. Genom planbestämmelser för natur möjliggör kommunen gröna och rekreativa områden inom planområdet. Bostadsområdets kvartersmark får dessutom nära tillgång till Vidöstern.

Planen innehåller också bestämmelser om minsta fastighetsyta och begränsningar i markens utnyttjande, vilket skapar förutsättningar för att inom fastigheterna anlägga kvalitativa friytor.

Sammanfattningsvis behöver de gröna värdena och möjligheterna till lek och social samvaro maximeras för att tillgodose barnperspektivet och skapa en god bebyggd miljö.

6.10 Teknik

6.10.1 Vatten och avlopp

6.10.1.1 Nuläge och förutsättningar

Planområdet ligger idag delvis inom kommunens verksamhetsområde för vatten och avlopp. Öster om planområdet finns ett större ledningstråk. Kommunens VA-plan från 2018 utgår från att påverkan på miljön ska vara minimal och att invånarnas hälsa ska tryggas, samtidigt som VA-systemet ska anpassas efter befolkningsutveckling och klimatförändringar.

6.10.1.2 Förslag och konsekvenser

Genom detaljplanens genomförande kommer hela planområdet att anslutas till det kommunala VA-nätet, vilket innebär att verksamhetsområdet utökas. Den obebyggda marken ger goda möjligheter att etablera ett effektivt och modernt VA-system. Nya VA-ledningar planeras att dras längs det planerade cykelstråket på den gamla banvallen, vilket möjliggör en kostnadseffektiv och väl integrerad infrastruktur

6.10.2 Värme

6.10.2.1 Nuläge och förutsättningar

Att bygga energieffektivt lönar sig. Det kostar något mer i byggskedet, men ger en lägre energikostnad på lång sikt.

Tomtens läge spelar stor roll, utifrån sol- och vindförhållanden. Husets form och planlösning samt hur byggnaden är placerad på tomten är också av stor betydelse för energiåtgången. Ju mer kompakt huset är, desto mer energieffektivt är det, även om man inte direkt väljer att bygga passivhus. Stor omsorg bör också tidigt läggas på att välja energikälla.

6.10.2.2 Förslag och konsekvenser

Planområdet är i dagsläget inte anslutet till fjärrvärme och det finns inga aktuella planer på anslutning.

6.10.3 El och tele

6.10.3.1 Nuläge och förutsättningar

Hela planområdet ingår i Värnamo Energis elnätsområde. Inom området finns befintlig el- och teleinfrastruktur som Värnamo Energi ansvarar för. För att möjliggöra en utbyggnad inom planområdet kan ytterligare transformatorstationer komma att krävas. Eventuella behov av förstärkning eller omläggning av befintliga ledningar ska samordnas med Värnamo Energi i samband med projektering.

6.10.3.2 Förslag och konsekvenser

För att tillkommande fastigheter ska kunna anslutas till el- och telenätet behöver ledningsnätet i området byggas ut. Eftersom planområdet till stor del är oexploaterat finns goda möjligheter att skapa en effektiv nätstruktur samt samordna nedgrävning av ledningar med övriga markarbeten. Planområdet bedöms kunna anslutas till befintligt el- och telenät utan större tekniska hinder. Ny bebyggelse ska samordnas med Värnamo Energi för att säkerställa tillräcklig kapacitet och för att ledningsdragningar ska kunna genomföras på ett effektivt och säkert sätt.

6.10.4 Avfall

6.10.4.1 Nuläge och förutsättningar

Sedan 2018 ansvarar kommunalförbundet Samverkan Återvinning och Miljö (SÅM) för hantering av kommunalt avfall i Värnamo kommun. Detta inkluderar insamling av matavfall, restavfall, textilier, förpackningar och tidningar via fastighetsnära insamling samt återvinningscentraler och återvinningsstationer. Kommunens renhållningsordning och renhållningstaxa reglerar avfallshanteringen. Inom planområdet finns idag viss avfallshantering som sköts inom respektive fastighet.

6.10.4.2 Förslag och konsekvenser

Det planeras inte för någon gemensam avfallshantering inom området. Avfallshantering samt möjligheter till källsortering och återvinning ska fortsatt ordnas inom kvartersmark. Krav på fastighetsnära insamling av förpacknings- och matavfall enligt gällande lagstiftning kommer att följas, vilket kan innebära att anvisade hämtplatser ordnas om insamling inte kan ske direkt vid fastigheten.

6.11 Service

6.11.1 Offentlig service

6.11.1.1 Nuläge och förutsättningar

Fastigheten saknar idag offentlig service inom omedelbar närhet. Närmaste kommunala skola och förskola finns på Mossleplatån, cirka 3 km bort, och Å-mini i Åminne erbjuder fristående barnomsorg. Inom hälso- och sjukvård är närmaste tillgängliga enhet Bra Liv Väster vårdcentral i centrala Värnamo. För specialistvård och akuta behov ligger Värnamo sjukhus, ett länsdelssjukhus med akutmottagning, cirka 4 km från planområdet. Samtliga dessa servicepunkter är lättillgängliga med motorfordon och cykel.

6.11.1.2 Förslag och konsekvenser

Det nya bostadsområdet på fastigheten förväntas öka behovet av offentlig service, men inledningsvis bedöms vårdcentral och sjukhus ha kapacitet att hantera efterfrågan. Den utökade befolkningen kan dock på längre sikt motivera ökad tillgång till ambulanser eller nya filialer. Trafik- och infrastrukturplaneringen säkrar trygg tillgänglighet till såväl Bra Liv Väster vårdcentral som Värnamo sjukhus, med säkra gång- och cykelvägar samt goda vägar för motorfordon.

6.11.2 Kommersiell service

6.11.2.1 Nuläge och förutsättningar

Inom fastigheten finns för närvarande ingen kommersiell service. Närmaste utbud av butiker, caféer och övrig service finns i centrala Värnamo och i Åminne, tillgängliga med motorfordon och cykel.

6.11.2.2 Förslag och konsekvenser

Detaljplanen för fastigheten utgör huvudsakligen ett bostadsprojekt och innehåller inga ytor för kommersiell verksamhet. Dock kan en befolkningstillväxt om cirka 150 hushåll skapa ett framtida underlag för mindre lokal service, som exempelvis lokala livsmedelsbutiker eller caféer. Gång- och cykelinfrastruktur förbättras för att stärka förbindelser till befintligt serviceutbud i Värnamo och Åminne, och området är även lättillgängligt med motorfordon.

6.12 Trafik

6.12.1 Gång- och cykeltrafik

6.12.1.1 Nuläge och förutsättningar

Planområdet och dess närområde har idag begränsad gång- och cykelinfrastruktur. Det finns en gammal banvall som inte längre används för tågtrafik och som idag delvis är övervuxen och oanvänd. Trafikmiljön kring området domineras av motorfordonstrafik på närliggande vägar med relativt låg trafikintensitet, men utan särskilda gång- eller cykelbanor. Förbindelser till närliggande samhällen och servicepunkter är begränsade vad gäller säkra och attraktiva gång- och cykelvägar.

6.12.1.2 Förslag och konsekvenser

GC-vägen inom planområdet, som planeras på den gamla banvallen, är endast en del av en större planerad cykelväg som ska förbinda landsbygden med Värnamo. Planen möjliggör en säker och bilfri förbindelse genom området, vilket förbättrar förutsättningarna för gång- och cykeltrafik både inom och utanför planområdet och skapar goda kopplingar till kringliggande bostadsområden, service och naturområden. Helmershus är lokaliserat nära tätorten, vilket ger goda möjligheter för kommunen att verka för ökad arbetspendling med cykel eller till fots. Cykelstråket planeras även för att fungera som ledningsstråk för tekniska installationer, vilket optimerar markanvändningen. Den förbättrade gång- och cykelinfrastrukturen bedöms bidra till en ökad andel hållbara transporter och ett tryggare trafikmiljö för såväl barn som vuxna.

6.12.2 Kollektivtrafik

6.12.2.1 Nuläge och förutsättningar

Text Närmaste busshållplats till planområdet är Helmershus, belägen längs väg 558. Den trafikeras av linje R 275, som förbinder Värnamo med Dannäs och Åminne. Bussarna avgår regelbundet under dagen, vilket ger boende i området möjlighet till kollektivtrafikförbindelser till Värnamo och andra närliggande orter.

Närmaste tågstation är Värnamo station, som ligger cirka 4 km från planområdet. Stationen trafikeras av både regional- och fjärrtåg, inklusive linjer mot bland annat Halmstad, Alvesta och Nässjö.

6.12.2.2 Förslag och konsekvenser

Den befintliga busshållplatsen vid Helmershus bedöms kunna tillgodose kollektivtrafikbehovet för planområdet. För att öka tillgängligheten till kollektivtrafiken planeras förbättrade gång- och cykelvägar till busshållplatsen och vidare till Värnamo station. Dessa åtgärder syftar till att främja hållbara transportalternativ och underlätta för boende att nyttja kollektivtrafiken för pendling och andra resor.

6.12.3 Motortrafik

6.12.3.1 Nuläge och förutsättningar

Väg 558, som löper väster om planområdet, är en statlig väg med Trafikverket som väghållare och utgör huvudförbindelsen mellan planområdet och Värnamo stad. Inom planområdet finns idag en mindre väg som planeras att byggas ut och utvecklas till ett större lokalt vägnät i samband med bostadsutbyggnaden.

Motortrafiken planeras anslutas till väg 558 via den befintliga södra trevägskorsningen. Den norra korsningen, som tidigare fungerat som anslutning via en tunnel under järnvägen, kommer inte längre att användas för motortrafik från planområdet. Tunneln är smal, har dåliga siktförhållanden och skulle kräva omfattande ombyggnad för att klara motortrafik. Den planeras istället att omvandlas till enbart gång- och cykeltrafik.

Det är viktigt att notera att den norra korsningen till väg 558 inte stängs av helt – den kommer fortsatt att vara tillgänglig för gång- och cykeltrafik, men inte nås med bil från planområdet.

En kapacitetsanalys har genomförts baserat på trafikflöden från Trafikverket (mätningar från oktober 2022, uppräknade till prognosår 2045) för att bedöma trafikbelastningen på korsningarna vid väg 558 i samband med planområdets utbyggnad.

6.12.3.2 Förslag och konsekvenser

Kapacitetsanalysen visar att den södra korsningen har tillräcklig kapacitet för att hantera den samlade motortrafiken från planområdet, inklusive den trafik som genereras av cirka 200 nya bostäder. Belastningsgrader under maxtimmarna ligger mellan 0,10 och 0,13, vilket är långt under Trafikverkets riktvärde för önskvärd servicenivå (0,6).

Två scenarier har analyserats: ett där endast den södra korsningen används, och ett där trafiken fördelas mellan båda korsningarna. I båda fallen visar resultaten att inga köer eller kapacitetsproblem förväntas uppstå – inte ens under morgon- och eftermiddagstrafikens maxtimmar.



Figur 14, Bild på tunneln under järnvägen.

Motortrafik till och från planområdet leds enbart via den södra korsningen och det nya vägnätet inom området, som byggs ut från den befintliga mindre vägen. Den norra korsningen och tunneln under järnvägen reserveras för gång- och cykeltrafik, vilket ökar trafiksäkerheten och möjliggör ett säkert och miljövänligt gång- och cykelnät.

Den befintliga anslutningsvägen mellan planområdet och väg 558 är idag en gemensamhetsanläggning, men planeras att omvandlas till allmän plats (gata). Detta syftar till att undvika administrativa och praktiska svårigheter vid anslutning av nya fastigheter samt att underlätta en samordnad och långsiktig utveckling av vägnätet.

6.12.4 Parkering

6.12.4.1 Nuläge och förutsättningar

Parkering sker idag inom egen fastighet. Enligt 8 kap 9 § i Plan- och bygglagen ska lämpligt utrymme för parkering, lastning och lossning av fordon i skälig utsträckning anordnas på tomten eller i närheten av denna. Det är den enskilde fastighetsägarens ansvar att inrätta parkeringsplatser för verksamheten på fastigheten. Cykelparkering ska också finnas i tillräcklig omfattning. Kommunens parkeringsnorm anger antal bilplatser som behövs per bruttoarea (BTA) för olika användningsområden. Bostadsparkering får inte samordnas med övrigt parkeringsbehov.

6.12.4.2 Förslag och konsekvenser

Detaljplanen möjliggör exploatering som kommer att öka behovet av parkering. Då planområdet idag till stor del är oexploaterat finns goda möjligheter att ordna parkering inom respektive fastighet. Parkering ska ske inom egen fastighet och regleras enligt kommunens parkeringsnorm för att säkerställa tillräckligt med parkeringsplatser för både motorfordon och cyklar. Utöver detta medger detaljplanen även parkering inom plusmark, där även komplementbyggnader såsom carport kan uppföras, vilket ger flexibilitet vid fastigheternas parkeringslösningar.

6.13 Miljökvalitetsnormer

Miljökvalitetsnormer anger de föroreningsnivåer eller störningsnivåer som människor kan utsättas för utan fara för olägenheter av betydelse eller som miljön eller naturen kan belastas med, utan fara för påtagliga olägenheter. Idag finns det miljökvalitetsnormer för:

- olika föroreningar i utomhusluften,
- olika parametrar i vattenförekomster,
- olika kemiska föreningar i fisk- och musselvatten,
- omgivningsbuller.

Miljökvalitetsnormer för övriga områden än föroreningar i utomhusluft hanteras i förekommande avsnitt under rubrikerna Vattenområde, Teknisk försörjning samt Störningar, hälsa och säkerhet.

6.13.1 Luft

Värnamo kommun har sedan 1986–87 fram till 2019 genomfört flera mätningar av luftkvaliteten, främst i Värnamo tätort och några andra platser. För att säkerställa kontroll av utomhusluften deltar kommunen i ett samverkansområde under Jönköpings läns Luftvårdsförbund. En utvärdering från 2015 visar att nivån ”nedre utvärderingströskel” överskrids vid några tillfällen, vilket innebär att fortsatt övervakning behövs, men miljökvalitetsnormen överskrids inte.

Mätningar och beräkningar har gjorts vid de mest trafikerade och utsatta platserna i tätorten, och det aktuella planområdet bedöms inte påverkas av oacceptabla halter luftföroreningar.

6.13.2 Vatten

Miljökvalitetsnormer för vatten beskriver den kvalitet som en vattenförekomst ska uppnå vid en viss tidpunkt. Huvudregeln är att alla vattenförekomster ska uppnå god status enligt vattenförvaltningens mål. Normerna anger en miniminivå, och den samlade miljöpåverkan från markanvändning och exploatering får inte försämra statusen under denna nivå.

Planområdet avvattnas mot sjön Vidöstern, som ingår i SMHI:s huvudavrinningsområde 108 för ån Lagan. Sjön är klassad som en vattenförekomst enligt VISS och har i den senaste statusklassningen (2021) måttlig ekologisk status samt uppnår inte god kemisk status, främst på grund av förhöjda halter av kvicksilverföreningar och bromerade difenyletrar. Enligt miljökvalitetsnormerna är målet att god status ska uppnås senast år 2039.

Den ekologiska statusen påverkas bland annat av hydrologiska förändringar och barriärer i vattendraget. Vid planering av området är det därför viktigt att dagvattenhanteringen utformas så att den inte försämrar recipientens status, utan snarare bidrar till att skydda vattenkvaliteten och den ekologiska funktionen i sjön Vidöstern. Planförslaget innehåller fördröjande och infiltrerande lösningar för dagvatten, och val av ytmaterial samt teknisk utformning har anpassats för att minimera risken för förorening. Bestämmelser om utnyttjandegrad och markanvändning har tillämpats för att möjliggöra en robust dagvattenhantering och minska påverkan på vattenmiljön.

Planområdet ligger även inom grundvattenförekomsten Värnamo – Ekeryd, som är klassad med god status. Planens påverkan på grundvattnet bedöms vara liten, då inga större ingrepp i markens vattenbalans eller föroreningsrisker förväntas uppstå.

6.13.3 Buller

Miljökvalitetsnormer för buller infördes 2004 genom förordningen (2004:675) om omgivningsbuller. Normen har sitt ursprung från de kraven på kvaliteten på miljön som EU har bestämt.

MKN för omgivningsbuller är en slags målsättningsnorm. Regeringen skriver i förordningen att ”Det ska eftersträvas att omgivningsbuller inte medför skadliga effekter på människors hälsa”. Med omgivningsbuller menas ett oönskat och skadligt utomhusljud från bland annat motortrafik, järnvägstrafik, flygtrafik, industrier, byggarbetsplatser, vindkraft, skjutfält, motorsport och bilprovningssbanor mm.

Primärt är det kommuner och myndigheter som ansvarar för att MKN följs. Det fräntar dock inte verksamhetsutövare från skyldigheten att genom egenkontroll sträva efter att begränsa bullerstörningar. MKN uppfylls när strävan är att undvika skadliga effekter på människors hälsa av omgivningsbuller.

I det aktuella planområdet är järnvägstrafiken den främsta bullerkällan och har beaktats i bullerutredningen. Planförslaget syftar till att uppfylla miljökvalitetsnormerna genom anpassad placering av bostäder och eventuella bullerskyddsåtgärder.

7. Genomförandefrågor

Genomförandedelen i planbeskrivningen ska redovisa de organisatoriska, fastighetsrättsliga, tekniska och ekonomiska åtgärder som behövs för att åstadkomma ett samordnat och ändamålsenligt genomförande av detaljplanen.

7.1 Organisatoriska frågor

7.1.1 *Exploateringsavtal*

För att möjliggöra planens genomförande kommer ett exploateringsavtal att träffas mellan kommunen och exploatören innan samhällsbyggnadsnämnden beslutar om antagande av detaljplanen. I exploateringsavtalet regleras bland annat marköverlåtelse, exploateringsersättning, säkerhet, utbyggnad av olika anläggningar på allmän platsmark respektive kvartersmark, fastighetsbildning samt eventuella rättigheter som kan behöva upplåtas.

7.1.2 *Tidplan*

Detaljplanen handläggs med utökat planförfarande. Efter samråd och granskning antas planen av Kommunfullmäktige. Kommunen verkar för att planen blir antagen under tredje kvartalet 2026 (sommaren/tidig höst).

Samråd av detaljplanen	kvartal 2 2026
Granskning av detaljplanen	kvartal 4 2026
Antagande av detaljplanen	kvartal 1 2026

Detaljplanen vinner laga kraft tre veckor efter protokollet om antagandet har anslagits på kommunens digitala anslagstavla. Om detaljplanen överklagas vinner detaljplanen inte laga kraft förrän överprövande instans (mark- och miljödomstolen eller mark- och miljööverstolen) domstolen har prövat överklagandet. Överprövar länsstyrelsen detaljplanen vinner detaljplanen inte heller laga kraft förrän länsstyrelsens beslut har fattats.

7.2 Tekniska frågor

7.2.1 *Tekniska åtgärder*

För att möjliggöra genomförandet av detaljplanen krävs tekniska åtgärder, såsom utbyggnad av elnät. Värnamo Energi ansvarar för att bygga ut elnätet inom allmän platsmark fram till fastighetsgränser för kvartersmark. Inom kvartersmark ansvarar exploatören eller fastighetsägaren för fortsatt utbyggnad och anslutning av tekniska system.

7.2.2 *Utbyggnad av allmän plats*

Kommunen ansvarar för utbyggnad av allmän plats. Utbyggnaden av allmän plats bekostas av exploatören enligt exploateringsavtalet och byggs ut i enlighet med kommunens tekniska krav. Kommunen är huvudman för allmän platsmark inom planområdet, vilket innebär att kommunen i framtiden ansvarar för drift och underhåll.

Inom planområdet ingår även väg 558, som är en statlig väg med Trafikverket som väghållare. Vägen och tillhörande korsning kommer att behöva anpassas och byggas om för att möjliggöra detaljplanens genomförande. Huvudmannaskapet för väg 558 förändras dock inte och Trafikverket ansvarar fortsatt för vägen. Ett medfinansieringsavtal ska tecknas mellan kommunen och Trafikverket för att reglera ansvar och kostnader för utbyggnad och anpassning av väg 558.

7.2.3 Utbyggnad av vatten och avlopp

Delar av planområdet ligger idag inom kommunens verksamhetsområde för vatten och avlopp. I samband med detaljplanens genomförande kommer verksamhetsområdet att utökas så att hela planområdet omfattas.

Kommunen ansvarar för utbyggnad av VA-ledningar inom allmän platsmark fram till fastighetsgränser för kvartersmark. Inom kvartersmark ansvarar exploatören för erforderlig utbyggnad och anslutning till det kommunala ledningsnätet.

7.3 Fastighetsrättsliga frågor

7.3.1 Fastighetsindelningsbestämmelser

Fastighetsbildning ska ske så att varje fastighet inom kvartersmark uppfyller minsta tomtstorlek enligt planens bestämmelser. Delning av fastigheter får endast ske om den är förenlig med detaljplanens syfte och innehåll.

7.3.2 Förändrad fastighetsindelning

I samband med detaljplanens genomförande kommer fastighetsindelningen inom området att förändras. Inom den mark som i planen anges som kvartersmark kan nya fastigheter bildas. I vissa fall kan ett kvartersområde delas upp i flera fastigheter. Marken som planläggs som allmän plats är kommunens ansvar och ska överföras till kommunen om kommunen inte redan äger marken.

För att genomföra förändringar i fastighetsindelningen krävs en ansökan om lantmäteriförrättning. Lantmäterimyndigheten prövar åtgärdens lämplighet samt att den överensstämmer med detaljplanen vid förrättningen.

När detaljplanen har fått laga kraft blir fastighetsbildning för genomförande av planen möjlig. Inlösen av mark för allmän plats kommer att ske genom fastighetsreglering där de aktuella markområdena överförs till lämplig fastighet ägd av kommunen.

Fastighetsbildning inom kvartersmark sker genom ansökan om lantmäteriförrättning på initiativ av fastighetsägaren själv.

7.3.2.1 Gemensamhetsanläggning

Vägen, som i dag ingår i gemensamhetsanläggning HELMERSHUS GA:3, sträcker sig genom planområdet. Inom planområdet kommer gemensamhetsanläggningen att behöva omprövas för den del av vägen som planläggs som allmän plats. Den södra delen av vägen som planläggs som allmän plats (GATA) kommer fortsatt att vara tillgänglig för biltrafik. Kommunen blir huvudman. Den norra delen av vägen som planläggs som allmän plats (NATUR), med en egenskapsbestämmelse som tillåter gång- och cykeltrafik (GC), kommer inte att tillåta biltrafik. Kommunen blir huvudman.

Genom lantmäteriförrättning kommer den del av vägen som ligger inom planområdet att utgå ur gemensamhetsanläggningen. Den del av vägen som ligger utanför planområdet påverkas inte och kvarstår inom gemensamhetsanläggningen.

7.3.2.2 Ledningsrätt

Befintliga allmännyttiga underjordiska ledningar och luftledningar bör placeras inom den mark som föreslås för allmän platsmark. Om detta inte är möjligt ska ledningarna säkerställas genom prickmarkering (mark som inte får bebyggas) samt u-områden (områden för underjordiska ledningar) i detaljplanen. Respektive ledningsägare ansvarar för att följa planprocessen och att säkra sina ledningar med lämpliga rättigheter.

Detaljplanen kommer att möjliggöra upplåtande av ledningsrätt eller servitut för transformatorstation inom område betecknat med E alternativt bildande av egen fastighet genom avstyckning.

7.4 Mark- och utrymmesförvärv

Detaljplanen medför en rättighet och skyldighet för kommunen att lösa in den mark som utgör allmän plats med kommunalt huvudmannaskap, PBL 6 kap. 13 § och 14 kap. 14 §. I detta fall är kommunen delvis redan ägare till viss mark som planläggs som allmän plats.

7.4.1 Skyldighet inlösen, huvudman

Kommunen är skyldig att lösa in erforderlig mark för allmän plats enligt detaljplanens bestämmelser om en fastighetsägare så begär.

7.4.2 Rätt till inlösen, huvudman

Kommunen har rätt att förvärva den mark och de rättigheter som behövs för att genomföra detaljplanen, i enlighet med detaljplanens bestämmelser och exploateringsavtalet.

7.4.3 Rätt till inlösen av rättighet, kommun

Kommunen har rätt att lösa in servitut och andra rättigheter som är nödvändiga för detaljplanens genomförande.

7.5 Ekonomiska frågor

7.5.1 Planekonomisk bedömning

Den planekonomiska bedömningen visar hur kostnader och intäkter förknippade med detaljplanens genomförande fördelas mellan kommunen och exploatören.

7.5.1.1 Kommunens utgifter och intäkter

Kommunen kommer att ha administrativa kostnader för framtagande av detaljplanen, förrätningskostnader, kostnader för utbyggnad av allmän platsmark och VA-ledningar. Kommunen kommer även ha kostnader för framtida drift och underhåll av allmän platsmark. Kommunen får intäkter via planavgift och exploateringsersättning samt från anläggningsavgifter för vatten och avlopp.

7.5.1.2 Kostnader för exploatören

Exploatören svarar för samtliga kostnader för planberedning, inklusive erforderliga utredningar och skisser. Exploatören svarar även för finansiering och byggnation med tillhörande anläggningar inom kvartersmark samt för erforderlig fastighetsbildning. Exploatören ersätter kommunen för kostnaderna för utbyggnad av allmän plats genom erläggande av exploateringsersättning.

Exploatören ska till kommunen erlægga anläggningsavgift för VA-anslutning i enlighet med av kommunen antagen VA-taxa. Exploatören erlägger anslutningsavgift till Värnamo Energi för anslutning till elnät. Eventuella intäkter från markförsäljning inom kvartersmark tillfaller exploatören.

7.5.1.3 Medfinansieringsavtal

Infart och utfart till planområdet sker via en befintlig väg som i dag ingår i en gemensamhetsanläggning vilket beskrivs närmare i avsnitt 7.3.2.1. Inom ramen för detaljplanen tas vägen in som allmän platsmark med användningen gata, och kommer i framtiden att vara en allmän gata. Vägen utgör förbindelse till statlig väg 558. Ett medfinansieringsavtal ska tecknas mellan kommunen och Trafikverket för att reglera ansvar och kostnader för anpassning och ombyggnad av väg 558. Exploatörens del av medfinansiering av ombyggnad av väg 558 regleras i exploateringsavtalet och anges som exploateringsersättning.

7.5.2 Planavgift

Planavtal har upprättats mellan exploatören för fastigheten Helmershus 5:9 och kommunen, vilket reglerar kostnaderna för upprättandet av detaljplanen. Planavgiften erläggs i flera delbetalningar under

planprocessens olika skeden i enlighet med avtalet. Ingen planavgift tas ut i samband med bygglovet eftersom kostnaden redan reglerats i planavtalet.

7.5.3 Gemensamhetsanläggningar

Kostnad för omprövning av gemensamhetsanläggning bekostas både av kommunen och exploatören och fördelningen av kostnaden regleras i exploateringsavtalet.

7.5.4 Drift allmän plats

Kommunen är huvudman för allmän platsmark inom planområdet och ansvarar för dess framtida drift och underhåll. Genomförande av detaljplanen innebär en ökad drift- och underhållskostnad av allmän plats och tas med i kommunens budget.

7.5.5 Drift vatten och avlopp

Kommunen ansvarar för drift och underhåll av vatten- och avloppsnät inom allmän platsmark. Inom kvartersmark ansvarar exploatören för drift och underhåll av interna ledningar.

7.5.6 Gatukostnader

Exploatören bekostar utbyggnad av gator inom planområdet enligt kommunens tekniska krav och gatukostnadssystem. Kostnader för gatutillbyggnad och eventuell förstärkning av angränsande vägar regleras i exploateringsavtal eller motsvarande avtal, så som medfinansieringsavtal eller särskild överenskommelse.

Oktober 2025

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Malin Törnvi
Planeringsarkitekt

Henrik Storm
Stadsarkitekt

PLANBESTÄMMELSER

Följande gäller inom områden med redan ställda beteckningar. Endast angiven användning och utformning är tillåten. Där beteckning saknas gäller bestämmelsen inom all kvartersmark eller all allmän plats eller allt vattenområde på plankartan.

GRÄNSLINJER

- +—+— Planeringsgräns
- — — Användningsgräns
- · — · — Egenskapsgräns
- + — Sekundär egenskapsgräns
- + · + · + Semmerfallande egenskapsgräns

ANVÄNDNING AV ALLMÄN PLATS

- GATA Gata
- NATUR Natur

ANVÄNDNING AV KVARTERSMARK

- B Bostäder

EGENSKAPSBESTÄMMELSER FÖR ALLMÄN PLATS

Stängsel, utfart och annan utgång

- Utlastningsbänk
- Utlastningsbänk

Utformning av allmän plats

- gc-väg Gång- och cykelväg
- dike Dagvattendike

EGENSKAPSBESTÄMMELSER FÖR KVARTERSMARK

Begränsning av markens utnyttjande

- Marken får inte förses med byggad.
- Marken får endast förses med carport och parkering

Höjd på byggnadsverk

- h₁ 8,0 Högsta nockhöjd är 8,0 meter
- h₂ 9,0 Högsta nockhöjd är 9,0 meter
- h₃ 4,5 Högsta nockhöjd på kompletteringsbyggnad är 4,5 meter
- h₄ 12,5 Högsta nockhöjd på ferbestadshus är 12,5 meter
- h₅ 8,5 Högsta nockhöjd på rad-, kedje- eller parhus är 8,5 meter
- h₆ 9,0 Högsta nockhöjd på friliggande villor är 9,0 meter

Utnyttjandegrad

- e₁ 25,0 Största byggnadsarea är 25,0 % av fastighetsarean inom egenskapsområdet.
- e₂ 35,0 Största byggnadsarea är 35,0 % av fastighetsarean inom egenskapsområdet för ferbestadshus.
- e₃ 25,0 Största byggnadsarea är 25,0 % av fastighetsarean inom egenskapsområdet för friliggande villor.
- e₄ 35,0 Största byggnadsarea är 35,0 % av fastighetsarean inom egenskapsområdet för parhus.
- e₅ 35,0 Största byggnadsarea är 35,0 % av fastighetsarean inom egenskapsområdet för rad-, kedje- eller parhus.

Fastighetsstorlek

- d₁ 900,0 Minsta fastighetsstorlek är 900,0 m²
- d₂ 500,0 Minsta fastighetsstorlek är 500,0 m²
- d₃ 350,0 Minsta fastighetsstorlek är 350,0 m²
- d₄ 2500,0 Minsta fastighetsstorlek är 2500,0 m² vid ferbestadshus
- d₅ 350,0 Minsta fastighetsstorlek är 350,0 m² vid rad-, kedje- eller parhus
- d₆ 350,0 Minsta fastighetsstorlek är 350,0 m² vid parhus
- d₇ 900,0 Minsta fastighetsstorlek är 900,0 m² vid friliggande villor

Placering

- P₁ Garage får sammanbyggas i fastighetsgräns mot granfastighet på kvartersmark (B)
- P₂ Byggnad ska placeras minst 4,5 meter från allmän platsmark
- P₃ Ferbestadshus ska placeras minst 6,0 meter från fastighetsgräns
- P₄ Garage tillhörande rad-, kedje- eller parhus får sammanbyggas i fastighetsgräns mot granfastighet på kvartersmark (B)
- P₅ Friliggande villor, rad-, kedje- eller parhus ska placeras minst 4,5 meter från fastighetsgräns

Utformning

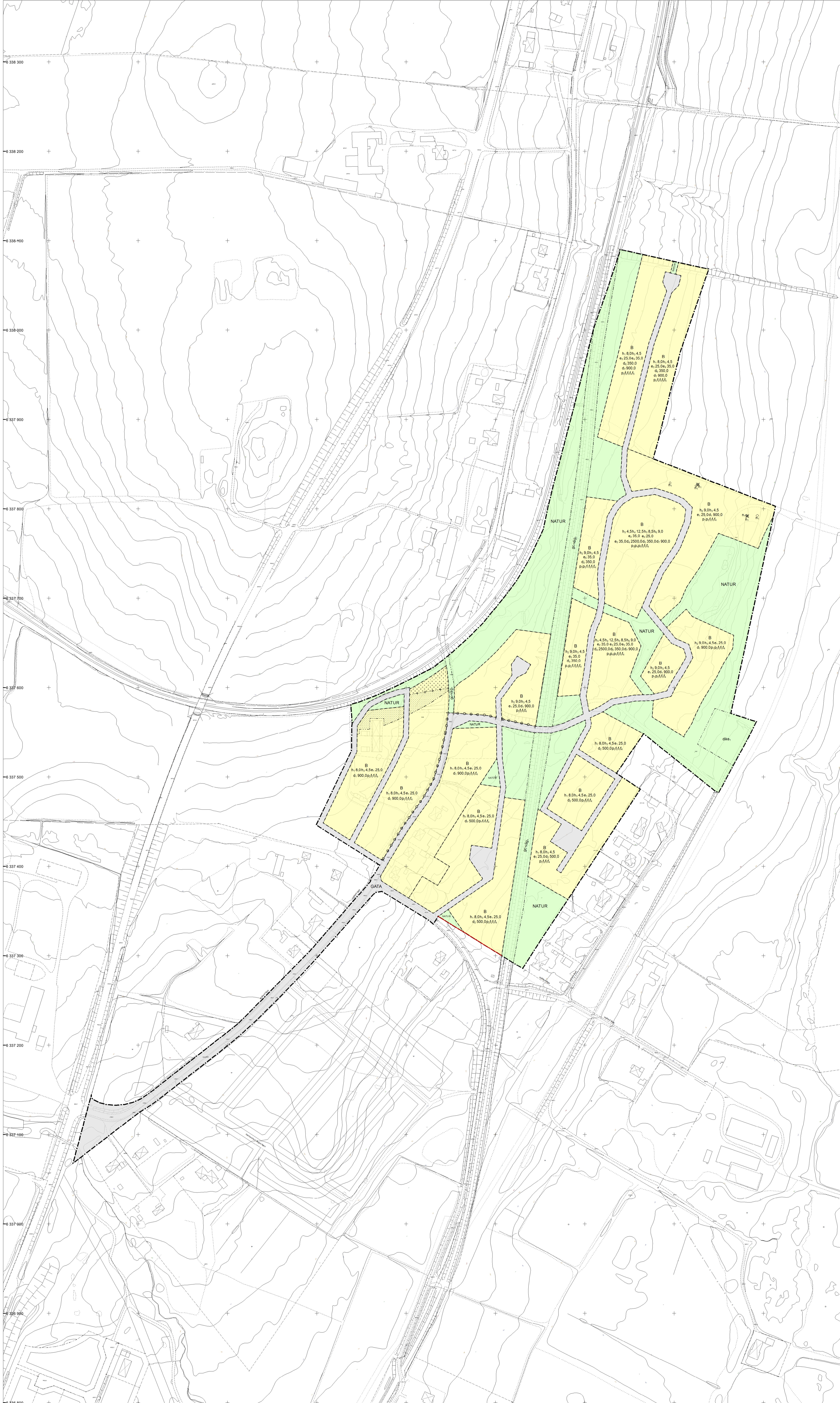
- f₁ Endast rad-, kedje- eller parhus
- f₂ Tak ska vara av rött, svart eller grått taktegel, tegelliknande, brandtekt plåt eller takpapp
- f₃ Fasaderna ska utformas i naturdräna kulörer som inte upplevs som främmande för natur- och kulturmiljö
- f₄ Fasad ska bestå av trä, tegel eller puts
- f₅ Endast friliggande villor eller radhus

Markens anordnande och vegetation

- M₁ Träd får endast fällas om det är sjukt eller utgör en säkerhetsrisk.

GENOMFÖRANDETID

Genomförandetiden är 5 år över hela planområdet och börjar gälla fr.o.m. laga kraft datum.



SAMRÅDSHANDLING
SAMRÅDSTID: 3 juni 2026 - 1 juli 2026

- BETECKNINGAR FÖR GRUNDKARTA**
- Gående användnings- och egenskapsgräns
 - Traktgräns
 - Fastighetsgräns
 - Servitutsgräns
 - M O S S L E
 - 0,00
 - DALEN
 - 00
 - Storgatan
 - Gatornamn
 - Befäringa byggnader (husiv)
 - Förnamning
 - Markkontur
 - Staket
 - Stödmur
 - Mar
 - Järnvägsspår
 - Slätt
 - Dike
 - Strandlinje
 - Ledning
 - Lyttsöpe
 - Träd
 - Polypunkt
 - Höjdpunkt
 - Rubrikpunkt
 - Befäring markhöjd
 - Nivåkurvor
 - Grundkartan upprättad genom utdrag ur Värnamo kommuns planarkivarkiv, standard 3 Koordinatsystem Sveref 99 13° 30', Höjdsystem 90/2000.
 - Grundkartan aktuell 2026 - 05 - 28 Värnamo kommuns samhällsbyggnadsförvaltning
 - Danförlj Lundberg geodätchef



Detailplan för del av fastigheten Dnr 2023.4340
Helmershus 5:9 med flera Bostäder
i Värnamo stad
Upprättad i maj 2026
Samhällsbyggnadsförvaltningen
Plan- och byggavdelningen

Malin Törnvi planeringsarkitekt
Skala 1:1000 (A0)
0 15 30 45 60 75 150m

Henrik Storm stadsarkitekt