
Styrelse/Nämnd: Kommunstyrelsen

§	Ärenden:	Dnr	Sida
§ 336	Val av justerare		3
§ 337	Fastställande av föredragningslista		4
§ 338	Kommundirektören informerar		5
§ 339	Information om delårsrapport per 31 augusti 2025	KS.2025.715	6
§ 340	Budgetberedningens sammansättning inför budget 2027	KS.2025.720	7
§ 341	Tidplan mål och budget 2027	KS.2025.719	8
§ 342	Budgetuppföljning tidplan 2026	KS.2025.721	9
§ 343	Remiss av Trafikförsörjningsprogram 2025-2040 Region Jönköpings län	KS.2025.575	10
§ 344	Remiss av betänkandet Bättre förutsättningar för klimatanpassning	KS.2025.612	11
§ 345	Verksamhetsberättelse kommunstyrelsen delår 2025	KS.2025.482	12
§ 346	Begäran om hyreskompensation Västhorjaskolan och Norhedshallen 2025	KS.2025.726	13-14
§ 347	Avfallstaxa SÅM 2026	KS.2025.706	15-16
§ 348	Nytt regressavtal för SÅM	KS.2025.689	17-19
§ 349	Redovisning av obesvarade motioner 2025-09-30	KS.2025.729	20
§ 350	Brottsofferjourens förslag på samarbetsavtal	KS.2025.484	21
§ 351	Översyn av byggnader i Folkets Park Värnamo	KS.2025.26	22
§ 352	Ansökan innovationspott	KS.2025.674	23-25
§ 353	Slutredovisning av projekt GC-led Värnamo-Bredaryd, projektnummer 1153_211009	KS.2025.672	26
§ 354	Granskningsrapport - Granskning av maskinpark	KS.2025.560	27
§ 355	Ägarförhållande gatubelysning	KS.2018.417	28
§ 356	Meddelanden till kommunstyrelsen den 7 oktober 2025	KS.2025.727	29
§ 357	Kommunalråden informerar		30
§ 358	Anmälda delegationsbeslut till kommunstyrelsen den 7 oktober 2025	KS.2025.701	31-34
§ 359	Remiss av betänkandet Ett nationellt förbud mot tiggeri (SOU 2025:83)	KS.2025.606	35
§ 360	Övrigt		36

Kommunstyrelsen

2025-10-07

Plats och tid: Kommunfullmäktigesalen, kl. 09:30-12.00

Beslutande: Tobias Pettersson (M), ordförande
Mikael Karlsson (-)
Sofia Granstrand (M) ersätter Michael Stener (M)
Anders Nyberg (M)
Johan Hilding (C)
Håkan Johansson (KD)
Gottlieb Granberg (M) ersätter Kari Idström (L)
Jörgen Ståhl (S) ersätter Anetté Myrvold (S)
Bo Svedberg (S)
Åke Vilhelmsson (S)
Ardita Berisha Cani (S)
Jan Cherek (SD)
Bengt Lundström (SD)

Övriga närvarande: Stefan Widerberg, kommunfullmäktiges ordförande

Ulf Svensson, kommundirektör
Elin Alteborg, kommunsekreterare
Hanna Andersson, kanslisekreterare

Johanna Svensson, ekonomichef, §339 - §342
Peter Karlsson, redovisningschef, §339 - §342
Monica Karlsson, budgetsamordnare §339 - §342
Lydia Holberg, controller §339 - §342
Conny Eskilson, kvalificerad utredare §343
Martina Palm, miljöstrateg § 344
Jesper du Rietz, förvaltningschef teknik- och fritidsförv. §353-355
Henrik Lönngren, chef teknik- och projekt teknik- och fritidsförv. §353-355
Martin Eriksson, chef gata/park teknik – och fritidsförv. §353-355

Utses att justera: Åke Vilhelmsson (S)

Justeringens plats och tid: Digital justering 2025-10-08

Sekreterare:**Paragrafer:** 336-360

Elin Alteborg**Ordförande:**

Tobias Pettersson**Justerare:**

Åke Vilhelmsson

ANSLAG/BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/utskott: Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum: 2025-10-07

Paragrafer: 336-360

**Datum för anslags
uppsättande:** 2025-10-08

**Datum för anslags
nedtagande:** 2025-10-30

**Förvaringsplats för
protokollet:** Kommunkansliet Stadshuset

Underskrift:

Elin Alteborg

§ 336 Dnr:

Val av justerare

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att till justerare utse Åke Vilhelmsson (S).

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska besluta vem som tillsammans med ordföranden ska justera protokollet från dagens sammanträde.

§ 337 Dnr:

Fastställande av föredragningslista

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- att** godkänna utskickad föredragningslista med följande förändring
- att under övrigt ta upp en fråga kring digital signering av protokoll samt information om rekryteringsprocessen av kommundirektör.

Ärendebeskrivning

Den utskickade föredragningslistan/dagordningen ska godkännas.

§ 338 Dnr:

Kommundirektören informerar

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Kommundirektören informerar om i huvudsak följande punkter:

- Värnamo kommun erbjuder numera förmånscykel för tillsvidareanställda. Flera medarbetare har valt att hyra förmånscyklar.
- Pågående och kommande rekryteringar.
- GGVV:s presidiummöte den 26 september där man bland annat diskuterade dödsboanmälningar, överförmyndarverksamheten, studieresa, IT-samverkan och invigning av Ung Drive Masters.
- Information om svarsfrekvens av kommunens medarbetarundersökning som skickades ut den 22 september. Resultatet kommer presenteras under december.
- Revisionens granskningsrapport om hantering av anställdas bisysslor. Förslag på svar till revisionen kommer hanteras i kommunstyrelsen den 18 november.
- Svenskt näringslivs kommunrakning av företagsklimatet 2025. Värnamo kommun landade på plats nummer 46 av Sveriges 290 kommuner, vilket är ett hopp med 19 placeringar jämfört med förra året.
- Utvärdering av medarbetardagarna 2025. 86 % av de svarande medarbetarna tyckte att det var väl använd tid och 91 % tyckte att föreläsningen var givande.

§ 339 Dnr: KS.2025.715

Information om delårsrapport per 31 augusti 2025

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Ekonomiavdelningen informerar om prognosresultatet i delårsrapporten per den 31 augusti 2025.

§ 340 Dnr: KS.2025.720

Budgetberedningens sammansättning inför budget 2027

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att budgetberedningen under år 2026 i arbetet med förslag till driftbudget/-plan 2027–2029 och i förslag till investeringsbudget/-plan 2027-2031 ska utgöras av ordinarie ledamöter i kommunstyrelsen, samt

att någon ersättare för dessa personer inte ska tjänstgöra om någon av ledamöterna tillfälligt får förhinder att närvara.

Ärendebeskrivning

Budgetberedningen finns under vårens budgetarbete och tjänstgör från budgetavspark i februari tills överlämning sker till kommunstyrelsen, vilket ofta sker i slutet av maj.

Budgetberedningen har de senaste åren bestått av ledamöter ur kommunstyrelsen. Normalt har det varit kommunstyrelsens ordinarie ledamöter som varit budgetberedning. I något undantagsfall har en ersättare i kommunstyrelsen varit med i stället för den ordinarie ledamöten. Arbetet är komplext med mycket information som lämnas vid olika tillfällen. Det är därför en fördel om ledamöter inte byts ut under arbetets gång.

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

att budgetberedningen under år 2026 i arbetet med förslag till driftbudget/-plan 2027–2029 och i förslag till investeringsbudget/-plan 2027-2031 ska utgöras av ordinarie ledamöter i kommunstyrelsen, samt **att** någon ersättare för dessa personer inte ska tjänstgöra om någon av ledamöterna tillfälligt får förhinder att närvara

Yrkanden

Ordföranden yrkar i enlighet med kommunledningsförvaltningens förslag.

Beslut skickas till:
Ekonomiavdelningen

§ 341 Dnr: KS.2025.719

Tidplan mål och budget 2027

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta föreliggande förslag till tidplan för budgetberedning avseende Mål & budget 2027 – 2029.

Ärendebeskrivning

Kommunledningsförvaltningen har upprättat förslag till tidplan för budgetberedning avseende Mål & budget 2027 samt plan 2028 - 2029, dialog har skett med kommunstyrelsens ordförande. Mål & budgetarbetet startar med en uppstartsdag 3 februari 2026 kl. 13.00-17.00.

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta föreliggande förslag till tidplan för budgetberedning avseende Mål & budget 2027 – 2029.

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt kommunledningsförvaltningens förslag.

Beslut skickas till:
Ekonomiavdelningen

§ 342 Dnr: KS.2025.721

Budgetuppföljning tidplan 2026

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att budgetuppföljningarna under 2026 ska ske den per 30 april, 31 augusti, 31 oktober.

Ärendebeskrivning

Värnamo kommun har de senaste åren gjort budgetuppföljning vid fyra tillfällen per år. Därutöver görs uppföljning av det gångna årets verksamhet i samband med bokslut och årsredovisning.

I april 2026 införs en ny leverantörsreskontra vilket kommer innebära mer jobb bl a för ekonomerna. Under april månad brukar ekonomerna arbeta med den första uppföljningen för året. Då leverantöresreskontran införs samtidigt som marsuppföljningen föreslås att apriluppföljningen blir den första uppföljningen för 2026. Följande tillfällen för budgetuppföljning föreslås för 2026:

1. 30 april 2026 behandlas av kommunstyrelsen 2026-06-02
2. 31 augusti 2026 (delårsbokslut) behandlas av kommunstyrelsen 2026-10-20, slutrevisionssammanträde 2026-10-21 och kommunfullmäktige 2026-10-29.
3. 31 oktober 2026 behandlas av kommunstyrelsen 2026-12-01.

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

att budgetuppföljningarna under 2026 ska ske per 30 april, 31 augusti, 31 oktober.

Yrkanden

Ordföranden yrkar enligt kommunledningsförvaltningens förslag.

Beslut skickas till:

Ekonomiavdelningen

§ 343 Dnr: KS.2025.575

Remiss av Trafikförsörjningsprogram 2025-2040 Region Jönköpings län

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att ge kommunstyrelsens ordförande i uppdrag att svara på remissen.

Ärendebeskrivning

Region Jönköpings län har skickat ut Trafikförsörjningsprogram 2025–2040 för Region Jönköpings län på remiss.

Enligt riksdagens beslut i juni 2010 om lag (2010:1065) om kollektivtrafik som började gälla den 1 januari 2012 ska det finnas en regional kollektivtrafik-myndighet i varje län som ansvarar för att upprätta ett regionalt trafikförsörjnings-program. Region Jönköpings län har i egenskap av regional kollektivtrafikmyndighet tagit fram bifogat förslag till trafikförsörjningsprogram 2025–2040. Det regionala trafikförsörjningsprogrammet (RJL 2025/860) behandlar målen för trafikens utveckling till år 2040 och ska beskriva inriktning för all regional kollektivtrafik, det vill säga kollektivtrafik inom länet samt den kollektivtrafik över länsgräns som till störst del består av vardagsresande.

Remissperioden sträcker sig från 1 juli till 15 oktober och regionfullmäktige fastställer därefter Trafikförsörjningsprogram 2025 - 2040.

Vid kommunstyrelsens sammanträde informerar kommunledningsförvaltningen om remissen och ger förslag på remissvar.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen beslutar att ge kommunstyrelsens ordföranden i uppdrag att svara på remissen.

Beslut skickas till:

§ 344 Dnr: KS.2025.612

Remiss av betänkandet Bättre förutsättningar för klimatanpassning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att ge kommunstyrelsens ordförande i uppdrag att svara på remissen.

Ärendebeskrivning

En remiss av betänkandet Bättre förutsättningar för klimatanpassning (SOU 2025:51) har inkommit. Remissvar ska vara Klimat- och näringslivsdepartementet till handa senast den 17 oktober 2025. Svaren bör lämnas per e-post till kn.remissvar@regeringskansliet.se och med kopia till kn.kl@regeringskansliet.se. Ange diarienummer KN2025/01049 och remissinstansens namn i ämnesraden på e-postmeddelandet.

Kommunledningsförvaltningen har sammanställt ett svar utifrån synpunkter som getts av Samhällsbyggnadsförvaltningen (plan och bygg, miljö) och Teknik- och fritidsförvaltningen (fastighet, VA).

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta **att** svara på remissen i enlighet med bifogade synpunkter.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen beslutar att ge kommunstyrelsens ordförande i uppdrag att svara på remissen.

§ 345 Dnr: KS.2025.482

Verksamhetsberättelse kommunstyrelsen delår 2025

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna upprättade verksamhetsberättelser per augusti 2025.

Ärendebeskrivning

Verksamhetsberättelse för kommunstyrelsen delår 2025 är upprättad och består av två delar. En för kommunledningsförvaltningen och en för Campus Värnamo. Dock ingår Campus Värnamo som en del i kommunlednings- förvaltningens verksamhetsberättelse vad gäller uppföljning av mål samt i avsnittet kring HR.

Kommunstyrelsen och kommunledningsförvaltningen har genom sitt uppdrag en viktig roll att bidra till kommunfullmäktiges beslutade mål. Vad gäller måluppfyllelse är den samlade bedömningen att en godtagbar målnivå uppnås.

Kommunstyrelsen redovisar ett överskott om 1,8 miljoner kronor för helåret 2025. Sjukfrånvaron har ökat till 3,3 procent till följd av längre sjukskrivningar. Personalomsättningen har minskat och ligger på 3,3 procent och bedömningen är att målnivån uppnås under året. En stor mängd satsningar, aktiviteter och projekt har genomförts under 2025 med fokus på att utveckla och bibehålla kommunens attraktivitet, digitalisering, att minska klimatavtrycket och att möta upp ökade behov vad gäller trygghets- och säkerhetsläget.

Campus Värnamos driftbudget för 2025 är 25,7 miljoner kronor. Prognosen för helåret 2025 visar ett överskott på 0,5 miljoner kronor. Överskottet är till stora delar kopplat till sjukskrivningar i verksamheten och externa projektmedel.

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna upprättade verksamhetsberättelser per augusti 2025.

Yrkanden

Ordföranden yrkar i enlighet med kommunledningsförvaltningens förslag.

Beslut skickas till:

Ekonomiavdelningen

§ 346 Dnr: KS.2025.726

Begäran om hyreskompensation Västhorjaskolan och Norhedshallen 2025

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- att** bevilja barn- och utbildningsnämnden kompensation för hyreskostnader avseende den nya Västhorjaskolan från och med 1 juli 2025 till 31 december 2025 med 5 903 000 kronor samt från med 1 januari 2026 årligen med 11 837 000 kronor,
- att** bevilja barn- och utbildningsnämnden kompensation för hyreskostnader avseende den nya idrottshallen Norhedshallen från och med 1 juli 2025 till 31 december 2025 med 1 025 000 kronor samt från med 1 januari 2026 årligen med 2 050 000 kronor,
- att** bevilja barn- och utbildningsnämnden kompensation på grund av hyreskostnader för modulsolan under perioden 1 januari till 30 juni 2025 under byggnation av Västhorjaskolan motsvarande 3 721 000 kronor, samt
- att** finansiering sker genom kommunstyrelsens pott för ökade hyreskostnader.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsförvaltningen har under året byggt och färdigställt nya Västhorjaskolan. Detta innebär en hyresökning om 11 646 tkr årligen och för år 2025 om 5 823 tkr. Nya lokalhyran börjar debiteras 1 juli 2025. Lokalvårdskostnaderna ökar med 191 tkr årligen och för 2025 innebär detta 80 tkr, då lokalvården börjar att debiteras från och med 1 augusti.

Barn- och utbildningsförvaltningen önskar också bli kompenserade för sin ökade hyreskostnad av Norhedshallen. Hyresökningen är 2 050 tkr årligen och för år 2025 är 1 025 tkr.

I samband med att nya lokaler tas i bruk kommer tillfälliga modullösningar att lämnas vilket innebär lägre kostnader för kommunen. Minskade kostnader för modulsolor uppgår till cirka 9 miljoner kronor vilket har justerats i barn- och utbildningsnämndens budgetramar i samband med framskrivning av budgetförutsättningar (år 2024, 2025 och 2026). I anslaget för 2025 har fullt avdrag gjorts för tillfälliga paviljonger Trälleborgsskolan, -4 729 tkr. Då modulerna lämnas först hösten 2025 har borttag av kompensation skett för tidigt. Detta innebär att barn- och utbildningsnämnden önskar kompensation för årets modulhyra om 3 721 tkr.

Forts.

KS § 346 (forts)

Yrkanden

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen beslutar

att bevilja barn- och utbildningsnämnden kompensation för hyreskostnader avseende den nya Västhorjaskolan från och med 1 juli 2025 till 31 december 2025 med 5 903 000 kronor samt från med 1 januari 2026 årligen med 11 837 000 kronor,

att bevilja barn- och utbildningsnämnden kompensation för hyreskostnader avseende den nya idrottshallen Norhedshallen från och med 1 juli 2025 till 31 december 2025 med 1 025 000 kronor samt från med 1 januari 2026 årligen med 2 050 000 kronor,

att bevilja barn- och utbildningsnämnden kompensation på grund av hyreskostnader för modulskolan under perioden 1 januari till 30 juni 2025 under byggnation av Västhorjaskolan motsvarande 3 721 000 kronor, samt

att finansiering sker genom kommunstyrelsens pott för ökade hyreskostnader.

Beslut skickas till:
Barn- och utbildningsnämnden
Ekonomiavdelningen

§ 347 Dnr: KS.2025.706

Avfallstaxa SÅM 2026

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta
att anta föreslagen avfallstaxa för år 2026.

Ärendebeskrivning

SÅM har arbetat fram ett förslag till ny avfallstaxa för 2026. Den föreslagna taxan bygger på det förslag till verksamhetsbudget som upprättades under april månad. De förändringar som har gjorts jämfört med tidigare avfallstaxa är markerade med gul bakgrund i förslaget. Det föreslås ingen generell höjning av avgifterna i GGVV-kommunernas avfallstaxa för år 2026, men en höjning av avgifterna inom vissa verksamhetsgrenar föreslås enligt beskrivningen nedan.

Villor och fritidshus

Avgifterna avseende sophämtning för villor och fritidshus kommer inte att behöva höjas till 2026 med anledning av den ekonomiska ersättning som SÅM erhåller från förpackningsproducenterna kopplat till FNI-insamlingen via fyrfackskärl.

Flerbostadshus och verksamheter

Avgifterna kopplat till flerbostadshus och verksamheter föreslås att höjas med 4% till 2026. Den ekonomiska ersättning från förpackningsproducenterna som SÅM erhållit hittills avser främst fastighetsnära insamling via fyrfackskärl hos villor och fritidshus. För att kompensera ökade verksamhetskostnader kopplat till flerbostadshus så behöver avgifterna för dessa justeras till 2026. Flerbostadshus och verksamheter ska bära sina egna kostnader vilket är motiveringen till att taxan höjs för dem, men inte för villor och fritidshus.

Tömning av slam, latrin och fett

Avgifterna för flytande avfall, så som slam, latrin och fett, föreslås att höjas med 4% till 2026 i syfte att kompensera för ökade verksamhetskostnader. Slamverksamheten är sedan tidigare delvis underfinansierad vilket också bidrar till behovet av höjda avgifter.

Övriga förändringar

Taxan för blandat mat- och restavfall föreslås att höjas med 30%. Den typen av abonnemang har egentligen upphört att gälla men alla fastighetsägare har tyvärr inte anslutit sig till matavfallssorteringen.

Forts.

KS § 347 (forts)

Det krävs därför ännu större ekonomiska incitament, genom höjd avgift, i syfte att öka utsorteringen av matavfall.

I taxeförslaget har avgiften för kärl 3 (extrakärl för papper- och plastförpackningar hos småhus) sänkts något för att stötta de abonnenter som har mycket förpackningsavfall.

Maxtaxan för flytande ätligt fett föreslås att höjas i auktorisationen för insamling av fett i behållare. Maxtaxans syfte är att reglera hur stort belopp de av SÅM auktoriserade entreprenörerna får debitera verksamheter vid hämtning av fett i behållare. Inom auktorisationen råder konkurrens mellan entreprenörerna.

I övrigt har enstaka förtydliganden samt redaktionella ändringar i texten utförts.

Hylte kommuns avfallstaxa 2026

Hylte kommun, som nyligen blivit medlem i SÅM, kommer 2026 att föreslås en övergångstaxa i och med att deras verksamhet nu succesivt anpassas till SÅM:s förutsättningar. Hyltes avfallstaxa konstrueras om inför inträdet i SÅM och anpassas, så långt det är möjligt, till SÅM:s avgifter. Under 2026 kommer dock Hyltes avfallstaxa i vissa avseenden att avvika från GGVV-kommunernas taxa. Detta beror t.ex. på att fyrfackskärl införs i Hylte först från och med april 2026. Slamverksamheten kommer under 2026 utföras med en annorlunda tömningsteknik i Hylte än inom GGVV-kommunerna vilket också medför behov av särtaxa. Till 2027 förväntas Hylte fullt ut kunna anta SÅM:s avfallstaxa.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta **att** anta föreslagen avfallstaxa för år 2026.

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige

§ 348 Dnr: KS.2025.689

Nytt regressavtal för SÅM

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att ingå föreslaget nytt regressavtal som följd av borgensåtagandet för SÅM med anledning av Hylte kommuns inträde i kommunalförbundet,

att ge kommunstyrelsens ordförande i uppdrag att underteckna regressavtalet, samt

att besluta att tidigare regressavtal upphör att gälla när det nya regressavtalet träder i kraft.

Ärendebeskrivning

SÅM har lämnat in förslag till regressavtal, förbunds-
direktionens beslut om att uppmana kommunstyrelserna i
medlemskommunerna att ingå föreslaget avtal samt underlag till
tjänsteskrivelse.

Hylte kommun har under början av juli månad inträtt som ny
medlemskommun i kommunalförbundet SÅM. Gislaved,
Gnosjö, Vaggeryd och Värnamo kommuner har sedan tidigare
ingått solidarisk borgen för SÅM upp till ett totalt högsta
lånebelopp om 250 miljoner kronor. Detta solidariska
borgensåtagande bedöms fortsatt gälla för GGVV-kommunerna.
I samband med Hylte kommuns inträde i förbundet så beslutade
Hylte kommun att ingå motsvarande borgensåtagande.

Med anledning av Hylte kommuns inträde i SÅM så behöver nu
ett nytt regressavtal antas mellan medlemskommunerna i syfte
att reglera parternas betalningsansvar för det solidariska
borgensåtagandet. Det vill säga fördelningen av den finansiella
risk som uppstår om ett utkrävande av borgen skulle ske.

SÅM:s förbundsdirektör har tillsammans med Hyltes
kommunjurist arbetat fram ett förslag till nytt regressavtal. Det
nya regressavtalet utgår ifrån tidigare regressavtal som ingicks
av GGVV-kommunerna 2017. I det nya regressavtalet har Hylte
kommuns del av ansvaret kopplat till kommunalförbundet
implementeras.

I samband med att den nya förbundsordningen för SÅM nyligen
antogs så beslutade kommunfullmäktige att ge kommunstyrelsen
i uppdrag att ingå uppdaterat regressavtal för SÅM. Därav har
kommunstyrelsen mandat att ta beslut i frågan.

Forts.

KS § 348 (forts)

När det nya regressavtalet ingås behöver det gamla regressavtalet upphöra att gälla. Det föreslås därför ett beslut att tidigare regressavtal upphör att gälla när det nya regressavtalet träder i kraft. Beroende av i vilken instans det gamla regressavtalet har antagits kan kommunfullmäktige behöva fatta sådant beslut.

Direktionen i SÅM har 2025-08-26 behandlat ärendet och beslutat att uppmana medlemskommunerna att ingå föreslaget nytt regressavtal.

I regressavtalet så regleras medlemmarnas andel i kommunalförbundets tillgångar och skulder via en kvotfördelning. Kvoten baseras på respektive kommuns invånarantal vid ingången av varje ny mandatperiod. Beräkningen sker utifrån invånarantalet per den 31 december året innan mandatperioden träder i kraft. Vid ett eventuellt utkrävande av den solidariska borgen från någon av medlemskommunerna så regleras således betalningsansvaret gentemot övriga medlemmar genom den i regressavtalet fastställda kvotfördelningen.

Vid Hylte kommuns inträde i SÅM beräknas den nya kvotfördelningen utifrån medlemskommunernas invånarantal per den 31 december 2022, dagen innan ny mandatperiod inträdde. Utifrån invånarantalet fördelas kvoten enligt nedan;

Gislaved	30 %
Gnosjö	9 %
Hylte	11 %
Vaggeryd	15 %
Värnamo	35 %

Observera:

Varje enskild kvotdel ska enligt förbundsordningen avrundas till närmaste hela procenttal. Fördelningen av antalet invånare mellan medlemskommunerna per den 31 december 2022 medger dock inte en sådan avrundning. Vid beräkning av procentsatserna ges Hylte kommun en andel om 10,58 % och Gnosjö en andel om 9,54 %. För att nå 100 % i totalen istället för 101 % behöver kvoten för en av dessa två kommuner avrundas nedåt. I förslaget till nytt regressavtal har Gnosjö kommuns kvot avrundats nedåt då dennes kvot är närmast det lägre heltalet.

Forts.

KS § 348 (forts)

Regressavtalet ska undertecknas i syfte att styrka dess giltighet.
Det föreslås att kommunstyrelsen ger kommunstyrelsens ordförande i uppdrag att underteckna avtalet.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen beslutar
att ingå föreslaget nytt regressavtal som följd av borgensåtagandet för SÅM med anledning av Hylte kommuns inträde i kommunalförbundet,
att ge kommunstyrelsens ordförande i uppdrag att underteckna regressavtalet, samt
att besluta att tidigare regressavtal upphör att gälla när det nya regressavtalet träder i kraft.

Beslut skickas till:
SÅM

§ 349 Dnr: KS.2025.729

Redovisning av obesvarade motioner 2025-09-30

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna redovisningen av obesvarade motioner per den 30 september 2025.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen årligen vid två tillfällen redovisa de motioner vilkas beredning ännu ej slutförts. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober.

Kommunledningsförvaltningen har inkommit med redovisning per den 30 september 2025.

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna redovisningen av obesvarade motioner per den 30 september 2025.

Yrkanden

Ordföranden yrkar i enlighet med kommunledningsförvaltningens förslag.

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige

§ 350 Dnr: KS.2025.484

Brottsofferjourens förslag på samarbetsavtal

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna förslag på samarbetsavtal.

Ärendebeskrivning

Brottsofferjouren har inkommit med förslag till överenskommelse om Samarbetsavtal/IOP mellan Värnamo kommun och Brottsofferjouren Jönköpings län.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslag på samarbetsavtal.

Beslut skickas till:

§ 351 Dnr: KS.2025.26

Översyn av byggnader i Folkets Park Värnamo

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att förlänga svarstiden till den 31 mars 2026.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 15 april att uppdra till teknik- och fritidsnämnden att i samråd med samhällsbyggnadsnämnden, barn- och utbildningsnämnden, kulturnämnden, Stiftelsen Folkets Park Värnamo och övriga intressenter i området att ta fram en idéskiss över Folkets Park Värnamo. Återrapportering ska ske till kommunstyrelsen senast den 30 september 2025.

Teknik- och fritidsförvaltningen i tjänsteskrivelse anför att samverkan har påbörjats och en arbetsgrupp har bildats. Arbetsgruppen består av representanter från samtliga aktörer som är nämnda ovan. För att arbetsgruppen ska kunna ta fram en idéskiss över Folkets park-området behövs väsentligt mer tid. En förlängning av återrapporteringstiden till 31 mars 2026 önskas.

Teknik- och fritidsnämnden beslutade den 23 september 2025 § 182 att hos kommunstyrelsen begära förlängd svarstid på uppdraget att ta fram en idéskiss över Folkets park Värnamo till 31 mars 2026.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen beslutar att förlänga svarstiden till den 31 mars 2026.

Beslut skickas till:

Teknik- och fritidsnämnden

§ 352 Dnr: KS.2025.674

Ansökan innovationspott

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- att** godkänna att finansiering av projekt ”standardisering av verksamhetssystem för socialtjänsten” görs med medel från central innovationspott 2026 när definitiv kostnad är fastställd,
- att** finansiering för projekt ”standardisering av verksamhetssystem för socialtjänsten” för åren 2027–2028 hänskjuts till budgetberedningen,
- att** godkänna att finansiering av projekt ”gemensam informationsförsörjning ekonomiskt bistånd” görs med medel från central innovationspott 2025 och 2026 med 38 000 kronor respektive 77 000 kronor,
- att** finansiering för projekt ”gemensam informationsförsörjning ekonomiskt bistånd” från 2027 hänskjuts till budgetberedningen,
- att** godkänna att finansiering av projekt ”gymnasieantagningssystemet Indra” görs med medel från central innovationspott 2026 när definitiv kostnad är fastställd,
- att** finansiering för projekt ”gymnasieantagningssystemet Indra” från 2027 hänskjuts till budgetberedningen.
- att** ge kommundirektören i uppdrag att återkomma med löpande information om implementering och effekter av projekten.

Ärendebeskrivning

Kommunledningsförvaltningen har i tjänsteskrivelse den 3 september 2025 anfört följande. Kommunfullmäktige har avsatt 2 000 000 kronor år 2025 i centrala medel för att stimulera förändrade arbetssätt och innovativa idéer som bidrar till en effektivare förvaltning. Beloppet är även avsatt i 2026 års budget. Kommunstyrelsen beslutade 2024 §277 att ansökan från central innovationspott ska beredas av kommunens ledningsgrupp, under ledning av kommundirektören, samt att kommunstyrelsen i nästa steg beslutar om anslag från innovationspotten.

Kommunstyrelsen beviljade i april, 2025 §145, ett uttag om 276 000 kronor avseende samordning av utbildning i förändringsledning samt 730 000 kronor avseende implementering av stöd för säker digital kommunikation. Av de medel som avsatts 2025 kvarstår således 994 000 kronor. För utökad driftkostnad kommande år tilldelades servicenämnden en permanent finansiering om 600 000 kronor årligen i samband med beslut om budget 2026.

Forts.

KS § 352 (forts)

Handslaget för välfärdsutveckling genom digitalisering är ett gemensamt initiativ från Sveriges kommuner under ledning av SKR, Adda och Inera. Syftet är att stärka den digitala omställningen i välfärden och skapa en smartare mer jämlik digital service i hela landet. Tre nya initiativ har nu lanserats som kommunerna kan välja att ansluta sig till. Kommunens ledningsgrupp har gjort bedömningen att det är angeläget att ansluta sig till dessa tre initiativ och föreslår att finansiering görs genom den centrala innovationspotten. De nya initiativen är: standardisering av verksamhetssystem för socialtjänsten, gemensam informationsförsörjning ekonomiskt bistånd samt gymnasieantagningssystemet Indra. Samtliga projekt förväntas ge kostnadsbesparingar i kommunens verksamheter men effekthemtagningen förväntas komma successivt först när implementering är färdigställd.

Nedan följer en kort sammanfattning av projekten/initiativen. Detaljerad information finns i bifogade bilagor om respektive erbjudande.

Standardisering av verksamhetssystem för socialtjänsten

Syfte med detta initiativ är att standardisera kommunsektorns verksamhetssystem för socialtjänst genom att ta fram stöd för upphandlingskrav och vidareutveckling. På sikt förväntas detta frigöra resurser och tid till kärnuppgifterna och att göra systemstödet mer användar- och brukarvänligt. För individen kommer det att innebära en mer jämlik och likvärdig socialtjänst.

Kostnaden för Värnamo kommun beror på hur många av övriga landets kommuner som ansluter sig. En förväntad årlig kostnad under 2026–2028 bedöms ligga i intervallet 14 000 – 25 000 kronor. Initiativet förväntas inte ge några utökade kostnader efter att projektet är genomfört.

Gemensam informationsförsörjning ekonomiskt bistånd

Syfte med detta initiativ är att etablera en ny informationsförsörjningstjänst för stöd i ansökan av ekonomiskt bistånd. Kommunens handläggare kommer enkelt att få tillgång till rätt information för ärendehandläggning samtidigt som individen som ansöker får en ökad insyn i sitt ärende och sina uppgifter. Insatsen förväntas leda till tidsbesparingar, ökat kvalitet, riskreducering och minskade kostnader.

Åtagandet innebär att kommunen förbinder sig att medfinansiera projektet under 2025–2026 samt ytterligare 7 år i en förvaltningsfas. Kostnaden för 2025 och 2026 är för Värnamo kommuns del fastställd till totalt 115 000 kronor varav en tredjedel faktureras hösten 2025 och två tredjedelar januari 2026. Under den efterföljande 7-åriga förvaltningsperioden bedöms kostnaden ligga i intervallet 95 000 – 135 000 kronor.

Forts.

KS § 352 (forts)

Nettonyttan av satsningen förväntas ge sju gånger lägre kostnader än satsade medel men denna effekt uppskattas få genomslag först några år in i förvaltningsfasen.

Gymnasieantagningssystemet Indra

Syfte med detta initiativ är att skapa ett nationellt samlat gymnasieantagningssystem för att underlätta elevernas gymnasieansökningar till landets olika gymnasieskolor samt att göra det enklare för antagningskanslier att administrera ansökningar från såväl elever inom kommunen och från andra kommuner. Lösningen innefattar drift, förvaltning, utveckling och samordning av systemet.

För kommunens del förväntas satsningen ge en förenkling vad gäller administration av ansökningar. Kostnad för att ansluta sig till lösningen 2026 uppgår till 440 kronor per 15-åring, vilket ger en uppskattad kostnad om 180 000 kronor. Från 2027 kommer en årlig förvaltningskostnad att utgå som beror på hur många av övriga landets kommuner som ansluter sig. Om 75 procent av kommunerna ansluter sig till initiativet förväntas den årliga kostnaden för Värnamo kommun att uppgå till 90 000 kronor.

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta **att** godkänna att finansiering av projekt ”standardisering av verksamhetssystem för socialtjänsten” görs med medel från central innovationspott 2026 när definitiv kostnad är fastställd, **att** finansiering för projekt ”standardisering av verksamhetssystem för socialtjänsten” för åren 2027–2028 hänskjuts till budgetberedningen, **att** godkänna att finansiering av projekt ”gemensam informationsförsörjning ekonomiskt bistånd” görs med medel från central innovationspott 2025 och 2026 med 38 000 kronor respektive 77 000 kronor, **att** finansiering för projekt ”gemensam informationsförsörjning ekonomiskt bistånd” från 2027 hänskjuts till budgetberedningen, **att** godkänna att finansiering av projekt ”gymnasieantagningssystemet Indra” görs med medel från central innovationspott 2026 när definitiv kostnad är fastställd, **att** finansiering för projekt ”gymnasieantagningssystemet Indra” från 2027 hänskjuts till budgetberedningen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar i enlighet med kommunledningsförvaltningens förslag med tillägget att ge kommundirektören i uppdrag att återkomma med löpande information om implementering och effekter av projekten.

Beslut skickas till:

Kommunledningsförvaltningen

§ 353 Dnr: KS.2025.672

Slutredovisning av projekt GC-led Värnamo-Bredaryd, projektnummer 1153_211009

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna teknik- och fritidsförvaltningens slutredovisning av projekt GC-led Värnamo Bredaryd, projektnummer 1153_211009.

Ärendebeskrivning

Teknik- och fritidsnämndens har i tjänsteskrivelse den 4 juni 2025 anfört följande. Projektet GC-led (gång- och cykelled) Värnamo-Bredaryd är delvis färdigställt och ska redovisas till teknik- och fritidsnämnden. Projektet avsåg byggnation av cykelled mellan Värnamo och Bredaryd men har efter reviderat beslut om investeringsbudget av kommunfullmäktige avslutats. I projektets genomförande har utredning av ny GC-led Värnamo-Bredaryd utförts samt byggande av gång- och cykelbro över Storån strax öster om Forsheda. Broförbindelse är tänkt som en del i eventuell gång- och cykelförbindelse mellan Värnamo och Forsheda, men är även en del i det populära friluftsstråket ”Ängarundan” i Forsheda. Den gamla järnbron på samma plats var utdömd och avstängd för trafik. Beslut fattades i tekniska utskottet 1 februari 2022 om byggnation av bron som ett svar på ett medborgarinitiativ. Underskott på projektet uppgick till 1 577 452 kronor. Från början skulle en GC-väg mellan Värnamo och Bredaryd byggts men blev kostnadsmässigt för dyr. Enligt reviderad investeringsplan beslutad i kommunfullmäktige fullföljdes inte projektet. Projektet resulterade i en ny gång- och cykelbro i trä i samma läge som den utdömda järnbron. De gamla landfästena i granit återanvändes i den nya konstruktionen.

Teknik- och fritidsnämnden har den 25 augusti 2025 § 162 beslutat

att föreslå kommunstyrelsen att godkänna teknik- och fritidsförvaltningens slutredovisning av projekt GC-led Värnamo Bredaryd, projektnummer 1153_211009 samt

att underskottet på 1 577 452 kronor regleras mot 2025 års bokslut.

Yrkanden

Ordföranden yrkar i enlighet med teknik- och fritidsnämndens förslag.

Beslut skickas till:

Teknik- och fritidsnämnden samt ekonomiavdelningen

§ 354 Dnr: KS.2025.560

Granskningsrapport - Granskning av maskinpark

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Teknik- och fritidsförvaltningen svarar på frågor kopplade till granskningen av maskinpark. Maskiner avyttras i samma tempo som nya införskaffas, ibland även snabbare. Avyttring av fordon sker som ett inbyte eller genom publika auktioner.

§ 355 Dnr: KS.2018.417

Ägarförhållande gatubelysning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Teknik- och fritidsförvaltningen har i tjänsteskrivelse anfört följande. Kommunstyrelsen beslutade 14 augusti att ge dåvarande tekniska utskottet i uppdrag att utreda förutsättningar för ett ändrat förhållande kring ägande, utveckling, utförande och investering samt att återkomma med en projektbeskrivning till kommunstyrelsen den 16 oktober 2018. Ärendet har inte återrappporterats till kommunstyrelsen. Värnamo kommun äger gatubelysningar och organisatoriskt ligger detta under teknik- och fritidsförvaltningen. Värnamo energi anlitas för installationer och underhåll. Efter översyn och dialog, mellan teknik- och fritidsförvaltningen och Värnamo energi, som gjordes 2019–2020 konstaterades att förändring i förvaltningens och Värnamo Energis roller inte skulle ha lett till utveckling och förbättringar. Det finns en tydlighet i att förvaltningen som är väghållare har ansvaret även för gatubelysningen. Vidare har förvaltningen ledande roll vid projekteringar och byggnationer av vägar, offentliga miljöer och fastigheter. Därmed är det en tydlighet i att förvaltningen fortsatt är ägare och beställare av belysningar överlag och att Värnamo Energi är utförare av installationer och underhåll. Sedan dess har förvaltningen stärkt kompetens såsom beställare, dialogen har stärkts och sammantaget råder god rollfördelning och gott samarbete, vilket sammantaget ger tillfredsställande verksamhet och funktion.

Teknik- och fritidsförvaltningen informerar om ärendet vid kommunstyrelsens sammanträde.

§ 356 Dnr: KS.2025.727

Meddelanden till kommunstyrelsen den 7 oktober 2025

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Kommunledningsförvaltningen har sammanställt nedanstående lista med meddelanden/information som har lämnats till kommunstyrelsen

1. Protokoll från Brottsförebyggande rådet 2025-09-22.
2. Kommunrevisionens granskningsrapport augusti 2025
*Granskning av hantering av kontroller av anställdas
bisysslor* med foljebrev.
3. Mötesanteckningar från GGVV:s presidiumöten 2025-09-26.
4. Omsorgsnämndens beslut 2025-09-24, § 112 om redovisning
av ej verkställda beslut kvartal 2.
5. Protokoll från Pensionärsrådet 2025-09-10.
6. Protokoll från Tillgänglighetsrådet 2025-09-10.

§ 357 Dnr:

Kommunalråden informerar

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Kommunalråden informerar om möten, besök och andra åtaganden de senaste veckorna.

§ 358 Dnr: KS.2025.701

**Anmälda delegationsbeslut till kommunstyrelsen
den 7 oktober 2025**

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut enligt bifogad lista.

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2025-10-03

Utskriven av: Elin Alteborg

32

Diarieenhet:	Kommunledningsförvaltningen
Beslutsfattare:	Alla
Kategori:	Alla
Beslutsinstans:	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum:	2025-10-07
Sekretess:	Visas ej

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
291014	Medborgarinitiativ- Ta bort p-avgifterna	Kommunjurist §42/2025
2025-09-19		Anna Magnusson
KS.2025.705	Beslut angående publicering av initiativ	Kommunjurist
290766	Medborgarinitiativ - Vinterbrygga	Kommunjurist §41/2025
2025-09-17		Anna Magnusson
KS.2025.697	Beslut angående publicering av initiativ	Kommunjurist
291618	Upphandlingsbeslut. Avtalsförlängning Konsulttjänst GIS KS.2025.198	Inköpare §64/2025
2025-09-26	Sweco Sverige AB	Mattias Granat
KS.2025.198	Konsulttjänst GIS	Inköpare
290948	Upphandlingsbeslut. Tillägg till avtal med Peter Partner	Inköpschef §119/2025
2025-09-18	Peter & Partner Utbildning AB	Mattias Hultqvist
KS.2025.584	Projektmetodik och projektstyrning	Inköpschef
2964/2025/KS	Medborgarinitiativ - Säkrare övergång för gående och cyklister vid Lagastigen	Kommunjurist §40/2025
2025-09-01		Anna Magnusson
KS.2025.669	Beslut angående publicering av initiativ	Kommunjurist
2988/2025/KS	Upphandlingsbeslut. 2025.394 Bekräftelse	Inköpschef §110/2025
2025-09-03	IST Sverige AB	Mattias Hultqvist
KS.2025.394	IT-System Vuxenutbildning Värnamo (VUX)	Inköpschef
3008/2025/KS	upphandlingsbeslut delegation UHN	Inköpare §61/2025
2025-09-09	Cretec Gislaved AB	Thomas Axelsson

KS.2025.601	Energisparåtgärder gymnastiksal, Hanahöjskolan, Forsheda	Inköpare
3013/2025/KS	Upphandlingsbeslut Fullmakt	Inköpschef §113/2025
2025-09-10	Adda AB	Mattias Hultqvist
KS.2025.686	Litteratur 2024	Inköpschef
3015/2025/KS	Beslut - utlämnande av handling KS.2025.514	Inköpschef §114/2025
2025-09-10		Mattias Hultqvist
KS.2025.514	Köksförnyelse - Finnvedsbostäder	Inköpschef
3022/2025/KS	upphandlingsbeslut delegation UHN	Inköpare §62/2025
2025-09-11	Careots AB	Mattias Peterson
KS.2025.489	Sinnesstimulerande musikvästar	Inköpare
3029/2025/KS	Upphandlingsbeslut Fullmakt Placeringar SoL	Inköpschef §115/2025
2025-09-12	Gislaveds kommun	Mattias Hultqvist
KS.2025.682	Enskilda placeringar, Servicebostäder enligt SoL	Inköpschef
3031/2025/KS	Upphandlingsbeslut Fullmakt Placeringar LSS	Inköpschef §116/2025
2025-09-12	Gislaveds kommun	Mattias Hultqvist
KS.2025.683	Enskilda placeringar, Bostad med särskild service enligt LSS	Inköpschef
3032/2025/KS	Upphandlingsbeslut Tillägg till avtal KS.2023.713 (UHN.2017.11)	Inköpschef §117/2025
2025-09-15	CGI Sverige AB	Mattias Hultqvist
KS.2023.713	Ekonomisystem UHN.2017.11	Inköpschef
3041/2025/KS	Upphandlingsbeslut Tillägg till avtal avseende parkeringsservice och nyttjanderättsavtal Finnvedensgymnasium och Tinas Ö.	Inköpschef §118/2025
2025-09-16	Securitas Sverige AB	Mattias Hultqvist
KS.2023.886	Larm & Bevakningstjänster UHN.2022.83	Inköpschef
3056/2025/KS	Upphandlingsbeslut Avtalsförlängning 260301-280228	Inköpschef §64/2025
2025-09-19	Grabe Varbi AB	Mattias Granat
KS.2023.51	Rekryteringsverktyg med Saas-drift UHN.2021.100	Inköpschef
3063/2025/KS	Upphandlingsbeslut delegation UHN	Inköpare §63/2025
2025-09-18	Tressport och lek AB	Thomas Axelsson
KS.2025.525	Fallskyddsflis	Inköpare

3128/2025/KS	Upphandlingsbeslut Avtalsförlängning UHN 251001-251031	Inköpschef §120/2025	34
2025-09-23	Feldt's Fisk och Skaldjur Aktiebolag	Mattias Hultqvist	
KS.2025.709	Färsk fisk UHN.2021.60	Inköpschef	
3133/2025/KS	Upphandlingsbeslut delegation UHN	Inköpschef §122/2025	
2025-09-25	Värnamo Skog & Trädgård AB	Mattias Hultqvist	
KS.2025.240	Utrustning, reparation och underhåll för skog och park	Inköpschef	
3139/2025/KS	Upphandlingsbeslut Beslut om avbrytande av upphandling UHN	Inköpschef §121/2025	
2025-09-25		Mattias Hultqvist	
KS.2025.259	Revisionstjänster	Inköpschef	

§ 359 Dnr: KS.2025.606

Remiss av betänkandet Ett nationellt förbud mot tiggeri (SOU 2025:83)

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att häva kommunstyrelsens beslutet från den 19 augusti 2025 om att ge medborgarnämnden i uppdrag att svara på remissen, och
att remittera ärendet till kommunledningsförvaltningen.

Ärendebeskrivning

Värnamo kommun har av Justitiedepartementet bjudits in att lämna synpunkter på betänkandet Ett nationellt förbud tiggeri. Eventuellt remissvar ska ha kommit in till Justitiedepartementet senast den 3 november 2025.

Kommunstyrelsen beslutade den 19 augusti 2025 att ge medborgarnämnden i uppdrag att svara på remissen för Värnamo kommuns räkning. Medborgarförvaltningen har därefter uppmärksammat att SOU 2025:83 inte utreder frågor kopplade till socialtjänst utan primärt ordningsfrågor och juridiska förutsättningen för tiggeriförbud. Remissens koppling till socialtjänstens område är därmed svag.

Förslag till beslut

att häva beslutet från den 19 augusti 2025 om att ge medborgarnämnden i uppdrag att svara på remissen, och
att remittera ärendet till kommunledningsförvaltningen.

Yrkanden

Kommunstyrelsens ordförande yrkar att häva beslutet från den 19 augusti 2025 om att ge medborgarnämnden i uppdrag att svara på remissen, och att remittera ärendet till kommunledningsförvaltningen.

Beslut skickas till:
Medborgarnämnden
Kommunledningsförvaltningen

§ 360 Dnr:

Övrigt

Jörgen Ståhl (S) har en fråga kring digital signering av protokoll i kommunen. Det konstateras att två nämnder inte använder sig av digital justering.

Ordföranden informerar om processen kring rekrytering av kommundirektör.



Det här dokumentet är elektroniskt undertecknat av nedan parter.

Signed by: Tobias Stig Samuel Pettersson

Date: 2025-10-07 23:10:29

BankID refno: 0199c082-afca-706f-b3b8-7fa01af1ccf1



Tobias Pettersson

Signed by: ÅKE VILHELMSSON

Date: 2025-10-08 09:26:00

BankID refno: 0199c2b6-30b8-7e7a-8a27-3cbd3adccddfd



Justerare: Åke Vilhelmsson