

Styrelse/Nämnd: Kommunstyrelsen

Dag, tid: 2022-02-22, kl. 09:30

Plats: Kommunfullmäktigesalen

Övrigt: Ks-strategi 13.00-15.30 enligt separat inbjudan

Ärenden:	Dnr:	Sida:
Beslutsärenden		
1 Textning av sändningarna från kommunfullmäktige	KS.2021.222	3 - 8
Anmälan delegation		
2 Redovisning av delegationsbeslut	KS.2022.67	9 - 15
3 Tekniska utskottets protokoll	KS.2022.65	16 - 29
4 personalutskottet 2022	KS.2022.46	30 - 38
Ärenden från utskottet		
5 Cykelled Värnamo-Bredaryd	KS.2022.66	39 - 52
Beredningsärenden		
6 Krav på källsortering vid evenemang	KS.2022.9	53 - 54
7 Revisionsrapport- Granskning av kommunens planering av boendeformer för äldre.	KS.2021.520	55 - 74
8 Hyresavtal IFK	KS.2022.69	75 - 79
9 Intern kontroll 2022 för kommunstyrelsen	KS.2022.57	80 - 85
10 Val av dataskyddsombud	KS.2022.64	86
11 Handlingsplan för tillfällig ramökning för omsorgsförvaltningen 2022	KS.2021.572	87 - 90
12 Motion - Hälsosamma och hållbara scheman i Omsorgen	KS.2021.54	91 - 97
13 Motion - Redovisning av pågående arbete med scheman inom omsorgen från deltidskultur till heltidskultur	KS.2021.470	98 - 103
14 Verkställighet av upplåning 2022 för investeringar	KS.2021.590	104 - 105

15	Budgetberedningens sammansättning 2022	KS.2022.58	106
----	--	------------	-----

Informationsärenden

16	Kommundirektören informerar
----	-----------------------------

KS.2022.16

17	Covid-19
----	----------

KS.2020.215

18	Det förändrade omvärldsläget
----	------------------------------

19	Meddelanden
----	-------------

KS.2022.60

107 - 108

20	Övriga ärenden
----	----------------

Mikael Karlsson
Ordförande

Hanna Andersson
Sekreterare

Textning av sändningarna från kommunfullmäktige

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktiges sammanträden direktsänds genom Mediacenters spelkanal Screen 9 och publiceras via kommun.varnamo.se, där den också kan ses i efterhand.

I nuläget textas inte sändningen, vilket innebär att den inte är tillgänglig för den som har problem med hörseln. Det finns önskemål om att publicera en textad version av filmen i efterhand. Mediacenter tillhandahåller en sådan tjänst.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

Att anlita Mediacenter för tjänsten att texta sändningen från fullmäktiges i efterhand och att den textade versionen ska vara tillgänglig senast 14 dagar efter sammanträdet.

Att tjänsten startar senast i samband med kommunfullmäktiges sammanträde i april 2022.

Att kostnaden för textning under 2022 tillförs kommunikationsansvariges budget från den månad då textningen startar och att finansiering sker via kommunstyrelsens konto för oförutsedda kostnader.

Att finansiering för 2023 hänvisas till budgetberedningen

Anita Johansson
Kommunikationsansvar

Ulf Svensson
Kommundirektör

Utredning

Kommunstyrelsen gav den 13 april 2021 kommunikationsansvarig i uppdrag att ta fram ett förslag till textning av sändningarna från kommunfullmäktige. Mediacenter, som sköter sändningarna av kommunfullmäktiges möten, erbjuder tjänsten att texta filmerna i efterhand till en kostnad av:

Startavgift 250 kronor per sammanträde

Textning 380 kronor per timme

Textningen görs i efterhand, den utgår från automatisk transkribering som kräver en hel del efterarbete. Mediacenter räknar med att textningen tar tre gånger tiden som sammanträdet är. Tre timmars sammanträde tar alltså nio timmar att texta.

Det innebär att om ett genomsnittligt fullmäktigesammanträde pågår i fyra timmar, skulle kostnaden för att texta ett sådant bli cirka 50 000 kronor.

Varje sändning kostar 8 000 kronor så totalt skulle kostnad för sändning och textning i genomsnitt bli cirka $88\,000 + 50\,000 = 138\,000$ kronor per år (vid elva sammanträden per år).

Kostnaden för sändningen, 88 000 kronor per sammanträde, finns i dag i kommunikationsansvarigs budget. Det är lämpligt att den tillkommande kostnaden för textning tillförs kommunikationsansvarigs budget under 2022 för att ha hela kostnaden samlad på ett ställe. Från 2023 föreslås att hela kostnaden för att sända kommunfullmäktige flyttas från kommunikationsansvariges budget till kommunfullmäktiges budget.

Hur stor den exakta, faktiska kostnaden blir beror på hur långa sammanträdena är.

I samband med att kommunikationsansvarig fick uppdraget att ta fram förslag för textade fullmäktigesammanträden beslutades att förslaget skulle överlämnas till kommunfullmäktiges presidium för ställningstagande (KS.2021.222). Detta har gjorts och den parlamentariska gruppen har nu ställt sig positiv till att textade sammanträden.

Riskbedömning

Kommunfullmäktiges sändningar innebär att vi hanterar personuppgifter i form av namn, foto, partitillhörighet med mera. En publicering via digitala kanaler innebär att dessa personuppgifter sprids. Partitillhörighet brukar betraktas som känslig personuppgift, men med tanke på att kommunfullmäktiges ledamöter är direktvalda utifrån antalet röster per parti, får denna uppgift anses som mindre känslig i detta sammanhang.

Lagen om tillgänglighet till digital offentlig service ställer krav på att det som publiceras via kommunala webbplatser ska vara tillgängligt för alla. Digital service ska vara möjlig att uppfatta, hanterbar, begriplig och robust. Det innebär att film ska textas och syntolkas. Genom att i efterhand texta fullmäktiges sändningar, blir informationen tillgänglig för fler. Kravet på syntolkning uppfylls genom att ordföranden presenterar namn och partitillhörighet, alternativt titel, på den som talar under sammanträdet.

Kommunledningsförvaltningen
Kansli och kommunikation
Anita Johansson, kommunikationsansvarig
Telefon: 0370-37 70 81 (direkt)
E-post: anita.johansson@varnamo.se

Camilla Rinaldo
Kommunfullmäktiges ordförande

Kostnad för att texta fullmäktiges sändningar

Kommunstyrelsen gav den 13 april 2021 kommunikationsansvarig i uppdrag att ta fram ett förslag till textning av sändningarna från kommunfullmäktige. Förslaget ska överlämnas till kommunfullmäktiges presidium för ställningstagande (KS.2021.222). Jag har kontaktat Mediacenter, som sköter sändningarna av kommunfullmäktiges möten och som också erbjuder tjänsten att texta filmerna i efterhand.

Kostnad:

Startavgift 250 kronor per sammanträde
Textning 380 kronor per timme

Textningen görs i efterhand, den utgår från automatisk transkribering som kräver en hel del efterarbete. Mediacenter räknar med att textningen tar tre gånger tiden som sammanträdet är. Tre timmars sammanträde tar alltså nio timmar att texta.

Det innebär att om vi säger att ett genomsnittligt fullmäktigesammanträde pågår i tre timmar, skulle kostnaden för att texta ett sådant bli 3 670 kronor.

Varje sändning kostar 8 000 kronor så totalt skulle kostnad för sändning och textning i genomsnitt bli $88\,000 + 40\,370 = 128\,370$ kronor per år (vid elva sammanträden per år).

Mitt förslag är att vi ger Mediacenter i uppdrag att så snart de har möjlighet texta fullmäktiges sammanträden och att en textad version publiceras på kommun.varnamo.se senast 14 dagar efter fullmäktigemötet. Kostnaden 88 000 kronor finns i dag i kommunikationsansvarigs budget och jag föreslår att den tillkommande kostnaden för textning tillförs kommunikationsansvarigs budget från och med då textningen börjar.

Med vänlig hälsning
Anita Johansson, kommunikationsansvarig

Postadress

Kommunledningsförvaltningen
Värnamo kommun
331 83 Värnamo

Kontaktcenter

Stadshuset, Kyrkorget 1, Värnamo
Telefon: 0370-37 70 00
Telefax: 0370-37 77 11

E-post

kontaktcenter@varnamo.se
Webbplats
kommun.varnamo.se

Organisationsnummer

212000-0555
Bankgiro
141-7195

§ 170 Dnr: KS.2021.222

Textning av sändningarna från kommunfullmäktige - information

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna informationen samt

att ge kommunikationsansvarig i uppdrag att ta fram ett förslag till textning av sändningarna från kommunfullmäktige som sedan överlämnas till kommunfullmäktiges presidium för ställningstagande.

Ärendebeskrivning

På kommunstyrelsens sammanträde 30 mars 2021 ställde Azra Muranovic (S) frågor om textning av sändningarna från kommunfullmäktige.

Anita Johansson, kommunikationsansvarig informerar om vad som gäller och varför det inte är textat.

Beslut skickas till:

Kommunledningsförvaltningen/Kommunikation

Protokollsutdrag: Ks §

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna nedanstående redovisning av delegationsbeslut:

1. Kommundirektörens delegationsbeslut nr 2/2022 gällande attestlistor kommunledningsförvaltningen 2022.

BESLUTSATTTESTUNDERLAG ÅR 2022, Kommunledningsförvaltningen
Avser Leverantörsfakturer, internfakturer, beställningar och abonnemang

Förv	SIGN	Namn	Användare	Datum F r o m	Datum T o m	ANSV_FOM	ANSV_TOM	KONTO_FOM	KONTO_TOM	KÄLLA_FOM	KÄLLA_TOM	Maxbelopp	Kommentarer KLF
KLF	1IU	Ulf Svensson	KUSN	20220101		100000	999999		****	*****	*****	80 000 000	Beslutsattestant: Ansvar 1XXXXX
KLF	11M	Kjell Fransson	KKFN	20220101	20220131	100000	999999			*****	*****	80 000 000	Ersättare: Ansvar 1XXXXX

Avd kansli och hållbarhet

KLF	19K	Heidi Ragnar	HEISKO01	20220101		100000	199999		****	*****	*****	25 000 000	Beslutsattestant: Ansvar 100000, 110000, 112XXX, 150000
KLF	146	Anita Johansson	KANJOH01	20220101		112200	112200		****	*****	*****	200 000	Beslutsattestant
KLF	154	Annette Petersson	KAEN	20220101		112200	112200		****	*****	*****	200 000	Ersättare
KLF	1CZ	Lars Magnusson	MLARMAG01	20220101	20220131	112400	112400		****	*****	*****	25 000 000	Beslutsattestant
KLF		Frans Martinsson	FRAMAR01	20220201	20220430	112400	112400			*****	*****	25 000 000	Beslutsattestant
KLF	129	Maria Hägg	MARHAG02	20220101		112400	112400		****	*****	*****	25 000 000	Ersättare
KLF	1UC	Lisa Lidén	BAELN	20220101		112500	112500		****	*****	*****	500 000	Beslutsattestant
KLF	1V5	Joakim Lindberg	JOALIN04	20220101		112600	112600		****	*****	*****	100 000	Beslutsattestant

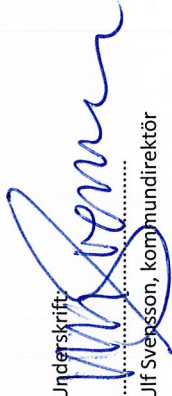
Ekonomiavdelning

KLF	1WA	Johanna Svensson	JOHSVE03	20220101		100000	899999		****	*****	*****	80 000 000	Beslutsattestant: Ansvar 114XXX
KLF	106	Peter Karlsson	BPKN	20220101		114000	114999		****	*****	*****	200 000	Beslutsattestant: Ansvar 114200
KLF	106	Peter Karlsson	BPKN	20220101		111100	111100		****	*****	*****	2 000 000	Beslutsattestant
KLF	1FW	Mattias Hultqvist	UMHT	20220101		114000	114999		****	*****	*****	200 000	Beslutsattestant: Ansvar 114300
KLF	104	Monica Karlsson	MONKAR01	20220101		114000	114999		****	*****	*****	200 000	Ersättare
KLF	MIN	Mona Johansson, KLF	KMJN	20220101		114900	114900		****	*****	*****	200 000	Beslutsattestant momskonton
KLF	132	Sophie Rockström	SOPROC01	20220101		114900	114900	16310	16310	*****	*****	200 000	Beslutsattestant genomgångskonto
KLF	132	Sophie Rockström	SOPROC01	20220101		114900	114900	40000	79999	*****	*****	3 000	Beslutsattestant, Testorder RD
KLF	11K	Johanna Lidström	JOHLID01	20220101		114900	114900	16310	16310	*****	*****	200 000	Beslutsattestant genomgångskonto
KLF	11K	Johanna Lidström	JOHLID01	20220101		114900	114900	40000	79999	*****	*****	3 000	Beslutsattestant, Testorder RD

HR-avdelning

KLF	1JG	Åsa Johansson	ASAJOH02	20220101		100000	199999		****	*****	*****	2 000 000	Beslutsattestant: 115XXX
KLF	1D8	Lena Wallberg	KLWR	20220101		115000	115999		****	*****	*****	800 000	Beslutsattestant: 115200
KLF	1E4	Magnus Svensson	BMSO	20220101		115000	115999		****	*****	*****	800 000	Beslutsattestant: 115300, 115900, 115910, 115920
KLF	1EI	Marcus Skytt	MARSKY01	20220101		115000	115999		****	*****	*****	800 000	Beslutsattestant: 115400

Underskrift:


Ulf Svensson, kommundirektör

2022-01-01

Förv	SIGN	Namn	Användare	Datum Fr o m	Datum T o m	ANSV_FOM	ANSV_TOM	KONTO_FOM	KONTO_TOM	KÄLLA_FOM	KÄLLA_TOM	Maxbelopp	Kommentarer KLF
Campus													
KLF 188		Enikö Olsson	KEON	20220101		119100	119100		119100	*****	*****	2 000 000	Beslutsattestant
KLF 16F		Carina Adanko	KCAO	20220101		119100	119100		119100	*****	*****	2 000 000	Ersättare
KLF 1GP		Oscar Axelsson	OSCAXE01	20220101		119100	119100		119100	*****	*****	2 000 000	Ersättare
Överförmyndare													
KLF 1V5		Joakim Lindberg	JOALIN04	20220101		130000	130000		130000	*****	*****	100 000	Beslutsattestant
Upphandlingsnämnd													
KLF 1FW		Mattias Hultqvist	UMHT	20220101		160000	160000		160000	*****	*****	200 000	Beslutsattestant
KLF 1I5		Stefan Goodwin	USGN	20220101		160000	160000		160000	*****	*****	200 000	Ersättare
Finansiering													
KLF 1WA		Johanna Svensson	JOHSVE03	20220101		900000	999999		999999	*****	*****	80 000 000	Beslutsattestant: 900000, 903000
KLF 106		Peter Karlsson	BPKN	20220101		900000	999999		999999	*****	*****	80 000 000	Beslutsattestant: 901000
KLF 126		Monika Cvitanovic	KMCC	20220101		902000	902000		902000	*****	*****	1 000 000	Beslutsattestant
KLF 1JG		Åsa Johansson	ASAJOH02	20220101		902000	902000		902000	*****	*****	1 000 000	Ersättare
KLF SJN		Sofia Johansson	KSOFJOH01	20220101		903000	903000		903000	*****	*****	200 000	Ersättare
Avser 2021 års ansvar, fakturor som skall attesteras 220101-220114(bokförs år 2021). Behov finns för HR(ansvar 1115xx) att även delvis använda dessa ansvarsnummer under 2022, pga av Heroma.													
KLF 146		Anita Johansson	KANJUH01	20220101	20220131	111210	111210		111210	*****	*****	200 000	
KLF 1V5		Joakim Lindberg	JOALIN04	20220101	20220131	111230	111230		111230	*****	*****	100 000	
KLF 1FW		Mattias Hultqvist	UMHT	20220101	20220131	111300	111300		111310	*****	*****	200 000	
KLF 106		Peter Karlsson	BPKN	20220101	20220131	111400	111400		111403	*****	*****	200 000	
KLF 1D8		Lena Wallberg	KLWR	20220101	20221231	111500	111500		111540	*****	*****	800 000	
KLF 1E4		Magnus Svensson	BMSO	20220101	20221231	111500	111500		111540	*****	*****	800 000	
KLF 1EI		Marcus Skytt	MARSKY01	20220101	20221231	111500	111500		111540	*****	*****	800 000	
KLF 1UC		Lisa Lidén	BAELN	20220101	20220131	111600	111600		111610	*****	*****	500 000	
KLF 1CZ		Lars Magnusson	MLARMAG01	20220101	20220131	111800	111800		111800	*****	*****	25 000 000	
KLF 129		Maria Hägg	MARHAG02	20220101	20220131	111800	111800		111800	*****	*****	25 000 000	
KLF 188		Enikö Olsson	KEON	20220101	20220131	120000	120000		120000	*****	*****	1 700 000	

Underskrift: 
 Ulf Svensson, kommundirektör

2022-01-01

BESLUTSATTESTUNDERLAG ÅR 2022, Kommunledningsförvaltningen
Avser Bokföringsordrar, Lönehantering

FÖRV	SIGN	Namn	Användare	Datum F r o m	Datum T o m	ANSV_FOM	ANSV_TOM	KONTO_FO M	KONTO_TO M	KÄLLA_FOM	KÄLLA_TOM	Maxbelopp	Koemmentar Klf
KLF	11U	Ulf Svensson	KUSN	20220101		100000	999999		*****	*****	*****		
KLF	11M	Kjell Fransson	KKFN	20220101	20220131	100000	999999		*****	*****	*****		

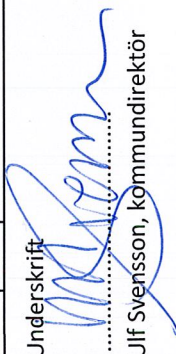
Avd kansli och hållbarhet

KLF	19K	Heidi Ragnar	HEISK001	20220101		100000	199999		*****	*****	*****		
KLF	146	Anita Johansson	KANIJOH01	20220101		112200	112200		*****	*****	*****		
KLF	154	Annette Petersson KLF	KAEN	20220101		112200	112200		*****	*****	*****		
KLF	1CZ	Lars Magnusson	MLARMAG01	20220101		112400	112400		*****	*****	*****		
KLF		Frans Martinsson	FRAMAR01	20220201	20220430	112400	112400		*****	*****	*****		
KLF	129	Maria Hägg	MARHAG02	20220101		112400	112400		*****	*****	*****		
KLF	1UC	Lisa Lidén	BAELN	20220101		112500	112500		*****	*****	*****		
KLF	1V5	Joakim Lindberg	JOALIN04	20220101		112600	112600		*****	*****	*****		

Ekonomiavdelning

KLF	1WA	Johanna Svensson	JOHSVE03	20220101		100000	899999		*****	*****	*****		
KLF	106	Peter Karlsson	BPKN	20220101		100000	899999		*****	*****	*****		
KLF	104	Monica Karlsson	MONKAR01	20220101		100000	899999		*****	*****	*****		
KLF	11X	Berit Svanholm	KBSM	20220101		100000	999999	10000	39999	EBPKA	EBPKA		
KLF	11X	Berit Svanholm	KBSM	20220101		100000	999999	84000	84999	EBPKA	EBPKA		
KLF	1WL	Karmen Granat	BKARGRA01	20220101		100000	999999	10000	39999	EBPKA	EBPKA		
KLF	1WL	Karmen Granat	BKARGRA01	20220101		100000	999999	84000	84999	EBPKA	EBPKA		
KLF	MJN	Mona Johansson, KLF	KMJN	20220101		100000	999999	10000	39999	EBPKA	EBPKA		
KLF	MJN	Mona Johansson, KLF	KMJN	20220101		100000	999999	84000	84999	EBPKA	EBPKA		
KLF	1FW	Mattias Hultqvist	UMHT	20220101		114000	114999		*****	*****	*****		
KLF	ABN	Annica Bengtsson Nilsson	ANNIL02	20220101		114900	114900		*****	*****	*****		
KLF	SJN	Sofia Johansson	KSOFOJH01	20220101		114900	114900		*****	*****	*****		
KLF	11X	Berit Svanholm	KBSM	20220101		114900	114900	10000	29999	EBPE	EBPE		
KLF	MJN	Mona Johansson, KLF	KMJN	20220101		114900	114900	10000	29999	EBPE	EBPE		
KLF	11Ä	Ing-Marie Nilsson	KINN	20220101		114900	114900		*****	*****	*****		
KLF	1WL	Karmen Granat	BKARGRA01	20220101		114900	114900	10000	29999	EBPE	EBPE		
KLF	132	Sophie Rockström	SOPROC01	20220101		114900	114900		*****	*****	*****		
KLF	11K	Johanna Lidström	JOHLID01	20220101		114900	114900		*****	*****	*****		

Underskrift

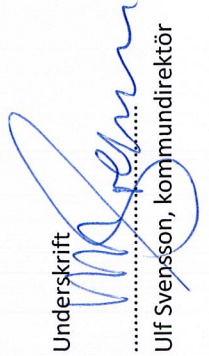


Ulf Svensson, kommundirektör

2022-01-01

Förv	SIGN	Namn	Användare	Datum Fr o m	Datum To m	ANSV_FOM	ANSV_TOM	KONTO_FO M	KONTO_TO M	KÄLLA_FOM	KÄLLA_TOM	Maxbelopp	Kommentar Klf
HR-avdelning													
KLF	1JG	Åsa Johansson	ASAJOH02	20220101		100000	199999		*****	*****	*****	88 000 000	Lönehantering
KLF	1D8	Lena Wallberg	KLWR	20220101		115000	115899		*****	*****	*****		
KLF	1E4	Magnus Svensson	BMSO	20220101		115000	115899		*****	*****	*****		
KLF	1EI	Marcus Skytt	MARSKY01	20220101		115000	115899		*****	*****	*****		
KLF	1E4	Magnus Svensson	BMSO	20220101		115900	115920		*****	*****	*****	88 000 000	Lönehantering
KLF	1D8	Lena Wallberg	KLWR	20220101		115900	115920		*****	*****	*****	88 000 000	Lönehantering
Campus													
KLF	16F	Carina Adanko	KCAO	20220101		119100	119100		*****	*****	*****		
KLF	188	Enikö Olsson	KEON	20220101		119100	119100		*****	*****	*****		
KLF	1GP	Oscar Axelsson	OSCAXE01	20220101		119100	119100		*****	*****	*****		
Överförmyndare													
KLF	1V5	Joakim Lindberg	JOALIN04	20220101			130000		*****	*****	*****		
Upphandlingsnämnd													
KLF	1FW	Mattias Hultqvist	UMHT	20220101		160000	160000		*****	*****	*****		
KLF	1I5	Stefan Goodwin	USGN	20220101		160000	160000		*****	*****	*****		
Finansiering													
KLF	1WA	Johanna Svensson	JOHSVE03	20220101		900000	999999		*****	*****	*****		
KLF	106	Peter Karlsson	BPKN	20220101		900000	999999		*****	*****	*****		
KLF	104	Monica Karlsson	MONKAR01	20220101		900000	999999		*****	*****	*****		
KLF	SIN	Sofia Johansson	KSOFOJOH01	20220101		900000	900000		*****	*****	*****		
KLF	126	Monika Cvitanovic	KMCC	20220101		902000	902000		*****	*****	*****		
KLF	1JG	Åsa Johansson	ASAJOH02	20220101		902000	902000		*****	*****	*****		
KLF	SIN	Sofia Johansson	KSOFOJOH01	20220101		903000	903000		*****	*****	*****		

Underskrift

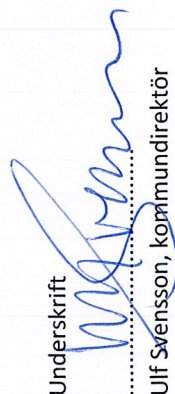


Ulf Svensson, kommundirektör

2022-01-01

Förv	SIGN	Namn	Användare	Datum Fr o m	Datum To m	ANSV_FOM	ANSV_TOM	KONTO_FO M	KONTO_TO M	KÄLLA_FOM	KÄLLA_TOM	Maxbelopp	Koemmentar Klf
Ansv 2021 års ansvar, bokföringsordrar som skall attesteras 220101-220114(bokförs år 2021). Behov finns för HR(ansvar 1115xx) att även delvis använda dessa ansvarsnummer under 2022, pga av Heroma.													
KLF	146	Anita Johansson	KANUJOH01	20220101	20220131	111210	111210			*****	*****		
KLF	1V5	Joakim Lindberg	JOALIN04	20220101	20220131	111230	111230			*****	*****		
KLF	1FW	Mattias Hultqvist	UMHT	20220101	20220131	111300	111310			*****	*****		
KLF	132	Sophie Rockström	SOPROC01	20220101	20220131	111310	111310			*****	*****		
KLF	11K	Johanna Lidström	JOHLID01	20220101	20220131	111310	111310			*****	*****		
KLF	106	Peter Karlsson	BPKN	20220101	20220131	111400	111403			*****	*****		
KLF	11X	Berit Svanholm	KBSM	20220101	20220131	100000	999999	10000	39999	EBPKA	EBPKA		
KLF	11X	Berit Svanholm	KBSM	20220101	20220131	100000	999999	84000	84999	EBPKA	EBPKA		
KLF	1WL	Karmen Granat	BKARGRA01	20220101	20220131	100000	999999	10000	39999	EBPKA	EBPKA		
KLF	1WL	Karmen Granat	BKARGRA01	20220101	20220131	100000	999999	84000	84999	EBPKA	EBPKA		
KLF	MJN	Mona Johansson, KLF	KMJN	20220101	20220131	100000	999999	10000	39999	EBPKA	EBPKA		
KLF	MJN	Mona Johansson, KLF	KMJN	20220101	20220131	100000	999999	84000	84999	EBPKA	EBPKA		
KLF	11X	Berit Svanholm	KBSM	20220101	20220131	111401	111401		*****	*****	*****		
KLF	MJN	Mona Johansson, KLF	KMJN	20220101	20220131	111402	111402		*****	*****	*****		
KLF	11Å	Ing-Marie Nilsson	KINN	20220101	20220131	111403	111403		*****	*****	*****		
KLF	1WL	Karmen Granat	BKARGRA01	20220101	20220131	111403	111403		*****	*****	*****		
KLF	1D8	Lena Wallberg	KLWR	20220101	20221231	111500	111540		*****	*****	*****	88 000 000	
KLF	1E4	Magnus Svensson	BMSO	20220101	20221231	111500	111540		*****	*****	*****	88 000 000	
KLF	1EI	Marcus Skytt	MARSKY01	20220101	20220131	111500	111540		*****	*****	*****		
KLF	1UC	Lisa Lidén	BAELN	20220101	20220131	111600	111610		*****	*****	*****		
KLF	1CZ	Lars Magnusson	MLARMAG01	20220101	20220131	111800	111800		*****	*****	*****		
KLF	129	Maria Hägg	MARHAG02	20220101	20220131	111800	111800		*****	*****	*****		
KLF	188	Enikö Olsson	KEON	20220101	20220131	120000	120000		*****	*****	*****		

Underskrift



Ulf Svensson, kommundirektör

2022-01-01

BESLUTSATTESTUNDERLAG ÅR 2022, Kommunledningsförvaltningen
Avser utbetalningar via KRP(kreditfakturer)

Förvaltn	SIGN	Namn	Användare	Datum Fr o m	Datum T o m	ANSV_FOM	ANSV_TOM	Maxbelopp
KLF	106	Peter Karlsson	BPKN	20190901	29991231	100000	999999	2 000 000
KLF	11M	Kjell Fransson	KKFN	20190901	20220131	100000	999999	80 000 000
KLF	1IU	Ulf Svensson	KUSN	20190901	29991231	100000	999999	80 000 000
KLF	1WA	Johanna Svensson	JOHSVE03	20201016	29991231	100000	999999	80 000 000
KLF	19K	Heidi Ragnar	HEISKO01	20210101	29991231	100000	199999	80 000 000
KLF	1UC	Lisa Lidén	BAELN	20210710	29991231	112500	112500	1 000 000
KLF	188	Enikö Olsson	KEON	20220101	20221231	119100	119100	1 000 000

Underskrift:



Ulf Sverpsson, kommundirektör

2022-01-01

Tekniska utskottet

2022-02-01

Plats och tid:	Sammanträdesrum Gillet, kl 09:30-12:05
Beslutande:	Gottlieb Granberg (M) Håkan Johansson (KD) Azra Muranovic (S) Gabrielle Davidsson (C) Bo Svedberg (S)
Övriga närvarande:	Jesper du Rietz, förvaltningschef Antti Vähäkari, VA-chef Johan Arvidsson, fritidschef Stefan Åberg fastighetschef Johan Virdung, driftchef § 14 Henrik Lönngren, projektledare § 15 Linus Enochson, projektör §§ 16,18 Elina Rehn, hälsocoach § 21 Anna Gustafsson, hälsocoach § 21 Josefine Gunnarsson, handläggare § 21 Emma Edelin, enhetschef § 21 Maja Stenviken, samordnare § 21 Helena Nyberg, kvalitets- och utvecklingsledare Lena Svensson, handläggare Maria Grimstål, nämndsekreterare
Utses att justera:	Azra Muranovic (S)
Justeringens plats och tid:	Digital signering 2022-02-08
Sekreterare:	Paragrafer: 14-21 Maria Grimstål
Ordförande:	Gottlieb Granberg
Justerare:	Azra Muranovic

ANSLAG/BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/utskott:	Tekniska utskottet	Paragrafer: 14-21
Sammanträdesdatum:	2022-02-01	Datum för anslags
Datum för anslags uppsättande:	2022-02-10	nedtagande: 2022-03-03
Förvaringsplats för protokollet:	Tekniska förvaltningen	
Underskrift:	Maria Grimstål	

§ 14 Dnr: TU.2022.2

Avtal VA-taxa Distributören 1

Beslut

Tekniska utskottet beslutar

att avtal ska skrivas med fastighetsägaren som innebär att full anläggningsavgift ska erläggas samt att tekniska förvaltningen utan extra kostnad flyttar på dagvattenanläggningen på fastigheten.

Ärendebeskrivning

Ärendet presenterades för tekniska utskottet 11 januari 2022 och tekniska utskottet beslutade då att överlämna ärendet till kommande sammanträde.

VA-taxan ska vara rättvis och skälig. I vissa speciella fall kan VA-huvudmannen besluta om att skriva avtal med fastighetsägaren enligt Värnamo kommuns VA-taxan § 10. "Är det inte skäligt att för viss fastighet beräkna avgift enligt §§ 5-9 får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek."

När fastigheterna är stora med stora byggnader blir avgifterna höga. Då kan VA-huvudmannen skriva avtal med fastighetsägaren. Fastigheten Distributören 1 i Värnamo är ett sådant fall, med en total yta på 16,8 hektar. I detta fall föreslår tekniska förvaltningen att full anläggningsavgift erläggs, men att tekniska förvaltningen i gengäld flyttar på dagvattenanläggningen så att exploatering kan ske på området, utan extra kostnad. I det arbetet flyttas cirka 420 meter ledning samt cirka 50 meter dike. Anläggningsavgiften beräknas till cirka 11 miljoner kronor. Kostnaden för att flytta dagvattenanläggningen beräknas till cirka 5 miljoner kronor. Osäkerheten gällande kostnaden är stor då tekniska förvaltningen inte har projekterat eller gjort markundersökning. Erfarenheten säger att det kan finnas berg i området.

Förslag till beslut

Tekniska utskottet föreslår tekniska utskottet besluta

att avtal ska skrivas med fastighetsägaren som innebär att full anläggningsavgift ska erläggas samt att tekniska förvaltningen utan extra kostnad flyttar på dagvattenanläggningen på fastigheten.

Beslut skickas till:

§ 15 Dnr: TU.2021.335

Cykelled Värnamo-Bredaryd

Beslut

Tekniska utskottet beslutar

att godkänna informationen,

att föreslå kommunstyrelsen att överlämna ärendet till budgetberedningen samt

att informera Trafikverket om att ärendet överlämnas till budgetberedningen.

Ärendebeskrivning

Ärendet behandlades på tekniska utskottets sammanträde 7 december 2021 och tekniska utskottet beslutade då att överlämna ärendet till sammanträde i januari.

Bakgrunden är att en teknisk utredning utfördes våren 2019 med syfte att ge ett övergripande underlag för beslut om åtgärd för anläggande av ny kommunal cykelled mellan Bredaryd och Värnamo. I augusti 2019 startade Trafikverkets åtgärdsvalsstudie som ska peka ut gång- och cykelledsåtgärder i den regionala transportplanen för Jönköpings län 2018-2029. Här studeras aktuell sträcka Bredaryd-Värnamo. Trafikverkets åtgärdsvalsstudie färdigställdes våren 2020. Trafikverkets finansieringsprincip för gång- och cykelvägar bygger på kommunal medfinansiering med upp till 50 %. Den kommunala medfinansieringen har sedan ändrats till 33 %. Trafikverket har för delen Värnamo-Forsheda översänt avtal om medfinansiering till kommunen för undertecknande. Sträckan Forsheda-Värnamo, mer i detalj Storgatan i Forsheda-Påslund i Värnamo, är cirka 9,4 kilometer. I avtalet är cirka 2,5 kilometer i statligt huvudmannaskap och cirka 6,9 kilometer i kommunalt huvudmannaskap.

Standard för statlig del: 3 meter bred asfalterad yta med geometrisk utformning enligt VGU (regelverk) utan belysning.
Standard för kommunal del: 3 meter bred asfalterad yta utan belysning.

Finansiering för delen med statligt huvudmannaskap: Staten bekostar 2/3 och kommunen bekostar 1/3. Totalkostnad för den statliga delen uppskattas att ligga i intervallet 21 – 25,5 miljoner kronor och kommunens andel således i intervallet 7 – 8,5 miljoner kronor.

Kommunen åtar sig i avtalet att bekosta upprustning och

Forts.

TU § 15 (forts.)

asfaltering av befintlig serviceväg och komplettera saknade länkar, bland annat ny bro över Storån. Kostnaden för detta omfattas inte av avtalet, men uppskattas till att ligga på cirka 9 miljoner kronor. Bron över Storån är upphandlad och beräknas vara färdigställd i juni 2022. Kommunen har i investeringsbudget avsatt 8 miljoner kronor för cykelled Värnamo-Bredaryd.

Driftkostnaden för de 6,9 kilometer av sträckan som kommunen är huvudman för bedöms till 172 500 kronor per år inklusive vinterväghållning (25 kronor per meter).

Trafikverket bedömer att en möjlig byggstart för den statliga delen är 2026/2027. En möjlig etappindelning är att kommunen färdigställer delen Påslund-Kärda, cirka 4,2 kilometer med grusslitlager 2022.

Sammanfattningsvis är 8 miljoner kronor beslutade av kommunen för cykelled mellan Värnamo-Bredaryd med ambitionsnivå grusväg, det vill säga enklare utformning än Trafikverket avser. Avtalsförslaget som Trafikverket föreslår innebär högre standard det vill säga asfaltering med mera men är avsevärt dyrare än vad kommunen avsett tidigare, totalt cirka 16 -17,5 miljoner kronor för kommunen. Dessutom avser avtalsförslaget enbart sträckan Värnamo-Forsheda och då utan trafiklösning för passage av väg 27 vid Värnamo.

Sent inkommen information har tillkommit i ärendet. Region Jönköpings län som beslutar om medel till regional transportplan kommer troligtvis att införa nya regler för prioriterade GC-objekt i kommande regional transportplan (2022-2033) som innebär att den kommunala medfinansieringen sänks från 33 % till 10 %. Dessutom införs övre tak för den kommunala medfinansieringen i kronor räknat. Kommunens del för finansiering, som i dagsläget skulle uppgå till 16-17,5 miljoner kronor, skulle kunna bli väsentligt lägre med det nya föreslagna regelverket för finansiering. När det gäller de föreslagna nivåerna för kommunens finansiering kommer det slutgiltiga förslaget till transportplan skickas till Näringsdepartementet i slutet av april 2022, för att sedan beslutas av regionfullmäktige sommaren 2022. Trafikverket önskar att avtal tecknas så snart som möjligt efter en justering av avtalet till nya föreslagna nivåer för finansiering.

Forts.

TU § 15 (forts.)

Förslag till beslut

Tekniska förvaltningen föreslår tekniska utskottet besluta

att godkänna informationen,

att föreslå kommunstyrelsen att överlämna ärendet till
budgetberedningen samt

att informera Trafikverket om att ärendet överlämnas till
budgetberedningen.

Beslut skickas till:
Kommunstyrelsen
Trafikverket

§ 16 Dnr: TU.2020.119

**Granskning detaljplan för fastigheten FORSHEDA
5:109 (Vid infart väg 27/Storgatan) i Forsheda
Tätort, Värnamo kommun**

Beslut

Tekniska utskottet beslutar

att inte ha några synpunkter på planförslaget.

Ärendebeskrivning

Granskningshandlingar har inkommit för detaljplan för fastigheten FORSHEDA 5:109. Tiden för granskning är 10 januari till 11 februari.

Planen syftar till att skapa planmässiga förutsättningar för att möjliggöra handel och verksamheter inom del av fastigheten Forsheda 5:109. Planområdet är beläget i de östra delarna av Forsheda tätort.

Förslag till beslut

Tekniska förvaltningen föreslår tekniska utskottet besluta
att inte ha några synpunkter på planförslaget.

Beslut skickas till:
Samhällsbyggnadsnämnden

§ 17 Dnr: TU.2022.24

Redovisning av delegationsbeslut februari 2022

Beslut

Tekniska utskottet beslutar

att godkänna redovisning av fattade delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

1. **Förvaltningschef**
-Personalärenden 75-82/2021
1-5/2022
2. **VA-chef**
3. **Gata/parkchef**
4. **Fastighetschef**
-Hyror 1/2022
5. **Biträdande fastighetschef**
6. **Fritidschef**
7. **Ordförande**

Förslag till beslut

Tekniska förvaltningen föreslår tekniska utskottet besluta

att godkänna redovisning av fattade delegationsbeslut.

Beslut skickas till:

§ 18 Dnr: TU.2021.68

Medborgarinitiativ - En ny bro där järnbron idag ligger

Beslut

Tekniska utskottet beslutar

att bifalla medborgarinitiativet.

Ärendebeskrivning

Förslagslämnaren önskar att det byggs en ny gång- och cykelbro över Storån i Forsheda. Den befintliga järnbron har efter besiktning dömts ut och stängts av för passage. Förslaget har varit aktivt för omröstning under 2021 och förslaget stöddes av 285 röstande med 44 skriftliga kommentarer vilka alla var positiva till föreslagen åtgärd.

Bron har fram tills den stängdes varit viktig för närrekreation i Forsheda samhälle, vilket styrks av liggande medborgarinitiativ, Forsheda Vägförening och lokala forum i sociala medier.

Under 2021 har förvaltningen fört dialog med Trafikverket gällande verkets uppdrag att utreda förutsättningar för gång- och cykelväg Bredaryd-Värnamo samt tillsammans med kommunledningsförvaltningens mark- och exploateringsavdelning undersökt ägarförhållanden av befintlig bro. Förvaltningen har efter rådgörande med tekniska utskottet och diskussion med berörda markägare genomfört upphandling av ny bro. Arbetet för att ersätta bron kommer att påbörjas under februari 2022 och ny bro beräknas vara på plats under maj månad 2022. Därmed är bedömningen att medborgarinitiativet ska bifallas.

Förslag till beslut

Tekniska förvaltningen föreslår tekniska utskottet

att bifalla medborgarinitiativet.

Beslut skickas till:
Kontaktcenter

§ 19 Dnr: TU.2021.374

Resultat av granskning av föreningar som har erhållit föreningsbidrag 2021

Beslut

Tekniska utskottet beslutar

att godkänna informationen,

att Finnvedens Slalomklubb ska återbetala föreningsbidrag för 2021 med 500 kronor,

att Hemma i Sverige ska återbetala föreningsbidrag för 2021 med 880 kronor samt

att Värnamo Svenska kyrkan ska återbetala föreningsbidrag för 2021 med 1 397 kronor.

Ärendebeskrivning

En årlig granskning ska ske av sex föreningar som erhåller föreningsbidrag. För 2021 har tekniska utskottet beslutat att IFK Värnamo, Finnvedens Slalomklubb, Hemma i Sverige, Värnamo Svenska kyrkan, Värnamobygdens Lottakår samt Lokalföreningen Parkinson Värnamo är de föreningar vars uppgifter ska granskas.

Samtliga föreningar har fått lämna in medlemsförteckning för att styrka antalet medlemmar. Verksamhetsberättelse, resultat- och balansräkning och revisionsberättelse har också gåtts igenom. Föreningar med verksamhet för barn och unga har fått inkomma med närvarolistor för att styrka underlaget för aktivitetsbidrag.

Finnvedens Slalomklubb har fått grundbidrag felaktigt för 25 medlemmar, vilket motsvarar 500 kronor. Föreningen bör återbetala 500 kronor.

Hemma i Sverige har fått utbetalt 880 kronor i aktivitetsbidrag som de inte har kunnat redovisa underlag för och som de därför bör återbetala.

Värnamo Svenska kyrkan har fått grundbidrag felaktigt för 62 medlemmar, vilket motsvarar 1 240 kronor. Föreningen har även fått 157 kronor i aktivitetsbidrag som de inte har kunnat redovisa underlag för. Föreningen bör återbetala 1 397 kronor.

När det gäller IFK Värnamo, Värnamobygdens Lottakår och Lokalföreningen Parkinson Värnamo är bedömningen att uppgifterna i ansökan stämmer bra överens med genomgång av underlag.

Forts.

TU § 19 (forts.)

Förslag till beslut

Tekniska förvaltningen föreslår tekniska utskottet besluta

att godkänna informationen,

att Finnvedens Slalomklubb ska återbetala föreningsbidrag för 2021 med 500 kronor,

att Hemma i Sverige ska återbetala föreningsbidrag för 2021 med 880 kronor samt

att Värnamo Svenska kyrkan ska återbetala föreningsbidrag för 2021 med 1 397 kronor.

Beslut skickas till:

Finnvedens Slalomklubb

Hemma i Sverige

Värnamo svenska kyrkan

IFK Värnamo

Värnamobygdens Lottakår

Lokalföreningen Parkinson Värnamo

§ 20 Dnr:

Förvaltningschefen informerar

Beslut

Tekniska utskottet beslutar
att godkänna informationen.

Ärendebeskrivning

Covid-19

Tekniska förvaltningen har just nu hög frånvaro på grund av smittade medarbetare, vård av barn och familjekarantän. Frånvaron har ökat senaste veckorna och det ser likadant ut i övriga förvaltningar i kommunen. Kommunens omsorgsförvaltning har stora bekymmer med hög sjukfrånvaro och har efterlyst medarbetare från andra förvaltningar som kan tänka sig att gå in och arbeta i omsorgsförvaltningen. Minst fem medarbetare på tekniska förvaltningen har erbjudit sig att hjälpa till och någon har redan varit inne och arbetat enstaka pass.

Störst påverkan har tekniska förvaltningen på fastighetsavdelningen där fastighetsskötare har haft hög frånvaro och inte minst lokalvården. Lokalvården har fått prioritera och se över nivån på städning i respektive fastighet. Om frånvaron blir långvarig får möjliga åtgärder ses över.

På fritidsavdelningen är tre medarbetare i simhallen borta och tre medarbetare på hälsocenter. Detta innebär att hälsocenter i princip är stängt och kunder har fått avbokas. Simhallen löser än så länge verksamheten med hjälp av vikarier, men kan eventuellt under en period få begränsade öppettider. Om så inträffar kommer tekniska utskottet bli informerat.

Tekniska förvaltningen klarar uthålligheten i verksamheterna. Lokalvården har kreativa lösningar och när det gäller VA-verksamheten är reservplanen att medarbetare från gata/parkavdelningen går in och stödjer i arbete där man behöver vara dubbelt bemannad.

Stora investeringsprojekt

Partneringprojektet omfattande Gröndalshallen, Trälleborgsskolan och Västhorja skola fungerar enligt planering. Arbetet är praktiskt påbörjat i området kring Gröndalshallen, Folkets park och Trälleborgsskolan. Tekniska utskottet och kommunstyrelsen kommer att få information om hur arbetet fortlöper.

Forts.

TU § 20 (forts.)

Upphandling är påbörjad för utförandet av tre förskolor.
Förvaltningen hoppas få in bra anbud under februari månad.

Inför renovering av stadshuset, Finnvedens gymnasium och byggnad på Expoområdet har möjligheten att använda sig av partneringsprojektmodellen diskuterats då erfarenheterna hittills har varit väldigt goda av det sättet att arbeta.

Allsvenskt spel

Möte har hållits med IFK Värnamo gällande ny fotbollsarena och överenskommelser mellan IFK Värnamo och kommunen. Diskussioner har påbörjats med samhällsbyggnadsförvaltningen gällande detaljplanprocessen för ny fotbollsarena. När det gäller åtgärder för att få Finnvedsvallen spelklar inför säsongstart återstår en hel del formalia gällande bygglovshantering. Det är viktigt att arbetet påbörjas snarast.

Beslut skickas till:

§ 21 Dnr:

Övrig information från förvaltningen

Beslut

Tekniska utskottet beslutar

att godkänna informationen.

Ärendebeskrivning

Fritidschefen tillsammans med medarbetare på fritidsavdelningen informerar om:

- Förändring av stödsystem för föreningar ur ett folkhälsoperspektiv. Syftet är att med hjälp av förnyat ramverk för bidrags- och stödsystem till föreningslivet bättre stödja stärkt folkhälsa, exempelvis frågan om att nå fler kommuninvånare än barn och unga i åldern 7-20 år. Målet är en förbättrad folkhälsa.
- Utveckling av EFG-konceptet (En frisk generation) i takt med att Norhedsstiftelsen minskar sitt engagemang samt satsning på "After school" (aktiviteter i samband med skoldagens slut). EFG genomförs sedan 2020 på två skolor i kommunen och syftet är att utöka konceptet till att omfatta alla skolområden. EFG innebär att hela familjen är med på aktiviteterna, medan After school riktar sig enbart mot skolbarn.
- HAL-G (Hälsosam och aktiv livsstil för gravida) och HAL-SF (Hälsosam och aktiv livsstil för småbarnsföräldrar), initiativ med Norhedsstiftelsen. I samverkan med kvinnohälsovården och barnhälsovården ska ett förebyggande arbete ske som syftar till att hjälpa småbarnsfamiljer att utveckla en sundare livsstil.
- Simkunnighet och vattenvana för nyanlända, elever vid SFI (Svenska för invandrare) och så vidare. Ambitionen är att genomföra ett pilotprojekt i samverkan med SFI för att sedan göra en treårig satsning i samverkan med föreningar.

Beslut skickas till:

Det här dokumentet är elektroniskt undertecknat av nedan parter.

Signed by: AZRA MURANOVIC MUJAGIC
Date: 2022-02-08 08:44:06
BankID refno: 6c0c8094-e89d-430e-81d1-4a6ddc23269d



Azra Muranovic

Signed by: GOTTLIEB GRANBERG
Date: 2022-02-09 10:31:06
BankID refno: 5e78df81-c9bb-46be-a8fa-de978aa12de3



Gottlieb Granberg

Personalutskottet

2022-02-09

Plats och tid: Kommunfullmäktigesalen , kl 08:30**Beslutande:** Mikael Karlsson, ordförande
Gottlieb Granberg (M)
Bo Svedberg (S)**Övriga närvarande:** Åsa Johansson, HR-chef
Lena Wallberg, förhandlingschef
Marcus Skytt, säkerhetssamordnare
Mattias Strömgren, HR-partner**Utses att justera:** Gottlieb Granberg (M)**Justeringens plats och tid:** Digital justering**Sekreterare:****Paragrafer:** 10-16

Hanna Andersson**Ordförande:**

Mikael Karlsson**Justerare:**

Gottlieb Granberg (M)

ANSLAG/BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/utskott: Personalutskottet**Sammanträdesdatum:** 2022-02-09**Paragrafer:** 10-16**Datum för anslags
uppsättande:****Datum för anslags
nedtagande:** 2022-03-09**Förvaringsplats för
protokollet:**

Kommunkansliet, Värnamo kommun

Underskrift:

Hanna Andersson

§ 10

Beslut om ersättare

Beslut

Personalutskottet beslutar

att Bo Svedberg ersätter Azra Muranovic på dagens sammanträde.

Ärendebeskrivning

Azra Muranovic har anmält förhinder och Bo Svedberg ersätter henne på dagens sammanträde.

§ 11

Information Covid 19**Beslut**

Personalutskottet beslutar

att godkänna informationen

Ärendebeskrivning

Åsa Johansson lämnar information om läget gällande Corona pandemin. Efter den 9 februari upphör de flesta restriktioner Varje arbetsplats där medarbetarna har arbetat på distans ska därför göra en återgångsplan.

Omsorgsförvaltningen håller på med att se över ett eventuellt fortsatt behov av extrainsatt hjälp. Ledningsgruppen kommer att diskutera ärendet på nästa sammanträde.

§ 12

Information svar Arbetsmiljöverket

Beslut

Personalutskottet beslutar
att godkänna informationen

Ärendebeskrivning

Åsa Johansson informerar om att Värnamo kommuns har fått
möjlighet att lämnas synpunkter till arbetsmiljöverket, gällande
ett eventuellt föreläggande.

§ 13

Riktlinje Hot och våld

Beslut

Personalutskottet beslutar
att godkänna informationen

Ärendebeskrivning

Marcus Skytt och Mattias Strömgren arbetar med att skriva fram ”Riktlinje - Hot och våld”. Personalutskottet har fått ta del av utkastet till riktlinjen och har under sammanträdet möjlighet att lämna synpunkter på text och formuleringar.

Riktlinje mot hot och våld, är en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM).

Den utgår från den lagstiftning som finns inom arbetsmiljöområdet. Den övergripande riktlinjen att möta hot och våld i arbetslivet ska fungera som ett stöd till verksamheter och ledning i syfte att medarbetare, förtroendevalda och elever ska ha en trygg och säker arbetsplats.

§ 14

Sjukfrånvarostatistik

Beslut

Personalutskottet beslutar
att godkänna informationen

Ärendebeskrivning

Mattias Strömgren redovisar Värnamo kommuns sjukfrånvarostatistik. Sjukfrånvaron har minskat på totalen med 0,52 procent fördelat över alla förvaltningar. Arbetet med att få ner sjukfrånvaron fortsätter.

§ 15

Tidplan arbetsvärdering

Beslut

Personalutskottet beslutar
att godkänna informationen

Ärendebeskrivning

Åsa Johansson lämnar information om tidsplanen för
arbetsvärderingen.

§ 16

Information från HR-chefen

Beslut

Personalutskottet beslutar

att godkänna informationen

Ärendebeskrivning

- Information om ATTRACT- innovativ arbetspendling för attraktiva arbetsgivare i Jönköpings län.
- Information om tidsplanen för arbetet med arbetsgivarvarumärket

Det här dokumentet är elektroniskt undertecknat av nedan parter.

Signed by: Eric Mikael Karlsson

Date: 2022-02-11 15:30:59

BankID refno: 26706414-785c-4dd6-b5f4-55a5f65a06fe



Mikael Karlsson

Signed by: GOTTLIEB GRANBERG

Date: 2022-02-11 15:23:42

BankID refno: 52b9d226-b3f4-4a54-a396-495693e66b3e



Gottlieb Granberg

§ 15 Dnr: TU.2021.335

Cykelled Värnamo-Bredaryd

Beslut

Tekniska utskottet beslutar

att godkänna informationen,

att föreslå kommunstyrelsen att överlämna ärendet till budgetberedningen samt

att informera Trafikverket om att ärendet överlämnas till budgetberedningen.

Ärendebeskrivning

Ärendet behandlades på tekniska utskottets sammanträde 7 december 2021 och tekniska utskottet beslutade då att överlämna ärendet till sammanträde i januari.

Bakgrunden är att en teknisk utredning utfördes våren 2019 med syfte att ge ett övergripande underlag för beslut om åtgärd för anläggande av ny kommunal cykelled mellan Bredaryd och Värnamo. I augusti 2019 startade Trafikverkets åtgärdsvalsstudie som ska peka ut gång- och cykelledsåtgärder i den regionala transportplanen för Jönköpings län 2018-2029. Här studeras aktuell sträcka Bredaryd-Värnamo. Trafikverkets åtgärdsvalsstudie färdigställdes våren 2020. Trafikverkets finansieringsprincip för gång- och cykelvägar bygger på kommunal medfinansiering med upp till 50 %. Den kommunala medfinansieringen har sedan ändrats till 33 %. Trafikverket har för delen Värnamo-Forsheda översänt avtal om medfinansiering till kommunen för undertecknande. Sträckan Forsheda-Värnamo, mer i detalj Storgatan i Forsheda-Påslund i Värnamo, är cirka 9,4 kilometer. I avtalet är cirka 2,5 kilometer i statligt huvudmannaskap och cirka 6,9 kilometer i kommunalt huvudmannaskap.

Standard för statlig del: 3 meter bred asfalterad yta med geometrisk utformning enligt VGU (regelverk) utan belysning.
Standard för kommunal del: 3 meter bred asfalterad yta utan belysning.

Finansiering för delen med statligt huvudmannaskap: Staten bekostar 2/3 och kommunen bekostar 1/3. Totalkostnad för den statliga delen uppskattas att ligga i intervallet 21 – 25,5 miljoner kronor och kommunens andel således i intervallet 7 – 8,5 miljoner kronor.

Kommunen åtar sig i avtalet att bekosta upprustning och

Forts.

TU § 15 (forts.)

asfaltering av befintlig serviceväg och komplettera saknade länkar, bland annat ny bro över Storån. Kostnaden för detta omfattas inte av avtalet, men uppskattas till att ligga på cirka 9 miljoner kronor. Bron över Storån är upphandlad och beräknas vara färdigställd i juni 2022. Kommunen har i investeringsbudget avsatt 8 miljoner kronor för cykelled Värnamo-Bredaryd.

Driftkostnaden för de 6,9 kilometer av sträckan som kommunen är huvudman för bedöms till 172 500 kronor per år inklusive vinterväghållning (25 kronor per meter).

Trafikverket bedömer att en möjlig byggstart för den statliga delen är 2026/2027. En möjlig etappindelning är att kommunen färdigställer delen Påslund-Kärda, cirka 4,2 kilometer med grusslitlager 2022.

Sammanfattningsvis är 8 miljoner kronor beslutade av kommunen för cykelled mellan Värnamo-Bredaryd med ambitionsnivå grusväg, det vill säga enklare utformning än Trafikverket avser. Avtalsförslaget som Trafikverket föreslår innebär högre standard det vill säga asfaltering med mera men är avsevärt dyrare än vad kommunen avsett tidigare, totalt cirka 16 -17,5 miljoner kronor för kommunen. Dessutom avser avtalsförslaget enbart sträckan Värnamo-Forsheda och då utan trafiklösning för passage av väg 27 vid Värnamo.

Sent inkommen information har tillkommit i ärendet. Region Jönköpings län som beslutar om medel till regional transportplan kommer troligtvis att införa nya regler för prioriterade GC-objekt i kommande regional transportplan (2022-2033) som innebär att den kommunala medfinansieringen sänks från 33 % till 10 %. Dessutom införs övre tak för den kommunala medfinansieringen i kronor räknat. Kommunens del för finansiering, som i dagsläget skulle uppgå till 16-17,5 miljoner kronor, skulle kunna bli väsentligt lägre med det nya föreslagna regelverket för finansiering. När det gäller de föreslagna nivåerna för kommunens finansiering kommer det slutgiltiga förslaget till transportplan skickas till Näringsdepartementet i slutet av april 2022, för att sedan beslutas av regionfullmäktige sommaren 2022. Trafikverket önskar att avtal tecknas så snart som möjligt efter en justering av avtalet till nya föreslagna nivåer för finansiering.

Forts.

TU § 15 (forts.)

Förslag till beslut

Tekniska förvaltningen föreslår tekniska utskottet besluta

att godkänna informationen,

att föreslå kommunstyrelsen att överlämna ärendet till
budgetberedningen samt

att informera Trafikverket om att ärendet överlämnas till
budgetberedningen.

Beslut skickas till:
Kommunstyrelsen
Trafikverket

Cykelled Värnamo-Bredaryd

Ärendebeskrivning

Ärendet behandlades på tekniska utskottets sammanträde 7 december 2021 och tekniska utskottet beslutade då att överlämna ärendet till sammanträde i januari.

Bakgrunden är att en teknisk utredning utfördes våren 2019 med syfte att ge ett övergripande underlag för beslut om åtgärd för anläggande av ny kommunal cykelled mellan Bredaryd och Värnamo. I augusti 2019 startade Trafikverkets åtgärdsvalsstudie som ska peka ut gång- och cykelledsåtgärder i den regionala transportplanen för Jönköpings län 2018-2029. Här studeras aktuell sträcka Bredaryd-Värnamo. Trafikverkets åtgärdsvalsstudie färdigställdes våren 2020. Trafikverkets finansieringsprincip för gång- och cykelvägar bygger på kommunal medfinansiering med upp till 50 %. Den kommunala medfinansieringen har sedan ändrats till 33 %. Se även tekniska utskottets beslut 24 september 2019 § 174 (finns som bilaga).

Trafikverket har för delen Värnamo-Forsheda översänt avtal om medfinansiering till kommunen för undertecknande. Sträckan Forsheda-Värnamo, mer i detalj Storgatan i Forsheda-Pålslund i Värnamo, är cirka 9,4 kilometer. I avtalet är cirka 2,5 kilometer i statligt huvudmannaskap och cirka 6,9 kilometer i kommunalt huvudmannaskap. Avtalet är inte undertecknat ännu och det återfinns som bilaga.

Standard

Standard för statlig del: 3 meter bred asfalterad yta med geometrisk utformning enligt VGU (regelverk) utan belysning.
Standard för kommunal del: 3 meter bred asfalterad yta utan belysning.

Finansiering

Finansiering för delen med statligt huvudmannaskap: Staten bekostar 2/3 och kommunen bekostar 1/3. Totalkostnad för den statliga delen uppskattas att ligga i intervallet 21 – 25,5 miljoner kronor och kommunens andel således i intervallet 7 – 8,5 miljoner kronor.

Kommunen åtar sig i avtalet att bekosta upprustning och asfaltering av befintlig serviceväg och komplettera saknade

Tekniska förvaltningen

Tekniska utskottet

Dnr: TU.2021.335

länkar, bland annat ny bro över Storån. Kostnaden för detta omfattas inte av avtalet, men uppskattas till att ligga på cirka 9 miljoner kronor. Bron över Storån är upphandlad och beräknas vara färdigställd i juni 2022. Kommunen har i investeringsbudget avsatt 8 miljoner kronor för cykelled Värnamo-Bredaryd.

Driftkostnaden för de 6,9 kilometer av sträckan som kommunen är huvudman för bedöms till 172 500 kronor per år inklusive vinterväghållning (25 kronor per meter).

Tidplan

Trafikverket bedömer att en möjlig byggstart för den statliga delen är 2026/2027. En möjlig etappindelning är att kommunen färdigställer delen Påslund-Kärda, cirka 4,2 kilometer med grusslitlager 2022.

Sammanfattning

Sammanfattningsvis är 8 miljoner kronor beslutade av kommunen för cykelled mellan Värnamo-Bredaryd med ambitionsnivå grusväg, det vill säga enklare utformning än Trafikverket avser. Avtalsförslaget som Trafikverket föreslår innebär högre standard det vill säga asfaltering med mera men är avsevärt dyrare än vad kommunen avsett tidigare, totalt cirka 16 -17,5 miljoner kronor för kommunen. Dessutom avser avtalsförslaget enbart sträckan Värnamo-Forsheda och då utan trafiklösning för passage av väg 27 vid Värnamo.

Sent inkommen information i ärendet

Region Jönköpings län som beslutar om medel till regional transportplan kommer troligtvis att införa nya regler för prioriterade GC-objekt i kommande regional transportplan (2022-2033) som innebär att den kommunala medfinansieringen sänks från 33 % till 10 %. Dessutom införs övre tak för den kommunala medfinansieringen i kronor räknat. Kommunens del för finansiering, som i dagsläget skulle uppgå till 16-17,5 miljoner kronor, skulle kunna bli väsentligt lägre med det nya föreslagna regelverket för finansiering. När det gäller de föreslagna nivåerna för kommunens finansiering kommer det slutgiltiga förslaget till transportplan skickas till Näringsdepartementet i slutet av

Tekniska förvaltningen

Tekniska utskottet

Dnr: TU.2021.335

april 2022, för att sedan beslutas av regionfullmäktige sommaren 2022. Trafikverket önskar att avtal tecknas så snart som möjligt efter en justering av avtalet till nya föreslagna nivåer för finansiering.

Beslutsförslag

Tekniska förvaltningen föreslår tekniska utskottet besluta

att godkänna informationen,

att föreslå kommunstyrelsen att överlämna ärendet till budgetberedningen samt

att informera Trafikverket om att ärendet överlämnas till budgetberedningen.

Henrik Lönngren
Projektledare

Jesper du Rietz
Förvaltningschef



Avtal om medfinansiering – objekt GC-väg längs väg 27, Forsheda-Kärda, Värnamo kommun

Mellan nedanstående parter träffas härmed avtal om medfinansiering enligt följande:

§ 1 Parter

Trafikverket Region Syd, org.nr. 202100-6297, 781 89 Borlänge, nedan kallat Trafikverket.

Värnamo kommun, org.nr. 212000-0555, Stadshuset, 331 83 Värnamo, nedan kallad Kommunen.

§ 2 Definitioner och begrepp

Förklaras i förekommande fall under respektive punkt.

§ 3 Syfte och bakgrund

Syftet med detta avtal är att reglera respektive parts åtagande och finansiella ansvar för åtgärden.

Avtalet avser projektering och byggnation av en ca 2,5 km lång cykelväg längs väg 27 på en sträcka mellan Forsheda och anslutning till enskild skogsväg öster om samhället och en punkt väster om Kärda, där drift/serviceväg för överföringsledning tar vid. På karta nedan (samt illustrerat i bilaga) kommer den statliga cykelvägen utgöras av delsträckorna 2.3, 2.4 och 2.5 (grönmarkerat).

Beskriven statlig GC-väg utgör en betydelsefull del av en ny, sammanhängande cykelfunktion på ca 9,4 km mellan Forsheda och Sörsjö/Värnamo (ca 2,5 km statlig GC-väg och ca 6,9 km kommunal GC-väg) som ingår i ett framtida stråk mellan Värnamo och Bredaryd. Denna sträcka har god potential enligt en modifierad Kågeson-modell anpassad för elcyklar.

Aktuell etapp, Forsheda-Sörsjö/Värnamo, ingår i det regionala cykelstråk; Gislaved-Smålandsstenar-Värnamo-Bor, som har identifierats och prioriterats för GC-utbyggnad av Region Jönköpings län i Regional transportplan Jönköpings län 2018-2029.

Forsheda-Sörsjö/Värnamo (som detta avtal behandlar), har studerats i en åtgärdsvalsstudie; Gislaved-Smålandsstenar-Värnamo-Bor (TRV 2018/12577), som Trafikverket genomförde 2019-2020 tillsammans med berörda kommuner och Region Jönköpings län.

Utöver utpekande av Region Jönköpings län motiveras beskriven åtgärd mot bakgrund av att väg 27 delvis är mötesseparerad och har omfattande trafik med 9460 fordon i genomsnitt per

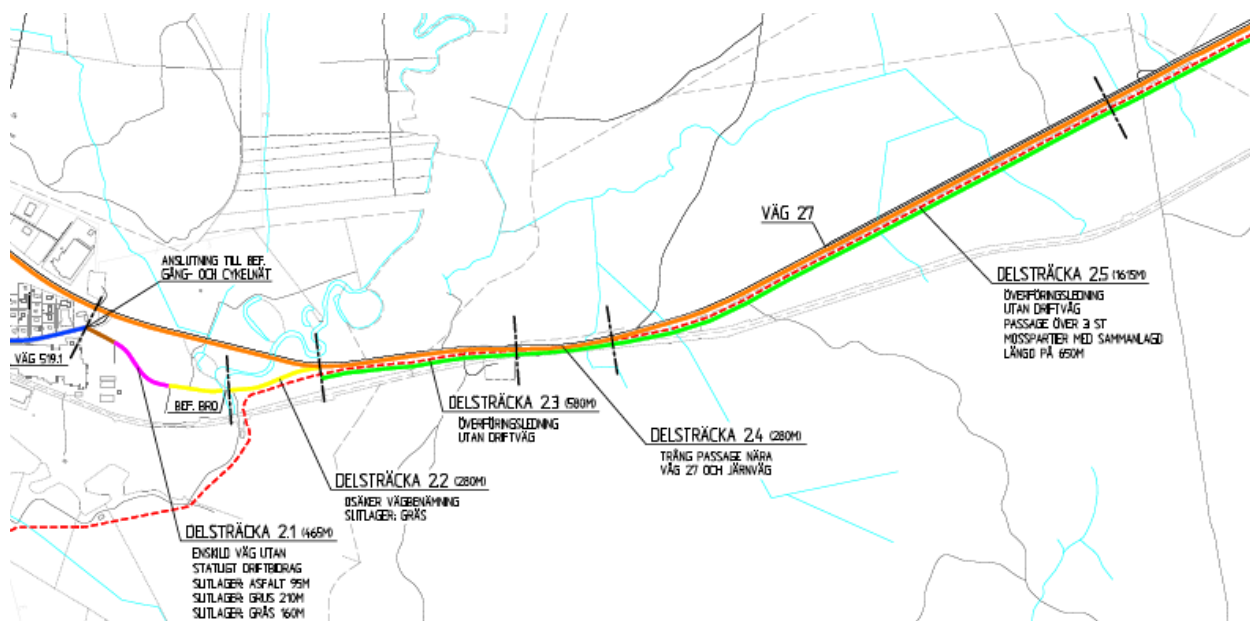
dygn (mätår 2019). Skyltad hastighet är 90 km/h, respektive 100 km/h och trafikmiljön för oskyddade trafikanter bedöms vara otrygg och osäker, då vägrenen är mycket smal.

Kommunens åtagande (utöver 33 % medfinansiering av ovan beskriven statlig GC-väg) är att rusta upp och asfaltera befintlig serviceväg för överföringsledning, söder om väg 27, mellan punkt väster om Kärda och Sörsjö/Värnamo, samt att komplettera servicevägen med saknade länkar, så att servicevägen kan fungera som cykelväg (med fortsatt kommunalt huvudmannaskap). Vidare ska Kommunen låta rusta upp och asfaltera delsträckorna 2.1 och 2.2 (lila och gult på karta nedan), som ansluter till cykelväg längs Storgatan, samt även låta bygga ny bro över Storån.

Cykelväg och serviceväg med kommunalt huvudmannaskap ska ha en standard minst motsvarande anslutande statlig GC-väg, med en bredd på minst 3,0 meter.

Parternas nyttor och motivering av finansiering

Trafikverket och Kommunen har ett gemensamt intresse av att uppnå förbättrad trafiksäkerhet för oskyddade trafikanter på väg 27. Planerad GC-väg möjliggör fortsatt utveckling av Forsheda tätort. Trafikverkets finansieringsandel på 67 % (2/3) motiveras av stråkets regionala betydelse och potential för ökad cykling, trafikmängd respektive skyltad hastighet. Detta finansieringsupplägg följer fattat beslut av Region Jönköpings län (TIM-nämnden 2020-04-21) för regionala cykelstråk.



TECKENFÖRKLARING

- ÖVERFÖRINGSLEDNING
- BEF. GC-VÄG
- BLANDTRAFIK
- NY GC-VÄG
- NY GC-LED
- BEF. VÄG
SUTLAGER: GRÄS
- BEF. VÄG
SUTLAGER: GRUS
- BEF. VÄG
SUTLAGER: ASFALT

Tidigare studier och utredningar avseende detta projekt

Underlag till cykelplan Region Jönköpings län, Ramböll, 2017-03-31.

Regional transportplan Jönköpings län 2018-2029, s. 43-45.

Åtgärdsvalsstudie Gislaved-Smålandsstenar-Värnamo-Bor, TRV 2018/12577.

PM 2020-02-26, Åtgärdsvalsstudier av regionala cykelstråk i Jönköpings län.

§ 4 Tidigare avsiktsförklaring eller avtal om medfinansiering avseende åtgärden

Finns ej.

§ 5 Beskrivning av åtgärder och kostnader

En ca 2,5 km lång cykelväg byggs längs väg 27 mellan Forsheda och en punkt väster om Kärda, där serviceväg för överföringsledning tar vid. På karta ovan och enligt bilaga kommer den statliga cykelvägen utgöras av delsträckorna 2.3, 2.4 och 2.5. Markerat streck på karta (§ 3 och bil.) för statlig GC-väg är schematiskt och ska ej uppfattas som byggbar linje. Exakt avgränsning och placering av den statliga GC-vägen preciseras i kommande vägplan.

Kommunen planerar för en anslutning till Forsheda tätort och befintlig kommunal cykelväg längs Storgatan, vilken anordnas genom att Kommunen låter rusta upp och asfaltera enskild skogsväg öster om samhället (delsträckorna 2.1 och 2.2 i lila och gult på karta ovan). I detta kommunala åtagande ingår även ny GC-bro över Storån. Vidare förbinder sig Kommunen att rusta upp, asfaltera och komplettera befintlig kommunal serviceväg för överföringsledning, söder om väg 27, för cykelfunktion mellan punkt väster om Kärda och Sörsjö/Värnamo.

De statliga cykelvägen ska uppfylla krav enligt VGU (Vägars och gators utformning), med en bredd på minst 3 meter, där så är genomförbart utan större fördyring. Cykelvägen ska ges en gen sträckning och i fortsatt planering eftersträvas att nuvarande väg 27 ej behöver breddas eller förskjutas. Slutlig utformning preciseras i kommande vägplan. Belysning ingår ej i projektet.

Kostnadsberäkning för byggnation är i detta tidiga skede mycket grov. Bedömd totalkostnad för statlig GC-väg ligger inklusive projektering (framtagande av vägplan och bygghandling), marklösen, byggherrekostnad, projekt/byggledning, oförutsedda kostnader etc. i intervallet 21 000 000 - 25 500 000 kr, prisläge september 2021. Verklig kostnad för byggnation av GC-väg bekostas av Trafikverket till 2/3 (67 %) och av Kommunen till 1/3 (33 %).

§ 6 Finansiering

Totalkostnad för byggnation av planerad GC-väg, inklusive projektering (framtagande av vägplan och bygghandling), marklösen, byggherrekostnad, projekt/byggledning och oförutsedda kostnader, uppskattas ligga i intervallet 21 000 000 – 25 500 000 kr, prisläge september 2021.

Kommunens medfinansiering uppskattas att ligga i intervallet 7 000 000 – 8 500 000 kr.

§ 7 Ansvarsfördelning

Parterna har ömsesidigt ansvar att informera och hålla sig informerade om avtalat projekt.

Trafikverkets ansvar

1. Trafikverket ska utföra eller låta utföra de åtgärder som omfattas av detta avtal § 5.

2. Trafikverket ansvarar för projektering, formell hantering och upphandling.
3. Trafikverket ansvarar för att tillämpliga lagar och andra författningar samt myndighetsbeslut iakttas vid genomförande av åtgärder som Trafikverket ansvarar för.
4. Trafikverket tillhandahåller projektledning och byggledning för genomförande.
5. Trafikverket blir efter färdigställandet väghållare och sköter och bekostar framtida drift och underhåll samt eventuell förnyelse av planerad GC-väg enligt § 5.

Kommunens ansvar

1. Kommunen ska utföra eller låta utföra de åtgärder som omfattas av detta avtal, andra stycket § 5 (preciseras i punkt 2 och 3 nedan).
2. Kommunen låter upprusta och asfaltera befintlig drift/serviceväg, med kommunalt huvudmannskap, mellan Kärda och Sörsjö/Värnamo (delsträckor 2.6, 2.7, 2.8, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 och 3.5), samt bygger kompletterande länkar.
3. Kommunen låter bygga kommunal GC-väg öster om Forsheda på delsträckor 2.1 och 2.2, samt låter bygga ny GC-bro över Storån.
4. Kommunen tillser, om behov föreligger, att nödvändiga förändringar av detaljplan genomförs.
5. Kommunen bistår med en biträdande projektledare.
6. Kommunen tillser att färdigställande av kommunala delsträckor (punkt 2 och 3 ovan) samordnas tidsmässigt med byggnation av statlig GC-väg enligt § 5.

§ 8 Hantering av kostnadsförändringar

Parterna svarar för kostnadsförändringar i proportion till sitt åtagande, d.v.s. Trafikverket svarar för 67 % och Kommunen svarar för 33 % avseende den statliga anläggningen. Om det vid anbudstillfället visar sig att anbudssumman och tillkommande kostnader innebär en totalkostnad för själva GC-projektet som överstiger 25 500 000 kr (kostnadsintervallens bortre gräns) med över 15 %, utöver indexuppräknings, äger parterna rätt att omförhandla avtalet. Uppstår sådan situation kan projektets innehåll justeras.

Indexuppräknings sker enligt Trafikverkets Infrastrukturindex Investering Väg.

En parts önskemål om tillägg ska överenskommas skriftligen i förväg. Kostnadsökningar till följd av en parts ensidiga tillägg bekostas till 100 % av beställande part om inte annat har överenskommit.

§ 9 Betalning av medfinansiering

Trafikverket rekviderar medfinansieringen löpande i takt med att kostnaderna upparbetas.

Rekvisering/fakturerings adresseras till: Värnamo kommun, Stadshuset, 331 83 Värnamo.

§ 10 Projektorganisation och former för parternas samarbete

Trafikverket ansvarar för projektledning och upphandling av statlig GC-väg. Kommunen bistår med en biträdande projektledare. Ömsesidiga informationsmöten ska genomföras med den regelbundenhet som parterna beslutar i särskild ordning.

Kommunen bereds möjlighet att närvara vid byggmöten, samt vid slut- och garantibesiktning och ansvarar för att ta del av informationen.

Trafikverket ges full insyn i Kommunens åtagande att rusta upp kommunal serviceväg till asfalterad GC-väg. Gemensamma avstämningar ska göras för att säkerställa att kommunalt åtagande/projekt harmoniserar med statlig cykelväg. Respektive projektorganisation tillser

att byggnationen av Trafikverkets och Kommunens åtaganden i stråket samordnas tidsmässigt vad gäller färdigställande.

§ 11 Tidplan

Arbetet med framtagande av vägplan har planerad start under 2022. Byggstart för projektet styrs av tidpunkt för en lagakraftvunnen vägplan. En byggstart har bedömts vara möjlig 2026/2027.

§ 12 Avtalets giltighet

Detta avtal är giltigt från och med den tidpunkt när det undertecknats av parterna.

§ 13 Övrigt

Beskriven cykelväg (delsträckor 2.3, 2.4 och 2.5 enligt karta/bilaga) ska ha statligt huvudmannaskap och Trafikverket ansvarar för drift, underhåll och förnyelse av densamma.

Under arbetet med vägplanen ska även studeras lämpligt läge för en framtida passage under väg 27. Denna planskildhet ska ha kommunalt huvudmannaskap och syftar till att koppla upp mot kommunalt GC-nät i centrala Värnamo.

§ 14 Tvistlösning

Tvist avseende tillämpning eller tolkning av detta avtal ska avgöras av allmän domstol enligt svensk lag.

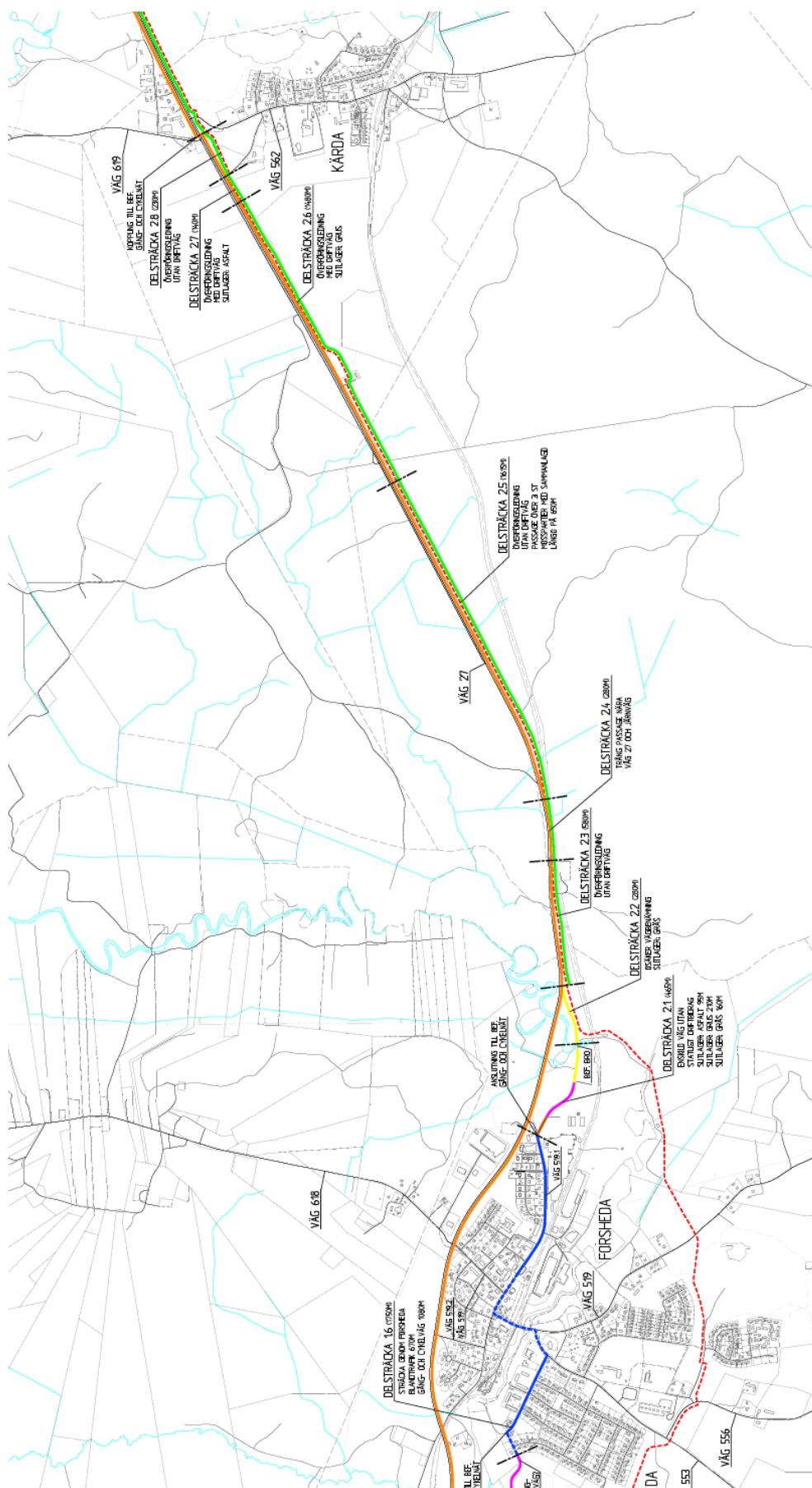
Detta avtal är upprättat i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

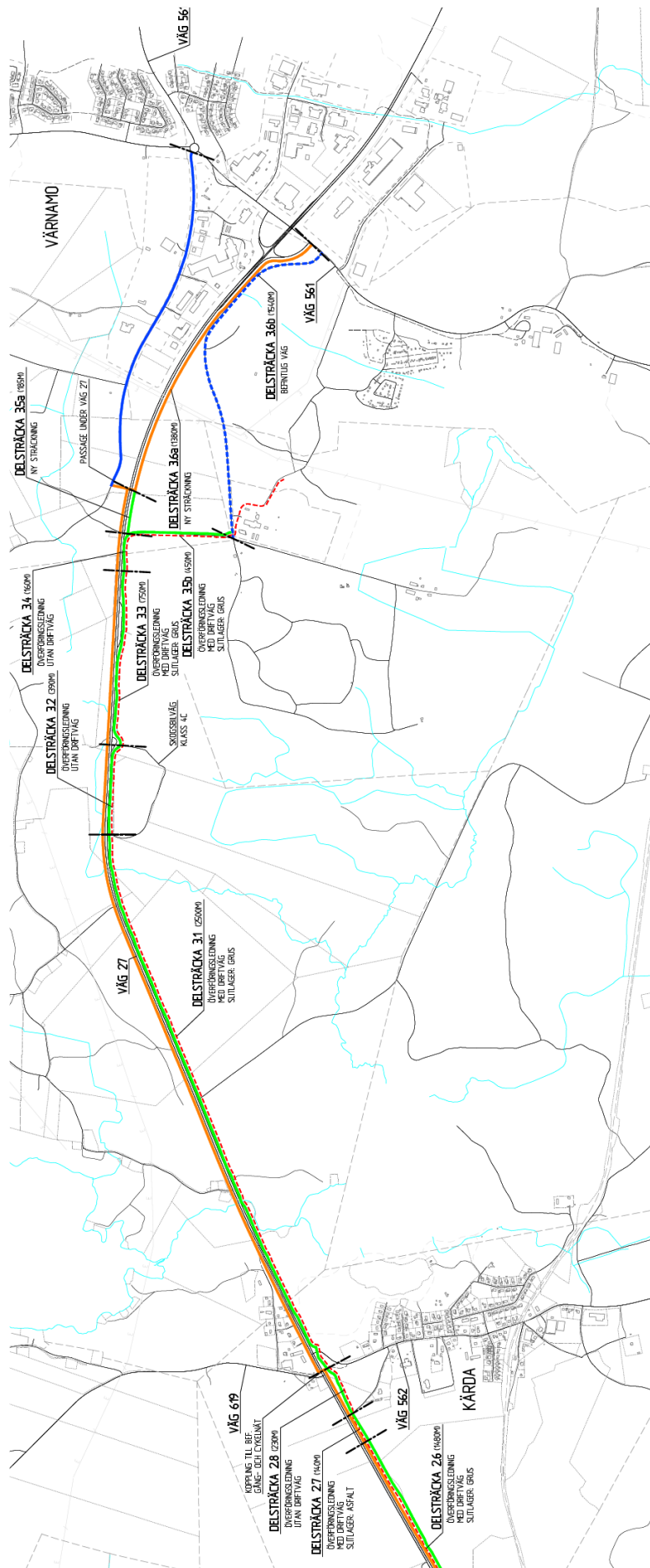
Jönköping den 2021

Värnamo den 2021

Maria Hellqvist
Trafikverket Region Syd

Mikael Karlsson
Värnamo kommun

Bilaga



§ 174 Dnr: TU.2019.132

Gång- och cykelled Värnamo - Bredaryd

Beslut

Tekniska utskottet beslutar

att avvakta resultatet från Trafikverkets åtgärdsstudie och senarelägga byggnationen i syfte att uppnå medfinansiering från Trafikverket samt

att översända beslutet till kommunstyrelsen för kännedom.

Ärendebeskrivning

En teknisk utredning utfördes i Värnamo kommun våren 2019 med syfte att ge ett övergripande underlag för beslut om åtgärd för anläggande av ny kommunal gång- och cykelled mellan Bredaryd och Värnamo.

Utredningens slutsats är att rekommendera kommunen att invänta statliga medel från Trafikverket då det är högst osäkert att det bidrar till mer cykling med den standard som de kommunala medlen skulle räcka till.

I augusti startade Trafikverkets åtgärdsvalsstudie som ska peka ut gång- och cykelåtgärder i den regionala transportplanen för Jönköpings län 2018–2029. Här studeras aktuell sträcka Bredaryd-Värnamo.

Trafikverkets finansieringsprincip för gång- och cykelvägar bygger på kommunal medfinansiering med upp till 50 %.

TU har beslutat om investeringsmedel med 8 miljoner kronor i investeringsbudget för åtgärden 2019-2020.

Då Trafikverket inte kommer finansiera åtgärder förrän de har beslutat resultatet från utredningen vägs frågan om eventuell senareläggning av kommande projekt att bygga cykelled mellan Värnamo-Bredaryd. Detta skulle innebära att investeringen skjuts upp några år.

Förslag till beslut

att avvakta resultatet från Trafikverkets åtgärdsstudie och senarelägga byggnationen i syfte att uppnå medfinansiering från Trafikverket.

Beslut expedieras till:
Kommunstyrelsen

Krav på källsortering vid evenemang

Ärendebeskrivning

Allt avfall innebär en miljöbelastning. Att minska mängden restavfall är viktigt ur ett miljöresursperspektiv och för att främja en cirkulär ekonomi.

Vid tillfälliga arrangemang uppstår på offentliga platser en större mängd avfall än vad som vanligtvis behöver hanteras. Både nedskräpning och belastningen på soptunnor för restavfall ökar. I många fall saknas möjligheter att källsortera. Detta kan leda till att en stor del av det avfall som uppstår går till förbränning när det istället hade kunnat återvinnas och bli till nya material.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

Att från och med 1 mars 2022 ställa krav på sortering vid evenemang genom tillståndsansökan för upplåtelse av allmän plats enligt ordningslagen

Martina Palm
Miljöstrateg

Ulf Svensson
Kommundirektör

Utredning

Ett test av källsortering vid evenemang gjordes på karnevalen/SM i utomhusmatlagning under september månad 2021. Framför allt FNI-kärl från SÅM placerades ut på området. Även Stena hade insamling för knallarna. Insamlingen visade gott sorteringsresultat och även nedskräpningen som Värnamo City hanterar efter avslutat evenemang visade sig minskat än tidigare jämförbara evenemang.

För alla evenemang som planeras på allmän plats måste tillstånd sökas hos polisen. Ärendet handläggs sedan av Värnamo kommun, vars yttrande/villkor måste följas för att det tillstånd polisen skriver ska vara gällande.

Det avfall som uppstår på offentliga platser kallas kommunalt avfall och definieras som avfall från hushåll och avfall från andra källor som liknar hushållsavfall till sin art och sammansättning. Insamlingsansvaret för kommunalt avfall ligger på kommunerna (naturvårdsverket). Vid evenemang kan även verksamhetsavfall uppstå, och insamlingsansvaret ligger då på annan entreprenör.

För att öka avfallssorteringen vid evenemang där Värnamo kommun har möjlighet att påverka arrangören, föreslås därför att ett krav ställs i tillståndet för upplåtelse av allmän plats: Vid evenemang där avfall kan uppkomma på grund av evenemanget skall sortering av avfallet finnas för besökare. Antal fraktioner ska överensstämma med gällande FNI (fastighetsnära insamling), inklusive matinsamling om mat serveras på evenemanget. Om evenemanget inkluderar handlare skall även sortering finnas för verksamhetsavfall. Antal fraktioner ska i så fall överensstämma med det huvudsakliga verksamhetavfallet som uppstår.

Riskbedömning

Ökade krav på sortering kan innebära en högre kostnad för avfallshantering.

Att ta höjd för detta kan eventuellt behövas för att inte avskräcka arrangörer. Reglering kan till exempel ske i evenemangsbidrag och/eller korrigerig i årligt bidrag till Värnamo City (som arrangerar de flesta större evenemangen årligen).

Revisionsrapport- Granskning av kommunens planering av boendeformer för äldre.

Ärendebeskrivning

Den 20 oktober 2021 inkom en revisionsrapport avseende kommunens planering av boendeformer för äldre. I rapporten framkommer tre rekommendationer som riktar sig till kommunstyrelsen, där man vill att kommunstyrelsen inklusive tekniska utskottet ska:

- Fullfölja arbetet med att upprätta en lokalförsörjningsplan.
- Fastställa och dokumentera samverkansprocessen för planering av boendeformer för äldre. Detta för att tydliggöra verksamhetens ansvar och hur dessa förhåller sig till varandra.
- Överväga de rekommendationer som lämnades i den externa boendeutredningen.

Den externa boendeutredningen innehåller flera rekommendationer varav en berör kommunstyrelsen och tekniska utskottet mer specifikt:

- Säkerställande av en ändamålsenlig, känd och accepterad kommungemensam planeringsprocess i fastighets- och boendefrågor

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta kommunledningsförvaltningens yttrande som sitt eget, samt

att överlämna yttrandet till kommunrevisionen.

Ulf Svensson
Kommundirektör

Utredning

Kommunstyrelsen ska leda och samordna bostadspolitiken och bostadsförsörjningen. Detta sker genom flera processer som behöver kopplas samman och dokumenteras.

En **boendestrategiplan** är under utveckling på omsorgsförvaltningen för antagande av omsorgsnämnden under 2022. Där kommer den framtida boendestruktur för äldre och funktionsnedsatta att framgå.

En samverkan behöver därefter ske i samband med upprättandet av **bostadsförsörjningsprogrammet**, där bostäder för dessa grupper är en del i programmet. Denna samverkan behöver dokumenteras med tydligt formulerade ansvar och förväntningar för respektive verksamhet.

Tekniska utskottet med förvaltningen har i syfte att stärka processen och skapa ännu bättre framförhållning kring fastighetsbehov med lösningar påbörjat ett arbete med skapande av **”Strategisk lokalförsörjningsplan”** vilken bedöms vara på plats 2023. I denna plan kommer process och ansvar beskrivas.

Den **kommungemensamma planeringsprocessen för boende- och fastighetsplanering** är en del i kommunens samlade investeringsbudgetprocess. Processen initieras och hålls samman av Tekniska förvaltningens fastighetsavdelning som för återkommande dialog med samtliga förvaltningsledningar om fastighetsbehov och framtida lösningar.

Processerna för planering av boende för äldre behöver ske i en långsiktig och fortlöpande dialog mellan Omsorgsförvaltningen, tekniska förvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen tillsammans med mark- och exploateringsfunktionen. I dialogen är det viktigt att framtida boendestruktur för äldre och funktionsnedsatta tydligt framgår. Där kan boendeformer och exploateringsgrad hanteras även mot externa exploatörer och sedan vidare in i planprocessen. Detta är en process som måste löpa hela tiden och ha en framförhållning på 5-10 år.

Sammanfattningsvis så består den kommungemensamma planeringsprocessen för boende- och fastighetsplanering av flera delprocesser där varje delprocess har ett ansvar att dokumentera ansvar och förväntningar på de inblandade verksamheterna samt hur delprocessen kopplas samman i den gemensamma processen.

**Värnamo Kommun
Kommunrevisionen**

20 oktober 2021

Till:

**Kommunstyrelsen
Omsorgsnämnden**

För kännedom till:

**Kommunfullmäktige
Samhällsbyggnadsnämnden**

Granskning av kommunens planering av boendeformer för äldre

EY har på vårt uppdrag biträtt i rubricerad granskning.

På revisionsmöte den 20 oktober 2021 har vi i egenskap av revisorer fått en genomgång av revisionsrapporten från EY.

Härmed överlämnar vi revisionsrapporten till omsorgsnämnden och kommunstyrelsen för yttrande.

Kommunrevisionen önskar skriftligt svar på de rekommendationer som framgår av revisionsrapporten senast den 20 januari 2022.

Värnamo som ovan


Anders Berglund
Revisionens ordförande


Lennart Swerlander
Vice ordförande

Värnamo kommun

Granskning av kommunens planering
av boendeformer för äldre



Building a better
working world

Innehåll

1. Sammanfattning	2
2. Inledning	3
2.1. Bakgrund.....	3
2.2. Syfte och revisionsfrågor	3
2.3. Genomförande och avgränsning	3
2.4. Revisionskriterier.....	3
3. Iakttagelser	6
3.1. Styrning och uppföljning	6
3.2. Ansvarsfördelning	7
3.3. Strategisk planering.....	8
4. Bedömning och rekommendationer	11
Bilaga 1: Källförteckning	13
Bilaga 2: Beskrivning över scenarier i boendestredningen	14
Bilaga 3. Boendeformer för äldre	15

1. Sammanfattning

EY har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Värnamo kommun granskat om omsorgsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden och kommunstyrelsen inklusive tekniska utskottet har en ändamålsenlig långsiktig planering av boendeplatser för äldre.

Vår sammanfattande bedömning är att omsorgsnämnden och kommunstyrelsen inklusive tekniska utskottet delvis har en ändamålsenlig långsiktig planering av boendeplatser för äldre. Vi bedömer att samhällsbyggnadsnämndens arbete inom området är ändamålsenligt.

Kommunstyrelsen ska enligt reglementet leda och samordna bostadspolitiken och bostadsförsörjningen. En extern boendeutredningen från 2020 visade på att det saknades samverkansprocesser. Vi noterar att det finns samverkansforum, men det saknas dokumentation som tydligt formulerar ansvar och förväntningar för respektive verksamhet.

Säkra prognoser över det kommande behovet av platser på särskilda boenden förutsätter att utredningar och biståndsbeslut hanteras likvärdigt och rättssäkert. Iakttagelser indikerar på brister i myndighetsutövningen vilket vi bedömer försvårar möjligheterna att skapa säkra prognoser och underlag för långsiktig planering av boendeplatser för äldre.

Vi ser positivt på att det har gjorts en utredning om det kommande behovet av platser på särskilda boenden. Det är av vikt att kommunen tar lärdom av rapporten och omsätter utredningens resultat i konkreta åtgärder för att förbättra processen.

Utifrån granskningsresultatet rekommenderar vi kommunstyrelsen att:

- ▶ Fullfölja arbetet med att upprätta en lokalförsörjningsplan.
- ▶ Fastställa och dokumentera samverkansprocessen för planering av boendeformer för äldre. Detta för att tydliggöra verksamhetens ansvar och hur dessa förhåller sig till varandra.
- ▶ Överväga de rekommendationer som lämnades i den externa boendeutredningen.

Därutöver rekommenderar vi omsorgsnämnden att:

- ▶ Fullfölja det initierade förbättringsarbetet inom myndighetsenheten.
- ▶ Överväga de rekommendationer som lämnades i den externa boendeutredningen.

2. Inledning

2.1. Bakgrund

Enligt socialtjänstlagen (SoL) ska kommunen planera sina insatser för äldre. I lagens 5 kap. 4–6 §§ SoL framgår att socialnämnden ska verka för att äldre människor får möjlighet att leva och bo under trygga förhållanden samt ge dem som behöver det stöd och hjälp i hemmet. Lagen anger att kommunen ska inrätta särskilda boendeformer för service och omvårdnad för äldre människor som behöver särskilt stöd. Vidare får kommunen även inrätta särskilda boendeformer för äldre människor som främst behöver stöd och hjälp i boendet och annan lättåtkomlig service och som därutöver har behov av att bryta oönskad isolering.

Kommunerna står inför stora demografiska utmaningar de kommande åren. 2030 förväntas befolkningen ha ökat med 13,5 procent enligt SCB:s prognos. Befolkningen förväntas dock inte vara jämnt fördelad för olika befolkningsgrupper. Utvecklingen för pensionsåldrarna förväntas öka under samma period med ca 22 procent. Befolkningsutvecklingen kommer således att ställa stora krav på kommunerna. I takt med att antalet äldre växer står kommunerna inför kravet att tillgodose det ökade behovet av äldreomsorg.

Mot bakgrund av ovanstående och med utgångspunkt i sin risk- och väsentlighetsanalys har de förtroendevalda revisorerna beslutat att granska kommunens långsiktiga planering av boendeplatser för äldre.

2.2. Syfte och revisionsfrågor

Granskningens övergripande syfte är att bedöma om omsorgsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden och kommunstyrelsen inklusive tekniska utskottet har en ändamålsenlig långsiktig planering av boendeplatser för äldre.

I granskningen besvaras följande revisionsfrågor:

- ▶ Finns det mål, riktlinjer och rutiner för styrning och uppföljning av boendeverksamheten för äldre i kommunen?
- ▶ Är ansvarsfördelning avseende bostadsförsörjning för äldre tydlig i kommunen?
- ▶ Sker det en strategisk planering för framtida behov av boendeplatser för äldre på kort och lång sikt?

2.3. Genomförande och avgränsning

Granskningen grundas på intervjuer och dokumentstudier (se källförteckning). Granskningen är genomförd under perioden juni-oktober 2021.

Granskningen avser omsorgsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden och kommunstyrelsen inklusive tekniska utskottet.

2.4. Revisionskriterier

Kommunallagen (2017:725)

Nämnderna ska var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten.

De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Socialtjänstlagen (2001:453)

Se första stycket i avsnitt 2.1 Bakgrund för en beskrivning av relevanta delar av socialtjänstlagen.

Översiktsplan, Mitt Värnamo 2035¹

Översiktsplanen ska vägleda kommunen i beslut om bebyggelse och hur mark- och vattenområden ska användas. Översiktsplanen innehåller bland annat följande ställningstaganden:

- ▶ Kommunen ska i vidare planering särskilt beakta behovet av boende för demenssjuka, en grupp som i framtiden spås komma bli större.
- ▶ Kommunen ska i vidare planering särskilt beakta behovet av boende för den växande gruppen äldre som inte kräver omsorg men trygghet och viss service.
- ▶ Kommunen ska genom planering verka för att särskilt boende för äldre, gruppboendestäder och serviceboendestäder lokaliseras i anslutning till andra bostäder, i kollektivtrafiknära lägen och med fördelning över hela kommunen.

Plan för bostadsförsörjning 2021–2025²

Planen syftar till att ge en samlad bild av befolknings- och bostadssituationen i kommunen och framtida behov av bostäder. Planen innehåller fyra bostadspolitiska mål för bostadsförsörjningen inom kommunen. Målen för perioden 2021–2025 är:

- ▶ Tillskapa möjligheten att byggstarta minst 800 nya bostäder av olika typer i hela kommunen under planperioden 2021–2025.
- ▶ Skapa förutsättningar för ett varierat utbud av bostäder för människor med olika preferenser och möjligheter.
- ▶ Aktivt allmännyttigt bostadsbolag.
- ▶ Utveckla och höj boendekvaliteten.

Utifrån målen anger kommunfullmäktige strategier som bland annat innefattar att kommunen ska vara tillmötesgående och serviceinriktad gentemot befintliga och nya privata exploatörer. Kommunen ska påverka mångfalden av bostäder dels genom att arbeta aktivt med trygghetsboenden som marknaden sedan bygger och förvaltar dels genom att optimera och utveckla det befintliga bostadsbeståndet inom kommunens omsorgsverksamhet och socialtjänst. Målen ska följas upp i den plan för bostadsförsörjning som följer efter nuvarande.

Planen innehåller därtill en analys av behovet av bostäder för äldre. Det framgår att omsorgsförvaltningens bostadsbehov berörande äldre är täckt under perioden 2021–2025. Kommunen har ett överskott av boendeplatser för äldre och väntas därmed kunna omfördela platser i det befintliga bostadsbeståndet från somatiske platser till demensplatser.

¹ Beslutad av fullmäktige 2019-05-29

² Beslutad av fullmäktige 2021-06-23

Policy för investeringsprocessen³

Det ska årligen upprättas en investeringsbudget/-plan. Planen ska beslutas av fullmäktige och innehålla investeringsbudget med projekt för genomförande på fem års sikt samt kända projekt efter planperioden (år 6 eller senare).

Tekniska förvaltningen ska årligen genomföra dialog med kommunens förvaltningar för att diskutera långsiktiga och kortsiktiga investeringsbehov.

Investeringar med en totalutgift på minst 5 mnkr ska analyseras utifrån följande steg:

- ▶ Steg 1 Tänk om
- ▶ Steg 2 Optimera
- ▶ Steg 3 Bygg om
- ▶ Steg 4 Bygg nytt

Omsorgsnämndens reglemente

Nämnden ansvarar för:

- ▶ Omsorgen om äldre och personer med funktionsnedsättning enligt Socialtjänstlagen och Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade samt följdlagar och författningar.

Enligt reglementet ska nämnden:

- ▶ medverka i samhällsplanering och i samarbete med andra samhällsorgan, organisationer, föreningar och enskilda, främja bra miljöer i kommunen i syfte att öka möjligheterna för äldre och personer med funktionsnedsättning att ta del av samhällets gemenskap.

Samhällsbyggnadsnämndens reglemente

Nämnden ansvarar för:

- ▶ upprättande av översiktsplaner och planprogram.
- ▶ att följa utvecklingen inom kommunen i bygg- och planeringshänseende och andra frågor inom nämndens ansvarsområde och därvid utarbeta de förslag som är påkallade.

Kommunstyrelsens reglemente

Kommunstyrelsen ansvarar för att leda och samordna:

- ▶ mark- och bostadspolitiken
- ▶ bostadsförsörjningen och att ett hållbart samhällsbyggande främjas

Därutöver ansvarar kommunstyrelsen för framtagande samt revidering av kommunens bostadsförsörjningsplan.

Kommunens olika boendeformer för äldre beskrivs kortfattat i bilaga 3.

³ Beslutad av fullmäktige 2019-11-28

3. Iakttagelser

3.1. Styrning och uppföljning

Kommunens plan för bostadsförsörjning anger övergripande mål och behovet av bostäder på en sammantagen nivå. Planen innehåller även ett avsnitt för analys av bostadsbehovet för äldre. I avsnittet framgår att antalet äldre kommer att öka framöver och att kommunen i nuläget har ett överskott av platser på särskilt boende. Däremot framgår ett behov av att utöka dagens 50 platser för demensvård med ytterligare 100 platser. Avsnittet om bostäder för äldre avslutas med

följande

bedömning:

"Sammanfattningsvis är omsorgsförvaltningens bostadsbehov under perioden 2021–2025 berörande äldre täckt men man ser ett behov av fler platser för demensvård. Omsorgsförvaltningen ser även positivt på att fler trygghetsboenden tillskapas i kommunen under de kommande åren."

Kommunstyrelsen och samhällsbyggnadsnämnden har inte beslutat om några specifika mål avseende boendeformer för äldre för året 2021. Intervjuade uppger att de beaktar kommunens vision om att vara en attraktiv kommun samt fullmäktiges mål och strategier i bostadsförsörjningsplanen i arbetet utifrån sina respektive ansvarsområden. Detta sker exempelvis genom att de för dialog med privata exploatörer kring trygghetsboenden och har kontinuerlig dialog med tjänstepersoner från omsorgsförvaltningen om behoven utifrån befintliga lokaler.

I omsorgsnämndens avsnitt om strategier och metoder i verksamhetsplan för 2021–2023 framgår:

"För att klara en åldrande befolkning måste olika boendeformer planeras. Det gäller bland annat särskilt boende med inriktning på demenssjukdom, bostad med särskild service, samt nya boendeformer för äldre för att möjliggöra kvarboende i större omfattning."

Omsorgsnämnden har en målsättning om att brukare ska få en jämlik, trygg och säker vård med god kvalitet. I övrigt finns det inga beslutade politiska målsättningar eller uppdrag som särskilt avser boendeformer för äldre.

Omsorgsnämnden får månadsvis uppföljning av antal tomma platser inom särskilt boende. Senaste uppföljningen visar att det fanns cirka 7–10 tomma platser vilket innebär en beläggning på 97 procent. Under 2021 har beläggningsgraden varierat mellan 95,3 och 98,9 procent.

I mars 2021 beslutade omsorgsnämnden om en riktlinje för trygghetsboende i Värnamo kommun. I dokumentet framgår att omsorgsförvaltningen anser att det finns ett behov av trygghetsboende i kommunen. Riktlinjen syftar till att främja byggandet av trygghetsboende i kommunen genom att definiera förutsättningarna för aktörer som vill hyra ut trygghetsbostäder och för de som vill bo i trygghetsboende. I riktlinjen framgår exempelvis:

- ▶ Krav på tillgänglighet
- ▶ Aktivitetssamordnarens och trygghetsvårdens arbetsuppgifter
- ▶ Förutsättningar för att kommunen ska betala bidrag till boendets gemensamhetslokal
- ▶ Att minst en person i hushållet ska vara 65 år eller äldre

I dagsläget finns ett trygghetsboende i kommunen. Vid intervju uttrycks att Finnvedsbostäder AB har identifierat fyra lokaler för särskilda boenden som vid intresse skulle kunna göras om

till trygghetsboenden. Inga beslut är fattade utifrån detta. Omsorgsförvaltningen har kontaktats av privata fastighetsägare som visat intresse för att bygga trygghetsboenden.

3.2. Ansvarsfördelning

I nämndernas och kommunstyrelsens reglemente framgår följande ansvar kopplat till bostadsförsörjning för äldre:

Omsorgsnämnden	Samhällsbyggnadsnämnden	Kommunstyrelsen ⁴
▶ Omsorgen om äldre enligt Socialtjänstlagen (SoL). ▶ Kommunal hälso- och sjukvård inom de särskilda boendeformerna och ordinärt boende. ▶ Fullgöra de uppgifter inom socialtjänsten som avser äldreomsorgen ▶ Planera, utveckla, samordna och följa upp verksamheten inom nämndens ansvarsområde	▶ Följa utvecklingen inom kommunen i bygg- och planeringshänseende och andra frågor inom nämndens ansvarsområde och därvid utarbeta de förslag som är påkallade. ▶ Ansvara för upprättande av detaljplaner, översiktsplaner och planprogram.	▶ Leda och samordna bostadspolitiken och bostadsförsörjningen. ▶ Kommunens byggverksamhet, fastighetsförvaltning och utförande av ny-, om- och tillbyggnader av fastigheter för kommunens räkning. ▶ Framtagande samt revidering av bostadsförsörjningsplan.

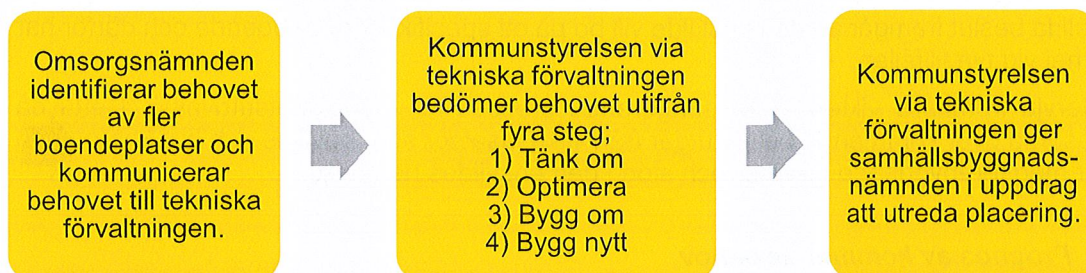
Intervjuade från tekniska förvaltningen, omsorgsförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen upplever att det finns en bra dialog mellan verksamheterna och att deras respektive ansvar utifrån grunduppdraget är tydligt. Omsorgsnämndens presidium framhåller att de anser att deras ansvar i frågan kring boendeplatser för äldre är tydligt.

Det finns ingen dokumentation som samlat beskriver processen och ansvarsfördelningen från identifierat behov till färdigställd lokal eller boende. Intervjuade uppger att omsorgsnämnden har ett övergripande ansvar för att identifiera och kommunicera behov av boendeplatser för äldre till övriga involverade nämnder inom ramen för kommunens investeringsplans-, lokalförsörjnings- och/eller bostadsförsörjningsprocess.

I en extern boendeutredning från 2020 framgår att det fanns en osäkerhet avseende den kommungemensamma planeringsprocessen i lokalfrågor⁵. Vid intervju beskrivs rollerna vara:

⁴ Tekniska förvaltningen utgör en förvaltning under kommunstyrelsen

⁵ Se avsnitt 4.3 för mer ingående beskrivning av den externa boendeutredningen.



Omsorgschef har möten med representanter från tekniska förvaltningen och Finnvedsbostäder AB varannan månad, för att diskutera frågor kopplat till befintliga lokaler. Frågorna handlar huvudsakligen om den praktiska hanteringen, men det kan förekomma frågor av strategisk karaktär. Omsorgsförvaltningen har inlett ett arbete med att starta upp ett forum med tekniska förvaltningen. Det finns en ambition att forumet ska ta fram en beskrivning av lokalförsörjningsprocessen.

3.3. Strategisk planering

Planeringen av boendeplatser för äldre sker inom tre huvudsakliga processer:



3.3.1. Beslut om insatser

Ansökningar om insats i form av särskilt boende handläggs av myndighetsenheten inom omsorgsförvaltningen. I detta ingår att utreda den enskildes behov och besluta om eventuell insats. Vid intervju framkommer att det har konstaterats brister i myndighetsenhetens handläggning avseende exempelvis likvärdiga bedömningar och uppföljning. Utifrån detta har förvaltningen under 2021 anlitat en extern konsult för att göra en granskning av myndighetsbeslut. I granskningen framgår att det har påbörjats ett förbättringsarbete men att arbetet i nuläget bedrivs i stuprör och att det saknas ett formaliserat samarbete inom förvaltningen. Detta har visats sig genom dubbelarbete och att det i vissa fall kan saknas förståelse för varandras kompetensområde ges som exempel på detta.

Enligt statistik från Palliativa registret uppgick Värnamo kommuns genomsnittliga boendetid på särskilt boende till 495 dagar för 2020. Motsvarande statistik för 2019 uppgår till 673 dagar.

När en person har beviljats bistånd i form av en plats på särskilt boende ansvar enhetschefen på det aktuella särskilda boendet för att insatsen verkställs och utformas i enlighet med de identifierade behoven. I dagsläget har verksamheten möjlighet att verkställa beviljade beslut om särskilt boende direkt. Under det andra kvartalet 2021 finns det ett beslut om särskilt boende för äldre som inte har verkställts inom tre månader. I nämndens redovisning av ej

verkställda beslut framgår att den enskilde vill bo på ett specifikt särskilt boende och därför har tackat nej vid två tillfällen.

Vid intervju framhålls vikten av en fungerande process för myndighetsutövning. Detta då prognoserna över kommande behov utgår från vilka insatser som beviljas och hur kommunen arbetar med förebyggande insatser och stöd i den enskildes hemmiljö.

3.3.2. Prognos av kommande behov

Utvecklingsavdelningen inom kommunledningskontoret ansvarar för att göra prognoser över befolkningsutvecklingen. Den senaste befolkningsprognosen är framtagen i mars-april 2020 och sträcker sig fram till och med 2030. Enligt prognosen kommer åldersgruppen 80+ att öka med 28 procent under perioden 2019–2030. Störst ökning (32 procent) prognostiseras inom åldersgruppen 80–89 år.

Under 2020 anlätade omsorgsnämnden en extern konsult för att göra en boendeutredning. Utredningen syftade till att tydliggöra kommunens behov av boendelösningar inom äldreomsorgen och omsorgen av funktionsnedsatta fram till och med 2029. Utredningen gjordes bland annat mot bakgrund av att en utredning från 2018 visade att det planerades för att byggas ett nytt särskilt boende trots att det fanns för många platser på de befintliga särskilda boendena⁶.

Boendeutredningen från 2020 innehåller tre tänkbara framtidsscenarier som utgår från den demografiska utvecklingen samt olika kombinationer av boendeformer och insatser, se bilaga 2 för en beskrivning av de tre scenarierna. Förändringen avseende boendeplatser 2029 kan sammanfattas enligt nedan:

Scenario 1	Scenario 2	Scenario 3
+ 63 platser jmf år 2018 Varav: Somatikplatser +46 Demensplatser +17 Totalt 399 platser	+ 6 platser jmf år 2018 Varav: Somatikplatser -21 Demensplatser +27 Totalt 343 platser	- 13 platser jmf år 2018 Varav: Somatikplatser -35 Demensplatser +22 Totalt 323 platser

Utredningen resulterade också i ett antal rekommendationer:

- ▶ Organisationen behöver samlas kring en gemensam målbild – dvs hur Värnamos boendestruktur inom äldreomsorgen och funktionsnedsättning ser ut år 2029
- ▶ Ta fram en strategi och ett arbetssätt för att realisera målbilden
- ▶ Säkerställande av en ändamålsenlig, känd och accepterad kommungemensam planeringsprocess i fastighets och boendefrågor.
- ▶ Tydliggöra roll och ansvarsfördelningen inom omsorgsförvaltningen för exempelvis behovsinventering, planering och kommande revidering av fastställd boendeplan.
- ▶ Säkerställa att såväl biståndssidan som utförarorganisationen på omsorgsförvaltningen har samsyn kring vilka förändrade arbetssätt som krävs hos

⁶ Enligt utredningen fanns det en överkapacitet på 40 platser.

respektive organisation för att behov ska kunna omhändertas i andra boendeformer än i nuläget.

Det har inte fattats några politiska beslut om handlingsplan eller målsättning utifrån utredningens resultat. Omsorgsförvaltningen har under hösten 2021 inlett ett arbete med hur utredningen kan omsättas i praktiken. Samverkan med andra berörda förvaltningar kommer utgöra en del i det arbetet. Intervjuade från samhällsbyggnadsförvaltningen och tekniska förvaltningen uppger att de känner till att boendeutredningen har genomförts, men att de inte tagit del av resultatet.

3.3.3. Lokalförsörjning

Omsorgsnämnden har tre avdelningar på ett särskilt boende som används till kontor för personal inom hemtjänsten. Avdelningarna kan vid behov ställas om till boendeplatser och på så sätt frigöra 30 nya platser inom särskilt boende.

Tekniska förvaltningen ansvarar för att ta fram och årligen revidera kommunens investeringsplan. Planen fastställs årligen av fullmäktige. Investeringsplanen innehåller kommunens beslutade investeringar för de närmsta fem åren. I planen noteras även de behov som identifierats efterföljande sex till tio år. Tekniska förvaltningen har inför revideringen årliga dialoger med kommunens förvaltningar för att diskutera verksamheternas lokalbehov. Nuvarande investeringsplan innehåller inga investeringar i särskilda boenden.

Det finns inget dokument som beskriver investeringsbehovet på längre sikt. Vid intervju uttrycks att behoven på 0–20 års sikt diskuteras vid löpande dialoger, men att detta inte finns dokumenterat.

Tekniska förvaltningen har påbörjat ett arbete med att ta fram en lokalförsörjningsplan som ska innehålla kommunens investeringsbehov på längre sikt och därmed kunna ligga till grund för investeringsplanen. Förvaltningen uttrycker en förhoppning om att lokalförsörjningsplanen kommer att leda till mer underbyggda analyser inför framtagande av investeringsplanen. Detta då lokalförsörjningsplanen ska ta hänsyn till befolkningsprognoser och omvärldsanalyser, vilket inte ingår i arbetet med nuvarande investeringsplan. Lokalförsörjningsplanen beräknas vara färdigställd inom två år. Omsorgsnämndens presidium uttrycker att det vore önskvärt att ha en långsiktig plan som beskriver när det kan bli aktuellt att bygga nya särskilda boende framöver.

Vid intervju framförs att det krävs flera års planering för att bygga ett nytt särskilt boende vilket ställer krav på lång framförhållning. Som exempel ges att eventuellt behov av särskilda boenden även behöver beaktas i uppdateringen av översiktsplanen som görs vart fjärde år. I framtagandet av översiktsplanen för samhällsbyggnadsförvaltningen en dialog med omsorgsförvaltningen för att identifiera kommande behov. Exempelvis om det behövs fler särskilda boenden eller om det finns behov av någon särskild inriktning i bostadsbyggandet. Samhällsbyggnadsförvaltningen tar därefter fram ett planförslag som skickas ut på remiss till respektive förvaltning.

4. Bedömning och rekommendationer

Vår sammanfattande bedömning är att omsorgsnämnden och kommunstyrelsen inklusive tekniska utskottet delvis har en ändamålsenlig långsiktig planering av boendeplatser för äldre. Vi bedömer att samhällsbyggnadsnämndens arbete inom området är ändamålsenligt.

Styrning och ledning avseende boendeverksamheten för äldre utgår från kommunens vision, översiktsplan och därtill omsorgsnämndens ansvar och mål om att ge vård och omsorg med god kvalitet till äldre. Översiktsplanen innehåller ett ställningstagande om att kommunen ska beakta behovet av boende för demenssjuka i den fortsatta planeringen. Granskning visar att omsorgsnämnden har möjlighet att tillse de kortsiktiga behoven inom befintligt bestånd.

Säkra prognoser över det kommande behovet av platser på särskilda boenden förutsätter att utredningar och biståndsbeslut hanteras likvärdigt och rättssäkert. Iakttagelser från intervjuer och resultatet av den externa utredningen av myndighetsenheten indikerar på brister i myndighetsutövningen. Vi bedömer att detta försvårar möjligheterna att skapa säkra prognoser och underlag för långsiktig planering av boendeplatser för äldre.

Kommunstyrelsen ska enligt reglementet leda och samordna bostadspolitiken och bostadsförsörjningen. Den externa boendeutredningen från 2020 visade på att det saknades samverkansprocesser. Vi noterar att det finns samverkansforum, men det saknas dokumentation som tydligt formulerar ansvar och förväntningar för respektive verksamhet. Vi bedömer att det finns risker för personberoende i nuvarande arbetssätt dels då frågan till stor del drivs framåt av upparbetade kontakter dels det faktum att det saknas dokumenterade processer. Uppgifterna om att det tidigare har funnits långtgående planer på att bygga ett särskilt boende trots att det fanns ett överskott på boendeplatser visar enligt vår bedömning på att processen behöver tydliggöras.

Det är en brist att det inte finns en lokalförsörjningsplan som beskriver kommunens behov på längre sikt. Investeringsplanens tidshorisont på fem år är inte tillräcklig. Vi vill därför uppmanera kommunstyrelsen att fullfölja ambitionen om att upprätta en lokalförsörjningsplan.

Vi ser positivt på att det har gjorts en utredning om det kommande behovet av platser på särskilda boenden. Utredningen lämnade ett antal rekommendationer för det fortsatta utvecklingsarbetet. Vi konstaterar att det inte har påbörjats något förbättringsarbete utifrån rekommendationerna. Det är av vikt att kommunen tar lärdom av rapporten och omsätter utredningens resultat i konkreta åtgärder för att förbättra processen. I detta ingår även att utredningen kommuniceras till kommunstyrelsen och samhällsbyggnadsnämnden. Politiska beslut och planer är en förutsättning för ett långsiktigt arbete. Omsorgsnämndens riktlinje för trygghetsboende är ett positivt exempel på ställningstagande.

Revisionsfråga	Svar
Finns det mål, riktlinjer och rutiner för styrning och uppföljning av boendeverksamheten för äldre i kommunen?	Delvis. Omsorgsnämndens verksamhetsplan innehåller mål om att bedriva en verksamhet av god kvalitet. Nämnden tillser löpande uppföljning av platsantal på särskilt boende. Omsorgsnämnden har beslutat om riktlinjer för trygghetsboende.

	Kommunstyrelsen och nämnderna har inga politiskt beslutade målsättningar eller uppdrag som särskilt avser boendeverksamheten för äldre.
Är ansvarsfördelning avseende bostadsförsörjning för äldre tydlig i kommunen?	Delvis. Ansvarsfördelningen utifrån reglemente och grunduppdrag upplevs av intervjuade vara tydlig. Vi bedömer att det saknas en dokumenterad formell struktur för samverkan, ansvarsfördelning och förväntningar på respektive nämnd utifrån frågan.
Sker det en strategisk planering för framtida behov av boendeplatser för äldre på kort och lång sikt?	Delvis. Det finns en planering på kort sikt utifrån omsorgsnämndens möjligheter att vid behov ställa om platser i befintligt bestånd. Det finns inte en tillräcklig långsiktig planering. Det finns en investeringsplan som avser nästkommande fem år. Scenarier i boendeutredningen sträcker sig åtta år framåt i tiden. Nybyggnation av särskilt boende är en tidskrävande process som förutsätter god framförhållning. Vi ser därmed positivt på kommunstyrelsens arbete med att ta fram en långsiktig lokalförsörjningsplan som kan utgöra underlag för analys av kostnader och behov av kommande investeringar.

Utifrån granskningsresultatet rekommenderar vi kommunstyrelsen att:

- ▶ Fullfölja arbetet med att upprätta en lokalförsörjningsplan.
- ▶ Fastställa och dokumentera samverkansprocessen för planering av boendeformer för äldre. Detta för att tydliggöra verksamhetens ansvar och hur dessa förhåller sig till varandra.
- ▶ Överväga de rekommendationer som lämnades i den externa boendeutredningen.

Därutöver rekommenderar vi omsorgsnämnden att:

- ▶ Fullfölja det initierade förbättringsarbetet inom myndighetsenheten.
- ▶ Överväga de rekommendationer som lämnades i den externa boendeutredningen.

Värnamo den 20 oktober 2021

Sofia Holmberg
EY

Anna Färdig
EY

Bilaga 1: Källförteckning

Intervjuade funktioner:

- ▶ Förvaltningschef, tekniska förvaltningen
- ▶ Fastighetschef, tekniska förvaltningen
- ▶ Omsorgschef, omsorgsförvaltningen
- ▶ Samhällsbyggnadschef, samhällsbyggnadsförvaltningen
- ▶ Omsorgsnämndens presidium

Dokument:

- ▶ Översiktsplan, Mitt Värnamo 2035. Antagen av fullmäktige 2019-05-29
- ▶ Plan för bostadsförsörjning Värnamo kommun 2021-2025. Antagen av fullmäktige 2021-06-223
- ▶ Reglemente, omsorgsnämnden, 2019-04-25
- ▶ Reglemente, samhällsbyggnadsnämnden, 2020-01-29
- ▶ Riktlinje trygghetsboende i Värnamo kommun, 2021-03-10
- ▶ Befolkningsprognos 2020-2030, med delområdesprognos 2020-2024
- ▶ Redovisning av ej verkställda beslut kvartal 2, 2021, omsorgsförvaltningen
- ▶ Rapport granskning av myndighetsbeslut innefattande hemtjänst och boendestöd, omsorgsförvaltningen
- ▶ Verksamhetsplan 2021-2023 omsorgsnämnden
- ▶ Verksamhetsplan 2022-2024 samhällsbyggnadsnämnden
- ▶ Verksamhetsplan 2021-2023 kommunstyrelsen

Bilaga 2: Beskrivning över scenarier i boendeutredningen

Scenario 1 är baserat på en framskrivning av befolkningsprognosen till år 2029, med utgångspunkt i år nuvarande befolkningsstruktur och nyttjandegrad av olika åldersgrupper i kommunen.

I scenario 2 och 3 så har följande trender inkluderats i prognoserna:

- ▶ Minskat lokalt och regionalt handlingsutrymme (lagstiftning och riktade statsbidrag)
- ▶ Stigande förväntningar på välfärden
- ▶ Hårdare konkurrens om kompetens
- ▶ Ökade möjligheter att effektivisera med ny teknik
- ▶ Ökad bostadsbrist

Scenario 1

Enligt scenario 1 så kommer platsantalet öka med 63 platser fram till år 2029. Framförallt så ses ett behov av somatikplatser, då det räknas behövas 46 nya platser. Resterande nya platser skapas inom demens. Scenario 1 innebär en ökning från 336 platser 2018 till 399 platser 2029. Förändringen av platserna innebär en kostnadsökning på 36 mnkr under tidsperioden fram till år 2029.

Scenario 2

I detta scenario har ovanstående trender och förändringskrafter vägts in i förhållande till befolkningsprognosen som sträcker sig till år 2029. Det totala platsantalet ökar här med 6 platser, till 342 stycken. I förhållande till scenario 1 innebär det en platsminskning med 57 platser. Bedömningen är att trendernas påverkan medför ett minskat behov av somatikplatser med 21 platser. Däremot anses behovet av demensplatser öka i förhållande till scenario 1. Det uppskattas en ökning av 27 platser, vilket är en ökning med 10 platser jämfört med scenario 1. Förändringen av platserna innebär en kostnadsökning på 7 mnkr under tidsperioden fram till 2029.

Scenario 3

I detta scenario har samma trender och förändringskrafter inkluderats som i scenario 2. Utöver detta har även ett antagande inkluderats gällande att Värnamo anpassar (minskar) sin nuvarande volymkonsumtion till nationellt genomsnitt från och med år 2023. Det totala platsantalet minskar till 323 vilket är en minskning med 13 platser fram till och med år 2029. I förhållande till scenario 1 är det en minskning med 76 platser. Det sker en minskning med 35 somatikplatser. Behovet av demensplatser uppskattas öka med 22 vilket är färre än scenario 2 men en ökning med 5 platser i förhållande till scenario 1. Minskningen av antal platser innebär en kostnadsminskning på 7 mnkr under tidsperioden fram till 2029.

Bilaga 3. Boendeformer för äldre

Nedan beskrivs de olika boendeformerna i kommunen.

Trygghetsboende

Trygghetsboende är ett boende som är anpassat för äldre där det i anslutning till lägenheten finns gemensamhetslokaler för måltider, samvaro, kultur, hobby och rekreation. Trygghetsboende är inte boståndsprövat, utan innebär att den enskilde hyr lägenhet direkt av hyresvärden. Det kommunala bostadsbolaget Finnvedsbostäder AB erbjuder trygghetsboenden i kommunen. Hyresgästerna måste vara över en viss ålder och klara sin vardag självständigt och/eller med hjälp av hemtjänst. Vidare finns ingen vårdpersonal utan en trivselsvård som anordnar aktiviteter för de boende.

Vård- och omsorgsboende/särskilt boende

Vård- och omsorgsboende benämns ofta särskilt boende och erbjuds dem som har stort behov av omvårdnad eller krav på säkerhet och trygghet som inte kan tillgodoses i det egna hemmet. Särskilt boende beviljas utifrån ansökan som handläggs av kommunens boståndshandläggare.

Kommunen har sammanlagt 316 platser på vård- och omsorgsboende/särskilt boende.

Korttidsboende

Korttidsboende är en boendeform för personer som har stort omsorgsbehov, men som i vanliga fall bor hemma. Korttidsvistelse är en boståndsprövad insats. Insatsen kan vara aktuell vid akut behov av omvårdnad och hälso- och sjukvård av den omfattningen att det inte kan tillgodoses i det ordinära boendet, i väntan på nödvändig anpassning av det ordinära boendet och vid regelbunden eller tillfällig avlastning för anhöriga.

Kommunen har sammanlagt 17 platser på korttidsboende.

Överenskommelse om principer för hyresavtal mellan Värnamo Kommun och Idrottsföreningen Kamraterna (IFK Värnamo) avseende en ny fotbollsarena i Värnamo

Denna överenskommelse gäller principerna för den hyra IFK Värnamo ska betala till Värnamo kommun för nyttjande av ny fotbollsarena för elitfotboll.

Överenskommelsen reglerar övergripande det kommande hyresförhållandet mellan Värnamo kommun, org.nr. 212000-0555 och IFK Värnamo org.nr. 828000-0996.

Nyttjandet av arenan avser huvuddelen av arenan. Faciliteter som Värnamo kommun behöver för drift och underhåll av arenan inkluderas inte. Faciliteter för konferens- och loungeverksamhet avtalas separat.

IFK Värnamo äger rätt att i andra hand hyra ut delar av de ytor som ingår i förhyrningen från Värnamo kommun. Intäkterna, med avdrag för kommunens eventuella kostnader för uthyrningen, ska tillgodogöras IFK Värnamo. Värnamo kommun ska godkänna hyresgästerna innan uthyrning sker.

Parterna är överens om att tillsammans aktivt arbeta för att så långt det är möjligt reducera de investeringar och driftkostnader som behövs för att tillskapa och sköta en ny ändamålsenlig fotbollsarena för elitfotboll i Värnamo som tillika är flexibel för alternativ användning.

IFK Värnamo ska beredas möjlighet att aktivt delta i framtagande av en ny fotbollsarena. Detta gäller hela processen från detaljplan till färdig arena. Beslut i frågorna ska dock fattas av Värnamo kommun.

Hyreskontakt ska upprättas för minst fem år räknat från den fotbollssäsong som en ny arena är klar att tas i bruk. Detaljer och formerna för hyresbetalning ska framgå av hyresavtalet som ska upprättas i dialog mellan parterna.

Under de år IFK Värnamo spelar i Allsvenskan ska IFK Värnamo till Värnamo kommun erlägga hyra enligt följande beräkningsprinciper:

1. IFK Värnamo ska betala en grundhyra på 225 000 kronor per år.
2. IFK Värnamo ska dessutom betala 50% av den årliga tillkommande kostnaden för driftkostnader för en ny anläggning i förhållande till driftkostnaderna vid Finnvedsvallen under 2021.
Preliminärt bedöms denna del (50%) till 500 000 kronor per år. Beloppet ska justeras utifrån det verkliga utfallet när dessa är kända. Planering av



drift och underhåll ska genomföras i nära dialog mellan parterna.

3. IFK Värnamo ska dessutom betala 50% av den årliga tillkommande kapitaltjänstkostnader för de investeringar som genomförs vid uppförandet av en ny fotbollsarena.
Preliminärt beräknas denna del (50%) till 2 982 000 000 kronor per år räknat på en investering på 210 000 000 kronor och utifrån en annuitetsberäkning med en genomsnittlig avskrivningstid för hela anläggningen. Beloppet ska justeras utifrån det verkliga utfallet för investeringen. Kommunen är ansvarig för investeringen och utformning av ny arena ska ske i nära dialog mellan parterna.
4. Totalhyran (bruttohyra före avdrag enligt punkt 8 nedan) blir därmed preliminärt 3 707 000 kronor per år.
5. Den definitiva hyresnivån ska beslutas av kommunstyrelsen så snart den definitiva investeringen och tillkommande driftkostnaderna är kända.
6. Utöver ovanstående ska IFK Värnamo som ett hyrestillägg ersätta Värnamo kommun för kostnader i sin helhet för tillfälliga läktare i syfte att tillskapa tillräckligt antal publikplatser för spel i allsvenskan.
7. IFK Värnamo ska som ett hyrestillägg ersätta Värnamo kommun för kostnader i sin helhet för uppvärmning av fotbollsplanen vid de tillfällen detta behövs.
8. IFK Värnamo ska erbjudas möjlighet att i samband med hemmamatcher utföra uppdrag som minskar kommunens insatser och därmed kostnaderna för kommunen. För detta ska en hyresreducering ges. Överenskommelse ska ske mellan IFK Värnamo och Tekniska förvaltningen samt beslutas av Tekniska utskottet.
9. Uppräkning av hyran avseende driftkostnader enligt punkt 1 och 2 ovan ska årligen ske enligt Konsumentprisindex (KPI) med oktober månad 2022 som basmånad.
10. Räntan i kapitaltjänstberäkning ska justeras inför varje nytt år och följa den rekommenderade internräntan för kommuner som utges av Sveriges Kommuner och Regioner (SKR).
11. IFK Värnamo har rätt att tillsammans med sponsor namnsätta den nya arenan. Namnet på arenan ska godkännas av kommunstyrelsen. Eventuella sponsorintäkter kopplade till arenanamnet tillfaller i sin helhet IFK Värnamo.

Under de år IFK Värnamo spelar i Superettan ska IFK Värnamo till Värnamo kommun erlägga hyra enligt följande beräkningsprinciper:

1. IFK Värnamo ska betala en grundhyra på 225 000 kronor per år.
2. IFK Värnamo ska dessutom betala 35% av den årliga tillkommande kostnaden för driftkostnader för en ny anläggning i förhållande till driftkostnaderna vid Finnvedsvallen under 2021.
Preliminärt bedöms denna del (35%) till 350 000 kronor per år. Beloppet ska justeras utifrån det verkliga utfallet när dessa är kända. Planering av drift och underhåll ska genomföras i nära dialog mellan parterna.
3. IFK Värnamo ska dessutom betala 35% av den årliga tillkommande kapitaltjänstkostnader för de investeringar som genomförs vid uppförandet av en ny fotbollsarena.
Preliminärt beräknas denna del (35%) till 2 087 000 kronor per år räknat på en investering på 210 000 000 kronor och utifrån en annuitetsberäkning med en genomsnittlig avskrivningstid för hela anläggningen. Beloppet ska justeras utifrån det verkliga utfallet för investeringen. Kommunen är ansvarig för investeringen och utformning av ny arena ska ske i nära dialog mellan parterna.
4. Totalhyran (bruttohyra före avdrag enligt punkt 7 nedan) blir därmed preliminärt 2 662 000 kronor per år.
5. Den definitiva hyresnivån ska beslutas av kommunstyrelsen så snart den definitiva investeringen och tillkommande driftkostnaderna är kända.
6. IFK Värnamo ska som ett hyrestillägg ersätta Värnamo kommun för kostnader i sin helhet för uppvärmning av fotbollsplanen vid de tillfällen detta behövs.
7. IFK Värnamo ska erbjudas möjlighet att i samband med hemmamatcher utföra uppdrag som minskar kommunens insatser och därmed kostnaderna för kommunen. För detta ska en hyresreducering ges. Överenskommelse ska ske mellan IFK Värnamo och Tekniska förvaltningen samt beslutas av Tekniska utskottet.
8. Uppräkning av hyran avseende driftkostnader enligt punkt 1 och 2 ovan ska årligen ske enligt Konsumentprisindex (KPI) med oktober månad 2022 som basmånad.
9. Räntan i kapitaltjänstberäkning ska justeras inför varje nytt år och följa den rekommenderade internräntan för kommuner som utges av Sveriges Kommuner och Regioner (SKR).

10. IFK Värnamo har rätt att tillsammans med sponsor namnsätta den nya arenan. Namnet på arenan ska godkännas av kommunstyrelsen. Eventuella sponsorintäkter kopplade till arenanamnet tillfaller i sin helhet IFK Värnamo.

Under de år IFK Värnamo spelar i division 1 eller lägre serie ska IFK Värnamo till Värnamo kommun erlægga hyra enligt följande beräkningsprinciper:

1. IFK Värnamo ska betala en grundhyra på 225 000 kronor per år.
2. IFK Värnamo ska dessutom betala 10% av den årliga tillkommande kostnaden för driftkostnader för en ny anläggning i förhållande till driftkostnaderna vid Finnvedsvallen under 2021.
Preliminärt beräknas denna del (10%) till 100 000 kronor per år.
Beloppet ska justeras utifrån det verkliga utfallet när dessa är kända.
Planering av drift och underhåll ska genomföras i nära dialog mellan parterna.
3. IFK Värnamo ska dessutom betala 10% av den årliga tillkommande kapitaltjänstkostnader för de investeringar som genomförs vid uppförandet av en ny fotbollsarena.
Preliminärt bedöms denna del (10%) till 596 000 kronor per år räknat på en investering på 210 000 000 kronor och utifrån en annuitetsberäkning med en genomsnittlig avskrivningstid för hela anläggningen. Beloppet ska justeras utifrån det verkliga utfallet för investeringen. Kommunen är ansvarig för investeringen och utformning av ny arena ska ske i nära dialog mellan parterna.
4. Totalhyran (bruttohyra före avdrag enligt punkt 7 nedan) blir därmed preliminärt 921 000 kronor per år.
5. Den definitiva hyresnivån ska beslutas av kommunstyrelsen så snart den definitiva investeringen och tillkommande driftkostnaderna är kända.
6. IFK Värnamo ska som ett hyrestillägg ersätta Värnamo kommun för kostnader i sin helhet för uppvärmning av fotbollsplanen vid de tillfällen detta behövs.
7. IFK Värnamo ska erbjudas möjlighet att i samband med hemmamatcher utföra uppdrag som minskar kommunens insatser och därmed kostnaderna för kommunen. För detta ska en hyresreducering ges. Överenskommelse ska ske mellan IFK Värnamo och Tekniska förvaltningen samt beslutas av Tekniska utskottet.

8. Uppräkning av hyran avseende driftkostnader enligt punkt 1 och 2 ovan ska årligen ske enligt Konsumentprisindex (KPI) med oktober månad 2022 som basmånad.
9. Räntan i kapitaltjänstberäkning ska justeras inför varje nytt år och följa den rekommenderade internräntan för kommuner som utges av Sveriges Kommuner och Regioner (SKR).
10. IFK Värnamo har rätt att tillsammans med sponsor namnsätta den nya arenan. Namnet på arenan ska godkännas av kommunstyrelsen. Eventuella sponsorintäkter kopplade till arenanamnet tillfaller i sin helhet IFK Värnamo.

Denna överenskommelse gäller under förutsättning att den godkänns av kommunstyrelsen.

Denna överenskommelse är upprättat i två likalydande exemplar upprättade och mellan parterna utväxlade.

Värnamo 2022-02-22

.....
Värnamo kommun
Mikael Karlsson
Kommunstyrelsens ordförande

Värnamo 2022-02-11


.....
IFK Värnamo
Fredrik Lingskog
Styrelsens ordförande

Intern kontroll 2022 för kommunstyrelsen

Ärendebeskrivning

Enligt reglemente för intern kontroll 2017-09-26, KS.2017.301. skall nämnderna varje år anta en plan för uppföljning av den interna kontrollen. Resultatet av uppföljningen av den interna kontrollen ska, med utgångspunkt från antagen plan, rapporteras till nämnden i den omfattning som fastställts i internkontrollplan. Förslag till granskningsområden för 2022 presenteras bifogat och utgörs av 16 kontrollområden för kommunledningsförvaltningen. I år har vi inte identifierat några förvaltnings- eller kommungemensamma områden.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta Åtgärdsplan intern kontroll 2022 för kommunstyrelsen.

Ulf Svensson
Kommundirektör

Vidar Albinsson
Utvecklingsstrateg

Utredning

Förslag på kontrollpunkter, se bilaga: Åtgärdsplan intern kontroll
2022 för kommunstyrelsen

Riskbedömning

Olika kontrollområden har valts ut med utgångspunkt från en risk-
och väsentlighetsanalys.

Åtgärdsplan för intern kontroll 2022 för Kommunledningsförvaltningen

Rutin/ process	Risk	Kontrollansvar	Kontrollmoment	Frekvens
Vidarefördelning av arbetsmiljöuppgifter <i>HR-avd.</i>	Risk att olika uppgifter i arbetsmiljöarbetet inte blir utförda.	HR-partner	Kontroll om rutinen för Arbetsmiljöfördelning fungerar genom att säkerställa att undertecknad blankett "Vidarefördelning av arbetsmiljöuppgifter" finns i personakterna. Kontroll genom stickprov i personakterna för första linjens chefer.	En gång/år
Konvertering och företrädesrätt <i>HR-avd.</i>	Risk att medarbetaren anställs på fel anställningsform samt att inkonvertering och företrädesrätt blir fel.	HR-partner	Kontroll genom stickprov i HR-systemet om de nya reglerna som gäller från 2021-10-01 följs. Från och med 2021-10-01 gäller den nya bestämmelsen i AB § 4 mom. 4 som innebär att anställningstiden för konvertering enligt 5 a § LAS sänks från 2 år till 18 månader.	En gång/år
Frånvaroregistrering <i>HR-avd.</i>	Risk att frånvaro inte registreras och fastställs i tid vilket innebär risk att medarbetaren får en löneskuld.	Lönechef	Kontroll om de kommunövergripande reglerna vid frånvaro fungerar och att frånvaro för medarbetaren hanterats i tid. Kontroll genom att ta fram all fastställd frånvaro för ett specifikt arbetslag under en specifik period. Genom loggar kontrollera när frånvaron fastställts i lönesystem och jämföra med när ansökan och beviljad ledighet/frånvaro registrerats i ärendesystemet.	Tre tillfällen 2022 (mars, juni, sept.)
Rutin Säkerhetsprovning <i>HR-avd.</i>	Risk att säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter hamnar i orätta händer. Risk att medarbetare ej är säkerhetsprovade.	Säkerhetssamordnare	Kontroll om rutinen för säkerhetsprovning vid hantering av säkerhetsskyddsklassificerade handlingar fungerar.	En gång/år, hösten 2022

Rutin Åtgärdsuppföljning krisberedskap. <i>HR-avd.</i>	Risk att åtgärdsuppföljning krisberedskap inte genomförs på grund av att den idag är knuten till en befattning, beredskapssamordnaren.	Säkerhetssamordnare	Kontroll av om uppföljningsmetodiken fungerar.	En gång/år, hösten 2022
Verksamhets- uppföljning <i>Campus</i>	Att inkommande och utgående post inte diarieförs.	Campuschef	Avstämning och uppföljning i ledningsgruppen och i arbetslaget.	Två gånger/år
Verksamhets- uppföljning <i>Campus</i>	Risk för att det uppstår brist på relevant LIA/NFK-platser till aktuella utbildningar	Utbildningsansvarig	Uppföljning i huvudlärargruppen	Två gånger/år
Verksamhets- uppföljning <i>Campus</i>	Risk att kontaktuppgifter till samarbetspartners (näringsliv, kommun, högskolor) inte är uppdaterade	Utvecklingsstrateg	Stickprov, kontroll att kontaktuppgifter är uppdaterade i databasen	Två gånger/år
Verksamhetsutveckling <i>Ek.avd.</i>	Risk att vi jobbar med för många förbättringsaktiviteter samtidigt på enheten	Inköpschef	Vid tre tillfällen per år (februari, juni och oktober) sker kontroll av Aktivitetslista. Kontrollen syftar till att se om aktiviteter blir färdiga till det datum som vid årets början har angetts under rubriken "Klart datum". Vidare kontrolleras om utfallet av ovan är beroende av aktivitetens prioritet (1-3) enligt rubrik "Prio".	3 gånger/år
Upphandlingsprocessen <i>Ek.avd.</i>	Risk för "snävt" kravställande som begränsar konkurrensen	Inköpschef	1. Varje inköpare går igenom 2-3 av sina upphandlingar avslutade under 2022 där vi har fått in färre antal anbud än förväntat/önskat. Genomgången syftar till att få en bild av vad som kan vara orsak till det låga antalet anbud.	1 gång/år

			2. Därefter analyseras de samlade identifierade möjliga orsakerna till det låga antalet anbud.	
			3. Genomgången ska vara avslutad under augusti 2022 och analysen under oktober 2022.	
Process in- och utbetalningar <i>Ek.avd.</i>	Att alla krav och regler följs vad gäller kassaredovisning	Redovisningschef	Stickprov kassaverifikationer med avseende på att original dokument är arkiverat, att verifikation uppfyller krav redovisningslag samt kontroll att moms, eventuella personuppgifter och attest har hanterats korrekt.	1 gång
Process leverantör <i>Ek.avd.</i>	Risk att felaktig kontering moms vid registrering av utländska fakturor	Samordnare leverantör/redovisningschef	Kontroll att registrering av EU moms är korrekt utifrån stickprov utländska fakturor.	1 gång
System <i>Ek.avd.</i>	Kontrollera att registreringar loggas i ekonomisystemet. Inga ändringar i register får göras utan att det loggas. Alla ändringar i attestregistret loggas.	Redovisningschef	Ta fram rapporter på ändringsloggar	1 gång/år
System <i>Ek.avd.</i>	Risk att rutin för register för personuppgiftsbehandling inte följs	Avdelningschef	Tillse att GDPR-register finns för ekonomisystemet	-
Verksamhetsuppföljning <i>Kansli- och hållbarhetsavd.</i>	Att avdelningens styrdokument inte reviderats, registrerats och publicerats enligt planering. Risk att felaktiga och icke-gällande dokument finns kvar på Nettan och www.varnamo.se/styrdokument Risk att dokument saknas/inte är publicerade.	Avdelningschef och ansvarig för dokumentet	1. Genom sökning per dokumenttyp i evolution kontrollera att styrdokumentet enligt redovisning (projektet om revidering av styrdokument) inlämnad 2020-11-01, vid utgången av 2022 är reviderade och beslutade enligt den tidsplan och redovisning som lämnats. 2. Genom sökning på varnamo.se och Nettan kontrollera att endast gällande styrdokument (enligt nämndens slutredovisning) är publicerade på www.varnamo.se och intranät.	En gång/år
Verksamhetsuppföljning. <i>Kansli- och hållbarhetsavd.</i>	Felaktigt utbetald ersättning för evenemangsbidragen	Enhetschef Destinationsenheten	Stickprov Säkerställa att rätt underlag finns	En gång/år

Felaktigt utbetald ersättning för energi- och klimatbidraget	Enhetschef hållbarhetsenheten	Stickprov Säkerställa att rätt underlag finns	En gång/år	85
Felaktigt utbetald ersättning för bredbandsbidragen	Enhetschefen Hållbarhetsenheten	Stickprov Säkerställa att rätt underlag finns	En gång/år	
Felaktigt utbetald ersättning för demokratibidrag	Enhetschef för Destinationsenheten	Stickprov Säkerställa att rätt underlag finns	En gång/år	

Rapport av utförd Intern kontroll sker av verksamhetsansvarig i oktober till Vidar Albinsson i avsedd mall för vidare rapport till KS i december. Se även Reglemente för intern kontroll § 8.

Val av dataskyddsbud

Ärendebeskrivning

Värnamo kommun måste som alla andra offentliga myndigheter ha ett dataskyddsbud i och med EU:s dataskyddsförordning. Kommunen har upphandlat uppdraget som dataskyddsbud som en konsulttjänst. Uppdraget omfattar dataskyddsbud för Värnamo kommun och för Värnamo kommuns tre helägda kommunala bolag, Värnamo Energi AB, Finnvedsbostäder AB och Värnamo kommunala industrifastigheter AB.

Dataskyddsbudet ska kontrollera att personuppgifter behandlas på ett korrekt och lagligt sätt hos Värnamo kommun och informera och ge råd om dataskyddsförordningen och angränsande regler. Dataskyddsbudet ska fungera som en kontaktpunkt för tillsynsmyndigheten och för registrerade personer. Ombudet kommer att rapportera till och planera sitt arbete tillsammans med en styrgrupp.

Då tidigare dataskyddsbudet Niclas Nordström, Qnister AB, avslutar sin tjänst ska samtliga nämnder och bolag i stället utse Daniel Glaad, Insatt AB, som dataskyddsbud.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

att avsluta Niclas Nordströms uppdrag som dataskyddsbud enligt dataskyddsförordningen per den 3 februari 2022 för kommunstyrelsen och dess utskott, samt

att utse Daniel Glaad, Insatt AB, till dataskyddsbud enligt dataskyddsförordningen från och med den 4 februari 2022 för kommunstyrelsen och dess utskott, samt

Marta Blomberg
Kommunarkivarie

Ulf Svensson
Kommundirektör

§ 18 Dnr: ON.2021.78

Handlingsplan för tillfällig ramökning för omsorgsförvaltningen 2022

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att ställa sig bakom handlingsplanen,

att en första återrapportering ska ske senast den 31 mars 2022, samt

att information om hur arbetet fortlöper kommer delges omsorgsnämnden kontinuerligt under året.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade den 27 januari 2022, § 3,

att utöka omsorgsnämndens budgetram tillfälligt för 2022 med tio miljoner kronor, samt

att omsorgsnämnden inför budgetarbetet 2023 återkommer med en redovisning om åtgärder för fortsatt hantering.

Omsorgsförvaltningen kommer under 2022 att arbeta med åtgärder inom områdena personlig assistans, bostad med särskild service, externa placeringar samt daglig verksamhet. Dessa åtgärder beskrivs närmare i en handlingsplan.

Omsorgsförvaltningen har inkommit med skrivelse den 25 januari 2022.

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige

Handlingsplan för tillfällig ramökning för omsorgsförvaltningen 2022

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige kommer den 27 januari 2022 lyfta ärendet om att utöka omsorgsnämndens budgetram tillfällig för 2022 med tio miljoner kronor. Om man går på kommunstyrelsens förslag kommer man i samband med detta beslut att ge omsorgsnämnden i uppdrag att inför budgetarbetet 2023 återkomma med en redovisning om åtgärder för fortsatt hantering.

Omsorgsförvaltningen kommer under 2022 att arbeta med följande åtgärder:

Personlig assistans (punkt 2)

Av assistansbesluten är en hög andel enligt LSS i stället för SFB vilket innebär lägre intäkter från Försäkringskassan.

Regeringen har uppdragit åt en särskild utredare att analysera och föreslå hur personlig assistans enligt LSS och assistansersättningen enligt socialförsäkringsbalken ska organiseras i ett statligt huvudmannaskap. Uppdraget ska redovisas senast den 1 mars 2023.

Verksamhetschef och biträdande verksamhetschef tar, tillsammans med myndighetschef och handläggare på myndighet, fram ett underlag för en nulägesanalys för personlig assistans gällande antal timmar, antal ärenden, antal avslag enligt SFB (Socialförsäkringsbalken), samt förslag till förbättringsåtgärder för minskade kostnader.

Bostad med särskild service (punkt 1, 6 och 7)

Verksamhetschef och biträdande verksamhetschef ska tillsammans med myndighetschef och enhetschefer inom verkställighet funktionshinderomsorgen se över att beslut verkställs inom rätt boendeform med syfte av minskning av antal gruppboostadsplatser, samt översyn av metoden boendekarriär.

Omsorgsförvaltningen

Omsorgsnämnden

Dnr: 2021.78

Externa placeringar

Verksamhetschef och biträdande verksamhetschef ser tillsammans med myndighetschef över individernas behov av placeringar/köp av platser och utreda varför förvaltningen köper platser och om behoven kan tillgodoses på hemmaplan. Arbeta med förebyggande insatser tillsammans med barn- och utbildningsförvaltningen och medborgarförvaltningen för att över tid minska behovet av att externa placeringar i kommunen.

Daglig verksamhet (punkt 4 och 8)

Göra en översyn av de personella resurserna inom daglig verksamhet kopplat till boendepersonalen, samt lokalförsörjningen och resursfördelningen mellan LOV-företagen och den kommunala verksamheten.

En projektledare kommer att leda arbetet för att genomföra ovanstående åtgärder.

Beslutsförslag

Omsorgsförvaltningen föreslår omsorgsnämnden besluta

att ställa sig bakom handlingsplanen,

att en första återrapportering ska ske senast den 31 mars 2022, samt

att information om hur arbetet fortlöper kommer delges omsorgsnämnden kontinuerligt under året.

Charlotte Jacobsson
Ekonom

Ulrika Gustafsson
Omsorgschef

§ 3 Dnr: KS.2021.572

Tillfällig ramökning för omsorgsförvaltningen 2022

Beslut

Kommunfullmäktige beslutarenligt kommunstyrelsens förslag

att utöka omsorgsnämndens budgetram tillfälligt för 2022 med tio miljoner kronor, samt

att omsorgsnämnden inför budgetarbetet 2023 återkommer med en redovisning om åtgärder och fortsatt hantering.

Ärendebeskrivning

Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) är en rättighetslag till skillnad från Socialtjänstlagen (SoL) som är en ramlag. LSS-insatser ska vara samordnade och varaktiga och anpassas efter individuella behov och dessa insatser ska göra att individen tillförsäkras goda levnadsvillkor. Stöd enligt LSS ska vara gratis, kommunen får ta ut avgift för boende och fritidsaktiviteter.

Omsorgsförvaltningen har sedan 2018 sett en stor kostnadsökning i LSS-verksamheten. Statistik över LSS-insatser som årligen rapporteras till Socialstyrelsen visar på motsvarande ökningsar för kostsamma insatser som daglig verksamhet (ökat antal beslut med nästan 10%) och boende för vuxna (ökat antal beslut med knappt 14%). Förvaltningen har tidigare inte äskat några medel för detta utan finansierat dessa kostnader med neddragningar i andra delar av verksamheten. Då allt nu pekar på ett ökat behov även inom äldreomsorgen så önskar verksamheten en tillfällig ramökning inför 2022 för att få möjlighet att ställa om verksamheten för kommande utmaningar.

Omsorgsnämnden föreslår i ordförandebeslut 2021/3

kommunfullmäktige besluta

att utöka omsorgsnämndens budgetram tillfälligt för 2022 med tio miljoner kronor, samt

att omsorgsnämnden inför budgetarbetet 2023 återkommer med en redovisning om åtgärder och fortsatt hantering.

Kommunstyrelsen har behandlat ärendet 20 november 2021, § 405.

Yrkanden

Glenn Lund (M) med instämmande av Åke Wilhelmsson (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslut skickas till:

Omsorgsnämnden

Ekonomiavdelningen

§ 15 Dnr: ON.2021.10

Motion - Hälsosamma och hållbara scheman i omsorgen

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen.

Reservationer

Åke Wilhelmsson (S), Gun-Britt Klingberg (S) och João Figueiredo (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för Åke Wilhelmsson (S) med fleras yrkande.

Ärendebeskrivning

I en motion till omsorgsnämnden daterad till 25 januari 2021 till skriver Azra Muranovic, Åke Wilhelmsson, Khalid Poricanin, Mikael Andersson och Anja Johansson genom Social-demokraterna i Värnamo bl.a. ”att arbetsgrupper tillsammans med ledning ska genomgå utbildning i hälsofrämjande och hållbar schemaläggning.”

Motionärerna yrkar specifikt

att 1 000 000 kr avsätts under 2021 till Omsorgsnämnden ur Verksamhetsutveckling och extra kompetensutveckling för kompetensutveckling av schemaläggning i heltidskultur,

att personal tillsammans med chefer och administration genomgår utbildning av schemaläggning i en heltidskultur samt att detta görs på arbetstid, och

att uppdra Omsorgsnämnden att arbeta fram metoder för strategisk och hållbar schemaläggning som avvecklar delade turer, långa helger och varannan helg.

Omsorgsförvaltningen har inkommit med skrivelse den 26 januari 2022.

Omsorgsnämnden behandlade ärendet den 12 januari 2022, § 5.

Förslag till beslut

Omsorgsförvaltningen föreslår omsorgsnämnden besluta

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen.

Yrkanden

Åke Wilhelmsson (S) och Gun-Britt Klingberg (S) yrkar bifall till motionen.

Glenn Lund (M) yrkar avslag till motionen.

Beslutsordning

Ordföranden frågar om omsorgsnämnden beslutar enligt Åke Wilhelmsson (S) med fleras yrkande eller Glenn Lunds (M) yrkande och finner att nämnden beslutar enligt Glenn Lunds (M) yrkande.

Beslut skickas till:
Kommunstyrelsen

Motion - Hälsosamma och hållbara scheman i omsorgen

Ärendebeskrivning

I en motion till omsorgsnämnden daterad till 25 januari 2021 till skriver Azra Muranovic, Åke Wilhelmsson, Khalid Poricanin, Mikael Andersson och Anja Johansson genom Socialdemokraterna i Värnamo bl.a. ”att arbetsgrupper tillsammans med ledning ska genomgå utbildning i hälsofrämjande och hållbar schemaläggning.”

Motionärerna yrkar specifikt

att 1 000 000 kr avsätts under 2021 till Omsorgsnämnden ur Verksamhetsutveckling och extra kompetensutveckling för kompetensutveckling av schemaläggning i heltidskultur,

att personal tillsammans med chefer och administration genomgår utbildning av schemaläggning i en heltidskultur samt att detta görs på arbetstid, och

att uppdra Omsorgsnämnden att arbeta fram metoder för strategisk och hållbar schemaläggning som avvecklar delade turer, långa helger och varannan helg.

Beslutsförslag

Omsorgsförvaltningen föreslår omsorgsnämnden besluta

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen.

Henrik Elofsson
Utvecklingsledare

Dan Lundgren
Utvecklingschef

Ulrika Gustafsson
Omsorgschef

Svar på motionen

Omsorgsförvaltningen har sedan hösten 2021 startat en kvalitetssatsning som tar ett helhetsbegrepp på hela arbetsprocessen från beslut till verkställighet. Syftet med satsningen är att, i utgångspunkt från policyn ”Heltid som norm” och arbetssättet ”Individens Behov i centrum”, samtidigt öka omsorgskvaliteten för brukare, arbetsmiljön för personal och stabilisera en god bemanningsekonomi. Kvalitetssatsningen är ett sätt att bemöta de utmaningar som vår kommun och andra kommuner mött då förvaltningar skiftat till en ”heltidsorganisation”.

De bärande punkterna i satsningen är:

- Stort fokus på arbetsplanering som möjliggör en jämnare fördelning mellan arbetstoppar och -dalar vilket i sin tur kan leda till scheman som både möter brukarnas krav och lever upp till en god arbetsmiljö.
- Arbetet leds av externa konsulter med specifik kompetens inom området som kommer med ny kunskap och kompletterar de resurser som redan finns inom förvaltningen.
- Utbildning och handledning för chefer och andra nyckelpersoner är satsningens huvudsakliga fokus.
- Kvalitetssatsningen är i sin helhet, inklusive konsultens uppdrag, finansierat genom statsbidrag via Kammarkollegiet. Detta givet Regeringsbeslut S2021/08228 om satsningar för ”Äldreomsorg – teknik, kvalitet och effektivitet med den äldre i fokus.

I mer detalj inbegriper kvalitetssatsningen följande moment:

Genomlysning

- att få en samlad bild av verksamheternas utgångsläge och status i förhållande till mål och uppdrag.
- att belysa verksamheternas förutsättningar och utmaningar i förhållande till administrativa stödresurser.

Återkoppling och måldiskussion

- Tillsammans med ansvariga chefer återkopplas genomlysningen, analys och åtgärdsförslag.
- Gemensamt arbeta fram målformuleringar som utgår från kommunen/förvaltningens och verksamheternas mål, vision och värdegrund och ringar in vad respektive verksamhet behöver fokusera på utifrån uppdraget.

Chefshandledning – enskild/grupp**Medverkan och handledning av ledningsgrupp****Hållbar beslutskedja**

- Genom att mötas om angelägna frågor mellan utförare och myndighet säkerställs en hållbar och kvalitetssäker beslutskedja. Alltifrån bra biståndsbeslut, upprättade genomförandeplaner enligt IBIC, utförande och uppföljning på såväl individ- som verksamhetsnivå möjliggör ett ständigt lärande och förädling av uppdraget.

Etablering av hälsosam planering och behovsanpassade scheman

- Möjliggöra en god ekonomisk hushållning, kontinuitet i person och tid tillsammans med en god arbetsmiljö behöver verksamheternas schema utgå och bygga på det behov verksamheternas brukare har.

Arbetet pågår just nu i genomlysningsfasen och första möten med chefer och viss handledning har initierats.

Omsorgsförvaltningen anser att den påbörjade kvalitetssatsningen väl möter motionens innehåll gällande såväl syfte, fokus, omfattning och metod. Omsorgsförvaltningen anser därför att nuvarande projekt bör utvärderas innan liknande initiativ provas parallellt.

Motion: Hälsosamma och hållbara scheman i Omsorgen

Sverige står inför en demografisk utmaning. Enligt prognoserna kommer vi i landet att ha fler äldre och barn men färre som är i arbetsför ålder och som försörjer de första två. Det innebär att alla som kan jobba också ska jobba, men det innebär också att de som är i arbete måste ha en mycket bra arbetsmiljö. Arbetsgivaren måste ta sitt ansvar för att främja ett långt arbetsliv. Arbetaren ska ges förutsättningar för att orka jobba kvar.

Att arbeta delade turer eller långa helger varannan vecka är en tradition i kommunen som också sliter på personalen. Men sådana scheman, menar kommunen, ger möjlighet till att hålla lågt personalantal i helgscheman och hålla helgtjänstgöring låg eller hög. Frågan är dock om det verkligen är hälsosamt och håller det i längden? Nej, säger vi, detta bidrar till sjukskrivning och en slitsam arbetsmiljö!

Arbetstiden och hur den förläggs är en av verksamhetens viktigaste resurser och verktyg för att säkra en bra arbetsmiljö och en bra kvalitet för brukarna. Därför måste arbetstiden förläggas med utgångspunkt i verksamhetens och brukarens behov. I takt med detta behöver verksamheten planeras på ett sätt som ytterligare förstärker en bra arbetsmiljö.

För att uppnå ett hållbart schema är delaktighet och inflytande grunden, och för att arbeta med delaktighet och inflytande i schemaläggningen behöver chefer och medarbetare ofta stöd och kompetens i hur man kan arbeta med hållbar arbetstidsförläggning. Socialdemokraterna anser att arbetsgrupper tillsammans med ledning ska genomgå utbildning i hälsofrämjande och hållbar schemaläggning. De läser gemensamt på om vad man ska tänka på för att få scheman som säkerställer en bra arbetsmiljö. Personalen och ledningen måste samverka i skapandet av ett hållbart schema, och vi ser gärna att skyddsombudet bjuds in i dessa samtal.

Liksom andra arbetsgivare i landet redan har gjort, så har vi fullt förtroende för att också Värnamo kommun kan skapa hälsosamma och hållbara scheman bland arbetsgrupperna i Omsorgsförvaltningen som också arbetar bort delade turer, långa helger och varannan helg.

Därför yrkar vi:

- att** 1 000 000 kr avsätts under 2021 till Omsorgsnämnden ur Verksamhetsutveckling och extra kompetensutveckling för kompetensutveckling av schemaläggning i heltidskultur,
- att** personal tillsammans med chefer och administration genomgår utbildning av schemaläggning i en heltidskultur samt att detta görs på arbetstid, och
- att** uppdra Omsorgsnämnder att arbeta fram metoder för strategisk och hållbar schemaläggning som avvecklar delade turer, långa helger och varannan helg.

Azra Muranovic, Åke Vilhelmsson, Khalid Poricanin, Mikael Andersson och Anja Johansson genom Socialdemokraterna i Värnamo, 25 januari 2021

§ 16 Dnr: ON.2021.75

Motion - Redovisning av pågående arbete med scheman inom omsorgen från deltidskultur till heltidskultur

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att bifalla motionen.

Ärendebeskrivning

Socialdemokraterna har genom Azra Muranovic och Susanne Andersson lämnat en motion daterad den 27 september 2021 där man yrkar:

att omsorgsnämnden redovisar till kommunfullmäktige hur det pågående arbetet med översyn av scheman från en deltidskultur till en heltidskultur inom omsorgen ser ut och hur långt man har kommit,

att omsorgsnämnden redovisar till kommunfullmäktige vilka resurser som nyttjats i detta arbete och vilka resurser som planeras att nyttjas,

att omsorgsnämnden redovisar vilken förväntan på arbetsmiljön som arbetet har samt vilket som är det reella utfallet hittills, samt

att redovisningen av ovanstående uppdrag sker senast februari 2022 i kommunfullmäktige.

Omsorgsförvaltningen har inkommit med skrivelse den 26 januari 2022.

Omsorgsnämnden behandlade ärendet den 12 januari 2022, § 6.

Förslag till beslut

Omsorgsförvaltningen föreslår omsorgsnämnden besluta

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att bifalla motionen.

Yrkanden

Glenn Lund (M) yrkar bifall till motionen.

Beslut skickas till:
Kommunstyrelsen

Omsorgsförvaltningen

Omsorgsnämnden

Dnr: ON.2021.75

Motion - Redovisning av pågående arbete med scheman inom omsorgen från deltidskultur till heltidskultur

Ärendebeskrivning

Socialdemokraterna har genom Azra Muranovic och Susanne Andersson lämnat en motion daterad den 27 september 2021 där man yrkar:

att omsorgsnämnden redovisar till kommunfullmäktige hur det pågående arbetet med översyn av scheman från en deltidskultur till en heltidskultur inom omsorgen ser ut och hur långt man har kommit,

att omsorgsnämnden redovisar till kommunfullmäktige vilka resurser som nyttjats i detta arbete och vilka resurser som planeras att nyttjas,

att omsorgsnämnden redovisar vilken förväntan på arbetsmiljön som arbetet har samt vilket som är det reella utfallet hittills, samt

att redovisningen av ovanstående uppdrag sker senast februari 2022 i kommunfullmäktige.

Beslutsförslag

Omsorgsförvaltningen föreslår omsorgsnämnden besluta

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att bifalla motionen.

Henrik Elofsson
Utvecklingsledare

Dan Lundgren
Utvecklingschef

Ulrika Gustafsson
Omsorgschef

Omsorgsförvaltningen

Omsorgsnämnden

Dnr: ON.2021.75

Svar på motion

Svar på yrkandet att omsorgsnämnden redovisar till kommunfullmäktige hur det pågående arbetet med översyn av scheman från en deltidskultur till en heltidskultur inom omsorgen ser ut och hur långt man har kommit.

Utgångspunkten för omsorgsförvaltningens pågående arbete med att öka andelen heltidstjänster, inom hela förvaltningen, är den förvaltningsövergripande ”Heltidsresan” som genomfördes i nära dialog med Kommunals lokala sektion. Heltidsresan startade redan i januari 2018 och införandet avslutades i mars 2019. Under den antagna policyn ”Heltid som norm” ska nästkommande utvärdering genomföras 2022 och var tredje år. Den preliminära utvärdering som genomfördes direkt efter införandet har delgivits allmänheten ([Projektet Heltidsresan närmar sig slutet](#), Värnamo.nu, 22 januari 2019) och visade att omsorgsförvaltningen ökat andelen mest av kommunens förvaltningar och över snittet om 5 procentenheter. Tendenser till minskad sjukskrivning sågs också initialt.

Som indikeras i motionärernas fråga ställer en övergång till heltid som norm nya krav på planering av arbetet. Utmaningen är erkänd och delad, t.ex. av samverkansorganisationen ”Heltidsarbete som norm” som tecknats av SKR och Kommunal ([Heltid | SKR](#)). Heltidsorganisationen ska klara av att hantera arbetstoppar samtidigt som fler heltidsanställda delar på arbetet i perioder av lägre arbetsintensitet. I flertalet kommuner där detta har hanterats ur ett planeringsperspektiv har begreppet ”hälsosamma scheman” blivit kritiserat från arbetstagarsidan för att innebära för frekventa helg- och nattpass, sämre arbetsmiljö och ojämn planering av arbetspass ([Hälsoscheman – Kommunalarbetaren \(ka.se\)](#)).

Omsorgsförvaltningen har identifierat samma utmaningar som andra kommuner där en heltidsresa genomförs och har därför valt att initiera en kvalitetssatsning som fortsätter att bygga på heltid som norm, men som inbegriper hela arbetsprocessen från beslut till verkställighet. Kortfattat innebär satsningen att brukarnas behov av omsorgsinsatser sätts i fokus och att organisationen från början planerar för att jämna ut arbetstoppar istället för att enbart lösa dessa med ständiga schemaomläggningar och timvikariat.

Arbetet har startat hösten 2021, fortgår genom hela 2022 följer en övergripande arbetsplanering enligt nedan:

Genomlysning

- att få en samlad bild av verksamheternas utgångsläge och status i förhållande till mål och uppdrag.
- att belysa verksamheternas förutsättningar och utmaningar i förhållande till administrativa stödresurser.

Återkoppling och måldiskussion

- Tillsammans med ansvariga chefer återkopplas genomlysningen, analys och åtgärdsförslag.
- Gemensamt arbeta fram målformuleringar som utgår från kommunen/förvaltningens och verksamheternas mål, vision och värdegrund och ringar in vad respektive verksamhet behöver fokusera på utifrån uppdraget.

Chefshandledning – enskild/grupp**Medverkan och handledning av ledningsgrupp****Hållbar beslutskedja**

- Genom att mötas om angelägna frågor mellan utförare och myndighet säkerställs en hållbar och kvalitetssäker beslutskedja. Allt ifrån bra biståndsbeslut, upprättade genomförandeplaner enligt IBIC, utförande och uppföljning på såväl individ- som verksamhetsnivå möjliggör ett ständigt lärande och förädling av uppdraget.

Etablering av Hälsosam planering och behovsanpassade scheman

- Möjliggöra en god ekonomisk hushållning, kontinuitet i person och tid tillsammans med en god arbetsmiljö behöver verksamheternas schema utgå och bygga på det behov verksamheternas brukare har.

Arbetet pågår just nu i genomlysningsfasen och första möten med chefer och viss handledning har initierats.

Svar på yrkandet att omsorgsnämnden redovisar till kommunfullmäktige vilka resurser som nyttjats i detta arbete och vilka resurser som planeras att nyttjas.

Omsorgsförvaltningen

Omsorgsnämnden

Dnr: ON.2021.75

Omsorgsförvaltningen deltar med samtliga enhetschefer i arbetet. Som arbetsledning har externa konsulter från Liljevall Ansell anlitats. Eva Liljevall är huvudsaklig projektledare hos konsulten och kontaktperson. Chefer/ledare är centrala för att verksamheten ska fungera optimalt och därför är utbildning och handledning för dessa nyckelpersoner satsningens huvudsakliga fokus.

Kvalitetssatsningen är i sin helhet, inklusive konsultens uppdrag, finansierat genom statsbidrag via Kammarkollegiet givet Regeringsbeslut S2021/08228 om satsningar för "Äldreomsorg – teknik, kvalitet och effektivitet med den äldre i fokus".

Arbetet inbegriper också deltagande från myndighetsenheten, samtliga i omsorgsförvaltningens ledning och stödpersoner från enheten för kvalitet och utveckling.

Svar på yrkandet att omsorgsnämnden redovisar vilken förväntan på arbetsmiljön som arbetet har samt vilket som är det reella utfallet hittills.

Målet med kvalitetssatsningen är att möjliggöra potentialen som heltidsorganisationen erbjuder genom att brukarperspektivet och arbetsmiljön förbättras med god bemanningsekonomi. Parallellt med kvalitetssatsningen är även enheten för kvalitet och utveckling involverade i ett samarbetsprojekt på särskilt boende Linneberg som bl.a. sätter personalens kompetensutveckling och psykosociala arbetsmiljö i fokus. Ett delmål med detta pilotprojekt är att etablera mätmetoder som på sikt kan användas för att följa arbetsmiljön noggrant inom hela äldreomsorgen och därigenom utvärdera effekten av kvalitetssatsningar på lång sikt. Utvärdering av sjukskrivningstal och andra personalfaktorer kommer också att göras som en del av Heltidsresan, men det bör nämnas att pågående pandemi ska beaktas vid all utvärdering som utgår från dessa indikatorer, särskilt gällande åren 2020–2022.

Svar på yrkandet att redovisningen av ovanstående uppdrag sker senast februari 2022 i kommunfullmäktige.

Ovanstående redovisning kommer att beredas i omsorgsnämnden den 2 februari 2022 för att tas upp för redovisning i kommunfullmäktige den 22 februari 2022.

MOTION: REDOVISNING AV PÅGÅENDE ARBETE MED SCHEMAN INOM OMSORGEN FRÅN DELTIDSKULTUR TILL HELTIDSKULTUR

Om Värnamo kommun ska växa och få fler invånare måste också bostäder, skolor och arbetstillfällen växa för att möta det nya behovet. Det innebär också att kommunen som arbetsgivare måste ligga i framkanten och skapa attraktiva tjänster som ger medarbetare arbetsglädje, mening, sammanhang men också ork att arbeta kvar. Vi kan inte påstå att det är så inom Omsorgsförvaltningen i Värnamo kommun. Vi har fantastiska medarbetare som ställer upp för sin organisation och är lojala men som också säger ifrån sedan länge att deras sätt att arbeta inte är hållbart. Jag pratar framför allt om undersköterskorna och deras vardag.

Socialdemokraterna har i budget 2021 och budget 2022 lagt undan pengar för just översyn av schemaläggning, hållbara och attraktiva arbetspass och kompetensförsörjning. Vi har då mötts av Alliansens budskap att man redan gör detta i kommunen. Nu när vi börjar se slutet på år 2021 så kan det vara på sin plats att den folkvalda församlingen också blir varse om vilket arbete som genomförs i organisationen.

Därför yrkar Socialdemokraterna på:

att Omsorgsnämnden redovisar till kommunfullmäktige hur det pågående arbetet med översyn av scheman från en deltidskultur till en heltidskultur inom omsorgen ser ut och hur långt man har kommit,

att Omsorgsnämnden redovisar till kommunfullmäktige vilka resurser som nyttjats i detta arbete och vilka resurser som planeras att nyttjas,

att Omsorgsnämnden redovisar vilken förväntan på arbetsmiljön som arbetet har samt vilket som är det reella utfallet hittills, samt

att Redovisningen av ovanstående uppdrag sker senast februari 2022 i kommunfullmäktige.

Den Socialdemokratiska kommunfullmäktigegruppen i Värnamo kommun
genom

Azra Muranovic och Susanne Andersson

2021-09-27

Verkställighet av upplåning 2022 för investeringar

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 2022-01-27, §5 om upplåningsram 2022 för investeringar. Beslutet innebär en låneram på maximalt 646 000 000 kronor under 2022. Detta belopp ersätter tidigare låneram på 639 000 000 kronor som gällde under 2021.

Den aktuella låneskulden är i nuläget 520 000 000 kronor. Under 2021 har låneskulden ökat med 100 000 000 kronor.

De stora investeringar som genomförs innebär att kommunens likvida medel påverkas. Behov av ytterligare upplåning finns om investeringarna fullföljs i den takt som budgeteras och prognosticerats.

Avsikten är att dela upp lånebeloppet i preliminärt sju till tio olika lån och att upplåning sker successivt under 2022 och först efter att behov uppstår. Löptiden för lånen kommer att ligga mellan två och fem år beroende på inkomna offerter. Ingen löpande amortering föreslås ske utan detta kommer i så fall att ske i samband med att lånen förfaller eller när omsättning sker. Inriktningen är att en del av de nya lånen ska vara så kallade ”gröna lån”.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

Att ekonomichefen har rätt, att för kommunstyrelsens räkning under 2022, eller tills nytt beslut tas, nyupplåna, det vill säga öka kommunens skulder med totalt 126 000 000 kronor till sammanlagt maximalt 646 000 000 kronor,

Att ekonomichefen har rätt att för kommunstyrelsens räkning under 2022 omsätta lån, det vill säga låna upp belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under år 2022,

Kommunledningsförvaltningen

Kommunstyrelsen

Dnr:KS.2021.590

Att beslut om lånetidens längd, i likhet med tidigare antagen delegationsordning om utseende av långivare och villkor för lån, delegeras till ekonomichefen, samt

Att återrapportering ska ske till kommunstyrelsen så snart upplåning genomförts.

Johanna Svensson
Economichef

Budgetberedningens sammansättning 2022

Ärendebeskrivning

Budgetberedningen finns under vårens budgetarbete och tjänstgör från budgetavspark i januari tills överlämning sker till kommunstyrelsen, vilket ofta sker i slutet av maj.

Budgetberedningen har de senaste åren bestått av ledamöter ur kommunstyrelsen. Normalt har det varit kommunstyrelsens ordinarie ledamöter som varit budgetberedning. I något undantagsfall har en ersättare i kommunstyrelsen varit med istället för den ordinarie ledamoten. Arbetet är komplext med mycket information som lämnas vid olika tillfällen. Det är därför en fördel om ledamöter inte byts ut under arbetets gång.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

Att budgetberedningen under år 2022 i arbetet med förslag till driftbudget/-plan 2023–2025 och förslag till investeringsbudget/-plan 2023–2027 ska utgöras av ordinarie ledamöter i kommunstyrelsen, samt

Att ersättare för dessa ledamöter får tjänstgöra om någon av budgetberedningens ledamöter har förhinder att närvara.

Monica Karlsson
Budgetsamordnare

Johanna Svensson
Ekonomichef

Medborgarlöfte

Värnamo kommun och polisen lovar att arbeta för att förebygga brott och skapa en ökad trygghet för kommunens invånare.

Detta gör vi genom att:

- Genomföra trygghetsvandringar i syfte att identifiera förbättringsinsatser för ökad trygghet. Vid behov utarbetas en åtgärdsplan som kommuniceras med berörda aktörer och boende. Detta ska genomföras i Forsheda, Bredaryd och platser i behov utifrån lägesbilden.
- Fortsätta med arbetsmetodiken *Effektiv samordning för trygghet* (EST) genom återkommande aktuella gemensamma lägesbilder. Vi ska arbeta med att utveckla analyser och åtgärdsplaner kopplat till lägesbilderna.
- Utefter den aktuella gemensamma lägesbilden genomför kommunen och polisen trygghetsrundor på aktuella platser (hot-spots) i kommunen.
- Involvera kommunens invånare och andra aktörer i det brottsförebyggande arbetet till exempel genom medborgardialoger och trygghetsvandringar.

Effekt

- Det övergripande målet är att förebygga brott och öka tryggheten bland invånarna i Värnamo kommun. Den gemensamma regelbundet återkommande lägesbilden leder till att kommunens och polisens arbete kan riktas till de problem, platser och tidpunkter som för tillfället är mest aktuellt. Det leder till att brott beivras och förebyggs vilket bidrar till en ökad trygghet för kommunens invånare.

Bakgrund

Samverkan mellan polis och kommun är en nödvändighet för att kunna arbeta effektivt med det brottsförebyggande arbetet. Medborgarlöften är en del av polismyndighetens arbetssätt och innebär att den lokala problembilden ska vara utgångspunkt för de mål som polisen arbetar med lokalt.

Med utgångspunkt från existerande samverkansöverenskommelse mellan kommun och polis skapas lokala medborgarlöften. Löftenas mål är att öka tryggheten och minska brottsligheten. Detta sker genom att polis och kommun genomför aktiviteter, var för sig och tillsammans.

Värnamo kommun och lokalpolisområde Värnamo har efter medarbetardialoger, tips från kommunens invånare, samt inhämtning av statistik och information från polisens underrättelsetjänst skapat detta medborgarlöfte. På grund av den pandemi som pågått under 2020 och 2021 har inte fysiska möten varit möjliga i den omfattning vi önskat vilket gjort att medborgardialogerna inte kunnat genomföras i den omfattning som planerats.

Ett antal fokusområden har identifierats och narkotikabrottsligheten är ett av dessa. Vad gäller narkotikabrottslighet bör fokus vara att upptäcka yngre personer som riskerar att hamna i ett missbruk och att sträva efter en jämnare könsfördelning av de rapporterade personerna. Att försöka förebygga olika typer av brottslighet som tex kränkningar på sociala medier, sexualbrott, brott i nära relationer, bedrägerier mot äldre och olika typer av inbrott/stölder är angeläget och nödvändigt att prioritera.

Fokusområden

- **Trygghet** - ökad närvaro av polisens och kommunens personal på utpekade aktuella platser
- **Förebygga brott** - Informationsinsatser på sociala medier, i skolor, genom grannsamverkan, föreläsningar m.m.
- **Narkotika** med fokus på ungdomar.

Uppföljning

Uppföljning ska ske tertialvis och kan följas på polisens hemsida –polisen.se.

Värnamo 2022-02-03

Värnamo kommun

Mikael Karlsson
Kommunstyrelsens ordförande

.....

Polismyndigheten

Håkan Boberg
Lokalpolisområdeschef

.....