

Styrelse/Nämnd: Barn- och utbildningsnämnden

Dag, tid: 2024-10-02, kl. 13:30 – 17.20

Plats: Tingshussalen, Tingshuset

Övrigt:

§	Ärenden:	Dnr	Sida
§ 139	Godkännande av dagordning		3
§ 140	Kulturskolans verksamhetsberättelse	BUN.2024.1635	4
§ 141	Medborgarinitiativ Förnya Enehagens skola	BUN.2024.1293	5
§ 142	Utredning Nattis	BUN.2024.773	7
§ 143	Delårsbokslut 2024	BUN.2024.1531	8
§ 144	Äskande hyreskompensation	BUN.2024.1531	9
§ 145	Äskande Horda paviljonger	BUN.2024.1531	10
§ 146	Beslutsattestanter	BUN.2024.1531	11
§ 147	Verksamhetsplan 2025–2027	BUN.2024.1653	13
§ 148	Sammanträdesschema BUN 2025	BUN.2024.1545	14
§ 149	Presidiebesök 2023–2026	BUN.2023.339	15
§ 150	Redovisning av delegationsbeslut		17
§ 151	Redovisning av meddelanden 241002	BUN.2024.1640	18
§ 152	Information om avstängningar grundskola		20
§ 153	Antal individer KAA 2024	BUN.2024.1663	21
§ 154	Information från förvaltningen		22
§ 155	Svar på frågor skolorganisationsutredningen		23
§ 156	Övriga frågor		24

Barn- och utbildningsnämnden

2024-10-02

Plats och tid:	Tingshussalen, Tingshuset, kl.13:30 – 17:20	
Beslutande:	Maria Johansson (-) Thomas Carlzon (C) Kaj Larsson (M) Dan Lindau (KD) Anneli Åhlander (L) Ardita Berisha Cani (S) Sandra Adesund (S) Pär Johansson (S) ersätter Mikael Andersson (S) Anne Karlsson (SD)	
Övriga närvarande:	Johan Grahn, förvaltningschef Camilla Carlsson Ek, nämndsekreterare Andreas Westberg, enhetschef kulturskolan § 140 Adan Brown, verksamhetsledare kulturskolan §140 Yvonne Axelsson förvaltningsekonom/utredare §§ 143–147, 155 Helena Gustavsson, kvalitetsstrateg § 147 Daniella Rydberg, verksamhetschef förskola §§ 142, 154 Magdalena Lundqvist, verksamhetschef grundskola § 154 Johanna Öhrström, verksamhetschef frivilliga skolformer Johanna Larsson, KAA-samordnare § 153	
Utses att justera:	Ardita Berisha Cani	
Justeringens plats och tid:	Digitalt 2024-10-09	
Sekreterare:	<u>Camilla Carlsson Ek</u>	Paragrafer: 139–156
Ordförande:	<u>Maria Johansson</u>	
Justerare:	<u>Ardita Berisha Cani</u>	

ANSLAG/BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/utskott: Barn- och utbildningsnämnden**Sammanträdesdatum:** 2024-10-02**Paragrafer: 139–156**

**Datum för anslags
uppsättande:**

2024-10-11

Datum för anslags**nedtagande: 2024-11-01****Förvaringsplats för
protokollet:**

Barn- och utbildningsförvaltningen, Tingshuset

Underskrift:Camilla Carlsson Ek

§ 139

Godkännande av dagordning

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna dagordningen med följande tillägg:

- Thomas Carlzon (C) har en övrig fråga angående skolskjuts till Stora Segerstad Naturbrukscentrum
- Ardita Berisha Cani (S) har en övrig fråga angående fastställande av tid för barn- och utbildningsnämndens utbildning enligt revisionens kommentarer
- Ardita Berisha Cani (S) har en övrig fråga angående redogörelse för omsättning av personal i verksamheten

§ 140 Dnr: BUN.2024.1635

Kulturskolans verksamhetsberättelse

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna Kulturskolans verksamhetsberättelse för läsåret 2023–2024

Ärendebeskrivning

Kulturskolans verksamhetsberättelse för läsåret 2023–2024 presenteras i sin helhet med tillhörande bilagor.

Lsåret har fortsatt präglats av Kulturskolans arbete kring verksamhetens uppdrag, roll och prioriterade områden. Fokus har varit kring Barns rätt till kulturutövande och det Relationella och pedagogiska ledarskapet. Detta har gjorts genom 20 aktiviteter fördelade under 3 fokusområden
Opinionsbildande arbete, Arbete med unga ledare och Utvecklingsarbete.

Undervisning och utåtriktad verksamhet har kompletterat varandra under året och utgjort grunden för lärande och attraktivitet.

Kulturskolans evenemang och program slår läsåret 2023–2024 rekord med 380 st i antalet. Det är fortsatt en stor efterfrågan på kulturskolan och sökantalet ökar för varje år. Att kunna möta den ökade efterfrågan som ställs från våra kommuninvånare, som vill börja på Kulturskolan, är en utmaning och kräver en budgetförstärkning.

Kulturskolans styrdokument består av en visionsdel och en måldel:
Visionsdelen anknyter till kommunens övergripande mål om att förverkliga drömmar, skapa, uppleva, att vara delaktig och ta ansvar.
Måldelen visar på hur kulturskolan ska bidra till ökad attraktivitet.
Skapande, tillgänglighet, mångfald, samverkan och delaktighet är nyckelord.

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

att godkänna Kulturskolans verksamhetsberättelse för läsåret 2023–2024

Beslut skickas till: Kulturskolan

§ 141 Dnr: BUN.2024.1293

Medborgarinitiativ Förnya Enehagens skola

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att avslå medborgarinitiativet då det redan finns ett pågående arbete som motsvarar det som initiativet avser.

Ärendebeskrivning

Medborgarinitiativ om att förnya skolgården på Enehagens skola har inkommit. Kommunfullmäktiges ordförande har beslutat att överlämna ärendet till barn- och utbildningsnämnden för handläggning.

Initiativtagaren skriver att skolgården ska vara en inbjudande plats där barnen får möjlighet att röra på sig på ett varierande sätt, samtidigt som det ska finnas naturliga platser för att kunna sitta ner och prata.

Initiativtagaren föreslår en multisportarena, utmanande klätterställningar, linbana, hinderbana samt asfaltmarkeringar till exempel kingrutor. Initiativtagaren understryker sambandet mellan fysisk aktivitet och elevers prestation i skolan.

Utredning

Barn- och utbildningsförvaltningen håller med om att en inspirerande och rörelsefrämjande utemiljö är viktig för elevernas måluppfyllelse. Barn- och utbildningsförvaltningen jobbar tillsammans med teknik- och fritidsförvaltningen i frågor kring utemiljö. Det är viktigt att miljön är inspirerande men samtidigt säker och håller en god miljö gällande buller och beskuggning.

Skolledning och personal på Enehagens skola arbetar efter ledorden Kunskap, Trygghet och Trivsel. Detta gäller också utemiljön. Enehagens skola har tidigare haft uppemot 400 elever på skolan men har idag 318 elever inskrivna. Det har skett en successiv planerad minskning under en femårsperiod. Under sommaren 2024 togs slutligen den tillfälliga paviljongen bort och Enehagens skola har nu ett elevantal som är mer anpassad för byggnaden och dess utemiljö.

Följande åtgärder är genomförda för att förbättra Enehagens utemiljö de senaste åren:

- Skolgården är utökad med en gräsyta mot Lagastigen
- Nytt bullerplank är uppsatt mot Lagastigen
- Cykelvägen som tidigare passerade över skolgården har tagits bort
- Ny yta är anlagd för cykelparkering. Denna ligger nu i hörnet av skolgården
- Ny multiarena är anlagd på baksidan av skolan

- Den stora lekställningen mitt på skolgården är renoverad och ommålad
- Plank och bänkar är utbytta och fler sittytor har tillkommit
- Sandlådesargar är utbytta
- Paviljong är bortflyttad vilket ger mer skolgårdsyta
- Sophantering har förändrats och därmed behöver inte tunga fordon köra in på skolgården.
- Skolan har fått investeringspengar (150 000 kr) till lös lekutrustning i utemiljön, detta har bland annat använts till inköp av två gagarinkar.

Härmed framkommer att flera av medborgarförslagets önskemål redan är utförda.

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

att avslå medborgarinitiativet då det redan finns ett pågående arbete som motsvarar det som initiativet avser.

Beslut skickas till: Initiativtagaren

§ 142 Dnr: BUN.2024.773

Utredning Nattis

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att ställa sig bakom förvaltningens förslag och remittera frågan om samordnande till omsorgsnämnden.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden har gett barn- och utbildningsförvaltningen i uppdrag att kostnadseffektivisera Nattis-verksamheten i Värnamo kommun genom samverkan med andra nattaktiva förvaltningar, i enlighet med Henrik Johnsons (C) yrkande från sammanträdet den 22 maj 2024.

Utifrån utredningen har följande slutsatser dragits:

Samverkan med omsorgsförvaltningen

Att samordna Nattis-verksamheten med omsorgsförvaltningen, som redan har nattpersonal inom äldreomsorg och funktionshinderomsorg, kan skapa viss effektivitet, främst genom delning av nattpersonal.

Genomförande av förslaget kan möjliggöra en mer flexibel resursanvändning där personal kan täcka både barnomsorg och omsorgsverksamhet under tider av låg efterfrågan samt möjligheten att ha en chef i jour.

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår utifrån utredningen att placera Nattis-verksamheten under omsorgsförvaltningen.

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta
att ställa sig bakom förvaltningens förslag och remittera frågan om samordnande till omsorgsnämnden

Beslut skickas till: Omsorgsnämnden

§ 143 Dnr: BUN.2024.1531

Delårsbokslut 2024

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna delårsrapporten av verksamhetsberättelse 2024

Ärendebeskrivning

En verksamhetsberättelse innehåller en årsredovisning och upprättas varje år och omfattar tiden 1 januari till 31 december.

Denna delårsrapport är en berättelse som fokuserar på kvalitet under det första skolhalvåret och hur den senaste tidens omvärldsläge påverkat verksamheten. Delårsrapporten innehåller förvaltningens ekonomiska resultat från januari till och med augusti.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 18 augusti 2024 § 132 att återemittera ärendet.

Barn- och utbildningsförvaltningens verksamhetsberättelse delår 2024 presenteras inför mötet.

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

att godkänna delårsrapporten av verksamhetsberättelse 2024

Skickas till: Kommunstyrelsen

§ 144 Dnr: BUN.2024.1531

Äskande hyreskompensation

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att äska medel från kommunstyrelsen för ökade hyreskostnader för nya Trälleborgsskolan

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsförvaltningen har under året byggt och färdigställt nya Trälleborgsskolan, detta innebär en hyresökning om 10 407 tkr årligen och för år 2024 5 000 tkr.

Nya lokalhyran började debiteras i juli 2024 och lokalvården i augusti 2024.

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

att äska medel från kommunstyrelsen för ökade hyreskostnader för nya Trälleborgsskolan

Beslut skickas till: Kommunstyrelsen

§ 145 Dnr: BUN.2024.1531

Äskande Horda paviljonger

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att äska medel från kommunstyrelsen för de begärda kostnaderna för paviljonger vid Horda skola.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsförvaltningen har en paviljonglösning vid Horda skola för att kunna ombesörja lokaler för en tillfällig elevökning.

Teknik- och fritidsförvaltningen begär nu medel för de kostnader som de hade under åren 2021–2022 när paviljongerna installerades.

De begärda kostnaderna består av en engångssumma om 911 882,28 kr.

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta
att äska medel från kommunstyrelsen för de begärda kostnaderna för paviljonger vid Horda skola

Beslut skickas till: Kommunstyrelsen

§ 146 Dnr: BUN.2024.1531

Beslutsattestanter

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att utse barn- och utbildningschefen som beslutsattestant med ett maxbelopp på 3 000 000 kr per faktura för barn- och utbildningsförvaltningens verksamhetsområde

att utse administrativ chef som beslutsattestanter med ett maxbelopp på 2 000 000 kr per faktura för barn- och utbildningsförvaltningens verksamhetsområde

att utse verksamhetschefen för förskola, verksamhetschefen för grundskola och verksamhetschefen för frivilliga skolformer som beslutsattestanter med ett maxbelopp på 300 000 kr per faktura

att utse rektorer inom verksamhetsområdena förskola, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola, anpassad gymnasieskola och vuxenutbildning som beslutsattestanter med ett maxbelopp på 100 000 kr per faktura

att utse rektorer på intraprenaden Växthusets förskola, rektor på Kulturskolan, barn- och elevhälsachef, enhetschef samt administrativ chef på Finnvedens gymnasium som beslutsattestanter med ett maxbelopp på 100 000 kr per faktura

att utse biträdande rektorer inom verksamhetsområdet grundskola som beslutsattestanter med ett maxbelopp på 100 000 kr per faktura

att uppdra åt utsedd beslutsattestant enligt första att-satsen att för barn- och utbildningskansliet utse beslutsattestanter/ersättare i den omfattning som krävs för verksamheten samt att fastställa ett maxbelopp per faktura för varje beslutsattestant/ersättare.

att uppdra åt utsedda beslutsattestanter enligt tredje och fjärde att-satserna att inom sitt område utse beslutsattestanter/ersättare i den omfattning som krävs för verksamheten med ett maxbelopp på 10 000 kr per faktura för varje beslutsattestant/ersättare.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden fastställer årligen vilka som har attesträtt inom barn- och utbildningsförvaltningen.

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

att utse barn- och utbildningschefen som beslutsattestant med ett maxbelopp på 3 000 000 kr per faktura för barn- och utbildningsförvaltningens verksamhetsområde.

att utse administrativ chef som beslutsattestanter med ett maxbelopp på 2 000 000 kr per faktura för barn- och utbildningsförvaltningens verksamhetsområde.

att utse verksamhetschefen för förskola, verksamhetschefen för grundskola och verksamhetschefen för frivilliga skolformer som beslutsattestanter med ett maxbelopp på 300 000 kr per faktura.

att utse rektorer inom verksamhetsområdena förskola, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola, anpassad gymnasieskola och vuxenutbildning som beslutsattestanter med ett maxbelopp på 100 000 kr per faktura.

att utse rektorer på intraprenaden Växthusets förskola, rektor på Kulturskolan, barn- och elevhälsachef, enhetschef samt administrativ chef på Finnvedens gymnasium som beslutsattestanter med ett maxbelopp på 100 000 kr per faktura.

att utse biträdande rektorer inom verksamhetsområdet grundskola som beslutsattestanter med ett maxbelopp på 100 000 kr per faktura.

att uppdra åt utsedd beslutsattestant enligt första att-satsen att för barn- och utbildningskansliet utse beslutsattestanter/ersättare i den omfattning som krävs för verksamheten samt att fastställa ett maxbelopp per faktura för varje beslutsattestant/ersättare.

att uppdra åt utsedda beslutsattestanter enligt tredje och fjärde att-satserna att inom sitt område utse beslutsattestanter/ersättare i den omfattning som krävs för verksamheten med ett maxbelopp på 10 000 kr per faktura för varje beslutsattestant/ersättare.

Beslut skickas till:

Inköpsenheten

Förvaltningsekonomer

Barn- och utbildningschef

Verksamhetschefer

Alla skolledare

Elevhälsachef

Administrativa chefer

Enhetschef EFF

§ 147 Dnr: BUN.2024.1653

Verksamhetsplan 2025-2027

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att återremittera ärendet för vidare arbete

Ärendebeskrivning

En ny verksamhetsplan antas årligen av barn- och utbildningsnämnden, den är en del av budgetarbetet och i den beskrivs förutsättningar och utmaningar för de kommande åren.

Kvalitetsstrategi och förvaltningsekonom presenterar syfte och underlag, strategier och metoder som utgår från målen och inhämtar förslag samt svarar på frågor från barn- och utbildningsnämnden

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta
att godkänna Verksamhetsplan 2025–2027

Beslut skickas till: Kommunstyrelsen

§ 148 Dnr: BUN.2024.1545

Sammanträdesschema BUN 2025

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att godkänna sammanträdesdagar för 2025

Ärendebeskrivning

Förslag på sammanträdesdagar för barn- och utbildningsnämnden under år 2025 från barn- och utbildningsförvaltningen.

De föreslagna dagarna för år 2025 är följande:

22 januari, 19 februari, 5 mars, 19 mars, 9 april, 21 maj, 11 juni,
20 augusti, 17 september, 1 oktober, 22 oktober, 19 november och
10 december

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och
utbildningsnämnden besluta
att godkänna sammanträdesdagar för 2025

Beslut skickas till: Kommunstyrelsen

§ 149 Dnr: BUN.2023.339

Presidiebesök 2023-2026

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att godkänna förvaltningens reviderade förslag på planering av presidie-
och kontaktpolitikerbesök 2023–2026

Ärendebeskrivning

- Revidering av rektorer och skolor
- Förslag datum för presidie-och kontaktpolitikerbesök år 2025

Ramtid för hela besöket inklusive lunch är max 8.30-12.30 Presidiet deltar alltid i besöken.

Datum/Plats/Rektor

19 februari, Borbacka, Tännö
och Gällaryd skola
rektor Karin Ingelsten

Kontaktpolitiker

Thomas Carlzon (C)

5 mars, Kulturskolan
Rektor Andreas Westberg

Irina Palmu (S)

19 mars, Gläntans, Mossles och
Mosslelunds förskola skola
rektor Jessica Svensson

Henric Johnson (C)

9 april, Rydaholms skola och
Horda skola
rektor Katarina Andersson

Arne Adolfsson (SD)

21 maj, Solstrålen och Lindens
förskolor
rektor Sabina Granviken

Anette Hurtig Andersen (M)

20 augusti Apladalsskolan
Rektor Jonas Hultqvist

Mikael Andersson (S)

17 september, Tekniksektorn FiGy
Rektor Svante Leo

Mikael Andersson (S)
Arne Adolfsson (SD)
Maria Haglund (S)

1 oktober Ekbackens och
Pepparmyntans förskola
samt Pepparmyntans Nattis,
rektor Alma Velic

Irina Palmu (S)

19 november Hånger skola och
Hanahöjskolan
Rektor Åsa Eklund

Dan Lindau (KD)

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

att godkänna förvaltningens reviderade förslag på planering av presidie- och kontaktpolitikerbesök

Beslut skickas till: Berörda skolor

§ 150

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att godkänna redovisning av delegationsbeslut

Ärendebeskrivning

49. Anställningsavtal övrig, P3

389–397/2024

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta
att godkänna redovisning av delegationsbeslut

§ 151 Dnr: BUN.2024.1640

Redovisning av meddelanden 241002

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att besvara synpunkterna Nedskräpning 1, Nedskräpning 2, Skolskjuts Fryele skola, Fryele skola, budget och Landsbygdens skolor enligt barn- och utbildningsförvaltningens förslag

att besvara skrivelsen från Fryele hembygdsförening, Nydala Byalag och Fryele föräldraförening enligt ordförande Maria Johanssons (-) förslag.

att godkänna redovisning av resterande meddelanden

Ärendebeskrivning

- Programråd FiGy Fordons- och transportprogrammet inriktning personbil, maskinteknik 2024-09-10
Protokoll
- Synpunkt Hanteringen av hot på skola i Bor 2024-09-20
Besvarad
- Synpunkt Rydaholm skola 2024-09-23
Inkommen
- Tillgänglighetsrådet 2024-09-24
Protokoll
- Samhällsbyggnadsnämnden 2024-09-16
Beslut enligt miljöbalken ny lokal
- Rektor grundskola, Värnamo 2024-09-23
Anmälan om hög frånvaro utan giltigt skäl
- Fryele hembygdsförening, Nydala byalag, Fryele föräldraförening 2024-09-26
Skrivelse, besvarad av nämnden
- Justitieombudsmannen 2024-09-22
Anmälan

Förslag på svar på synpunkterna från föregående protokoll

- Nedskräpning 1
Lärarna på nämnd skola uppdras att samtala med sina elever om riskerna med att passera riksväg 27
- Nedskräpning 2
- *Lärarna på nämnd skola uppdras att samtala med sina elever om nedskräpningens konsekvenser*
- Skolskjuts Fryele skola
Synpunkten är noterad
- Fryele skola Budget
Synpunkten är noterad

- Landsbygdens skolor
Synpunkten är noterad

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

att besvara synpunkterna Nedskräpning 1, Nedskräpning 2, Skolskjuts Fryele skola, Fryele skola, budget och Landsbygdens skolor enligt barn- och utbildningsförvaltningens förslag

att godkänna redovisning av resterande meddelanden

Ordförande Maria Johansson (-) föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

att besvara skrivelse från Fryele hembygdsförening, Nydala Byalag och Fryele föräldraförening enligt följande: Tack för ar skrivelse rörande Fryele skolas framtid. Tack för många bra inspel och förslag som vi tar med oss i det fortsatta arbetet med framtida skolorganisation i Värnamo kommun.

**/Barn- och utbildningsnämnden
genom Maria Johansson, ordförande**

§ 152

Information om avstängningar grundskola

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att godkänna informationen

Ärendebeskrivning

Disciplinära åtgärder är åtgärder som får användas om en elev stör ordningen, uppträder olämpligt eller på annat sätt inverkar negativt på tryggheten och studieron.

I grundskolan, specialskolan och sameskolan får rektor besluta om att stänga av en elev helt eller delvis om eleven agerar på ett sådant sätt att andra elevers eller personals säkerhet bedöms vara hotad.

Rektorn ska informera huvudmannen när han eller hon har fattat ett beslut om avstängning. Om eleven är under 18 år ska även socialnämnden informeras om beslutet.

(Ur skollagen 5 kap. 14–16 §§)

Information om beslut om avstängning grundskola enligt skollagen

4. Beslut BUN.2024.1580

5. Beslut BUN.2024.1570

6. Beslut BUN.2024.1585

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta
att godkänna informationen

§ 153 Dnr: BUN.2024.1663

Antal individer KAA 2024

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att godkänna informationen

Ärendebeskrivning

KAA-samordnare Johanna Larsson presenterar arbetet inom kommunalt aktivitetsansvar för ungdomar under 20 år som inte studerar i gymnasieskolan eller motsvarande utbildning (KAA) det senaste året.

Johanna Larsson visar en informationsfilm från Skolverket om kommunalt aktivitetsansvar och redogör för hur många som har stödinsatser, hur många som arbetar eller studerar, är utan sysselsättning och har okänd sysselsättning. Information om utvecklingsområden och möjligheter inom KAA.

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens besluta
att godkänna informationen

§ 154

Information från förvaltningen

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att godkänna informationen

Ärendebeskrivning

1. Förvaltningschefen informerar om följande punkter:
 - Samtal med revisionen 1 oktober, nytt samtal 26 november
 - Skolorganisationsutredningen
 - Administrativa organisationen
 - Anställningsprocess av Arbetsmiljö- och lokalutvecklare pågår
2. Verksamhetschef förskola informerar om följande punkter
 - Närvarotid Nattis 1 september – 30 september 2024.
3. Verksamhetschef för grundskola informerar om följande punkter:
 - Tillförordnad rektor Leif Nyman på Bor skola
 - Rekrytering rektor Bor skola
 - Säkerhetsarbetet med rektorerna
 - Apladalsskolan
 - Bor skola

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta
att godkänna informationen

§ 155

Svar på frågor skolorganisationsutredningen

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att godkänna informationen

Ärendebeskrivning

Under barn- och utbildningsnämndens workshops kring skolorganisationsutredningen har det inkommit en del frågor från förtroendevalda som besvaras av förvaltningschef och förvaltningsekonom.

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta
att godkänna informationen

§ 156

Övriga frågor

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1–2 **att** ge barn- och utbildningsförvaltningen i uppdrag att återkomma med svar på frågan

3 **att** fastställa tiden 16.00 – 16.30/16.45 för utbildning utifrån revisionens anmärkningar

4 **att** godkänna informationen

Ärendebeskrivning

1. Thomas Carlzon (C) vill veta hur förvaltningen arbetar med serviceresor för elever till Stora Segerstad Naturbrukscentrum
2. Ardita Berisha Cani (S) föreslår att barn- och utbildningsförvaltningen kompletterar redovisade delegationsbeslut om anställningar med en redovisning för omsättning av personal.
3. Ardita Berisha Cani (S) föreslår en fast tid och tydlig redogörelse för utbildning utifrån revisionens anmärkningar så att ersättare kan delta.
4. Presidiet rapporterar från dagens presidiebesök på förskolorna Nyfiken, Renfanan och Skattkistan

Det här dokumentet är elektroniskt undertecknat av nedan parter.

Signed by: Ardita Cani
Date: 2024-10-09 09:39:16
BankID refno: c069c0cb-4207-48a3-9101-440e0e4d0609



2:a vice ordförande: Ardita Berisha Cani

Signed by: Gunvor Maria Johansson
Date: 2024-10-09 11:25:22
BankID refno: 9d0317da-c4ca-4015-a7e2-f47eb8315042



Ordförande: Maria Johansson